PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Duitama, Febrero 2022

Señor
LUIS ALBERTO CARDENAS RODRIGUEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3353454

Coordinador Académico
Coordinación Académica
Duitama- Boyacá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Febrero del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3353454 del año 2022

Olga Lucia Nuñez Izquierdo, identificada con la cédula de ciudadanía No. 46379092 de Sogamoso, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato resultantes la suma de: CUARENTA MILLONES CIENTO OCHENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/cte ($40.184.667); honorarios que serán pagados por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por un valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS QUINCE MIL PESOS m/cte ($3.815.000) correspondiente a los meses de febrero a noviembre de 2022 b) Un último pago por el valor de DOS MILLONES TREINTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS m/cte ($2.034.667) correspondiente al mes de diciembre de 2022 sin exceder la presente vigencia fiscal.

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales para planear, orientar y evaluar actividades de formación profesional integral que imparte el Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial en el área Ambiental del programa de formación Titulada Regular y/o Complementaria, de acuerdo con los lineamientos y normatividad vigente

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear, orientar y evaluar la formación profesional, aplicando las guías y	Durante el mes de febrero teniendo en cuenta la programación, se planeó el	**EVIDENCIAS 1 Planear, orientar y evaluar la formación**

	procedimientos emitidos por la Dirección de Formación Profesional del SENA, el Sistema Integrado de Gestión y AutoControl SIGA, los lineamientos del equipo pedagógico de Centro y las orientaciones de la Coordinación Académica.	proceso formativo en: Planeacion, orientación y ejecución y evaluación de la formación asignada: **TITULADA 1** Fecha 7 al 11, 14 al 18, 21 al 25 y 28 de febrero. Tecnólogo gestión de recursos naturales, Ficha: 2448712. **Competencia:** Efectuar el diagnóstico ambiental de los recursos naturales renovables de acuerdo con las metodologías y procedimientos establecidos. **Resultados de aprendizaje:** Fecha 7 al 11, 14 al 18, 21 al 25 y 28 de febrero. - Caracterizar los componentes biofísicos del área de estudio, de acuerdo con las metodologías y procedimientos establecidos. - Caracterizar el medio socioeconómico en el área de estudio, de acuerdo con las metodologías y procedimientos establecidos Elaboración de: . Planeación pedagógica . . Plan de trabajo . . Guías de aprendizaje. . Material de apoyo. . Instrumentos de evaluación . Pantallazos de cargue del portafolio a plataforma Territorium. . Reporte Juicios de evaluación. . Registro de inasistencia en sofia plus . Actas de inducción. (para fichas conresultados de inducción). . Plan de mejoramiento	**profesional.** **TITULADA 1** **- Anexo 1.1** Planeación pedagógica **- Anexo 1.2** Plan de trabajo **- Anexo 1.3** Guías de aprendizaje. **-Anexo 1.4** Material de apoyo. **- Anexo 1.5** Instrumentos de evaluación . - **Anexo 1.6** Pantallazos de cargue plataforma Territorium. **- Anexo 1.7** Reporte Juicios de evaluación. **- Anexo 1.8** Registro de inasistencia en sofia plus. **COMPLEMENTARIA VIRTUAL 1.** **- Anexo 1.9** Diagramador del instructor. **- Anexo 1.10** Pantallazo secuencia de foros. **- Anexo 1.11** Anuncio de bienvenida y apertura de unidades. **- Anexo 1.12** Pantallazos de carpetas de contenidos del curso. **- Anexo 1.13** Pantallazo de centro de calificaciones. **- Anexo 1.14** Pantallazo actividades disponibles para los aprendices.

		COMPLEMENTARIA VIRTUAL 1. Fecha 1 al 28 de febrero. Supervisión y gestión de residuos peligrosos, Ficha: 2480835. **Competencia:** Supervisar la manipulación de residuos peligrosos de acuerdo con procedimientos de la organización y normatividad vigente. **Resultados de aprendizaje:** Implementar estrategias para la prevención y minimización en el marco de la gestión integral de residuos peligrosos en las empresas de acuerdo a planes y programas de la organización y la normatividad vigente. Monitorear indicadores de cumplimiento de las actividades de gestión de residuos peligrosos de acuerdo a lo establecido en los planes y programas de la organización y la normatividad vigente. Verificar el cumplimiento de las actividades y servicios de la gestión externa de residuos peligrosos de acuerdo a lo estipulado en los planes y programas de la organización y normatividad. Ejecutar actividades de gestión interna de residuos peligrosos para el cumplimiento de procedimientos contemplados en los planes y programas de la organización según normatividad.	

2	Ejecutar las actividades académicas a las que sea convocado por la Subdirección de Centro, supervisión del contrato y/o las coordinaciones del Centro de Formación.	Durante el mes objeto de cobro: - Se asistió a la inducción FPI los días 1, 2, 3, 4 de febrero de 2022. - Diseño currrilcular los días 5, 12, 19 de febrero de 2022. - Etapa productiva los días 15, 18, 22 de febrero de 2022.	**EVIDENCIAS 2 actividades académicas a las que sea convocado.** **- Anexo 2.1** Listado de asistencia a la inducción FPI los días 1, 2, 3, 4 de febrero de 2022. **- Anexo 2.2** Correo y listado de asistencia a Diseño currrilcular los días 5, 12, 19 de febrero de 2022. **- Anexo 2.3** Relacionar aprendices a los cuales les realizo seguimiento de aprendices inscritos.
3	Registrar, verificar, actualizar y hacer seguimiento oportuno en los sistemas de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral.	Durante el mes objeto de cobro: **TITULADA 1** - Se realizo cargue del portafolio de la FPI a Territorium - Se registro la respectivas novedades de aprendices en Sofia Plus. - **COMPLEMENTARIA 1** - Asociación aprendices 2480835 - Correo con asociacion de aprendices a certificar ficha 2480835	**EVIDENCIAS 3 Registrar, verificar, actualizar .** **TITULADA 1.** **- Anexo 3.1** Pantallazo cargue portafolio Territorium **COMPLEMENTARIA 1** **- Anexo 3.2** Pantallazo Asociación aprendices 2480835 **- Anexo 3.3** Pantallazo y/o correo con asociacion de aprendices a certificar ficha 2480835
4	Aportar de manera oportuna la documentación necesaria para verificar el cumplimiento del objeto contractual, de acuerdo a los lineamientos de la entidad.	Durante el mes objeto de cobro se: - Presento el Informe de ejecución contractual	**EVIDENCIAS 4 Aportar de manera oportuna la documentación.**

