Medellín, 28 de febrero de 2022

Doctora
Nora Luz Salazar Marulanda
Subdirectora Centro de Servicios de Salud
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Regional Antioquia
Medellín.

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N.º **3290636** DURANTE EL MES FEBRERO 2022

INFORME No. **2**

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO		
Entidad Contratante:	SENA	
Supervisor:	LUZ EUGENIA SIERRA VIANA	
Objeto del Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA FORMULACIÓN Y DESARROLLO DEL PLAN DE CULTURA INSTITUCIONAL CIUDADANA DIGITAL Y AMBIENTAL DIRIGIDAS A LOS APRENDICES DEL CENTRO DE FORMACIÓN EN EL MARCO DEL PLAN NACIONAL ÍNTEGRA/ DE BIENESTAR AL APRENDIZ	
Contrato No:	CO1.PCCNTR.3290636	
Contratista:	SUSANA TABARES ALVAREZ	
Valor del Contrato:	$31.006.250	
Fecha de inicio:	21/01/2022	
Fecha de terminación:	17/12/2022	
Número de la póliza	65-46-101024840	Vigencia: Desde: 20/01/2022 Hasta: 20/04/2023

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	Suspensión		X	
2	Modificación		X	
3	Adición		X	
4	Prórroga		X	
5	Cesión		X	
6	Terminación anticipada		X	

Justificación de la novedad:

Novedad informada a la aseguradora	**SI**	**NO**	Fecha informe novedad aseguradora:
	Vigencia Final Póliza:		
	Valor Final Póliza:		

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	$31.006.250
Pago mensual:	$2.818.750
Valor Total pagado:	$4.040.208
Saldo financiero para ejecutar:	$26.966.042

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de la planilla de aportes:	Decreto 1273 de 2018 y circular 000161 del 12/09/2018 expedida por secretaria general del SENA. Planilla Numero: 54273561 ARUS			
Valor mínimo requerido:	Salud $141.000	Pensiones 180.000	ARL 5.900	Otros:
Es pensionado	SI:	NO: X		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

¿EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Abril		Julio		Octubre	
Judiciales	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:
Disciplinarios	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:
Fiscales	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:
Policía y Convivencia	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:

6. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Entregó informe de ejecución.				SI: X	NO:	Porque:	
No. Obligación	**Obligaciones Contractuales**	**Actividades en la ejecución del mes**	**Cumple**	**Cumple parcialmente**	**No cumple**	**Evidencias**	**Observaciones/Justificación** si la respuesta es diferente a cumple
1.	Incluir e implementar en el plan de cultura acciones que promuevan espacios de encuentro intercultural/y folclore con enfoque diferencial e inclusivo.	Elaboración del plan de acción de cultura, con fechas tentativas para desarrollar la implementación de las actividades, talleres y semilleros de cultura a 2022.	X			Documentos de lectura- pantallazo- informe mensual, enlace en CARPETA DE DRIVE CULTURA	
2.	Incluir e implementar en el plan de cultura, estrategias para el desarrollo de la cultura institucional, ciudadana y ambiental.	Desarrollo conmemoración de Dia Mundial de la Lucha Contra el Cáncer, Semana Internacional del internet Seguro, Elaborar cronograma de ejecución de acuerdo a las fechas conmemorativas y las actividades de Cultura ambiental y ciudadana.	X			Documentos de lectura- pantallazo- informe mensual, propuesta cultura CARPETA DE DRIVE CULTURA	
3.	Incluir e implementar en el plan de cultura estrategias para fomentar la cultura digital, incentivando en los aprendices el uso responsable de internet y las nuevas tecnologías, que contribuya a la prevención de	Plan de acción de cultura digital, en la cual se busca generar espacios de capacitación en mareting digital, realización de campaña digital del uso del internet seguro, enfocadas a conocer que es el grooming, sexting, Generar una conciencia frente a los	X			Documentos de lectura- pantallazo- informe mensual CARPETA DE DRIVE CULTURA	

