FORMATO DE INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR **Código: MAGC –F04**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
1. NO. DE CONTRATO:	CD-33-2022-1300
2. NOMBRE DEL CONTRATISTA:	MARIA AUXILIADORA DAZA LLANOS
3. OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA CIUDADANA Y JUSTICIA DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA
4. FECHA QUE CUBRE EL INFORME:	DEL 1 AL 28 DE FEBRERO DE 2022
5. FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME:	4 de marzo de 2022
6. NOMBRE DEL INTERVENTOR/ SUPERVISOR:	NELSON PATRON PEREZ
7. CARGO:	Jefe de Oficina para la Seguridad
8. NO. DE INFORME DE GESTIÓN:	**2**
9. FECHA DE PAGO O CERTIFICACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSIÓN, ARL)	Enero: 2022/01/27

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

10. OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

- Apoyar a los Supervisores en el proceso de liquidación de los contratos y convenios suscritos con recursos de la O.S.C.C. que así lo requieran.
- Brindar apoyo al coordinador del grupo jurídico de la oficina de seguridad y convivencia ciudadana en la proyección de la respuesta a las solicitudes, peticiones, quejas y reclamos que presenten los ciudadanos en temas relacionados con las funciones que tiene a cargo la oficina.
- Brindar apoyo al grupo jurídico de la oficina en las actividades relacionadas con el ejercicio de su profesión que así lo requieran.
- Brindar seguimiento al estado de los procesos de contratación que se lleven a cabo en la oficina parala seguridad y convivencia ciudadana.

11. ACTIVIDADES REALIZADAS EN DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL:

- Recibí, atendí y tramité respuestas, solicitudes, peticiones, quejas a través de radicados QUILLA-22-008956, QUILLA-22-021851, QUILLA-22-021886, EXT-QUILLA-22-010285, EXT-QUILLA-22-001138, EXT-QUILLA-22-012594, EXT-QUILLA-22-003555, EXT-QUILLA-22-017548, EXT-QUILLA-22-020022, EXT-QUILLA-22-013575, EXT-QUILLA-22-021165, QUILLA-22-016146, EXT-QUILLA-22-014310, EXT-QUILLA-22-023008, EXT-QUILLA-22-025919, EXT-QUILLA-22-025917, EXT-QUILLA-22-034778, EXT-QUILLA-22-028808, EXT-QUILLA-22-031993, QUILLA-22-021851, QUILLA-22-021886, QUILLA-22-019841, QUILLA-22-015616, QUILLA-22-016652, QUILLA-22-016656, QUILLA-22-021924, QUILLA-22-021925, QUILLA-22-022922, QUILLA-22-022916, QUILLA-22-023044, QUILLA-22-023087, QUILLA-22-023110, QUILLA-22-023143, QUILLA-22-032654, QUILLA-22-032661, QUILLA-22-029444, QUILLA-22-029446, QUILLA-22-029448, QUILLA-22-039306, QUILLA-22-039346, QUILLA-22-033826.
- Brinde apoyo al grupo jurídico de la oficina en las actividades relacionadas con el ejercicio de mi profesión.
- Realicé seguimiento al estado de los procesos de contratación que se lleven a cabo en la oficina para la seguridad y convivencia ciudadana

12. FUENTES DE VERIFICACIÓN (ANEXAR FOTOS, LISTAS DE ASISTENCIA, FOLLETOS ENTREGADOS, ETC. CUANDO APLIQUE). No Aplica.

_____

MARIA AUXILIADORA DAZA LLANOS.
Contratista.