	FORMATO UNICO PARA PAGO DE CONTRATISTAS (PERSONA NATURAL)	F-GC-06-03- V 2

1. INFORACION GENERAL DEL CONTRATO No053-2022

Nombre Contratista	NIT	Fecha Susc	Fecha Inicio	Fecha Fin	Numero	Fecha	Cuenta
RAFAEL EDUARDO VARGAS CASTRO	77193263	12/01/2022	13/01/2022	30/09/2022	522	13/01/2022	MJD - FONDO LUCHA CONTRA LAS DROGAS

Objeto

Prestación de servicios profesionales a la Dirección de Política de Drogas y Actividades Relacionadas y sus dependencias, brindando asistencia jurídica en la gestión contractual para la implementación de la Política Integral para enfrentar el Problema de las Drogas "Ruta Futuro" y su Plan de Acción, desde el ámbito de competencia del Ministerio de Justicia y del Derecho, así como en los contratos y convenios cuya supervisión esté a cargo de funcionarios de tales dependencias.

2. INFORMACION CUENTA BANCARIA

Tipo Cuenta	Banco	No Cuenta
Ahorros	Bancolombia	69829947862

3. PAGO AUTORIZADO EL MES

Concepto	Valor	Mes
Primer Pago	$5.442.031,00	enero

4. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Concepto	Planilla No.	Valor	Periodo	Fecha Pago
Salud	9430375791 / 9430692	$272.200,00	Enero	02/01/2022
Pensión	9430375791 / 9430692	$348.300,00		
Arl	9430375791 / 9430692	$11.400,00		

5. INFORMACION DEL SOPORTE DEL COBRO

Tipo	Fecha	Valor	IVA	Total
Informe de Actividades	13/01/2022	$5.442.031,00	$0,00	$5.442.031,00

Cinco millones cuatrocientos cuarenta y dos mil treinta y uno Peso m/cte con cero Centavos

6. CERTIFICACION E INFORMACION A CARGO DEL CONTRATISTA

A. INFORMACION DEL COBRO

La entidad contratante debe al suscrito por concepto de los servicios prestados la suma indicada en el numeral 5 Información soporte de cobro y que corresponde al contrato informado en el numeral 1 Información general del contrato y deberan se desembolsados a la cuenta bancaria indicada en el numeral 2 Información cuenta bancaria.

B. AUTORIZACION DE DESCUENTO

Certifico bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada ene ste formato es veraz y con los ingresos de los servicios prestados cumplió con las obligaciones al sistema General de de Seguridad Social en Salud, y que este pago no será presentado a otra entidad para los fines previstos en el parágrafo 1. artículo 4 del Decreto 2271 de 2009.

RAFAEL EDUARDO VARGAS CASTRO
77193263

7. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO SUPERVISOR

Certifico que he revisado y aprobado el presente formato y sus anexos, que el contratista cumplió a satisfacción con todas las obligaciones contractuales durante el periodo informado en el Numeral 3 y por tanto cumple con todos los requisitos legales necesarios para autorizar el pago. Certifico que el contrato sigue vigente y en ejecución y no se encuentra en tramite de terminación anticipada o cesión del mismo. Para constancia se firma a los 11/02/2022

Supervisor
ROJAS VALDES CLAUDIA ALICIA
Técnico Administrativo 18
PEÑA ANDRADE ANDRÉS ORLANDO
Director Técnico 23

8. DOCUMENTOS ANEXOS A ESTE PAGO

Planilla de autoliquidación y recibo de pago de aportes	Si		No		Paz y salvo (Último pago)	Si		No	
Planilla de entidad financiera para aportes AFC, AVP, AFP	Si		No		Acta de terminación anticipada, cesión, suspensión o liquidación	Si		No	

