	ARMADA NACIONAL **DIRECCION DE SANIDAD NAVAL**	
	GESTION CONTRACTUAL	
	INFORME PERIODICO DE SUPERVISION	
	Versión: 3.0	**Fecha :01/06/2015**

DE: SUPERVISOR CONTRATO 021-DISAN-ARC-2018	**CONTRATO No -021-DISAN-ARC-2018 – KAMEX INTERNATIONAL**
PARA: DISAN	**INFO: SAF**
FECHA ELABORACION: 07/ JUNIO/2018 (19 DE ABRIL2018 AL 31/MAYO/2018)	

1. OBJETO DEL CONTRATO: Contratar el suministro a todo costo de Elementos Ortesicos, ayudas para la marcha y la movilidad, requeridos por los pacientes, sean ellos afiliados y/o Beneficiarios del subsistema de salud de las Fuerzas Militares.

1.1 Adicional y/o modificación al contrato:

1.2 Fecha aprobación garantía única: 19/ABRIL/ 2018

VALOR DEL CONTRATO: Treinta y Cinco Millones de Pesos Moneda Corriente ($35.000.000,00 M/CTE) Incluido IVA y demás erogaciones.

2.1 Valor adicional:

2.2 Valor total contrato + adición: Treinta y Cinco Millones de Pesos Moneda Corriente ($35.000.000,00 M/CTE) Incluido IVA y demás erogaciones.

3. BIENES Y/O SERVICIOS RECEPCIONADOS:

3.1. Resumen Financiero – Diligencie para pagos Prestación de Servicios de Personal

Valor total tramitado para pago $_____ correspondiente al mes de _____ año_____
Saldo del contrato $
% Ejecución del contrato

V°B Contratista _____

12/06/18

	ARMADA NACIONAL **DIRECCION DE SANIDAD NAVAL**	
	GESTION CONTRACTUAL	
	INFORME PERIODICO DE SUPERVISION	
	Versión: 3.0	**Fecha :01/06/2015**

3.2 Resumen financiero y relación de facturas- Diligencie para bienes y/o servicios

Nº Orden y Fecha	Valor Orden	Descripción de Bienes y/o Servicios	Nº Factura	Valor Factura	Fecha Factura	Valor Diferencia	Valor Total Pago
Valor total tramitado para pago							
Valor total contrato + adiciones							$35.000.000
Saldo del contrato							$35.000.000
% Ejecución del contrato							0%

En este informe se debe reflejar toda la ejecución que se viene presentando (Es decir usted debe siempre relacionar en sus informes periódicos todo lo que ha venido tramitando hasta demostrar la ejecución total del contrato)

4. CONSUMO MENSUAL DE LOS BIENES O SERVICIO OBJETO DEL CONTRATO POR REGIONALES

CEMED $ 2.217.580,26

5. PLAZO DE EJECUCIÓN: 30 DE NOVIEMBRE DE 2018

6. RESUMEN DE PÓLIZAS Y PERFECCIONAMIENTO:

CDP No. 5718 de fecha 01-02-2018 por $ 41.520.000 de pesos.
CRP No. 7618 de fecha 19-04-2018 por $ 35.000.000 de pesos.

Póliza No 2090483-6 expedida por SEGUROS GENERALES SURAMERICANA

AMPAROS	VIGENCIA		VALOR ASEGURADO
CALIDAD DE SUMINISTRO	17/04/2018	30/07/2019	$7.000.000
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	17/04/2018	30/07/2019	$7.000.000
PAGO DE SALARIOS	17/04/2018	30/11/2021	$1.750.000

	ARMADA NACIONAL DIRECCION DE SANIDAD NAVAL	
	GESTION CONTRACTUAL	
	INFORME PERIODICO DE SUPERVISION	
	Versión: 3.0	**Fecha :01/06/2015**

7. TRABAJOS Y/O ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Se desarrolló reunión el día 04/05/18 con la Coordinadora de Kamex Sandra Moreno, Supervisora de Kamex María paula Campo, anexo: 0.1 Acta N° 01 Copia.
- Se inicia manejo de Información con Jefe de Suministro, Director de Rehabilitación DISAN, Kamex por los correo Institucionales a partir del día 04/05/18 hasta la fecha 30 de Mayo 2018
- Se realizó una segunda Reunión con Supervisor, Coordinadora de Kamex, Jefe de Suministro y auxiliar de Suministro y Supervisor el día 11/05/18 anexo: 0.2: Acta N° 02 Copia.
- Se Comunica vía celular el 11 de Mayo 2018 para dar desarrollo al Caso de Barranquilla (Bipedestador) se realiza la Autorización de Insumos del Contrato de Kamex.
- Se comunicó vía celular con la Fisioterapeuta Beatriz Combita Camacho el día 11 de Mayo 2018 para comunicarle la Autorización del Bipedestador Pediátrico, la cual se acordó cita para toma de Medidas el día 18 de Mayo del 2018
- El día 25 de Mayo se desarrolló reunión en DISAN con el Capitán Luis Vallejo, Leidy Contreras, Supervisores de Kamex, y supervisor DISAN, para informar ejecución del contrato a la fecha, actividades descritas al comienzo de este informe.
- Para el día 28 de Mayo se recibieron dos Facturas por parte de la Empresa de Kamex.

8. NOVEDADES Y/O INFORMACION DE IMPORTANCIA:

En la reunión del dia 11/05/18 se presentó una falta de Respeto con Personal Civil de la empresa de Kamex y personal civil de Suministros DISAN, por parte de la Señora Olga Mosquera, se realiza un Oficio en la cual narra los hecho presentados, siendo entregado al **D CEMED. CN. GUSTAVO BABILONIA LUNA**

Se acordó que el jefe de Suministros debe dar la información de la Base de Datos Diario a partir de la Reunión del día 25/ de Mayo del 2018, la cual por Correo Institucional se dio la Información para realizar dicha actividad, pero hasta la fecha no se obtiene ninguna respuesta por parte del Jefe de Suministros de CEMED ni correos ni verbalmente.

Se realizó entrega con Acta de Recibido de listado de los elementos de Kamex para los Ortopedistas, la persona a cargo de entregarlos refiere que los Ortopedistas no reciben este listado hasta que el supervisor, se presente

Atentamente,

Madeleine Pachón Piragauta
Supervisor Contrato
Madeleine.pachon@armada.mil.co

	ARMADA NACIONAL DIRECCION DE SANIDAD NAVAL	
	GESTION DOCUMENTAL	
	FORMATO ACTA DE REUNION	
	Versión: 3.0	Fecha :13/01/2012

FECHA	Mayo 04/18	HORA DE INICIO	1:00 pm.		1
LUGAR:	Consultorio de Fisioterapia - CEREN				

AGENDA

ITEM	TEMAS A TRATAR
1	Revisar Fechas de Facturación - dos veces al mes propuesta 15 y 30 de cada mes.
2	Base de Datos (Suministro - Konex)
3	Tiempo para radicar oportuno de 10 días de la fecha de autorización.
4	Formulas Medicas Validas por 3 meses a partir del mes de Febrero en adelante.
5	Consultar con Konex (Maria Paula Ocampo) para revisar items con dudas.

DESARROLLO

6. Proponer que los Especialistas, tengan el listado oficial de los productos de Konex.
7. Manejo de Barranquilla y Valle del Cauca.
8. Consolidación de presupuesto una vez al mes.

	ARMADA NACIONAL DIRECCION DE SANIDAD NAVAL	
	GESTION DOCUMENTAL	
	FORMATO ACTA DE REUNION	
	Versión: 3.0	Fecha :13/01/2012

9. Que lo solicitado sin autorización física, sea aprobado por la supervisora. (correo).
10. Radicar: Caso de Barranquilla (14'000.000 - Bipedestador) a Erlinda Tacq Corzo. → fue entregado el 27/04/18.
11. Solo autorización por el Jefe de Suministros Jail Castillo. (llamados).
12. Radicar la documentación (Formatos vigentes) de febrero 2018.
13. Suministro Jefe Jail Castillo llamar o comunicar a los pacientes.
14. Prohibido entregar documentación a Konex - (caso extremo hospitalización - Discapacidad - Domiciliaria - no se pueda trasladar - Konex realiza el domicilio.
15. Apertura de puntos de Venta: Cartagena - Cll 26, con posibilidad de abrir San Rafael y Zona.

VB Mayor Paula Cerquera
04/05/18

Sandra Milena Cuellar
63-535.1776
4/05/2018

Madeleine Tacq Bright
04/05/18.

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

Re: Caminador Pediatrico

De : Luis Gilberto Vasquez Rodriguez <luis.vasquez@armada.mil.co> jue, 03 de may de 2018 09:23
Asunto : Re: Caminador Pediatrico 2 ficheros adjuntos
Para : Madeleine Pachon Piragauta <madeleine.pachon@armada.mil.co>
CC : Diana Patricia Cortes Ubanez <diana.cortes@armada.mil.co>, beatriz patricia combita camacho <beatriz.combita@armada.mil.co>

Madeleine buenos días.
Cordial saludo.

Anexo te envío la formula del bipedestador pediátrico y también un pantallazo de la verificación de sus servicios de salud, el caso corresponde a la usuaria EMILY MARIANA ANGULO PEREZ, de 3 años de edad, registro civil 1043695898, vive en la ciudad de Barranquilla.

La usuaria tiene un fallo de tutela integral a su favor, por lo cual se requiere **iniciar tramite urgente** para suministrarle el bipedestador, el numero de contacto de su familia es 3007630191.

Para efectos de coordinación y apoyo se encuentra a disposición la Doctora Beatriz Combita del Establecimiento de Sanidad de Barranquilla, fisioterapeuta y coordinadora del programa de rehabilitación en mencionado establecimiento, su numero de teléfono es 3103629749.

Así mismo, cualquier orientación en este proceso te puedes apoyar en la Doctora Nini Camargo.

Me informas tan pronto tengas comunicación con la familia y la empresa, y también de las acciones que se vayan desarrollando para dar cumplimiento en el suministro del bipedestador.

Estoy atento a cualquier cosa que necesites.

Agradezco la atención prestada.

Atte;

TN Luis Vásquez
Jefe de Rehabilitación y Discapacidad.

De: "Madeleine Pachon Piragauta" <madeleine.pachon@armada.mil.co>
Para: "Luis Gilberto Vasquez Rodriguez" <luis.vasquez@armada.mil.co>, "Diana Patricia Cortes Ubanez" <diana.cortes@armada.mil.co>
Enviados: Jueves, 3 de Mayo 2018 8:43:09
Asunto: Caminador Pediatrico

Buenos Días

Teniente

Luis Gilberto Vasquez

Para dar respuesta, de los mensajes que me envió por vía Whatsapp en esta semana, sobre el caminador pediátrico para Barranquilla, es importante mirar la formula medica de cuales son las especificaciones que requiere, y realizar estudio de caso.

Por el contrato de Kamex esta:

Caminador Pediátrico: En aluminio de peso ligero, anterior con soporte al antebrazo y ruedas delanteras. para niño.
Presentación: Unidad.
Marca: drive
Cantidades: solo UNA.

Quedo atenta a cualquier comentario.

Madeleine Pachón Piragauta
Supervisora de Kamex y Futuro

EMILIY ANGULO.docx
285 KB

NuevoDocumento 2018-05-03.pdf
215 KB

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

Acta de reunión Entre Kamex y Armada

De : Sandra Milena Moreno Moreno <coordinador.pacientes@kamexinternational.com.co>

mar, 08 de may de 2018 14:27

2 ficheros adjuntos

Asunto : Acta de reunión Entre Kamex y Armada

Para : madeleine pachon <madeleine.pachon@armada.mil.co>, izapachon@gmail.com

CC : olga mosquera <olga.mosquera@armada.mil.co>, jijo@armada.mil.co, 'Maria Paula Campo Gómez' <ejecutiva.paciente2@kamexinternational.com.co>

Cordial saludo

Adjunto a este correo el acta de la reunión sostenida el día 4 de Mayo del presente año, a partir de la 1 pm hasta las 4 pm, en donde estuvimos reunidas, la supervisara del contrato de Armada, y por parte de Kamex Maria Paula Campo, fisioterapeuta a cargo del convenio, al igual que estuve presente como Jefe de convenios y licitaciones.

Es importante que ustedes tengan en cuenta esta acta de reunión que se levantó ese día para que si tienen alguna observación por favor nos la hacen saber y de ser necesario nos reuniríamos nuevamente las dos partes.

