DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	**FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO**	CÓDIGO: GCO-050-PDT-001-f-002 **Versión: 7**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. xCO1.PCCNTR.3274202 DE 2022	**PERIODO DEL INFORME** Desde (22/01/2022) Hasta (21/02/2022)

1. DATOS DEL CONTRATO			
Unidad ejecutora:	**DANE** ☐ **FONDANE** X		
Contratista:	**OSCAR DANIEL LASSO MEDINA**		
Identificación (CC – NIT):	1.075.260.575		
Objeto:	FON_81_CONV_SDDE_21_2022_LOG_TH Prestación de servicios profesionales para realizar actividades asociadas a la consolidación y consistencia de la información recolectada; así como el seguimiento operativo frente al nivel de avance de la Encuesta Mensual de Servicios Bogotá - EMSB, hasta la entrega de las bases de datos definitiva, de los periodos de ejecución del contrato.		
Valor del Contrato*:	**$ 15.080.000**		
Plazo:	A partir de la puesta en ejecución en la plataforma SECOP II, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución y hasta por cinco (5) meses, sin superar el 03 de julio de 2022.		
Pago Número:	**1 de 5**		
Valor del pago	**$ 3.016.000**		
Porcentaje de ejecución física	**20%**		
N° Registro Presupuestal y fecha	**2122 de fecha: 20-01-2022**		
Fecha aprobación garantía (Si aplica)	**No Aplica**		
Modificaciones:	**No Aplica**		
Fecha de Inicio:	**22-01-2022**	**Fecha de Terminación:**	**21-06-2022**
Dependencia:	**Dirección de Recolección y Acopio – Subdirección**		
Lugar de Ejecución	**DANE Central - Bogotá**		
Supervisor – Cargo:	**Yamit Juliana Tovar Rodríguez- Profesional Especializado 2028-15**		

*Debe incluir el valor de las adiciones, si aplica.
**Debe tener en cuenta las prórrogas, si aplica.

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual*	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
1. Dar cumplimiento al cronograma interno preestablecido por el responsable de la investigación.	1. Di cumplimiento al cronograma interno preestablecido por el responsable de la investigación.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022
2. Realizar el proceso de crítica y validación de la información.	2. Realicé el proceso de crítica y validación de la información correspondiente a los meses de Noviembre y Diciembre de 2021.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022
3. Realizar todas las actividades, preoperativas y operativas de la Encuesta Mensual de Servicios Bogotá EMSB_MTSB, para la ejecución del operativo.	3. Realicé todas las actividades, preoperativas y operativas de la Encuesta Mensual de Servicios Bogotá EMSB_MTSB, para la ejecución del operativo correspondiente a los meses de Noviembre y Diciembre de 2021.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022

DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	**FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO**	CÓDIGO: GCO-050-PDT-001-f-002 **Versión: 7**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. xCO1.PCCNTR.3274202 DE 2022	**PERIODO DEL INFORME** Desde (22/01/2022) Hasta (21/02/2022)

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual*	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
4. Realizar seguimiento permanente al desarrollo del operativo de recolección de la Encuesta Mensual de Servicios Bogotá EMSB_MTSB, para los períodos de ejecución del contrato.	4. Realicé seguimiento permanente al desarrollo del operativo de recolección de la Encuesta Mensual de Servicios Bogotá EMSB_MTSB, para los meses de Noviembre y Diciembre de 2021.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022
5. Efectuar el análisis, consistencia y consolidación final de la información.	5. Efectué el análisis, consistencia y consolidación final de la información correspondiente a los meses de Noviembre y Diciembre de 2021.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022
6. Consolidar la información enviada por la Dirección Territorial de Bogotá para los meses de ejecución del contrato.	6. Consolide la información enviada por la Dirección Territorial de Bogotá para los meses de ejecución del contrato correspondiente a Noviembre y Diciembre de 2021.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022
7. Realizar los informes requeridos que determinen el estado de avance del operativo de recolección de la Encuesta Mensual de Servicios Bogotá EMSB_MTSB.	7. Realicé los informes requeridos que determinen el estado de avance del operativo de recolección de la Encuesta Mensual de Servicios Bogotá EMSB_MTSB, correspondiente a los meses de Noviembre y Diciembre de 2021.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022
8. Revisar y Verificar el directorio y las novedades por cada período estadístico, en el sistema de captura según los soportes enviados por la Dirección Territorial de Bogotá.	8. Revisé y verifique el directorio y las novedades por cada período estadístico, en el sistema de captura según los soportes enviados por la Dirección Territorial de Bogotá.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022
9. Consolidar la información mensual y trimestral enviada por la Dirección Territorial de Bogotá, garantizando la calidad final de la información recolectada.	9. Consolidé la información mensual y trimestral enviada por la Dirección Territorial de Bogotá (Noviembre y Diciembre de 2021), garantizando la calidad final de la información recolectada.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022
10. Procesar y entregar de manera oportuna la información correspondiente a los periodos de ejecución del contrato.	10. Procese y entregue de manera oportuna la información correspondiente a los periodos de ejecución del contrato, correspondiente a Noviembre y Diciembre de 2021.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022
11. Efectuar los cruces requeridos de las fuentes que rinden en la Encuesta Mensual de Servicios Bogotá EMSB_MTSB y EMS, a fin de garantizar la coherencia final de la información.	11. Efectué los cruces requeridos de las fuentes que rinden en la Encuesta Mensual de Servicios Bogotá EMSB_MTSB y EMS, a fin de garantizar la coherencia final de la información.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022
12. Hacer la interlocución permanente con el equipo de	12. Realicé la interlocución permanente con el equipo de temática para	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CT

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual*	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
temática para contextualizar y asegurar la calidad de la información correspondiente a la Encuesta Mensual de Servicios Bogotá EMSB_MTSB.	contextualizar y asegurar la calidad de la información correspondiente a la Encuesta Mensual de Servicios Bogotá EMSB_MTSB.	A COBRO EMSB 2022
13. Realizar el análisis de contexto de las actividades asignadas, a fin de soportar los cambios o comportamientos de las fuentes que hacen parte de la Encuesta Mensual de Servicios Bogotá EMSB_MTSB.	13. Realicé el análisis de contexto de las actividades asignadas, a fin de soportar los cambios o comportamientos de las fuentes que hacen parte de la Encuesta Mensual de Servicios Bogotá EMSB_MTSB, correspondiente a los meses de Noviembre y Diciembre de 2021.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CT A COBRO EMSB 2022
14. Participar en el pre-comité y comités internos dando el soporte Técnico requerido, para la publicación de cifras correspondientes a los respectivos periodos estadísticos.	14. Participé en el pre-comité y comités internos dando el soporte Técnico requerido, para la publicación de cifras correspondiente a los respectivos periodos estadísticos de Noviembre y Diciembre de 2021.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CT A COBRO EMSB 2022
15. Producir todos los informes que se requieren para efectos del convenio de la EMSB_MTSB.	15. Elaboré todos los informes correspondiente a los meses de Noviembre y Diciembre de 2021, que se requieren para efectos del convenio de la EMSB_MTSB.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CT A COBRO EMSB 2022
16. Conocer y Aplicar los principios de confidencialidad y reserva estadística de la información, en desarrollo de cada una de las actividades del contrato.	16. Conozco y Aplico los principios de confidencialidad y reserva estadística de la información, en desarrollo de cada una de las actividades del contrato.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CT A COBRO EMSB 2022
17. Conocer y Aplicar los lineamientos del Sistema de Gestión de Calidad SGC, en desarrollo de cada una de las actividades del contrato.	17. Conozco y Aplico los lineamientos del Sistema de Gestión de Calidad SGC, en desarrollo de cada una de las actividades del contrato.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CT A COBRO EMSB 2022
18. Realizar las actividades de revisión, análisis, consistencia y consolidación de la información, en las instalaciones del DANE, o por medio de herramientas tecnológicas según se requiera, bajo el monitoreo y seguimiento del supervisor del contrato; garantizando el seguimiento y la calidad de los datos.	18. Realicé las actividades de revisión, análisis, consistencia y consolidación de la información, en las instalaciones del DANE, o por medio de herramientas tecnológicas según se requiera, bajo el monitoreo y seguimiento del supervisor del contrato; garantizando el seguimiento y la calidad de los datos.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CT A COBRO EMSB 2022
19. Desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual designadas por el supervisor del contrato.	19. Desarrollé las demás actividades relacionadas con el objeto contractual designadas por el supervisor del contrato.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CT A COBRO EMSB 2022

DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	**FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO**	CÓDIGO: GCO-050-PDT-001-f-002 **Versión: 7**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. xCO1.PCCNTR.3274202 DE 2022	**PERIODO DEL INFORME** Desde (22/01/2022) Hasta (21/02/2022)

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual*	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
20. Cumplir con las cláusulas adicionales que se incorporan a todo contrato celebrado con el DANE o FONDANE.	20. Cumplí con las cláusulas adicionales que se incorporan a todo contrato celebrado con el DANE o FONDANE.	Evidencias: C:\Users\odlassom\Desktop\CTA COBRO EMSB 2022

* **Relacione las actividades como se describen en el contrato.**

3. RELACION DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL	
ITEM	**ENTIDAD**
SALUD	**COMPENSAR – CERTIFICADO DE AFILIACIÓN CON FECHA DE EXPEDICIÓN 21/02/2022**
PENSIÓN	**COLPENSIONES – CERTIFICADO DE AFILIACIÓN CON FECHA DE EXPEDICIÓN 21/02/2022**
ARL	**POSITIVA – CERTIFICADO DE AFILIACIÓN CON FECHA DE EXPEDICIÓN 21/01/2022**

4. DATOS DEL CONTRATO (Sólo para el último informe)	
Valor inicial	
Valor total (Incluye adiciones)	
Valor cancelado o pagado	
Saldo liberado (por inicio de contrato o pago proporcional)	
Valor por cancelar	
Saldo por liberar	

5. DECLARACIONES RELACIONADAS CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL		
¿LE HAN RECONOCIDO PENSION?	**SI __ NO_X_ Entidad que la reconoció:**	
¿PERTENECE A ALGUN REGIMEN ESPECIAL?	**SI __ NO_X_**	**¿CUAL?:**
¿Cotiza sobre el límite máximo de cotización? (25 SMLV**)**	**SI __ NO_X_**	

6. ESTADO ORFEO
Una vez revisado ORFEO a cargo del contratista, se identificó que SI__ NO_**X**_ se encuentran radicados pendientes a la fecha, para el período objeto del presente informe. La anterior información corresponde a la verificación realizada por el responsable del manejo de la correspondencia en el área. Para el informe final se debe anexar el Paz y Salvo correspondiente con la firma de la dependencia responsable de Orfeo.
7. ALMACEN (Sólo para el último informe)
Anexar Paz y Salvo Grupo Almacén e Inventarios SI__ NO__

DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	**FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO**	CÓDIGO: GCO-050-PDT-001-f-002 **Versión: 7**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. xCO1.PCCNTR.3274202 DE 2022	**PERIODO DEL INFORME** Desde (22/01/2022) Hasta (21/02/2022)

8. OBSERVACIONES (Para ser diligenciado por supervisor, sí aplica)

9. DECLARACIÓN ESPECIAL

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como la información de las Entidades a las que aporta al Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista y toda la información registrada en el presente documento, así como también certifica que todos los documentos de la ejecución contractual expedidos a la fecha están publicados en el SECOP.

Fecha de elaboración: 21/02/2022

Para constancia se firma por quienes en ella intervinieron a los veintiuno (21) días del mes de febrero de 2022.

Oscar Daniel Lasso Medina

OSCAR DANIEL LASSO MEDINA
Contratista

Vo.Bo. YAMIT JULIANA TOVAR RODRIGUEZ
Profesional Especializado 2028-15
Supervisora
Ext. 3230

EL PROGRAMA DE EPS DE LA CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COMPENSAR
NIT 860.066.942-7

CERTIFICA QUE

Que el(la) señor(a) OSCAR DANIEL LASSO MEDINA identificado(a) con Cedula Ciudadania 1075260575, se encuentra Afiliado en el Plan de Beneficios de Salud PBS, de la EPS Compensar como cotizante Independiente contrato de prestación según información contenida a la fecha en nuestra base de datos.

Fecha Afiliación	Fecha Retiro
20211014	No Registrada

Beneficiarios:

Nombre Beneficiario	Paren.	Identificación	Tipo de Identificación	Fecha de Afiliación	Fecha de Retiro	Estado Afiliación
NANCY LISSETH MEDINA	PD	36161286	CC	20211014	No Registrada	Activo

El presente certificado se expide a solicitud del (la) interesado(a), a los 21 días del mes de Febrero de 2.022

Observaciones:

Con destino a:
A QUIÉN CORRESPONDA

Información sujeta a verificación por parte de COMPENSAR EPS, cualquier aclaración con gusto será atendida en la línea (601) 4441234 - Documento no válido como autorización de traslado ni aclaración de multiafiliación en el SGSSS..

Cordialmente,
COMPENSAR EPS.

Elaboró: PORTAL CORPORATIVO CER-AFI
18254252

VIGILADO Supersalud
VIGILADO SuperSubsidio

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **OSCAR DANIEL LASSO MEDINA** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **1075260575,** se encuentra afiliado/a desde **01/02/2020** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 21 de febrero de 2022.



Rosa Mercedes Niño Amaya
Dirección de Afiliaciones

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

POSITIVA
Compañía de Seguros S.A.
N.I.T 860.011.153-6

CERTIFICA

Verificada la base de datos del ramo de ARL de la compañía, se identificó que OSCAR DANIEL LASSO MEDINA, con Cédula Ciudadanía No. 1075260575 contratista de la empresa FONDO ROTATORIO DEL DANE FONDANE, con Nit No. 800072977, tiene un registro como Independiente desde el 22/01/2022 y fecha fin de contrato 30/06/2022 con riesgo 1 y a la fecha se encuentra AFILIADO.

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior en caso de tener un nuevo contrato deberá realizar una nueva afiliación, para continuar con la cobertura en nuestra ARL.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web: www.positivaenlinea.gov.co y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202201011391908.

MIS_4_1_3_FR15 v_04

Dada en Bogotá, a los 21 días del mes de enero de 2022

Cordialmente

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

Impreso por Internet el 21/01/2022 12:59:09 p. m.
ISCDC: 21/01/2022 12:59:09 p. m.