PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio Febrero 2022

Señor:
RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3373044
Coordinador Programas Especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Febrero del año 2022

Referencia: CO1.PCCNTR.2305224 del año 2022

Yamit Fernando Rojas Baquero, identificado con la cédula de ciudadanía No. 11.412.619 de Cáqueza, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Programa SENA Emprende Rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para la contratación la suma de treinta y cinco millones cien mil pesos ($35.100.000) M/cte. Esta suma será pagada por el SENA al contratista así: 1 a) un primer pago por veintidós (22) días de febrero de 2022 por valor de Dos millones ochocientos sesenta mil pesos ($2.860.000) M/cte; b) Ocho (08) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a Octubre de 2022 por un valor de Tres millones novecientos mil pesos ($3.900.000) M/cte cada uno, y c) un último pago por ocho (8) días de Noviembre de 2022 por un valor de Un millón Cuarenta mil pesos ($1.040.000) M/cte.

Plazo: Será hasta el 8 de Noviembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor de emprendimiento y/o Técnico para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	1.Planeación de cursos de Emprendimientos y fortalecimientos.	Planeación de cursos oferta 2.022. Estructurado Por el dinamizador del Programa SER
2.	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Alistamiento de la formación de los siguientes cursos: 1.Linea Negocios Rurales: - Emprendimiento en Apicultura municipios de la Uribe, Mapiripan y Lejanias.	Portafolio del Instructor. Cargado en One Drive: Portafolio de evidencias SER 2022.
3.	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Formación por proyectos y aprendizaje bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica en los siguientes cursos: 1.Linea Negocios Rurales: - Emprendimiento en Apicultura municipios de la Uribe, Mapiripan y Lejanias.	Planilla de asistencia reuniones, pantallazos contacto telefónico y whatsapp, evidencias fotográficas. Portafolio del Instructor. Cargado en el One Drive: Portafolio de evidencias SER 2022.
4.	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el	Entrega de informes mensuales al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural	Reporte de actividades en sofia plus y en el Portafolio de evidencias SER 2022.

	seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación o quien cumpla sus funciones.		
5.	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
6.	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Entrega de planeación de actividades mensuales al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural	Reporte de planeación de actividades a través de correo institucional Sena y colocada en drive de programación.
7.	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Evaluacion de los resultados de aprendizaje de los emprendimientos en Apicultura.	Reporte de Juicios Evaluativos en sofiaplus y en el Portafolio de evidencias SER 2022.
8.	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
9.	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.

	Emprendimiento y la Subdirección de Centro.		
10.	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
11.	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
12.	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Participacion en las Jornadas de Transferencia: - Videoconferencia Lineamientos SER. - Reunión de inducción programa SER organizada por la Coordinación de Programas especiales del CAM. - Reunión para la consolidación del Listado de materiales de Formación del programa SER en el Hachón. - Reunión de socialización del modelo 4K.	Listado de Asistencia a actividades.
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.

	creación de unidad productiva cuando corresponda.		
14.	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
15.	Contribuir en el cumplimiento de la meta de Centro, para consolidar la creación de 76 unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
16.	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Evidencias reportadas y sistematizadas en el Portafolio del instructor de las acciones de formación de los siguientes cursos: 1.Linea Negocios Rurales: - Emprendimiento en Apicultura municipios de la Uribe, Mapiripan y Lejanias.	Evidencias cargadas en el One Drive: Portafolio del Instructor.
17.	Realizar acciones de formación para la ocupación rural	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
18.	Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato

Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y copia de la planilla No. 8355915834 expedido por MI PLANILLA correspondiente al mes de enero del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en tres (3) folios

