# Información general

## Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.3352116 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | En ejecución |
| **Fecha de generación del estado** | 21/01/2022 9:54:47 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | NC-CPS-189-2022 |
| **Objeto del contrato** | Prestación de servicios profesionales para brindar asesoría a Parques Nacionales Naturales de Colombia en el reconocimiento, medición y revelación de los hechos económicos bajo el Marco Normativo para Entidades de Gobierno de la Resolución 533 de 2015 y sus modificaciones emitidas por la Contaduría General de la Nación, así como apoyo al fortalecimiento del proceso contable con elaboración de políticas, guías y procedimientos, a fin de contribuir en la representación fiel de los hechos económico |
| **Tipo de Contrato** | Prestación de servicios |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐ Sí ☑ No |
| **Duración del contrato** | 330 Días |
| **Fecha de inicio de contrato** | 26 días de tiempo transcurrido *(4/02/2022 3:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Fecha de terminación del contrato** | 27/12/2022 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☑ Sí ☐ No |
| **Fecha de inicio de liquidación** | 28/12/2022 8:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Fecha fin de liquidación** | 28/06/2025 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐ Sí ☑ No |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐ Sí ☑ No |
| **Reversión** | ☐ Sí ☑ No |

## Información de la Entidad Estatal contratante

**PNNC-NC**

**0** Recomendación (es)

## Información del Proveedor contratista

**AQUA FAS S.A.S.**

Número de documento 900871374

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| AQUA FINANCIAL AND ACCOUNTING SERVECES SAS | BANCO CAJA SOCIAL | Ahorros | 24070438213 |

## Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *AQUA FINANCIAL AND ACCOUNTING SERVICES S.A.S.* ***Fecha de aprobación:*** *27/01/2022 10:31:20 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *NUBIA LUCIA WILCHES* ***Fecha de aprobación:*** *27/01/2022 12:33:25 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:** CO1_PCCNTR_3352116_Firmado

**Contrato en ejecución:**

## Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa. |
| **Unidad de contratación** | GRUPO DE CONTRATOS |
| **Proceso de Contratación** | CD-NC-132-2022 |
| **Título de la oferta** | ▯▯▯ |
| **Cuantía del contrato** | 90.640.000 COP |

# Condiciones

## Documentos Tipo

**Documentos Tipo** No — Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

## Condiciones ejecución y entrega

**Condiciones de entrega:** Como acordado previamente

**El contrato puede ser prorrogado** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Configuraciones generales

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☑Sí ☐No

**Garantías por lotes, grupos o etapas** ☐Sí ☑No

**Cumplimiento** ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato — 10,00 — Fecha de vigencia (desde) 25/01/2022 5:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía — Fecha de vigencia (hasta) 24/06/2023 5:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Responsabilidad civil extra contractual** ☐Sí ☑No

**Fecha límite para entrega de garantías:** 25/01/2022 5:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: -

**Garantías del proveedor:**

| Advertencia | Id de la garantía | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado | Advertencia |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | CO1.WRT.8616019 | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 9.064.000,00 COP | SEGUROS DEL ESTADO | 6/07/2023 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Aprobado | Detalle |

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐Sí ☑No

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago** Abono en cuenta

**Plazo de pago de la factura** 60 días

## Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.3352116

**Proveedor** AQUA FINANCIAL AND ACCOUNTING SERVECES SAS

**Creado por**

**Agregado en** -

**Comentario**

## Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | |

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** CALLE 74 N.11-81 Bogota
**Ubicación** CO-DC-11001 - Bogotá
**País** COLOMBIA
**Departamento** Distrito Capital de Bogotá
**Municipio** Bogotá
**Dirección** CALLE 74 N.11-81 Bogota
**Código postal** 110221

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | CALLE 74 N.11-81 Bogota | COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCCNTR.3352116

**1.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
90.640.000,00

| Ref. | Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | 84111502 | Prestación de servicios profesionales para brindar asesoría a Parques Nacionales Naturales de Colombia en el reconocimiento, medición y revelación de los hechos económicos bajo el Marco Normativo para Entidades de Gobierno de la Resolución 533 de 2015 y sus modificaciones emitidas por la Contaduría General de la Nación, así como apoyo al fortalecimiento del proceso contable con elaboración de políticas, guías y procedimientos, a fin de contribuir en la representación fiel de los hechos económicos y la razonabilidad de los Estados Financieros. | 1,00 | UN | 90.640.000,00 | 90.640.000,00 | 90.640.000,00 |

# Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |

| | | |
|---|---|---|
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| 1. Certificado de Existencia y Representación Legal (Persona Jurídica deberán presentar certificado existencia y representación legal acreditar que su duración es igual a la del contrato y un (1) año más. La fecha de expedición del certificado de existencia y representación legal, no podrá ser superior a treinta (30) días calendario a la fecha de envió del documento | ☑ | ☐ |
| 2. Certificación del cumplimiento de sus obligaciones y pago de aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, cuando a ello haya lugar, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal, por un lapso equivalente al que exija el respectivo ré | ☑ | ☐ |
| 3. Formato único de hoja de vida SIGEP fechado y Firmado -Persona Jurídica | ☑ | ☐ |
| 4. Cédula de ciudadanía del representante legal escaneada | ☑ | ☐ |
| 5. Formato único de hoja de vida SIGEP fechado y Firmado, persona natural | ☑ | ☐ |
| 6. Formato 2 diligenciado completamente y firmado por el representante legal (Escrito de aceptación de condiciones, declaración juramentada y autorización notificación por correo electrónico | ☑ | ☐ |
| 7. Certificación expedida por la entidad financiera de cuenta de ahorros o corriente en donde el contratista desee que le sea consignado el pago y Registro de cuenta bancaria persona jurídico - diligenciar formato SIIF ubicado en documentos del proceso | ☑ | ☐ |
| 8. Fotocopia del Registro Único Tributario – RUT actualizado (Resolución DIAN 139 de 2012), independientemente que el contratista pertenezca al régimen simplificado o al régimen común | ☑ | ☐ |
| 9. Declaración conflictos de interés, declaración de Renta y pantallazo que se encuentra cargado en el aplicativo del aplicativo de función pública. | ☑ | ☐ |
| 10. Experiencia Específica: Mínima de 5 contratos finalizados cuyo objeto tenga relación con asesoría en la implementación y aplicación de los Marcos Normativos emitidos por la Contaduría General de la Nación | ☑ | ☐ |
| 11. la persona jurídica debe acreditar que cuenta con el siguiente personal mínimo: Título Profesional: Profesional en Contaduría Pública Título de Postgrado: Título posgrado en Hacienda Pública o Gestión Financiera Pública Experiencia Profesional: 48 meses de experiencia profesional de los cuales 24 meses deben corresponder a experiencia relacionada con la implementación y aplicación de los Marcos Normativos emitidos por la Contaduría General de la Nación Habilidades: Excelente capacidad | ☑ | ☐ |

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|
| 1. Certificado de Existencia y Representación Legal (Persona Jurídica deberán presentar certificado existencia y representación legal acreditar que su duración es igual a la del contrato y un (1) año más. La fecha de expedición del certificado de existencia y representación legal, no podrá ser superior a treinta (30) días calendario a la fecha de envió del documento | SA2201466335338 (1) (1).pdf | Detalle | No | ☐ |
| 10. Experiencia Específica: Mínima de 5 contratos finalizados cuyo objeto tenga relación con asesoría en la implementación y aplicación de los Marcos Normativos emitidos por la Contaduría General de la Nación | Experiencia Aqua.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 11. la persona jurídica debe acreditar que cuenta con el siguiente personal mínimo: Título Profesional: Profesional en Contaduría Pública Título de Postgrado: Título posgrado en Hacienda Pública o Gestión Financiera Pública Experiencia Profesional: 48 meses de experiencia profesional de los cuales 24 meses deben corresponder a experiencia relacionada con la implementación y aplicación de los Marcos Normativos emitidos por la Contaduría General de la Nación Habilidades: Excelente capacidad | Experiencia JCM.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 2. Certificación del cumplimiento de sus obligaciones y pago de aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, cuando a ello haya lugar, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal, por un lapso equivalente al que exija el respectivo ré | CERTIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES APC.pdf | Detalle | No | ☐ |
| | | | | ☐ |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3. Formato único de hoja de vida SIGEP fechado y Firmado, Persona Jurídica | Formato_HV_PersonaJuridica 2022.pdf | Detalle | No | |
| 4. Cédula de ciudadanía del representante legal escaneada | 4. Cédula RL.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 5. Formato único de hoja de vida SIGEP fechado y Firmado, persona natural | SIGEP PN - secop (1).pdf | Detalle | No | ☐ |
| 6. Formato 2 diligenciado completamente y firmado por el representante legal (Escrito de aceptación de condiciones, declaración juramentada y autorización notificación por correo electrónico | FORMATO 2 - DECLARACION JURAMENTADA Y NOT X CORREO (1).pdf | Detalle | No | ☐ |
| 7. Certificación expedida por la entidad financiera de cuenta de ahorros o corriente en donde el contratista desee que le sea consignado el pago y Registro de cuenta bancaria persona jurídico - diligenciar formato SIIF ubicado en documentos del proceso | CERTIFICACION Bancaria AQUA VF (1).pdf | Detalle | No | ☐ |
| 8. Fotocopia del Registro Único Tributario – RUT actualizado (Resolución DIAN 139 de 2012), independientemente que el contratista pertenezca al régimen simplificado o al régimen común | 14754741118 (6).pdf | Detalle | No | ☐ |
| 9. Declaración conflictos de interés, declaración de Renta y pantallazo que se encuentra cargado en el aplicativo del aplicativo de función pública. | Ley 2013 de 2019 (2).pdf | Detalle | No | ☐ |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 24/01/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 27/01/2022 10:31:12 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

# Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|
| 6 - 7 - 10. ANTECEDENTES AQUA.pdf | 6 - 7 - 10. ANTECEDENTES AQUA.pdf | (detalle) |
| 6 - 9 ANTECEDENTES REPRESENTANTE LEGAL - ADRIANA PEREZ.pdf | 6 - 9 ANTECEDENTES REPRESENTANTE LEGAL - ADRIANA PEREZ.pdf | (detalle) |
| CONDICIONES AQUA .pdf | CONDICIONES AQUA .pdf | (detalle) |
| 4. IDONEIDAD AQUA OK .pdf | 4. IDONEIDAD AQUA OK .pdf | (detalle) |
| 5. CERTIFICADO ORDENADOR DEL GASTO AQUA FINANCIAL AND ACCOUNTING SERVICES S.A.S.pdf | 5. CERTIFICADO ORDENADOR DEL GASTO AQUA FINANCIAL AND ACCOUNTING SERVICES S.A.S.pdf | (detalle) |

# Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | NUBIA LUCIA WILCHES | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 51725551 | Guardar y notificar |
| Supervisor | LUZ MYRIAM ENRIQUEZ | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 52260278 | Guardar y notificar |

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| Expenditure Approver | NUBIA LUCIA WILCHES | 27/01/2022 12:33:29 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | NUBIA LUCIA WILCHES |
| Supervisor | LUZ MYRIAM ENRIQUEZ GUAVITA | 27/01/2022 12:33:29 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | NUBIA LUCIA WILCHES |

Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz**: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto**: Inversión

**Fuente de los recursos:**

| | Valor |
|---|---|
| **Presupuesto General de la Nación - PGN** | 90.640.000 |
| **Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI** | 0 |
| **Sistema General de Regalias - SGR** | 0 |
| **Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)** | 0 |
| **Recursos de Crédito** | 0 |
| **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)** | 0 |
| **Total** | 90.640.000 |

**Código BPIN**: 2019011000081 — **Año de vigencia**: 2022

Validado

**Entidad Estatal registrada en el SIIF** ☑ Sí ☐ No

**Código de autorización**

**Código unidad/subunidad ejecutora** 32-01-02-000

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 3422 | CDP | Generado | 90.640.000 COP | 90.640.000 COP | 32-01-02-000 | Editar |

**Saldo de CDP** 90.640.000 COP

**Saldo de vigencias futuras** 0 COP

**Saldo total a comprometer** 90.640.000 COP

**Última consulta a SIIF** Exito

**Fecha de consulta SIIF** 20/01/2022 7:05 AM

Compromiso presupuestal de gastos

| | Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 24922 | Presupuestal (CDP) | 27/01/2022 12:00 AM | Generado | 90.640.000 COP | 90.640.000 COP | Sin documento | C-3299-0900-2-0-3299060-02 | SIIF | Detalle Editar |

**Saldo de compromisos CDP** 90.640.000 COP

**Saldo de compromisos AVF** 0 COP

**Saldo total comprometido** 90.640.000 COP

**Última consulta a SIIF** Exito

**Fecha de consulta SIIF** 31/01/2022 7:50 PM