Fecha:	**24**	**De**	**febrero**	**de**	**2022**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO **Prestar los servicios PROFESIONALES** **CONVENIO**

Contrato número: 1.330-12.14-0170 de 25 de enero de 2022

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500003330 y RPC No. 5600032863
Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/07/FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA
Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: LT3. POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD: Impulsar la productividad de los polos de desarrollo, desconcentrando y descentralizando actividades en las ciudades intermedias, menores y centros urbano-rurales para recuperar su importancia económica y social, mediante el trabajo conjunto de la comunidad, los sectores privados, académicos y de gobierno, como espacios integrales generadores de desarrollo con ofertas diferenciadas que le permitan ganar competitividad y equidad. LINEA DE ACCION: LA301. CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL PROGRAMA: Pg30102. Asociatividad y Desarrollo Empresarial META DE RESULTADO: MR30102001. Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno **PRODUCTOS ESPERADOS**: Espacios interactuantes como: Speechs, eventos y ferias comerciales, Webinar, vitrina para emprendendores, entre otros; como apuesta para la reactivación económica del departamento / Centros de emprendimiento e innovación Valle INN operando en un contexto de reactivación económica
Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL **PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA,** actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial.

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO COMUNICADOR **SOCIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO** DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: FRANKLIN DAVID CASTRO RENDON

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en FEBRERO de 2022, CUOTA 2, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.		
Especificaciones, actividades u obligaciones especificas contractuales.	1. Apoyar la promociOn y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades. 2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. 3. Acompañar a los emprendedores en la postulaciOn y formulaciOn de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiaciOn internas y externas, que fomenten la creaciOn y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. 4. Brindar acompañamiento y asesorla tEcnica personalizada para fomentar la creaciOn y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segUn lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorlas y listado de asistencias. 5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestiOn empresarial conforme estAndares del programa Valle INN, segUn le sean asignadas por la coordinaciOn del centro o la coordinaciOn regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. 6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creaciOn o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formaciOn y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades. 8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones especificas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de FEBRERO de 2022:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones especificas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	33,3%
Otras consideraciones.		

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades.

Realizó actividades de promoción del Programa Valle INN a tres emprendedores, dando a conocer las ventajas y aportes al desarrollo personal y empresarial que se puede obtener con el apoyo de este programa gubernamental. Es de anotar que las personas interesadas se muestran receptivas a participar del programa solo en la fase de financiación de proyectos.

Sandra Milena Quintero.



Martha Lucia Bolaños A.



Claudia Patricia Gonzalez



2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.

- Durante este mes no se realizarón acciones para esta obligación.

3. Acompañar a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiación internas y externas, que fomenten la creación y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.

- Durante este mes no se realizarón acciones para esta obligación.

4. Brindar acompañamiento y asesoría tecnica personalizada para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segun lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorIas y listado de asistencias.

- Asesoró a las personas interesadas en adelantar y fortalecer sus proyectos de emprendimiento,(3 emprendedores), dando respuesta a las inquietudes y exponiendo la importancia de capacitarse en diferentes tematicas que permitan fortalecer sus actividades de negocio al momento de emprender y buscar alternativas acordes al mercado a incursionar, de igual forma se ofrecio el acompañamiento a sus ideas por parte del equipo de ValleINN en el momento en que lo desearan. Es de anotar que los usuarios que se presentaron a las asesorías estan a la espera de que se abran convocatorias que les permitan versen beneficiados con recursos para seguir avanzando con su emprendimiento.

Personas Atendidas.

Sandra Milena Quintero Zuluaga.
Claudia Patricia Gonzalez
Martha Lucía Bolaños A.

5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estandares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o la coordinación regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.

- Durante este mes no se realizarón acciones para esta obligación.

6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoria o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada.

- Durante este mes no se realizarón acciones para esta obligación.

