INFORME DE SUPERVISIÓN
Fecha: 15 de febrero 2022

CONTRATO O CONVENIO DE EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL – PROYECTA No. 670 DE 2021

1. CONDICIONES DEL CONTRATO o CONVENIO

Número de Contrato o Convenio: 670 de 2021
Objeto del Contrato o Convenio: REALIZAR LA GERENCIA INTEGRAL A LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VIAL CON EL PROPÓSITO DE APORTAR A LA INCLUSIÓN SOCIOECONÓMICA, LA SUPERACIÓN DE LA POBREZA, LA CONSOLIDACIÓN DE TERRITORIOS Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS PARA LA REINTEGRACIÓN, ESTABILIZACIÓN Y RECONCILIACIÓN SOCIAL EN EL MARCO DE LA CONVOCATORIA No. 001 DEL 2020 Y LA REACTIVACION ECONÓMICA, ASÍ COMO A LOS PROYECTOS DE MEJORAMIENTO DE CONDICIONES DE HABITABILIDAD
Fecha de inicio del Contrato o Convenio: 23 de noviembre del 2021
Fecha de terminación del Contrato o Convenio (incluidos los Otrosí): 31 de Julio del 2022
Nombre del Contratista o Asociado(s): EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL – PROYECTA
Supervisor que presenta el informe: Oscar Fernando Rodríguez Suárez. Profesional Especializado.
Supervisores anteriores y periodos de supervisión:

Ingeniera Tatiana Medrano. Asesor-Coordinador de Infraestructura Social y Hábitat - Dirección de Infraestructura Social y Hábitat Periodo: 12 de noviembre 2021 al 13 de diciembre del 2021.

Ingeniera Tatiana Medrano. Asesor-Coordinador de Infraestructura Social y Hábitat - Dirección de Infraestructura Social y Hábitat Periodo: 17 de enero de 2022 al 04 de febrero del 2022. (por periodo de vacaciones del Supervisor del contrato).

2. ACTIVIDADES EJECUTADAS Y/O OBLIGACIONES CUMPLIDAS

OBLIGACIONES ASOCIADAS	FUERON REALIZADAS EN EL TERMINO DE EJECUCION DEL COTRATO (Si/No)	DESCRIPCIÓN DE COMO SE REALIZÓ O EJECUTÓ EL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN.	RECIBIDAS A SATISFACCION (Si/No)
GERENCIA INTEGRAL			
1. Acatar la Constitución, la Ley, los principios de la función administrativa y los principios de la gestión fiscal consagrados en el artículo 209 y 267 de la Constitución Política	Si	Se realizó el proceso de firma de contrato entre la entidad y el Departamento de Prosperidad Social. Se firma el 12 de noviembre del 2021. Se firmo acta de inicio el 06 de diciembre del 2021, adelantándose su ejecución a la fecha.	No

2. Cumplir con el objeto del contrato, de acuerdo con todas y cada una de las obligaciones establecidas en el contrato, los documentos precontractuales y la propuesta presentada, haciendo seguimiento permanente a la ejecución del contrato.	Si	Se realizó el proceso de firma de contrato entre la entidad y el Departamento de Prosperidad Social. Se firma el 12 de noviembre del 2021. Se firmo acta de inicio el 06 de diciembre del 2021, adelantándose su ejecución a la fecha.	No
3. Ejecutar con plena autonomía técnica y administrativa el objeto contractual.	Si	Se realizó el proceso de firma de contrato entre la entidad y el Departamento de Prosperidad Social. Se firma el 12 de noviembre del 2021. Se firmo acta de inicio el 06 de diciembre del 2021, adelantándose su ejecución a la fecha.	No
4. Prestar sus actividades cumpliendo con los lineamientos estratégicos determinados por la entidad, de manera que estén dirigidos a satisfacer a los ciudadanos e instituciones clientes, asegurando la excelencia, la calidad y la calidez en la atención, que debe brindar el Departamento Administrativo para la Prosperidad Social - PROSPERIDAD SOCIAL	Si	Se realizó el proceso de firma de contrato entre la entidad y el Departamento de Prosperidad Social. Se firma el 12 de noviembre del 2021. Se firmo acta de inicio el 06 de diciembre del 2021, adelantándose su ejecución a la fecha. Se cuenta a la fecha con Plan Operativo y personal de la Gerencia Aprobados por Prosperidad Social. La Gerencia Integral adelanta Visitas a los proyectos, ajuste a los presupuestos, revisión de información técnica, social, jurídica adelantando de igual manera los procesos de contratación de las obras e interventorías.	No
5. Apoyar el logro de los objetivos contractuales, teniendo de presente que sus obligaciones son de resultado.	Si	Se realizó el proceso de firma de contrato entre la entidad y el Departamento de Prosperidad Social. Se firma el 12 de noviembre del 2021. Se firmo acta de inicio el 06 de diciembre del 2021, adelantándose su ejecución a la fecha. Se cuenta a la fecha con Plan Operativo y personal de la Gerencia Aprobados por Prosperidad Social. La Gerencia Integral adelanta Visitas a los proyectos, ajuste a los presupuestos, revisión de información técnica, social, jurídica adelantando de igual manera los procesos de contratación de las obras e interventorías.	No
6. Cumplir a cabalidad con las condiciones pactadas en el contrato interadministrativo y su estudio previo.	Si	Se realizó el proceso de firma de contrato entre la entidad y el Departamento de Prosperidad Social. Se firma el 12 de noviembre del 2021. Se firmo acta de inicio el 06 de diciembre del 2021, adelantándose su ejecución a la fecha.	No

		Se cuenta a la fecha con Plan Operativo y personal de la Gerencia Aprobados por Prosperidad Social. La Gerencia Integral adelanta Visitas a los proyectos, ajuste a los presupuestos, revisión de información técnica, social, jurídica adelantando de igual manera los procesos de contratación de las obras e interventorías.	
7. Prestar la asesoría y asistencia necesaria para el desarrollo y ejecución de los proyectos.	Si	Se realizó el proceso de firma de contrato entre la entidad y el Departamento de Prosperidad Social. Se firma el 12 de noviembre del 2021. Se firmo acta de inicio el 06 de diciembre del 2021, adelantándose su ejecución a la fecha. Se cuenta a la fecha con Plan Operativo y personal de la Gerencia Aprobados por Prosperidad Social. La Gerencia Integral adelanta Visitas a los proyectos, ajuste a los presupuestos, revisión de información técnica, social, jurídica adelantando de igual manera los procesos de contratación de las obras e interventorías.	Si
8. Designar un Gerente de Proyecto con dedicación exclusiva al CONTRATO (de acuerdo con el perfil definido en el numeral 2.2.3. del estudio previo).	Si	La actual Gerente es la Ingeniera Sandra Patricia Sanchez Canas, con ACTA DE APROBACIÓN DE PERSONAL DE OBRA del 14 de diciembre del 2021.	Si
9. Realizar el manejo de los recursos pagados por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP en una cuenta bancaria independiente y exclusiva para el contrato, la cual deberá ser inembargable y libre de gravámenes, de manera que asegure una liquidez suficiente y apropiada para la ejecución de los proyectos del contrato.	No	No se han tramitado, pagos ni desembolsos a la fecha de cierre.	No
10. Elaborar y presentar en los cinco (5) días hábiles Siguientes de la fecha de suscripción del contrato, el Plan Operativo de la ejecución del contrato para su respectiva aprobación por parte de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.	Si	Se realizó el proceso de presentación del plan con posterior realización de subsanaciones. Se dio aprobación mediante oficio con radicado No S-2022-4301-020535 del 03 de febrero del 2022.	Si

11. Iniciar la estructuración de los procesos contractuales a que haya lugar dentro de los Siete (7) días calendarios Siguientes al cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato, de conformidad con la Normativa aplicable a los mismos y según el cronograma de actividades propuesto por la Gerencia Integral.	No	La supervisión del contrato de la gerencia integral, remite oficio con radicado No S-2022-4301-021857 a la Gerencia Integral con asunto: Requerimiento por incumplimiento Cronograma de Actividades Plan Operativo – Contrato 670 – 2021. Ala fecha no ha sido atendido dicho requerimiento. La gerencia ha notificado en los comités adelantar dichos procesos, pero no han sido soportados a la supervisión del contrato de Prosperidad Social.	No
12. Asistir a las diferentes reuniones que se requiera para la debida ejecución del contrato y de los proyectos asignados.	Si	Se ha asistido de manera oportuna a los comités citados por el Departamento de Prosperidad Social.	No
13. Adelantar la Supervisión de la contratación derivada que se requiera para el cumplimiento del objeto contractual.	No	La supervisión del contrato de la gerencia integral, remite oficio con radicado No S-2022-4301-021857 a la Gerencia Integral con asunto: Requerimiento por incumplimiento Cronograma de Actividades Plan Operativo – Contrato 670 – 2021. A la fecha no ha sido atendido dicho requerimiento. La gerencia ha notificado en los comités adelantar dichos procesos, pero no han sido soportados a la supervisión del contrato de Prosperidad Social.	No
14. Sujetarse a los procedimientos y recomendaciones establecidos por el Comité técnico de Seguimiento y ejecución.	Si	Se han acatado todas las recomendaciones por parte del Departamento de Prosperidad Social de manera parcial, ya que no ha entregado los soportes en su totalidad de los avances en la ejecución.	No
15. Atender y acatar los requerimientos del supervisor del contrato asignado por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP	Si	Se han acatado de manera parcial todas las recomendaciones por parte del Departamento de Prosperidad Social.	Si
16. Solicitar a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP autorización para publicar cualquier información relacionada con los programas, a través de medios de comunicación tales como internet, vallas, perifoneo, fotos, volantes, anuncios de periódico y cualquier otro medio.	No	No se ha requerido a la fecha por parte de la Gerencia Integral.	No Aplica

17. Responder por todos los aspectos relacionados con el manejo y utilización de los recursos entregados por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP y No utilizar estos recursos para fines distintos a la ejecución del objeto contractual.	No	No se han realizado pagos a la fecha.	No
18. Desarrollar las actividades sociales, administrativas, técnicas, jurídicas y financieras para el cumplimiento del contrato, conforme a la Normativa general aplicable y los documentos que expida PROSPERIDAD SOCIAL - FIP relacionados con la ejecución de los proyectos de infraestructura social vial.	Si	Se firmo acta de inicio el 06 de diciembre del 2021, adelantándose su ejecución a la fecha. Se cuenta a la fecha con Plan Operativo y personal de la Gerencia Aprobados por Prosperidad Social. La Gerencia Integral adelanta Visitas a los proyectos, ajuste a los presupuestos, revisión de información técnica, social, jurídica adelantando de igual manera los procesos de contratación de las obras e interventorías.	No
19. Conservar de manera independiente, centralizada y segura y poner a disposición de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP cuando se requiera, todos los documentos relacionados con los aspectos jurídicos, sociales, contables y administrativos que se generen en desarrollo del contrato, sujetándose en lo pertinente a las Normas vigentes aplicables.	No	No se tienen a la fecha evidencias del archivo de Proyecta. A la fecha la supervisión del contrato de Prosperidad Social no ha recibido documentación a través del sistema de Gestión documental DELTA.	No
20. Reintegrar los recursos No ejecutados, los cuales deberán ser consignados únicamente en la cuenta bancaria establecida en la circular vigente que haya Sido expedida para el efecto. Estas consignaciones deberán ser informadas al supervisor designado por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, a más tardar dentro de los cinco (5) días hábiles luego de que se hayan realizado.	No	No se han realizado pagos a la fecha.	No
21. Consignar mensualmente los rendimientos financieros generados por los recursos desembolsados por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, únicamente en la cuenta bancaria establecida en la circular vigente que haya Sido expedida para el efecto. Estas consignaciones deberán ser informadas al supervisor designado por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, a más tardar dentro de los cinco (5) días hábiles luego de que se hayan realizado.	No	No se han realizado pagos a la fecha.	No

22. Radicar, dentro de los cinco (5) primeros días calendario de cada mes, un informe de legalización contable de los recursos desembolsados por PROSPERIDAD SOCIAL- FIP, de conformidad con la "GUÍA RECURSOS SUJETOS A LEGALIZACIÓN CONTABLE" de PROSPERIDAD SOCIAL aplicable. Este informa deberá contener, como mínimo: Recursos desembolsados por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, recursos pagados a los contratistas de obra e interventoría, recursos gastados por la gerencia integral, recursos reintegrados, rendimientos financieros generados y rendimientos financieros consignados. Si luego de vencido el plazo del convenio existen recursos pendientes de legalizar, la GERENCIA INTEGRAL continuará presentando el informe de legalización contable en los términos acá señalados.	No	A la fecha aún no ha realizado ningún trámite de pago, ni desembolso.	No
23. Una vez finalizado el plazo de ejecución, y como requisito para liquidar el contrato, en un plazo No mayor a tres (3) meses se deberá reintegrar al TESORO NACIONAL los recursos No ejecutados.	No	Se debe dar cumplimiento y seguimiento cuando finalice el plazo de ejecución.	No
24. Adelantar todos los trámites, gestiones y actuaciones necesarias para entregar los proyectos de Infraestructura Vial a las Entidades Territoriales y los beneficiarios finales. Para tal efecto se suscribirá entre la GERENCIA INTEGRAL, y la Entidad Territorial la respectiva acta de entrega y recibo a satisfacción por cada uno de los proyectos, previa certificación de la interventoría.	No	A la fecha no se ha dado la necesidad.	No
25. Asumir la ejecución de las Obras como una obligación de resultado a cargo de la ENTIDAD TERRITORIAL en cuanto a su calidad, características, diseño, materiales y en general a sus condiciones técnicas y de funcionalidad.	No	No se ha dado a la fecha el proceso de ejecución de los diferentes contratos de obra.	No
26. Atender por escrito las consultas y observaciones que formule PROSPERIDAD SOCIAL - FIP y/o el INTERVENTOR y/ el CONTRATISTA DE OBRA designado para el proyecto en relación con los asuntos que forman parte del objeto del contrato	No	No se ha dado a la fecha el proceso de ejecución de los diferentes contratos de obra.	No

27. Cumplir el objeto del contrato, garantizando que el contratista de obra que seleccione ejecute y entregue la obra contratada de acuerdo con los criterios de calidad exigibles en las especificaciones de construcción, con sujeción al presupuesto estipulado y dentro del plazo establecido.	Si	No se ha dado a la fecha el proceso de ejecución de los diferentes contratos de obra.	No
28. Asegurar que el Cálculo de las cantidades de obra que correspondan al diseño y los estudios técnicos de los proyectos. PROSPERIDAD SOCIAL - FIP No admitirá ningún reajuste por interpretaciones erróneas de los planos o por equivocaciones en el cálculo de las cantidades de obra, incremento de precios o cualquier otro inconveniente surgido del estudio y preparación del contrato por parte de la GERENCIA INTEGRAL.	No	Según lo indicado por la Gerencia integral en el comité operativo No 3, han adelantado el proceso de contratación de 28 proyecto, para los cuales dan plena garantía y cumplimiento de esta cláusula, pues han revisado y ajustado presupuestos y diseños de la mano con los municipios previo a la contratación. No se tienen soportes de la misma que se conozcan por el supervisor del contrato interadministrativo de PS.	No
29. Velar por que el Contratista de Obra que seleccione utilice los planos, estudios técnicos y especificaciones de construcción entregadas por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP y aportadas por las Entidades Territoriales, únicamente para el desarrollo del objeto contractual, Sin que por ello se entienda conferido algún derecho de propiedad intelectual y material. Su entrega, en ningún caso, se entenderá cómo cesión de derechos o licenciamiento.	No	No se ha dado a la fecha el proceso de ejecución de los diferentes contratos de obra.	No
30. Realizar de manera conjunta con PROSPERIDAD SOCIAL - FIP las entregas a los gobiernos locales y a la comunidad de cada una de las intervenciones, para tal efecto el GERENTE INTEGRAL coordinará los actos protocolarios con PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.	No	No se ha dado a la fecha el proceso de ejecución de los diferentes contratos de obra.	No
31. Adoptar las medidas ambientales, sanitarias, forestales, ecológicas e industriales necesarias para no poner en peligro a las personas, a las cosas o al medio ambiente, y garantizar que así lo hagan, igualmente, sus contratistas de obra e interventoría derivados.	No	No se ha dado a la fecha el proceso de ejecución de los diferentes contratos de obra. Se debe dar a cabalidad el eje ambiental en el PGIO establecido para cada proyecto.	No
32. Alimentar el Sistema de información en la periodicidad y aplicativo que le señale el Supervisor del contrato interadministrativo, a través de la Interventoría.	No	Se esperan directrices de la DISH para poder ser comunicadas a la Gerencia Integral por parte del Supervisor del Contrato Interadministrativo.	No

33. Acreditar, en las oportunidades que así se requiera, de conformidad con lo establecido en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002, que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios al Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF y las Cajas de Compensación Familiar, de todo el personal vinculado directamente a la ejecución de la Gerencia Integral, incluido los independientes que presten sus servicios.	No	La Gerencia no ha soportado dicha obligación a la fecha. Se espera sea incluida en el informe mensual de la Gerencia y en los pagos que se tramiten.	No
34. Indemnizar y/o asumir todo daño que se cause a terceros, a bienes propios o de terceros, o al personal contratado para la ejecución del contrato, por causa o con ocasión del desarrollo de este.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
35. Responder por el pago de los tributos que se causen o llegaren a causarse por la celebración, ejecución y liquidación del contrato, los cuales hacen parte del valor establecido para el mismo.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
36. Ser el encargado y único responsable ante PROSPERIDAD SOCIAL - FIP de entregar las obras funcionando en las condiciones apropiadas	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
37. Disponer de un archivo exclusivo en donde se recopile toda la documentación del Contrato, mantenerlo actualizado y disponible para las visitas de seguimiento que PROSPERIDAD SOCIAL - FIP y los entes de control realicen. Al final del contrato se deberá hacer entrega de una copia la documentación contractual generada con cada ejecución de proyecto.	No	No se tienen a la fecha evidencias del archivo de Proyecta.	No
38. Remitir la información solicitada por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, por escrito y en medio magnético, para dar cumplimiento y/o respuesta a los requerimientos jurídicos o legales que tenga la Entidad.	No	A la fecha la supervisión del contrato de Prosperidad Social no ha recibido documentación a través del sistema de Gestión documental DELTA y en la forma indicada en esta obligación.	No

39. Presentar la respectiva factura o su documento equivalente cuando esté obligado a ello, de acuerdo con el régimen tributario aplicable al objeto contratado, acompañada de los documentos soporte que permitan establecer el cumplimiento de las condiciones pactadas, incluido el Registro Único Tributario (RUT) expedido por la DIAN, requisitos Sin los cuales No se podrán tramitar los respectivos pagos. Es obligación de la Gerencia Integral conocer y presupuestar todos los gravámenes de los cuales es responsable al momento de presentar su propuesta y celebrar el contrato interadministrativo, por tanto, asumirá la responsabilidad y los costos, multas y/o sanciones que se generen por la inexactitud de la información fiscal que se haya entregado a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.	No	Al proceso de cierre de este informe se ha venido revisando la prefectura del 1 desembolso de la Gerencia Integral, pero no se cuanta a la fecha con la factura definitiva y soportes de esta.	No
40. Mantener indemne a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP contra todo reclamo, demanda, acción legal, y costos que puedan causarse o surgir por daños o lesiones causados al personal de la Gerencia Integral, de los beneficiarios de los proyectos y de sus propiedades, ocasionados por éste durante la ejecución del objeto del contrato.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
41. Constituir y mantener vigentes las garantías estipuladas en el contrato.	Si	Se expide la póliza de seguro de cumplimiento particular No 60-45-101004234 de Seguros del Estado S.A. con vigencia desde el 12 de noviembre del 2021 hasta el 22 de julio del 2021, tomada por la Empresa para el Desarrollo Territorial – PROYECTA asegurando como beneficiarios al Departamento Administrativo para la Prosperidad Social – Fondo de Inversión para la Paz – DPS – FIP. Aprobada en el Secop 2 por el Abogado de la DISH Diego Felipe Romero.	Si
42. En caso de incumplimientos de los contratistas que llegare a seleccionar para la ejecución de obras y de la interventoría, adelantar las medidas contractuales necesarias para conminarlos al debido cumplimiento de sus obligaciones, incluido hacer efectivas las garantías.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No

43. Asumir el pago de los salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones de todo el personal que ocupe en la ejecución del contrato interadministrativo, así como garantizar que la celebración y ejecución de los subcontratos necesarios No darán lugar al surgimiento de ningún tipo de vínculo laboral entre el personal subcontratado y PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.	No	La gerencia no ha soportado el proceso de contratación de su personal, asi como el pago de salarios y prestaciones.	No
44. Responder por cualquier tipo de reclamación, judicial o extrajudicial, que instaure, impulse o en la que coadyuve el personal o los subcontratistas contra PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, por causa o con ocasión del contrato interadministrativo.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
45. Garantizar la buena calidad de los materiales y elementos utilizados para el cumplimiento del objeto del contrato interadministrativo.	No	Se dará mediante el proceso de contratación y ejecución de los contratos de obra e interventoría y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación. PGIO herramienta de control.	No
46. Responder a través de la Interventoría por: (i) El presupuesto y la programación de las obras y (ii) Elaboración de actas de vecindad y actas de inventario de espacio público, Si aplica, con el respectivo registro fotográfico.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución de los contratos de obra e interventoría y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
47. Reponer a través del Contratista de Obra, por su cuenta y riesgo, las obras afectadas por los trabajos objeto de la presente contratación.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución de los contratos de obra e interventoría y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No

48. Garantizar que sus contratistas cumplan las Normas vigentes sobre seguridad industrial para la ejecución del contrato interadministrativo, en especial en cuanto guarda relación con: a) Elementos de seguridad industrial necesarios para la totalidad del personal que interviene en las actividades de obra. b) Manipulación de equipos, herramientas, combustibles y todos los elementos que se utilicen para el cumplimiento del objeto contractual. c) Dotación de calzado y vestido de labor y documento de identificación para todo el personal utilizado en la ejecución de objeto contractual. d) Cumplir con la Normatividad vigente para el trabajo de personal en alturas. Entre las cuales deben estar: dotación de equipos de seguridad, (arnés, líneas de vida, manila certificada, mosquetones y todos los demás elementos necesarios para realizar el trabajo), suministro de personal calificado y certificado que adopte las medidas de seguridad vigentes.	No	Se dará mediante el proceso de contratación y ejecución de los contratos de obra e interventoría y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación. PGIO herramienta de control.	No
49. Garantizar que los contratistas de obra e interventoría cumplan las Normas vigentes en materia de Protocolos de Bioseguridad y su correcta implementación.	No	Se dará mediante el proceso de contratación y ejecución de los contratos de obra e interventoría y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación. PGIO herramienta de control.	No
50. Estudiar, analizar, conceptuar y absolver de manera oportuna las sugerencias reclamaciones, peticiones y consultas que presente PROSPERIDAD SOCIAL - FIP a través del Supervisor designado. Las respuestas deberán estar soportadas y documentadas administrativas y/o jurídicamente, según corresponda, en los casos y términos que se soliciten, remitiéndolas al supervisor del contrato	No	No se han realizado sugerencias reclamaciones, peticiones y consultas de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP a través del Supervisor designado	No
51. Entregar a la terminación de la obra los documentos que se relacionan a continuación: a). Directorio de la obra, que deberá contener direcciones y teléfonos de los profesionales, subcontratistas y proveedores involucrados en la obra. b) Original de la bitácora de obra.	No	Se verificará esta obligación a medida que se den las terminaciones respectivas.	No

52. Ser responsable de todos los objetos de valor arqueológico que encuentre en los Sitios de trabajo o que descubra durante la ejecución del contrato, debiendo dar cuenta de ello inmediatamente a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP. Deberá evitar que sus empleados invadan o perjudiquen en cualquier forma zonas o monumentos que tengan interés arqueológico, histórico o turístico	No	Se dará mediante el proceso de ejecución de los contratos de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
53. Promover, Participar y acudir a cada una de las auditorías visibles realizadas por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, las cuales están definidas en el "Manual para las Auditorías Visibles y Sostenibilidad de los proyectos de Infraestructura Social", o documento que lo sustituya, y como mínimo son 3 para cada uno de ellos, garantizando la presentación de la información necesaria y oportuna tendiente a evidenciar el cumplimiento de los compromisos pactados en el contrato de obra.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución de los contratos de obras y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
54. Participar en los espacios de participación ciudadana que se requieran para adelantar el control social del proyecto para recoger las inquietudes de la comunidad respecto a la ejecución de la obra y remitir al residente social del contratista, con copia al ente territorial y a la supervisión social de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, el acta de la reunión con las solicitudes de la comunidad para que sean atendidos acorde al alcance del proyecto.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución de los contratos de obras y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
55. Atender oportuna y suficientemente las solicitudes o requerimientos que el profesional social de PROSPERIDAD SOCIAL- FIP le realice.	SI	Se le ha solicitado participación a capacitación y ha asistido.	No
56. Velar por el cumplimiento del Plan de Gestión Integral de Obra (PGIO) por parte de los contratistas que seleccione, durante la ejecución de las obras, de acuerdo con las condiciones establecidas en los manuales de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP. No obstante, se deberá realizar revisiones exclusivas a la operatividad del PGIO de obra para cada uno de los proyectos.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución de los contratos de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No

57. Realizar las gestiones y actuaciones necesarias para la maduración y ejecución de los proyectos que le sean entregados por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, velando porque los mismos No superen el monto agotable señalado en el valor del contrato.	No	Según lo indicado por la Gerencia integral en el comité operativo No 3, han adelantado el proceso de contratación de 28 proyecto, para los cuales dan plena garantía y cumplimiento de esta cláusula, pues han revisado y ajustado presupuestos y diseños de la mano con los municipios previo a la contratación. No se tienen soportes de esta que se conozcan por el supervisor del contrato interadministrativo de PS.	No
58. Asumir la ejecución de los proyectos que le son entregado como una obligación de resultado a cargo de la GERENCIA INTEGRAL en cuanto a su calidad, características, diseño y estudios, materiales, especificaciones técnicas y en general a sus condiciones técnicas y de funcionalidad, para lo cual realizará todas las gestiones que sean necesarias en su calidad de Gerente Integral de los proyectos	No	Se dará mediante el proceso de contratación y ejecución de los contratos de obra e interventoría y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación. PGIO herramienta de control.	No
59. Dar aplicación a la Ley 1474 de 2011 "Por la cual se dictan Normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública", especialmente en lo relacionado con el Capítulo VII "Disposiciones para Prevenir y Combatir la Corrupción en la Contratación Pública".	Si	No se tiene conocimiento por parte del supervisor del contrato interadministrativo de PS, actos de corrupción por parte de a Gerencia Integral. La gerencia debe estas sujeta la aplicación de la ley 1474 del 2011.	No
60. Mantener durante toda la ejecución del contrato el personal mínimo Propuesto de acuerdo con la tabla del numeral 2.2.3 del estudio previo.	No	La gerencia Integral entrego soportes del personal de la Gerencia, los cuales se aprobaron por parte del supervisor del contrato interadministrativo de PS, pero no cuenta con los soportes de contratación de dicho personal.	No
61. Entregar a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP toda la información y los documentos recopilados en desarrollo de la ejecución del contrato, al finalizar el plazo de este, de conformidad con las Normas y disposiciones vigentes	No	No se ha cumplido dicho hito para hacer efectiva dicha obligación.	No

62. Solventar a su costa las reclamaciones que en su caso le resulten por daños o perjuicios a propiedades o terceras personas derivadas de la ejecución del contrato por acciones u omisiones imputables a la GERENCIA INTEGRAL y/ CONTRATISTAS derivados, sus dependientes subordinados o subcontratistas.	No	No se ha requerido.	No
63. Garantizar que el personal que vincule para la ejecución del contrato No esté incurso en la inhabilidad de que trata el Decreto 753 de 2019, realizando la consulta en el registro de inhabilidades por delitos contra la libertad, integridad y formación sexual contra niños, niñas y adolescentes al momento de la selección del personal y cada cuatro meses durante el plazo de ejecución del contrato. De la consulta realizada se deberá dejar constancia.	No	La gerencia Integral entrego soportes del personal de la Gerencia, los cuales se aprobaron por parte del supervisor del contrato interadministrativo de PS, pero no cuenta con los soportes de contratación de dicho personal.	No
64. Garantizar a través de sus contratistas de obra, la instalación de una valla informativa sobre el proyecto en la cual se reconozcan expresamente los respectivos créditos a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, de acuerdo con el modelo que suministre este último; en su defecto según el Manual de identidad corporativa de PROSPERIDAD SOCIAL. En todo caso el Contratista deberá solicitar a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, autorización para publicar cualquier información relacionada con el programa, a través de medios de comunicación, tales como internet, vallas, perifoneo, fotos, volantes, anuncios de periódico y cualquier otro medio.	No	Se dará mediante el proceso de contratación y ejecución de los contratos de obra e interventoría y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
65. Velar porque en la maduración de los proyectos se respeten los precios máximos por proyecto que se tuvieron en cuenta al momento de determinar el valor total del contrato de gerencia integral, así como los alcances de los mismos.	No	Según lo indicado por la Gerencia integral en el comité operativo No 3, han adelantado el proceso de contratación de 28 proyectos, para los cuales dan plena garantía y cumplimiento de esta cláusula, pues han revisado y ajustado presupuestos y diseños de la mano con los municipios previo a la contratación. No se tienen soportes de esta que se conozcan por el supervisor del contrato interadministrativo de PS.	No

66. Promover a través de los contratistas que seleccione, que en la contratación de mano de obra No calificada se vincule a la población vulnerable perteneciente a la región. (El CONTRATISTA deberá vincular a la ejecución de la obra, como mínimo en un cincuenta por ciento (50%) del personal de obra No calificado de la zona, preferiblemente habitantes de la(s) zona(s) beneficiaria(s) donde se está desarrollando cada proyecto. En caso de No contar con la disponibilidad del personal requerido en la(s) zonas circundantes, se podrá llevar a cabo su contratación con habitantes de las zonas aledañas a cada Proyecto. No obstante, la dedicación de tiempo estimada, de ser necesario una mayor dedicación, el contratista deberá garantizar su permanencia, Sin que se genere costo adicional para el contratante, así mismo, de requerirse un mayor número de perfiles, o de requerirse en la etapa de cierre del contrato).	No	Se dará mediante el proceso de contratación y ejecución de los contratos de obra e interventoría y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
67. Entregar a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, toda la información y los documentos recopilados en desarrollo de la ejecución del presente contrato al finalizar el plazo de este. Lo anterior, de conformidad con las Normas y disposiciones vigentes en PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.	No	No se ha cumplido dicho hito para hacer efectiva dicha obligación.	No
68. Suministrar a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP la información correspondiente, para efectos de que dé respuesta a los requerimientos efectuados por los organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato objeto del presente documento.	No	Se Evaluará ante dichas solicitudes o requerimientos de los entes de control.	No

OBRAS			
1. Adelantar bajo su exclusivo riesgo y responsabilidad, los trámites precontractuales, contractuales y post-contractuales a que haya lugar para adelantar los procesos de selección y contratación de las personas naturales o jurídicas para ejecutar los proyectos de infraestructura vial, de conformidad con el régimen aplicable, en todo caso dejando claro que se trata(n) de contrato (s) derivado (s) del presente contrato interadministrativo.	No	Según lo indicado por la Gerencia integral en el comité operativo No 3, han adelantado el proceso de contratación de 28 proyectos. No se tienen soportes de esta que se conozcan por el supervisor del contrato interadministrativo de PS.	No
2. Iniciar la ejecución del contrato de obra derivado del contrato interadministrativo una vez se suscriba el acta de inicio, sin ser necesario el desembolso algún anticipo	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
3. Obligar que el(los) Contratista(s) de Obra implemente(n) todos los frentes de obra que sean necesarios para la ejecución de(los) proyectos.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
4.Notificar previamente al INTERVENTOR cuando exista alguna modificación o cambio en la obra, e igualmente notificar al Supervisor designado para el contrato interadministrativo. Dicho cambio o modificación no se debe iniciar sin el visto bueno de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
5. Atender a través del(os) contratistas de obra las especificaciones técnicas entregadas por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP para el desarrollo de las obras, por tanto, la GERENCIA INTEGRAL no deberá apartarse de las mismas, salvo que exista alguna causal técnica o social que lo justifique..	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
6. Velar por las entregas parciales de la obra ejecutadas por el contratista de obra que seleccione, en coordinación con la INTERVENTORIA, siempre y cuando se cumplan con las calidades técnicas esperadas. Las obras que no cumplan con los diseños, planos, y con las especificaciones técnicas, el contratista de obra seleccionado deberá corregirlas o demolerlas y construirlas de nuevo, sin ningún cargo para PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, cuando la INTERVENTORÍA así lo indique.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No

7. Garantizar que sus contratistas de obra cumplan con todas las normas técnicas sismos resistentes, de acuerdo con lo señalado en: El Código NSR –10 Normas Colombianas de Diseño y Construcción Sismo Resistentes Ley 400 de 1997, El Código Eléctrico Nacional, Norma ICONTEC 2050 El Reglamento Técnico de Instalaciones Eléctricas Resolución No. 18 0398 de 7 de abril de 2004 del Ministerio de Minas y Energía (RETIE), Resolución 631 de 2015 del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, Reglamento Técnico del Sector de Agua Potable y Saneamiento Básico, RAS – 2000, Resolución 1096 del 17 de noviembre de 2000, INVIAS.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
8. Asegurar que sus contratistas de obra obtengan los permisos que sean necesarios para la ejecución de los trabajos, de requerirse, los cuales serán de responsabilidad del contratista. En caso de ser requerido, la GERENCIA INTEGRAL también coadyuvará en la realización de las gestiones necesarias para la obtención de los permisos.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
9. Garantizar que, durante la ejecución de las obras, sus contratistas de obra seleccionados cuenten con todos los equipos, maquinaria, herramientas, materiales y los demás elementos necesarios.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
10. Velar porque sus contratistas de obra suministren todos los equipos, maquinaria, herramientas, materiales e insumos en las fechas indicadas en la programación detallada de la obra, cumpliendo oportunamente, entre otros aspectos, con el envío y recepción de estos en el sitio propio de la construcción.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
11. Asegurarse de que sus contratistas de obra, por su cuenta y riesgo, lleven a cabo todos los ensayos de laboratorio y las demás pruebas que se requieran y/o soliciten para verificar la calidad de los materiales y los demás elementos que se instalen en la obra. En cumplimiento de esta obligación, el CONTRATISTA DE OBRA deberá presentar a la INTERVENTORÍA los documentos que permitan acreditar que los equipos utilizados para los diferentes ensayos estén calibrados.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No

12.Responder a través de sus contratistas de obra por la protección y limpieza de las vías aledañas que se puedan afectar por las obras, senderos peatonales, transporte de materiales y equipos necesarios para la ejecución de los proyectos.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
13. Retirar a través de sus contratistas de obra los materiales sobrantes y entregar las áreas intervenidas en perfecto estado y limpieza.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
14. Demoler y remplazar, a través de sus contratistas de obra, por su cuenta y riesgo, en el término indicado por el INTERVENTOR, toda actividad ejecutada que resulte defectuosa según el análisis de calidad, o que no cumpla las normas de calidad requeridas para la obra, ya sea por causa de los insumos o de la mano de obra.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
15. Presentar a través de sus contratistas de obra informe final del contrato de obra, el cual deberá ser aprobado por el INTERVENTOR y contener: a) Resumen de actividades y desarrollo de la obra. b) Documentación técnica, entre ella: Bitácora de obra; Planos récord de obra, aprobados por el INTERVENTOR, si fue objeto de modificación; Manual de mantenimiento con las respectivas garantías de calidad y correcto funcionamiento; c) Acreditación que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios al Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF y las Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda. d) Actualización de las pólizas que así lo requieran. e) Paz y salvo, por todo concepto, de los proveedores y subcontratistas. f) Registro fotográfico definitivo e Informe con la descripción y resultado de todas las pruebas requeridas por el Interventor.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
16. A través de sus contratistas de obra, elaborar y presentar conjuntamente con el interventor, las actas parciales de obra, de entrega final y de liquidación	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No

17. Revisar, a través de sus contratistas de obra, junto con la INTERVENTORÍA, la calidad, cantidad y coherencia de la totalidad de los planos, estudios técnicos y especificaciones de construcción para la mejor definición del alcance técnico de cada frente.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
18. Adelantar las liquidaciones de los contratos de obra que suscriba en virtud de la Gerencia Integral.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
19. Suscribir las actas de inicio de los contratos de obra.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
20. Verificar que el personal con el cual el CONTRATISTA DE OBRA desarrolle el proyecto se encuentre afiliado y al día con los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
21. Verificar la asistencia del residente social del proyecto a las mesas de trabajo o capacitaciones que convoque PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
22. Programar, coordinar y asistir con el contratista de obra a las reuniones con la comunidad para la socialización del proyecto durante su ejecución, incluidas las Auditorias Visibles. Las actividades realizadas en el marco de esta socialización deberán estar debidamente soportadas mediante actas, memorias, registros fotográficos, entre otros, que permitan determinar fechas y miembros de comunidad convocados y asistentes.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
23. Una vez finalizado el plazo de ejecución, y como requisito para liquidar el contrato, en un plazo no mayor a tres (3) meses se deberá reintegrar al TESORO NACIONAL los recursos no ejecutados.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
24. Adelantar todos los trámites, gestiones y actuaciones necesarias para entregar los proyectos de Infraestructura Vial a las Entidades Territoriales y los beneficiarios finales. Para tal efecto se suscribirá entre la GERENCIA INTEGRAL, y la Entidad Territorial la respectiva acta de entrega y recibo a satisfacción por cada uno de los proyectos, previa certificación de la interventoría.	No	A la fecha no se ha dado la necesidad. Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No

24.1. Instalar una valla informativa sobre el proyecto en la cual se reconozcan expresamente los respectivos créditos a PROSPERIDAD SOCIAL – FIP, de acuerdo con el modelo que suministre este último; en su defecto según el Manual de Comunicaciones de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP. En todo caso la GERENCIA INTEGRAL deberá solicitar a PROSPERIDAD SOCIAL – FIP, autorización para publicar cualquier información relacionada con el programa, a través de medios de comunicación, tales como internet, vallas, perifoneo, fotos, volantes, anuncios de periódico y cualquier otro medio.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
24.2. Cumplir con la normativa vigente relacionada con las áreas ambientales, de seguridad industrial y salud ocupacional, y garantizar la calidad en las obras, mediante el Plan de Gestión Integral de Obras que él mismo realice siguiendo los lineamientos de dicho documento.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
24.3. Cumplir con el avance de obra conforme el plan que defina la GERENCIA INTEGRAL el cual debe contar con un cronograma que se desarrolle en el marco del plazo de ejecución previsto en el presente contrato, en apego a los estudios y diseños aportados por las Entidades Territoriales, y demás documentos que hayan sido expedidos por PROSPERIDAD SOCIAL -FIP. Será exclusivamente responsabilidad de la GERENCIA INTEGRAL las actuaciones que adelante y superen el marco del presente contrato, en cuanto a sus plazos y condiciones	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
24.4. Promover que en la contratación de mano de obra no calificada se vincule a la población vulnerable perteneciente a la región.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
24.5. Contratar o asignar de su equipo de personal, un residente social encargado de hacer acompañamiento permanente durante la ejecución de la obra.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No