	riesgos como grooming, el sexting, el ciberacoso, la ciber dependencia, entre otros.	riesgos que implican estrategia digital buscando fomentar la cultura digital mediante las nuevas tecnologías y el manejo de las herramientas digitales.					
4.	Articular con los profesionales del equipo del plan de bienestar del centro adelantar estrategias o campañas orientadas a fomentar en los aprendices, actitudes positivas frente a su ser, su proyecto de vida, su formación y la convivencia ciudadana.	Articulación con salud para campaña de sensibilización de la Lucha contra el Cáncer Mediante el plan de acción planear actividades transversales en fechas especiales con los profesionales de bienestar al aprendiz.	X			Documentos de lectura- pantallazo- informe mensual CARPETA DE DRIVE COMMEMORACIÓNES	
5.	Organizar, hacer seguimiento y entregar resultados de la implementación de lineamientos para las elecciones de representantes y voceros de aprendices en el marco de la normatividad vigente.	Apoyo a la sensibilización de la importancia de ser voceros y representantes de los aprendices, para este mes se apoyó en la sede de Buenos Aires donde se sensibilizo sobre las elecciones y la participación.	X			Documentos de lectura- pantallazo- informe mensual CARPETA DE DRIVE ENVIDENCIAS CONTRACTUALES	
6.	Organizar los encuentros de representantes de aprendices y voceros según lineamientos vigentes implementando acciones que fortalezcan el liderazgo de los aprendices.	Participación en la reunión de voceros realizada en el mes de febrero, socializando los diferentes lineamientos que se tendrán en cultura para 2022	X			Documentos de lectura- pantallazo- informe mensual CARPETA DE DRIVE ENVIDENCIAS CONTRACTUALES	

7.	Participar en la formulación del plan de bienestar al aprendiz del Centro de formación según normatividad vigente.	Realización parte de los espacios que se realicen en bienestar al aprendiz para el reconocimiento de la formulación y la ejecución, para este mes de febrero, se hizo parte de la inducción de Bienestar, donde se socializo el plan de acción para 2022	X			Documentos de lectura- pantallazo- informe mensual CARPETA DE DRIVE ENVIDENCIAS CONTRACTUALES	
8.	Articular con el equipo que adelanta acciones del plan de bienestar, así como con los grupos internos del Centro de formación, para apoyar el desarrollo de mecanismos para la retención de aprendices, la implementación de la política de atención a personas con discapacidad, la política de atención con enfoque pluralista y diferencial, la inducción de aprendices, la divulgación y evaluación del plan de bienestar al aprendiz.	Para el mes de febrero organizar en el plan de acción las actividades en las cuales se pueden articular el equipo de bienestar, teniendo en cuenta la importancia de transversalizar la retención de los aprendices, en el mes de febrero se realizó una actividad con retención, con el fin de articular cultura para generar espacios que incentiven a los aprendices a mantenerse en el centro	X			Documentos de lectura- pantallazo- informe mensual CARPETA DE DRIVE CULTURA	
9.	Realizar informes, reportes u otros documentos asociados a las actividades relacionadas con su objeto contractual y obligaciones. .	Para el mes de febrero se tienen al di los diferentes informes como informes semanales, mensuales, y documentos asociados a las obligaciones de acuerdo al rol de bienestar al aprendiz	X			Documentos de lectura- pantallazo- informe mensual CARPETA DE DRIVE ENVIDENCIAS CONTRACTUALES	

10.	Realizar talleres, encuentros, capacitaciones, participar en procesos de inducción, charlas y/o conversatorio de carácter psicosocial/orientados a prevenir, mitigar, acompañar, reducir o gestionar alternativas de solución ante situaciones de riesgo que presenten los aprendices.	Para febrero se inicia la convocatoria de talleres ofertados sobre cultura como manejo de las emociones mediante las manualidades, buscando generar espacios de tranquilidad mental y otras alternativas para los aprendices	X			Documentos de lectura- pantallazo- informe mensual CARPETA DE DRIVE ENVIDENCIAS CONTRACTUALES	
11.	Realizar asesorías psicosociales individuales, según las necesidades reportadas por el aprendiz o la remisión sugerida por un miembro de la comunidad educativa.	Organización en forma cronológica las fichas que se empañaran para el 2022, donde se realizara un encuentro para socializar con los voceros y que los mismos repliquen la información	X			Documentos de lectura- pantallazo- informe mensual CARPETA DE DRIVE ENVIDENCIAS CONTRACTUALES	
12.	Participar en los procesos de selección y capacitación de los aprendices para la asignación de los poyos socioeconómicos del proceso de Bienestar al aprendiz.	Participación en las reuniones de procesos de selección y capacitación de apoyo socioeconómicos de bienestar, a su vez apoyar en las convocatorias y los espacios de los mismos	X			Documentos de lectura- pantallazo- informe mensual CARPETA DE DRIVE ENVIDENCIAS CONTRACTUALES	

