

 La equidad es de todos Prosperidad Social	ACTA DE REUNIÓN		CÓDIGO: F-GD-13
	Proceso Gestión Documental		VERSIÓN: 3
			PÁGINA: 1 de 5

ACTA No. 02

DEPARTAMENTO / MUNICIPIO / VEREDA: CUNDINAMARCA / BOGOTÁ

FECHA: (dd/mm/aaaa) 14/01/2022

HORA: (hh.mm AM/PM) De 9:30 AM a 10:30 AM

LUGAR: Reunión Virtual por TEAMS

DEPENDENCIA A CARGO: DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HABITAT.

OBJETIVO:

Realizar comité Operativo No 02 670 del 2021 Gerencia Integral PROYECTA.

ASISTENTES: Lista de Asistencia adjunta. 10 personas

ORDEN DEL DÍA:

	TEMA	DEPENDENCIA
1	Seguimiento Cronograma de Visitas técnica de Proyectos con fechas definidas en la entrega de los respectivos informes.	GI Proyecta – PS
2	Plan Operativo. Revisión, Ajustes y Aprobación.	GI Proyecta – PS
3	Hojas de Vida. Revisión, Complementación, Ajustes y Aprobación.	GI Proyecta – PS
4	Revisión Presupuestos Proyectos.	GI Proyecta – PS
5	Otros temas.	GI Proyecta – PS.
6		

SEGUIMIENTO COMPROMISOS ACTA ANTERIOR (Si los hay):

	COMPROMISO	ESTADO Y OBSERVACIONES
1	Entrega del cronograma de la realización de las visitas de los proyectos teniendo en cuenta los siguientes Hitos: a. 08/01/2022. La GI - Proyecta concluirán las visitas de la totalidad de los proyectos. b. Los proyectos no incluyen las plazas de mercado del departamento del Tolima. c. 14/01/2022. La GI - Proyecta Entregará los informes respectivos de las visitas.	Cumplido.
2	Entrega de ajustes del plan operativo para revisión y aprobación de la supervisión del contrato.	Cumplido Parcialmente – La supervisión del contrato realizó nuevas observaciones las cuales fueron subsanadas por la Gerencia el 13/01/2022. Se realizará nueva revisión.

Nota: Imprimir el presente formato a doble cara.

 La equidad es de todos	Prosperidad Social	ACTA DE REUNIÓN		CÓDIGO: F-GD-13
		Proceso Gestión Documental		VERSIÓN: 3
				PÁGINA: 2 de 5

3	Entrega de ajustes de las hojas de vida para la respectiva revisión y aprobación de la supervisión del contrato.	Cumplido Parcialmente – La supervisión del contrato realizó nuevas observaciones a las 2 hojas de vida de los supervisores técnicos las cuales fueron subsanadas por la Gerencia el 13/01/2022. Se realizará nueva revisión.
4	Entrega a la GI Proyecta, los presupuestos oficiales de cada uno de los proyectos definidos para el contrato.	Cumplido.
5	Solicitud de la reserva de los recursos en vigencia del convenio	Cumplido. Memorando de solicitud No M-2021-4301-042852 y alcance No M-2021-4301-045176
6	Próximo Comité operativo	Cumplido. Realizado el 14/01/2022

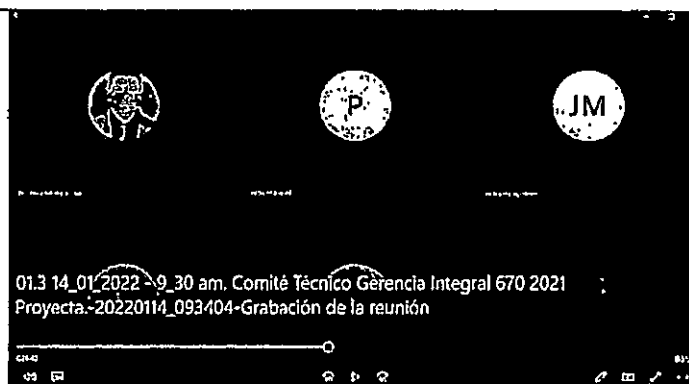
DESARROLLO Y CONCLUSIONES:

Enlace de descarga de la grabación de la reunión realizada y del listado de asistencia:

https://dpsco-my.sharepoint.com/personal/oscar_rodriguez_prosperidadsocial_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Foscar%5Frodriguez%5Fprosperidadsocial%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F07%20Grabaciones%20reuniones%2F2020%2FGrabaciones%2F14%5F01%5F2022%20%2D%209%5F30%20am%2E%20Comit%C3%A9%20T%C3%A9cnico%20Gerencia%20Integral%20670%202021%20Proyecta%2E%2D20220114%5F093404%2DGrabaci%C3%B3n%20de%20la%20reuni%C3%B3n%2Emp4&parent=%2Fpersonal%2Foscar%5Frodriguez%5Fprosperidadsocial%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F07%20Grabaciones%20reuniones%2F2020%2FGrabaciones




 La equidad es de todos Prosperidad Social	ACTA DE REUNIÓN		CÓDIGO: F-GD-13
	Proceso Gestión Documental		VERSIÓN: 3
			PÁGINA: 3 de 5



Por medio de la presente acta, se deja evidencia de la realización del comité técnico No. 02 del contrato No 670 2021 de la Gerencia Integral con el Contratista Proyecta. Objeto de contrato: "Realizar la GERENCIA INTEGRAL a los proyectos de Infraestructura Vial con el propósito de aportar a la inclusión socioeconómica, la generación de espacios para la integración, estabilización y reconciliación social en el marco de la convocatoria No. 001 del 2020 y la reactivación económica, así como los proyectos de Mejoramiento de Condiciones de Habitabilidad."

Asistentes:

Carlos Javier Méndez Suarez director de Infraestructura Social y Hábitat – Prosperidad Social
 Tatiana Medrano López coordinadora GIT de Infraestructura Social y Hábitat – Prosperidad Social
 Oscar Fernando Rodríguez Suárez supervisor contrato interadministrativo – Prosperidad Social
 Erika Ortiz Profesional Social – Prosperidad Social
 Pablo Cesar Herrera Correa gerente Gerencia Integral Proyecta.
 Jorge Iván Duque proyectos y planeación Gerencia Integral Proyecta.
 Jaime Bejarano director técnico de la Gerencia Integral Proyecta.
 Diana Rincón directora Jurídica de la Gerencia Integral Proyecta.
 Lina Roldan directora Financiera y Administrativa de la Gerencia Integral Proyecta.

Se da apertura de la reunión a través del supervisor del contrato por parte de Prosperidad Social (PS), dando a conocer el orden del día y se continúa con la presentación de los asistentes.

Toma la palabra el Gerente de la Gerencia Integral respecto al punto uno, indicando que en referencia a los informes de visitas los cuales se fijó fecha de entrega para el 14/01/2022, han avanzado en la realización de las visitas de los proyectos de los Departamentos del Quindío, Valle del Cauca y en el Tolima los proyectos de los municipios de Alvarado, Purificación, Piedras y Saldaña, teniendo dificultades por la situación de la pandemia y debido a que a la fecha no cuentan con los presupuestos ajustados por prosperidad Social. Se revisa la situación y se llega a la conclusión que se presentó una confusión pues los presupuestos fueron entregados vía correo desde el 20 de diciembre del 2021 por la Dirección de Infraestructura Social y Hábitat a través del Supervisor del contrato. En conclusión, con los presupuestos entregados la GI Proyecta garantiza realizar la totalidad de las visitas y consolidar la totalidad de los proyectos.

Se continúa la reunión con el punto referente al Plan Operativo, para el cual el 13/01/2022 fueron entregados a través de correo electrónico los ajustes por parte de la Gerencia Integral y con estos se adelantará la revisión por parte de la supervisión haciéndose el compromiso si no se generan observaciones, de realizar su aprobación antes del 17/01/2022. Se solicita que dada la aprobación a través de correo electrónico se haga el radicado en físico en la entidad.