24.6. Entregar un cronograma en formato Excel acorde con el tiempo de ejecución, indicando la duración, precedencia y secuencia lógica del desarrollo de los frentes. Se deberá representar en el cronograma, el 100% de los capítulos e ítems de los frentes de la totalidad del proyecto, con escala temporal en semanas, teniendo en cuenta la ejecución de las obras y las fechas de entrega estipuladas para cada una de ellas.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
25. Participar a través del personal de la GERENCIA INTEGRAL en los comités de obra a los cuales podrá asistir, PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, Entidad Territorial, y demás entidades involucradas en el desarrollo de los Proyectos.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
26. El contratista de obra seleccionado ejecutará la obra con todos los equipos, maquinaria, herramientas, materiales y los demás elementos necesarios.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
26. Atender por escrito las consultas y observaciones que formule PROSPERIDAD SOCIAL - FIP y/o el INTERVENTOR y/ el CONTRATISTA DE OBRA designado para el proyecto en relación con los asuntos que forman parte del objeto del contrato	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
27. El contratista de obra seleccionado suministrará todos los equipos, maquinaria, herramientas, materiales e insumos en las fechas indicadas en la programación detallada de la obra, cumpliendo oportunamente, entre otros aspectos, con el envío y recepción de los mismos en el sitio propio de la construcción.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
28. El contratista de obra seleccionado realizará, por su cuenta y riesgo, todos los ensayos de laboratorio y las demás pruebas que se requieran y/o soliciten para verificar la calidad de los materiales y los demás elementos que se instalen en la obra. En cumplimiento de esta obligación, el CONTRATISTA deberá presentar a la INTERVENTORÍA los documentos que permitan acreditar que los equipos utilizados para los diferentes ensayos estén calibrados.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No

29. Responder por la protección y limpieza de las vías aledañas que se puedan afectar por las obras, senderos peatonales, transporte de materiales y equipos necesarios.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
30. Si, por circunstancias imputables al CONTRATISTA de obra o cuyo riesgo de concreción fue asumido por éste, resulta necesaria la prórroga del plazo para la ejecución del contrato, y como consecuencia de ello debe adicionarse el valor del contrato de INTERVENTORÍA, la GERENCIA INTEGRAL descontará dicho valor de las sumas que al CONTRATISTA se le adeuden, en caso tal de que no sea posible efectuar dicho descuento. De tal descuento se deberá dejar constancia en el documento de prórroga. Lo anterior, sin perjuicio de la exigibilidad o efectividad de la cláusula penal y/o de las acciones que pueda iniciar la GERENCIA INTEGRAL para obtener la indemnización de los perjuicios adicionales que tales circunstancias le generen.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
31. Designar personal de la GERENCIA INTEGRAL encargado de supervisar los contratos de obra que se suscriban.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
INTERVENTORÍA			
1. Adelantar bajo su exclusivo riesgo y responsabilidad, los trámites precontractuales, contractuales y post-contractuales a que haya lugar para adelantar los procesos de selección y contratación de las personas naturales o jurídicas para ejecutar la interventoría a los proyectos de infraestructura vial, de conformidad con el régimen aplicable, en todo caso dejando claro que se trata(n) de contrato (s) derivado (s) del presente contrato interadministrativo.	No	Según lo indicado por la Gerencia integral en el comité operativo No 3, han adelantado el proceso de contratación de 28 proyectos. No se tienen soportes de esta que se conozcan por el supervisor del contrato interadministrativo de PS.	No

2. Asegurar que la interventoría contratada lleve una bitácora de obra, esto es, una memoria diaria de todos los acontecimientos ocurridos y decisiones tomadas en la ejecución de los trabajos, así como de las órdenes de la INTERVENTORÍA, de los conceptos de los especialistas en caso de ser necesarios, de la visita de funcionarios que tengan que ver con el proyecto, etc., de manera que se logre la comprensión general de la obra y el desarrollo de las actividades, de acuerdo con la programación detallada de la obra. Debe encontrarse debidamente foliada y firmada por el director de obra, el residente y el interventor.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
3. Adelantar las liquidaciones de los contratos de interventoría que suscriba en virtud de la Gerencia Integral.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
4. Velar porque la interventoría contratada revise y apruebe las hojas de vida del equipo de trabajo presentado por el contratista de obra. Para la verificación de hojas de vida la interventoría deberá revisar la formación académica y las certificaciones de experiencia general y específica de conformidad con los criterios y metodología establecida en el pliego de condiciones o documento equivalente que dieron origen al contrato.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
5. Identificar alertas tempranas respecto de posibles incumplimientos en la ejecución del contrato de obra, a fin de evitar la suspensión, paralización o terminación anticipada del mismo...	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
6. Velar porque el contratista de interventoría disponga y mantenga durante la ejecución del CONTRATO DE INTERVENTORÍA el personal profesional, social, técnico y administrativo, idóneo y calificado conforme a los requerimientos solicitados por la Gerencia Integral, así como las instalaciones, equipos de laboratorio y control, ofrecido en la propuesta y aprobado.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
7. Elaborar y suscribir las respectivas actas de asignación de interventoría para cada proyecto, si aplica.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No

8. Garantizar que la interventoría dé visto bueno a las modificaciones técnicas en procedimientos que sean convenientes para resolver problemas que pueden afectar las obras en construcción, previamente presentadas por el CONTRATISTA DE OBRA	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
9. Asegurar que la interventoría contratada Solicite al CONTRATISTA DE OBRA la demolición, reconstrucción y/o reparación de las obras que no cumplan con las calidades solicitadas. Estas actividades no podrán ser reconocidas. 10. La interventoría contratada deberá revisar, estudiar, conceptuar y aprobar los manuales de operación y mantenimiento de obras y equipos elaborados por el CONTRATISTA DE OBRA, así como los planos récord.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
10. La interventoría contratada deberá revisar, estudiar, conceptuar y aprobar los manuales de operación y mantenimiento de obras y equipos elaborados por el CONTRATISTA DE OBRA, así como los planos récord.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
11. Garantizar que la interventoría contratada entregue informes mensuales de Interventoría, según lo acordado con el supervisor de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, en donde se incluya el registro fotográfico y fílmico de manera cronológica sobre el avance de la obra y donde se evidencie el estado del antes, durante y el después, de la zona intervenida o según sea requerido	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
12. Garantizar que la interventoría contratada presente al supervisor designado por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, los informes semanales y mensuales en los plazos definidos en el plan Operativo de ejecución, de acuerdo con los formatos establecidos.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
13. Asistir a los comités técnicos de seguimiento y ejecución a los que sea citado, con el objeto de verificar avances, validar y alinear directrices de los residentes de obra y poder tomar decisiones relevantes que conduzcan al cumplimiento del objeto contractual de la obra contratada	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
14. Asegurar que la interventoría contratada prepare, conceptúe y elabore el documento de reformulación	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la	No

ante PROSPERIDAD SOCIAL - FIP para su validación con la justificación técnica, financiera y legal a que hubiere lugar. Esto se realizará las veces que el proyecto lo requiera, sin que implique costo adicional alguno.		respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	
15. Vigilar que la interventoría contratada emita los conceptos de tipo legal, administrativo, financiero, técnico, ambiental y social que se requiera en cualquier momento de la ejecución de la interventoría.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
16. Presentar a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP el informe final de la Interventoría contratada dentro de los plazos fijados, con todos lineamientos y condiciones definidas por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP a través de la Supervisión del contrato.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
17. Garantizar que la interventoría contratada elaborare el Acta de Terminación de la obra y gestionar la suscripción de esta por las partes.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
18. Asegurar que la interventoría contratada elaborare y suscriba el Acta de Entrega y Recibo Final de la obra, una vez la Interventoría haya verificado y aprobado la totalidad de las obras ejecutadas por el contratista, y entregarla a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
19. Certificar las intervenciones finalizadas por el contratista de obra.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
20. La interventoría contratada deberá pactar con el contratista los precios de las actividades o ítems no previstos para la adecuada ejecución de la obra. El INTERVENTOR deberá analizar y validar los nuevos precios cuando se requieran ítems o actividades no previstas en el contrato y validar las especificaciones técnicas respectivas. Así mismo, deberá conceptuar sobre la necesidad de su ejecución y analizar, particularmente, su incidencia en el valor del contrato. .	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
21. Velar porque la interventoría presente a la finalización del respectivo contrato obra el informe del balance final de ejecución efectos de elaborar el acta de liquidación respectiva	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No

22. Garantizar que la interventoría solicite, revise y apruebe el Plan de Trabajo presentado por el residente social del contratista de obra para el cumplimiento de las actividades requeridas por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP para garantizar el adecuado acompañamiento social a las comunidades en las que se desarrollan las obras.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
23. En el informe semanal y mensual de interventoría (específicos que solicite PROSPERIDAD SOCIAL- FIP), esta deberá consignar la evaluación respecto al componente social.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
24. Garantizar que la interventoría analice las solicitudes de Suspensión y/o reinicio, y en caso de ser procedente elaborar y sustentar las motivaciones y efectuar los trámites del caso para la suscripción del Acta correspondiente, dentro de los plazos contractuales.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
25. En los casos en que el CONTRATISTA DE OBRA incumpla parcial o total sus obligaciones contractuales, la interventoría debe apremiar el cumplimiento de estas señalando plazos perentorios conforme a la normativa aplicable, con copia a PROSPERIDAD SOCIAL-FIP. Elaborará el informe que contenga la motivación y sustentación del presunto incumplimiento contractual, de conformidad con el procedimiento que para tal fin se defina en el CONTRATO DE OBRA y conforme a la ley.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
26. Garantizar que la interventoría contratada gestione la suscripción de las Actas de Recibo a Satisfacción por parte de los Potenciales Beneficiarios y demás participantes, remitiéndolo mensualmente (fecha acordar con Prosperidad Social)..	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No
27. Designar personal de la GERENCIA INTEGRAL encargado de supervisar los contratos de interventoría que se suscriban.	No	Se dará mediante el proceso de ejecución del contrato de obra y de tal manera se hará la respectiva verificación del cumplimiento de la obligación.	No

3. OBSERVACIONES A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS Y/O A LAS OBLIGACIONES CUMPLIDAS.

En los meses de noviembre, diciembre del año 2021, enero y al 14 de febrero del 2022 se adelantaron las siguientes actividades, en compañía del equipo de profesionales de Prosperidad Social para lo cual se relaciona la trazabilidad más representativa:

Enlace contrato en el Secop 2:

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2400832&asPopupView=true

Precio estimado total:	49.460.119.110 COP
Número de Proceso	CD-FIP-670-2021
Título:	EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL - PROYECTA
Estado:	Proceso adjudicado y celebrado
Descripción:	REALIZAR LA GERENCIA INTEGRAL A LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VIAL CON EL BPROPÓSITO DE APORTAR A LA INCLUSIÓN SOCIOECONÓMICA, LA SUPERACIÓN DE LA POBREZA, LA CONSOLIDACIÓN DE TERRITORIOS Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS PARA LA REINTEGRACIÓN, ESTABILIZACIÓN Y RECONCILIACIÓN SOCIAL EN EL MARCO DE LA CONVOCATORIA No 001 DEL 2020 Y LA REACTIVACION ECONOMICA.
tipo de proceso	Contratación régimen especial

Fecha de Firma del Contrato	12/11/2021
Fecha de inicio de ejecución del contrato	06/12/2021
Plazo de ejecución del contrato	31/07/2022

El 16 de noviembre de 2021, La supervisión del contrato de la gerencia, remite correo electrónico a la Gerencia Integral con asunto: DOCUMENTOS DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HÁBITAT, indicando:

Adjunto listado de los documentos que se manejan en la Dirección de Infraestructura Social y Hábitat, en el marco de la ejecución de los proyectos. Adicionalmente, allego enlace donde podrán consultar documentos, guías y circulares enlistados.

El 18 de noviembre de 2021, se expide la póliza de seguro de cumplimiento particular No 60-45-101004234 de Seguros del Estado S.A. con vigencia desde el 12 de noviembre del 2021 hasta el 22 de

julio del 2021, tomada por la Empresa para el Desarrollo Territorial – PROYECTA asegurando como beneficiarios al Departamento Administrativo para la Prosperidad Social – Fondo de Inversión para la Paz – DPS – FIP.

El 23 de noviembre de 2021, La supervisión del contrato de la gerencia integral, remite correo electrónico a la Gerencia Integral con asunto: Solicitud Plan Operativo y Contratación personal contrato 670 2021 Proyecta, indicando:

De acuerdo con las obligaciones contractuales del contrato referenciado, el día 22 de noviembre del 2021, se cumplió el término de 5 días hábiles, para la elaboración del plan operativo y la contratación del personal de la Gerencia Integral.

Por lo anterior desde la supervisión del contrato, se solicita el cumplimiento de dicha obligación contractual.

El 23 de noviembre de 2021, El abogado Diego Felipe Romero de Prosperidad Social da aprobación a las garantías en el Secop 2

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2400832&asPopupView=true

DETALLE DE LA GARANTÍA

Aprobado por Diego Felipe Romero 23-11-2021 10:46

Id de la garantía	CO1.WRT.7973851
Referencia de la garantía	60-45-101004234
Estado	Aprobada
Justificación	☑ Cumplimiento - Cumplimiento del contrato ☑ Cumplimiento - Pago de salarios ☑ Cumplimiento - Calidad del servicio
Tipo de garantía	◉ Contrato de seguro ○ Patrimonio autónomo ○ Garantía bancaria
Entidad aseguradora	SEGUROS DEL ESTADO SA
Póliza	60-45-101004234
Tomador	EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL - PROYECTA
Beneficiario	DEPARTAMENTO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL - FONDO DE INVERSION PARA LA PAZ-DPS- FIP
Número del certificado	

Justificación	Valor del amparo	Válido hasta
Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	4.946.011.910,7 COP	22/01/2023 12:00:00 AM *((UTC-05: 00) Bogotá, Lima, Quito)*
Cumplimiento - Pago de salarios	2.473.005.955,35 COP	22/07/2025 12:00:00 AM *((UTC-05: 00) Bogotá, Lima, Quito)*
Cumplimiento - Calidad del servicio	4.946.011.910,7 COP	22/01/2023 12:00:00 AM *((UTC-05: 00) Bogotá, Lima, Quito)*

El 23 de noviembre de 2021, La Gerencia Integral remite correo eléctrico a la supervisión del contrato con asunto: Plan Operativo y Hojas de Vida Contrato 670 12 nov de 2021, Indicando:

Se adjuntan los requerimientos establecidos de plan operativo y hojas de vida de la gerencia integral para el contrato interadministrativo 670 FIP del 12 de noviembre de 2021, para su revisión y aprobación.

El 24 de noviembre de 2021, La Gerencia Integral remite correo eléctrico a la supervisión del contrato con asunto: Usuarios Plataforma SGMO Contrato Interadministrativo 670 FPI del 22 de noviembre, Indicando:

De acuerdo con la capacitación recibida con respecto a la plataforma SGMO y la solicitud expresa de reportar el personal que va a acceder a la plataforma se remiten las siguientes personas para la creación de credenciales.

Nombres y apellidos	Cédula	USUARIO	Correo Electrónico
JHON CAMILO TABORDA MEJIA	1.094.906.131 de Armenia Q.	Evaluador Técnico	JCTM-D2@hotmail.com
MARCELA HURTADO GIRALDO	1.094.907.530	Evaluador social	marcelita1094@gmail.com
DIANA CAROLINA RINCON BERMUDEZ	1.094.899.110 de Armenia Q.	Evaluador Jurídico	dianarincon1827@gmail.com
LAURA JULIANA TORO LOPEZ	41.950.819 de Armenia Q.	Evaluador de Sostenibilidad	ing.juliana81@hotmail.com
LINA MARCELA ROLDAN PRIETO	24.587.055 de Calarcá Quindío	Interventoría	inglinamroldan@gmail.com

El 03 de diciembre de 2021, La supervisión del contrato de la gerencia integral, remite correo electrónico a la Gerencia Integral con asunto: Remisión observaciones Revisión Parcial No 1 RE: Plan Operativo y Hojas de Vida Contrato 670 12 nov de 2021, indicando:

Se remiten Observaciones Parciales PLAN OPERATIVO 670 2021 – Proyecta. Se solicita ir adelantando los ajustes pertinentes al plan Operativo, además se describen los ítems que se tienen que incluir junto con la descripción de cada uno.

El 03 de diciembre de 2021, La supervisión del contrato de la gerencia integral, remite correo electrónico a la Gerencia Integral copiando a la Dirección de Infraestructura Social y Hábitat con asunto: Estado de los requisitos para la ejecución del Contrato 670 12 noviembre de 2021, indicando:

Por favor pueden indicar el estado de cumplimiento de requisitos de ejecución del contrato referenciado:

Aprobación de garantía.
Firma del acta de Inicio.
Expedición del registro Presupuestal.

El 06 de diciembre del 2021, se suscribe el Acta de Inicio.

El 09 de diciembre de 2021, La supervisión del contrato de la gerencia integral, remite correo electrónico a la Gerencia Integral con asunto: RE: Remisión observaciones Revisión Parcial No 1 RE: Plan Operativo y Hojas de Vida Contrato 670 12 nov de 2021, indicando:

Se complementa la remisión de observaciones al Plan operativo y con los siguientes puntos se finaliza dicha revisión a esperas que sean atendidas las recomendaciones y remitido nuevamente con ajustes y suscrito.

El 11 de diciembre del 2021, La supervisión del contrato de la gerencia integral, remite correo electrónico a la Gerencia Integral con asunto: Fichas de Revisión Documental de Proyectos Gerencia Integral Proyecta, indicando:

Remito 20 Fichas de revisión documental para igual número de proyectos asignados a la Gerencia Integral.

El 14 de diciembre del 2021, Mediante el memorando M-2021-2100-042098 se da la Designación Supervisión del Contrato al Profesional Oscar Fernando Rodríguez Suárez.

El 14 de diciembre del 2021, La Dirección de Infraestructura Social y Hábitat, remite correo electrónico a la Gerencia Integral con asunto: SOLICITUD CREACIÓN USUARIOS SGMO, indicando:

Atendiendo la solicitud envió usuarios creados para esta gerencia y quedamos atentos a cualquier nueva solicitud:

Nombres y apellidos	USUARIO CREADO	Rol	Correo Electrónico
JHON CAMILO TABORDA MEJIA	JHONTABORDA.PROY	Evaluador Técnico	JCTM-D2@hotmail.com
MARCELA HURTADO GIRALDO	MARCELAHURTADO.PROY	Evaluador social	marcelita1094@gmail.com
DIANA CAROLINA RINCON BERMUDEZ	DIANARINCON.PROY	Evaluador Jurídico	dianarincon1827@gmail.com
LAURA JULIANA TORO LOPEZ	LAURATORO.PROY	Evaluador de Sostenibilidad	ing.juliana81@hotmail.com
LINA MARCELA ROLDAN PRIETO	LINAROLDAN.PROY	Interventoría	inglinamroldan@gmail.com

Para todos los usuarios al ingresar por primera vez al sistema, deberán realizar un cambio de clave que el sistema les solicitara.

La clave inicial para todos los usuarios es la siguiente;

[mailto:ProsperidadSocial@.123]ProsperidadSocial@.123

Al ingresar con esta clave, deberán asignar una nueva clave.

El enlace de la plataforma es el siguiente:

https://infraestructura.prosperidadsocial.gov.co/Login.aspx?ReturnUrl=%2f

A los correos electrónicos relacionados llegaran las notificaciones del sistema.

El 16 de diciembre del 2021, La supervisión del contrato de la gerencia integral, remite oficio con radicado No S-2021-4301-441372 a la Gerencia Integral con asunto: Obligaciones Contractuales - Plan Operativo - Hojas de Vida Contrato 670 2021 Proyecta, indicando:

Se anexa memorando con el respectivo requerimiento.

El 16 de diciembre de 2021, La supervisión del contrato de la gerencia integral, remite correo electrónico a la Gerencia Integral con asunto: Aprobación Hojas de Vida RE: Plan Operativo y Hojas de Vida Contrato 670 12 nov de 2021, indicando:

Se remite hojas de vida aprobadas.

Está pendiente la revisión y aprobación de 3 hojas de vida, a la espera que sean ajustadas y entregadas por la Gerencia.

El 17 de diciembre de 2021, La supervisión del contrato de la gerencia integral, remite oficio con radicado No M-2021-4301-042852 al director de la DISH con asunto: Solicitud de constitución de reserva del Contrato No. 670 de 2017 suscrito con LA EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL - PROYECTA.

Se anexa memorando con el respectivo requerimiento.

El 17 de diciembre de 2021, Realización Comité Operativo No 1.

Se anexa Acta del respectivo comité operativo No 1, suscrita por las partes.

Enlace grabación de la reunión:
https://dpsco-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/oscar_rodriguez_prosperidadsocial_gov_co/Ed3oMo4nW6hPqUnttRv8kd0B9YKd5lakJgPA8wICUWY7og

El 29 de diciembre de 2021, La supervisión del contrato de la gerencia integral, remite oficio con radicado No M-2021-4301-045176 al director de la DISH con asunto: Alcance al memorando No. M-2021-4301-042852 mediante el cual se realizó solicitud de constitución de reserva presupuestal del Contrato No. 670 de 2021 suscrito con LA EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL - PROYECTA.

Se anexa memorando con el respectivo requerimiento.

El 04 de enero de 2021, La Gerencia Integral, remite correo electrónico a la supervisión del contrato de la gerencia integral con asunto: Documentación contrato 670, indicando:

Cordialmente solicito la siguiente documentación en el marco del contrato 670:

- Visitas de pertinencia social
- Presupuestos individuales de Quindío Varios y Tolima Varios
- La documentación de los municipios correspondientes al contrato en mención.

La supervisión del convenio da respuesta en los siguientes términos:

En su momento se compartieron los presupuestos remitidos por la DISH, los cuales comparto nuevamente, al respecto para los proyectos del Quindío (9 en total), en el archivo no se nota una discriminación clara de cada proyecto, de tal manera se hizo el respectivo requerimiento donde se solicitaron, pero a la fecha no se ha dado respuesta. Para el caso de los proyectos del Tolima (7 Proyectos), estos si se encuentran discriminados.

Las visitas de pertinencia realizadas por PS, así como los documentos de cada proyecto entregados por los municipios, pueden ser consultados y descargados del SGMO.

El 05 de enero de 2022, La Gerencia Integral, remite correo electrónico a la supervisión del contrato de la gerencia integral con asunto: Fwd: PLAN INVERSION 670, indicando:

Se envía plan de inversión corregido debido que por error involuntario en la primera entrega se enviaron valores que no eran correctos, con esta entrega se espera corregir lo enviado anteriormente teniendo en cuenta el tema de las plazas de mercado.

El 05 de enero de 2022, La supervisión del contrato de la gerencia integral, remite correo electrónico a la Gerencia Integral con asunto: RE: PLAN INVERSION 670 2021, indicando:

Se remite el plan de inversión revisado, para el cual se resaltan los siguientes puntos:

El costo de la Actividad No 1 no es coherente.
En la actividad 3 se contemplan aportes por parte del contratista, pero si revisan el contrato, esos aportes solo están destinados para mayores cantidades de obra e Ítems no previstos.

El 06 de enero de 2022, La supervisión del contrato de la gerencia integral, remite correo electrónico a la Gerencia Integral con asunto: Observaciones Plan Operativo Revisión No 2 RE: PLAN INVERSION 670 2021, indicando:

Por favor revisar y ajustar:

1. En el Plan de inversión el costo de la Actividad No 1 no es coherente y en la actividad 3 se contemplan aportes por parte del contratista, deben revisar el contrato, pues esos aportes solo están destinados para mayores cantidades de obra e Ítems no previstos.
2. Plan de Gestión del Alcance: Del ámbito de aplicación ajustar el texto resaltado: adecuación, construcción y dotación de plazas de mercado, recordando que estos proyectos no se ejecutarán bajo el presente contrato.
3. Plan de Gestión de Riesgos: En lo entregado como ajuste, no se evidencia la matriz para la Gestión de riesgos. Cabe recordar que se realizó el requerimiento de que fuera ajustada ampliando el espectro de esta, de acuerdo con las obligaciones contractuales. (Ver correo observaciones previamente remitido).
4. En el Plan de gestión de los Interesados:
5. Nuevamente se relaciona adecuación, construcción y dotación de plazas de mercado en el ámbito de aplicación
6. incluir los siguientes interesados:
7. Supervisor Contrato Oscar Fernando Rodríguez Suárez Celular 3003378242, email: oscar.rodriguez@prosperidadsocial.gov.co
8. Director Dirección de Infraestructura Social y Hábitat Carlos Javier Méndez Celular: 3176476360 email: carlos.mendez@prosperidadsocial.gov.co

Es necesario que todos los documentos del Plan Operativo sean ajustados de acuerdo con las observaciones hechas. Por favor remitir firmados por este medio y radicados en original en nuestra entidad.

El 13 de enero de 2022, La Gerencia Integral, remite correo electrónico a la supervisión del contrato de la gerencia integral con asunto: Envió de subsanaciones de plan operativo - contrato, indicando:

Con el propósito de darle cumplimiento a los estipulado en el contrato 670 del 12 de noviembre, se presenta el plan operativo con las subsanaciones solicitadas por ustedes en la segunda revisión y las hojas de vida para su aprobación.

El 14 de enero de 2022, Realización Comité Operativo No 2.

Se anexa Acta del respectivo comité operativo No 2, suscrita por las partes.

Enlace grabación de la reunión:
https://dpsco-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/oscar_rodriguez_prosperidadsocial_gov_co/Ef5OAEcJUYlMjk94NGRBWXMBvlRzfoKsbNWvhB3SBfvkwQ?email=Oscar.Rodriguez%40prosperidadsocial.gov.co

El 14 de enero de 2022, La supervisión del contrato de la gerencia integral, remite correo Holdman Galeano Coordinador GIT Cuentas por Pagar – Subdirección Financiera con asunto: Aclaración descuentos por impuestos contrato 670 2021 Proyecta, indicando:

De acuerdo con la llamada realizada por la ingeniera Tatiana hace un momento, traslado la solicitud verbal realizada por el Gerente de la Gerencia Integral y para la cual solicitó acompañamiento el lunes próximo a las 10:30 am en la oficina en Bogotá, para dar las aclaraciones por parte nuestra:

1. Ellos manifiestan no ser declarantes de rentas sino de ingresos y patrimonios siendo una entidad netamente estatal lo que deducen que el descuento por honorarios no debe hacerse.
2. Manifiestan que para el impuesto de industria y comercio ellos existen por ordenanza al ser entidad pública y consideran que no son objeto de RETEICA

En resumen, se les hace un descuento del 13.5% que consideran no es aplicable.

El 17 de enero de 2022, La supervisión del contrato de la gerencia integral, remite correo electrónico a la Gerencia Integral con asunto: RE: Envió de subsanaciones de plan operativo - contrato 670 2021, indicando:

Se solicita atender las siguientes observaciones para el Plan:

1. En los Planes de Gestión de Integración y en el de Gestión de Costos en el numeral 1.1 relacionan como Gerente del proyecto a la Ingeniera Sandra Patricia Sánchez Cañas. Se debe relacionar al Ingeniero Pablo Cesar Herrera.
2. En el Plan de Gestión de Interesados en el ámbito de aplicación, se listan las iniciativas que corresponden a los 3 departamentos, para el caso del departamento del Tolima no se debe listar al Municipio de San Luis ya que este corresponde a una plaza de Mercado.
3. Incluir para la totalidad del Plan Operativo los 4 proyectos que sustituyen las Plazas de Mercado.

El 19 de enero de 2022, La Gerencia Integral, remite correo electrónico a la supervisión del contrato de la gerencia integral con asunto: Primer Informe Mensual Contrato 670, indicando:

Se envía el primer informe mensual para su revisión con lo ejecutado de acuerdo con las actividades del contrato 670 FIP del 12 de noviembre de 2021.

https://drive.google.com/file/d/1Q3Te30q8eNcBEf9B8A3s1MjT8pdqix72/view

El 21 de enero de 2022, La supervisión del contrato de la gerencia integral, remite correo electrónico a la Gerencia Integral con asunto: RV: Aclaración descuentos por impuestos contrato 670 2021 Proyecta, indicando:

De acuerdo con las inquietudes planteadas, se debe tener en cuenta las siguientes consideraciones:
…
"Por lo anterior, en caso de requerir la devolución de las retenciones aplicadas a título de Renta e ICA, el tercero deberá solicitar de manera escrita y expresa el reintegro de los valores retenidos en exceso o indebidamente, adjuntando el acto administrativo de creación de la entidad pública, el RUT, la solicitud por escrito, Documento de la alcaldía de Armenia donde se pueda evidenciar que el tercero o la actividad que realiza se encuentra excluido, exento o no sujeto del Impuesto de Industria y Comercio (si aplica)."

La Gerencia Integral manifiesta que se le sea aclarado el manejo de descuentos por impuestos que se generan del contrato 607 de 2021; en lo corresponde al Departamento de Prosperidad Social cita los Artículos 369 del Estatuto Tributario el cual contempla las indicaciones a seguir durante el desarrollo del contrato, citando de forma conjunta los Artículos 23, Articulo 1.2.4.16 del Decreto 1625 de 2016 donde se establece las retenciones por pago de impuestos sobre la renta y complementarios.

El 28 de enero de 2022, la parte Social del Departamento de Prosperidad Social realiza la socialización donde dio a conocer los formatos de acompañamiento social que se desarrollaran durante la ejecución del Contrato 670- 2021.

Enlace grabación:
https://nam02.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fdpsco-my.sharepoint.com%2F%3Av%3A%2Fg%2Fpersonal%2Fjaime_villegas_prosperidadsocial_gov_co%2FEX0Gml6-7k1NkqNHDWGISfkB_-OjUnwh7rYyhjq0K_6OXw&data=04%7C01%7COscar.Rodriguez%40prosperidadsocial.gov.co%7Cd3e877e528874d31d94d08d9e58bcb24%7C19c3130c6c584dbfb9a2679d3d0e7f00%7C0%7C0%7C637793210840968662%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJWIjoiMC4wLjAwMDAiLCJQIjoiV2luMzIiLCJBTiI6Ik1haWwiLCJXVCI6Mn0%3D%7C3000&sdata=6Wdo2Rsddkjaeea0ti1N%2B6aVgDfhDw3BnSKuq%2BVUB2Q%3D&reserved=0

El 28 de enero de 2022, La Gerencia Integral, remite correo electrónico a la supervisión del contrato de la gerencia integral con asunto: Subsanación Plan Operativo Contrato 670 FIP, indicando:

Se envía la subsanación del plan operativo de acuerdo con el ajuste que se realizó con los nuevos municipios que reemplazan las plazas de mercado.

El 03 de febrero de 2022, La supervisión del contrato de la gerencia integral, remite oficio con radicado No S-2022-4301-020535 a la Gerencia Integral con asunto: Aprobación del Plan Operativo – Contrato 670 – 2021

Se anexa Oficio.

El 07 de febrero de 2022, La supervisión del contrato de la gerencia integral, remite oficio con radicado No S-2022-4301-021857 a la Gerencia Integral con asunto: Requerimiento por incumplimiento Cronograma de Actividades Plan Operativo – Contrato 670 – 2021

Se anexa Oficio.

El 09 de febrero de 2022, La supervisión del contrato de la gerencia integral, remite correo electrónico al Abogado de la DISH Edwin Gonzalez con asunto: Solicitud apoyo en la creación expediente y Número de Expediente Contrato 670 2021 Proyecta. Indicando lo siguiente:

De acuerdo con la conversación que sostuvimos hace un momento por TEAMS y a la necesidad de contar con el Expediente y su número, solicito respetuosamente su colaboración al respecto para su creación, ya

que en la verificación previa con Dora Angela Colmenares y Leonardo Bautista; a la fecha no se tiene dicho expediente.

Es de resaltar que, se adelantará el proceso de facturación del primer pago del contrato y para dicho trámite es indispensable el número de expediente, siendo importante este trámite al ser recursos de reserva.

El 10 de febrero de 2022, Edwin Gonzalez remite correo electrónico, a la supervisión del contrato de la gerencia integral con asunto: RE: Solicitud apoyo en la creación expediente y Número de Expediente Contrato 670 2021 Proyecta. Indicando lo siguiente:

En atención al correo que precede, se indica que el expediente no se ha creado dado que la DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA no ha enviado los documentos del contratista EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL – PROYECTA completos dado que la carpeta que remitieron en el mes de diciembre 2021, corresponde a los documentos del contrato 501 FIP DE 2021, suscrito también con esta empresa por lo tanto se solicita se remitan a la mayor brevedad todos los documentos del contratista actualizados con corte al mes de noviembre de 2021, por cuanto no se tiene

- Estudios Previos Actualizados
- Antecedentes Del Contratista Y Su Representante Legal
- Certificación De Parafiscales Y Aportes Con Corte Al Mes De Noviembre U octubre 2021
- Certificado De Inhabilidades E Incompatibilidades De Fecha De noviembre 2021
- Acuerdo De Confidencialidad Actualizado Con Corte Al Mes De noviembre De 2021 (Formato F-Gti-32) Adjunto
- Documento De Contrapartida De Los $800.000.000 De Pesos Que Aporto Proyecta.

Los demás documentos como propuesta, verificación de idoneidad, son los que se imprimieron del memorando M-2021-4300-036929 del 12 de noviembre de 2021

En ese orden de ideas, se requiere se remitan a la mayor brevedad estos documentos para poder continuar con la creación del expediente en el DELTA.

El 10 de febrero de 2022, La supervisión del contrato de la gerencia integral, remite correo electrónico a la Gerencia Integral con asunto: Solicitud documentación RE: Solicitud apoyo en la creación expediente y Número de Expediente Contrato 670 2021 Proyecta., indicando:

Solicito de carácter urgente la siguiente documentación necesaria para la creación del expediente del contrato:

- Estudios Previos Actualizados
- Antecedentes Del Contratista Y Su Representante Legal
- Certificación De Parafiscales Y Aportes Con Corte Al Mes De Noviembre U octubre 2021
- Certificado De Inhabilidades E Incompatibilidades De Fecha De noviembre 2021
- Acuerdo De Confidencialidad Actualizado Con Corte Al Mes De noviembre De 2021 (Formato F-Gti-32) Adjunto
- Documento De Contrapartida De Los $800.000.000 De Pesos Que Aporto Proyecta

El 11 de febrero de 2022, La supervisión del contrato de la gerencia integral, remite correo electrónico a la Gerencia Integral con asunto: Solicitud documentación RE: Manual de identidad Corporativa Vallas de Proyectos 670 2021 Proyecta., indicando:

En los archivos adjuntos, comparto el manual de identidad corporativo de la Entidad y que debe ser tenido en cuenta para la elaboración de las vallas de los proyectos, de igual manera se comparten imágenes de vallas modelos.

El 11 de febrero de 2022, La supervisión del contrato de la gerencia integral, remite correo electrónico a la Gerencia Integral con asunto: Remisión formatos actualizados procesos DISH, por certificación sistema de Gestión de la Calidad de Prosperidad Social., indicando:

Como lo indico en el asunto, se ha hecho la actualización de varios formatos como resultado del proceso de certificación de la gestión de calidad de nuestra entidad, de tal manera es importante que, en su proceso de ejecución de sus obligaciones contractuales utilicen los formatos actualizados.

Se puede constatar en el primer archivo adjunto, una relación de los formatos con los códigos anteriores y con los códigos equivalentes actualizados. De igual forma, remito varios de estos formatos actualizados que he considerado muy importantes en los procesos que se vienen adelantando, pero si requieren adicionales por favor hacérmelo saber a través de este mismo medio para descargarlos y remitirlos.

El 14 de febrero de 2022, La supervisión del contrato de la gerencia integral, remite correo electrónico a la Gerencia Integral con asunto: RE: Solicitud documentación RE: Solicitud apoyo en la creación expediente y Número de Expediente Contrato 670 2021 Proyecta., indicando:

Reenvió requerimiento de documentación necesaria para la creación del expediente, de acuerdo con la conversación sostenida hace un momento.

El 14 de febrero de 2022, Realización Comité Operativo No 3.

- Acta Comité Operativo No 3. En proceso de revisión y suscripción.

Enlace grabación de la reunión:
https://dpsco-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/oscar_rodriguez_prosperidadsocial_gov_co/Eeza-VQTOLRAs6-VXoQMrkIBGJsfgF8r7poThAb-RYM06A

El 15 de febrero de 2022, La supervisión del contrato de la gerencia integral, remite correo electrónico a la Gerencia Integral con asunto: RE: Se presentaron errores al procesar un documento de recepción, indicando:

Revisando la factura vemos que la parte de Notas se omitió escribir lo siguiente: #$ luego el código de identificación de la entidad a la cual le va a enviar la factura, datos del contrato, y correo del supervisor, finalizando con #$, debidamente separados por punto y coma como se describe a continuación sin espacios

así: #$41-01-01-003;670;oscarrodriguez.gov.co$# con el fin de validar la factura en el aplicativo Olimpia se debe hacer siguiente:

Enviar al buzón electrónico **siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co** dispuesto por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, el contenedor electrónico -Documento zip (PDF, XML), referenciando en el asunto de este correo el código de identificación de la entidad a la cual le va a enviar la factura, datos del contrato, y correo del supervisor, debidamente separados por punto y coma, según ejemplo: 41-01-01-003;670;oscarrodriguez.gov.co para validar la factura y que no sea devuelta nuevamente.

Igualmente adjunto circular 16 SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACION FINANCIERA SIIF NACION del 09 marzo para que la tenga presente al momento de elaborar las facturas para los contratos de Gerencia Integral I y II

El 15 de febrero de 2022, La supervisión del contrato de la gerencia integral, remite correo electrónico a la Gerencia Integral con asunto: RE: Programación Auditorías Visibles 1a quincena de marzo, indicando:

De acuerdo con la solicitud realizada por la Profesional Erika Ortiz, respetuosamente solicito el diligenciamiento de documento adjunto con la programación de las Auditorías visibles para la 1 quincena de marzo 2022.

Si para esa quincena no se tiene proyectos con actas de inicio suscritas, por favor dar respuesta a este correo con copia a todos, indicando que no se requiere programar auditorias para es quincena.

Por favor tener en cuenta las directrices impartidas en el correo en lastre.

