PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Campoalegre, febrero de 2022

Señor (a)
MARLENY SUÁREZ BURGOS
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3382236**
Coordinadora de Formación Profesional Integral
Centro de Formación Agroindustrial
Campoalegre, Huila

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes febrero del año 2022

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.3382236** del año 2022

Sofía Imelda Mora Lamilla, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52.146.717 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Grupo de Formación Profesional, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro: 01 de febrero de 2022 hasta el 28 de febrero de 2022.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de SESENTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA MIL ($63.280.000) PESOS M/CTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero, por valor de UN MILLÓN CIENTO TREINTA MIL ($1.130.000) PESOS M/CTE., b) once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre, por valor de CINCO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA ($5.650.000) PESOS M/CTE. cada uno.*

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de caracter temporal para la gestión de los procesos de planeación, ejecución y evaluación de las diferentes estrategias de investigación aplicada, desarrollo tecnológico e innovación de SENNOVA que tengan lugar en el Centro de Formación Agroindustrial.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Aportar a la construcción de rutas y herramientas desde el Centro de Formación y en articulación con sus actores, para el fortalecimiento y	Participación de la Inducción MIPG – SIGA convocada para el equipo SENNOVA	Febrero 08 de 2022 Reunión virtual por Microsoft Teams. Link: https://n9.cl/etoub

	consolidación del Ecosistema SENNOVA.		
2	Apoyar técnica, administrativa y operativamente la implementación de las estrategias del ecosistema SENNOVA conforme a los lineamientos establecidos por el Grupo SENNOVA de la Dirección de Formación Profesional	Gestionar los requerimientos de equipos y espacios necesarios para la implementación de proyecto “Expresión genética diferencial de clones de cacao del huila frente a condiciones climáticas extremas” SGPS-9319-2022	Correos electrónicos con la solicitud de los equipos.
3	Articular con las áreas encargadas y apoyar el desarrollo de las actividades relacionadas con la contratación en sus diferentes etapas, apoyo técnico con la ejecución de contratos gestionados para el desarrollo de los procesos de I+D+i del Ecosistema SENNOVA	Participación en la primera y segunda reunión de contratación para determinar acciones para adelantar la contratación de los servicios que requiere el Centro de formación.	Febrero 11 de 2022 Reunión virtual por Microsoft Teams. Links: https://n9.cl/ezd87k https://n9.cl/9srqd
4	Desarrollar las actividades de seguimiento administrativo y financiero de los procesos y actividades del Ecosistema SENNOVA, de acuerdo con los lineamientos del Centro de Formación y las orientaciones de la Coordinación SENNOVA.	Participar en jornada de socialización y validación proceso módulo seguimiento a proyectos con la Dinamizadora de Gestión del Conocimiento SENNOVA, María Gissella Duque Cleves	Febrero 11 de 2022 Reunión virtual por Microsoft Teams. Link: https://n9.cl/tsc2z
5	Elaborar de manera oportuna los informes que se requieran sobre los procesos del Ecosistema SENNOVA, los avances tanto en la ejecución técnico-presupuestal de los proyectos en I+D+i, como en los indicadores y metas definidos para las actividades del Ecosistema, garantizando que dicha información sea veraz, este completa y se disponga oportunamente en las herramientas dispuestas para ello.	Elaboración de presentación con las metas y presupuesto de cada una de las líneas pertenecientes al Ecosistema SENNOVA Participación en la Mesa de Trabajo Actualización del Contexto y Matriz DOFA del Centro de Formación	Pantallazo de correo electrónico con presentación enviada a subdirector de centro y supervisor de contrato. Febrero 14 de 2022 Reunión virtual por Microsoft Teams. Link: https://n9.cl/z1huf

