PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.	CERTIFICACIÓN DE PAGO	**Código:** 11-FR-45	
		Versión: 1	**Página:** 1 de 2
		Vigente desde: 16/02/2022	

INFORMACIÓN GENERAL

Contratista: Mónica Andrea López González **CONTRATO No.** 728-2022

CESIÓN ☐

Cédula de Ciudadanía ó Nit. No. 24.010.835

OBJETO: Prestación de servicios profesionales en la orientación y asistencia a las personas en garantía del derecho de petición en la Personería Delegada para la Orientación y Atención a las Personas.

Lugar Ejecución: BOGOTÁ D.C. **Fecha aprobación póliza:** 20/01/2022

Vigencia: del 2 0 0 1 2 0 2 2 **Hasta:** 1 9 0 7 2 0 2 2

Termino de ejecución del 2 0 0 1 2 0 2 2 **Hasta:** 1 9 0 7 2 0 2 2

Período reportado: 01/02/2022 a 28/02/2022/

Valor Total $ 19.200.000 **Honorarios: $** 3.200.000

N° CDP: 257 **N° CRP:** 139

Forma de pago: La Personería de Bogotá realizará los pagos mes vencido o fracción de mes con fecha de corte el 30 de cada mes, a razón de TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.200.000) Se debe tener en cuenta que los periodos se cuentan de 30 días calendario exceptuando los días parciales del primer periodo de pago y el último periodo a pagar cuando no sea el mes completo.

Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

Número	Sistema	Entidad	Periodo cotizado	No. De autorización	Aportes
1	ARL	POSITIVA DE SEGUROS	enero	1044211971	2.500
2	SALUD	Salud total	enero	1044211971	58.700
3	PENSIÓN	Protección	enero	1044211971	75.100

Reporte de valores a pagar

No. De pago	Valor del pago	Saldo por pagar
2	$ 3.200.000	$ 14.826.667

No. De cuenta bancaria

cuenta de ahorros No. 91211949762 de Banco Bancolombia

No. Rubro presupuestal

O21202020090191116

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el repositorio oficial de la Personería de Bogotá, D. C.

INFORMACIÓN A REPORTAR

Reporte sobre la ejecución del contrato. (indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)

El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato SI X NO
El contratista ha cumplido con las obligaciones administrativas técnica, jurídicas y financieras de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:

el contratista cumplio con la obligacion numero 1 brindando orientación jurídica a través del canal verbal de conformidad con los lineamientos institucionales y la normatividad vigente, en defensa y protección de los derechos humanos y el DIH, de acuerdo con lo requerido por el supervisor
El contratista cumplio con la obligacion numero 2 Se apoyó la ejecución del Plan Operativo Anual con la sensibilización de 20 ciudadanos, sobre servicios públicos y gratuidad del servicio prestado por la Personería de Bogotá, a través de la planilla de Registro de Asistencia Promoción de Derechos y Deberes.
El contratista cumplio con la obligacion numero 3 registrando en el aplicativo SINPROC de la Personería de Bogotá D.C. Se crearon 154 SINPROC, se finalizaron 151 SINPROC, se registraron 41 actuaciones en SINPROC y pendientes apoyó en la orientación y asistencia de las personas mediante el trámite y gestión de 4 requerimientos asignados.

SUPERVISOR (A) O INTERVENTOR (A)

En cumplimiento de mis funciones administrativas, técnicas, financieras y legales de Supervisor(a), una vez revisadas detalladamente las actividades derivadas del objeto contractual plasmadas en el presente informe, y verificado el avance en el cumplimiento de las mismas en el período informado, hago constar que el (la) Contratista cumplió satisfactoriamente con las obligaciones establecidas en el contrato, y que a la fecha se encuentra a paz y salvo con todos los aportes del Sistema General de Seguridad Social, según documentos soportes adjuntos que he validado, por lo cual autorizo el presente pago.

Ruth Sofia Triviño Lopera
NOMBRE


FIRMA

Bogotá, marzo 1 de 2022

Doctor (a)
Ruth Sofia Triviño Lopera
Personera Delegada
Personería Delegada para la Orientación y Asistencia a las Personas
Supervisor

Asunto: Informe No 02 de actividades Contrato No. 728 del 20 de enero de 2022 – **Periodo 01/02/2022 a 28/02/2022/**

En condición de contratista presento informe mensual de actividades, de acuerdo a las obligaciones específicas del contrato relacionado en el asunto suscrito con la Personería de Bogotá, así:

1. **Objeto:** Prestación de servicios profesionales en la orientación y asistencia a las personas en garantía del derecho de petición en la Personería Delegada para la Orientación y Atención a las Personas.

Obligaciones específicas:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	SOPORTE
I. Apoyar la orientación, asistencia y respuesta de las personas que se dirijan a los diferentes canales de comunicación (verbal, escrito, telefónico y electrónico), sobre la oferta institucional y los servicios ante la Personería de Bogotá D.C., así como ante las entidades públicas y privadas de todos los órdenes, de conformidad con los lineamientos institucionales y la normatividad vigente, en la sede y el horario establecidos por el supervisor	Se brindó orientación jurídica a través del canal verbal de conformidad con los lineamientos institucionales y la normatividad vigente, en defensa y protección de los derechos humanos y el DIH, de acuerdo con lo requerido por el supervisor.	Se anexa soporte Registro de Atenciones en archivo ecxel, en el cual se evidencia la atención prestada, mediante el registro de 154 SINPROC creados. Ver anexo 1.
II. Apoyar la ejecución de las metas del Plan Operativo Anual de la Personería	Se apoyó la ejecución del Plan Operativo Anual con la sensibilización de 20	Se anexa planilla de Registro de Asistencia Promoción de Derechos y Deberes. Ver ANEXO 2.

Delegada para la Orientación y Asistencia a las Personas, de acuerdo con lo establecido por la supervisión.	ciudadanos, sobre servicios públicos y gratuidad del servicio prestado por la Personería de Bogotá, a través de la planilla de Registro de Asistencia Promoción de Derechos y Deberes.	
III. Registrar en los aplicativos de la Personería de Bogotá D.C. todas las actividades realizadas de conformidad con los lineamientos del supervisor y presentar los informes que sean requeridos sobre su gestión.	En el aplicativo SINPROC de la Personería de Bogotá D.C. Se crearon 154 SINPROC, se finalizaron 151 SINPROC, se registraron 41 actuaciones en SINPROC y pendientes 0. Se apoyó en la orientación y asistencia de las personas mediante el trámite y gestión de 4 requerimientos asignados.	Se anexa pantallazo historial SINPROC – con resumen de las actividades registradas. Ver ANEXO 3.
IV. Conocer y aplicar lo establecido en los procedimientos documentales (manuales, instructivos, metodologías, guías), al igual que conocer y diligenciar los formatos oficializados por la entidad para el cumplimiento del objeto contractual y como garantía para la Personería de Bogotá de la eficaz planificación, operación y control de los procesos del sistema de gestión integrado.	Se realizó, encuesta a 24 usuarios, a través del diligenciamiento del formato denominado: Encuesta de Satisfacción del Usuario.	Se anexan Encuestas de Satisfacción del Usuario. Ver ANEXO 4.

La Totalidad de obligaciones generales fueron cumplidas a satisfacción por parte del contratista.

