ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARIA DE
DESARROLLO ECONOMICO

INFORME ACTIVIDADES

PERIODO: febrero de 2022

(CUOTA 2 DE 6)

DE: **Augusto José Wittingham Orejuela**

PARA: **Jarrinson Martínez Collazos,** Supervisor del contrato de prestación de servicios profesionales a la gestión No.4171.010.26.1.126 de 2022.

Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales a la secretaría de desarrollo económico.

Actividades realizadas

Yo, Augusto José Wittingham Orejuela**,** cumplí con el objeto del contrato No. 4171.010.26.1.126 en el mes de febrero de 2022, para lo cual desarrollé las siguientes actividades relacionadas con las obligaciones específicas establecidas en la relación contractual:

1. Apoyar las visitas al territorio para conocer las necesidades de la comunidad con relación al equipamiento de abastecimiento y comercialización de alimentos en el oriente de la ciudad.

Actividades:

1.1. Realice acercamiento con la comunidad de la comuna 15 y comuna 21, con el fin de conocer espacios donde se realiza actividades para identificar las necesidades de la comunidad respecto al abastecimiento y la comercialización de alimentos en el espacio público.

1.2. Visite diversos espacios del oriente de cali, con el fin de obtener registro fotográfico del espacio público ocupado por los vendedores ambulantes, mediante la cual se dejó evidencia de los productos ofertados, principalmente los relacionados con el abastecimiento alimentario.

1.3. Realice un reporte escrito de la visita a la comuna 14, en el cual recopilo datos relacionados con las necesidades de la comunidad respecto al abastecimiento y la comercialización de alimentos.

1.4. Apoye en la visita a reuniones con directores o funcionarios del CALI 14, CALI 15 y CALI 21, para conocer los procesos de abastecimiento y comercialización de alimentos en el espacio público en el oriente de cali.





2. Apoyar en la identificación de los grupos de interés relacionados con equipamiento de abastecimiento y comercialización de alimentos en el oriente de la ciudad.

Actividades:

2.1. Apoye realizando un mapeo de la zona oriente, identificando algunos actores que de alguna u otra manera hacen relación con la venta de alimentos en espacio público.

2.2. Inicie la elaboración de una base de datos con información que ayude a identificar los grupos de interés relacionados con equipamiento de abastecimiento y comercialización de alimentos al oriente de la ciudad.





3. Apoyar en la realización de las actividades orientadas al cumplimiento de las acciones previstas en la BP 26003703.

Actividades:

3.1. Apoye programando visitas a los CALI y ventas ambulantes relacionadas con el abastecimiento alimentario de la comuna 14.

3.2. Apoye elaborando el plan de trabajo que conllevaría a la realización de las actividades orientadas al cumplimiento de las acciones previstas en la Ficha.

4. Apoyar en los mecanismos de seguimiento al diseño y ejecución de los estudios de factibilidad mediante mesas de trabajo, comités, reuniones, entre otros.

Actividades:

4.1. Asistí a reuniones presenciales convocadas por el grupo de seguridad alimentaria en la sala de juntas para ver los avances en las obligaciones y funciones del contratista.

4.2. Apoye asistiendo a la reunión del equipo de trabajo donde se dieron a conocer las acciones transversales del proyecto y su relación con el programa previsto en el plan de Desarrollo denominado “Unidades productivas y mercados de paz”.





5. Apoyar en la generación de informes y reportes periódicos de avance del estudio de factibilidad.

Actividades:

5.1. Este mes no se lleva a cabo esta actividad.

6. Apoyar técnicamente en la estructuración de procesos contractuales requeridos.

Actividades:

6.1. Apoye revisando el proyecto de inversión denominado “Elaboración de estudios de factibilidad para un equipamiento de abastecimiento y comercialización de alimentos en el oriente de Santiago de Cali” con el fin de planear las actividades que harán parte del proceso contractual mediante la modalidad de concurso de méritos, lo anterior acorde con el PAA para la presente vigencia.

