PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, febrero 2022

Señor
BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3385315
Coordinador Academico
Centro Acuidola y Agroindustrial de Gaira
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual periodo febrero del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3385315 **del año 2022**

GABRIEL FERNANDO BARRETO GOMEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 84.459.751 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Logistica Y promoción Ecoturistica del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el periodo de febrero 2022.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIUN MILLONES QUINIENTOS VEINTI CINCO MIL PESOS M/CTE ($21.525.000). El valor de los honorarios para el Tecnico Profesional o Tecnico es por la suma de TRES MILLONES SETENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($3.075.000) por periodos fijos de la siguiente forma: 1) Siete pago iguales por un valor de TRES MILLONES SETENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($3.075.000).
Plazo: El plazo establecido para la ejecución de contrato está sujeto al Plan de Contratación de Instructores en el cual se proyecta como fecha máxima de terminación el 31 de agosto de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para el desarrollo de acciones de formación profesional en el marco del programa Fondo de Industria para la Construcción programada por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en la especialidad de TRABAJO SEGURO EN ALTURAS

Obligaciones Especificas

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	**GRUPO: 2455850 MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES AEREAS DE DISTRIBUCION DE ENERGIA** **Competencia: CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURA, DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR Y ACTIVIDAD ECONÓMICA** **GRUPO: 2451330 TECNICO EN REFRIGERACION** **Competencia: CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURA, DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR Y ACTIVIDAD ECONÓMICA**	**Desarrollo de la estructura curricular** **ANEXO 1**
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	**Desarrollo de la estructura curricular del programa MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES AEREAS DE DISTRIBUCION DE ENERGIA**	**Formato planificación de eventos** **ANEXO 2**
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	**Sondeo inicial de presaberes**	**Mesa redonda**
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Esta Obligación No Se Ejecuto En El Mes Objeto De Cobro	Esta Obligación No Se Ejecuto En El Mes Objeto De Cobro
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del a	Esta Obligación No Se Ejecuto En El Mes Objeto De Cobro	Esta Obligación No Se Ejecuto En El Mes Objeto De Cobro

6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz	**Asistencia tomada en clases**	**No presentan inasistencias**
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación	Esta Obligación No Se Ejecuto En El Mes Objeto De Cobro	Esta Obligación No Se Ejecuto En El Mes Objeto De Cobro
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje	**Esta Obligación No Se Ejecuto En El Mes Objeto De Cobro debido a que se esta iniciando formacion**	**Esta Obligación No Se Ejecuto En El Mes Objeto De Cobro**
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	**Uso de sofia plus para gestión de la formación**	**SOFIA PLUS**
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA	Esta Obligación No Se Ejecuto En El Mes Objeto De Cobro	Esta Obligación No Se Ejecuto En El Mes Objeto De Cobro
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	**Gestion y socializacion del PROGRAMA DE PREVENCION Y PROTECCION CONTRA CAIDAS del CAAG a grupo SST del CLPE, trabajadores oficiales, instrucotres y SEASIN**	**Correo electrónico de programación del evento y registro fotográfico ANEXO 3**
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento	Esta Obligación No Se Ejecuto En El Mes Objeto De Cobro	Esta Obligación No Se Ejecuto En El Mes Objeto De Cobro

	del contrato, en caso de que se requiera.		
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	**Captura de pantalla de SOFIA PLUS**	**SOFIA PLUS ANEXO 4**
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	**Formatos SIGA para la gestión de la formacion**	**PORTAFOLIO**
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales	**Equipos y ambiente de formacion de trabajao en alturas**	**ANEXO 6**
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera	Utilizar los formatos emitidos por el SIGA	Formatos SIGA
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Esta Obligación No Se Ejecuto En El Mes Objeto De Cobro	Esta Obligación No Se Ejecuto En El Mes Objeto De Cobro
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	Esta Obligación No Se Ejecuto En El Mes Objeto De Cobro	Esta Obligación No Se Ejecuto En El Mes Objeto De Cobro
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación	Esta Obligación No Se Ejecuto En El Mes Objeto De Cobro	Esta Obligación No Se Ejecuto En El Mes Objeto De Cobro