6	Participar en las actividades que se definan en el marco de la convocatoria anual SENNOVA para la formulación y evaluación de proyectos de I+D+i a financiar con recursos de la Ley 344, y vigilar el registro de los proyectos que se desarrollen a partir de las capacidades instaladas del Centro de Formación.	Actividad no realizada en el periodo contractual	N/A
7	Gestionar el diligenciamiento, actualización y validación permanente de la información reportada en el Censo SENNOVA y los diferentes registros solicitados desde la Dirección General, atendiendo los requerimientos que se efectúen sobre el estado de estos.	Actividad no realizada en el periodo contractual	N/A
8	Apoyar la gestión y trámite de comisiones nacionales o internacionales, la producción académica del Centro, la gestión de procesos relacionados con propiedad intelectual, el desarrollo de actividades de apropiación del conocimiento (eventos), participar en las visitas de pares del Ministerio de Educación y la consolidación de información que apoye al Centro para dar respuesta a los requerimientos de investigación de los registros calificados.	Gestionar la firma de la cesión de los derechos patrimoniales del Software "*CropTools*" al Centro de Formación Agroindustrial – SENA Campoalegre, generado el año anterior por los investigadores que participaron en el proyecto "Ciencia de datos para la toma decisiones para el uso eficiente del agua en la producción agrícola en el departamento de Huila" SGPS-8220-2021	Pantallazo correo electrónico
9	Responder de manera oportuna las solicitudes relacionadas con los contratos de aprendizaje, solicitudes de los Semilleros y de los aprendices; y llevar el debido registro y control de los documentos y actividades relacionadas; igualmente, participar en las jornadas de inducción de aprendices adelantadas en el Centro.	Participación en las jornadas de inducción de aprendices mediante la designación del investigador SENNOVA Valentin Murcia en la jornada programada.	Designación y participación del investigador SENNOVA Valentin Murcia en la inducción de aprendices.

10	Trabajar de forma articulada y coordinada con los demás roles del ecosistema SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas, igualmente con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.	Se realizó reunión presencial con cada uno de los equipos que hacen parte del ecosistema SENNOVA; con el equipo de Extensionismo Tecnológico se realizó la reunión de manera virtual. Participar en la socialización del proyecto Libro Turismo con la Investigadora SENNOVA Yira Marbalis Ortiz Medina Revisión de asignación de tiempos de investigación a instructores del Centro de Formación Agroindustrial con Instructora SENNOVA y líder Grupo de Investigación La Angostura Participación en reunión con instructores de SER para la estructuración de capítulo de libro sobre experiencias en turismo en el Centro de Formación Agroindustrial.	Registro fotográfico de las reuniones de trabajo con cada uno de los equipos del Ecosistema SENNOVA y reunión virtual por Microsoft Team con equipo de Extensionismo Tecnológico Link: https://n9.cl/rr25w Febrero 09 y 24 de 2022 Reunión virtual por Microsoft Teams. Link: https://n9.cl/su3g9 https://n9.cl/8l7jm Febrero 11 de 2022 Reunión virtual por Microsoft Teams. Link: https://n9.cl/3cs2e Febrero 15 de 2022 Reunión virtual por Microsoft Teams. Link: https://n9.cl/1ow78
11	Concertar espacios de participación con el sector productivo (empresas, empresarios, emprendedores, asociaciones), académico (universidades, instituciones educativas), comunidades, mesas sectoriales, comisiones regionales de competitividad e innovación que permitan el fortalecimiento de los proyectos de I+D+i del Centro de Formación.	Participacion en la reunión IILA- Pasante Maestría Universidad de Bolonia Participación en la primera sesión de trabajo de socialización de lineamientos que desde la Dirección General se presentarán de la Estrategia de Desarrollo Local rural OVOP, “Un Pueblo, Un producto”.	Reunión virtual por Microsoft Teams Link: https://n9.cl/4og0z Febrero 16 de 2022 Reunión virtual por Microsoft Teams. Link: https://n9.cl/kqs93

