PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San José de Cúcuta, 28 de Febrero de 2021

Señor (a)
LIANA CAROLINA OVALLES PABÓN
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3352067del año 2022
Cargo del supervisor Instructor G17
Dependencia SENNOVA
Cúcuta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Febrero del año 2022

Referencia: No **CO1.PCCNTR. 3352067 del año 2022**

Lina Paola Barrera Anaya identificado con la cédula de ciudadanía No. 1090401150 de Cúcuta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Formación para el Desarrollo Rural y Minero – CEDRUM Dependencia de SENNOVA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($56.650.000,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Esta suma será pagada por el SENA al contratista en mensualidades de CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS ($5.150.000,00) y/o el equivalente por la fracción de mes.

Plazo: Será hasta el 31 de Diciembre de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios profesionales en el programa de extensionismo tecnológico del ecosistema sennova para implementar desde el centro de formacion para el desarrollo rural y minero de la regional norte de santander las actividades relacionadas con la consultoría especializada a las empresas bajo la modalidad virtual de acuerdo a la asignación dada desde dirección general.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Realizar contacto inicial de las empresas priorizadas y asignadas a las regiones de cobertura en el marco de la convocatoria de Extensionismo Tecnológico de acuerdo con los términos de referencia definidos.	Realizar contacto inicial a empresas priorizadas de acuerdo a la asignación realizada para el Cuatrimestre 1-2022.	Anexo 1. Listado de empresas asignadas para contactar Cuatrimestre 1-2022. (1)
2.	Realizar las sensibilizaciones para el inicio y cierre de los acompañamientos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico en las regionales y centros de formación del SENA asignados.	Sensibilizar las empresas asignadas bajo el marco del programa #Mipymesetransforma Cuatrimestre 1-2022.	Anexo 2. Plantilla Seguimiento Semanal Primer Cuatrimestre 2022.(1)
3.	Actualizar en el sistema de información del programa de Extensionismo Tecnológico la información de las empresas y empresarios asignados.	Actualizar la información en la plataforma dynamis de: información básica de la empresa, información de empresario y colaboradores, seguimiento y asesoría empresarial de las empresas asignadas.	Anexo 3. Informe de empresas asignadas de la plataforma Dynamis 31 (1)
4.	Diagnosticar las empresas asignadas con las herramientas definidas para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico.	Realizar el Diagnóstico Inicial Softwhere de la totalidad de empresas asignadas y aplicación de Diagnóstico Empresarial ET (piloto) a una de las empresas asignadas en el cuatrimestre de atención 2022	Anexo 4. Informe Diagnóstico Inicial (5) Anexo 5. Diagnóstico Empresarial ET (1 piloto) Anexo 6. Encuesta Sennova Avance (1)
5.	Asesorar e implementar la metodología de extensionismo tecnológico a las empresas asignadas por el dinamizador de extensionismo tecnológico de acuerdo con las orientaciones de la Dirección General.	Acompañar de manera semanal a las empresas del Cuatrimestre 1-2022 1. Almacen Cobra 2. Aranda Calzado 3. Laguna Abril Estrategica S.A.S. 4. Suspar 5. Taller de Joyería y relojeria Venezuela	Anexo 7. Programación Semanal Primer Cuatrimestre 2022 (1)

6.	Documentar la información recolectada en el proceso de acompañamiento empresarial, de forma completa y con criterios de calidad, de acuerdo con las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y las emitidas desde la Dirección General.	Realizar cargue en repositorio nacional de la siguiente documentación (3 items) por cada una de las 12 empresas asignadas para el cuatrimestre 1-2022. 1. Acta de Inicio. 2. Informe de diagnóstico inicial softwhere. 3. GIC-F-047 Formato prorización áreas de intervención.	Anexo 8. Acta de Inicio (4) Anexo 4. Informe Diagnóstico Inicial (5) Anexo 5. Diagnóstico Empresarial ET (1 piloto) Anexo 9. Informe de Prorización de Necesidades (5)
7.	Registrar en el sistema de información del programa las acciones ejecutadas con las empresas asignadas de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, dando cumplimiento al cronograma definido para el efecto desde la Dirección General.	Mantener actualizada información en la plataforma dynamis formato de seguimiento semanal con las acciones de Febrero, Programación semanal Primer Cuatrimestre 2022	Anexo 10. Informe de avance plataforma dynamis (1)
8.	Establecer comunicación constante con la persona encargada de la Línea Programática SENNOVA “Extensionismo Tecnológico” de la Dirección General a nivel nacional y a nivel local con el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico asignado a su región/nodo.	Participar en comité quincenal regional con el Dinamizador de Extensionismo Nacional y Extensionista de apoyo y demás extensionistas de la regional Norte de Santander.	Anexo 11. Informe de Capturas de pantalla de de reunión realizada el día 3 y 9 de febrero (2)
9.	Participar activamente en las acciones de Extensionismo tecnológico con los equipos SENNOVA de las regiones de cobertura y en los espacios que se promuevan en el marco de la estrategia a nivel nacional.	Participar en Reunión Nacional equipo Extensionismo Tecnológico	Anexo 12. Informe de Capturas de pantalla de participación en reuniones el 1, 2, 4, 8 y 15 de Febrero de 2022 (5)
10.	Mantener comunicación constante y atender las solicitudes y requerimientos de información que formule el dinamizador de extensionismo tecnológico o la Dirección General.	Participar comité regional quincenal y propuestas de mejoras para formulario de convocatoria 2022	Anexo 11. Informe de Capturas de pantalla de de reunión realizada el día 3 y 9 de febrero (2)

11.	Generar estrategias que fomenten el crecimiento y mejora del proceso de consultoría en las regiones asignadas.	Participar en jornada de transferencia nacional tecnología y capacitación para lograr la plena digitalización	Anexo 13. Informe de Capturas de pantalla de de transferencia realizada el día 22 de febrero de 2022 (1)
12.	Garantizar una disponibilidad para desarrollar las anteriores obligaciones de 40 horas semanales bajo la modalidad virtual.	Mantener actualizada la Programación semanal Cuatrimestre 1 – 2022 Cargue de información a la fecha de repositorios empresas Cuatrimestre 1 – 2022 y en dynamis registro de asesorías 1 al 22 febrero y actualización de nuevas empresas asignadas	Anexo 2. Programación Semanal Primer Cuatrimestre 2022 (1)

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

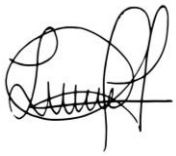
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 7827403328 de la planilla, operador BANCOLOMBIA y periodo correspondiente al mes de Febrero del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (08) folios

