PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, 19 de Febrero de 2022

Señor (a)
BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3497844**
Coordinador Académico
CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Febrero del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3497844 del año 2022

Angelo Alessandro Aragon Abello, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.065.825.838 de Valledupar, Cesar, en mi calidad de Contratista del SENA, en el CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: TREINTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($35.977.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Nueve pagos iguales por los meses de febrero a octubre de 2022 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($3.997.500) cada uno.

Plazo: Será hasta el 19 de Febrero de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES DE FORMACION PROFESIONAL PROGRAMADA POR EL CAAG PARA LA FORMACION REGULAR, EN LA ESPECIALIDAD DE BILINGUISMO

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias.	Socialización estructura curricular a la formación asignada en la competencia de inglés, resultados de aprendizajes, metodología evaluativa y opciones de homologación para el área.	Planes de sesión y aprendizaje, herramientas evaluativas y cronograma de trabajo socializado.

2	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato (Electrónico o físico)	Revisión y desarrollo de guías de aprendizajes, además de la gestión de herramientas de evaluación.	Material pedagógico propuesto y guías de aprendizaje. Aplicativo institucional Sofia Plus,Territorum
3	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas	Reuniones virtuales y presenciales del equipo de instructores con Coordinación Académica & Equipo de Bilingüismo: socialización proyectos de formación, creación de actividades propuestas y gestión de herramientas de evaluación.	Evidencia asistencia a reuniones de SST y coordinación academica
4	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental	Informe gestión de eventos Sofia Plus. Informe mensual, formato de cobro, planilla de pago de aportes a seguridad social. Gestión de listas de asistencia a sesiones y cumplimiento de actividades programadas.	Evidencia asistencia a reuniones de SST y coordinación académica. Listas de asistencias de las sesiones y evidencia de las actividades realizadas en clase
5	Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato	Informe gestión de eventos Sofia Plus. Informe mensual, formato de cobro, planilla de pago de aportes a seguridad social.	Aplicativo institucional Sofía plus. Reporte de funciones contractuales, planilla de cobro y recibo de aporte de seguridad social
6	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la	Cambio de contraseñas para mayor seguridad de las herramientas de ejecución de contrato	Sofia plus, Territorium, Sicontratista, SECOP II

	información conocida por estos u otros medios durante la ejecución		
7	Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo	No aplicable para este periodo	No aplicable para este periodo
8	Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad	No aplicable para este periodo	No aplicable para este periodo
9	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente	Uso adecuado del EPP y reporte diario del estado de salud	IQR SENA
10	Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18)	Examen preocupacional realizado antes de firma de contrato	Resultados de exámenes preocupacionales de ingreso
11	Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios	Realización de los módulos de inducción del SENA del sistema SST	Certificado Induccion SST
12	Presentar ante el supervisor del contrato anexo a la segunda cuenta de cobro en el archivo de gestión contractual - GC, el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso "Integridad, trasparencia y lucha contra la corrupción" de conformidad con lo establecido en la Ley 2016 de 2020 Art 1° parágrafo 1°, bajo los	No aplicable para este periodo	No aplicable para este periodo

	lineamientos, herramientas tecnológicas y protocolos dispuestos por el Departamento Administrativo de la Función Pública.		
13	Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final	Actualizacion de usuarios y contraseñas a los sistemas de ejecución contractual	Sofia plus, Territorium, Sicontratista, SECOP II
14	Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley	Planilla de Pago al SISS 9431058594	Comprobante planilla No 9431058594
15	No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo e de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños	No aplicable para este periodo	No aplicable para este periodo
16	En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato (Electrónico o físico) y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo
17	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo

	las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento		
18	Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen	Respetar la confidencialidad de la información proporcionada por el SENA	No aplica.
19	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar cuando corresponda	Pago de planilla SISS No 9431058594	Comprobante Planilla de pagos No. 9431058594
20	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia generada por el nuevo Coronavirus COVID 19 (SARS-CoV-2), de	Uso de Tapabocas y EPP y cumplimiento del reporte diario de salud	IQR SENA

	acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el Gobierno Nacional, por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales		
21	El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol — SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO	Seguimiento de los parámetros del SIGA del SENA	No aplica.
22	En cumplimiento con lo establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol — SIGA, el contratista debe contribuir a la eficacia del SIGA, el cumplimiento de las políticas, los objetivos y requisitos de este y los aspectos e impactos ambientales que generan sus actividades contractuales; así mismo debe participar en actividades de implementación y fomento de un servicio de calidad y de buenas prácticas ambientales y de eficiencia energética	Induccion de SST y cumplimiento de normas de bioseguridad y SST	Certificado SST y cumplimiento reporte IQR SENA
23	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual. PARÁGRAFO PRIMERO: En caso de requerirse el desplazamiento del contratista para desarrollar actividades relacionadas con objeto del contrato, será informado por parte del supervisor para que adelante las gestiones necesarias, bien sea dentro del territorio nacional o fuera de este, de conformidad con lo establecido en la Resolución 092 de 2015 o la que la modifique y se encuentre vigente. PÁRAGRAFO SEGUNDO: El contratista se obliga a legalizar los gastos de desplazamiento causados en las órdenes de viaje, dentro de los 5 días siguientes a su finalización	No aplicable para el presente periodo	No aplica para el presente periodo

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato

Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9431058594 de la planilla, Aportes en línea, correspondiente al mes de Febrero del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en () folios

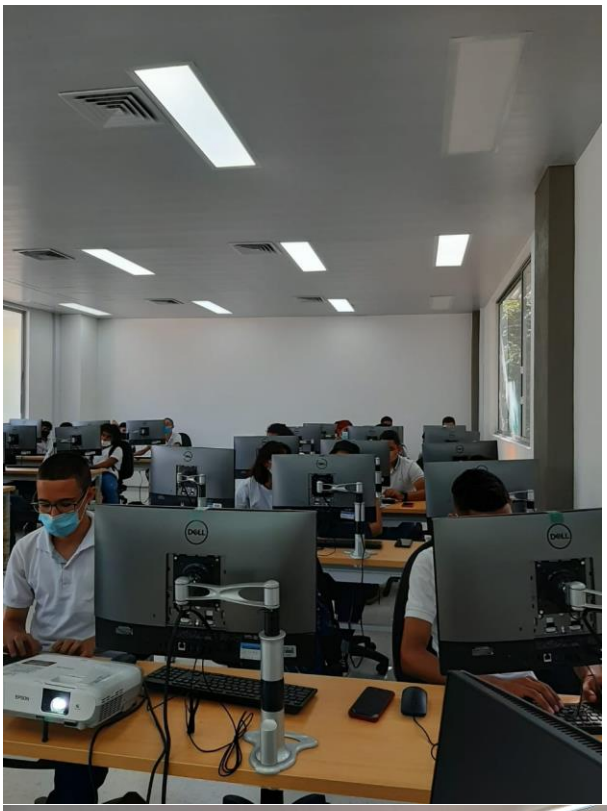
Cordialmente,

Angelo Aragón

Firma
Angelo Alessandro Aragon Abello
Contratista
C.C. No. 1.065.825.838

Recibí a satisfacción:

Firma
BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3497844
Coordinador Académico










