PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

Pereira, marzo 1 de 2022

Señor (a)
Natalia Marulanda Méndez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3331968
Coordinadora Académica
Centro Atención Sector Agropecuariario
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes febrero del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3331968 del año 2022

Edgar Andrés Guarin Arango, identificado con la cédula de ciudadanía No. 18518624 de Dosquebradas, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Atención Sector Agropecuario, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL CIENTO TREINTA Y SIETE PESOS M/CTE ($39.758.137). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL CIENTO SESENTA PESOS M/CTE ($3.885.160) cada uno. b) Un último pago correspondiente a siete (7) días del mes de diciembre de 2022 por valor de NOVECIENTOS SEIS MIL QUINIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS M/CTE ($906.537).

Plazo: Será hasta el 7 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento, durante la vigencia 2022

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1) Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento…	Reunión equipo SER programación 2022 Reunión con comunidades Recolección documentos para matrícula	Carpeta Portafolio Instructor One Drive
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación…	Reunión equipo SER programación 2022	Carpeta Portafolio Instructor One Drive
3	3) Ejecutar las acciones de formación de SER TECNICO área de PECUARIA, haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos"…	Acciones de formación Emprendimiento en Producción de Cerdo Cebado, ficha 2495148, La Celia. Emprendedor Sistemas Ganaderos Doble Propósito, ficha 2494515, La Celia	Carpeta Portafolio Instructor One Drive
4	4) Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas…	Elaboración Formatos f5 y documentos de identidad para asentamentamiento de matrícula	Carpeta Portafolio Instructor One Drive
5	5) Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER	No aplica para el presente período	No aplica para el presente período
6	6) Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización…	Elabaoración Programación de horarios para cargue de horas en SofiaPlus	Carpeta Portafolio Instructor One Drive
7	7) Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	No aplica para el presente período	No aplica para el presente período
8	8) Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva de las líneas de autoconsumo y negocios rurales, y la inscripción en la APE, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	No aplica para el presente período	No aplica para el presente período
9	9) Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la Subdirección de Centro De apoyo a la gestión del emprendimiento rural	No aplica para el presente período	No aplica para el presente período

10	10) Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	No aplica para el presente período	No aplica para el presente período
11	11) Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	No aplica para el presente período	No aplica para el presente período
12	12) Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Reunión de inducción	Carpeta Portafolio Instructor One Drive
13	13) Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva cuando corresponda.	No aplica para el presente período	No aplica para el presente período
14	14) Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	No aplica para el presente período	No aplica para el presente período
15	15) Consolidar la creación de las unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo, de acuerdo a las metas asignadas.	No aplica para el presente período	No aplica para el presente período
16	16) El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Cargue de evidencias en carpeta de One drive	Carpeta Portafolio Instructor One Drive
17	17) ▪ Realizar acciones de formación para la ocupación rural ▪ Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.	No aplica para el presente período	No aplica para el presente período
18	18) Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el Dinamizador Rural de Centro de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento	No aplica para el presente período	No aplica para el presente período

19	19) Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”.	No aplica para el presente período	No aplica para el presente período

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ *Decreto Ley Antitrámites”*)