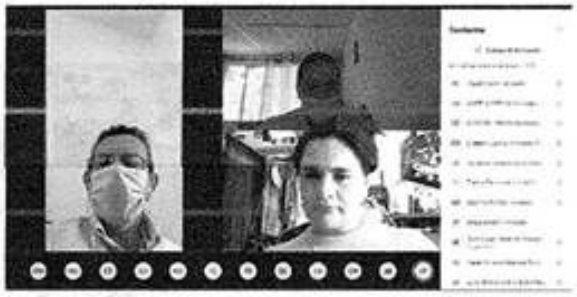
7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formacion y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades.

Asistió a las diferentes capacitaciones programadas por la Dirección Regional ValleINN, con el objetivo de fortalecer conocimientos de diferentes procesos propios de las convocatorias que permiten realizar el acompañamiento adecuado a todos emprendedores.

Capacitación Acciones de Mejora



Capacitación INVIMA



Capacitación Coordinación Regional ValleINN



8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

Compartió Información noticiosa y relevante en sus redes sociales personales acerca del quehacer de la Secretaría de Desarrollo Economico del Valle del Cauca.





SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO.** 1103308294 **Y PIN/CUS DE PAGO NRO.** 1208403600. correspondientes al mes de **ENERO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$19.800.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$19.800.000
Valor pagado	$3.300.000
Valor causado que no se ha pagado	$3.300.000
Valor total ejecutado	$6.600.000
Valor saldo por ejecutar	$13.200.000
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Febrero/2022	3.300.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 1103308294** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 1208403600**. correspondientes al mes de **ENERO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe 24 **de** marzo **de** 2022

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

24 días del mes de febrero de 2022

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIóN APORTES
RECIBO PARA PAGO

Banco de Bogotá

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIóN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIóN:	14465802
NOMBRE ó RAZóN SOCIAL:			FRANKLIN DAVID CASTRO RENDON
CIUDAD/MUNICIPIO:	SEVILLA	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIóN:	CARRERA 52 47-15	TELÉFONO:	2198692
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de programación y
FORMA DE PRESENTACIóN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**1103308294**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIóN	MES:	enero	PERIODO COTIZACIóN	MES:	enero
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2022	SALUD:	AÑO:	2022

INFORMACIóN FECHAS DE PAGO

FECHA LIMITE DE PAGO	DIAS DE MORA	VALOR DE LA MORA	VALOR POR PAGAR
2022/03/31	0	$ 0	$ 390.000
2022/04/01	1	$ 500	$ 390.500
2022/04/04	4	$ 1.200	$ 391.200
2022/04/05	5	$ 1.500	$ 391.500
2022/04/06	6	$ 1.700	$ 391.700
2022/04/07	7	$ 2.100	$ 392.100

LIQUIDACIóN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIóN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CóDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	$ 211.200
SUBTOTAL:			1	**$ 211.200**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CóDIGO	NOMBRE		
900156264	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 165.000
SUBTOTAL:			1	**$ 165.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CóDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 13.800
SUBTOTAL:			1	**$ 13.800**

TOTAL POR PAGAR:	**$ 390.000**

Banco de Bogotá

NIT. 860.002.964-4

Comprobante de Recaudos

ESPACIO PARA EL TIMBRE

Esta transacción está sujeta a verificación posterior. El(los) cheque(s) depositado(s) se reciben "Salvo buen cobro" de manera que la operación solo se entiende efectiva si el (los) cheques(s) son pagado(s) por el (los) banco(s) librados. En caso de que el(los) cheque(s) sean devuelto(s) sin pago, esta operación se reversará y el (los) titulo(s) se entregará(n) por parte del Banco al titular de la cuenta en la que se deposita (ron). En consecuencia, el comprobante de pago que se entrega al depositario timbrado por el Banco, no implica constancia de pago respecto a las sumas no consignadas en efectivo.

El pago con tarjeta Débito/Crédito aplica únicamente para convenios de empresas autorizadas. En caso de inconveniente comuníquese con la entidad emisora de su tarjeta.