Cordialmente,



LINA PAOLA BARRERA ANAYA
C.C. No. 1090401150 de Cúcuta

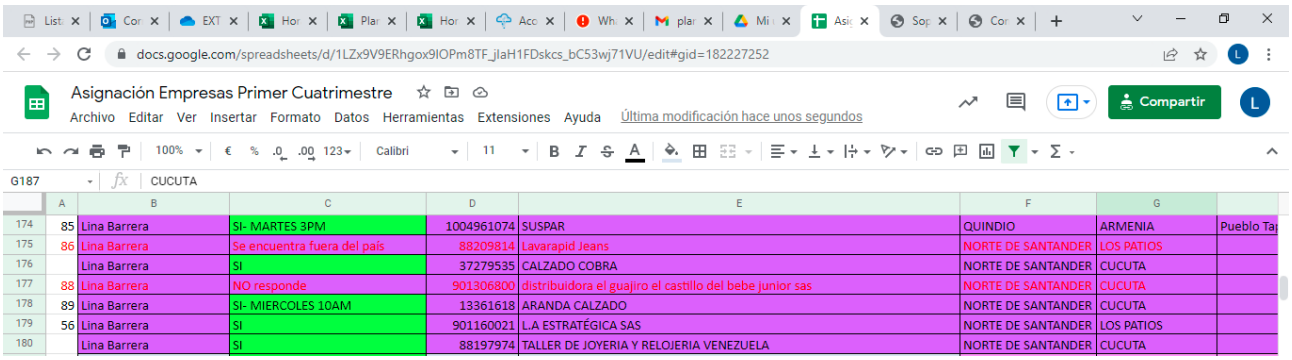
Recibí a satisfacción:



Firma
Liana Carolina Ovalles Pabon
Supervisor(a) Contrato 3352067 de 2022
Instructor G17

INFORME DETALLADO DE ACTIVIDADES

Anexo 1. Listado de empresas asignadas para contactar Cuatrimestre 1-2022. (1)



Asignación Empresas Primer Cuatrimestre

docs.google.com/spreadsheets/d/1LZx9V9ERhgox9IOPm8TF_jlaH1FDskcs_bC53wj71VU/edit#gid=182227252

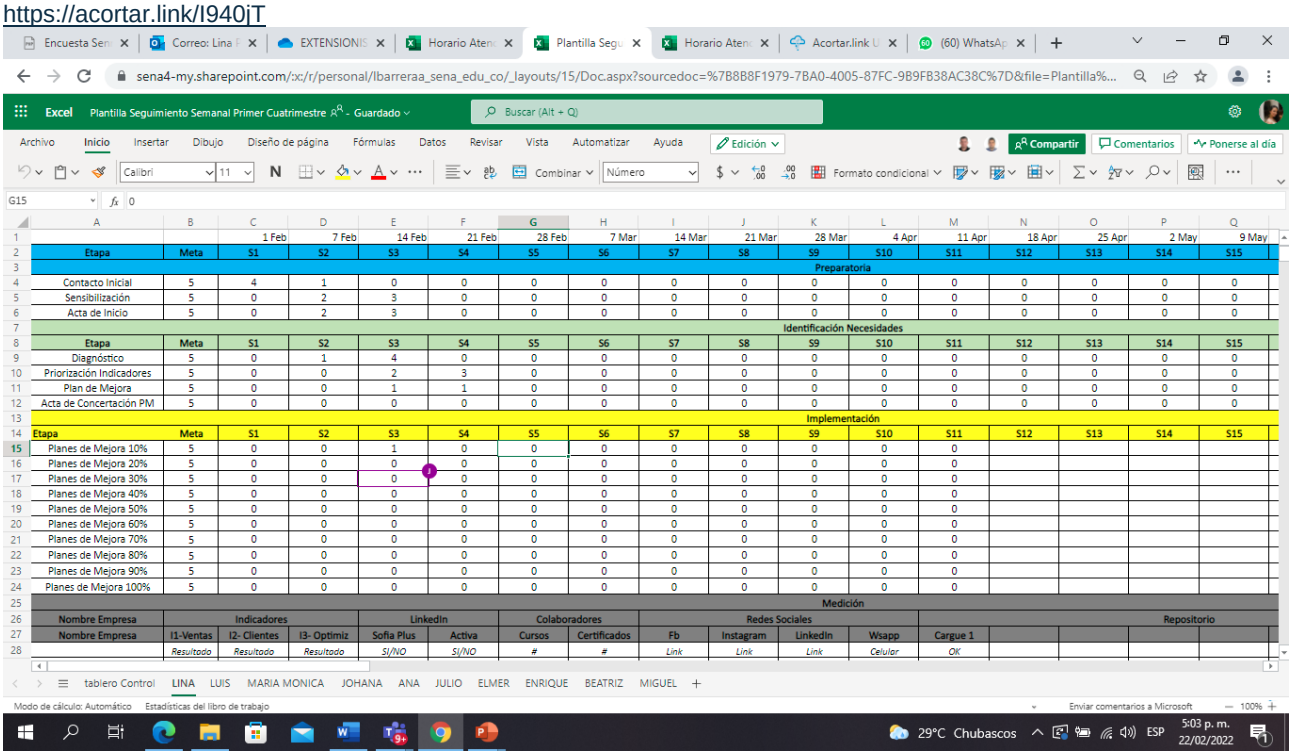
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda — Última modificación hace unos segundos

Compartir

G187 | CUCUTA

	A	B	C	D	E	F	G	
174	85	Lina Barrera	SI- MARTES 3PM	1004961074	SUSPAR	QUINDIO	ARMENIA	Pueblo Ta
175	86	Lina Barrera	Se encuentra fuera del país	88209814	Lavarapid Jeans	NORTE DE SANTANDER	LOS PATIOS	
176		Lina Barrera	SI	37279535	CALZADO COBRA	NORTE DE SANTANDER	CUCUTA	
177	88	Lina Barrera	NO responde	901306800	distribuidora el guajiro el castillo del bebe junior sas	NORTE DE SANTANDER	CUCUTA	
178	89	Lina Barrera	SI- MIERCOLES 10AM	13361618	ARANDA CALZADO	NORTE DE SANTANDER	CUCUTA	
179	56	Lina Barrera	SI	901160021	L.A ESTRATÉGICA SAS	NORTE DE SANTANDER	LOS PATIOS	
180		Lina Barrera	SI	88197974	TALLER DE JOYERIA Y RELOJERIA VENEZUELA	NORTE DE SANTANDER	CUCUTA	

Anexo 2. Plantilla Seguimiento Semanal Primer Cuatrimestre 2022.(1)
https://acortar.link/I940jT



Plantilla Seguimiento Semanal Primer Cuatrimestre - Guardado

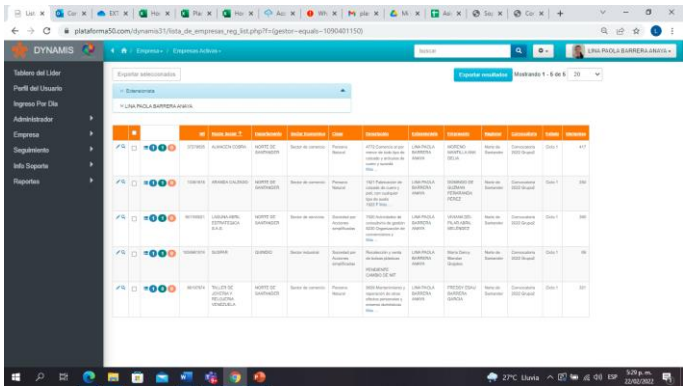
sena4-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/lbarreraa_sena_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B8B8F1979-7BA0-4005-87FC-9B9FB38AC38C%7D&file=Plantilla%...