2. PAGO DE APORTES A SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

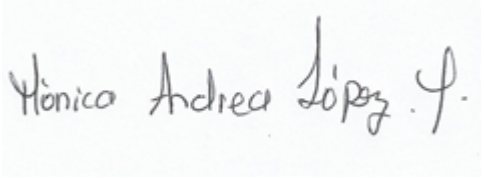
No de planilla(s) de pago: 1044114369 - 1044211971

Fecha(s) de pago: 22 febrero de 2022 – 01 de marzo de 2022

3. VALOR A COBRAR:

LA SUMA DE: TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE **($3.200.000).** Favor consignar en la cuenta de ahorros No. 91211949762 de Banco Bancolombia.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el día 01 de marzo de 2022.



Mónica Andrea López González
C.C. 24.010.835 de Sáchica - Boyacá

PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.	INDUCCIÓN CONTRATISTAS	**Código:** 11-FR-47	
		Versión: 1	**Página:** 1 de 1
		Vigente desde: 16/02/2022	

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Mónica Andrea López González

DEPENDENCIA: Personería Delegada para la Orientación y Asistencia a los Ciudadanos

NOMBRE DEL SUPERVISOR (A): Ruth Sofia Triviño Lopera

		DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	REALIZADA	FECHA
Supervisor(a)	1	Presentación con cada una de las personas que integranel equipo de trabajo en la dependencia.		21/02/2022
	2	Presentación de la Misión, Visión, Política y Objetivos decalidad.		21/02/2022
	3	Presentación de las generalidades del Sistema de Gestión Integrado (SGI) de la Personería de Bogotá, D.C., (mapa de procesos, caracterización y documentación en general).		21/02/2022
	4	Información acerca de las actividades del equipo en el queserá ubicado, de acuerdo con la estructura dentro de la dependencia.		21/02/2022
	5	Información acerca de los Manuales de procedimientos,instructivos, metodologías y guías que maneja la dependencia y específicamente en los que trabajará o apoyará.		20/01/2022
	6	Ubicación en el lugar donde se deben desarrollar el objeto y las obligaciones contraídas, si aplica y, entrega de los equipos, materiales e información de los cuales será responsable.		21/02/2022
	7	Dar a conocer el procedimiento para solicitar elementos de oficina cuando los requiera, apoyo técnico e informáticoa través de la mesa de ayuda y asignación de la cuenta de correo institucional.		21/02/2022
	8	Explicación del conducto regular para tratar asuntos relacionados con la ejecución del contrato.		21/02/2022
Subdirección de Desarrollo del Talento Humano	9	Presentar las generalidades del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (Política, responsabilidades, riesgos y condiciones inseguras, elementos de protección personal y canal de comunicación en caso de un accidente) y riesgos (físico, psicosocial, biomecánico, químico, biológico, mecánico y eléctrico) a los cuales está expuesto el contratista según sus actividades y obligaciones contractuales.		

INDUCCIÓN IMPARTIDA POR:

Firma del Supervisor (a) 21/02/2022 Firma de Subdirector (a) de Desarrollo del

INDUCCIÓN RECIBIDA POR:

Mónica Andrea López G

Firma del Contratista

728-2022
No. del Contrato

ANEXO 1 REGISTRO DE ATENCIONES EN ARCHIVO EXCEL

No.	SINPROC	VIGENCIA	FECHA REGISTRO	REGISTRADO POR
1	3167448	2022	1/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
2	3168606	2022	2/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
3	3168835	2022	2/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
4	3168892	2022	2/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
5	3170098	2022	3/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
6	3170527	2022	3/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
7	3170663	2022	4/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
8	3174726	2022	9/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ

9	3176230	2022	11/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
10	3176336	2022	11/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
11	3176776	2022	11/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
12	3178068	2022	14/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
13	3178884	2022	15/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
14	3178972	2022	15/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
15	3180855	2022	17/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
16	3180909	2022	17/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
17	3181228	2022	17/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ

18	3181259	2022	17/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
19	3185583	2022	23/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
20	3167868	2022	1/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
21	3169862	2022	3/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
22	3170538	2022	3/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
23	3170839	2022	4/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
24	3176095	2022	11/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
25	3176712	2022	11/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
26	3176811	2022	11/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ

27	3177912	2022	14/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
28	3178072	2022	14/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
29	3178742	2022	15/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
30	3178792	2022	15/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
31	3179073	2022	15/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
32	3179609	2022	16/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
33	3181912	2022	18/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
34	3182144	2022	18/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
35	3182234	2022	18/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ

36	3183072	2022	21/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
37	3183101	2022	21/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
38	3183355	2022	21/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
39	3186124	2022	24/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
40	3167686	2022	1/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
41	3168866	2022	2/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
42	3169615	2022	3/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
43	3170748	2022	4/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ

44	3170879	2022	4/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
45	3170929	2022	4/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
46	3171286	2022	4/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
47	3176122	2022	11/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
48	3176731	2022	11/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
49	3177396	2022	14/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
50	3177679	2022	14/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
51	3180943	2022	17/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
52	3181279	2022	17/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ

53	3183231	2022	21/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
54	3184375	2022	22/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
55	3185406	2022	23/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
56	3185500	2022	23/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
57	3171112	2022	4/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
58	3171209	2022	4/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
59	3171975	2022	7/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
60	3172432	2022	7/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
61	3172567	2022	7/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ

62	3174220	2022	9/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
63	3177876	2022	14/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
64	3178131	2022	14/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
65	3178644	2022	15/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
66	3179683	2022	16/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
67	3179761	2022	16/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
68	3180818	2022	17/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
69	3181995	2022	18/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
70	3182058	2022	18/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ

71	3182366	2022	18/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
72	3182970	2022	21/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
73	3183269	2022	21/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
74	3184102	2022	22/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
75	3184251	2022	22/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
76	3185462	2022	23/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
77	3186241	2022	24/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
78	3186263	2022	24/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
79	3167881	2022	1/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ

80	3167942	2022	1/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
81	3168540	2022	2/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
82	3170893	2022	4/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
83	3171329	2022	4/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
84	3171954	2022	7/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
85	3172272	2022	7/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
86	3172312	2022	7/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
87	3174128	2022	9/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
88	3176414	2022	11/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ

89	3176770	2022	11/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
90	3177710	2022	14/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
91	3178819	2022	15/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
92	3179112	2022	15/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
93	3181065	2022	17/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
94	3182308	2022	18/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
95	3184470	2022	22/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
96	3185108	2022	23/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
97	3185259	2022	23/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ

98	3186299	2022	24/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
99	3168458	2022	2/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
100	3169969	2022	3/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
101	3171032	2022	4/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
102	3172012	2022	7/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
103	3174280	2022	9/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
104	3174340	2022	9/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
105	3176763	2022	11/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
106	3176790	2022	11/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ

107	3177849	2022	14/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
108	3178686	2022	15/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
109	3179913	2022	16/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
110	3180728	2022	17/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
111	3183112	2022	21/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
112	3183238	2022	21/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
113	3185199	2022	23/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
114	3186165	2022	24/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
115	3186478	2022	24/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ

116	3169757	2022	3/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
117	3169764	2022	3/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
118	3169892	2022	3/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
119	3170780	2022	4/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
120	3172022	2022	7/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
121	3176470	2022	11/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
122	3176801	2022	11/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
123	3178534	2022	15/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
124	3180064	2022	16/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ

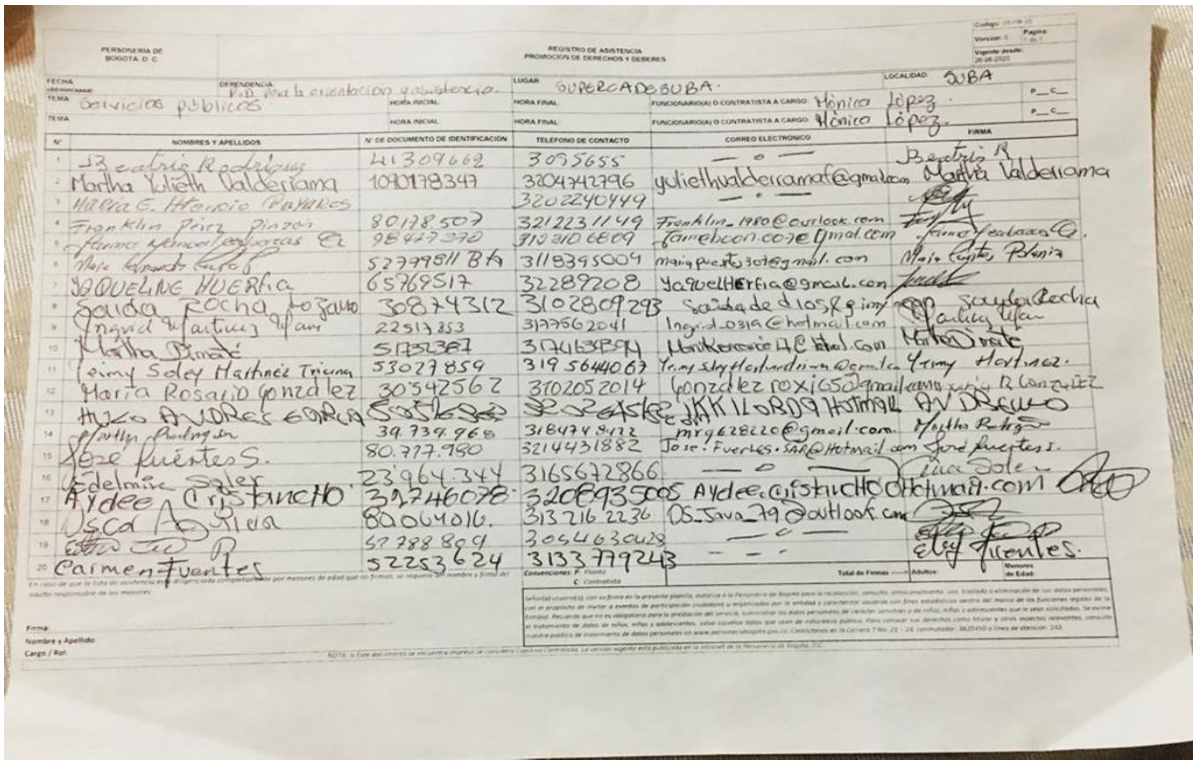
125	3180882	2022	17/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
126	3181093	2022	17/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
127	3183168	2022	21/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
128	3183536	2022	21/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
129	3184274	2022	22/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
130	3185167	2022	23/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
131	3186227	2022	24/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
132	3186341	2022	24/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
133	3167381	2022	1/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ

134	3168848	2022	2/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
135	3170958	2022	4/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
136	3172105	2022	7/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
137	3174087	2022	9/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
138	3176261	2022	11/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
139	3176581	2022	11/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
140	3176724	2022	11/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
141	3176752	2022	11/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ

142	3176823	2022	11/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
143	3177598	2022	14/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
144	3177643	2022	14/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
145	3179704	2022	16/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
146	3179825	2022	16/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
147	3181203	2022	17/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
148	3181859	2022	18/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
149	3182024	2022	18/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
150	3182114	2022	18/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ

151	3182998	2022	21/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
152	3185340	2022	23/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
153	3185674	2022	23/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ
154	3186399	2022	24/02/2022	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ

ANEXO 2. REGISTRO DE ASISTENCIA PROMOCIÓN DE DERECHOS Y DEBERES



PERSONERIA DE BOGOTA, D. C.

REGISTRO DE ASISTENCIA
PROMOCIÓN DE DERECHOS Y DEBERES

Código: 15-FM-05
Versión: 5
Página: 1 de 1
Vigente desde: 26-06-2020

FECHA: [illegible]
DEPENDENCIA: P.D. para la orientación y asistencia.
LUGAR: SUPERCADE SUBA.
LOCALIDAD: SUBA
TEMA: Servicios públicos
HORA INICIAL:
HORA FINAL:
FUNCIONARIO(A) O CONTRATISTA A CARGO: Mónica López.
P__C__
TEMA:
HORA INICIAL:
HORA FINAL:
FUNCIONARIO(A) O CONTRATISTA A CARGO: Mónica López.
P__C__

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	TELÉFONO DE CONTACTO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Beatriz Rodrigues	41309662	3095655	— o —	Beatriz R.
2	Martha Yulieth Valderrama	1001178347	3204342796	yuliethvalderramaf@gmail.com	Martha Valderrama
3	Nilma E. Herrera Ramírez		3202240449	— • —	
4	Franklin Peiz Pinzon	80178507	3212231149	FranAlin_1980@outlook.com	
5	Fatima Ximena Zamorras Ca	98427370	3193106809	fatimebcon.co@gmail.com	Fatima Zamorras C.
6	Maria Eduarda Cuellar	52779811 BTA	3119395009	mariaeuarda3ote@gmail.com	Maria Eduarda Cuellar
7	JAQUELINE HUERFANO	65769517	32289208	YaQuelHerfano@gmail.com	
8	Sandra Rocha Rojano	30874312	3102809293	Sandra de d 105 K 9 imy	Sandra Rocha
9	Ingrid Natalia Ayala	22513353	3177562041	Ingrid.0319@hotmail.com	
10	Martha Pinzón	51752387	3101638894	Marthapinzon4@hotmail.com	Martha Pinzón
11	Leimy Soley Martinez Triana	53027859	3195644067	leimy.soley.martinez@gmail.com	Leimy Martinez.
12	Maria Rosalia Gonzalez	30342562	3102052014	Gonzalez.roxi650@gmail.com	Maria R. Gonzalez
13	Hugo Alvarez Garcia	5[illegible]	[illegible]	[illegible]HOTMAIL	Hugo Alvarez
14	Martha Rodriguez	39.739.968	3184749172	mrg628220@gmail.com	Martha Rodriguez
15	Jose Fuentes S.	80.777.980	3214431882	Jose.Fuentes.SAR@Hotmail.com	Jose Fuentes S.
16	Adelmira Soler	23'964.344	3165672866	— o —	Adelmira Soler
17	Aydee Cristancho	37'746078	3208935005	Aydee.@cristancho@hotmail.com	
18	Usca Aguilera	80064016.	3132162236	OS_Java_79@outlook.com	
19	Esteban P.	57 288 899	3054630428	— o —	Esteban P.
20	Carmen Fuentes	52253624	3133779243		Carmen Fuentes.

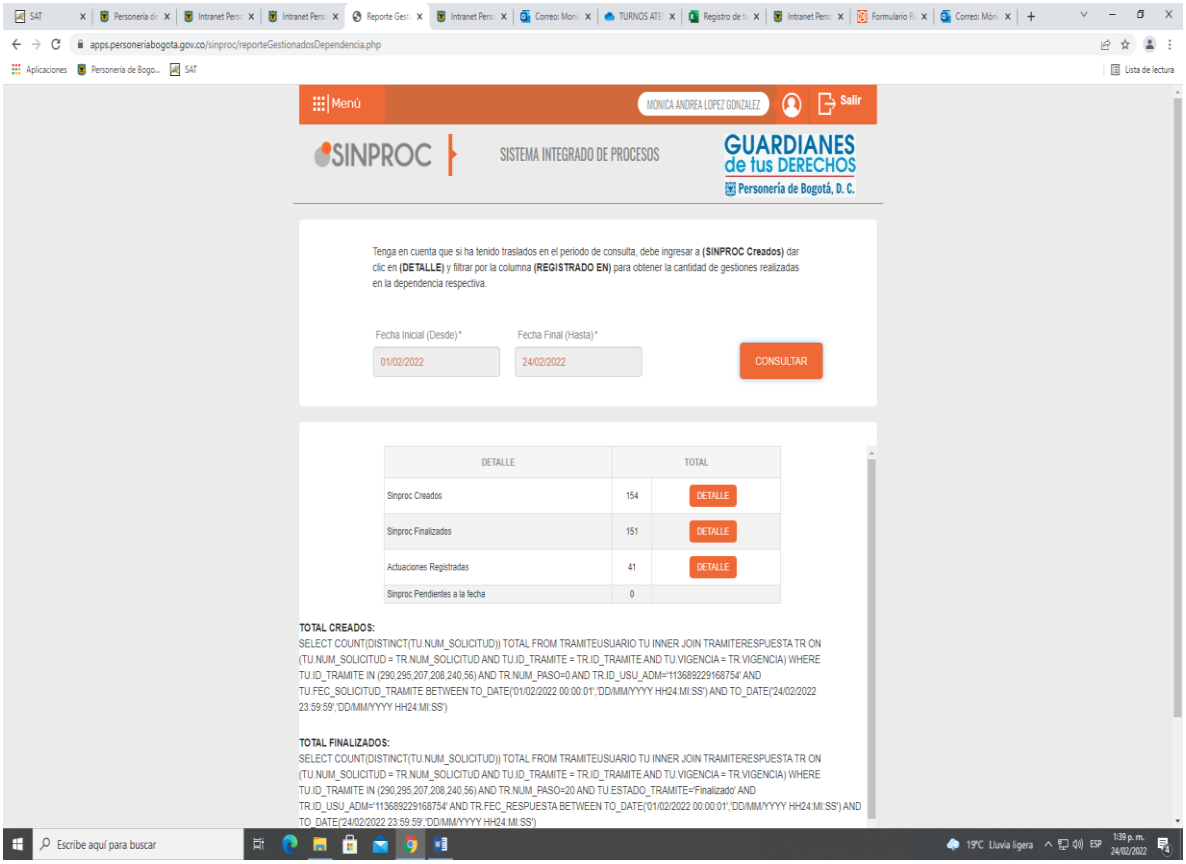
Convenciones: P. Planta C. Contratista

Total de Firmas: ——— Adultos: Menores de Edad:

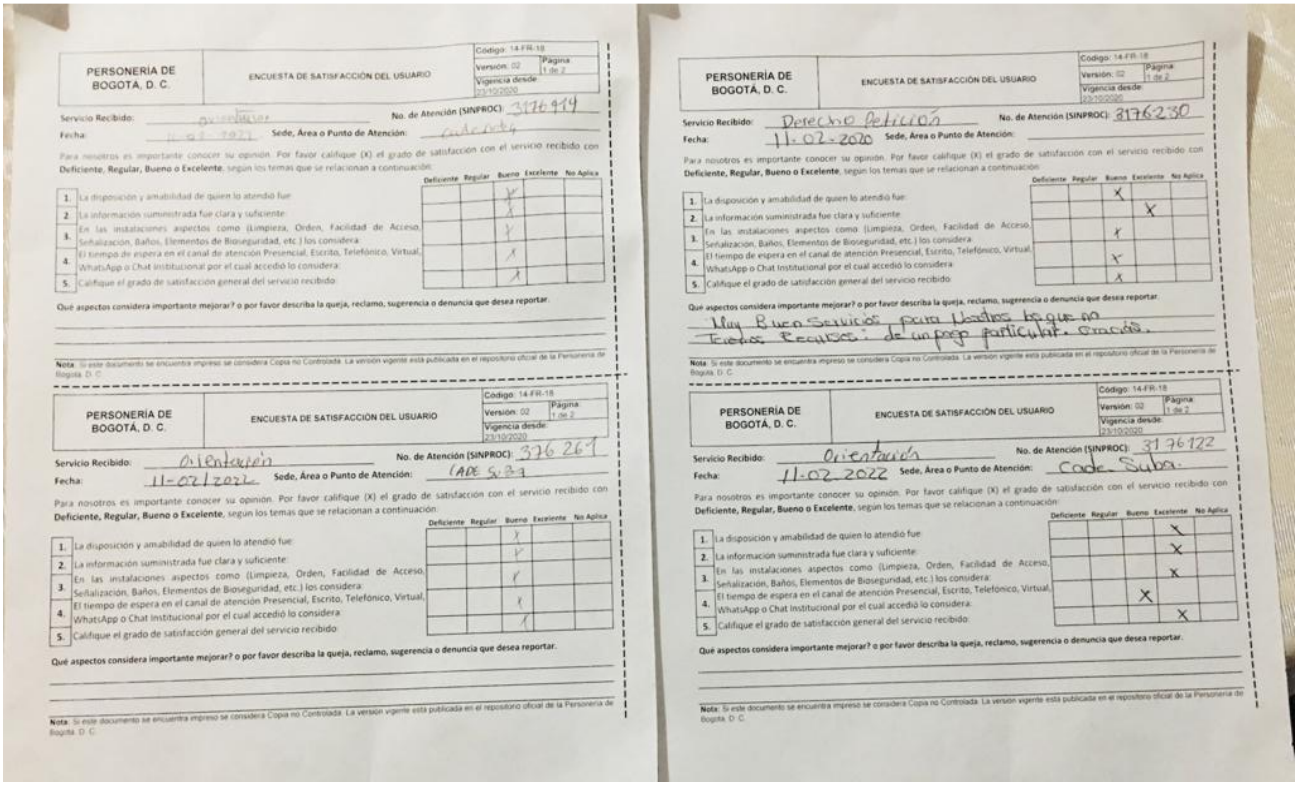
Firma:
Nombre y Apellido:
Cargo / Rol:

Escaneado con CamScanner

ANEXO 3. HISTORIAL SINPROC – PANTALLAZO CON RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REGISTRADAS EN EL APLICATIVO SINPROC



ANEXO 4. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO



PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO

Código: 14-FR-18 | Versión: 02 | Página: 1 de 2 | Vigencia desde: 23/10/2020

Servicio Recibido: orientacion | No. de Atención (SINPROC): 3176914

Fecha: 11-02-2022 | Sede, Área o Punto de Atención: cade suba

Para nosotros es importante conocer su opinión. Por favor califique (X) el grado de satisfacción con el servicio recibido con **Deficiente, Regular, Bueno o Excelente**, según los temas que se relacionan a continuación:

	Deficiente	Regular	Bueno	Excelente	No Aplica
1. La disposición y amabilidad de quien lo atendió fue:			X		
2. La información suministrada fue clara y suficiente:			X		
3. En las instalaciones aspectos como (Limpieza, Orden, Facilidad de Acceso, Señalización, Baños, Elementos de Bioseguridad, etc.) los considera:			X		
4. El tiempo de espera en el canal de atención Presencial, Escrito, Telefónico, Virtual, WhatsApp o Chat Institucional por el cual accedió lo considera:			X		
5. Califique el grado de satisfacción general del servicio recibido:			X		

Qué aspectos considera importante mejorar? o por favor describa la queja, reclamo, sugerencia o denuncia que desea reportar.

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el repositorio oficial de la Personería de Bogotá, D. C.

PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO

Código: 14-FR-18 | Versión: 02 | Página: 1 de 2 | Vigencia desde: 23/10/2020

Servicio Recibido: Orientación | No. de Atención (SINPROC): 376267

Fecha: 11-02-2022 | Sede, Área o Punto de Atención: CADE SUBA

Para nosotros es importante conocer su opinión. Por favor califique (X) el grado de satisfacción con el servicio recibido con **Deficiente, Regular, Bueno o Excelente**, según los temas que se relacionan a continuación:

	Deficiente	Regular	Bueno	Excelente	No Aplica
1. La disposición y amabilidad de quien lo atendió fue:			X		
2. La información suministrada fue clara y suficiente:			X		
3. En las instalaciones aspectos como (Limpieza, Orden, Facilidad de Acceso, Señalización, Baños, Elementos de Bioseguridad, etc.) los considera:			X		
4. El tiempo de espera en el canal de atención Presencial, Escrito, Telefónico, Virtual, WhatsApp o Chat Institucional por el cual accedió lo considera:			X		
5. Califique el grado de satisfacción general del servicio recibido:			X		

Qué aspectos considera importante mejorar? o por favor describa la queja, reclamo, sugerencia o denuncia que desea reportar.

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el repositorio oficial de la Personería de Bogotá, D. C.

PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO

Código: 14-FR-18 | Versión: 02 | Página: 1 de 2 | Vigencia desde: 23/10/2020

Servicio Recibido: Derecho Petición | No. de Atención (SINPROC): 3176230

Fecha: 11-02-2020 | Sede, Área o Punto de Atención:

Para nosotros es importante conocer su opinión. Por favor califique (X) el grado de satisfacción con el servicio recibido con **Deficiente, Regular, Bueno o Excelente**, según los temas que se relacionan a continuación:

	Deficiente	Regular	Bueno	Excelente	No Aplica
1. La disposición y amabilidad de quien lo atendió fue:			X		
2. La información suministrada fue clara y suficiente:				X	
3. En las instalaciones aspectos como (Limpieza, Orden, Facilidad de Acceso, Señalización, Baños, Elementos de Bioseguridad, etc.) los considera:			X		
4. El tiempo de espera en el canal de atención Presencial, Escrito, Telefónico, Virtual, WhatsApp o Chat Institucional por el cual accedió lo considera:			X		
5. Califique el grado de satisfacción general del servicio recibido:			X		

Qué aspectos considera importante mejorar? o por favor describa la queja, reclamo, sugerencia o denuncia que desea reportar.

Muy Buen Servicio para Usuarios bogue no Todos Recibos de un pago particular. Gracias.

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el repositorio oficial de la Personería de Bogotá, D. C.

PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO

Código: 14-FR-18 | Versión: 02 | Página: 1 de 2 | Vigencia desde: 23/10/2020

Servicio Recibido: Orientación | No. de Atención (SINPROC): 3176122

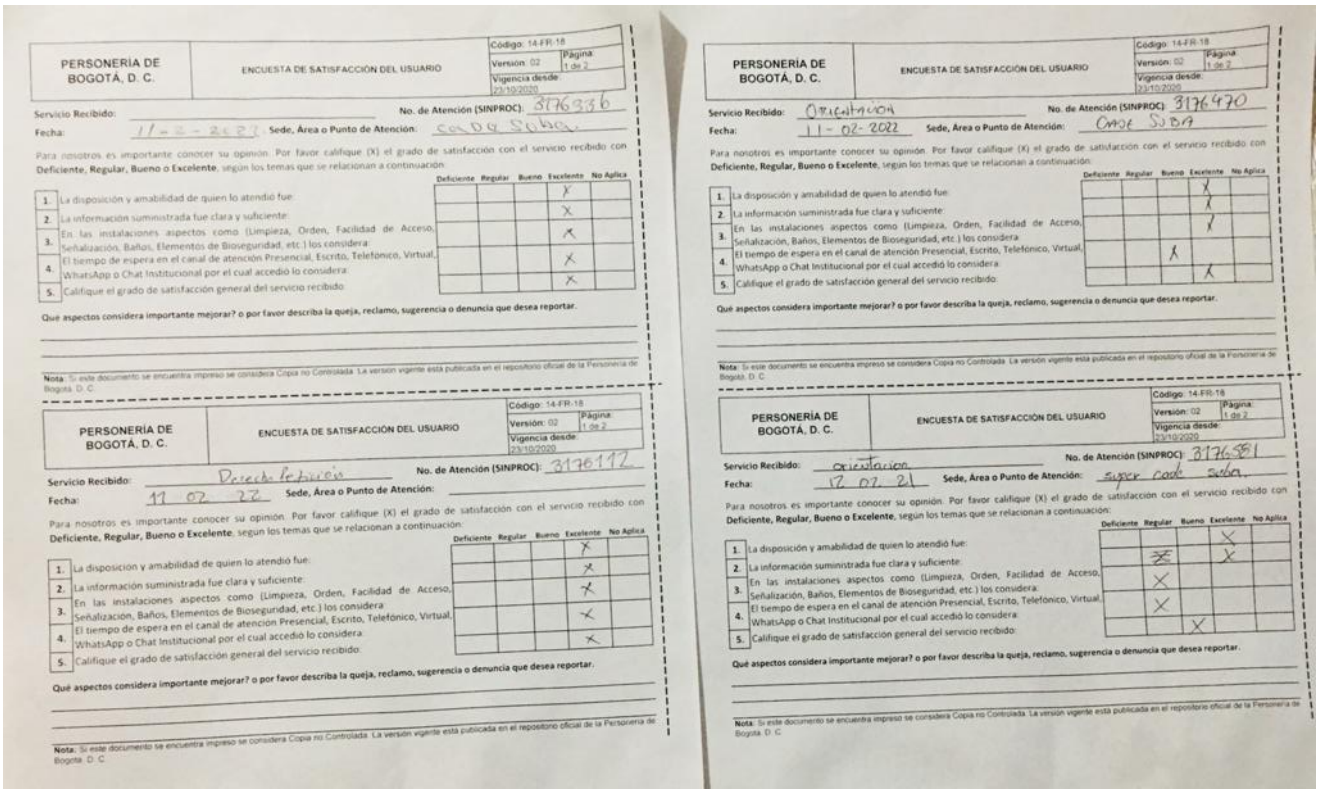
Fecha: 11-02-2022 | Sede, Área o Punto de Atención: Cade. Suba.

Para nosotros es importante conocer su opinión. Por favor califique (X) el grado de satisfacción con el servicio recibido con **Deficiente, Regular, Bueno o Excelente**, según los temas que se relacionan a continuación:

	Deficiente	Regular	Bueno	Excelente	No Aplica
1. La disposición y amabilidad de quien lo atendió fue:				X	
2. La información suministrada fue clara y suficiente:				X	
3. En las instalaciones aspectos como (Limpieza, Orden, Facilidad de Acceso, Señalización, Baños, Elementos de Bioseguridad, etc.) los considera:				X	
4. El tiempo de espera en el canal de atención Presencial, Escrito, Telefónico, Virtual, WhatsApp o Chat Institucional por el cual accedió lo considera:			X		
5. Califique el grado de satisfacción general del servicio recibido:				X	

Qué aspectos considera importante mejorar? o por favor describa la queja, reclamo, sugerencia o denuncia que desea reportar.

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el repositorio oficial de la Personería de Bogotá, D. C.



PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO

Código: 14-FR-18 | Versión: 02 | Página: 1 de 2 | Vigencia desde: 23/10/2020

Servicio Recibido: | No. de Atención (SINPROC): 3176336

Fecha: 11-2-2022 | Sede, Área o Punto de Atención: cade Suba.

Para nosotros es importante conocer su opinión. Por favor califique (X) el grado de satisfacción con el servicio recibido con **Deficiente, Regular, Bueno o Excelente**, según los temas que se relacionan a continuación:

	Deficiente	Regular	Bueno	Excelente	No Aplica
1. La disposición y amabilidad de quien lo atendió fue:				X	
2. La información suministrada fue clara y suficiente:				X	
3. En las instalaciones aspectos como (Limpieza, Orden, Facilidad de Acceso, Señalización, Baños, Elementos de Bioseguridad, etc.) los considera:				X	
4. El tiempo de espera en el canal de atención Presencial, Escrito, Telefónico, Virtual, WhatsApp o Chat Institucional por el cual accedió lo considera:				X	
5. Califique el grado de satisfacción general del servicio recibido:				X	

Qué aspectos considera importante mejorar? o por favor describa la queja, reclamo, sugerencia o denuncia que desea reportar.

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el repositorio oficial de la Personería de Bogotá, D. C.

PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO

Código: 14-FR-18 | Versión: 02 | Página: 1 de 2 | Vigencia desde: 23/10/2020

Servicio Recibido: Derecho Petición | No. de Atención (SINPROC): 3176112

Fecha: 11 02 22 | Sede, Área o Punto de Atención:

Para nosotros es importante conocer su opinión. Por favor califique (X) el grado de satisfacción con el servicio recibido con **Deficiente, Regular, Bueno o Excelente**, según los temas que se relacionan a continuación:

	Deficiente	Regular	Bueno	Excelente	No Aplica
1. La disposición y amabilidad de quien lo atendió fue:				X	
2. La información suministrada fue clara y suficiente:				X	
3. En las instalaciones aspectos como (Limpieza, Orden, Facilidad de Acceso, Señalización, Baños, Elementos de Bioseguridad, etc.) los considera:				X	
4. El tiempo de espera en el canal de atención Presencial, Escrito, Telefónico, Virtual, WhatsApp o Chat Institucional por el cual accedió lo considera:				X	
5. Califique el grado de satisfacción general del servicio recibido:				X	

Qué aspectos considera importante mejorar? o por favor describa la queja, reclamo, sugerencia o denuncia que desea reportar.

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el repositorio oficial de la Personería de Bogotá, D. C.

PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO

Código: 14-FR-18 | Versión: 02 | Página: 1 de 2 | Vigencia desde: 23/10/2020

Servicio Recibido: Orientacion | No. de Atención (SINPROC): 3176470

Fecha: 11-02-2022 | Sede, Área o Punto de Atención: CADE SUBA

Para nosotros es importante conocer su opinión. Por favor califique (X) el grado de satisfacción con el servicio recibido con **Deficiente, Regular, Bueno o Excelente**, según los temas que se relacionan a continuación:

	Deficiente	Regular	Bueno	Excelente	No Aplica
1. La disposición y amabilidad de quien lo atendió fue:				X	
2. La información suministrada fue clara y suficiente:				X	
3. En las instalaciones aspectos como (Limpieza, Orden, Facilidad de Acceso, Señalización, Baños, Elementos de Bioseguridad, etc.) los considera:				X	
4. El tiempo de espera en el canal de atención Presencial, Escrito, Telefónico, Virtual, WhatsApp o Chat Institucional por el cual accedió lo considera:			X		
5. Califique el grado de satisfacción general del servicio recibido:				X	

Qué aspectos considera importante mejorar? o por favor describa la queja, reclamo, sugerencia o denuncia que desea reportar.

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el repositorio oficial de la Personería de Bogotá, D. C.

PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO

Código: 14-FR-18 | Versión: 02 | Página: 1 de 2 | Vigencia desde: 23/10/2020

Servicio Recibido: orientacion | No. de Atención (SINPROC): 3176581

Fecha: 12-02-21 | Sede, Área o Punto de Atención: super cade suba.

Para nosotros es importante conocer su opinión. Por favor califique (X) el grado de satisfacción con el servicio recibido con **Deficiente, Regular, Bueno o Excelente**, según los temas que se relacionan a continuación:

	Deficiente	Regular	Bueno	Excelente	No Aplica
1. La disposición y amabilidad de quien lo atendió fue:		X		X	
2. La información suministrada fue clara y suficiente:				X	
3. En las instalaciones aspectos como (Limpieza, Orden, Facilidad de Acceso, Señalización, Baños, Elementos de Bioseguridad, etc.) los considera:		X			
4. El tiempo de espera en el canal de atención Presencial, Escrito, Telefónico, Virtual, WhatsApp o Chat Institucional por el cual accedió lo considera:		X			
5. Califique el grado de satisfacción general del servicio recibido:			X		

Qué aspectos considera importante mejorar? o por favor describa la queja, reclamo, sugerencia o denuncia que desea reportar.

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el repositorio oficial de la Personería de Bogotá, D. C.

PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO	Código: 14-FR-18 Versión: 02 Vigencia desde: 23/10/2020	Página: 1 de 2

Servicio Recibido: Asesoría — No. de Atención (SINPROC): 3177396

Fecha: 14 02 22 — Sede, Área o Punto de Atención: Cade de Suba

Para nosotros es importante conocer su opinión. Por favor califique (X) el grado de satisfacción con el servicio recibido con **Deficiente, Regular, Bueno o Excelente**, según los temas que se relacionan a continuación:

		Deficiente	Regular	Bueno	Excelente	No Aplica
1.	La disposición y amabilidad de quien lo atendio fue:				X	
2.	La información suministrada fue clara y suficiente:				X	
3.	En las instalaciones aspectos como (Limpieza, Orden, Facilidad de Acceso, Señalización, Baños, Elementos de Bioseguridad, etc.) los considera:				X	
4.	El tiempo de espera en el canal de atención Presencial, Escrito, Telefónico, Virtual, WhatsApp o Chat Institucional por el cual accedió lo considera:				X	
5.	Califique el grado de satisfacción general del servicio recibido:				X	

Qué aspectos considera importante mejorar? o por favor describa la queja, reclamo, sugerencia o denuncia que desea reportar.

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el repositorio oficial de la Personería de Bogotá. D. C.

PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO	Código: 14-FR-18 Versión: 02 Vigencia desde: 23/10/2020	Página: 1 de 2

Servicio Recibido: Asesoría — No. de Atención (SINPROC): 3177398

Fecha: 14 02 22 — Sede, Área o Punto de Atención: Cade de Suba

Para nosotros es importante conocer su opinión. Por favor califique (X) el grado de satisfacción con el servicio recibido con **Deficiente, Regular, Bueno o Excelente**, según los temas que se relacionan a continuación:

		Deficiente	Regular	Bueno	Excelente	No Aplica
1.	La disposición y amabilidad de quien lo atendió fue:				X	
2.	La información suministrada fue clara y suficiente:				X	
3.	En las instalaciones aspectos como (Limpieza, Orden, Facilidad de Acceso, Señalización, Baños, Elementos de Bioseguridad, etc.) los considera:				X	
4.	El tiempo de espera en el canal de atención Presencial, Escrito, Telefónico, Virtual, WhatsApp o Chat Institucional por el cual accedió lo considera:				X	
5.	Califique el grado de satisfacción general del servicio recibido:				X	

Qué aspectos considera importante mejorar? o por favor describa la queja, reclamo, sugerencia o denuncia que desea reportar.

