Bogotá, D.C., Febrero 21 de 2022

Señores
DIVISIÓN FINANCIERA
Cámara de Representantes
Ciudad

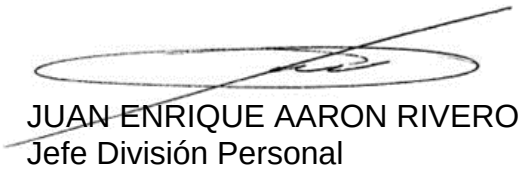
Asunto: Remisión Cuenta de Cobro

Por medio de la presente, remito a ustedes la cuenta de cobro del Contrato N° 0280 del 20 de enero de 2022, a nombre de la contratista KAROL NATHALIA TAPIA GUTIERREZ, correspondiente al periodo entre el 20 de enero al 19 de febrero de 2022.

Anexo:

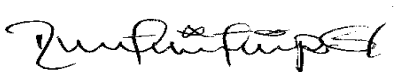
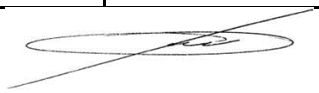
Formato acta N° 1
Informe de labores.
Certificaciones del cumplimiento del objeto del contrato
Carta decreto 2271 de 2009.
Planilla de pago de seguridad social integral del mes
Copia acta de inicio.

Cordialmente,



JUAN ENRIQUE AARON RIVERO
Jefe División Personal
Cámara de Representantes

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA CÁMARA DE REPRESENTANTES FORMATO DE ACTA N° 1				
Contrato No.	0280_2022 DEL 20 DE ENERO DE 2022			
Objeto	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIVISIÓN DE PERSONAL PARA APOYAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO".			
Valor total	$ 60.000.000	**Reg. Presupuestal No.**	38522	
Contratista	KAROL NATHALIA TAPIA GUTIERREZ			
Supervisor	DR. JUAN ENRIQUE AARON RIVERO- JEFE DIVISION DE PERSONAL			
Fecha de Inicio	20 de enero de 2022			
Fecha de terminación	19 de septiembre de 2022			
Plazo de Ejecución	19 de septiembre de 2022			
FECHA DEL ACTA N°1		**Año**	**Mes**	**Día**
		2022	2	21
En la ciudad de Bogotá D.C., en la fecha antes indicada contratista y supervisor suscriben la presente ACTA N° 1 del contrato antes identificado y autorizan su correspondiente pago.				
Periodo informado	del 20 de enero a 19 de febrero de 2022			
Actividades desarrolladas	1. Apoyo en la realización del cronograma de capacitación del plan estratégico de seguridad vial de la Cámara de representantes. 2. Apoyo en la actualización del cronograma de capacitaciones del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo. 3. Apoyo en el seguimiento a la entrega de elementos de protección personal a los funcionarios. 4.Apoyo en la inspección de elementos de protección personal en la ejecución del contrato de modernización del eliptico. 5. Apoyo en la revisión de los procesos y procedimientos del sistema de gestión de SST, propuesta de actualziación de programa de riesgo público. 6. Apoyo en la elaboración del plan de trabajo sel sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo para ser enviado al comité. 7. Apoyo en la realización de la capacitación de manejo de grupos.			
Evidencias de la ejecución del contrato	ADJUNTO INFORME DE LABORES REVISADO POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO			

ESTADO DE CUENTA			
Valor Contrato	**SESENTA MILLONES DE PESOS M/CTE (60.000.000,00)**		
Valor Acta N°1	**OCHO MILLONES DE PESOS ($8,000,000)**		
SALDO(VALOR PENDIENTE PARA PAGO)	**CINCUENTA Y DOS MILLONES DE PESOS ($52,000,000)**		
Entidad en donde se realiza el pago.	SOI	**Valor total del aporte**	**$ 340.700**
Recibo No.	7827584802	**Salud**	$ 146.700
Periodo Cotizado	ENERO	**Pension**	$ 187.800
		ARP	$ 6.200
ANEXOS:			
Copia planillas de aporte Pagado - Los soportes que contienen información sensible nreposan en el archivo del SG SST			**X**
Firma			
Nombre	**KAROL NATHALIA TAPIA GUTIERREZ**	**DR. JUAN ENRIQUE AARON RIVERO**	
	Contratista	**Supervisor**	

CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA CÁMARA DE REPRESENTANTES AQUI VIVE LA DEMOCRACIA	CAMARA DE REPRESENTANTES DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA		
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES POR PARTE DEL CONTRATISTA (APLICA PARA CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES)	CODIGO	
		VERSION	
		FECHA	
		PAGINA	

NOMBRE:	KAROL NATHALIA TAPIA GUTIERREZ				**C.C. No:**	1102373164	
N° CONTRATO:	280	**AÑO CONTRATO:**	2022	**VIGENCIA DESDE:**	20/01/2022	**HASTA:**	19/09/2022

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIVISIÓN DE PERSONAL PARA APOYAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

NÚMERO DE PAGO	**1**
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y CARGO:	JUAN ENRIQUE AARON RIVERO

DESCRIPCIÓN DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES DURANTE EL RESPECTIVO PERIODO

DETALLAR OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL RESPECTIVO PERIODO, RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO
Apoyar el Seguimiento y apoyo a la implementación del Plan Estratégico de Seguridad y Salud en el trabajo	Apoyo en la realización del cronograma de capacitación del plan estratégico de seguridad vial de la Cámara de representantes.
Apoyar la actualización y propuesta al cronograma de capacitaciones de seguridad y salud en el trabajo	Apoyo en la actualización del cronograma de capacitaciones del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo
Apoyar el seguimiento a la entrega de elementos de protección personal.	Apoyo en el seguimiento a la entrega de elementos de protección personal a los funcionarios.
Apoyar la inspección de elementos de protección personal.	Apoyo en la inspección de elementos de protección personal en la ejecución del contrato de modernización del eliptico
Apoyar los procesos y procedimientos del sistema general de seguridad y salud en el trabajo.	Apoyo en la revisión de los procesos y procedimientos del sistema de gestión de SST, propuesta de actualziación de programa de riesgo público
Apoyar el seguimiento y actualización de las actividades de los planes institucionales concernientes al sistema general de seguridad y salud en el trabajo	Apoyo en la elaboración del plan de trabajo sel sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo para ser enviado al comité
Apoyar el desarrollo de la capacitación a manejo de grupos.	Apoyo en la realización de la capacitación de manejo de grupos
Las demás que indique el supervisor del contrato y que se desprendan del objeto y naturaleza contractual.	

Productos y/o Otros Anexos

Los soportes que contienen información sensible reposan en el archivo del SG SST

Observaciones o Información Adicional

FIRMA DEL CONTRATISTA

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

* ***En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe***

FIRMA DEL SUPERVISOR

Revisó: Andrés Felipe Durán

Si usted copia o imprime este documento, la URT lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte siempre la Intranet

CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA
CÁMARA DE REPRESENTANTES

AQUÍ VIVE LA DEMOCRACIA

LA SUSCRITA JEFE DE LA DIVISIÓN DE PERSONAL DE LA H. CAMARA DE REPRESENTANTES

Hace constar que la Señora **KAROL NATHALIA TAPIA GUTIERREZ,** Identificado con Cédula de Ciudadanía No. **1.102.373.164,** cumplió con el objeto y las obligaciones del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales N° 0280 del 20 de enero de 2022 **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIVISIÓN DE PERSONAL PARA APOYAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO"**, por el periodo comprendido entre el 20 de enero al 19 de febrero de 2022.

La presente se otorga en Bogotá D.C. febrero 21 de 2022, con el fin de certificar el cumplimiento de lo contratado.

Cordialmente,

JUAN ENRIQUE AARON RIVERO
Jefe División de Personal

Revisó: Andrés Felipe Durán

Bogotá D.C, febrero 21 de 2022

Señores
DIRECCIÓN FINANCIERA Y DE PRESUPUESTO
CÁMARA DE REPRESENTANTES
Ciudad

Referencia: CERTIFICACIÓN DECRETO 2271 DE JUNIO 18 DE 2009

Cordial saludo,

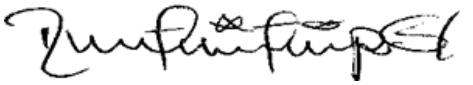
En atención a la referencia, obrando en nombre propio e identificada como aparece al pié de mi firma, me permito certificar bajo la gravedad de juramento que los pagos aportados de seguridad social, correspondiente al mes de enero de 2022, corresponden a los ingresos percibidos como contratista de la Cámara de Representantes, con la cual tengo suscrito el contrato número 0280 del 2022, Iniciando el 20 de enero de 2022 y finalizando el 19 de septiembre de 2022, por un valor de SESENTA Y CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($64.000.000,00)

El valor del presente pago es por la suma de **OCHO MILLONES DE PESOS ($8.000.000) M/CTE,** durante el periodo de 20 de Enero al 19 de febrero de 2022.