Evidencias en ( ) folios

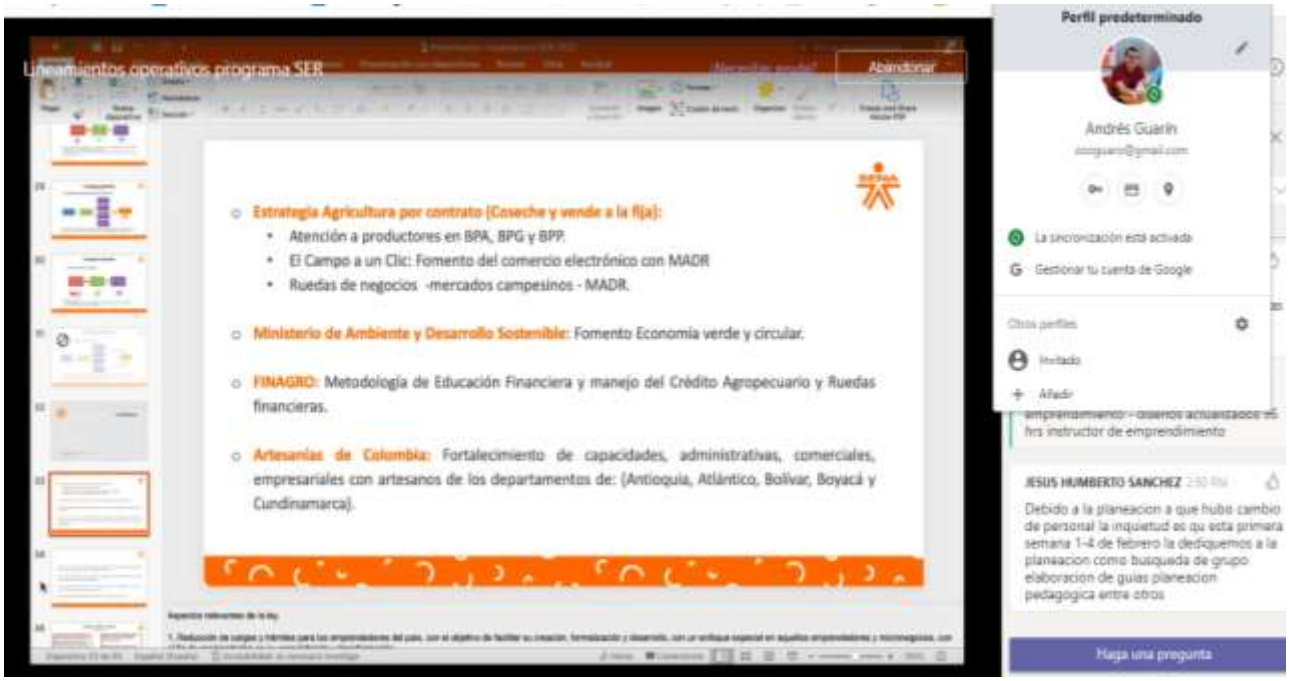
Cordialmente,

Firma
Edgar Andrés Guarín Arango
Contratista
C.C. No. 18518624

Recibí a satisfacción:

Firma
Natalia Marulanda Méndez
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3331968
Coordinadora Académica

EVIDENCIAS EJECUCIÓN CONTRACTUAL, MES DE FEBRERO DE 2022

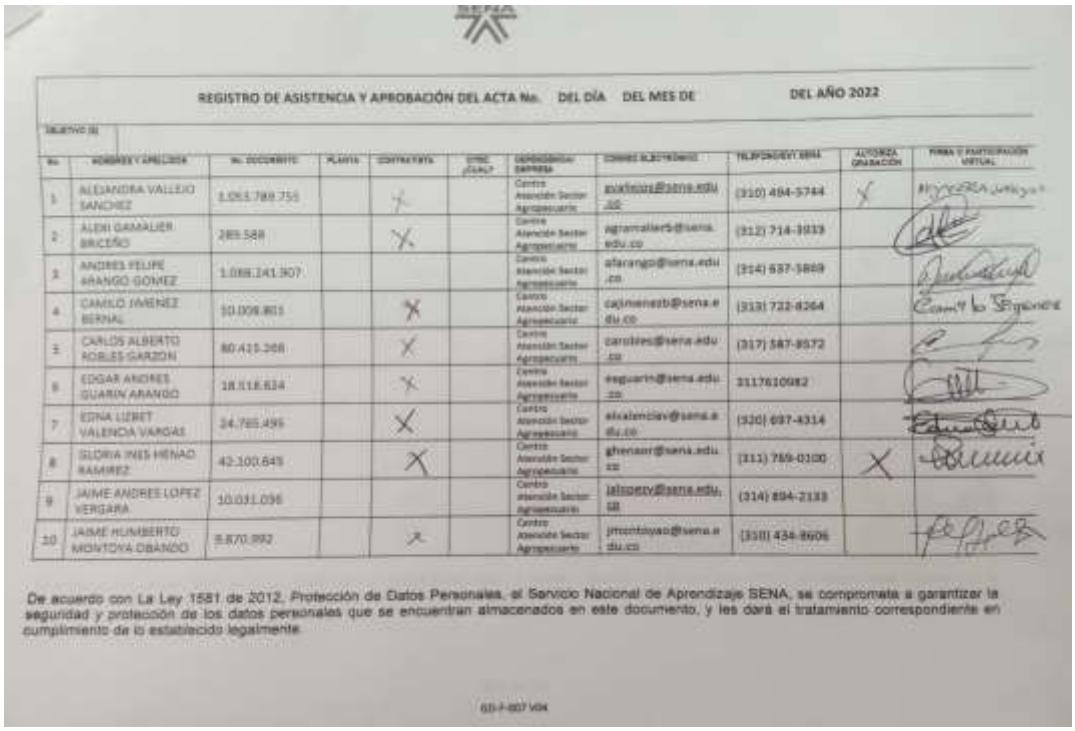


Reunión Lineamientos operativos programa SER



Jornada de trabajo Equipo programa SER, Risaralada.
Programación y Materiales de Formación

