Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 11

Fecha: **24** **De** **febrero** **de** **2022**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO **Prestar los servicios DE APOYO A LA GESTION** **CONVENIO**

Contrato número: 1.330-12.14-0076 de 17 de enero de 2022

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500003330 y RPC No. 5600032405
Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/05/FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA
Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: LT3. POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD: Impulsar la productividad de los polos de desarrollo, desconcentrando y descentralizando actividades en las ciudades intermedias, menores y centros urbano-rurales para recuperar su importancia económica y social, mediante el trabajo conjunto de la comunidad, los sectores privados, académicos y de gobierno, como espacios integrales generadores de desarrollo con ofertas diferenciadas que le permitan ganar competitividad y equidad. LINEA DE ACCION: LA301. CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL PROGRAMA: Pg30102. Asociatividad y Desarrollo Empresarial META DE RESULTADO: MR30102001. Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno PRODUCTOS ESPERADOS: Espacios interactuantes como: Speechs, eventos y ferias comerciales, Webinar, vitrina para emprendendores, entre otros; como apuesta para la reactivación económica del departamento / Centros de emprendimiento e innovación Valle INN operando en un contexto de reactivación económica
Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: Gestionar el talento humano y demás recursos necesarios para el despliegue del programa valle INN y sus derivados a nivel departamental y local

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: OBDULIA VALENCIA RIASCOS

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en FEBRERO de 2022, CUOTA 2, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones especificas contractuales.	1.Apoyar la atención del centro Valle INN al que fue asignado: recepción PQRSD, brindar información y realizar la inscripción de emprendedores y empresarios al programa valle INN y servicios derivados. Producto: Listado de personas atendidas. 2.Dar respuesta oportuna a las PQRSD realizadas al centro Valle INN al que fue asignado, según lineamiento del líder del centro y la normatividad que aplique. Producto: Informe de PQRSD atendidas por el centro asignado. 3. Brindar apoyo operativo, logístico y administrativo en los eventos resultados del programa Valle INN y derivados tales como convocatorias, fondos, conferencias, eventos y ferias. Producto: Informe detallado de actividades. 4. Adelantar la recepción, registro, resguardo, entrega y envió de la documentación ligada a al programa Valle INN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad documental vigente. Producto: Documentación en formatos establecidos. 5. Realizar la asignación de asesorías y capacitaciones a los gestores de emprendimiento, según lineamiento del líder del centro. Producto: Plan de trabajo. 6. Apoyar el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atención del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos. Producto: Herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Aplicar la encuesta de satisfacción a los emprendedores que finalicen la ruta de atención. Producto: informe de satisfacción. 8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de FEBRERO de 2022:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	33,3%

Otras consideraciones.

Sugerencias

sugerencia	**Fecha de entrega**	**Responsable**

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	**Fecha de reinicio**	**Responsable**

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Apoyar la atención del centro Valle INN al que fue asignado: recepción PQRSD, brindar información y realizar la inscripción de emprendedores y empresarios al programa valle INN y servicios derivados. Producto: Listado de personas atendida.

El contratista atendio 24 emprendedores que llegaron al centro Valle INN Buenaventura los dias 31 de enero, 7, 9 y 14 de febrero en las instalaciones de la oficina Valle Inn en la Universidad del Valle.

- Aida Luz Riascos
- Vilma Valencia
- Angie Gamboa Ibarguen
- Eliana Julie Samaro
- Darling Ximena Angulo
- Belarmina Angulo
- Yenny Yessenia Palacios
- Diana Paola Riascos
- Juliana Murillo
- Diana Milena Murillo
- Amalia Banguera Mondragon
- Doris Maria Murillo
- Yuseidy Yhoana Orobio
- Ana Luisa Bravo Palacios
- Ana Cortes Guerrero
- Diana Andrea palacio cortes
- Ana Berta Vente
- Keila Zulay Torres
- Maryha Alvarez
- Hector Riascos
- Maria del Carmen Chavez
- Amanda Chavez
- Nubia Orobio
- Diana Selis Canga
- Danelly Valencia
- Rocio Vellaizac
- Paulina Gamboa
- Lina Marcela Tello
- Sandra Rivas
- Deisi Amparo Cundumi
- Javier Cuellar Giraldo

Como evidencia adicional se anexan listados de asistencias fisicas; ademas dichos usuarios se encuentran registrados en el formato de medicción del Centro.





