INFORME SUPERVISION CONTRATO No. 6489 2020 UNION TEMPORAL STC 2020 (SEGURIDAD EL PENTÁGONO COLOMBIANO LIMITADA, SEPECOL LTDA, TECNOLOGÍAS INTEGRALES DE SEGURIDAD DE COLOMBIA LTDA, TECNISEG DE COLOMBIA LTDA y CUSTODIAR LIMITADA) DEL 01 AL 31 OCTUBRE 2021

Bogotá D.C 04 noviembre de 2021

OBJETO: Seguimiento y evaluación de ejecución del contrato No. 6489-2020 cuyo objeto es "PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA CON DESTINO A LAS SUBREDES INTEGRADAS DE SERVICIOS DE SALUD-SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E.".", firmado con la empresa UNION TEMPORAL STC 2020, conformada por: SEGURIDAD EL PENTÁGONO COLOMBIANO LIMITADA, SEPECOL LTDA, TECNOLOGÍAS INTEGRALES DE SEGURIDAD DE COLOMBIA LTDA, TECNISEG DE COLOMBIA LTDA y CUSTODIAR LIMITADA..

Este informe presenta las actividades de gestión, control, prevención y acciones de mejora implementadas, del periodo comprendido entre el 01 al 31 de octubre 2021, de conformidad con las obligaciones adquiridas en el contrato 6489-2020 del servicio de vigilancia y seguridad de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E. y la Unión Temporal STC 2020.

Información Financiera

Al 31 de octubre 2021 el contrato 6489-2020, con fecha de inicio el 16 de diciembre del 2020 y fecha de vencimiento el 30 de septiembre del 2023 presenta la siguiente ejecución:

ASIGNACION INICIAL	ACUMULADO EJECUTADO	FACTURA MES	SALDO DISPONIBLE TOTAL
$27.169.829.814	$9`023.543.272	$855.679.447	$18`146.286.542

Fuente: Certificado de ejecución reportado a SECOP II

El contrato 6489-2020 cuenta con disponibilidad para el año 2021 al 31 de octubre de MIL SETECIENTOS VEINTIDOS MILLONES CIENTO NOVENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS STENTA Y SEIS PESOS ($1´722.199.376).

Seguridad El Pentágono Colombiano Limitada (Sepecol LTDA) en representación de la Unión Temporal STC 2020, da cumplimiento con el talento humano contratado; con asignación de puestos de trabajo según necesidad; se verificó mediante chequeo y revisión de los libros de control, minutas de ingreso y egreso de los guardas de seguridad en las distintas sedes de la Subred, versus malla de turnos, listas y solicitudes extraordianrias. Las inasistencias que se registraron fueron motivo de índole personal (incapacidades, diligencias personales inaplazables); las cuales fueron cubiertas por la empresa de vigilancia con personal disponible; así mismo se verificó la dotación (uniformes y elementos de protección personal y elementos para el desempeño en puesto de trabajo). Se chequeo la instalación y funcionamiento de los medios tecnológicos observando cumplimiento, diligencia y gestión.

El valor facturado del periodo 01 al 31 de octubre 2021 fue de $855.679.447 en el se encuentran incluidos los turnos adicionales por cubrimiento de compensatorios de celadores de planta y otros ausentismos remunerados según autorizaciones.

Gestión de Calidad

Se realizó investigación, aplicación de acciones de mejoras y seguimiento a PQRS recibidas, total 12 y felicitaciones 6; direccionadas de la Oficina de Atención al Ciudadano por el sistema de Gestión Documental ORFEO, medio por el que igualmente se devuelve la información e gestión realizada; no se imprime, contribuyendo así a la austeridad del gasto de papel en la aplicación de la política de **cero (0) papel de** la Subred Sur Occidente E.S.E.

