

**INFORME DE GESTIÓN No. 2
FEBRERO DE 2022**

FECHA INFORME:	24 DE FEBRERO DE 2022
CONTRATO No:	1 05-12 14-0075 DEL 11 DE ENERO DEL 2022
CONTRATISTA:	DARINSE TRIANA LONDOÑO
IDENTIFICACIÓN:	29 663 490 DE PALMIRA
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 10 600 000
FECHA DE INICIO:	11 DE ENERO DE 2022
FECHA DE FINALIZACIÓN:	30 DE JUNIO DE 2022
SUPERVISOR:	OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO

INTRODUCCIÓN

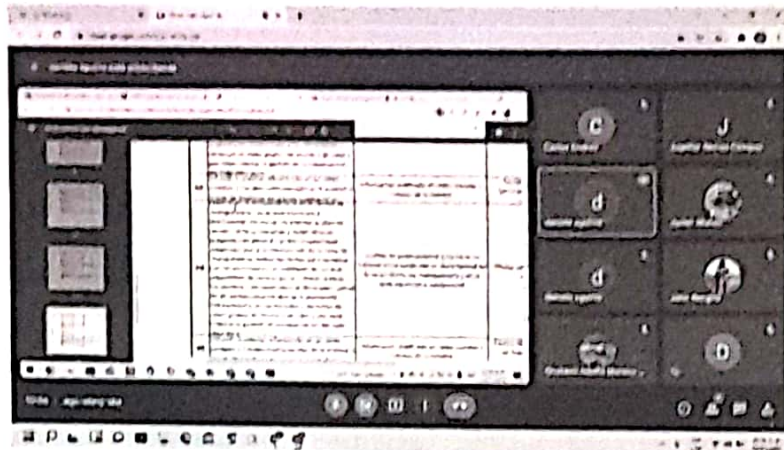
El presente informe de gestión correspondiente a la CUOTA No 02 del mes de Febrero 2022, del contrato de prestación de servicios profesionales, suscrito entre el Departamento del Valle del Cauca, Oficina para la Transparencia del Valle del Cauca y DARINSE TRIANA LONDOÑO, cuyo objeto es PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ASISTENCIAL EN LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS POR LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "DESARROLLO DE UN MODELO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA - VIGENCIA 2022"

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS:

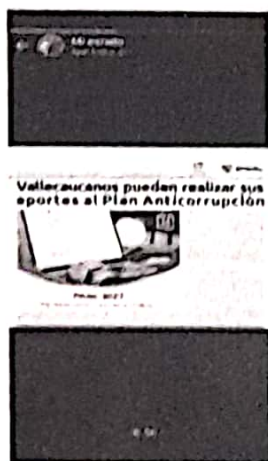
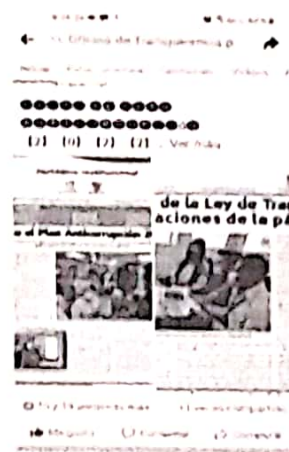
- A. Realizar actividades de apoyo a la gestión en la socialización, acompañamiento, monitoreo, evaluación, recolección, consolidación, análisis de información relacionadas con el desarrollo del plan anual para el fortalecimiento institucional en Transparencia, Integridad y Prevención de la Corrupción en entidades/entes territoriales del departamento, conforme a lo establecido en el plan de trabajo y debidamente aprobado por el jefe de la oficina para la transparencia
- B. Contribuir al desarrollo de las actividades orientadas a la implementación del modelo integrado de planeación y gestión (MIPG) en la oficina para la transparencia
- C. Realizar verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la transparencia de la gestión pública y retransmitir cada uno de sus contenidos, por dichos medios
- D. Las demás que se adecúen al objeto contractual.