De igual forma con el punto referente a las hojas de vida, se confirma que las subsanaciones fueron remitidas a la

 La equidad es de todos Prosperidad Social	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO: F-GD-13
	Proceso Gestión Documental	VERSIÓN: 3
		PÁGINA: 4 de 5

supervisión del contrato el 13/01/2022 a través de correo electrónico por parte de la Gerencia Integral y con estas se adelantará la revisión por parte de la supervisión del contrato, haciéndose el compromiso si no se generan observaciones de realizar su aprobación antes del 17/01/2022. Se solicita que dada la aprobación a través de correo electrónico se haga el radicado en físico en la entidad.

En este punto se dio la palabra a la Profesional Social de Prosperidad Social la cual solicitando aclarar si las hojas de vida de los profesionales sociales de la Gerencia Integral fueron aprobadas, para lo cual se le indica que si fueron aprobadas en el primer grupo. Se hace compromiso de ser entregadas por correo electrónico de igual forma las fichas de las iniciativas de los proyectos asociados el contrato de obra.

Se continúa la reunión descartando hablar del punto que toca los presupuestos de los proyectos, el cual ya fue tratado y definido en el punto numero 1 del orden de la reunión.

Seguidamente la supervisión del contrato abre el punto sobre otros temas y pone en consideración lo siguiente:

1. Solicita a la Gerencia Integral, definir fecha de entrega del primer informe mensual para el cual se hace el compromiso de entrega para el 18/01/2022.
2. Trámite de la facturación del primer hito de pago y propone que sea entregada por la Gerencia Integral antes de finalizar el presente mes.
3. Cronograma Maduración y ejecución de Proyectos asignados al Contrato. La Gerencia define fecha de entrega del cronograma para el próximo 20/01/2022.

Por otro lado, el Gerente Pablo Cesar Herrera solicita, que el próximo lunes aprovechando que estarán en las oficinas de Prosperidad Social el Bogotá reunido con el doctor Pierre García y el director de la DISH Carlos Méndez, sea atendido por un profesional de la subdirección financiera para definir la situación de impuestos referente a:

- No son declarantes de rentas sino de ingresos y patrimonios siendo una entidad netamente estatal por lo que deducen que el descuento por honorarios no debe hacerse.
- Referente al impuesto de industria y comercio ellos existen por ordenanza al ser entidad pública y consideran que no son objeto de RETEICA

Ellos manifiestan que, el descuento aplicado es mayor a lo que corresponde.

La Ingeniera Tatiana y la Supervisión del contrato, se comprometen hacer las diferentes consultas y a solicitar a la subdirección financiera asistir a la reunión del lunes a las 10:30 am.

Se cierra reunión y se establecen compromisos.



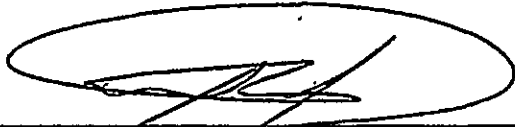
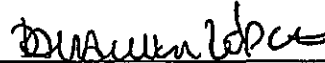
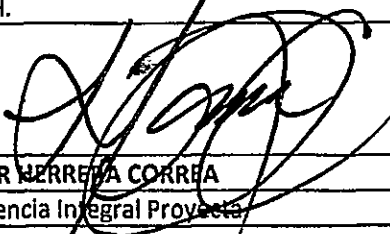
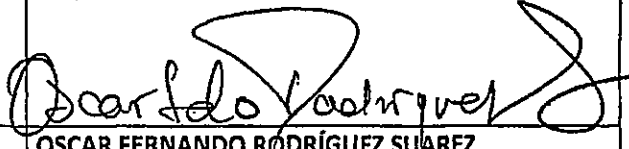
 La equidad es de todos	Prosperidad Social	ACTA DE REUNIÓN		CÓDIGO: F-GD-13
		Proceso Gestión Documental		VERSIÓN: 3
				PÁGINA: 5 de 5