Etapa	Meta	S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7	S8	S9	S10	S11	S12	S13	S14	S15
		1 Feb	7 Feb	14 Feb	21 Feb	28 Feb	7 Mar	14 Mar	21 Mar	28 Mar	4 Apr	11 Apr	18 Apr	25 Apr	2 May	9 May
Preparatoria																
Contacto Inicial	5	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sensibilización	5	0	2	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Acta de Inicio	5	0	2	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Identificación Necesidades																
Etapa	Meta	S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7	S8	S9	S10	S11	S12	S13	S14	S15
Diagnóstico	5	0	1	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Priorización Indicadores	5	0	0	2	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Plan de Mejora	5	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Acta de Concertación PM	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Implementación																
Etapa	Meta	S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7	S8	S9	S10	S11	S12	S13	S14	S15
Planes de Mejora 10%	5	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0				
Planes de Mejora 20%	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
Planes de Mejora 30%	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
Planes de Mejora 40%	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
Planes de Mejora 50%	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
Planes de Mejora 60%	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
Planes de Mejora 70%	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
Planes de Mejora 80%	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
Planes de Mejora 90%	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
Planes de Mejora 100%	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
Medición																
Nombre Empresa	Indicadores			LinkedIn		Colaboradores		Redes Sociales				Repositorio				
Nombre Empresa	I1-Ventas	I2- Clientes	I3- Optimiz	Sofia Plus	Activa	Cursos	Certificados	Fb	Instagram	LinkedIn	Wsapp	Cargue 1				
	Resultado	Resultado	Resultado	SI/NO	SI/NO	#	#	Link	Link	Link	Celular	OK				

tablero Control | LINA | LUIS | MARIA MONICA | JOHANA | ANA | JULIO | ELMER | ENRIQUE | BEATRIZ | MIGUEL

29°C Chubascos ESP 5:03 p. m. 22/02/2022

Anexo 3. Informe de empresas asignadas de la plataforma Dynamis 31 (1)



Anexo 4. Informe Diagnóstico Inicial (12)

1. Almacen Cobra



2. Aranda Calzado



3. Laguna Abril Estrategica S.A.S.



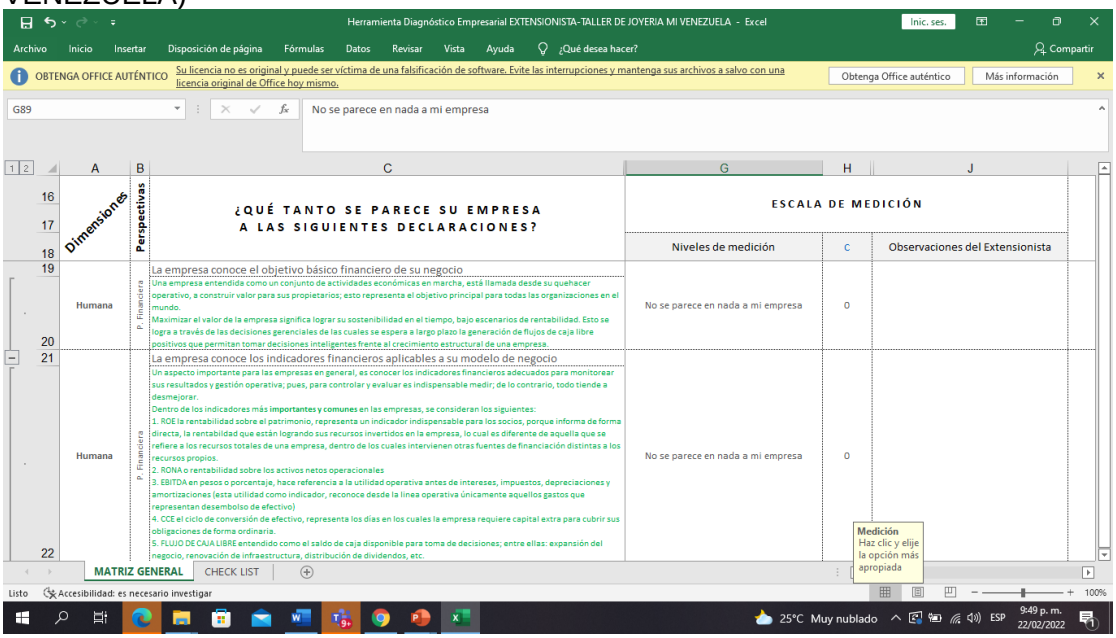
4. Suspar



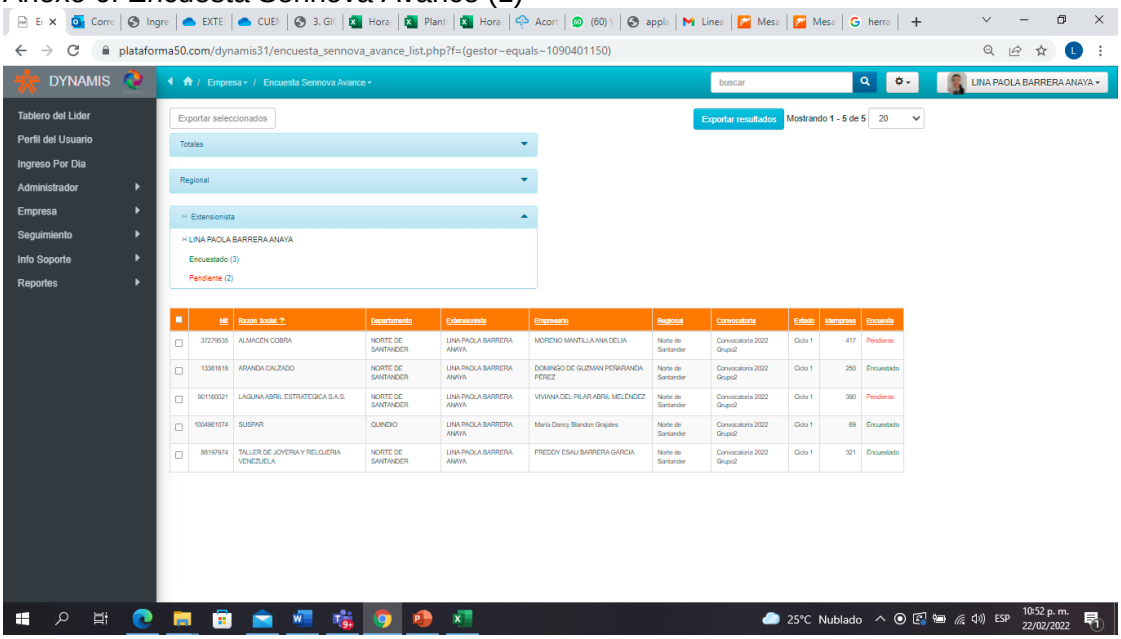
5. Taller de Joyería y relojeria Venezuela