Dra. Madeleine es importante que usted tenga presente que tanto la Sra. Olga como el Sub-oficial Castillo están un poco molestos porque no los invitamos a la reunión, la verdad esta invitación no tenía por qué hacerla Kamex, nosotros simplemente quisimos ponernos en contacto con la nueva supervisara del contrato para conocerla y saber cómo se realizaría el manejo del proceso este año y acudimos a la cita que usted nos dio, esta cita se programó después de la fecha de su inducción al cargo como supervisara del contrato que fue el 27 de abril y el 30 de abril usted nos confirmó la cita para el 4 de mayo a la 1pm.
Después de acudir a dicha reunión, usted nos dijo que iba para donde estaban ellos a socializar el tema, al parecer no se pudo concretar dicha socialización por eso nos gustaría que lo realizara, de todas formas por eso estamos adjuntando acá el acta para que ya sea de conocimiento de ellos.

El día de hoy recibimos una llamada del Sub-oficial Castillo, solicitándonos cita hoy a las 2 pm para revisar el contrato, a lo cual KAMEX le manifestó que era importante que primero se reuniera con la Supervisora del contrato Dra. Madeleine para socializar la reunión del día Viernes 4 de mayo, el Sub-oficial nos manifestó que en conversación con la Dra. Madeleine el acta de reunión del día viernes no tenía validez porque tocaba hacer modificaciones.

Yo directamente hable con el sub-oficial y le dije que primero me parece una falta de respeto que nos dijera que una reunión no tiene validez cuando nosotros no fuimos a perder el tiempo con la Supervisora, eso realmente no nos parece, si hay que hacer modificaciones, claro que si, estamos de acuerdo, siempre y cuando ustedes estén en comunicación.

Y quedaríamos pendientes de la reunión entre las dos partes y que estemos todos presentes

Atentamente,

Sandra Moreno
Jefe de administración y atención al paciente
PBX: (0571) 5932525 Ext: 133
Móvil: 314-356-80-67
KAMEX INTERNATIONAL S.A.S.
http://kamexinternational.com.co/
Ver Catálogo de Productos
Ver Catálogo de Fajas

AVISO LEGAL: POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: La Sociedad KAMEX INTERNATIONAL S.A.S, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y del Decreto 1377 de 2013, informa al titular de este correo electrónico , que a partir de la fecha reposa en nuestra base de datos la información por usted voluntariamente suministrada. la cual usaremos para fines comerciales, de atención al paciente, de divulgación, y en general con fines relacionados a nuestro objeto social y cuyo manejo tratamos en concordancia con la Política de Tratamiento de Protección de Datos Personales, que puede ser consultada en la página web http://kamexinternational.com.co/, Con el fin de ejercer su derecho de habeas data, hemos dispuesto del correo electrónico atencionalusuario@kamexinternational.com.co y la línea telefónica PBX (57-1) 5932525 , donde podrá tramitar su solicitud (de supresión o autorización de utilización de datos) la cual debe contener como mínimo nombre y apellido completo, número de documento, descripción de la solicitud, dirección de notificación y teléfono de contacto. (ver Política de tratamiento de protección de datos personales).

image001.gif
3 KB

Nuevo doc 2018-05-04 14-36-43-20180504143730.pdf
707 KB

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

Re: Caso Bipedestador

De : Luis Gilberto Vasquez Rodriguez <luis.vasquez@armada.mil.co> mié, 09 de may de 2018 07:48
Asunto : Re: Caso Bipedestador
Para : Madeleine Pachon Piragauta
<madeleine.pachon@armada.mil.co>

Madeleine buenos días.

Informarme por fa cuando no tengas pacientes y podamos hablar por teléfono, o me llamas tan pronto puedas.

Este caso por tratarse de tutela integral es de carácter urgente suministrarle lo que ordenen,yo entiendo lo que sucede por los costos, a mi me sucede igual porque superviso el contrato de sillas de ruedas.

Atte;

TN Luis Vásquez

De: "Madeleine Pachon Piragauta" <madeleine.pachon@armada.mil.co>
Para: "Luis Gilberto Vasquez Rodriguez" <luis.vasquez@armada.mil.co>
CC: "Diana Patricia Cortes Ubanez" <diana.cortes@armada.mil.co>
Enviados: Viernes, 4 de Mayo 2018 16:49:59
Asunto: Caso Bipedestador

Buenas Tardes

Teniente

Luis Vasquez

En la Tarde de hoy, presente reunión con las Supervisoras de Kamex, se expone el caso de la Paciente Emily Angulo de 3 años de edad de Barranquilla.

El Bipedestador que se encuentra dentro del listado de los elementos de Kamex, presenta las siguientes características:

Item: 39

Bipedestador:

Marco ultra liviano inclinable en aluminio de alta resistencia, ruedas con freno autobloquable de fácil desplazamiento, soportes de pecho pelvico y de pies acolchados ajustables de altura y ancho, diseño ajustable entre 80-125 cm, inclinación incremento de 10 ° peso máximo de soporte de 50 kg incluye mesa de trabajo con angulo de inclinación ajustable.

El valor es la mitad del contrato de Kamex.

De a cuerdo a la comunicación verbal de las supervisoras de Kamex se presenta Ordenes Represadas de Febrero del 2018 hasta la Fecha del Día de hoy 04/05/18, lo que hace que hay otros usuarios que necesitan recibir los elementos formulados por Especialistas y el Bipedestador absorbería gran parte del presupuesto del contrato.

Por lo cual recomiendo Un estudio de Caso de la Paciente, Solicitar Un Modificatorio de Un Presupuesto Adicional, para Comprar el Equipo Bipedestador Pediátrico.

Agradezco la comprensión, me es difícil por el momento contestar rápido los correos porque presento una agenda de 32 pacientes.

Estaré atenta a cual quier inquietud.

Madeleine Pachón Piragauta

Supervisora de Kamex y Futuro.

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

RE: Acta de reunión Entre Kamex y Armada

De : Maria Paula Campo Gómez <ejecutiva.paciente2@kamexinternational.com.co>
mié, 09 de may de 2018 13:14
2 ficheros adjuntos

Asunto : RE: Acta de reunión Entre Kamex y Armada

Para : 'Sandra Milena Moreno Moreno' <coordinador.pacientes@kamexinternational.com.co>, madeleine pachon <madeleine.pachon@armada.mil.co>, izapachon@gmail.com

CC : olga mosquera <olga.mosquera@armada.mil.co>, jijo@armada.mil.co

Buenas tardes,

El día de hoy se acerca usuario a punto de venta Kamex calle 26 a reclamar un insumo el cual quedo mal autorizado según acta de reunión se especifica en el numeral 5 que siempre que se tengan dudas se deben comunicar con Kamex para resolver estas mismas y evitar devolución de pacientes.

La Jefe Olga solicita que este cambio sea realizado directamente por Kamex y no por el Usuario, por lo que nos solicita atender el paciente así, mal autorizado y que luego nosotros vayamos a armada hacer el cambio, por lo que se dejo claro en acta de reunión que no es deber de Kamex trasladarse a realizar los mismos.

Además en reuniones del contrato anterior esto ya era claro para los que manejan el convenio.

También se hablo que lo que fuera de fuerza mayor debía ser aprobado por escrito por la Supervisora del Contrato, para que quede formalmente la solicitud, y no que después de entregado el producto nadie le responda a Kamex por este inconveniente.

Quedo atenta.

Maria Paula Campo Gomez
Ejecutiva Pacientes
PBX (0571) 5932525 Ext 159
Móvil: 3142589000
KAMEX INTERNATIONAL S.A.S

<http://kamexinternational.com.co/> http://kamexinternational.com.co/
<http://www.youblisher.com/p/1326672-CATALOGO-KAMEX-INTERNATIONAL/> Ver Catálogo de Productos

<http://kamexinternational1.wix.com/sophie> Ver Catálogo de Fajas

Descripción: cid:image001.gif@01D1811E.B90FD6C0

De: Sandra Milena Moreno Moreno
[mailto:coordinador.pacientes@kamexinternational.com.co]
Enviado el: martes, 08 de mayo de 2018 02:28 p.m.
Para: madeleine.pachon@armada.mil.co; izapachon@gmail.com
CC: olga.mosquera@armada.mil.co; jijo@armada.mil.co; 'Maria Paula Campo Gómez'
Asunto: Acta de reunión Entre Kamex y Armada

Cordial saludo

Adjunto a este correo el acta de la reunión sostenida el día 4 de Mayo del presente año, a partir de la 1 pm hasta las 4 pm, en donde estuvimos reunidas, la supervisara del contrato de Armada, y por parte de Kamex Maria Paula Campo, fisioterapeuta a cargo del convenio, al igual que estuve presente como Jefe de convenios y licitaciones.

Es importante que ustedes tengan en cuenta esta acta de reunión que se levantó ese día para que si tienen alguna observación por favor nos la hacen saber y de ser necesario nos reuniríamos nuevamente las dos partes.

Dra. Madeleine es importante que usted tenga presente que tanto la Sra. Olga como el Sub-oficial Castillo están un poco molestos porque no los invitamos a la reunión, la verdad esta invitación no tenía por qué hacerla Kamex, nosotros simplemente quisimos ponernos en contacto con la nueva supervisara del contrato para conocerla y saber cómo se realizaría el manejo del proceso este año y acudimos a la cita que usted nos dio, esta cita se programó después de la fecha de su inducción al cargo como supervisara del contrato que fue el 27 de abril y el 30 de abril usted nos confirmó la cita para el 4 de mayo a la 1pm.

Después de acudir a dicha reunión, usted nos dijo que iba para donde estaban ellos a socializar el tema, al parecer no se pudo concretar dicha socialización por eso nos gustaría que lo realizara, de todas formas por eso estamos adjuntando acá el acta para que ya sea de conocimiento de ellos.

El día de hoy recibimos una llamada del Sub-oficial Castillo, solicitándonos cita hoy a las 2 pm para revisar el contrato, a lo cual KAMEX le manifestó que era importante que primero se reuniera con la Supervisora del contrato Dra. Madeleine para socializar la reunión del día Viernes 4 de mayo, el Sub-oficial nos manifestó que en conversación con la Dra. Madeleine el acta de reunión del día viernes no tenía validez porque tocaba hacer modificaciones.

Yo directamente hable con el sub-oficial y le dije que primero me parece una falta de respeto que nos dijera que una reunión no tiene validez cuando nosotros no fuimos a perder el tiempo con la Supervisora, eso realmente no nos parece, si hay que hacer modificaciones, claro que si, estamos de acuerdo, siempre y cuando ustedes estén en comunicación.

Y quedaríamos pendientes de la reunión entre las dos partes y que estemos todos presentes

Atentamente,

Sandra Moreno

Jefe de administración y atención al paciente

PBX: (0571) 5932525 Ext: 133

Móvil: 314-356-80-67

KAMEX INTERNATIONAL S.A.S.

<http://kamexinternational.com.co/> http://kamexinternational.com.co/

<http://www.youblisher.com/p/1326672-CATALOGO-KAMEX-INTERNATIONAL/> Ver Catálogo de Productos

<http://kamexinternational1.wix.com/sophie> Ver Catálogo de Fajas

cid:image001.gif@01D1811E.B90FD6C0

AVISO LEGAL: POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: La Sociedad KAMEX INTERNATIONAL S.A.S, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y

del Decreto 1377 de 2013, informa al titular de este correo electrónico , que a partir de la fecha reposa en nuestra base de datos la información por usted voluntariamente suministrada. la cual usaremos para fines comerciales, de atención al paciente, de divulgación, y en general con fines relacionados a nuestro objeto social y cuyo manejo tratamos en concordancia con la Política de Tratamiento de Protección de Datos Personales, que puede ser consultada en la página web <http://kamexinternational.com.co/> http://kamexinternational.com.co/, Con el fin de ejercer su derecho de habeas data, hemos dispuesto del correo electrónico <mailto:atencionalusuario@kamexinternational.com.co> atencionalusuario@kamexinternational.com.co y la línea telefónica PBX (57-1) 5932525 , donde podrá tramitar su solicitud (de supresión o autorización de utilización de datos) la cual debe contener como mínimo nombre y apellido completo, número de documento, descripción de la solicitud, dirección de notificación y teléfono de contacto. (ver Política de tratamiento de protección de datos personales).

Desconocido <text/rtf>
28 KB

---

image001.gif
3 KB

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

Re: silla de ruedas

De : Luis Gilberto Vasquez Rodriguez <luis.vasquez@armada.mil.co> lun, 21 de may de 2018 10:22
Asunto : Re: silla de ruedas
Para : Madeleine Pachon Piragauta
<madeleine.pachon@armada.mil.co>

Madeleine buenos días.

yo solicite la semana pasada la confirmación de los números de teléfono del usuario porque llame y me dicen que estoy equivocado.

Yo solo puedo tramitarle la silla de ruedas porque es lo estipulado en mi contrato, si el contrato que tu tienes se esta acabando el presupuesto (lo mismo que me sucede a mi), nos toca pedir adición... para eso en saf nos asesoran.

Quedo atento.
Cordialmente;

TN Luis Vásquez.