COMPROMISOS (Si los hay):

	CÓMPROMISO	RESPONSABLE	INICIA	TERMINA
1	Entrega Informe de Visitas Proyectos.	GI Proyecta	14/01/2022	21/01/2022
2	Revisión de ajustes del plan operativo para aprobación (Si se cumplen las subsanaciones solicitadas)	Prosperidad Social	14/01/2022	17/01/2022
3	Revisión y aprobación de las hojas de vida para la respectiva aprobación de la supervisión del contrato.	Prosperidad Social	14/01/2022	17/01/2022
4	Tramite de pago desembolso 1	GI Proyecta - Prosperidad Social	14/01/2022	31/01/2022
5	Informe No 1 Mensual Gerencia Integral	GI Proyecta	14/01/2022	18/01/2022
6	Cronograma Maduración y ejecución de Proyectos asignados al Contrato	Prosperidad Social	14/01/2022	20/01/2022
7	Próximo Comité operativo	GI Proyecta - Prosperidad Social	01/02/2022	28/02/2022

FECHA DE PRÓXIMA REUNION: Febrero / 2022 <Si aplica>

SE CUMPLIÓ EL OBJETIVO: SI X NO PARCIALMENTE

	
CARLOS MENDEZ SUÁREZ	TATIANA MEDRANO LÓPEZ
Director DISH.	Coordinadora GI DISH.
	
PABLO CESAR HERRERA CORREA	OSCAR FERNANDO RODRÍGUEZ SUÁREZ
Gerente Gerencia Integral Proyecta	Supervisor Contrato Interadministrativo.

Anexos: SI (1 hojas)
Oscar R

Resumen de la reunión

Número total de participantes

Título de la reunión

Hora de inicio de la reunión

Hora de finalización de la reunión

ID. de reunión

8

14/01/2022 - 9:30 am. Comité Técnico Gerencia Integral 670 2021 Proyecta.

14/01/2022 9:26

14/01/2022 10:32

d18f602c-d291-4f40-af47-5f0067d984d

Nombre completo

Oscar Fernando Rodríguez Suarez

Erika Yamilet Ortiz Burgos

PROYECTA (Invitado)

Tatiana Medrano Lopez

Carlos Javier Mendez Suarez

Juan Carlos Murillo Primero

Juan Felipe Quiroga Mendez

Juan Mauricio Montealegre Guzman

Hora de Unión

Hora de salida

Duración

14/01/2022 9:26 14/01/2022 10:23 56 min 38 s

14/01/2022 9:28 14/01/2022 10:23 55 min 24 s

14/01/2022 9:28 14/01/2022 10:23 55 min 5 s

14/01/2022 9:30 14/01/2022 10:23 52 min 51 s

14/01/2022 9:33 14/01/2022 10:23 49 min 58 s

14/01/2022 9:38 14/01/2022 9:39 1 min 5 s

14/01/2022 9:40 14/01/2022 10:32 52 min 15 s

14/01/2022 10:18 14/01/2022 10:22 4 min 5 s

Correo electrónico

Oscar.Rodriguez@prospersidadsocial.gov.co

Erika.Ortiz@prospersidadsocial.gov.co

tatiana.medrano@prospersidadsocial.gov.co

carlos.mendez@prospersidadsocial.gov.co

Juan.Murillo@prospersidadsocial.gov.co

Juan.quiroga@prospersidadsocial.gov.co

Juan.montealegre@prospersidadsocial.gov.co

Rol

Organizador

Moderador

Moderador

Moderador

Moderador

Moderador

Moderador

Id. de participante (UPN)

Oscar.Rodriguez@prospersidadsocial.gov.co

Erika.Ortiz@prospersidadsocial.gov.co

tatiana.medrano@prospersidadsocial.gov.co

carlos.mendez@prospersidadsocial.gov.co

Juan.Murillo@prospersidadsocial.gov.co

Juan.quiroga@prospersidadsocial.gov.co

Juan.montealegre@prospersidadsocial.gov.co