Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 28

Fecha: **24** **De** **febrero** **de** **2022**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO **Prestar los servicios PROFESIONALES** **CONVENIO**

Contrato número: 1.330-12.14-0009 de 18 de enero de 2022

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500003330 y RPC No. 5600032466
Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/07/FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA
Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: LT3. POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD: Impulsar la productividad de los polos de desarrollo, desconcentrando y descentralizando actividades en las ciudades intermedias, menores y centros urbano-rurales para recuperar su importancia económica y social, mediante el trabajo conjunto de la comunidad, los sectores privados, académicos y de gobierno, como espacios integrales generadores de desarrollo con ofertas diferenciadas que le permitan ganar competitividad y equidad. LINEA DE ACCION: LA301. CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL PROGRAMA: Pg30102. Asociatividad y Desarrollo Empresarial META DE RESULTADO: MR30102001. Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno PRODUCTOS ESPERADOS: Espacios interactuantes como: Speechs, eventos y ferias comerciales, Webinar, vitrina para emprendendores, entre otros; como apuesta para la reactivación económica del departamento / Centros de emprendimiento e innovación Valle INN operando en un contexto de reactivación económica
Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial.

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO CONTADOR PUBLICO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: ANDERSON SAAVEDRA VELEZ

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en FEBRERO de 2022, CUOTA 2, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones especificas contractuales.	1. Apoyar la promociOn y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades. 2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. 3. Acompañar a los emprendedores en la postulaciOn y formulaciOn de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiaciOn internas y externas, que fomenten la creaciOn y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. 4. Brindar acompañamiento y asesorla tEcnica personalizada para fomentar la creaciOn y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segUn lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorlas y listado de asistencias. 5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestiOn empresarial conforme estAndares del programa Valle INN, segUn le sean asignadas por la coordinaciOn del centro o la coordinaciOn regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. 6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creaciOn o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formaciOn y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades. 8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones especificas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de FEBRERO de 2022:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones especificas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	33,3%

Otras consideraciones.

Sugerencias

sugerencia	**Fecha de entrega**	**Responsable**

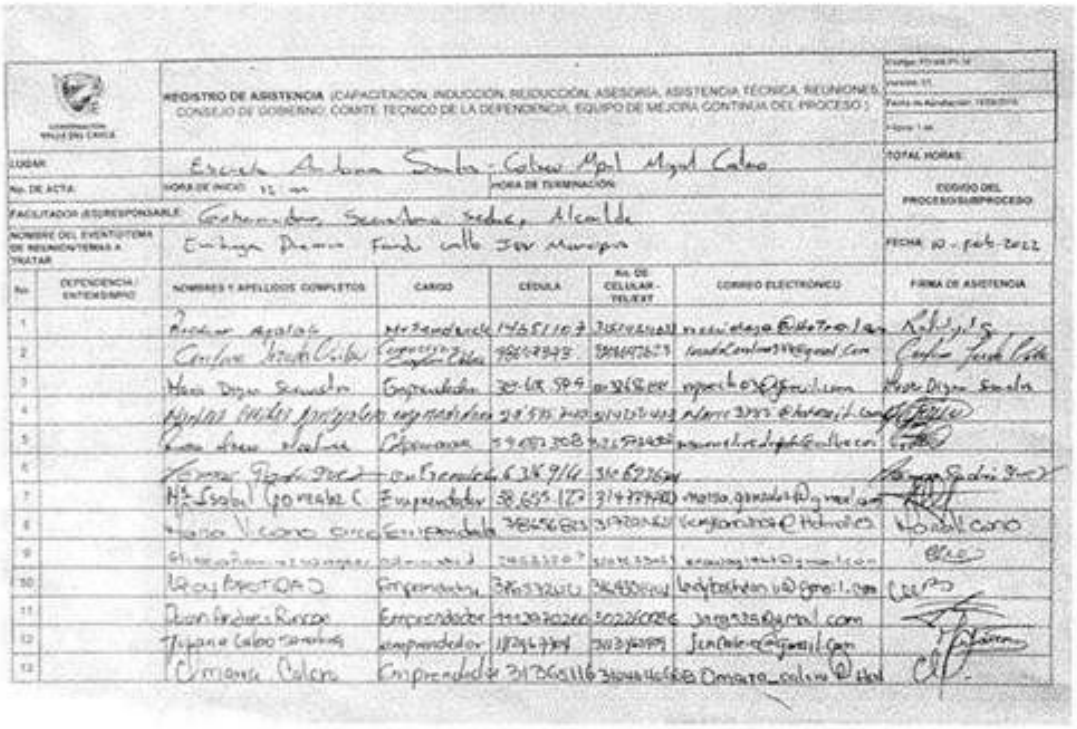
Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades.

- El contratista asistió a entrega de los premios a los beneficiarios que ganaron la convocatoria valleINN municipios Ginebra, como parte de la promoción de las actividades del programa y destacando el portafolio de servicios que se ofrecen en el programa.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REINDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

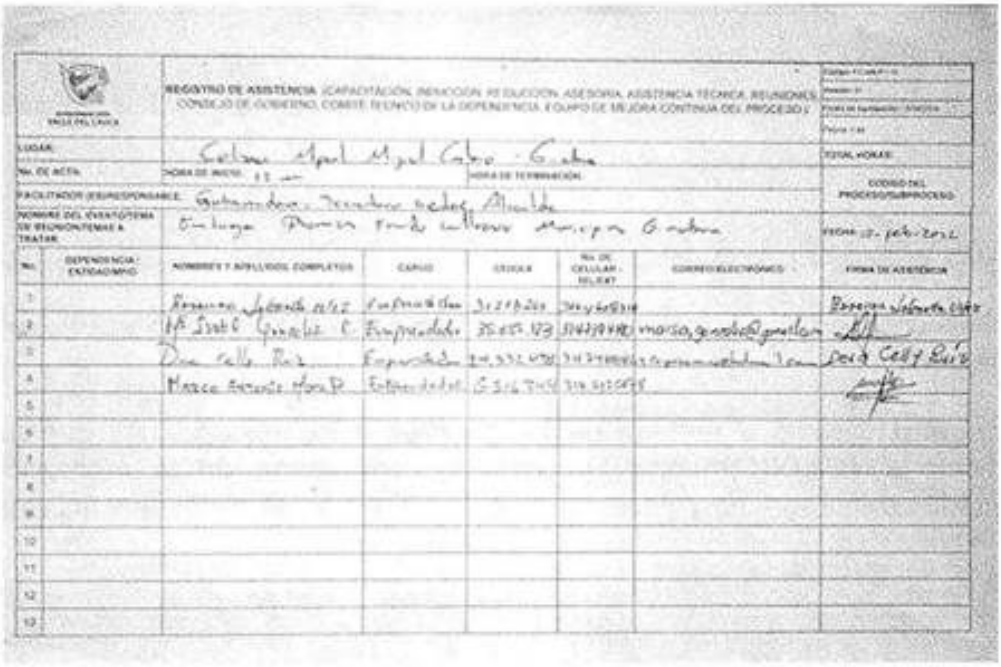
LUGAR: Escuela Antonia Santos Colegio Mpal Miguel Calero — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 11 am — HORA DE TERMINACIÓN: — CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Gobernadora, Secretaria Salud, Alcalde

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Entrega Premio Fondo calle Jornada — FECHA: 10 - feb - 2022

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/PYME	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEFAX	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		Ruben Agudelo	Emprendedor	14651107	3107242411	rubenelagudelo@hotmail.com	
2		Carlos Jesus Calero	Empresario	9861943	3206497629	jesuscalero1990@gmail.com	
3		Maria Digna Sandoval	Emprendedor	30.68.989	3218[illegible]	mpachon@[illegible]	
4		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
5		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
6		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
7		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
8		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
9		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
10		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
11		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
12		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
13		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, RE EDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO.)

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - SELECT	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

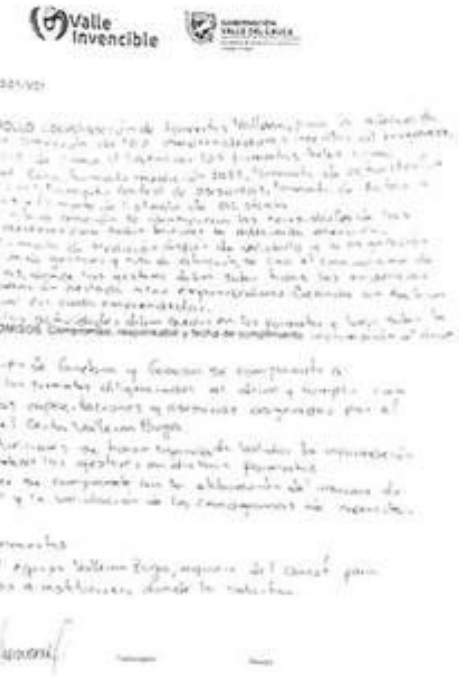






- El contratista participó en capacitacion preserncial con parte del equipo de ValleINN Buga, en desarrollo de tema sobre diligenciamiento de formatos 2022 y el manejo que se dará a los emprendedores en la ruta de atención para mejorar nuestro servicio e impactar fuertemente en las actividades productivas de los emprendedores y empresarios de la región.







2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.

- El contratista Informó a emprendedores el portafolio de servicios que se ofertan a traves del programa ValleINN, indicando en la ruta de atención como se pueden beneficiar de las asesorías, apoyo y acompañamiento institucional





3. Acompañar a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiación internas y externas, que fomenten la creación y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.

- En este periodo no se desarrolló la actividad

4. Brindar acompañamiento y asesoría técnica personalizada para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, según lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorlas y listado de asistencias.

- El contratista brindó asesoría técnica personalizada a emprendedores en sus unidades productivas para identificar areas de fortalecimiento que podamos apoyar con nuestra oferta institucional







Departamento Valle del Cauca — Gobernación

INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES

Código: FO-M2-P2-01
Versión: V03
Fecha de Aprobación:
Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: Febrero Hora inicio: 10:40 Hora final: 11:40
Municipio: Cartago
Actividad / Reunión: Asesoría personalizada
Tipo de reunión: ☑ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión:
- Asesoría personalizada programa saludable

Desarrollo de la actividad/reunión:
Se explica en que consiste el programa saludable se hace énfasis en la importancia de la actividad física, posición de trabajo, consejos de prevención y higiene postural del puesto de trabajo, se da a conocer el programa de pausas activas

Observaciones- Nuevos Compromisos:

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Asesoría Capacitación	Capacitador	11-14-15-16

Firma gestor: Nombre: Adriana Saavedra V.
Firma empresa/trabajador/proveedor: Nombre: Maria Isabel Cortes





Departamento Valle del Cauca — Gobernación

INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES

Código: FO-M2-P2-01
Versión: V03
Fecha de Aprobación:
Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: febrero 22nd Hora inicio: 9:30 Hora final: 10:30
Municipio: Cartago
Actividad / Reunión: Asesoría personalizada
Tipo de reunión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión:
Asesoría personalizada programa saludable a empresa el programa

Desarrollo de la actividad/reunión:
Se realiza asesoría del programa saludable haciendo énfasis en la importancia de la actividad física, higiene postural del puesto de trabajo, se realiza el pausa activa con la empresa y palogan en marcha el programa en la empresa

Observaciones- Nuevos Compromisos:

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Asesoría Capacitación	Capacitador	17-24-25-26-27

Firma gestor: Nombre: Adriana Saavedra V.
Firma empresa/trabajador/proveedor: Nombre: Eduardo Varela













Departamento Valle del Cauca
Gobernación

INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES

Código: FO-M9-P2-01
Versión: V01
Fecha de Aprobación:
Página 1 de 1

Fecha de Actividad/reunión: [illegible] Hora Inicio: [illegible] Hora final: [illegible]
Municipio: Cumbitara
Actividad / Reunión: Asesoría Personalizada
Tipo de reunión: ☑ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión:
Asesoría personalizada programa alimentario e incorporación del emprendedor

Desarrollo de la actividad/reunión:
Se inspecciona el proyecto alimentario y emprendedor, evidenciando avance de la ejecución. Se recomienda fortalecer aspectos de aseo personal y que se siga llevando el cuaderno de control. Se acuerda visita de seguimiento para el mes de [illegible]

Observaciones - Nuevos Compromisos:

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Visita seguimiento	Supervisor	[illegible]

Firma gestor
Nombre: Andrés Suárez U

Firma responsable/interesado
Nombre: Reidoyesid Mera





Departamento Valle del Cauca
Gobernación

INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES

Código: FO-M9-P2-01
Versión: V01
Fecha de Aprobación:
Página 1 de 1

Fecha de Actividad/reunión: [illegible] Hora Inicio: [illegible] Hora final: [illegible]
Municipio: Cumbitara
Actividad / Reunión: Asesoría personalizada
Tipo de reunión: ☑ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión:
Asesoría personalizada programa alimentario e incorporación de la emprendedora