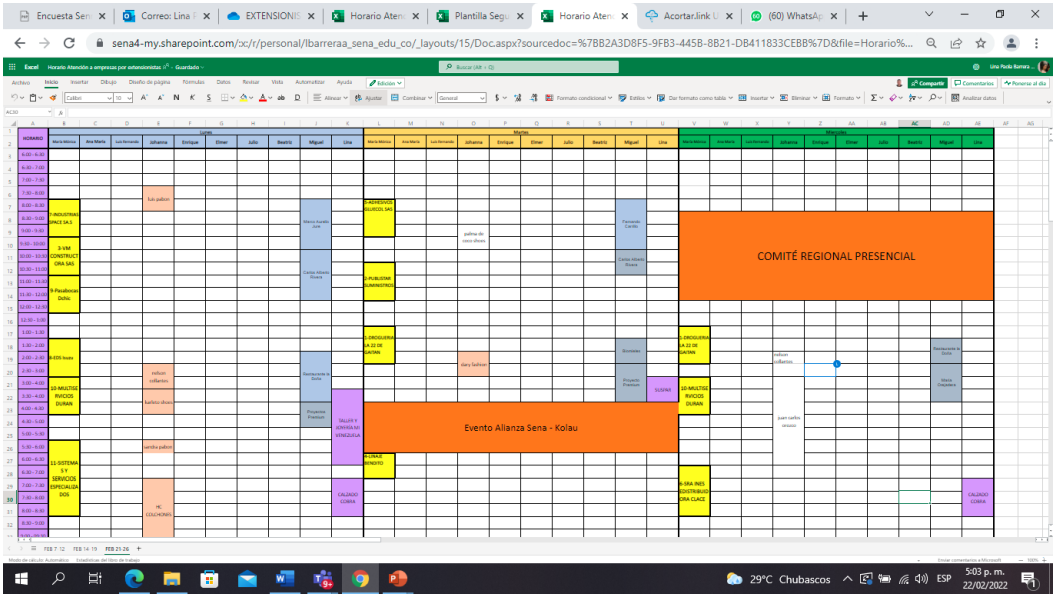
Anexo 5. Diagnóstico Empresarial ET (1 piloto- TALLER DE JOYERIA Y RELOJERIA VENEZUELA)



Anexo 6. Encuesta Sennova Avance (1)



Anexo 7. Programación Semanal Primer Cuatrimestre 2022 (1)
https://acortar.link/7IVGs9



Anexo 8. Acta de Inicio (5)

1. Almacen Cobra	2. Aranda Calzado	3. Laguna Abril Estrategica S.A.S.
4. Suspar	5. Taller de Joyería y relojeria Venezuela	

ACTA No.001

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Presentación de estrategia #Mipymesetransforma a la Empresa ALMACEN COBRA

CIUDAD Y FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:
San José de Cúcuta, 14 de Febrero de 2022	06.00pm	07.30pm
LUGAR Y/O ENLACE: Herramienta teams https://acortar.link/dsJE1	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Norte de Santander / Centro CIES	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Socializar la estrategia #Mipymesetransforma, al empresario
2. Validar la aceptación del servicio con el empresario.
3. Definir compromisos y responsabilidades por parte del empresario que acepta el servicio

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Socializar la estrategia #Mipymesetransforma, establecer compromisos y responsabilidades con la Empresa ALMACEN COBRA

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Una vez asignada la empresa ALMACEN COBRA por el Dinamizador Tecnológico Nacional, se realiza contacto con el empresario, la señora Ana Delia Moreno Mantilla, el día 05 de Febrero de 2022 y se concertó reunión virtual, mediante la plataforma Teams, https://acortar.link/dsJE1, sesión en la cual se desarrollan los siguientes puntos:

1. El extensionista Lina Paola Barrera Anaya, se realiza la presentación de la estrategia #Mipymesetransforma al empresario, haciendo énfasis en los siguientes aspectos:
   - Metodología a desarrollar durante el proceso de asesoría técnica virtual
   - Duración del proceso de asesoría.
   - Compromisos del Extensionista Tecnológico durante el proceso de intervención
   - Compromisos del empresario.

Es importante resaltar que el servicio prestado a través de la línea de extensionismo tecnológico es totalmente gratuito e indiscriminado. Adicionalmente, es importante aclarar que las partes mantendrán la confidencialidad de los datos e información intercambiados entre ellas, incluyendo información objeto de derecho de autor, patentes, técnicas, modelos, invenciones, know-how, procesos, algoritmos, programas, ejecutables, investigaciones, detalles de diseño, información financiera, lista de clientes, inversionistas, empleados, relaciones de negocios y contractuales, pronósticos de negocios, planes de mercadeo y cualquier información revelada sobre terceras personas. Toda información intercambiada es de propiedad exclusiva de la parte de donde proceda. Toda la información previamente proporcionada es confidencial y se utilizará para reportes generales, consolidados y no de forma individual.

El empresario facilitará la información requerida y las certificaciones que se soliciten cuando se generen indicadores de impacto de intervención, como resultado de la asesoría técnica virtual recibida en el SENA-SENNOVA, Línea extensionismo tecnológico.

GD-F-007 V04

ACTA No.001

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Presentación de estrategia #Mipymesetransforma a la Empresa ARANDA CALZADO

CIUDAD Y FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:
San José de Cúcuta, 09 de Febrero de 2022	10:00am	12:00pm
LUGAR Y/O ENLACE: Herramienta teams https://acortar.link/RB2Xgb	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Norte de Santander / Centro CIES	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Socializar la estrategia #Mipymesetransforma, al empresario
2. Validar la aceptación del servicio con el empresario.
3. Definir compromisos y responsabilidades por parte del empresario que acepta el servicio

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Socializar la estrategia #Mipymesetransforma, establecer compromisos y responsabilidades con la Empresa ARANDA CALZADO

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Una vez asignada la empresa ARANDA CALZADO por el Dinamizador Tecnológico Nacional, se realiza contacto con el empresario, la señora Martha Liliana Peñaranda Barón, el día 07 de Febrero de 2022 y se concertó reunión virtual, mediante la plataforma Teams, https://acortar.link/RB2Xgb, sesión en la cual se desarrollan los siguientes puntos:

1. El extensionista Lina Paola Barrera Anaya, se realiza la presentación de la estrategia #Mipymesetransforma al empresario, haciendo énfasis en los siguientes aspectos:
   - Metodología a desarrollar durante el proceso de asesoría técnica virtual
   - Duración del proceso de asesoría.
   - Compromisos del Extensionista Tecnológico durante el proceso de intervención
   - Compromisos del empresario.

Es importante resaltar que el servicio prestado a través de la línea de extensionismo tecnológico es totalmente gratuito e indiscriminado. Adicionalmente, es importante aclarar que las partes mantendrán la confidencialidad de los datos e información intercambiados entre ellas, incluyendo información objeto de derecho de autor, patentes, técnicas, modelos, invenciones, know-how, procesos, algoritmos, programas, ejecutables, investigaciones, detalles de diseño, información financiera, lista de clientes, inversionistas, empleados, relaciones de negocios y contractuales, pronósticos de negocios, planes de mercadeo y cualquier información revelada sobre terceras personas. Toda información intercambiada es de propiedad exclusiva de la parte de donde proceda. Toda la información previamente proporcionada es confidencial y se utilizará para reportes generales, consolidados y no de forma individual.

