Mosquera-Cundinamarca, Marzo de 2022

LA PERSONERIA MUNICIPAL-CUNDINAMARCA

DEBE A:

LAURA GERALDINE RAMÍREZ ROMERO
C.C. 1015432296 de Bogotá D.C.

La suma de **TRES MILLONES TRECIENTOS MIL PESOS (3.300.000) MONEDA CORRIENTE** por concepto de ejecución del contrato No 013 de 2022 cuyo objeto es la PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL DIAGNÓSTICO, DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN, Y EL MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE MOSQUERA-CUNDINAMARCA., durante el periodo comprendido entre el 01 de febrero de 2022 al 28 de febrero de 2022.

Atentamente,

LAURA GERALDINE RAMÍREZ ROMERO
C.C. 1015432296 de Bogotá D.C.
CONTRATISTA.

Escaneado con CamS

LAURA GERALDINE RAMÍREZ ROMERO
CONTRATISTA

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

INFORME No. 02

CONTRATO N°	**CPS-013-2022**				
DE FECHA DEL CONTRATO	ONCE (11) DE ENERO DE 2021				
CONTRATISTA:	LAURA GERALDINE RAMÍREZ ROMERO				
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA	1015432296	**Persona**	**Natural**	X	
			Jurídica		
OBJETO:	**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL DIAGNOSTICO E IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN Y EL MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO DE LA PEROSNERIA MUNICIPAL,**				
VALOR INICIAL:	VEINTICINCO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($25.300.000)				
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	SIETE (7) MESES Y VEINTE (20) DÍAS				
FECHA DE TERMINACIÓN	TREINTA (30) DE AGOSTO DE 2022				
SUPERVISOR:	CARLOS ARTURO MARTINEZ PEREZ- PERSONERO MUNICIPAL (E)				
FECHA ACTA INICIO:	ONCE (11) DE ENERO DE 2021				
PERIODO DEL INFORME	**Desde**	01 DE FEBRERO DE 2022	**Hasta**	28 DE FEBERO DE 2022	

RELACION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

	COMPROMISO CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS O SOPORTES QUE SE ENTREGAN	N° folios
1	Coordinar y asesorar las reuniones del Comité de Coordinación de Control Interno.	No se encuentra programada esta actividad este mes.	N/A	
2	Coordinar y asesorar las reuniones del Comité de Gestión y Desempeño, así como los comités integrados,	No se encuentra programada esta actividad este mes.	N/A	

Escaneado con CamS

	realizando la verificación en el cumplimiento de sus fines.			
3	Coordinar la evaluación y medición del Plan de Acción de la vigencia actual, así como los indicadores de gestión y desempeño institucional y adelantar el informe cuatrimestral correspondiente a la Alta Dirección.	No se requirió adelantar la actividad este periodo.	N/A	
4	Asesorar y vigilar el cumplimiento de la Ley de trasparencia y Acceso a la información en coordinación con la persona encargada.	Se dio revisión a las preguntas de la política de Ley de Transparencia y Acceso a la información en el FURAG realizándose el análisis sobre las actividades a realizar a fin de lograr el cumplimiento en la evaluación	Drive Estado de la entidad / FURAG	Archivo Excel – Hoja 15
5	Realizar el seguimiento del Plan Anticorrupción y de Atención al ciudadano, así como cada una de las matrices de los cinco (05) componentes y adelantar el correspondiente informe cuatrimestral.	Se dio revisión a las preguntas concernientes al PAAC en el FURAG realizándose el análisis sobre las actividades a realizar a fin de lograr el cumplimiento en la evaluación		Archivo Excel – Hoja 15
6	Rendir el informe ejecutivo anual ante la plataforma del FURAG. Dentro de los	Se realizó la creación del usuario del FURAG.	Plataforma FURAG	**Folio 1**

Escaneado con CamS

	términos establecidos por el Departamento Administrativo de la Función Pública.			
7	Diseñar la medición de la satisfacción de los usuarios.	No se encuentra programada esta actividad este mes.	N/A	
8	Crear el Manual de indicadores institucional y realizar su seguimiento.	No se encuentra programada esta actividad este mes.	N/A	
9	Rendir los informes pormenorizados de Control Interno dentro de los plazos establecidos.	No se encuentra programada esta actividad este mes.	N/A	
10	Realizar los informes semestrales sobre Peticiones, quejas, reclamos y sugerencias, así como diseñar las políticas y reglamentos a los que haya lugar	10.1 La suscrita proyectó la circular No 01 de 2022 en la que se establecieron directrices para la presentación de las cuentas de cobro de acuerdo con las indicaciones de la alta dirección. 10.2 La suscrita proyectó la circular No 02 de 2022 en la que se establecieron directrices para la realización de informes de gestión para empalme con personero encargado. 10.3. La suscrita proyecto el Plan Anual de vacantes 2022 10.4 La suscrita proyecto el plan de previsión de Recursos	Circular No 001 de 2022 Circular No 002 de 2022 Plan Anual de Vacantes 2022 Plan de previsión de RRHH	Folio 2 Folio 2 3-5 6-8

