Barranquilla, 16 de SEPTIEMBRE de 2018

Doctor:
LIZ KARINA BARRAGAN PEÑATE
Interventor del Contrato 006
Ciudad.

Respetuoso saludo.

REFERENCIA: **INFORME DE ACTIVIDADES** DEL 16 DE AGOSTO AL 16 DE SEPTIEMBRE DEL 2018

INFORME DE ACTIVIDADES

En virtud del contrato en referencia, respetuosamente me dirijo a Usted con el propósito de rendir informe de actividades y gestión correspondiente a la fecha comprendida del mes del 16 de agosto al 16 septiembre del 2018, de la siguiente forma:

Numero de Contrato	143 de 2018
Clase de Contrato	Prestación de servicios Personales
Contratista	CESAR ANDRES NARANJO ANGULO C.C. N° 1.143.132.761 de Barranquilla
Objeto	Prestar servicios de apoyo para el soporte a la coordinación academica de la territorial N°2 de la ESAP, en los aplicativos de ARCA de registro y control académico, estadísticas y base de datos.
Supervisor	LIZ KARINA BARRAGAN PEÑATE

ACTIVIDADES REALIZADAS

Apoyar en la realización de la parametrización de los procesos académicos de los programas que desarrolla la territorial.

- Se parametrizo en el sistema ARCA y ACADEMUSOFT, la siguiente resolución.
  .RESOLUCION N° 332 del 08 de AGOSTO del 2018

Apoyar la elaboración de informes, estadísticas y formatos de reporte de información de los programas académicos curriculares de la ESAP. Territorial N° 2.

- Se realizó cuadro sobre el total de matriculados en la territorial N°2 Atlántico, solicitado por la sede central.
- Se realizó el informe SUIT del mes de julio y agosto.
- Se diligencio el cuadro para la solicitud de usuarios para los nuevos docentes, para el aplicativo ARCA.

Apoyar en las actividades logísticas que se requieran para la atención de los programas y/o eventos académicos desarrollados en el cumplimiento de las funciones de investigación y formación.

- Se apoyó en todo la parte logística y demás requerimientos que se presentan en las jornadas de clases que trascurrieron durante este periodo, se descargaron las listas de los estudiantes para los docentes.
-

Apoyar en la ejecución de actividades de carácter administrativo que le sean encomendadas.

- Realice las siguientes resoluciones.

  . RESOLUCION DE VINCULACION SEGUNDO TURNO 2018-2
  . RESOLUCION DE MATRICULAS DE HONOR 2018-2
  . RESOLUCION DE ASESORES DE GRADO 2018-2
  . RESOLUCION DE COMISION DOCENTES SEGUNDO TURNO2018 - 2
- Se realizó la legalización de viáticos de los docentes.
  FELIPE ZORRO – PRIMER TURNO 2018-1
  FRANKLIN CANTILLO – VACACIONALES
  JOAQUIN BELTRAN – VACACIONALES

- Matricule a los estudiantes del primer semestre de la CETAP Barranquilla, Santa Marta

Absolver consultas y requerimientos de los usuarios del aplicativo ARCA.

- Se resolvieron todos los casos que presentaron los estuantes con inconvenientes en sus aplicativos para el proceso de matrícula académica y financiera
- Se ingresó en el sistema los descuentos para los estudiantes con beneficios financieros, como los de ley 1551, vulnerable, etc. Además se aprobaron en el sistema los certificados de ingresos y el certificado de votación, para el proceso de liquidación de la matrícula.
- Se restauraron contraseñas a los estudiantes que lo solicitaron
- Se generaron las solicitudes de certificados para algunos estudiantes que lo solicitaron, ya que presentaban inconvenientes con sus aplicativos.

ANEXO

- Copia de pago de aportes en Seguridad Social (Salud, Pensiones y ARP) mes de agosto y septiembre del 2018.



CESAR ANDRES NARANJO ANGULO
C.C. N° 1.143.132.761 de Barranquilla (Atlántico)