AGENCIA DISTRITAL DE INFRAESTRUCTURA	INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR	CODIGO: GA-F36
		VERSIÓN: 3
		FECHA DE APROB: 26/08/2021

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

Denominación del contrato		**Informe N°:**	02				
Contrato N°		ADI-0525-2022					
Nombre del Supervisor:		Marilyn Suarez Suarez					
Cargo:		Jefe Oficina Jurídica					
De la etapa contractual							
Tipo de contrato	Suministros		Obras		Interventoría		Convenios
	Servicios Profesionales	x	Apoyo a la Gestión		Otro Cual?		
Nombre del contratista	NATALIA DE LA HOZ NIEBLES						
Identificación del contratista	CC. 1.045.675.363						
Objeto del contrato	Prestación de servicios profesionales a la Oficina jurídica, en cumplimiento de las funciones propias de la Agencia Distrital de Infraestructura.						
Plazo de ejecución del contrato	Hasta el 30 junio de 2022						
Periodo de ejecución del informe	Del 01 de febrero al 28 de febrero de 2022						
Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P) N°:	N°. 1		Fecha del C.D.P		18/01/2022		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P) adicionales / mayores cantidades N°:	N/A		---		---		
Valor del contrato	Contrato Inicial		$28.380.000				
	Adición 1		$ N/A				
	Adición 2		$ N/A				
	Total		$28.380.000				
Fecha de inicio del contrato		Fecha de Terminación del contrato		Fecha de Suspensión		Fecha de Reinicio	
18/01/2022		30/06/2022		N/A		N/A	
Prorrogas:		Desde: (dd-mm-yyyy)		Hasta: (dd-mm-yyyy)		----------	

GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/A	N/A	----------	----------
Cumplimiento	N/A	N/A	----------	----------
Anticipo	N/A	N/A	----------	----------
Pago anticipado	N/A	N/A	----------	----------
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	----------	----------
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	----------	----------
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	----------	----------
Otros				

TIPO DE IMPUESTOS	N° DE RECIBO	VALOR
Estampilla pro - cultura	623580	$142.000°°
Estampilla pro-dotación tercera edad	623581	$710.000°°
Estampilla Itsa	623583	$85.000°°
Otros	N/A	----------

EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción			Valor
Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)			$23.380.000
Adición No. 1			N/A
Adición No. 2			N/A
Adición No. 3			N/A
Valor Total del contrato			$23.380.000
Porcentaje del Anticipo		N/A	N/a
Porcentaje del Pago anticipado		N/A	N/a
Valor Ejecutado del Contrato			$9.460.000
Valor por ejecutar			$13.920.000
Valor a pagar en el presente Informe			$4.730.000
No. Factura o Cuenta de Cobro			N°. 02

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el periodo comprendido entre el día 01 del mes 02 del año 2022 hasta el día 28 del mes 02 del año 2022.

2. OBLIGACIONES CONTRARCTUALES

OBLIGACION	PRODUCTO
Proyectar dentro del término legal las respuestas a los derechos de petición que sean presentados en la entidad y que le sean asignados por el supervisor del contrato, para su posterior revisión.	El contratista realizó la contestación de derechos de petición en los términos de ley y debidamente tramitados por el software de la entidad Its Procesos durante este período.
Llevar una agenda con la relación de las diligencias y audiencias a realizarse en los procesos en que sea parte la entidad y velar por la efectiva asistencia de parte del abogado del caso	El contratista contestó tutela en el término de 24 horas de la accionante Claudia Foronda, canalización arroyo Hospital.
Asistir a las reuniones o sesiones que le sean indicados por la supervisión del contrato	El contratista ha realizado el acompañamiento al proceso de canalización arroyo Hospital: Barrios Rebolo, Chiquinquirá y San Roque, a la interventoría, entes de control y a los residentes de los sectores mencionados con la debida contestación de derechos de petición en los términos de ley.
Atender los requerimientos de la comunidad, en virtud de su labor de apoyo a la gestión, en las instancias designadas por la misma para dichos efectos.	El contratista realizó la atención integral a los ciudadanos que requieren información del programa Todos al Parque, en cuanto a los procesos de atención y mantenimiento de parques, zonas verdes, rotondas, bulevares y espacios públicos. Igualmente, a los PQR derivados del Arroyo Hospital ante los diferentes entes de control y reservas para eventos de aforo mínimo. Así mismo la atención integral a los ciudadanos que para efectos de la protección del espacio público, presentan solicitudes. Éstas las tramitó con la secretaría de Control Urbano y Espacio Público e Inspecciones Urbanas. Y adicionalmente hace el enlace con la Secretaría General del Distrito para estudios preliminares de predios.

Marilyn Suárez Suarez, en nombre y representación de la Agencia Distrital de Infraestructura, y en calidad de supervisor, dejo constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato durante el plazo estipulado en el presente informe, conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Distritales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla a los un (01) días del mes de marzo de 2022.

Marilyn Suarez Suarez
Jefe Oficina Jurídica