	tecnológica programada por el Centro		
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	**Mantenimiento y adecuación de estructuras para trabajo seguro en alturas**	**ANEXO 2 FOTOGRAFICO**
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	**Presentacion de informe de gestión contractual**	**Informe de gestión contractual**
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Esta Obligación No Se Ejecuto En El Mes Objeto De Cobro	Esta Obligación No Se Ejecuto En El Mes Objeto De Cobro
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	**Formacion impartida en base a las directrices dadas por la resolución 1178 de 2017.**	**Link de descargar de la resolución.** **ANEXO 5**
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral	**Almacenamiento adecuado de los equipos de trabajo seguro en alturas en la bodega del ambiente de formación en el CAAG**	**FOTOGRAFICO** **Anexo 6**
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión	Esta Obligación No Se Ejecuto En El Mes Objeto De Cobro	Esta Obligación No Se Ejecuto En El Mes Objeto De Cobro
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	**Presentar el informe contractual del mes vigente y los documentos anexos, planilla de pago descargada de SI contratista y el pago de seguridad social emitida por aportes en línea según numero 9430102942 correspondiente al mes de enero.**	**Formato informe contractual mensual de ejecucion**

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. De la planilla 9430102942, expedido por APORTES EN LINEA correspondiente al mes de enero 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Firma
Gabriel Fernando Barreto gomez
Contratista
C.C. No. 84.459.751

Recibí a satisfacción:

Firma
BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3385315
Coordinador Académico

ANEXO 1:

1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA	
4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR, ACTIVIDAD ECONÓMICA Y NORMATIVA VIGENTE.
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	230101093
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURA, DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR Y ACTIVIDAD ECONÓMICA
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	106 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE
DENOMINACIÓN
REPORTAR LAS INCONSISTENCIAS EN EL TRABAJO EN ALTURAS PARA DESARROLLAR TAREAS DE CONSTRUCCIÓN, MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES DE DISTRIBUCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA SEGÚN
APLICAR MEDIDAS PREVENTIVAS PARA LOS RIESGOS DEL TRABAJO EN ALTURA PARA DESARROLLAR TAREAS DE CONSTRUCCIÓN, MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES DE DISTRIBUCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.
IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN CONTRA CAÍDAS PARA TRABAJO EN ALTURAS PARA DESARROLLAR TAREAS DE CONSTRUCCIÓN, MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES DE DISTRIBUCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.
REALIZAR ACTIVIDADES GENERALES DE CONTROL DE RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURAS PARA DESARROLLAR TAREAS DE CONSTRUCCIÓN, MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES DE DISTRIBUCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.

ANEXO 2:

2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).

No FICHA:	
NOMBRE DEL PROGRAMA:	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES AEREAS DE DISTRIBUCION DE ENERGIA
CÓDIGO DEL PROGRAMA:	832336
HORAS ETAPA LECTIVA	1320 horas
FECHA FINALIZACIÓN LECTIVA	

TOTAL HORAS PROGRAMADAS 106

ITEM	COMPETENCIA	HORAS COMPETENCIAS	RESULTADO DE APRENDIZAJE	HORAS RAP	ORDEN PRG RAP	INSTRUCTOR	HORAS DIARIAS	# DÍAS	DÍA/SEMANA Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sá	HORARIO	INICIO	FINAL	OBSERVACIONES
1	CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURA, DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR Y ACTIVIDAD ECONÓMICA	106	TRABAJO EN ALTURAS PARA DESARROLLAR TAREAS DE CONSTRUCCIÓN, MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES DE DISTRIBUCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE	26,5			5,3	5	5	5	5	5	5					
			RIESGOS DEL TRABAJO EN ALTURA PARA DESARROLLAR TAREAS DE CONSTRUCCIÓN, MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES DE DISTRIBUCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA	26,5			5,3	5	5	5	5	5	5					
			IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN CONTRA CAÍDAS PARA TRABAJO EN ALTURAS PARA DESARROLLAR TAREAS DE CONSTRUCCIÓN, MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES DE DISTRIBUCIÓN DE	26,5			5,3	5	5	5	5	5	5					
			REALIZAR ACTIVIDADES GENERALES DE CONTROL DE RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURAS PARA DESARROLLAR TAREAS DE CONSTRUCCIÓN,	26,5			5,3	5	5	5	5	5	5					