Igualmente, certifico que pertenezco al régimen Simplificado.

Igualmente, manifiesto que de conformidad al parágrafo 2 del ART 383 E.T. no tengo contratos a mi cargo dos o más personas asociados a este contrato.

Para constancia se firma en la ciudad de Bogotá D.C, febrero 21 de 2021.



KAROL NATHALIA TAPIA GUTIERREZ
C.C. 1.102.373.164
CONTRATISTA

Revisó: Andrés Felipe Durán

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1102373164
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			KAROL NATHALIA TAPIA GUTIERREZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	BUCARAMANGA	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CLL 5 # 8 79	TELÉFONO:	6513229
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**7827584802**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES enero	AÑO 2022	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES enero	AÑO 2022
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2022/02/24	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1339491763

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 187.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 187.800	$ 0	$ 187.800
SUBTOTALES:										**$ 187.800**	**$ 0**	**$ 187.800**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 146.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 146.700	$ 0	$ 0	$ 146.700
SUBTOTALES:													**$ 146.700**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 146.700**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.200	$ 6.200	$ 0	$ 0	$ 6.200
SUBTOTALES:									**$ 6.200**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 6.200**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																		SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES						
																											PENSIÓN								SALUD						ARP														
																														FSP		APORTES VOLUNTARIOS																								
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF	ADMIN	TOTAL APORTE	SENA	TOTAL APORTE	ICBF	TOTAL APORTE	ESAP	TOTAL APORTE	MINEDU	TOTAL APORTE
1	CC 1102373164	TAPIA GUTIERREZ KAROL NATHALIA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 3.200.000				NO	20																	230301-PORVENIR	11	$ 1.173.334	$ 187.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 187.800	EPS002-SALUD TOTAL	11	$ 1.173.334	$ 146.700	$ 0	$ 146.700	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	11	$ 1.173.334	110237316	$ 6.200		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 340.700**

ACTA DE INICIO

CONTRATO No.	CPS_0280_2022 DEL 20 DE ENERO DE 2022
OBJETO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIVISIÓN DE PERSONAL PARA APOYAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**
CONTRATANTE	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE LA CÁMARA DE REPRESENTANTES.
CONTRATISTA	KAROL NATHALIA TAPIA GUTIERREZ
DEPENDENCIA	DIVISION DE PERSONAL
SUPERVISOR	JUAN ENRIQUE AARÓN RIVERO
VALOR	SESENTA Y CUATRO MILLONES DE PESOS ($ 64.000.000)
PLAZO	8 MESES
FECHA REGISTRO PRESUPUESTAL	20 DE ENERO DEL 2022
FECHA APROBACION GARANTIA	20 DE ENERO DEL 2022
FECHA DE INICIACION	20 DE ENERO DEL 2022

Los suscritos, el *señor* ***JUAN ENRIQUE AARÓN RIVERO,*** en su calidad de *Supervisor y* ***KAROL NATHALIA TAPIA GUTIERREZ****,* en su calidad de Contratista mediante el presente documento, dejan constancia del inicio real y efectivo del contrato de Prestación de Servicios No. 0280 de fecha del 20 de enero de 2022 *a partir de la fecha*.

Para efectos legales se firma en la ciudad de Bogotá, D.C., a los 20 *días del mes de enero del 2022.*

JUAN ENRIQUE AARÓN RIVERO
Jefe División de Personal
Supervisor

KAROL NATHALIA TAPIA GUTIERREZ
Contratista

Original: Para la carpeta del contrato-División Jurídica Cámara de Representantes.
Copia: Carpeta del Supervisor.