	INFORME DE EJECUCION DE ACTIVIDADES AL CONTRATO No 053-2022 PERIODO EL 13/01/2022 AL 31/01/2022			F-GC-06-02-V 3	
Obligacion Segun Contrato	Acciones Ejecutadas	Juridica	Financiera	Administrativa	Tecnica
1.Brindar asistencia jurídica en la estructuración de los procesos de contratación requeridos en el marco de la Política Integral para enfrentar el Problema de las Drogas "Ruta Futuro", gestión que incluye apoyo en la elaboración de los diferentes documentos precontractuales (marco lógico, estudios previos, análisis del sector y demás documentos requeridos para el efecto).	Se brindó asistencia jurídica en la estructuración de los procesos de contratación directa de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Dirección de Política de Drogas y Actividades Relacionadas, así como de la Subdirección Estratégica y de Análisis, el Grupo de Gestión Documental, la Dirección de Asuntos Internacionales, Oficina de Prensa y Oficina Jurídica, en cuanto a la contratación financiada con recursos del Fondo de Lucha contra las Drogas.	X	☐	☐	
2.Realizar recomendaciones jurídicas en el desarrollo de la gestión asociada a los procesos contractuales requeridos por la Dirección de Política de Drogas y Actividades Relacionadasy sus dependencias, en el marco de la Política Integral para enfrentar el Problema de las Drogas "Ruta Futuro".	Durante el periodo del presente informe, no se requirió esta obligación.	X			
3.Brindar asistencia en lostrámites administrativos asociados a los procesos de contratación, necesarios para la implementación, ejecución y seguimiento de la Política Integral para enfrentar el Problema de las Drogas "Ruta Futuro"	Se brindó asistencia jurídica en la revisión y presentación de recomendaciones del Estudio Previo para la Consultoría para la realización de encuesta sobre el consumo de sustancias psicoactivas en población escolar y universitaria Colombia - 2022.	X			
4.Brindar asistencia jurídica en el seguimiento, actualización o modificación del Plan Anual de Adquisiciones en relación con las necesidades de la Dirección de Política de Drogas y Actividades Relacionadasy sus dependencias	Se brindó asistencia jurídica en el seguimiento y actualización del Plan Anual de Adquisiciones, de acuerdo con las modificaciones requeridas a los objetos y presupuesto asignado, de aquellas contrataciones financiadas con recursos del Fondo para la Lucha contra las Drogas	X			
5.Brindar asistencia en el seguimiento de los procesos y trámites contractuales, ante las diferentes dependencias del Ministerio de Justicia y del Derecho.	Durante el periodo del presente informe, no se requirió esta obligación.	X			
6.Preparar matrices, informes, documentos e insumos jurídicos asociados a los procesos de contratación, requeridos para la implementación, ejecución y seguimiento de la Política Integral para enfrentar el Problema de las Drogas "Ruta Futuro".	Se preparó una matriz contentiva de los estados de los procesos contractuales de contratación directa de prestación de servicios profesionales, en la cual se actualizó el estado de cada uno de los contratos elaborados y celebrados.	X			
7.Revisar, estudiar y conceptuar las consultasjurídicas y administrativas que le sean elevadas en relación con los procesos de contratación asociados a las necesidades de la Dirección de Política de Drogas y Actividades Relacionadas y sus dependencias.	Durante el periodo del presente informe, no se requirió esta obligación.	X			
8.Participar en la definición de hojas de ruta para la generación de iniciativas y alianzas para la implementación de la Política Integral para enfrentar el Problema de las Drogas "Ruta Futuro" y su Plan de Acción, a nivel nacional y territorial.	Durante el periodo del presente informe, no se requirió esta obligación.	X			
9.Brindar asistencia jurídica en el seguimiento de contratos y convenios cuya supervisión se encuentre en cabeza de funcionarios dela Dirección de Política de Drogas y Actividades Relacionadas y de la Subdirección de Estrategia y Análisis.	Se brindó asistencia jurídico en el seguimiento del contrato No. 713-2021, suscrito con SOFTWARE ESTRATÉGICO S.A.S, para el sistema SUICAD, el cual fue necesario suscribir la prórroga No. 2, modificando el plazo de ejecución hasta el 07 de abril de 2022, elaborando la justificación de la modificación contractual, el 22 de enero de 2022.	X	☐	☐	