Escaneado con CamS

		Humanos de la Personería Municipal 2022		
		10.5 La suscrita proyecto LA Resolución Administrativa No 010 de 2022 y el Plan Institucional de Capacitaciones vigencia 2022.	Resolución Administrativa No 010 de 22 POR MEDIO DE LA CUAL SE ADIOPTA EL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIONES PARA LA VIGENCIA 2022 DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE MOSQUERA, CUNDINAMARCA"	9-15
		10.6 Revisión de las preguntas y requerimientos del FURAG en cada una de las políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión a fin de preparar la entidad para el diligenciamiento del mismo.	Drive Estado de MIPG	Archivo Excel

RESUMEN ECONOMICO

RESUMEN ECONÓMICO		
N°	**DETALLE**	**VALOR**
1	VR. INICIAL DEL CONTRATO	VEINTICINCO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($25.300.000)
2	VR ACTA No 1	2.200.000
3	VR ACTA No 2	3.300.000
4	VR. CAUSADO A LA FECHA	(5.500.000)

DETALLE SEGURIDAD SOCIAL

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL							
N°	**DETALLE**	**MES**	**PAGADO**		**VERIFICADO**		**PLANILLA No.**
			SI	**NO**	**SI**	**NO**	
1	**SALUD**	Febrero	X		X		9430527669
2	**PENSIÓN**	Febrero	X		X		9430527669
3	**ARL**	Febrero	X		X		9430527669
4	**CCF**						
5	**OTRO**						

SOPORTES DEL PAGO

Escaneado con CamS

LAURA GERALDINE RAMÍREZ ROMERO
CONTRATISTA

OTROS DOCUMENTOS QUE SE APORTAN AL INFORME		
N°	DETALLE	OBSERVACIONES
1	PLANILLA DE SALUD Y PENSIONES	
2	INFORME DE ACTIVIDADES	
3		

SERVIDOR PÚBLICO	ELABORADO	REVISADO Y APROBADO
Nombres	Laura Geraldine Ramírez Romero	Carlos Arturo Martínez
Cargo	Asesora de Control Interno	Personero Municipal de Mosquera (E)
Fecha	28 de febrero de 2022	28 de febrero de 2022
Firma		

LAURA GERALDINE RAMÍREZ ROMERO
CONTRATISTA

Proyectó	Revisó	Ruta Documento	Version
CONTRATISTA		150-30-58	Version 1-2018

Escaneado con CamS

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1015432296		RAMIREZ ROMERO LAURA GERALDINE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 3 #3-116 torre 4 apto 201	CAJICA-CUNDINAMARCA	6971249	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-02	2022-02	1337339005	9430527669	1	2022/03/23	2022/02/22	BANCO DAVIVIENDA	0	$464,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000	$8,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000	$8,400		$0	$0
Ciudad: CAJICA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000	$8,400		$0	$0
1	CC	1015432296	RAMIREZ LAURA	230301	30	$1,600,000	$256,000	EPS005	30	$1,600,000	$200,000		0	$0	$0	14-4	30	$1,600,000	$8,400	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000	$8,400		$0	$0

Escaneado con CamS

en línea

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1015432296		RAMIREZ ROMERO LAURA GERALDINE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 3 #3-116 torre 4 apto 201	CAJICA-CUNDINAMARCA	6971249	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-02	2022-02	1337339005	9430527669	1	2022/03/23	2022/02/22	BANCO DAVIVIENDA	0	$464,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$256,000	$0	$0	$256,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$256,000	$0	$0	$256,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$8,400	$0	$0	$8,400
COLPATRIA ARP	14-4	860,002,183	9	1	$8,400	$0	$0	$8,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$200,000	$0	$0	$200,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$200,000	$0	$0	$200,000
TOTAL				1	$464,400	$0	$0	$464,400

Escaneado con CamS

DECLARACIÓN JURAMENTADA PARA EFECTOS TRIBUTARIOS –

LEY 1819 DE 2016 SISTEMA DE DETERMINACIÓN DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS NATURALES.

Yo, **LAURA GERALDINE RAMÍREZ ROMERO** identificada con cédula de ciudadanía No. 1.015.432.296 expedida en Bogotá D.C. Obrando en nombre propio, me permito declarar bajo la gravedad de juramento que en el momento del pago correspondiente del contrato de Prestación de Servicios No. 013 de 2022 objeto de esta declaración:

1. La Ley 1819 de 2016, estableció **para efectos tributarios de personas naturales,** el sistema de tributación cedular, a fin de determinar el impuesto según del origen de las rentas:

- **Rentas de trabajo** (Salarios, comisiones, honorarios, retribución a servicios personales).

2. Manifiesto que NO he contratado o vinculado 2 o más trabajadores asociados a la actividad.

3. Que informaré oportunamente sobre cualquier cambio en el origen, proporción de mis ingresos o cambio respecto a la categoría tributaria.

En constancia de lo anterior se firma el primer (01) día del mes de marzo de Dos Mil Veintidós (2022).

LAURA GERALDINE RAMÍREZ ROMERO
C. C. No. 1.015.432.296 de Bogotá
Correo Electrónico: Lgramirez74@gmail.com
Teléfono: 3115156977

Escaneado con CamS