El empresario facilitará la información requerida y las certificaciones que se soliciten cuando se generen indicadores de impacto de intervención, como resultado de la asesoría técnica virtual recibida en el SENA-SENNOVA, Línea extensionismo tecnológico.

GD-F-007 V04

ACTA No.001

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Presentación de estrategia #Mipymesetransforma a la Empresa LAGUNA ABRIL ESTRATEGICA S.A.S.

CIUDAD Y FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:
San José de Cúcuta, 12 de Febrero de 2022	10:00am	12:00pm
LUGAR Y/O ENLACE: Herramienta teams https://acortar.link/2ircp8	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Norte de Santander / Centro CIES	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Socializar la estrategia #Mipymesetransforma, al empresario
2. Validar la aceptación del servicio con el empresario.
3. Definir compromisos y responsabilidades por parte del empresario que acepta el servicio

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Socializar la estrategia #Mipymesetransforma, establecer compromisos y responsabilidades con la Empresa LAGUNA ABRIL ESTRATEGICA S.A.S.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Una vez asignada la empresa LAGUNA ABRIL ESTRATEGICA S.A.S. por el Dinamizador Tecnológico Nacional, se realiza contacto con el empresario, la señora Viviana Del Pilar Abril Meléndez, el día 07 de Febrero de 2022 y se concertó reunión virtual, mediante la plataforma Teams, https://acortar.link/2ircp8, sesión en la cual se desarrollan los siguientes puntos:

1. El extensionista Lina Paola Barrera Anaya, se realiza la presentación de la estrategia #Mipymesetransforma al empresario, haciendo énfasis en los siguientes aspectos:
   - Metodología a desarrollar durante el proceso de asesoría técnica virtual
   - Duración del proceso de asesoría.
   - Compromisos del Extensionista Tecnológico durante el proceso de intervención
   - Compromisos del empresario.

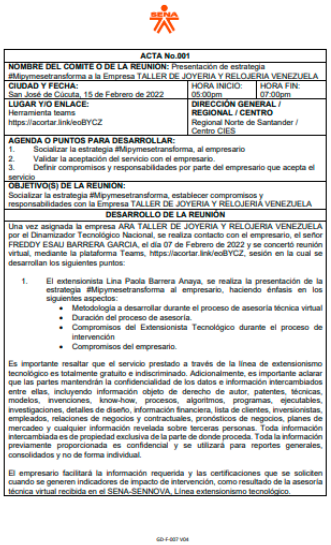
Es importante resaltar que el servicio prestado a través de la línea de extensionismo tecnológico es totalmente gratuito e indiscriminado. Adicionalmente, es importante aclarar que las partes mantendrán la confidencialidad de los datos e información intercambiados entre ellas, incluyendo información objeto de derecho de autor, patentes, técnicas, modelos, invenciones, know-how, procesos, algoritmos, programas, ejecutables, investigaciones, detalles de diseño, información financiera, lista de clientes, inversionistas, empleados, relaciones de negocios y contractuales, pronósticos de negocios, planes de mercadeo y cualquier información revelada sobre terceras personas. Toda información intercambiada es de propiedad exclusiva de la parte de donde proceda. Toda la información previamente proporcionada es confidencial y se utilizará para reportes generales, consolidados y no de forma individual.

El empresario facilitará la información requerida y las certificaciones que se soliciten cuando se generen indicadores de impacto de intervención, como resultado de la asesoría técnica virtual recibida en el SENA-SENNOVA, Línea extensionismo tecnológico.

GD-F-007 V04



ACTA No.001		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Presentación de estrategia #Mipymesetransforma a la Empresa SUSPAR		
CIUDAD Y FECHA: San José de Cúcuta, 08 de Febrero de 2022	HORA INICIO: 03:00pm	HORA FIN: 04:00pm
LUGAR Y/O ENLACE: Herramienta teams https://acortar.link/4olHsL	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Norte de Santander / Centro CIES	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Socializar la estrategia #Mipymesetransforma, al empresario 2. Validar la aceptación del servicio con el empresario. 3. Definir compromisos y responsabilidades por parte del empresario que acepta el servicio		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Socializar la estrategia #Mipymesetransforma, establecer compromisos y responsabilidades con la Empresa SUSPAR		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Una vez asignada la empresa SUSPAR y del Quindío por el Dinamizador Tecnológico Nacional, se realiza contacto con el empresario, el señor Luis Fernando Pupiales, el día 04 de Febrero de 2022 y se concertó reunión virtual, mediante la plataforma Teams, https://acortar.link/4olHsL, sesión en la cual se desarrollan los siguientes puntos: 1. El extensionista Lina Paola Barrera Anaya, se realiza la presentación de la estrategia #Mipymesetransforma al empresario, haciendo énfasis en los siguientes aspectos: • Metodología a desarrollar durante el proceso de asesoría técnica virtual • Duración del proceso de asesoría. • Compromisos del Extensionista Tecnológico durante el proceso de intervención • Compromisos del empresario. Es importante resaltar que el servicio prestado a través de la línea de extensionismo tecnológico es totalmente gratuito e indiscriminado. Adicionalmente, es importante aclarar que las partes mantendrán la confidencialidad de los datos e información intercambiados entre ellas, incluyendo información objeto de derecho de autor, patentes, técnicas, modelos, invenciones, know-how, procesos, algoritmos, programas, ejecutables, investigaciones, detalles de diseño, información financiera, lista de clientes, inversionistas, empleados, relaciones de negocios y contractuales, pronósticos de negocios, planes de mercadeo y cualquier información revelada sobre terceras personas. Toda información intercambiada es de propiedad exclusiva de la parte de donde proceda. Toda la información previamente proporcionada es confidencial y se utilizará para reportes generales, consolidados y no de forma individual. El empresario facilitará la información requerida y las certificaciones que se soliciten cuando se generen indicadores de impacto de intervención, como resultado de la asesoría técnica virtual recibida en el SENA-SENNOVA, Línea extensionismo tecnológico.		