10.Brindar apoyo en la elaboración del Plan Anual de Caja –PAC de la Dirección de Política de Drogas y Actividades Relacionadas.	Durante el periodo del presente informe, no se requirió esta obligación.	X			
11.Asistir a reuniones, consejos y comités asociados a los temas objeto del contrato, cuando le sea solicitado por el supervisor del contrato.	Se asistió a las siguientes reuniones: - Revisión de procesos contractuales de Fondo Lucha, con el equipo estructurador de la Dirección de Política de Drogas, Oficina de Prensa, Dirección de Asuntos Internacionales y Grupo de Gestión Documental – 13 de enero de 2022. - Revisión de solicitud de prórroga del contrato No. 713-2021, suscrito con SOFTWARE ESTRATÉGICO S.A.S, para el sistema SUICAD – 21 de enero de 2022. - Reunión del Grupo de Gestión Contractual, donde se dieron directrices sobre los trámites de los procesos y se hizo seguimiento de los procesos de contratación de prestación de servicios y de apoyo a la gestión para 2022, con la Coordinadora del Grupo – 24 de enero de 2022. - Reunión del Grupo de Gestión Contractual, donde se tocaron temas del trámite de los procesos de contratación de prestación de servicios y de apoyo a la gestión para 2022, con la Coordinadora del Grupo – 31 de enero de 2022.	X	☐	☐	
12.Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato e inherentes al objeto contractual.	Se han bridado los informes de seguimiento del cumplimiento de la contratación adelantada durante el mes de enero de 2022, al Director de Política de Drogas y Actividades Relacionadas, para lo cual se han realizado reuniones presenciales en su despacho, al igual que se ha remitido la información respectiva para el cumplimiento de las metas del plan de contratación de la dependencia.	X			
ENTREGABLES1.Documentos, informes, matrices e insumos generados en cumplimiento del objeto contractual. 2.Demás documentos que soporten la gestión adelantada en el marco del objeto contractual.	ENTREGABLES: El contratista está adelantando los entregables en la medida que avanza la ejecución del contrato, los documentos trabajados para avanzar en la gestión, se encuentran en la carpeta de entregable	X	☐	☐	

Supervisor

ROJAS VALDES CLAUDIA ALICIA

Técnico Administrativo 18

PEÑA ANDRADE ANDRÉS ORLANDO

Director Técnico 23

INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO No.:	**053 DEL 2022**
CONTRATANTE:	**Ministerio de Justicia y del Derecho**
CONTRATISTA:	**Rafael Eduardo Vargas Castro**
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	**77.193.263**
TIPO DE CONTRATO:	**Prestación de servicios profesionales /apoyo a la gestión**
PERIODO DEL INFORME:	**13/01/2022 – 31/01/2022**
INFORME No.	**01 de 09**

Las siguientes actividades se desarrollan en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
1. Brindar asistencia jurídica en la estructuración de los procesos de contratación requeridos en el marco de la Política Integral para enfrentar el Problema de las Drogas "Ruta Futuro", gestión que incluye apoyo en la elaboración de los diferentes documentos precontractuales (marco lógico, estudios previos, análisis del sector y demás documentos requeridos para el efecto).	Se brindó asistencia jurídica en la estructuración de los procesos de contratación directa de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Dirección de Política de Drogas y Actividades Relacionadas, así como de la Subdirección Estratégica y de Análisis, el Grupo de Gestión Documental, la Dirección de Asuntos Internacionales, Oficina de Prensa y Oficina Jurídica, en cuanto a la contratación financiada con recursos del Fondo de Lucha contra las Drogas.	Carpeta con la contratación de las mencionadas dependencias para el 2022.	https://minjusticiagovco-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/rafael_vargas_minjusticia_gov_co/EggvdNiOup1OrQyXTT7ziMYBGo4me4yOcJEumgcZ0DnXCw?e=rmkaAh
2. Realizar recomendaciones jurídicas en el desarrollo de la gestión asociada a los procesos contractuales requeridos por la Dirección de Política de Drogas y Actividades Relacionadas y sus dependencias, en el marco de la Política Integral para enfrentar el Problema de las Drogas "Ruta Futuro".	Durante el periodo del presente informe, no se requirió esta obligación.	N/A	N/A
3. Brindar asistencia en los trámites administrativos asociados a los procesos de contratación, necesarios	Se brindó asistencia jurídica en la revisión y presentación de recomendaciones del Estudio Previo para la Consultoría para la	Documento de Estudios Previos	https://minjusticiagovco-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/rafael_vargas_minjus