Let's meet each other







TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANGELO ALESSANDRO ARAGON ABELLO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 01/02/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 28/02/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2183264 - PRODUCCIÓN AGRÍCOLA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO EN PROPAGACIÓN, ADAPTE Y CRECIMIENTO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL SISTEMA DE RIEGO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR EL TALENTO HUMANO APLICANDO LA LEGISLACIÓN LABORAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR LA PRODUCCIÓN SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DEL MERCADO Y NORMAS TÉCNICAS NACIONALES VIGENTES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR EL TERRENO PARA LA SIEMBRA, TIPO CONVENCIONAL, LABRANZA REDUCIDA O MÍNIMA O LABRANZA CERO, SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR LA COSECHA SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR EL MATERIAL DE PROPAGACIÓN SEXUAL O ASEXUAL TENIENDO EN CUENTA LAS PRÁCTICAS Y PROCEDIMIENTOS AGRONÓMICOS REQUERIDOS PARA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR MATERIAL VEGETAL O TUBÉRCULOS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRATAR LOS RESIDUOS SÓLIDOS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICO AMBIENTALES VIGENTES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2451326 - DISEÑO E INTEGRACION DE MULTIMEDIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 64,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2399881 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FUNDIR LOS ELEMENTOS DE CONCRETO DE ACUERDO CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INSTALAR REDES DE ACUERDO CON LAS NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: LEVANTAR MUROS EN MAMPOSTERÍA DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 64,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 148,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

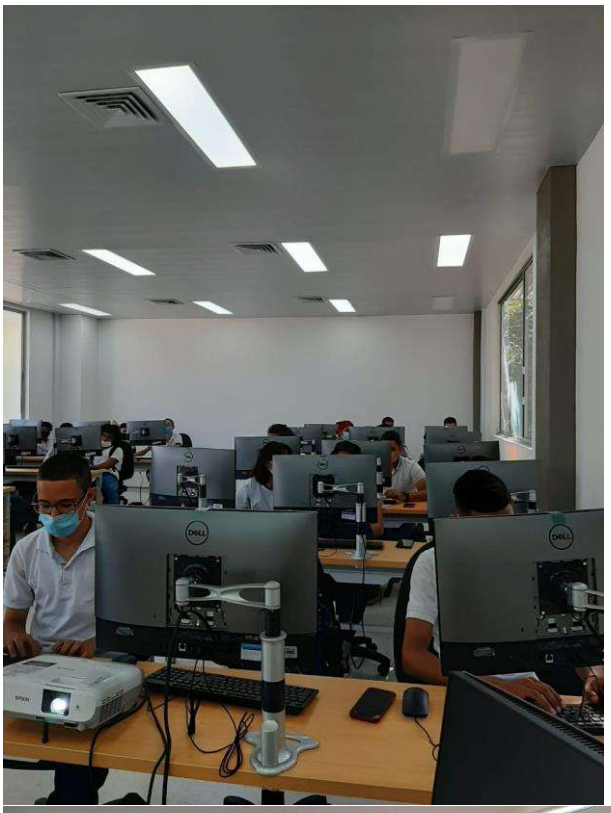
ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/02/2022	24/02/2022	OTROS	12,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 12,00

INSTRUCTOR: ANGELO ALESSANDRO ARAGON ABELLO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA










Let's meet each other







Lista de Asistencia

Instructor: Angelo Aragon **Programa de Bilinguismo**

SENA Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira

Nombre	Email	Celular	Firma
Jorge Luis Ortiz		3175796 3752	
Sebastian Llerena		3148725908	Sebastian LL
Sadij Jimenez		3046001193	Sadij Jimenez
Keiner Miranda		3145662802	Keiner M.
Jose Luis De Leon		3011402 7054	Jose De Leon
Edwar De La Cruz		3046696408	Edwar
William Molinas		3106704762	
Laudith Ibarra B.	Laudithibarra423@gmail.com	3216320616	Laudith.
Jhon Arias		3103731459	
Maicol Villalba		3105154641	
Yeison Perez	Yeison2409@outlook.com	3044214482	
Deivis Cervantes		3045557634	Deivis.C
Emilio De Leon		Emilio@leon.com	Emilio De Leon
Pablo Daniel Diaz		3241546112	