POR UNIDAD	PAQRS	FELICITACIONES
BOSA	2	
FONTIBON	1	
KENNEDY	7	2
PABLO VI		3
SUR	2	
TINTAL		1
TOTAL	12	6

Fuente de información archivo digital gestión del Área

CAPACITACIONES

El Subproceso de servicios generales - vigilancia y seguridad - realiza mensualmente capacitación y reinducción al personal que desempeña las funciones

en la Subred, con énfasis y participación de los "ejes de acreditación", buscando la alineación de los procesos internos de la Subred con todo el personal que desempeña

CAPACITACIONES OCTUBRE 2021								
DIA	UNIDAD	TEMA	CONVOCADOS	INVITADOS	PART	%	CAPACITADOR	EMPRESA
07	Bosa	Registros en libros, presentación personal	14	6	20	100%	Coord Ana Callejas.	Sepecol
08		Proteccion visual, reducción del hurto y prohibición deluso del celular en el servicio.	14	6	20	100%	Coord Ana Callejas.	Sepecol
12		Conducto regular	14	6	20	100%	Coord Ana Callejas.	Sepecol
		CONTRATADOS	14			100%		
04	Fontibón	Reduccion del hurto	16		16	100%	Coord. Viviana Mejia.	Sepecol
15		Humanizacion y respeto.	25		25	100%	Coord. Viviana Mejia.	Sepecol
27		Gestion del riesgo	27		27	100%	Coord. Viviana Mejia.	Sepecol
		CONTRATADOS	30			100%		
9	Kennedy	Politicas de humanización, tics, gestion de la tecnologia	62	18	80	100%	Libi Pinzon, Jhonathan Molano,Alejandra Ruiz	Subred Suroccidente.
29		Protocolos entrega de cadáveres, ingreso y salida de funcionarios y visitantes, entrega y recibida de pertenencias.	62	9	71	100%	Coord Oscar Useche	Sepecol
		CONTRATADOS	62			100%		
08	Pablo VI	Recomendaciones generales	14		14	100%	Coord. Julian Castro	Sepecol
16		Politicas de humanización, tics, gestion de la tecnologia	34	3	37	100%	Julio Cesar Espinoza, Alejqandra Sanabria. Oscar Prieto	Subred Suroccidente
29		Protocolos entrega de cadáveres, ingreso y salida de funcionarios y visitantes, entrega y recibida de pertenencias.	34	1	35	100%	Coord. Jose Niño	Sepecol
		CONTRATADOS	34		34	100%		
04	Tintal	Registros en libros, presentación personal	20	14	34	100%	Coord . Ana Callejas.	Sepecol

08		Proteccion visual, reducción del hurto y prohibición deluso del celular en el servicio.	20	9	29	100%	Coord . Ana Callejas.	Sepecol
11		Conducto regular	20	9	29	100%	Coord . Ana Callejas.	Sepecol
19		Humanizacion, respeto y trabajo en equipo	20	9	29	100%	Coord . Ana Callejas.	Sepecol
		CONTRATADOS	20			100%		

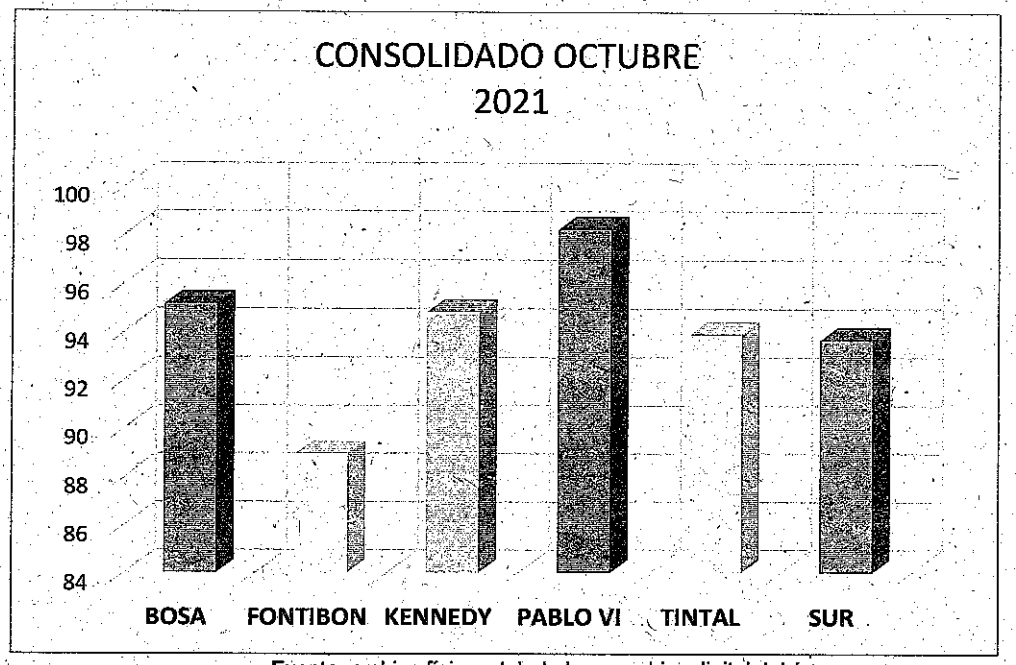
Fuente: Archivo físico listados de asistencia