Cordialmente,

YAMIT FERNANDO ROJAS BAQUERO
Contratista
C.C. No. 11.412.619

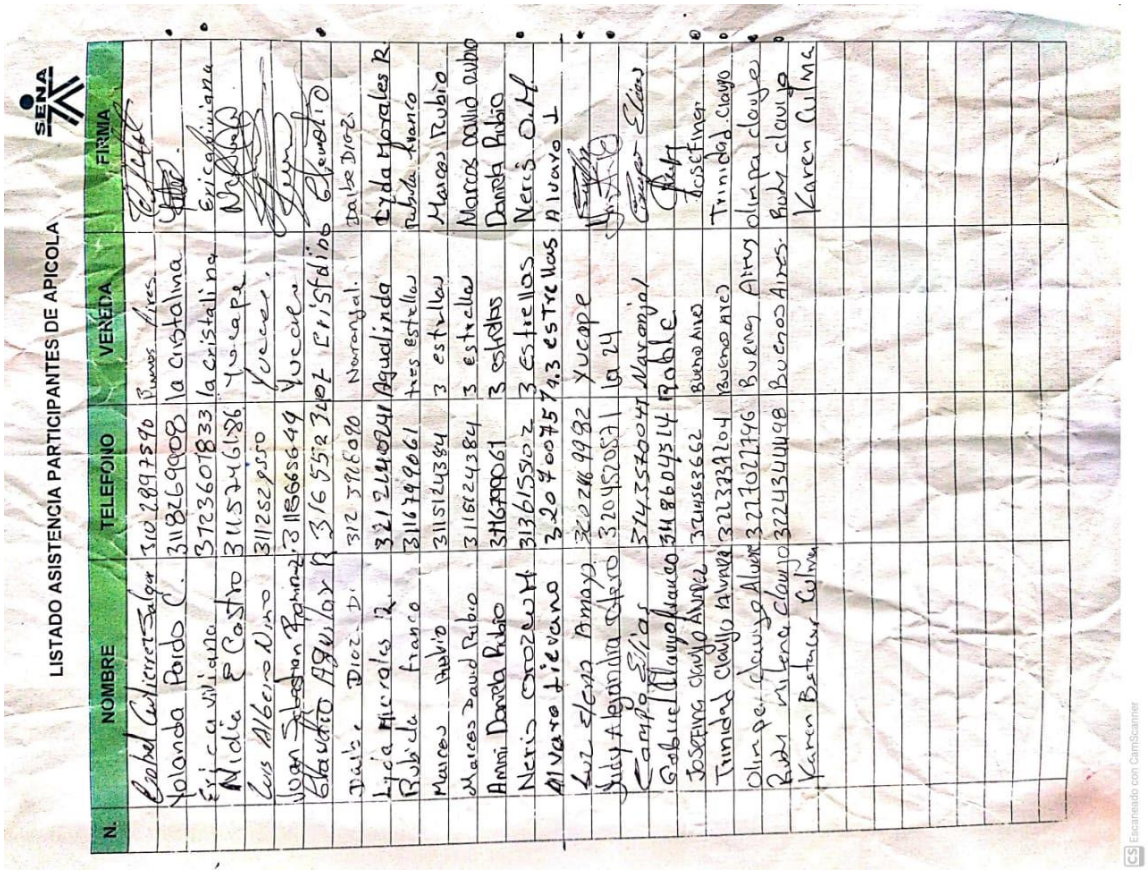
Recibí a satisfacción:

RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.3373044 de 2022
Coordinador de Programas Especiales

Anexo

Evidencias del Mes de febrero del 2022.

Actividad: F.P.I. Socialización y matricula del Emprendimiento en Apicultura en el municipio de Lejanias