El 15 de febrero de 2022, La supervisión del contrato de la gerencia integral, remite correo electrónico a la Gerencia Integral con asunto: RE: Se presentaron errores al procesar un documento de recepción, indicando:

Por favor revisar en la factura el IVA el cual debe ser discriminado acorde a:

En la causal 7 Forma de Desembolsos en el ITEM 7.3 FORMA DE PAGO POR RECONOCIMIENTO A LA GERENCIA INTEGRAL - INFRAESTRUCTURA SOCIAL PRODUCTIVA: El valor de MIL TRESCIENTOS VEINTISIETE MILLONES NOVENTA Y CUATRO MIL CIENTO CINCUENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($1.327.094.157,00), IVA incluido, que se pagará de la siguiente forma:

4. BALANCE ECONÓMICO DEL CONTRATO o CONVENIO.

CONCEPTO	VALOR
Valor Inicial del Contrato o Convenio:	$49´460.119.107
Valor adicionado y/o reducido mediante Otrosí N° xxx:	$ 0
Valor adicionado y/o reducido mediante Otrosí N° xxx.	$ 0
Valor Total del Contrato o Convenio	$49´460.119.107
Total, Ejecutado	$ 0
Valor Pagado y/o desembolsado	$ 0

5. ANEXOS.

Hacen parte del siguiente informe:

- Contrato 670 2021.
- Estudios previos.
- CDP 44321 003 DISH
- RP 151521
- CDP 44421 003 DISH
- RP 151421
- CDP 46721 003 DISH
- RP 152221
- Radicado_2-2021-060228 11 nov 2021 Aprobación VF DISH
- CDP 37822
- RP 37322
- Acta de Inicio.
- Póliza Contrato.
- Aprobación de póliza en el Secop 2
- Radicado S-2021-4301-441372 del 16 de diciembre del 2021 Obligaciones Contractuales - Plan Operativo - Hojas de Vida Contrato 670 2021 Proyecta.
- Radicado M-2021-4301-042852 Solicitud constitución de reserva 17 dic 2021
- Radicado M-2021-4301-045176 Alcance solicitud constitución de reserva 29 dic 2021
- Aprobación y Hojas de vida de la Gerencia Integral.
- Plan Operativo.
- Radicado S-2022-4301-020535 del 03 de febrero del 2022 Aprobación Plan Operativo.
- Radicado S-2022-4301-021857 del 07 de febrero del 2022 Requerimiento por incumplimiento Cronograma de Actividades Plan Operativo – Contrato 670 – 2021.
- Acta Comité Operativo No 1.
- Acta Comité Operativo No 2.

- Informe Mensual No 1 periodo comprendido entre el 06 noviembre y 06 diciembre del 2021 Gerencia Integral (En Proceso de Subsanación y revisión por parte de la supervisión)

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y certifico expresamente el cumplimiento del contratista respecto a sus obligaciones correspondientes a los aportes a Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, de conformidad con los certificados expedidos por el revisor fiscal o representante legal del contratista.



OSCAR FERNANDO RODRIGUEZ SUAREZ
C.C. 91481300 de Bucaramanga
SUPERVISOR

Apoyos a la supervisión.
Cesar Mauricio Vargas Celi. – Técnico.
Monica Liliana Perez – Jurídico.
Claudia Viviana Franco – Financiero.
Erika Ortiz - Social

Elaboro: **Cesar V – Oscar R.**

NOTA: SI EL SUPERVISOR DEL CONTRATO o CONVENIO REQUIERE AÑADIR CAMPOS PARA RENDIR SU INFORME PUEDE HACERLO.

Contrato No.	670 FIP	**Fecha:**	12 NOV. 2021
Entidad contratante:	**DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL - FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ**		
NIT:	900.039.533-8		
Contratista:	**EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL – PROYECTA**		
NIT:	**801.004.883-0**		

TATIANA BUELVAS RAMOS, identificada con C.C. No. 1.047.366.224 expedida en Cartagena, actuando en nombre y representación del **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL- FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ**, con NIT. 900.039.533-8, en uso de las facultades y funciones delegadas en la Resolución No. 00801 del 03 de junio de 2021, quien para los efectos del presente documento se denomina **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**, por una parte y por la otra, **PABLO CESAR HERRERA CORREA**, identificado con C.C. No. **75.084.686**, expedida en Manizales, actuando en su calidad de Gerente General de la Promotora de Vivienda de Desarrollo del Quindío – PROVIQUINDIO (hoy **EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL – PROYECTA**), con NIT **801.004.883-0**, según Decreto No. 002 del 1 de enero de 2020 y acta de posesión No. 015 de 1 de enero de 2020; y quien para los efectos del presente documento se denominará **PROYECTA** o la **GERENCIA INTEGRAL**, hemos acordado celebrar el presente Contrato Interadministrativo de Gerencia Integral, el cual fue aprobado sesión de comité de contratación No. 68 del 26 de agosto de 2021, previas las consideraciones señaladas en los estudios previos, y el cual se regirá por las siguientes:

CLÁUSULAS:

1) Objeto:	REALIZAR LA GERENCIA INTEGRAL A LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VIAL CON EL PROPÓSITO DE APORTAR A LA INCLUSIÓN SOCIOECONÓMICA, LA SUPERACIÓN DE LA POBREZA, LA CONSOLIDACIÓN DE TERRITORIOS Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS PARA LA REINTEGRACIÓN, ESTABILIZACIÓN Y RECONCILIACIÓN SOCIAL EN EL MARCO DE LA CONVOCATORIA No. 001 DEL 2020 Y LA REACTIVACION ECONÓMICA, ASÍ COMO A LOS PROYECTOS DE MEJORAMIENTO DE CONDICIONES DE HABITABILIDAD
2) Alcance al Objeto:	En el marco de la convocatoria No. 001 del 2020 y para la reactivación económica, realizar la GERENCIA INTEGRAL (consistente realizar las gestiones y actuaciones necesarias para el recibo a satisfacción de los proyectos, incluyendo realizar la contratación derivada de las obras en interventorías) a los proyectos de infraestructura vial que **PROSPERIDAD SOCIAL – FIP** haga entrega, así como para los proyectos de mejoramiento de condiciones de habitabilidad, con el propósito de aportar a la inclusión socioeconómica, la generación de ingresos, la superación de la pobreza y la consolidación de territorios, para lo cual deberá desarrollar en el plazo estipulado en el contrato interadministrativo la maduración, contratación y ejecución de las obras hasta su entrega a satisfacción a **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**, la Entidad Territorial y la comunidad, así como la contratación de las interventorías requeridas; y posterior liquidación de los contratos derivados cumpliendo con los parámetros de calidad y eficiencia en los procesos constructivos, logrando la funcionabilidad de las obras, garantizando el respeto de las normas que la legislación colombiana ha establecido para tal fin, y acorde con los estudios, diseños, áreas, especificaciones y presupuestos para los proyectos aprobados por parte de **PROSPERIDAD SOCIAL -FIP**.
3) Caracteristicas técnicas de los bienes y servicios a contratar	**3.1 GLOSARIO DE TERMINOS:** • **ACTA DE INICIO:** Documento que suscribe **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** y el GERENTE INTEGRAL, en el cual se estipula la fecha de inicio del plazo de ejecución del contrato interadministrativo. • **CONTRATISTA DE OBRA:** Persona natural o jurídica particular que suscribe contrato de obra pública con la GERENCIA INTEGRAL. • **CONTRATO DE GERENCIA INTEGRAL:** Para efectos del presente contrato, se entiende por gerencia integral como la administración y gestión por parte del Gerente Integral de los recursos aportados por **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**, a través de una serie de actuaciones concatenadas tales como el acompañamiento en la maduración de proyectos, la realización de la contratación de obra e interventoría derivadas para la ejecución de los proyectos, con la finalidad de conseguir un resultado, el cual es la entrega a satisfacción de las obras a **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**, las entidades territoriales y la comunidad.

- **COSTOS DIRECTOS:** Son todos aquellos gastos que están directamente relacionados con la obra de construcción, es la parte más cuantiosa en los precios unitarios y por consiguiente del presupuesto de obra. Estos se relacionan a materiales e insumos, mano de obra (profesionales, especialistas, mano de obra calificada y no calificada, entre otros), maquinaria y equipos.
- **COSTOS INDIRECTOS:** corresponden a los gastos necesarios para la ejecución de los trabajos, no incluidos en los cargos directos. Los Costos Indirectos estarán representados como un porcentaje del Costo Directo de la Obra.
- **INTERVENTORÍA:** Seguimiento administrativo, técnico, financiero, contable, ambiental. social y jurídico que sobre el cumplimiento del contrato realiza una persona natural o jurídica que suponga conocimiento especializado en la materia, o cuando la complejidad o la extensión del mismo lo justifiquen contratada para tal fin por la GERENCIA INTEGRAL.
- **INFORME MENSUAL PARA PAGO:** Es el informe mensual que debe presentar el Interventor del proyecto y que servirá de soporte para el pago.
- **INFORMES MENSUALES:** Informe en el que se determine el estado de ejecución del mismo. Se deja claro que este informe lo elaborará directamente la GERENCIA INTEGRAL, y será independiente de los informes mensuales que presente la interventoría para cada proyecto.
- **INFORME FINAL:** Es el informe que deberá presentar el Interventor al finalizar el contrato o en caso de terminación anticipada.
- **SUPERVISOR DEL CONTRATO:** Personal de **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** encargado de realizar el seguimiento y control del convenio suscrito entre PROSPERIDAD SOCIAL – FIP y la GERENCIA INTEGRAL.
- **CONSTRUCCIÓN:** Ejecutar las actividades y obras necesarias para el desarrollo de una nueva infraestructura o su adecuación, conforme los diseños, estudios y especificaciones establecidos bajo la normatividad aplicable.
- **MANTENIMIENTO:** Todas las acciones que tienen como objetivo preservar un artículo o restaurarlo a un estado en el cual pueda llevar a cabo alguna función requerida. Estas acciones incluyen la combinación de las acciones técnicas y administrativas correspondientes.
- **INTEGRALIDAD DE LAS INTERVENCIONES:** Es la convergencia de los componentes social, técnico, administrativo, financiero, institucional, entre otros que intervienen de forma mancomunada en la ejecución de los proyectos de infraestructura social para la implementación de estrategias y actividades sostenibles y sustentables, orientadas al cumplimiento de los logros de superación de pobreza de los beneficiarios del programa.
- **IPM:** El Índice de Pobreza Multidimensional (IPM), es un indicador que refleja el grado de privación de las personas en un conjunto de dimensiones. La medida permite determinar la naturaleza de la privación (de acuerdo con las dimensiones seleccionadas) y la intensidad de la misma. El IPM es la combinación del porcentaje de personas consideradas pobres, y de la proporción de dimensiones en las cuales los hogares son, en promedio, pobres.
- **ZONA RURAL:** Según el DNP y el DANE, se entiende como zona rural el espacio comprendido entre el límite de la cabecera municipal o perímetro urbano y el límite municipal, en el cual puede existir población nucleada o dispersa. Para la identificación de los centros poblados rurales y demás zonas rurales, se emplearán las categorías de uso restringido determinadas en el Plan de Ordenamiento Territorial - POT, Plan Básico de Ordenamiento Territorial – PBOT o Esquema de Ordenamiento Territorial - POT - de cada municipio, según lo dispuesto en el Capítulo II, Sección 1. Art. 2.2.2.2.1.4 del Decreto 1077 de 2015.
- **ZONA URBANA:** Es el área comprendida dentro del perímetro urbano del respectivo municipio.
- **BENEFICIARIO:** Persona representante del hogar, propietaria y/o sana poseedora de la vivienda quien recibe la intervención para el mejoramiento de su vivienda. Hasta que no reciba la intervención, se considera **POTENCIAL BENEFICIARIO.**

- **CONDICIONES DE HABITABILIDAD:** Conjunto de elementos físicos, psicosociales, culturales, económicos y de interacción inmediata de los individuos con el entorno que influyen en la salud, calidad de vida, bienestar y desarrollo integral de los miembros del grupo familiar. En este sentido, el programa realiza la identificación de situaciones adversas y/o deficiencias habitacionales para la orientación y alcance de los proyectos de mejoramiento de condiciones de la vivienda.
- **CRUCE EN BASES DE DATOS:** Procedimiento ejecutado por Prosperidad Social, que consiste en realizar una verificación de la información de los potenciales beneficiarios con el objeto de identificar aquellos que ya han sido beneficiados por el programa para el Mejoramiento de vivienda de Prosperidad Social u otro que realice intervenciones similares en programas de Mejoramiento de Vivienda, así como también, la vigencia de los documentos de identificación, a través de consultas en Bases de Datos Nacionales.
- **INCENTIVO DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA**: Entrega de un incentivo económico en especie que permite al beneficiario mejorar las carencias o deficiencias básicas habitacionales de su solución de vivienda en las modalidades de intervención establecidas por Prosperidad Social; realizada de manera integral con un componente de acompañamiento social, que busca generar cambios de forma sostenible en los hábitos saludables de las familias objeto de atención, apuntando al cumplimiento de los objetivos trazados por el Gobierno Nacional en cuanto a disminución de la pobreza.
- **INTEGRALIDAD DE LAS INTERVENCIONES:** Es la convergencia de los componentes social, técnico, administrativo, financiero, institucional, entre otros que intervienen de forma mancomunada en la ejecución de los proyectos de mejoramiento de vivienda para la implementación de estrategias y actividades sostenibles y sustentables, orientadas al cumplimiento de los logros de superación de pobreza de los beneficiarios del programa.
- **INTERVENCIÓN(ES):** Adecuación de infraestructura realizada en la vivienda para mejorar las condiciones de vida
- **MEJORAMIENTO DE VIVIENDA:** Condiciones mejoradas en la vivienda del beneficiario para superar logros habitacionales de pobreza.
- **MIEMBRO DEL HOGAR DEL BENEFICIARIO:** Persona que hace parte del grupo familiar del beneficiario, entendido éste como persona representante del hogar.

3.2CONDICIONES DE DESARROLLO DE LA GERENCIA INTEGRAL

La Gerencia Integral tendrá a su cargo la responsabilidad de administrar y gestionar los recursos aportados por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, así como realizar las actividades necesarias tendientes a lograr el recibo a satisfacción de las obras por parte de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, lo que incluye la contratación de las personas naturales y/o jurídicas encargadas de llevar los proyectos hasta una fase de maduración alta y la posterior ejecución de las obras, así como de realizar la interventoría de las obras de Mejoramiento de condiciones de Habitabilidad e infraestructura vial durante la ejecución del contrato interadministrativo, el cual se debe se ceñir a los plazos, términos, y demás condiciones contractuales, así como a lo establecido en la GUIA OPERATIVA PROGRAMA PARA EL MEJORAMIENTO DE VIVIENDA vigente y/o documento que la sustituya; y la Convocatoria No. 001 de 2020, los documentos generados por las Entidades Territoriales al presentar su iniciativa, y los que haya emitido PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, garantizando la eficiente y oportuna inversión de los recursos establecidos contractualmente, velando por la correcta ejecución de los trabajos, resolviendo con prontitud todos los requerimientos de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, previniendo con su experticia y análisis los posibles inconvenientes técnicos, jurídicos, administrativos, financieros, ambientales, sociales y presupuestales en desarrollo del contrato. Asimismo, deberá mantener un canal permanente de comunicación entre las partes y será la encargada de resolver las inquietudes que se presenten durante el desarrollo de la Gerencia Integral.

La Gerencia Integral desarrollará una labor de gestión y administración, garantizando como resultado la adecuada maduración de los proyectos, ejecución de obra, inspección, control, seguimiento, verificación y evaluación, labor planeada y ejecutada de manera permanente en todas las etapas del desarrollo de los Proyectos de Infraestructura Vial, asegurando la funcionabilidad de las obras, hasta su entrega a satisfacción, y posteriores labores de liquidación del contrato interadministrativo y sus contratos derivados.

En términos de prevención en la ejecución, la Gerencia Integral tendrá como objetivo corregir los conceptos erróneos, impidiendo que se desvíe el objeto del contrato o se presente el incumplimiento de las obligaciones adquiridas, generando las alertas pertinentes que permitan la oportuna toma de decisiones.

A continuación, se presentan los componentes de acción durante la ejecución del presente contrato interadministrativo.

3.1.1. Componente 1: Revisión y validación de Condiciones Mínimas

Realizar la revisión documental de las iniciativas entregas por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, e informar el estado de cada una de ellas de acuerdo con los lineamientos establecidos dentro de la Convocatoria No. 001 2020 adelantada por la Entidad.

De acuerdo con la revisión documental entregar a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP el estado de cada una de las iniciativas y emitir concepto de la misma, desde los componentes jurídicos, social, técnico y de sostenibilidad de acuerdo con las fichas establecidas por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.

Informar si requiere la iniciativa de realizar acompañamiento técnico para la completitud de los estudios y diseños

Lo anterior dentro del marco de la convocatoria 001 2020 adelantada por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.

Para los proyectos de mejoramiento de condiciones de habitabilidad, la gerencia desarrollará la etapa de Preconstrucción a través del contratista que para ello determine.

3.1.2. Componente 2: Seguimiento, control y ejecución de los proyectos

Una vez se haya realizado el proceso de contratación conforme al cronograma propuesto, deberá realizar la suscripción del acta de inicio de cada proyecto entre la Gerencia Integral, Interventoría y Contratista seleccionado.

Para cada proyecto, la gerencia integral en sus contratos derivados deberá prever una etapa de acompañamiento en la maduración de proyectos, que tendrá como finalidad que la interventoría y el contratista de obra seleccionado, realicen todas las actuaciones pertinentes para llevar el proyecto a una fase de maduración alta, incluyendo el ajuste a los estudios y diseños presentados por las entidades territoriales, ajustes que deberán ser aprobados por la interventoría para posteriormente ser presentados a la gerencia integral y a PROSPERIDAD SOCIAL-FIP, conforme a los procedimientos internos definidos por esta última entidad. Igualmente, hará el debido acompañamiento durante el desarrollo de la etapa de pre-construcción para los proyectos de mejoramiento de condiciones de hábitat. La gerencia integral deberá establecer en sus contratos derivado, que no habrá pago a sus contratistas de obra e interventoría si el proyecto no es llevado a fase de maduración alta, de igual forma, así deberá reflejarlo en sus respectivas matrices de riesgo de cada contrato.

Una vez el proyecto cuente con concepto de fase de maduración alta, se procederá a dejar constancia del inicio de la etapa de obra de los proyectos a través de las respectivas actas. La suscripción del Acta de Inicio de obra será responsabilidad de la Gerencia Integral, la cual será acordada con el Contratista de Obra y la

interventoría, una vez se establezca el cumplimiento de todas las condiciones para iniciar la construcción.

Durante la ejecución de las obras, la Gerencia Integral será representante de los intereses y objetivos de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP y para tal efecto, dará cumplimiento a las obligaciones señaladas en el presente documento.

La GERENCIA INTEGRAL exigirá al contratista de obra e interventor, una vez se suscriba el acta de inicio, comenzar los trabajos dentro de los términos y condiciones establecidos en el respectivo contrato y en cumplimiento de la programación definida para cada proyecto. Para el inicio de aquellas actividades que requieran permisos y/o autorizaciones ambientales y/ urbanísticas, deberá gestionar hasta su obtención previamente.

La Gerencia Integral garantizará a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP que el contratista de obra y la interventoría dispongan, en sitios cercanos a la obra y durante el tiempo de ejecución de la misma, el personal profesional, técnico y administrativo, instalaciones, equipos y de organización logística adecuada para el ejercicio de las obligaciones que corresponda a cada uno.

La GERENCIA INTEGRAL velará porque la Interventoría en conjunto con el contratista de obra lleven un diario de la obra (bitácora) que debe permanecer disponible en la oficina de campo de la Interventoría, en el cual se consignarán de manera legible todas las instrucciones, observaciones, ejecuciones y determinaciones relacionadas con el desarrollo de la obra. Dicho diario debe iniciarse el día en que se realice el inicio de la ejecución de la obra.

En ejercicio de las acciones de gestión, seguimiento y control, la GERENCIA INTEGRAL asegurará que la Interventoría mantenga actualizada y tenga disponible la documentación (archivo físico y digital) de la Interventoría, el cual deberá contener la correspondencia, informes técnicos (semanales/mensuales/específicos), resultados de laboratorio, bitácoras, memorias de cálculo, planos y demás documentos requeridos para el control de la ejecución de las obra en los cuales se reporten específicamente las condiciones técnicas detalladas, equipos utilizados, relación de personal por frente, métodos constructivos, en general, todo aquello que permita determinar completamente las características de la obra ejecutada hasta su recibo a satisfacción. Este archivo debe ser entregado en medio físico y magnético a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP como requisito para la liquidación del contrato interadministrativo; documentos que se deben presentar organizados de manera cronológica y con su respectivo índice.

Durante la ejecución de las obras de cada proyecto, la GERENCIA INTEGRAL verificará que el equipo o maquinaria ofrecido por el Contratista de Obra y la(s) interventoría(s) en sus respectivas propuestas se encuentren completo y en perfecto estado de funcionamiento. La GERENCIA INTEGRAL exigirá el cambio o adición del equipo o maquinaria necesario dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a su requerimiento; de no darse cumplimiento a lo anterior, debe iniciar las acciones que conlleven al cumplimiento de estas obligaciones, mediante requerimiento escrito con copia al Supervisor del Contrato Interadministrativo, en caso de reincidencia procederá a iniciar los procesos sancionatorios pertinentes cumpliendo con la normatividad vigente para el caso. De igual forma actuará la interventoría frente al contratista de obra. Así mismo, verificará el cumplimiento del personal de mano de obra calificada, de acuerdo con la propuesta presentada por el contratista de obra, como de la mano de obra no calificada de acuerdo con los frentes de trabajo que se estipulen en cada proyecto (según alcance y plazo definido); en ambos casos igualmente la Interventoría ejercerá control conforme a las dedicaciones, perfiles y a la programación de obra detallada.

La interventoría contratada por la GERENCIA INTEGRAL verificará que durante el desarrollo del proyecto se mantenga actualizada una relación diaria de los profesionales (administrativo, técnico y financiero), trabajadores y equipo del contratista de obra operando en la ejecución de las obras, en las oficinas o campamentos, respectivamente.

En el curso del seguimiento y control, la Interventoría contratada por la GERENCIA INTEGRAL efectuará ensayos de campo o de laboratorio necesarios para el control de calidad de materiales y productos terminados con el objeto de verificar el cumplimiento de las normas y especificaciones de construcción. En caso de incumplimiento de éstas, se abstendrá de recibir la obra requiriendo al Contratista de Obra para que efectúe las acciones correctivas a que haya lugar, informando a la Gerencia Integral, en cuyo caso los costos serán asumidos por el Contratista de Obra y en ningún caso, podrán ser reconocidos con cargo a recursos del contrato interadministrativo.

En lo que concierne a la ejecución de obra, la Gerencia Integral velará porque el contratista seleccionado cumpla a cabalidad con todas las obligaciones derivadas del contrato de obra, el presente contrato interadministrativo, la normativa aplicable, en lo concerniente a la implementación de Protocolos de Bioseguridad y a lo establecido en los estudios y diseños aportados por las Entidades Territoriales.

De igual forma, la GERENCIA INTEGRAL vigilará junto con la interventoría, que el Contratista de Obra cumpla con la programación de obra establecida y aprobada, aplicando los mecanismos que contractualmente determine para conminarlo en caso de incumplimiento (planes de contingencia, aplicación de Apremio y/o Pecuniaria, entre otras que deberán establecerse en el Contrato de Obra). La programación de obra, en todo caso, debe encontrarse en consonancia con lo determinado en los estudios y diseños aportados por las Entidades Territoriales.

La GERENCIA INTEGRAL y la interventoría, según corresponda su responsabilidad, emitirán de manera oportuna conceptos soportados, documentados, y con la debida justificación técnica, económica y jurídica en los casos y términos que la Supervisión del Convenio lo solicite, relacionados entre otros con:

- Modificaciones o ajustes de las especificaciones iniciales del proyecto.
- Modificaciones en cantidades de obra (acta de mayores, menores cantidades de obra).
- Análisis, comparación y fijación de precios no previstos.
- Modificaciones en métodos constructivos.
- Reprogramaciones.
- Costos y/o tarifas de maquinaria de construcción.
- Solicitudes de Adición y/o Prórroga.
- Aplicación de sanciones y/o multas.
- Todos los demás que requiera PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.

La Gerencia Integral y la interventoría que contrate suministrarán la logística necesaria y la información técnica, administrativa, financiera, legal, social, ambiental, contable y en general aquellas que se requieran, en desarrollo de las visitas efectuadas para el seguimiento al desarrollo del Contrato de Obra por parte de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, Entes de Control y demás Entidades que lo requieran.

En el curso de la ejecución del contrato de obra bajo el presente contrato interadministrativo, la GERENCIA INTEGRAL recibirá, estudiará y responderá a las sugerencias, reclamaciones y consultas que presente la interventoría, el Contratista de obra, las Entidades Territoriales, los entes de control y la comunidad, las cuales deben ser resueltas oportunamente de acuerdo con la normatividad vigente, emitiendo concepto técnico, social, ambiental, financiero, contable, ambiental, social y jurídico según el caso, con los correspondientes soportes, documentos y justificaciones. En todo caso siempre mantendrá indemne a PROSPERIDAD SOCIAL – FIP.

La GERENCIA INTEGRAL exigirá al Contratista de Obra y la Interventoría el cumplimiento de todas las normas sobre seguridad industrial y salud ocupacional del personal a su cargo, de conformidad con la normatividad vigente. Así como el cumplimiento de la Resolución No. 1409 de 2012, por la cual se establece el reglamento de seguridad para protección contra caídas en trabajo en alturas y las que la modifiquen o sustituyan. De igual forma, garantizará el cumplimiento de los Protocolos de Bioseguridad en materia de prevención y mitigación por el

COVID-19, de conformidad con la normativa vigente. En este mismo sentido la interventoría actuará con el contratista.

La GERENCIA INTEGRAL y la Interventoría contratada, cada una en el marco de su competencia, desarrollarán el seguimiento al avance físico – financiero y presupuestal del (los) contratos (s) de obra de acuerdo con el cronograma de obra, incluidas las medidas ambientales de tal manera que si se detectan atrasos e incumplimientos parciales o totales se requiera oportunamente al Contratista y de ser procedente, se inicien los procesos sancionatorios establecidos en la normatividad vigente.

La GERENCIA INTEGRAL y la Interventoría contratada realizarán, durante toda la ejecución del contrato de obra derivado, el control presupuestal, de tal manera que el Contratista de Obra programe y ejecute las actividades objeto del contrato, cumpliendo con la asignación de recursos, el valor de las obras y el plazo contractual.

La interventoría contratada por la GERENCIA INTEGRAL verificará el pago de aportes legales (parafiscales) y de seguridad social del personal vinculado a la obra según la normatividad vigente para el periodo correspondiente y certificará la verificación de dichos pagos como requisito para el trámite de los pagos previstos en el contrato de obra, labor que también efectuará la Gerencia Integral, y de manera principal, con la interventoría que contrate. PROSPERIDAD SOCIAL - FIP no tendrá ningún tipo de vinculación o responsabilidad del personal que la GERENCIA INTEGRAL o los contratistas derivados que contrate.

Es responsabilidad de la Gerencia Integral y la Interventoría velar porque todas las actividades de la gestión social y ambiental del contrato de obra se desarrollen acorde con los lineamientos que para tal fin establecen la Constitución, Leyes, Decretos y Resoluciones aplicables a la misma, y de acuerdo con los lineamientos definidos por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.

La GERENCIA INTEGRAL y la Interventoría, conforme a la competencia atribuida a cada una, realizarán el seguimiento al cumplimiento de los requerimientos sociales y ambientales establecidos por las autoridades competentes respectivas y las contempladas en la legislación vigente para el proyecto. Exigirán al Contratista de obra dar respuesta dentro de los términos de ley, a las peticiones de la comunidad y solicitará el acompañamiento de instituciones públicas de mediación en los casos que se requiera. Exigirá la ejecución oportuna de las medidas de manejo que define la normatividad vigente y aquellas dispuestas en las licencias de construcción y ambientales de cada proyecto, así como las establecidas en los demás actos administrativos promulgados.

La GERENCIA INTEGRAL deberá adelantar los trámites necesarios para el inicio y desarrollo de procesos sancionatorios en el marco del contrato de obra y del contrato de interventoría de acuerdo con la normatividad vigente, entregando los documentos soporte y la estimación de los perjuicios causados con ocasión del incumplimiento, y brindando acompañamiento hasta su culminación.

La GERENCIA INTEGRAL y la Interventoría contratada realizarán el reporte en la periodicidad y aplicativo que defina PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, para el cual deberán actualizar la información de acuerdo con el avance de cada uno de los proyectos.

3.1.3. Componente 3: Cierre y liquidación de los contratos de obra y de Interventoría

La GERENCIA INTEGRAL y la Interventoría contratada en el marco de cada Proyecto, verificarán con detalle que el objeto del contrato de obra se haya cumplido en su totalidad, y suscribirán la constancia de cumplimiento del objeto contractual y sus obligaciones, y el acta final de recibo a satisfacción. La interventoría verificará que una vez terminado el plazo pactado y las obras programadas en el contrato de obra, no se realicen otras actividades por parte del contratista de obra.

La GERENCIA INTEGRAL y la Interventoría contratada verificarán, que el contratista mantenga vigentes las garantías que amparan los riesgos, de acuerdo con lo pactado en el contrato de obra una vez se reciban a satisfacción los bienes, servicios u obras contratadas.

La GERENCIA INTEGRAL y la Interventoría contratada elaborarán y suscribirán el Acta de Liquidación de cada contrato de obra, los cuales, serán remitidos a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP dentro de los plazos establecidos para este efecto, junto con todos los demás documentos requeridos para adelantar el trámite de liquidación, incluido manual de mantenimiento y sostenibilidad.

Así mismo, la GERENCIA INTEGRAL adelantará la liquidación de la interventoría contratada.

La GERENCIA INTEGRAL suministrará a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP la información necesaria, en las condiciones solicitadas, para la liquidación del presente contrato interadministrativos.

3.3RECURSO HUMANO REQUERIDO

Cantidad	Cargo	Formación académica	Experiencia general	Experiencia especifica cómo/en:	Porcentaje de dedicación
1	Gerente Proyecto	Título profesional en ingeniería civil, arquitectura o áreas afines con especialización en áreas afines	8 años	5 años en coordinación, dirección o gerencia de convenios o contratos interadministrativos cuyo objeto tenga relación con Infraestructura Social	100%
1	Profesional supervisor administrativo	título profesional en ingeniería industrial administración de empresas o áreas afines	4 años	3 años en ejecución de actividades profesionales durante la ejecución de proyectos y/o contratos cuyo objeto tenga relación con Infraestructura Social	100%
1	Profesional supervisor financiero	Título profesional en administración de empresas, contaduría o áreas afines.	4 años	3 años en ejecución de actividades profesionales durante la ejecución de proyectos y/o contratos cuyo objeto tenga relación con Infraestructura Social.	100%
1	Supervisor jurídico	Título profesional en Derecho con especialización en	3 años	2 años en ejecución de actividades profesionales durante la	100%

		contratación estatal y/o derecho administrativo		ejecución de proyectos y/o contratos cuyo objeto tenga relación con Infraestructura Social	
1	Profesional auxiliar administrativo	Título profesional en administración De empresas y/o técnico laboral en auxiliar administrativo	2 años	1 año en ejecución de actividades profesionales durante la ejecución de proyectos y/o contratos cuyo objeto tenga relación con Infraestructura Social.	100%

Personal Técnico y Social para las obras de infraestructura Vial y Equipamientos Colectivos.

Cantidad	Cargo	Formación académica	Experiencia general	Experiencia especifica cómo/en:	Porcentaje de dedicación
3	Profesional supervisor técnico	Título profesional en Ingeniería Civil Arquitectura, o áreas afines	4 años	2 años en ejecución de actividades profesionales durante la ejecución de proyectos y/o contratos cuyo objeto tenga relación con Infraestructura Social	100%
2	Profesional supervisor social	Título profesional en Psicología o Trabajo Social, con especialización en áreas afines	3 años	2 años en ejecución de actividades profesionales durante la ejecución de proyectos y/o contratos cuyo objeto tenga relación con Infraestructura Social	100%

PROYECTA igualmente dispondrá del personal necesario en lo correspondiente a la liquidación de la contratación derivada como del Convenio a suscribirse con **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**.

4) Plazo:	El plazo de ejecución del contrato interadministrativo será a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, hasta el **31 de julio de 2022**
5) Obligaciones de las partes:	**5.1. <u>OBLIGACIONES DE PROSPERIDAD SOCIAL - FIP</u>**

1. Suministrar la información necesaria, completa y oportuna, así como los documentos que se encuentren en sus archivos y que la GERENCIA INTEGRAL requiera para el cabal cumplimiento del objeto del contrato.
2. Señalar en forma clara y expresa las pautas que debe seguir la GERENCIA INTEGRAL en sus actuaciones y los objetivos que debe cumplir.
3. Pagar a la GERENCIA INTEGRAL el valor del contrato en las condiciones pactadas.
4. Ejercer la supervisión para verificar el cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones a que se compromete el contratista, sin perjuicio de las observaciones y recomendaciones a que haya lugar. Para lo cual designará un profesional de la DISH.
5. Dar respuesta oportuna a las solicitudes de la GERENCIA INTEGRAL, definir las situaciones necesarias para la ejecución y adelantar los trámites a que haya lugar por su parte para garantizar la debida ejecución.
6. Verificar que la facturación corresponda a los servicios efectivamente prestados previa aprobación del supervisor.
7. Suscribir las actas correspondientes, a través del supervisor designado.
8. A través del Director de Infraestructura Social y Hábitat o Coordinador del GIT de Infraestructura Social y Hábitat, impartir las ordenes de asignación de proyectos a la Gerencia Integral, previendo que los mismos no superen el monto agotable establecido en el valor del contrato. En todo caso, la ejecución de los proyectos está supeditado a los estudios y diseños que aporten las entidades territoriales.
9. Cumplir con las demás obligaciones que contribuyan a garantizar el cabal cumplimiento y ejecución contractual.

5.2 OBLIGACIONES DE LA GERENCIA INTEGRAL

5.2.1 OBLIGACIONES GENERALES

1. Acatar la Constitución, la Ley, los principios de la función administrativa y los principios de la gestión fiscal consagrados en el artículo 209 y 267 de la Constitución Política
2. Cumplir con el objeto del contrato, de acuerdo con todas y cada una de las obligaciones establecidas en el contrato, los documentos precontractuales y la propuesta presentada, haciendo seguimiento permanente a la ejecución del contrato.
3. Ejecutar con plena autonomía técnica y administrativa el objeto contractual.
4. Prestar sus actividades cumpliendo con los lineamientos estratégicos determinados por la entidad, de manera que estén dirigidos a satisfacer a los ciudadanos e instituciones clientes, asegurando la excelencia, la calidad y la calidez en la atención, que debe brindar el Departamento Administrativo para la Prosperidad Social - PROSPERIDAD SOCIAL.
5. Apoyar el logro de los objetivos contractuales, teniendo de presente que sus obligaciones son de resultado.
6. Cumplir a cabalidad con las condiciones pactadas en el contrato interadministrativo y su estudio previo.
7. Prestar la asesoría y asistencia necesaria para el desarrollo y ejecución de los proyectos.
8. Designar un Gerente de Proyecto con dedicación exclusiva al CONTRATO (de acuerdo con el perfil definido en el numeral 2.2.3. del estudio previo).
9. Realizar el manejo de los recursos pagados por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP en una cuenta bancaria independiente y exclusiva para el contrato, la cual deberá ser inembargable y libre de gravámenes, de manera que asegure una liquidez suficiente y apropiada para la ejecución de los proyectos del contrato.
10. Elaborar y presentar en los cinco (5) días hábiles siguientes de la fecha de suscripción del contrato, el Plan Operativo de la ejecución del contrato para su respectiva aprobación por parte de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.
11. Iniciar la estructuración de los procesos contractuales a que haya lugar dentro de los Siete (7) días calendarios siguientes al cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato, de conformidad con la normativa

aplicable a los mismos y según el cronograma de actividades propuesto por la Gerencia Integral.

12. Asistir a las diferentes reuniones que se requiera para la debida ejecución del contrato y de los proyectos asignados.

13. Adelantar la Supervisión de la contratación derivada que se requiera para el cumplimiento del objeto contractual.

14. Sujetarse a los procedimientos y recomendaciones establecidos por el Comité técnico de Seguimiento y ejecución.

15. Atender y acatar los requerimientos del supervisor del contrato asignado por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.

16. Solicitar a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP autorización para publicar cualquier información relacionada con los programas, a través de medios de comunicación tales como internet, vallas, perifoneo, fotos, volantes, anuncios de periódico y cualquier otro medio.

17. Responder por todos los aspectos relacionados con el manejo y utilización de los recursos entregados por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP y no utilizar estos recursos para fines distintos a la ejecución del objeto contractual.

18. Desarrollar las actividades sociales, administrativas, técnicas, jurídicas y financieras para el cumplimiento del contrato, conforme a la normativa general aplicable y los documentos que expida PROSPERIDAD SOCIAL - FIP relacionados con la ejecución de los proyectos de infraestructura social vial.

19. Conservar de manera independiente, centralizada y segura y poner a disposición de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP cuando se requiera, todos los documentos relacionados con los aspectos jurídicos, sociales, contables y administrativos que se generen en desarrollo del contrato, sujetándose en lo pertinente a las normas vigentes aplicables.

20. Reintegrar los recursos no ejecutados, los cuales deberán ser consignados únicamente en la cuenta bancaria establecida en la circular vigente que haya sido expedida para el efecto. Estas consignaciones deberán ser informadas al supervisor designado por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, a más tardar dentro de los cinco (5) días hábiles luego de que se hayan realizado.

21. Consignar mensualmente los rendimientos financieros generados por los recursos desembolsados por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, únicamente en la cuenta bancaria establecida en la circular vigente que haya sido expedida para el efecto. Estas consignaciones deberán ser informadas al supervisor designado por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, a más tardar dentro de los cinco (5) días hábiles luego de que se hayan realizado.

22. Radicar, dentro de los cinco (5) primeros días calendario de cada mes, un informe de legalización contable de los recursos desembolsados por PROSPERIDAD SOCIAL- FIP, de conformidad con la "GUÍA RECURSOS SUJETOS A LEGALIZACIÓN CONTABLE" de PROSPERIDAD SOCIAL aplicable. Este informa deberá contener, como mínimo: Recursos desembolsados por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, recursos pagados a los contratistas de obra e interventoría, recursos gastados por la gerencia integral, recursos reintegrados, rendimientos financieros generados y rendimientos financieros consignados. Si luego de vencido el plazo del convenio existen recursos pendientes de legalizar, la GERENCIA INTEGRAL continuará presentando el informe de legalización contable en los términos acá señalados.

23. Una vez finalizado el plazo de ejecución, y como requisito para liquidar el contrato, en un plazo no mayor a tres (3) meses se deberá reintegrar al TESORO NACIONAL los recursos no ejecutados.

24. Adelantar todos los trámites, gestiones y actuaciones necesarias para entregar los proyectos de Infraestructura Vial a las Entidades Territoriales y los beneficiarios finales. Para tal efecto se suscribirá entre la GERENCIA INTEGRAL, y la Entidad Territorial la respectiva acta de entrega y recibo a satisfacción por cada uno de los proyectos, previa certificación de la interventoría.

25. Realizar de manera diligente todos los actos necesarios para la cumplida ejecución del objeto del contrato atendiendo las disposiciones señaladas el mismo, y demás documentos inherentes a los proyectos de infraestructura social que financia PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.

26. Atender por escrito las consultas y observaciones que formule PROSPERIDAD SOCIAL - FIP y/o el INTERVENTOR y/ el CONTRATISTA DE OBRA designado para el proyecto en relación con los asuntos que forman parte del objeto del contrato.

27. Cumplir el objeto del contrato, garantizando que el contratista de obra que seleccione ejecute y entregue la obra contratada de acuerdo con los criterios de calidad exigibles en las especificaciones de construcción, con sujeción al presupuesto estipulado y dentro del plazo establecido.

28. Asegurar que el Cálculo de las cantidades de obra que correspondan al diseño y los estudios técnicos de los proyectos. PROSPERIDAD SOCIAL - FIP no admitirá ningún reajuste por interpretaciones erróneas de los planos o por equivocaciones en el cálculo de las cantidades de obra, incremento de precios o cualquier otro inconveniente surgido del estudio y preparación del contrato por parte de la GERENCIA INTEGRAL.

29. Velar por que el Contratista de Obra que seleccione utilice los planos, estudios técnicos y especificaciones de construcción entregadas por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP y aportadas por las Entidades Territoriales, únicamente para el desarrollo del objeto contractual, sin que por ello se entienda conferido algún derecho de propiedad intelectual y material. Su entrega, en ningún caso, se entenderá cómo cesión de derechos o licenciamiento.

30. Realizar de manera conjunta con PROSPERIDAD SOCIAL - FIP las entregas a los gobiernos locales y a la comunidad de cada una de las intervenciones, para tal efecto el GERENTE INTEGRAL coordinará los actos protocolarios con PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.

31. Adoptar las medidas ambientales, sanitarias, forestales, ecológicas e industriales necesarias para no poner en peligro a las personas, a las cosas o al medio ambiente, y garantizar que así lo hagan, igualmente, sus contratistas de obra e interventoría derivados.

32. Alimentar el sistema de información en la periodicidad y aplicativo que le señale el Supervisor del contrato interadministrativo, a través de la Interventoría.

33. Acreditar, en las oportunidades que así se requiera, de conformidad con lo establecido en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002, que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios al Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF y las Cajas de Compensación Familiar, de todo el personal vinculado directamente a la ejecución de la Gerencia Integral, incluido los independientes que presten sus servicios.

34. Indemnizar y/o asumir todo daño que se cause a terceros, a bienes propios o de terceros, o al personal contratado para la ejecución del contrato, por causa o con ocasión del desarrollo del mismo.

35. Responder por el pago de los tributos que se causen o llegaren a causarse por la celebración, ejecución y liquidación del contrato, los cuales hacen parte del valor establecido para el mismo.

36. Ser el encargado y único responsable ante PROSPERIDAD SOCIAL - FIP de entregar las obras funcionando en las condiciones apropiadas.

37. Disponer de un archivo exclusivo en donde se recopile toda la documentación del Contrato, mantenerlo actualizado y disponible para las visitas de seguimiento que PROSPERIDAD SOCIAL - FIP y los entes de control realicen. Al final del contrato se deberá hacer entrega de una copia la documentación contractual generada con cada ejecución de proyecto.

38. Remitir la información solicitada por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, por escrito y en medio magnético, para dar cumplimiento y/o respuesta a los requerimientos jurídicos o legales que tenga la Entidad.

39. Presentar la respectiva factura o su documento equivalente cuando esté obligado a ello, de acuerdo con el régimen tributario aplicable al objeto contratado, acompañada de los documentos soporte que permitan establecer el cumplimiento de las condiciones pactadas, incluido el Registro Único Tributario (RUT) expedido por la DIAN, requisitos sin los cuales no se podrán tramitar los respectivos pagos. Es obligación de la Gerencia Integral conocer y presupuestar todos los gravámenes de los cuales es responsable al momento de presentar su propuesta y celebrar el contrato interadministrativo, por tanto, asumirá la responsabilidad y los

costos, multas y/o sanciones que se generen por la inexactitud de la información fiscal que se haya entregado a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.

40. Mantener indemne a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP contra todo reclamo, demanda, acción legal, y costos que puedan causarse o surgir por daños o lesiones causados al personal de la Gerencia Integral, de los beneficiarios de los proyectos y de sus propiedades, ocasionados por éste durante la ejecución del objeto del contrato.

41. Constituir y mantener vigentes las garantías estipuladas en el contrato.

42. En caso de incumplimientos de los contratistas que llegare a seleccionar para la ejecución de obras y de la interventoría, adelantar las medidas contractuales necesarias para conminarlos al debido cumplimiento de sus obligaciones, incluido hacer efectivas las garantías.

43. Asumir el pago de los salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones de todo el personal que ocupe en la ejecución del contrato interadministrativo, así como garantizar que la celebración y ejecución de los subcontratos necesarios no darán lugar al surgimiento de ningún tipo de vínculo laboral entre el personal subcontratado y PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.

44. Responder por cualquier tipo de reclamación, judicial o extrajudicial, que instaure, impulse o en la que coadyuve el personal o los subcontratistas contra PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, por causa o con ocasión del contrato interadministrativo.

45. Garantizar la buena calidad de los materiales y elementos utilizados para el cumplimiento del objeto del contrato interadministrativo.

46. Responder a través de la Interventoría por: (i) El presupuesto y la programación de las obras y (ii) Elaboración de actas de vecindad y actas de inventario de espacio público, si aplica, con el respectivo registro fotográfico.

47. Reponer a través del Contratista de Obra, por su cuenta y riesgo, las obras afectadas por los trabajos objeto de la presente contratación.

48. Garantizar que sus contratistas cumplan las normas vigentes sobre seguridad industrial para la ejecución del contrato interadministrativo, en especial en cuanto guarda relación con: a) Elementos de seguridad industrial necesarios para la totalidad del personal que interviene en las actividades de obra. b) Manipulación de equipos, herramientas, combustibles y todos los elementos que se utilicen para el cumplimiento del objeto contractual. c) Dotación de calzado y vestido de labor y documento de identificación para todo el personal utilizado en la ejecución de objeto contractual. d) Cumplir con la normatividad vigente para el trabajo de personal en alturas. Entre las cuales deben estar: dotación de equipos de seguridad, (arnés, líneas de vida, manila certificada, mosquetones y todos los demás elementos necesarios para realizar el trabajo), suministro de personal calificado y certificado que adopte las medidas de seguridad vigentes.

49. Garantizar que los contratistas de obra e interventoría cumplan las normas vigentes en materia de Protocolos de Bioseguridad y su correcta implementación.

50. Estudiar, analizar, conceptuar y absolver de manera oportuna las sugerencias reclamaciones, peticiones y consultas que presente PROSPERIDAD SOCIAL - FIP a través del Supervisor designado. Las respuestas deberán estar soportadas y documentadas administrativa y/o jurídicamente, según corresponda, en los casos y términos que se soliciten, remitiéndolas al supervisor del contrato.

51. Entregar a la terminación de la obra los documentos que se relacionan a continuación: a). Directorio de la obra, que deberá contener direcciones y teléfonos de los profesionales, subcontratistas y proveedores involucrados en la obra. b) Original de la bitácora de obra.

52. Ser responsable de todos los objetos de valor arqueológico que encuentre en los sitios de trabajo o que descubra durante la ejecución del contrato, debiendo dar cuenta de ello inmediatamente a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP. Deberá evitar que sus empleados invadan o perjudiquen en cualquier forma zonas o monumentos que tengan interés arqueológico, histórico o turístico.

53. Promover, Participar y acudir a cada una de las auditorías visibles realizadas por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, las cuales están definidas en el "Manual para las Auditorías Visibles y Sostenibilidad de los proyectos de

Infraestructura Social", o documento que lo sustituya, y como mínimo son 3 para cada uno de ellos, garantizando la presentación de la información necesaria y oportuna tendiente a evidenciar el cumplimiento de los compromisos pactados en el contrato de obra.

54. Participar en los espacios de participación ciudadana que se requieran para adelantar el control social del proyecto para recoger las inquietudes de la comunidad respecto a la ejecución de la obra y remitir al residente social del contratista, con copia al ente territorial y a la supervisión social de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, el acta de la reunión con las solicitudes de la comunidad para que sean atendidos acorde al alcance del proyecto.

55. Atender oportuna y suficientemente las solicitudes o requerimientos que el profesional social de PROSPERIDAD SOCIAL- FIP le realice.

56. Velar por el cumplimiento del Plan de Gestión Integral de Obra (PGIO) por parte de los contratistas que seleccione, durante la ejecución de las obras, de acuerdo con las condiciones establecidas en los manuales de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP. No obstante, se deberá realizar revisiones exclusivas a la operatividad del PGIO de obra para cada uno de los proyectos.

57. Realizar las gestiones y actuaciones necesarias para la maduración y ejecución de los proyectos que le sean entregados por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, velando porque los mismos no superen el monto agotable señalado en el valor del contrato.

58. Asumir la ejecución de los proyectos que le son entregado como una obligación de resultado a cargo de la GERENCIA INTEGRAL en cuanto a su calidad, características, diseño y estudios, materiales, especificaciones técnicas y en general a sus condiciones técnicas y de funcionalidad, para lo cual realizará todas las gestiones que sean necesarias en su calidad de Gerente Integral de los proyectos.

59. Dar aplicación a la Ley 1474 de 2011 "Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública", especialmente en lo relacionado con el Capítulo VII "Disposiciones para Prevenir y Combatir la Corrupción en la Contratación Pública".

60. Mantener durante toda la ejecución del contrato el personal mínimo Propuesto de acuerdo con la tabla del numeral 2.2.3 del estudio previo.

61. Entregar a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP toda la información y los documentos recopilados en desarrollo de la ejecución del contrato, al finalizar el plazo de este, de conformidad con las normas y disposiciones vigentes

62. Solventar a su costa las reclamaciones que en su caso le resulten por daños o perjuicios a propiedades o terceras personas derivadas de la ejecución del contrato por acciones u omisiones imputables a la GERENCIA INTEGRAL y/ CONTRATISTAS derivados, sus dependientes subordinados o subcontratistas.

63. Garantizar que el personal que vincule para la ejecución del contrato no esté incurso en la inhabilidad de que trata el Decreto 753 de 2019, realizando la consulta en el registro de inhabilidades por delitos contra la libertad, integridad y formación sexual contra niños, niñas y adolescentes al momento de la selección del personal y cada cuatro meses durante el plazo de ejecución del contrato. De la consulta realizada se deberá dejar constancia.

64. Garantizar a través de sus contratistas de obra, la instalación de una valla informativa sobre el proyecto en la cual se reconozcan expresamente los respectivos créditos a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, de acuerdo con el modelo que suministre este último; en su defecto según el Manual de identidad corporativa de PROSPERIDAD SOCIAL. En todo caso el Contratista deberá solicitar a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, autorización para publicar cualquier información relacionada con el programa, a través de medios de comunicación, tales como internet, vallas, perifoneo, fotos, volantes, anuncios de periódico y cualquier otro medio.

65. Velar porque en la maduración de los proyectos se respeten los precios máximos por proyecto que se tuvieron en cuenta al momento de determinar el valor total del contrato de gerencia integral, así como los alcances de los mismos.
66. Promover a través de los contratistas que seleccione, que en la contratación de mano de obra no calificada se vincule a la población vulnerable perteneciente a la región. (El CONTRATISTA deberá vincular a la ejecución de la obra, como mínimo en un cincuenta por ciento (50%) del personal de obra no calificado de la zona, preferiblemente habitantes de la(s) zona(s) beneficiaria(s) donde se está desarrollando cada proyecto. En caso de no contar con la disponibilidad del personal requerido en la(s) zonas circundantes, se podrá llevar a cabo su contratación con habitantes de las zonas aledañas a cada Proyecto. No obstante, la dedicación de tiempo estimada, de ser necesario una mayor dedicación, el contratista deberá garantizar su permanencia, sin que se genere costo adicional para el contratante, así mismo, de requerirse un mayor número de perfiles, o de requerirse en la etapa de cierre del contrato).
67. Entregar a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, toda la información y los documentos recopilados en desarrollo de la ejecución del presente contrato al finalizar el plazo de este. Lo anterior, de conformidad con las normas y disposiciones vigentes en PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.
68. Suministrar a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP la información correspondiente, para efectos de que dé respuesta a los requerimientos efectuados por los organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato objeto del presente documento.

5.2.2 OBLIGACIONES ASOCIADAS CON LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS

Serán obligaciones asociadas de la ejecución de las obras de los proyectos que se asignen, a cargo de la GERENCIA INTEGRAL o del (los) contratista (s) de obra que seleccione, según aplique, las siguientes:

1. Adelantar bajo su exclusivo riesgo y responsabilidad, los trámites precontractuales, contractuales y post-contractuales a que haya lugar para adelantar los procesos de selección y contratación de las personas naturales o jurídicas para ejecutar los proyectos de infraestructura vial, de conformidad con el régimen aplicable, en todo caso dejando claro que se trata(n) de contrato (s) derivado (s) del presente contrato interadministrativo.
2. Iniciar la ejecución del contrato de obra derivado del contrato interadministrativo una vez se suscriba el acta de inicio, sin ser necesario el desembolso algún anticipo.
3. Obligar que el(los) Contratista(s) de Obra implemente(n) todos los frentes de obra que sean necesarios para la ejecución de(los) proyectos.
4. Notificar previamente al INTERVENTOR cuando exista alguna modificación o cambio en la obra, e igualmente notificar al Supervisor designado para el contrato interadministrativo. Dicho cambio o modificación no se debe iniciar sin el visto bueno de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.
5. Atender a través del(os) contratistas de obra las especificaciones técnicas entregadas por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP para el desarrollo de las obras, por tanto, la GERENCIA INTEGRAL no deberá apartarse de las mismas, salvo que exista alguna causal técnica o social que lo justifique.
6. Velar por las entregas parciales de la obra ejecutadas por el contratista de obra que seleccione, en coordinación con la INTERVENTORIA, siempre y cuando se cumplan con las calidades técnicas esperadas. Las obras que no cumplan con los diseños, planos, y con las especificaciones técnicas, el contratista de obra seleccionado deberá corregirlas o demolerlas y construirlas de nuevo, sin ningún cargo para PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, cuando la INTERVENTORÍA así lo indique.
7. Garantizar que sus contratistas de obra cumplan con todas las normas técnicas sismos resistentes, de acuerdo con lo señalado en: El Código NSR –10 Normas Colombianas de Diseño y Construcción Sismo Resistentes Ley 400 de 1997, El Código Eléctrico Nacional, Norma ICONTEC 2050 El Reglamento Técnico de Instalaciones Eléctricas Resolución No. 18 0398 de 7 de abril de 2004 del Ministerio de Minas y Energía (RETIE), Resolución 631 de 2015 del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, Reglamento Técnico del Sector de Agua

	Potable y Saneamiento Básico, RAS – 2000, Resolución 1096 del 17 de noviembre de 2000, INVIAS. **8.** Asegurar que sus contratistas de obra obtengan los permisos que sean necesarios para la ejecución de los trabajos, de requerirse, los cuales serán de responsabilidad del contratista. En caso de ser requerido, la GERENCIA INTEGRAL también coadyuvará en la realización de las gestiones necesarias para la obtención de los permisos. **9.** Garantizar que, durante la ejecución de las obras, sus contratistas de obra seleccionados cuenten con todos los equipos, maquinaria, herramientas, materiales y los demás elementos necesarios. **10.** Velar porque sus contratistas de obra suministren todos los equipos, maquinaria, herramientas, materiales e insumos en las fechas indicadas en la programación detallada de la obra, cumpliendo oportunamente, entre otros aspectos, con el envío y recepción de estos en el sitio propio de la construcción. **11.** Asegurarse de que sus contratistas de obra, por su cuenta y riesgo, lleven a cabo todos los ensayos de laboratorio y las demás pruebas que se requieran y/o soliciten para verificar la calidad de los materiales y los demás elementos que se instalen en la obra. En cumplimiento de esta obligación, el CONTRATISTA DE OBRA deberá presentar a la INTERVENTORÍA los documentos que permitan acreditar que los equipos utilizados para los diferentes ensayos estén calibrados. **12.** Responder a través de sus contratistas de obra por la protección y limpieza de las vías aledañas que se puedan afectar por las obras, senderos peatonales, transporte de materiales y equipos necesarios para la ejecución de los proyectos. **13.** Retirar a través de sus contratistas de obra los materiales sobrantes y entregar las áreas intervenidas en perfecto estado y limpieza. **14.** Demoler y remplazar, a través de sus contratistas de obra, por su cuenta y riesgo, en el término indicado por el INTERVENTOR, toda actividad ejecutada que resulte defectuosa según el análisis de calidad, o que no cumpla las normas de calidad requeridas para la obra, ya sea por causa de los insumos o de la mano de obra. **15.** Presentar a través de sus contratistas de obra informe final del contrato de obra, el cual deberá ser aprobado por el INTERVENTOR y contener: a) Resumen de actividades y desarrollo de la obra. b) Documentación técnica, entre ella: Bitácora de obra; Planos récord de obra, aprobados por el INTERVENTOR, si fue objeto de modificación; Manual de mantenimiento con las respectivas garantías de calidad y correcto funcionamiento; c) Acreditación que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios al Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF y las Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda. d) Actualización de las pólizas que así lo requieran. e) Paz y salvo, por todo concepto, de los proveedores y subcontratistas. f) Registro fotográfico definitivo e Informe con la descripción y resultado de todas las pruebas requeridas por el Interventor. **16.** A través de sus contratistas de obra, elaborar y presentar conjuntamente con el interventor, las actas parciales de obra, de entrega final y de liquidación. **17.** Revisar, a través de sus contratistas de obra, junto con la INTERVENTORÍA, la calidad, cantidad y coherencia de la totalidad de los planos, estudios técnicos y especificaciones de construcción para la mejor definición del alcance técnico de cada frente. **18.** Adelantar las liquidaciones de los contratos de obra que suscriba en virtud de la Gerencia Integral. **19.** Suscribir las actas de inicio de los contratos de obra. **20.** Verificar que el personal con el cual el CONTRATISTA DE OBRA desarrolle el proyecto se encuentre afiliado y al día con los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral. **21.** Verificar la asistencia del residente social del proyecto a las mesas de trabajo o capacitaciones que convoque PROSPERIDAD SOCIAL - FIP. **22.** Programar, coordinar y asistir con el contratista de obra a las reuniones con la comunidad para la socialización del proyecto durante su ejecución, incluidas las Auditorias Visibles. Las actividades realizadas en el marco de esta socialización deberán estar debidamente soportadas mediante actas,

memorias, registros fotográficos, entre otros, que permitan determinar fechas y miembros de comunidad convocados y asistentes.

23. Verificar que el contratista atienda oportunamente las solicitudes de la comunidad o de las autoridades municipales o departamentales, para lo cual deberá solicitarle una relación de las comunicaciones recibidas y contestadas, con sus respectivos soportes.

24. Establecer las siguientes obligaciones a cargo del contratista de obra seleccionado:

24.1. Instalar una valla informativa sobre el proyecto en la cual se reconozcan expresamente los respectivos créditos a PROSPERIDAD SOCIAL – FIP, de acuerdo con el modelo que suministre este último; en su defecto según el Manual de Comunicaciones de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP. En todo caso la GERENCIA INTEGRAL deberá solicitar a PROSPERIDAD SOCIAL – FIP, autorización para publicar cualquier información relacionada con el programa, a través de medios de comunicación, tales como internet, vallas, perifoneo, fotos, volantes, anuncios de periódico y cualquier otro medio.

24.2. Cumplir con la normativa vigente relacionada con las áreas ambientales, de seguridad industrial y salud ocupacional, y garantizar la calidad en las obras, mediante el Plan de Gestión Integral de Obras que él mismo realice siguiendo los lineamientos de dicho documento.

24.3. Cumplir con el avance de obra conforme el plan que defina la GERENCIA INTEGRAL el cual debe contar con un cronograma que se desarrolle en el marco del plazo de ejecución previsto en el presente contrato, en apego a los estudios y diseños aportados por las Entidades Territoriales, y demás documentos que hayan sido expedidos por PROSPERIDAD SOCIAL -FIP. Será exclusivamente responsabilidad de la GERENCIA INTEGRAL las actuaciones que adelante y superen el marco del presente contrato, en cuanto a sus plazos y condiciones.

24.4. Promover que en la contratación de mano de obra no calificada se vincule a la población vulnerable perteneciente a la región.

24.5. Contratar o asignar de su equipo de personal, un residente social encargado de hacer acompañamiento permanente durante la ejecución de la obra.

24.6. Entregar un cronograma en formato Excel acorde con el tiempo de ejecución, indicando la duración, precedencia y secuencia lógica del desarrollo de los frentes. Se deberá representar en el cronograma, el 100% de los capítulos e ítems de los frentes de la totalidad del proyecto, con escala temporal en semanas, teniendo en cuenta la ejecución de las obras y las fechas de entrega estipuladas para cada una de ellas.

25. Participar a través del personal de la GERENCIA INTEGRAL en los comités de obra a los cuales podrá asistir, PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, Entidad Territorial, y demás entidades involucradas en el desarrollo de los Proyectos.

26. El contratista de obra seleccionado ejecutará la obra con todos los equipos, maquinaria, herramientas, materiales y los demás elementos necesarios.

27. El contratista de obra seleccionado suministrará todos los equipos, maquinaria, herramientas, materiales e insumos en las fechas indicadas en la programación detallada de la obra, cumpliendo oportunamente, entre otros aspectos, con el envío y recepción de los mismos en el sitio propio de la construcción.

28. El contratista de obra seleccionado realizará, por su cuenta y riesgo, todos los ensayos de laboratorio y las demás pruebas que se requieran y/o soliciten para verificar la calidad de los materiales y los demás elementos que se instalen en la obra. En cumplimiento de esta obligación, el CONTRATISTA deberá presentar a la INTERVENTORÍA los documentos que permitan acreditar que los equipos utilizados para los diferentes ensayos estén calibrados.

29. Responder por la protección y limpieza de las vías aledañas que se puedan afectar por las obras, senderos peatonales, transporte de materiales y equipos necesarios.

30. Si, por circunstancias imputables al CONTRATISTA de obra o cuyo riesgo de concreción fue asumido por éste, resulta necesaria la prórroga del plazo para la ejecución del contrato, y como consecuencia de ello debe adicionarse el valor del contrato de INTERVENTORÍA, la GERENCIA INTEGRAL descontará dicho valor de las sumas que al CONTRATISTA se le adeuden, en caso tal de que no sea posible efectuar dicho descuento. De tal descuento se deberá dejar

constancia en el documento de prórroga. Lo anterior, sin perjuicio de la exigibilidad o efectividad de la cláusula penal y/o de las acciones que pueda iniciar la GERENCIA INTEGRAL para obtener la indemnización de los perjuicios adicionales que tales circunstancias le generen.

31. Designar personal de la GERENCIA INTEGRAL encargado de supervisar los contratos de obra que se suscriban.

5.2.3 OBLIGACIONES ASOCIADAS CON LA EJECUCIÓN DE LA INTERVENTORÍA

Serán obligaciones propias de la ejecución de las interventorías, a cargo de la GERENCIA INTEGRAL o del (los) contratista (s) de interventoría que seleccione, según aplique, las siguientes.

1. Adelantar bajo su exclusivo riesgo y responsabilidad, los trámites precontractuales, contractuales y post-contractuales a que haya lugar para adelantar los procesos de selección y contratación de las personas naturales o jurídicas para ejecutar la interventoría a los proyectos de infraestructura vial, de conformidad con el régimen aplicable, en todo caso dejando claro que se trata(n) de contrato (s) derivado (s) del presente contrato interadministrativo.

2. Asegurar que la interventoría contratada lleve una bitácora de obra, esto es, una memoria diaria de todos los acontecimientos ocurridos y decisiones tomadas en la ejecución de los trabajos, así como de las órdenes de la INTERVENTORÍA, de los conceptos de los especialistas en caso de ser necesarios, de la visita de funcionarios que tengan que ver con el proyecto, etc., de manera que se logre la comprensión general de la obra y el desarrollo de las actividades, de acuerdo con la programación detallada de la obra. Debe encontrarse debidamente foliada y firmada por el director de obra, el residente y el interventor.

3. Adelantar las liquidaciones de los contratos de interventoría que suscriba en virtud de la Gerencia Integral.

4. Velar porque la interventoría contratada revise y apruebe las hojas de vida del equipo de trabajo presentado por el contratista de obra. Para la verificación de hojas de vida la interventoría deberá revisar la formación académica y las certificaciones de experiencia general y específica de conformidad con los criterios y metodología establecida en el pliego de condiciones o documento equivalente que dieron origen al contrato.

5. Identificar alertas tempranas respecto de posibles incumplimientos en la ejecución del contrato de obra, a fin de evitar la suspensión, paralización o terminación anticipada del mismo.

6. Velar porque el contratista de interventoría disponga y mantenga durante la ejecución del CONTRATO DE INTERVENTORÍA el personal profesional, social, técnico y administrativo, idóneo y calificado conforme a los requerimientos solicitados por la Gerencia Integral, así como las instalaciones, equipos de laboratorio y control, ofrecido en la propuesta y aprobado.

7. Elaborar y suscribir las respectivas actas de asignación de interventoría para cada proyecto, si aplica.

8. Garantizar que la interventoría dé visto bueno a las modificaciones técnicas en procedimientos que sean convenientes para resolver problemas que pueden afectar las obras en construcción, previamente presentadas por el CONTRATISTA DE OBRA.

9. Asegurar que la interventoría contratada Solicite al CONTRATISTA DE OBRA la demolición, reconstrucción y/o reparación de las obras que no cumplan con las calidades solicitadas. Estas actividades no podrán ser reconocidas.

10. La interventoría contratada deberá revisar, estudiar, conceptuar y aprobar los manuales de operación y mantenimiento de obras y equipos elaborados por el CONTRATISTA DE OBRA, así como los planos récord.

11. Garantizar que la interventoría contratada entregue informes mensuales de Interventoría, según lo acordado con el supervisor de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, en donde se incluya el registro fotográfico y fílmico de manera cronológica sobre el avance de la obra y donde se evidencie el estado del antes, durante y el después, de la zona intervenida o según sea requerido

12. Garantizar que la interventoría contratada presente al supervisor designado por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, los informes semanales y mensuales en los

	plazos definidos en el plan Operativo de ejecución, de acuerdo con los formatos establecidos. **13.** Asistir a los comités técnicos de seguimiento y ejecución a los que sea citado, con el objeto de verificar avances, validar y alinear directrices de los residentes de obra y poder tomar decisiones relevantes que conduzcan al cumplimiento del objeto contractual de la obra contratada **14.** Asegurar que la interventoría contratada prepare, conceptúe y elabore el documento de reformulación ante PROSPERIDAD SOCIAL - FIP para su validación con la justificación técnica, financiera y legal a que hubiere lugar. Esto se realizará las veces que el proyecto lo requiera, sin que implique costo adicional alguno. **15.** Vigilar que la interventoría contratada emita los conceptos de tipo legal, administrativo, financiero, técnico, ambiental y social que se requiera en cualquier momento de la ejecución de la interventoría. **16.** Presentar a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP el informe final de la Interventoría contratada dentro de los plazos fijados, con todos lineamientos y condiciones definidas por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP a través de la Supervisión del contrato. **17.** Garantizar que la interventoría contratada elaborare el Acta de Terminación de la obra y gestionar la suscripción de esta por las partes. **18.** Asegurar que la interventoría contratada elaborare y suscriba el Acta de Entrega y Recibo Final de la obra, una vez la Interventoría haya verificado y aprobado la totalidad de las obras ejecutadas por el contratista, y entregarla a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP. **19.** Certificar las intervenciones finalizadas por el contratista de obra. **20.** La interventoría contratada deberá pactar con el contratista los precios de las actividades o ítems no previstos para la adecuada ejecución de la obra. El INTERVENTOR deberá analizar y validar los nuevos precios cuando se requieran ítems o actividades no previstas en el contrato y validar las especificaciones técnicas respectivas. Así mismo, deberá conceptuar sobre la necesidad de su ejecución y analizar, particularmente, su incidencia en el valor del contrato. **21.** Velar porque la interventoría presente a la finalización del respectivo contrato obra el informe del balance final de ejecución efectos de elaborar el acta de liquidación respectiva **22.** Garantizar que la interventoría solicite, revise y apruebe el Plan de Trabajo presentado por el residente social del contratista de obra para el cumplimiento de las actividades requeridas por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP para garantizar el adecuado acompañamiento social a las comunidades en las que se desarrollan las obras. **23.** En el informe semanal y mensual de interventoría (específicos que solicite PROSPERIDAD SOCIAL- FIP), esta deberá consignar la evaluación respecto al componente social. **24.** Garantizar que la interventoría analice las solicitudes de Suspensión y/o reinicio, y en caso de ser procedente elaborar y sustentar las motivaciones y efectuar los trámites del caso para la suscripción del Acta correspondiente, dentro de los plazos contractuales. **25.** En los casos en que el CONTRATISTA DE OBRA incumpla parcial o total sus obligaciones contractuales, la interventoría debe apremiar el cumplimiento de estas señalando plazos perentorios conforme a la normativa aplicable, con copia a PROSPERIDAD SOCIAL-FIP. Elaborará el informe que contenga la motivación y sustentación del presunto incumplimiento contractual, de conformidad con el procedimiento que para tal fin se defina en el CONTRATO DE OBRA y conforme a la ley. **26.** Garantizar que la interventoría contratada gestione la suscripción de las Actas de Recibo a Satisfacción por parte de los Potenciales Beneficiarios y demás participantes, remitiéndolo mensualmente (fecha acordar con Prosperidad Social). **27.** Designar personal de la GERENCIA INTEGRAL encargado de supervisar los contratos de interventoría que se suscriban.

6) Valor:	Para todos los efectos, el valor del presente contrato será por un monto agotable de hasta **CUARENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS SESENTA MILLONES CIENTO DIECINUEVE MIL CIENTO SIETE PESOS M/CTE ($49.460.119.107,00),** IVA incluido, de los cuales **PROSPERIDAD SOCIAL – FIP** aportará **CUARENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS SESENTA MILLONES CIENTO DIECINUEVE MIL CIENTO SIETE PESOS M/CTE ($48.660.119.107,00)**; y la **EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL – PROYECTA** aportará la suma de **OCHOCIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE. ($800.000.000),** que se constituirán en una bolsa que se destinará para las mayores cantidades de obra o ítems no previstos. **PARÁGRAFO:** El valor final corresponderá a los proyectos asignados y ejecutados, contemplando el costo relacionado la Gerencia Integral, sin que en algún caso supere el valor acá señalado. **PARAGRAFO SEGUNDO: IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:** El valor del aporte de PROSPERIDAD SOCIAL – FIP estará respaldado por las siguientes imputaciones presupuestales: • Para la vigencia 2021, será por la suma de **TREINTA Y CUATRO MIL SESENTA Y DOS MILLONES OCHENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE. ($34.062.083.378,00),** de los cuales **TREINTA MIL NOVECIENTOS SESENTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE. ($30.965.530.343,00)** son con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal No. 44421 de 2021, expedido por la Subdirección Financiera. Rubro C-4103-1500-14-0-4103016-03 TRANSFERENCIAS CORRIENTES - SERVICIO DE APOYO FINANCIERO PARA FINANCIACIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL - FORTALECIMIENTO; **DOS MIL CIENTO SESENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL CIENTO VEINTICUATRO PESOS M/CTE. ($2.167.587.124,00)** son con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal No. 44321 de 2021, expedido por la Subdirección Financiera rubro C-4103-1500-14-0-4103016-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE APOYO FINANCIERO PARA FINANCIACIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL - FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HÁBITAT PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL A NIVEL NACIONAL – _FIP NACIONAL; y **NOVECIENTOS VEINTIOCHO MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS ONCEPESOS M/CTE. ($928.965.911,00)** son con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal No. de 2021, expedido por la Subdirección Financiera rubro C-4103-1500-14-0-4103048-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL A ENTIDADES TERRITORIALES - FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HÁBITAT PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL A NIVEL NACIONAL – F.. • Para la vigencia 2022, el valor de **CATORCE MIL QUINIENTOS NOVENTA Y OCHO MILLONES TREINTA Y CINCO MIL SETECIENTOS TREINTA Y DOS PESOS M/CTE. ($14.598.035.732,00)** con cargo al oficio de aprobación de Vigencias Futuras Ordinarias con radicado No. 2-2021-060228 del 11 de noviembre de 2021, expedido por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público. **PARÁGRAFO TERCERO:** Dentro del valor a pagar ya se encuentra incluido lo correspondiente a los gastos de Gerencia de **PROYECTA**. **PARÁGRAFO CUARTO:** Todos los gravámenes, impuestos, contribuciones y tasas, de carácter local o nacional, serán asumidos por la **GERENCIA INTEGRAL** de acuerdo con la normatividad vigente.

	PARÁGRAFO QUINTO: El valor de la contrapartida que aporta proyecta, de hasta OCHOCIENTOS MILLONES DE PESOS ($ 800.000.000), se constituirá en una bolsa que se destinará para las mayores cantidades de obra o ítems no previstos que se lleguen a requerir para el cierre financiero de los proyectos.
7) Forma de Desembolsos:	**7.1 FORMA DE DESEMBOLSOS CONTRATO DE OBRA.** El valor de hasta **CUARENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS TREINTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y UN MIL NOVECIENTOS DIECISESIS PESOS M/CTE. ($44.236.471.916,00,00)** IVA incluido, **PROSPERIDAD SOCIAL – FIP** los pagará de la siguiente forma: - **INFRAESTRUCTURA SOCIAL PRODUCTIVA:** • Hasta el 90% del valor del contrato de obra se realizarán desembolsos mediante actas parciales de acuerdo con los porcentajes de avances de ejecución individual de cada proyecto y la forma de pago establecida en el contrato, previo aval de la correspondiente Interventoria. En todo caso, estas actas parciales no podrán superar el valor establecido en este numeral. • El 10% restante del valor del contrato contra formalización y suscripción del acta de liquidación del contrato. • En consecuencia, no habrá desembolso de recursos que no sea proporcional con el avance físico de obra. **7.2 FORMA DE DESEMBOLSOS CONTRATO DE INTERVENTORIA.** El valor de hasta **TRES MIL NOVENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE. ($3.096.553.034,00,00)**, IVA incluido, que se pagará de la siguiente forma: - **INFRAESTRUCTURA SOCIAL PRODUCTIVA:** • Hasta el 90% del valor del contrato de Interventoría se realizarán desembolsos mediante pagos de acuerdo con los avances de ejecución individual de cada proyecto y la forma de pago establecida en el contrato. • El 10% restante del valor del contrato contra formalización y suscripción del acta de liquidación del contrato. • En consecuencia, no habrá desembolso de recursos que no sea proporcional con el avance físico de obra. **7.3 FORMA DE PAGO POR RECONOCIMIENTO A LA GERENCIA INTEGRAL** El valor de **MIL TRESCIENTOS VEINTISIETE MILLONES NOVENTA Y CUATRO MIL CIENTO CINCUENTA Y SIETE PESOS M/CTE. $1.327.094.157,00),** IVA incluido, que se pagará de la siguiente forma: 1. Un primer pago correspondiente a **CIENTO TREINTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS NUEVE MIL CUATROCIENTOS DIECISEIS PESOS M/CTE ($132.709.416,00)** por concepto de la elaboración, aprobación del Plan Operativo (recursos asociados a la administración del proyecto) y contratación del personal propuesto para el desarrollo de las labores de la Gerencia. 2. Un segundo pago correspondiente a **CIENTO TREINTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS NUEVE MIL CUATROCIENTOS DIECISEIS PESOS M/CTE ($132.709.416,00)** por concepto de la maduración, publicación y adjudicación del 50% de los proyectos de infraestructura. 3. El valor correspondiente hasta la suma de **NOVECIENTOS VEINTIOCHO MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS**

NUEVE PESOS M/CTE ($928.965.909,00) se realizarán mediante actas parciales de acuerdo con los pagos realizados a los contratos de obra e interventoría, proporcionalmente al porcentaje de avance de los proyectos.

4. Un último pago por valor de **CIENTO TREINTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS NUEVE MIL CUATROCIENTOS DIECISEIS PESOS M/CTE ($132.709.416,00) equivalente** al 10% del valor de la gerencia integral por concepto de liquidación de los contratos derivados.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Los desembolsos estarán supeditados al cumplimiento de los términos y requisitos que se determinen en las Circulares Internas que para el efecto expida **PROSPERIDAD SOCIAL- FIP**.

PARÁGRAFO TERCERO: Para el primer desembolso, el supervisor designado por **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** al contrato interadministrativo deberá radicar a la Subdirección Financiera, además de los requisitos establecidos en el clausulado del mismo, la aprobación de las garantías exigidas y su concepto de no objeción frente al respectivo pago debidamente suscrito por el supervisor así como los demás requisitos que la Subdirección Financiera, solicite para tal fin.

Para los demás desembolsos el supervisor del Convenio designado por **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** deberá radicar a la Subdirección Financiera el certificado de cumplimiento suscrito acompañado con la solicitud del desembolso emitido por la GERENCIA INTEGRAL, documento de la interventoría en la que se certifique el porcentaje de avance de obra de acuerdo con el caso y los demás requisitos que la Subdirección Financiera requiera.

PARÁGRAFO CUARTO: En el documento que se presente para pago, la GERENCIA INTEGRAL deberá informar, discriminar y cuantificar los descuentos por cargas tributarias locales y sus destinatarios, que se deban tener en cuenta para efectuar el pago, de tal manera que la entidad pagadora efectúe las retenciones y traslados a quien corresponda.

PARÁGRAFO QUINTO: Sin perjuicio de lo previsto en el presente artículo, los desembolsos de los recursos, independiente del destinatario se encuentran sujetos a la disponibilidad de PAC y a su giro respectivo por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

PARÁGRAFO SEXTO: La **GERENCIA INTEGRAL** deberá abrir una cuenta bancaria para el manejo exclusivo de los recursos aportados por **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**, la cual será marcada como exenta del Gravamen a los Movimientos Financieros, en consecuencia, la **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** no asumirá el pago por dicho impuesto. Teniendo en cuenta que se trata de recursos de la Nación, la cuenta será inembargable. La **GERENCIA INTEGRAL** informará a **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** la entidad bancaria y el número de cuenta, con el respectivo certificado expedido por la misma.