2. Dar respuesta oportuna a las PQRSD realizadas al centro Valle INN al que fue asignado, según lineamiento del Líder del centro y la normatividad que aplique. Producto: Informe de PQRSD atendidas por el centro asignado.

El contratista organizo respuestas de PQRSD radicados en el centro para el mes de febrero, de acuerdo a las directices dadas por la Líder del centro. Se atendierón 12 solicitudes en las que se obtuvieron:

- Atención e información del Centro – 9
- Información Fondo valle Inn Dagua - 2
- Traslado de emprendedora al centro de Palmira - 1

Como evidencia se anexa Formato de Solicitudes.

3. Brindar apoyo operativo, logistico y administrativo en los eventos resultados del programa Valle INN y derivados tales como convocatorias, fondos, conferencias, eventos y ferias. Producto: Informe detallado de actividades.

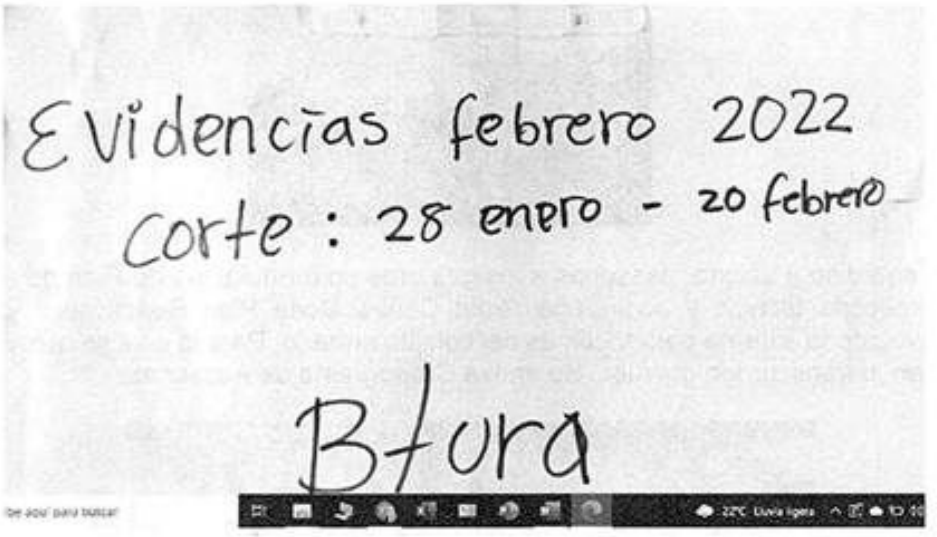
El contratista organizo 24 socializaciones asignadas a los gestores Manuel Román, Veronica Vallecilla, Leydy Castro y Darlyng Cuero; las cuales se encuentran registradas en el Plan Operativo del centro.

El contratista coordino articulación entre el programa Valle INN y FUNDESO – Programa sacúdete; a cargo de la Líder del centro. Donde se quedo con el compromiso de apoyar trabajo de formación y acompañamiento a grupos juveniles que hacen parte del programa sacúdete y se encuentran en ruta de emprendimiento. Como evidencia se anexa acta 01 y registro de asistencia.

El contratista organizo reunión del equipo del centro para el dia 7 de febrero; donde la Líder realizo observaciones en la ruta y diligeniamiento de los fromatos del centro hallados en la revisión de la información fisica. Ademas se socializo ruta para Banco de Proyecto Zona Pacifico, Convocatororia Fondo Valle INN INVIMA. Como evidencia se anexa acta 02 y listado de asistencia.

4. Adelantar la recepción, registro, resguardo, entrega y envió de la documentación ligada al programa Valle INN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad documental vigente. Producto: Documentación en formatos establecidos.

El contratista organizo los documentos radicados al centro y los formatos diligenciados por los gestores en la carpeta del mes para porteriormente ser entregados a la coordinación Regional.



5. Realizar la asignación de asesorias y capacitaciones a los gestores de emprendimiento, según lineamiento del Líder del centro. Producto: Plan de trabajo.

El contratista realizo asignación de capacitación en Generación de Idea de Negocios al gestor Manuel Román, donde asistieron 27 emprendedores, los dias 31 de enero y 3 febrero en la Universidad del Valle. Se anexa Cronograma de Capacitaciones.





El contratista realizo asignación de capacitación en formulación de Plan de Negocios Fondo Valle INN a la gestora Veronica Vallecilla, donde asistieron 19 emprendedores, los dias 7 y 10 de febrero en la universidad del Valle. Se anexa Cronograma de Capacitaciones.



