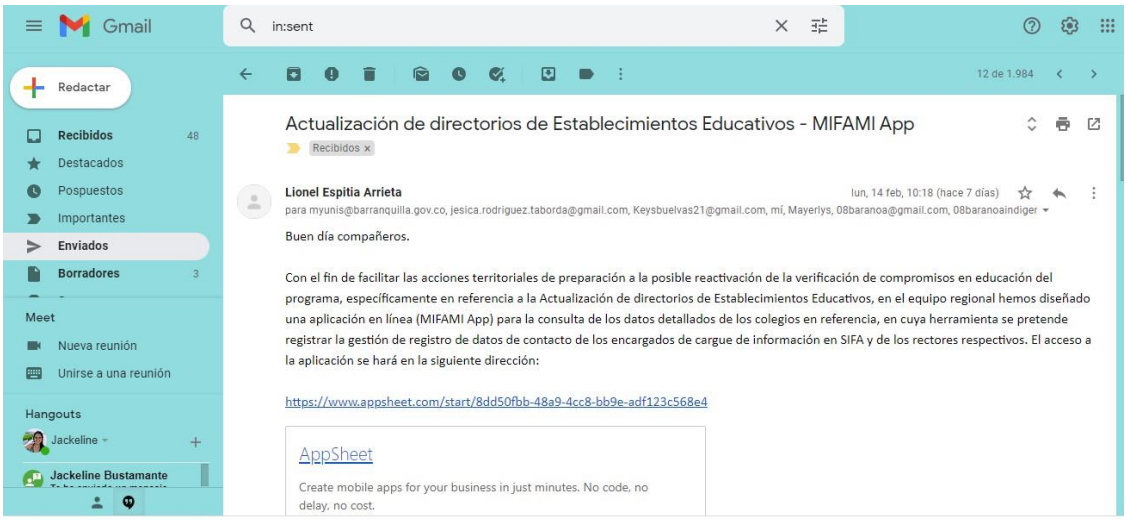
	Informe de actividades ejecutadas	Versión:
		Fecha Formato:

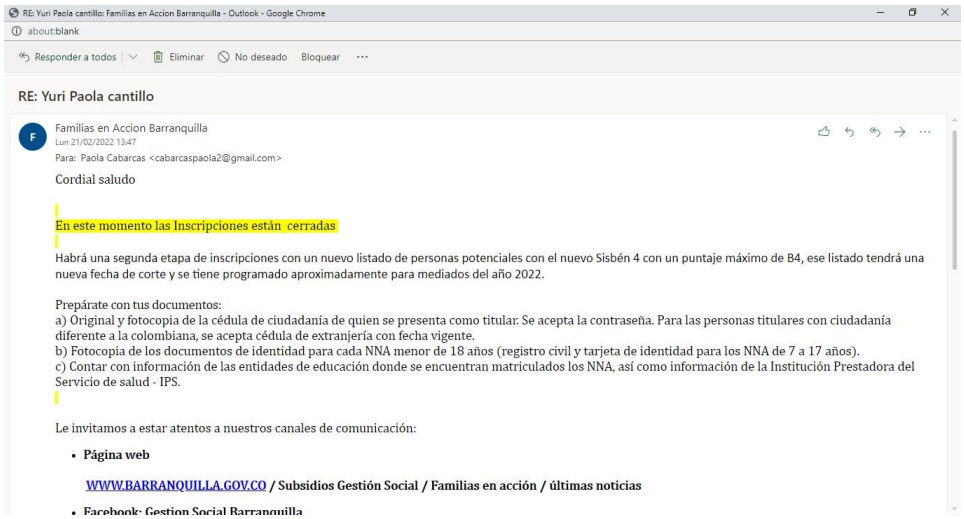
Contrato No.	CD-08-2022-3073
Objeto del contrato:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el acompañamiento y desarrollo del programa nacional Familias en Acción en el distrito especial, industrial y portuario de Barranquilla
Periodo:	Un primer pago al 28 de febrero del 2022
Contratista responsable del informe:	Jackeline Isabel Bustamante Rueda
Número de cédula:	1.045.711.334 Barranquilla - Atlántico
Obligación contractual	**Resultados / Productos**
1. Brindar atención a las familias en acción que llegan a buscar la oferta del programa.	• Brinde información en el punto de atención a 54 beneficiarios del programa de familias en acción sobre los documentos que se requiere para cada proceso.
2. Facilitar el proceso de difusión de la información a los beneficiarios.	• Realice seguimiento a 35 novedades tipo I y II, verificando los soportes recibidos por correo electrónico, para mantener la información actualizada de los beneficiarios del programa de familias en acción
3. Actuar como facilitador en las labores de suministro, recolección y envió de formularios propios del proceso manteniendo bajo confidencialidad los materiales, formularios, bases de datos y demás documentos relacionados con el ciclo operativo que le sean entregados para su custodia y cuidado.	• Revise 41 documentos recibidos en el correo institucional familiasenaccion@barranquilla.gov.co y familiasenaccionbarranquilla@barranquilla.gov.co , por concepto de novedades, entregados por los beneficiarios del programa Familias en Acción, donde solicitaban actualización y/o correcciones de datos, de los cuales fueron devueltos 12 por no contar con las especificaciones establecidas por el manual operativo del programa Familias en acción.
4. Recibir, diligenciar y tramitar los reclamos, quejas y novedades de origen individual y comunitario, y confrontar que la información y los soportes correspondan.	• Recibí 32 novedades de actualización de datos, entradas de beneficiarios, traslados de municipios, quejas y reclamos, teniendo en cuenta las especificaciones por el sistema operativo del programa. • Envié 25 novedades al coordinador del programa por correo electrónico y una relación de 8 novedades donde se informa la respectiva aprobación y/o rechazo de las novedades tramitadas en el sistema SIFA.