DESARROLLO DE ACTIVIDADES:

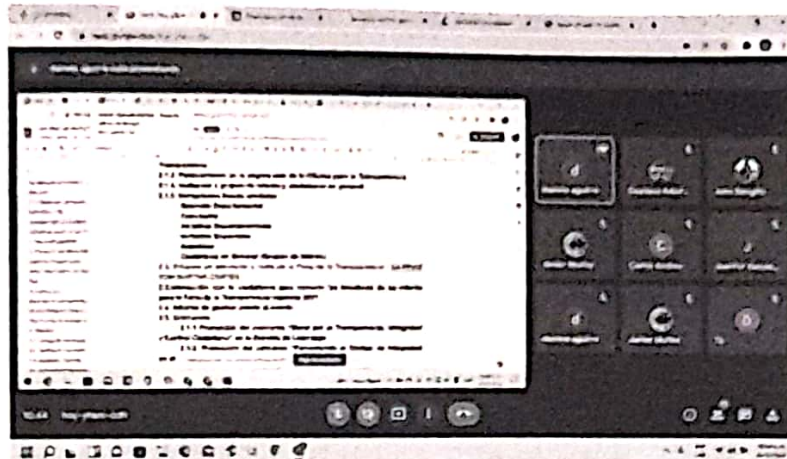
1. Asistí participe y realice acta # 02 -TRD: 1.05-51.20 mesa de trabajo análisis de rendición de cuenta dentro de las actividades de la feria de la transparencia con el equipo de trabajo y la líder Daniela Aguirre.



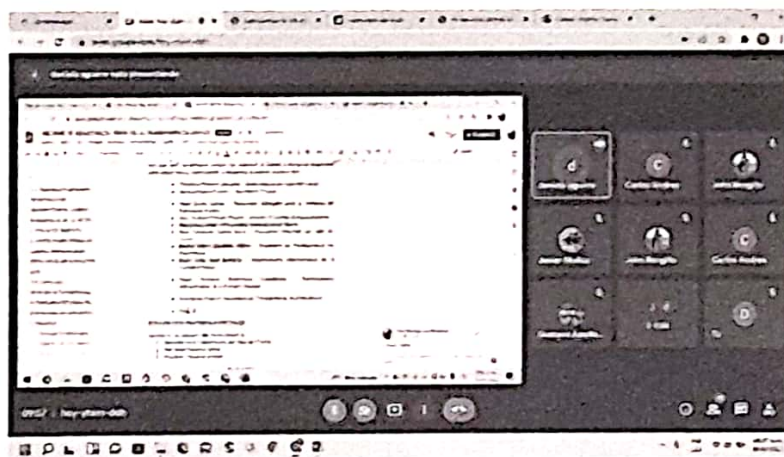
2. Compartí comente y difundí por medio de redes sociales (Instagram) los acontecimientos más importantes, el ganador del concurso del mural por la transparencia del municipio de Cartago, y demás publicaciones que se tratan cada semana en la oficina para la transparencia de la gestión pública de la Gobernación del Valle del Cauca.



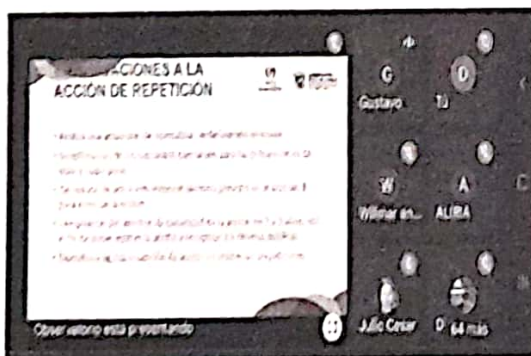
3. Asistí participe y realice acta # 03 -TRD: 1.05-51.20 mesa de trabajo que se realiza cada semana con el objetivo de terminar el Informe de resultado de la 6ta versión de la feria de la transparencia líder del proyecto Daniela Aguirre y el equipo de trabajo.