		- Planilla de pago seguridad social y recibo de pago. - Cuenta de cobro - Evidencias cargadas en la carpeta One Drive	- **Anexo 4.1** Informe de ejecución contractual mes febrero 2022. - **Anexo 4.2** Planilla de pago seguridad social y recibo de pago del mes de enero - **Anexo 4.3** Cuenta de cobro mes de Febrero 2022 - **Anexo 4.4** Evidencias cargadas en la carpeta One Drive del mes de Febrero
5	Rendir los informes de las acciones y los productos resultantes del proceso de aprendizaje, dentro de los plazos y formatos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión y AutoControl SIGA.	Durante el mes objeto de cobro: - Se realizo el respectivo cargue de información actualización en el formulario “Avances del proyecto formatico”	**EVIDENCIAS 5 Rendir los informes de las acciones.** - **Anexo 5.1** Reporte de cargue y envio del formulario de avances del proyecto productivo.
6	Apoyar técnicamente la estructuración y/o supervisión de los procesos de adquisición de bienes, obras y/o servicios cuando se requiera por la Subdirección de Centro y/o supervisión del contrato.	En este mes el centro no requirió de esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió de esta actividad para objeto de pago.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7826864283 de la planilla, SOI de Enero. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ONE DRIVE / ALEJANDRA RODRIGUEZ 2022

Cordialmente,

Firma
OLGA LUCIA NUÑEZ IZQUIERDO
Contratista
C.C. No. 46379092

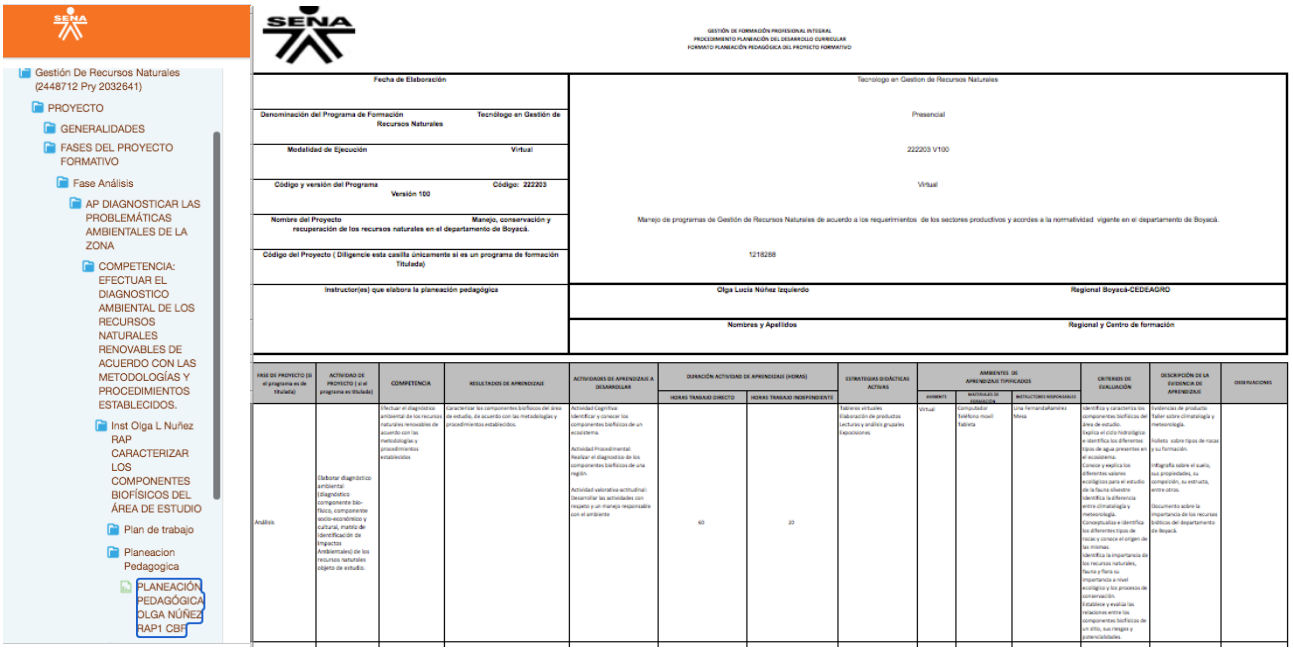
Recibí a satisfacción:

Firma
LUIS ALBERTO CARDENAS RODRIGUEZ
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.3353454 de 2022
Coordinador académico

EVIDENCIAS - FEBRERO 2022
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3353454 – OLGA LUCIA NUÑEZ IZQUIERDO

Obligacion 1 - Evidencia 1- Planear, orientar y evaluar la formación profesional.

