Doctora:
**BLEYDIS GISELLE TORRECILLA LEÓN**
Secretaria de Gestión Humana de Barranquilla
Alcaldía Distrital de Barranquilla
Barranquilla- Atlántico

**Asunto:** Informe de gestión de actividades ejecutadas de la cuenta de cobro No. 001-2022

Reciba un caluroso y afectuoso saludo.

Por medio de la presente, yo, **MARIA ELENA ARIZA BOLAÑO**, profesión, identificada con la cédula de ciudadanía No. 22.444.891 expedida en la ciudad de Barranquilla, me permito presentar el informe de gestión de las **actividades desarrolladas a 28 de febrero de 2022,** con ocasión del contrato de servicios profesionales No. CD-02-2022-0756, celebrado con la Alcaldía Distrital de Barranquilla, con objeto contractual *"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA"* y del cual usted es la interventora.

Durante este período, que comprende el valor cobrado en la cuenta de cobro No. 001 de 2022 me encargué de las siguientes actividades:

1. Apoyar en la formulación, ejecución y seguimiento de los planes de bienestar, capacitación y seguridad y salud en el trabajo.
2. Comunicar por los canales internos de comunicación de la entidad, las obligaciones de los servidores frente a la evaluación de desempeño laboral de acuerdo a la normatividad vigente emitida por la CNSC y a los lineamientos institucionales.
3. Brindar acompañamiento en la implementación del Teletrabajo en la entidad.
4. Apoyar en el seguimiento, control e implementación de acciones de mejora para dar respuesta oportuna a las PQRSD asignadas a la dependencia.

Agradezco toda su atención y colaboración

Atentamente



**MARIA ELENA ARIZA BOLAÑO**
C.C# 22.444.891
Correo: mariaelena.ab@hotmail.com
Teléfono: 3043681738