ENCUESTAS DE SATISFACCION Y LISTA DE CHEQUEO DEL SERVICIO

Con base en resultado de encuestas de satisfacción del servicio, según formato 14-07-F0-0034, aplicadas a líderes y funcionarios en las diferentes sedes de atención, se evidencia el siguiente resultado.

oct-21		
UNIDAD	TOTAL ENCUESTAS	PROMEDIO % SATISFACCION
BOSA	11	95
FONTIBÓN	6	89
KENNEDY	37	95
PABLO VI	13	98
TINTAL	6	94
SUR	17	94
TOTAL SUBRED	90	94

Tabulación y Archivo físico del área



Fuente: archivo físico y tabulado en archivo digital del área

LISTA DE CHEQUEO DEL SERVICIO

Se realizó chequeo al cumplimiento de obligaciones contractuales en cuanto a personal e instalación y funcionamiento de medio tecnológicos, teniendo en cuenta malla de turnos. Las novedades reflejas, tanto en Encuestas como Listas de chequeo, son escalonadas a la Coordinación General de la Empresa, con quienes se adelanta investigación y solución a las insatisfacciones, en tiempo real; las cuales posteriormente son socializadas en reunión mensual que se realiza de Supervisión del Contrato con la Coordinación de la empresa para la Subred.

CONSOLIDADO LISTA DE CHEQUEO DEL SERVICIO

UNIDAD	OCTUBRE
	% ADHERENCIA
USS BOSA	86%
USS FONTIBON	96%
USS KENNEDY	84%
USS PABLO VI	90%
USS SUR	94%
USS TINTAL	93%
CONSOLIDADO SUBRED	91%

Fuente: archivo físico y tabulado en archivo digital del área

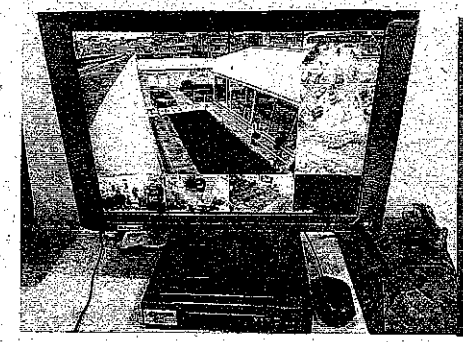
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	Fecha de publicación:	28/10/2020
	Código:	19-07-FO-0033