		Participar en el Seminario de arranque fortalecimiento Directores Regionales y Subdirectores de Centros Asistir a reunión de trabajo con la Dra. Johana González de la Cámara de Comercio de Neiva para la consolidación de la participación del Centro de Formación Agroindustrial en HUILA E.	Febrero 18 de 2022 Reunión virtual por Zomm. Link: https://us02web.zoom.us/j/89679701606 Febrero 21 de 2022 3 a 4 pm en Sala del Consejo Regional, Neiva.
12	Comunicar oportunamente la información que se envía desde la Dirección a todos los actores del Ecosistema SENNOVA en el Centro de Formación; y socializar la gestión, resultados y logros alcanzados en la ejecución de las estrategias del Ecosistema.	Actividad no realizada en el periodo contractual	N/A

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 56911920 y 56940437 de la planilla, operador MIPLANILLA correspondiente al mes de enero de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (09) folios

Cordialmente,

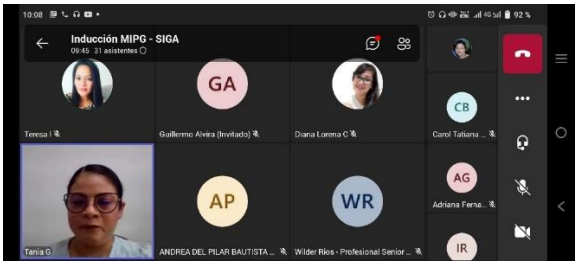
Sofía Imelda Mora Lamilla
C.C. No. 52.146.717 de Bogotá

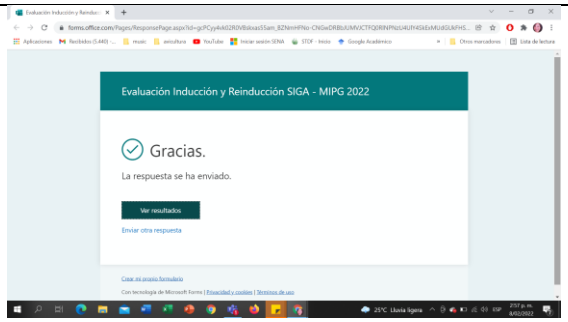
Recibí a satisfacción:

Marlery Suárez Burgos
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3382236 del año 2022
Coordinadora Formación Profesional Integral

EVIDENCIAS DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS MES FEBRERO 2022

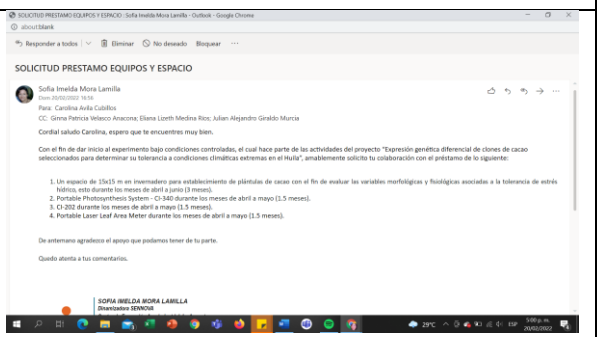
Obligación contractual 01:	Aportar a la construcción de rutas y herramientas desde el Centro de Formación y en articulación con sus actores, para el fortalecimiento y consolidación del Ecosistema SENNOVA.
Fecha:	Febrero 08 de 2022
Hora:	10 a 11:30 am
Actividad:	Inducción MIPG y SIGA para el equipo SENNOVA
Liderada por:	Teresa Izquierdo
Objetivo:	Realizar la inducción y reinducción MIPG y SIGA
Participantes:	Profesionales SENNOVA
Link:	https://n9.cl/etoub