EVIDENCIAS EJECUCIÓN CONTRACTUAL, MES DE FEBRERO DE 2022



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. DEL DÍA DEL MES DE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO(S) Y/O CEL	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	ALEJANDRA VALLEJO SANCHEZ	1.053.789.750		X		Centro Atención Sector Agropecuario	avallejos@sena.edu.co	(310) 494-5744	X	
2	ALEXI GAMALIER BRICEÑO	289.588		X		Centro Atención Sector Agropecuario	agamalier5@sena.edu.co	(312) 714-3933		
3	ANDRES FELIPE ARANGO GOMEZ	1.088.241.907				Centro Atención Sector Agropecuario	afarangg@sena.edu.co	(314) 637-5869		
4	CAMILO JIMENEZ BERNAL	10.009.801		X		Centro Atención Sector Agropecuario	cajimenezb@sena.edu.co	(313) 722-8264		
5	CARLOS ALBERTO ROBLES GARZON	80.415.268		X		Centro Atención Sector Agropecuario	carobles@sena.edu.co	(317) 587-8572		
6	EDGAR ANDRES GUARIN ARANGO	18.518.634		X		Centro Atención Sector Agropecuario	eaguarin@sena.edu.co	3117610082		
7	EDNA LIZBET VALENCIA VARGAS	24.765.495		X		Centro Atención Sector Agropecuario	elvalenciav@sena.edu.co	(320) 697-4314		
8	GLORIA INES HENAO RAMIREZ	42.100.645		X		Centro Atención Sector Agropecuario	ghenaor@sena.edu.co	(311) 789-0100	X	
9	JAIME ANDRES LOPEZ VERGARA	10.031.036				Centro Atención Sector Agropecuario	jalopezv@sena.edu.co	(314) 894-2133		
10	JAIME HUMBERTO MONTOYA OBANDO	9.870.992		X		Centro Atención Sector Agropecuario	jmontoyao@sena.edu.co	(310) 434-8606		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

