INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL N°02

TIPO DE CONTRATO:				PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
CONTRATO No. Y FECHA:				**CO1.PCCNTR.3371697 DEL 24 DE ENERO DE 2021**		
CONTRATISTA:				JUAN PABLO JEREZ CUELLAR		
Nit o C.C. No.				79.313.524 DE BOGOTÁ		
OBJETO:				**PRESTAR SERVICIOS DE APOYO PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN LA SECRETARIA PRIVADA DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO SERVICIO DE ASESORIA PROFESIONAL, APOYO A LA GESTION Y ASISTENCIA TECNICA PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER.**		
VALOR INICIAL:				DIECIOCHO MILLONES DE PESOS M.CTE ($18.000.000)		
VALOR ADICIONAL:				NO APLICA		
ANTICIPO INICIAL:				NO APLICA		
ANTICIPO ADICIONAL:				NO APLICA		
AMORTIZACION ANTICIPO INICIAL:				NO APLICA		
AMORTIZACION ANTICIPO ADIC:				NO APLICA		
PLAZO INICIAL:				CUATRO (04) MESES.		
PLAZO ADICIONAL:				NO APLICA		
NOMBRE INTERVENTOR Y CONTRATO				NO APLICA		
Nit o C.C. No. DEL INTERVENTOR				NO APLICA		
SUPERVISOR:				LUIS HORACIO REY ANGEL - ACTO DEL ADMINISTRATIVO DEL 21 DE ENERO DE 2022.		
FECHA DE INICIACIÓN:				25 / 01 / 2022		
ACTA DE SUSPENSIÓN	Nº	Nº	Nº Nº	N/A	N/A	N/A
ACTA DE REINICIACIÓN	Nº	Nº	Nº Nº	N/A	N/A	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN:				24 / 05 / 2022		
MUNICIPIO:				DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y RELACIONES GUBERNAMENTALES, CIUDAD DE BOGOTÁ.		
OFICINA GESTORA:				SECRETARIA ADMINISTRATIVA		
VALOR A PAGAR				CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MTCE ($4.500.000)		
PERIODO DE PAGO:				DESDE: 01-02-2022		HASTA: 28-02-2022

Con base en los informes presentados por el Contratista respecto a las actividades ejecutadas en el presente contrato y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte del Departamento de Santander, tomando como base la presente acta o informe de recibo parcial por valor de ($4.500.000=) con un valor a pagar de $4.500.000.

CERTIFICAMOS QUE:

De acuerdo con las condiciones establecidas en el presente contrato y una vez revisada la documentación suministrada por el Contratista con relación al desarrollo y ejecución del mismo, las actividades representativas realizadas durante la ejecución fueron:

Escaneado con CamScanner

INFORME PARCIAL

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
1	Brindar asesoria y apoyo a la Gobernación de Santander en la coordinación de proyectos de seguridad o servir de enlace con entes y o instituciones Nacionales del Ministerio de Defensa (FFMM Y PONAL)	No realicé esta actividad en este periodo en atención a que no fue requerida por parte de la Gobernación de Santander.	**SIN EVIDENCIA**
2	Asesorar y apoyar en los compromisos y eventos de la Dirección de Gestión y relaciones Gubernamentales, en temas de Seguridad y protocolo.	Realizó la propuesta el día 21 de febrero en reunión de la Dirección, para hacer las coordinaciones con Fuerza Pública para la realización del plan piloto con la comunidad de la paz.	**Anexo 2**
3	Brindar asesoria y apoyo a los Municipios de Santander en la formulación de proyectos de interés afines con la seguridad y en el relacionamiento con la Fuerza Pública.	No realice esta actividad , para este periodo en atención , a los requerimientos por parte del señor director de la Dirección de Gestión y Relaciones Gubernamentales.	**SIN EVIDENCIA**
4	Apoyar en el mantenimiento de los niveles de seguridad mediante coordinaciones con las autoridades Militares y de policía del entorno de la sede de la Dirección de Gestión y relaciones Gubernamentales.	Realizó contactos y coordinaciones con el frente de seguridad del entorno la Merced que corresponde a nuestro vecindario; frente a hechos o situaciones, con el fin de estar informados de lo que sucede en nuestro entorno.	**Anexo 04**
5	Difundir y sensibilizar a los funcionarios de la dirección de gestión y relaciones gubernamentales en la gestión y administración del riesgo y otros temas de seguridad.	Informó sobre movimientos sospechosos y situaciones de riesgo en el entorno de las instalaciones como manifestaciones planeadas, situación de los Indígenas en Parque Nacional, El día 25 de febrero informó atraves del chat de grupo de contratistas sobre el atropellamiento de una joven de la comunidad Embera , El día 27 de febrero informó sobre las manifestaciones que se estaban efectuando sobre la cra 7 en el entorno de las instalaciones de la Dirección motivo la Despenalización del aborto apoyos de vigilancia y funcionamiento de cámaras.	**Anexo 05**
6	Todas las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor de acuerdo con el objeto contractual.	Brindó orientación profesional el dia 16 de febrero por instrucción del señor director de gestión y asuntos Gubernamentales; en el tema de definición de situación Militar y especialmente en lo que tiene que ver con la Ley 1861 de 2017 al joven John Herrera Corredor y se le da una ruta a	**ANEXO # 06** **ANEXO# 6 B** **ANEXO # 6 C**

Escaneado con CamScanner

		seguir de acuerdo a su situación particular. Adelantó contactos con el director de Bienestar de la Policía Nacional y el gerente del CIRCULO DE Suboficiales delas FFMM; para la realización de la reunión con el director de Indersantander . Asistió el 01de febrero a reunión De acuerdo a instrucción dada por el director de gestión y relaciones gubernamentales Realizó acompañamiento y presentación de delegado de INDERSANTANDER a el Club de Agentes de la PONAL y el Circulo de Suboficiales de las FFMM, como apoyo y asesoría en el proyecto de juegos inter Municipios de las Colonias Santandereanas el día 02 de febrero	
7	Asistir a reuniones programadas por parte del supervisor del contrato.	Asistió a reunión de contratistas el 21 de febrero para exponer plan de trabajo con el director de gestión y asuntos Gubernamentales y Recibí instrucciones para la elaboración de cronograma para videoconferencias de interés para la colonia Santandereana en Bogotá y se inicia a conformar con los aportes de los diferentes contratistas, con el fin de presentar propuesta.	**ANEXO # 07**
8	Presentar informes mensuales sobre las diferentes actividades desarrolladas de conformidad con el objeto contractual y realizar el trámite correspondiente al pago del servicio prestado dentro de los 5 días siguientes al cumplimiento del periodo a cobrar	Presentó informes de actividades realizadas durante el periodo.	**ANEXO # 08**

Escaneado con CamScanner

Así mismo, se deja constancia que se verificó el cumplimiento de las obligaciones del Contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, caja de compensación familiar, ICBF, SENA, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002:

A continuación, se relacionan los pagos del periodo, a saber:

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	FEBRERO DEL 2022.
	Fecha de pago	02 / 03 / 2022
	Nº de Planilla	57179902
	Ingreso Base de Cotización	$ 1.800.000
	Valor cotizado	$225.000
	EPS	Fondo Sol y Gar Min Salud
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	FEBRERO DEL 2022.
	Fecha de pago	02 / 03 / 2022
	Nº de Planilla	57179902
	Ingreso Base de Cotización	$ 1.800.000
	Valor cotizado	$288.000
	Fondo de Pensiones	PORVENIR
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	FEBRERO DEL 2022.
	Fecha de pago	02 / 03 / 2022
	Nº de Planilla	57179902
	Ingreso Base de Cotización	$ 1.800.000
	Valor cotizado	$9.400
	A.R.L.	POSITIVA
PARAFISCALES	SENA	NO APLICA
	I.C.B.F.	NO APLICA
	Caja de Compensación	NO APLICA

Por lo anterior, el suscrito Supervisor hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato.

Se expide en Bucaramanga, a los TRES (03) DÍAS DEL MES DE MARZO DEL 2022.

LUIS HORACIO REY ANGEL
Supervisor

Escaneado con CamScanner