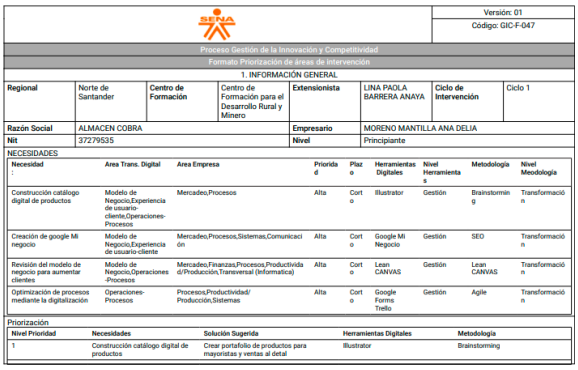


ACTA No.001		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Presentación de estrategia #Mipymesetransforma a la Empresa TALLER DE JOYERIA Y RELOJERIA VENEZUELA		
CIUDAD Y FECHA: San José de Cúcuta, 15 de Febrero de 2022	HORA INICIO: 05:00pm	HORA FIN: 07:00pm
LUGAR Y/O ENLACE: Herramienta teams https://acortar.link/eoBYCZ	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Norte de Santander / Centro CIES	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Socializar la estrategia #Mipymesetransforma, al empresario 2. Validar la aceptación del servicio con el empresario. 3. Definir compromisos y responsabilidades por parte del empresario que acepta el servicio		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Socializar la estrategia #Mipymesetransforma, establecer compromisos y responsabilidades con la Empresa TALLER DE JOYERIA Y RELOJERIA VENEZUELA		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Una vez asignada la empresa ARA TALLER DE JOYERIA Y RELOJERIA VENEZUELA por el Dinamizador Tecnológico Nacional, se realiza contacto con el empresario, el señor FREDDY ESAU BARRERA GARCIA, el día 07 de Febrero de 2022 y se concertó reunión virtual, mediante la plataforma Teams, https://acortar.link/eoBYCZ, sesión en la cual se desarrollan los siguientes puntos: 1. El extensionista Lina Paola Barrera Anaya, se realiza la presentación de la estrategia #Mipymesetransforma al empresario, haciendo énfasis en los siguientes aspectos: • Metodología a desarrollar durante el proceso de asesoría técnica virtual • Duración del proceso de asesoría. • Compromisos del Extensionista Tecnológico durante el proceso de intervención • Compromisos del empresario. Es importante resaltar que el servicio prestado a través de la línea de extensionismo tecnológico es totalmente gratuito e indiscriminado. Adicionalmente, es importante aclarar que las partes mantendrán la confidencialidad de los datos e información intercambiados entre ellas, incluyendo información objeto de derecho de autor, patentes, técnicas, modelos, invenciones, know-how, procesos, algoritmos, programas, ejecutables, investigaciones, detalles de diseño, información financiera, lista de clientes, inversionistas, empleados, relaciones de negocios y contractuales, pronósticos de negocios, planes de mercadeo y cualquier información revelada sobre terceras personas. Toda información intercambiada es de propiedad exclusiva de la parte de donde proceda. Toda la información previamente proporcionada es confidencial y se utilizará para reportes generales, consolidados y no de forma individual. El empresario facilitará la información requerida y las certificaciones que se soliciten cuando se generen indicadores de impacto de intervención, como resultado de la asesoría técnica virtual recibida en el SENA-SENNOVA, Línea extensionismo tecnológico.		

GD-F-007 V04

Anexo 9. Informe de Prorización de Necesidades (12)

1. Almacen Cobra



						Versión: 01	
						Código: GIC-F-047	
Proceso Gestión de la Innovación y Competitividad							
Formato Priorización de áreas de intervención							
1. INFORMACIÓN GENERAL							
Regional	Norte de Santander	**Centro de Formación**	Centro de Formación para el Desarrollo Rural y Minero	**Extensionista**	LINA PAOLA BARRERA ANAYA	**Ciclo de Intervención**	Ciclo 1
Razón Social	ALMACEN COBRA			**Empresario**	MORENO MANTILLA ANA DELIA		
Nit	37279535			**Nivel**	Principiante		

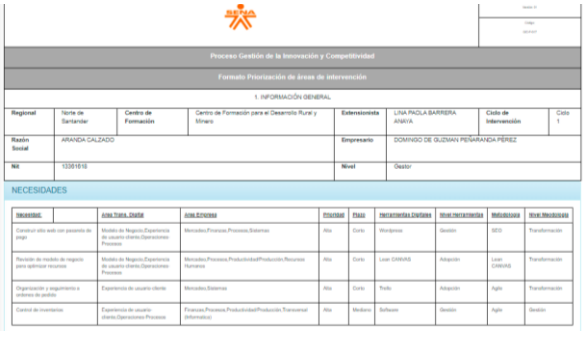
NECESIDADES

Necesidad	Area Trans. Digital	Area Empresa	Prioridad	Plazo	Herramientas Digitales	Nivel Herramientas	Metodología	Nivel Meodología
Construcción catálogo digital de productos	Modelo de Negocio,Experiencia de usuario-cliente,Operaciones-Procesos	Mercadeo,Procesos	Alta	Corto	Illustrator	Gestión	Brainstorming	Transformación
Creación de google Mi negocio	Modelo de Negocio,Experiencia de usuario-cliente	Mercadeo,Procesos,Sistemas,Comunicación	Alta	Corto	Google Mi Negocio	Gestión	SEO	Transformación
Revisión del modelo de negocio para aumentar clientes	Modelo de Negocio,Operaciones -Procesos	Mercadeo,Finanzas,Procesos,Productividad/Producción,Transversal (Informatica)	Alta	Corto	Lean CANVAS	Gestión	Lean CANVAS	Transformación
Optimización de procesos mediante la digitalización	Operaciones-Procesos	Procesos,Productividad/ Producción,Sistemas	Alta	Corto	Google Forms Trello	Gestión	Agile	Transformación

Priorización

Nivel Prioridad	Necesidades	Solución Sugerida	Herramientas Digitales	Metodología
1	Construcción catálogo digital de productos	Crear portafolio de productos para mayoristas y ventas al detal	Illustrator	Brainstorming

2. Aranda Calzado



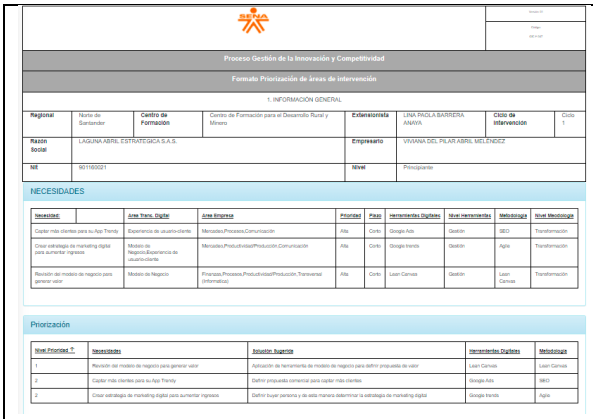
Proceso Gestión de la Innovación y Competitividad							
Formato Priorización de áreas de intervención							
1. INFORMACIÓN GENERAL							
Regional	Norte de Santander	**Centro de Formación**	Centro de Formación para el Desarrollo Rural y Minero	**Extensionista**	LINA PAOLA BARRERA ANAYA	**Ciclo de Intervención**	Ciclo 1
Razón Social	ARANDA CALZADO			**Empresario**	DOMINGO DE GUZMAN PEÑARANDA PÉREZ		
Nit	13351618			**Nivel**	Gestor		