Anexo 1.1 Planeación pedagógica

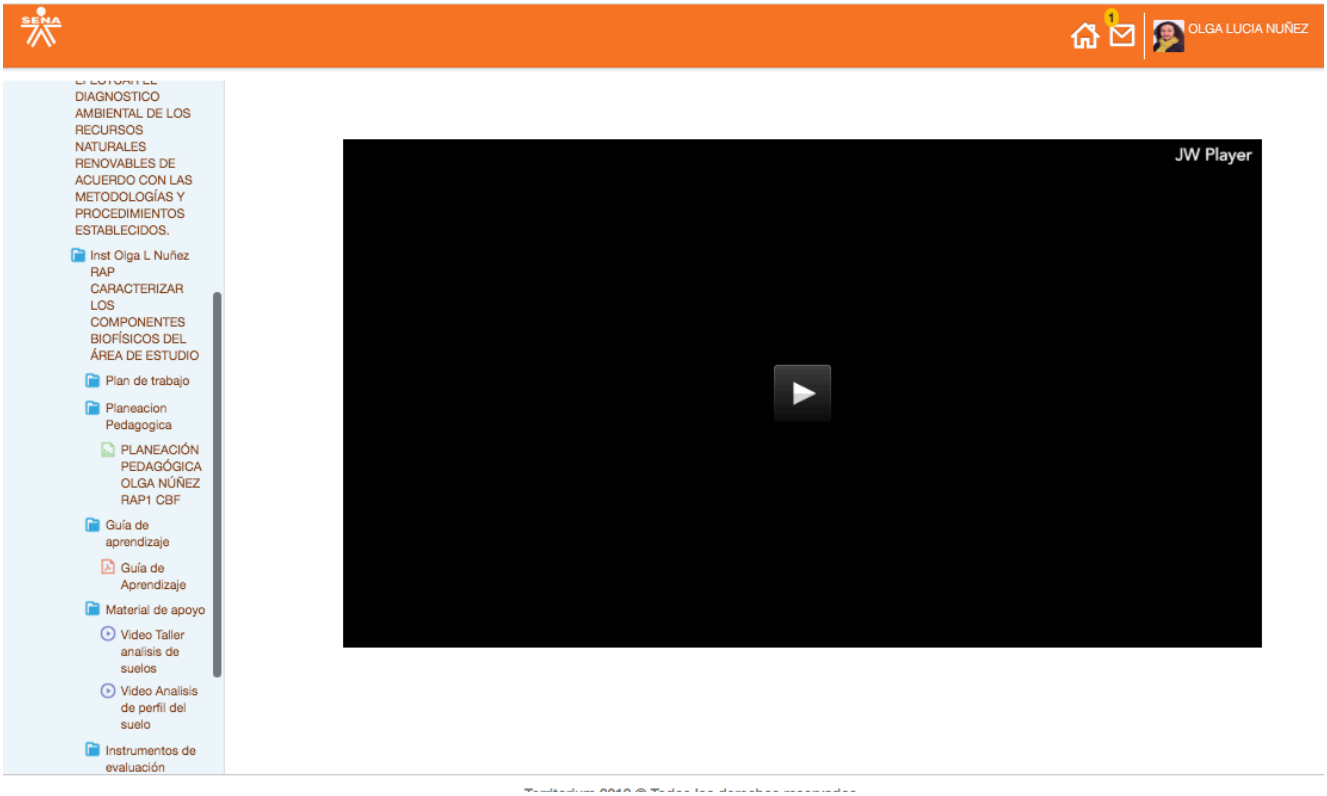


Anexo 1.2 Plan de trabajo

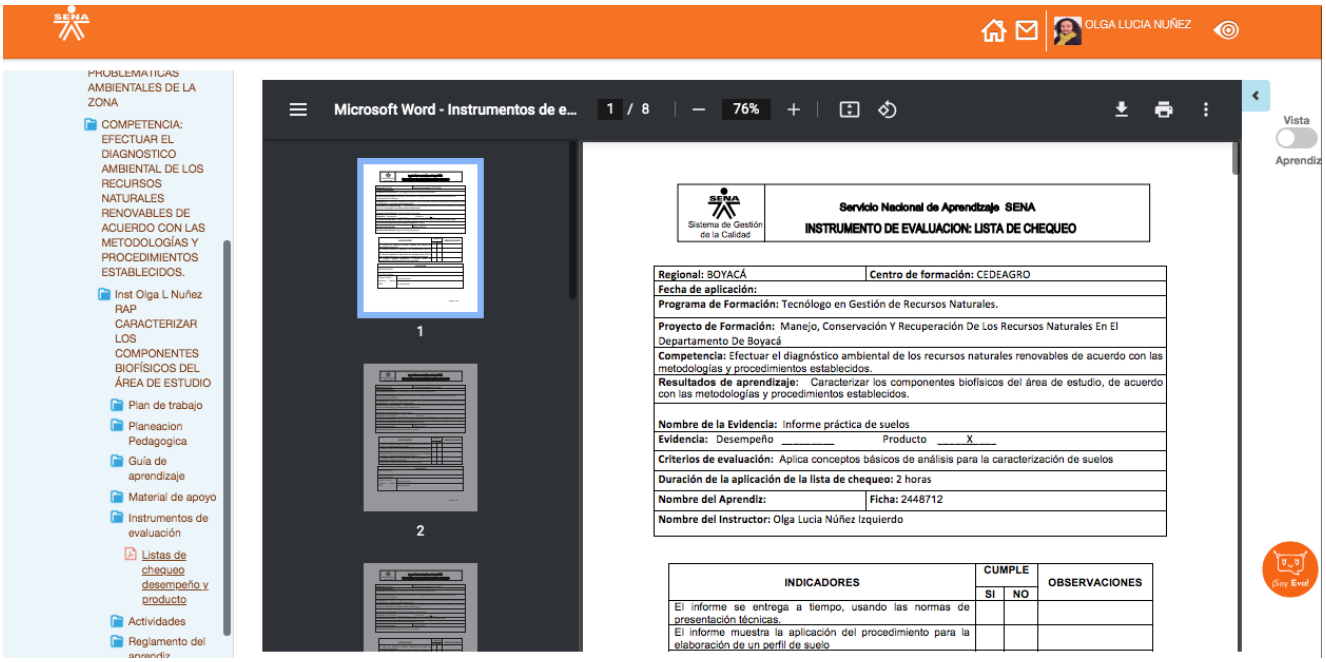
Anexo 1.3 Guías de aprendizaje



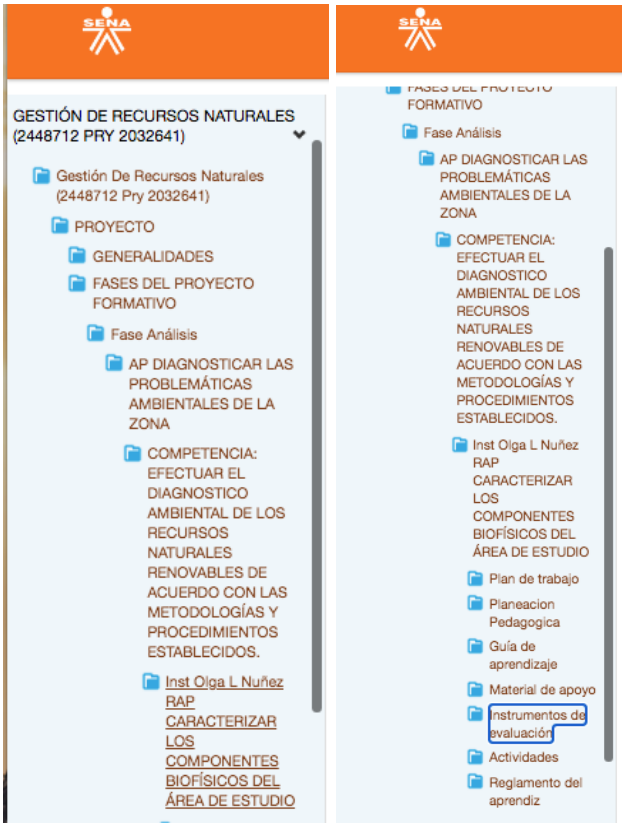
Anexo 1.4 Material de apoyo



Anexo 1.5 Instrumentos de evaluación.



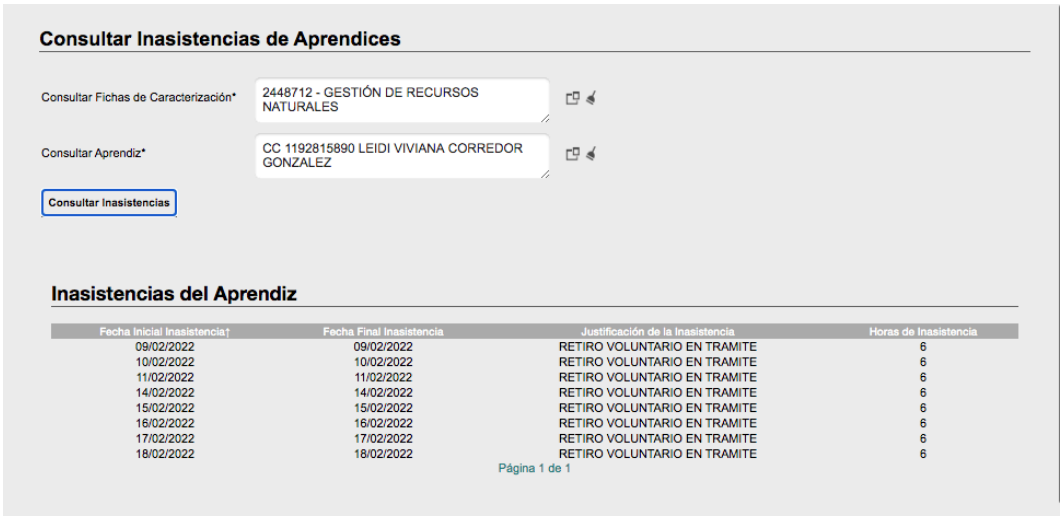
Anexo 1.6 Pantallazos de cargue plataforma Territorium.



Anexo 1.7 Reporte Juicios de evaluación.

Pendiente

Anexo 1.8 Registro de inasistencia en sofia plus.



Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización* 2448712 - GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES

Consultar Aprendiz* CC 1192815890 LEIDI VIVIANA CORREDOR GONZALEZ

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia†	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
09/02/2022	09/02/2022	RETIRO VOLUNTARIO EN TRAMITE	6