No FICHA:	2451330
NOMBRE DEL PROGRAMA:	TECNICO EN REFRIGERACION
CÓDIGO DEL PROGRAMA:	
HORAS ETAPA LECTIVA	1320 horas
FECHA FINALIZACIÓN	

TOTAL HORAS PROGRAMADAS 106

ITEM	COMPETENCIA	HORAS COMPETENCIAS	RESULTADO DE APRENDIZAJE	HORAS RAP	ORDEN PRG RAP	INSTRUCTOR	HORAS DIARIAS	# DÍAS	DÍA/SEMANA Lu Ma Mié Ju Vi Sá	HORARIO	INICIO	FINAL	OBSERVACIONES
	CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURA, DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR Y ACTIVIDAD ECONÓMICA	21,2	REPORTAR LAS INCONSISTENCIAS EN EL TRABAJO EN ALTURAS PARA DESARROLLAR TAREAS DE CONSTRUCCIÓN, MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES DE DISTRIBUCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE			GABRIEL FERNANDO BARRETO GOMEZ	5,3	5	X X X X X	7:30 Am a 12:00 m	7/02/2022	11/02/2022	
		21,2	APLICAR MEDIDAS PREVENTIVAS PARA LOS RIESGOS DEL TRABAJO EN ALTURA PARA DESARROLLAR TAREAS DE CONSTRUCCIÓN, MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES DE DISTRIBUCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA SEGÚN NORMATIVA VIGENTE			GABRIEL FERNANDO BARRETO GOMEZ	5,3	5	X X X X X	7:30 Am a 12:00 m	14/02/2022	18/02/2022	
		21,2	IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN CONTRA CAÍDAS PARA TRABAJO EN ALTURAS PARA DESARROLLAR TAREAS DE CONSTRUCCIÓN, MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES DE DISTRIBUCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.			GABRIEL FERNANDO BARRETO GOMEZ	5,3	5	X X X X X	7:30 Am a 12:00 m	21/02/2022	25/02/2022	
		21,2	REALIZAR ACTIVIDADES GENERALES DE CONTROL DE RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURAS PARA DESARROLLAR TAREAS DE CONSTRUCCIÓN, MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES DE DISTRIBUCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA SEGÚN NORMATIVA VIGENTE			GABRIEL FERNANDO BARRETO GOMEZ	5,3	5	X	7:30 Am a 12:00 m	28/02/2022	POR PROGRAMAR	

ANEXO 3:

11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.

Karen Lorena Rivas Mazzilli <krivasm@sena.edu.co> mar, 22 feb, 8:53 (hace 2 días)

para Aldemar, Leonardo, Maribel, Victor, Bichara, Juan, Yuri, Marco, RMGMONSALVE@HOTMAIL.COM, chema@misena.edu.co, aalvarezo@sena.e

Buen día.

De manera atenta, me permito RECORDAR que el día de mañana, se estará llevando a cabo **capacitación del programa de protección contra caídas,** liderado por el área de SST y administrador de trabajo en alturas del CAAG.

Área: Biblioteca Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira.
Hora: 9:00 am
Duración: 2 horas.