Desarrollo de la actividad/reunión:
En esta visita se le informa del programa alimentario la visita tendrá la cita de refuerzo en el proyecto de manera que podamos [illegible] del desarrollo del plan de [illegible] la calidad de vida [illegible] de la [illegible]

Observaciones - Nuevos Compromisos:

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Visita seguimiento	Supervisor	[illegible]

Firma gestor
Nombre: Andrés Suárez U

Firma responsable/interesado
Nombre: [illegible]





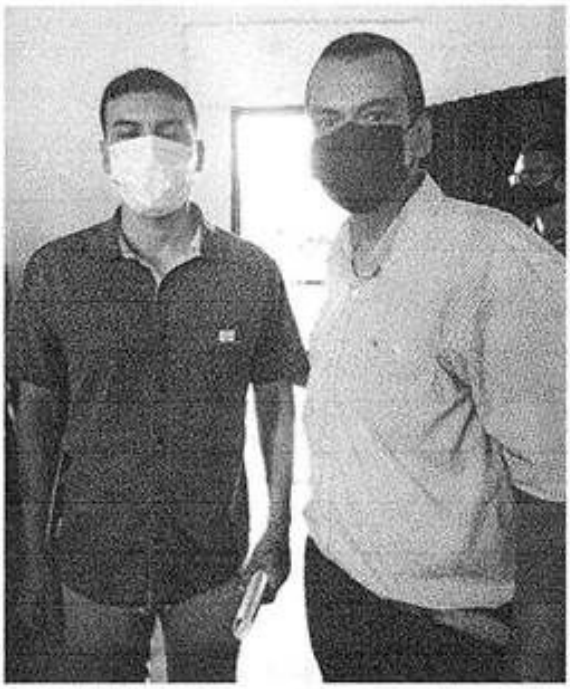








INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES





INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES







5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estándares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o la coordinación regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.

- El contratista brindó capacitacion en temas de Plan de Negocio a emprendedores nuevos que se ha identificado en la ruta de atención, que requieren conocer esta valiosa herramienta como fortalecimiento en sus unidades.

Valle Invencible

FO-M9-P2-01-V01

REUNION ORDINARIA DE

ACTA No. __0_

1.330.20.50.3

FECHA: 14 02 2022 Ginebra, Valle del Cauca

HORA DE INICIO: 2.00 pm

HORA DE TERMINACIÓN: 5 pm

LUGAR: Escula Antonia santos

ASISTENTES : Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Gestor valle inn,Anderson Saavedra
Gestor zully Catherine fajardo
Luis Gabriel Velasco, Enlace alcaldia municipal Ginebra
Emprendedores invitados (se adjunta listado de asistencia.)

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del Quorum
2. Lectura del Acta anterior (si aplica)
3. Socialización de capacitación en planes de negocio

DESARROLLO:
Se hace una explicación del programa valleINN a los emprendedores y se lleva a cabo la capacitación en planes de negocio empezando por aclarar que cada convocatoria tiene sus propios términos de referencia, y se debe observar el objeto de cada convocatoria y como puntos clave como quienes pueden participar, quienes no, monto de los recursos, rubros financiables, las etapas de registro y evaluación de los planes de negocio, los documentos habilitantes y el plan de negocios en sus ocho módulos con la explicación y correspondientes ejemplos para cada uno, se hacen intervenciones para responder las inquietudes de los asistentes, se termina a cabalidad.

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento
Se pacta realizar otras capacitaciones en planes de negocios para que los emprendedores que asistieron queden bien preparados, para futuras convocatorias de fondos ValleINN
Redactor ZULLY CATHERINE FAJARDO
Operador
Revisó



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, INTEGRACIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Escuela Antonia Santos - Guabas

No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 02 P HORA DE TERMINACIÓN: 04:45

FACILITADOR (ES) RESPONSABLE: Antonia Santos V. - Zully Espinosa

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Capacitación DIL L Vegas

TOTAL HORAS:

CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FECHA: Febrero 2022

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPRESA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CELULAR	No. DE CÉDULA DE CIUDADANÍA	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Valle IMN	Paola Yesenia Mejía	Empleada	3186731264	1.144.202.223	paolayesenia@gmail.com	
2	Valle IMN	Liceth Mejía Ruiz	Independiente	3163776	3176 2388	[illegible]	
3	Valle IMN	Liceth Mejía Ruiz	Independiente	3163776	3176 2388	[illegible]	
4	Valle IMN	Eduardo Ibarra	Independiente	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
5	Valle IMN	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
6	Valle IMN	Brenda Ruiz Buenaga	Independiente	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
7	Valle IMN	[illegible]	Independiente	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
8	Valle IMN	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
9	Valle IMN	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
10	Valle IMN	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
11	Valle IMN	Angelica del Pilar A	Independiente	1193750419	1124862062	angeljcj14@gmail.com	
12	Valle IMN	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
13	Valle IMN	Paola Andrea Salcedo	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, INTEGRACIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Escuela Antonia Santos - Guabas

No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 02 P HORA DE TERMINACIÓN: 04:45

FACILITADOR (ES) RESPONSABLE: Antonia Santos V. - Zully Espinosa

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Capacitación DIL L Vegas

TOTAL HORAS:

CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FECHA: febrero 2022

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPRESA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CELULAR	No. DE CÉDULA DE CIUDADANÍA	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Valle IMN	Viviana Mejía Ruiz	Empleada	3163776	1144202223	vivianamejiaruiz@gmail.com	
2	Valle IMN	Adelys Herrera Suárez	Empleada	3137...	1.143.8...	[illegible]	
3	Valle IMN	Liceth Angelica Santos	Empleada	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
4	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
5	Valle IMN	Alejandra Cardona Gonzalez	Empleada	3[illegible]	[illegible]	[illegible]	
6	Valle IMN	Yeris Ortega Gil	Empleada	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
7	Valle IMN	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
8	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
9	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
10	Candelaria Valle	Jenny Andrea Salcedo Gallego	Empleada	3[illegible]	[illegible]	[illegible]	
11	Valle IMN	V. Tatiana Parra	Empleada	3135[illegible]	1[illegible]	[illegible]	
12							
13							





6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada.

- El contratista participó en reunión para tratar el tema de diligenciamiento de formatos e identificacion de la ruta de atención para mejorar el servicios a los emprendedores inscritos en el programa y poder brindar una mejor asesoría y en pleno cumplimiento de los estandares de calidad

Valle Invencible

RELATORÍA ORDINARIA DE

ACTA No 007 2022

FECHA: Febrero 09 de 2022

HORA DE INICIO: 8:00 a.m

HORA DE TERMINACIÓN: 11:00 a.m

LUGAR: Oficina Valle INN Buga Sede B Universidad del Valle

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Victor Manuel Marin Serna, líder coordinador, Centro Valle INN Buga
Marlen Johana Malta Cruz, Gestor, Centro Valle INN Buga
Anderson Saavedra, Gestor, Centro Valle INN Buga
Ceira Fátima Reyna Sogamoso, Apoyo, Centro Valle INN Buga
Zuly Fajardo, Gestor, Centro Valle INN Buga

ORDEN DEL DIA

1. Saludo
2. Registro de asistencia
3. Socialización de los instrumentos, formatos y manejo del driver por parte del coordinador de oficina
4. Proposiciones y varios

DESARROLLO

Se inicia reunión presencial del equipo del Centro Valle INN Buga, donde el señor coordinador convoca a varios de los gestores con el fin de continuar socializando el manejo de los formatos establecidos por la dirección del programa, de igual manera como debe ser su manejo en la plataforma Drive de la secretaría de desarrollo económico y competitividad.

Valle Invencible

FO-M9-P3-01-V01

En la reunion se expone con un ejercicio práctico el procedimiento de diligenciamiento de los formatos, se aclaran las diferentes dudas presentadas por los gestores.

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

- Diligenciar completamente cada uno de los formatos establecidos para la atencion de los emprendedores, responsables Gestores: Marlen Malta, Zuly Fajardo y Anderson Saavedra
- Subir las correspondientes evidencias, como les fue indicado al drive





7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades.

- El contratista asistió a capacitacion virtual del centro de innovación ValleINN donde se explica detalladamente de qué se trata este proyecto, el nivel de contribución para aumentar los niveles de innovacion y el impacto en la competitividad de las empresas del departamento.

Valle Invencible

FO-M9-P2-01-V01

RELATORÍA ORDINARIA DE

ACTA No 004 - 2022

1-100-20-50-1

FECHA: Febrero 02 de 2022

HORA DE INICIO: 9:00 a.m.

HORA DE TERMINACIÓN: 11:00 a.m.

LUGAR: Reunion Virtual - Oficina Valle INN Buga, Sede B Universidad del Valle

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Victor Manuel Marin Sanin, Videocoordinador, Centro Valle INN Buga
Jonathan Gonzalez, Gestor, Centro Valle INN Buga
Alfonso Sanclemente, Auxiliar, Centro Valle INN Buga
Christie Lorena Trejos Trujillo, Gestor, Centro Valle INN Buga
Marlen Johana Motta Cruz, Gestor, Centro Valle INN Buga
John Brethon Parra Rivera, Gestor, Centro Valle INN Buga
Anderson Saavedra, Gestor, Centro Valle INN Buga
Gloria Patricia Rivera Sogamoso, Auxiliar, Centro Valle INN Buga
Leonardo Fabio Concha, Auxiliar, Centro Valle INN Buga
Sandra Liliana Vasquez, Gestora, Centro Valle INN Buga
Zury Fajardo, Gestor, Centro Valle INN Buga
Sandra Rivera Ortiz, Auxiliar, Centro Valle INN Buga

ORDEN DEL DIA

1. Saludo
2. Presentacion del equipo Valle INN
3. Palabras de presentacion Vale del Centro Innovacion Valle INN
4. Presentacion del Centro Innovacion
5. Muestra Empresarial
6. Proposiciones y varios

Valle Invencible

FO-M9-P2-01-V01

DESARROLLO

Se inicia la reunion virtual con el Centro de Innovacion Valle INN, toma la palabra el coordinador del Centro Valle INN Buga, para realizar la presentacion de los asistentes a la reunion, desde el Centro de Innovacion se hace un pequeño recorrido virtual de como esta distribuido el centro y los servicios que presta.

El Centro busca fortalecer e impulsar el tejido empresarial del Valle del Cauca, generando valor para el cierre de brechas de desarrollo con impacto en la competividad regional, esto tambien apuesta a aumentar los niveles de innovacion en las empresas del departamento.

Este proyecto nace con recursos de Sistema General de Regalias, desafortunadamente llego la pandemia y esto genero atraso en todas las actividades planteadas y nos toco trabajar mucho desde la virtualidad, y esto retraso metas propuestas que se tenian, lo que se busca a futura es que los servicios ofertados por el centro, permitan que este sea auto sostenible, por el momento hasta el mes de Octubre se cuenta con recursos que nos hace posible ofrecer nuestros servicios a los emprendedores de manera gratuita.

A continuacion, se hace la presentacion de todo lo que concierne al centro a los presentes en la reunion.

Se comenta que esta proxima a abrirse una convocatoria en el tema de innovacion dirigido a los emprendedores vallecaucanos.

Se pasa al tema de la muestra empresarial que se esta organizando desde el centro de innovacion para el municipio de Buga, frente a la misma el equipo Valle INN Buga, hace algunos aportes:

- Que se piense en un lugar e facil acceso no solo para los emprendedores, sino para los asistentes e invitados a la misma.
- Tener en cuenta cursar invitacion a las universidades, SENA, Camara de Comercio.
- Ultimo fin de semana de febrero.