5. Velar para que se de una respuesta oportuna y eficaz a las PQR recibidas de conformidad con los lineamentos establecidospor el programa.	• Suministre información a 10 PQR recibidas del programa familias en acción durante el mes de Febrero, verificando cada caso en la plataforma SIFA
6. Apoyar la actualización de la base de datos del programa familias en acción.	• Realice 31 actualización de datos del programa de familiasen acción , esto con el fin de renovar la base de datos
7.Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato , las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	• Asistí a la reunión para la planeación y funcionamiento del programa de familias en acción el día 01 de febrero del 2022 • Asistí a la jornada de "**Gestión Social a tu Barrio"** en el barrio la manga el día 03 de febrero del 2022 • Atendí a 24 beneficiaros en la jornada de "**Gestión Social a tu Barrio"** con el fin de dar orientación a los beneficiarios del programa de familias en acción
Observaciones	• Se anexa fotos de evidencias del Programa









RE: Yuri Paola cantillo: Familias en Accion Barranquilla - Outlook - Google Chrome

about:blank

Responder a todos | Eliminar | No deseado | Bloquear | ...

RE: Yuri Paola cantillo

Familias en Accion Barranquilla
Lun 21/02/2022 13:47
Para: Paola Cabarcas <cabarcaspaola2@gmail.com>

Cordial saludo

En este momento las Inscripciones están cerradas

Habrá una segunda etapa de inscripciones con un nuevo listado de personas potenciales con el nuevo Sisbén 4 con un puntaje máximo de B4, ese listado tendrá una nueva fecha de corte y se tiene programado aproximadamente para mediados del año 2022.