KAROL NATHALIA TAPIA GUTIERREZ

CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA
CÁMARA DE REPRESENTANTES

SISTEMA DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN 2022

ACTIVIDADES

ACTIVIDAD	TEMAS	DIRIGIDO A	PLAN ENERO - DICIEMBRE DE 2022												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD	Divulgación medidas de bioseguridad (lavado de manos -uso adecuado del tapabocas - distanciamiento social, ventilación adecuada)	Todo el personal		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	Como reportar síntomas COVID-19, canales de comunicación y encuesta autodiagnóstica	Todo el personal		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
POLÍTICA SST	Sensibilización y divulgación de la actualización de las políticas del sistema de gestión en seguridad y salud en el	Todo el personal		1	1	1									

PLAN DE CAPACITACION

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U
1			TAPABOCAS				GEL ANTIBACTERIAL		ALCOHOL			GUANTES				FRASCOS REUTILIZABL		CARETAS			
2	FECHA	DIVISIÓN	NORMAL		N95															COFIAS	BATAS
3			CAJA X50	UNI	CAJAX50	UNI	1000 ML	60ML	1000 ML	700 ML	60 ML	CAJA	TALLA	UNIDAD	TALLA	ALCOHOL	L ANTIBACTERI	CAJA	UNIDAD		B
4	13/01/2022	FINANCIERA	3						2							10					
5	13/01/2022	PAGADURIA	2						1							10					
6	13/01/2022	JURIDICA	3						2							10					
7	13/01/2022	CONTABILIDAD	2						1							5					
8	13/01/2022	PERSONAL	4						3			2_1	M-L			20					
9	17/01/2022	REGISTRO Y CONTROL	2						1							5					
10	18/01/2022	SERVICIOS	2				1		2												
11	18/01/2022	SERVICIOS ING GERSON	2						1												
12	18/01/2022	BONOS PENSIONALES	2						1												
13	18/01/2022	ARCHIVO PERSONAL	2				1		1												
14	18/01/2022	CERTIFICACIONES	2						1												
15	18/01/2022	DIRRECCION ADMINISTRATIVA	3						2			1 NIITRO	M			20					
16	18/01/2022	PLANEACION Y SISTEMAS	3						2			1 LATEX	M								
17	18/01/2022	GESTION DOCUMENTAL	2						1												
18	18/01/2022	ARCHIVO JURIDICA	2				1		1			1 LATEX	L								
19	19/01/2022	CORRESPONDENCIA	2						1												
20	19/01/2022	SUMINISTROS	2						1												
21	19/01/2022	SECRETARIA GENERAL	2						1												
22	19/01/2022	PRENSA	2																		
23	19/01/2022	SUBSECRETARIA	2						1			1 LATEX	M			5					
24	19/01/2022	PRESIDENCIA CAMARA	3				3		2												
25	19/01/2022	AUDITORIA INTERNA	2						1												
26	19/01/2022	RELATORIA	2						1			1 LATEX	M								
27	20/01/2022	CONTROL INTERNO	2						1												
28	20/01/2022	COMISION SEXTA	2						1												
29	24/01/2022	CONSULTORIO MEDICO	2		2 PAQ. LIGNCHANG	20			2												
30	24/01/2022	ACREDITACION DOCUMENTAL	1						1			1 NIITRI	M								
31	24/01/2022	HEMEROTECA	1						1							3					
32	24/01/2022	COMISION SEPTIMA	2						1												
33	24/01/2022	COMISION CUARTA	2						1												
34	24/01/2022	COMISION TERCERA	2						1												
35	24/01/2022	COMISION PRIMERA	2						1												
36	24/01/2022	EQUIDAD DE LA MUJER	2						1												
37	24/01/2022	COMISION DE ORDENAMIETO	2						1												
38	25/01/2022	COMISION SEGUNDA	2						1												

CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA CÁMARA DE REPRESENTANTES	CÁMARA DE REPRESENTANTES	Código:
	DIVISIÓN DE PERSONAL-SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Versión: 001
	CHECK LIST EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	Fecha:

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO _____	EMPRESA/CONTRATISTA Proyecto Elpidio CORT
DILIGENCIADO POR JUAN S. OROZCO	CARGO OFICIAL
A QUIEN SE AUTORIZA _____	AREA DE TRABAJO OPERATIVA