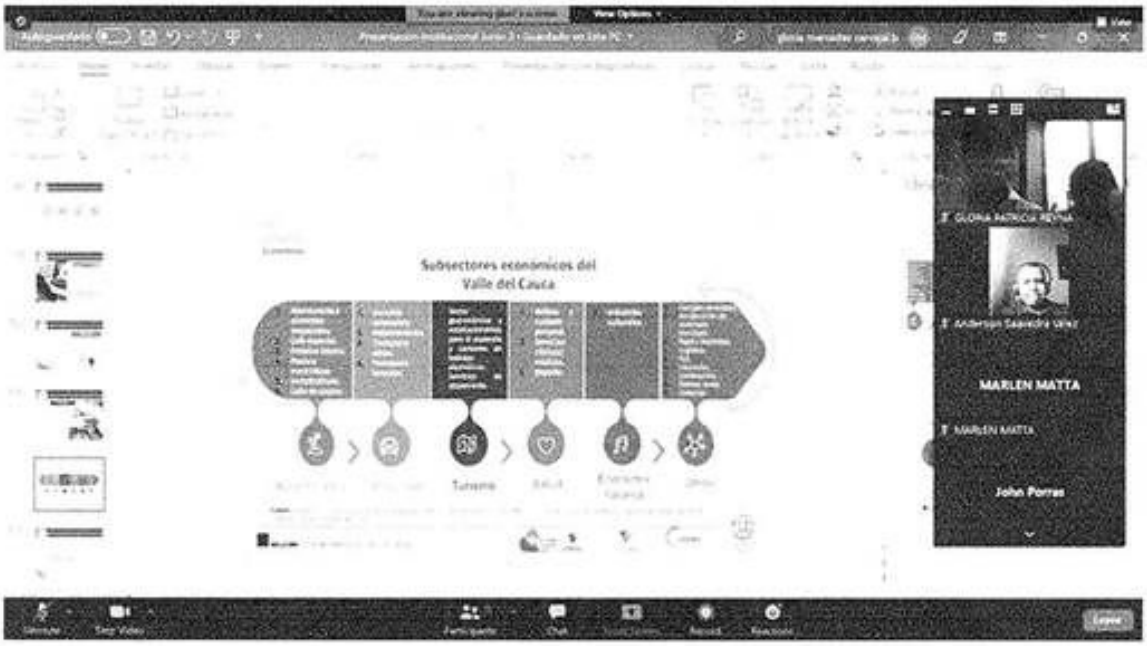
Valle Invencible

FO-M9-P2-01-V01

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

- Tener en cuenta las observaciones para la muestra que organiza el Centro de Innovación, responsable coordinación del Centro.
- Buscar la posibilidad de conocer el Centro de Innovacion de manera presencial por el Equipo de Buga, responsable el coordinador Buga.

Redactó: Sandra Rivera
Transcribió: [illegible]
Revisó: Victor Marin



LISTADO DE ASISTENCIA SOCIALI...NTRO DE INNOVACIÓN VALLEINN

	A	B	C	D	E	F
1	mporal	NOMBRE COMPLETO	IDENTIFICACIÓN	CARGO	TELEFONO	CORREO ELECTRÓN
2	2/2/2022 9:25:05	MARLEN JOHANA MATT/	29952544	GESTORA	3183890772	majoma544@gmail.co
3	2/2/2022 9:26:27	GLORIA PATRICIA REYN	66722118	AUXILIAR ADMINISTRAT	3156188269	qprayron@yahoo.com
4	2/2/2022 9:26:53	Leonardo Fabio Concha A	1114451991	Auxiliar técnico	3234306606	leonardo.concha00@g
5	2/2/2022 9:27:15	CHRISTELLORENA TREJ	1115076697	GESTORA	3182391651	CHRIS925TREJOS@(
6	2/2/2022 9:27:49	JONATHAN GONZALEZ	94479331	GESTOR	3178875699	roldanf20@hotmail.cor
7	2/2/2022 9:28:11	Sandra Viviana Villada	31656156	Contratista	3172451068	Sandravvianavillada0(
8	2/2/2022 9:28:29	SANDRA LOSADA VASQ	38872644	GESTORA	3218485835	LOSADAV SANDRA@
9	2/2/2022 9:30:03	Zully Fajardo	1114813220	Gestor	3172730544	Pedritosyk1@gmail.cor
10	2/2/2022 9:30:23	Américo Sanclemente Gic	2570740	Auxiliar	3107072570	americosanclemente@
11	2/2/2022 9:32:14	Anderson Saavedra Vélez	14652034	Gestor de Emprendimien	3122903095	alleinnginebra@gmai
12	2/2/2022 9:33:32	VICTOR MANUEL MARIN	14895165	LIDER VALLEINN BUGA	3175319055	alleinnbuga@valledel
13	2/2/2022 9:42:09	John Breitner Porras River	1114453458	Gestor	3166236425	chachoporras2@gmail
14	2/2/2022 9:43:10	GLORIA M. CARVAJAL B	31906063	COORD. RELACIONES I	3206774199	interinstitucional@cent

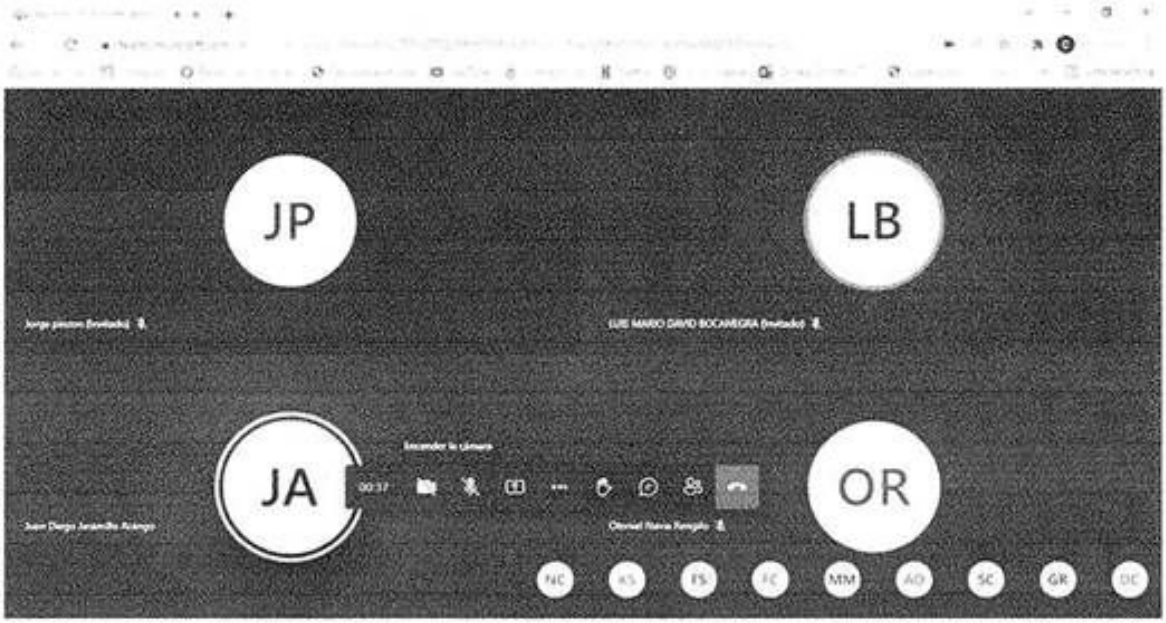
- El contratista realizó invitación y promoción de convocatoria de fondo ValleINN Invima a emprendedores que de acuerdo a la ruta de atención, se identifica que pueden participar y reunen las condiciones y terminos de la convocatoria



- El contratista divulgó información sobre otras acciones de capacitacion que benefician a los emprendedores y apuntan al fortalecimiento de sus unidades productivas. En este caso la capacitacion de registro de marca ofrecido por la camara de comercio de Buga.



- El contratista participó en capacitacion convocatoria invima 2022 para poder brindar la asesoria adecuada a los emprendedores que cumplen con las caracteristicas y condiciones para aplicar y participar.





LISTADO DE ASISTENCIA 4 DE FEBRERO 2022

LISTADO DE ASISTENCIA CAPACITACIÓN REQUISITOS INVIMA 04/02/2022

Fecha	Nombre de la reunión/evento	Nombre y apellidos	Cédula	Entidad a la que pertenece	C:
2/4/2022	Capacitación Requisitos Invima	Lorena Martinez García	29689210	Valle Inn	Gestora
2/4/2022	Reunión capacitación convocatoria Inv	Oscar Andrés Perea Bermúdez	1116437621	ValleINN Zarzal	Gestor
2/4/2022	Capacitacion Requisitos Invima	Claudia Mantza Ortiz Muquelbio	29622413	Secretaria Desarrollo Eno	Gestora
2/4/2022	Capacitación Registros Invima	Oscar Eduardo Samboni Galarza	1113634857	Secretaría de Desarrollo E	Profesional C
2/4/2022	Capacitación requisitos INVIMA	Anderson Saavedra Vélez	1465203	Sedec ValleINN	Gestor de En
2/4/2022	Reunión requisitos Invima	Jonathan Correa Ortega	1113637311	Gobernación del Valle	Gder Valleinr
2/4/2022	Capacitacion requisitos Invima	Claudia Viviana Cabrera Rodriguez	66833937	Sedec Cali	Gestor
2/4/2022	Capacitación INVIMA	Ana Lorelys Román	1.144.144.269	Valle INN - SEDEC	Líder
2/4/2022	Capacitación requisitos INVIMA	Libardo Ledon Hoyos	16723216	SEDEC	Administrativ

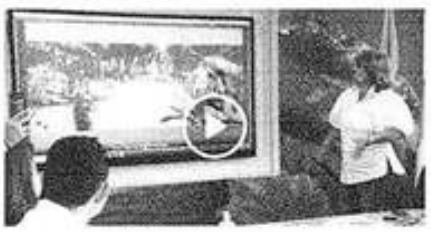
fx Sedec ValleINN

8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

- El contratista realizó, en diferentes redes sociales, la difusión de las estrategias y mecanismos que se han diseñado para fortalecer, impactar, culturizar y acrecentar el ecosistema emprendedor del Valle del Cauca en beneficio del desarrollo económico del departamento.









Unificación con el sector gremial - Imagen del periodismo regional

Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

El camino irreversible de la reactivación económica a través de la estrategia y modelo a nivel nacional #ValleEnX liderado por la gobernadora, Clara Luz Roldan Gonzalez y el Srio. de Desarrollo Económico y Competitividad, Pedro Andres Bravo, no deja de recibir reconocimientos de los diferentes gremios, en esta ocasión de Acopi Seccional Valle del Cauca y Asobares VALLE, por su gestión realizada a favor del fortalecimiento empresarial y la generación de empleo en la región



Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

¡Buenas, noticias! la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad, Srio. Pedro Andres Bravo, invita a todos los empresarios caleños y vallecaucanos a la #MacroRuedaPC, el foro de intermediación empresarial más grande de Colombia que contará con la participación de 50 países, 2.000 empresarios y 1.000 compradores que por primera vez en articulación con PROCOLOMBIA, llegará a #Cali del "X" 31 de Marzo al 1 de Abril; acompáñanos y sé parte de este gran evento. Inscripciones hasta el 11 de Febrero de 2022:
https://macroruedasprocolombia.co/macroruedapc/









SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO.** 7822226983 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 1326946345. correspondientes al mes de **ENERO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO	
Concepto	***Valor***
Valor inicial del contrato	$22.800.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$22.800.000
Valor pagado	$3.800.000
Valor causado que no se ha pagado	$3.800.000
Valor total ejecutado	$7.600.000
Valor saldo por ejecutar	$15.200.000
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Febrero/2022	3.800.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO.** 7822226983 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 1326946345. correspondientes al mes de **ENERO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe 24 **de** marzo **de** 2022

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

24 días del mes de febrero de 2022

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Banco de Bogotá

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	14652034
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ANDERSON SAAVEDRA VELEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	GINEBRA	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CALLE 4 # 7 86	TELÉFONO:	2561094
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**7822226983**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES enero AÑO	2022	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES enero AÑO	2022
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2022/02/15	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1326946345

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 243.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 243.200	$ 0	$ 243.200
SUBTOTALES:										**$ 243.200**	**$ 0**	**$ 243.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS016	EPS016-COOMEVA S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 190.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 190.000	$ 0	$ 0	$ 190.000
SUBTOTALES:													**$ 190.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 190.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 15.900	$ 15.900	$ 0	$ 0	$ 15.900
SUBTOTALES:									**$ 15.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 15.900**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																					SEGURIDAD SOCIAL																								PARAFISCALES											
																														PENSIÓN								SALUD							ARP																							
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 14652034	SAAVEDRA VELEZ ANDERSON	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.520.000				NO																		25-14 COLPENSIONES	30	$ 1.520.000	$ 243.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 243.200	EPS016-COOMEVA S.A.	30	$ 1.520.000	$ 190.000	$ 0	$ 190.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.520.000	14652034	$ 15.900	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 449.100**

Banco de Bogotá

Compras y Pagos Virtuales

Datos de Confirmación de su compra o pago realizado

"Su transacción ha sido exitosa."