10/02/2022	10/02/2022	RETIRO VOLUNTARIO EN TRAMITE	6
11/02/2022	11/02/2022	RETIRO VOLUNTARIO EN TRAMITE	6
14/02/2022	14/02/2022	RETIRO VOLUNTARIO EN TRAMITE	6
15/02/2022	15/02/2022	RETIRO VOLUNTARIO EN TRAMITE	6
16/02/2022	16/02/2022	RETIRO VOLUNTARIO EN TRAMITE	6
17/02/2022	17/02/2022	RETIRO VOLUNTARIO EN TRAMITE	6
18/02/2022	18/02/2022	RETIRO VOLUNTARIO EN TRAMITE	6

Página 1 de 1



Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización* 2448712 - GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES

Consultar Aprendiz* CC 1006554794 JHON SEBASTIAN AVILA TUMAY

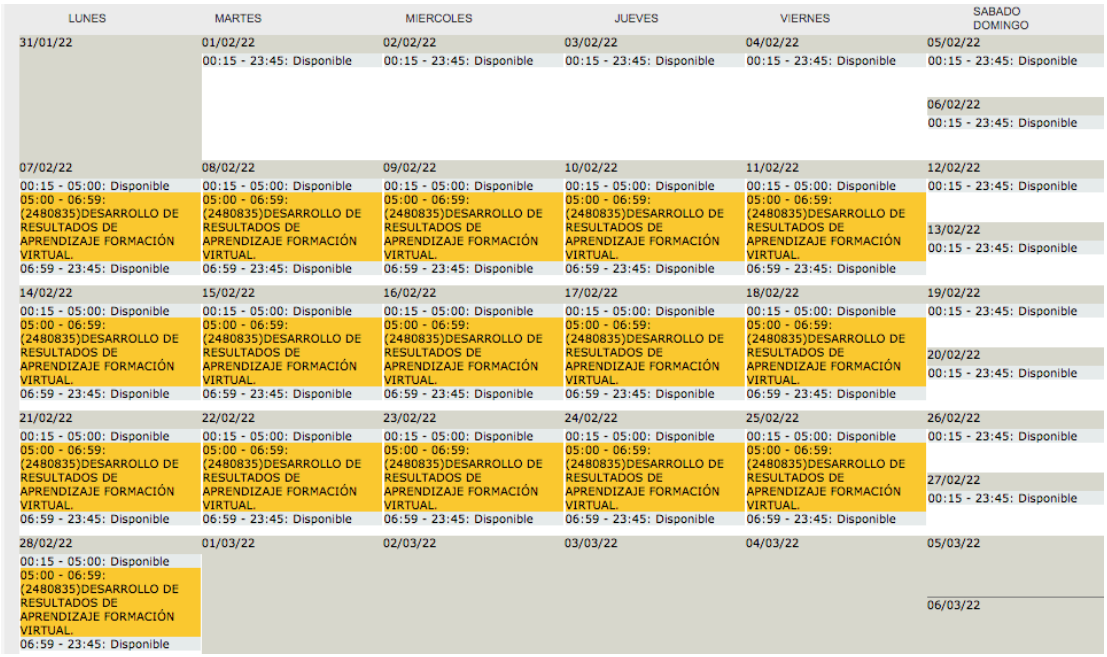
Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia↑	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
10/02/2022	10/02/2022	SINTOMAS GRIPALES FUERTES	6
11/02/2022	11/02/2022	SINTOMAS GRIPALES FUERTES	6