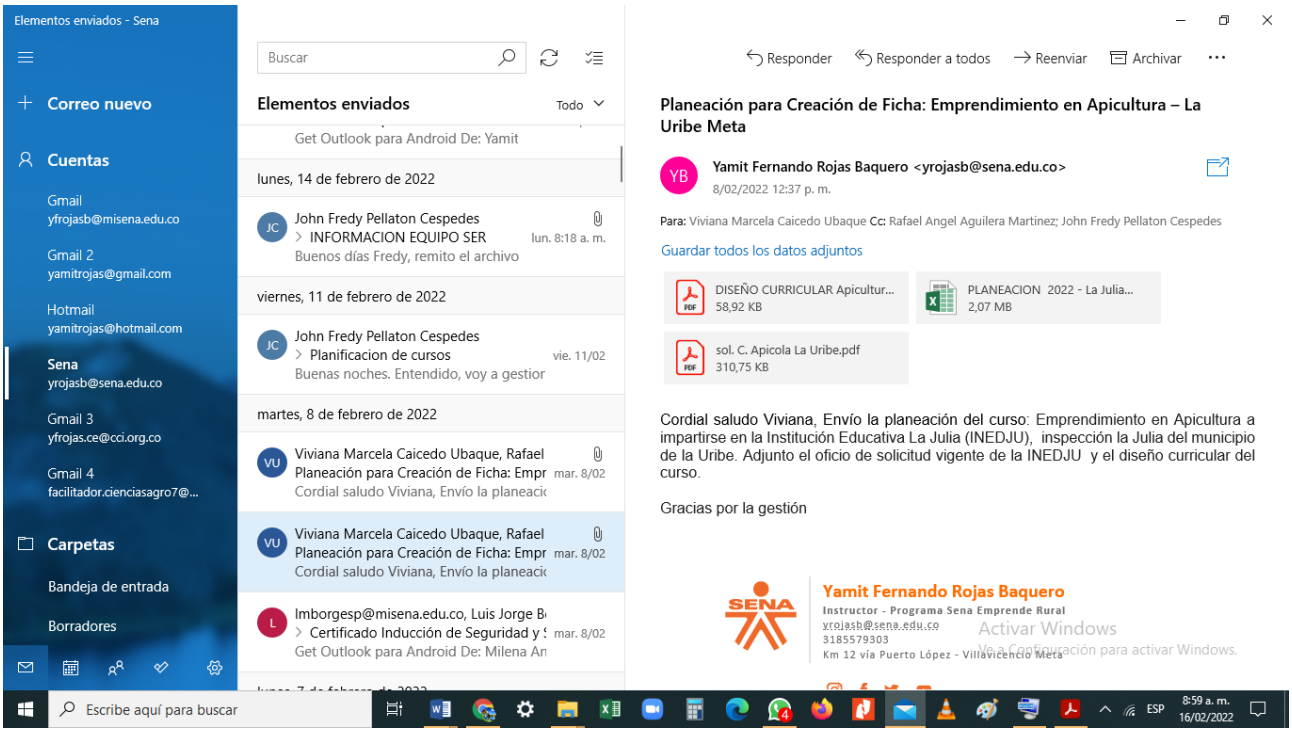


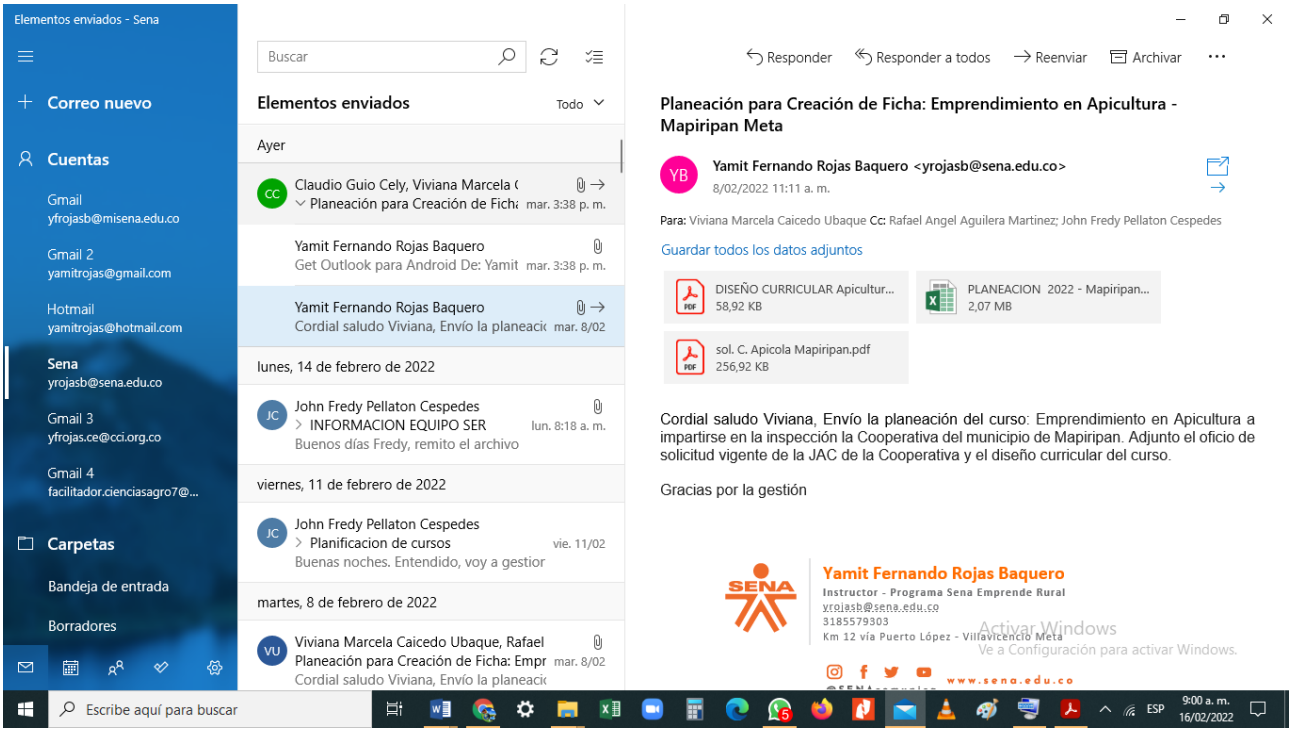
LISTADO ASISTENCIA PARTICIPANTES DE APICOLA

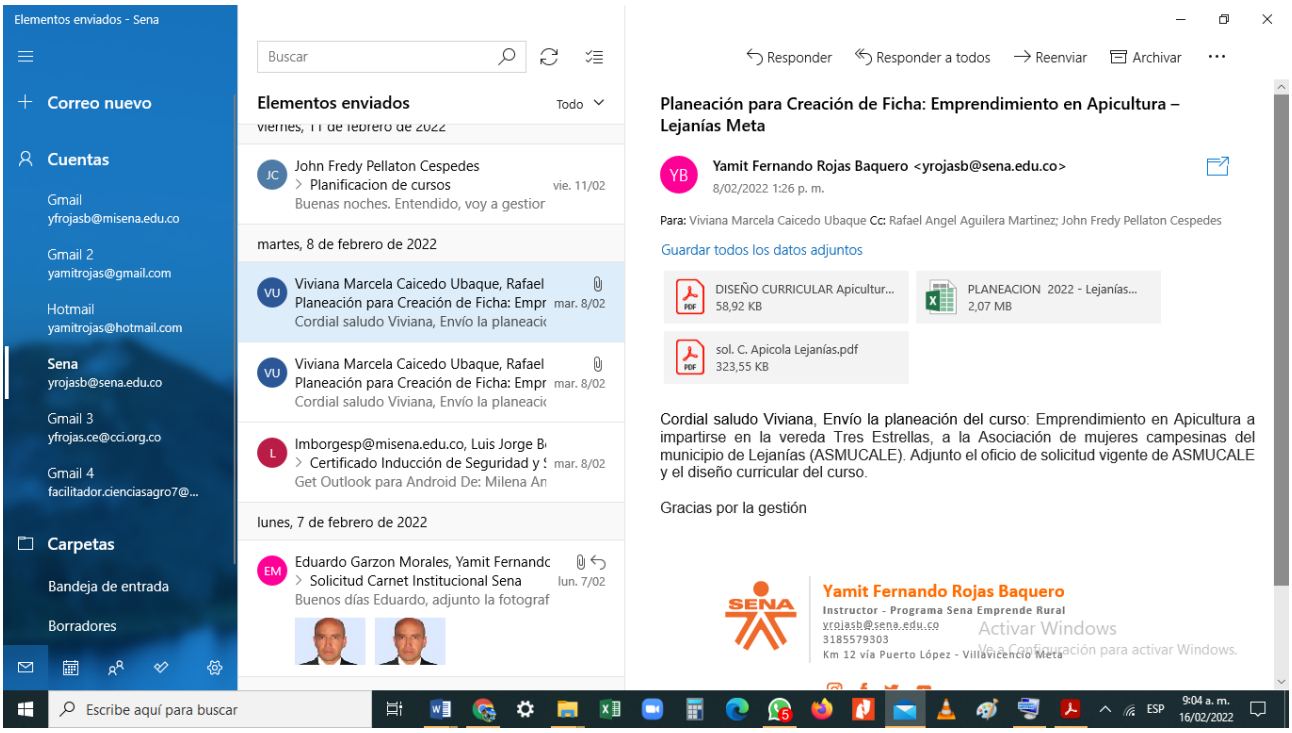
N.	NOMBRE	TELEFONO	VEREDA	FIRMA
	Isabel Cristina Salgar	310 2897590	Buenos Aires	
	Yolanda Pardo C.	3118269908	la cristalina	
	Erica Viviana	3123607833	la cristalina	Ericaguiana
	Nidia E Castro	3115241686	Yucapa	
	Luis Alberto Ruiz	3112582950	Yucapa	
	Juan Sebastian Parra	3118656649	Yucapa	
	Eduardo Aguilar R	316 552 3407	Cristobal	
	Julie Diez D.	312 3716090	Naranjal	Julie Diez
	Lyda Mercedes R.	3212140041	Aguadinda	Lyda Morales R
	Rubiela franco	3116249061	tres estrellas	Rubiela franco
	Marcos Rubio	3115124394	3 estrellas	Marcos Rubio
	Marcos David Rubio	3116124384	3 estrellas	Marcos David Rubio
	Anni Daniela Rubio	3116299061	3 soldas	Daniela Rubio
	Neris Cordero H	3136155027	3 estrellas	Neris Cord
	Alvaro Llevano	3207007579	3 estrellas	Alvaro L
	Luz elena Amaya	3227849782	Yucapa	
	Julyalejandra Sotelo	3204520871	la 24	
	Campo Elías	3142356047	Naranjal	Campo Elías
	Gabriel Llanos	3148604514	Roble	
	Josefina Claro Arias	3214563662	Buena Vista	Josefina
	Trinidad Claro	3223324204	Buenos Aires	Trinidad Claro
	Olga patricia Claro	3217022746	Buenos Aires	Olga patricia claro
	Ruby milena Claro	3224344498	Buenos Aires	Ruby claro
	Karen Bethsy Cuervo			Karen Cuervo