para la implementación, ejecución y seguimiento de la Política Integral para enfrentar el Problema de las Drogas "Ruta Futuro"	realización de encuesta sobre el consumo de sustancias psicoactivas en población escolar y universitaria Colombia - 2022.		tícia_gov_co/Eggv dNiOup1OrQyXTT 7ziMYBGo4me4y OcJEumgcZ0DnX Cw?e=rmkaAh
4. Brindar asistencia técnica en la consolidación, organización y gestiona miento de la información y documentación generada el proceso de seguimiento a la implementación de la política de drogas de Colombia y de su plan de acción, así como en el proceso de articulación con políticas, planes y programas asociados a la materia	Se brindó asistencia jurídica en el seguimiento y actualización del Plan Anual de Adquisiciones, de acuerdo con las modificaciones requeridas a los objetos y presupuesto asignado, de aquellas contrataciones financiadas con recursos del Fondo para la Lucha contra las Drogas.	Correo electrónico con revisión y verificación de modificaciones al Plan Anual de Adquisiciones	https://minjusticiag ovco-my.sharepoint.co m/:f:/g/personal/raf ael_vargas_minjus ticia_gov_co/Eggv dNiOup1OrQyXTT 7ziMYBGo4me4y OcJEumgcZ0DnX Cw?e=rasociados mkaAh
5. Brindar asistencia en el seguimiento de los procesos y trámites contractuales, ante las diferentes dependencias del Ministerio de Justicia y del Derecho.	Durante el periodo del presente informe, no se requirió esta obligación.	N/A	N/A
6. Preparar matrices, informes, documentos e insumos jurídicos asociados a los procesos de contratación, requeridos para la implementación, ejecución y seguimiento de la Política Integral para enfrentar el Problema de las Drogas "Ruta Futuro".	Se preparó una matriz contentiva de los estados de los procesos contractuales de contratación directa de prestación de servicios profesionales, en la cual se actualizó el estado de cada uno de los contratos elaborados y celebrados.	Archivo con la Matriz de seguimiento de los procesos contractuales	https://minjusticiag ovco-my.sharepoint.co m/:f:/g/personal/raf ael_vargas_minjus ticia_gov_co/Eggv dNiOup1OrQyXTT 7ziMYBGo4me4y OcJEumgcZ0DnX Cw?e=rmkaAh
7. Revisar, estudiar y conceptuar las consultas jurídicas y administrativas que le sean elevadas en relación con los procesos de contratación asociados a las necesidades de la Dirección de Política de Drogas y Actividades Relacionadas y sus dependencias.	Durante el periodo del presente informe, no se requirió esta obligación.	N/A	N/A
8. Participar en la definición de hojas de ruta para la generación de iniciativas y alianzas para la implementación de la Política Integral para enfrentar el Problema de las Drogas "Ruta Futuro" y su	Durante el periodo del presente informe, no se requirió esta obligación.	N/A	N/A

Plan de Acción, a nivel nacional y territorial.			
9. Brindar asistencia jurídica en el seguimiento de contratos y convenios cuya supervisión se encuentre en cabeza de funcionarios de la Dirección de Política de Drogas y Actividades Relacionadas y de la Subdirección de Estrategia y Análisis.	Se brindó asistencia jurídico en el seguimiento del contrato No. 713-2021, suscrito con SOFTWARE ESTRATÉGICO S.A.S, para el sistema SUICAD, el cual fue necesario suscribir la prórroga No. 2, modificando el plazo de ejecución hasta el 07 de abril de 2022, elaborando la justificación de la modificación contractual, el 22 de enero de 2022.	Documento de justificación de solicitud de prórroga contractual.	https://minjusticiagovco-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/rafael_vargas_minjusticia_gov_co/EggvdNiOup1OrQyXTT7ziMYBGo4me4yOcJEumgcZ0DnXCw?e=rmkaAh
10. Brindar apoyo en la elaboración del Plan Anual de Caja – PAC de la Dirección de Política de Drogas y Actividades Relacionadas.	Durante el periodo del presente informe, no se requirió esta obligación.	N/A	N/A
11. Asistir a reuniones, consejos y comités asociados a los temas objeto del contrato, cuando le sea solicitado por el supervisor del contrato.	Se asistió a las siguientes reuniones: - Revisión de procesos contractuales de Fondo Lucha, con el equipo estructurador de la Dirección de Política de Drogas, Oficina de Prensa, Dirección de Asuntos Internacionales y Grupo de Gestión Documental – 13 de enero de 2022. - Revisión de solicitud de prórroga del contrato No. 713-2021, suscrito con SOFTWARE ESTRATÉGICO S.A.S, para el sistema SUICAD – 21 de enero de 2022. - Reunión del Grupo de Gestión Contractual, donde se dieron directrices sobre los trámites de los procesos y se hizo seguimiento de los procesos de contratación de prestación de	Impresión de la agenda de Outlook para el mes de enero de 2022, y en los siguientes enlaces de reunión no programada, a través de TEAMS ®: Reunión 24 de enero de 2022: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NGEzNGFjMjAtY2FiMi00MzgxLTgxNWItOGU0ZjlhZjY3NGQ5%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22fb1efbcd-be37-4238-84d2-4fac2c7551dc%22%2c%22Oid%22%3a%22989f8bc7-1be6-45c8-8d10-39b7b2ffc3cb%22%7d	https://minjusticiagovco-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/rafael_vargas_minjusticia_gov_co/EggvdNiOup1OrQyXTT7ziMYBGo4me4yOcJEumgcZ0DnXCw?e=rmkaAh