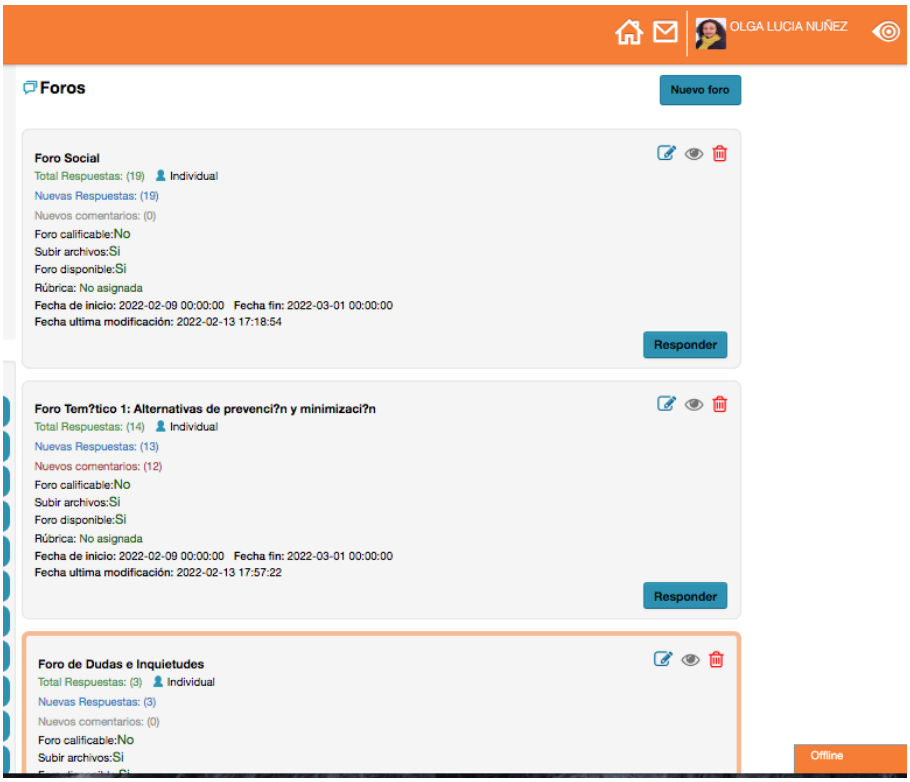
Página 1 de 1

Anexo 1.9 Diagramador del instructor.