Escaneado con CamScanner

Lista de Asistencia

Instructor: Angelo Aragon **Programa de Bilinguismo**

SENA Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira

Nombre	Email	Celular	Firma
Jorge Luis Ortiz		3157968552	
Yolanda Navarro		3002161017	Yolanda.
Raquel Medina		3022657360	Raquel Medina
Kendra Morales		3155635159	Kendra M.B.
Keiner Miranda		3145882882	Keiner M.
Sebastian Venegas		3118725908	SebastianVB
Kathy Martinez		3118600805	Kathymartz
Jaudith Ibarra		3246320616	Jaudith.
Mefy orellano		3105755464	Mefy Orellano
Edwar de la cruz		3046696408	Edwar
Jesus Alfaro		7728785947	Jesus.
Miguel Morales C.		3106904762	
Yeison roman perez		3004274482	
Dylan Arias		3245360167	
Delvis cervantes		3045357694	Delvis.C
Enrique D'leon		3016822449	Enrique D'leon
Jose luis De Leon		3014620639	
Sadiy Jimenez		3046001793	Sadiy Jimenez

Escaneado con CamScanner

Lista de Asistencia

Instructor: Angelo Aragon **Programa de Bilinguismo**

SENA Centro Aculcola y Agroindustrial de Gaira

Nombre	Email	Celular	Firma
Jorge Lasoria L.		3737968752	
Yolanda Navarro		3002461077	
Raquel Medina		3022657360	Raquel Medina
Kendra Morales		3156535159	Kendra M B
Keiner Miranda		3145882882	Keiner Miranda
Sebastian Veneca		3148725908	Sebastian VM
Katty Martinez		3118600805	Katty M B
Jeudith Ibarra B		3296320616	Jeudith
mely ormeño		3705755464	mely ormeño.
Edwar de la cruz		3046669085	Edwar
Yeison Damian	yeisondamian3009@.	3004274482	
Yeifer Arturo		313 766 7889	
Miguel Morales.		3106904762	
Dylan Arroyo		3245360167	
Deivis Cervantes		3045357634	Deivis. C
Enrique Leon		3016822449	Enrique Leon
Jose Luis De Leon		3014027029	
Sady Jimenez		3046001793	Sady Jimenez

Escaneado con CamScanner

Lista de Asistencia

Instructor: Angelo Aragon **Programa de Bilinguismo**

SENA Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira

Nombre	Email	Celular	Firma
Angelo Aragon		3757968752	
Yolanda		3002461077	Yolanda.
Raquel Medina		3022657360	Raquel Medina
Yendra Morales		3155535159	Yendra MB
Keiner Miranda		3145983987	Keiner M.
Sebastian Veneca		3748125909	Sebastian VM
Lucky Martinez		3118600805	Lucky MB
Mefy orellana		3705755464	mefy orellana
Landith Ibarra B.		3246320616	Landith.
edwin Lobaco		3046646408	Edwin
Miguel Morales Cano		3106904762	
Yulson perez Gomez		3004774462	
Yeifer Alfaro		3103734491	
Dilan Daniel Arias		5245360167	
Deivis Cervantes		3045357634	Deivis.C
Emilio Daza		3016822449	Emilio Daza
Jose Luis Dillon		3046027039	Jose Dillon
Sady Jimenez		3046001773	Sady Jimenez

Escaneado con CamScanner

Lista de Asistencia

Instructor: Angelo Aragon **Programa de Bilinguismo**

SENA Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira

Nombre	Email	Celular	Firma
Yhon Mestra	yhonmestrasss@gmail.com	3017585268	Yhon Mestra
Rafael Rafael Toscell	Toscellrafael@gmail.com	3022089920	Rafael
José Pomzon	Jpomzon25@gmail	3147523115	
Rosalba Alvarez M.	rachumacha1995@gmail	3022590888	
Estefa Galeano	lisethgaleanoarroyo@gmail	319 5393520	
Jose Davila	joserafaeldavila@hotmail.com	3007339033	
Sergio A. Cano G.	Shecha1no@gmail.com	3017282946	
Karen Hoyos	Karenlay4hoyos@gmail	3236820367	
Maroly Merino	marolymerino@	3002750311	Maroly MC
Joshua Valencia	joshuavalencia@outlook	es 3044749173	
Ronny Barrera H.	Ronny80r@gmail.com	3017597895	
Eduardo Andres Toledo U.	Eduardo1@hotmail.com	3235990542	
Jesus A Lora Lora	Lorajesus211166@gmail.com	3046438203	
Edwin Padilla Ortiz	Edwinpadillaortiz@gmail	3104926203	
Luis Angel Linero Pacheco	luisangellinerop@gmail.com	3145659225	
Edwin A. Sanchez Cuello	edasanchezcuello@gmail.com	3013909660	
Fred Marrugo			
Oriana Russo M	heyrainaro@gmail.com	3168683523	
Jesus Cantillo	jesuscantillo2003@	3024001439	
Julian Cantillo	cantillajulian2020	3059431643	
Juan Camargo			
Laura Pertuz			
Daniela Martinez	Martinezdolatoridaniela patricia@gmail.com	3003680106	
Genesis Wilson	GenesisPerez@Hotmail	3012187400	