De: "Madeleine Pachon Piragauta" <madeleine.pachon@armada.mil.co>
Para: "Luis Gilberto Vasquez Rodriguez" <luis.vasquez@armada.mil.co>
CC: "Diana Patricia Cortes Ubanez" <diana.cortes@armada.mil.co>, "Leidy Johana Contreras Caballero" <leidy.contreras@armada.mil.co>
Enviados: Viernes, 18 de Mayo 2018 16:40:23
Asunto: Fwd: silla de ruedas

Buenas Tardes

Teniente

Luis Vasquez

Me enviaron esta Información, la cual le pido el favor para que sea gestionada por el contrato de Silla de Ruedas, porque el presupuesto en el contrato de Kamex se absorbió en gran parte por el Bipedestador, que para el día 11/05/18 se realizo la Autorización y el día de Hoy en Barranquilla a partir de las 2:00 pm se realiza la toma de medidas, en compañía de la Doctora Beatriz .

Gracias

Madeleine Pachón Piragauta
Supervisora de Contratos Kamex y Futuro.

De: "Olga Mosquera" <olga.mosquera@armada.mil.co>
Para: "Madeleine Pachon Piragauta" <madeleine.pachon@armada.mil.co>
Enviados: Jueves, 17 de Mayo 2018 15:05:04
Asunto: Fwd: silla de ruedas

dra madeleine

adjunto documentación del paciente, para que te pongas en comunicación con el teniente vasquez por si el no puede gestionar el cojín con el contrato de el.

gracias

De: "Olga Mosquera" <olga.mosquera@armada.mil.co>
Para: "Luis Gilberto Vasquez Rodriguez" <luis.vasquez@armada.mil.co>
Enviados: Jueves, 17 de Mayo 2018 15:01:01
Asunto: silla de ruedas

mi teniente buenas tardes

Teniendo en cuenta la conversación vía celular, muy respetuosamente envío la documentación de la silla de ruedas y el cojín.

Agradezco su apoyo

--
Atentamente,

T*S Olga Mosquera Sánchez*
Suministros Externos
Centro de Medicina Naval
Carrera 27 No. 43-39 La Soledad
Teléfono (1)3351200 ext 241
Bogotá D.C.

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

RE: Información sobre el Monto

De : Maria Paula Campo Gómez <ejecutiva.paciente2@kamexinternational.com.co> mié, 23 de may de 2018 13:10

2 ficheros adjuntos

Asunto : RE: Información sobre el Monto

Para : 'Madeleine Pachon Piragauta' <madeleine.pachon@armada.mil.co>

CC : 'Sandra Milena Moreno Moreno' <coordinador.pacientes@kamexinternational.com.co>

Buen día,

Doc. adjunto envío base de datos de Armada actualizada al día 21/05/18, el saldo total del contrato es de $16.002.670.

Tener en cuenta el saldo por grupos ya que en el grupo 2 hemos consumido el 81%.

Quedo atenta

Gracias

Maria Paula Campo Gomez
Ejecutiva Pacientes
PBX (0571) 5932525 Ext 159
Móvil: 3142589000
KAMEX INTERNATIONAL S.A.S
http://kamexinternational.com.co/
Ver Catálogo de Productos
Ver Catálogo de Fajas

Kamex INTERNATIONAL | Salud, Belleza & Confort

De: Madeleine Pachon Piragauta [mailto:madeleine.pachon@armada.mil.co]
Enviado el: martes, 22 de mayo de 2018 12:21 p.m.
Para: coordinador.pacientes@kamexinternational.com
CC: Diana Patricia Cortes Ubanez; Leidy Johana Contreras Caballero; Luis Fernando Vallejo Cano; ejecutiva.paciente2@kamexinternational.com.co
Asunto: Información sobre el Monto

Buenas Tardes

Doctora

Sandra Moreno

Como le exprese por vía celular en la tarde de ayer,y hoy en la mañana, el favor de saber, Cuanto se lleva de Ejecución del Contrato hasta el día de ayer 21/05/18, con dato real, para dar Información a mis Jefes en Disan.

Estaré Pendiente de una Pronta respuesta

Gracias.

Madeleine Pachón Piragauta
Supervisora Kamex

---

image001.gif
3 KB

BASE DE DATOS LICITACION ARMADA 2018 21-05-18.xlsx
9 MB

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

Cojin usuario IMAR LUENGAS - HOMIC

De : Luis Gilberto Vasquez Rodriguez <luis.vasquez@armada.mil.co> mar, 29 de may de 2018 11:08
Asunto : Cojin usuario IMAR LUENGAS - HOMIC
Para : Madeleine Pachon Piragauta
<madeleine.pachon@armada.mil.co>

Madeleine, buenos días.
Cordial saludo.

Por medio del presente me permito informar que el día de hoy fue recibido a satisfacción la silla de ruedas del usuario IMAR Luengas Ramirez Juan David, quien se encuentra hospitalizado en el HOMIC, por lo tanto indico que se debe proceder con el tramite para cojin que le fue formulado al mencionado.

Quedo atento a cualquier inquietud.
--
Teniente de Navío Luis Vásquez Rodríguez
Jefe de Programa de Rehabilitación
DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL
Tel: 031 3278390 - Ext 10426

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

Caminador Pediatrico

De : Madeleine Pachon Piragauta <madeleine.pachon@armada.mil.co> jue, 03 de may de 2018 08:43

Asunto : Caminador Pediatrico

Para : Luis Gilberto Vasquez Rodriguez <luis.vasquez@armada.mil.co>, Diana Patricia Cortes Ubanez <diana.cortes@armada.mil.co>

Buenos Días

Teniente
Luis Gilberto Vasquez

Para dar respuesta, de los mensajes que me envió por vía Whatsapp en esta semana, sobre el caminador pediátrico para Barranquilla, es importante mirar la formula medica de cuales son las especificaciones que requiere, y realizar estudio de caso.

Por el contrato de Kamex esta:

Caminador Pediátrico: En aluminio de peso ligero, anterior con soporte al antebrazo y ruedas delanteras. para niño.
Presentación: Unidad.
Marca: drive
Cantidades: solo UNA.

Quedo atenta a cualquier comentario.

Madeleine Pachón Piragauta
Supervisora de Kamex y Futuro

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

Fwd: Caminador Pediatrico

De : Madeleine Pachon Piragauta <madeleine.pachon@armada.mil.co>
vie, 04 de may de 2018 09:11
2 ficheros adjuntos

Asunto : Fwd: Caminador Pediatrico

Para : Diana Patricia Cortes Ubanez <diana.cortes@armada.mil.co>

Buenos Dias

Capitan

Mira el correo, que me envía el Teniente, es de mal gusto que todo lo diseccionan con Nini Camargo, y la inducción fue igual, pregúntele a Nini, lo cual ella no esta para eso, ya entrego.

Me parece que si ella llevo la supervision del contrato tan excelente por que no continua.

De: "Luis Gilberto Vasquez Rodriguez" <luis.vasquez@armada.mil.co>
Para: "Madeleine Pachon Piragauta" <madeleine.pachon@armada.mil.co>
CC: "Diana Patricia Cortes Ubanez" <diana.cortes@armada.mil.co>, "beatriz patricia combita camacho" <beatriz.combita@armada.mil.co>
Enviados: Jueves, 3 de Mayo 2018 9:23:02
Asunto: Re: Caminador Pediatrico

Madeleine buenos días.
Cordial saludo.

Anexo te envío la formula del bipedestador pediátrico y también un pantallazo de la verificación de sus servicios de salud, el caso corresponde a la usuaria EMILY MARIANA ANGULO PEREZ, de 3 años de edad, registro civil 1043695898, vive en la ciudad de Barranquilla.

La usuaria tiene un fallo de tutela integral a su favor, por lo cual se requiere **iniciar tramite urgente** para suministrarle el bipedestador, el numero de contacto de su familia es 3007630191.

Para efectos de coordinación y apoyo se encuentra a disposición la Doctora Beatriz Combita del Establecimiento de Sanidad de Barranquilla, fisioterapeuta y coordinadora del programa de rehabilitación en mencionado establecimiento, su numero de teléfono es 3103629749.

Así mismo, cualquier orientación en este proceso te puedes apoyar en la Doctora Nini Camargo.

Me informas tan pronto tengas comunicación con la familia y la empresa, y también de las acciones que se vayan desarrollando para dar cumplimiento en el suministro del bipedestador.

Estoy atento a cualquier cosa que necesites.

Agradezco la atención prestada.

Atte;

TN Luis Vásquez
Jefe de Rehabilitación y Discapacidad.

De: "Madeleine Pachon Piragauta" <madeleine.pachon@armada.mil.co>
Para: "Luis Gilberto Vasquez Rodriguez" <luis.vasquez@armada.mil.co>, "Diana Patricia Cortes Ubanez" <diana.cortes@armada.mil.co>
Enviados: Jueves, 3 de Mayo 2018 8:43:09
Asunto: Caminador Pediatrico

Buenos Días

Teniente
Luis Gilberto Vasquez

Para dar respuesta, de los mensajes que me envió por vía Whatsapp en esta semana, sobre el caminador pediátrico para Barranquilla, es importante mirar la formula medica de cuales son las especificaciones que requiere, y realizar estudio de caso.

Por el contrato de Kamex esta:

Caminador Pediátrico: En aluminio de peso ligero, anterior con soporte al antebrazo y ruedas delanteras. para niño.
Presentación: Unidad.
Marca: drive
Cantidades: solo UNA.

Quedo atenta a cualquier comentario.

Madeleine Pachón Piragauta
Supervisora de Kamex y Futuro

EMILIY ANGULO.docx
285 KB

NuevoDocumento 2018-05-03.pdf
215 KB

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

Caso Bipedestador

De : Madeleine Pachon Piragauta <madeleine.pachon@armada.mil.co> vie, 04 de may de 2018 16:49

Asunto : Caso Bipedestador

Para : Luis Gilberto Vasquez Rodriguez <luis.vasquez@armada.mil.co>

CC : Diana Patricia Cortes Ubanez <diana.cortes@armada.mil.co>

Buenas Tardes

Teniente

Luis Vasquez

En la Tarde de hoy, presente reunión con las Supervisoras de Kamex, se expone el caso de la Paciente Emily Angulo de 3 años de edad de Barranquilla.

El Bipedestador que se encuentra dentro del listado de los elementos de Kamex, presenta las siguientes características:

Item: 39

Bipedestador:

Marco ultra liviano inclinable en aluminio de alta resistencia, ruedas con freno autobloquable de fácil desplazamiento, soportes de pecho pelvico y de pies acolchados ajustables de altura y ancho, diseño ajustable entre 80-125 cm, inclinación incremento de 10 ° peso máximo de soporte de 50 kg incluye mesa de trabajo con angulo de inclinación ajustable.

El valor es la mitad del contrato de Kamex.

De a cuerdo a la comunicación verbal de las supervisoras de Kamex se presenta Ordenes Represadas de Febrero del 2018 hasta la Fecha del Día de hoy 04/05/18, lo que hace que hay otros usuarios que necesitan recibir los elementos formulados por Especialistas y el Bipedestador absorbería gran parte del presupuesto del contrato.

Por lo cual recomiendo Un estudio de Caso de la Paciente, Solicitar Un Modificatorio de Un Presupuesto Adicional, para Comprar el Equipo Bipedestador Pediátrico.

Agradezco la comprensión, me es difícil por el momento contestar rápido los correos porque presento una agenda de 32 pacientes.

Estaré atenta a cual quier inquietud.

Madeleine Pachón Piragauta

Supervisora de Kamex y Futuro.

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

Ejecución del Contrato Kamex

De : Madeleine Pachon Piragauta <madeleine.pachon@armada.mil.co>
mar, 08 de may de 2018 12:15
2 ficheros adjuntos

Asunto : Ejecución del Contrato Kamex

Para : Ma. Castillo Jair <jijo@armada.mil.co>

CC : Diana Patricia Cortes Ubanez <diana.cortes@armada.mil.co>, ejecutiva paciente2 <ejecutiva.paciente2@kamexinternational.com.co>, coordinadora pacientes <coordinadora.pacientes@kamexinternational.com.co>, Leidy Johana Contreras Caballero <leidy.contreras@armada.mil.co>

Buenos Días

Sub Oficial

Jail Castillo
Jefe de Suministros CEMED.

En reunión con las Supervisoras de Kamex del día 04/05/18 se hablo del contrato como mis funciones como Supervisora, se realizo un acta en la cual se resaltaron algunos puntos, en la cual el mismo día en horas de la tarde, le comunique por vía whatsapp el Inicio de las Autorización de las Formulas a partir del mes de febrero del 2018 con validez de 10 días hábiles.

