INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL N°1

TIPO DE CONTRATO:				CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
CONTRATO No. Y FECHA:				CO1.PCCNTR.3547616 de 28/01/2022		
CONTRATISTA:				LIDA YASMINE VANEGAS APARICIO		
Nit o C.C. No.				63359095 expedida en Bucaramanga		
OBJETO:				"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA ESPECIALISTA EN LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO SERVICIO DE ASESORIA PROFESIONAL, APOYO A LA GESTION Y ASISTENCIA TECNICA PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER".		
VALOR INICIAL:				Dieciocho millones de pesos m/cte. ($18.000.000)		
VALOR ADICIONAL:				No aplica		
ANTICIPO INICIAL:				No aplica		
ANTICIPO ADICIONAL:				No aplica		
AMORTIZACION ANTICIPO INICIAL:				No aplica		
AMORTIZACION ANTICIPO ADIC:				No aplica		
PLAZO INICIAL:				Cuatro (4) meses		
PLAZO ADICIONAL:				No aplica		
NOMBRE INTERVENTOR Y CONTRATO				No aplica		
Nit o C.C. No. DEL INTERVENTOR				No aplica		
SUPERVISOR:				María Dolores Flórez Ramírez Acto Administrativo de fecha Enero 28 de 2022		
FECHA DE INICIACIÓN:				4 de Febrero del 2022		
ACTA DE SUSPENSIÓN	No aplica	No	No No	ddmmaaaa	ddmmaaaa	ddmmaaaa
ACTA DE REINICIACIÓN	No aplica	No	No No	ddmmaaaa	ddmmaaaa	ddmmaaaa
FECHA DE TERMINACIÓN:				3 de Junio del 2022		
MUNICIPIO:				Bucaramanga		
OFICINA GESTORA:				Secretaria Administrativa		
VALOR A PAGAR				$ 4.050.000		
PERIODO DE PAGO:				DESDE: 04-02-2022	HASTA: 28-02-2022	

Con base en los informes presentados por el Contratista respecto a las actividades ejecutadas en el presente contrato y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte del Departamento de Santander, tomando como base la presente acta o informe de recibo parcial N°1 por valor de $ 4.050.000, con un valor a pagar de $ 4.050.000.

C E R T I F I C A M O S Q U E:

De acuerdo con las condiciones establecidas en el presente contrato y una vez revisada la documentación suministrada por el Contratista con relación al desarrollo y ejecución del mismo, las actividades representativas realizadas durante la ejecución fueron:

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
1	Asesorar los programas que adelante las secretarias de despacho, en lo relacionados con áreas de su conocimiento y experiencia especialmente en temas relacionados con formulación, seguimiento y estructuración de proyectos de inversión.	Realizo la actualización de los siguientes proyectos: - INCORPORACIÓN DE 17 DOCENTES DE APOYO PEDAGÓGICO COMO PLANTA TEMPORAL VIABILIZADA PARA ACOMPAÑAR EL PROCESO EDUCATIVO DE LOS ESTUDIANTES CON DISCAPACIDAD MATRICULADOS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DE MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER. - INCORPORACIÓN DE DOCENTES DE APOYO PEDAGÓGICO COMO PLANTA TEMPORAL VIABILIZADA PARA ACOMPAÑAR LOS PROCESOS PEDAGÓGICOS DE LOS ESTUDIANTES CON DISCAPACIDAD EN LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER - FORTALECIMIENTO A ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS CON HERRAMIENTAS DIDÁCTICAS PARA EL APRENDIZAJE Y LA PERMANENCIA DE LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD EN LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DE SANTANDER	Anexo PDF
2	Apoyar y dar asesoría en la ejecución de las líneas estratégicas y metas contenidas en el plan de desarrollo departamental de Santander	No se realizaron actividades	N.A.
3	Priorizar los proyectos de inversión a ser financiados por los recursos del SGR y definir los proyectos sometidos a su consideración para ser financiados por recursos de fuentes diferentes al SGR	Apoyó en la priorización de proyectos a ser financiados por los recursos del SGP	Anexo PDF
4	Apoyar técnica y operativamente en la elaboración, implementación, revisión y seguimiento de las actividades relacionadas con los diferentes programas, planes de acción, estudios técnicos y/o informes del grupo de cobertura educativa	- No se realizaron actividades	N.A.
5	Respaldar las acciones de diseño y evaluación de proyectos que estén siendo formulados por los expertos sectoriales	- No se realizaron actividades	N.A.
6	Presentar informes mensuales sobre las diferentes actividades desarrolladas de conformidad con el objeto contractual y realizar el trámite correspondiente al pago del servicio prestado dentro de los cinco días siguientes al cumplimiento del periodo a cobrar	Presenta informe mensual correspondiente al periodo del 4 de Febrero al 28 de febrero sobre las diferentes actividades desarrolladas de conformidad con el objeto contractual y realiza el trámite correspondiente al pago del servicio prestado dentro de los cinco días siguientes al cumplimiento del periodo a cobrar	Informe de supervisión
7	Asistir a las reuniones, capacitaciones y comités a las que sea asignado por el supervisor y que tengan relación con el objeto del contrato	No se realizaron actividades	N.A.
8	Todas las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor de acuerdo con el objeto contractual	- Realizó apoyo en el seguimiento de proyectos presentados en la secretaria de planeación - Realizó proyección de formato de traslados presupuestales	Anexo PDF

No aplica **INFORME FINAL**

No aplica Este informe final debe incluir la ubicación del proyecto y describir en términos generales todas las actividades ejecutadas durante el desarrollo de todo el contrato, enunciar si hubo actas de modificación de cantidades y precios no previstos, problemas presentados y las recomendaciones pertinentes. Especificar si las actividades del contrato se recibieron a satisfacción. Igualmente hacer mención a que política del Plan de Desarrollo aplicó, el sector, el programa y que meta se alcanzo de acuerdo a los indicadores establecidos para medir el cumplimiento de dicho programa. (Ejemplo: un (1) Kilómetro pavimentado).

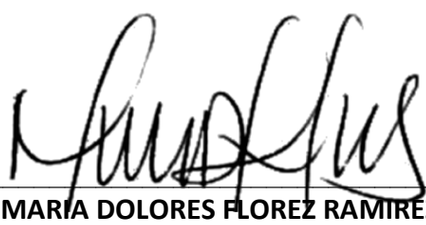
Así mismo, se deja constancia que se verificó el cumplimiento de las obligaciones del Contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, caja de compensación familiar, ICBF, SENA, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002:

A continuación, se relaciona los pagos del período, a saber:

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	Enero 2022
	Fecha de pago	02-15-2022
	Nº de Planilla	9430823245
	Ingreso Base de Cotización	$1.000.000
	Valor cotizado	$125.000
	EPS	SURA
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	Enero 2022
	Fecha de pago	02-15-2022
	Nº de Planilla	9430823245
	Ingreso Base de Cotización	$1.000.000
	Valor cotizado	$160.000
	Fondo de Pensiones	COLPENSIONES
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	Enero 2022
	Fecha de pago	02-15-2022
	Nº de Planilla	9430823245
	Ingreso Base de Cotización	$1.000.000
	Valor cotizado	$5.300
	A.R.L.	SURA
PARAFISCALES	SENA	No aplica
	I.C.B.F.	No aplica
	Caja de Compensación	No aplica

Por lo anterior, el suscrito Supervisor hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato.

Se expide en Bucaramanga, al primer (1) día del mes de Marzo de 2022.



MARIA DOLORES FLOREZ RAMIREZ
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.3547616 de 28/01/2022