Escaneado con CamScanner

Lista de Asistencia

Instructor: Angelo Aragon **Programa de Bilinguismo**

SENA Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira

Nombre	Email	Celular	Firma
Yisen Herrera	patricina5585@gmail.com	3077585268	
Rafael Nuñez Tovar	Tovarafa@gmail.com	3022039919	
Jose Ponzon	JPonzonas@gmail	3149523115	
Roseulsa Almeyda H	rochimeda1985@gmail	3007254078	
Licelle Galeano	licethgaleanoparra@gmail	379 539 520	
Jose Davila	joserafaeldavila@hotmail.com	3007739033	
Sergio A Cano G.	Shacho_1@hotmail.com	3017257491	
Leandry Rojas	Leandryrojas23@gmail.com	3226100307	
Maroly Merino	maroly merino	3002750311	Maroly Mc
Joshua Yacomelo	Joshuayacomelo@hotmail.com	3014349113	Joshua Y.
Edwin Padilla Mazzeo	Edwinpadillamazzeo@hotmail.com	3004926207	Edwin Padilla
Luis Angel Jimenez Pacheco	luisangeljimenezpacheco1178@gmail	3145659225	Luis Jimenez
Edwin Alexander Sanchez Bello	Edwinsanchezbello@gmail	3013909660	
Fredy Garcia Molina	Fredygarciamolina@hotmail		
Oriana Russo M	heyriamam@gmail.com	3168683823	Oriana Russo M
Jesus Cantillo	Jesuscotill-2007@gmail	3024001439	
Julian Cantillo	Cantillojulian2020@hotmail	3059431643	Juli
Jesus Cantillo	Jesuscantillo2007@gmail	3163726449	Jesus Cantillo
Laura Portyo	Laura.portyo7@hotmail	3163726449	Laura Portyo
Daniela Molinares	marianamolinares@gmail.com	3003680106	Daniela Molinares
Cesar Villamizar	Cesarjpro@hotmail.com	3012187400	

Escaneado con CamScanner

Lista de Asistencia

Instructor: Angelo Aragon

Programa de Bilinguismo

SENA Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira

Nombre	Email	Celular	Firma
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Yarel Valdes T.	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Jose Pomares	[illegible]	3197523115	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	319 5393520	[illegible]
Jose Davila	[illegible]	3007379033	[illegible]
Sergio L. Cano G.	[illegible]	301 775 2446	[illegible]
Karoley Jaen	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Maroly Merino	maroly_merno —	3002750311	Maroly MC
Joshua Yacomelo	[illegible]	304 774 9113	Joshua Y.
Edwin Padilla Orozco	[illegible]	3004926207	[illegible]
Luis Jimenez	[illegible]	3145659225	[illegible]
Edwin A. Sanchez [illegible]	[illegible]	3013909660	[illegible]
Fred [illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Ariana Russo M	heyrainam@gmail.com	3168683823	Ariana Russo M
Jesus Cantillo	yesuscotillo@gmail.com	3024001439	[illegible]
Julian Cantillo	cantillojulian2020@[illegible]	3059431643	Joli
Juan Camargo	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Daniela Martinez	[illegible]	3003680106	[illegible]
[illegible]	[illegible]	3012187400	[illegible]

