PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código	GCOF19
FORMATO	INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción	Versión	04

Contrato No.	533 de 2018		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	JEIMI CONSTANZA MONROY BELTRAN		
Nombre del supervisor y/o interventor	DIANA FARIDE RIVERA MURILLO	Teléfono / Extensión	3305000 Extensión 1180
Dependencia	Oficina de Promoción Social		
Objeto del contrato	Apoyar a la Oficina de Promoción Social en la gestión y seguimiento en la atención en salud física, mental y psicosocial a las víctimas del conflicto armado beneficiarias de las órdenes y sentencias judiciales.		
Fecha de inicio	martes, 6 de Noviembre de 2018	Fecha terminación	sabado, 15 de diciembre de 2018

INFORME FINAL DE EJECUCIÓN

Obligaciones Generales		Actividad desarrollada	Producto recibido	Observaciones del Contratista	% Cumplimiento
1	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor.	Realizó entrega de los informes parciales de ejecución del contrato.	No tiene producto asociado	NA	100
2	Realizar las labores en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción o condiciones diversas a aquellas que requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad, salvo en los eventos en que otras asesorías impliquen conflictos de interés.	Realizo labores en foma independiente	No tiene producto asociado	NA	100
3	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor, para lo anterior, EL MINISTERIO realizará de forma previa el trámite presupuestal y administrativo correspondiente	Durante la vigencia del contrato no adelantó actividades relacionadas con esta actividad contractual.	No tiene producto asociado	NA	100
4	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía, al supervisor del contrato.	Durante la vigencia del contrato no presentó novedades o anomalías en el desarrollo del objeto contractual.	No tiene producto asociado	NA	100

NOTA: El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar atendiendo el tipo de contrato o convenio y la complejidad del mismo.

5	Entregar a la finalización del contrato, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. Dicha entrega se realizará al supervisor del contrato.	Entregó en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados.	No tiene producto asociado	NA	100
6	Pagar en forma cumplida y de manera equivalente a los honorarios pactados de acuerdo con la normatividad que regula la materia, los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.	Durante la vigencia del contrato Realizó el pago de los aportes correspondientes a Pensión, Arl y EPS.	No tiene producto asociado	NA	100
7	Atender los lineamientos (lados por el MINISTERIO en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión Insfitucional-SIGI,	Durante la vigencia del contrato atendio los lineamientos del Ministerio relacionados con el SIGI.	No tiene producto asociado	NA	100
8	Cumplir con las 2oliticas de seguridad de la información y los lineamientos dados por el MINISTERIO relacionados con el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.	Durante la vigencia del contrato Cumplió con las Politicas de seguridad de la información y los lineamientos dados por el MINISTERIO relacionados con el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información	No tiene producto asociado	NA	100
9	Firmar un compromiso de confidencialidad y no divulgación con respecto a toda la información obtenida por EL/LA CONTRATISTA durante la prestación del servicio, cuando a ello hubiere lugar.	Durante la vigencia del contrato no se firmo ningún compromiso.	No tiene producto asociado	NA	100

NOTA: El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar atendiendo el tipo de contrato o convenio y la complejidad del mismo.

10	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético (en 2 copias), los archivos tipo office o cualquier otro medio utilizado para la elaboración de los entre entregables y/o productos pactados en el contrato, esto incluye todas las versiones o archivos que sirvieron de soporte para la consecución de los mismos.	Entregó en medio magnético (en 2 copias), los archivos tipo Word de los entregables y/o productos generados con ocasión de la ejecución de este..	No tiene producto asociado	NA	100
11	Encargarse personalmente del archivo de la documentación que deba gestionar con objeto del contrato, de acuerdo con el manual de archivo y correspondencia vigente y/o normas del Archivo General de la Nación.	Durante la vigencia del contrato realizó el archivo de la documentación acoerde a lo estipulado.	No tiene producto asociado	NA	100
12	Responder en forma oportuna por el diligenciamiento y gestión de la correspondencia generada y recibida como usuario, a través del Sistema de Gestión Documental (ORFEO).	Durante la vigencia del contrato Respondio de forma oportuna por el diligenciamiento y gestión de la correspondencia generada y recibida como usuario, a través del Sistema de Gestión Documental (ORFEO).	No tiene producto asociado	NA	100
13	Asistir a las actualizaciones programadas por el MINISTERIO que contribuyan al mejoramiento y fortalecimiento de la Atención al Ciudadano y del Sistema Integrado de Gestión Institucional-SIGI.	Durante la vigencia del contrato no se adelantaron actividades relacionadas con esta actividad contractual.	No tiene producto asociado	NA	100
14	Constituir la garantia a favor de EL MINISTERIO en los términos establecidos en este documento y mantenerla vigente durante el término de ejecución del contrato,	La polizá se aprobó el 6 de noviembre de 2018.	No tiene producto asociado	NA	100

9

NOTA: El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar atendiendo el tipo de contrato o convenio y la complejidad del mismo.

	por los valores y con los amparos previstos en el mismo y presentarla dentro los tres (3) dias hábiles siguientes a la firma de contrato.				
15	Presentar, junto con la garantia única exigida en el presente contrato, el documento donde conste la afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales, de conformidad con lo señalado en el articulo 2 de la Ley 1562 de 2012 y el Decreto 1072 de 2015. Esta afiliación se hará a la ARL escogida por el CONTRATISTA (afiliándose en todo caso a una sola ARL), y la cotización se realizará en su totalidad por parte de EL/LA CONTRATISTA, a través del mecanismo establecido para el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.	Entregó soportes que evidencia pago a EPS, AFP Y ARL correspondientes a noviembre 2018.	No tiene producto asociado	NA	100
16	EL/LA CONTRATISTA dentro de los 30 dias siguientes al último pago recibido por concepto de honorarios, deberá remitir al supervisor del contrato el soporte del pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral realizado correspondiente al último mes cobrado, so pena que se adelanten las acciones administrativas y contractuales a que haya lugar.	Entrega el soporte del pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral realizado correspondiente al último mes cobrado			
17	Las demás que estén directamente relacionadas con el objeto del contrato.	Durante la vigencia del contrato no se adelantaron actividades relacionadas con esta actividad contractual.	No tiene producto asociado	NA	100

NOTA: El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar atendiendo el tipo de contrato o convenio y la complejidad del mismo.

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto recibido	Observaciones del Contratista	No tiene producto asociado
1	Apoyar a la Oficina de Promoción Social en las acciones de gestión ante los actores del SGSSS para el acceso y garantia de los servicios de salud física y/o mental a las victimas bene iciarias de las sentencias proferidas por los tribunales judiciales nacionales e internacionales yo autoridades administrativas, de acuerdo al reparto efectuado por el supervisor	Durante la vigencia del contrato Apoyó las gestiones ante entes territoriales; secretarias de salud, gobernaciones, EPS e IPS, para resolver requerimientos de victimas en el marco de Sentencias y demás solicitudes: Cerrem Autos 092/08 098/13 009/15 y Violencia Sexual, en el marco del conflicto armado. En el marco del CERREM de mujeres, en donde se dictan medidas complementarias en salud para mujeres lideresas y defensoras de los DDHH, victimas del conflicto armado que se encuentran con medidas de protección por la UNP; para el año 2018 se han recibido un total de 58 casos para gestión, a los cuales al 100% se les ha realizado gestión con las EAPB en las que se encuentran aseguradas ante el SGSSS. Se realizaron 121 gestiones ante entes territoriales; secretarias de salud, gobernaciones, EPS e IPS, para resolver requerimientos de victimas en el marco de los Orfeos.	No tiene producto asociado	NA	100
2	Apoyar a la Oficina de Promoción Social en las acciones de seguimiento a los actores del SGSSS para el acceso y garantia de los servicios de salud física y/o mental a las victimas bene iciarias de las sentencias proferidas por los tribunales judiciales nacionales e internacionales y s autoridades administrativas.	Durante la vigencia del contrato Apoyó los seguimientos ante entes territoriales; secretarias de salud, gobernaciones, EPS, IPS y comunicación con victimas para resolver requerimientos en el marco de Sentencias y demás solicitudes: Cerrem Autos 092/08 098/13 009/15 y Violencia Sexual, en el marco del conflicto armado.	No tiene producto asociado	NA	100
3	Apoyar a la Oficina de Promoción Social en la	Durante la vigencia del contrato Apoyó con la consecución y	No tiene producto asociado	NA	100

NOTA: El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar atendiendo el tipo de contrato o convenio y la complejidad del mismo.

	consolidación de la información de seguimiento frente al acceso y garantía de los servicios de salud física y mental a las víctimas beneficiarias de las sentencias proferidas por los tribunales judiciales nacionales e internacionales, y/o autoridades administrativas.	consolidación de información de seguimiento frente a la atención integral en salud con enfoque psicosocial a las victimas del conflicto armado reconocidas en sentencias y demás solicitudes: Cerrem Autos 092/08 098/13 009/15 y Violencia Sexual, en el marco del conflicto armado. Desde la Oficina de Promoción Social se realizaron aportes a los documentos de la Comisión Intersectorial de Garantías para las Mujeres Lideresas y Defensoras de los Derechos Humanos, uno de estos: el Programa de Garantías, se impulsó mediante "lanzamiento Interinstitucional" el pasado 14 de junio de 2018. Se generó insumo mediante email para la Direcció de PyP -solicitud de información e invitación audiencia defensorial violencia basada en género y discriminación: defensoría del pueblo. Se generó insupo para la Dirección de PyP, informe a procuraduría seguimiento ley 1719/14 - Memo 201816000229813. Insumo para presentación Mesa de seguimiento 1719/2014.			
4	Apoyar a la Oficina de Promoción Social en la elaboración de los informes de gestión las acciones adelantadas por el Ministerio de Salud y Protección Social y los actores del SG.SS frente al cumplimiento de las órdenes judiciales y administrativas para el cumplimiento de manda os judiciales y	Durante la vigencia del contrato Apoyó a la oficina de PS en la elaboración de los informes de gestión las acciones adelantadas por el Ministerio de Salud y Protección Social y los actores del SG.SS frente al cumplimiento de las órdenes judiciales y administrativas para el cumplimiento de mandatos judiciales y requerimientos administrativos: Cerrem Autos 092/08 098/13 009/15 y Violencia Sexual, en el marco del conflicto armado.	No tiene producto asociado	NA	100

NOTA: El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar atendiendo el tipo de contrato o convenio y la complejidad del mismo.

	requerimientos administrativos.				
5	Apoyar en la respuesta y orientación a solicitudes, derechos de petición de ciudadanos, elaboración y revisión de conceptos técnicos, dentro del marco de las actividades propias del contrato	Durante la vigencia del contrato se tramitaron solicitudes particulares y prioritarias de familiares de victimas del conflicto, en relación con barreras de acceso para la atención integral en salud, en el marco del Papsivi . Se realizaron 121 gestiones ante entes territoriales; secretarias de salud, gobernaciones, EPS e IPS, para resolver requerimientos de victimas en el marco de los Orfeos.	No tiene producto asociado	NA	100
6	Apoyar a la Oficina de Promoción Social en la elaboración de informes sobre las acciones desarrollas en apoyo a la Oficina de Promoción Social (Contraloria, Procuraduria, Corte Constituional, Unidad para las victimas, y demás organismos e instituciones que lo soliciten), dentro del marco de las actividades propias del contrato.	Durante la vigencia del contrato no adelantó actividades relacionadas con esta actividad contractual.	No tiene producto asociado	NA	100
	Obligaciones frente al Sistema de Gestión de la Seguridad y la Salud en el Trabajo – SG – SST.				
1	Realizar previo al inicio de la ejecución del contrato, la inducción virtual que se encuentra publicada en la página de Salud net en el sitio "Entorno Laboral Saludable" estrategia "Formación y capacitación, Inducción Virtual". Una vez terminada la inducción virtual, el contratista debe aportar la constancia que certifique, al supervisor del contrato.	Realizó previo al inicio de la ejecución del contrato, la inducción virtual que se encuentra publicada en la página de Salud net en el sitio "Entorno Laboral Saludable" estrategia "Formación y capacitación, Inducción Virtual". Una vez terminada la inducción virtual, el contratista aportó la constancia.	No tiene producto asociado	NA	100

NOTA: El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar atendiendo el tipo de contrato o convenio y la complejidad del mismo.

2	Procurar el cuidado integral de su salud.	El (la) contratista procura el cuidado integral de su salud.	No tiene producto asociado	NA	100
3	Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá el costo.	Durante la ejecución del contrato no se adelantaron actividades que requieran elementos de protección personal.	No tiene producto asociado	NA	100
4	Reportar a la ARL e informar al MINISTERIO la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Durante la ejecución del contrato no ocurrieron incidentes.	No tiene producto asociado	NA	100
5	Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por EL MINISTERIO o la Administradora de Riesgos Laborales.	Durante la ejecución del contrato no se adelantaron actividades relacionadas con esta actividad contractual.	No tiene producto asociado	NA	100
6	Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo SG-SST adoptadas por EL MINISTERIO.	Durante la ejecución del contrato no se adelantaron actividades relacionadas con esta actividad contractual.	No tiene producto asociado	NA	100

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

Firma del Contratista
Fecha: 17/12/2018

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

1. INFORME DE EJECUCIÓN TÉCNICA

1.1. Supervisor designado: El Superivisor asignado para el contrato 533 es el Dr. Juan Pablo Corredor Pongutá, quien delegó la supervisión del mismo Diana Rivera Perez – Coordinadora del Grupo de Grupo de Asistencia y Reparación a Victimas.

1.2. Fecha de inicio: martes, 6 de Noviembre de 2018

1.3. Fecha de terminación del contrato: sabado, 15 de diciembre de 2018

NOTA: El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar atendiendo el tipo de contrato o convenio y la complejidad del mismo.

1.4. Ejecución del contrato o convenio: Apoyó las gestiones ante entes territoriales; secretarias de salud, gobernaciones, EPS e IPS, para resolver requerimientos de victimas en el marco de Sentencias y solicitudes con con relación a Mujeres víctimas de violencia sexual en el conflicto armado. El total de solicitudes recibidas durante el periodo de ejecución mediante los diferentes correos electrónicos, Orfeos y sesiones de Cerrem Mujeres, fue de: 27. Se realizó gestión operitativa y administrativa con territoriales; secretarias de salud, EPS e IPS en el marco de la atención en salud a victimas de vilencia sexual en el conflicto armado reconocidas en los anexos reservados de los Atuos 092/08 098/13 y 009/15. Se apoyó con la presentación de la actualización del Programa De Prevención De Las Violencias Sexuales En El Conflicto Armado Y De Atención Integral A Mujeres Victimas - Auto 009 de 2015.

1.5. Informe sobre modificaciones: NA

1.6. Relación de informes especificos entregados y pactados en el contrato:
1.7.

GCOF18_Informe_parcial_de_supervision Noviembre 2018
GCOF18_Informe_parcial_de_supervision Diciembre 2018

1.8. Informe sobre Registro de Derechos de Autor. SI ☐ N/A ☒

2. INFORME DE EJECUCIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA

Valor inicial del contrato o convenio	$4.108.500
Valor adiciones	0
Valor total incluidas las adiciones	$4.108.500
Valor total ejecutado	$3.652.000
Valor pagado o desembolsado al contratista.	$2.282.500
Saldo a favor del contratista.	$1.369.500
Valor a reintegrar o reintegrado por parte del contratista. *Adjuntar copia del reintegro si el mismo tuvo lugar	0
Valor a liberar	$456.500
Relación de los desembolsos o aportes de cada una de las partes y el informe sobre su estado de ejecución.	0
Informe sobre la ejecución de valor destinado a imprevistos, cuando los mismos hayan sido pactados.	0
Información sobre rendimientos financieros cuando aplique.	0
Relación de subcontratos cuando haya lugar, indicando su objeto, valor, estado de ejecución, pago y liquidación.	NA
Adjuntar relación de pagos expedida por el área u organismo competente	NA

3. INFORME DE EJECUCIÓN ASPECTOS LEGALES

3.1 PÓLIZAS O GARANTÍAS EXIGIDAS.

Fecha de aprobación de la garantía. La cual debe ser anterior a la suscripción del acta de inicio.	jueves, 6 de Noviembre de 2018
Información sobre la vigencia extensión de la vigencia, para los casos de liquidación del contrato. (Se debe adjuntar la garantía, extendida)	

12

NOTA: El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar atendiendo el tipo de contrato o convenio y la complejidad del mismo.

3.2 CUMPLIMIENTO DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

Se certifica pago de aportes a seguridad social durante toda la ejecución del contrato. SI ☒ NO☐

3.3 OTROS ASPECTOS RELEVANTES

4. MEDIDAS DE GESTIÓN Y CONTROL

Se efectuó seguimiento constante a las actividades realizadas por al contratista en cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato 533 de 2018, las cuales se encuentran plasmadas en los informes mensuales de actividades presentados que fueron soporte de la aprobación de los pagos tramitadas durante la vigencia del contrato.

Se efectuaron reuniones de grupo en los cuales se efectuó seguimiento al cumplimiento oportuno de las actividades y compromisos de la Contratista.

5. DOCUMENTOS ADJUNTOS

Se encuentran en el CD:
Carpeta Casos Cerrem:
Cerrem
Notificaciones a las EAPB
Orfeos
PreCerrem

Carpeta Gestion de Orfeos:
Respuestas 2018

Carpeta Informes mensuales de supervisión:
2018: Noviembre 2018- Diciembre 2018

Carpeta Tema Mujeres:
Anexos Reservados
Auto 009
Control Interno
Procuraduría
Solictud a Minjusticia
Solicitud a Uariv

Bullets Tema Mujeres: un informe general del tema de mujeres.

6. OBSERVACIONES

De conformidad con lo anterior, EL (LOS) SUPERVISOR(ES) CERTIFICA QUE:

NOTA: El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar atendiendo el tipo de contrato o convenio y la complejidad del mismo.

1. Revisado el porcentaje de cumplimiento reportado por la contratista JEIMI CONSTANZA MONROY BELTRAN, certifico que porcentaje de cumplimiento total del contrato es de 100 %.

2. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por la contratista durante todo el periodo de ejecución del Contrato en mención.

3. Recibí de manera definitiva y a satisfacción los servicios y/o bienes prestados por la contratista durante todo el periodo de ejecución del Contrato en mención.

En constancia, firmo:

DIANA FARIDE RIVERA MURILLO
Supervisor (es)/Interventor (es)

Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., lunes, 17 de Diciembre de 2018

NOTA: El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar atendiendo el tipo de contrato o convenio y la complejidad del mismo.