El contratista coordino y asigno asesorias a los gestores en formulación de Plan de Negocios Fondo Valle INN, Asesocria tecnica y acompañamiento Convocatoria Plan Reactivate, Fondo Valle INN INVIMA y convocatoria externa para Victimas del conflito armado. Para lo cual se obtuvo un registro de 73 asesorias en lo transcurrido del mes. Se anexa Cronograma de Asesorias.





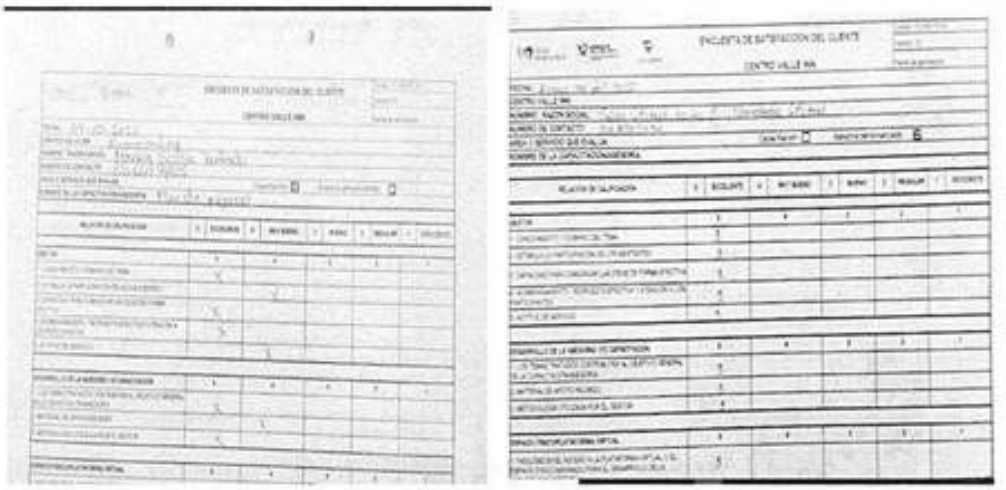
6. Apoyar el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atención del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos. Producto: Herramienta de seguimiento diligenciada.

El contatista realizo diligenciamiento de la herramienta de medición de acuerdo a los avances realizados con los emprendedores teniendo en cuenta la ruta establecida y coordinada con la Líder.



7. Aplicar la encuesta de satisfacción a los emprendedores que finalicen la ruta de atención. Producto: informe de satisfacción.

El contratista aplico 33 encuestas de sastifacción a emprendedores que recibieron los servicios de:
Capacitación GIN y Formulación de Plan de Negocios – 30 encuestas aplicadas.
Asesorias finales en Formulación de Plan de Negocios - 3 encuestas aplicadas. Dicha información reposa en el archivo fisico del centro.



8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

El contatista realizo dibulgación de los eventos de la SEDEC a travez de facebook, instagram, twitter.


FUNVIMUFRON CALI VALLE y 3 más
Mostrar este hilo
sedec_valle
La Srio. Pedro Andres Bravo, recibe la certificación de calidad del INCONTEC, en todos los temas relacionados con la asistencia técnica y acompañamiento a los emprendedores del Dpto. logrando avanzar y prestar un servicio con 3E: eficiencia, eficacia y efectividad.
251 reproducciones


Secretaría de Desarrollo Económ...
15 h
Con una efectividad del 82% la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, Srio. Pedro Andres Bravo, anunció a los ganadores de la segunda fase del Fondo #ValleINNComunas #Cali : son 1,204 los micros, pequeños y medianos gigantes del emprendimiento de la capital del Valle que podrán propulsar la reactivación económica de sus proyectos productivos que impactarán a renglones de la economía como gastronomía, manualidades, turismo entre otros.
Consulta los resultados de los ganadores por comuna en: https://acortar.link/UZnDCL
19
4 veces compartido · 106 visualizaciones


facebook
Obdulia Valencia
Ahora mismo
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
3 h
Nuestra gobernadora, Clara Luz Roldan Gonzalez, enaltece el trabajo de nuestro Srio. de Desarrollo Económico y Competitividad,... Ver más
ValleINN


Obdulia Valencia
Ahora mismo
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
1 h
¡Buenas, noticias! la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad, Srio. Pedro Andres Bravo, invita a todos los empresarios caleños y vallecaucanos a la #Macrorrueda90, el foro de intermediación empresarial más grande de Colombia que contará con la participación de 50 países, 2.000 empresarios y 1.000 compradores que por primera vez en articulación con PROCOLOMBIA, llegará a #Cali del 31 de Marzo al 1 de Abril; acompáñanos y sé parte de este gran evento.
Inscripciones hasta el 11 de Febrero de 2022:
https://mcr.macrorruedasprocolombia.co/macrorrueda90/









SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 9430928942** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 1000000816**. correspondientes al mes de **ENERO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	***Valor***	**Concepto** (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$10.800.000	CUOTA 1	Febrero/2022	1.800.000	Cancelada
Valor Adiciones	$				
Reajustes	$				
Actualización de precios	$				
Valor Total del Contrato	$10.800.000				
Valor pagado	$1.800.000				
Valor causado que no se ha pagado	$1.800.000				
Valor total ejecutado	$3.600.000				
Valor saldo por ejecutar	$7.200.000				
Intereses moratorios	$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 9430928942** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 1000000816**. correspondientes al mes de **ENERO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe 24 **de** marzo **de** 2022

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

24 días del mes de febrero de 2022

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 66739733		VALENCIA RIASCOS OBDULIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	SAN ANTONIO MANZANA 2	BUENAVENTURA-VALLE	8888888	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-01	2022-01	1000000816	9430928942	I	2022/02/08	2022/02/15	BANCO BOGOTA	7	$295,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000	$10,500		$0	$0		$295,500
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000	$10,500		$0	$0		$295,500
Ciudad: BUENAVENTURA Depto: VALLE (1 Afiliados)																						$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000	$10,500		$0	$0		$295,500
1	CC	66739733	VALENCIA OBDULIA																	230301	30	$1,000,000	$160,000	ESSC18	30	$1,000,000	$125,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,000,000	$10,500	0	$0	$0	No	$295,500
Total	**Afiliados(1)**																					$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000	$10,500		$0	$0		$295,500

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 66739733		VALENCIA RIASCOS OBDULIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	SAN ANTONIO MANZANA 2	BUENAVENTURA-VALLE	8888888	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-01	2022-01	1000000816	9430928942	I	2022/02/08	2022/02/15	BANCO BOGOTA	7	$295,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$160,000	$0	$0	$160,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$160,000	$0	$0	$160,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$10,500	$0	$0	$10,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$10,500	$0	$0	$10,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$125,000	$0	$0	$125,000
EMSSANAR	ESSC18	901,021,565	8	1	$125,000	$0	$0	$125,000
TOTAL				1	$295,500	$0	$0	$295,500

Escaneado con CamScanner

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-2110
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.

Fecha de la Transacción: 24 de febrero de 2022

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: OBDULIA VALENCIA RIASCOS

Cedula o Nit: 66739733-3 **Dirección Beneficiario:** SANANTONIO UNIDAD VECINAL 15 MZ1 CASA18

Teléfono: 3217446195 **Correo Electrónico**: onduva123@gmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

No. RPC: 5600032405 de fecha 21/01/2022 **No. CDP:** 5500003330 de fecha 05/01/2022
Valor Contrato: DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($10.800.000)

Concepto: CUOTA NRO. 2 DEL MES DE FEBRERO DE 2022 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION NRO. 1.330-12.14-0076 DE FECHA 17 DE ENERO DE 2022, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA **PLANILLA DE PAGO NRO. 9430928942** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 1000000816** . CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. **24051219783**. PERTENECIENTE AL BANCO CAJA SOCIAL.
Valor: ($1.800.000)

Son: UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE

OBdulia V/R

OBDULIA VALENCIA RIASCOS
Cedula: 66.739.733

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguin William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

Escaneado con CamScanner



FEB 15 2022 10:15:53 REPRICT 9.41
CORRESPONSAL
MAXIGIROS LA INDEPENDE
CRA 63A 7-06 ETP 1

BANCO DE BOGOTA

C.UNICO: 001557807 3 TER: 99902844
V.ELECTRON Cc
**8594 RECIBO: 002972 RRN: 004618
RECAUDO APRO: 240417

SERVICIO: 0000001506
FACTURA: 0000000009430928942
** PAGO FACTURA **
TRANSACCION EXITOSA

RECAUDO $ 295.500

FECHA PLANILLA: 2022/01
VALOR PLANILLA: $ 295.500
VALOR COMISION: $ 0
VALOR IVA: $ 0
PAGO APLICADO EN MM/DD: 00/00
*** CLIENTE ***
MAYOR INFORMACION EN LA LINEA
NACIONAL: 01 8000518877