Escaneado con CamScanner

Lista de Asistencia

Instructor: Angelo Aragon **Programa de Bilinguismo**

SENA Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira

Nombre	Email	Celular	Firma
Geraldo Martinez	geraldoluisdelacruz@gmail.com	3017614746	Geraldo M
Raisel Guerrero M.	raisel.guerrero@gmail.com	3013205083	
Johan Hossman	osma-784@hot..	3124667822	
Freddy Montes	MONTES@gmail.com	3045232612	
Angie Granada Serrano	angiegranadaserrano@gmail.com	3003043000	
Keirys Granados Maestre	Keirysgranados7@gmail.com	3008881085	Kg- Keirys
Nicol Vallejo Maestre	nicolvallejo2004@gmail.com	3006469375	
Luz Angela Hernandez	luz629136@gmail.com	3212646415	Luz Hernandez
Mauricio Varela	bedollao@gmail.com	3183267011	
Reinaldo Chaparro	Rch73557@gmail	3246686393	
Rafael Barbosa	Rafabarbosa1905@Gmail.com	3005179947	
Luis C Ramirez G	lcramirez892@msena	3003885595	
carlos Jose Ricourte	carlosjoserico@gmail	3017662674	carlosJoseRicourte.C
Sebastian Miranda Molina	Sebastian.jmiranda2@gmail.com	312 624 2336	Sebastian Miranda
Carlos Andres Pola	Carlos.Pola@gmail.com	3026097394	Carlos Pola
Guerly Perez Martinez	Guerly0m936@Gmail	3226670614	
Jonny Ruiz Hernandez	JSRuiz168@misena.edu	3206214358	Jonny Ruiz