Banco de Bogota - RECAUDO PILA
2060 OC058803 ****7263 T53
FTx12/02/22 08:40H.NO588 Sevilla
202201 Entidades Financieras
PLANILLA No.00000110330829 4
Identificacion14465802
VALOR PLANILLA:390,000.00
Cargo Cuenta No.
Valor Efectivo:390,000.00

VALOR $ 390000

21303332 (CRE_FOR_005 V1 21/01/2015)

Verifique que la información impresa en este formato sea correcta

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIóN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Banco de Bogotá

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIóN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIóN:	14465802
NOMBRE ó RAZóN SOCIAL:			FRANKLIN DAVID CASTRO RENDON
CIUDAD/MUNICIPIO:	SEVILLA	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIóN:	CARRERA 52 47-15	TELÉFONO:	2198692
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de programación y transmisión en el s
FORMA DE PRESENTACIóN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO		

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**1103308294**			TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIóN OTROS	MES enero AÑO 2022			PERIODO COTIZACIóN SALUD:	MES enero AÑO 2022
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2022/02/14			NÚMERO AUTORIZACIóN:	1208403600

TOTAL APORTES A PENSIóN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIóN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CóDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIóN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 211.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 211.200	$ 0	$ 211.200
SUBTOTALES:										**$ 211.200**	**$ 0**	**$ 211.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIóN		MORA		TOTALES			
CóDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIóN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIóN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIóN	VALOR ADRES	COTIZACIóN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 165.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 165.000	$ 0	$ 0	$ 165.000
SUBTOTALES:													**$ 165.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 165.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIóN	TOTALES			
CóDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIóN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIóN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 13.800	$ 13.800	$ 0	$ 0	$ 13.800
SUBTOTALES:									**$ 13.800**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 13.800**

LIQUIDACIóN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES					
																										PENSIóN								SALUD						ARP											
																												FSP		APORTES VOLUNTARIOS																					
Nº	IDENTIFICACIóN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIóN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIóN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 14465802	CASTRO RENDON FRANKLIN DAVID	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIóN DE SERVICIOS		$ 1.320.000				NO	01																230301-PORVENIR	30	$ 1.320.000	$ 211.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 211.200	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.320.000	$ 165.000	$ 0	$ 165.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.320.000	14465802	$ 13.800		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 390.000**

Planilla Pagada

Banco de Bogotá

NIT. 860.002.964-4

Comprobante de Recaudos

ESPACIO PARA EL TIMBRE

Esta transacción está sujeta a verificación posterior. El(los) cheque(s) depositado(s) se reciben "Salvo buen cobro" de manera que la operación solo se entiende efectiva si el (los) cheques(s) son pagado(s) por el (los) banco(s) librados. En caso de que el(los) cheque(s) sean devuelto(s) sin pago, esta operación se reversará y el (los) titulo(s) se entregará(n) por parte del Banco al titular de la cuenta en la que se deposita (ron). En consecuencia, el comprobante de pago que se entrega al depositario timbrado por el Banco, no implica constancia de pago respecto a las sumas no consignadas en efectivo.

El pago con tarjeta Débito/Crédito aplica únicamente para convenios de empresas autorizadas. En caso de inconveniente comuníquese con la entidad emisora de su tarjeta.

Banco de Bogota - RECAUDO PILA
2060 OC058803 ****7263 T53
FTx12/02/22 08:40H.NO588 Sevilla
202201 Entidades Financieras
PLANILLA No.00000110330829 4
Identificacion14465802
VALOR PLANILLA:390,000.00
Cargo Cuenta No.
Valor Efectivo:390,000.00

VALOR $ 390000

21303332 (CRE_FOR_005 V1 21/01/2016)

Verifique que la información impresa en este formato sea correcta

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0170 de 25 enero 2022
FRANKLIN DAVID CASTRO RENDON
CONTRATISTA

Santiago de Cali, febrero 24 de 2022

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –SEGUNDA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0170 del 25 de enero de 2022.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0170 del 25 de enero de 2022 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de FEBRERO de 2022.