Para el día Lunes 07/05/18 por vía telefónica y en conclusión de la conversación, es de contar con el apoyo con la Señor Olga, lo cual es vía libre para dar inicio al proceso, por su experiencia y manejo en el proceso, esto se lo comunique a la supervisora de Kamex este mismo dia.

Para el día de hoy, Me comunique por vía telefónica con Kamex la cual me expresan que no pueden pasar porque presentan otros compromisos y que ella por correo te envía una información, claro esta que también le envió copia de contrato como recomienda con su anexo de los Elementos.

Mi recomendación es dar la continuidad al Proceso como se estaba manejando con el Jefe de Suministro anterior, lo importante es dar el servicio para los usuarios, por el momento se me dificulta pasar para realizar una reunión y dar los detalles de como se inicia el Proceso para dar la apertura al contrato de Kamex, me imagino que el Sub Oficial de suministros saliente le realizo una respectiva inducción, por lo que le pido el favor de dar inicio al proceso como se lleva anteriormente y para el próximo viernes 11/05/18 se realiza una reunión con Futuro para las 13:30 y para el día 18/05/18 con Kamex a la Una y treinta 1330pm de la Tarde en la Oficina de Suministros del CEMED.

Esta pactado para estas fechas por facilidad del tiempo porque en el transcurso de la semana presento una agenda de 32 pacientes, cual quier cosa estaré atenta por correo o vía telefónica en caso de que sea urgente.

Gracias

Madeleine Pachon Piragauta.
Supervisora de Contratos Kamex y Futuro.

- **CONTRATO No 022-DISAN-ARC-2018 ORTOPEDICOS FUTURO.pdf**
  812 KB

- **CONTRATO No 021-DISAN-ARC-2018 KAMEX INTERNATIONAL.pdf**
  635 KB

Fwd: Ejecución del Contrato Kamex

De : Madeleine Pachon Piragauta <madeleine.pachon@armada.mil.co>
mar, 08 de may de 2018 13:17
2 ficheros adjuntos
Asunto : Fwd: Ejecución del Contrato Kamex
Para : Edith Mercedes Martinez Borda <edith.martinez@armada.mil.co>

De: "Madeleine Pachon Piragauta" <madeleine.pachon@armada.mil.co>
Para: "Ma. Castillo Jair" <jijo@armada.mil.co>
CC: "Diana Patricia Cortes Ubanez" <diana.cortes@armada.mil.co>, "ejecutiva paciente2" <ejecutiva.paciente2@kamexinternational.com.co>, "coordinadora pacientes" <coordinadora.pacientes@kamexinternational.com.co>, "Leidy Johana Contreras Caballero" <leidy.contreras@armada.mil.co>
Enviados: Martes, 8 de Mayo 2018 12:15:53
Asunto: Ejecución del Contrato Kamex

Buenos Días

Sub Oficial

Jail Castillo
Jefe de Suministros CEMED.

En reunión con las Supervisoras de Kamex del día 04/05/18 se hablo del contrato como mis funciones como Supervisora, se realizo un acta en la cual se resaltaron algunos puntos, en la cual el mismo día en horas de la tarde, le comunique por vía whatsapp el Inicio de las Autorización de las Formulas a partir del mes de febrero del 2018 con validez de 10 días hábiles.

Para el día Lunes 07/05/18 por vía telefónica y en conclusión de la conversación, es de contar con el apoyo con la Señor Olga, lo cual es vía libre para dar inicio al proceso, por su experiencia y manejo en el proceso, esto se lo comunique a la supervisora de Kamex este mismo dia.

Para el día de hoy, Me comunique por vía telefónica con Kamex la cual me expresan que no pueden pasar porque presentan otros compromisos y que ella por correo te envía una información, claro esta que también le envió copia de contrato como recomienda con su anexo de los Elementos.

Mi recomendación es dar la continuidad al Proceso como se estaba manejando con el Jefe de Suministro anterior, lo importante es dar el servicio para los usuarios, por el momento se me dificulta pasar para realizar una reunión y dar los detalles de como se inicia el Proceso para dar la apertura al contrato de Kamex, me imagino que el Sub Oficial de suministros saliente le realizo una respectiva inducción, por lo que le pido el favor de dar inicio al proceso como se lleva anteriormente y para el próximo viernes 11/05/18 se realiza una reunión con Futuro para las 13:30 y para el día 18/05/18 con Kamex a la Una y treinta 1330pm de la Tarde en la Oficina de Suministros del CEMED.

Esta pactado para estas fechas por facilidad del tiempo porque en el transcurso de la semana presento una agenda de 32 pacientes, cual quier cosa estaré atenta por correo o vía telefónica en caso de que sea urgente.

Gracias

Madeleine Pachon Piragauta.
Supervisora de Contratos Kamex y Futuro.

CONTRATO No 022-DISAN-ARC-2018 ORTOPEDICOS FUTURO.pdf
812 KB

CONTRATO No 021-DISAN-ARC-2018 KAMEX INTERNATIONAL.pdf
635 KB

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

Fwd: Ejecución del Contrato Kamex

De : Madeleine Pachon Piragauta <madeleine.pachon@armada.mil.co>
mar, 08 de may de 2018 13:19
2 ficheros adjuntos

Asunto : Fwd: Ejecución del Contrato Kamex

Para : coordinador pacientes <coordinador.pacientes@kamexinternational.com>

De: "Madeleine Pachon Piragauta" <madeleine.pachon@armada.mil.co>
Para: "Ma. Castillo Jair" <jijo@armada.mil.co>
CC: "Diana Patricia Cortes Ubanez" <diana.cortes@armada.mil.co>, "ejecutiva paciente2" <ejecutiva.paciente2@kamexinternational.com.co>, "coordinadora pacientes" <coordinadora.pacientes@kamexinternational.com.co>, "Leidy Johana Contreras Caballero" <leidy.contreras@armada.mil.co>
Enviados: Martes, 8 de Mayo 2018 12:15:53
Asunto: Ejecución del Contrato Kamex

Buenos Días

Sub Oficial

Jail Castillo
Jefe de Suministros CEMED.

En reunión con las Supervisoras de Kamex del día 04/05/18 se hablo del contrato como mis funciones como Supervisora, se realizo un acta en la cual se resaltaron algunos puntos, en la cual el mismo día en horas de la tarde, le comunique por vía whatsapp el Inicio de las Autorización de las Formulas a partir del mes de febrero del 2018 con validez de 10 días hábiles.

Para el día Lunes 07/05/18 por vía telefónica y en conclusión de la conversación, es de contar con el apoyo con la Señor Olga, lo cual es vía libre para dar inicio al proceso, por su experiencia y manejo en el proceso, esto se lo comunique a la supervisora de Kamex este mismo dia.

Para el día de hoy, Me comunique por vía telefónica con Kamex la cual me expresan que no pueden pasar porque presentan otros compromisos y que ella por correo te envía una información, claro esta que también le envió copia de contrato como recomienda con su anexo de los Elementos.

Mi recomendación es dar la continuidad al Proceso como se estaba manejando con el Jefe de Suministro anterior, lo importante es dar el servicio para los usuarios, por el momento se me dificulta pasar para realizar una reunión y dar los detalles de como se inicia el Proceso para dar la apertura al contrato de Kamex, me imagino que el Sub Oficial de suministros saliente le realizo una respectiva inducción, por lo que le pido el favor de dar inicio al proceso como se lleva anteriormente y para el próximo viernes 11/05/18 se realiza una reunión con Futuro para las 13:30 y para el día 18/05/18 con Kamex a la Una y treinta 1330pm de la Tarde en la Oficina de Suministros del CEMED.

Esta pactado para estas fechas por facilidad del tiempo porque en el transcurso de la semana presento una agenda de 32 pacientes, cual quier cosa estaré atenta por correo o vía telefónica en caso de que sea urgente.

Gracias

Madeleine Pachon Piragauta.
Supervisora de Contratos Kamex y Futuro.

CONTRATO No 022-DISAN-ARC-2018 ORTOPEDICOS FUTURO.pdf
812 KB

CONTRATO No 021-DISAN-ARC-2018 KAMEX INTERNATIONAL.pdf
635 KB

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

Base de Datos

De : Madeleine Pachon Piragauta <madeleine.pachon@armada.mil.co> mié, 09 de may de 2018 12:11

Asunto : Base de Datos

Para : Ma. Castillo Jair <jijo@armada.mil.co>

CC : Gina Cristina Guayacan Mora <gina.guayacan@armada.mil.co>, Diana Patricia Cortes Ubanez <diana.cortes@armada.mil.co>, ejecutiva paciente2 <ejecutiva.paciente2@kamexinternational.com.co>, Leidy Johana Contreras Caballero <leidy.contreras@armada.mil.co>

Buenos Días

Sub Oficial

Jail Castillo
Jefe de Suministro.

Con toda atención, envió por este medio la indicación de hacer la entrega de Cada Semana (los días Viernes) la Base de Datos de los Elementos Autorizados en la Semana en su punto de atención por correo Institucional , mientras se llega el día de la reunión de Kamex para dejar por escrito en el Acta dicha entrega de la Base de Datos, al Igual solicito el favor de Copia del Acta de Inducción de la Oficina de Suministro para el día 18/05/18 en la reunión de Kamex.

Gracias.

Madeleine Pachon Piragauta
Supervisora de Contratos
Kamex y Futuro

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

Fwd: Acta de reunión Entre Kamex y Armada

De : Madeleine Pachon Piragauta <madeleine.pachon@armada.mil.co>
jue, 10 de may de 2018 12:16
2 ficheros adjuntos

Asunto : Fwd: Acta de reunión Entre Kamex y Armada

Para : Diana Patricia Cortes Ubanez <diana.cortes@armada.mil.co>

----- Mensaje reenviado -----
De: "ejecutiva paciente2" <ejecutiva.paciente2@kamexinternational.com.co>
Para: "Sandra Milena Moreno Moreno"
<coordinador.pacientes@kamexinternational.com.co>, "madeleine pachon"
<madeleine.pachon@armada.mil.co>, "izapachon" <izapachon@gmail.com>
CC: "olga mosquera" <olga.mosquera@armada.mil.co>, "Castillo Jair"
<jijo@armada.mil.co>
Enviados: Miércoles, 9 de Mayo 2018 13:14:22
Asunto: RE: Acta de reunión Entre Kamex y Armada

Buenas tardes,

El día de hoy se acerca usuario a punto de venta Kamex calle 26 a reclamar un insumo el cual quedo mal autorizado según acta de reunión se especifica en el numeral 5 que siempre que se tengan dudas se deben comunicar con Kamex para resolver estas mismas y evitar devolución de pacientes.

La Jefe Olga solicita que este cambio sea realizado directamente por Kamex y no por el Usuario, por lo que nos solicita atender el paciente así, mal autorizado y que luego nosotros vayamos a armada hacer el cambio, por lo que se dejo claro en acta de reunión que no es deber de Kamex trasladarse a realizar los mismos.

Además en reuniones del contrato anterior esto ya era claro para los que manejan el convenio.

También se hablo que lo que fuera de fuerza mayor debía ser aprobado por escrito por la Supervisora del Contrato, para que quede formalmente la solicitud, y no que después de entregado el producto nadie le responda a Kamex por este inconveniente.

Quedo atenta.

Maria Paula Campo Gomez
Ejecutiva Pacientes
PBX (0571) 5932525 Ext 159
Móvil: 3142589000
KAMEX INTERNATIONAL S.A.S

<http://kamexinternational.com.co/> http://kamexinternational.com.co/
<http://www.youblisher.com/p/1326672-CATALOGO-KAMEX-INTERNATIONAL/> Ver Catálogo de Productos

<http://kamexinternational1.wix.com/sophie> Ver Catálogo de Fajas

Descripción: cid:image001.gif@01D1811E.B90FD6C0

De: Sandra Milena Moreno Moreno
[mailto:coordinador.pacientes@kamexinternational.com.co]
Enviado el: martes, 08 de mayo de 2018 02:28 p.m.
Para: madeleine.pachon@armada.mil.co; izapachon@gmail.com
CC: olga.mosquera@armada.mil.co; jijo@armada.mil.co; 'Maria Paula Campo Gómez'
Asunto: Acta de reunión Entre Kamex y Armada

Cordial saludo

Adjunto a este correo el acta de la reunión sostenida el día 4 de Mayo del presente año, a partir de la 1 pm hasta las 4 pm, en donde estuvimos reunidas, la supervisara del contrato de Armada, y por parte de Kamex Maria Paula Campo, fisioterapeuta a cargo del convenio, al igual que estuve presente como Jefe de convenios y licitaciones.

Es importante que ustedes tengan en cuenta esta acta de reunión que se levantó ese día para que si tienen alguna observación por favor nos la hacen saber y de ser necesario nos reuniríamos nuevamente las dos partes.