PARÁGRAFO SÉPTIMO: Como requisito de pago, dentro de los cinco (5) primeros días hábiles de cada mes, la Gerencia Integral deberá remitir los informes de legalización contable de los recursos que **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** le haya desembolsado, contenidos en la "Guía de recursos sujetos a legalización contable" vigente.

PARÁGRAFO OCTAVO: Con cada solicitud de pago, la **GERENCIA INTEGRAL** deberá presentar a la fecha, expedida por el Revisor Fiscal o el Representante Legal - de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, certificación en la cual se acredite el cumplimiento del pago de las obligaciones derivadas de los aportes de sus empleados, a los sistemas de Salud, Riesgos Laborales, Pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Sena.

	NOTA 1: Si las solicitudes de pago no han sido correctamente elaboradas, o no se acompañan los documentos requeridos para el pago, el término para el mismo solo empezará a contarse desde la fecha en que se presenten debidamente corregidas, o desde que se haya aportado el último de los documentos solicitados. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán de responsabilidad de la **GERENCIA INTEGRAL** y no tendrá por ello, derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. **NOTA 2:** Realizar presentación de la factura electrónica o el documento equivalente a la factura, acorde con la normatividad legal vigente, según sea el caso. A su vez dar cumplimiento al proceso establecido en la circular 16 del SIIF Nación para todos los pagos a partir del 01 de abril de 2021, en cuanto a la validación de la factura electrónica como requisito previo a la radicación de los documentos para pago.
8) Informes	En desarrollo de la ejecución del Contrato, la **GERENCIA INTEGRAL** deberá presentar los siguientes informes periódicos, en los términos que más adelante se indican. La **GERENCIA INTEGRAL** deberá prever la entrega de informes de ejecución, seguimiento y control a los proyectos asignados acordes a los niveles de ejecución del contrato, es decir presentará los informes pertinentes por cada proyecto y los necesarios que den cuenta de la ejecución global del contrato interadministrativo; así las cosas los informes mínimos requeridos según los niveles de ejecución, sin que ello implique que **PROSPERIDAD SOCIAL -FIP** no pueda solicitar informes adicionales que permitan tener claridad de la situación de ejecución parcial o total del contrato, son: **8.1. INFORMES SEMANALES** Estos informes corresponderán a los informes semanales que expida la interventoría, y deberán presentarse por cada Proyecto con la información que se acuerde con **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**. El modelo de presentación será definido en conjunto entre la **GERENCIA INTEGRAL** y **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**. **8.2. INFORMES MENSUALES** La **GERENCIA INTEGRAL**, dentro de los diez (10) primeros días del mes vencido, deberá radicar, ante la supervisión designada para el contrato interadministrativo por parte de **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**, un informe en el que se determine el estado de ejecución del mismo. Se deja claro que este informe lo elaborará directamente la **GERENCIA INTEGRAL**, y será independiente de los informes mensuales que presente la interventoría para cada proyecto. En este informe, además, se incluirá información particular de cada uno de los proyectos que se encuentren en ejecución en el respectivo periodo. Estos informes deberán discriminar para cada proyecto, aspectos de evolución de los procesos de ejecución física y presupuestal, principalmente, de conformidad con los modelos de informe que sean acordados con **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**. El informe de que trata este numeral, deberá contener los apartes que de forma escrita acuerde con el supervisor designado por **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**. El informe Mensual deberá incluir un capítulo que contenga como mínimo la información correspondiente a la calificación de la gestión del contratista de obra, su implementación del Plan de Gestión Integral de Obra – PGIO, el formato de inspección interna de obra debidamente firmado por las partes con la totalidad de los formatos diligenciados, adjuntando todos los documentos que soporten la implementación del Control Operativo de Calidad, Control Operativo Ambiental y Control de Seguridad y Salud. Los informes mensuales deben estar divididos por contrato de obra en ejecución.

Cada informe debe ser presentado por la **GERENCIA INTEGRAL** así:

- ✓ Original: Medio físico dirigido al Supervisor del Contrato de **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**
- ✓ Copia No. 1: Medio magnético con la misma información que la contenida en el medio físico, dirigido al Supervisor del contrato.

I. INFORMACIÓN DEL INFORME DE INTERVENTORIA

a) Objeto del contrato y alcance
b) Datos completos del contratista de interventoría y miembros de la estructura plural con su respectivo porcentaje de participación (cuando aplique): Nombres de los representantes legales, dirección, teléfonos, correo electrónico.
c) Actas de pago de la interventoría* - Indicando fecha, No. De factura y Valor bruto del acta de pago.
d) Garantías de la interventoría*
e) Actividades desarrolladas por el interventor en cada Proyecto (Técnicas, Administrativas, legales, ambientales, financieras, etc.)
f) Personal de interventoría: (Determinación del origen del personal (Extranjero, Nacional, Departamental y Local) de la interventoría en general y el asignado a cada Proyecto.
g) Control de calibración de los equipos (topografía, de alineación de bombas, entre otros)
h) Copia de las actas de comité y/o reunión.
i) Copia de las comunicaciones enviadas.
j) Copia de las comunicaciones recibidas.
k) Copia de la bitácora de obra.
l) Comentarios y conclusiones.
m) Cuadro consolidado de las modificaciones implementadas (suspensiones, reinicios, prórrogas o adiciones) – Copia de los documentos correspondientes
n) Observaciones.

(*) Estos aspectos deben presentarse de manera acumulada, y el avance en el período reportado para cada proyecto.

Adicionalmente, la interventoría deberá presentar mensualmente informes por cada Proyecto asignado, en donde se incluirá información particular de cada uno de uno de los contratos de obra que se encuentren en ejecución.

8.3. INFORME FINAL DE CADA PROYECTO

La **GERENCIA INTEGRAL** presentará los informes finales a más tardar a los treinta (30) días siguientes a la firma del acta de recibo final de los proyectos asignados por **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**, cuyo contenido será, como mínimo, el siguiente:

- ➢ Aspectos contractuales relevantes.
- ➢ Breve descripción de los trabajos ejecutados.
- ➢ Ejecución de los trabajos (Período de ejecución, frentes de trabajo).
- ➢ Balance económico del contrato (costos, sobrecostos sí los hay, ajustes de pagos, reclamaciones si se presentan, trabajos extras o adicionales si se causan).
- ➢ Planos, figuras y cuadros representativos del desarrollo de los trabajos.
- ➢ Descripción de los procedimientos utilizados e innovaciones tecnológicas empleada Copia de la bitácora de OBRA E INTERVENTORÍA y registro fotográfico.

- Resultados de los ensayos de laboratorio.
- Informe sobre las pólizas y garantías exigidas.
- Cronograma final de programación, donde se muestran las incidencias del mismo.
- Reporte de excedentes financieros generados, si se presentaron.
- Terminación de la cuenta conjunta, abierta con el contratista, con todos sus soportes y cruces de saldos.
- Revisión de los *paz y salvo*, por todo concepto, expedidos por los subcontratistas y proveedores en relación con las obligaciones del contratista.
- Informe sobre el cumplimiento en la ejecución del PGIO.
- El resumen final de las cantidades ejecutadas y el informe financiero de la INTERVENTORÍA.

Este se requerirá para el pago final tanto del contrato de obra como de Interventoría.

8.4. INFORMES EXTRAORDINARIOS.

La **GERENCIA INTEGRAL** deberá preparar y entregar otros informes que de manera extraordinaria sean solicitados por el supervisor del contrato interadministrativo para atender requerimientos de entidades de control, veedurías ciudadanas etc., dichos informes serán elaborados dentro de los plazos señalados y deberán venir firmados por el Representante legal de la **GERENCIA INTEGRAL**.

El plazo para la entrega será de cinco días hábiles posteriores a su solicitud.

8.5. INFORMES ESPECIALES

La **GERENCIA INTEGRAL** deberá de manera autónoma y proactiva realizar informes especiales sobre eventos especiales que generen impactos para el desarrollo de cada obra o de la ejecución de la interventoría, que puedan causar modificaciones en los plazos, valores de ejecución, alcance del contrato de obra, seguridad u otros relevantes.

El plazo para la entrega de este tipo de informe será de tres (3) días hábiles a partir de la ocurrencia del evento o su detección.

9) Comité Técnico de Seguimiento y Ejecución:	El comité de seguimiento se constituirá como la instancia a través de la cual se adelantará el seguimiento y control de la ejecución del contrato interadministrativo y del cumplimiento de las obligaciones contraídas por las partes. Será el máximo órgano de monitoreo del contrato interadministrativo y será el competente para impartir instrucciones respecto de la ejecución del mismo. **9.1. Integración:** • Director de Infraestructura Social y Hábitat. • Coordinador del GIT de Infraestructura Social y Hábitat • Representante Legal de la **GERENCIA INTEGRAL** y/o Supervisor del contrato interadministrativo. **9.2. Funciones:** • Impartir instrucciones sobre la ejecución del contrato a la Interventoría • Las demás que se establezcan en el manual operativo. **9.3. Sesiones y reuniones:** • El Comité de Seguimiento se reunirá cuando **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** así lo requiera, en todo caso Una vez cada mes como mínimo. • El Comité podrá deliberar con la mitad más uno de sus miembros, y las decisiones serán tomadas por unanimidad de los presentes.
10) Comité de Obra:	La **GERENCIA INTEGRAL** participará en las reuniones de los Comités de obra para el seguimiento de ejecución de los proyectos, a las que sea convocado por **PROSPERIDAD SOCIAL -FIP**. Esta participación se ejercerá a través de un profesional en ingeniería civil o arquitectura con experiencia en obras de infraestructura física de la envergadura de los proyectos y con matrícula profesional vigente. Igualmente harán parte del Comité de obra el Director de Obra del contratista, el Director de Interventoría y el supervisor designado por **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**.
11) Supervisión:	La supervisión del presente contrato será ejercida por el Asesor/Coordinador del GIT de Infraestructura Social y Hábitat, o quien designe la Subdirección de Contratación, previa solicitud del área técnica. **11.1. Funciones del Supervisor:** Además de las funciones asignadas por la normatividad vigente, serán funciones del supervisor: **a)** Certificar el cumplimiento del objeto contratado, dentro de las condiciones exigidas; **b)** Revisar y aprobar los informes de actividades que deba rendir la **GERENCIA INTEGRAL**; **c)** Autorizar con su firma los pagos que deban efectuarse a la **GERENCIA INTEGRAL**. **d)** Levantar y firmar las actas respectivas; **e)** Informar oportunamente a **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** sobre el desarrollo del contrato y sobre cualquier incumplimiento en que pueda incurrir la **GERENCIA INTEGRAL**; **f)** Impartir las órdenes y sugerencias por escrito y formular las observaciones que estime conveniente sobre el desarrollo del contrato; **g)** Verificar como requisito para cada pago, que la **GERENCIA INTEGRAL** se encuentre al día en el pago de sus aportes al sistema general de seguridad social en pensión, salud y riesgos laborales, para lo cual se deberán anexar las certificaciones expedidas por las entidades en las cuales se realizan dichos aportes. **h)** Enviar copia de todo lo actuado al archivo de gestión, con el fin de que todos aquellos documentos que corresponden a la ejecución contractual, reposen en la carpeta original del contrato.

	i) Coordinar las labores de monitoreo y control de riesgos que se le asignen al contratista, así como la identificación y tratamiento de los riesgos que puedan surgir durante las diversas etapas del contrato de interventoría y de obra **j)** Calificar a la **GERENCIA INTEGRAL**, cuando éste lo requiera.
12) Garantía:	La **GERENCIA INTEGRAL** deberá constituir a favor del **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL - FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ – "PROSPERIDAD SOCIAL – FIP"** identificado con NIT 900.039.533-8, cualquiera de los mecanismos de cobertura de riesgos contemplados, **a favor de Entidades Públicas con Régimen Privado de Contratación**, y con los requisitos de ley establecidos para cada uno de ellos (contrato de seguro contenido en una póliza, patrimonio autónomo o garantía bancaria).con los siguientes amparos: **a)** Cumplimiento de las obligaciones contractuales: Por un monto equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato, y con una vigencia igual al plazo de ejecución del mismo y seis (6) meses más. **b)** Calidad del servicio prestado: Por un monto equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato y una vigencia igual al plazo de ejecución del mismo y seis (6) meses más. **c)** Pago de salarios y prestaciones sociales: Por un monto equivalente al cinco por ciento (5%) del valor del contrato y una vigencia igual al plazo de ejecución del mismo y tres (3) años más. **PÁRAGRAFO PRIMERO:** La **GERENCIA INTEGRAL** se compromete a mantener vigente las garantías durante todo el tiempo que demande la ejecución del contrato, so pena de que el contratante declare el incumplimiento. Por tanto, en caso de que el presente contrato se adicione, suspenda, o en cualquier otro evento en que fuere necesario, se obliga a ampliar la garantía. De igual manera será obligación de la **GERENCIA INTEGRAL** mantener la garantía indemne de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa sus actuaciones. **PÁRAGRAFO SEGUNDO:** La **GERENCIA INTEGRAL** deberá constituir la garantía pactada dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato. **PARAGRAFO TERCERO:** La **GERENCIA INTEGRAL** le exigirá al (Los) contratistas de obra que las pólizas que expida tengan como beneficiario de igual manera a **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**.
13) Cesión y subcontratos	La **GERENCIA INTEGRAL** no podrá ceder total o parcialmente la ejecución del objeto contractual sin el consentimiento y la aprobación previa y escrita de **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**. La subcontratación en ningún caso exonera a la **GERENCIA INTEGRAL** de la responsabilidad ni del cumplimiento de la totalidad de las obligaciones derivadas de este contrato.
14) Suspensión del contrato:	El plazo de ejecución del contrato podrá suspenderse en los siguientes eventos: **a)** Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito. **b)** Por mutuo acuerdo, siempre que de ello no se deriven mayores costos para **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** ni se causen otros perjuicios. La suspensión se hará constar en acta motivada suscrita por las partes. El término. de la suspensión no se computará pera efectos de los plazos del contrato.
15) Documentos integrantes del contrato:	**15.1.** Solicitud de Contratación **15.2.** Estudios previos. **15.3.** Certificado de Disponibilidad Presupuestal **15.4.** Aprobación de Vigencias Futuras **15.5.** Oferta presentada por la **GERENCIA INTEGRAL** **15.6.** Certificado de verificación de idoneidad y experiencia de la **GERENCIA INTEGRAL**

	Las demás actas, certificaciones o documentos que durante el perfeccionamiento y/o ejecución se alleguen al mismo.
16) Cláusula Penal Pecuniaria:	Las Partes convienen recíprocamente que, sin perjuicio de las otras medidas establecidas contractualmente, se causará a favor de **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**, y a cargo de la **GERENCIA INTEGRAL**, como estimación anticipada de perjuicios y a título de pena pecuniaria, la suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato incluyendo, sus adiciones, excluido IVA, sin menoscabo de las demás acciones que correspondan a **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** para el cobro total de los perjuicios realmente irrogados por aquel, monto que puede ser cobrado a favor de **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** mediante jurisdicción coactiva. Por consiguiente, el valor de esta pena se considera como pago parcial de tales perjuicios, y no obsta para que la Entidad valore debidamente y haga exigibles todos los perjuicios efectivamente causados.
17) Solución de Controversias:	Las controversias o diferencias que surjan entre las partes con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del presente contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el mismo, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo. Cualquiera de las partes puede comunicar por escrito a la otra la existencia de una controversia o diferencia (en el caso de **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** el supervisor(a) será quien remita las comunicaciones o las responda, según el caso). El receptor tendrá un término no mayor a cinco (5) días hábiles para responder y poner en conocimiento las situaciones y aclaraciones pertinentes. Si no hay respuesta, si esta no es suficiente o si la controversia o diferencia persiste; y puede afectar la correcta ejecución del contrato, se remitirá copia de lo actuado a la Subdirección de Contratación acompañada de una solicitud escrita para que esta cite el arreglo directo. La Subdirección de Contratación citará por una única vez sobre los mismos hechos, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles - a partir de la fecha en que se presente la solicitud de arreglo directo - al Supervisor(a), a la aseguradora y a la **GERENCIA INTEGRAL**, quienes expondrán sus argumentos de manera clara y completa, allegando los medios de pruebas con que cuenten. Con el propósito de garantizar la correcta ejecución del contrato, las partes podrán asumir compromisos que elevarán a acta firmada por los asistentes; si los compromisos modifican las condiciones del contrato se formalizará con la suscripción de una modificación contractual. El encargado de la supervisión realizará seguimiento a los compromisos pactados y a las modificaciones contractuales según el caso. Cuando los compromisos se incumplan o no se llegue a un acuerdo, las partes acudirán a la jurisdicción contencioso-administrativa para ejercitar los medios de control judiciales pertinentes.
18) Notificaciones:	Las notificaciones se podrán realizar personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación. **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** Dirección: carrera 7° No. 27-18 **LA GERENCIA INTEGRAL** Dirección: Edificio Gobernacion del Quindio Calle 20 No. 13- 22 piso 16 Armenia – Quindío Dirección Correo electrónico: al correo electrónico promotoradeviviendaydesarrollodelquindio@proviquindio.gov.co y/o al correo electrónico de notificaciones judiciales de conformidad con el Articulo N°. 197 de la Ley 1437 de 2011, **PROSPERIDAD SOCIAL -**

	FIP enviará las comunicaciones a este o estos correos(s) electrónicos(s).
19) Responsabilidad:	La **GERENCIA INTEGRAL** será responsable ante las autoridades de los actos u omisiones en ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del presente Contrato, Cuando con ellos se cause perjuicio a **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** o a terceros.
20) Gestión Ambiental:	La **GERENCIA INTEGRAL** sin perjuicio de la obligación de cumplir con las disposiciones legales asociadas con la gestión ambiental, debe acatar las disposiciones de tipo ambiental que le fije **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**, en especial las siguientes: **a)** Minimizar el uso innecesario de papel, lo cual se logra a través de la maximización del uso de documentos electrónicos. **b)** Aplicar la Guía de Buenas Prácticas Ambientales de **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**. Realizar en todas sus actividades acciones de sensibilización sobre reciclaje y cuidado del medio ambiente.
21) Exclusión de relación laboral:	No habrá vínculo laboral alguno entre **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** y la **GERENCIA INTEGRAL**. Las partes asumen el cumplimiento de los compromisos derivados del acuerdo de manera autónoma, bajo su propia responsabilidad. En ningún caso las partes compartirán solidaria o conjuntamente su responsabilidad.
22) Auditoría Visible	Para efectos que la comunidad participe en la fiscalización de la ejecución de los proyectos, se deberán utilizar mecanismos de control social en cada zona de ubicación de los mismos, quienes tendrán la potestad de notificar a **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** cualquier irregularidad o anomalía observada en el desarrollo y ejecución de los Proyectos, con el fin que **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** tome las medidas que considere pertinentes dentro de los términos y condiciones de este Contrato. Los mecanismos de control social serán conformados por ciudadanos de la zona de influencia del Proyecto interesados en ejercerlo y convocados por las partes. De lo anterior, se dejará constancia en acta, firmada por los intervinientes la cual hará parte integral del contrato, al igual que los informes de supervisión. Para la conformación y puesta en marcha de la Auditoría Visible, la **GERENCIA INTEGRAL** propenderá por garantizar la activa participación de la comunidad beneficiada, así como de la veeduría que se conforme para el acompañamiento del proyecto.
23) Confidencialidad y manejo de la información:	La **GERENCIA INTEGRAL** se obliga a guardar absoluta reserva en relación con toda la información que maneje con ocasión de las actividades propias de los proyectos, que le sea dada a conocer con ocasión del presente contrato. La **GERENCIA INTEGRAL** deberá cuidar la información a la que tenga acceso, evitando su destrucción o utilización indebida. Así mismo, le está prohibido dar acceso o exhibir expedientes, documentos o archivos a personas no autorizadas.
24) Indemnidad:	Cada una de las partes mantendrá indemne a la otra de todo reclamo, demanda, acción y costos que puedan surgir por reclamaciones de cualquier índole relacionadas con el acuerdo. En caso de promoverse un reclamo, demanda, o acción legal contra cualquiera de las partes por este concepto, serán notificadas por la otra parte para que por su cuenta adopte las medidas previstas por la Ley para mantener indemne a la **GERENCIA INTEGRAL** y a **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**, y adelante las gestiones pertinentes. **PARÁGRAFO: PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** no será responsable frente a los contratistas que seleccione la **GERENCIA INTEGRAL**, especialmente por incumplimientos de esta última a las obligaciones estipuladas en este contrato interadministrativo, así como por contravenciones entre lo estipulado en los contratos de obra y/ interventoría y el presente contrato interadministrativo. La **GERENCIA INTEGRAL** deberá asegurarse que exista armonía entre los negocios jurídicos. En todo caso, prevalecerá lo estipulado en el clausulado del contrato interadministrativo, al ser fundamento jurídico del proceso de selección de los contratistas de obra e interventoría.

25) Lugar de ejecución y domicilio contractual:	Para todos los efectos legales del presente contrato, el lugar de ejecución será en los Departamentos de Antioquia, Caldas, Chocó, Risaralda, Valle del Cauca y Municipios aledaños de acuerdo con la ubicación geográfica de los proyectos a ejecutar y, el domicilio del contrato, para todos los efectos legales, será la ciudad de Bogotá D.C.
26) Causales de Terminación	El contrato se podrá terminar por las siguientes razones: **1.** Por vencimiento del plazo acordado. **2.** Por mutuo acuerdo de las partes. **3.** Por fuerza mayor o caso fortuito que haga imposible la continuación de lo establecido en el presente Contrato Interadministrativo. **4.** Por el no cumplimiento del objeto del contrato Interadministrativo. **5.** Por un atraso en el consolidado de ejecución de los proyectos, según reporte que entregue la interventoría(s), mayor o igual al 30%. **PARÁGRAFO:** Cuando se presente cualquiera de los eventos de terminación, las partes deberán suscribir un acta donde conste la misma y las actividades desarrolladas con ocasión de la ejecución del contrato Interadministrativo
27) Liquidación:	El presente contrato será objeto de liquidación, procedimiento que se efectuará dentro de los doce (12) meses siguientes al cumplimiento del plazo de ejecución o a la fecha del acuerdo que lo disponga. Para la liquidación del contrato, se seguirá lo consignado en el manual de contratación vigente de **PROSPERIDAD SOCIAL**, o la norma que lo sustituya, y demás procedimientos internos de **PROSPERIDAD SOCIAL**.
28) Condición Resolutoria	No obstante lo establecido en las clausulas 26 y 27, las partes acuerdan que **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato interadministrativo por las siguientes razones: • Por el incumplimiento de las obligaciones asumidas por la **GERENCIA INTEGRAL** bajo el presente contrato Interadministrativo. Sin perjuicio del inicio de las acciones administrativas y judiciales a que haya lugar. • Por indisponibilidad de los predios para ejecutar las obras que se encuentren pendientes. • Por oposición de la comunidad a la ejecución de la totalidad de los proyectos. • Por imposibilidad de intervenir la totalidad de las vías propuestas por las Entidades Territoriales en los diferentes proyectos, debido a que requieren intervención de las redes de acueducto y alcantarillado. • Por problemas en los estudios y diseños aportados por las **ENTIDADES TERRITORIALES** que afecten gravemente la ejecución de todos los proyectos previstos. • Por no haber realizado el proceso de contratación dentro de los términos señalados en el cronograma allegado con la propuesta. • Cuando la interventoría haya reportado reiteradamente el presunto incumplimiento en algún proyecto al contratista de obra, y la **GERENCIA INTEGRAL** haya omitido adelantar las actuaciones administrativas necesarias con la finalidad de conminar al contratista al cabal

	cumplimiento del objeto contractual dentro de los plazos fijados en el respectivo contrato de obra. **PARÁGRAFO PRIMERO:** Cuando se presenten cualquiera de las condiciones resolutorias enunciadas en la presente cláusula, **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** remitirá el acta de liquidación anticipada en donde constará los motivos de la misma y las actividades desarrolladas con ocasión de la ejecución del contrato Interadministrativo, sin perjuicio de las acciones a las que haya lugar por los perjuicios que se lleguen a generar. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** Las causales señaladas en este numeral se entenderán como condiciones resolutorias pactadas por las partes, en el marco de la relación contractual que rige el presente contrato.
29) Requisitos de perfeccionamiento :	El presente contrato se perfecciona por el simple acuerdo entre las partes, de modo que el escrito contentivo del contrato es prueba del contrato interadministrativo celebrado y del contenido dado por las partes al mismo.
30) Ejecución:	El presente contrato requiere para su ejecución, la expedición del registro presupuestal, la aprobación de las garantías y la firma del acta de inicio.

POR PROSPERIDAD SOCIAL - FIP	**POR PROYECTA o LA GERENCIA INTEGRAL,**
TATIANA BUELVAS RAMOS Secretaria General	**PABLO CESAR HERRERA CORREA** Gerente General

Aprobó: *Pierre Eugenio Garcia Jacquier – Subdirector de programas y proyectos*
Aprobó: *Diana Sandoval Aramburo - Subdirectora de Contratación.*
Revisó: *Diego Felipe Romero Castañeda - Coordinador GGC.*
Elaboró: *Edwin Alexander Gonzalez Salinas – Abogado Contratista de la Subdirección de Contratación*

REALIZAR LA GERENCIA INTEGRAL A LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VIAL CON EL BPROPÓSITO DE APORTAR A LA INCLUSIÓN SOCIOECONÓMICA, LA SUPERACIÓN DE LA POBREZA, LA CONSOLIDACIÓN DE TERRITORIOS Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS PARA LA REINTEGRACIÓN, ESTABILIZACIÓN Y RECONCILIACIÓN SOCIAL EN EL MARCO DE LA CONVOCATORIA No. 001 DEL 2020 Y LA REACTIVACION ECONÓMICA.

ESTUDIO PREVIO
Noviembre de 2021

DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HÁBITAT
Conmutador (57 1) 5937050 Ext. 7705 – Fax ext. 7733 * Carrera 7 N° 32-16 Piso 29 - Bogotá – Colombia * www.prosperidadsocial.gov.co

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL

Proceso: **Dirección de Infraestructura Social y Hábitat**
Responsable del proceso: **JUAN MAURICIO MONTEALEGRE GUZMÁN**
Correo electrónico: juan.montealegre@prosperidadsocial.gov.co

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

El artículo 8 de la Ley 487 de 1998, creó el Fondo de Inversión para la Paz como principal instrumento de financiación de programas y proyectos estructurados para la obtención de la Paz. Constituyendo una cuenta especial, sin personería jurídica, adscrita a la Presidencia de la República.

El citado artículo 8° establece que para el desarrollo de su finalidad se podrán crear Fondos Fiduciarios, celebrar contratos de fiducia y encargos fiduciarios, contratos de administración y de mandato y la demás clase de negocios jurídicos que sean necesarios. Para todos los efectos, los contratos que se celebren en relación con el Fondo, para arbitrar recursos o para la ejecución o inversión de los mismos se regirán por las reglas del derecho privado.

El Departamento Administrativo para la Prosperidad Social, en adelante PROSPERIDAD SOCIAL, de conformidad con lo establecido en el Decreto 2094 del 22 de diciembre de 2016, tiene como objetivo dentro del marco de sus competencias y de la ley, formular, adoptar, dirigir, coordinar y ejecutar las políticas, planes, programas y proyectos para la inclusión social y la reconciliación en términos de la superación de la pobreza y la pobreza extrema, la atención de grupos vulnerables, y la atención integral a la primera infancia, infancia y adolescencia, la atención y reparación a víctimas del conflicto armado a las que se refiere el artículo 3° de la Ley 1448 de 2011, el cual desarrolla directamente o a través de sus entidades adscritas o vinculadas, en coordinación con las demás entidades u organismos del Estado competentes.

De conformidad con el numeral 12 del artículo 4 del Decreto 2094 de 2016 es función de **PROSPERIDAD SOCIAL**: *"Administrar el Fondo de Inversión para la Paz, FIP, en los términos y condiciones establecidos en la Ley 487 de 1.998 y demás normas que la reglamenten, modifiquen o sustituyan".*

El artículo 31 del Decreto No. 2094 de 2016, establece que el Fondo de Inversión para la Paz **- FIP**, continúa administrándose como un sistema separado de cuentas adscrito al Departamento Administrativo para la Prosperidad Social – **PROSPERIDAD SOCIAL**.

La Ley 1955 de 2019, por la cual se expide el Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022. "Pacto por Colombia, Pacto por la Equidad", en su artículo tercero señala de forma taxativa que el Plan Nacional de desarrollo se basa en tres objetivos de política pública, denominados pactos estructurales, siendo el tercero de ellos la Equidad, referida a que "*Como resultado final, el Plan busca la igualdad de oportunidades para todos, por medio de una política social moderna orientada a lograr la inclusión social y la inclusión productiva de los colombianos, y que se centra en las familias como los principales vehículos para la construcción de lazos de solidaridad y de tejido social*".

De acuerdo con lo anterior, la Dirección de Infraestructura Social y Hábitat de **PROSPERIDAD SOCIAL**, en virtud del artículo 23 del Decreto 2094 de 2016 cumple, entre otras, las siguientes funciones: 1). Diseñar, formular, identificar y adoptar planes, programas, estrategias y proyectos de infraestructura social y hábitat que permitan mejorar la calidad de vida de la población objeto del Sector Administrativo de Inclusión Social y Reconciliación; 2) Ejecutar y articular las políticas, planes, programas y proyectos de infraestructura social y hábitat dirigidos a reducir la vulnerabilidad de la población objeto del Sector Administrativo de Inclusión Social y Reconciliación; 3) Proponer y aplicar los criterios de vinculación de entes territoriales y beneficiarios y a los programas a cargo de la dependencia y velar por su cumplimiento".

Así mismo, en cumplimiento de las funciones asignadas del artículo 23 del Decreto 2094 de 2016, a través de esta Dirección, PROSPERIDAD SOCIAL adelanta la convocatoria No. 001 de 2020, cuyo objetivo consiste en "Financiar y ejecutar proyectos de infraestructura social, productiva y hábitat que conlleven a la superación de la pobreza, generando así mismo la reactivación de la economía y el desarrollo sostenible de los territorios y las comunidades más vulnerables del país".

Mediante esta Convocatoria, **PROSPERIDAD SOCIAL** busca conformar un banco de proyectos de Infraestructura Social y Hábitat que sean financiables y ejecutables en el marco del programa: *"Fortalecimiento para el Desarrollo de Infraestructura Social y Hábitat para la Inclusión Social a Nivel Nacional - FIP Nacional",* con el objeto de concentrar esfuerzos en la satisfacción de las necesidades de la población inmersa en situación de pobreza y pobreza extrema, así como la población vulnerable, como elemento sustancial dentro de la Línea *"que nadie se quede atrás: acciones coordinadas para la reducción de la pobreza"* definida en el Pacto Estructural III. Pacto por la equidad: política social moderna centrada en la familia, eficiente, de calidad y conectada a mercados, del Plan Nacional de Desarrollo Pacto por Colombia – Pacto por la Equidad 2018-2022.

Por su parte, en el marco de la Ruta para Superación de la Pobreza, **PROSPERIDAD SOCIAL** tiene como objetivo promover la inclusión social y productiva de los hogares más pobres del país a través de obras de infraestructura

que dinamicen la generación de ingresos y permitan a las comunidades el acceso a bienes y servicios. El tipo de intervenciones que **PROSPERIDAD SOCIAL** busca financiar mediante la presente convocatoria busca aumentar las potencialidades y ventajas comparativas de las comunidades donde se realizan los proyectos, contribuyendo a la reducción de la desigualdad en donde las obras representan soluciones que permiten mejorar la calidad de vida, la competitividad local y la generación de empleo e ingresos en las comunidades con los mayores índices de pobreza monetaria y pobreza multidimensional.

El tipo de intervenciones que realiza **PROSPERIDAD SOCIAL** permite aumentar las potencialidades y ventajas comparativas de las comunidades donde se realizan los proyectos, disminuir el desempleo, eliminar la pobreza extrema, enfrentar los desafíos del cambio climático, consolidar la seguridad y lograr los objetivos de desarrollo sostenible 2030. La naturaleza del programa, sus antecedentes y resultados reflejan su funcionalidad y aporte en escenarios de postconflicto, guardando correlación directa con las necesidades de las regiones, las comunidades y las autoridades locales como actores protagónicos de su propio desarrollo. De allí que el programa obtenga sus recursos del Fondo de Inversión para la Paz - FIP como principal instrumento de financiación de programas y proyectos estructurados para la consolidación de la Paz.

Mediante esta labor, la Dirección de Infraestructura Social y Hábitat de **PROSPERIDAD SOCIAL** se ha propuesto fortalecer los sistemas de mejoramiento integral para las comunidades previamente focalizadas y establecer polos de desarrollo que mejoren las condiciones de vida de la población, siendo estos proyectos el complemento para otros programas.

Por otra parte, el Artículo 113 de la Constitución Política señala que: *"Los diferentes órganos del Estado tienen funciones separadas, pero colaboran armónicamente para la realización de sus fines.* Así mismo, en el artículo 209, se establece que*: "Las autoridades administrativas deben coordinar sus actuaciones para el adecuado cumplimiento de los fines del Estado".*

En desarrollo de lo establecido en el Artículo 209 de la Constitución Política, atendiendo a los principios de eficacia, coordinación y colaboración, las autoridades públicas deben garantizar la armonía en el ejercicio de sus respectivas funciones con el fin de lograr los fines y cometidos estatales.

En razón a lo anterior, surge la necesidad de contratar un operador que se encargue de realizar las gestiones y actuaciones necesarias para el recibo a satisfacción de los proyectos de Infraestructura Social Productiva, incluyendo realizar la contratación derivada de las obras en interventorías de algunos de los proyectos que resulten priorizados.

De acuerdo con las iniciativas presentadas en la Convocatoria 001 y sus tipologías de proyectos se pudo establecer que:

Las iniciativas presentadas a nivel nacional que se encuentran dentro de la convocatoria para ser revisadas y evaluadas fueron 1888. De estas el 77% se encuentran en la tipología de infraestructura vial, el 22% en infraestructura social productiva y un 1% en otros proyectos.

Para el departamento de Tolima se presentaron un total de 59 iniciativas y de estas corresponde a un 70% a infraestructura vial y el valor solicitado a financiar asciende aproximadamente a la suma de $ 125 mil millones.

En el departamento de Quindío se presentaron un total de 23 iniciativas y de estas corresponde a un 91% a infraestructura vial y el valor solicitado a financiar asciende aproximadamente a la suma de $134 mil millones,

Y para el departamento de Valle del Cauca se presentaron un total de 121 iniciativas y de estas corresponde a un 77% a infraestructura vial y el valor solicitado a financiar asciende aproximadamente a la suma de $340 mil millones, esto con el fin de atender la reactivación económica y social de los departamentos.

Teniendo en cuenta el modelo de ejecución que se diseño para el desarrollo de estos proyectos, corresponde a **PROSPERIDAD SOCIAL – FIP** atender a través de un contrato interadministrativo de gerencia integral para la administración y gestión de los recursos aportados por esta entidad, a través de una serie de actuaciones concatenadas tales como el acompañamiento en la maduración de proyectos, la realización de la contratación de obra e interventoría derivadas para la ejecución de los proyectos, con la finalidad de conseguir un resultado, el cual es la entrega a satisfacción de las obras a **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**, las entidades territoriales y a la comunidad.

Ahora bien, dada la cantidad de proyectos que se ejecutaran, su dispersión geográfica y el tamaño de algunos de ellos, se estructuró este esquema que permite mayor eficacia y economía, y a su vez menor riesgo en la asignación de los contratos de obra y de las interventorías.

De acuerdo con la propuesta presentada por la Empresa para el Desarrollo Territorial – PROYECTA - este modelo permite celebrar contratos de obra y asignar interventorías en menos de un mes desde la solicitud presentada.

Por su parte, la Empresa para el Desarrollo Territorial es una empresa industrial y comercial del Estado del orden departamental, adscrita al departamento del Quindío, con personería jurídica y autonomía administrativa y financiera, creada mediante el artículo 1 de la Ordenanza No. 033 de 2010.

Con base en lo anterior, se precisa que las partes son consideradas entidades públicas al tenor de lo preceptuado por el artículo 2o. de la Ley 80 de 1993 *que indica:* ***"Para los solos efectos de esta ley: 1o. Se denominan entidades estatales:*** *a) La Nación, las regiones, los departamentos, las provincias, el distrito capital y los distritos especiales, las áreas metropolitanas, las asociaciones de municipios, los territorios indígenas y los municipios; los establecimientos públicos,* ***las empresas industriales y comerciales del Estado****, las sociedades de economía mixta en las que el Estado tenga participación superior al cincuenta por ciento (50%), así como las entidades descentralizadas indirectas y las demás personas jurídicas en las que exista dicha participación pública mayoritaria, cualquiera sea la denominación que ellas adopten, en todos los órdenes y niveles*". (subrayado y negrilla fuera de texto).

Para la celebración del contrato interadministrativo serán aplicables las reglas y pautas establecidas en el Manual de Contratación del Departamento Administrativo para la Prosperidad Social, adoptado mediante Resolución No. 00772 del 26 de abril de 2021, las demás normas que la complementen modifiquen o reglamenten y por las normas civiles y comerciales que regulen el objeto del contrato, en especial lo señalado en el Libro III "DE LA CONTRATACIÓN DEL FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ".

Por otra parte, la presente contratación se adelanta de conformidad con el numeral 3.2.5 "Contratación directa" del capítulo II "MODALIDADES DE SELECCIÓN" del Libro III del Manual de Contratación de **PROSPERIDAD SOCIAL**, con plena observancia de los principios de la buena fe, igualdad, moralidad, celeridad, economía, imparcialidad, eficacia, eficiencia, participación, publicidad, responsabilidad, transparencia, selección objetiva y planeación, con el fin de cooperar en el cumplimiento de las funciones administrativas siempre que las obligaciones derivadas de los mismos tengan relación directa con el objeto de la entidad ejecutora.

Según lo estipulado en el artículo 2 de la ordenanza departamental No.033 de 2010, la Empresa para el Desarrollo Territorial tiene por objeto social:

"Gestar, promover, impulsar, ejecutar y llevar a cabo todas las actividades comerciales, industriales, de servicios, construcción, interventoría y de consultoría directa o indirectamente relacionados con el diseño y ejecución de políticas, planes, programas y proyectos de vivienda, infraestructura y equipamiento colectivo y comunitario que contribuyan al logro de vivienda y entornos dignos.

Parágrafo Primero: La Promotora de Vivienda y Desarrollo del Quindío de acuerdo con su objeto social podrá gerenciar, gestionar y ejecutar actividades relacionadas tanto con vivienda, como de infraestructura y equipamiento colectivo y comunitario.

