1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 2

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4145.010.26.1.0259 de 2022

Nombre completo del contratista: MARIA HILDA CEBALLOS CASTAÑEDA

Documento de identificación: 26.473.688

Nombre del Supervisor: LILIANA OTALVARO MARIN

Organismo: SECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA MUNICIPAL

Prestar servicios profesionales en el Distrito de Santiago de Cali - Secretaría de Salud Pública, para desarrollar acciones vinculadas a la implementación de los lineamientos de la política de participación social en salud en desarrollo del proyecto denominado “FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN PARTICIPACIÓN SOCIAL EN SALUD EN SANTIAGO DE CALI con FICHA BP 26002761”.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha de Terminación
18/Enero/2022	30/Junio/2022

Modificación(es) al Contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor del contrato: Es hasta por la suma de VEINTICINCO MILLONES SETECIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS ($ 25.728.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 25.728.000	$ 4.288.000	$ 4.288.000	$ 17.152.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1043755764 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1317559872 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 7 de febrero de 2022 Periodo de pago de la seguridad social: Enero

Observaciones al informe financiero y contable: NO APLICA para estampillas para el Bienestar del Adulto Mayor

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

ITEM	DESCRIPCION DE LOS SERVICIOS
1	• Realizó seguimiento al plan de mejoramiento de la Evaluación interna del 2021 y revisión de los reportes al SGC Acta Nro.4145.030.9.37.011 y matriz. • Realizó revisión y verificación de las actas del 2021, en el drive y en la carpeta física. (Listado con faltantes)

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	• Participó y elabore acta de la reunión de planeación del grupo Acta Nro. 001 • Participó en reuniones de planeación del grupo Actas Nro. 002 • Diligenció en el link y en la base de datos solicitado por la contraloría con los documentos solicitados de los contratistas del grupo (base de datos) • Participó en la reunión de presentación de la metodología de los diálogos ciudadanos de la Subsecretaria de fortalecimeitno de a participación (listado de asistencia, presentación y pantallazo)
2	• Revisó diariamente el aplicativo Orfeo, los comunicados asignados y los informados para lo pertinente con el fin de dar una respuesta clara y oportunas cuando se requiera • Orfeos recibidos (28) • Orfeos despachados (7) (carpeta con orfeos recibidos y despachados).
3	• Envió correo a los contratistas con los listados de la ARL y formatos actualizados para efectos de enviar la cuenta del mes de febrero. • Organizó cuadro con CDP, RPC, y numeró de contrato de los contratistas del grupo y se envía por correo para datos del informe de febrero (listado y correo) • Envió whatssap a la abogada Patricia Benjumea con el fin de verificar en la plataforma SECOP II el contrato Nro. 0665 a nombre de Liliana Cortes porque presentan unas inconsistencias en los documentos subidos. (correo) • Envió correo a los contratistas con los formatos de Acta, Listado de asistencia, e instructivo, los cuales se actualizaron a partir del 24 de diciembre del 2021. (Correo) • Organizó y envía informes a ABOS de las contratistas del mes de enero. (carpeta con inforemes) • Diligenció los informes del mes de enero de los contratistas en el aplicativo SECOP II. (pantallazo)

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: Entrega evidencias.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

Ninguna/ No se realizó recomendación al contratista

7. FIRMAS RESPONSABLES



LILIANA OTALVARO MARIN
Supervisora

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 17/Febrero/2022 .

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.