7. Otras actividades:

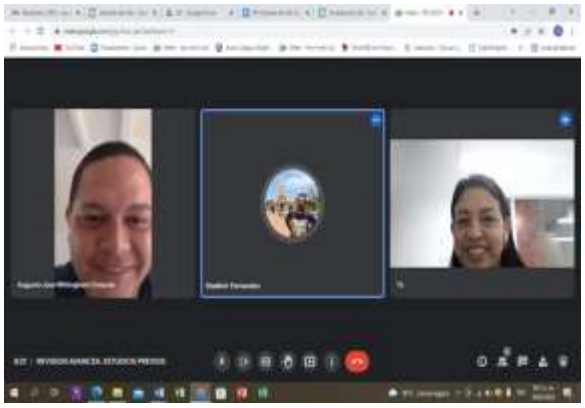
7.1. Participe en capacitaciones virtuales convocadas por el área administrativa de la secretaria de desarrollo económico.

7.2. Apoye participando en reuniones lideradas por la secretaria de desarrollo económico con el fin de presentar los equipos de trabajo para la presente vigencia.

7.3. Apoye en la gestión documental de los proyectos incluidos en el programa “Unidades productivas y Mercados de paz”.









AUGUSTO JOSE WITTINGHAM OREJUELA
Contratista
C.C. 1143.829.324 de Cali

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA OPERACIONES CON PERSONAS NATURALES NO OBLIGADAS A FACTURAR NO RESPONSABLES DEL IVA	MAHP03.03.01.P011.F001	
		VERSIÓN	003

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	24/02/2022	2. Número Consecutivo	**DE**	4171	147
3. Nombre/Razón Social	MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	DESARROLLO ECONÓMICO		6. Centro Gestor	4171	
7. Dirección - Organismo	CALLE 6N # 1 - 42		8. Teléfono	8800212	
B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	AUGUSTO JOSE WITTINGHAM OREJUELA		10. NIT/C.C.	1.143.829.324	0
11. Dirección	CARRERA 46 # 1 - 65		12. Ciudad	CALI	
13. Correo Electrónico	auguwitt@gmail.com		14. Teléfono	3168221450	
C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
15. Concepto de la Operación	Prestar servicios profesionales a la secretaría de desarrollo económico. Cuota 2				
16. Valor de la Operación	$4.288.000	CUATRO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE			
D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
17. Número Contrato	4171.010.26.1.126 DE 2022		18. CDP	3500170553	
			19. RPC	4500250978	
20. Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales a la secretaría de desarrollo económico.				
21. Valor del Contrato	$23.584.000	VEINTITRES MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE			

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2022-02-07, 04:09:19 PM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1043663649

Periodo Cotización 202201 **Periodo Servicio** 202201

Cliente:

PAGADA 2022-02-07

Razón Social	AUGUSTO JOSE WITTINGHAM OREJUELA				
Documento	CC 1143829324	**Dirección**	CR 46 #1 - 65 EL LIDO		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3168221450		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	LA CUMBRE	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1143829324		Residente		Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	59	00					WITTINGHAM OREJUELA AUGUSTO JOSE	76001000 - 76		VALLE DEL CAUCA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																				Extranjero	Tipo salario	Salario
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF			
															0	30	30	30	0			$ 1.000.000

Pensión							Salud						Riesgos					Caja				Parafiscales			
Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
230201		16 %	$ 1.000.000	$ 160.000	$ 0	$ 0	EPS010		12,5 %	$ 1.000.000	$ 125.000	$ 0	14-23	1	0,522 %	$ 1.000.000	$ 5.300	NIN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PROTECCION (ING + PROTECCION)	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	EPS SURA	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 160.000	$ 0	$ 0	$ 125.000	$ 5.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 290.300

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 02

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4171.010.26.1.126 de 2022

Nombre completo del contratista: Augusto José Wittingham Orejuela

Documento de identificación: 1143.829.324

Nombre del Supervisor: Jarrinson Martínez Collazos

Organismo: Secretaría Desarrollo Económico.

Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales a la secretaría de desarrollo económico.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
22/enero/2022	30/junio/2022

Modificación(es) al Contrato: N/A

Suspensión: N/A.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Reanudación: N/A.

Cesión: N/A.