> **OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 25 de enero de 2022
Fecha de Terminación: 30 de junio de 2022

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Apoyar la promociOn y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades. 2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. 3. Acompañar a los emprendedores en la postulaciOn y formulaciOn de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiaciOn internas y externas, que fomenten la creaciOn y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. 4. Brindar acompañamiento y asesorla tEcnica personalizada para fomentar la creaciOn y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segUn lineamientos del programa Valle INN. Producto:

informe de asesorlas y listado de asistencias. 5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestiOn empresarial conforme estAndares del programa Valle INN, segUn le sean asignadas por la coordinaciOn del centro o la coordinaciOn regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. 6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creaciOn o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formaciOn y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades. 8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades.

Realicé actividades de promoción del Programa Valle INN a tres emprendedores, dando a conocer las ventajas y aportes al desarrollo personal y empresarial que se puede obtener con el apoyo de este programa gubernamental. Es de anotar que las personas interesadas se muestran receptivas a participar del programa solo en la fase de financiación de proyectos.

Sandra Milena Quintero.



Martha Lucia Bolaños A.



Claudia Patricia Gonzalez



2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.

- Durante este mes no se realizarón acciones para esta obligación.

3. Acompañar a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiación internas y externas, que fomenten la creación y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.

- Durante este mes no se realizarón acciones para esta obligación.

4. Brindar acompañamiento y asesoría tecnica personalizada para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segun lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorias y listado de asistencias.

- Asesoré a las personas interesadas en adelantar y fortalecer sus proyectos de emprendimiento,(3 emprendedores), dando respuesta a sus inquietudes y exponiendo la importancia de capacitarse en diferentes tematicas que permitan fortalecer sus actividades de negocio al momento de emprender y buscar alternativas acordes al mercado a incursionar, de igual forma se ofrecio el acompañamiento a sus ideas por parte del equipo de ValleINN en el momento en que lo desearan. Es de anotar que los usuarios que se presentaron a las asesorías estan a la espera de que se abran convocatorias que les permitan versen beneficiados con recursos para seguir avanzando con su emprendimiento.

Personas Atendidas.

Sandra Milena Quintero Zuluaga.
Claudia Patricia Gonzalez
Martha Lucía Bolaños A.

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01
		Versión: V03
		Fecha de Aprobación:
		Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 09 febrero 2022 Hora inicio: 9:30am Hora final: 10:45 am

Municipio: Sevilla

Actividad / Asesoría Valle Inn Personalizada

Tipo de reunión: [X] Inicial [ ] Seguimiento [ ] Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesoría para el fortalecimiento de idea de negocio – acceso a recursos para avanzar con el emprendimiento.

Desarrollo de la actividad/reunión

La señora Sandra Quintero, está interesada en fortalecer su idea de negocio de comercialización de artículos para el cuidado de los bebes, en este momento la idea se encuentra en fase de arranque, razón por la cual solicito una asesoría con el fin de conocer las oportunidades que le brinda el programa ValleINN.

Se diligenció el formato de inscripción al programa y posteriormente se le indico las ventajas y cualidades propias de ValleINN, además se le invito a capacitarse en las diferentes temáticas propias del proceso de Emprender.

Es de anotar que la señora Quintero, hizo claridad de su interés de participar en el programa solo en la fase de apoyo financiero a los proyectos, pues ese es su interés primario.

Se acordó informarle acerca de las convocatorias en el momento en que estén abiertas.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Firma Gestor

Nombre: Franklin D. Castro.

Sandra Milena Quintero Z.

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Sandra M. Quintero Zuluaga.

Valle Invencible / Gobernación Valle del Cauca / ValleINN	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL CLIENTE CENTRO VALLE INN	Código: FO-M2-P2-04 Versión: 02 Fecha de aprobación:

FECHA: 09 febrero 2022.