- En el parágrafo segundo del artículo segundo de la Ordenanza No 033 de 2012, define:

a) Vivienda: lugar estructuralmente separado o independiente, ocupado o destinado a ser ocupado por una familia o grupo de personas que viven juntos o por una persona que vive sola. La unidad de vivienda puede ser una casa, apartamento, cuarto, grupo de cuartos o cualquier refugio ocupado o disponible para ser utilizado como lugar de alojamiento ya sea temporal o definitivo,

b) Infraestructura: conjunto de estructuras, redes de comunicación (vías, andenes, etc.), ferroviaria, de desagües y provisión de agua, sanitarias, telecomunicaciones y telefónicas, redes y de distribución de energía, tanto eléctrica como gas,

c) Equipamiento colectivo y comunitario: conjunto de facilidades, servicios y espacios que se brindan a la comunidad, dentro de los que se tienen entre otros: educación (colegios, escuelas y demás establecimientos educativos); Salud (Hospitales, centros de salud, etc.), Deporte (canchas, etc.); culturales (bibliotecas, teatros, escenarios al aire libre, parques, plazas, casetas comunales, centros culturales, etc.).

El numeral 2 del artículo cuarto de la referida ordenanza, determinó dentro de las funciones de PROYECTA la siguiente:

"2. Gerenciar directa e indirectamente el desarrollo de los proyectos relacionados con su objeto social"

A través de ordenanza No. 0007 del 02 de agosto de 2021, se modificó la Ordenanza No. 033 de julio 29 de 2010, con la finalidad de cambiar el nombre y la sigla de la Promotora de Vivienda y Desarrollo del Quindío – PROVIQUINDIO – por EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL – PROYECTA.

La Empresa para el Desarrollo Territorial, ofrece su infraestructura, técnica, financiera, administrativa, jurídica y de talento humano profesional técnico, al servicio de los proyectos de infraestructura vial, así mismo y con su experiencia, ha ejecutado convenios, contratos interadministrativos para la ejecución de proyectos, específicos, en lo concerniente a la consultoría, interventoría y obra.

Que PROYECTA antes llamado Promotora de Vivienda y Desarrollo del QUINDÍO - PROVIQUINDIO celebró Convenios interadministrativo entre el departamento del Quindío, y municipios para desarrollar consultorías, adicionalmente fue asignado por los OCAD regional eje cafetero y departamental de Quindío como entidad

ejecutora de interventoría y obra entre los que cuenta con experiencia en proyectos viales.

Igualmente PROYECTA como gestor, constructor y promotor activo de los proyectos de vivienda, infraestructura y equipamiento colectivo y comunitario, aprovechando de esta manera capacidad de gestión, el respaldo institucional y apalancamiento financiero para generar condiciones que promuevan el engranaje de la producción de vivienda y su entorno, entendiéndose que la Empresa debe contribuir al desarrollo del departamento y realizar actividades propias de su naturaleza jurídica, pero así mismo explotando la operación comercial como un rol activo de las Empresas Industriales no solo en el Departamento del Quindío sino además a nivel nacional

Teniendo en cuenta lo anterior, la Empresa para el Desarrollo Territorial – PROYECTA cuenta con la experiencia en el desarrollo de este modelo de gerencia integral, debido a que ya ha liderado procesos de condiciones similares para el seguimiento administrativo, contable, financiero y técnico, diseño, construcción y estudios técnicos de infraestructura entre otros.

Conforme lo anterior, se colige que las obligaciones del contrato interadministrativo a suscribir tienen relación directa con el objeto de la entidad ejecutora.

2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO, ALCANCE, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y OBLIGACIONES DE LAS PARTES

2.1. OBJETO

REALIZAR LA GERENCIA INTEGRAL A LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VIAL CON EL PROPÓSITO DE APORTAR A LA INCLUSIÓN SOCIOECONÓMICA, LA SUPERACIÓN DE LA POBREZA, LA CONSOLIDACIÓN DE TERRITORIOS Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS PARA LA REINTEGRACIÓN, ESTABILIZACIÓN Y RECONCILIACIÓN SOCIAL EN EL MARCO DE LA CONVOCATORIA No. 001 DEL 2020 Y LA REACTIVACION ECONÓMICA.

2.1.1. ALCANCE DEL OBJETO

En el marco de la convocatoria No. 001 del 2020 y para la reactivación económica, realizar la GERENCIA INTEGRAL (consistente realizar las gestiones y actuaciones necesarias para el recibo a satisfacción de los proyectos, incluyendo realizar la contratación derivada de las obras en interventorías) a los proyectos de infraestructura vial que **PROSPERIDAD SOCIAL – FIP** haga entrega, con el propósito de aportar a la inclusión socioeconómica, la generación de ingresos, la

superación de la pobreza y la consolidación de territorios, para lo cual deberá desarrollar en el plazo estipulado en el contrato interadministrativo la maduración, contratación y ejecución de las obras hasta su entrega a satisfacción a **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**, la Entidad Territorial y la comunidad, así como la contratación de las interventorías requeridas; y posterior liquidación de los contratos derivados cumpliendo con los parámetros de calidad y eficiencia en los procesos constructivos, logrando la funcionabilidad de las obras, garantizando el respeto de las normas que la legislación colombiana ha establecido para tal fin, y acorde con los estudios, diseños, áreas, especificaciones y presupuestos para los proyectos aprobados por parte de **PROSPERIDAD SOCIAL -FIP**.

2.2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

2.2.1. GLOSARIO DE TERMINOS

- **ACTA DE INICIO:** Documento que suscribe **PROSPERIDAD SOCIAL -FIP** y el GERENTE INTEGRAL, en el cual se estipula la fecha de inicio del plazo de ejecución del contrato interadministrativo.
- **CONTRATISTA DE OBRA:** Persona natural o jurídica particular que suscribe contrato de obra pública con la GERENCIA INTEGRAL.
- **CONTRATO DE GERENCIA INTEGRAL:** Para efectos del presente contrato, se entiende por gerencia integral como la administración y gestión por parte del Gerente Integral de los recursos aportados por **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**, a través de una serie de actuaciones concatenadas tales como el acompañamiento en la maduración de proyectos, la realización de la contratación de obra e interventoría derivadas para la ejecución de los proyectos, con la finalidad de conseguir un resultado, el cual es la entrega a satisfacción de las obras a **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**, las entidades territoriales y la comunidad.
- **COSTOS DIRECTOS:** Son todos aquellos gastos que están directamente relacionados con la obra de construcción, es la parte más cuantiosa en los precios unitarios y por consiguiente del presupuesto de obra. Estos se relacionan a materiales e insumos, mano de obra (profesionales, especialistas, mano de obra calificada y no calificada, entre otros), maquinaria y equipos.
- **COSTOS INDIRECTOS:** corresponden a los gastos necesarios para la ejecución de los trabajos, no incluidos en los cargos directos. Los Costos Indirectos estarán representados como un porcentaje del Costo Directo de la Obra.
- **INTERVENTORÍA:** Seguimiento administrativo, técnico, financiero, contable, ambiental. social y jurídico que sobre el cumplimiento del contrato realiza una persona natural o jurídica que suponga conocimiento especializado en la materia, o cuando la complejidad o la extensión del mismo lo justifiquen contratada para tal fin por la GERENCIA INTEGRAL.

- **INFORME MENSUAL PARA PAGO:** Es el informe mensual que debe presentar el Interventor del proyecto y que servirá de soporte para el pago.
- **INFORMES MENSUALES:** Informe en el que se determine el estado de ejecución del mismo. Se deja claro que este informe lo elaborará directamente la GERENCIA INTEGRAL, y será independiente de los informes mensuales que presente la interventoría para cada proyecto.
- **INFORME FINAL:** Es el informe que deberá presentar el Interventor al finalizar el contrato o en caso de terminación anticipada.
- **SUPERVISOR DEL CONTRATO:** Personal de **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** encargado de realizar el seguimiento y control del convenio suscrito entre PROSPERIDAD SOCIAL – FIP y la GERENCIA INTEGRAL.
- **CONSTRUCCIÓN:** Ejecutar las actividades y obras necesarias para el desarrollo de una nueva infraestructura o su adecuación, conforme los diseños, estudios y especificaciones establecidos bajo la normatividad aplicable.
- **MANTENIMIENTO:** Todas las acciones que tienen como objetivo preservar un artículo o restaurarlo a un estado en el cual pueda llevar a cabo alguna función requerida. Estas acciones incluyen la combinación de las acciones técnicas y administrativas correspondientes.
- **INTEGRALIDAD DE LAS INTERVENCIONES:** Es la convergencia de los componentes social, técnico, administrativo, financiero, institucional, entre otros que intervienen de forma mancomunada en la ejecución de los proyectos de infraestructura social para la implementación de estrategias y actividades sostenibles y sustentables, orientadas al cumplimiento de los logros de superación de pobreza de los beneficiarios del programa.
- **IPM:** El Índice de Pobreza Multidimensional (IPM), es un indicador que refleja el grado de privación de las personas en un conjunto de dimensiones. La medida permite determinar la naturaleza de la privación (de acuerdo con las dimensiones seleccionadas) y la intensidad de la misma. El IPM es la combinación del porcentaje de personas consideradas pobres, y de la proporción de dimensiones en las cuales los hogares son, en promedio, pobres.
- **ZONA RURAL:** Según el DNP y el DANE, se entiende como zona rural el espacio comprendido entre el límite de la cabecera municipal o perímetro urbano y el límite municipal, en el cual puede existir población nucleada o dispersa. Para la identificación de los centros poblados rurales y demás zonas rurales, se emplearán las categorías de uso restringido determinadas en el Plan de Ordenamiento Territorial - POT, Plan Básico de Ordenamiento Territorial – PBOT o Esquema de Ordenamiento Territorial - POT - de cada municipio, según lo dispuesto en el Capítulo II, Sección 1. Art. 2.2.2.2.1.4 del Decreto 1077 de 2015.
- **ZONA URBANA:** Es el área comprendida dentro del perímetro urbano del respectivo municipio.

2.2.2. CONDICIONES DE DESARROLLO DE LA GERENCIA INTEGRAL

La Gerencia Integral tendrá a su cargo la responsabilidad de administrar y gestionar los recursos aportados por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, así como realizar las actividades necesarias tendientes a lograr el recibo a satisfacción de las obras por parte de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, lo que incluye la contratación de las personas naturales y/o jurídicas encargadas de llevar los proyectos hasta una fase de maduración alta y la posterior ejecución de las obras, así como de realizar la interventoría de las obras de infraestructura vial durante la ejecución del contrato interadministrativo, el cual se debe se ceñir a los plazos, términos, y demás condiciones contractuales y la Convocatoria No. 001 de 2020, los documentos generados por las Entidades Territoriales al presentar su iniciativa, y los que haya emitido PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, garantizando la eficiente y oportuna inversión de los recursos establecidos contractualmente, velando por la correcta ejecución de los trabajos, resolviendo con prontitud todos los requerimientos de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, previniendo con su experticia y análisis los posibles inconvenientes técnicos, jurídicos, administrativos, financieros, ambientales, sociales y presupuestales en desarrollo del contrato. Asimismo, deberá mantener un canal permanente de comunicación entre las partes y será la encargada de resolver las inquietudes que se presenten durante el desarrollo de la Gerencia Integral.

La Gerencia Integral desarrollará una labor de gestión y administración, garantizando como resultado la adecuada maduración de los proyectos, ejecución de obra, inspección, control, seguimiento, verificación y evaluación, labor planeada y ejecutada de manera permanente en todas las etapas del desarrollo de los Proyectos de Infraestructura Vial, asegurando la funcionabilidad de las obras, hasta su entrega a satisfacción, y posteriores labores de liquidación del contrato interadministrativo y sus contratos derivados.

En términos de prevención en la ejecución, la Gerencia Integral tendrá como objetivo corregir los conceptos erróneos, impidiendo que se desvíe el objeto del contrato o se presente el incumplimiento de las obligaciones adquiridas, generando las alertas pertinentes que permitan la oportuna toma de decisiones.

A continuación, se presentan los componentes de acción durante la ejecución del presente contrato interadministrativo.

2.2.2.1. Componente 1: Revisión y validación de Condiciones Mínimas

Realizar la revisión documental de las iniciativas entregas por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, e informar el estado de cada una de ellas de acuerdo con los lineamientos establecidos dentro de la Convocatoria No. 001 2020 adelantada por la Entidad.

De acuerdo con la revisión documental entregar a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP el estado de cada una de las iniciativas y emitir concepto de la misma, desde los componentes jurídicos, social, técnico y de sostenibilidad de acuerdo con las fichas establecidas por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.

Informar si requiere la iniciativa de realizar acompañamiento técnico para la completitud de los estudios y diseños

Lo anterior dentro del marco de la convocatoria 001 2020 adelantada por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.

2.2.2.2. Componente 2: Seguimiento, control y ejecución de los proyectos

Una vez se haya realizado el proceso de contratación conforme al cronograma propuesto, deberá realizar la suscripción del acta de inicio de cada proyecto entre la Gerencia Integral, Interventoría y Contratista seleccionado.

Para cada proyecto, la gerencia integral en sus contratos derivados deberá prever una etapa de acompañamiento en la maduración de proyectos, que tendrá como finalidad que la interventoría y el contratista de obra seleccionado, realicen todas las actuaciones pertinentes para llevar el proyecto a una fase de maduración alta, incluyendo el ajuste a los estudios y diseños presentados por las entidades territoriales, ajustes que deberán ser aprobados por la interventoría para posteriormente ser presentados a la gerencia integral y a PROSPERIDAD SOCIAL-FIP, conforme a los procedimientos internos definidos por esta última entidad. La gerencia integral deberá establecer en sus contratos derivado, que no habrá pago a sus contratistas de obra e interventoría si el proyecto no es llevado a fase de maduración alta, de igual forma, así deberá reflejarlo en sus respectivas matrices de riesgo de cada contrato.

Una vez el proyecto cuente con concepto de fase de maduración alta, se procederá a dejar constancia del inicio de la etapa de obra de los proyectos a través de las respectivas actas. La suscripción del Acta de Inicio de obra será responsabilidad de la Gerencia Integral, la cual será acordada con el Contratista de Obra y la interventoría, una vez se establezca el cumplimiento de todas las condiciones para iniciar la construcción.

Durante la ejecución de las obras, la Gerencia Integral será representante de los intereses y objetivos de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP y para tal efecto, dará cumplimiento a las obligaciones señaladas en el presente documento.

La GERENCIA INTEGRAL exigirá al contratista de obra e interventor, una vez se suscriba el acta de inicio, comenzar los trabajos dentro de los términos y condiciones establecidos en el respectivo contrato y en cumplimiento de la programación definida para cada proyecto. Para el inicio de aquellas actividades

que requieran permisos y/o autorizaciones ambientales y/ urbanísticas, deberá gestionar hasta su obtención previamente.

La Gerencia Integral garantizará a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP que el contratista de obra y la interventoría dispongan, en sitios cercanos a la obra y durante el tiempo de ejecución de la misma, el personal profesional, técnico y administrativo, instalaciones, equipos y de organización logística adecuada para el ejercicio de las obligaciones que corresponda a cada uno.

La GERENCIA INTEGRAL velará porque la Interventoría en conjunto con el contratista de obra lleven un diario de la obra (bitácora) que debe permanecer disponible en la oficina de campo de la Interventoría, en el cual se consignarán de manera legible todas las instrucciones, observaciones, ejecuciones y determinaciones relacionadas con el desarrollo de la obra. Dicho diario debe iniciarse el día en que se realice el inicio de la ejecución de la obra.

En ejercicio de las acciones de gestión, seguimiento y control, la GERENCIA INTEGRAL asegurará que la Interventoría mantenga actualizada y tenga disponible la documentación (archivo físico y digital) de la Interventoría, el cual deberá contener la correspondencia, informes técnicos (semanales/mensuales/específicos), resultados de laboratorio, bitácoras, memorias de cálculo, planos y demás documentos requeridos para el control de la ejecución de las obra en los cuales se reporten específicamente las condiciones técnicas detalladas, equipos utilizados, relación de personal por frente, métodos constructivos, en general, todo aquello que permita determinar completamente las características de la obra ejecutada hasta su recibo a satisfacción. Este archivo debe ser entregado en medio físico y magnético a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP como requisito para la liquidación del contrato interadministrativo; documentos que se deben presentar organizados de manera cronológica y con su respectivo índice.

Durante la ejecución de las obras de cada proyecto, la GERENCIA INTEGRAL verificará que el equipo o maquinaria ofrecido por el Contratista de Obra y la(s) interventoría(s) en sus respectivas propuestas se encuentren completo y en perfecto estado de funcionamiento. La GERENCIA INTEGRAL exigirá el cambio o adición del equipo o maquinaria necesario dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a su requerimiento; de no darse cumplimiento a lo anterior, debe iniciar las acciones que conlleven al cumplimiento de estas obligaciones, mediante requerimiento escrito con copia al Supervisor del Contrato Interadministrativo, en caso de reincidencia procederá a iniciar los procesos sancionatorios pertinentes cumpliendo con la normatividad vigente para el caso. De igual forma actuará la interventoría frente al contratista de obra. Así mismo, verificará el cumplimiento del personal de mano de obra calificada, de acuerdo con la propuesta presentada por el contratista de obra, como de la mano de obra no calificada de acuerdo con los frentes de trabajo que se estipulen en cada proyecto (según alcance y plazo

definido); en ambos casos igualmente la Interventoría ejercerá control conforme a las dedicaciones, perfiles y a la programación de obra detallada.

La interventoría contratada por la GERENCIA INTEGRAL verificará que durante el desarrollo del proyecto se mantenga actualizada una relación diaria de los profesionales (administrativo, técnico y financiero), trabajadores y equipo del contratista de obra operando en la ejecución de las obras, en las oficinas o campamentos, respectivamente.

En el curso del seguimiento y control, la Interventoría contratada por la GERENCIA INTEGRAL efectuará ensayos de campo o de laboratorio necesarios para el control de calidad de materiales y productos terminados con el objeto de verificar el cumplimiento de las normas y especificaciones de construcción. En caso de incumplimiento de éstas, se abstendrá de recibir la obra requiriendo al Contratista de Obra para que efectúe las acciones correctivas a que haya lugar, informando a la Gerencia Integral, en cuyo caso los costos serán asumidos por el Contratista de Obra y en ningún caso, podrán ser reconocidos con cargo a recursos del contrato interadministrativo.

En lo que concierne a la ejecución de obra, la Gerencia Integral velará porque el contratista seleccionado cumpla a cabalidad con todas las obligaciones derivadas del contrato de obra, el presente contrato interadministrativo, la normativa aplicable, en lo concerniente a la implementación de Protocolos de Bioseguridad y a lo establecido en los estudios y diseños aportados por las Entidades Territoriales.

De igual forma, la GERENCIA INTEGRAL vigilará junto con la interventoría, que el Contratista de Obra cumpla con la programación de obra establecida y aprobada, aplicando los mecanismos que contractualmente determine para conminarlo en caso de incumplimiento (planes de contingencia, aplicación de Apremio y/o Pecuniaria, entre otras que deberán establecerse en el Contrato de Obra). La programación de obra, en todo caso, debe encontrarse en consonancia con lo determinado en los estudios y diseños aportados por las Entidades Territoriales.

La GERENCIA INTEGRAL y la interventoría, según corresponda su responsabilidad, emitirán de manera oportuna conceptos soportados, documentados, y con la debida justificación técnica, económica y jurídica en los casos y términos que la Supervisión del Convenio lo solicite, relacionados entre otros con:

- Modificaciones o ajustes de las especificaciones iniciales del proyecto.
- Modificaciones en cantidades de obra (acta de mayores, menores cantidades de obra).
- Análisis, comparación y fijación de precios no previstos.
- Modificaciones en métodos constructivos.
- Reprogramaciones.
- Costos y/o tarifas de maquinaria de construcción.

- Solicitudes de Adición y/o Prórroga.
- Aplicación de sanciones y/o multas.
- Todos los demás que requiera PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.

La Gerencia Integral y la interventoría que contrate suministrarán la logística necesaria y la información técnica, administrativa, financiera, legal, social, ambiental, contable y en general aquellas que se requieran, en desarrollo de las visitas efectuadas para el seguimiento al desarrollo del Contrato de Obra por parte de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, Entes de Control y demás Entidades que lo requieran.

En el curso de la ejecución del contrato de obra bajo el presente contrato interadministrativo, la GERENCIA INTEGRAL recibirá, estudiará y responderá a las sugerencias, reclamaciones y consultas que presente la interventoría, el Contratista de obra, las Entidades Territoriales, los entes de control y la comunidad, las cuales deben ser resueltas oportunamente de acuerdo con la normatividad vigente, emitiendo concepto técnico, social, ambiental, financiero, contable, ambiental, social y jurídico según el caso, con los correspondientes soportes, documentos y justificaciones. En todo caso siempre mantendrá indemne a PROSPERIDAD SOCIAL – FIP.

La GERENCIA INTEGRAL exigirá al Contratista de Obra y la Interventoría el cumplimiento de todas las normas sobre seguridad industrial y salud ocupacional del personal a su cargo, de conformidad con la normatividad vigente. Así como el cumplimiento de la Resolución No. 1409 de 2012, por la cual se establece el reglamento de seguridad para protección contra caídas en trabajo en alturas y las que la modifiquen o sustituyan. De igual forma, garantizará el cumplimiento de los Protocolos de Bioseguridad en materia de prevención y mitigación por el COVID-19, de conformidad con la normativa vigente. En este mismo sentido la interventoría actuará con el contratista.

La GERENCIA INTEGRAL y la Interventoría contratada, cada una en el marco de su competencia, desarrollarán el seguimiento al avance físico – financiero y presupuestal del (los) contratos (s) de obra de acuerdo con el cronograma de obra, incluidas las medidas ambientales de tal manera que si se detectan atrasos e incumplimientos parciales o totales se requiera oportunamente al Contratista y de ser procedente, se inicien los procesos sancionatorios establecidos en la normatividad vigente.

La GERENCIA INTEGRAL y la Interventoría contratada realizarán, durante toda la ejecución del contrato de obra derivado, el control presupuestal, de tal manera que el Contratista de Obra programe y ejecute las actividades objeto del contrato, cumpliendo con la asignación de recursos, el valor de las obras y el plazo contractual.

La interventoría contratada por la GERENCIA INTEGRAL verificará el pago de aportes legales (parafiscales) y de seguridad social del personal vinculado a la obra según la normatividad vigente para el periodo correspondiente y certificará la verificación de dichos pagos como requisito para el trámite de los pagos previstos en el contrato de obra, labor que también efectuará la Gerencia Integral, y de manera principal, con la interventoría que contrate. PROSPERIDAD SOCIAL - FIP no tendrá ningún tipo de vinculación o responsabilidad del personal que la GERENCIA INTEGRAL o los contratistas derivados que contrate.

Es responsabilidad de la Gerencia Integral y la Interventoría velar porque todas las actividades de la gestión social y ambiental del contrato de obra se desarrollen acorde con los lineamientos que para tal fin establecen la Constitución, Leyes, Decretos y Resoluciones aplicables a la misma, y de acuerdo con los lineamientos definidos por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.

La GERENCIA INTEGRAL y la Interventoría, conforme a la competencia atribuida a cada una, realizarán el seguimiento al cumplimiento de los requerimientos sociales y ambientales establecidos por las autoridades competentes respectivas y las contempladas en la legislación vigente para el proyecto. Exigirán al Contratista de obra dar respuesta dentro de los términos de ley, a las peticiones de la comunidad y solicitará el acompañamiento de instituciones públicas de mediación en los casos que se requiera. Exigirá la ejecución oportuna de las medidas de manejo que define la normatividad vigente y aquellas dispuestas en las licencias de construcción y ambientales de cada proyecto, así como las establecidas en los demás actos administrativos promulgados.

La GERENCIA INTEGRAL deberá adelantar los trámites necesarios para el inicio y desarrollo de procesos sancionatorios en el marco del contrato de obra y del contrato de interventoría de acuerdo con la normatividad vigente, entregando los documentos soporte y la estimación de los perjuicios causados con ocasión del incumplimiento, y brindando acompañamiento hasta su culminación.

La GERENCIA INTEGRAL y la Interventoría contratada realizarán el reporte en la periodicidad y aplicativo que defina PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, para el cual deberán actualizar la información de acuerdo con el avance de cada uno de los proyectos.

2.2.2.3. Componente 3: Cierre y liquidación de los contratos de obra y de Interventoría

La GERENCIA INTEGRAL y la Interventoría contratada en el marco de cada Proyecto, verificarán con detalle que el objeto del contrato de obra se haya cumplido en su totalidad, y suscribirán la constancia de cumplimiento del objeto contractual y sus obligaciones, y el acta final de recibo a satisfacción. La interventoría verificará que una vez terminado el plazo pactado y las obras

programadas en el contrato de obra, no se realicen otras actividades por parte del contratista de obra.

La GERENCIA INTEGRAL y la Interventoría contratada verificarán, que el contratista mantenga vigentes las garantías que amparan los riesgos, de acuerdo con lo pactado en el contrato de obra una vez se reciban a satisfacción los bienes, servicios u obras contratadas.

La GERENCIA INTEGRAL y la Interventoría contratada elaborarán y suscribirán el Acta de Liquidación de cada contrato de obra, los cuales, serán remitidos a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP dentro de los plazos establecidos para este efecto, junto con todos los demás documentos requeridos para adelantar el trámite de liquidación, incluido manual de mantenimiento y sostenibilidad.

Así mismo, la GERENCIA INTEGRAL adelantará la liquidación de la interventoría contratada.

La GERENCIA INTEGRAL suministrará a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP la información necesaria, en las condiciones solicitadas, para la liquidación del presente contrato interadministrativos.

2.2.3. RECURSO HUMANO REQUERIDO

Cantidad	Cargo	Formación académica	Experiencia general	Experiencia especifica cómo/en:	Porcentaje de dedicación
1	Gerente Proyecto	Título profesional en ingeniería civil, arquitectura o áreas afines con especialización en áreas afines	8 años	5 años en coordinación, dirección o gerencia de convenios o contratos interadministrativos cuyo objeto tenga relación con Infraestructura Social	100%
1	Profesional supervisor administrativo	título profesional en ingeniería industrial administración de empresas o áreas afines	4 años	3 años en ejecución de actividades profesionales durante la ejecución de proyectos y/o contratos cuyo objeto tenga relación con Infraestructura Social	100%
1	Profesional supervisor financiero	Título profesional en administración de empresas, contaduría o áreas afines.	4 años	3 años en ejecución de actividades profesionales durante la ejecución de proyectos y/o contratos cuyo objeto tenga relación con Infraestructura Social.	100%
1	Supervisor jurídico	Título profesional en Derecho con especialización en contratación estatal y/o derecho administrativo	3 años	2 años en ejecución de actividades profesionales durante la ejecución de proyectos y/o contratos cuyo objeto tenga relación con Infraestructura Social	100%

Cantidad	Cargo	Formación académica	Experiencia general	Experiencia especifica cómo/en:	Porcentaje de dedicación
1	Profesional auxiliar administrativo	Título profesional en administración De empresas y/o técnico laboral en auxiliar administrativo	2 años	1 año en ejecución de actividades profesionales durante la ejecución de proyectos y/o contratos cuyo objeto tenga relación con Infraestructura Social.	100%

2.2.3.1. Personal Técnico y Social para las obras de infraestructura Vial y Equipamientos Colectivos.

Cantidad	Cargo	Formación académica	Experiencia general	Experiencia especifica cómo/en:	Porcentaje de dedicación
3	Profesional supervisor técnico	Título profesional en Ingeniería Civil Arquitectura, o áreas afines	4 años	2 años en ejecución de actividades profesionales durante la ejecución de proyectos y/o contratos cuyo objeto tenga relación con Infraestructura Social	100%
2	Profesional supervisor social	Título profesional en Psicología o Trabajo Social, con especialización en áreas afines	3 años	2 años en ejecución de actividades profesionales durante la ejecución de proyectos y/o contratos cuyo objeto tenga relación con Infraestructura Social	100%

PROYECTA igualmente dispondrá del personal necesario en lo correspondiente a la liquidación de la contratación derivada como del Convenio a suscribirse con **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**.

2.3. CLASIFICACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DE LAS NACIONES UNIDAS.

El objeto del presente proceso de contratación se encuentra codificado en el Clasificador de Bienes y Servicios de las Naciones Unidas (UNSPSC) versión 14 nivel 3, como se indica a continuación:

Tabla. Clasificación de servicios a contratar

Grupo F	SERVICIOS
Segmento 80	Servicios de Gestión, Servicios Profesionales de Empresas y Servicios Administrativos
Familia 10	Servicios de Asesoría de Gestión
Clase 15	Servicios de Consultoría de Negocios y Administración Corporativa

Grupo F	SERVICIOS
Segmento 80	Servicios de Gestión, Servicios Profesionales de Empresas y Servicios Administrativos
Familia 10	Servicios de Asesoría de Gestión
Clase 16	Gerencia de Proyectos

Grupo F	SERVICIOS
Segmento 81	Servicios Basados en Ingeniería Investigación y Tecnología
Familia 10	Servicios Profesionales de Ingeniería
Clase 15	Ingeniería Civil

Grupo F	SERVICIOS
Segmento 72	Servicios de Edificación, Construcción de Instalaciones y Mantenimiento
Familia 12	Servicios de Construcción de edificaciones no residenciales
Clase 14	Servicios de Construcción de edificios públicos especializados

2.4. OBLIGACIONES DE LAS PARTES

2.4.1. OBLIGACIONES DE PROSPERIDAD SOCIAL - FIP

1. Suministrar la información necesaria, completa y oportuna, así como los documentos que se encuentren en sus archivos y que la GERENCIA INTEGRAL requiera para el cabal cumplimiento del objeto del contrato.
2. Señalar en forma clara y expresa las pautas que debe seguir la GERENCIA INTEGRAL en sus actuaciones y los objetivos que debe cumplir.
3. Pagar a la GERENCIA INTEGRAL el valor del contrato en las condiciones pactadas.
4. Ejercer la supervisión para verificar el cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones a que se compromete el contratista, sin perjuicio de las observaciones y recomendaciones a que haya lugar. Para lo cual designará un profesional de la DISH.
5. Dar respuesta oportuna a las solicitudes de la GERENCIA INTEGRAL, definir las situaciones necesarias para la ejecución y adelantar los trámites a que haya lugar por su parte para garantizar la debida ejecución.
6. Verificar que la facturación corresponda a los servicios efectivamente prestados previa aprobación del supervisor.
7. Suscribir las actas correspondientes, a través del supervisor designado.
8. A través del Director de Infraestructura Social y Hábitat o Coordinador del GIT de Infraestructura Social y Hábitat, impartir las ordenes de asignación de proyectos a la Gerencia Integral, previendo que los mismos no superen el monto agotable establecido en el valor del contrato. En todo caso, la ejecución de los proyectos está supeditado a los estudios y diseños que aporten las entidades territoriales.
9. Cumplir con las demás obligaciones que contribuyan a garantizar el cabal cumplimiento y ejecución contractual.

2.4.2. OBLIGACIONES DE LA GERENCIA INTEGRAL

OBLIGACIONES GENERALES

1. Acatar la Constitución, la Ley, los principios de la función administrativa y los principios de la gestión fiscal consagrados en el artículo 209 y 267 de la Constitución Política
2. Cumplir con el objeto del contrato, de acuerdo con todas y cada una de las obligaciones establecidas en el contrato, los documentos precontractuales y la propuesta presentada, haciendo seguimiento permanente a la ejecución del contrato.
3. Ejecutar con plena autonomía técnica y administrativa el objeto contractual.
4. Prestar sus actividades cumpliendo con los lineamientos estratégicos determinados por la entidad, de manera que estén dirigidos a satisfacer a los ciudadanos e instituciones clientes, asegurando la excelencia, la calidad y la calidez en la atención, que debe brindar el Departamento Administrativo para la Prosperidad Social - PROSPERIDAD SOCIAL.
5. Apoyar el logro de los objetivos contractuales, teniendo de presente que sus obligaciones son de resultado.
6. Cumplir a cabalidad con las condiciones pactadas en el contrato interadministrativo y su estudio previo.
7. Prestar la asesoría y asistencia necesaria para el desarrollo y ejecución de los proyectos.
8. Designar un Gerente de Proyecto con dedicación exclusiva al CONTRATO (de acuerdo con el perfil definido en el numeral 2.2.3. del estudio previo).
9. Realizar el manejo de los recursos pagados por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP en una cuenta bancaria independiente y exclusiva para el contrato, la cual deberá ser inembargable y libre de gravámenes, de manera que asegure una liquidez suficiente y apropiada para la ejecución de los proyectos del contrato.
10. Elaborar y presentar en los cinco (5) días hábiles siguientes de la fecha de suscripción del contrato, el Plan Operativo de la ejecución del contrato para su respectiva aprobación por parte de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.
11. Iniciar la estructuración de los procesos contractuales a que haya lugar dentro de los Siete (7) días calendarios siguientes al cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato, de conformidad con la normativa aplicable a los mismos y según el cronograma de actividades propuesto por la Gerencia Integral.
12. Asistir a las diferentes reuniones que se requiera para la debida ejecución del contrato y de los proyectos asignados.
13. Adelantar la Supervisión de la contratación derivada que se requiera para el cumplimiento del objeto contractual.
14. Sujetarse a los procedimientos y recomendaciones establecidos por el Comité técnico de Seguimiento y ejecución.
15. Atender y acatar los requerimientos del supervisor del contrato asignado por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.

16. Solicitar a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP autorización para publicar cualquier información relacionada con los programas, a través de medios de comunicación tales como internet, vallas, perifoneo, fotos, volantes, anuncios de periódico y cualquier otro medio.
17. Responder por todos los aspectos relacionados con el manejo y utilización de los recursos entregados por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP y no utilizar estos recursos para fines distintos a la ejecución del objeto contractual.
18. Desarrollar las actividades sociales, administrativas, técnicas, jurídicas y financieras para el cumplimiento del contrato, conforme a la normativa general aplicable y los documentos que expida PROSPERIDAD SOCIAL - FIP relacionados con la ejecución de los proyectos de infraestructura social vial.
19. Conservar de manera independiente, centralizada y segura y poner a disposición de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP cuando se requiera, todos los documentos relacionados con los aspectos jurídicos, sociales, contables y administrativos que se generen en desarrollo del contrato, sujetándose en lo pertinente a las normas vigentes aplicables.
20. Reintegrar los recursos no ejecutados, los cuales deberán ser consignados únicamente en la cuenta bancaria establecida en la circular vigente que haya sido expedida para el efecto. Estas consignaciones deberán ser informadas al supervisor designado por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, a más tardar dentro de los cinco (5) días hábiles luego de que se hayan realizado.
21. Consignar mensualmente los rendimientos financieros generados por los recursos desembolsados por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, únicamente en la cuenta bancaria establecida en la circular vigente que haya sido expedida para el efecto. Estas consignaciones deberán ser informadas al supervisor designado por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, a más tardar dentro de los cinco (5) días hábiles luego de que se hayan realizado.
22. Radicar, dentro de los cinco (5) primeros días calendario de cada mes, un informe de legalización contable de los recursos desembolsados por PROSPERIDAD SOCIAL- FIP, de conformidad con la "GUÍA RECURSOS SUJETOS A LEGALIZACIÓN CONTABLE" de PROSPERIDAD SOCIAL aplicable. Este informa deberá contener, como mínimo: Recursos desembolsados por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, recursos pagados a los contratistas de obra e interventoría, recursos gastados por la gerencia integral, recursos reintegrados, rendimientos financieros generados y rendimientos financieros consignados. Si luego de vencido el plazo del convenio existen recursos pendientes de legalizar, la GERENCIA INTEGRAL continuará presentando el informe de legalización contable en los términos acá señalados.
23. Una vez finalizado el plazo de ejecución, y como requisito para liquidar el contrato, en un plazo no mayor a tres (3) meses se deberá reintegrar al TESORO NACIONAL los recursos no ejecutados.
24. Adelantar todos los trámites, gestiones y actuaciones necesarias para entregar los proyectos de Infraestructura Vial a las Entidades Territoriales y los beneficiarios finales. Para tal efecto se suscribirá entre la GERENCIA

INTEGRAL, y la Entidad Territorial la respectiva acta de entrega y recibo a satisfacción por cada uno de los proyectos, previa certificación de la interventoría.

25. Realizar de manera diligente todos los actos necesarios para la cumplida ejecución del objeto del contrato atendiendo las disposiciones señaladas el mismo, y demás documentos inherentes a los proyectos de infraestructura social que financia PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.
26. Atender por escrito las consultas y observaciones que formule PROSPERIDAD SOCIAL - FIP y/o el INTERVENTOR y/ el CONTRATISTA DE OBRA designado para el proyecto en relación con los asuntos que forman parte del objeto del contrato.
27. Cumplir el objeto del contrato, garantizando que el contratista de obra que seleccione ejecute y entregue la obra contratada de acuerdo con los criterios de calidad exigibles en las especificaciones de construcción, con sujeción al presupuesto estipulado y dentro del plazo establecido.
28. Asegurar que el Cálculo de las cantidades de obra que correspondan al diseño y los estudios técnicos de los proyectos. PROSPERIDAD SOCIAL - FIP no admitirá ningún reajuste por interpretaciones erróneas de los planos o por equivocaciones en el cálculo de las cantidades de obra, incremento de precios o cualquier otro inconveniente surgido del estudio y preparación del contrato por parte de la GERENCIA INTEGRAL.
29. Velar por que el Contratista de Obra que seleccione utilice los planos, estudios técnicos y especificaciones de construcción entregadas por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP y aportadas por las Entidades Territoriales, únicamente para el desarrollo del objeto contractual, sin que por ello se entienda conferido algún derecho de propiedad intelectual y material. Su entrega, en ningún caso, se entenderá cómo cesión de derechos o licenciamiento.
30. Realizar de manera conjunta con PROSPERIDAD SOCIAL - FIP las entregas a los gobiernos locales y a la comunidad de cada una de las intervenciones, para tal efecto el GERENTE INTEGRAL coordinará los actos protocolarios con PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.
31. Adoptar las medidas ambientales, sanitarias, forestales, ecológicas e industriales necesarias para no poner en peligro a las personas, a las cosas o al medio ambiente, y garantizar que así lo hagan, igualmente, sus contratistas de obra e interventoría derivados.
32. Alimentar el sistema de información en la periodicidad y aplicativo que le señale el Supervisor del contrato interadministrativo, a través de la Interventoría.
33. Acreditar, en las oportunidades que así se requiera, de conformidad con lo establecido en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002, que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios al Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF y las Cajas de Compensación Familiar, de todo el personal vinculado directamente a la

ejecución de la Gerencia Integral, incluido los independientes que presten sus servicios.