NOTAS:

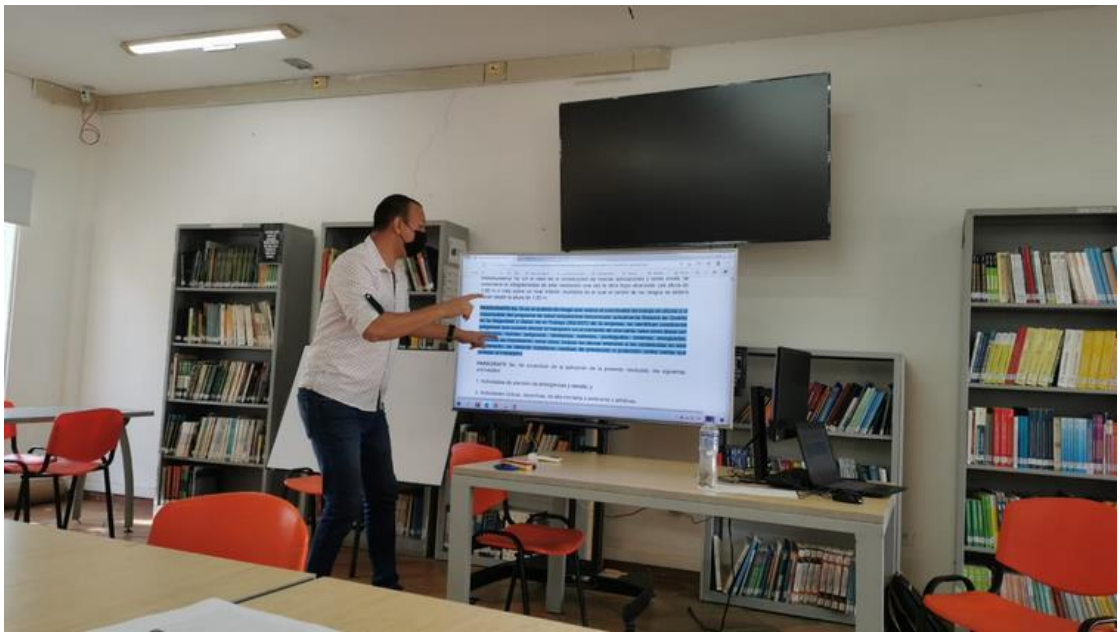
1: Personal de SEASIN, solo personal de mantenimiento.
2: Se cita a administrador de finca, instructores SST para conocimiento del protocolo para realización de trabajos en alturas y apoyo socialización del programa.
3: Lider TIC como encargado de personal de TELEFONICA para conocimiento del protocolo para realización de trabajos en alturas.
4: El personal de Despacho y CLPE que desee asistir por favor informar número de participantes.

Agradecemos su oportuna asistencia, la cual se cataloga como de carácter obligatorio.

Cordialmente,

KAREN LORENA RIVAS MAZZILLI

Apoyo SST



ANEXO 4:

13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.

31/01/22	01/02/22 06:00 - 22:00: Disponible	02/02/22 06:00 - 22:00: Disponible	03/02/22 06:00 - 22:00: Disponible	04/02/22 06:00 - 22:00: Disponible	05/02/22 06:00 - 22:00: Disponible 06/02/22
07/02/22 06:00 - 22:00: Disponible	08/02/22 06:00 - 22:00: Disponible	09/02/22 06:00 - 22:00: Disponible	10/02/22 06:00 - 22:00: Disponible	11/02/22 06:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 18:00: (2455850)DESARROLLAR RESULTADO DE APRENDIZAJE 18:00 - 22:00: Disponible	12/02/22 06:00 - 22:00: Disponible 13/02/22
14/02/22 06:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 18:00: (2455850)DESARROLLAR RESULTADO DE APRENDIZAJE 18:00 - 22:00: Disponible	15/02/22 06:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 18:00: (2455850)DESARROLLAR RESULTADO DE APRENDIZAJE 18:00 - 22:00: Disponible	16/02/22 06:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 18:00: (2455850)DESARROLLAR RESULTADO DE APRENDIZAJE 18:00 - 22:00: Disponible	17/02/22 06:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 18:00: (2455850)DESARROLLAR RESULTADO DE APRENDIZAJE 18:00 - 22:00: Disponible	18/02/22 06:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 18:00: (2455850)DESARROLLAR RESULTADO DE APRENDIZAJE 18:00 - 22:00: Disponible	19/02/22 06:00 - 22:00: Disponible 20/02/22
21/02/22 06:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 18:00: (2455850)DESARROLLAR RESULTADO DE APRENDIZAJE 18:00 - 22:00: Disponible	22/02/22 06:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 18:00: (2455850)DESARROLLAR RESULTADO DE APRENDIZAJE 18:00 - 22:00: Disponible	23/02/22 06:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 18:00: (2455850)DESARROLLAR RESULTADO DE APRENDIZAJE 18:00 - 22:00: Disponible	24/02/22 06:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 18:00: (2455850)DESARROLLAR RESULTADO DE APRENDIZAJE 18:00 - 22:00: Disponible	25/02/22 06:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 18:00: (2455850)DESARROLLAR RESULTADO DE APRENDIZAJE 18:00 - 22:00: Disponible	26/02/22 06:00 - 22:00: Disponible 27/02/22
28/02/22 06:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 18:00: (2455850)DESARROLLAR RESULTADO DE APRENDIZAJE 18:00 - 22:00: Disponible	01/03/22	02/03/22	03/03/22	04/03/22	05/03/22 06/03/22