13.	Apoyar los Comités de Evaluación y seguimiento; garantizar el debido proceso y velar por el cumplimiento de los deberes y derechos de los aprendices en el proceso formativo.	Realización de la identificación de las fichas asignadas las cuales son de salud pública virtuales, producción dancística, para realizar lecturas consientes sobre el reglamento estudiantil, buscando conocer todas las normas para ser coherentes en los comités de evaluación de los aprendices, teniendo claro los lineamientos	X			Documentos de lectura- pantallazo- informe mensual CARPETA DE DRIVE ENVIDENCIAS CONTRACTUALES	
14.	Divulgar y promocionar las rutas de atención para poblaciones especiales, de la comunidad de aprendices, Centro de Servicios de Salud.	Identificación en la metodología creada desde plan de acción para redes sociales de Bienestar al Aprendiz, donde se tengan en cuenta las diferentes convocatorias de talleres y apoyos socioeconómicos que se oferten	X			Documentos de lectura- pantallazo- informe mensual CARPETA DE DRIVE ENVIDENCIAS CONTRACTUALES	
15.	Cubrir las jornadas de formación acorde a las necesidades del servicio del proceso de Bienestar al aprendiz o que sean solicitadas por eventos especiales.	Para el mes de febrero se participó de la reunión de voceros, de igual forma se tiene disponibilidad de eventos programados de acuerdo a las necesidades de bienestar y del centro de servicios en salud	X			Documentos de lectura- pantallazo- informe mensual CARPETA DE DRIVE ENVIDENCIAS CONTRACTUALES	
16.	Atender, comunicar y orientar al cliente interno de la Institución (aprendices, Instructores, Personal administrativo) acorde a la normatividad vigente y Manual del Plan Nacional	Para febrero, se apoyó en las diferentes sedes del centro, en las cuales fue constante la orientación a los aprendices y público en general, las cuales buscaban conocer las rutas, lugares y orientaciones para los	X			Documentos de lectura- pantallazo- informe mensual CARPETA DE DRIVE ENVIDENCIAS CONTRACTUALES	

	Integral del Bienestar a los Aprendices, por los medios virtuales, telefónicos, presencia/es o el que sea requerido, de manera oportuna y cordial.	aprendices y público en general que se acerque a bienestar, solicitando orientación, mediante los diferentes canales de comunicación					
17.	Asistir a las reuniones de equipo de Bienestar al Aprendiz y reuniones del Centro de Servicios de Salud.	En febrero se participó de la reunión de cultura a nivel regional, la cual se desarrolló en la sede central de centro de servicios de salud, asistir a reuniones de equipo en la planeación de los diferentes planes de acción y planes generales de bienestar al aprendiz	X			Documentos de lectura- pantallazo- informe mensual CARPETA DE DRIVE ENVIDENCIAS CONTRACTUALES	
18.	Realizar apoyo Logístico o el que sea requerido, en los eventos realizados por el proceso de Bienestar al aprendiz y/o del centro de formación.	Para el mes de febrero se apoyó en la sede de buenos aires el acompañamiento en el cual se tuvo que orientar aprendices de diferentes centros sobre los programas de apoyos de sostenimientos	X			Documentos de lectura- pantallazo CARPETA DE DRIVE ENVIDENCIAS CONTRACTUALES	
19	Aplicar las normas del archivo del proceso de bienestar acorde a las tablas de retención documental de la Institución.	Realización de las lecturas consientes sobre el plan de acción de bienestar, manual de convivencia de los aprendices, apoyos de sostenimiento de bienestar, sobre la importancia de conocer las normas para archivar los documentos como informes, planillas de asistencia y evidencias contractuales	X			Documentos de lectura- pantallazo- informe mensual CARPETA DE DRIVE ENVIDENCIAS CONTRACTUALES	

