INFORME 2

CONTRATO 2201200089 CON EL OBJETO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL APOYO A LA OFICINA DE ESCENARIOS DEPORTIVOS EN PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE LOS ESCENARIOS PERTENECIENTES AL MUNICIPIO DE MANIZALES

CLAUDIA LORENA CIFUENTES MARIN
CONTRATISTA

MANIZALES
28 FEBRERO 2022

INFORME DESCRIPTIVO DE OBLIGACIONES CONTRATO 2201200089 CON EL OBJETO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL APOYO A LA OFICINA DE ESCENARIOS DEPORTIVOS EN PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE LOS ESCENARIOS PERTENECIENTES AL MUNICIPIO DE MANIZALES

CONTRATISTA: CLAUDIA LORENA CIFUENTES MARIN

FECHAS: 1 DE FEBRERO – 28 DE FEBRERO DEL AÑO 2022

Obligaciones:

1. **Apoyar a la oficina de escenarios deportivos en la programación, coordinación y control de todos los escenarios deportivos que son parte del Municipio de Manizales.**
   Se realizó apoyo a la oficina de escenarios deportivos respondiendo solicitudes de préstamo a los diferentes clubes para que puedan desarrollar las actividades programadas en sus respectivos cronogramas en los espacios facilitados por parte de la oficina de escenarios. Se realizó seguimiento a la cancha sintética de la universidad de caldas, para verificar que se estén cumpliendo con las normas establecidas para el uso del mismo.

2. **Acompañar en el desarrollo de actividades a la unidad de Deportes (programas y proyectos en promoción de la salud, deporte, recreación, actividad física, desarrollo comunitario y otras que intervengan en el beneficio de la comunidad) dando cumplimiento a las Actividades y metas avaladas por la Secretaría del Deporte como entidad ordenadora del gasto.**
   Se realizó acompañamiento en la oficina de escenarios deportivos, y se está presta a la asignación de funciones que indique el secretario para mejorar la calidad del servicio a la comunidad en general.

3. **Hacer el seguimiento, control y revisión todos los escenarios deportivos para velar por estado físico de cada uno de ellos, con el fin de realizar un cronograma de intervenciones aquellos que requieran del grupo de mantenimiento de la Secretaría del Deporte.**
   Se realizó evaluación de escenarios deportivos requerido por el ministerio del deporte para juegos intercolegiados, estos fueron: complejo acuático, coliseo mayor, coliseo menor, cancha sintética Luis Fernando Montoya, Estadio palogrande, patinodromo unidad deportiva, pista de patinaje bosque popular, canchas de tenis unidad deportiva, cancha auxiliar; también se hizo seguimiento por medio de llamada telefónica con algunos administradores de escenarios deportivos, donde mencionaron las intervenciones requeridas para dichos espacios.

4. **Velar por el correcto y adecuado uso de los escenarios deportivos pertenecientes al Municipio de Manizales.**
   Se les menciona a los usuarios hacer buen uso de cada instalación deportiva, recogiendo basuras, usando la indumentaria adecuada, y medidas de bioseguridad.

5. **Realizar la planeación y coordinación de los préstamos de los escenarios deportivos para la ejecución de actividades o programas para el disfrute del tiempo libre de los deportistas o la comunidad en general**.
   Siguiendo el lineamiento de dicha cláusula se establecen cronogramas para que la comunidad pueda acceder a los diferentes escenarios y desarrollar las actividades que tienen en su programación.

6. **Presentar el pago de seguridad social acorde con la normatividad vigente, esta obligación es indispensable para recibir el pago de la cuota pactada, dicho pago debe realizarse dentro de los primeros cinco días de cada mes.**
   Se realizó el pago de seguridad social en los días que se establece en la normativa.

7. **Apoyar en la convocatoria, planeación y programación de todas las acciones a ejecutar en los escenarios deportivos para velar por los mantenimientos y la conservación de los mismos.**
   Se hacen recomendaciones a las personas y diferentes clubes deportivos que asisten a los escenarios para que hagan un buen uso de dichos espacios, siguiendo las normas establecidas.

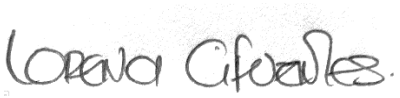
8. **Planear y disponer de estrategias de excelente interlocución ente la Administración Municipal, los deportistas y la comunidad en general.**
   Se ha tenido una buena comunicación con el supervisor y comunidad en general para llevar de la mejor manera el objeto contractual dando cumplimiento a los requerimientos realizados por parte del municipio de Manizales.

9. **Desempeñar las demás funciones que de acuerdo a su competencia, calidades y cualidades le asigne el secretario de despacho de la Secretaría del Deporte.**
   Se realizó apoyo en la organización de archivo de la secretaria de deporte, se asistió a la plantatón programada en la unidad deportiva palogrande

10. **Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato se le impartan por parte del supervisor del contrato siempre que las mismas estén directamente relacionadas con el objeto y sean necesarias para el cabal cumplimiento del mismo por parte del contratista.**

Se han acatado las indicaciones que se dan por parte del supervisor en el plan de mejora, permitiendo establecer estrategia de trabajo para los diferentes procesos en la oficina de escenarios deportivos.

11. **Presentar un informe mensual descriptivo del programa donde se evidencie el cumplimiento de las actividades.**
    Se hace entrega del informe correspondiente, evidenciando el desarrollo de las obligaciones contractuales.



_____

CLAUDIA LORENA CIFUENTES MARIN
C.C. 24.344.120

REGISTRO FOTOGRÁFICO

EVALUACIÓN ESCENARIOS DEPORTIVOS:

CANCHA AUXILIAR BALONCESTO





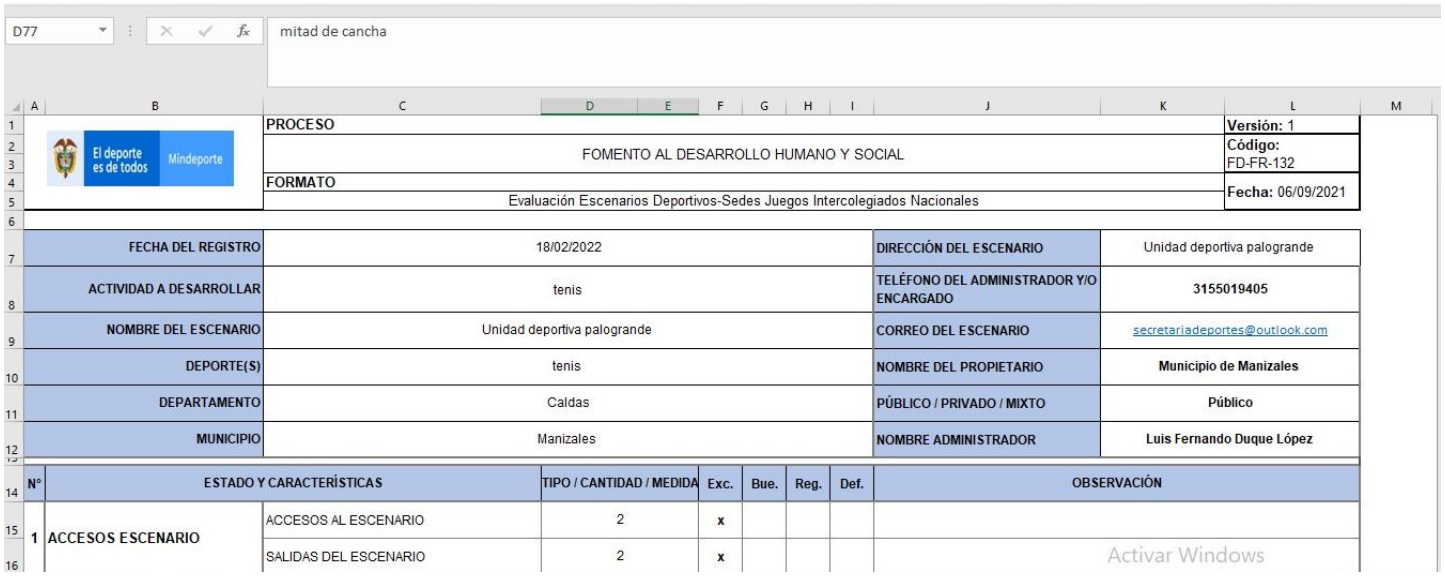
CANCHA SINTÉTICA LUIS FERNANDO MONTOYA



COLISEO MAYOR JORGE ARANGO URIBE



UNIDAD DEPORTIVA PALOGRANDE TENIS

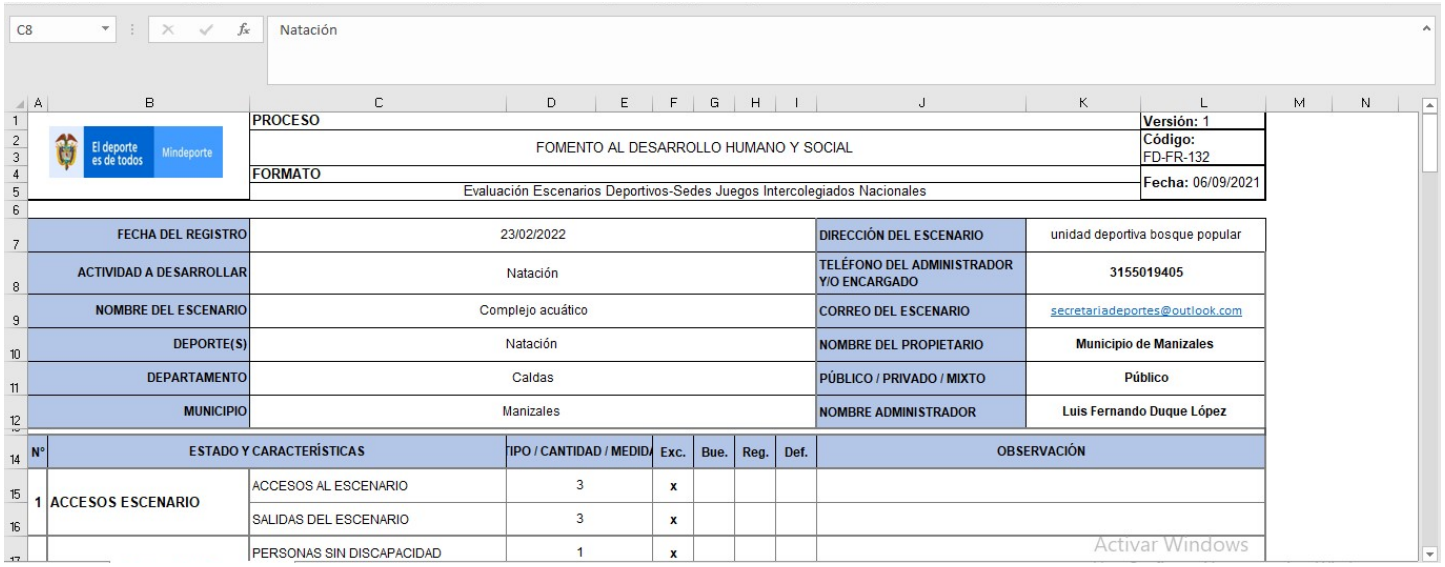


	PROCESO							Versión: 1	
	FOMENTO AL DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL							Código: FD-FR-132	
	FORMATO							Fecha: 06/09/2021	
	Evaluación Escenarios Deportivos-Sedes Juegos Intercolegiados Nacionales								
	FECHA DEL REGISTRO	18/02/2022					DIRECCIÓN DEL ESCENARIO	Unidad deportiva palogrande	
	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	tenis					TELÉFONO DEL ADMINISTRADOR Y/O ENCARGADO	3155019405	
	NOMBRE DEL ESCENARIO	Unidad deportiva palogrande					CORREO DEL ESCENARIO	secretariadeportes@outlook.com	
	DEPORTE(S)	tenis					NOMBRE DEL PROPIETARIO	Municipio de Manizales	
	DEPARTAMENTO	Caldas					PÚBLICO / PRIVADO / MIXTO	Público	
	MUNICIPIO	Manizales					NOMBRE ADMINISTRADOR	Luis Fernando Duque López	

N°	ESTADO Y CARACTERÍSTICAS		TIPO / CANTIDAD / MEDIDA	Exc.	Bue.	Reg.	Def.	OBSERVACIÓN
1	ACCESOS ESCENARIO	ACCESOS AL ESCENARIO	2	x				
		SALIDAS DEL ESCENARIO	2	x				

Activar Windows

COMPLEJO ACUÁTICO



	PROCESO							Versión: 1	
	FOMENTO AL DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL							Código: FD-FR-132	
	FORMATO							Fecha: 06/09/2021	
	Evaluación Escenarios Deportivos-Sedes Juegos Intercolegiados Nacionales								
	FECHA DEL REGISTRO	23/02/2022					DIRECCIÓN DEL ESCENARIO	unidad deportiva bosque popular	
	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	Natación					TELÉFONO DEL ADMINISTRADOR Y/O ENCARGADO	3155019405	
	NOMBRE DEL ESCENARIO	Complejo acuático					CORREO DEL ESCENARIO	secretariadeportes@outlook.com	
	DEPORTE(S)	Natación					NOMBRE DEL PROPIETARIO	Municipio de Manizales	
	DEPARTAMENTO	Caldas					PÚBLICO / PRIVADO / MIXTO	Público	
	MUNICIPIO	Manizales					NOMBRE ADMINISTRADOR	Luis Fernando Duque López	

N°	ESTADO Y CARACTERÍSTICAS		TIPO / CANTIDAD / MEDIDA	Exc.	Bue.	Reg.	Def.	OBSERVACIÓN
1	ACCESOS ESCENARIO	ACCESOS AL ESCENARIO	3	x				
		SALIDAS DEL ESCENARIO	3	x				
		PERSONAS SIN DISCAPACIDAD	1	x				

Activar Windows

SUPERVISIÓN CANCHA SINTÉTICA UNIVERSIDAD DE CALDAS





PLANTATON UNIDAD DEPORTIVA PALOGRANDE





APOYO ARCHIVO