34. Indemnizar y/o asumir todo daño que se cause a terceros, a bienes propios o de terceros, o al personal contratado para la ejecución del contrato, por causa o con ocasión del desarrollo del mismo.
35. Responder por el pago de los tributos que se causen o llegaren a causarse por la celebración, ejecución y liquidación del contrato, los cuales hacen parte del valor establecido para el mismo.
36. Ser el encargado y único responsable ante PROSPERIDAD SOCIAL - FIP de entregar las obras funcionando en las condiciones apropiadas.
37. Disponer de un archivo exclusivo en donde se recopile toda la documentación del Contrato, mantenerlo actualizado y disponible para las visitas de seguimiento que PROSPERIDAD SOCIAL - FIP y los entes de control realicen. Al final del contrato se deberá hacer entrega de una copia la documentación contractual generada con cada ejecución de proyecto.
38. Remitir la información solicitada por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, por escrito y en medio magnético, para dar cumplimiento y/o respuesta a los requerimientos jurídicos o legales que tenga la Entidad.
39. Presentar la respectiva factura o su documento equivalente cuando esté obligado a ello, de acuerdo con el régimen tributario aplicable al objeto contratado, acompañada de los documentos soporte que permitan establecer el cumplimiento de las condiciones pactadas, incluido el Registro Único Tributario (RUT) expedido por la DIAN, requisitos sin los cuales no se podrán tramitar los respectivos pagos. Es obligación de la Gerencia Integral conocer y presupuestar todos los gravámenes de los cuales es responsable al momento de presentar su propuesta y celebrar el contrato interadministrativo, por tanto, asumirá la responsabilidad y los costos, multas y/o sanciones que se generen por la inexactitud de la información fiscal que se haya entregado a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.
40. Mantener indemne a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP contra todo reclamo, demanda, acción legal, y costos que puedan causarse o surgir por daños o lesiones causados al personal de la Gerencia Integral, de los beneficiarios de los proyectos y de sus propiedades, ocasionados por éste durante la ejecución del objeto del contrato.
41. Constituir y mantener vigentes las garantías estipuladas en el contrato.
42. En caso de incumplimientos de los contratistas que llegare a seleccionar para la ejecución de obras y de la interventoría, adelantar las medidas contractuales necesarias para conminarlos al debido cumplimiento de sus obligaciones, incluido hacer efectivas las garantías.
43. Asumir el pago de los salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones de todo el personal que ocupe en la ejecución del contrato interadministrativo, así como garantizar que la celebración y ejecución de los subcontratos necesarios no darán lugar al surgimiento de ningún tipo de vínculo laboral entre el personal subcontratado y PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.

44. Responder por cualquier tipo de reclamación, judicial o extrajudicial, que instaure, impulse o en la que coadyuve el personal o los subcontratistas contra PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, por causa o con ocasión del contrato interadministrativo.
45. Garantizar la buena calidad de los materiales y elementos utilizados para el cumplimiento del objeto del contrato interadministrativo.
46. Responder a través de la Interventoría por: (i) El presupuesto y la programación de las obras y (ii) Elaboración de actas de vecindad y actas de inventario de espacio público, si aplica, con el respectivo registro fotográfico.
47. Reponer a través del Contratista de Obra, por su cuenta y riesgo, las obras afectadas por los trabajos objeto de la presente contratación.
48. Garantizar que sus contratistas cumplan las normas vigentes sobre seguridad industrial para la ejecución del contrato interadministrativo, en especial en cuanto guarda relación con: a) Elementos de seguridad industrial necesarios para la totalidad del personal que interviene en las actividades de obra. b) Manipulación de equipos, herramientas, combustibles y todos los elementos que se utilicen para el cumplimiento del objeto contractual. c) Dotación de calzado y vestido de labor y documento de identificación para todo el personal utilizado en la ejecución de objeto contractual. d) Cumplir con la normatividad vigente para el trabajo de personal en alturas. Entre las cuales deben estar: dotación de equipos de seguridad, (arnés, líneas de vida, manila certificada, mosquetones y todos los demás elementos necesarios para realizar el trabajo), suministro de personal calificado y certificado que adopte las medidas de seguridad vigentes.
49. Garantizar que los contratistas de obra e interventoría cumplan las normas vigentes en materia de Protocolos de Bioseguridad y su correcta implementación.
50. Estudiar, analizar, conceptuar y absolver de manera oportuna las sugerencias reclamaciones, peticiones y consultas que presente PROSPERIDAD SOCIAL - FIP a través del Supervisor designado. Las respuestas deberán estar soportadas y documentadas administrativa y/o jurídicamente, según corresponda, en los casos y términos que se soliciten, remitiéndolas al supervisor del contrato.
51. Entregar a la terminación de la obra los documentos que se relacionan a continuación: a). Directorio de la obra, que deberá contener direcciones y teléfonos de los profesionales, subcontratistas y proveedores involucrados en la obra. b) Original de la bitácora de obra.
52. Ser responsable de todos los objetos de valor arqueológico que encuentre en los sitios de trabajo o que descubra durante la ejecución del contrato, debiendo dar cuenta de ello inmediatamente a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP. Deberá evitar que sus empleados invadan o perjudiquen en cualquier forma zonas o monumentos que tengan interés arqueológico, histórico o turístico.

53. Promover, Participar y acudir a cada una de las auditorías visibles realizadas por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, las cuales están definidas en el "Manual para las Auditorías Visibles y Sostenibilidad de los proyectos de Infraestructura Social", o documento que lo sustituya, y como mínimo son 3 para cada uno de ellos, garantizando la presentación de la información necesaria y oportuna tendiente a evidenciar el cumplimiento de los compromisos pactados en el contrato de obra.
54. Participar en los espacios de participación ciudadana que se requieran para adelantar el control social del proyecto para recoger las inquietudes de la comunidad respecto a la ejecución de la obra y remitir al residente social del contratista, con copia al ente territorial y a la supervisión social de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, el acta de la reunión con las solicitudes de la comunidad para que sean atendidos acorde al alcance del proyecto.
55. Atender oportuna y suficientemente las solicitudes o requerimientos que el profesional social de PROSPERIDAD SOCIAL- FIP le realice.
56. Velar por el cumplimiento del Plan de Gestión Integral de Obra (PGIO) por parte de los contratistas que seleccione, durante la ejecución de las obras, de acuerdo con las condiciones establecidas en los manuales de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP. No obstante, se deberá realizar revisiones exclusivas a la operatividad del PGIO de obra para cada uno de los proyectos.
57. Realizar las gestiones y actuaciones necesarias para la maduración y ejecución de los proyectos que le sean entregados por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, velando porque los mismos no superen el monto agotable señalado en el valor del contrato.
58. Asumir la ejecución de los proyectos que le son entregado como una obligación de resultado a cargo de la GERENCIA INTEGRAL en cuanto a su calidad, características, diseño y estudios, materiales, especificaciones técnicas y en general a sus condiciones técnicas y de funcionalidad, para lo cual realizará todas las gestiones que sean necesarias en su calidad de Gerente Integral de los proyectos.
59. Dar aplicación a la Ley 1474 de 2011 "Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública", especialmente en lo relacionado con el Capítulo VII "Disposiciones para Prevenir y Combatir la Corrupción en la Contratación Pública".
60. Mantener durante toda la ejecución del contrato el personal mínimo Propuesto de acuerdo con la tabla del numeral 2.2.3 del estudio previo.
61. Entregar a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP toda la información y los documentos recopilados en desarrollo de la ejecución del contrato, al finalizar el plazo de este, de conformidad con las normas y disposiciones vigentes

62. Solventar a su costa las reclamaciones que en su caso le resulten por daños o perjuicios a propiedades o terceras personas derivadas de la ejecución del contrato por acciones u omisiones imputables a la GERENCIA INTEGRAL y/ CONTRATISTAS derivados, sus dependientes subordinados o subcontratistas.
63. Garantizar que el personal que vincule para la ejecución del contrato no esté incurso en la inhabilidad de que trata el Decreto 753 de 2019, realizando la consulta en el registro de inhabilidades por delitos contra la libertad, integridad y formación sexual contra niños, niñas y adolescentes al momento de la selección del personal y cada cuatro meses durante el plazo de ejecución del contrato. De la consulta realizada se deberá dejar constancia.
64. Garantizar a través de sus contratistas de obra, la instalación de una valla informativa sobre el proyecto en la cual se reconozcan expresamente los respectivos créditos a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, de acuerdo con el modelo que suministre este último; en su defecto según el Manual de identidad corporativa de PROSPERIDAD SOCIAL. En todo caso el Contratista deberá solicitar a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, autorización para publicar cualquier información relacionada con el programa, a través de medios de comunicación, tales como internet, vallas, perifoneo, fotos, volantes, anuncios de periódico y cualquier otro medio.
65. Velar porque en la maduración de los proyectos se respeten los precios máximos por proyecto que se tuvieron en cuenta al momento de determinar el valor total del contrato de gerencia integral, así como los alcances de los mismos.
66. Promover a través de los contratistas que seleccione, que en la contratación de mano de obra no calificada se vincule a la población vulnerable perteneciente a la región. (El CONTRATISTA deberá vincular a la ejecución de la obra, como mínimo en un cincuenta por ciento (50%) del personal de obra no calificado de la zona, preferiblemente habitantes de la(s) zona(s) beneficiaria(s) donde se está desarrollando cada proyecto. En caso de no contar con la disponibilidad del personal requerido en la(s) zonas circundantes, se podrá llevar a cabo su contratación con habitantes de las zonas aledañas a cada Proyecto. No obstante, la dedicación de tiempo estimada, de ser necesario una mayor dedicación, el contratista deberá garantizar su permanencia, sin que se genere costo adicional para el contratante, así mismo, de requerirse un mayor número de perfiles, o de requerirse en la etapa de cierre del contrato).
67. Entregar a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, toda la información y los documentos recopilados en desarrollo de la ejecución del presente contrato al finalizar el plazo de este. Lo anterior, de conformidad con las normas y disposiciones vigentes en PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.
68. Suministrar a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP la información correspondiente, para efectos de que dé respuesta a los requerimientos efectuados por los

organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato objeto del presente documento.

OBLIGACIONES ASOCIADAS CON LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS

Serán obligaciones asociadas de la ejecución de las obras de los proyectos que se asignen, a cargo de la GERENCIA INTEGRAL o del (los) contratista (s) de obra que seleccione, según aplique, las siguientes:

1. Adelantar bajo su exclusivo riesgo y responsabilidad, los trámites precontractuales, contractuales y post-contractuales a que haya lugar para adelantar los procesos de selección y contratación de las personas naturales o jurídicas para ejecutar los proyectos de infraestructura vial, de conformidad con el régimen aplicable, en todo caso dejando claro que se trata(n) de contrato (s) derivado (s) del presente contrato interadministrativo.
2. Iniciar la ejecución del contrato de obra derivado del contrato interadministrativo una vez se suscriba el acta de inicio, sin ser necesario el desembolso algún anticipo.
3. Obligar que el(los) Contratista(s) de Obra implemente(n) todos los frentes de obra que sean necesarios para la ejecución de(los) proyectos.
4. Notificar previamente al INTERVENTOR cuando exista alguna modificación o cambio en la obra, e igualmente notificar al Supervisor designado para el contrato interadministrativo. Dicho cambio o modificación no se debe iniciar sin el visto bueno de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.
5. Atender a través del(os) contratistas de obra las especificaciones técnicas entregadas por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP para el desarrollo de las obras, por tanto, la GERENCIA INTEGRAL no deberá apartarse de las mismas, salvo que exista alguna causal técnica o social que lo justifique.
6. Velar por las entregas parciales de la obra ejecutadas por el contratista de obra que seleccione, en coordinación con la INTERVENTORIA, siempre y cuando se cumplan con las calidades técnicas esperadas. Las obras que no cumplan con los diseños, planos, y con las especificaciones técnicas, el contratista de obra seleccionado deberá corregirlas o demolerlas y construirlas de nuevo, sin ningún cargo para PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, cuando la INTERVENTORÍA así lo indique.
7. Garantizar que sus contratistas de obra cumplan con todas las normas técnicas sismos resistentes, de acuerdo con lo señalado en: El Código NSR –10 Normas Colombianas de Diseño y Construcción Sismo Resistentes Ley 400 de 1997, El Código Eléctrico Nacional, Norma ICONTEC 2050 El Reglamento Técnico de Instalaciones Eléctricas Resolución No. 18 0398 de 7 de abril de 2004 del Ministerio de Minas y Energía (RETIE), Resolución 631 de 2015 del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, Reglamento Técnico del Sector de Agua Potable y Saneamiento Básico, RAS – 2000, Resolución 1096 del 17 de noviembre de 2000, INVIAS.

8. Asegurar que sus contratistas de obra obtengan los permisos que sean necesarios para la ejecución de los trabajos, de requerirse, los cuales serán de responsabilidad del contratista. En caso de ser requerido, la GERENCIA INTEGRAL también coadyuvará en la realización de las gestiones necesarias para la obtención de los permisos.
9. Garantizar que, durante la ejecución de las obras, sus contratistas de obra seleccionados cuenten con todos los equipos, maquinaria, herramientas, materiales y los demás elementos necesarios.
10. Velar porque sus contratistas de obra suministren todos los equipos, maquinaria, herramientas, materiales e insumos en las fechas indicadas en la programación detallada de la obra, cumpliendo oportunamente, entre otros aspectos, con el envío y recepción de estos en el sitio propio de la construcción.
11. Asegurarse de que sus contratistas de obra, por su cuenta y riesgo, lleven a cabo todos los ensayos de laboratorio y las demás pruebas que se requieran y/o soliciten para verificar la calidad de los materiales y los demás elementos que se instalen en la obra. En cumplimiento de esta obligación, el CONTRATISTA DE OBRA deberá presentar a la INTERVENTORÍA los documentos que permitan acreditar que los equipos utilizados para los diferentes ensayos estén calibrados.
12. Responder a través de sus contratistas de obra por la protección y limpieza de las vías aledañas que se puedan afectar por las obras, senderos peatonales, transporte de materiales y equipos necesarios para la ejecución de los proyectos.
13. Retirar a través de sus contratistas de obra los materiales sobrantes y entregar las áreas intervenidas en perfecto estado y limpieza.
14. Demoler y remplazar, a través de sus contratistas de obra, por su cuenta y riesgo, en el término indicado por el INTERVENTOR, toda actividad ejecutada que resulte defectuosa según el análisis de calidad, o que no cumpla las normas de calidad requeridas para la obra, ya sea por causa de los insumos o de la mano de obra.
15. Presentar a través de sus contratistas de obra informe final del contrato de obra, el cual deberá ser aprobado por el INTERVENTOR y contener: a) Resumen de actividades y desarrollo de la obra. b) Documentación técnica, entre ella: Bitácora de obra; Planos récord de obra, aprobados por el INTERVENTOR, si fue objeto de modificación; Manual de mantenimiento con las respectivas garantías de calidad y correcto funcionamiento; c) Acreditación que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios al Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF y las Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda. d) Actualización de las pólizas que así lo requieran. e) Paz y salvo, por todo concepto, de los proveedores y subcontratistas. f) Registro fotográfico definitivo e Informe con la descripción y resultado de todas las pruebas requeridas por el Interventor.
16. A través de sus contratistas de obra, elaborar y presentar conjuntamente con el interventor, las actas parciales de obra, de entrega final y de liquidación.

17. Revisar, a través de sus contratistas de obra, junto con la INTERVENTORÍA, la calidad, cantidad y coherencia de la totalidad de los planos, estudios técnicos y especificaciones de construcción para la mejor definición del alcance técnico de cada frente.
18. Adelantar las liquidaciones de los contratos de obra que suscriba en virtud de la Gerencia Integral.
19. Suscribir las actas de inicio de los contratos de obra.
20. Verificar que el personal con el cual el CONTRATISTA DE OBRA desarrolle el proyecto se encuentre afiliado y al día con los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral.
21. Verificar la asistencia del residente social del proyecto a las mesas de trabajo o capacitaciones que convoque PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.
22. Programar, coordinar y asistir con el contratista de obra a las reuniones con la comunidad para la socialización del proyecto durante su ejecución, incluidas las Auditorias Visibles. Las actividades realizadas en el marco de esta socialización deberán estar debidamente soportadas mediante actas, memorias, registros fotográficos, entre otros, que permitan determinar fechas y miembros de comunidad convocados y asistentes.
23. Verificar que el contratista atienda oportunamente las solicitudes de la comunidad o de las autoridades municipales o departamentales, para lo cual deberá solicitarle una relación de las comunicaciones recibidas y contestadas, con sus respectivos soportes.
24. Establecer las siguientes obligaciones a cargo del contratista de obra seleccionado:

24.1. Instalar una valla informativa sobre el proyecto en la cual se reconozcan expresamente los respectivos créditos a PROSPERIDAD SOCIAL – FIP, de acuerdo con el modelo que suministre este último; en su defecto según el Manual de Comunicaciones de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP. En todo caso la GERENCIA INTEGRAL deberá solicitar a PROSPERIDAD SOCIAL – FIP, autorización para publicar cualquier información relacionada con el programa, a través de medios de comunicación, tales como internet, vallas, perifoneo, fotos, volantes, anuncios de periódico y cualquier otro medio.

24.2. Cumplir con la normativa vigente relacionada con las áreas ambientales, de seguridad industrial y salud ocupacional, y garantizar la calidad en las obras, mediante el Plan de Gestión Integral de Obras que él mismo realice siguiendo los lineamientos de dicho documento.

24.3. Cumplir con el avance de obra conforme el plan que defina la GERENCIA INTEGRAL el cual debe contar con un cronograma que se desarrolle en el marco del plazo de ejecución previsto en el presente contrato, en apego a los estudios y diseños aportados por las Entidades Territoriales, y demás documentos que hayan sido expedidos por PROSPERIDAD SOCIAL -FIP. Será exclusivamente responsabilidad de la GERENCIA INTEGRAL las actuaciones que adelante y superen el marco del presente contrato, en cuanto a sus plazos y condiciones.

24.4. Promover que en la contratación de mano de obra no calificada se vincule a la población vulnerable perteneciente a la región.
24.5. Contratar o asignar de su equipo de personal, un residente social encargado de hacer acompañamiento permanente durante la ejecución de la obra.
24.6. Entregar un cronograma en formato Excel acorde con el tiempo de ejecución, indicando la duración, precedencia y secuencia lógica del desarrollo de los frentes. Se deberá representar en el cronograma, el 100% de los capítulos e ítems de los frentes de la totalidad del proyecto, con escala temporal en semanas, teniendo en cuenta la ejecución de las obras y las fechas de entrega estipuladas para cada una de ellas.
25. Participar a través del personal de la GERENCIA INTEGRAL en los comités de obra a los cuales podrá asistir, PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, Entidad Territorial, y demás entidades involucradas en el desarrollo de los Proyectos.
26. El contratista de obra seleccionado ejecutará la obra con todos los equipos, maquinaria, herramientas, materiales y los demás elementos necesarios.
27. El contratista de obra seleccionado suministrará todos los equipos, maquinaria, herramientas, materiales e insumos en las fechas indicadas en la programación detallada de la obra, cumpliendo oportunamente, entre otros aspectos, con el envío y recepción de los mismos en el sitio propio de la construcción.
28. El contratista de obra seleccionado realizará, por su cuenta y riesgo, todos los ensayos de laboratorio y las demás pruebas que se requieran y/o soliciten para verificar la calidad de los materiales y los demás elementos que se instalen en la obra. En cumplimiento de esta obligación, el CONTRATISTA deberá presentar a la INTERVENTORÍA los documentos que permitan acreditar que los equipos utilizados para los diferentes ensayos estén calibrados.
29. Responder por la protección y limpieza de las vías aledañas que se puedan afectar por las obras, senderos peatonales, transporte de materiales y equipos necesarios.
30. Si, por circunstancias imputables al CONTRATISTA de obra o cuyo riesgo de concreción fue asumido por éste, resulta necesaria la prórroga del plazo para la ejecución del contrato, y como consecuencia de ello debe adicionarse el valor del contrato de INTERVENTORÍA, la GERENCIA INTEGRAL descontará dicho valor de las sumas que al CONTRATISTA se le adeuden, en caso tal de que no sea posible efectuar dicho descuento. De tal descuento se deberá dejar constancia en el documento de prórroga. Lo anterior, sin perjuicio de la exigibilidad o efectividad de la cláusula penal y/o de las acciones que pueda iniciar la GERENCIA INTEGRAL para obtener la indemnización de los perjuicios adicionales que tales circunstancias le generen.
31. Designar personal de la GERENCIA INTEGRAL encargado de supervisar los contratos de obra que se suscriban.

OBLIGACIONES ASOCIADAS CON LA EJECUCIÓN DE LA INTERVENTORÍA

Serán obligaciones propias de la ejecución de las interventorías, a cargo de la GERENCIA INTEGRAL o del (los) contratista (s) de interventoría que seleccione, según aplique, las siguientes.

1. Adelantar bajo su exclusivo riesgo y responsabilidad, los trámites precontractuales, contractuales y post-contractuales a que haya lugar para adelantar los procesos de selección y contratación de las personas naturales o jurídicas para ejecutar la interventoría a los proyectos de infraestructura vial, de conformidad con el régimen aplicable, en todo caso dejando claro que se trata(n) de contrato (s) derivado (s) del presente contrato interadministrativo.
2. Asegurar que la interventoría contratada lleve una bitácora de obra, esto es, una memoria diaria de todos los acontecimientos ocurridos y decisiones tomadas en la ejecución de los trabajos, así como de las órdenes de la INTERVENTORÍA, de los conceptos de los especialistas en caso de ser necesarios, de la visita de funcionarios que tengan que ver con el proyecto, etc., de manera que se logre la comprensión general de la obra y el desarrollo de las actividades, de acuerdo con la programación detallada de la obra. Debe encontrarse debidamente foliada y firmada por el director de obra, el residente y el interventor.
3. Adelantar las liquidaciones de los contratos de interventoría que suscriba en virtud de la Gerencia Integral.
4. Velar porque la interventoría contratada revise y apruebe las hojas de vida del equipo de trabajo presentado por el contratista de obra. Para la verificación de hojas de vida la interventoría deberá revisar la formación académica y las certificaciones de experiencia general y específica de conformidad con los criterios y metodología establecida en el pliego de condiciones o documento equivalente que dieron origen al contrato.
5. Identificar alertas tempranas respecto de posibles incumplimientos en la ejecución del contrato de obra, a fin de evitar la suspensión, paralización o terminación anticipada del mismo.
6. Velar porque el contratista de interventoría disponga y mantenga durante la ejecución del CONTRATO DE INTERVENTORÍA el personal profesional, social, técnico y administrativo, idóneo y calificado conforme a los requerimientos solicitados por la Gerencia Integral, así como las instalaciones, equipos de laboratorio y control, ofrecido en la propuesta y aprobado.
7. Elaborar y suscribir las respectivas actas de asignación de interventoría para cada proyecto, si aplica.
8. Garantizar que la interventoría dé visto bueno a las modificaciones técnicas en procedimientos que sean convenientes para resolver problemas que pueden afectar las obras en construcción, previamente presentadas por el CONTRATISTA DE OBRA.
9. Asegurar que la interventoría contratada Solicite al CONTRATISTA DE OBRA la demolición, reconstrucción y/o reparación de las obras que no cumplan con las calidades solicitadas. Estas actividades no podrán ser reconocidas.

10. La interventoría contratada deberá revisar, estudiar, conceptuar y aprobar los manuales de operación y mantenimiento de obras y equipos elaborados por el CONTRATISTA DE OBRA, así como los planos récord.
11. Garantizar que la interventoría contratada entregue informes mensuales de Interventoría, según lo acordado con el supervisor de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, en donde se incluya el registro fotográfico y fílmico de manera cronológica sobre el avance de la obra y donde se evidencie el estado del antes, durante y el después, de la zona intervenida o según sea requerido
12. Garantizar que la interventoría contratada presente al supervisor designado por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, los informes semanales y mensuales en los plazos definidos en el plan Operativo de ejecución, de acuerdo con los formatos establecidos.
13. Asistir a los comités técnicos de seguimiento y ejecución a los que sea citado, con el objeto de verificar avances, validar y alinear directrices de los residentes de obra y poder tomar decisiones relevantes que conduzcan al cumplimiento del objeto contractual de la obra contratada
14. Asegurar que la interventoría contratada prepare, conceptúe y elabore el documento de reformulación ante PROSPERIDAD SOCIAL - FIP para su validación con la justificación técnica, financiera y legal a que hubiere lugar. Esto se realizará las veces que el proyecto lo requiera, sin que implique costo adicional alguno.
15. Vigilar que la interventoría contratada emita los conceptos de tipo legal, administrativo, financiero, técnico, ambiental y social que se requiera en cualquier momento de la ejecución de la interventoría.
16. Presentar a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP el informe final de la Interventoría contratada dentro de los plazos fijados, con todos lineamientos y condiciones definidas por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP a través de la Supervisión del contrato.
17. Garantizar que la interventoría contratada elaborare el Acta de Terminación de la obra y gestionar la suscripción de esta por las partes.
18. Asegurar que la interventoría contratada elaborare y suscriba el Acta de Entrega y Recibo Final de la obra, una vez la Interventoría haya verificado y aprobado la totalidad de las obras ejecutadas por el contratista, y entregarla a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.
19. Certificar las intervenciones finalizadas por el contratista de obra.
20. La interventoría contratada deberá pactar con el contratista los precios de las actividades o ítems no previstos para la adecuada ejecución de la obra. El INTERVENTOR deberá analizar y validar los nuevos precios cuando se requieran ítems o actividades no previstas en el contrato y validar las especificaciones técnicas respectivas. Así mismo, deberá conceptuar sobre la necesidad de su ejecución y analizar, particularmente, su incidencia en el valor del contrato.
21. Velar porque la interventoría presente a la finalización del respectivo contrato obra el informe del balance final de ejecución efectos de elaborar el acta de liquidación respectiva

22. Garantizar que la interventoría solicite, revise y apruebe el Plan de Trabajo presentado por el residente social del contratista de obra para el cumplimiento de las actividades requeridas por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP para garantizar el adecuado acompañamiento social a las comunidades en las que se desarrollan las obras.
23. En el informe semanal y mensual de interventoría (específicos que solicite PROSPERIDAD SOCIAL- FIP), esta deberá consignar la evaluación respecto al componente social.
24. Garantizar que la interventoría analice las solicitudes de Suspensión y/o reinicio, y en caso de ser procedente elaborar y sustentar las motivaciones y efectuar los trámites del caso para la suscripción del Acta correspondiente, dentro de los plazos contractuales.
25. En los casos en que el CONTRATISTA DE OBRA incumpla parcial o total sus obligaciones contractuales, la interventoría debe apremiar el cumplimiento de estas señalando plazos perentorios conforme a la normativa aplicable, con copia a PROSPERIDAD SOCIAL-FIP. Elaborará el informe que contenga la motivación y sustentación del presunto incumplimiento contractual, de conformidad con el procedimiento que para tal fin se defina en el CONTRATO DE OBRA y conforme a la ley.
26. Garantizar que la interventoría contratada gestione la suscripción de las Actas de Recibo a Satisfacción por parte de los Potenciales Beneficiarios y demás participantes, remitiéndolo mensualmente (fecha acordar con Prosperidad Social).
27. Designar personal de la GERENCIA INTEGRAL encargado de supervisar los contratos de interventoría que se suscriban.

2.5. INFORMES

En desarrollo de la ejecución del Contrato, la **GERENCIA INTEGRAL** deberá presentar los siguientes informes periódicos, en los términos que más adelante se indican.

LA GERENCIA INTEGRAL deberá prever la entrega de informes de ejecución, seguimiento y control a los proyectos asignados acordes a los niveles de ejecución del contrato, es decir presentará los informes pertinentes por cada proyecto y los necesarios que den cuenta de la ejecución global del contrato interadministrativo; así las cosas los informes mínimos requeridos según los niveles de ejecución, sin que ello implique que PROSPERIDAD SOCIAL -FIP no pueda solicitar informes adicionales que permitan tener claridad de la situación de ejecución parcial o total del contrato, son:

2.5.1. INFORMES SEMANALES

Estos informes corresponderán a los informes semanales que expida la interventoría, y deberán presentarse por cada Proyecto con la información que se acuerde con **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**.

El modelo de presentación será definido en conjunto entre la GERENCIA INTEGRAL y **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**.

2.5.2. INFORMES MENSUALES

La GERENCIA INTEGRAL, dentro de los diez (10) primeros días del mes vencido, deberá radicar, ante la supervisión designada para el contrato interadministrativo por parte de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, un informe en el que se determine el estado de ejecución de este. Se deja claro que este informe lo elaborará directamente la GERENCIA INTEGRAL, y será independiente de los informes mensuales que presente la interventoría para cada proyecto.

En este informe, además, se incluirá información particular de cada uno de los proyectos que se encuentren en ejecución en el respectivo periodo.

Estos informes deberán discriminar para cada proyecto, aspectos de evolución de los procesos de ejecución física y presupuestal, principalmente, de conformidad con los modelos de informe que sean acordados con **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**.

El informe de que trata este numeral, deberá contener los apartes que de forma escrita acuerde con el supervisor designado por **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**.

El informe Mensual deberá incluir un capítulo que contenga como mínimo la información correspondiente a la calificación de la gestión del contratista de obra, su implementación del Plan de Gestión Integral de Obra – PGIO, el formato de inspección interna de obra debidamente firmado por las partes con la totalidad de los formatos diligenciados, adjuntando todos los documentos que soporten la implementación del Control Operativo de Calidad, Control Operativo Ambiental y Control de Seguridad y Salud.

Los informes mensuales deben estar divididos por contrato de obra en ejecución.

Cada informe debe ser presentado por la GERENCIA INTEGRAL así:

- ✓ Original: Medio físico dirigido al Supervisor del Contrato de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP
- ✓ Copia No. 1: Medio magnético con la misma información que la contenida en el medio físico, dirigido al Supervisor del contrato.

I. INFORMACIÓN DEL INFORME DE INTERVENTORIA

a) Objeto del contrato y alcance
b) Datos completos del contratista de interventoría y miembros de la estructura plural con su respectivo porcentaje de participación (cuando aplique): Nombres de los representantes legales, dirección, teléfonos, correo electrónico.
c) Actas de pago de la interventoría* - Indicando fecha, No. De factura y Valor bruto del acta de pago.
d) Garantías de la interventoría*
e) Actividades desarrolladas por el interventor en cada Proyecto (Técnicas, Administrativas, legales, ambientales, financieras, etc.)
f) Personal de interventoría: (Determinación del origen del personal (Extranjero, Nacional, Departamental y Local) de la interventoría en general y el asignado a cada Proyecto.
g) Control de calibración de los equipos (topografía, de alineación de bombas, entre otros)
h) Copia de las actas de comité y/o reunión.
i) Copia de las comunicaciones enviadas.
j) Copia de las comunicaciones recibidas.
k) Copia de la bitácora de obra.
l) Comentarios y conclusiones.
m) Cuadro consolidado de las modificaciones implementadas (suspensiones, reinicios, prórrogas o adiciones) – Copia de los documentos correspondientes
n) Observaciones.

(*) Estos aspectos deben presentarse de manera acumulada, y el avance en el período reportado para cada proyecto.

Adicionalmente, la interventoría deberá presentar mensualmente informes por cada Proyecto asignado, en donde se incluirá información particular de cada uno de uno de los contratos de obra que se encuentren en ejecución.

2.5.3. INFORME FINAL DE CADA PROYECTO

La GERENCIA INTEGRAL presentará los informes finales a más tardar a los treinta (30) días siguientes a la firma del acta de recibo final de los proyectos asignados por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, cuyo contenido será, como mínimo, el siguiente:

- Aspectos contractuales relevantes.
- Breve descripción de los trabajos ejecutados.
- Ejecución de los trabajos (Período de ejecución, frentes de trabajo).

- Balance económico del contrato (costos, sobrecostos sí los hay, ajustes de pagos, reclamaciones si se presentan, trabajos extras o adicionales si se causan).
- Planos, figuras y cuadros representativos del desarrollo de los trabajos.
- Descripción de los procedimientos utilizados e innovaciones tecnológicas empleada Copia de la bitácora de OBRA E INTERVENTORÍA y registro fotográfico.
- Resultados de los ensayos de laboratorio.
- Informe sobre las pólizas y garantías exigidas.
- Cronograma final de programación, donde se muestran las incidencias del mismo.
- Reporte de excedentes financieros generados, si se presentaron.
- Terminación de la cuenta conjunta, abierta con el contratista, con todos sus soportes y cruces de saldos.
- Revisión de los *paz y salvo*, por todo concepto, expedidos por los subcontratistas y proveedores en relación con las obligaciones del contratista.
- Informe sobre el cumplimiento en la ejecución del PGIO.
- El resumen final de las cantidades ejecutadas y el informe financiero de la INTERVENTORÍA.

Este se requerirá para el pago final tanto del contrato de obra como de Interventoría.

2.5.4. INFORMES EXTRAORDINARIOS.

La GERENCIA INTEGRAL deberá preparar y entregar otros informes que de manera extraordinaria sean solicitados por el supervisor del contrato interadministrativo para atender requerimientos de entidades de control, veedurías ciudadanas etc., dichos informes serán elaborados dentro de los plazos señalados y deberán venir firmados por el Representante legal de la GERENCIA INTEGRAL.

El plazo para la entrega será de cinco días hábiles posteriores a su solicitud.

2.5.5. INFORMES ESPECIALES.

La GERENCIA INTEGRAL deberá de manera autónoma y proactiva realizar informes especiales sobre eventos especiales que generen impactos para el desarrollo de cada obra o de la ejecución de la interventoría, que puedan causar modificaciones en los plazos, valores de ejecución, alcance del contrato de obra, seguridad u otros relevantes.

El plazo para la entrega de este tipo de informe será de tres (3) días hábiles a partir de la ocurrencia del evento o su detección.

3. FUNDAMENTOS JURÍDICOS Y MODALIDAD DE SELECCIÓN

Se trata de un contrato interadministrativo, sustentado en la siguiente normativa:

El artículo 113 de la Constitución Política señala que: "*Los diferentes órganos del Estado tienen funciones separadas pero colaboran armónicamente para la realización de sus fines".* Así mismo, el artículo 209, establece que: *"(...) Las autoridades administrativas deben coordinar sus actuaciones para el adecuado cumplimiento de los fines del Estado".*

Por su parte, la Ley 489 de 1998 en su artículo 6 prescribe: *"En virtud del principio de coordinación y colaboración, las autoridades administrativas deberán garantizar la armonía en el ejercicio de sus respectivas funciones, con el fin de lograr los fines y cometidos estatales".*

Con base en lo anterior, se precisa que las partes son consideradas entidades públicas al tenor de lo preceptuado por el artículo 2o. de la Ley 80 de 1993 *que indica: "Para los solos efectos de esta ley: 1o. Se denominan entidades estatales: a) La Nación, las regiones, los departamentos, las provincias, el distrito capital y los distritos especiales, las áreas metropolitanas, las asociaciones de municipios, los territorios indígenas y los municipios; los establecimientos públicos, las empresas industriales y comerciales del Estado, las sociedades de economía mixta en las que el Estado tenga participación superior al cincuenta por ciento (50%), así como las entidades descentralizadas indirectas y las demás personas jurídicas en las que exista dicha participación pública mayoritaria, cualquiera sea la denominación que ellas adopten, en todos los órdenes y niveles*".

Para la celebración del contrato interadministrativo serán aplicables las reglas y pautas establecidas en el Manual de Contratación del Departamento Administrativo para la Prosperidad Social, adoptado mediante Resolución No. 00772 del 26 de abril de 2021, las demás normas que la complementen modifiquen o reglamenten y por las normas civiles y comerciales que regulen el objeto del contrato, en especial lo señalado en Libro III "DE LA CONTRATACIÓN DEL FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ", en específico lo contenido en el numeral 3.2.5. "Contratación directa", con plena observancia de los principios de la buena fe, igualdad, moralidad, celeridad, economía, imparcialidad, eficacia, eficiencia, participación, publicidad, responsabilidad, transparencia, selección objetiva y planeación, con el fin de cooperar en el cumplimiento de las funciones administrativas siempre que las obligaciones derivadas de los mismos tengan relación directa con el objeto de la entidad ejecutora.

4. JUSTIFICACIÓN Y PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO DEL CONTRATO

Para el presupuesto del presente contrato se tuvo en cuenta la Convocatoria No. 001 de 2020 adelantada por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP a nivel nacional, cuya fecha del cierre fue el 15 de octubre de 2020. De acuerdo con las iniciativas presentadas y sus tipologías de proyectos se pudo establecer que:

Las iniciativas presentadas a nivel nacional que se encuentran dentro de la convocatoria para ser revisadas y evaluadas fueron 1893. De estas el 77% se encuentran en la tipología de infraestructura vial, el 22% en infraestructura social productiva y un 1% en otros proyectos.

Para el departamento de Tolima se presentaron un total de 59 iniciativas y de estas corresponde a un 70% a infraestructura vial y el valor solicitado a financiar asciende aproximadamente a la suma de $ 125 mil millones, en el departamento de Quindío se presentaron un total de 23 iniciativas y de estas corresponde a un 91% a infraestructura vial y el valor solicitado a financiar asciende aproximadamente a la suma de $134 mil millones, y para el departamento de Valle del Cauca se presentaron un total de 121 iniciativas y de estas corresponde a un 77% a infraestructura vial y el valor solicitado a financiar asciende aproximadamente a la suma de $340 mil millones, esto con el fin de atender la reactivación económica y social de los departamentos.

Igualmente y de conformidad con el listado de iniciativas según propuesta entregada por PROYECTA, se precisa que es susceptible de modificación los posibles Municipios conforme a la necesidad por parte de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.