Esta transacción será sujeta a verificación

Este pago se realizó en: 00:01:17 seg

Número de Autorización:	517202
Pagado Desde:	Cuenta de ahorros ******0491
Valor Pagado:	$449,100.00
Pagado a:	SOI ACH
Nit del Comercio:	9998300785126
Número de Factura:	7822226983
Número Único de Compra (CUS):	1326946345
Fecha y Hora de Pago:	martes, 15 de febrero de 2022, 8:35 AM
Dirección IP:	152.231.30.8

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0009 de 18 enero 2022
ANDERSON SAAVEDRA VELEZ
CONTRATISTA

Santiago de Cali, febrero 24 de 2022

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –SEGUNDA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0009 del 18 de enero de 2022.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0009 del 18 de enero de 2022 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de FEBRERO de 2022.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO CONTADOR PUBLICO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 18 de enero de 2022
Fecha de Terminación: 30 de junio de 2022

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades. 2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. 3. Acompañar a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiación internas y externas, que fomenten la creación y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. 4. Brindar acompañamiento y asesorla técnica personalizada para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, según lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorías

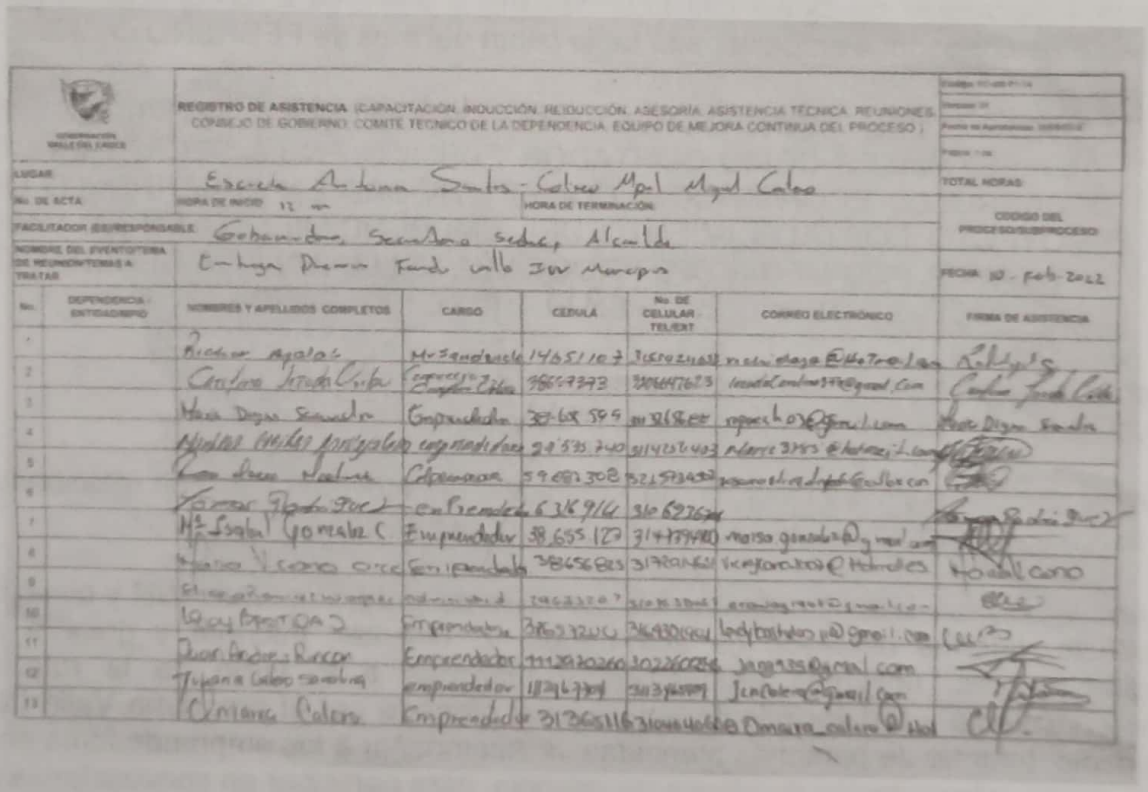
Escaneado con CamScanner

y listado de asistencias. 5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estándares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o la coordinación regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. 6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades. 8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades.

- Asistí a entrega de los premios a los beneficiarios que ganaron la convocatoria valleINN municipios Ginebra, como parte de la promoción de las actividades del programa y destacando el portafolio de servicios que se ofrecen en el programa.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REINDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Escuela Artesanal Santa - Colores Mpal Mpal Calos — TOTAL HORAS:

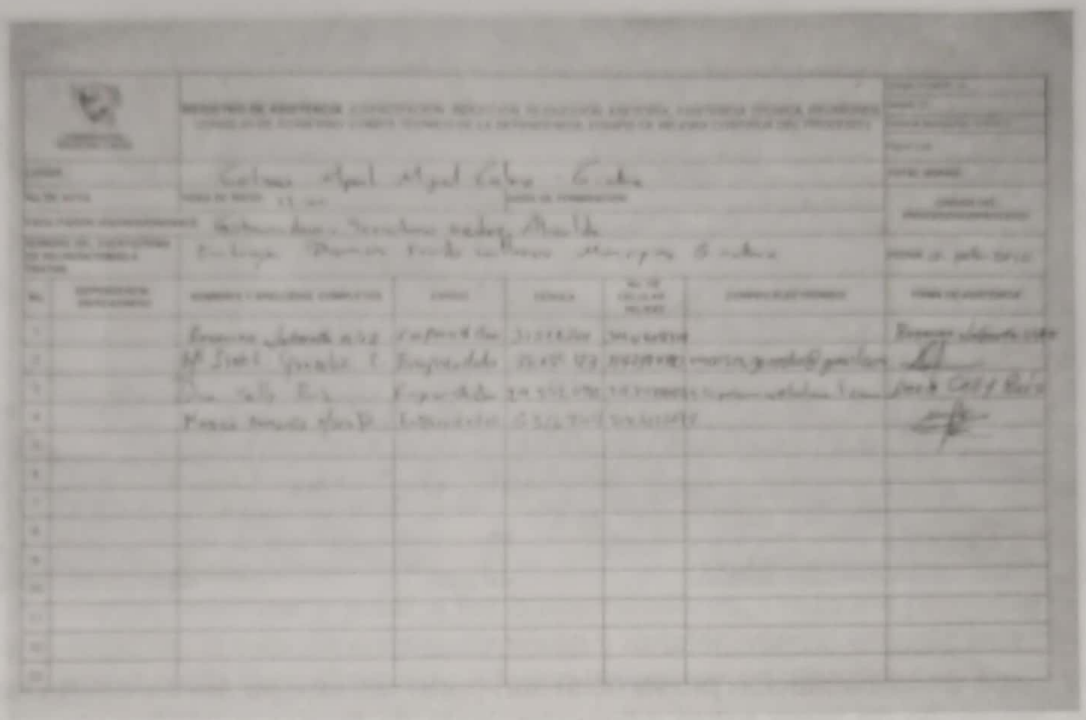
No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 12 m — HORA DE TERMINACIÓN: — CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Gobernadora, Secretaria sedec, Alcalde

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Entrega Premios Fondo valle INN Municipios — FECHA: 10 - Feb - 2022

No.	DEPENDENCIA - ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		Ricardo Agalos	Municipal	14651107	3165024163	ricardoagalos@hotmail.com	
2		Carlos Andrés Cortés	Empresario Emprendedor	98657373	3206447673	carlosandres3773@gmail.com	
3		María Digna Sandoval	Emprendedor	38.68.599	3128[illegible]	mdigna[illegible]@gmail.com	
4		Mónica [illegible]	emprendedora	29.535.740	3145574403	mdarce3755@hotmail.com	
5		[illegible]	Ciudadano	59.681.308	321573432	[illegible]	
6		[illegible]	Emprendedor	6.36.916	360 6276		
7		Mª Isabel Gonzalez C.	Emprendedor	38.655.127	3147779480	[illegible]	
8		[illegible]	Emprendedor	38656825	3172046[illegible]	[illegible]	
9		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
10		[illegible]	Emprendedor	3863[illegible]	3[illegible]	[illegible]	
11		[illegible]	Emprendedor	1113830260	3022600[illegible]	[illegible]	
12		Tatiana Calero Sandoval	emprendedor	1113[illegible]	3[illegible]	[illegible]	
13		Omaira Calero	Emprendedor	31365116	3104[illegible]	Omaira_calero@Hot	

Escaneado con CamScanner







Escaneado con CamScanner



- Participé en capacitacion preserncial con parte del equipo de ValleINN Buga, en desarrollo de tema sobre diligenciamiento de formatos 2022 y el manejo que se dará a los emprendedores en la ruta de atención para mejorar nuestro servicio e impactar fuertemente en las actividades productivas de los emprendedores y empresarios de la región.

Valle Invencible

FO-MS-P3-01- V01

REUNIÓN ORDINARIA DE:

ACTA No

1.330.20.50.3

CIUDAD Y FECHA:

HORA DE INICIO:

HORA DE TERMINACIÓN:

LUGAR:

ASISTENTES Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y presentación
2. Verificación del Quorum
3. Lectura del Acta anterior (si aplica)
4. Socialización plan de trabajo
5. Socialización formatos vallein
6. Socialización de [illegible]

Valle Invencible

FO-MS-P3-01- V01

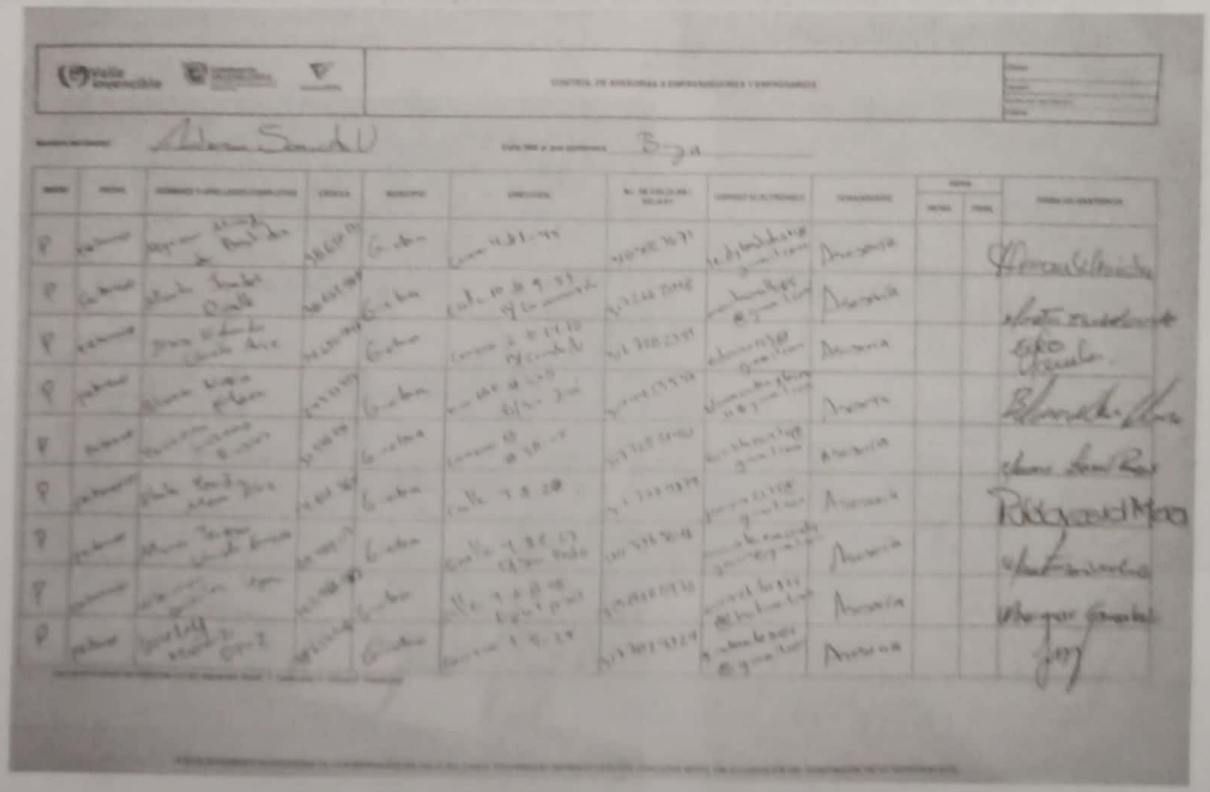
DESARROLLO:

COMPROMISOS Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

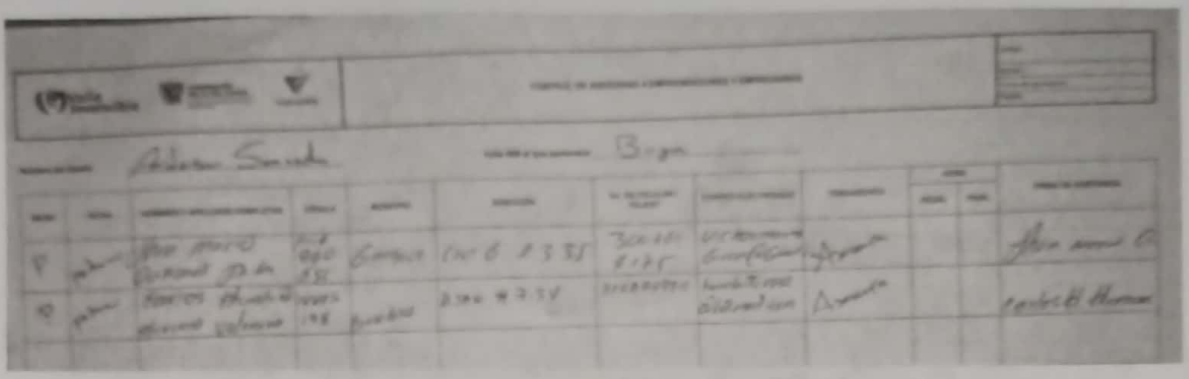


2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.