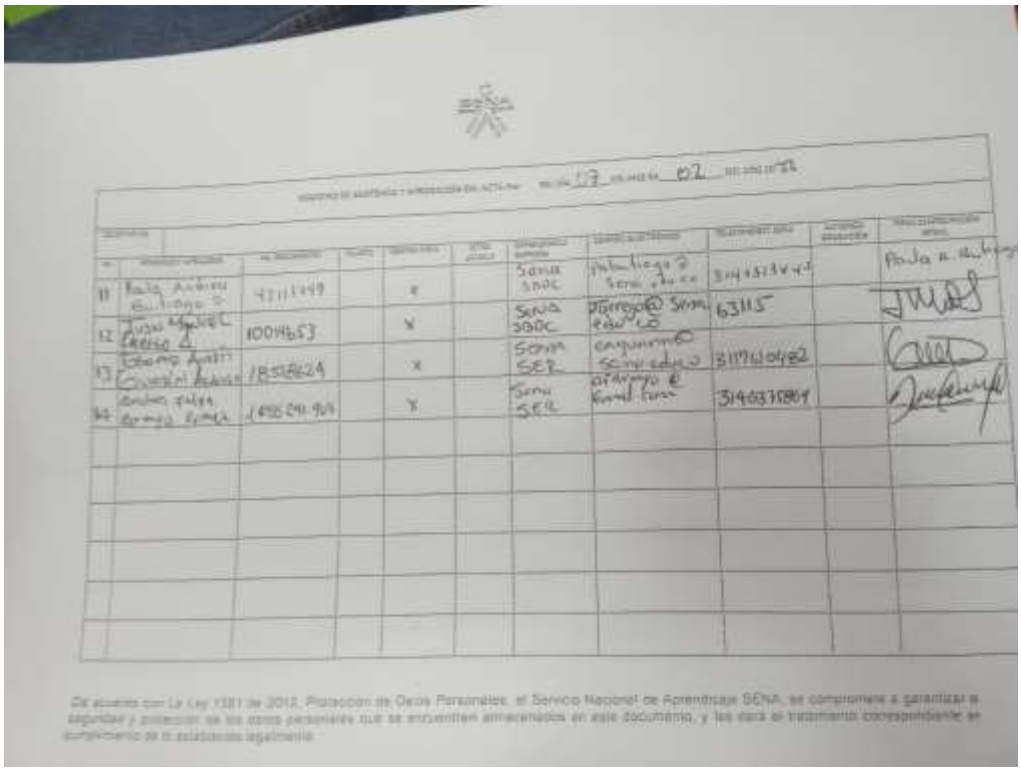
GD-F-007 V04

Listado de Asistencia



Reunión inducción equipo Programa SER

EVIDENCIAS EJECUCIÓN CONTRACTUAL, MES DE FEBRERO DE 2022

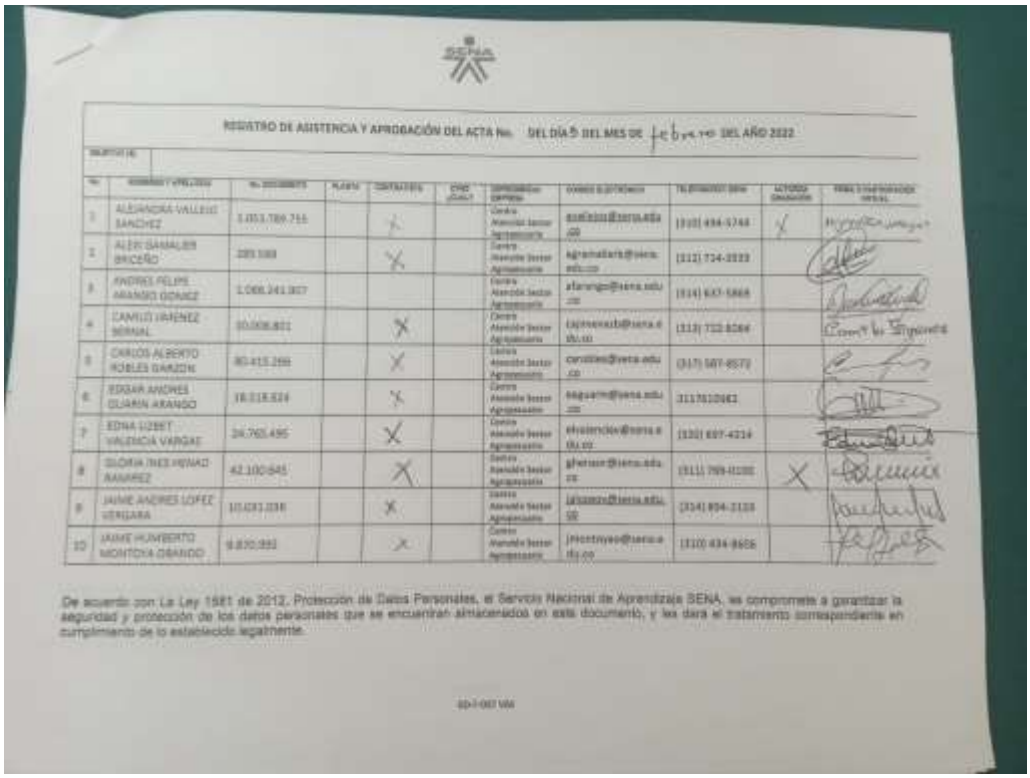


Listado de Asistencia



Reunión articulación SBDC

EVIDENCIAS EJECUCIÓN CONTRACTUAL, MES DE FEBRERO DE 2022



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. DEL DÍA 5 DEL MES DE febrero DEL AÑO 2022

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	ENTIDAD	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO(S)	ACTIVIDAD	FIRMA
1	ALEJANDRA VALLEJO SANCHEZ	1.053.789.755		X		Centro Atención Sector Agropecuario	avallejos@sena.edu.co	(310) 494-5744	X	
2	ALEXI GAMALIER BRICEÑO	289.588		X		Centro Atención Sector Agropecuario	agamaliers@sena.edu.co	(312) 734-3333		
3	ANDRES FELIPE ARANGO GOMEZ	1.088.241.807				Centro Atención Sector Agropecuario	afarango@sena.edu.co	(314) 647-5868		
4	CAMILO JIMENEZ BERNAL	10.036.801		X		Centro Atención Sector Agropecuario	cajimenezb@sena.edu.co	(313) 722-8284		
5	CARLOS ALBERTO ROBLES GARZON	80.415.269		X		Centro Atención Sector Agropecuario	carobles@sena.edu.co	(317) 587-8573		
6	EDGAR ANDRES GUARIN ARANGO	18.518.824		X		Centro Atención Sector Agropecuario	edguarin@sena.edu.co	3117610843		
7	EDNA LIZBET VALENCIA VARGAS	24.765.495		X		Centro Atención Sector Agropecuario	elvalencias@sena.edu.co	(320) 697-4214		
8	GLORIA INES HENAO RAMIREZ	42.100.645		X		Centro Atención Sector Agropecuario	ghenaor@sena.edu.co	(311) 769-0100	X	
9	JAIME ANDRES LOPEZ VERGARA	10.031.038		X		Centro Atención Sector Agropecuario	jalopezv@sena.edu.co	(314) 894-2103		
10	JAIME HUMBERTO MONTOYA OBANDO	9.830.393		X		Centro Atención Sector Agropecuario	jmontoyao@sena.edu.co	(310) 434-8606		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Listado de Asistencia



Reunión con ganaderos de Santa Rosa de Cabal

EVIDENCIAS EJECUCIÓN CONTRACTUAL, MES DE FEBRERO DE 2022



Entrega de materiales de formación pendientes, vigencia 2021