Terminación anticipada: N/A.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor del contrato: El valor del contrato será la suma de VEINTITRES MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOSM/CTE ($23.584.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$23.584.000	$4.288.000	$2.144.000	$17.152.000

Información del pago de seguridad social:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1043663649 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1043663649 Operador: Simple Fecha de Pago: 07 febrero 2022 Periodo de pago de la seguridad social: Enero 2022

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: El contratista en el marco de su contrato realizó gestiones pertinentes desarrolladas durante el mes de febrero, donde realizó las siguientes actividades:

Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales a la secretaría de desarrollo económico.

Objetivos específicos:

1. Apoyar las visitas al territorio para conocer las necesidades de la comunidad con relación al equipamiento de abastecimiento y comercialización de alimentos en el oriente de la ciudad.

Actividades:

1.1. El contratista realizó acercamiento con la comunidad de la comuna 15 y comuna 21, con el fin de conocer espacios donde se realiza actividades comerciales para identificar las necesidades de la comunidad respecto al abastecimiento y la comercialización de alimentos en el espacio público.

1.2. El Contratista realizó visitas a diversos espacios del oriente de cali, con el fin de obtener registro fotográfico del espacio público ocupado por los vendedores ambulantes, mediante la cual se dejó evidencia de los productos ofertados, principalmente los relacionados con el abastecimiento alimentario.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

1.3. El contratista realizó un reporte escrito de la visita a la comuna 14, en el cual recopilo datos relacionados con las necesidades de la comunidad respecto al abastecimiento y la comercialización de alimentos.

1.4. El Contratista se reunió con el director y/o funcionario del CALI 14, CALI 15 y CALI 21, para conocer los procesos de abastecimiento y comercialización de alimentos en el espacio público en el oriente de cali.





2. Apoyar en la identificación de los grupos de interés relacionados con equipamiento de abastecimiento y comercialización de alimentos en el oriente de la ciudad.

Actividades:

2.1. El contratista realizo un mapeo de la zona oriente, identificando algunos actores que de alguna u otra manera hacen relación con la venta de alimentos en espacio público.

2.2. El contratista inicio elaboración de base de datos con información que ayude a identificar los grupos de interés relacionados con equipamiento de abastecimiento y comercialización de alimentos al oriente de la ciudad.

3. Apoyar en la realización de las actividades orientadas al cumplimiento de las acciones previstas en la BP 26003703.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Actividades:

3.1. El contratista programo visitas a los CALI y ventas ambulantes relacionadas con el abastecimiento alimentario de la comuna 14.

3.2. El Contratista elaboró el plan de trabajo que conllevaría a la realización de las actividades orientadas al cumplimiento de las acciones previstas en la Ficha.

4. Apoyar en los mecanismos de seguimiento al diseño y ejecución de los estudios de factibilidad mediante mesas de trabajo, comités, reuniones, entre otros.

Actividades:

4.1. El contratista asistió a reuniones presenciales convocadas por el grupo de seguridad alimentaria en la sala de juntas para ver los avances en las obligaciones y funciones del contratista.

4.2. El contratista asistió a la reunión del equipo de trabajo donde se dieron a conocer las acciones transversales del proyecto y su relación con el programa previsto en el plan de Desarrollo denominado “Unidades productivas y mercados de paz”.

5. Apoyar en la generación de informes y reportes periódicos de avance del estudio de factibilidad.

Actividades:

5.1. Este mes no se lleva a cabo esta actividad.

6. Apoyar técnicamente en la estructuración de procesos contractuales requeridos.

Actividades:

6.1. El contratista adelantó el documento de estudios previos para proceso precontractual de la “Elaboración de estudios de factibilidad para un equipamiento de abastecimiento y comercialización de alimentos en el oriente de Santiago de Cali” con el fin de ser publicados en el mes de marzo mediante la modalidad de concurso de méritos.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

7. Otras actividades

7.1. El contratista participó en capacitaciones virtuales convocadas por el área administrativa de la secretaria de desarrollo económico.

7.2. El contratista participó en reunión liderada por la secretaria de desarrollo económico con el fin de presentar los equipos de trabajo para la presente vigencia.

7.3. El contratista apoyó la gestión documental de los proyectos incluidos en el programa “Unidades productivas y Mercados de paz”.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A.

Constancia de Paz y Salvo: N/A.

Observaciones al informe técnico: N/A.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para este período.

7. FIRMAS RESPONSABLES

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.



_____

JARRINSON MARTINEZ COLLAZOS
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, Febrero 24 de 2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.