	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F06	
		VERSIÓN	1	
		FECHA DE APROBACIÓN		
	FORMATO DE INFORME DE SUPERVISION A PRESTACION DE SERVICIOS	DD	MM	AA
		29	11	2018

SECRETARIA DE HACIENDA

I. INFORMACION DE SUPERVISION		
Fecha de Expedición	Supervisor o Interventor	Teléfono o Ext.
DD MM AA	Nombre: Martha Isabel Garcia Quesada	3138342400
	Cargo: PROFESIONAL UNIVERSITARIO	
II. INFORMACION DE APOYO A LASUPERVISION		
	Nombre: Marlyn Briyith Gonzalez Cubillos	3013162767
	Cargo: Profesional dimension	

III. INFORMACION CONTRACTUAL		
Nombre o Razón social del contratista		CC. / Nit
Johana Andrea Pinzon Guzman		1 032 481 371
IV TIPO DE CONTRATO		
Contrato O P S Convenio	**Fecha:**	**Contrato No.**
X	07/02/2022	2061 de 2022
FECHA INICIO:	**Plazo inicial**	**Adición**
07/02/2022	SEIS (6) MESES Y CINCO (5) DÍAS, SIN QUE SUPERE EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2021	

OBJETO

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA DIMENSION DE SALUD AMBIENTAL PROGRAMA CONTROL ZOONOSIS EN EL MUNICIPIO DE SOACHA

V PERIODO CERTIFICADO		
Desde: DD/MM/AA	**Hasta: DD/MM/AA**	**Informe No.**
07 DE FEBRERO DE 2022	28 DE FEBRERO DE 2022	1

VI CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VERIFICACIÓN
1. Apoyar el proceso de inmunizacion de la poblacion canina y felina con vacunacion antirrabica de acuerdo a la meta programada por la dimension de salud ambiental para 2022.	Realizar proceso de inmunizacion de la poblacion canina y felina antirrabica en las 6 comunas del municipio de Soacha
2. Concertar puntos de vacunacion de acuerdo al cronograma mensual, para asegurar la divulgacion de las jornadas	Concertar los puntos de vacunacion con lideres comunales de tal manera que se divulguen las jornadas y de igual manera la comunidad cuente con la informacion
3. Realizar el correcto y adecuado manejo de insumos y biologico antirrabico, suministrado por la Secretaria de Salud de Soacha para el desarrollo de las jornadas	Llevar el control del biologico entregado al municipio de Soacha utilizado para el proceso de inmunizacion de igual manera sus condiciones de almacenamiento y asegurar un correcto uso del mismo
4. Realizar monitoreo de coberturas de vacunacion canina y felina en el municipio de acuerdo a los lineamientos presentados por el ministerio de salud y Proteccion social	Realizar encuestas de Monitoreo, evaluando la cobertura de vacunacion canina y felina según las jornadas de vacunacion ejecutadas en el municipio de Soacha
5. Atender de forma oportuna los eventos de interes en salud publica o situaciones de riesgo en salud de la poblacion, acorde a la dimension que corresponde	Se realiza una reunion, con el fin de dar a conocer los formatos de diferentes eventos de interes en salud publica o situaciones de riesgo en salud de la poblacion acorde a la linea de zoonosis
6.Acatar las obligaciones generales dispuestas en el contrato.	Se realiza participacion de la reunión MIPG (1), pago de segundad social (2), respuestas a PQRS(3), RIT (4), poliza (5), certificado medico de salud ocupacional (6).

En mi calidad de supervisor, previa verificacion de los productos recibidos certifico que el contratista cumplió con las obligaciones en los terminos y tiempos pactados, las cuales fueron verificadas y se avala el presente informe de conformidad con el Articulo 83 y 84 de la ley 1474 de 2011.

Asi mismo, el supervisor certifica que el contratista realizo el pago de los aportes al Sistema General de Segundad Social en Salud, Pensiones y arle, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002.

Martha Isabel Garcia Quesada
Firma del supervisor

Marlyn Briyith Gonzalez Cubillos
Apoyo a la supervisión

Escaneado con CamScanner