INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

**INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL**
**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

| **INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL No. 1 de 6<br>CONTRATO No. 752 de 2022** | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Nombre del Contratista** | Edwin Alberto salinas Ibagué | | | | | | | | | | |
| **Identificación del Contratista (C.C. / NIT)** | 11.210. 504.de Sesquilé | | | | | | | | | | |
| **Nombre y Cargo del Supervisor** | LUZ DARY RUSINQUE SILVA<br>TÉCNICO OPERATIVO | | | | | | | | | | |
| **Número del Contrato** | 752 | | **Pago Número** | | 1 | | **De** | 6 | | | |
| **Período Informado** | 09/02/2022 a 30/02/2022 | | **No. De Registro Presupuestal** | | 2022000656 | | | | | | |
| **Cuenta Bancaria y Entidad** | **4-313-73-00496-1 banco agrario de Colombia** | | | | **Corriente** | | | **Ahorros** | XX | | |
| **Valor del Pago** | **$ 1.256.933** UN MILLON DOCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS | | | | | | | | | | |
| **Fecha Acta Inicio** | 09/02/2022 | | | | **Fecha de Terminación Vigencia Inicial** | | | 08/07/2022 | | | |
| **Prórroga** | **SI** | | **NO** | x | **Fecha de Terminación prórroga** | | | N/A | | | |
| **Adición** | **SI** | | **NO** | x | **Valor Adicionado** | | | N/A | | | |
| **Suspensiones** | **SI** | | **NO** | x | **Periodo de Terminación** | | | N/A | | | |
| **Objeto del Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO FORMADOR EN EL DESARROLLO DE TECNICAS CAMPAMENTILES LA RECREACION Y EL APROBECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO CUNDINAMARCA REGION QUE PROGRESA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS A CARGO DE INDEPORTES -CUNDINAMARCA** | | | | | | | | | | | |

| **Obligaciones específicas** | **Actividades realizadas** |
|---|---|
| **1.** Desarrollar dos procesos de capacitación semanalmente dirigido a bachilleres del servicio social de las Instituciones Educativas de los Municipios asignados, teniendo como mínimo de 30 jóvenes en la línea de recreación para desarrollar acciones al cumplimento de la meta de campamentos juveniles. | En el mes de febrero realice la inscripción de los alumnos que participaran en la capacitación de bachilleres del servicio social de las Instituciones Educativas de los Municipios asignados, teniendo como mínimo de 30 jóvenes en la línea de recreación para desarrollar acciones al cumplimento de la meta de campamentos juveniles.<br>Estoy a la espera de este mes realizar las diferentes capacitaciones que ya están programadas y requeridas para el buen desarrollo de mis obligaciones contractuales. |
| 2. Desarrollar actividades recreativas, impactando dos (2) Municipios con estos procesos, conformando cuatro 4 grupos cada uno mínimo de 15 personas de diferentes edades, realizando dos sesiones semanales con cada uno de ellos, para un total de 8 sesiones de formación a la semana y 32 sesiones al mes. Cada sesión tendrá una duración de 2 horas, en las cuales se trabaje un calentamiento, tema central y vuelta a la calma. | Realice la intervención y atención en los dos municipios asignados dentro del contrato según las características asignadas para el desarrollo de las actividades recreativas donde el enfoque es netamente recreativo.<br>De tal modo y según lo solicitado la intervención desarrollada en el municipio de GUATAVITA Y SESQUILE la hice de la siguiente manera: en el municipio de GUATAVITA la intervención Y socialización se está realizando en la zona rural llamada carbonera baja vereda del municipio de Guatavita en donde atiendo dos grupos entre ellos el grupo de campamentos infantiles, y campamentos juveniles en, y el desarrollo con el grupo adulto mayor , los realizo en la zona urbana DEL MUNICIPIO dependiendo del lugar o zona elegida por la encargada del PROGRAMA EN ESTE |