Actividad: F.P.I. Planeación de tres emprendimientos en apicultura






Elementos enviados - Sena
Correo nuevo
Cuentas
Gmail
yfrojasb@misena.edu.co
Gmail 2
yamitrojas@gmail.com
Hotmail
yamitrojas@hotmail.com
Sena
yrojasb@sena.edu.co
Gmail 3
yfrojas.ce@cci.org.co
Gmail 4
facilitador.cienciasagro7@...
Carpetas
Bandeja de entrada
Borradores
Buscar
Elementos enviados
Todo
John Fredy Pellaton Cespedes
Planificacion de cursos
vie. 11/02
Buenas noches. Entendido, voy a gestior
martes, 8 de febrero de 2022
Viviana Marcela Caicedo Ubaque, Rafael
Planeación para Creación de Ficha: Empr
mar. 8/02
Cordial saludo Viviana, Envío la planeacic
Viviana Marcela Caicedo Ubaque, Rafael
Planeación para Creación de Ficha: Empr
mar. 8/02
Cordial saludo Viviana, Envío la planeacic
lmborgesp@misena.edu.co, Luis Jorge B
Certificado Inducción de Seguridad y
mar. 8/02
Get Outlook para Android De: Milena An
lunes, 7 de febrero de 2022
Eduardo Garzon Morales, Yamit Fernandc
Solicitud Carnet Institucional Sena
lun. 7/02
Buenos días Eduardo, adjunto la fotograf
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Planeación para Creación de Ficha: Emprendimiento en Apicultura – Lejanías Meta
Yamit Fernando Rojas Baquero <yrojasb@sena.edu.co>
8/02/2022 1:26 p. m.
Para: Viviana Marcela Caicedo Ubaque Cc: Rafael Angel Aguilera Martinez; John Fredy Pellaton Cespedes
Guardar todos los datos adjuntos
DISEÑO CURRICULAR Apicultur...
58,92 KB
PLANEACION 2022 - Lejanías...
2,07 MB
sol. C. Apicola Lejanías.pdf
323,55 KB
Cordial saludo Viviana, Envío la planeación del curso: Emprendimiento en Apicultura a impartirse en la vereda Tres Estrellas, a la Asociación de mujeres campesinas del municipio de Lejanías (ASMUCALE). Adjunto el oficio de solicitud vigente de ASMUCALE y el diseño curricular del curso.
Gracias por la gestión
Yamit Fernando Rojas Baquero
Instructor - Programa Sena Emprende Rural
yrojasb@sena.edu.co
3185579303
Km 12 vía Puerto López - Villavicencio Meta
Activar Windows
Escribe aquí para buscar
ESP
9:04 a. m.
16/02/2022

