1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.0463 de 2022	
Nombre completo del contratista: MARIA ALEJANDRA BARRIOS SANCHEZ	
Documento de identificación: C.C 1.107.083.334	
Nombre del Supervisor: MAURICIO RIVAS NIETO	
Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los Servicios profesionales a la secretaría de Bienestar Social.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 01/FEB/2022	Fecha terminación 30/JUN/2022
Modificación(es) al Contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIÚN MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE. ($ 21.440.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 21.440.000	$ 4.288.000	$ 0	$ 17.152.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 56253359 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 56253359 Operador: MiPlanilla Fecha de Pago: 02 de febrero de 2022 Periodo de pago de la seguridad social: ENERO DE 2022

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es):

En el marco del proyecto denominado "FORTALECIMIENTO A LOS CENTROS DE ORIENTACIÓN FAMILIAR PARA LA PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS, EL AFIANZAMIENTO DE HABILIDADES PARA LA VIDA Y EL TEJIDO SOCIAL EN SANTIAGO DE CALI" BP 26003466, la contratista realizó acciones que aportan al cumplimiento de la meta del plan de desarrollo las cuales se describen a continuación:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

1. Brindar soporte en el proceso de orientación psicosocial, (con mínimo 400 usuarios) documentando el proceso de acuerdo a las necesidades particulares de cada beneficiario, manteniendo actualizados los formatos definidos para ello (Actas, matrices, remisiones, informes, etc.), entregando oportunamente los reportes consolidados que sean definidos y solicitados por la secretaría de Bienestar Social y la supervisora.

- Realizó una visita domiciliaria con equipo psicosocial de los Centros de Orientación Familiar a persona que perdió su casa por un accidente causado por una guala, petición realizada por el Subsecretario de poblaciones y etnias, con el fin de brindar un acercamiento, un espacio de escucha y de orientación.

- Realizó segunda visita domiciliara con equipo psicosocial de los Centros de Orientación Familiar a persona que perdió su casa por un accidente causado por una guala, petición realizada por el Subsecretario de poblaciones y etnias, con el fin de brindar un acercamiento, un espacio de escucha y de orientación.

2. Realizar articulaciones con otras entidades y/o dependencias, necesarias para la activación de rutas de atención, para el desarrollo de talleres psicosociales de promoción de los servicios y temáticas de carácter preventivo de la vulneración de derechos con la comunidad, líderes y/o familias, documentado dicho proceso.

    - Asistió a proceso de articulación entre equipo COF y representantes de la fundación mapator con el objetivo de llevar a cabo procesos de capacitación a familias, talento humano, proyecto o programas, teniendo en cuenta unas necesidades específicas que se adapten a la misionalidad y la oferta de servicios por parte del equipo.
    - Asistió a proceso de articulación entre COF y líderes comunitarios de la buitrera con el fin de hacer la oferta de servicios para llevar a cabo procesos de orientación psicosocial, asesoría jurídica y capacitación de manera mancomunada con las familias.
    - Asistió a articulación entre COF y líderes comunitarios de la Castilla con el fin de hacer la oferta institucional, escuchar las necesidades de la población, generar estrategias de abordaje para los procesos de orientación psicosocial, asesoría jurídica y capacitaciones.

3. Realizar la caracterización de la población atendida.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Alimentó oportunamente la matriz virtual del COF con los datos recolectados de los usuarios que se beneficiaron de algún servicio por medio del formato de caracterización (DUB´s).

4. Apoyar el desarrollo del comité interinstitucional consultivo para la prevención de la violencia sexual y atención de NNA víctimas de abuso sexual, documentando los procesos llevados a cabo de responsabilidad de la secretaría.

    - Asistió a la primera sesión del comité interinstitucional consultivo para la prevención de la violencia sexual y atención de niños, niñas y adolescentes víctimas de abuso sexual ley 1146 de 2007, como representante de la Secretaría de Bienestar Social, realizó y entrego oportunamente el acta de dicho espacio.

6. Suministrar información en temas relacionados con el proyecto, que facilite la elaboración y desarrollo del plan de trabajo, así como los informes que sean requeridos.

    - Asistió a reunión de Familia y Niñez en la que se presentó el plan de desarrollo distrital 2020-2023 “CALI UNIDA POR LA VIDA” en tanto línea estrategia, programa, indicadores, proyecto, meta para el 2022, recursos y valor de proyecto. Así mismo, se discutieron las actividades a desarrollar por cada integrante del equipo y sus responsabilidades, entre otros temas importantes con base en los procesos que se llevaran a cabo en la nueva vigencia.
    - Asistió a (2) reuniones con el equipo de familia y niñez con el fin de hacer seguimiento a los procesos que se desarrollan en el equipo, exponer avances de propuestas en actividades a ejecutar, entre otros.
    - Realizó reunión con el equipo de los Centros de Orientación Familiar con el fin de hacer una proyección en tanto las estrategias de acción, posibles articulaciones y propuestas para la vigencia 2022, con el fin de cumplir con los indicadores u objeto.
    - Realizó reunión virtual con equipo de los centros de orientación familiar para hacer una revisión preliminar del material de vigencias anteriores como las cartillas, planeadores y demás, en términos de estructura como de contenido.
    - Asistió a reunión de trabajo con equipo COF para generar ideas y propuestas para la construcción del material gráfico para cartilla en términos de modelo, color, imágenes y forma, así como la modificación del contenido epistemológico.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Asistió a reunión de trabajo COF para continuar dándole forma a las propuestas de la construcción del material gráfico para cartilla en términos de modelo, color, imágenes y forma, así como la modificación del contenido epistemológico.
- Asistió a reunión de trabajo con equipo COF para la revisión del material de vigencias anteriores con el fin de proponer ideas para la construcción grafica del planeador y acordeón o plegable, así como el contenido epistemológico.
- Asistió a reunión de equipo COF continuar dándole forma a las propuestas de la construcción del material gráfico para construcción del acordeón o plegable y continuar construyendo contenido para robustecer en términos técnicos desde los objetivos del programa.
- Asistió a reunión COF con coordinadora del equipo de Familia y Niñez con el fin de entablar temas sobre el cumplimiento de la meta, las responsabilidades de cada integrante y las tareas a desarrollar para le vigencia 2022.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



MAURICIO RIVAS NIETO
Nombre y firma del supervisor AA

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 21 DE FEBRERO DE 2022.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.