SERVICIOS TERCERIZADOS

NOMBRE CONTRATISTA:	N° CONTRATO	6489-2020
FECHA DE APLICACIÓN		

ESPECIFICACIONES	TOTALES							
	ESTADO CONTRATO	CONTIENDA	CUMPLE	%	NO CUMPLE	%	INCUMPLIMIENTO LITE	%
Servicio de Supervisor de seguridad	10	10	6	100%	0	0%	0	0%
El numero de guardas contratado para la oralidad coincide con las firmas de la bitacora	196	196	58	100%	0	0%	0	0%
El personal que presta los servicios en la Subred Sur Occidente E.S.E cuenta con la dotación completa de uniformes, elementos y elementos para la prestación del servicio	2	2	57	98%	0	0%	1	2%
El personal que presta los servicios en la Subred Sur Occidente E.S.E participa en los procesos de capacitación programados por la Subred o la empresa a la cual pertenece	0	0	56	98%	0	0%	1	2%
El personal que presta los servicios en la Subred Sur Occidente E.S.E cuenta con los equipos de comunicación propios para el desempeño en puesto de trabajo	0	0	58	100%	0	0%	0	0%
El puesto de trabajo cuenta con libro de registro de entradas, salidas y novedades de pacientes y/o usuarios	10	12	58	100%	0	0%	0	0%
El puesto de trabajo cuenta con libro de registro de entradas, salidas y novedades de pacientes y/o usuarios	10	12	58	100%	0	0%	0	0%
El puesto de trabajo cuenta con libro de consignas del puesto de trabajo.	13	13	58	100%	0	0%	0	0%
El puesto de trabajo cuenta con manual de consignas y procedimientos del puesto de trabajo	0	0	57	100%	0	0%	0	0%
Sistema de alarma	29	27	28	100%	0	0%	0	0%
Sistema de grabación DVR	61	55	46	95%	1	2%	1	2%
Cámaras de Seguridad	705	650	45	87%	0	0%	7	13%
Caseta Móvil	2	2	1	100%	0	0%	0	0%
Detector de metales en arco	2	2	2	100%	0	0%	0	0%
Detector de metales en Garrett	18	18	11	85%	0	0%	2	15%
Ficha o carnet para control de visitantes	3090	3090	42	95%	1	2%	1	2%
Fichero	53	52	2	4%	37	82%	6	13%
Pulsador de pánico	22	21	17	81%	4	19%	0	0%
Radios de comunicación	145	145	57	100%	0	0%	0	0%
Espejos cóncavos	16	12	7	78%	2	22%	0	0%
Linternas	69	66	39	91%	2	5%	2	5%
Sales de mentores	5	5	5	100%	0	0%	0	0%
Monitores	61	58	47	98%	0	0%	1	2%
PROMEDIO TOTAL				91%		5%		3%

Medios tecnológicos

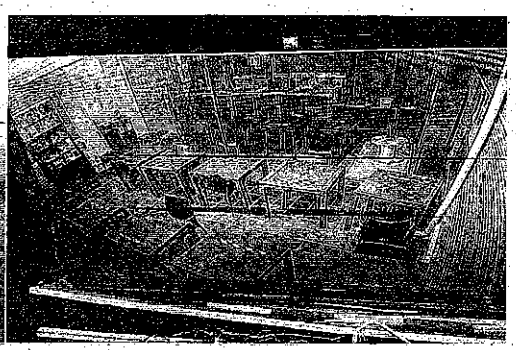


Cabañas. Cambio de monitor



Laureles. Cambio de DVR y disco duro





San Bernardino. Cambio de DVR y disco duro. Kennedy Instalacion cámara rincón del estudiante

Otras actividades

- Reunión mensual con la presencia del Director nacional de operaciones Sepecol, Coordinador general de la subred suroccidente y coordinadores de puesto.
- Participación del personal de seguridad en simulacro nacional de autoprotección por sismo.
- Apoyo de seguridad en visita de la Sra. Alcaldesa al parque de laureles en Bosa.
- Instalación de servicio de vacunación diurno en Vive Digital en Fontibón, por traslado del puesto Atahualpa
- Revista y verificación de interventoría y coordinador de contrato a sede de Puente Aranda sobre parqueo de motos.
- Visita a las sedes de trinidad Trinidad Galán y Asunción Bochica reunión con lideres
- Reunión con jefe de comunicaciones y coordinador de contrato subred suroccidente para directrices semana de la seguridad.
- Chequeo verificación de interventoría y coordinador de contrato a sede de Puente Aranda sobre parqueo de motos.

Seguimiento a las distintas reuniones que se llevaron de la coordinación de la empresa con líderes de unidades

- Dra. Ingrid Camacho líder de Britalia, Catalina, Class, Bomberos y Delicias.
- Dr Jorge Soler líder de salud mental Floralia.
- Dr Jimmy Castillo líder de Trinidad Galán y Cundinamarca y reconocimiento al personal de seguridad
- Dra. Iveth Mora líder de Abastos y Patio bonito.

Se recibió reporte de

- Decomiso de arma de fuego en hospital Kennedy y puesta a disposición de policía nacional.
- Decomiso de arma de fuego en hospital Kennedy y puesta a disposición de policía nacional

STEWART AUGUSTO CRUZ FAJARDO
Profesional Especializado
Supervisor Contrato 6489-2020
Dirección Administrativa
Subred Integrada de Servicio de Salud Sur Occidente

Elaboró: Hilda Beatriz Moreno Herrera – Auxiliar Administrativo