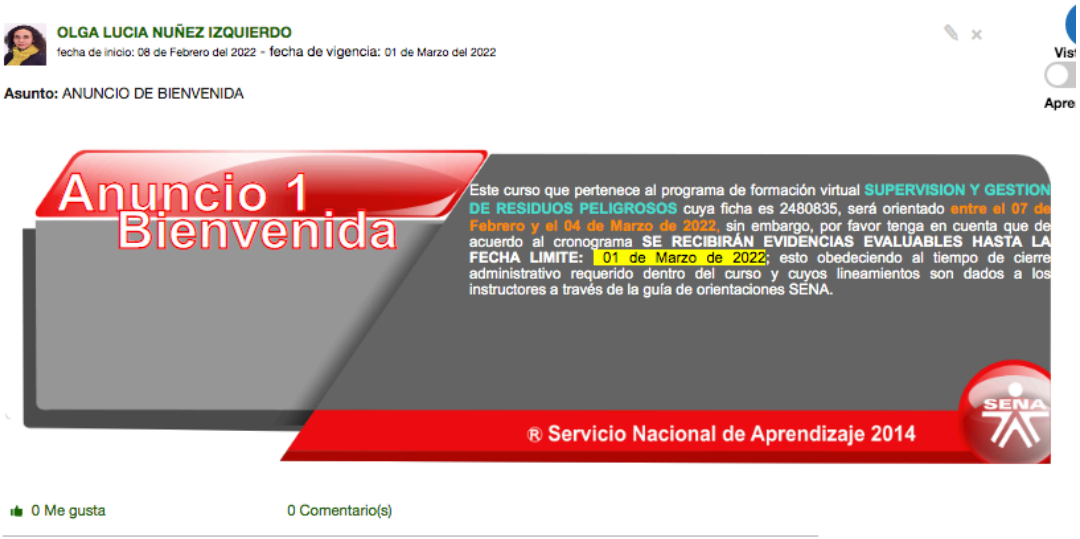


LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
31/01/22	01/02/22	02/02/22	03/02/22	04/02/22	05/02/22
	00:15 - 23:45: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible
					06/02/22
					00:15 - 23:45: Disponible
07/02/22	08/02/22	09/02/22	10/02/22	11/02/22	12/02/22
00:15 - 05:00: Disponible	00:15 - 05:00: Disponible	00:15 - 05:00: Disponible	00:15 - 05:00: Disponible	00:15 - 05:00: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible
05:00 - 06:59: (2480835)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	05:00 - 06:59: (2480835)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	05:00 - 06:59: (2480835)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	05:00 - 06:59: (2480835)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	05:00 - 06:59: (2480835)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	13/02/22
06:59 - 23:45: Disponible	06:59 - 23:45: Disponible	06:59 - 23:45: Disponible	06:59 - 23:45: Disponible	06:59 - 23:45: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible
14/02/22	15/02/22	16/02/22	17/02/22	18/02/22	19/02/22
00:15 - 05:00: Disponible	00:15 - 05:00: Disponible	00:15 - 05:00: Disponible	00:15 - 05:00: Disponible	00:15 - 05:00: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible
05:00 - 06:59: (2480835)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	05:00 - 06:59: (2480835)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	05:00 - 06:59: (2480835)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	05:00 - 06:59: (2480835)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	05:00 - 06:59: (2480835)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	20/02/22
06:59 - 23:45: Disponible	06:59 - 23:45: Disponible	06:59 - 23:45: Disponible	06:59 - 23:45: Disponible	06:59 - 23:45: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible
21/02/22	22/02/22	23/02/22	24/02/22	25/02/22	26/02/22
00:15 - 05:00: Disponible	00:15 - 05:00: Disponible	00:15 - 05:00: Disponible	00:15 - 05:00: Disponible	00:15 - 05:00: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible
05:00 - 06:59: (2480835)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	05:00 - 06:59: (2480835)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	05:00 - 06:59: (2480835)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	05:00 - 06:59: (2480835)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	05:00 - 06:59: (2480835)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.	27/02/22
06:59 - 23:45: Disponible	06:59 - 23:45: Disponible	06:59 - 23:45: Disponible	06:59 - 23:45: Disponible	06:59 - 23:45: Disponible	00:15 - 23:45: Disponible
28/02/22	01/03/22	02/03/22	03/03/22	04/03/22	05/03/22
00:15 - 05:00: Disponible					
05:00 - 06:59: (2480835)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.					06/03/22
06:59 - 23:45: Disponible					

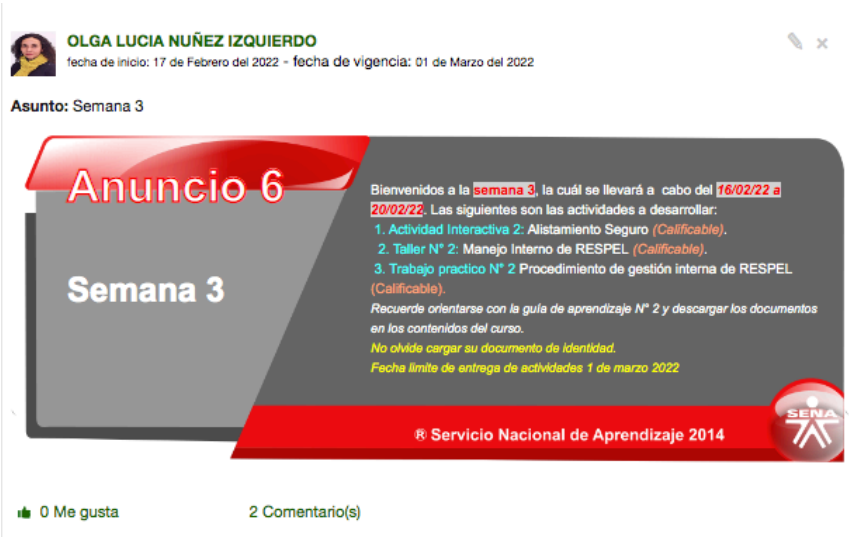
Anexo 1.10 Pantallazo secuencia de foros.



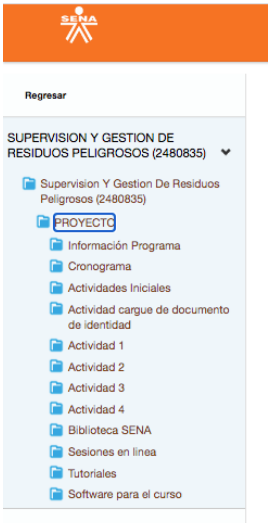
Anexo 1.11 Anuncio de bienvenida y apertura de unidades.







Anexo 1.12 Pantallazos de carpetas de contenidos del curso.



Anexo 1.13 Pantallazo de centro de calificaciones.

Pendiente

Anexo 1.14 Pantallazo actividades disponibles para los aprendices.



Obligacion 2 - Evidencia 2- actividades académicas a las que sea convocado.

Anexo 2.1 Listado de asistencia a la inducción FPI los días 1, 2, 3, 4 de febrero de 2022.
Pendiente
Anexo 2.2 Correo y listado de asistencia a Diseño currrilcular los días 5, 12, 19 de febrero de 2022.
Pendiente
Anexo 2.3 Relacionar aprendices a los cuales les realizo seguimiento de aprendices inscritos