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el repositorio oficial de la Personería de Bogotá. D. C.

PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO	Código: 14-FR-18 Versión: 02 Vigencia desde: 23/10/2020	Página: 1 de 2

Servicio Recibido: Orientación — No. de Atención (SINPROC): 3177643

Fecha: 11-02-2022 — Sede, Área o Punto de Atención: Super Cade Suba

Para nosotros es importante conocer su opinión. Por favor califique (X) el grado de satisfacción con el servicio recibido con **Deficiente, Regular, Bueno o Excelente**, según los temas que se relacionan a continuación:

		Deficiente	Regular	Bueno	Excelente	No Aplica
1.	La disposición y amabilidad de quien lo atendió fue:				X	
2.	La información suministrada fue clara y suficiente:				X	
3.	En las instalaciones aspectos como (Limpieza, Orden, Facilidad de Acceso, Señalización, Baños, Elementos de Bioseguridad, etc.) los considera:				X	
4.	El tiempo de espera en el canal de atención Presencial, Escrito, Telefónico, Virtual, WhatsApp o Chat Institucional por el cual accedió lo considera:		X			
5.	Califique el grado de satisfacción general del servicio recibido:			X		

Qué aspectos considera importante mejorar? o por favor describa la queja, reclamo, sugerencia o denuncia que desea reportar.

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el repositorio oficial de la Personería de Bogotá. D. C.

PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO	Código: 14-FR-18 Versión: 02 Vigencia desde: 23/10/2020	Página: 1 de 2

Servicio Recibido: Derecho Petición — No. de Atención (SINPROC): 3177899

Fecha: 14 02 22 — Sede, Área o Punto de Atención: Asesoría

Para nosotros es importante conocer su opinión. Por favor califique (X) el grado de satisfacción con el servicio recibido con **Deficiente, Regular, Bueno o Excelente**, según los temas que se relacionan a continuación:

		Deficiente	Regular	Bueno	Excelente	No Aplica
1.	La disposición y amabilidad de quien lo atendio fue:				X	
2.	La información suministrada fue clara y suficiente:				X	
3.	En las instalaciones aspectos como (Limpieza, Orden, Facilidad de Acceso, Señalización, Baños, Elementos de Bioseguridad, etc.) los considera:				X	
4.	El tiempo de espera en el canal de atencion Presencial, Escrito, Telefónico, Virtual, WhatsApp o Chat Institucional por el cual accedió lo considera:		X			
5.	Califique el grado de satisfacción general del servicio recibido:				X	

Qué aspectos considera importante mejorar? o por favor describa la queja, reclamo, sugerencia o denuncia que desea reportar.

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el repositorio oficial de la Personería de Bogotá. D. C.

PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO	Código: 14-FR-18 Versión: 02 Vigencia desde: 23/10/2020	Página: 1 de 2

Servicio Recibido: Orientación — No. de Atención (SINPROC): Super Cade Suba 3177683

Fecha: 16 02 2022 — Sede, Área o Punto de Atención:

Para nosotros es importante conocer su opinión. Por favor califique (X) el grado de satisfacción con el servicio recibido con **Deficiente, Regular, Bueno o Excelente**, según los temas que se relacionan a continuación:

		Deficiente	Regular	Bueno	Excelente	No Aplica
1.	La disposición y amabilidad de quien lo atendió fue:				X	
2.	La información suministrada fue clara y suficiente:				X	
3.	En las instalaciones aspectos como (Limpieza, Orden, Facilidad de Acceso, Señalización, Baños, Elementos de Bioseguridad, etc.) los considera:				X	
4.	El tiempo de espera en el canal de atención Presencial, Escrito, Telefónico, Virtual, WhatsApp o Chat Institucional por el cual accedió lo considera:				X	
5.	Califique el grado de satisfacción general del servicio recibido:				X	

Qué aspectos considera importante mejorar? o por favor describa la queja, reclamo, sugerencia o denuncia que desea reportar.

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el repositorio oficial de la Personería de Bogotá. D. C.

PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO	Código: 14-FR-18 Versión: 02 Vigencia desde: 23/10/2020	Página: 1 de 2

Servicio Recibido: — No. de Atención (SINPROC):

Fecha: 17 02 22 — Sede, Área o Punto de Atención: SUPER CADE SUBA

Para nosotros es importante conocer su opinión. Por favor califique (X) el grado de satisfacción con el servicio recibido con **Deficiente, Regular, Bueno o Excelente**, según los temas que se relacionan a continuación:

		Deficiente	Regular	Bueno	Excelente	No Aplica
1.	La disposición y amabilidad de quien lo atendió fue:			X		
2.	La información suministrada fue clara y suficiente:				X	
3.	En las instalaciones aspectos como (Limpieza, Orden, Facilidad de Acceso, Señalización, Baños, Elementos de Bioseguridad, etc.) los considera:			X		
4.	El tiempo de espera en el canal de atención Presencial, Escrito, Telefónico, Virtual, WhatsApp o Chat Institucional por el cual accedió lo considera:				X	
5.	Califique el grado de satisfacción general del servicio recibido:				X	

Qué aspectos considera importante mejorar? o por favor describa la queja, reclamo, sugerencia o denuncia que desea reportar.

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el repositorio oficial de la Personería de Bogotá. D. C.

PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO	Código: 14-FR-18 Versión: 02 Vigencia desde: 23/10/2020	Página: 1 de 2

Servicio Recibido: Orientación — No. de Atención (SINPROC): 3178159

Fecha: 18-02-2022 — Sede, Área o Punto de Atención: Super cade Suba

Para nosotros es importante conocer su opinión. Por favor califique (X) el grado de satisfacción con el servicio recibido con **Deficiente, Regular, Bueno o Excelente**, según los temas que se relacionan a continuación:

		Deficiente	Regular	Bueno	Excelente	No Aplica
1.	La disposición y amabilidad de quien lo atendio fue:				X	
2.	La información suministrada fue clara y suficiente:				X	
3.	En las instalaciones aspectos como (Limpieza, Orden, Facilidad de Acceso, Señalización, Baños, Elementos de Bioseguridad, etc.) los considera:				X	
4.	El tiempo de espera en el canal de atención Presencial, Escrito, Telefónico, Virtual, WhatsApp o Chat Institucional por el cual accedió lo considera:				X	
5.	Califique el grado de satisfacción general del servicio recibido:				X	

Qué aspectos considera importante mejorar? o por favor describa la queja, reclamo, sugerencia o denuncia que desea reportar.

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el repositorio oficial de la Personería de Bogotá. D. C.

PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO	Código: 14-FR-18 Versión: 02 Vigencia desde: 23/10/2020	Página: 1 de 2

Servicio Recibido: Derecho Petición — No. de Atención (SINPROC): 3184251

Fecha: 22 02 2022 — Sede, Área o Punto de Atención: Supercade Suba

Para nosotros es importante conocer su opinion. Por favor califique (X) el grado de satisfacción con el servicio recibido con **Deficiente, Regular, Bueno o Excelente**, según los temas que se relacionan a continuación:

		Deficiente	Regular	Bueno	Excelente	No Aplica
1.	La disposicion y amabilidad de quien lo atendió fue:				X	
2.	La informacion suministrada fue clara y suficiente:				X	
3.	En las instalaciones aspectos como (Limpieza, Orden, Facilidad de Acceso, Señalización, Baños, Elementos de Bioseguridad, etc.) los considera:				X	
4.	El tiempo de espera en el canal de atención Presencial, Escrito, Telefónico, Virtual, WhatsApp o Chat Institucional por el cual accedió lo considera:				X	
5.	Califique el grado de satisfacción general del servicio recibido:				X	

Qué aspectos considera importante mejorar? o por favor describa la queja, reclamo, sugerencia o denuncia que desea reportar.