Dra. Madeleine es importante que usted tenga presente que tanto la Sra. Olga como el Sub-oficial Castillo están un poco molestos porque no los invitamos a la reunión, la verdad esta invitación no tenía por qué hacerla Kamex, nosotros simplemente quisimos ponernos en contacto con la nueva supervisara del contrato para conocerla y saber cómo se realizaría el manejo del proceso este año y acudimos a la cita que usted nos dio, esta cita se programó después de la fecha de su inducción al cargo como supervisara del contrato que fue el 27 de abril y el 30 de abril usted nos confirmó la cita para el 4

de mayo a la 1pm.

Después de acudir a dicha reunión, usted nos dijo que iba para donde estaban ellos a socializar el tema, al parecer no se pudo concretar dicha socialización por eso nos gustaría que lo realizara, de todas formas por eso estamos adjuntando acá el acta para que ya sea de conocimiento de ellos.

El día de hoy recibimos una llamada del Sub-oficial Castillo, solicitándonos cita hoy a las 2 pm para revisar el contrato, a lo cual KAMEX le manifestó que era importante que primero se reuniera con la Supervisora del contrato Dra. Madeleine para socializar la reunión del día Viernes 4 de mayo, el Sub-oficial nos manifestó que en conversación con la Dra. Madeleine el acta de reunión del día viernes no tenía validez porque tocaba hacer modificaciones.

Yo directamente hable con el sub-oficial y le dije que primero me parece una falta de respeto que nos dijera que una reunión no tiene validez cuando nosotros no fuimos a perder el tiempo con la Supervisora, eso realmente no nos parece, si hay que hacer modificaciones, claro que si, estamos de acuerdo, siempre y cuando ustedes estén en comunicación.

Y quedaríamos pendientes de la reunión entre las dos partes y que estemos todos presentes

Atentamente,

Sandra Moreno

Jefe de administración y atención al paciente

PBX: (0571) 5932525 Ext: 133

Móvil: 314-356-80-67

KAMEX INTERNATIONAL S.A.S.

<http://kamexinternational.com.co/> http://kamexinternational.com.co/

<http://www.youblisher.com/p/1326672-CATALOGO-KAMEX-INTERNATIONAL/> Ver Catálogo de Productos

<http://kamexinternational1.wix.com/sophie> Ver Catálogo de Fajas

cid:image001.gif@01D1811E.B90FD6C0

AVISO LEGAL: POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: La Sociedad KAMEX INTERNATIONAL S.A.S, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y del Decreto 1377 de 2013, informa al titular de este correo electrónico , que a partir de la fecha reposa en nuestra base de datos la información por usted voluntariamente suministrada. la cual usaremos para fines comerciales, de atención al paciente, de divulgación, y en general con fines relacionados a nuestro objeto social y cuyo manejo tratamos en concordancia con la Política de Tratamiento de Protección de Datos Personales, que puede ser consultada en la página web <http://kamexinternational.com.co/> http://kamexinternational.com.co/, Con el fin de ejercer su derecho de habeas data, hemos dispuesto del correo electrónico <mailto:atencionalusuario@kamexinternational.com.co> atencionalusuario@kamexinternational.com.co y la línea telefónica PBX (57-1) 5932525 , donde podrá tramitar su solicitud (de supresión o autorización de utilización de datos) la cual debe contener como mínimo nombre y apellido completo, número de documento, descripción de la solicitud, dirección de notificación y teléfono de contacto. (ver Política de tratamiento de protección de datos personales).

Desconocido <application/rtf>
28 KB

---

image001.gif
3 KB

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

Adelanto de Reunión con Kamex

De : Madeleine Pachon Piragauta <madeleine.pachon@armada.mil.co> jue, 10 de may de 2018 12:23

Asunto : Adelanto de Reunión con Kamex

Para : Ma. Castillo Jair <jijo@armada.mil.co>

CC : Gina Cristina Guayacan Mora <gina.guayacan@armada.mil.co>, Diana Patricia Cortes Ubanez <diana.cortes@armada.mil.co>, ejecutiva paciente2 <ejecutiva.paciente2@kamexinternational.com.co>, Leidy Johana Contreras Caballero <leidy.contreras@armada.mil.co>

Buenas Tardes

Señor Sub Oficial
Jail Castillo
Jefe Suministros

En vista de los inconvenientes, presentados durante la semana, se adelanta la Reunión con los Supervisores de Kamex para el día 11/05/18 después de la Reunión de Futuro, con un aproximado de la hora a las 2:30 pm, para solucionar los inconvenientes y aclarar dudas sobre el proceso de la ruta de suministros.

Gracias.

Madeleine Pachón Piragauta
Supervisora de Contratos
Kamex y Futuro.

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

Proceso de Bipedestador Barranquilla

De : Madeleine Pachon Piragauta <madeleine.pachon@armada.mil.co> mar, 15 de may de 2018 07:43

Asunto : Proceso de Bipedestador Barranquilla

Para : Luis Gilberto Vasquez Rodriguez <luis.vasquez@armada.mil.co>, Gina Cristina Guayacan Mora <gina.guayacan@armada.mil.co>, Diana Patricia Cortes Ubanez <diana.cortes@armada.mil.co>, ejecutiva paciente2 <ejecutiva.paciente2@kamexinternational.com.co>, Leidy Johana Contreras Caballero <leidy.contreras@armada.mil.co>

Buenos Días

Teniente
Luis Vasquez

Como quedo en acta del día 10/05/18 en Reunión de Supervisores para dar inicio al Tramite del Caso de Barranquilla por ser Tutela, para el día 11/05/18 se realizo la Facturación personalmente y se entregaron los Datos a las Supervisoras de Kamex para dar inicio a la toma de Medida del Equipo, al igual me comunique con la Doctora Beatriz Combita Fisioterapeuta para que este al pendiente al inicio de la Toma de Medidas para el día 18/05/18 y entrega del Bipedestador a los días correspondientes de la toma de medidas, al Igual se recomendó tanto la toma y la entrega fueran en el consultorio de la Doctora.

Quedo al pendiente cualquier comentario.

Gracias.

Madeleine Pachón Pirahauta

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

Base de Datos

De : Madeleine Pachon Piragauta <madeleine.pachon@armada.mil.co> mar, 15 de may de 2018 15:49

Asunto : Base de Datos

Para : Ma. Castillo Jair <jijo@armada.mil.co>

Buenas Tardes

Sub Oficial

Jair Castillo

Por favor, enviar la información a supervisora de Kamex y a mi correo, Pilas Jefe con esta información.

Gracias.

Madeleine Pachon Piragauta
Supervisora de kamex y Futuro.

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

Fwd: silla de ruedas

De : Madeleine Pachon Piragauta <madeleine.pachon@armada.mil.co> vie, 18 de may de 2018 16:40

1 ficheros adjuntos

Asunto : Fwd: silla de ruedas

Para : Luis Gilberto Vasquez Rodriguez <luis.vasquez@armada.mil.co>

CC : Diana Patricia Cortes Ubanez <diana.cortes@armada.mil.co>, Leidy Johana Contreras Caballero <leidy.contreras@armada.mil.co>

Buenas Tardes

Teniente

Luis Vasquez

Me enviaron esta Información, la cual le pido el favor para que sea gestionada por el contrato de Silla de Ruedas, porque el presupuesto en el contrato de Kamex se absorbió en gran parte por el Bipedestador, que para el día 11/05/18 se realizo la Autorización y el día de Hoy en Barranquilla a partir de las 2:00 pm se realiza la toma de medidas, en compañía de la Doctora Beatriz .

Gracias

Madeleine Pachón Piragauta
Supervisora de Contratos Kamex y Futuro.

De: "Olga Mosquera" <olga.mosquera@armada.mil.co>
Para: "Madeleine Pachon Piragauta" <madeleine.pachon@armada.mil.co>
Enviados: Jueves, 17 de Mayo 2018 15:05:04
Asunto: Fwd: silla de ruedas

dra madeleine

adjunto documentación del paciente, para que te pongas en comunicación con el teniente vasquez por si el no puede gestionar el cojín con el contrato de el.

gracias

De: "Olga Mosquera" <olga.mosquera@armada.mil.co>
Para: "Luis Gilberto Vasquez Rodriguez" <luis.vasquez@armada.mil.co>
Enviados: Jueves, 17 de Mayo 2018 15:01:01
Asunto: silla de ruedas

mi teniente buenas tardes

Teniendo en cuenta la conversación vía celular, muy respetuosamente envío la documentación de la silla de ruedas y el cojín.

Agradezco su apoyo

--
Atentamente,

T*S Olga Mosquera Sánchez*
Suministros Externos
Centro de Medicina Naval
Carrera 27 No. 43-39 La Soledad
Teléfono (1)3351200 ext 241
Bogotá D.C.

---

silla ruedas-05172018144607.pdf
141 KB

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

Re: Reunión contratos línea blanda

De : Madeleine Pachon Piragauta <madeleine.pachon@armada.mil.co> lun, 21 de may de 2018 11:18

Asunto : Re: Reunión contratos línea blanda

Para : Leidy Johana Contreras Caballero <leidy.contreras@armada.mil.co>

CC : Diana Patricia Cortes Ubanez <diana.cortes@armada.mil.co>

Buenos Dias

Ingeniera

Es difícil tengo agenda 100% para el Viernes 25/05/18 a la una hacen entrega de las facturas en ceren, mi Jefe la Capitán Cortes esta al tanto de las actividades que realizo lo cual sabe que al recibir facturas doy inicio para realizar la documentación pertinente.

Para programar reunión, tiene que enviar una señal con anterioridad, por que manejo agenda del 100% de pacientes.

Mi numero de celular es: 3202127470

Coordinadora de Kamex: Sandra Moreno: 3133482733

Maria Paula Campo 3142589000

Quedo atenta a cual quier inquietud

Madeleine Pachón Piragauta

----- Mensaje original -----
De: "Leidy Johana Contreras Caballero" <leidy.contreras@armada.mil.co>
Para: "Madeleine Pachon Piragauta" <madeleine.pachon@armada.mil.co>
Enviados: Viernes, 18 de Mayo 2018 18:33:24
Asunto: Reunión contratos línea blanda

Doc buenas tardes.

Se me pasó que hoy debíamos reunirnos con KAMEX, confírmame por fa de la semana que viene qué día puedes asistir a reunión, que sea antes del viernes porque el compromiso era hoy.

Regálame por fa tu número, perdí todos los contactos y regálame los correos de los contactos de KAMEX, por fa urgente confírmame el día, si se puede el martes y hora.

Te agradezco.

Cordialmente,

Leidy Contreras
DISAN ARC

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

Re: silla de ruedas

De : Madeleine Pachon Piragauta <madeleine.pachon@armada.mil.co> lun, 21 de may de 2018 11:23

Asunto : Re: silla de ruedas

Para : Luis Gilberto Vasquez Rodriguez <luis.vasquez@armada.mil.co>

CC : Diana Patricia Cortes Ubanez <diana.cortes@armada.mil.co>

Buenos Dias

Teniente

Bien, esperar hasta el viernes 25/05/18 recibo facturas en la cual puedo decir un numero exacto de cuanto va el contrato, pero primero se hace la entrega de la silla de ruedas, no se si ya realizo este proceso, en lo que entiendo al mensaje los datos del paciente no son los correctos por lo cual no se a logrado comunicar, no se si me equivoco, estaré al pendiente y en tal caso en la Reunión de Supervisores del día 07/06/18 comentar el caso. y mirar que solución se da.

Gracias.

Madeleine Pachón Piragauta.

De: "Luis Gilberto Vasquez Rodriguez" <luis.vasquez@armada.mil.co>
Para: "Madeleine Pachon Piragauta" <madeleine.pachon@armada.mil.co>
Enviados: Lunes, 21 de Mayo 2018 10:22:41
Asunto: Re: silla de ruedas

Madeleine buenos días.

yo solicite la semana pasada la confirmación de los números de teléfono del usuario porque llame y me dicen que estoy equivocado.

Yo solo puedo tramitarle la silla de ruedas porque es lo estipulado en mi contrato, si el contrato que tu tienes se esta acabando el presupuesto (lo mismo que me sucede a mi), nos toca pedir adición... para eso en saf nos asesoran.

Quedo atento.
Cordialmente;

TN Luis Vásquez.

De: "Madeleine Pachon Piragauta" <madeleine.pachon@armada.mil.co>
Para: "Luis Gilberto Vasquez Rodriguez" <luis.vasquez@armada.mil.co>
CC: "Diana Patricia Cortes Ubanez" <diana.cortes@armada.mil.co>, "Leidy Johana Contreras Caballero" <leidy.contreras@armada.mil.co>
Enviados: Viernes, 18 de Mayo 2018 16:40:23
Asunto: Fwd: silla de ruedas

Buenas Tardes

Teniente

Luis Vasquez

Me enviaron esta Información, la cual le pido el favor para que sea gestionada por el contrato de Silla de Ruedas, porque el presupuesto en el contrato de Kamex se absorbió en gran parte por el Bipedestador, que para el día 11/05/18 se realizo la Autorización y el día de Hoy en Barranquilla a partir de las 2:00 pm se realiza la toma de medidas, en compañía de la Doctora Beatriz .