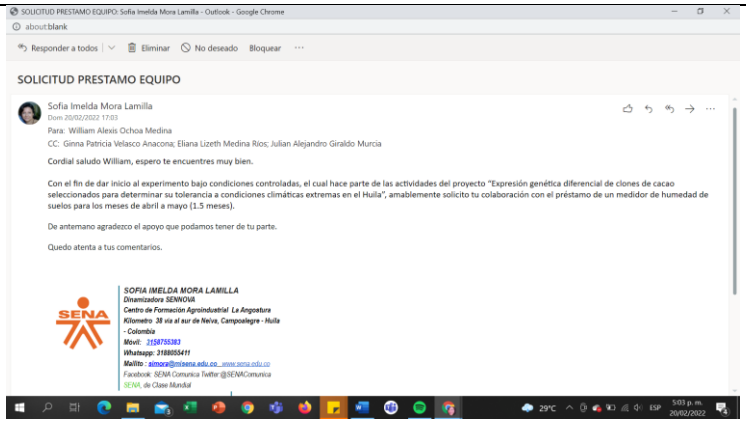




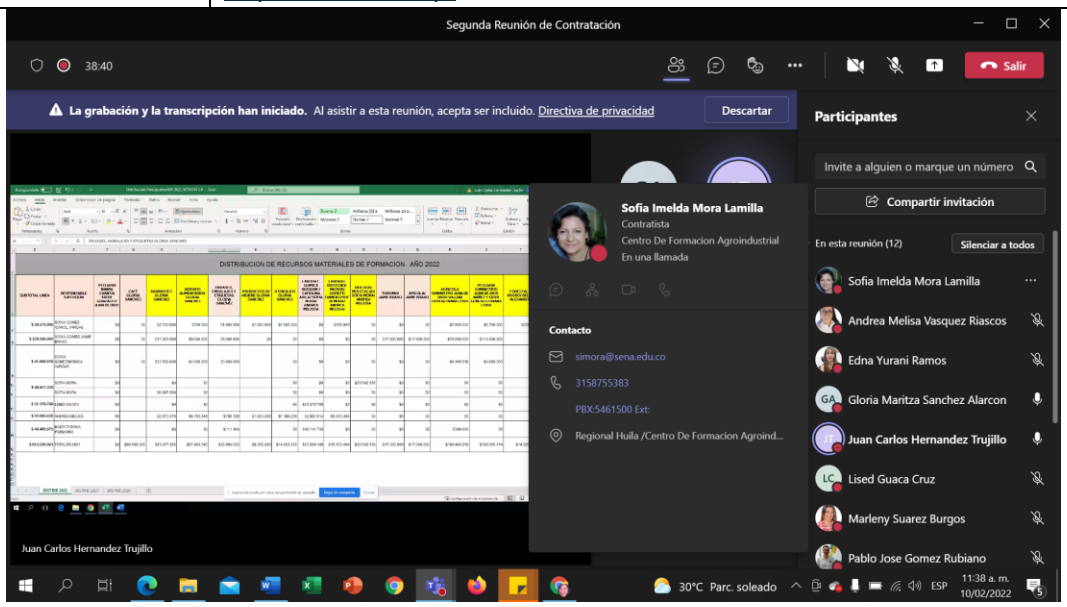
Obligación contractual 02:	Apoyar técnica, administrativa y operativamente la implementación de las estrategias del ecosistema SENNOVA conforme a los lineamientos establecidos por el Grupo SENNOVA de la Dirección de Formación Profesional
Actividad:	Gestionar los requerimientos de equipos y espacios necesarios para la implementación de proyecto “Expresión genética diferencial de clones de cacao del huila frente a condiciones climáticas extremas” SGPS-9319-2022
Evidencia:	Correos electrónicos con la solicitud de prestamo de los equipos y espacios.



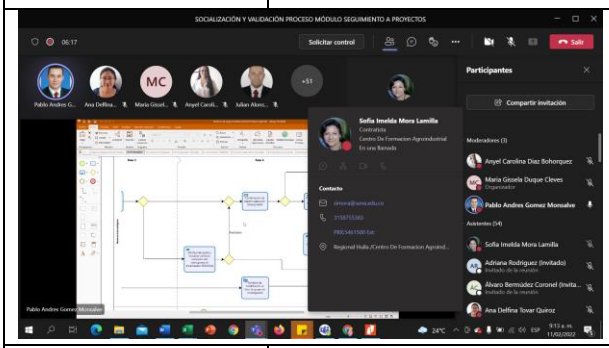


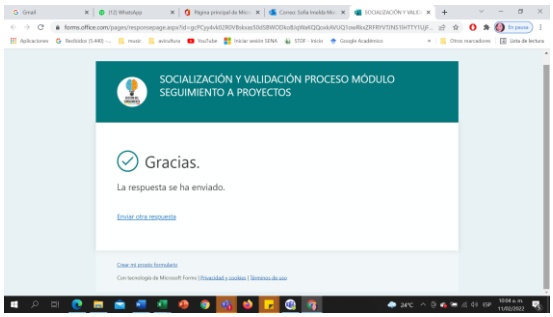


Obligación contractual 03:	Articular con las áreas encargadas y apoyar el desarrollo de las actividades relacionadas con la contratación en sus diferentes etapas, apoyo técnico con la ejecución de contratos gestionados para el desarrollo de los procesos de I+D+i del Ecosistema SENNOVA
Fecha:	Febrero 03 y 10 de 2022
Hora:	11 am a 12 m
Actividad:	Reunión Plan de contratación y Segunda Reunión de Contratación
Liderada por:	Juan Carlos Hernández Trujillo
Objetivo:	Determinar las acciones para adelantar la contratación de los servicios que requiere el Centro de Formación
Link:	https://n9.cl/ezd87k https://n9.cl/9srqd

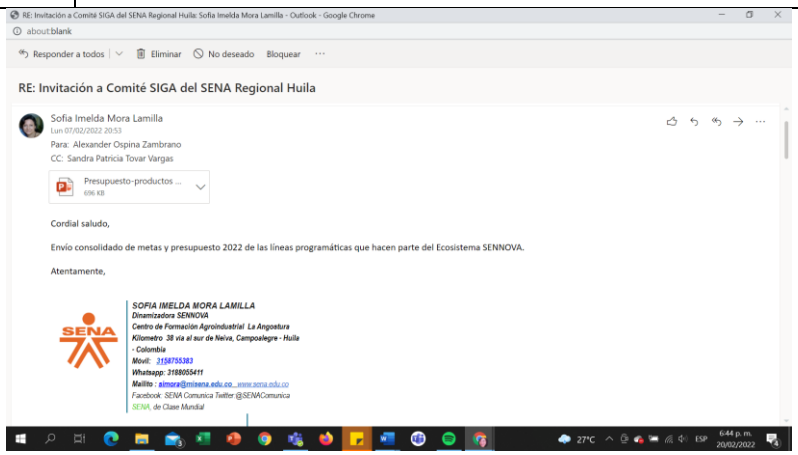


Obligación contractual 04:	Desarrollar las actividades de seguimiento administrativo y financiero de los procesos y actividades del Ecosistema SENNOVA, de acuerdo con los lineamientos del Centro de Formación y las orientaciones de la Coordinación SENNOVA.
Fecha:	Febrero 11 de 2022
Hora:	9 a 11 am
Actividad:	Jornada socialización y validación proceso módulo seguimiento a proyectos con la Dinamizadora de Gestión del Conocimiento SENNOVA
Link:	https://n9.cl/tsc2z





