Dependencia	Actividades	Producto	% Alcance mensual	% Ejecución Total	Número días que realizará la actividad	Numero de días que ha avanzado la actividad
APP Y SUBDIRECCIÓN DE GESTION DEL PAISAJE, EL PATRIMONIO		concerniente al CAPEX del proyecto. 13. Día lunes 21 de febrero, se participa en la reunión semanal con el comité del proyecto CAM, por parte del equipo financiero se hace una serie de observaciones dirigidas al componente legal del proyecto, y en búsqueda de crear la mejor estructuración del proyecto para las siguientes fases del mismo. 14. Para el miércoles 23 se presentan los resultados para el proyecto Centro Cívico en reunión con el director y sub director de la Agencia, se habla del alcance del proyecto entre otros temas y el espacio es aprovechado para despejar dudas al respecto y plantear las últimas apreciaciones de cara al proyecto. 15. El jueves 24 se lleva a cabo el encuentro con el equipo del proyecto Unidad Hospitalaria de Buenos Aires, dejando constancia sobre los avances de cada uno de los componentes, así como los compromisos adquiridos y la evolución de los asuntos pendientes de anteriores encuentros. 16. El mismo jueves 24 se participa en la reunión por medio de la plataforma Meets con el comité factibilidad Plaza Mayor, el propósito del encuentro es socializar los avances de cada uno de los componentes, aclarar dudas sobre la información expuesta y la definición de pendientes y entregables para los componentes. 17. Para el día viernes 25 de febrero, se participa en la reunión organizada por el señor sub director de la Agencia, en la reunión se presentan las últimas actualizaciones en los diferentes cronogramas de trabajo, así mismo se resuelven dudas que permitan trazar la guía de los proyectos tratados. 18. El lunes 28 de febrero por medio de la plataforma Meets se participa de manera activa en la reunión con el comité del proyecto CAM, exponiendo los avances en el proyecto, aclarando dudas y haciendo seguimiento a los pendientes de cada uno de los participantes.				
	2. Acompañar a la AGENCIA APP, desde el rol financiero, socioeconómico y de riesgos, en los proyectos que le sean designados.	1. Trabajamos en los avances de modelación del proyecto CAM, villa deportiva en lo concerniente a los ajustes en la modelación y los resultados que se decantan en los informes de resultados	100%	27,22%	180	49
	3. Apoyar la proyección de respuestas de requerimientos de información presentados a la AGENCIA APP por parte de la Dirección General u otros organismos públicos y privados.	1. Socializamos desde el rol financiero, los avances en la modelación de prefactibilidad del hotel plaza mayor a fin de acompañar desde la supervición al equipo financiero que se encargará de la factibilidad	100%	27,22%	180	49
	4. Realizar informes, análisis y apoyar la supervisión financiera de los proyectos que se encuentren en estructuración y evaluación y que le sean asignados por los supervisores.	No se realiza esta actividad	100%	27,22%	180	49
	5. Apoyar desde el rol financiero los procesos de estructuración y análisis internos que sean designados por los supervisores.	1. Luego de validar los requisitos, se comparte por medio de correo electrónico el día sábado 12 de febrero, la lista de chequeo del proyecto AIIRE. De manera particular se hace hincapié en los documentos que acrediten capacidad financiera o potencial de financiación, dejando la observación del faltante de los estados financieros por parte del originador. 2. Por medio de correo electrónico enviado el día 17 de febrero, se comparte el documento con las diferentes alternativas contractuales a explorar a la mesa financiera Plazas de Mercado, se hace claridad que antes de pasar a la modelación financiera es determinante definir el modelo contractual. Adicional de las alternativas se deja abierta la posibilidad de explorar un híbrido que comprenda elementos de APP con sus respectivas consideraciones. 3. Avanzamos en la modelación del hotel deportivo. 4. Validamos la metodología para valoración de riesgos del proyecto hotel deportivo.	100%	27,22%	180	49
	6. Apoya la estructuración y evaluación de los procesos de convocatoria pública adelantados por la AGENCIA APP bajo las diferentes modalidades de selección.	No se realiza esta actividad	100%	27,22%	180	49
	7. Llevar a cabo las demás actividades requeridas por los supervisores en el cumplimiento del objeto contractual.	No se realiza esta actividad	100%	27,22%	180	49

Cordialmente.

Oscar Manco Lopez
Contratista

Natacha Gómez
Supervisora del Contrato

Juan Manuel Mejía Salazar
Supervisor del Contrato

INFORME DE GESTIÓN
AGENCIA PARA LAS ALIANZAS PÚBLICO PRIVADAS
Contrato PS2022037

Período comprendido entre el 1 y el 28 de Febrero de 2022

OSCAR OSWALDO MANCO LOPEZ

Dependencia	Actividades	Producto	% Alcance mensual	% Ejecución Total	Número días que realizará la actividad	Numero de días que ha avanzado la actividad
SUBDIRECCIÓN DE ALIANZAS PÚBLICO PRIVADAS -	1. Asistir y participar en las reuniones y mesas de trabajo que sean necesarias para realizar seguimiento, gestión y evaluación a los proyectos que le sean designados.	1. El día miércoles 2 de febrero se participa en la Mesa Financiera de manera presencial para iniciar con la estructuración del modelo de negocio de las plazas de mercado, se sugiere al equipo de trabajo posibilidades para tener en cuenta y poder definir inicialmente desde la parte legal el derrotero a seguir. 2. Para el jueves 3 febrero con la ayuda de la plataforma Meets se participa de manera activa en la reunión con el comité Factibilidad Plaza Mayor, por parte del equipo se hace la respetuosa solicitud de información a la gerencia de Plaza Mayor y quedando atentos de la respuesta para continuar con el proceso. 3. Se inicia a participar en el proyecto CAM, por medio de herramientas virtuales se asiste al primer encuentro el lunes 7 de febrero, encuentros que se seguirán efectuando de manera semanal. En esta primera sesión de trabajo se hace un primer acercamiento al proceso y al cronograma de trabajo en general. 4. Comienza el martes 8 con la reunión semanal por medio de la plataforma Meets con el equipo por parte de la agencia para el proyecto Plaza Mayor, en el cual se hace la revisión inmobiliaria del proyecto, se aprovecha adicional el espacio para exponer los avances y compromisos adquiridos con anterioridad. 5. A renglón seguido se participa en la reunión del proyecto AIIRE para exponer los avances y pendientes de cada uno de los integrantes del proyecto, luego de las exposiciones de los participantes, se plantea la necesidad de otra reunión de manera rápida para crear un Check List para la factibilidad del proyecto. 6. El día 9 de febrero, se lleva a cabo la reunión por medio de herramientas virtuales, con el equipo del proyecto AIIRE, reunión en la cual se hace el Check List de la factibilidad del proyecto, teniendo en cuenta al originador, responsable y las observaciones a lugar. Se concluye la reunión a la espera del documento resumen con el Check List. 7. El jueves 10 de febrero por medio de la plataforma Meets se participa con el grupo del proyecto Plaza Mayor, enfilando esfuerzos encaminados a la factibilidad del proyecto, se hacen avances correspondientes a la actualización del CAPEX y otros componentes pertenecientes al proyecto. 8. En horas de la mañana del viernes 11 de febrero se asiste a la reunión con la subdirección de la Agencia, se presentan avances en proyectos como el Arena Medellín, Medellín Saludable, Proyecto AIIRE, MUDAG y otros proyectos de ciudad a los cuales se les hace seguimiento desde el componente por parte del equipo financiero. 9. La semana inicia en cuanto a reuniones, el día 14 de febrero con el encuentro con el comité del proyecto CAM, donde se avanza en el modelo de estructuración del proyecto y el enlace entre los distintos componentes del mismo, el encuentro se hace por medio de la plataforma Meets. 10. El mismo 14 de febrero se hace por medio de herramientas virtuales la socialización de la factibilidad del proyecto AIIRE, se hace una presentación del proyecto en general, alcance y su estructura. El espacio se aprovecha para formular preguntas, aspectos a mejorar y sugerencias sobre el proyecto. 11. Miércoles 16 de febrero se asiste de presencial a la reunión con el equipo de la mesa financiera Plazas de Mercado, se continúa planteando diferentes escenarios que permitan trazar la hoja de ruta del proyecto, en búsqueda de la mejor alternativa para los espacios en estudio y la ciudad. 12. Se participa por medio de la plataforma Meets en la reunión semanal con el comité de factibilidad de Plaza Mayor el día 17 de febrero. El encuentro inicia con la exposición que aún falta recibir información valiosa para el proyecto por parte del equipo de Plaza mayor, adicional falta por parte del componente comercial presentar la estrategia. La reunión se aprovecha para avanzar con información	100%	27,22%	180	49