**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Espinal, Febrero del 2022

Señor (a)
**GINA DEL PILAR SANCHEZ SANCHEZ**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **3347580**
Coordinadora Academica
Centro Agropecuario La Granja
Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes 02 del año 2022

**Referencia:** No 3347580 del año 2022

JOHANNA PAOLA ROMERO RODRÍGUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No.28.553.496 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agropecuario La Granja, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: *Se fija como valor total para el contrato la suma de Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL PESOS ($40.994.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2022, por valor de TRES MILLONES CINCUENTA Y UN MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($3.051.333). b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL PESOS ($3.980.000) cada uno, c) un pago final correspondinte al mes de diciembre de 2022 por valor de DOS MILLONES CIENTO VEINTIDÓS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($2.122.667).*

**Plazo:** Será hasta el 16 de diciembre de 2022.

| **OBJETO:** *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)* |
|---|
| *Prestar los servicios profesionales como instructor técnico para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.* |

**Obligaciones Especificas:** *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades | La coordinación académica asignó las formaciones a impartir, posteriormente se realizó | - Acta de concertación e inducción de la formación<br>- Guias |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento. | contacto con los lideres responsables de las formaciones para dar a conocer los objetivos y requisitos de las formaciones SER, evaluar la viabilidad de la formaciones, empezar con la consolidación y posterior registro de los aprendices. | - Planeación pedagógica |
| 2 | Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique. | Durante el presente mes no se desarrolló ninguna actividad relacionada con la obligación contractual. | Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes |
| 3 | Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral, los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento y la Guía para la ejecución del programa SER. | Se dio inicio a la formación en Transformar técnicamente frutas y hortalizas desarrollando la competencia “Asistir proceso de producción de alimentos según programa de Producción” | - Formato asistencia GEE-F009 V01 |
| 4 | Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, pertinencia y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al | Se diligenciaron y radicarón ante la coordinación academica las fichas de caracterización (Formato F010-08-73) de las formaciones a impartir en la línea de negocios rurales, para la creación de estas en la plataforma sofia Plus. Posteriormente | - Captura de pantalla secop II cuando se suba el informe<br>- Captura de pantalla horario del Instructor Sofia Plus<br>- Reporte horas apoyo a la formación – Sofia Plus, con número de horas correspondiente al mes |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación o quien cumpla sus funciones. | se recibieron los códigos por parte de registro académico para continuar con el proceso de inscripción de aprendices a dichas fichas mediante la plataforma Sofia Plus | |
| 5 | Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los prendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro. | Durante el presente mes no se desarrolló ninguna actividad relacionada con la obligación contractual. | Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes |
| 6 | Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual. | Por solicitud de la coordinación académica se realizó el diligenciamiento y cargue de la agenda de desplazamiento en el enlace enviado correspondiente al mes de Marzo con el fin de realizar la programación correspondiente. | - Formato de Agenda<br>- Captura de pantalla cargue de solicitud apoyo al desplazamiento mes marzo, en el enlace enviado mes a mes.<br><br>https://forms.office.com/r/4HZrT9hhmd (marzo) |
| 7 | Evaluar los resultados de aprendizaje en el aplicativo SOFIA PLUS y hacer entrega del reporte de los juicios de evaluación en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación. | Durante el presente mes no se desarrolló ninguna actividad relacionada con la obligación contractual. | Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes |
| 8 | Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad. | Durante el presente mes no se desarrolló ninguna actividad relacionada con la obligación contractual. | Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes |
| 9 | Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular | Durante el presente mes no se desarrolló ninguna | Sin evidencia por no desarrollarse actividad |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la Subdirección de Centro. | actividad relacionada con la obligación contractual. | relacionada con la obligación contractual en el presente mes |
| 10 | Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad. | Durante el presente mes no se desarrolló ninguna actividad relacionada con la obligación contractual. | Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes |
| 11 | Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial. | Durante el presente mes no se desarrolló ninguna actividad relacionada con la obligación contractual. | Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes |
| 12 | Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y la Coordinación Nacional de Emprendimiento. | Durante el presente mes no se desarrolló ninguna actividad relacionada con la obligación contractual. | - Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes |
| 13 | Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva cuando corresponda. | Durante el presente mes no se desarrolló ninguna actividad relacionada con la obligación contractual. | Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes |
| 14 | Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento. | Durante el presente mes no se desarrolló ninguna actividad relacionada con la obligación contractual. | Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes |
| 15 | Consolidar la creación de 4 unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen). | Durante el presente mes no se desarrolló ninguna actividad relacionada con la obligación contractual. | Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 16 | El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso. | Durante el presente mes no se desarrolló ninguna actividad relacionada con la obligación contractual. | Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes |
| 17 | Realizar acciones de formación para la ocupación rural. | Durante el presente mes no se desarrolló ninguna actividad relacionada con la obligación contractual. | Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes |
| 18 | Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. | Durante el presente mes no se desarrolló ninguna actividad relacionada con la obligación contractual. | Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes |
| 19 | Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin. | Durante el presente mes no se desarrolló ninguna actividad relacionada con la obligación contractual. Afiliación realizada en el mes de marzo | Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.<br>Pantallazo cargue GF y GC al SECOP II. |
| 20 | Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas. | Afiliación realizada en el mes de marzo | - Certificado afiliación ARL<br>- Certificado afiliación Seguridad social riesgo nivel 2 |
| 21 | Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS” y/o “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS EN LA MODALIDAD A DISTANCIA CON BASE EN LOS PLANES DE ESTUDIO”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro de la vigencia 2022. | Se realizó el proceso de actualización de la NCL 240201056 – Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo”, con vigencia hasta el 10/10/2024<br><br>Se realizó el proceso de actualización de la NCL 240201057 – Orientar formacion a distancia de acuerdo con procedimientos tecnicos y normativa. con vigencia hasta el 11/12/2024 | Certificado de Competencia Laboral NCL 240201056<br><br>Certificado de Competencia Laboral NCL 240201057 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 22 | Cargar y actualizar la información de las evidencias de la ejecución contractual mensual en los aplicativos definidos por Colombia Compra Eficiente, con la finalidad que la Entidad Estatal, pueda consultar su información en calidad de contratista, cuando así lo requiera. | Se cargó la información correspondiente a la cuenta de cobro compuesta por los documentos por el informe contractual – GC y la planilla de pago de contratistas - GC | - Pantallazo cargue GF y GC al SECOP II. |
| 23 | Reportar mensualmente en el espacio de la Nube asignado para el Programa SER, los soportes correspondientes a cada obligación contractual y relacionada en el informe de ejecución contractual mensual. | Las evidencias correspondientes a la cuenta de cobro fueron cargadas en la carpeta del Drive asignada por el apoyo a la supervisión de contratos | - Captura de pantalla evidencias mensuales cargadas al Drive de cuentas de cobro. |
| 24 | Atender oportunamente los requerimientos que realice el supervisor del contrato, tales como: asistir a las reuniones técnicas que realice, presentación oportuna de la cuenta de cobro e informes mensuales de la ejecución del contrato | El día 7 de febrero se asistió a la reunión de inicio de contrato del instructor citada por la coordinación académica en el área de Tecnoparque - La Granja | - Captura de pantalla o y listado de asistencia de participación<br>- Evidencia presentación cuentas de cobro en el plazo dado por el supervisor (pantallazo cargue SECOP II). |
| 25 | Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual y cumplimiento de las metas del programa SER. | Durante el presente mes no se desarrolló ninguna actividad relacionada con la obligación contractual. | Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y el certificado de afiliación EPS Salud Total, AFP Protección y ARL Positiva. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en Drive

Cordialmente,

**Firma**
**Johanna Paola Romero Rodríguez**
**Contratista**
**C.C. No. 28.553.496 de Ibagué**

Recibí a satisfacción:

**Firma**
**GINA DEL PILAR SANCHEZ SANCHEZ**
**Supervisor(a) Contrato 3347580 de 2022**
**Coordinadora Academica**