	servicios y de apoyo a la gestión para 2022, con la Coordinadora del Grupo – 24 de enero de 2022. - Reunión del Grupo de Gestión Contractual, donde se tocaron temas del trámite de los procesos de contratación de prestación de servicios y de apoyo a la gestión para 2022, con la Coordinadora del Grupo – 31 de enero de 2022.		
12. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato e inherentes al objeto contractual.	Se han bridado los informes de seguimiento del cumplimiento de la contratación adelantada durante el mes de enero de 2022, al Director de Política de Drogas y Actividades Relacionadas, para lo cual se han realizado reuniones presenciales en su despacho, al igual que se ha remitido la información respectiva para el cumplimiento de las metas del plan de contratación de la dependencia.	Correos de reporte de seguimiento	https://minjusticiagovco-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/rafael_vargas_minjusticia_gov_co/EggvdNiOup1OrQyXTT7ziMYBGo4me4yOcJEumgcZ0DnXCw?e=rmkaAh
Entregables. 1. Documentos, informes, matrices e insumos generados en cumplimiento del objeto contractual. 2. Demás documentos que soporten la gestión adelantada en el marco del objeto contractual.	El contratista está adelantando los entregables en la medida que avanza la ejecución del contrato, los documentos trabajados para avanzar en la gestión, se encuentran en la carpeta de entregable	Carpetas entregables	https://minjusticiagovco-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/rafael_vargas_minjusticia_gov_co/EggvdNiOup1OrQyXTT7ziMYBGo4me4yOcJEumgcZ0DnXCw?e=rmkaAh

Del mismo modo, se anexa copia de los soportes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1562 de 2012, y las demás normas que reglamentan la materia. En consecuencia, manifiesto que he dado cumplimiento al pago de estos aportes, de acuerdo con lo señalado en la Ley.

Cordialmente,

RAFAEL EDUARDO VARGAS CASTRO

C.C. 77.193.263 de Valledupar

Concepto del supervisor sobre el cumplimiento general del objeto del contrato
Las actividades realizadas por el contratista durante el periodo guardan coherencia con el objeto y obligaciones específicas del contrato.

Los soportes relacionados fueron recibidos conforme a lo indicado en este informe.

VoBo Supervisor

ANDRÉS ORLANDO PEÑA ANDRADE
Director de Política de Drogas y Actividades Relacionadas

CLAUDIA ALICIA ROJAS VALDES
Coordinadora Grupo de Gestión Contractual

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 77193263		VARGAS CASTRO RAFAEL EDUARDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 54 C No. 143 A 90 Trr. 3 Apt. 218	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7165242	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-01	2022-01	1306833302	9430375791	I	2022/02/14	2022/02/01	BANCOLOMBIA	0	$296,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
1	CC	77193263	VARGAS CASTRO RAFAEL EDUARDO	231001	30	$1,000,891	$160,200	EPS017	30	$1,000,891	$125,200	CCF22	30	$1,000,891	$6,100	14-23	30	$1,000,891	$5,300	30	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,000,891	$160,200			$1,000,891	$125,200			$1,000,891	$6,100			$1,000,891	$5,300		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$160,200	$0	$0	$160,200
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	$160,200	$0	$0	$160,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$5,300	$0	$0	$5,300
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$5,300	$0	$0	$5,300
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,100	$0	$0	$6,100
COLSUBSIDIO	CCF22	860,007,336	1	1	$6,100	$0	$0	$6,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$125,200	$0	$0	$125,200
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$125,200	$0	$0	$125,200
TOTAL				1	$296,800	$0	$0	$296,800