| | |
|---|---|
| | CASO DESARROLLO SOCIAL , en el municipio de SESQUILE el desarrollo de las actividades las realice en la escuela de barones del municipio, ubicado dentro de Sesquilé. En este sitio realizo la intervención de los campamentos infantiles, y campamentos juveniles y el curso de adulto mayor lo realice en la zona urbana específicamente en el polideportivo municipal de Sesquilé<br>En cada municipio debo cumplir con la siguiente carga laboral: dos (2) Municipios con estos procesos, conformando cuatro 4 grupos cada uno mínimo de 15 personas de diferentes edades, realizando dos sesiones semanales con cada uno de ellos, para un total de 8 sesiones de formación a la semana y 32 sesiones al mes. Cada sesión tendrá una duración de 2 horas, en las cuales se trabaje un calentamiento, tema central y vuelta a la calma |
| 3. Construir plan de trabajo en los municipios asignados de acuerdo con los grupos y municipios a atender en recreación, presentando las sesiones de clases semanales a inicio de mes al respectivo supervisor, describiendo los objetivos y descripción de las actividades a desarrollar. | realice y construí el plan de trabajo de acuerdo a las necesidades de cada uno de los grupos poblaciones a quienes llegare para desarrollar mis actividades recreativas como **FORMADOR EN EL DESARROLLO DE TECNICAS CAMPAMENTILES LA RECREACION Y EL APROBECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO CUNDINAMARCA REGION QUE PROGRESA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS A CARGO DE INDEPORTES - CUNDINAMARCA,** Todo esto en el marco del contrato No 752-2022.,donde la población a intervenir es la siguiente: dos (2) Municipios con estos procesos, conformando cuatro 4 grupos cada uno mínimo de 15 personas de diferentes edades, realizando dos sesiones semanales con cada uno de ellos, para un total de 8 sesiones de formación a la semana y 32 sesiones al mes. Cada sesión tendrá una duración de 2 horas, en las cuales se trabaje un calentamiento, tema central y vuelta a la calma<br>para desarrollar un plan de acción de una manera más articulada se estructuro la ruta de trabajo de manera conjunta con todos los promotores del convenio. |
| 4. Desarrollar todas las actividades planteadas en el plan de trabajo, dejando las evidencias respectivas con registro de beneficiarios, teniendo en cuenta los formatos establecidos para ello y las indicaciones del supervisor. | Desarrolle las diferentes actividades programadas para el mes de febrero a satisfacción en lo relacionado con, el plan de trabajo, dejando las evidencias respectivas con registro de beneficiarios, teniendo en cuenta los formatos establecidos para ello y las indicaciones del supervisor. |
| 5. Apoyar actividades relacionadas con la recreación a nivel Departamental, como la celebración del Dia del niño, vacaciones recreativas, campamentos infantiles y Juveniles y demás actividades del programa, de acuerdo con lugares y horarios establecidos por el coordinador y supervisor. | Para dar cumplimiento a esta obligación se proyectó para este mes el apoyo relacionado con la recreación a nivel Departamental, como la celebración del Dia del niño, vacaciones recreativas, campamentos infantiles y Juveniles y demás actividades del programa, de acuerdo con lugares y horarios establecidos por el coordinador y supervisor. |
| 6. Utilizar adecuadamente la imagen y nombres de Indeportes Cundinamarca en todo momento, en cualquiera de sus actividades, resaltando el decoro que las mismas implican, con las evidencias de su adecuada utilización. | Utilicé adecuadamente la imagen y los nombres de Indeportes Cundinamarca en todo momento, en cualquiera de sus actividades, resaltando el decoro que las mismas implican, con las evidencias de su adecuada utilización, siempre que estuve con |