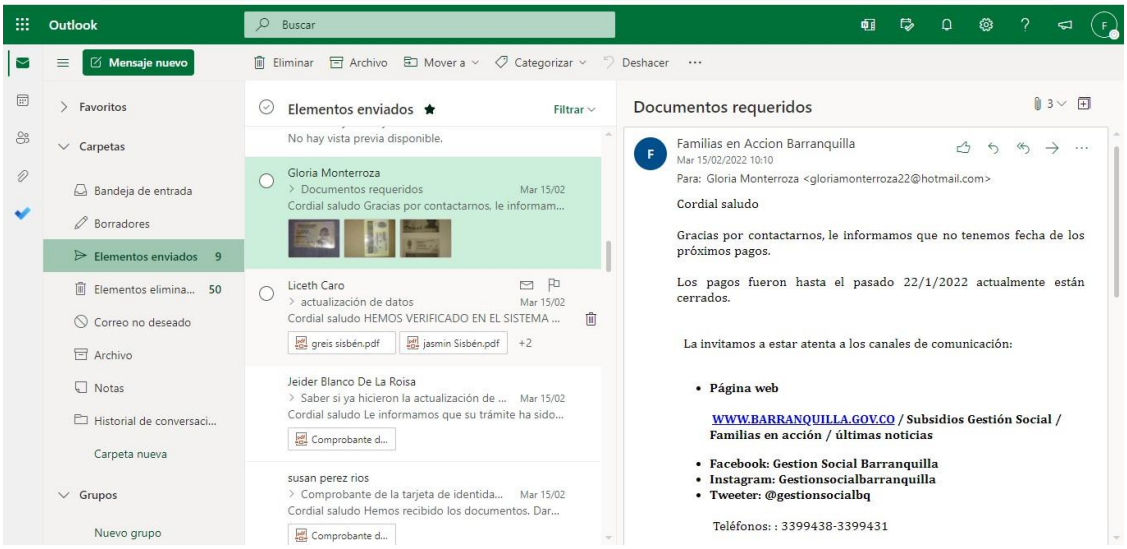
Prepárate con tus documentos:
a) Original y fotocopia de la cédula de ciudadanía de quien se presenta como titular. Se acepta la contraseña. Para las personas titulares con ciudadanía diferente a la colombiana, se acepta cédula de extranjería con fecha vigente.
b) Fotocopia de los documentos de identidad para cada NNA menor de 18 años (registro civil y tarjeta de identidad para los NNA de 7 a 17 años).
c) Contar con información de las entidades de educación donde se encuentran matriculados los NNA, así como información de la Institución Prestadora del Servicio de salud - IPS.

Le invitamos a estar atentos a nuestros canales de comunicación:

- **Página web**

  WWW.BARRANQUILLA.GOV.CO **/ Subsidios Gestión Social / Familias en acción / últimas noticias**

- **Facebook: Gestion Social Barranquilla**



Outlook | Buscar

Mensaje nuevo | Eliminar | Archivo | Mover a | Categorizar | Deshacer | ...

Favoritos
Carpetas
Bandeja de entrada
Borradores
Elementos enviados 9
Elementos elimina... 50
Correo no deseado
Archivo
Notas
Historial de conversaci...
Carpeta nueva
Grupos
Nuevo grupo

Elementos enviados ★ Filtrar

No hay vista previa disponible.

Gloria Monterroza
Documentos requeridos Mar 15/02
Cordial saludo Gracias por contactarnos, le informam...

Liceth Caro
actualización de datos Mar 15/02
Cordial saludo HEMOS VERIFICADO EN EL SISTEMA ...
greis sisbén.pdf | jasmin Sisbén.pdf | +2

Jeider Blanco De La Roisa
Saber si ya hicieron la actualización de ... Mar 15/02
Cordial saludo Le informamos que su trámite ha sido...
Comprobante d...

susan perez rios
Comprobante de la tarjeta de identida... Mar 15/02
Cordial saludo Hemos recibido los documentos. Dar...
Comprobante d...

Documentos requeridos 3

Familias en Accion Barranquilla
Mar 15/02/2022 10:10
Para: Gloria Monterroza <gloriamonterroza22@hotmail.com>

Cordial saludo

Gracias por contactarnos, le informamos que no tenemos fecha de los próximos pagos.

Los pagos fueron hasta el pasado 22/1/2022 actualmente están cerrados.