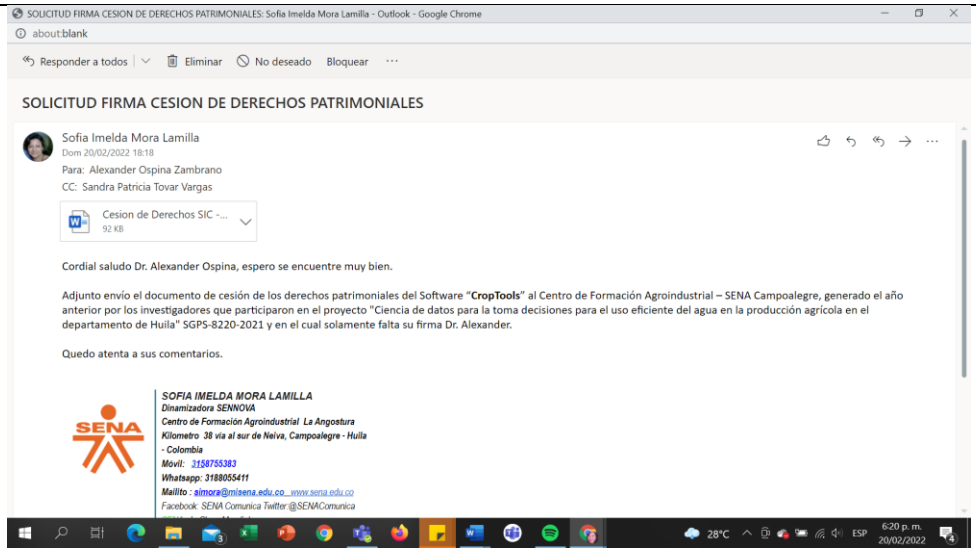
Obligación contractual 05:	Elaborar de manera oportuna los informes que se requieran sobre los procesos del Ecosistema SENNOVA, los avances tanto en la ejecución técnico-presupuestal de los proyectos en I+D+i, como en los indicadores y metas definidos para las actividades del Ecosistema, garantizando que dicha información sea veraz, este completa y se disponga oportunamente en las herramientas dispuestas para ello.
Actividad:	Elaboración de presentación con las metas y presupuesto de cada una de las líneas pertenecientes al Ecosistema SENNOVA
Evidencia:	Pantallazo correo electrónico



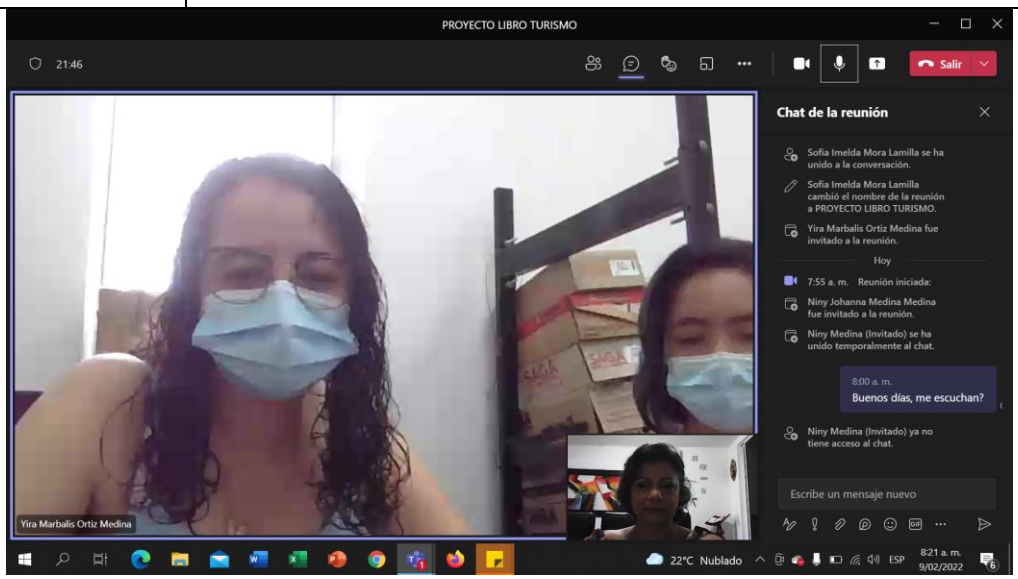
Obligación contractual 05:	Participación en la Mesa de Trabajo Actualización del Contexto y Matriz DOFA del Centro de Formación
Fecha:	Febrero 14 de 2022
Hora:	3 a 4:30 pm
Actividad:	Participación en la Mesa de Trabajo Actualización del Contexto y Matriz DOFA del Centro de Formación
Link:	https://n9.cl/z1huf