20.	Realizar los registros de participación de los aprendices a las actividades, los registros del drive, documentos, informes, registros de Sofía plus y los solicitados, acorde a los criterios de calidad para los procesos de auditorías, registro calificado y autoevaluación desde la ejecución del plan de bienestar.	Realización recolección de asistencia en el evento de conmemoración, reportar en los informes y SOFIA a los aprendices, tener en cuenta la importancia de reconocer las rutas de los diferentes registros para ingresar la información de los aprendices, tener en cuenta la participación de los mismos y los canales para apoyar a los compañeros, sobre todo en apoyos socioeconómicos	X			pantallazo- informe mensual CARPETA DE DRIVE ENVIDENCIAS CONTRACTUALES	
21.	Liderar actividades al interior del proceso de Bienestar al aprendiz, para el cumplimiento del plan de acción, teniendo en cuenta /os paramentos de entrega, ejecución y seguimiento del programa, acorde a los criterios de calidad y los acuerdos pactados con el líder de Bienestar al aprendiz.	implementación del plan de acción de todas las actividades a desarrollar en bienestar al aprendiz, buscando generar la planeación para proceder en la ejecución y la evaluación en el año 2022, tener en cuenta de la importancia de cultura en la articulación con los diferentes liderazgos	X			pantallazo- informe mensual CARPETA DE DRIVE ENVIDENCIAS CONTRACTUALES	
22.	Apoyar y acompañar los procesos de Bienestar al aprendiz de los compañeros del equipo de trabajo, acorde a las necesidades y solicitudes pactadas en las reuniones del equipo.	Apoyo la realización de la convocatoria para lavandería, de igual forma para este mes se apoyó en la difusión de las diferentes convocatorias como apoyos de sostenimiento, transporte con metro, elección de representantes, Tener la disponibilidad de apoyar a los	X			pantallazo- informe mensual CARPETA DE DRIVE ENVIDENCIAS CONTRACTUALES	

		compañeros de bienestar al aprendiz, buscando resolver necesidades del equipo					
23.	Mantener una actitud positiva con los miembros del equipo de trabajo, siguiendo los protocolos de respeto, cordialidad, asertividad y apoyo en las inquietudes, directrices y logro de objetivos propuestos en las actividades y proyectadas para el mes.	Aporte al buen ambiente laboral, teniendo disposición y buen manejo del compañerismo, incluso buscando alternativas sobre rutas o inquietudes que tengan los compañeros de bienestar	X			pantallazo- informe mensual CARPETA DE DRIVE ENVIDENCIAS CONTRACTUALES	
24.	Realizar y/o acompañar reuniones periódicas con aprendices, voceros y representantes para mejorar los canales de comunicación.	Acompañamiento reunión de voceros de febrero, socializando la metodología para cultura, los encuentros de los aprendices voceros mensualmente, buscando el fortalecimiento de los liderazgos	X			pantallazo- informe mensual CARPETA DE DRIVE ENVIDENCIAS CONTRACTUALES	
25.	Participar en los equipos ejecutores como representación de bienestar al aprendiz, para comunicar, divulgar y ofertar las actividades programadas con los aprendices y ofertar los talleres en los diferentes modalidades y horarios dispuestos en la semana	Disponibilidad de apoyar equipo ejecutor representando bienestar al aprendiz	X			pantallazo- informe mensual CARPETA DE DRIVE ENVIDENCIAS CONTRACTUALES	

26.	Realizar apoyo técnico a las supervisiones de los contratos de Bienestar al aprendiz, acorde a la asignación.	Apoyo a la realización del contrato de lavandería para 2022 de bienestar al aprendiz, Realizar una lectura de la guía, para tener claro los lineamientos nacionales para abordar los diferentes contratos de bienestar al aprendiz	X			pantallazo- informe mensual CARPETA DE DRIVE ENVIDENCIAS CONTRACTUALES	
27.	Coordinar las acciones de certificación de los aprendices, acorde a los parámetros y fechas establecidas en el centro de Servicios de Salud.	Tener claro los calendarios académicos del centro de servicios de salud para apoyar las diferentes certificaciones	X			pantallazo- informe mensual CARPETA DE DRIVE ENVIDENCIAS CONTRACTUALES	
28	Reportar periódicamente información de su proceso para las bases de datos del sistema de información.	Mantenimiento actualizado toda la información solicitada, para febrero se considera importante tener la información de los informes semanales buscando así tener la base de datos de la información desarrollada en el mes	X			pantallazo- informe mensual CARPETA DE DRIVE ENVIDENCIAS CONTRACTUALES	

Evidencias contractuales: https://drive.google.com/drive/folders/1v0QS4Uk8aYkct2Nha-TbZTZd03Dx2oDS?usp=sharing

Nota 1: Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato “tiempos actividades académicas” (Sofia plus) y demás evidencias según el caso.

Nota 2: Las actividades que desarrolla el personal de apoyo administrativo, deberá, estar indicadas en el formato definido en “Compromiso”.

7. INFORME LEGAL

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista

Motivo del requerimiento:				
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente x	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

8. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto, se recomienda el pago de los honorarios correspondientes

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Medellín, a los 28 días del mes de febrero de 2022



LUZ EUGENIA SIERRA VIANA
Supervisora del Contrato No. 3290636 de 2022