Gracias

Madeleine Pachón Piragauta
Supervisora de Contratos Kamex y Futuro.

De: "Olga Mosquera" <olga.mosquera@armada.mil.co>
Para: "Madeleine Pachon Piragauta" <madeleine.pachon@armada.mil.co>
Enviados: Jueves, 17 de Mayo 2018 15:05:04
Asunto: Fwd: silla de ruedas

dra madeleine

adjunto documentación del paciente, para que te pongas en comunicación con el teniente vasquez por si el no puede gestionar el cojín con el contrato de el.

gracias

De: "Olga Mosquera" <olga.mosquera@armada.mil.co>
Para: "Luis Gilberto Vasquez Rodriguez" <luis.vasquez@armada.mil.co>
Enviados: Jueves, 17 de Mayo 2018 15:01:01
Asunto: silla de ruedas

mi teniente buenas tardes

Teniendo en cuenta la conversación vía celular, muy respetuosamente envío la documentación de la silla de ruedas y el cojín.

Agradezco su apoyo

--
Atentamente,

T*S Olga Mosquera Sánchez*
Suministros Externos
Centro de Medicina Naval
Carrera 27 No. 43-39 La Soledad
Teléfono (1)3351200 ext 241

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

PARAR, POR UN MOMENTO LA AUTORIZACIÓN DE PRODUCTOS KAMEX

De : Madeleine Pachon Piragauta <madeleine.pachon@armada.mil.co> mar, 22 de may de 2018 07:31

Asunto : PARAR, POR UN MOMENTO LA AUTORIZACIÓN DE PRODUCTOS KAMEX

Para : Ma. Castillo Jair <jijo@armada.mil.co>

CC : Diana Patricia Cortes Ubanez <diana.cortes@armada.mil.co>

Buenos Dias

Sub Oficial

Jair Castillo

Un Favor, vamos a Parar la Autorización de los Productos de Kamex, hasta saber cual es el monto en que llevamos, por la compra grande que se realizo del Bipedestador, y Evitar una Sobre Ejecución del Contrato, presento una Reunión en Disan pero aun no se sabe para que día, por Problemas de la Agenda mía, parte Asistencial, Estaré comunicándole cuando, puede retomar la autorización de los Productos.

Por Favor, me puede enviar el Resumen de la Base de Datos de la Semana Pasada.

Gracias.

Madeleine Pachón Piragauta
Supervisora de Contratos de Kamex y Futuro.

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

Casos Urgentes o Prioritarios

De : Madeleine Pachon Piragauta <madeleine.pachon@armada.mil.co> mar, 22 de may de 2018 12:13

Asunto : Casos Urgentes o Prioritarios

Para : Ma. Castillo Jair <jijo@armada.mil.co>

CC : Diana Patricia Cortes Ubanez <diana.cortes@armada.mil.co>

Buenas Tardes

Jefe

Como en el transcurso de la mañana (7:30 am), le comente vía Whatsapp para las Autorizaciones, para las 9:30 am no recibo respuesta de cuanto llevamos de ejecución del contrato, por parte de Kamex, por lo cual vamos a dar Autorizaciones de Plan Tortuga solo Urgencias, Prioritario o casos que evite quejas, niños y adultos mayores, mientra dan respuesta y evitar una Sobre Ejecución del Contrato.

Estaré comunicando cual quier respuesta.

Gracias

Madeleine Pachón Piragauta
Supervisora de Contrato Kamex y Futuro.

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

Información sobre el Monto

De : Madeleine Pachon Piragauta <madeleine.pachon@armada.mil.co> mar, 22 de may de 2018 12:20

Asunto : Información sobre el Monto

Para : coordinador pacientes <coordinador.pacientes@kamexinternational.com>

CC : Diana Patricia Cortes Ubanez <diana.cortes@armada.mil.co>, Leidy Johana Contreras Caballero <leidy.contreras@armada.mil.co>, Luis Fernando Vallejo Cano <luis.vallejo.ca@armada.mil.co>, ejecutiva paciente2 <ejecutiva.paciente2@kamexinternational.com.co>

Buenas Tardes

Doctora

Sandra Moreno

Como le exprese por vía celular en la tarde de ayer,y hoy en la mañana, el favor de saber, Cuanto se lleva de Ejecución del Contrato hasta el día de ayer 21/05/18, con dato real, para dar Información a mis Jefes en Disan.

Estaré Pendiente de una Pronta respuesta

Gracias.

Madeleine Pachón Piragauta
Supervisora Kamex

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

Fwd: Información sobre el Monto

De : Madeleine Pachon Piragauta <madeleine.pachon@armada.mil.co>
mié, 23 de may de 2018 15:57
2 ficheros adjuntos

Asunto : Fwd: Información sobre el Monto

Para : Leidy Johana Contreras Caballero <leidy.contreras@armada.mil.co>

CC : Diana Patricia Cortes Ubanez <diana.cortes@armada.mil.co>, Luis Fernando Vallejo Cano <luis.vallejo.ca@armada.mil.co>

Buenas Tardes

Ingeniera

Leidy Contreras

Recibo, información por parte de la empresa de Kamex en resultado de la Ejecución del contrato, la cual presenta:

Primer Grupo Linea Blanda: 26%
Segundo Grupo Ayuda de la Marcha 81%

En mi base de datos presentaba un supuesto de gasto de 15.000.000, uniendo los dos grupos, desde el día de ayer 22/05/18 tome la medida de Plan Tortuga: Solo para Autorizar para Niños,. Adultos Mayores, Casos Prioritarios y Pos Operatorios, porque en el Segundo Grupo nos pasamos de la meta propuesta que era hasta el 70%.

Estoy atenta, para una Orientación, levantar el Plan Tortuga solo para el Grupo UNO Linea Blanda que llevamos el 26% y dejar congelado al Segundo Grupo que para Ayuda de la Marcha.

Agradezco una Pronta respuesta para dar Nuevas Indicaciones en Suministros, recuerda que miro el correo cuando presento una Inasistencia de algún Paciente.

Gracias.

Madeleine Pachón Piragauta.

De: "ejecutiva paciente2" <ejecutiva.paciente2@kamexinternational.com.co>
Para: "Madeleine Pachon Piragauta" <madeleine.pachon@armada.mil.co>
CC: "Sandra Milena Moreno Moreno" <coordinador.pacientes@kamexinternational.com.co>
Enviados: Miércoles, 23 de Mayo 2018 13:10:25
Asunto: RE: Información sobre el Monto

Buen día,

Doc. adjunto envío base de datos de Armada actualizada al día 21/05/18, el saldo total del contrato es de $16.002.670.

Tener en cuenta el saldo por grupos ya que en el grupo 2 hemos consumido el 81%.

Quedo atenta

Gracias

Maria Paula Campo Gomez
Ejecutiva Pacientes
PBX (0571) 5932525 Ext 159
Móvil: 3142589000
KAMEX INTERNATIONAL S.A.S

http://kamexinternational.com.co/
Ver Catálogo de Productos

Ver Catálogo de Fajas

Kamex INTERNATIONAL | Salud, Belleza & Confort

De: Madeleine Pachon Piragauta [mailto:madeleine.pachon@armada.mil.co]
Enviado el: martes, 22 de mayo de 2018 12:21 p.m.
Para: coordinador.pacientes@kamexinternational.com
CC: Diana Patricia Cortes Ubanez; Leidy Johana Contreras Caballero; Luis Fernando Vallejo Cano; ejecutiva.paciente2@kamexinternational.com.co
Asunto: Información sobre el Monto

Buenas Tardes

Doctora

Sandra Moreno

Como le exprese por vía celular en la tarde de ayer,y hoy en la mañana, el favor de saber, Cuanto se lleva de Ejecución del Contrato hasta el día de ayer 21/05/18, con dato real, para dar Información a mis Jefes en Disan.

Estaré Pendiente de una Pronta respuesta

Gracias.

Madeleine Pachón Piragauta

Supervisora Kamex

---

image001.gif
3 KB

BASE DE DATOS LICITACION ARMADA 2018 21-05-18.xlsx
9 MB

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

Re: Información sobre el Monto

De : Madeleine Pachon Piragauta <madeleine.pachon@armada.mil.co>
mié, 23 de may de 2018 16:08
1 ficheros adjuntos

Asunto : Re: Información sobre el Monto

Para : ejecutiva paciente2 <ejecutiva.paciente2@kamexinternational.com.co>

Buenas Tardes

Doctora:

Gracias, por la Información, esta fue enviada para la Ingeniera de DISAN, Leidy Contreras, mi Análisis Personal, es que para el Segundo Grupo que es: de Marcha, Hay que congelar por el momento y dejar ese deposito si presenta algo extra ordinario.

En cuanto a la Linea Blanda continuar en su ejecución, hasta el 70% la cual les recomiendo comunicar cuando estemos llegando, pero en DISAN, son los que dan la respuesta, te estaré comunicando; cual quier decisión.

Gracias.

Madeleine Pachón Piragauta.
Supervisora de Contratos

De: "ejecutiva paciente2" <ejecutiva.paciente2@kamexinternational.com.co>
Para: "Madeleine Pachon Piragauta" <madeleine.pachon@armada.mil.co>
CC: "Sandra Milena Moreno Moreno" <coordinador.pacientes@kamexinternational.com.co>
Enviados: Miércoles, 23 de Mayo 2018 13:10:25
Asunto: RE: Información sobre el Monto

Buen día,

Doc. adjunto envío base de datos de Armada actualizada al día 21/05/18, el saldo total del contrato es de $16.002.670.

Tener en cuenta el saldo por grupos ya que en el grupo 2 hemos consumido el 81%.

Quedo atenta

Gracias

Maria Paula Campo Gomez
Ejecutiva Pacientes
PBX (0571) 5932525 Ext 159

Móvil: 3142589000
KAMEX INTERNATIONAL S.A.S
http://kamexinternational.com.co/
Ver Catálogo de Productos
Ver Catálogo de Fajas

Kamex INTERNATIONAL | Salud, Belleza & Confort

De: Madeleine Pachon Piragauta [mailto:madeleine.pachon@armada.mil.co]
Enviado el: martes, 22 de mayo de 2018 12:21 p.m.
Para: coordinador.pacientes@kamexinternational.com
CC: Diana Patricia Cortes Ubanez; Leidy Johana Contreras Caballero; Luis Fernando Vallejo Cano; ejecutiva.paciente2@kamexinternational.com.co
Asunto: Información sobre el Monto

Buenas Tardes

Doctora

Sandra Moreno

Como le exprese por vía celular en la tarde de ayer,y hoy en la mañana, el favor de saber, Cuanto se lleva de Ejecución del Contrato hasta el día de ayer 21/05/18, con dato real, para dar Información a mis Jefes en Disan.

Estaré Pendiente de una Pronta respuesta

Gracias.

Madeleine Pachón Piragauta
Supervisora Kamex

Kamex INTERNATIONAL | Salud, Belleza & Confort **image001.gif**
3 KB

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

Confirmación de Reunión Viernes

De : Madeleine Pachon Piragauta <madeleine.pachon@armada.mil.co> jue, 24 de may de 2018 13:13

Asunto : Confirmación de Reunión Viernes

Para : Leidy Johana Contreras Caballero <leidy.contreras@armada.mil.co>

CC : Diana Patricia Cortes Ubanez <diana.cortes@armada.mil.co>, Luis Fernando Vallejo Cano <luis.vallejo.ca@armada.mil.co>

Buenas Tardes

Ingeniera

Leidy

Confirmo la reunión del viernes 25/05/18 a las 3:00 pm, le recomiendo para Futuras reuniones que sean dentro del horario laboral, porque salgo a las 4:00 pm y después ya tengo programadas otras actividades.

Mi horario Laboral a nivel asistencial es:

Lunes a Jueves de 7:00 am hasta las 16:00 horas con manejo de 3 pacientes cada 45 minutos y Viernes de 7:00 am hasta las 12:00 y de las 13:00 hasta las 16:00 horas, es horario administrativo y de desinfecciones de Equipos, horario en el cual puedo asistir a reuniones, o realizar actividades administrativas de Fisioterapia y de Contratos.

Gracias.