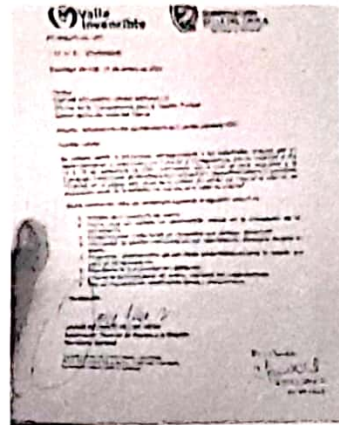
4. Asistí participe y realice acta # 04 -TRD: 1.05-51.20 mesa de trabajo seguimiento de actividades de la feria de la transparencia, culminar el informe de resultado de la feria de la transparencia.



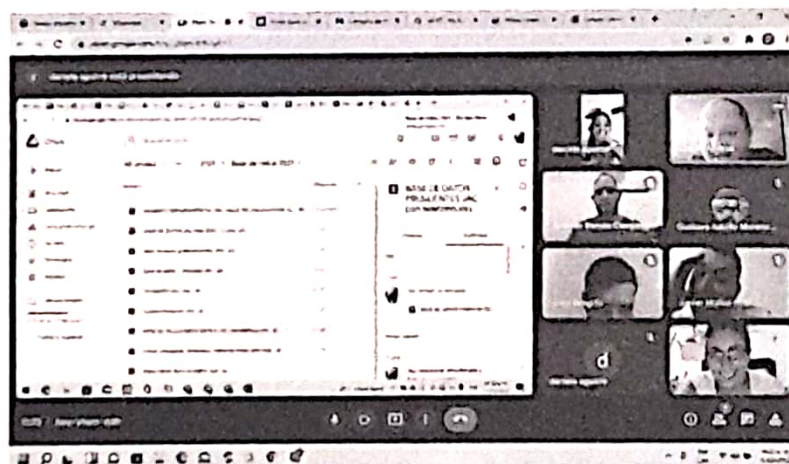
5. Asistí y participe de la capacitación nueva ley para la prevención de la corrupción (2191 de 2022), dictada por Gustavo izquierdo de la oficina la para la transparencia de la gestión Pública, vía web.



6. Apoye y asistí con el equipo de trabajo liderado por Daniela Aguirre en la mesa de trabajo en las instalaciones de la oficina para la transparencia ,verificando punto por punto, imprimir y organizar los anexos de manera adecuada al informe de resultado de la 6ta versión de la feria de la transparencia, imprimir y entregar para su respectiva revisión.



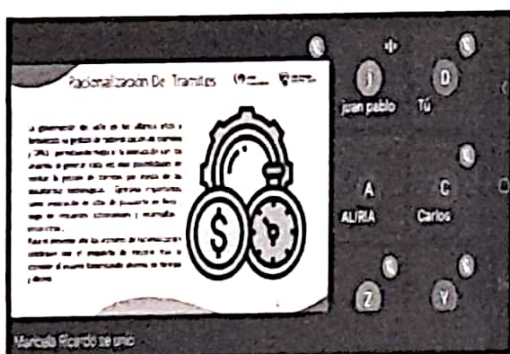
7. Asistí participe y realice acta # 05 -TRD: 1.05-51.20 mesa de trabajo seguimiento de actividades de la séptima versión feria de la transparencia del presente año, base de datos de los grupos de interés, realizar llamadas para actualizar número telefónicos y correo electrónico.



8. Apoye a mi compañero Juan Fernando Ramos en el seguimiento de la entrega de suministros por parte del operador logístico en la compra de los materiales (pinturas brochas, rodillos), a la ganadora Lucero Arango del concurso del mural por la transparencia del municipio Cali donde se realizara el mural.



9. Asistí en la socialización plan de anticorrupción y atención al ciudadano vigencia 2022, dictado por Juan Pablo García Martínez y la intervención de Carlos Campo de la oficina para la transparencia de la gestión pública vía web.



Para la constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, el día 24 de febrero de 2022

Todo lo relacionado en el informe se encuentra las evidencias en el área de Gestión Documental de la Oficina para la Transparencia


DARINSE TRIANA LONDOÑO
 Cedula No. 29.663.480 DE PALMIRA
 Celular No. 3116250994
 Contratista