ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	KELLY JOHANA SALAZAR CUELLAR		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	30.505.834	CONTRATO No.	772-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 19 AL 31 DE ENERO DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	FLORENCIA GT CAQUETA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para el acompañamiento, atención y gestión de beneficios a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Dinamizar y ejecutar las metodologías, actividades, y herramientas que se establezcan por parte de la ARN para la construcción participativa de la hoja de ruta y el desarrollo de las diferentes fases, teniendo en cuenta los Enfoques diferenciales y de género.	En el marco de la fase de transición establecida en la Resolución 1704 y el documento de apoyo para la fase de transición de la implementación de la resolución 1704 de 2021, emitido por el GRUPO DE ARTICULACION TERRITORIAL y SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL, se dio continuidad a las instrucciones establecidas para la atención de la población en cuanto al Numeral 4. Acompañamiento a las personas en proceso de reincorporación en el marco de la fase de transición en el 2021…Numeral 4.1 Asistencias: El 100% de los beneficiarios cumplieron con la actividad establecida para el mes de enero, enfatizando la atención presencial. Se dejo sistematizada dichas asistencias en el SIRR con los respectivos códigos diferenciales según cada caso, así mismo se cuenta con soporte de las planillas individuales y grupales de dichas atenciones. Numeral 4.1.1 Acerca de las modalidades de atención presencial, telefónica o virtual: se dio cumplimiento al registro de las planillas de asistencia psicosocial la modalidad de atención por cada participante, siendo la misma registrada en el SIRR. Para el presente mes se realizó atención en las 3 modalidades presencial, telefónica y virtual; para la teleatención se hicieron en casos excepcionales en los que por situaciones de salud las personas se les priorizó este tipo de atención. Las atenciones presenciales se diligencio la planilla y se tomó firma de la misma a cada PER previo consentimiento de cada uno. Numeral 4.2 Beneficios Económicos: En el mes de enero el 98% (41) de las PER recibieron asignación mensual y un 2% (1) no procede desembolso de Asignación mensual por tener ingresos superiores a 5 SMMLV, acorde a la normatividad de la Resolución 4309 de 2019, Resolución 1279 de 2020, de lo cual es consciente dicha PER. 4.2.1 Registro de RNR en SIRR: Las 42 per asignadas cuentan con el RNR. 4.3. Personas en el exterior: No se cuenta con PER asignados en el exterior. Componente 4.4 Componente de Salud: Se realizó refuerzo con las PER para que se vacunen contra el COVID - 19, se informo sobre los puntos de vacunación. Igualmente se registró en ARPA el dato de 12 PER vacunados. Numeral 4.5 Componente de Educación: Se realizó seguimiento a los 18 PER que se encuentran estudiando en el programa de Maestro Itinerante, 1 PER que está estudiando en la CUN y seguimiento a una PER que está cursando el técnico laboral en RECREACION Y DEPORTE en Florencia con PONAO. Numeral 4.5 Componente Psicosocial: La actividad del mes se enfocó en este componente a fin de actualizar la base de los datos generales de las PER.
2. Acompañar la reincorporación temprana de los y las exintegrantes FARC-EP, mediante las actividades y metodologías establecidas por la ARN y que incorporen los Enfoques diferenciales y de género.	Se realizó atención al 100% (42 PER) de la población asignada activa, (25 ubicadas en el municipio de Florencia en zona urbana, 15 en zona rural en el corregimiento San Pedro, Vereda el Pará y aledañas, y 2 en La Montañita en zona rural). Con la modalidad de atención telefónica, virtual y presencial. Durante el momento de atención con cada de las PER asignadas se conversó sobre su situación actual de tipo laboral, educativa, de salud, situación militar y familiar, a fin de identificar sus necesidades y gestiones interinstitucionales, está información se registró y actualizó en una base de datos generales de las PER que lleva la suscrita; igualmente se verifica el Reporte Archivo de Consulta Desembolsos Reincorporación - Enero 2022 del corte 12/01/2022 en la cual se evidenció normalidad en los desembolsos de 41 PER, y el no desembolso de 1 PER mensual por tener ingresos superiores a 5 SMMLV.
3. Realizar las actividades necesarias, en concordancia con los procesos y lineamientos de la ARN, para la concertación y seguimiento participativo de los acuerdos y actividades de acompañamiento y gestión con los y las exintegrantes FARC-EP, sus familias y la comunidad, teniendo en cuenta las particularidades individuales, colectivas y del territorio en el que se encuentran y a la normatividad vigente, así como también los Enfoques diferenciales y de género.	Se realizó la gestión de traslado de 2 PER, 1 para el municipio de Morelia y 1 para San José del Fragua a fin de que continúen con su proceso de reincorporación en su zona de residencia. Se realizó gestión con ASMET SALUD EPS para verificación de régimen de una PER y orientación para el cambio del régimen actual.
4. Realizar las acciones necesarias para la vinculación de los y las exintegrantes FARC-EP y su grupo familiar a la oferta disponible de las entidades públicas, privadas, academia, tercer sector u otros, que permitan el pleno ejercicio de los derechos en el marco del acompañamiento del proceso de reincorporación en el espacio de atención designado.	Se realizó la gestión para la inclusión de 1 PER y un familiar al operario en AUXILIAR EN PROMOCIÓN DE PRODUCTOS gestionado por la ARN – GT Caquetá. Asistencia a la socialización del avance de los cupos individuales que serán financiados mediante el Convenio ARN-PNUD el día 26/01/2022 convocada por la orientadora productiva.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	KELLY JOHANA SALAZAR CUELLAR		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	30.505.834	CONTRATO No.	772-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 19 AL 31 DE ENERO DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	FLORENCIA GT CAQUETA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para el acompañamiento, atención y gestión de beneficios a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos

5. Promover la vinculación de la población objeto de atención a las actividades desarrolladas en el marco de los programas, proyectos y estrategias lideradas por la ARN teniendo en cuenta sus interés, necesidades y potencialidades, así como las características del contexto y la normatividad vigente, que se encuentren en el espacio de atención designado.	Mediante mensajes de WhatsApp al grupo ARN Florencia Kelly se realizaron las siguientes publicaciones de ofertas y convocatorias: -Promoción de la oferta de FINANCIACIÓN FORMACIÓN TITULADA EN IE PRIVADAS-CONVENIO PNUD. -Promoción del portafolio de estudios de la institución educativa EDUTEC -Calendario académico de la Universidad de la Amazonia para las inscripciones y matrículas de primer semestre 2022. -Vacantes de la Agencia Pública de Empleo del SENA y empresas privadas -Oferta educativa del municipio de Florencia, tanto pública como privada.
6. Apoyar la realización de estrategias comunitarias relacionadas con la reconciliación, la prevención de la estigmatización, la construcción de paz, la convivencia y otros procesos que se definan a partir de las necesidades e iniciativas sociales en los territorios por las y los exintegrantes FARC-EP, su grupo familiar y la comunidad, que se encuentren en el espacio de atención designado.	Como profesional de apoyo del componente de educación realice lo siguiente: Asistencia a la reunión de encuadre del programa de MAESTRO ITINERANTE 2022 el día 24/01/2022 con la coordinadora de la UNAD, orientadores de ruta reincorporación y reintegración. Apoyo y seguimiento a casos de traslado del programa de MAESTRO ITINERANTE 2022. Promoción del calendario académico de la Universidad de la Amazonia para las inscripciones y matrículas de primer semestre 2022. Gestión ante la CUN - Corporación Unificada Nacional de Educación Superior en el cual se hizo solicitud de información sobre el pago de matrícula de la una PER a través del ICETEX.
7. Realizar visitas domiciliarias e institucionales que se consideren necesarias para el adecuado desarrollo del acompañamiento al proceso de reincorporación de acuerdo a los lineamientos establecidos por la ARN, en el espacio de atención designado.	Se realizó visita institucional con ASMET SALUD EPS para realizar la verificación de régimen de una PER y orientación para el cambio del régimen actual. Visita institucional a IE PONAO para la gestión de la firma de dos planillas de asistencia FPT del técnico laboral en RECREACION Y DEPORTE.
8. Adelantar las gestiones y acciones estratégicas requeridas para dar cumplimiento a las metas y objetivos en el espacio designado, atendiendo los lineamientos de la entidad, considerando la transversalización de los Enfoques diferenciales y de género.	En cumplimiento a la meta de seguimientos de proyectos productivos, para el mes de enero se realizó seguimiento a 4 proyectos productivos de carácter individual con código PRE-PP-27819, 27761, 34226 y 33967; y registro en el aplicativo Kobo