FEB 15 2022 10:15:53 REPRICT 9.41
CORRESPONSAL
MAXIGIROS LA INDEPENDE
CRA 63A 7-06 ETP 1

BANCO DE BOGOTA

C.UNICO: 001557807 3 TER: 99902844
V.ELECTRON Cc
**8594 RECIBO: 002972 RRN: 004618
RECAUDO APRO: 240417

SERVICIO: 0000001506
FACTURA: 0000000009430928942
** PAGO FACTURA **
TRANSACCION EXITOSA

RECAUDO $ 295.500

FECHA PLANILLA: 2022/01
VALOR PLANILLA: $ 295.500
VALOR COMISION: $ 0
VALOR IVA: $ 0
PAGO APLICADO EN MM/DD: 00/00
*** CLIENTE ***
MAYOR INFORMACION EN LA LINEA
NACIONAL: 01 8000518877

Escaneado con CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÒN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
CONTRATO: 1.330-12.14-0076 de 17 enero 2022
OBDULIA VALENCIA RIASCOS
CONTRATISTA

Santiago de Cali, febrero 24 de 2022

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –SEGUNDA cuota del contrato de prestación servicios DE APOYO A LA GESTION No. 1.330-12.14-0076 del 17 de enero de 2022.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0076 del 17 de enero de 2022 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaria de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de FEBRERO de 2022.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 17 de enero de 2022
Fecha de Terminación: 30 de junio de 2022

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1.Apoyar la atención del centro Valle INN al que fue asignado: recepción PQRSD, brindar información y realizar la inscripción de emprendedores y empresarios al programa valle INN y servicios derivados. Producto: Listado de personas atendidas. 2.Dar respuesta oportuna a las PQRSD realizadas al centro Valle INN al que fue asignado, según lineamiento del llder del centro y la normatividad que aplique. Producto: Informe de PQRSD atendidas por el centro asignado. 3. Brindar apoyo operativo, logístico y administrativo en los eventos resultados del programa Valle INN y derivados tales como convocatorias, fondos, conferencias, eventos y ferias. Producto: Informe detallado de actividades. 4. Adelantar la recepción, registro, resguardo, entrega y envió de la documentación ligada a al programa Valle INN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad documental vigente. Producto:

Escaneado con CamScanner

Documentación en formatos establecidos. 5. Realizar la asignación de asesorías y capacitaciones a los gestores de emprendimiento, según lineamiento del líder del centro. Producto: Plan de trabajo. 6. Apoyar el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atención del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos. Producto: Herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Aplicar la encuesta de satisfacción a los emprendedores que finalicen la ruta de atención. Producto: informe de satisfacción. 8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Apoyar la atención del centro Valle INN al que fue asignado: recepción PQRSD, brindar información y realizar la inscripción de emprendedores y empresarios al programa valle INN y servicios derivados. Producto: Listado de personas atendida.

Atendi 24 emprendedores que llegaron al centro Valle INN Buenaventura los dias 31 de enero, 7, 9 y 14 de febrero en las instalaciones de la oficina Valle Inn en la Universidad del Valle.

- Aida Luz Riascos
- Vilma Valencia
- Angie Gamboa Ibarguen
- Eliana Julie Samaro
- Darling Ximena Angulo
- Belarmina Angulo
- Yenny Yessenia Palacios
- Diana Paola Riascos
- Juliana Murillo
- Diana Milena Murillo
- Amalia Banguera Mondragon
- Doris Maria Murillo
- Yuseidy Yhoana Orobio
- Ana Luisa Bravo Palacios
- Ana Cortes Guerrero
- Diana Andrea palacio cortes
- Ana Berta Vente
- Keila Zulay Torres
- Maryha Alvarez
- Hector Riascos
- Maria del Carmen Chavez
- Amanda Chavez
- Nubia Orobio
- Diana Selis Canga
- Danelly Valencia
- Rocio Vellaizac
- Paulina Gamboa
- Lina Marcela Tello

Escaneado con CamScanner

- Sandra Rivas
- Deisi Amparo Cundumi
- Javier Cuellar Giraldo

Como evidencia adicional se anexan listados de asistencias fisicas; ademas dichos usuarios se encuentran registrados en el formato de medicción del Centro.





