INFORME DE GESTIÓN

Contratista: EDGAR ALEXANDER PERDOMO VILLALOBOS

Secretaria: SECRETARIA DE HACIENDA DISTRITAL - CONTABILIDAD

Tipo de Contrato: Apoyo a la gestión

No. del contrato: CD-04-2022-0464

Interventor: DORIS TORRES CASTILLO

Periodo: Correspondiente al segundo pago a 28 de febrero de 2022, del Contrato No. CD-04-2022-0464

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LOS DIFERENTES PROCESOS DE LA OFICINA DE CONTABILIDAD ADSCRITA A LASECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA.

1. Ejecución Contractual:

Se relacionan a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
Apoyo a las conciliaciones bancarias del Distrito	- Se apoyó en la revisión punteo y de conciliaciones bancarias en las cuentas bancaria del banco Davivienda Recursos Propios mes de diciembre 2021. - Revisión y conciliación de la cuenta retención en la fuente del distrito mes enero 2022
Las demás que sean asignadas que tengan relación directa con el objeto contractual	- . - Apoyo en revisión y registro de las conciliaciones bancarias al en sistema financiero Treasury correspondiente al mes de Noviembre . - Reclasificación de cuentas por terceros del mes de diciembre 2021. - Apoyo en la elaboración de notas del balance cuentas por pagar. - Se apoyó en la revisión y en la organización de archivos de conciliaciones bancarias de los meses de junio a diciembre del 2021
Capacitación	- Se recibió capacitación de refrendación información financiera, evento organizado por secretaria de hacienda del distrito.

Atentamente,



Edgar Alexander Perdomo Villalobos

Contratista