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el repositorio oficial de la Personería de Bogotá. D. C.

PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO	Código: 14-FR-18 Versión: 02 Página: 1 de 2 Vigencia desde: 23/10/2020

Servicio Recibido: Orientación
Fecha: 24 Feb 2022 **No. de Atención (SINPROC):** 3186241
Sede, Área o Punto de Atención: Salitre Suba

Para nosotros es importante conocer su opinión. Por favor califique (X) el grado de satisfacción con el servicio recibido con **Deficiente, Regular, Bueno o Excelente**, según los temas que se relacionan a continuación:

	Deficiente	Regular	Bueno	Excelente	No Aplica
1. La disposición y amabilidad de quien lo atendió fue:				X	
2. La información suministrada fue clara y suficiente:				X	
3. En las instalaciones aspectos como (Limpieza, Orden, Facilidad de Acceso, Señalización, Baños, Elementos de Bioseguridad, etc.) los considera:				X	
4. El tiempo de espera en el canal de atención Presencial, Escrito, Telefónico, Virtual, WhatsApp o Chat Institucional por el cual accedió lo considera:				X	
5. Califique el grado de satisfacción general del servicio recibido:				X	

Qué aspectos considera importante mejorar? o por favor describa la queja, reclamo, sugerencia o denuncia que desea reportar.

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el repositorio oficial de la Personería de Bogotá, D. C.

PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO	Código: 14-FR-18 Versión: 02 Página: 1 de 2 Vigencia desde: 23/10/2020

Servicio Recibido: Orientación
Fecha: 24 feb. 2022 **No. de Atención (SINPROC):** 3186263
Sede, Área o Punto de Atención: SUPERCADE suba

Para nosotros es importante conocer su opinión. Por favor califique (X) el grado de satisfacción con el servicio recibido con **Deficiente, Regular, Bueno o Excelente**, según los temas que se relacionan a continuación:

	Deficiente	Regular	Bueno	Excelente	No Aplica
1. La disposición y amabilidad de quien lo atendió fue:				X	
2. La información suministrada fue clara y suficiente:				X	
3. En las instalaciones aspectos como (Limpieza, Orden, Facilidad de Acceso, Señalización, Baños, Elementos de Bioseguridad, etc.) los considera:			X		
4. El tiempo de espera en el canal de atención Presencial, Escrito, Telefónico, Virtual, WhatsApp o Chat Institucional por el cual accedió lo considera:			X	\	
5. Califique el grado de satisfacción general del servicio recibido:				X	

Qué aspectos considera importante mejorar? o por favor describa la queja, reclamo, sugerencia o denuncia que desea reportar.
mas acompañamiento de funcionarios

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el repositorio oficial de la Personería de Bogotá, D. C.

PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO	Código: 14-FR-18 Version: 02 Página: 1 de 2 Vigencia desde: 23/10/2020

Servicio Recibido: Orientación
Fecha: 24 02 2022 **No. de Atención (SINPROC):** 3186341
Sede, Área o Punto de Atención: SUPERCADE SUBA

Para nosotros es importante conocer su opinión. Por favor califique (X) el grado de satisfacción con el servicio recibido con **Deficiente, Regular, Bueno o Excelente**, según los temas que se relacionan a continuación:

	Deficiente	Regular	Bueno	Excelente	No Aplica
1. La disposición y amabilidad de quien lo atendió fue:			X		
2. La información suministrada fue clara y suficiente:			X		
3. En las instalaciones aspectos como (Limpieza, Orden, Facilidad de Acceso, Señalización, Baños, Elementos de Bioseguridad, etc.) los considera:			X		
4. El tiempo de espera en el canal de atención Presencial, Escrito, Telefónico, Virtual, WhatsApp o Chat Institucional por el cual accedió lo considera:			X		
5. Califique el grado de satisfacción general del servicio recibido:			X		

Qué aspectos considera importante mejorar? o por favor describa la queja, reclamo, sugerencia o denuncia que desea reportar.

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el repositorio oficial de la Personería de Bogotá, D. C.

PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO	Código: 14-FR-18 Versión: 02 Página: 1 de 2 Vigencia desde: 23/10/2020

Servicio Recibido: Orientacion
Fecha: 24 02 2022 **No. de Atención (SINPROC):** 3186263
Sede, Área o Punto de Atención: Supercade Suba

Para nosotros es importante conocer su opinión. Por favor califique (X) el grado de satisfacción con el servicio recibido con **Deficiente, Regular, Bueno o Excelente**, según los temas que se relacionan a continuación:

	Deficiente	Regular	Bueno	Excelente	No Aplica
1. La disposición y amabilidad de quien lo atendió fue:				X	
2. La información suministrada fue clara y suficiente:				X	
3. En las instalaciones aspectos como (Limpieza, Orden, Facilidad de Acceso, Señalización, Baños, Elementos de Bioseguridad, etc.) los considera:				X	
4. El tiempo de espera en el canal de atención Presencial, Escrito, Telefónico, Virtual, WhatsApp o Chat Institucional por el cual accedió lo considera:				X	
5. Califique el grado de satisfacción general del servicio recibido:				X	

Qué aspectos considera importante mejorar? o por favor describa la queja, reclamo, sugerencia o denuncia que desea reportar.

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el repositorio oficial de la Personería de Bogotá, D. C.

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2022-02-22, 04:33:08 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1044114369

Periodo Cotización: enero de 2022 **Periodo Servicio:** enero de 2022 **Referencia pago (PIN):** 8842545100

PAGADO 22/02/2022

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ		
Documento	CC24010835	**Dirección**	CALLE 24 F N 85 B 14
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	6089183
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 24010835	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ	59	00	X																0	11	11	11	0	(230201) PROTECCION (ING + PROTECCION)	$ 430.223	$ 68.900	(EPS002) SALUD TOTAL EPS	$ 430.223	$ 53.800	0,522	$ 430.223	$ 2.300	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 125.000

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 430.223	$ 430.223	$ 430.223	$ 0	$ 68.900	$ 53.800	$ 2.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 125.000	$ 0	$ 125.000

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2022-03-01, 09:33:48 AM **Tipo Planilla:** N: PLANILLA CORRECCIONES **Numéro Planilla:** 1044211971

Nro Planilla Corregida: 1044114369 **Periodo Cotización:** enero de 2022 **Periodo Servicio:** enero de 2022 **Referencia pago (PIN):** 8843301570

PAGADO 01/03/2022

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ		
Documento	CC24010835	**Dirección**	CALLE 24 F N 85 B 14
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	6089183
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 24010835	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ	59	00	X								A								0	11	11	11	0	(230201) PROTECCION	$ 430.223	$ 68.900	(EPS002) SALUD TOTAL EPS	$ 430.223	$ 53.800	0,522	$ 430.223	$ 2.300	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 125.000
CC 24010835	MONICA ANDREA LOPEZ GONZALEZ	59	00	X								C								0	11	11	11	0	(230201) PROTECCION	$ 469.333	$ 75.100	(EPS002) SALUD TOTAL EPS	$ 469.333	$ 58.700	0,522	$ 469.333	$ 2.500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 136.300

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 39.110	$ 39.110	$ 39.110	$ 0	$ 6.200	$ 4.900	$ 200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 11.300	$ 0	$ 11.300

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.