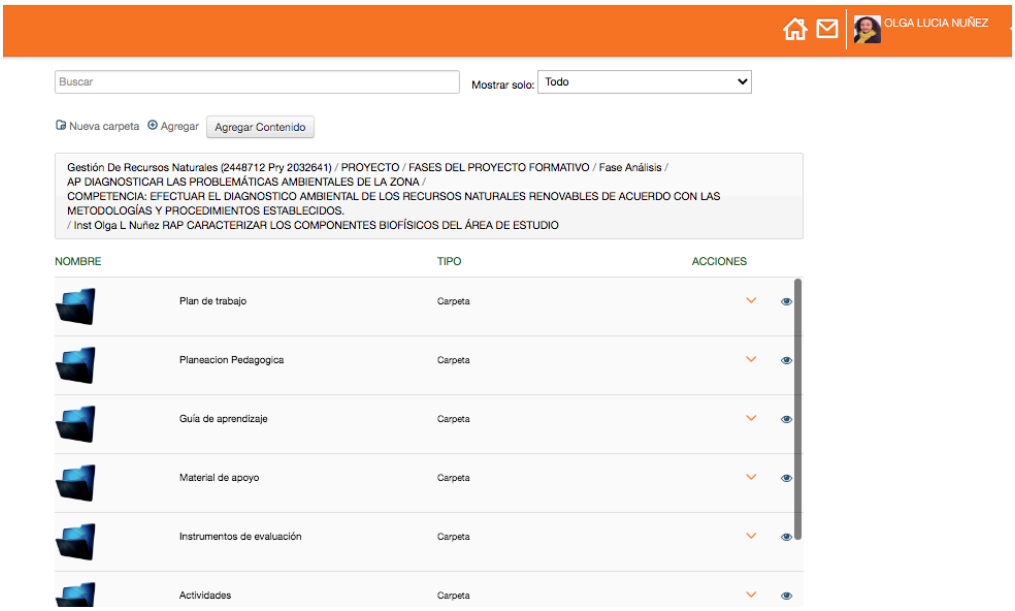
Andrés Leonardo Moreno Hernández Ficha 1833038

Carolina Yasmín Alba Otalora Ficha 1752046

Edith Xiomara Barrios Calderón Ficha 1833063

Obligacion 3 - Evidencia 3- Registrar, verificar, actualizar.

Anexo 3.1 Pantallazo cargue portafolio Territorium



Anexo 3.2 Pantallazo Asociación aprendices 2480835



Anexo 3.3 Pantallazo y/o correo con asociacion de aprendices a certificar ficha 2480835

Pendiente

Evidencia 4 – Aportar de manera oportuna la documentación

Anexo 4.1 Informe de ejecución contractual mes febrero 2022



INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL.pdf — Abrir con Adobe Reader

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Duitama, Febrero 2022

Señor
LUIS ALBERTO CARDENAS RODRIGUEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3353454

Coordinador Académico
Coordinación Académica
Duitama- Boyacá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Febrero del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3353454 del año 2022

Olga Lucia Nuñez Izquierdo, identificada con la cédula de ciudadanía No. 46379092 de Sogamoso, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato resultantes la suma de: CUARENTA MILLONES CIENTO OCHENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/cte ($40.184.667); honorarios que serán pagados por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por un valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS QUINCE MIL PESOS m/cte ($3.815.000) correspondiente a los meses de febrero a noviembre de 2022 b) Un último pago por el valor de DOS MILLONES TREINTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS m/cte ($2.034.667) correspondiente al mes de diciembre de 2022 sin exceder la presente vigencia fiscal.

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2022.

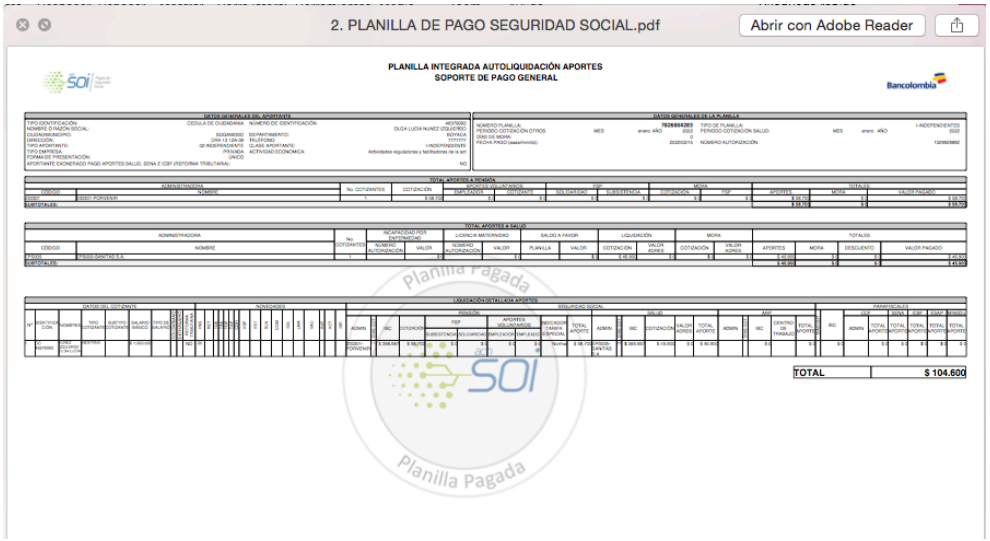
OBJETO:
Prestar servicios personales para planear, orientar y evaluar actividades de formación profesional integral que imparte el Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial en el área Ambiental del programa de formación Titulada Regular y/o Complementaria, de acuerdo con los lineamientos y normatividad vigente

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear, orientar y evaluar la formación profesional, aplicando las guías y	Durante el mes de febrero teniendo en cuenta la programación, se planeó el	**EVIDENCIAS 1 Planear, orientar y evaluar la formación**

GTH-F-062 V08

Anexo 4.2 Planilla de pago seguridad social y recibo de pago del mes de enero



2. PLANILLA DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL.pdf — Abrir con Adobe Reader

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

TOTAL
$ 104.600

Planilla Pagada
SOI
Planilla Pagada

EVIDENCIAS - FEBRERO 2022
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3353454 – OLGA LUCIA NUÑEZ IZQUIERDO



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	46379092
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			OLGA LUCIA NUNEZ IZQUIERDO
CIUDAD/MUNICIPIO:	SOGAMOSO	DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN:	CRA 13 12A-39	TELÉFONO:	7777777
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