CENTRO VALLE INN: Calcedonia.

NOMBRE / RAZON SOCIAL: Sandra Milena Quintero Zuluaga.

NUMERO DE CONTACTO: 321 592 8948

AREA O SERVICIO QUE EVALUA: Capacitación: ☐ Asesoría personalizada: ☒

NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN/ASESORÍA: Fortalecimiento idea de Negocio

CORREO ELECTRONICO Sandrita-samile@hotmail.com.

RELACIÓN DE CALIFICACIÓN	5	EXCELENTE	4	MUY BUENO	3	BUENO	2	REGULAR	1	DEFICIENTE

GESTOR	5	4	3	2	1
1. CONOCIMIENTO Y DOMINIO DEL TEMA	X				
2. ESTIMULA LA PARTICIPACIÓN DE LOS ASISTENTES		X			
3. CAPACIDAD PARA COMUNICAR LAS IDEAS DE FORMA EFECTIVA	X				
4. ACOMPAÑAMIENTO - RESPUESTA EFECTIVA Y ATENCIÓN A LOS PARTICIPANTES	X				
5. ACTITUD DE SERVICIO	X				

DESARROLLO DE LA ASESORÍA Y/O CAPACITACIÓN	5	4	3	2	1
1. LOS TEMAS TRATADOS CONTRIBUYEN AL OBJETIVO GENERAL DE LA CAPACITACIÓN/ASESORÍA		X			
2. MATERIAL DE APOYO RECIBIDO			X		
3. METODOLOGÍA UTILIZADA POR EL GESTOR		X			

ESPACIO FÍSICO/PLATAFORMA VIRTUAL	5	4	3	2	1
1. FACILIDAD EN EL ACCESO A LA PLATAFORMA VIRTUAL O EL ESPACIO FISICO ASIGNADO PARA EL DESARROLLO DE LA CAPACITACION/ASESORÍA		X			

SUGERENCIAS O COMENTARIOS	Ninguna.

Elaboración	Revisión	Aprobación
Nombre: Alexandra Vásquez Orozco	Nombre: Paulo Fernando Millán	
Firma:	Firma:	
Cargo: Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de apoyo a la Gestión - Líder directivo proceso	
Fecha: 21/01/2022	Fecha: 21/01/2022	

GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-M8-P1-14	
Versión: 01	
Fecha de Aprobación: 15/08/2018	
Página: 1 de	

LUGAR:	Sevilla - Valle		**TOTAL HORAS:** 1 15 Min.
No. DE ACTA: 01	**HORA DE INICIO:** 9:30 AM.	**HORA DE TERMINACIÓN:** 10-45 AM	**CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:**
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Franklin David castro Rendon			
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR	Asesoria para fortalecimiento de Idea de negocio - Acceso a recursos para el emprendimiento		**FECHA:** 09-02-21

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Independiente.	Sandra Milena Quintero Z.	Emprendedor.	1143308777.	3215926948	Sandrita.sami@hotmail.com	Sandra Milena Quintero.
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página **1** de **2**

Fecha de Actividad/Reunión: 10 febrero 2022 Hora inicio: 4:00 pm Hora final: 05:30 pm

Municipio: Sevilla

Actividad / Asesoría Valle Inn Personalizada

Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesoría para el fortalecimiento de idea de negocio – acceso a recursos para avanzar con el emprendimiento.

Desarrollo de la actividad/reunión

La señora Claudia González, está interesada en fortalecer su idea de negocio de comercialización de calzado femenino y perfumería, en la actualidad su emprendimiento ya ha generado algunos recursos y ganancias, pero sin ser una actividad económica estable o formal que aporte a su sostenibilidad.

Esta situación la motivo a solicitar asesoría en el fortalecimiento de su negocio y en conocer como el programa Valle INN puede apoyarla para que su negocio pueda ser una oportunidad para su crecimiento personal y familiar.