| | |
|---|---|
| | funcionarios de cada uno de los municipios asignados Sesquilé y Guatavita. |
| 7. Consolidar y mantener actualizada la información pertinente a través de la plataforma o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada o le indique para esa finalidad. | Realice para el mes de febrero la consolidación de la información requerida por indeportes Cundinamarca y los supervisores del contrato en los municipios de Sesquilé y Guatavita se recolecto los formatos de inscripción de los diferentes grupos y el consentimiento informado de cada uno de los integrantes del programa. |
| 8. Apoyar a los demás componentes en las diferentes actividades que realicen en los municipios asignados por la Subgerencia Técnica. | Para dar cumplimiento a esta obligación se proyectó para este mes el apoyo relacionado con los componentes en las diferentes actividades que realicen en los municipios asignados por la Subgerencia Técnica, estoy a la espera de dicho apoyo en mis municipios asignados. |
| 9. Asistir y/o apoyar las reuniones, capacitaciones o actividades institucionales de la entidad. | Participe de manera oportuna en las reuniones presenciales y virtuales que fueron y han sido citadas por el equipo del instituto Departamental de la recreación del deporte de Cundinamarca. Los días **09-02-2022, 15-02-22, 23-02-22** de febrero donde se me ha estado informando y contextualizando acerca de los requerimientos que **COMO FORMADOR EN EL DESARROLLO DE TECNICAS CAMPAMENTILES LA RECREACION Y EL APROBECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO CUNDINAMARCA REGION QUE PROGRESA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS A CARGO DE INDEPORTES -CUNDINAMARCA,** debo realizar durante este primer mes de ejecución de las actividades con cada uno de los grupos asignados en los municipios de Sesquilé y Guatavita.<br>Reuniones de muy alta valor pedagógico para llevar a feliz término cada una de las obligaciones contractuales a las cuales estamos sujetos en dicho contrato. |
| 10. Entregar debidamente diligenciado al área de archivo de la Subgerencia Administrativa y Financiera el Formato Único de Inventario Documental (FUID) o su equivalente, cuando se requiera enviar y/o trasladar documentos al archivo del Instituto. | Entregue debidamente diligenciado al área de archivo de la Subgerencia Administrativa y Financiera el Formato Único de Inventario Documental (FUID) o su equivalente, cuando se requiera enviar y/o trasladar documentos al archivo del Instituto. |
| 11. Consolidar y presentar a través de la plataforma SECOP II; informe de ejecución contractual con sus respectivos soportes y evidencias; de acuerdo con la forma de pago, condiciones técnicas y/o productos establecidos. | Para dar cumplimiento a esta obligación realice la Consolidación y presente a través de la plataforma SECOP II; el informe de ejecución contractual con sus respectivos soportes y evidencias; de acuerdo con la forma de pago, condiciones técnicas y/o productos establecidos |
| 12. Realizar la entrega al supervisor del contrato los documentos, estudios y demás productos elaborados durante la ejecución del contrato a la entrega del informe final del mismo en formato digital y modificable. | Realice la entrega al supervisor del contrato y a quien lo requiera los documentos, estudios y demás que sean solicitados y que mes a mes debo presentar tales como formatos, formularios, tanto del ministerio del deporte como del instituto para la recreación del deporte, caracterización, cuenta de |

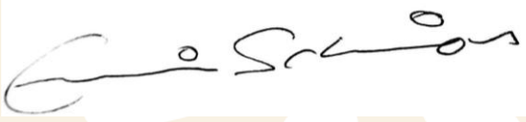
| | |
|---|---|
| | cobro, planeaciones, y demás que se deriven del contrato. |

**DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA**

Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

Igualmente, en calidad de contratista indico que las obligaciones con el sistema Seguridad social, salud y pensiones se han efectuado correctamente y declaro bajo la gravedad de juramento que las planillas fueron canceladas, de la siguiente manera:

| Periodo | IBC | Salud | Pensión | ARL | Planilla |
|---|---|---|---|---|---|
| **FEBRERO** | 1.000.000 | 125.000 | 160.000 | 10.500 | 9430999965 |
| **TOTALES** | 1.000.000 | 125.000 | 160.000 | 10.500 | 9430999965 |



**FIRMA CONTRATISTA**
**C.C.11.210.504 de Sesquilé**