- Informé a emprendedores el portafolio de servicios que se ofertan a traves del programa ValleINN, indicando en la ruta de atención como se pueden beneficiar de las asesorías, apoyo y acompañamiento institucional



Escaneado con CamScanner

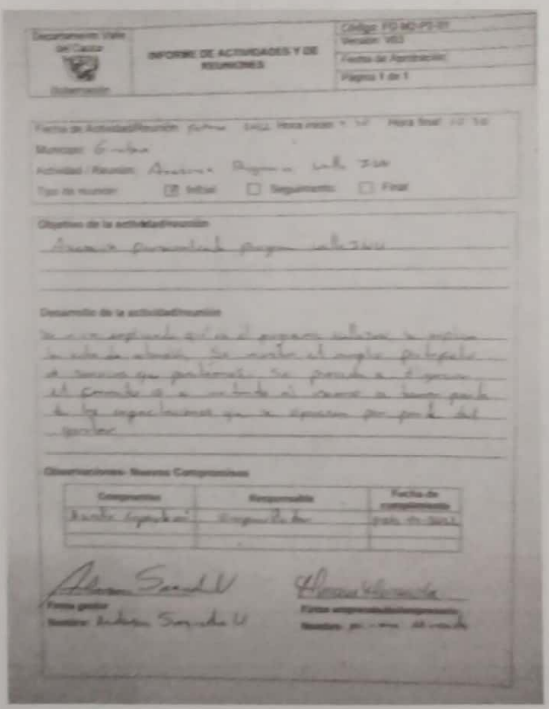


3. Acompañar a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiación internas y externas, que fomenten la creación y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.

- En este periodo no se desarrolló la actividad

4. Brindar acompañamiento y asesoría técnica personalizada para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, según lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorlas y listado de asistencias.

- Brindé asesoría técnica personalizada a emprendedores en sus unidades productivas para identificar areas de fortalecimiento que podamos apoyar con nuestra oferta institucional





Escaneado con CamScanner

Departamento Valle del Cauca
Gobernación

INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES

Código: FO-MO-P2-01
Versión: V03
Fecha de Aprobación:
Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: febrero [illegible] Hora inicio: 11:42 Hora final: 11:49
Municipio: Cartago
Actividad / Reunión: Asesoría personalizada
Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión
Asesoría personalizada programa valle rural

Desarrollo de la actividad/reunión
Se explica en que consiste el programa valle rural se hace énfasis en la ruta de atención se suministra por parte de semillas gratuitas se procede al diligenciamiento del formato con se cita a participar en proximas capacitaciones

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Asistir capacitación	Emprendedora	17 - Feb - 2022

Firma gestor
Nombre: Adriana Saavedra V

Firma emprendedor/empresario
Nombre: Maria Isabel Cuartas



Departamento Valle del Cauca
Gobernación

INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES

Código: FO-MO-P2-01
Versión: V03
Fecha de Aprobación:
Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: febrero 22nd Hora inicio: 02:19 Hora final: 03:10
Municipio: Cartago
Actividad / Reunión: Asesoría personalizada
Tipo de reunión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión
Asesoría personalizada programa valle rural a aplicar al programa

Desarrollo de la actividad/reunión
Se realiza la asesoría del programa valle rural se realiza énfasis en la ruta de atención. Se entrega el portafolio de semillas se diligencia el formato con la misión y postulan en nuevos procesos de capacitación

Observaciones- Nuevos Compromisos

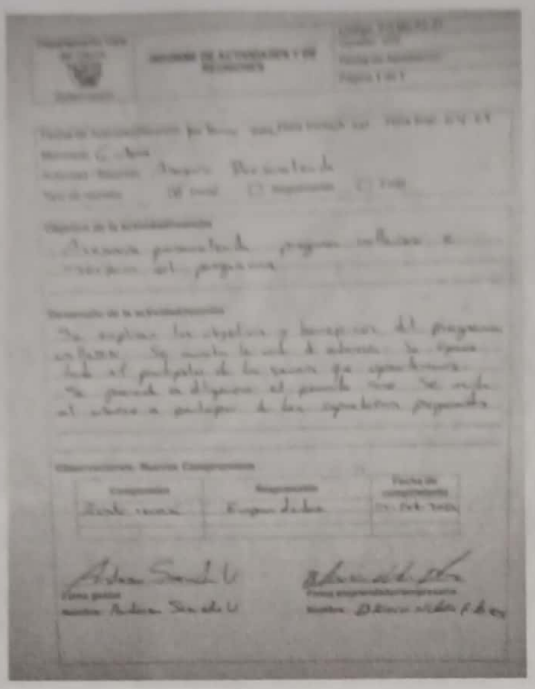
Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Asistir capacitación	Emprendedora	17- Feb- 2022

Firma gestor
Nombre: Adriana Saavedra V

Firma emprendedor/empresario
Nombre: Eduardo Varela

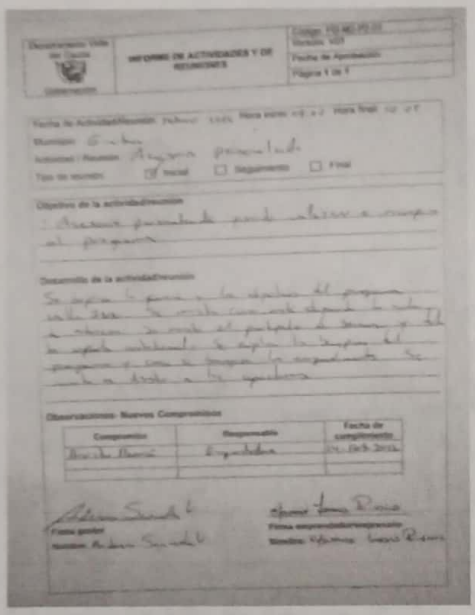


Escaneado con CamScanner

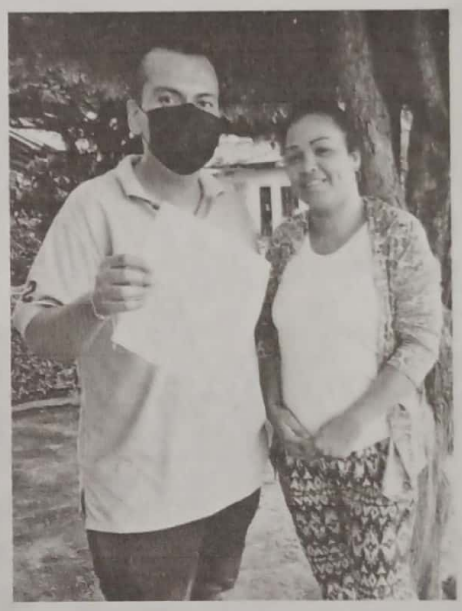


INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES

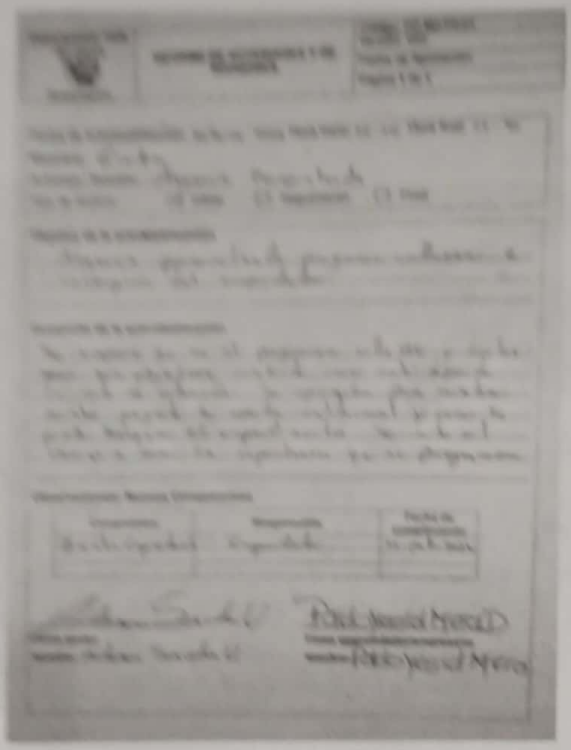




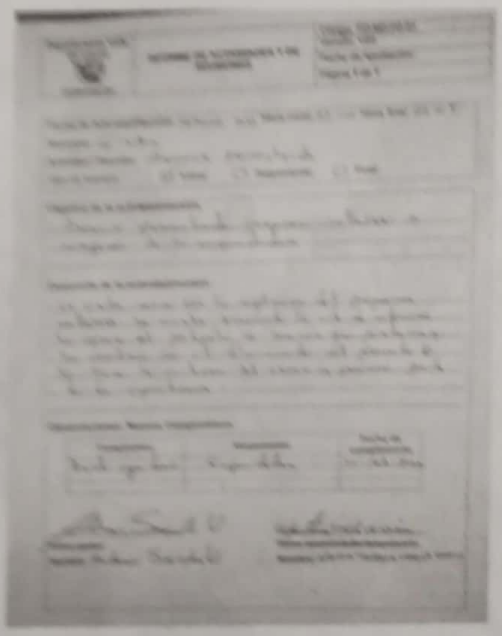
INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES



Escaneado con CamScanner

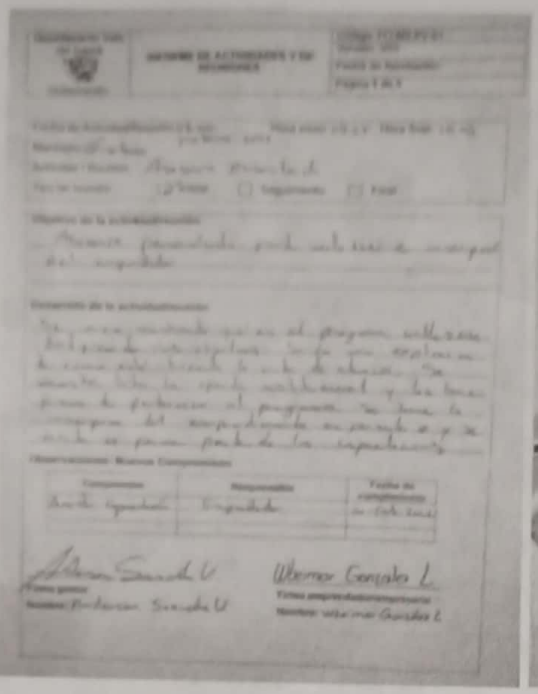




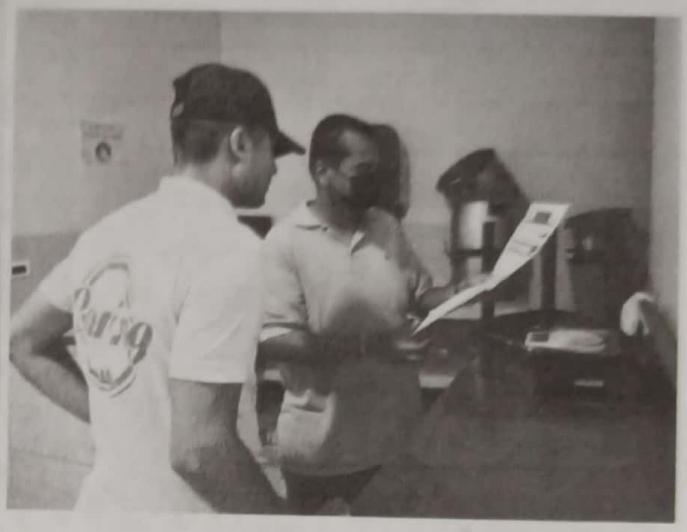


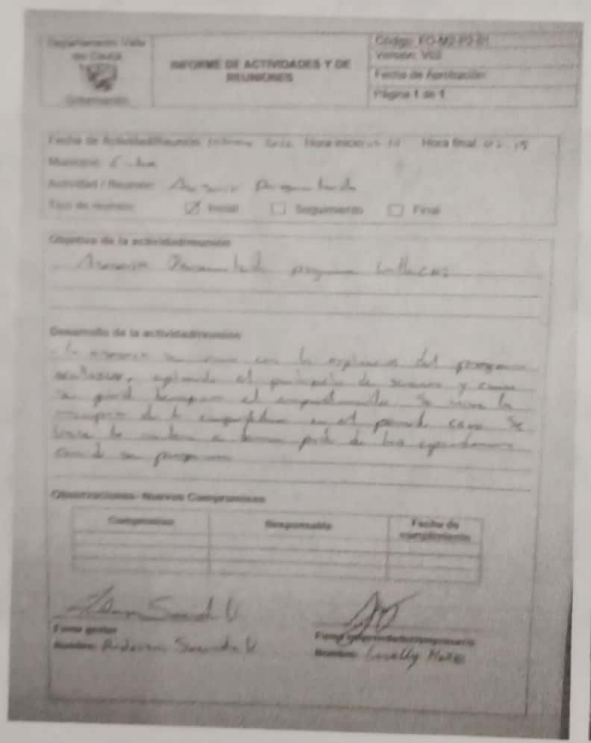


Escaneado con CamScanner

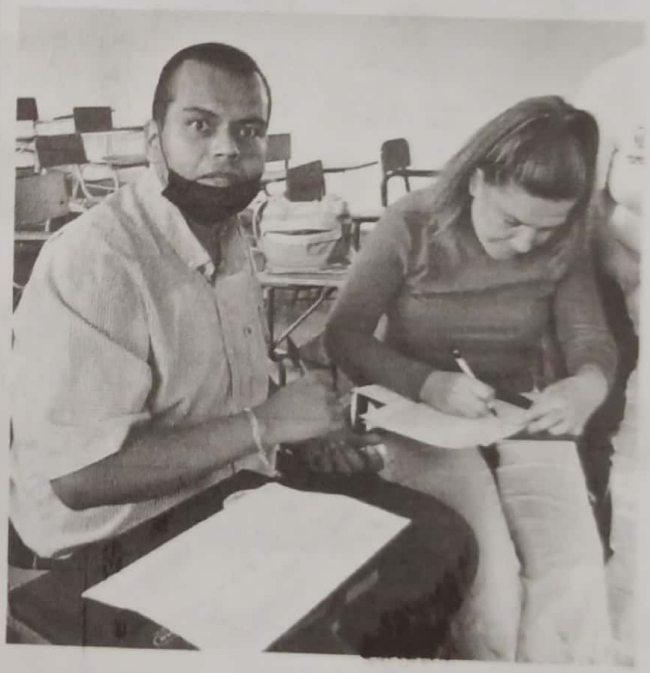


INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES

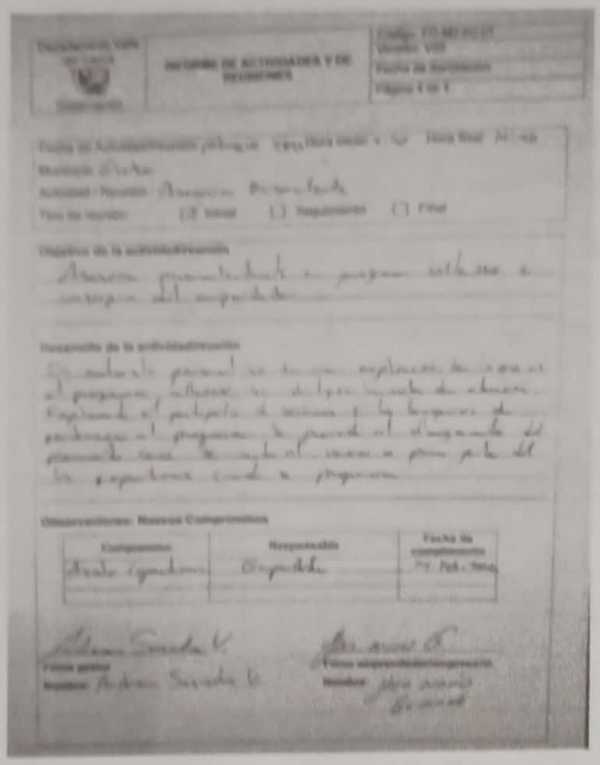




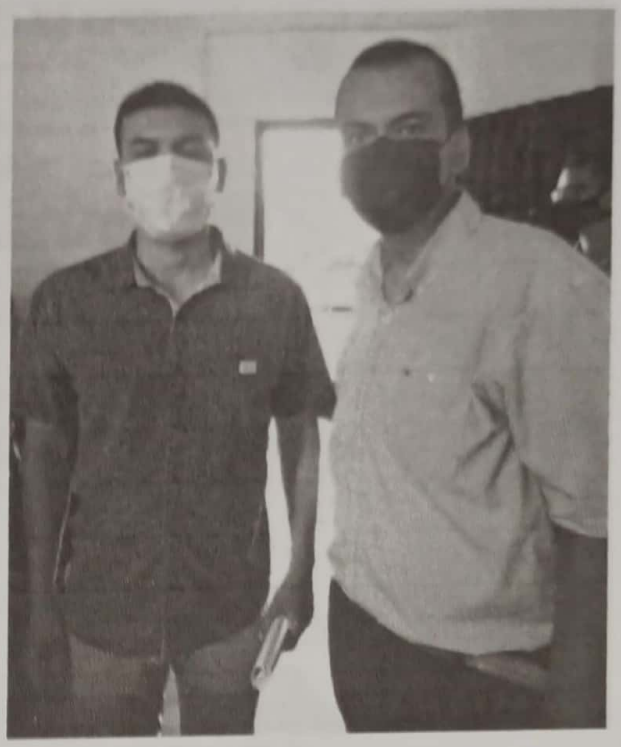
INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES

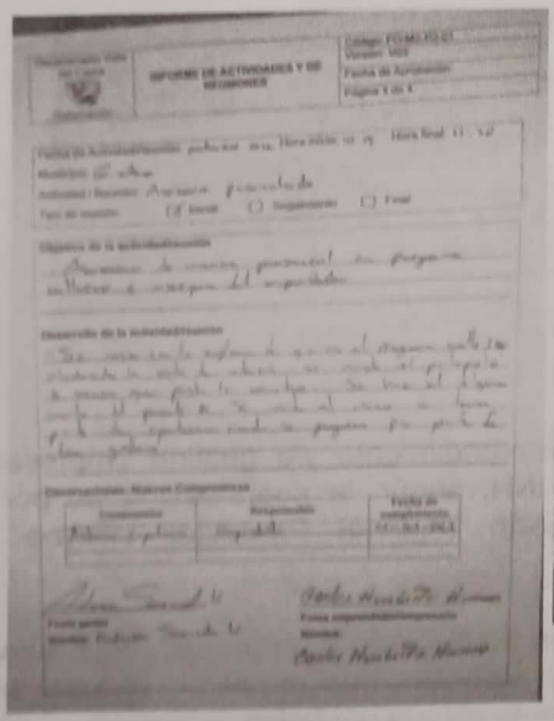


Escaneado con CamScanner



INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES

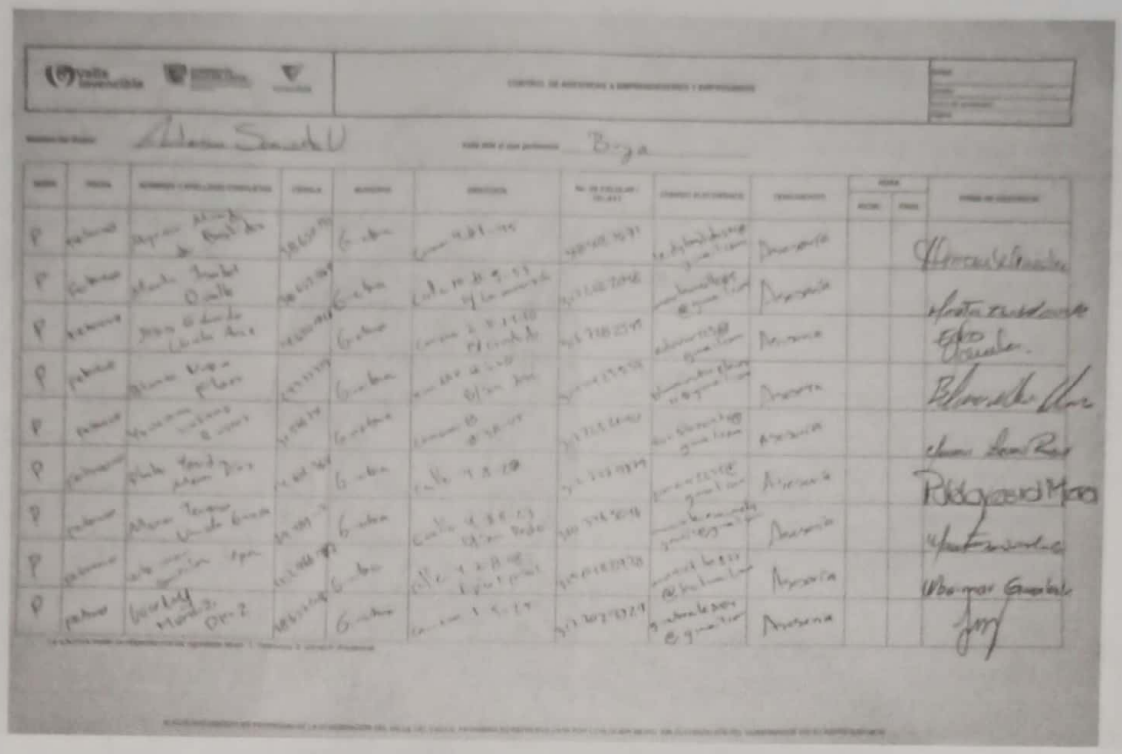


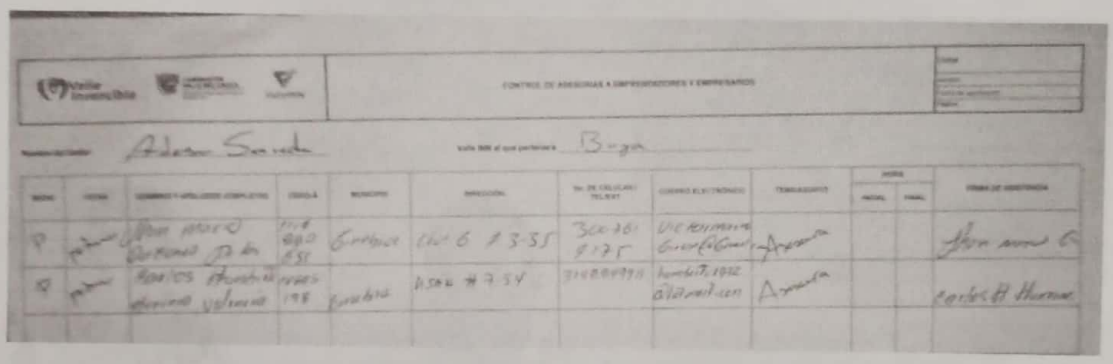


INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES



Escaneado con CamScanner





5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estándares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o la coordinación regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.

- Brindé capacitacion en temas de Plan de Negocio a emprendedores nuevos que se ha identificado en la ruta de atención, que requieren conocer esta valiosa herramienta como fortalecimiento en sus unidades.

Escaneado con CamScanner

Valle Invencible

FO-MB-P3-01-V01

REUNIÓN ORDINARIA DE

ACTA No __6_

1.330.20.50.3

FECHA: 14 02 2022 Ginebra, Valle del Cauca

HORA DE INICIO: 2.00 pm

HORA DE TERMINACIÓN: 5 pm

LUGAR: Escula Antonia santos

ASISTENTES : Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Gestor valle inn,Anderson Saavedra
Gestor zully Catherine fajardo
Luis Gabriel Velasco, Enlace alcaldia municipal Ginebra
Emprendedores invitados (se adjunta listado de asistencia.)