Se diligenció el formato de inscripción al programa y posteriormente se le indico las ventajas y cualidades propias de ValleINN, además se le invito a capacitarse en temáticas propias del proceso de Emprender tales como Planeación estratégica, Formalización, Mercadeo, Etc.

Es de anotar que la señora González, hizo claridad de su interés de participar en el programa solo en la fase de apoyo financiero a los proyectos, pues ese es su interés.

Se acordó informarle acerca de las convocatorias en el momento en que estén abiertas.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Firma Gestor

Nombre: Franklin D. Castro.

Claudia González

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Claudia P. González Giraldo

Valle Invencible / Gobernación Valle del Cauca / ValleINN	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL CLIENTE CENTRO VALLE INN	Código: FO-M2-P2-04 Versión: 02 Fecha de aprobación:

FECHA: 10-02-2022

CENTRO VALLE INN: Caicedonia

NOMBRE / RAZON SOCIAL: Claudia Patricia González Giraldo.

NUMERO DE CONTACTO: 3222544401

AREA O SERVICIO QUE EVALUA: Capacitación: ☐ Asesoría personalizada: ☒

NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN/ASESORÍA: Fortalecimiento de idea de negocio

CORREO ELECTRONICO tatta276@gmail.com

RELACIÓN DE CALIFICACIÓN	5	EXCELENTE	4	MUY BUENO	3	BUENO	2	REGULAR	1	DEFICIENTE

GESTOR	5	4	3	2	1
1. CONOCIMIENTO Y DOMINIO DEL TEMA	X				
2. ESTIMULA LA PARTICIPACIÓN DE LOS ASISTENTES		X			
3. CAPACIDAD PARA COMUNICAR LAS IDEAS DE FORMA EFECTIVA	X				
4. ACOMPAÑAMIENTO - RESPUESTA EFECTIVA Y ATENCIÓN A LOS PARTICIPANTES		X			
5. ACTITUD DE SERVICIO	X				

DESARROLLO DE LA ASESORÍA Y/O CAPACITACIÓN	5	4	3	2	1
1. LOS TEMAS TRATADOS CONTRIBUYEN AL OBJETIVO GENERAL DE LA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	X				
2. MATERIAL DE APOYO RECIBIDO			X		
3. METODOLOGÍA UTILIZADA POR EL GESTOR	X				

ESPACIO FÍSICO/PLATAFORMA VIRTUAL	5	4	3	2	1
1. FACILIDAD EN EL ACCESO A LA PLATAFORMA VIRTUAL O EL ESPACIO FISICO ASIGNADO PARA EL DESARROLLO DE LA CAPACITACION/ASESORÍA		X			

SUGERENCIAS O COMENTARIOS	— o —

Elaboración	Revisión	Aprobación
Nombre: Alexandra Vásquez Orozco	Nombre: Paulo Fernando Millán	
Firma:	Firma:	
Cargo: Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de apoyo a la Gestión - Líder directivo proceso	
Fecha: 21/01/2022	Fecha: 21/01/2022	

GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-M8-P1-14	
Versión: 01	
Fecha de Aprobación: 15/08/2018	
Página: 1 de	

LUGAR:	Sevilla		**TOTAL HORAS:** 1:30PM
No. DE ACTA:	**HORA DE INICIO:** 4:00PM	**HORA DE TERMINACIÓN:** 5:30pm.	**CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:**
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Franklin David Castro Rendon			
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR	Fortalecimiento Idea de Negocio - Acceso a Recursos		**FECHA:** 10Feb/22

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Independiente	Claudia Gonzalez Giraldo	Emprendimiento	29833332	3225444021	tattaz76@gmail.com	Claudia Gonzalez
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01
		Versión: V03
		Fecha de Aprobación:
		Página **1** de **2**

Fecha de Actividad/Reunión: 12 febrero 2022 Hora inicio: 1:00 pm Hora final: 02:30 pm

Municipio: Sevilla

Actividad / Asesoría Valle Inn Personalizada

Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesoría para el fortalecimiento de idea de negocio – acceso a recursos para avanzar con el emprendimiento.

Desarrollo de la actividad/reunión

La señora Martha Bolaños, está interesada en fortalecer su idea de negocio de comercialización de Artesanías, además de buscar herramientas que permitan formalizarse y acceder a recursos para su sostenibilidad. en la actualidad su emprendimiento ya ha generado algunos recursos y ganancias, pero sin ser una actividad económica estable o formal que aporte a su sostenibilidad.

Esta situación la motivo a solicitar asesoría en el fortalecimiento de su negocio y en conocer como el programa Valle INN puede apoyarla para que su negocio pueda ser una oportunidad para su crecimiento personal y tener acceso a otras fuentes de ingreso.

Se diligenció el formato de inscripción al programa y posteriormente se le indico las ventajas y cualidades propias de ValleINN, además se le invito a capacitarse en temáticas propias del proceso de Emprender tales como Planeación estratégica, Formalización, Mercadeo, Etc.

Es de anotar que la señora Bolaños, hizo claridad de su interés de participar en el programa solo en la fase de apoyo financiero a los proyectos, pues ese es su interés.

Se acordó informarle acerca de las convocatorias y capacitaciones en el momento en que estén abiertas.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Firma Gestor

Nombre: Franklin D. Castro.

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Martha Lucía Bolaños A.

Valle Invencible · Gobernación Valle del Cauca · ValleINN	**ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL CLIENTE** **CENTRO VALLE INN**	Código: FO-M2-P2-04 Versión: 02 Fecha de aprobación:

FECHA: Febrero 12 2022

CENTRO VALLE INN: Caicedonia

NOMBRE / RAZON SOCIAL: Martha Lucia Bolaños A.

NUMERO DE CONTACTO: 3117518897

AREA O SERVICIO QUE EVALUA: Capacitación: ☐ Asesoría personalizada: ☒

NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN/ASESORÍA: fortalecimiento de la idea de negocio

CORREO ELECTRONICO marthalb1976@gmail.com

RELACIÓN DE CALIFICACIÓN	5	EXCELENTE	4	MUY BUENO	3	BUENO	2	REGULAR	1	DEFICIENTE

GESTOR	5	4	3	2	1
1. CONOCIMIENTO Y DOMINIO DEL TEMA	X				
2. ESTIMULA LA PARTICIPACIÓN DE LOS ASISTENTES	X				
3. CAPACIDAD PARA COMUNICAR LAS IDEAS DE FORMA EFECTIVA	X				
4. ACOMPAÑAMIENTO - RESPUESTA EFECTIVA Y ATENCIÓN A LOS PARTICIPANTES	X				
5. ACTITUD DE SERVICIO	X				

DESARROLLO DE LA ASESORÍA Y/O CAPACITACIÓN	5	4	3	2	1
1. LOS TEMAS TRATADOS CONTRIBUYEN AL OBJETIVO GENERAL DE LA CAPACITACIÓN/ASESORÍA		X			
2. MATERIAL DE APOYO RECIBIDO			X		
3. METODOLOGÍA UTILIZADA POR EL GESTOR	X				

ESPACIO FÍSICO/PLATAFORMA VIRTUAL	5	4	3	2	1
1. FACILIDAD EN EL ACCESO A LA PLATAFORMA VIRTUAL O EL ESPACIO FISICO ASIGNADO PARA EL DESARROLLO DE LA CAPACITACION/ASESORÍA		X			

SUGERENCIAS O COMENTARIOS	Ninguna

Elaboración	Revisión	Aprobación
Nombre: Alexandra Vásquez Orozco	Nombre: Paulo Fernando Millán	
Firma:	Firma:	
Cargo: Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de apoyo a la Gestión - Lider directivo proceso	
Fecha: 21/01/2022	Fecha: 21/01/2022	

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	**REGISTRO DE ASISTENCIA** (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)	**Código:** FO-M8-P1-14 **Versión:** 01 **Fecha de Aprobación:** 15/08/2018 Página: 1 de
LUGAR:	Sevilla	**TOTAL HORAS:** 1/30 Min
No. DE ACTA: 03	**HORA DE INICIO:** 1:00 pm. **HORA DE TERMINACIÓN:** 2:30pm	**CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:**
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Franklin David castro R.		
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR	Fortalecimiento Idea de negocio	**FECHA:** 12 Feb - 22

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Sevilla	Martha Lucia Bolaños	emprendedora	29.832.378	3116518887	marthalb1976@hotmail.com	Martha L Bolaños
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estandares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o la coordinación regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.

- Durante este mes no se realizarón acciones para esta obligación.

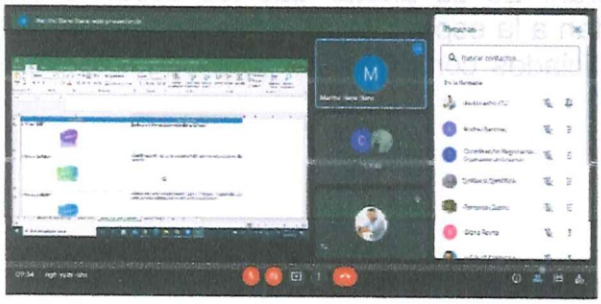
6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoria o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada.

- Durante este mes no se realizarón acciones para esta obligación.

7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formacion y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades.

Asistí a las diferentes capacitaciones programadas por la Dirección Regional ValleINN, con el objetivo de fortalecer conocimientos de diferentes procesos propios de las convocatorias que permiten realizar el acompañamiento adecuado a todos emprendedores.

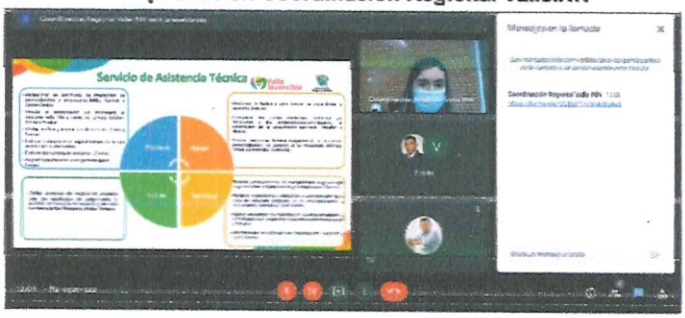
Capacitación Acciones de Mejora



Capacitación INVIMA



Capacitación Coordinación Regional ValleINN



8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

Compartí Información noticiosa y relevante en mis redes sociales personales acerca del quehacer de la Secretaría de Desarrollo Economico del Valle del Cauca.



Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 2 del mes de FEBRERO de 2022.

Cordialmente,

FRANKLIN DAVID CASTRO RENDON
C.C. 14465802

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-2021
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.

Fecha de la Transacción: 24 de febrero de 2022

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: FRANKLIN DAVID CASTRO RENDON

Cedula o Nit: 14465802-7 **Dirección Beneficiario:** CARRERA 52 47 15 SEVILLA

Teléfono: 3122301298 **Correo Electrónico**: dcastrorendon@gmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

No. RPC: 5600032863 de fecha 24/01/2022 **No. CDP:** 5500003330 de fecha 05/01/2022
Valor Contrato: DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($19.800.000)

Concepto: CUOTA NRO. 2 DEL MES DE FEBRERO DE 2022 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0170 DE FECHA 25 DE ENERO DE 2022, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA **PLANILLA DE PAGO NRO. 1103308294** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 1208403600. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. **055048840237453**. PERTENECIENTE AL BANCO Davivienda.
Valor: ($3.300.000)

Son: TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE

FRANKLIN DAVID CASTRO RENDON
Cedula: 14.465.802

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020