ANEXO 5:

23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.

https://www.mintrabajo.gov.co/documents/20147/647970/Resoluci%C3%B3n+No+1178.pdf

ANEXO 6:

15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral









TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GABRIEL FERNANDO BARRETO GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 01/02/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 28/02/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	2451330 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR BUENAS PRÁCTICAS EN EL USO DE REFRIGERANTES Y LUBRICANTES EN INSTALACIONES RC, SEGÚN NORMATIVIDAD AMBIENTAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS EN INSTALACIONES RVC DOMÉSTICAS PARA RESTABLECER SUS FUNCIONES ESPECIFICADAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN INSTALACIONES RVC, SEGÚN LAS CONDICIONES DE OPERACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y CON LAS POLÍTICAS Y ESTRATEGIA DE SERVICIO DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONTAR INSTALACIONES RVC SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAE19: REALIZAR OPERACIONES DE MAMPOSTERÍA BÁSICOS REQUERIDOS PARA MONTAJE DE EQUIPOS RVC APLICANDO LAS NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	99,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2455850 - MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES AEREAS DE DISTRIBUCION DE ENERGIA ELECTRICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ALISTAR EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS REQUERIDAS EN LA CONSTRUCCIÓN DE REDES DE DISTRIBUCIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR NORMAS DE SEGURIDAD, SALUD OCUPACIONAL Y MEDIO DE AMBIENTE EN LA CONSTRUCCIÓN Y MONTAJE DE REDES DE DISTRIBUCIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR, ACTIVIDAD ECONÓMICA Y NORMATIVA VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR MEDIDAS PREVENTIVAS PARA LOS RIESGOS DEL TRABAJO EN ALTURA PARA DESARROLLAR TAREAS DE CONSTRUCCIÓN, MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES DE DISTRIBUCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA SEGÚN NORMATIVA

IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN CONTRA CAÍDAS PARA TRABAJO EN ALTURAS PARA DESARROLLAR TAREAS DE CONSTRUCCIÓN, MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES DE DISTRIBUCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA SEGÚN NORMATIVA

REPORTAR LAS INCONSISTENCIAS EN EL TRABAJO EN ALTURAS PARA DESARROLLAR TAREAS DE CONSTRUCCIÓN, MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES DE DISTRIBUCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR EL MANTENIMIENTO DE REDES DE ENERGÍA ELÉCTRICA DESENERGIZADAS, CUMPLIENDO NORMAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERPRETAR SISTEMAS POLIFÁSICOS DE ACUERDO CON APLICACIONES INDUSTRIALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONTAR EQUIPOS Y COMPONENTES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE REDES DE DISTRIBUCIÓN CUMPLIENDO NORMAS Y PROCEDIMIENTOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	60,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	159,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: GABRIEL FERNANDO BARRETO GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA