**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

El espinal, Febrero del 2022

Señor (a)
**YULIETH LORENA GARCIA BUSTAMANTE**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3483471**
Profesional grado 2
Gestora de Evaluación y certificación de competencias laborales
Centro Agropecuario La Granja
El espinal

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes **FEBRERO** del año 2022

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.2225471 del año 2022

Yo **YESSICA MILENA ZAPATA ZAPATA**, identificada con la cédula de ciudadanía No. . 1.110.475.139 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en el equipo de Evaluación y Certificacion por Competencias Labborales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTITRÉS MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL PESOS ($23.382.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Seis (6) pagos iguales por los meses de febrero a julio de 2022, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL PESOS ($3.897.000) cada uno.

**Plazo:** Será hasta el 30 de Julio de 2022.

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA, en el área clave de Procesamiento de Alimentos. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Apoyar el desarrollo de las actividades de la evaluación de competencias laborales | Actividad en ejecución para las empresas de Mercacentro y El Escobal con la NSCL 290801106, | Registro de inscripción en plataforma DNSFT. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | para los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso de Gestion de Evaluacion y Certficacion de Competencias Laborales del SENA | y Avicola Triple A con la NSCL 290801024, cada una con 45 candidatos. | |
| 2 | Participar en la transferencia de conocimientos a desarrollarse para los evaluadores de competencias laborales de ECCL.<br>. | Reunión de actualización de procedimiento de ECCL V1 | Acta de reunión – Archivos de ejecución Dinamizador de ECCL Centro agropecuario la granja. |
| 3 | Apoyar en la construcción de un proyecto de Instrumentos de evaluación de competencia laboral por cada 4 meses de contrato, conforme con la metodología establecida por el proceso de Gestión de Evaluación y Certificacion de Competencias Laborales | Actividad en ejecución, construcción de Items e indicadores NSCL 290801108 - Preparar producto cárnico según método de embutido y buenas prácticas de manufactura. | Proyecto de Construcción en planeación Aplicativo DNSFT. |
| 4 | Apoyar en la realización de mínimo 42 evaluaciones de competencias laborales presenciales o 35 virtuales promedio mes en ejecución del contrato. | Actividad en ejecución. Evaluación de 45 candidatos cada uno en 3 empresas en las normas 290801106 y 290801024. | Registros en plataforma, aplicativo DNSFT. |
| 5 | Apoyar en la revisión a nivel técnico de ítems e indicadores de desempeño y producto de competencia laboral cuando se requiera y conforme con la metodología establecida. | Durante el presente mes de **FEBRERO** no se desarrolló ninguna actividad relacionada con la obligación contractual. | Actualmente no existen evidencias, ya que no se desarrolló ninguna actividad en el mes de **FEBRERO**. |
| 6 | Apoyar la elaboración de informes, reportes y demás documentos relativos al desarrollo de la evaluación de competencias laborales. | Actividad en ejecución. Elaboración del presente informe , registro en plataforma y aporte de documentos de inscripción de Candidatos | Carpetas del proceso – Documentación e informe de Actividades mes de **FEBRERO.** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7 | Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 5 días hábiles siguientes a su realización y apoyar la atención de reclamaciones a que haya lugar de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA. | Actividad aun no ejecutada. Los procesos se encuentran en etapa de recolección de evidencias. | Actualmente no existen evidencias, ya que no se desarrolló ninguna actividad en el mes de **FEBRERO**. |
| 8 | Apoyar la validación de información de la evaluación de competencias laborales registrada en el aplicativo definido por Sistema Nacional de Formación para el Trabajo. | Se realizará cuando esta actividad sea requerida. | Actualmente no existen evidencias, ya que no se desarrolló ninguna actividad en el mes de **FEBRERO**. |
| 9 | Apoyar en la elaboración de informe cualitativo de las fortalezas y debilidades identificadas en la evaluación de competencias laborales, por proyecto evaluado. | Actividad aun no ejecutada, los procesos se encuentran e etapa de recolección de evidencias | Actualmente no existen evidencias, ya que no se desarrolló ninguna actividad en el mes de **FEBRERO**. |
| 10 | Apoyar en el reporte al dinamizador de ECCL – centro de formación los casos de éxito identificados en el proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales. | Actividad aun no ejecutada, los procesos no presentan aun casos notorios de éxito. | Actualmente no existen evidencias, ya que no se desarrolló ninguna actividad en el mes de **FEBRERO**. |
| 11 | Apoyar en el registro en el aplicativo DSNFT de la información relacionada con la evaluación de competencias laborales, en coordinación con el apoyo administrativo. | Actividad en ejecución | Registros en plataforma DSNFT, resultados de evidencias. |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites*")

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

**Firma**
**YESSICA MILENA ZAPATA ZAPATA**
**Contratista**
**C.C. No. 1.110.475.139 de Ibagué**

Recibí a satisfacción:

**Firma**
**YULIETH LORENA GARCIA BUSTAMANTE**
**SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3483471**
**Profesional grado 2**
**Gestora de Evaluación y certificación de competencias laborales**