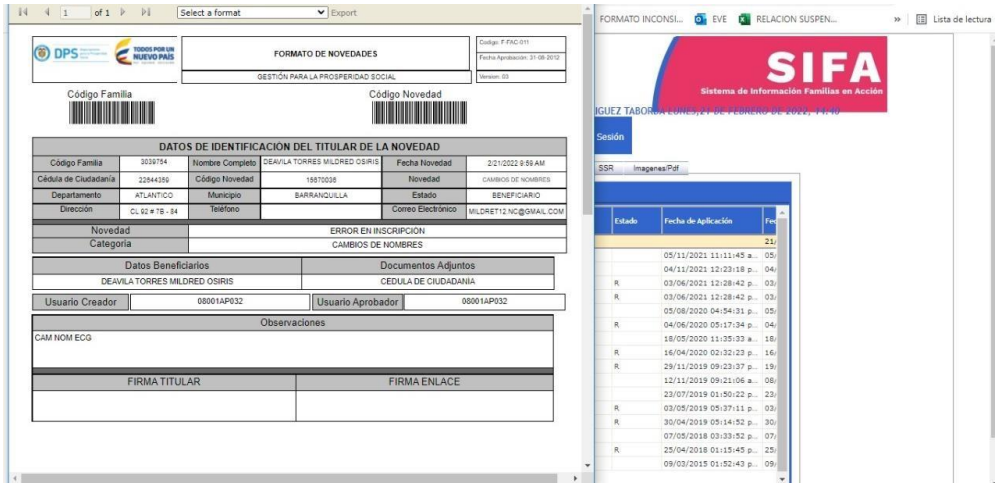
La invitamos a estar atenta a los canales de comunicación:

- **Página web**

  WWW.BARRANQUILLA.GOV.CO / Subsidios Gestión Social / Familias en acción / últimas noticias

- **Facebook: Gestion Social Barranquilla**
- **Instagram: Gestionsocialbarranquilla**
- **Tweeter: @gestionsocialbq**

Teléfonos: : 3399438-3399431



Select a format | Export

DPS | TODOS POR UN NUEVO PAÍS

FORMATO DE NOVEDADES

GESTIÓN PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL

Código: F.FAC.011 | Fecha Aprobación: 31-08-2012 | Versión: 03

Código Familia | Código Novedad

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL TITULAR DE LA NOVEDAD

Código Familia	3039754	Nombre Completo	DEAVILA TORRES MILDRED OSIRIS	Fecha Novedad	2/21/2022 9:59 AM
Cédula de Ciudadanía	22644389	Código Novedad	15870036	Novedad	CAMBIOS DE NOMBRES
Departamento	ATLANTICO	Municipio	BARRANQUILLA	Estado	BENEFICIARIO
Dirección	CL 92 # 7B - 84	Teléfono		Correo Electrónico	MILDRET12.NC@GMAIL.COM

Novedad	ERROR EN INSCRIPCION
Categoria	CAMBIOS DE NOMBRES

Datos Beneficiarios	Documentos Adjuntos
DEAVILA TORRES MILDRED OSIRIS	CEDULA DE CIUDADANIA

Usuario Creador	08001AP032	Usuario Aprobador	08001AP032

Observaciones
CAM NOM ECG

FIRMA TITULAR	FIRMA ENLACE

FORMATO INCONSI... | EVE | RELACION SUSPEN... | Lista de lectura

SIFA
Sistema de Información Familias en Acción

Sesión

SSR | Imagenes/Pdf

Estado	Fecha de Aplicación
	21/
	05/11/2021 11:11:45 a...
	04/11/2021 12:23:18 p...
R	03/06/2021 12:28:42 p...
R	03/06/2021 12:28:42 p...
	05/08/2020 04:54:31 p...
R	04/06/2020 05:17:34 p...
	18/05/2020 11:35:33 a...
R	16/04/2020 02:32:23 p...
R	29/11/2019 09:23:37 p...
	12/11/2019 09:21:06 a...
	23/07/2019 01:50:22 p...
R	03/05/2019 05:37:11 p...
R	30/04/2019 05:14:52 p...
	07/05/2018 03:33:52 p...
R	25/04/2018 01:15:45 p...
	09/03/2015 01:52:43 p...



JACKELINE ISABEL BUSTAMANTE RUEDA
C.C. 1.045.711.334 DE BARRANQUILLA, ATLANTICO
Contratista, Alcaldía Distrital De Barranquilla