INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
1. **No. DE CONTRATO:**	CD-55-2022-1406
2. **NOMBRE DEL CONTRATISTA:**	ALEXANDER IVAN REYES AVENDAÑO
3. **OBJETO DEL CONTRATO:**	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO EN LAS ACTIVIDADES QUE ADELANTA LA OFICINA DE INCLUSIÓN Y DESARROLLO PRODUCTIVO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE DESARROLLO ECONÓMICO
4. **FECHA QUE CUBRE EL INFORME:**	01 DE FEBRERO DE 2022 AL 28 DE FEBRERO DE 2022.
5. **FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME:**	28 DE FEBRERO DE 2022
6. **NOMBRE DEL INTERVENTOR/ SUPERVISOR:**	OSCAR PEÑUELA PINTO
7. **CARGO:**	JEFE DE OFICINA DE INCLUSIÓN Y DESARROLLO PRODUCTIVO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE DESARROLLO ECONÓMICO.
8. **NO. DE INFORME DE GESTIÓN:**	02
9. **FECHA DE PAGO O CERTIFICACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSIÓN, ARL)**	22/02/2022 (ENERO)

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

10. **OBLIGACIONES CONTRACTUALES:**

- Asesorar jurídicamente en la elaboración, revisión y ajuste de todos los documentos, memorandos de entendimiento, acuerdos de voluntades, actas, así como también a respuestas a PQRFS y entes de control que lleguen a la Oficina de Inclusión y Desarrollo Productivo.
- Apoyar jurídicamente a la Secretaría de Desarrollo Económico en la implementación y mantenimiento del Sistema Integrado de Gestión, haciendo énfasis en el Sistema de Gestión Ambiental.
- Asesorar y acompañar los procesos jurídicos y contractuales a la Oficina de Inclusión y Desarrollo Productivo.
- Presentar informes mensuales de la elaboración, revisión y ajuste de todos los documentos, memorandos de entendimiento, acuerdos de voluntades, convenios, actas y PQRFS atendidos.
- Brindar apoyo y acompañamiento a todas las actividades inherentes a su perfil y área de desempeño delegadas por el supervisor del contrato.

INFORME DE GESTIÓN #2
DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DE 2022

El presente informe de gestión tiene como fecha de cobertura desde **01 FEBRERO DE 2022** hasta el **28 DE FEBRERO DE 2022**, durante este período y de acuerdo con los objetos contractuales, y como primer punto tenemos los siguientes productos:

Se brinda asesoría en revisión jurídica de los documentos elaborados producto de solicitudes que ingresaron por PQRFS, oficios, así como también respuestas a otras dependencias y demás documentos, durante el período que cubre este informe, en la Oficina de Inclusión y Desarrollo Productivo, las cuales me permito detallar y clasificar a continuación:

CLASIFICACIÓN PQRFS RESPONDIDAS DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DE 2022	
Relacionadas con el área de Empleabilidad:	195
Relacionadas con Empleabilidad-Discapacidad	4
Relacionadas con el área de Desarrollo Productivo:	8
Relacionadas con el área de Formación para el trabajo	10
Otras (Invitaciones, oficios internos, envío de información, entre otras):	6
TOTAL PERIODO	223