9. Orientar y acompañar los procesos de sanciones propias y TOAR, según se requiera en el espacio designado.	Se apoyo la ubicación de una PER de la zona rural para notificación de la JEP el día 19/01/2022, en el cual le explicarían también sobre las TOAR en su caso específico. Se apoyo la gestión de una cita de asesoría jurídica con una abogada de la JEP a una PER, la cual fue el 25/01/2022.
10. Realizar oportunamente el registro de información de forma confiable y veraz que evidencia los procesos y actividades desarrolladas en el marco de los Programas implementados por la ARN en los cuales se participe.	Registro en SIRR de una ficha individual de menores de una PER del mes de enero. Cargue de 42 asistencias psicosiales en SIRR Cierre de 5 ofertas de FA (3 de Tejiendo saberes, 1 de EDS y 1 de la IE LA LAGUNA) Actualización de datos de en módulo Registro de Ubicación de 3 PER Registro en el aplicativo Kobo de 4 seguimientos de proyectos productivos. Verificación PQRSD en SIR. se cuenta con evidencia de pantallazos de SIR. Registro diario en la plataforma Alista del estado de salud
11. Implementar de manera oportuna los lineamientos de gestión documental impartidos por la ARN propendiendo por la correcta gestión de la documentación producto de las actividades realizadas.	Se hizo registro 13 de planillas de asistencia psicosocial del mes de enero, con 42 asistencias, las cuales fueron cargadas en SIRR. Se tiene evidencia las planillas antes mencionadas. Se realizó solicitud de desplazamiento de la segunda quincena del mes de febrero mediante correo electrónico el día 25/02/2022. Elaboración y reporte del informe de honorarios correspondiente al mes de enero de actividades.
12. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Supervisor del contrato y rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Asistencia al Comité Genera y de Reincorporación el día 19/01/2022 Asistencia a la reunión de encuadre del programa de MAESTRO ITINERANTE 2022 el día 24/01/2022 Asistencia a la socialización del avance de los cupos individuales que serán financiados mediante el Convenio ARN-PNUD el día 26/01/2022

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	KELLY JOHANA SALAZAR CUELLAR		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	30.505.834	CONTRATO No.	772-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 19 AL 31 DE ENERO DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	FLORENCIA GT CAQUETA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para el acompañamiento, atención y gestión de beneficios a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos

13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Reporte de las PER que no fueron ubicados en el mes de enero de 2022, mediante correo electrónico al orientador de ruta Reporte de la ficha de información correspondiente al mes de enero de 2022, mediante correo electrónico al profesional de seguimiento y al orientador de ruta. Apoyo en la atención de la oficina los días 21, 24 y 31/01/2022
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se cumplio con las obligaciones generales del contrato desde la obligacion numero uno (1) al numeral ventiocho (28).

KELLY JOHANA SALAZAR CUELLAR

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): HUGO ALEJANDRO RINCON URIBE

Fecha VoBo: 31/12/2022

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"