Madeleine Pachón Piragauta
Supervisora de Contratos

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

Re: novedad contrato 021-2018

De : Madeleine Pachon Piragauta <madeleine.pachon@armada.mil.co> lun, 28 de may de 2018 09:51

Asunto : Re: novedad contrato 021-2018

Para : Castillo Jair <jijo@armada.mil.co>

CC : Diana Patricia Cortes Ubanez <diana.cortes@armada.mil.co>, Luis Fernando Vallejo Cano <luis.vallejo.ca@armada.mil.co>, ejecutiva paciente2 <ejecutiva.paciente2@kamexinternational.com.co>, Leidy Johana Contreras Caballero <leidy.contreras@armada.mil.co>

Buenos Dias

Sub Oficila

Jair Castillo

El día 25/05/18 en Reunión con el Capitán Luis Vallejo y Supervisores de Kamex , se dio a conocer dicha queja, pero esta no es tan legible, le agradezco me envié una que se pueda leer bien, y por favor comunicar por vía Whatsapp el envió de correo, por lo que se me dificulta estar pendiente de este medio.

Gracias.

Madeleine Pachon Piragauta.
Supervisora de Contratos.

De: "Castillo Jair" <jijo@armada.mil.co>
Para: "Madeleine Pachon Piragauta" <madeleine.pachon@armada.mil.co>
CC: "Luis Daniel Vallejo Polanco" <luis.vallejo@armada.mil.co>
Enviados: Jueves, 24 de Mayo 2018 16:49:45
Asunto: novedad contrato 021-2018

Buenas tardes

Muy comedidamente me dirijo a usted con el fin de informar la novedad presentada con el contrato No. 021-2018.

Gracias

--
Suboficial Segundo JAIR ALEXANDER CASTILLO BOLIVAR
Contador Público
Especialista en Finanzas

cel: 3115628790
jijo@armada.mil.co

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

Re: base de datos

De : Madeleine Pachon Piragauta <madeleine.pachon@armada.mil.co> lun, 28 de may de 2018 12:17

Asunto : Re: base de datos

Para : Castillo Jair <jijo@armada.mil.co>

CC : Diana Patricia Cortes Ubanez <diana.cortes@armada.mil.co>, Luis Fernando Vallejo Cano <luis.vallejo.ca@armada.mil.co>, Leidy Johana Contreras Caballero <leidy.contreras@armada.mil.co>, ejecutiva paciente2 <ejecutiva.paciente2@kamexinternational.com.co>

Buenos Tardes

Sub Oficial

Jair Castillo
Jefe de Suministros

Para la semana pasada el día 25/05/18, se realizo reunión en DISAN con el Capitán Luis Vallejo, Ingeniera Leidy Contreras y Supervisores de Kamex y Futuro, lo cual se pide el **favor de Entregar la Información de la Base de Datos Diaria al Final del Día, para Unificar e igualar la Trazabilidad de la Base de datos, (Suministros-Supervisor y empresa correspondiente Futuro y Kamex)**

Se comunico el Plan Tortuga, al conocer los porcentajes, lo cual **se da Semáforo Verde, para el Grupo UNO Elementos de Linea Blanda.**

Para el Grupo Dos Ayudas para la Marcha, continua en Plan Tortuga, para **casos Prioritarios,** como el Caso del Cojín de la Silla de Ruedas, Hasta la Fecha del día de Hoy el Teniente de Rehabilitación Luis Vasquez, no Presenta contacto con el Paciente.

Por Favor Verificar el Numero de Contrato en las Autorizaciones de Insumos, **las Primeras Facturas presenta 031 DISAN**

KAMEX 021 DISAN
FUTURO 022 DISAN

Gracias:

Madeleine Pachon Piragauta
Supervisora Kamex y Futuro.

De: "Castillo Jair" <jijo@armada.mil.co>
Para: "Castillo Jair" <jijo@armada.mil.co>
CC: "Madeleine Pachon Piragauta" <madeleine.pachon@armada.mil.co>, "ejecutiva paciente2" <ejecutiva.paciente2@kamexinternational.com.co>, "coordinador pacientes" <coordinador.pacientes@kamexinternational.com.co>
Enviados: Lunes, 28 de Mayo 2018 8:10:22
Asunto: Re: base de datos

buen dia

Muy respetuosamente adjunto base de datos semana pasada a la fecha

gracias

--
Suboficial Segundo JAIR ALEXANDER CASTILLO BOLIVAR
Contador Público
Especialista en Finanzas
cel: 3115628790
jijo@armada.mil.co

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

Fwd: novedad contrato 021-disan-2018

De : Madeleine Pachon Piragauta <madeleine.pachon@armada.mil.co>
lun, 28 de may de 2018 15:56
1 ficheros adjuntos

Asunto : Fwd: novedad contrato 021-disan-2018

Para : ejecutiva paciente2 <ejecutiva.paciente2@kamexinternational.com.co>

CC : Luis Fernando Vallejo Cano <luis.vallejo.ca@armada.mil.co>, Diana Patricia Cortes Ubanez <diana.cortes@armada.mil.co>, Leidy Yamile Gomez Cabeza <leidy.gomez@armada.mil.co>, Castillo Jair <jijo@armada.mil.co>

Buenas Tardes

Maria Paula Campo
Supervisora de Kamex

Esta es la continuidad del caso de la Queja del Señor Hugo Tibabuso , que en reunión en DISAN se comunico la primera parte de la queja del Señor.

Estaré atenta a una pronta respuesta, por este medio y en fisico para dar radicado a DISAN.

Gracias.

Madeleine Pachón Piragauta.
Supervisora de Contratos

De: "Castillo Jair" <jijo@armada.mil.co>
Para: "Madeleine Pachon Piragauta" <madeleine.pachon@armada.mil.co>
CC: "Luis Daniel Vallejo Polanco" <luis.vallejo@armada.mil.co>
Enviados: Lunes, 28 de Mayo 2018 13:23:39
Asunto: novedad contrato 021-disan-2018

buena tarde doctora

adjunto oficio de la continuidad de la novedad del contrato 021-disan-2018

gracias

--
Suboficial Segundo JAIR ALEXANDER CASTILLO BOLIVAR
Contador Público
Especialista en Finanzas
cel: 3115628790
jijo@armada.mil.co

DOC052818-05282018131336.pdf
32 KB

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

Re: Cojin usuario IMAR LUENGAS - HOMIC

De : Madeleine Pachon Piragauta <madeleine.pachon@armada.mil.co> mar, 29 de may de 2018 15:11

Asunto : Re: Cojin usuario IMAR LUENGAS - HOMIC

Para : Luis Gilberto Vasquez Rodriguez <luis.vasquez@armada.mil.co>

CC : Diana Patricia Cortes Ubanez <diana.cortes@armada.mil.co>, Luis Fernando Vallejo Cano <luis.vallejo.ca@armada.mil.co>, ejecutiva paciente2 <ejecutiva.paciente2@kamexinternational.com.co>, Castillo Jair <jijo@armada.mil.co>, Leidy Johana Contreras Caballero <leidy.contreras@armada.mil.co>

Buenas Tardes

Teniente
Luis Vasquez

Gracias, por la información del paciente, en la reunión del día 25/05/18 con el Capitán Luis Vallejo y Kamex, se hablo del caso, como sabemos el presupuesto de Ayudas para la Marcha se esta limitando, pero es un caso importante para el Paciente (IMAR Luengas Ramirez Juan David), lo cual el proceso a continuar:

Familiar que se presente a Suministros con la Formula, Fotocopia de la Cédula, carnet de servicios Médicos, y en Suministros el Personal a cargo dará las indicaciones para dar continuidad al Proceso para la entrega del Cojín Anti escaras.

Le agradezco una copia de la formula del cojín formulado.

Gracias.

Madeleine Pachón Piragauta
Supervisora de Contratos.

De: "Luis Gilberto Vasquez Rodriguez" <luis.vasquez@armada.mil.co>
Para: "Madeleine Pachon Piragauta" <madeleine.pachon@armada.mil.co>
Enviados: Martes, 29 de Mayo 2018 11:08:41
Asunto: Cojin usuario IMAR LUENGAS - HOMIC

Madeleine, buenos días.
Cordial saludo.

Por medio del presente me permito informar que el día de hoy fue recibido a satisfacción la silla de ruedas del usuario IMAR Luengas Ramirez Juan David, quien se encuentra hospitalizado en el HOMIC, por lo tanto indico que se debe proceder con el tramite para cojin que le fue formulado al mencionado.

Quedo atento a cualquier inquietud.

--
Teniente de Navío Luis Vásquez Rodríguez
Jefe de Programa de Rehabilitación
DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL
Tel: 031 3278390 - Ext 10426

Re: novedad contrato 021-disan-2018

De : Madeleine Pachon Piragauta <madeleine.pachon@armada.mil.co>
mar, 29 de may de 2018 15:36
1 ficheros adjuntos

Asunto : Re: novedad contrato 021-disan-2018

Para : ejecutiva paciente2 <ejecutiva.paciente2@kamexinternational.com.co>

CC : Diana Patricia Cortes Ubanez <diana.cortes@armada.mil.co>, Luis Fernando Vallejo Cano <luis.vallejo.ca@armada.mil.co>, Leidy Johana Contreras Caballero <leidy.contreras@armada.mil.co>, Castillo Jair <jijo@armada.mil.co>

Buenas Tardes

Maria Paula Campo
Supervisora de Kamex

Gracias, por solucionar la Novedad presentada con el paciente Hugo Tibabuso, en la tarde de hoy se (coordino Paciente con punto de entrega calle 26) para la entrega del producto.

Les pido el favor, que den por escrito la solución de la Queja y un registro de la entrega del producto al Paciente Hugo Tibabuso el día coordinado para la entrega.

Gracias.

Madeleine Pachón Piragauta
Supervisora de Kamex

De: "ejecutiva paciente2" <ejecutiva.paciente2@kamexinternational.com.co>
Para: "Madeleine Pachon Piragauta" <madeleine.pachon@armada.mil.co>
Enviados: Martes, 29 de Mayo 2018 13:23:10
Asunto: RE: novedad contrato 021-disan-2018

Buenas tardes,

Doc. solicito por favor otro numero de contacto del usuario Hugo Tibabuso ya que los números de contactos registrados no responden.

Números registrados por el usuario: 4530693- 3014222447

Los bastones canadiense se encuentran listo para entrega en horas de la tarde en el punto de calle 26.

Quedo atenta.

Maria Paula Campo Gomez
Ejecutiva Pacientes
PBX (0571) 5932525 Ext 159
Móvil: 3142589000
KAMEX INTERNATIONAL S.A.S
http://kamexinternational.com.co/
Ver Catálogo de Productos
Ver Catálogo de Fajas

Kamex INTERNATIONAL | Salud, Belleza & Confort

De: Madeleine Pachon Piragauta [mailto:madeleine.pachon@armada.mil.co]
Enviado el: lunes, 28 de mayo de 2018 03:57 p.m.
Para: ejecutiva paciente2
CC: Luis Fernando Vallejo Cano; Diana Patricia Cortes Ubanez; Leidy Yamile Gomez Cabeza; Castillo Jair
Asunto: Fwd: novedad contrato 021-disan-2018

Buenas Tardes

Maria Paula Campo
Supervisora de Kamex

Esta es la continuidad del caso de la Queja del Señor Hugo Tibabuso , que en reunión en DISAN se comunico la primera parte de la queja del Señor.

Estaré atenta a una pronta respuesta, por este medio y en fisico para dar radicado a DISAN.

Gracias.

Madeleine Pachón Piragauta.
Supervisora de Contratos

De: "Castillo Jair" <jijo@armada.mil.co>
Para: "Madeleine Pachon Piragauta" <madeleine.pachon@armada.mil.co>
CC: "Luis Daniel Vallejo Polanco" <luis.vallejo@armada.mil.co>
Enviados: Lunes, 28 de Mayo 2018 13:23:39
Asunto: novedad contrato 021-disan-2018

buena tarde doctora

adjunto oficio de la continuidad de la novedad del contrato 021-disan-2018

gracias

--
Suboficial Segundo JAIR ALEXANDER CASTILLO BOLIVAR
Contador Público
Especialista en Finanzas
cel: 3115628790
jijo@armada.mil.co



image001.gif
3 KB

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

Recordatorio de entrega de Base de Datos

De : Madeleine Pachon Piragauta <madeleine.pachon@armada.mil.co> mar, 29 de may de 2018 15:50

Asunto : Recordatorio de entrega de Base de Datos

Para : Castillo Jair <jijo@armada.mil.co>

CC : Diana Patricia Cortes Ubanez <diana.cortes@armada.mil.co>, Leidy Johana Contreras Caballero <leidy.contreras@armada.mil.co>, Luis Fernando Vallejo Cano <luis.vallejo.ca@armada.mil.co>, ejecutiva paciente2 <ejecutiva.paciente2@kamexinternational.com.co>

Buenas Tardes

Sub Oficial

Jair Castillo
Jefe de Suministros
Cemed

Es para recordar, la entrega de la Base de datos Diaria de los Productos de las diferentes Empresas, como le comunique en el anterior correo, es la Información de (Kamex y Futuro) con envió para Supervisor Kamex, Futuro y para Supervisor de DISAN (Madeleine Pachón Piragauta) para unificar la Trazabilidad de los productos y saber el monto de ejecución de cada contrato.

Gracias.

Madeleine Pachón Piragauta
Supervisora de Contratos.

Zimbra: **madeleine.pachon@armada.mil.co**

Fwd: Cojin usuario IMAR LUENGAS - HOMIC

De : Madeleine Pachon Piragauta <madeleine.pachon@armada.mil.co>
mié, 30 de may de 2018 14:18
1 ficheros adjuntos
Asunto : Fwd: Cojin usuario IMAR LUENGAS - HOMIC
Para : Castillo Jair <jijo@armada.mil.co>
CC : Diana Patricia Cortes Ubanez <diana.cortes@armada.mil.co>, Leidy Johana Contreras Caballero <leidy.contreras@armada.mil.co>

Buenas Tardes

Sub Oficial

Jair Castillo
Jefe de Suministro

Con base al anterior mensaje del Teniente Luis Vasquez, estaremos al pendiente de cual quier información por parte de Especialista, si es pertinenete la formulación del cojín anti escaras.

Gracias.

Madeleine Pachón Piragauta
Supervisora de Contratos.

De: "Luis Gilberto Vasquez Rodriguez" <luis.vasquez@armada.mil.co>
Para: "Madeleine Pachon Piragauta" <madeleine.pachon@armada.mil.co>
Enviados: Miércoles, 30 de Mayo 2018 8:31:43
Asunto: Re: Cojin usuario IMAR LUENGAS - HOMIC

Madeleine buenos días.

De momento toca detener el proceso del cojin del usuario Juan David Luengas, me refieren los profesionales que asistieron a la entrega de la silla de ruedas, que esta silla incluyo un buen asiento con adecuadas especificaciones técnicas que posiblemente ya no sea necesario el cojin, o una nueva formula en la que se requiera un cojin de bajo perfil y no de alto perfil como esta en la formula inicial.

Para ello la Suboficial Liliana Valverde de la oficina de coordinación ARC en HOMIC, tiene la orden de obtener comunicación con el fisiatra para que nos defina si es o no necesario el cojin o uno con perfil bajo. Tan pronto tenga esa información o formula te la envío.

Cordialmente;

TN Luis Vásquez

De: "Madeleine Pachon Piragauta" <madeleine.pachon@armada.mil.co>
Para: "Luis Gilberto Vasquez Rodriguez" <luis.vasquez@armada.mil.co>
CC: "Diana Patricia Cortes Ubanez" <diana.cortes@armada.mil.co>, "Luis Fernando Vallejo Cano" <luis.vallejo.ca@armada.mil.co>, "ejecutiva paciente2" <ejecutiva.paciente2@kamexinternational.com.co>, "Castillo Jair" <jijo@armada.mil.co>, "Leidy Johana Contreras Caballero" <leidy.contreras@armada.mil.co>
Enviados: Martes, 29 de Mayo 2018 15:11:21
Asunto: Re: Cojin usuario IMAR LUENGAS - HOMIC

Buenas Tardes

Teniente
Luis Vasquez

Gracias, por la información del paciente, en la reunión del día 25/05/18 con el Capitán Luis Vallejo y Kamex, se hablo del caso, como sabemos el presupuesto de Ayudas para la Marcha se esta limitando, pero es un caso importante para el Paciente (IMAR Luengas Ramirez Juan David), lo cual el proceso a continuar:

Familiar que se presente a Suministros con la Formula, Fotocopia de la Cédula, carnet de servicios Médicos, y en Suministros el Personal a cargo dará las indicaciones para dar continuidad al Proceso para la entrega del Cojín Anti escaras.

Le agradezco una copia de la formula del cojín formulado.

Gracias.

Madeleine Pachón Piragauta
Supervisora de Contratos.

De: "Luis Gilberto Vasquez Rodriguez" <luis.vasquez@armada.mil.co>
Para: "Madeleine Pachon Piragauta" <madeleine.pachon@armada.mil.co>
Enviados: Martes, 29 de Mayo 2018 11:08:41
Asunto: Cojin usuario IMAR LUENGAS - HOMIC

Madeleine, buenos días.
Cordial saludo.

Por medio del presente me permito informar que el día de hoy fue recibido a satisfacción la silla de ruedas del usuario IMAR Luengas Ramirez Juan David, quien se encuentra hospitalizado en el HOMIC, por lo tanto indico que se debe proceder con el tramite para cojin que le fue formulado al mencionado.

Quedo atento a cualquier inquietud.
--
Teniente de Navío Luis Vásquez Rodríguez
Jefe de Programa de Rehabilitación
DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL
Tel: 031 3278390 - Ext 10426

silla ruedas-05172018144607.pdf
141 KB

Cajicá, mayo 30 de mayo de 2018

SEÑORA
MADELEINE PACHON PIRAGAUTA
Supervisora **CONTRATO 021-DISAN-ARC-2018**
ARMADA NACIONAL
Bogotá D.C.

ASUNTO: Respuesta novedad **CONTRATO 021-DISAN-ARC-2018**

Cordial saludo:

En atención a la novedad presentada por el señor Suboficial Primero CASTILLO BOLIVAR JAIR ALEXANDER, Jefe de Suministros Externos Centro de Medicina Naval, nos permitimos manifestar lo siguiente:

1. Sea lo primero presentar con el mayor respeto excusa de nuestra parte por el suministro tardío del elemento, lo cual no tuvo ocasión por falta de observación a nuestros compromisos.

2. Con relación al punto anterior, informamos que el día 29 de mayo de 2018 nos comunicamos con usuario HUGO TIBABUSO C.C. 2877751 para realizar entrega de insumo el cual se encuentra desde dicha fecha en nuestro punto de venta Body Supports Calle 26, usuario informa que se acercara a la entrega del elemento el día 30 de mayo de 2018 (se adjunta acta de entrega), dando cumplimiento a nuestra obligación de **suministro** el cual es el objeto del contrato del asunto; dejando a su consideración de manera respetuosa, que el "incumplimiento" que se manifiesta en la novedad, no afecta el normal desarrollo del contrato, no constituyó ausencia de suministro, ni constituye un grave riesgo de incumplimiento a las obligaciones adquiridas en el contrato por nosotros. No puede entonces pretenderse declarar la conducencia de las consecuencias que se sugieren, pues no pueden ser desconocidas, nuestra buena fe y diligencia tan pronto

tuvimos conocimiento y la grave consecuencia para la satisfacción de los intereses buscados por la entidad, cuando estos no se han visto menoscabados ni mucho menos desconocidos en nuestro actuar.

3. Abogando a nuestra buena fe en la ejecución del contrato, rogamos tener presente que el hecho presentado no debería tenerse como suficiente para determinar un incumplimiento de nuestra parte, y en caso de entenderse dentro de esta condición, mucho menos un incumplimiento a tal punto que implique la necesidad de ejecutar alguna opción penal pecuniaria.

Por último pero con gran importancia, deseamos manifestarle nuestro evidente afán por pretender en la mejor manera y con la mayor satisfacción, el cumplimiento del objeto del contrato, con la oportunidad y en las condiciones que lo requirieren, dejando presente el actual incidente como apenas un hecho ocurrido que no significará obstáculo de parte nuestra, para la ejecución normal y satisfactoria del **CONTRATO 021-DISAN-ARC-2018**, la cual con seguridad, el interesado también tienen como fin principal.

Sin otro particular y siempre prestos a resolver cualquier inquietud sobre el tema

Atentamente

MARIA PAULA CAMPO GOMEZ
EJECUTIVA DE PACIENTES
FISIOTERAPEUTA
KAMEX INTERNATIONAL S.A.S.

	ARMADA NACIONAL DIRECCION DE SANIDAD NAVAL	
	PROCESO GESTION DOCUMENTAL	
	FORMATO ACTA DE REUNION	
	Versión: 4.0	**Fecha: 25/08/2017**

FECHA	11 Mayo 18	HORA DE INICIO	15:15	ACTA No	2
LUGAR					

AGENDA

TEMA	
	- Aclarar las funciones de supervisor y jefe de suministro.
	- Anotar inconformidades y Buscar soluciones

PARTICIPANTES

GRADO	NOMBRE	CARGO	FIRMA
SMSM	Madelaine Pacheco Piraneque	Supervisor	
	Sandra Milena Moreno	Jefe Admon del paciente	
	Maria Paula Ospina	Ejecutiva Facturte	
	Olga Marquez	Enfermera Supervisor	
	Jose Castillo	SSFS Soldados	11-05-18 4:00

	ARMADA NACIONAL DIRECCION DE SANIDAD NAVAL	
	PROCESO GESTION DOCUMENTAL	
	FORMATO ACTA DE REUNION	
	Versión: 4.0	**Fecha: 25/08/2017**

DESARROLLO

Se desarrolla reunion en suministro, con supervisores de Kamex - Disan y personal de suministro.

1) Se realiza lectura de Acta numero 01 del 04/05/18 se modifica punto 3, en el cual el tiempo es de 3 dias habiles contado el sabado como habil.
- Modificación del 4 punto a 6 meses.

2. Horario para asesorias de adicion de Items de las 7:00 am a 5:00pm.

3. Entrega de listado al Jefe Villavi para los profesionales

4. Caso de Barranquilla, se da Inicio a tramite para la atencion del paciente.

5) Punto numero 09 de la primera Acta eliminar.
* Tipo de tareas No se Realizan, todo con el Proceso de Autorización.

12. Se devuel el paciente para corrección del Item que debe ser. ——

——

13. Entregar listado de los productos con los items que mas rotan. ——

14. Dar claridad a los Unidades de medidas, a los productos que son par. * ——

——

15. Caso de carcel, recibido el 23/04/18 fue por via telefonica. El dia 24/04/18 por Correo Electronico, Korex lo exconera para logrer el pago del producto. Esto se realiza sin el conocimiento de Supervisor. (Mirar el punto 5). La llamada fue por Olga Mosquera

16. Se realizo proceso con entrega de formula original, copias de: carnet de salud, Registro civil, Tutela, Derecho de peticion, Historia Clinica y Autorizacion de Insumos, bajo los nombres del Teniente de Navio Luis Gilberto Vargas Rodriguez cc: 80991319 y la

Bogotá D.C. 24-05-18

Señora SMSM
MADELEINE PACHON
Supervisora CONTRATO 021-DISAN-ARC-2018
Bogotá (Cundinamarca)

Asunto: Novedad CONTRATO 021-DISAN-ARC-2018

Con toda atención me dirijo a la señora SMSM MADELEINE PACHON Supervisora CONTRATO 021-DISAN-ARC-2018, con el fin de informar la novedad que se está presentando durante la ejecución del citado contrato por los motivos que a continuación expongo así:

- El día 15 de mayo de 2018, la oficina de suministros se comunicó vía celular con el señor HUGO TIBABUSO GUTIERREZ identificado con cedula de ciudadanía 2877751. con el fin de informarle que e[illegible] y que los elementos (bastón muletas) ya se encontr[illegible] presentarse a reclamar la autorización para que fuese a r[illegible]mente la dependencia de suministros externos proceda[illegible] autorización No. 075 de fecha 15-05-2018.

- El día 18 de mayo de 2018, el señor HUGO TIBABUSO [illegible] a la dependencia de suministros a reclamar la autori[illegible]

- El día 21 de mayo de 2018 aproximadamente a las 10:00R, el señor HUGO TIBABUSO, se acerca al punto d[illegible] calle 26 No. 27 – 32 lo atiende la señorita martha, a [illegible] sus bastones junto con toda la documentación. [illegible] señorita le recibe la documentación y le informa que [illegible] los elementos

- El día 24 de mayo de 2018, el señor HUGO TIBABUSO [illegible] a la dependencia de suministros informando que a la fe[illegible] recoger sus bastones y que por su patología los requiere[illegible]

Por lo anterior, me permito informar que la empresa KAMEX se encuentra incumpliendo la CLÁUSULA SÉPTIMA – OBLIGACIONES DE EL CONTRATISTA, numeral 1 "PARA LOS ELEMENTOS DE STOCK SERA UN TIEMPO DE 24 HORAS UNA VEZ REALIZADA LA ORDEN DE PEDIDO POR LA SUPERVISIÓN DE CONTRATO Y PREVIA PRESENTACIÓN DE LOS DOCUMENTOS", ya que como es evidente el proveedor lleva más de 53 horas de retardo para el suministro de los elementos en mención.

Paso el presente informe para su conocimiento y los fines que usted estime pertinentes.

Respetuosamente,

Suboficial Primero CASTILLO BOLIVAR JAIR ALEXANDER
Jefe Suministros Externos Centro de Medicina Naval
Copia. SAF DISAN