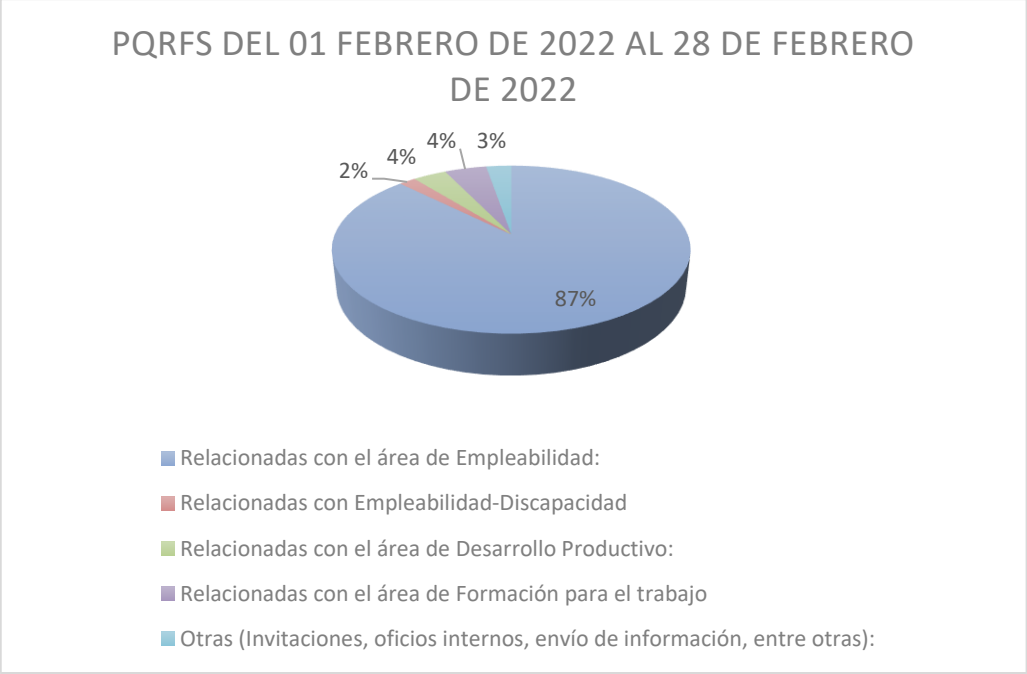


Gráfico No. 1

Adicional a lo anterior, se apoya a la elaboración y/o revisión de los siguientes documentos:

- Envío de oficio de respuesta para la Oficina de la Mujer QUILLA-22-037338 (Invitación a mesa de trabajo) y QUILLA-22-037338 Delegación del funcionario representante de la dependencia ante el Comité Intersectorial del Distrito de Barranquilla para el Abordaje Integral De La Prevención de la Violencia por Razones De Sexo y Género de las Mujeres, Niños, Niñas y Adolescentes, código de respuesta: QUILLA-22-040708.

- Elaboración y envío de oficio para la Unidad Administrativa del Servicio Público de Empleo “Solicitud de HV de población víctima residente en Barranquilla registrada en SISE”. Código de salida de sistema SIGOB: QUILLA-22-035634.

- Revisión de Certificado para CONSORCIO VÍAS URBANAS BARRANQUILLA 2021, en la cual consta que vinculó laboralmente a DOS (2) personas registradas en la Agencia Pública de Gestión y Colocación de la Alcaldía Distrital de Barranquilla.

- Presentar la fase inicial de preparación para la obtención de la certificación de la Agencia Publica de Gestión y Colocación de Empleo de la Alcaldía Distrital de Barranquilla.

- Oficios para los consejeros distritales de juventudes y Plataforma Distrital de Juventudes – ASODESVIS sobre Invitación a encuentro para conocer los servicios de la Oficina de Inclusión y Desarrollo Productivo - Centro de Oportunidades.

  Códigos de salida de las invitaciones:

- ✓ QUILLA-22-031230
- ✓ QUILLA-22-031237
- ✓ QUILLA-22-031257
- ✓ QUILLA-22-031274
- ✓ QUILLA-22-031317
- ✓ QUILLA-22-031195
- ✓ QUILLA-22-031219

Sobre el Sistema Integrado de Gestión y Sistema de Gestión Ambiental se realiza lo siguiente en este período:

- Participación y apoyo en la presentación de la fase inicial de preparación para la obtención de la certificación NTC 6175 del Icontec a la Agencia Publica de Gestión

y Colocación de Empleo de la Alcaldía Distrital de Barranquilla. Realizada a las 2:00pm en la Sala CreaTIC del Centro de Oportunidades.

De igual manera se acompaña y asesora jurídicamente a la Secretaria de Desarrollo Económico y Oficina de Inclusión y Desarrollo Productivo en los siguientes temas y procesos:

- Apoyo en proceso de Revisión de Informes, soportes, cargue al SECOP y asesoramiento al supervisor en SECOP.

NUMERO DE CONTRATO
CD-55-2022-1409
CD-55-2022-1419
CD-55-2022-1418
CD-55-2022-1420
CD-55-2022-1405
CD-55-2022-1421
CD-55-2022-1404
CD-55-2022-1407
CD-55-2022-1406
CD-55-2022-1410
CD-55-2022-1408
CD-55-2022-1423
CD-55-2022-1422

- Revisión jurídica y soporte al supervisor de los contratos en Plataforma SECOP II para el primer informe de gestión de los contratistas, de la Oficina de Inclusión y Desarrollo Productivo.

Adicionalmente se brinda apoyo en las siguientes actividades:

- Apoyo en convocatoria del lunes 28 de febrero en el Centro de Oportunidades, en alianza con la empresa CEA Compañía Envasadora del Atlántico.

Atentamente,



ALEXANDER REYES AVENDAÑO
CC. 1.1140.840.134.
Abogado.