NECESIDADES

Necesidad		Area Trans. Digital	Area Empresa	Prioridad	Plazo	Herramientas Digitales	Nivel Herramientas	Metodología	Nivel Meodología
Construir sitio web con pasarela de pago		Modelo de Negocio,Experiencia de usuario-cliente,Operaciones-Procesos	Mercadeo,Finanzas,Procesos,Sistemas	Alta	Corto	Wordpress	Gestión	SEO	Transformación
Revisión de modelo de negocio para optimizar recursos		Modelo de Negocio,Experiencia de usuario-cliente,Operaciones-Procesos	Mercadeo,Procesos,Productividad/Producción,Recursos Humanos	Alta	Corto	Lean CANVAS	Adopción	Lean CANVAS	Transformación
Organización y seguimiento a ordenes de pedido		Experiencia de usuario-cliente	Mercadeo,Sistemas	Alta	Corto	Trello	Adopción	Agile	Transformación
Control de inventarios		Experiencia de usuario-cliente,Operaciones-Procesos	Finanzas,Procesos,Productividad/Producción,Transversal (Informatica)	Alta	Medano	Software	Gestión	Agile	Gestión

3. Laguna Abril Estrategica S.A.S.

4. SUSPAR



Proceso Gestión de la Innovación y Competitividad

Formato Priorización de áreas de intervención

1. INFORMACIÓN GENERAL

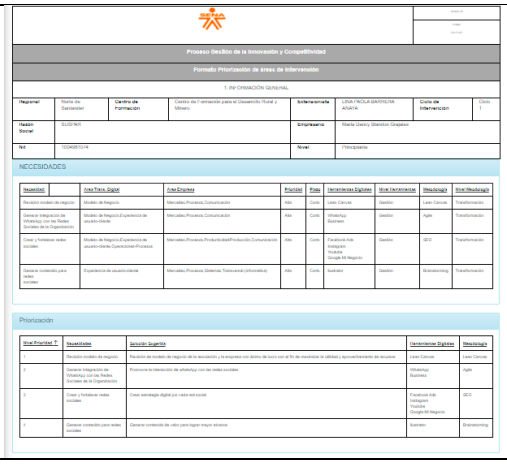
Regional	Norte de Santander	Centro de Formación	Centro de Formación para el Desarrollo Rural y Minero	Extensionista	LINA PAOLA BARRERA ANAYA	Ciclo de intervención	Ciclo 1
Razón Social	LAGUNA ABRIL ESTRATEGICA S.A.S.			Empresario	VIVIANA DEL PILAR ABRIL MELENDEZ		
Nit	901169021			Nivel	Principiante		

NECESIDADES

Necesidad	Area Trans. Digital	Area Empresa	Prioridad	Plazo	Herramientas Digitales	Nivel Herramientas	Metodología	Nivel Metodología
Captar más clientes para su App Trendy	Experiencia de usuario-cliente	Mercadeo,Procesos,Comunicación	Alta	Corto	Google Ads	Gestión	SEO	Transformación
Crear estrategia de marketing digital para aumentar ingresos	Modelo de Negocio,Experiencia de usuario-cliente	Mercadeo,Productividad/Producción,Comunicación	Alta	Corto	Google trends	Gestión	Agile	Transformación
Revisión del modelo de negocio para generar valor	Modelo de Negocio	Finanzas,Procesos,Productividad/Producción,Transversal (Informática)	Alta	Corto	Lean Canvas	Gestión	Lean Canvas	Transformación

Priorización

Nivel Prioridad	Necesidades	Solución Sugerida	Herramientas Digitales	Metodología
1	Revisión del modelo de negocio para generar valor	Aplicación de herramienta de modelo de negocio para definir propuesta de valor	Lean Canvas	Lean Canvas
2	Captar más clientes para su App Trendy	Definir propuesta comercial para captar más clientes	Google Ads	SEO
2	Crear estrategia de marketing digital para aumentar ingresos	Definir buyer persona y de esta manera determinar la estrategia de marketing digital	Google trends	Agile



Proceso Gestión de la Innovación y Competitividad

Formato Priorización de áreas de intervención

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional	Norte de Santander	Centro de Formación	Centro de Formación para el Desarrollo Rural y Minero	Extensionista	LINA PAOLA BARRERA ANAYA	Ciclo de intervención	Ciclo 1
Razón Social	ELIZABETH			Empresario	Maria Clancy Gliceldin Delgado		
Nit	1004087014			Nivel	Principiante		

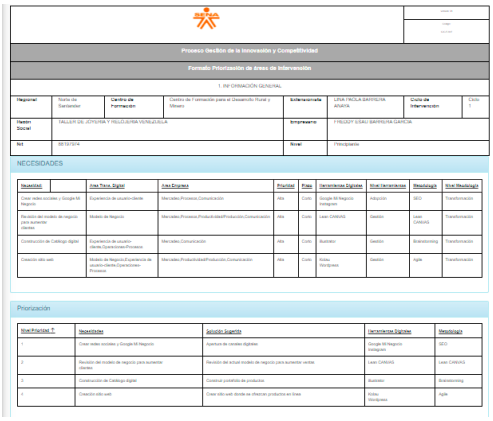
NECESIDADES

Necesidad		Area Trans. Digital	Area Empresa	Prioridad	Plazo	Herramientas Digitales	Nivel Herramientas	Metodología	Nivel Metodología
Revisión modelo de negocio		Modelo de Negocio	Mercadeo,Procesos,Comunicación	Alta	Corto	Lean Canvas	Gestión	Lean Canvas	Transformación
Gestionar Integración de Redes Sociales con Modelo Sociales de la Organización		Modelo de Negocio,Experiencia de usuario-cliente	Mercadeo,Procesos,Comunicación	Alta	Corto	Whatsapp Business	Gestión	Agile	Transformación
Crear y fortalecer redes sociales		Modelo de Negocio,Experiencia de usuario-cliente,Operaciones-Procesos	Mercadeo,Procesos,Productividad/Producción,Comunicación	Alta	Corto	Facebook Ads Instagram Youtube Google Mi Negocio	Gestión	SEO	Transformación
Gestionar contenido para redes sociales		Experiencia de usuario-cliente	Mercadeo,Procesos,Sistemas,Transversal (Informática)	Alta	Corto	Illustrator	Gestión	Brainstorming	Transformación

Priorización

Nivel Prioridad	Necesidades	Solución Sugerida	Herramientas Digitales	Metodología
1	Revisión modelo de negocio	Revisión de modelo de negocio de la asociación y la empresa con datos de base con el fin de visualizar la utilidad y aprovechamiento de recursos	Lean Canvas	Lean Canvas
2	Gestionar Integración de Redes Sociales con Modelo Sociales de la Organización	Promocionar la interacción de whatsApp con las redes sociales	Whatsapp Business	Agile
2	Crear y fortalecer redes sociales	Crear estrategia digital por cada red social	Facebook Ads Instagram Youtube Google Mi Negocio	SEO
2	Gestionar contenido para redes sociales	Gestionar contenido de valor para lograr mayor alcance	Illustrator	Brainstorming

5. Taller de Joyería y relojeria Venezuela



Proceso Gestión de la Innovación y Competitividad

Formato Priorización de áreas de intervención

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional	Norte de Santander	Centro de Formación	Centro de Formación para el Desarrollo Rural y Minero	Extensionista	LINA PAOLA BARRERA ANAYA	Ciclo de intervención	Ciclo 1
Razón Social	TALLER DE JOYERIA Y RELOJERIA VENEZUELA			Empresario	FELICDY ESMU BARRERA GARCIA		
Nit	88797874			Nivel	Principiante		