2. Dar respuesta oportuna a las PQRSD realizadas al centro Valle INN al que fue asignado, según lineamiento del Líder del centro y la normatividad que aplique. Producto: Informe de PQRSD atendidas por el centro asignado.

Organice respuestas de PQRSD radicados en el centro para el mes de febrero, de acuerdo a las directices dadas por la Líder del centro. Se atendierón 12 solicitudes en las que se obtuvieron:

- Atención e información del Centro – 9
- Información Fondo valle Inn Dagua - 2
- Traslado de emprendedora al centro de Palmira - 1

Como evidencia se anexa Formato de Solicitudes.

3. Brindar apoyo operativo, logístico y administrativo en los eventos resultados del programa Valle INN y derivados tales como convocatorias, fondos, conferencias, eventos y ferias. Producto: Informe detallado de actividades.

Escaneado con CamScanner

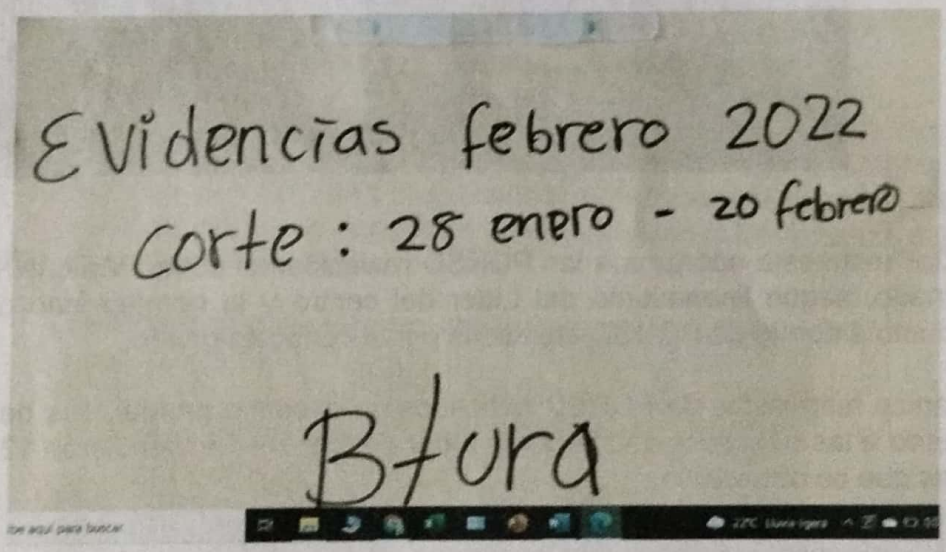
Organice 24 socializaciones asignadas a los gestores Manuel Román, Veronica Vallecilla, Leydy Castro y Darlyng Cuero; las cuales se encuentran registradas en el Plan Operativo del centro.

Coordine articulación entre el programa Valle INN y FUNDESO – Programa sacúdete; a cargo de la Líder del centro. Donde se quedo con el compromiso de apoyar trabajo de formación y acompañamiento a grupos juveniles que hacen parte del programa sacúdete y se encuentran en ruta de emprendimiento. Como evidencia se anexa acta 01 y registro de asistencia.

Organice reunión del equipo del centro para el dia 7 de febrero; donde la Líder realizo observaciones en la ruta y diligeniamiento de los fromatos del centro hallados en la revisión de la información fisica. Ademas se socializo ruta para Banco de Proyecto Zona Pacifico, Convocatororia Fondo Valle INN INVIMA. Como evidencia se anexa acta 02 y listado de asistencia.

4. Adelantar la recepción, registro, resguardo, entrega y envió de la documentación ligada al programa Valle INN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad documental vigente. Producto: Documentación en formatos establecidos.

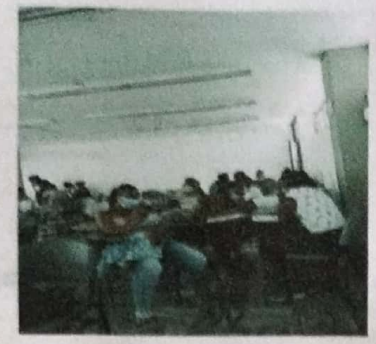
Organice los documentos radicados al centro y los formatos diligenciados por los gestores en la carpeta del mes para porteriormente ser entregados a la coordinación Regional.



5. Realizar la asignación de asesorias y capacitaciones a los gestores de emprendimiento, según lineamiento del Líder del centro. Producto: Plan de trabajo.