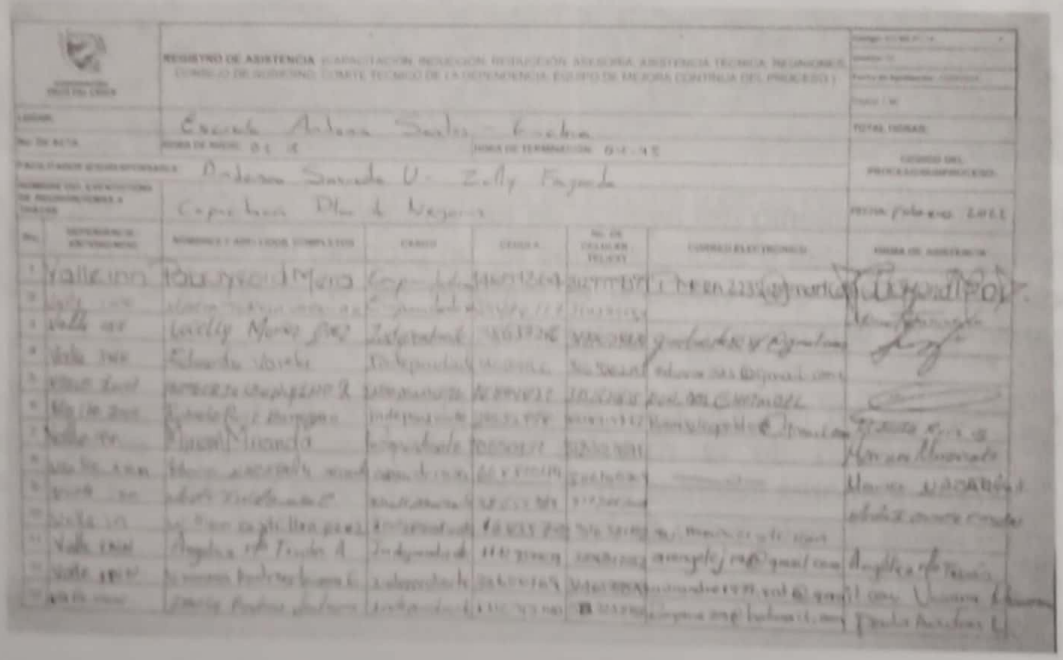
ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del Quorum
2. Lectura del Acta anterior (si aplica)
3. Socialización de capacitación en planes de negocio

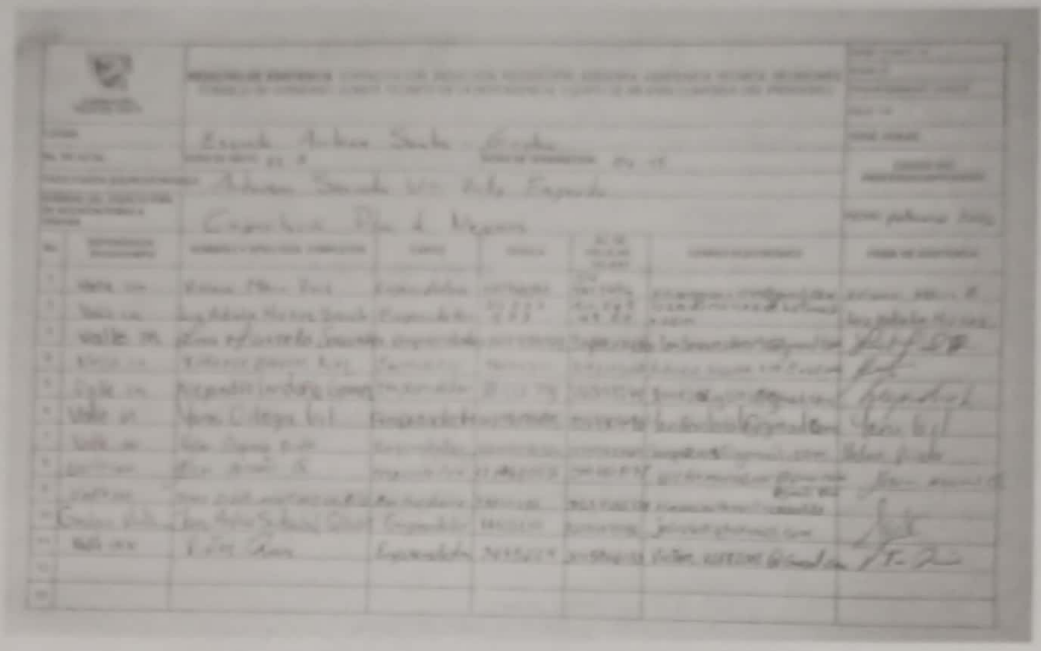
DESARROLLO:
Se hace una explicación del programa valleINN a los emprendedores y se lleva a cabo la capacitación en planes de negocio empezando por aclarar que cada convocatoria tiene sus propios términos de referencia, y se debe observar el objeto de cada convocatoria y como puntos clave como quienes pueden participar, quienes no, monto de los recursos, rubros financiables, las etapas de registro y evaluación de los planes de negocio, los documentos habilitantes y el plan de negocios en sus ocho módulos con la explicación y correspondientes ejemplos para cada uno, se hacen intervenciones para responder las inquietudes de los asistentes, se termina a cabalidad.

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento
Se pacta realizar otras capacitaciones en planes de negocios para que los emprendedores que asistieron queden bien preparados, para futuras convocatorias de fondos ValleINN.

Redactor: ZULLY CATHERINE FAJARDO
Transcripción:
Revisó:



Escaneado con CamScanner





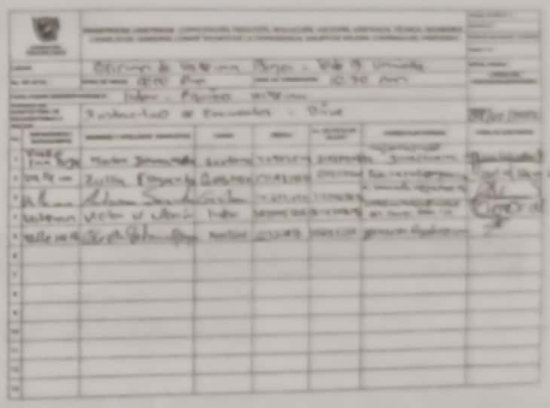


6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada.

- Participé en reunión para tratar el tema de diligenciamiento de formatos e identificacion de la ruta de atención para mejorar el servicios a los emprendedores inscritos en el programa y poder brindar una mejor asesoria y en pleno cumplimiento de los estandares de calidad

Escaneado con CamScanner





7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades.

- Asistí a capacitacion virtual del centro de innovación ValleINN donde se explica detalladamente de qué se trata este proyecto, el nivel de contribución para aumentar los niveles de innovacion y el impacto en la competitividad de las empresas del departamento.

Escaneado con CamScanner

Valle Invencible

FO-MN-P-01- V01

REUNION ORDINARIA DE

ACTA No 004 - 2022

1.930.20.92.3

FECHA: Febrero 02 de 2022

HORA DE INICIO: 9:00 a.m.

HORA DE TERMINACION: 11:00 a.m.

LUGAR: Reunion Virtual - Oficina Valle INN Buga. Sede B Universidad del Valle

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Victor Manuel Marin Sanin, lider coordinador, Centro Valle INN Buga
Jonathan Gonzalez, Gestor, Centro Valle INN Buga
Americo Sanclemente, Auxiliar, Centro Valle INN Buga
Christian Lorena Tristo Trujillo, Gestor, Centro Valle INN Buga
Marlen Johana Matta Cruz, Gestor, Centro Valle INN Buga
John Brethan Porras Rivera, Gestor, Centro Valle INN Buga
Anderson Saavedra, Gestor, Centro Valle INN Buga
Gloria Patricia Reyna Sappiasso, Auxiliar, Centro Valle INN Buga
Leonardo Fabio Concha, Auxiliar, Centro Valle INN Buga
Sandra Lisseth Vasquez, Gestora, Centro Valle INN Buga
Zully Fajardo, Gestor, Centro Valle INN Buga
Sandra Viviana Ofrada, Auxiliar, Centro Valle INN Buga

ORDEN DEL DIA:

1. Saludo
2. Presentación del equipo Valle INN
3. Palabras de presentación lider del Centro Innovación Valle INN
4. Presentación del Centro Innovación
5. Muestra Empresarial
6. Proposiciones y varios

Valle Invencible

FO-MN-P-01- V01

DESARROLLO:

Se inicia la reunión virtual con el Centro de Innovación Valle INN, toma la palabra el coordinador del Centro Valle INN Buga, para realizar la presentación de los asistentes a la reunión, desde el Centro de Innovación se hace un pequeño recorrido virtual de como esta distribuido el centro y los servicios que presta.

El Centro busca fortalecer e impulsar el tejido empresarial del Valle del Cauca, generando valor para el cierre de brechas de desarrollo con impacto en la competitividad regional; esto tambien apuesta a aumentar los niveles de innovación en las empresas del departamento.

Este proyecto nace con recursos de Sistema General de Regalias, desafortunadamente llego la pandemia y esto genero atraso en todas las actividades planteadas y nos toco trabajar mucho desde la virtualidad, y esto retraso metas propuestas que se tenian, lo que se busca a futura es que los servicios ofertados por el centro, permitan que este sea auto sostenible, por el momento hasta el mes de Octubre se cuenta con recursos que nos hace posible ofrecer nuestros servicios a los emprendedores de manera gratuita.

A continuación, se hace la presentación de todo lo que concierne al centro a los presentes en la reunión.

Se comenta que esta próxima a abrirse una convocatoria en el tema de innovación dirigido a los emprendedores vallecaucanos.

Se pasa al tema de la muestra empresarial que se está organizando desde el centro de innovación para el municipio de Buga, frente a la misma el equipo Valle INN Buga, hace algunos aportes:

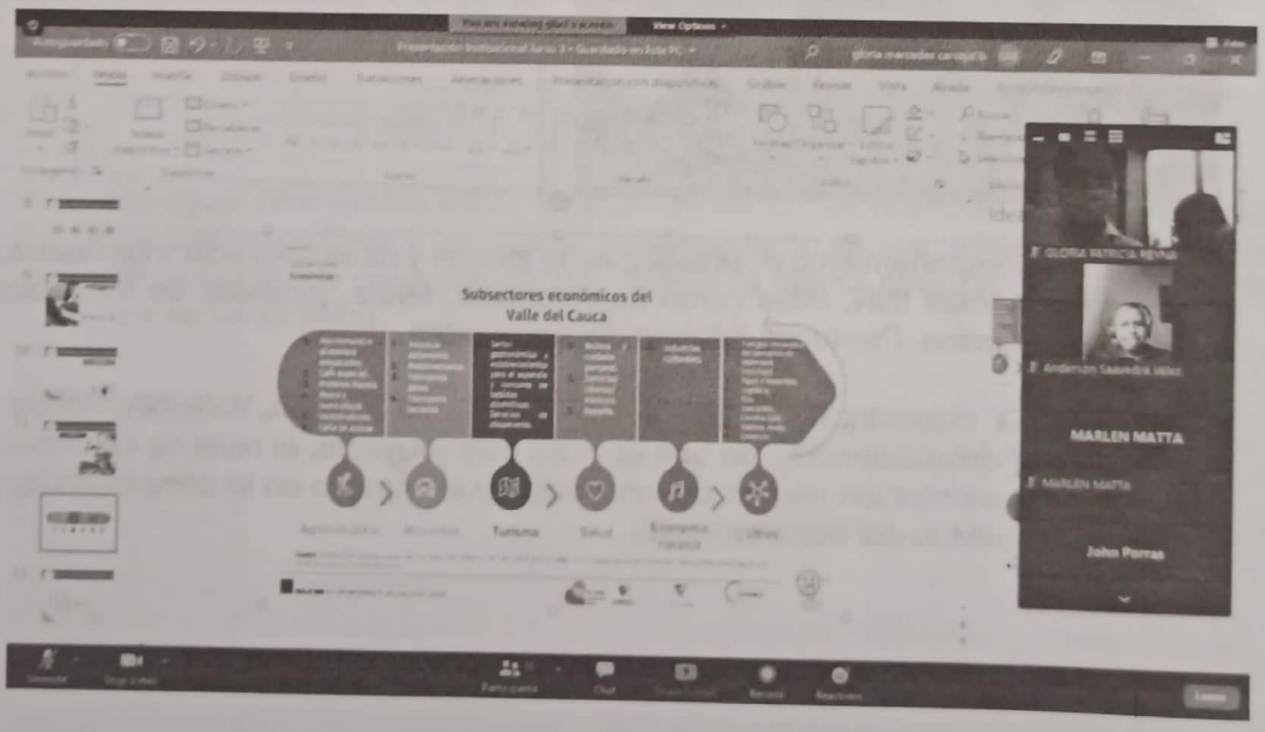
- Que se piense en un lugar e facil acceso no solo para los emprendedores sino para los asistentes e invitados a la misma.
- Tener en cuenta cursar invitación a las universidades, SENA, Camara de Comercio.
- Ultimo fin de semana de febrero.

Valle Invencible

FO-MN-P-01- V01

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento:

- Tener en cuenta las observaciones para la muestra que organiza el Centro de Innovación, responsable coordinación del Centro.
- Buscar la posibilidad de conocer el Centro de Innovación de manera presencial por el Equipo de Buga, responsable el coordinador Buga.



Escaneado con CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA SOCIALI...NTRO DE INNOVACIÓN VALLEINN

	A	B	C	D	E	F
1	mporal	NOMBRE COMPLETO	IDENTIFICACIÓN	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓN
2	2/2/2022 9:25:05	MARLEN JOHANA MATT/	29952544	GESTORA	3183890772	majoma544@gmail.co
3	2/2/2022 9:26:27	GLORIA PATRICIA REYN	66722118	AUXILIAR ADMINISTRAT	3156188269	gprayron@yahoo.com
4	2/2/2022 9:26:53	Leonardo Fabio Concha A	1114451991	Auxiliar técnico	3234306606	leonardo.concha00@g
5	2/2/2022 9:27:15	CHRISTELLORENA TREJ	1115076697	GESTORA	3182391651	CHRIS925TREJOS@H
6	2/2/2022 9:27:49	JONATHAN GONZALEZ	94479331	GESTOR	3178875699	roldan720@hotmail.cor
7	2/2/2022 9:28:11	Sandra Viviana Villada	31656156	Contratista	3172451068	Sandravivianavillada0
8	2/2/2022 9:28:29	SANDRA LOSADA VASQ	38872644	GESTORA	3218485835	LOSADAV.SANDRA@
9	2/2/2022 9:30:03	Zully Fajardo	1114813220	Gestor	3172730544	Pedrilosykt@gmail.cor
10	2/2/2022 9:30:23	Américo Sanclemente Gir	2570740	Auxiliar	3107072570	americosandlemente@
11	2/2/2022 9:32:14	Anderson Saavedra Vélez	14652034	Gestor de Emprendimien	3122903099	valleinnginebra@gmail
12	2/2/2022 9:33:32	VICTOR MANUEL MARIN	14895165	LIDER VALLEINN BUGA	3175319095	alleinnbuga@valledel
13	2/2/2022 9:42:09	John Breitner Porras River	1114453458	Gestor	3166236425	chachoporras2@gmail
14	2/2/2022 9:43:10	GLORIA M. CARVAJAL B	31906063	COORD. RELACIONES IN	3206774199	interinstitucional@cent

- Realicé invitación y promoción de convocatoria de fondo ValleINN Invima a emprendedores que de acuerdo a la ruta de atención, se identifica que pueden participar y reunen las condiciones y terminos de la convocatoria

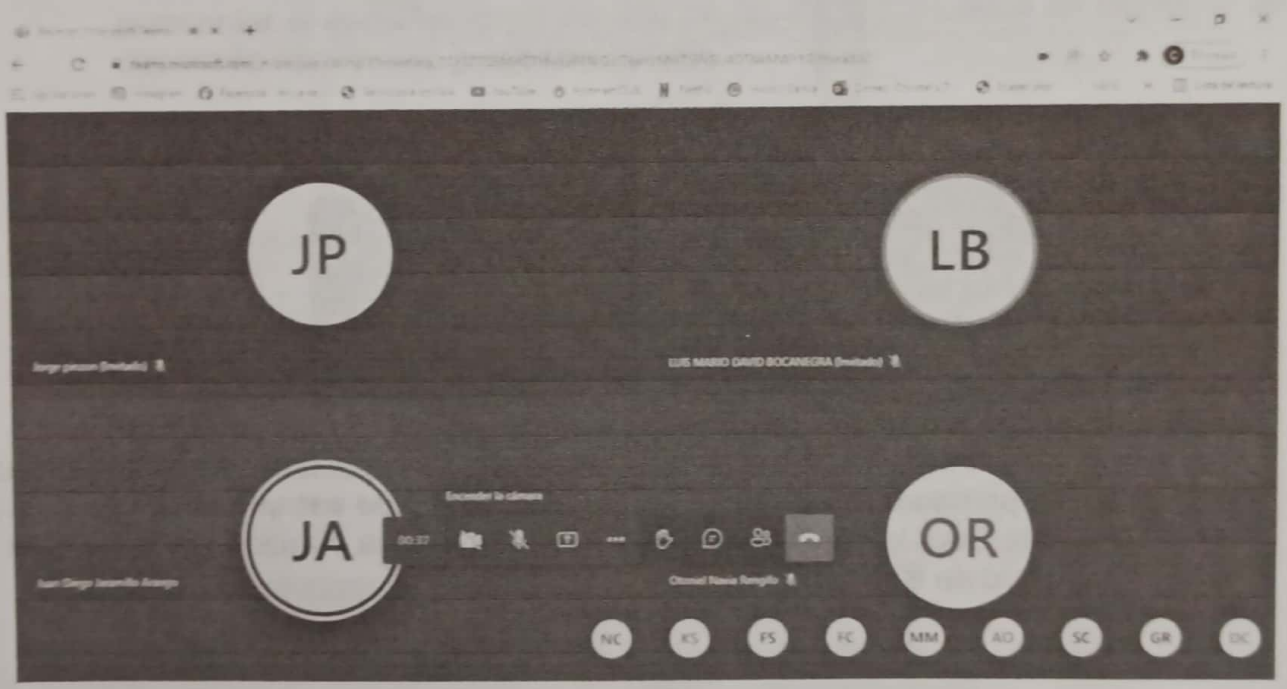


- Divulgué información sobre otras acciones de capacitacion que benefician a los emprendedores y apuntan al fortalecimiento de sus unidades productivas. En este caso la capacitacion de registro de marca ofrecido por la camara de comercio de Buga.

Escaneado con CamScanner



- Participé en capacitacion convocatoria invima 2022 para poder brindar la asesoria adecuada a los emprendedores que cumplen con las caracteristicas y condiciones para aplicar y participar.



Escaneado con CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA 4 DE FEBRERO 2022

LISTADO DE ASISTENCIA CAPACITACIÓN REQUISITOS INVIMA 04/02/2022

Fecha	Nombre de la reunión/evento	Nombre y apellidos	Cédula	Entidad a la que pertenece	Ci
2/4/2022	Capacitación Requisitos Invima	Lorena Martinez Garcia	29689210	Valle Inn	Gestora
2/4/2022	Reunión capacitación convocatoria Inv	Oscar Andrés Perea Bermudez	1116437621	ValleINN Zarzal	Gestor
2/4/2022	Capacitacion Requisitos Invima	Claudia Maritza Ortiz Murgueitio	29672413	Secretaria Desarrollo Eno	Gestora
2/4/2022	Capacitación Registros Invima	Oscar Eduardo Samboni Galarza	11136348	Secretaría de Desarrollo E	Profesional C
2/4/2022	Capacitación requisitos INVIMA	Anderson Saavedra Vélez	1465203	Sedec ValleINN	estor de En
2/4/2022	Reunión requisitos Invima	Jonathan Correa Ortega	1113637311	Gobernación del Valle	der Valleinr
2/4/2022	Capacitación requisitos Invima	Claudia Viviana Cabrera Rodriguez	66833937	Sedec Cali	Gestor
2/4/2022	Capacitación INVIMA	Ana Lorelys Román	1.144.144.269	Valle INN - SEDEC	Líder
2/4/2022	Capacitación requisitos INVIMA	Libardo Leiton Hoyos	16723216	SEDEC	Administrativ

fx Sedec ValleINN

8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

- Realicé, en diferentes redes sociales, la difusión de las estrategias y mecanismos que se han diseñado para fortalecer, impactar, culturizar y acrecentar el ecosistema emprendedor del Valle del Cauca en beneficio del desarrollo económico del departamento.





Escaneado con CamScanner

Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

1 feb

La gobernadora, Clara Luz Roldan Gonzalez y el Srio. de Desarrollo Económico y Competitividad, Pedro Andres Bravo, en reunión con los presidentes de seis cámaras de comercio del departamento, afianzaron los acuerdos de cooperación encaminados hacia los próximos pasos a seguir para continuar con el fortalecimiento empresarial por medio de los procesos de #ValleINN, así también, para los programas que amplían aún más la movilización internacional y el desarrollo de la reactivación económica del #ValleDelCauca.

Cámara de Comercio de Buenaventura, Camara De Comercio de Buga, Camara De Comercio Cartago, Cámara de Comercio Palmira, Cámara de Comercio de Sevilla, Cámara de Comercio de Tuluá.



Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

5 feb

Con ocasión de la reunión que sostuvo nuestra gobernadora, Clara Luz Roldan Gonzalez y el Srio. de Desarrollo Económico y Competitividad, Pedro Andres Bravo, con los presidentes ejecutivos de 6 Cámaras de Comercio del departamento, se destacó la excelencia de las diferentes estrategias de reactivación económica de la Gobernación del Valle del Cauca, que continuarán en este 2022 tales como el Fondo #ValleINN y el convenio interadministrativo #ValleINNINVIMA. El Tabloide
https://eltabloide.com.co/regional/unificacion-con-el-sector-gremial/

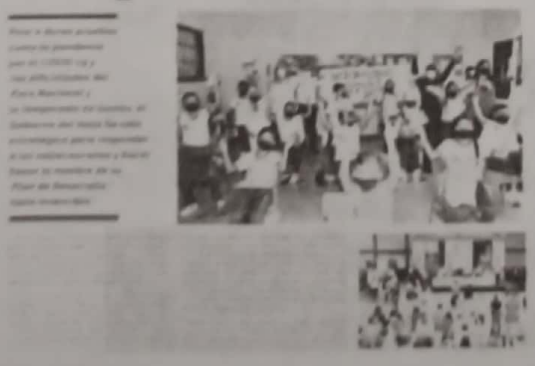


ELTABLOIDE.COM.CO
Unificación con el sector gremial - Imagen del periodismo regional

Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

5 feb

El camino #invencible de la reactivación económica a través de la estrategia y modelo a nivel nacional #ValleINN liderado por la gobernadora, Clara Luz Roldan Gonzalez y el Srio. de Desarrollo Económico y Competitividad, Pedro Andres Bravo, no deja de recibir reconocimientos de los diferentes gremios, en esta ocasión de Acopi Seccional Valle del Cauca y Asobares VALLE, por su gestión realizada a favor del fortalecimiento empresarial y la generación de empleo en la región.



Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

4 feb

¡Buenas, noticias! la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, Srio. Pedro Andres Bravo, invita a todos los empresarios caleños y vallecaucanos a la #Macrorrueda90, el foro de intermediación empresarial más grande de Colombia que contará con la participación de 50 países, 2.000 empresarios y 1.000 compradores que por primera vez en articulación con PROCOLOMBIA, llegará a #Cali del 31 de Marzo al 1 de Abril, acompáñanos y sé parte de este gran evento. Inscripciones hasta el 11 de Febrero de 2022:
https://mcr.macrorruedasprocolombia.co/macrorrueda90/



Escaneado con CamScanner

Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad ···

La Gobernación del Valle del Cauca, le sigue cumpliendo a los emprendedores manteniendo su compromiso con el empleo y el mantenimiento de la competitividad e innovación, llegando al corazón de nuestros territorios con apoyo a los emprendimientos a través de la estrategia de reactivación económica y modelo a nivel nacional, #ValleINN, liderada por el Srio. de Desarrollo Económico y Competitividad, Pedro Andres Brave. #ValleInvencible Diario Occidente



Le siguen cumpliendo a los emprendedores | Diario Occidente

Enviar mensaje ···

Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad ···

Los servicios de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, Srio. Pedro Andres Brave, reciben la certificación de calidad ISO 9001:2015, del ICONTEC, esta aplicación se da en todos los temas de asistencia técnica y acompañamiento a los emprendedores del departamento, así también, en los temas relacionados con Planeación Departamental alrededor de la política de Ciencia, Tecnología e Innovación, logrando avanzar en estos aspectos tan importantes para el desarrollo económico del #ValleDelCauca, así prestando un servicio con 3E: eficiencia, eficacia y efectividad. , Secretaría General Valle del Cauca



Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad transmitió en vivo. ···

Continuamos transformando las oportunidades laborales de los emprendedores vallecaucanos. Ahora, estamos en #Ginebra, donde hay más ganadores del Fondo #ValleINNMunicipios. #ValleInvencible



Escaneado con CamScanner

Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 2 del mes de FEBRERO de 2022.

Cordialmente,

ANDERSON SAAVEDRA VELEZ
C.C. 14652034

Escaneado con CamScanner

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-1976
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.

Fecha de la Transacción: 24 de febrero de 2022

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: ANDERSON SAAVEDRA VELEZ

Cedula o Nit: 14652034-9 **Dirección Beneficiario:** Calle 4 #7-86

Teléfono: 3122903092 **Correo Electrónico**: a_saavedrav@yahoo.es
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO CONTADOR PUBLICO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

No. RPC: 5600032466 de fecha 21/01/2022 **No. CDP:** 5500003330 de fecha 05/01/2022
Valor Contrato: VEINTIDOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($22.800.000)

Concepto: CUOTA NRO. 2 DEL MES DE FEBRERO DE 2022 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0009 DE FECHA 18 DE ENERO DE 2022, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA **PLANILLA DE PAGO NRO.** 7822226983 **Y PIN/CUS DE PAGO NRO.** 1326946345. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. 346090491. PERTENECIENTE AL BANCO DE BOGOTA.
Valor: ($3.800.000)

Son: TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE

ANDERSON SAAVEDRA VELEZ
Cedula: 14.652.034

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020