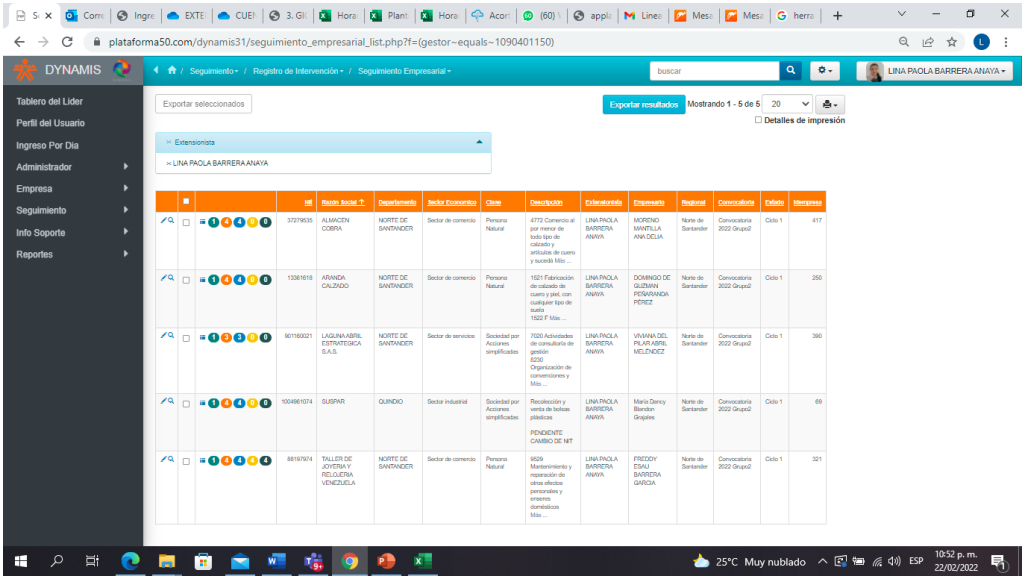
NECESIDADES

Necesidad		Area Trans. Digital	Area Empresa	Prioridad	Plazo	Herramientas Digitales	Nivel Herramientas	Metodología	Nivel Metodología
Crear redes sociales y Google Mi Negocio		Experiencia de usuario-cliente	Mercadeo,Procesos,Comunicación	Alta	Corto	Google Mi Negocio Instagram	Negocio	SEO	Transformación
Revisión del modelo de negocio para aumentar clientes		Modelo de Negocio	Mercadeo,Procesos,Productividad/Producción,Comunicación	Alta	Corto	Lean CANVAS	Gestión	Lean CANVAS	Transformación
Construcción de Catálogo digital		Experiencia de usuario-cliente,Operaciones-Procesos	Mercadeo,Comunicación	Alta	Corto	Illustrator	Gestión	Brainstorming	Transformación
Creación sitio web		Modelo de Negocio,Experiencia de usuario-cliente,Operaciones-Procesos	Mercadeo,Productividad/Producción,Comunicación	Alta	Corto	Wixlas Wordpress	Gestión	Agile	Transformación

Priorización

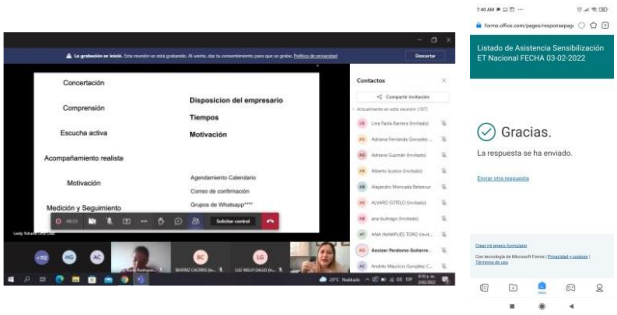
Nivel Prioridad	Necesidades	Solución Sugerida	Herramientas Digitales	Metodología
1	Crear redes sociales y Google Mi Negocio	Apertura de cuentas digitales	Google Mi Negocio Instagram	SEO
2	Revisión del modelo de negocio para aumentar ventas	Revisión del actual modelo de negocio para aumentar ventas	Lean CANVAS	Lean CANVAS
2	Construcción de Catálogo digital	Construir portafolio de productos	Illustrator	Brainstorming
2	Creación sitio web	Crear sitio web donde se ofrezcan productos en línea	Wixlas Wordpress	Agile

Anexo 10. Informe de avance plataforma dynamis (1)

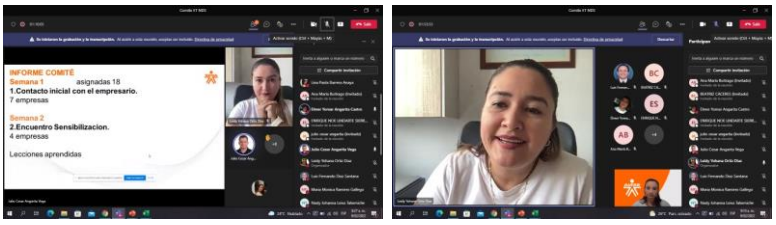


Anexo 11. Informe de Capturas de pantalla de de reunión realizada el día 3 y 9 de febrero (2)

FEBRERO 3: TIPS PARA CONTACTO INICIAL

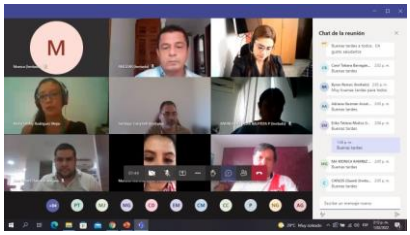


FEB 9: COMITÉ REGIONAL



Anexo 12. Informe de Capturas de pantalla de participación en reuniones el 1, 2, 4, 8 y 15 de Febrero de 2022 (5)

FEBRERO 1: REUNIÓN NACIONAL





FEB 2: CAPACITACIÓN NACIONAL





FEB 4: PROCEDIMIENTO ET



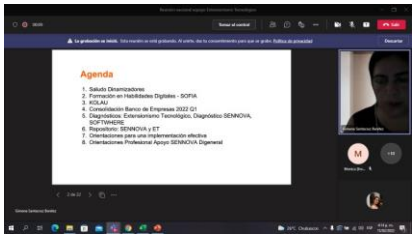


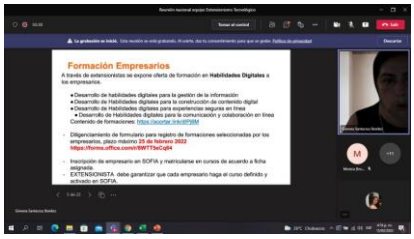
FEB 8: PRIMER COMITÉ NACIONAL





FEB 15: COMITÉ NACIONAL





Anexo 13. Informe de Capturas de pantalla de de transferencia realizada el día 22 de febrero de 2022 (1)

FEB 22: PRIMER ENCUENTRO KOLAU