Realice asignación de capacitación en Generación de Idea de Negocios al gestor Manuel Román, donde asistieron 27 emprendedores, los dias 31 de enero y 3 febrero en la Universidad del Valle. Se anexa Cronograma de Capacitaciones.

Escaneado con CamScanner





Realice asignación de capacitación en formulación de Plan de Negocios Fondo Valle INN a la gestora Veronica Vallecilla, donde asistieron 19 emprendedores, los dias 7 y 10 de febrero en la universidad del Valle. Se anexa Cronograma de Capacitaciones.



Coordine y asigne asesorias a los gestores en formulación de Plan de Negocios Fondo Valle INN, Asesocria tecnica y acompañamiento Convocatoria Plan Reactivate, Fondo Valle INN INVIMA y convocatoria externa para Victimas del conflito armado. Para lo cual se obtuvo un registro de 73 asesorias en lo transcurrido del mes. Se anexa Cronograma de Asesorias.

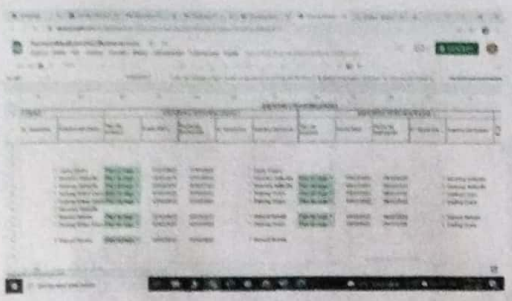


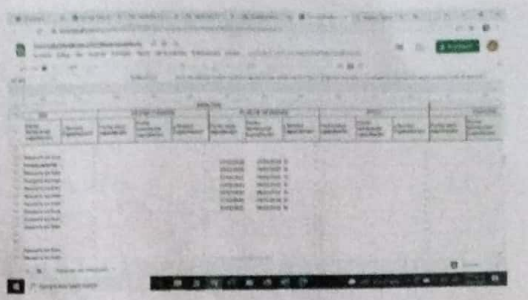


6. Apoyar el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atención del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos. Producto: Herramienta de seguimiento diligenciada.

Realice diligenciamiento de la herramienta de medición de acuerdo a los avances realizados con los emprendedores teniendo en cuenta la ruta establecida y coordinada con la Líder.

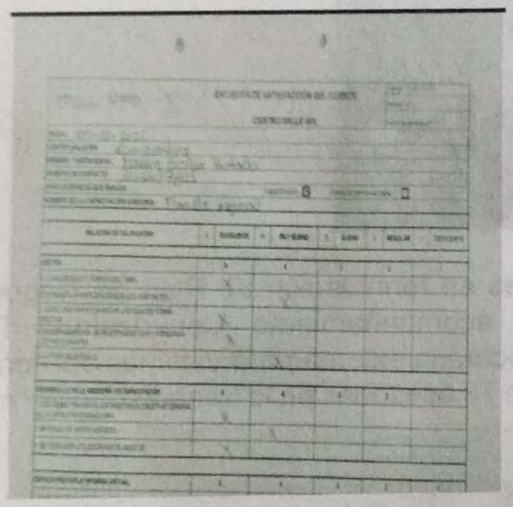
Escaneado con CamScanner

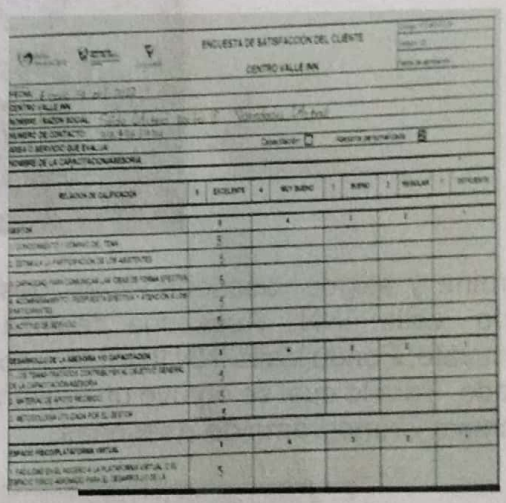




7. Aplicar la encuesta de satisfacción a los emprendedores que finalicen la ruta de atención. Producto: informe de satisfacción.

Aplique 33 encuestas de sastifacción a emprendedores que recibieron los servicios de:
Capacitación GIN y Formulación de Plan de Negocios – 30 encuestas aplicadas.
Asesorias finales en Formulación de Plan de Negocios - 3 encuestas aplicadas. Dicha información reposa en el archivo fisico del centro.