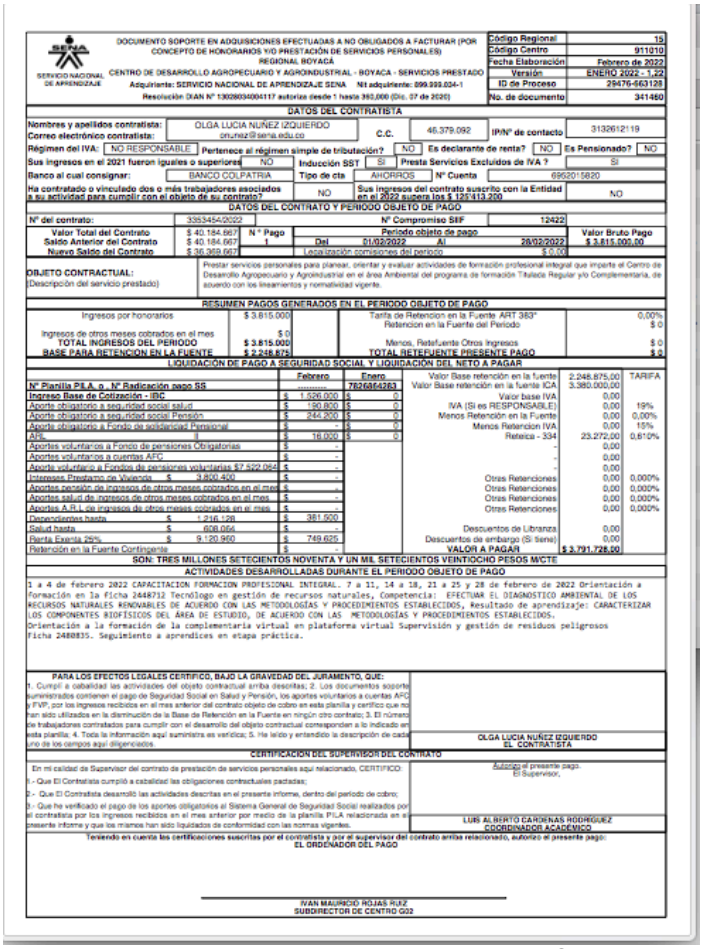
NÚMERO PLANILLA:	7826864283	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	enero	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	enero
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2022	SALUD:	AÑO:	2022
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2022/02/15	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1329928882

LIQUIDACIÓN GENERAL

				TOTALES	
				COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
800224808	230301	230301-PORVENIR		1	$ 58.700
SUBTOTAL:				1	$ 58.700
SALUD					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
800251440	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.		1	$ 45.900
SUBTOTAL:				1	$ 45.900

TOTAL PAGADO: $ 104.600

Anexo 4.3 Cuenta de cobro mes de Febrero 2022



DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)
REGIONAL BOYACÁ
CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL - BOYACA - SERVICIOS PRESTADO
Adquirente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquirente: 899.999.034-1
Resolución DIAN Nº 18029034004117 autoriza desde 1 hasta 360,000 (Dic. 07 de 2020)

Código Regional	19
Código Centro	911010
Fecha Elaboración	Febrero de 2022
Versión	ENERO 2022 - 1.22
ID de Proceso	29476-663128
No. de documento	341460

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	OLGA LUCIA NUÑEZ IZQUIERDO	C.C.	46.379.092	IP/Nº de contacto	3132612119
Correo electrónico contratista:	olnunez@sena.edu.co				
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Pertenece al régimen simple de tributación?	NO	Es declarante de renta?	NO
Es Pensionado?	NO	Sus ingresos en el 2021 fueron iguales o superiores	NO	Inducción SST	SI
Presta Servicios Excluidos de IVA ?	SI	Banco al cual consignar:	BANCO COLPATRIA	Tipo de cta	AHORROS
Nº Cuenta	69620158 20	Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2022 supera los $ 125'413.200	NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	3353454/2022		Nº Compromiso SIF	12422		
Valor Total del Contrato	$ 40.184.667	N ° Pago	Periodo objeto de pago			Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 40.184.667	1	Del 01/02/2022	Al 28/02/2022		$ 3.815.000,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 36.369.667		Legalización comisiones del periodo			$ 0,00

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado) Prestar servicios personales para planear, orientar y evaluar actividades de formación profesional integral que imparte el Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial en el área Ambiental del programa de formación Titulada Regular y/o Complementaria, de acuerdo con los lineamientos y normatividad vigente.

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.815.000	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
		Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 3.815.000	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 3.248.875	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Febrero	Enero
Nº Planilla PILA o Nº Radicación pago SS		7826864283
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.526.000	$ 0
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 190.800	$ 0
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 244.200	$ 0
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL	$ 16.000	$ 0
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.522.064	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.820.400	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.216.128	$ 381.500	
Salud hasta $ 608.064	$ -	
Renta Exenta 25% $ 9.120.960	$ 749.625	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	2.248.875,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	3.380.000,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (SI es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 334	23.272,00	0,810%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si Sena)	0,00	
VALOR A PAGAR	$ 3.791.728,00	

SON: TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y UN MIL SETECIENTOS VEINTIOCHO PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

1 a 4 de febrero 2022 CAPACITACION FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL. 7 a 11, 14 a 18, 21 a 25 y 28 de febrero de 2022 Orientación a formación en la ficha 2448712 Tecnólogo en gestión de recursos naturales, Competencia: EFECTUAR EL DIAGNOSTICO AMBIENTAL DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES DE ACUERDO CON LAS METODOLOGÍAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS, Resultado de aprendizaje: CARACTERIZAR LOS COMPONENTES BIOFISICOS DEL ÁREA DE ESTUDIO, DE ACUERDO CON LAS METODOLOGÍAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS. Orientación a la formación de la complementaria virtual en plataforma virtual Supervisión y gestión de residuos peligrosos ficha 2480835. Seguimiento a aprendices en etapa práctica.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE: 1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

OLGA LUCIA NUÑEZ IZQUIERDO
EL CONTRATISTA

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:
1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

LUIS ALBERTO CARDENAS RODRIGUEZ
COORDINADOR ACADEMICO

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

IVAN MAURICIO ROJAS RUIZ
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

Anexo 4.4 Evidencias cargadas en la carpeta One Drive del mes de Febrero

Pendiente

Evidencia 5 – Rendir los informes de las acciones.

Anexo 5.1 Reporte de cargue y envio del formulario de avances del proyecto productivo.

Pendiente