Escaneado con CamScanner

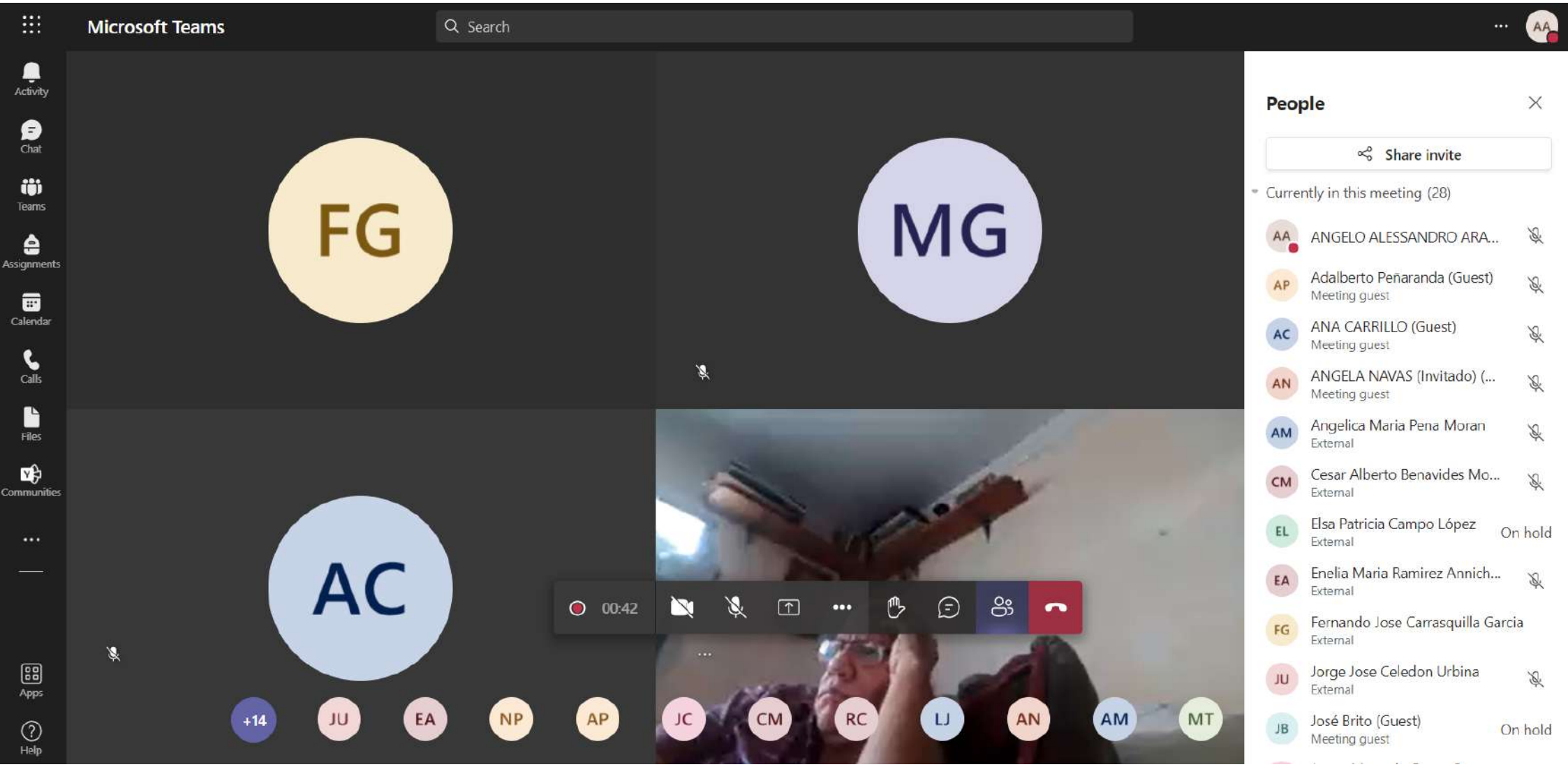
Lista de Asistencia

Instructor: Angelo Aragon **Programa de Bilinguismo**

SENA Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira

Nombre	Email	Célular	Firma
Osvaldo Martinez	Osvaldomartinez6016@gmail.com	3017614746	
Paola Guerrero	Paolaguerrero@gmail.com	3013805083	
Johan Hossman	osman-758@hot..	3124667822	
Freddy Montes	montes@gmail.com	3045232617	
Angie Gaviria Serrano	angiecatalina.gaviriaserrano@gmail.com	3003043000	
Kerys Granado Maestre	kerysgranado10@gmail.com	3008681085	
Nicoll Julieth Vallejo	nicollvallejo2004@gmail.com	3006469393	
Luz Angela Hernandez	luz6291B6@gmail.com	3212646415	
mauricio Varela	bedollaa@gmail.com	3183262011	
Reinaldo Chaparro	Rch73557@gmail	3246686393	
Rafael Broelleo	Rafabroelleo1985@gmail.com	3005179947	
Luis C Ramirez G	lcramirez890@hotmail	3003395525	
carlos Jose Bicaurte cruz	carlosjosebicaurte@gmail.com	3017662674	
Sebastian Miranda	Sebastian.miranda@misena	312 684 2336	
Carlos Polo	Carlos.Polo@misena.edu.co	3023609794	
Guerly Perez Nuñez	Guerlyperez@gmail	3226670614	
Jonny Ruiz Ibarra	Jsruiz168@misena.edu	3006114352	

Escaneado con CamScanner


Microsoft Teams
Search
Activity
Chat
Teams
Assignments
Calendar
Calls
Files
Communities
Apps
Help
FG
MG
AC
00:42
+14
JU
EA
NP
AP
JC
CM
RC
LJ
AN
AM
MT
People
Share invite
Currently in this meeting (28)
ANGELO ALESSANDRO ARA...
Adalberto Peñaranda (Guest)
Meeting guest
ANA CARRILLO (Guest)
Meeting guest
ANGELA NAVAS (Invitado) (...
Meeting guest
Angelica Maria Pena Moran
External
Cesar Alberto Benavides Mo...
External
Elsa Patricia Campo López
External
On hold
Enelia Maria Ramirez Annich...
External
Fernando Jose Carrasquilla Garcia
External
Jorge Jose Celedon Urbina
External
José Brito (Guest)
Meeting guest
On hold