en línea

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 77193263		VARGAS CASTRO RAFAEL EDUARDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 54 C No. 143 A 90 Trr. 3 Apt. 218	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7165242	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-01	2022-01	1317059971	9430692078	N	2022/02/14	2022/02/07	BANCOLOMBIA	0	$348,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,175,921	$188,100			$1,175,921	$147,000			$1,175,921	$7,000			$1,175,921	$6,100		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,175,921	$188,100			$1,175,921	$147,000			$1,175,921	$7,000			$1,175,921	$6,100		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)						$1,175,921	$188,100			$1,175,921	$147,000			$1,175,921	$7,000			$1,175,921	$6,100		$0	$0
1	CC	77193263	VARGAS RAFAEL	231001	30	($1,000,891)	($160,200)	EPS017	30	($1,000,891)	($125,200)	CCF22	30	($1,000,891)	($6,100)	14-23	30	($1,000,891)	($5,300)	30	$0	$0
2	CC	77193263	VARGAS RAFAEL	231001	30	$2,176,812	$348,300	EPS017	30	$2,176,812	$272,200	CCF22	30	$2,176,812	$13,100	14-23	30	$2,176,812	$11,400	30	$0	$0
Total			**Afiliados(1)**			$1,175,921	$188,100			$1,175,921	$147,000			$1,175,921	$7,000			$1,175,921	$6,100		$0	$0

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 77193263		VARGAS CASTRO RAFAEL EDUARDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 54 C No. 143 A 90 Trr. 3 Apt. 218	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7165242	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-01	2022-01	1317059971	9430692078	N	2022/02/14	2022/02/07	BANCOLOMBIA	0	$348,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$188,100	$0	$0	$188,100
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	$188,100	$0	$0	$188,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,100	$0	$0	$6,100
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$6,100	$0	$0	$6,100
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$7,000	$0	$0	$7,000
COLSUBSIDIO	CCF22	860,007,336	1	1	$7,000	$0	$0	$7,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$147,000	$0	$0	$147,000
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$147,000	$0	$0	$147,000
TOTAL				1	$348,200	$0	$0	$348,200

en línea

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 77193263		VARGAS CASTRO RAFAEL EDUARDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 54 C No. 143 A 90 Trr. 3 Apt. 218	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7165242	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-01	2022-01	1306833302	9430375791	I	2022/02/14	2022/02/01	BANCOLOMBIA	0	$296,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
1	CC	77193263	VARGAS CASTRO RAFAEL EDUARDO	231001	30	$1,000,891	$160,200	EPS017	30	$1,000,891	$125,200	CCF22	30	$1,000,891	$6,900	14-23	30	$1,000,891	$5,300	30	$0	$0
Total	Afiliados(1)					$1,000,891	$160,200			$1,000,891	$125,200			$1,000,891	$6,100			$1,000,891	$5,300		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$160,200	$0	$0	$160,200
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	$160,200	$0	$0	$160,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$5,300	$0	$0	$5,300
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$5,300	$0	$0	$5,300
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,100	$0	$0	$6,100
COLSUBSIDIO	CCF22	860,007,336	1	1	$6,100	$0	$0	$6,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$125,200	$0	$0	$125,200
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$125,200	$0	$0	$125,200
TOTAL				1	$296,800	$0	$0	$296,800

Certificado
Bancario

Lunes, 03 de enero de 2022

Señor(a)
A QUIEN INTERES

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que RAFAEL EDUARDO VARGAS CASTRO identificado(a) con CC 77193263, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	69829947862	2006/12/13	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Juan Camilo Moreno Gómez
Gerente Estrategia Canal Telefónico

BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14768269054

(415)7707212489984(8020) 000001476826905 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
7 7 1 9 3 2 6 3	8	Impuestos de Bogotá	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	7 7 1 9 3 2 6 3	1 9 9 7 0 1 2 7

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Cesar 2 0	Valledupar 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
VARGAS	CASTRO	RAFAEL	EDUARDO

35. Razón social

36. Nombre comercial | 37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal: CR 54 C 143 A 90 TO 3 AP 218 ED BARCELONA

42. Correo electrónico: rafavargasc@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 0 1 7 6 0 7 3 1 4	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
6 9 1 0	2 0 0 6 0 1 0 2	8 2 9 9	2 0 0 4 0 9 0 1			2 4 2 1	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 5	4	9																							

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2021 - 06 - 29 / 18 : 40: 51

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre VARGAS CASTRO RAFAEL EDUARDO
985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO