**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN**

**CONTRACTUAL**

San Gil, 28 de febrero de 2022

Señor (a)
**Félix Augusto Reyes Gutiérrez**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.**CO1.PCCNTR.** 3515443 del 2022
Dinamizador
Tecnoparque San Gil

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes febrero del año 2022

**Referencia:** No **CO1.PCCNTR.** 3515443 del año 2022

Juan David Vertel Holguin, identificado con la cédula de ciudadanía No. 13862306 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Tecnoparque, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cincuenta y seis millones seiscientos cincuenta mil pesos m/cte ($58.066.250). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, teniendo como referente la suma de cinco millones doscientos setenta y ocho mil setecientos cincuenta pesos m/cte ($5.278.750) que corresponde a un periodo de un mes contable.

**Plazo:** Será hasta el 31 de Diciembre de 2022.

| **OBJETO:** |
| --- |
| Prestar servicios profesionales como experto Tecnoparque para acompañar el desarrollo y consolidación de las acciones en I+D+i y proyectos estratégicos del Tecnoparque Nodo Socorro del Ecosistema SENNOVA |

**Obligaciones Específicas:**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA: 1. Elaborar las fichas técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la contratación de servicios de mantenimiento necesarios para la línea tecnológica correspondiente del nodo. 2. Apoyar la elaboración de estudios de sector y de mercado para los procesos de contratación de materiales, equipos y servicios, de acuerdo con lo establecido en las fichas técnicas construidas. 3. Realizar la evaluación técnica de las propuestas

presentadas en los procesos de contratación para la compra de insumos, equipos y mantenimiento, y orientar su compra en el SECOP II. 4. Apoyar la ejecución contractual mediante la verificación del cumplimiento de condiciones técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la prestación de servicios relacionados con los equipos de los laboratorios del Tecnoparque correspondiente. 5. Formular los criterios para la evaluación técnica definitiva de las soluciones por parte del comité de ideas teniendo en cuenta las recomendaciones de las Redes de conocimiento. 6. Brindar orientaciones técnicas al dinamizador, gestor articulador, talentos titulares o interlocutores para la formulación y presentación de los proyectos de base tecnológica al nodo. 7. Realizar la evaluación de los proyectos de base tecnológica presentados al comité de ideas del nodo, mediante convocatorias o inscritos de forma independiente, de acuerdo con las metas definidas. 8. Ejecutar las diferentes fases de los proyectos de base tecnológica asignados, según lineamientos de la Guía Metodológica de la Red Tecnoparque, y llevar el seguimiento de estas, de acuerdo con las metas definidas. 9. Desarrollar prototipos, productos y servicios según Proyectos de Base Tecnológica (PBT) asignados, de acuerdo con las metas definidas. 10. Realizar el registro de las gestiones correspondientes al rol en la etapa II del proceso de Proyectos de Base Tecnológica (PBT), en la plataforma de la Red de Tecnoparque. 12. Apoyar la implementación de los planes de seguridad industrial y de bioseguridad del nodo. 13. Desarrollar las actividades necesarias para el correcto orden y uso de la infraestructura (planta física, equipos, maquinarias, insumos, computadores, herramientas, muebles, enseres, entre otros) del nodo, y tener a su cargo los equipos que figuran en el inventario del laboratorio de la línea tecnológica a la cual está vinculado. 14. Participar de las reuniones de elaboración de planes de trabajo, seguimiento de metas, y procesos operativos del nodo. 15. Apoyar la evaluación técnica, administrativa y presupuestal de los proyectos de I+D+I que se formulen por el SENA para el desarrollo de actividades misionales, acorde con las indicaciones dadas por la Dirección General cuando sea requerido, de acuerdo con las metas definidas. 16. Aplicar los lineamientos del ecosistema SENNOVA, especialmente los relacionados con la red Tecnoparque y la Gestión del Conocimiento, con el fin de fortalecer la articulación entre nodos. 17. Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Elaborar las fichas técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la contratación de servicios de mantenimiento necesarios para la línea tecnológica correspondiente del nodo. | N/A | N/A |
| 2 | Apoyar la elaboración de estudios de sector y de mercado para los procesos de contratación de materiales, equipos y servicios, de acuerdo con lo establecido en las fichas técnicas construidas. | N/A | N/A |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas en los procesos de contratación para la compra de insumos, equipos y mantenimiento, y orientar su compra en el SECOP II. | N/A | N/A |
| 4 | Apoyar la ejecución contractual mediante la verificación del cumplimiento de condiciones técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la prestación de servicios relacionados con los equipos de los laboratorios del Tecnoparque correspondiente. | N/A | N/A |
| 5 | Formular los criterios para la evaluación técnica definitiva de las soluciones por parte del comité de ideas teniendo en cuenta las recomendaciones de las Redes de conocimiento. | N/A | N/A |
| 6 | Brindar orientaciones técnicas al dinamizador, gestor articulador, talentos titulares o interlocutores para la formulación y presentación de los proyectos de base tecnológica al nodo. | N/A | N/A |
| 7 | Realizar la evaluación de los proyectos de base tecnológica presentados al comité de ideas del nodo, mediante convocatorias o inscritos de forma independiente, de acuerdo con las metas definidas. | Participación en diferentes Comité y evaluación de ideas | https://docs.google.com/presentation/d/1xsQizvgmYTKm2qtubI8Gm0XFNyB6dFjw/edit?usp=sharing&ouid=102699551202158271391&rtpof=true&sd=true |
| 8 | Ejecutar las diferentes fases de los proyectos de base tecnológica asignados, según lineamientos de la Guía Metodológica de la Red Tecnoparque, y llevar el seguimiento de estas, de acuerdo con las metas definidas. | Validación y empalme de proyectos con experto anterior ,y acercamiento con talentos de proyectos asignados en plataforma | https://docs.google.com/presentation/d/1xaKJ8900fI-HZF_gSMfX10LwBY_Lxy-l/edit?usp=sharing&ouid=102699551202158271391&rtpof=true&sd=true |
| 9 | Desarrollar prototipos, productos y servicios según Proyectos de Base Tecnológica (PBT) asignados, de acuerdo con las metas definidas. | N/A | N/A |
| 10 | Realizar el registro de las gestiones correspondientes al rol en la etapa II del proceso de Proyectos de Base Tecnológica (PBT), en la plataforma de la | N/A | N/A |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Red de Tecnoparque. | | |
| 12 | Apoyar la implementación de los planes de seguridad industrial y de bioseguridad del nodo. | N/A | N/A |
| 13 | Desarrollar las actividades necesarias para el correcto orden y uso de la infraestructura (planta física, equipos, maquinarias, insumos, computadores, herramientas, muebles, enseres, entre otros) del nodo, y tener a su cargo los equipos que figuran en el inventario del laboratorio de la línea tecnológica a la cual está vinculado. | 1-Mantenimiento de equipos de cómputo y mobiliario de planta tecnológica de talentos<br><br>2- parametrización e instalación de herramientas de desarrollo en terminales del área tecnológica | https://docs.google.com/presentation/d/1xm-ZxFT_Hph1wwfZOIwDReKDl2k_pKu6/edit?usp=sharing&ouid=102699551202158271391&rtpof=true&sd=true<br><br>https://docs.google.com/presentation/d/1xbCV_orJRa8tL1vszZC05CvKCiyWEYTL/edit?usp=sharing&ouid=102699551202158271391&rtpof=true&sd=true |
| 14 | Participar de las reuniones de elaboración de planes de trabajo, seguimiento de metas, y procesos operativos del nodo. | Participación en reuniones del grupo interdisciplinario | https://docs.google.com/presentation/d/1xbtsrqe3TvUA3mBh0wLjW4prV5vtxUM6/edit?usp=sharing&ouid=102699551202158271391&rtpof=true&sd=true |
| 15 | Apoyar la evaluación técnica, administrativa y presupuestal de los proyectos de I+D+I que se formulen por el SENA para el desarrollo de actividades misionales, acorde con las indicaciones dadas por la Dirección General cuando sea requerido, de acuerdo con las metas definidas. | N/A | N/A |
| 16 | Aplicar los lineamientos del ecosistema SENNOVA, especialmente los relacionados con la red Tecnoparque y la Gestión del Conocimiento, con el fin de fortalecer la articulación entre nodos. | N/A | N/A |
| 17 | Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro. | N/A | N/A |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

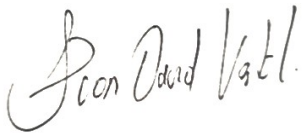
***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9429730232 de la planilla, expedido por el operador Aportes en línea, periodo Enero de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en

(5) folios

Cordialmente,



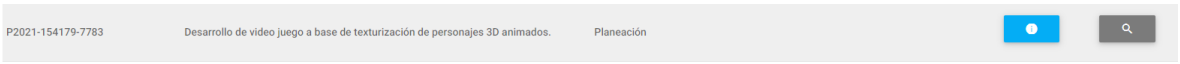
**Firma**
Juan David Vertel Holguin
**Contratista**
**C.C.**
**13862306.**

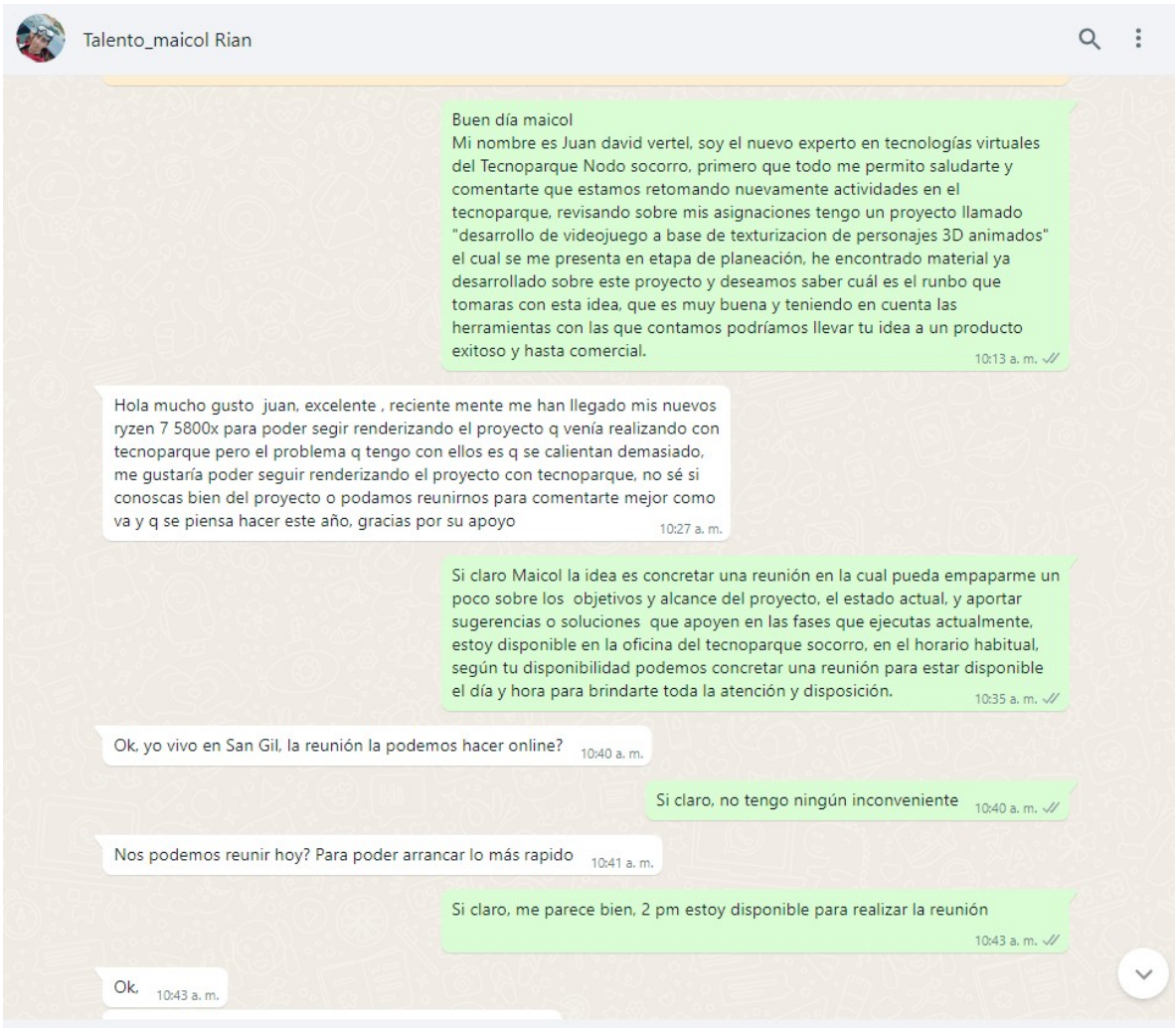
Recibí a satisfacción:

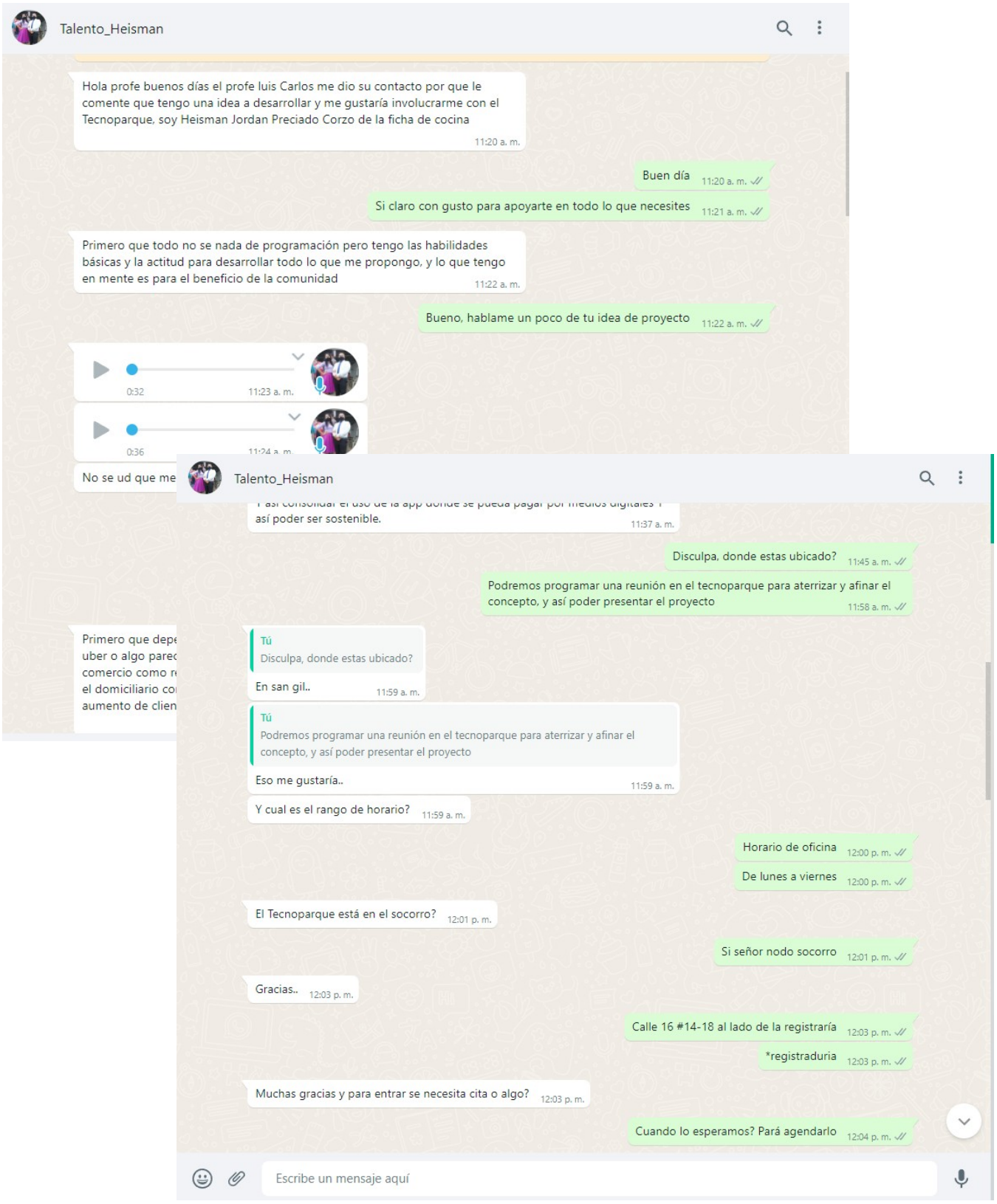
**Firma**
**Félix Augusto Reyes Gutiérrez**
**Supervisor(a) Contrato No.CO1.PCCNTR. 3515443 de 2022**
**Dinamizador**

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
JUAN DAVID VERTEL HOLGUIN
CONTRATO *No.***CO1.PCCNTR.** 3515443
MES DE **FEBRERO**

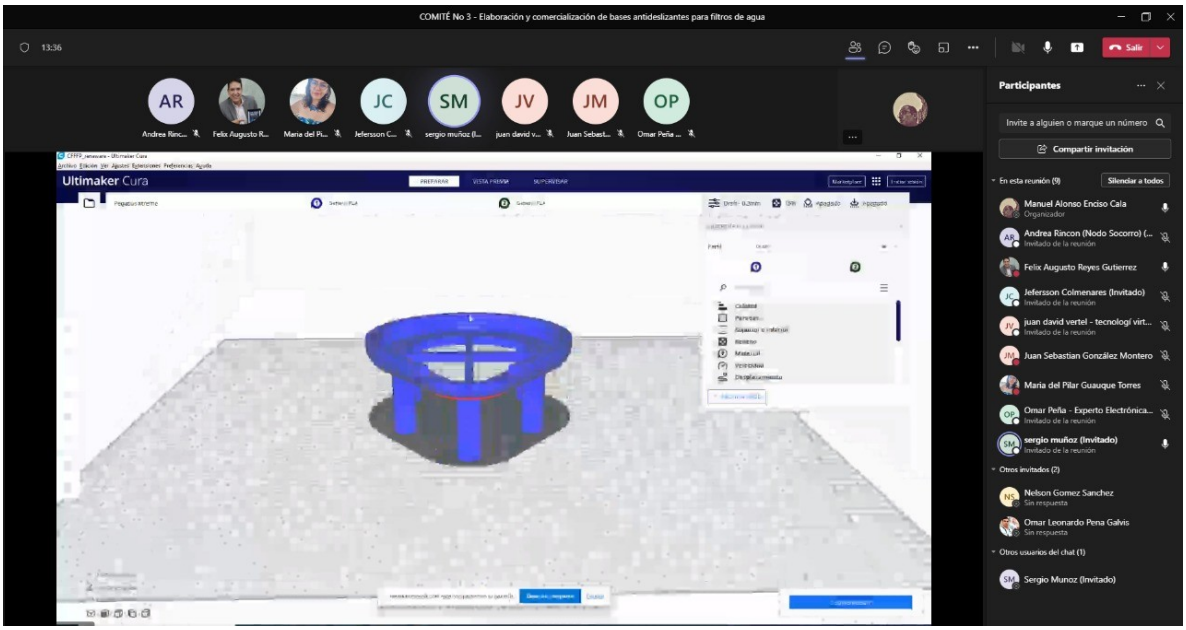
1. evidencias Seguimiento a proyectos asignados en plataforma




Talento_Heisman
Hola profe buenos días el profe luis Carlos me dio su contacto por que le comente que tengo una idea a desarrollar y me gustaría involucrarme con el Tecnoparque, soy Heisman Jordan Preciado Corzo de la ficha de cocina 11:20 a. m.
Buen día 11:20 a. m.
Si claro con gusto para apoyarte en todo lo que necesites 11:21 a. m.
Primero que todo no se nada de programación pero tengo las habilidades básicas y la actitud para desarrollar todo lo que me propongo, y lo que tengo en mente es para el beneficio de la comunidad 11:22 a. m.
Bueno, hablame un poco de tu idea de proyecto 11:22 a. m.
0:32 11:23 a. m.
0:36
No se ud que me
Talento_Heisman
así poder ser sostenible. 11:37 a. m.
Disculpa, donde estas ubicado? 11:45 a. m.
Podremos programar una reunión en el tecnoparque para aterrizar y afinar el concepto, y así poder presentar el proyecto 11:58 a. m.
Primero que depe
uber o algo parec
comercio como r
el domiciliario co
aumento de clien
Tú
Disculpa, donde estas ubicado?
En san gil.. 11:59 a. m.
Tú
Podremos programar una reunión en el tecnoparque para aterrizar y afinar el concepto, y así poder presentar el proyecto
Eso me gustaría.. 11:59 a. m.
Y cual es el rango de horario? 11:59 a. m.
Horario de oficina 12:00 p. m.
De lunes a viernes 12:00 p. m.
El Tecnoparque está en el socorro? 12:01 p. m.
Si señor nodo socorro 12:01 p. m.
Gracias.. 12:03 p. m.
Calle 16 #14-18 al lado de la registraría 12:03 p. m.
*registraduria 12:03 p. m.
Muchas gracias y para entrar se necesita cita o algo? 12:03 p. m.
Cuando lo esperamos? Pará agendarlo 12:04 p. m.
Escribe un mensaje aquí

2. evidencias Comité de evaluación



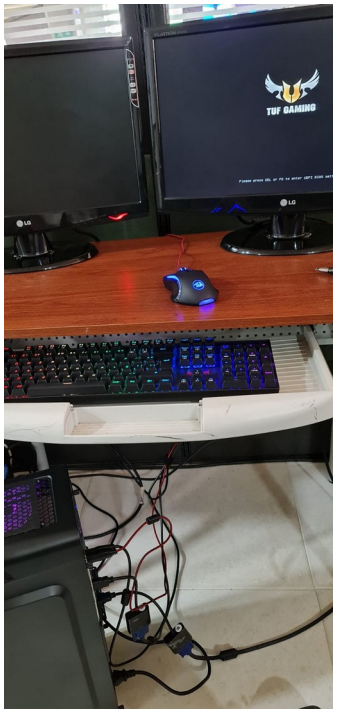


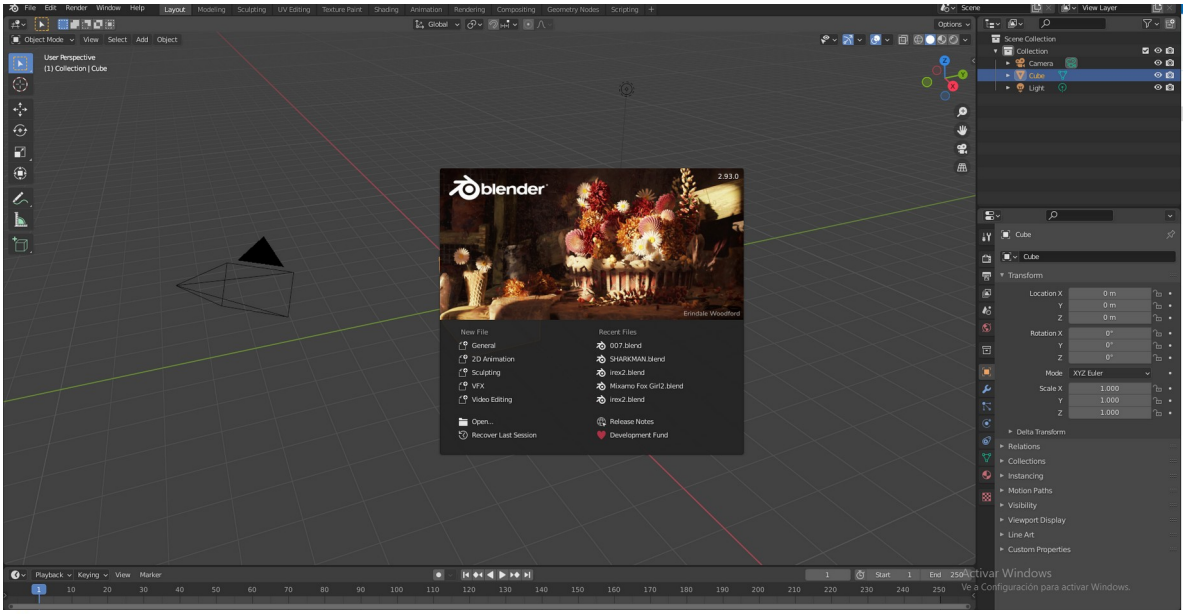

3. Evidencias reuniones

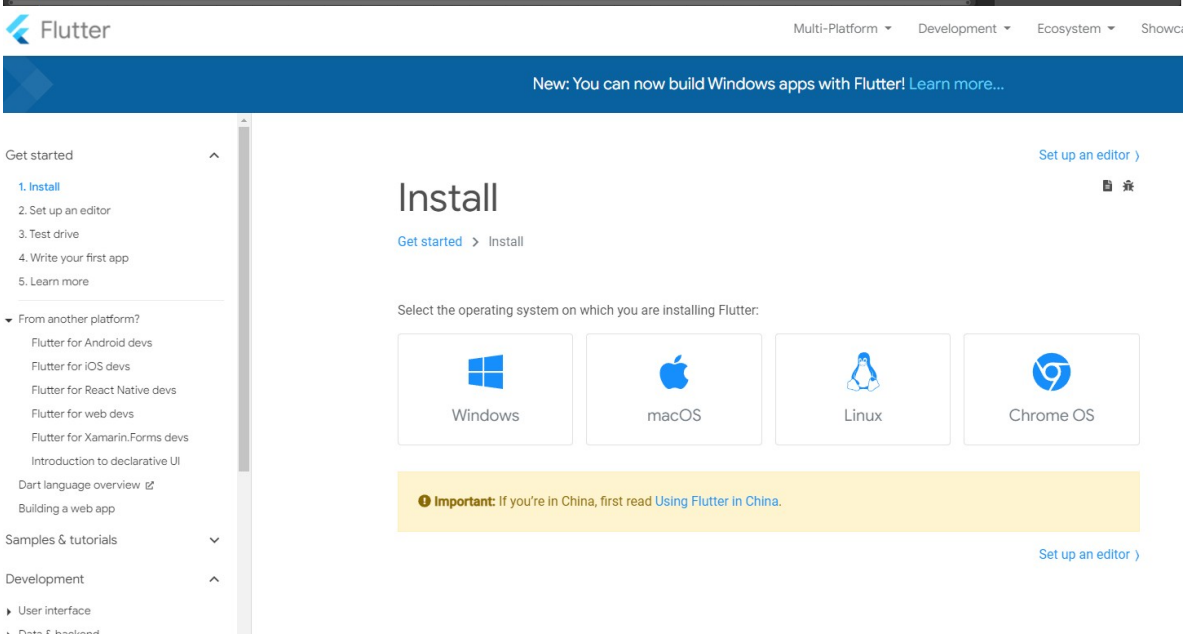


4. evidencias adecuación de planta de computo y mobiliario








JUAN DAVID VERTEL HOLGUIN
CONTRATO *No.***CO1.PCCNTR.** 3515443

# Perfil-Sociodemográfico-CAT- 2022-Seguridad y Salud en el trabajo-Eje de Medicina Preventiva,

Se registró tu respuesta.

Enviar otra respuesta

El formulario se creó en Servicio Nacional de Aprendizaje SENA. Denunciar abuso

Google Formularios