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 1 del 28/02/2022	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Centro Agroindustrial del Meta
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Rafael Angel Aguilera Martinez
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	No aplica
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.3373044
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios
OBJETO:	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor de emprendimiento y/o Técnico para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.
VALOR:	Se fija como valor total para la contratación la suma de treinta y cinco millones cien mil pesos ($35.100.000) M/cte.
CONTRATISTA:	Yamit Fernando Rojas Baquero
NIT:	11412619
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Municipios del departamento del Meta
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	7 de febrero de 2022
FECHA DE INICIO:	7 de febrero de 2022
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	9 meses
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$35.100.000
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$35.100.000
PRÓRROGA No. :	No aplica

ADICIÓN No. :	No aplica
SUSPENSIÓN No. :	No aplica
FORMA DE PAGO:	Esta suma será pagada por el SENA al contratista así: a) un (01) primer pago por veintidós (22) días de febrero de 2022 por valor de Dos millones ochocientos sesenta mil pesos ($2.860.000) M/cte; b) Ocho (08) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a Octubre de 2022 por un valor de Tres millones novecientos mil pesos ($3.900.000) M/cte cada uno, y c) un (01) último pago por ocho (8) días de Noviembre de 2022 por un valor de Un millón Cuarenta mil pesos ($1.040.000) M/cte.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	1.Planeación de cursos de Emprendimientos y fortalecimientos.	Planeación de cursos oferta 2.022. Estructurado Por el dinamizador del Programa SER
2. Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Alistamiento de la formación de los siguientes cursos: 1.Linea Negocios Rurales: - Emprendimiento en Apicultura municipios de la Uribe, Mapiripan y Lejanias.	Portafolio del Instructor. Cargado en One Drive: Portafolio de evidencias SER 2022.
3. Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de	Formación por proyectos y aprendizaje bajo la modalidad de atención sincrónica -	Planilla de asistencia reuniones, pantallazos contacto telefónico y

"formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	asincrónica en los siguientes cursos: 1.Linea Negocios Rurales: - Emprendimiento en Apicultura municipios de la Uribe, Mapiripan y Lejanias.	whatsapp, evidencias fotográficas. Portafolio del Instructor. Cargado en el One Drive: Portafolio de evidencias SER 2022.
4. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación o quien cumpla sus funciones.	Entrega de informes mensuales al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural	Reporte de actividades en sofia plus y en el Portafolio de evidencias SER 2022.
5. Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
6. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida,	Entrega de planeación de actividades mensuales al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural	Reporte de planeación de actividades a través de correo institucional Sena y colocada en drive de programación.

en el marco de su objeto contractual.		
7. Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Evaluacion de los resultados de aprendizaje de los emprendimientos en Apicultura.	Reporte de Juicios Evaluativos en sofiaplus y en el Portafolio de evidencias SER 2022.
8. Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
9. Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la Subdirección de Centro.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
10. Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
11. Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.

realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.		
12. Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Participacion en las Jornadas de Transferencia: - Videoconferencia Lineamientos SER. - Reunión de inducción programa SER organizada por la Coordinación de Programas especiales del CAM. - Reunión para la consolidación del Listado de materiales de Formación del programa SER en el Hachón. - Reunión de socialización del modelo 4K.	Listado de Asistencia a actividades.
13. Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva cuando corresponda.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
14. Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
15. Contribuir en el cumplimiento de la meta de Centro, para consolidar la creación de 76 unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.

corresponda a negocios rurales o autoconsumo.		
16. El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Evidencias reportadas y sistematizadas en el Portafolio del instructor de las acciones de formación de los siguientes cursos: 1.Linea Negocios Rurales: - Emprendimiento en Apicultura municipios de la Uribe, Mapiripan y Lejanias.	Evidencias cargadas en el One Drive: Portafolio del Instructor.
17. Realizar acciones de formación para la ocupación rural	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
18. Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. de días ejecutados	%
28/02/2022	1	$2.860.000	$2.860.000	$32.240.000	8,15%		

OBSERVACIONES

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales.

Elaboró: Rafael Angel Aguilera, Coordinador Programas Especiales-CAM

.Revisó: Rafael Angel Aguilera, Coordinador Programas Especiales-CAM