## 1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 1

## 2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4146.010.26.1.0171 de 2022

Nombre completo del contratista: LILIA ASTRITH BELLO CRUZ

Documento de identificación: C.C 40185664 de Villavicencio, Meta

Nombre del Supervisor: MAURCIO RIVAS NIETO

Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL

Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales a la Secretaria de Bienestar Social

## 3. INFORME JURÍDICO

| Fecha de Inicio | Fecha terminación |
|---|---|
| 24/ENE/2022 | 30/JUN/2022 |

Modificación(es) al Contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

## 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA MILLONES TRESCIENTOS VEINTICUATRO MIL PESOS MCTE. ($30.324.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
|---|---|---|
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X |

6

Información:

| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
|---|---|---|---|
| $30.324.000 | $5.054.000 | $5.054.000 | $ 20.216.000 |

Información del pago de seguridad social:

| Obligación | Datos Certificación o Planilla de Pago |
|---|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 7825348133<br>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1312570744<br>Operador: SOI<br>Fecha de Pago:04 de febrero de 2022<br>Periodo de pago de la seguridad social: Febrero de 2022 |

Observaciones al informe financiero y contable:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es):

Elaborar el plan de acción correspondiente a su objeto contractual.

- Realizó el seguimiento al cronograma de actividades correspondiente al primer mes de ejecución teniendo en cuenta las fechas establecidas y los lineamientos dados para la ejecución del plan de acción.

Brindar soporte técnico al seguimiento de evidencias del personal del programa habitante de la calle y la subsecretaria de Poblaciones y Etnias.

- Realizó la capacitación con los grupos poblacionales sobre el tema de evidencias.
- Realizó el seguimiento y verificación de las evidencias del personal de los diferentes programas de la subsecretaria de poblaciones y etnias y elaboró el informe correspondiente a esta actividad.

Realizar y diseñar formatos para la consolidación de la información del programa habitante de la calle y los que le asean asignados por la subsecretaria de poblaciones y Etnias.

- Compartió la información requerida con los grupos poblacionales para la consolidación de la información en el drive creado para esta actividad.

Atender las solicitudes de la comunidad en relacionadas con casos de personas en situación de calle, en riesgo de habitar la calle y en alta vulnerabilidad social.

- Realizó el seguimiento de las solicitudes hechas al programa para realizar la oportuna atención e intervención en los casos reportados.

Y las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

- Realizó el seguimiento y verificación de la parte técnica a procesos de contratación de los grupos poblacionales de la subsecretaria de poblaciones y etnias.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

| |
|---|
| Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A |
| Constancia de Paz y Salvo: N/A |
| Observaciones al informe técnico: N/A |
| 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA |
| NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO. |
| 7. FIRMAS RESPONSABLES |
| <br>MAURICIO RIVAS NIETO<br>Nombre y firma del supervisor HP |
| Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 21 de febrero de 2022. |

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.