8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

Realice dibulgación de los eventos de la SEDEC a travez de facebook, instagram, twitter.

Escaneado con CamScanner

FUNVIMUFROIN CALI VALLE y 3 más

1 11 38

Mostrar este hilo

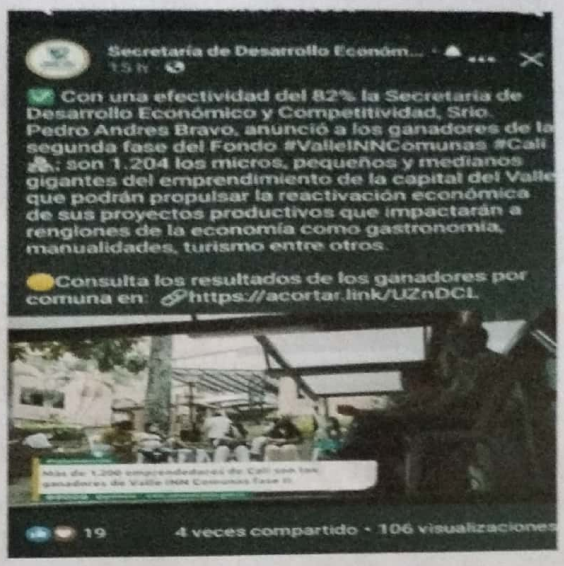
sedec_valle @SedecV · 6d

✅ La @SedecV, Srio. @p3bravo, recibe la certificación de calidad del @ICONTEC, en todos los temas relacionados con la asistencia técnica y acompañamiento a los emprendedores del Dpto. logrando avanzar y prestar un servicio con 3E: eficiencia, eficacia y efectividad. 📍



291 reproducciones

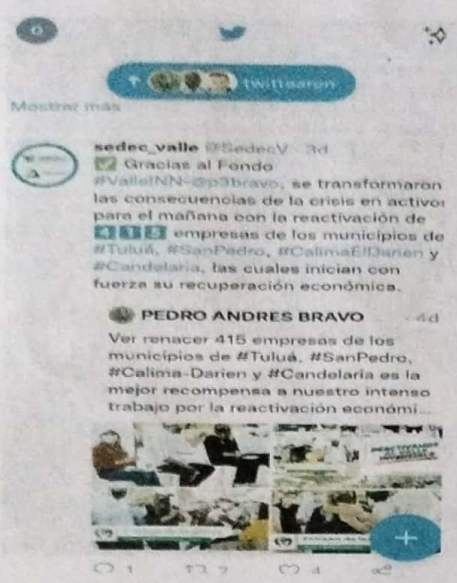
1 14 22







Escaneado con CamScanner









Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 2 del mes de FEBRERO de 2022.

Cordialmente,

OBDULIA VALENCIA RIASCOS
C.C. 66739733

Escaneado con CamScanner

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 66739733		VALENCIA RIASCOS OBDULIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	SAN ANTONIO MANZANA 2	BUENAVENTURA-VALLE	8888888	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-01	2022-01	1000000816	9430928942	I	2022/02/08	2022/02/15	BANCO BOGOTA	7	$295,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000	$10,500		$0	$0		$295,500
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000	$10,500		$0	$0		$295,500
Ciudad: BUENAVENTURA Depto: VALLE (1 Afiliados)																						$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000	$10,500		$0	$0		$295,500
1	CC	66739733	VALENCIA OBDULIA																	230301	30	$1,000,000	$160,000	ESSC18	30	$1,000,000	$125,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,000,000	$10,500	0	$0	$0	No	$295,500
Total	**Afiliados(1)**																					$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000	$10,500		$0	$0		$295,500

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 66739733		VALENCIA RIASCOS OBDULIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	SAN ANTONIO MANZANA 2	BUENAVENTURA-VALLE	8888888	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-01	2022-01	1000000816	9430928942	I	2022/02/08	2022/02/15	BANCO BOGOTA	7	$295,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$160,000	$0	$0	$160,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$160,000	$0	$0	$160,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$10,500	$0	$0	$10,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$10,500	$0	$0	$10,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$125,000	$0	$0	$125,000
EMSSANAR	ESSC18	901,021,565	8	1	$125,000	$0	$0	$125,000
TOTAL				1	$295,500	$0	$0	$295,500

Escaneado con CamScanner