Obligación contractual 08:	Apoyar la gestión y trámite de comisiones nacionales o internacionales, la producción académica del Centro, la gestión de procesos relacionados con propiedad intelectual, el desarrollo de actividades de apropiación del conocimiento (eventos), participar en las visitas de pares del Ministerio de Educación y la consolidación de información que apoye al Centro para dar respuesta a los requerimientos de investigación de los registros calificados.
Actividad:	Gestionar la firma de la cesión de los derechos patrimoniales del Software “CropTools” al Centro de Formación Agroindustrial – SENA Campoalegre, generado el año anterior por los investigadores que participaron en el proyecto "Ciencia de datos para la toma decisiones para el uso eficiente del agua en la producción agrícola en el departamento de Huila" SGPS-8220-2021
Evidencia:	Pantallazo correo electrónico



Obligación contractual 10:	Trabajar de forma articulada y coordinada con los demás roles del ecosistema SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas, igualmente con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.
Fecha:	Febrero 09 y 24 de 2022
Hora:	8 a 9 am
Actividad:	Socialización proyecto Libro Turismo con la Investigadora SENNOVA Yira Marbalis Ortiz Medina
Liderada por:	Sofía Imelda Mora Lamilla
Link:	https://n9.cl/su3g9 https://n9.cl/8l7jm



Obligación contractual 10:	Trabajar de forma articulada y coordinada con los demás roles del ecosistema SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas, igualmente con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.
Fecha:	Febrero 10 de 2022
Hora:	8 a 9:30 am
Actividad:	Socialización servicios SENNOVA
Liderada por:	Sofía Imelda Mora Lamilla, Dinamizadora SENNOVA
Objetivo:	Socializar los servicios de cada una de las líneas tecnológicas que hacen parte del Ecosistema SENNOVA
Participantes:	Equipos de las líneas SENNOVA: Tecnoparque, Investigación Aplicada, Innovación, Servicios Tecnológicos, Tecnoacademia, Extensionismo Tecnológico y Nodo Editorial.
Link:	https://n9.cl/rr25w



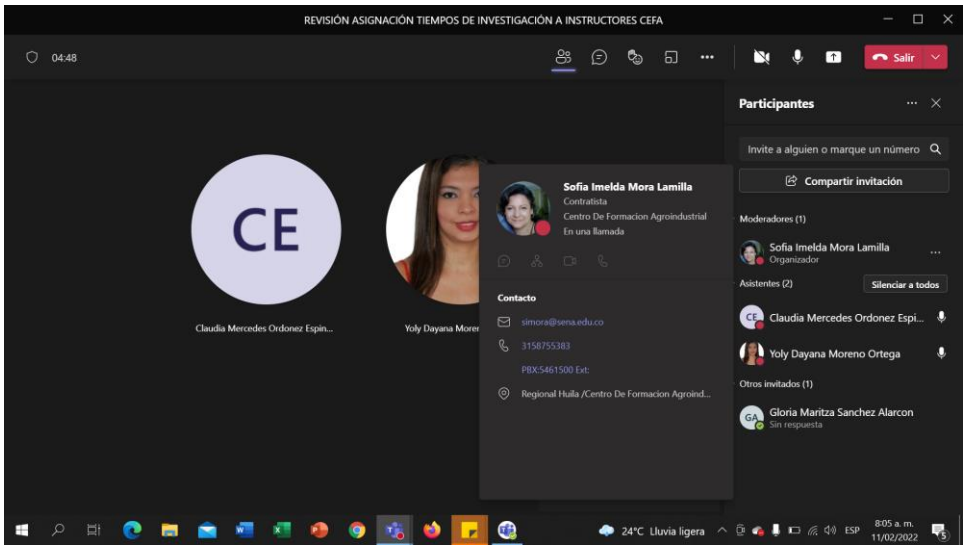




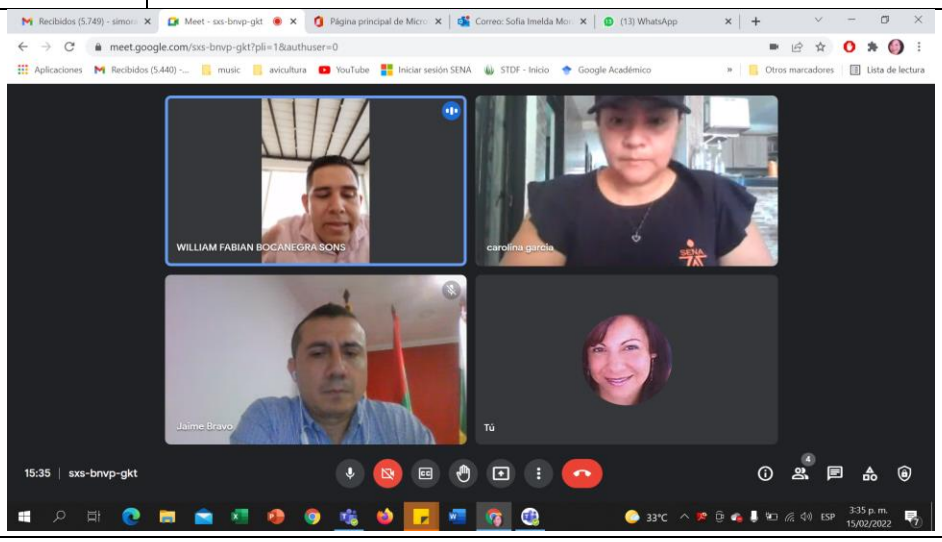


Obligación contractual 10:	Trabajar de forma articulada y coordinada con los demás roles del ecosistema SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas, igualmente con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.
Fecha:	Febrero 11 de 2022
Hora:	8 a 9 am
Actividad:	Revisión de asignación de tiempos de investigación a instructores del Centro de Formación Agroindustrial con Instructora SENNOVA y líder Grupo de Investigación La Angostura

Link:	https://n9.cl/3cs2e



Obligación contractual 10:	Trabajar de forma articulada y coordinada con los demás roles del ecosistema SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas, igualmente con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.
Fecha:	Febrero 15 de 2022
Hora:	8 a 8:30 am
Actividad:	Participación en reunión con instructores de SER para la estructuración de capítulo de libro sobre experiencias en turismo en el Centro de Formación Agroindustrial.
Link:	https://n9.cl/1ow78



Obligación contractual 11:	Concertar espacios de participación con el sector productivo (empresas, empresarios, emprendedores, asociaciones), académico (universidades, instituciones educativas), comunidades, mesas sectoriales, comisiones regionales de competitividad e innovación que permitan el fortalecimiento de los proyectos de I+D+i del Centro de Formación.
Fecha:	Febrero 16 de 2022
Hora:	9 a 10 am
Actividad:	Participación en la primera sesión de trabajo de socialización de lineamientos que desde la Dirección General se presentarán de la Estrategia de Desarrollo Local rural OVOP, “Un Pueblo, Un producto”.
Link:	https://n9.cl/kqs93



Obligación contractual 11:	Concertar espacios de participación con el sector productivo (empresas, empresarios, emprendedores, asociaciones), académico (universidades, instituciones educativas), comunidades, mesas sectoriales, comisiones regionales de competitividad e innovación que permitan el fortalecimiento de los proyectos de I+D+i del Centro de Formación.
Fecha:	Febrero 18 de 2022
Hora:	12 m a 1:30 pm
Actividad:	Participar en el Seminario de arranque fortalecimiento Directores Regionales y Subdirectores de Centros

Link:	https://us02web.zoom.us/j/89679701606