EQUIPOS DE PROTECCIÒN REQUERIDOS	SI	NO	NA	OSERVACIONES
Casco con barbuquejo	✓			
Lentes de seguridad claros	✓			
Lentes de seguridad oscuros			✓	
Guantes de caucho			✓	
Guantes de carnaza			✓	
Guantes de baqueta			✓	
Guantes de nitrilo	✓			
Bota con puntas de acero	✓			
Bota dialectrica	✓			
Camisa manga larga	✓			
Pantalon sin rotos	✓			
Tapabocas industrial	✓			
Tabapocas de tela			✓	
Tapabocas N 95			✓	
Careta para material particulado	✓			
cuenta con planila de seguridad	✓			
Cuenta con brasalete de identificación	✓			
EQUPOS DE ALTURAS	**SI**	**NO**	**NA**	**OSERVACIONES**
Arnes de seguridad completo	✓			
Arnes de sujecciòn			✓	
Lineas de vida	✓			
Eslinga en y	✓			
Eslinga de posicionamiento	✓			
Eslinga con absorbedor de impacto	✓			

CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA
CÁMARA DE REPRESENTANTES
AQUÍ VIVE LA DEMOCRACIA
NIT: 899999098-0

División de Personal

Capacitaciones
Lista de Asistencia

CÓDIGO	A-A-DP-A-F-35
VERSIÓN	01-2016
PÁGINA	1 de 1

0ACTIVIDAD /TEMA: Capacitacion en Manejo de grupos **CIUDAD:** BOGOTA **HORA INICIO:**

CAPACITADOR: **ENTIDAD:** **HORA FINAL: 12 M**

Cláusula de Protección de Datos Personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los participantes de Cámara de Representantes, no divulgar información alguna o usarla en propósitos diferentes al objetivo por la cual es diligenciado este registro, so pena de las sanciones legales a que haya lugar. Lo anterior en cumplimiento de las políticas de seguridad de la información de la Cámara de Representantes. (Ley 1581 de 2012, reglamentada por Decreto 1377 de 2013).

	NOMBRE	CEDULA	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	FECHA:
1	Mauricio G. P.	5 [illegible]	Subsecretaria	[illegible]		9-2-22
2	Sandra Marcela Bohorquez	52695353	Subsecretaria	Sandra-6@hotmail.com		Sandra 6
3	Pablo E. Collazos A.	1.82[illegible]	Subsecretaria	Pablo.collazos@[illegible].co		Febrero 9-2022
4	Jairo Hernando Ortiloci	4.149.725	Subsecretaria G	Jairo.ortiloca@camara.gov.co		feb-9-2022
5	Luz Salgado G.	35500101	Subsecretaria G	luzcasalgado@gmail.com		Feb 9/22
6	José Daniel Soto	1026581887	Subsecretaria General	danielsotobar@gmail.com		9- Feb, -22
7	Zaida Sofía Forero Flórez	1018439577	Primera Vicepresidencia	sofia-forero@hotmail.com		9 Feb/22
8	Rob. [illegible]	8395772	2 Vicepresidencia	Rob.[illegible]@gmail.com		
9	Jairo Leon Robin Quiroga	17 [illegible] 648	1 Vicepresidencia	jairo.robin@camara.gov.co		9 Feb/22
10	[illegible]	1010722460	1 vicepresidencia	[illegible]		9/Feb/22
11	Dunia Forero	1049634189	1 Vice	Dunia.forero@camara	Dunia	9/Feb/22
12	Anita Fraile	39526991	SST	anitafraile@hotmail.com	Anita Fraile	9/2/22
13	Michael Torres	1.121[illegible]	SST	michael[illegible]@gmail.com		09/02/22
14	Sandra Marcela Ficillo	37949319	División de Personal	Bienestar@camara.gov.co	Sandra Ficillo	09/02/2022
15	LISETH FORERO TORRENEGRA	1065652373	DIVISIÓN DE PERSONAL	LISETHFORERO7@GMAIL.COM		
16	Maria de Sandra Ortiz B	1065651163	División P.	[illegible]		09/02/2022
17	Diogenes Abril U.	82423750	Bienestar	abrilbb@hotmail		09/02/2022
18	Sandra P. Urrea Naranjo	1098632498	Bienestar	urreasandra3@gmail.com		09/02/2022