RADICADO	SECTOR	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	NOMBRE	VALOR
E-2020-1726-235338	Vías y Transporte	Quindío	Varios	Mejoramiento De Vías Urbanas De Bajo Transito, En Varios Municipios - Quindío	10.190.171.668,00
E-2020-2203-184692	Vías y Transporte	Tolima	Alvarado	Mejoramiento y mantenimiento de la vía Caldas Viejo Venadillo Fase 2 en el municipio de Alvarado, departamento del Tolima	1.059.188.150,00
E-2020-2203-233471	Vías y Transporte	Tolima	Purificación	mejoramiento de vías terciarias mediante uso de placa huella en la vereda aguas negras del municipio de purificación tolima	1.639.832.568,00
E-2020-2203-233460	Vías y Transporte	Tolima	Piedras	pavimentación de las vías urbanas comprendidas entre la cra 2 entre cll 4 y 6, cll 5 entre cra 2 y 4, cra 4 entre cll 5 y 4, cra 5 entre cll 3 y 4, cll 3 entre cra 3 y 5, cll 2 entre cra 3 y 4 en el municipio de piedras tolima	1.141.085.119,00
E-2020-1731-142767	Vías y Transporte	Tolima	San Sebastián de Mariquita	Construcción y rehabilitación de vías terciarias mediante el uso de placa huellas en las veredas Cerro Gordo, Malabar Bajo y Malabar Alto del municipio de San Sebastián de Mariquita - Tolima.	1.988.179.817,00

RADICADO	SECTOR	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	NOMBRE	VALOR
E-2020-2203-233802	Social Comunitario	Tolima	Saldaña	Adecuación Y Dotación De La Plaza De Mercado En La Zona Urbana Del Municipio De Saldaña - Tolima	3.278.017.916,00
E-2020-2203-253657	Social Comunitario	Tolima	San Luis	construcción plaza de mercado del municipio de san luis tolima.	2.447.264.919,00
E-2020-2203-155898	Vías y Transporte	Valle del Cauca	La Union	Construcción de vías urbanizaciones La Esperanza, Bosques de la Acuarela, Villa del Sol, La Ermita, Mirador de las Brisas municipio La Unión - Valle del Cauca	2.023.855.338,00
E-2020-2203-232571	Vías y Transporte	Valle del Cauca	Andalucía	Rehabilitacion y construccion de pavimento rigido en vías urbanas, Andalucia	1.509.907.882,00
E-2020-1731-235349	Vías y Transporte	Tolima		Varios Tolima	9.000.000.000,00
E-2020-2203-250331	Vías y Transporte	Tolima	Saldaña	Construcción De Obras De Pavimentación En Concreto Rígido En 12 Sectores Viales Del Municipio De Saldaña - Tolima	5.179.345.894,00
E-2020-2203-253372	Vías y Transporte	Valle Del Cauca	Alcala	Construcción De Pavimento En Concreto Rígido En La Vía Alcalá, La Cuchilla Del Municipio De Alcalá - Valle Del Cauca	2.000.000.000,00
E-2020-2203-261304	Vías y Transporte	Valle Del Cauca	Ansermanuevo	Construcción De Placa Huella En La Vereda El Café Zona Rural Del Municipio De Ansermanuevo - Valle Del Cauca	1.000.000.000,00
E-2020-1733-235598	Vías y Transporte	Valle del Cauca	Guadalajara de Buga	Optimización Del Estado De La Malla Vial Vía Rural Del Municipio De Guadalajara De Buga - Valle Del Cauca (1.817.052.370.83)	1.779.622.647,00
				SUB-TOTAL OBRA	**44.236.471.918,00**
				INTERVENTORÍA (7 %)	3.096.553.034,00
				GERENCIA INTEGRAL (3 %)	1.327.094.158,00
				VALOR TOTAL	**48.660.119.110,00**

Nota: Los anteriores Municipios cuentan con la documentación técnica, jurídica, social y de sostenibilidad de acuerdo con los parámetros de la Convocatoria No. 001 dl 2020; la determinación de los Municipios obedece a la priorización hecha por la Subdirección de Proyectos de Prosperidad Social.

Asimismo, se establece que el valor de las interventorías no podrá superar el 7,0% del valor del contrato de obra.

De igual manera el valor por la gerencia integral será del 3,0% del valor a contratar de los contratos de obra e interventoría.

Así las cosas, teniendo en cuenta los valores para obra, interventoría a contratar por la gerencia integral y los costos administrativos, a continuación se presentan los valores que soportan el presupuesto determinado:

Capítulo 1. Construcción	
ítem	valor (COP)
Valor de las obras a financiar (Infraestructura Vial y Equipamientos)	44.236.471.918,00
SUBTOTAL	**44.236.471.918,00**
Capítulo 2. Interventoría	
ítem	valor (COP)
Valor de las Interventorías (7,0%) - (Infraestructura Vial y Equipamientos)	3.096.553.034,00
SUBTOTAL	**3.096.553.034,00**
Capítulo 3. Gerencia integral	
ítem	valor (COP)
Gerencia Integral (3%) INFRAESTRUCTURA VIAL Y EQUIPAMIENTOS	1.327.094.158,00
SUBTOTAL	**1.327.094.158,00**
Capítulo 4. Contrapartida	
ítem	valor (COP)
Contrapartida para mayores cantidades de obra e ítem no previstos que se requieran	800.000.000,00
GRAN TOTAL	**49.460.119.110,00**

5. VALOR DEL CONTRATO Y APORTES

5.1. VALOR

Para todos los efectos, el valor del presente contrato será por un monto agotable de hasta **CUARENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS SESENTA MILLONES CIENTO DIECINUEVE MIL CIENTO DIEZ PESOS M/CTE ($49.460.119.110,00),** IVA incluido, de los cuales **PROSPERIDAD SOCIAL – FIP** aportará **CUARENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS SESENTA MILLONES CIENTO DIECINUEVE MIL CIENTO DIEZ PESOS M/CTE ($48.660.119.110,00)**; y la **EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL – PROYECTA** aportará la suma de **OCHOCIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE. ($800.000.000),** que se constituirán en una bolsa que se destinará para las mayores cantidades de obra o ítems no previstos.

PARÁGRAFO: El valor final corresponderá a los proyectos asignados y ejecutados, contemplando el costo relacionado la Gerencia Integral, sin que en algún caso supere el valor acá señalado.

5.2. IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL: El valor del aporte de PROSPERIDAD SOCIAL – FIP estará respaldado por las siguientes imputaciones presupuestales:

- Para la vigencia 2021, será por la suma de **TREINTA Y CUATRO MIL SESENTA Y DOS MILLONES OCHENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE. ($34.062.083.378,00),** de los cuales **TREINTA MIL NOVECIENTOS SESENTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE. ($30.965.530.343,00)** son con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal No. 44421 de 2021, expedido por la Subdirección Financiera. Rubro C-4103-1500-14-0-4103016-03 TRANSFERENCIAS CORRIENTES - SERVICIO DE APOYO FINANCIERO PARA FINANCIACIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL - FORTALECIMIENTO; **DOS MIL CIENTO SESENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL CIENTO VEINTICUATRO PESOS M/CTE. ($2.167.587.124,00)** son con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal No. 44321 de 2021, expedido por la Subdirección Financiera rubro C-4103-1500-14-0-4103016-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE APOYO FINANCIERO PARA FINANCIACIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL - FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HÁBITAT PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL A NIVEL NACIONAL – _FIP NACIONAL; y **NOVECIENTOS VEINTIOCHO MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS ONCEPESOS M/CTE. ($928.965.911,00)** son con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal No. de 2021, expedido por la Subdirección Financiera rubro C-4103-1500-14-0-4103048-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL A ENTIDADES TERRITORIALES - FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HÁBITAT PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL A NIVEL NACIONAL – F..

- Para la vigencia 2022, el valor de **CATORCE MIL QUINIENTOS NOVENTA Y OCHO MILLONES TREINTA Y CINCO MIL SETECIENTOS TREINTA Y DOS PESOS M/CTE. ($14.598.035.732,00)** con cargo al oficio de aprobación de Vigencias Futuras Ordinarias con radicado No. 2-2021-060228 del 11 de noviembre de 2021, expedido por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

PARÁGRAFO 1: Dentro del valor a pagar ya se encuentra incluido lo correspondiente a los gastos de Gerencia de PROYECTA.

PARÁGRAFO 2: Todos los gravámenes, impuestos, contribuciones y tasas, de carácter local o nacional, serán asumidos por la Gerencia Integral de acuerdo con la normatividad vigente.

PARÁGRAFO 3: El valor de la contrapartida que aporta proyecta, de hasta **OCHOCIENTOS MILLONES DE PESOS ($ 800.000.000),** se constituirá en una bolsa que se destinará para las mayores cantidades de obra o ítems no previstos que se lleguen a requerir para el cierre financiero de los proyectos.

5.1.1 FORMA DE DESEMBOLSOS CONTRATO DE OBRA.

El valor de hasta **CUARENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS TREINTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y UN MIL NOVECIENTOS DIECISESIS PESOS M/CTE. ($44.236.471.916,00,00)** IVA incluido, **PROSPERIDAD SOCIAL – FIP** los pagará de la siguiente forma:

- **INFRAESTRUCTURA SOCIAL PRODUCTIVA:**

- Hasta el 90% del valor del contrato de obra se realizarán desembolsos mediante actas parciales de acuerdo con los porcentajes de avances de ejecución individual de cada proyecto y la forma de pago establecida en el contrato, previo aval de la correspondiente Interventoria. En todo caso, estas actas parciales no podrán superar el valor establecido en este numeral.
- El 10% restante del valor del contrato contra formalización y suscripción del acta de liquidación del contrato.
- En consecuencia, no habrá desembolso de recursos que no sea proporcional con el avance físico de obra.

5.1.2 FORMA DE DESEMBOLSOS CONTRATO DE INTERVENTORIA.

El valor de hasta **TRES MIL NOVENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE. ($3.096.553.034,00,00)**, IVA incluido, que se pagará de la siguiente forma:

- **INFRAESTRUCTURA SOCIAL PRODUCTIVA:**

- Hasta el 90% del valor del contrato de Interventoría se realizarán desembolsos mediante pagos de acuerdo con los avances de ejecución individual de cada proyecto y la forma de pago establecida en el contrato.
- El 10% restante del valor del contrato contra formalización y suscripción del acta de liquidación del contrato.
- En consecuencia, no habrá desembolso de recursos que no sea proporcional con el avance físico de obra.

5.1.3 FORMA DE PAGO POR RECONOCIMIENTO A LA GERENCIA INTEGRAL

- **INFRAESTRUCTURA SOCIAL PRODUCTIVA:**

El valor de **MIL TRESCIENTOS VEINTISIETE MILLONES NOVENTA Y CUATRO MIL CIENTO CINCUENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($1.327.094.157,00),** IVA incluido, que se pagará de la siguiente forma:

1. Un primer pago correspondiente a **CIENTO TREINTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS NUEVE MIL CUATROCIENTOS DIECISEIS PESOS M/CTE ($132.709.416,00)** por concepto de la elaboración, aprobación del Plan Operativo (recursos asociados a la administración del proyecto) y contratación del personal propuesto para el desarrollo de las labores de la Gerencia.

2. Un segundo pago correspondiente a **CIENTO TREINTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS NUEVE MIL CUATROCIENTOS DIECISEIS PESOS M/CTE ($132.709.416,00)** por concepto de la maduración, publicación y adjudicación del 50% de los proyectos de infraestructura.

3. El valor correspondiente hasta la suma de **NOVECIENTOS VEINTIOCHO MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS NUEVE PESOS M/CTE ($928.965.909,00)** se realizarán mediante actas parciales de acuerdo con los pagos realizados a los contratos de obra e interventoría, proporcionalmente al porcentaje de avance de los proyectos.

4. Un último pago por valor de **CIENTO TREINTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS NUEVE MIL CUATROCIENTOS DIECISEIS PESOS M/CTE ($132.709.416,00) equivalente** al 10% del valor de la gerencia integral por concepto de liquidación de los contratos derivados.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Los desembolsos estarán supeditados al cumplimiento de los términos y requisitos que se determinen en las Circulares Internas que para el efecto expida **PROSPERIDAD SOCIAL- FIP**.

PARÁGRAFO TERCERO: Para el primer desembolso, el supervisor designado por **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** al contrato interadministrativo deberá radicar a la Subdirección Financiera, además de los requisitos establecidos en el clausulado del mismo, la aprobación de las garantías exigidas y su concepto de no objeción frente al respectivo pago debidamente suscrito por el supervisor así como los demás requisitos que la Subdirección Financiera, solicite para tal fin.

Para los demás desembolsos el supervisor del Convenio designado por **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** deberá radicar a la Subdirección Financiera el

certificado de cumplimiento suscrito acompañado con la solicitud del desembolso emitido por la GERENCIA INTEGRAL, documento de la interventoría en la que se certifique el porcentaje de avance de obra de acuerdo con el caso y los demás requisitos que la Subdirección Financiera requiera.

PARÁGRAFO CUARTO: En el documento que se presente para pago, la GERENCIA INTEGRAL deberá informar, discriminar y cuantificar los descuentos por cargas tributarias locales y sus destinatarios, que se deban tener en cuenta para efectuar el pago, de tal manera que la entidad pagadora efectúe las retenciones y traslados a quien corresponda.

PARÁGRAFO QUINTO: Sin perjuicio de lo previsto en el presente artículo, los desembolsos de los recursos, independiente del destinatario se encuentran sujetos a la disponibilidad de PAC y a su giro respectivo por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

PARÁGRAFO SEXTO: La GERENCIA INTEGRAL deberá abrir una cuenta bancaria para el manejo exclusivo de los recursos aportados por **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**, la cual será marcada como exenta del Gravamen a los Movimientos Financieros, en consecuencia, la **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** no asumirá el pago por dicho impuesto. Teniendo en cuenta que se trata de recursos de la Nación, la cuenta será inembargable. La GERENCIA INTEGRAL informará a **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** la entidad bancaria y el número de cuenta, con el respectivo certificado expedido por la misma.

PARÁGRAFO SÉPTIMO: Como requisito de pago, dentro de los cinco (5) primeros días hábiles de cada mes, la Gerencia Integral deberá remitir los informes de legalización contable de los recursos que PROSPERIDAD SOCIAL - FIP le haya desembolsado, contenidos en la "Guía de recursos sujetos a legalización contable" vigente.

PARÁGRAFO OCTAVO: Con cada solicitud de pago, la GERENCIA INTEGRAL deberá presentar a la fecha, expedida por el Revisor Fiscal o el Representante Legal - de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, certificación en la cual se acredite el cumplimiento del pago de las obligaciones derivadas de los aportes de sus empleados, a los sistemas de Salud, Riesgos Laborales, Pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Sena.

NOTA 1: Si las solicitudes de pago no han sido correctamente elaboradas, o no se acompañan los documentos requeridos para el pago, el término para el mismo solo empezará a contarse desde la fecha en que se presenten debidamente corregidas, o desde que se haya aportado el último de los documentos solicitados. Las demoras

que se presenten por estos conceptos serán de responsabilidad de la GERENCIA INTEGRAL y no tendrá por ello, derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza.

NOTA 2: Realizar presentación de la factura electrónica o el documento equivalente a la factura, acorde con la normatividad legal vigente, según sea el caso. A su vez dar cumplimiento al proceso establecido en la circular 16 del SIIF Nación para todos los pagos a partir del 01 de abril de 2021, en cuanto a la validación de la factura electrónica como requisito previo a la radicación de los documentos para pago.

6. TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS.

PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, identificó para el presente proceso de contratación los riesgos que podrían afectar la selección, ejecución y liquidación del contrato que llegare a suscribirse, los cuales se encuentran identificados, tipificados, estimados y asignados en documento anexo al presente estudio previo.

Para efectos de realizar el análisis de riesgo, se consultó el Manual para la Identificación y Cobertura del Riesgo en los procesos de contratación (versión 1), adoptado por Colombia Compra Eficiente, a través del link:

https://colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/cce_documents/cce_manual_cobertura_riesgo.pdf

6.1. ANÁLISIS DE RIESGOS

Ver anexo 1

7. SUPERVISIÓN

La supervisión del presente contrato será ejercida por el Asesor/Coordinador del GIT de Infraestructura Social y Hábitat, o quien designe la Subdirección de Contratación, previa solicitud del área técnica.

7.1. Funciones del Supervisor:

Además de las funciones asignadas por la normatividad vigente, serán funciones del supervisor:

a) Certificar el cumplimiento del objeto contratado, dentro de las condiciones exigidas;

b) Revisar y aprobar los informes de actividades que deba rendir la GERENCIA INTEGRAL;
c) Autorizar con su firma los pagos que deban efectuarse a la GERENCIA INTEGRAL.
d) Levantar y firmar las actas respectivas;
e) Informar oportunamente a **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** sobre el desarrollo del convenio y sobre cualquier incumplimiento en que pueda incurrir la GERENCIA INTEGRAL;
f) Impartir las órdenes y sugerencias por escrito y formular las observaciones que estime conveniente sobre el desarrollo del convenio;
g) Verificar como requisito para cada pago, que la GERENCIA INTEGRAL se encuentre al día en el pago de sus aportes al sistema general de seguridad social en pensión, salud y riesgos laborales, para lo cual se deberán anexar las certificaciones expedidas por las entidades en las cuales se realizan dichos aportes.
h) Enviar copia de todo lo actuado al archivo de gestión, con el fin de que todos aquellos documentos que corresponden a la ejecución contractual reposen en la carpeta original del contrato.
i) Coordinar las labores de monitoreo y control de riesgos que se le asignen al contratista, así como la identificación y tratamiento de los riesgos que puedan surgir durante las diversas etapas del contrato de interventoría y de obra
j) Calificar a la GERENCIA INTEGRAL, cuando éste lo requiera.

8. COMITÉ TÉCNICO DE SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN

El comité de seguimiento se constituirá como la instancia a través de la cual se adelantará el seguimiento y control de la ejecución del contrato interadministrativo y del cumplimiento de las obligaciones contraídas por las partes. Será el máximo órgano de monitoreo del contrato interadministrativo y será el competente para impartir instrucciones respecto de la ejecución de este.

8.1. Integración:

Director de Infraestructura Social y Hábitat.
Coordinador del GIT de Infraestructura Social y Hábitat
Representante Legal de la GERENCIA INTEGRAL y/o Supervisor del contrato interadministrativo.

8.2. Funciones:

Impartir instrucciones sobre la ejecución del contrato a la Interventoría
Las demás que se establezcan en el manual operativo.

8.3. Sesiones y reuniones:

- El Comité de Seguimiento se reunirá cuando PROSPERIDAD SOCIAL - FIP así lo requiera, en todo caso Una vez cada mes como mínimo.
- El Comité podrá deliberar con la mitad más uno de sus miembros, y las decisiones serán tomadas por unanimidad de los presentes.

9. COMITÉ DE OBRA

La GERENCIA INTEGRAL participará en las reuniones de los Comités de obra para el seguimiento de ejecución de los proyectos, a las que sea convocado por PROSPERIDAD SOCIAL -FIP. Esta participación se ejercerá a través de un profesional en ingeniería civil o arquitectura con experiencia en obras de infraestructura física de la envergadura de los proyectos y con matrícula profesional vigente. Igualmente harán parte del Comité de obra el Director de Obra del contratista, el Director de Interventoría y el supervisor designado por **PROSPERIDAD SOCIAL -FIP**.

10. PLAZO DE EJECUCIÓN

El término para la ejecución del contrato interadministrativo será a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, hasta **el 31 DE JULIO DE 2022**.

11. ANÁLISIS DE EXIGENCIA DE GARANTÍAS

El **CONTRATISTA** deberá constituir a favor del **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL - FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ** – "**PROSPERIDAD SOCIAL – FIP"** identificado con NIT 900.039.533-8, cualquiera de los mecanismos de cobertura de riesgos contemplados, **a favor de Entidades Públicas con Régimen Privado de Contratación**, y con los requisitos de ley establecidos para cada uno de ellos (contrato de seguro contenido en una póliza, patrimonio autónomo o garantía bancaria).con los siguientes amparos:

a) Cumplimiento de las Obligaciones Contractuales: Por un monto equivalente al veinte por ciento (10%) del valor del contrato, y con una vigencia igual al plazo de ejecución de este y seis (6) meses más.
b) Calidad del Servicio Prestado: Por un monto equivalente al veinte por ciento (10%) del valor del contrato y una vigencia igual al plazo de ejecución de este y seis (6) meses más.

c) Pago de Salarios y Prestaciones Sociales: Por un monto equivalente al cinco por ciento (5%) del valor del contrato y una vigencia igual al plazo de ejecución de este y tres (3) años más.

La GERENCIA INTEGRAL se compromete a mantener vigente las garantías durante todo el tiempo que demande la ejecución del contrato, so pena de que el contratante declare el incumplimiento. Por tanto, en caso de que el presente contrato se adicione, suspenda, o en cualquier otro evento en que fuere necesario, se obliga a ampliar la garantía.

De igual manera será obligación de la GERENCIA INTEGRAL mantener la garantía indemne de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa sus actuaciones.

La GERENCIA INTEGRAL deberá constituir la garantía pactada dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato.

La GERENCIA INTEGRAL le exigirá al (Los) contratistas de obra que las pólizas que expida tengan como beneficiario de igual manera a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP.

12. LUGAR DE EJECUCIÓN Y DOMICILIO CONTRACTUAL

Para todos los efectos legales del presente contrato, el lugar de ejecución será en los Departamentos de Quindío, Valle del Cauca, Tolima y Municipios aledaños de acuerdo con la ubicación geográfica de los proyectos a ejecutar y, el domicilio del contrato, para todos los efectos legales, será la ciudad de Bogotá D.C.

13. AUDITORÍA VISIBLE:

Para efectos que la comunidad participe en la fiscalización de la ejecución de los proyectos, se deberán utilizar mecanismos de control social en cada zona de ubicación de estos, quienes tendrán la potestad de notificar a **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** cualquier irregularidad o anomalía observada en el desarrollo y ejecución de los Proyectos, con el fin que **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** tome las medidas que considere pertinentes dentro de los términos y condiciones de este Convenio.

Los mecanismos de control social serán conformados por ciudadanos de la zona de influencia del Proyecto interesados en ejercerlo y convocados por las partes.

De lo anterior, se dejará constancia en acta, firmada por los intervinientes la cual hará parte integral del convenio, al igual que los informes de supervisión.

Para la conformación y puesta en marcha de la Auditoría Visible, la GERENCIA INTEGRAL propenderá por garantizar la activa participación de la comunidad beneficiada, así como de la veeduría que se conforme para el acompañamiento del proyecto.

14. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Las controversias o diferencias que surjan entre las partes con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del presente contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el mismo, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo. Cualquiera de las partes puede comunicar por escrito a la otra la existencia de una controversia o diferencia (en el caso de **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** el supervisor(a) será quien remita las comunicaciones o las responda, según el caso). El receptor tendrá un término no mayor a cinco (5) días hábiles para responder y poner en conocimiento las situaciones y aclaraciones pertinentes. Si no hay respuesta, si esta no es suficiente o si la controversia o diferencia persiste; y puede afectar la correcta ejecución del contrato, se remitirá copia de lo actuado a la Subdirección de Contratación acompañada de una solicitud escrita para que esta cite el arreglo directo.

La Subdirección de Contratación citará por una única vez sobre los mismos hechos, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles - a partir de la fecha en que se presente la solicitud de arreglo directo - al Supervisor(a), a la aseguradora y a la GERENCIA INTEGRAL quienes expondrán sus argumentos de manera clara y completa, allegando los medios de pruebas con que cuenten.

Con el propósito de garantizar la correcta ejecución del contrato, las partes podrán asumir compromisos que elevarán a acta firmada por los asistentes; si los compromisos modifican las condiciones del contrato se formalizará con la suscripción de una modificación contractual. El encargado de la supervisión realizará seguimiento a los compromisos pactados y a las modificaciones contractuales según el caso.

Cuando los compromisos se incumplan o no se llegue a un acuerdo, las partes acudirán a la jurisdicción contencioso-administrativa para ejercitar los medios de control judiciales pertinentes.

15. EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL

No habrá vínculo laboral alguno entre **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** y la GERENCIA INTEGRAL. Las partes asumen el cumplimiento de los compromisos derivados del acuerdo de manera autónoma, bajo su propia responsabilidad. En ningún caso las partes compartirán solidaria o conjuntamente su responsabilidad.

16. INDEMNIDAD

Cada una de las partes mantendrá indemne a la otra de todo reclamo, demanda, acción y costos que puedan surgir por reclamaciones de cualquier índole relacionadas con el acuerdo. En caso de promoverse un reclamo, demanda, o acción legal contra cualquiera de las partes por este concepto, serán notificadas por la otra parte para que por su cuenta adopte las medidas previstas por la Ley para mantener indemne a la GERENCIA INTEGRAL y a **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**, y adelante las gestiones pertinentes.

PROSPERIDAD SOCIAL - FIP no será responsable frente a los contratistas que seleccione la GERENCIA INTEGRAL, especialmente por incumplimientos de esta última a las obligaciones estipuladas en este contrato interadministrativo, así como por contravenciones entre lo estipulado en los contratos de obra y/ interventoría y el presente contrato interadministrativo. La GERENCIA INTEGRAL deberá asegurarse que exista armonía entre los negocios jurídicos. En todo caso, prevalecerá lo estipulado en el clausulado del contrato interadministrativo, al ser fundamento jurídico del proceso de selección de los contratistas de obra e interventoría.

17. CONFIDENCIALIDAD Y MANEJO DE LA INFORMACIÓN

La GERENCIA INTEGRAL se obliga a guardar absoluta reserva en relación con toda la información que maneje con ocasión de las actividades propias de los proyectos, que le sea dada a conocer con ocasión del presente contrato. La GERENCIA INTEGRAL deberá cuidar la información a la que tenga acceso, evitando su destrucción o utilización indebida. Así mismo, le está prohibido dar acceso o exhibir expedientes, documentos o archivos a personas no autorizadas.

18. LIQUIDACIÓN

El presente contrato será objeto de liquidación, procedimiento que se efectuará dentro de los doce (12) meses siguientes al cumplimiento del plazo de ejecución o a la fecha del acuerdo que lo disponga.

Para la liquidación del contrato, se seguirá lo consignado en el manual de contratación vigente de PROSPERIDAD SOCIAL, o la norma que lo sustituya, y demás procedimientos internos de PROSPERIDAD SOCIAL.

19. CAUSALES DE TERMINACIÓN

El contrato se podrá terminar por las siguientes razones:

1. Por vencimiento del plazo acordado.
2. Por mutuo acuerdo de las partes.
   Por fuerza mayor o caso fortuito que haga imposible la continuación de lo establecido en el presente Contrato Interadministrativo.
3. Por el no cumplimiento del objeto del contrato Interadministrativo.
4. Por un atraso en el consolidado de ejecución de los proyectos, según reporte que entregue la interventoría(s), mayor o igual al 30%.

PARÁGRAFO: Cuando se presente cualquiera de los eventos de terminación, las partes deberán suscribir un acta donde conste la misma y las actividades desarrolladas con ocasión de la ejecución del contrato Interadministrativo

20. CONDICIÓN RESOLUTORIA:

No obstante, lo establecido en los numerales 18 y 19, las partes acuerdan que **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato interadministrativo por las siguientes razones:

- Por el incumplimiento de las obligaciones asumidas por la **GERENCIA INTEGRAL** bajo el presente contrato Interadministrativo. Sin perjuicio del inicio de las acciones administrativas y judiciales a que haya lugar.
- Por indisponibilidad de los predios para ejecutar las obras que se encuentren pendientes.
- Por oposición de la comunidad a la ejecución de la totalidad de los proyectos.
- Por imposibilidad de intervenir la totalidad de las vías propuestas por las Entidad Territoriales en los diferentes proyectos, debido a que requieren intervención de las redes de acueducto y alcantarillado.

- Por problemas en los estudios y diseños aportados por las **ENTIDAD TERRITORIALES** que afecten gravemente la ejecución de todos los proyectos previstos.
- Por no haber realizado el proceso de contratación dentro de los términos señalados en el cronograma allegado con la propuesta.
- Cuando la interventoría haya reportado reiteradamente el presunto incumplimiento en algún proyecto al contratista de obra, y la **GERENCIA INTEGRAL** haya omitido adelantar las actuaciones administrativas necesarias con la finalidad de conminar al contratista al cabal cumplimiento

del objeto contractual dentro de los plazos fijados en el respectivo contrato de obra.

PARÁGRAFO: Cuando se presenten cualquiera de las condiciones resolutorias enunciadas en la presente cláusula, **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** remitirá el acta de liquidación anticipada en donde constará los motivos de la misma y las actividades desarrolladas con ocasión de la ejecución del contrato Interadministrativo, sin perjuicio de las acciones a las que haya lugar por los perjuicios que se lleguen a generar.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Las causales señaladas en este numeral se entenderán como condiciones resolutorias pactadas por las partes, en el marco de la relación contractual que rige el presente contrato.

21. CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA

Las Partes convienen recíprocamente que, sin perjuicio de las otras medidas establecidas contractualmente, se causará a favor de **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**, y a cargo de la GERENCIA INTEGRAL, como estimación anticipada de perjuicios y a título de pena pecuniaria, la suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del convenio incluyendo, sus adiciones, excluido IVA, sin menoscabo de las demás acciones que correspondan a **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** para el cobro total de los perjuicios realmente irrogados por aquel, monto que puede ser cobrado a favor de **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** mediante jurisdicción coactiva. Por consiguiente, el valor de esta pena se considera como pago parcial de tales perjuicios, y no obsta para que la Entidad valore debidamente y haga exigibles todos los efectivamente causados

22. MULTAS

En caso de mora, simple atraso, incumplimiento parcial o total de alguna de sus obligaciones derivadas del presente contrato, la GERENCIA INTEGRAL reconocerá y pagará a **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP**, multas diarias sucesivas por valor del 0,5% del valor total del contrato, que sumadas no superen el veinte por ciento (20%) del valor del contrato. El valor de la multa por cada día de incumplimiento podrá ser compensada con los valores que le adeude **PROSPERIDAD SOCIAL - FIP** a la GERENCIA INTEGRAL, de conformidad con las reglas generales del Código

Civil, o del mecanismo de cobertura del riesgo constituido o mediante cobro judicial.

23. APLICACIÓN DE ACUERDOS INTERNACIONALES O TRATADOS DE LIBRE COMERCIO

El presente proceso de selección, por estar amparado bajo rubros FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ –FIP, está regido por el derecho privado, y de acuerdo al manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación de Colombia Compra Eficiente en su Anexo 4 denominado "Lista de excepciones a la aplicación de los Acuerdos Comerciales", incluye en su numeral 48 "Las contrataciones realizadas bajo un régimen de contratación privado". En consecuencia, se encuentra exceptuado de estar cobijado por un acuerdo internacional o un tratado de libre comercio para el estado colombiano.



JUAN MAURICIO MONTEALEGRE GUZMÁN
Director de Infraestructura Social y Hábitat (E)

Reporte Certificado de Disponibilidad Presupuestal Comprobante

Usuario Solicitante:	MHvcvelasc	VIRNA CLAIRE VELASCO FAJARDO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	41-01-01-003	FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ
Fecha y Hora Sistema:	2021-11-12-10:59 p. m.	

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

El suscrito Jefe de Presupuesto CERTIFICA que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en los siguientes "Ítems de afectación de gastos"

Numero:	44321	**Fecha Registro:**	2021-11-02	**Unidad / Subunidad ejecutora:**	41-01-01-003 FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ						
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado		**Tipo:**	Gasto		**Uso Caja Menor**	Ninguno		
Valor Inicial:	1.500.000.000,00	**Valor Total Operaciones:**	5.309.144.131,00		**Valor Actual.:**	6.809.144.131,00	**Saldo x Comprometer:**	6.809.144.131,00	**Vr. Bloqueado**	0,00	

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL				AUTORIZACION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS					
Número:	44921	**Fecha Registro:**	2021-11-02	**Número:**		**Modalidad de contratación:**		**Tipo de contrato:**	

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X COMPROMETER	VALOR BLOQUEADO
003 PS FIP	C-4103-1500-14-0-4103016-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE APOYO FINANCIERO PARA FINANCIACIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL - FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HÁBITAT PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL A NIVEL NACIONAL - FIP NACIONAL	Nación	11	CSF	2021-11-12	1.500.000.000,00	5.309.144.131,00			
					Total:	1.500.000.000,00	5.309.144.131,00	6.809.144.131,00	6.809.144.131,00	0,00

Objeto:	PARA EJECUCIÓN DE INTERVENTORÍAS (APALANCAMIENTO VF) SOLICITUD No.: 131116621002

GLORIA ERNESTINA CASTAÑEDA SIERRA

Firmado digitalmente por GLORIA ERNESTINA CASTAÑEDA SIERRA
Fecha: 2021.11.12 23:27:43 -05'00'

Firma Responsable

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHcdfranco	CONSTANZA DEL PILAR FRANCO TALERO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	41-01-01-003	FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ
Fecha y Hora Sistema:	2022-02-23-2:59 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 44321 de fecha 2021-11-02. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	151521	**Fecha Registro:**	2021-11-12	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		41-01-01-003 FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	2.167.587.124,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	2.167.587.124,00	**Saldo x Obligar:**	0,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: NIT	801004883	**Razón Social:**	EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	031210289	**Banco:**	BANCO DE OCCIDENTE	**Tipo:**	Corriente	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	1047366224	**Nombre:**	TATIANA BUELVAS RAMOS	**Cargo:**	SECRETARIO GENERAL

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	No	**Num. Solicitud de Comisión:**		**Número:**	670 FIP 2021	**Tipo:**	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	**Fecha:**	2021-11-12

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
003 PS FIP	C-4103-1500-14-0-4103016-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE APOYO FINANCIERO PARA FINANCIACIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL - FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HÁBITAT PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL A NIVEL NACIONAL - FIP NACIONAL	Nación	11	CSF		2.167.587.124,00	0,00		
					Total:	2.167.587.124,00	0,00	2.167.587.124,00	0,00

Objeto:	REALIZAR LA GERENCIA INTEGRAL A LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VIAL CON EL PROPOSITO DE APORTAR A LA INCLUSION SOCIOECONOMICA, LA SUPERACION DE LA POBREZA, LA CONSOLIDACION DE TERRITORIOS Y LA GENERACION DE ESPACIOS PARA LA REINTEGRACION

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
41-01-01-003	FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2022-01-03	2,167,587,124.00	0.00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHcdfranco	CONSTANZA DEL PILAR FRANCO TALERO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	41-01-01-003	FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ
Fecha y Hora Sistema:	2022-02-23-2:59 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 44321 de fecha 2021-11-02. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	151521	**Fecha Registro:**	2022-01-24	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		41-01-01-003 FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ			
Vigencia Presupuestal	Reservas presupuestales	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	2.167.587.124,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	2.167.587.124,00	**Saldo x Obligar:**	2.167.587.124,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: NIT	801004883	**Razón Social:**	EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	031210289	**Banco:**	BANCO DE OCCIDENTE	**Tipo:**	Corriente	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	1047366224	**Nombre:**	TATIANA BUELVAS RAMOS	**Cargo:**	SECRETARIO GENERAL

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	No	**Num. Solicitud de Comisión:**		**Número:**	670 FIP 2021	**Tipo:**	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	**Fecha:**	2021-11-12

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
003 PS FIP	C-4103-1500-14-0-4103016-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE APOYO FINANCIERO PARA FINANCIACIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL - FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HÁBITAT PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL A NIVEL NACIONAL - FIP NACIONAL	Nación	11	CSF		2.167.587.124,00	0,00		
					Total:	2.167.587.124,00	0,00	2.167.587.124,00	2.167.587.124,00

Objeto:	REALIZAR LA GERENCIA INTEGRAL A LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VIAL CON EL PROPOSITO DE APORTAR A LA INCLUSION SOCIOECONOMICA, LA SUPERACION DE LA POBREZA, LA CONSOLIDACION DE TERRITORIOS Y LA GENERACION DE ESPACIOS PARA LA REINTEGRACION

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
41-01-01-003	FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2022-12-15	2,167,587,124.00	2,167,587,124.00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Reporte Certificado de Disponibilidad Presupuestal Comprobante

Usuario Solicitante:	MHvcvelasc	VIRNA CLAIRE VELASCO FAJARDO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	41-01-01-003	FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ
Fecha y Hora Sistema:	2021-11-12-10:58 p. m.	

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

El suscrito Jefe de Presupuesto CERTIFICA que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en los siguientes "Ítems de afectación de gastos"

Numero:	44421	**Fecha Registro:**	2021-11-02	**Unidad / Subunidad ejecutora:**	41-01-01-003 FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ						
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Con Compromiso		**Tipo:**	Gasto		**Uso Caja Menor**	Ninguno		
Valor Inicial:	241.511.641.642,00	**Valor Total Operaciones:**	97.273.487.578,00		**Valor Actual.:**	338.785.129.220,00	**Saldo x Comprometer:**	241.536.345.838,00	**Vr. Bloqueado**	0,00	

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL				AUTORIZACION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS					
Número:	45021	**Fecha Registro:**	2021-11-02	**Número:**		**Modalidad de contratación:**		**Tipo de contrato:**	

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X COMPROMETER	VALOR BLOQUEADO
003 PS FIP	C-4103-1500-14-0-4103016-03 TRANSFERENCIAS CORRIENTES - SERVICIO DE APOYO FINANCIERO PARA FINANCIACIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL - FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HÁBITAT PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL A NIVEL NACIONAL - FIP NACIONAL	Nación	11	CSF	2021-11-12	241.511.641.642,00	97.273.487.578,00			
					Total:	241.511.641.642,00	97.273.487.578,00	338.785.129.220,00	241.536.345.838,00	0,00

Objeto:	PARA EJECUCIÓN DE PROYECTOS (APALANCAMIENTO VF) SOLICITUD No.: 131116721001

GLORIA ERNESTINA CASTAÑEDA SIERRA

Firmado digitalmente por GLORIA ERNESTINA CASTAÑEDA SIERRA
Fecha: 2021.11.12 23:26:43 -05'00'

Firma Responsable

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHcdfranco	CONSTANZA DEL PILAR FRANCO TALERO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	41-01-01-003	FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ
Fecha y Hora Sistema:	2022-02-23-2:59 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 44421 de fecha 2021-11-02. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	151421	**Fecha Registro:**	2021-11-12	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		41-01-01-003 FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	30.965.530.343,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	30.965.530.343,00	**Saldo x Obligar:**	0,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: NIT	801004883	**Razón Social:**	EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	031210289	**Banco:**	BANCO DE OCCIDENTE	**Tipo:**	Corriente	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	1047366224	**Nombre:**	TATIANA BUELVAS RAMOS	**Cargo:**	SECRETARIO GENERAL

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	No	**Num. Solicitud de Comisión:**		**Número:**	670 FIP 2021	**Tipo:**	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	**Fecha:**	2021-11-12

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
003 PS FIP	C-4103-1500-14-0-4103016-03 TRANSFERENCIAS CORRIENTES - SERVICIO DE APOYO FINANCIERO PARA FINANCIACIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL - FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HÁBITAT PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL A NIVEL NACIONAL - FIP NACIONAL	Nación	11	CSF		30.965.530.343,00	0,00		
					Total:	30.965.530.343,00	0,00	30.965.530.343,00	0,00

Objeto:	REALIZAR LA GERENCIA INTEGRAL A LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VIAL CON EL PROPOSITO DE APORTAR A LA INCLUSION SOCIOECONOMICA, LA SUPERACION DE LA POBREZA, LA CONSOLIDACION DE TERRITORIOS Y LA GENERACION DE ESPACIOS PARA LA REINTEGRACION

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
41-01-01-003	FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2022-01-03	30,965,530,343.00	0.00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHcdfranco	CONSTANZA DEL PILAR FRANCO TALERO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	41-01-01-003	FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ
Fecha y Hora Sistema:	2022-02-23-2:59 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 44421 de fecha 2021-11-02. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	151421	**Fecha Registro:**	2022-01-24	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		41-01-01-003 FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ			
Vigencia Presupuestal	Reservas presupuestales	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	30.965.530.343,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	30.965.530.343,00	**Saldo x Obligar:**	30.965.530.343,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: NIT	801004883	**Razón Social:**	EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	031210289	**Banco:**	BANCO DE OCCIDENTE	**Tipo:**	Corriente	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	1047366224	**Nombre:**	TATIANA BUELVAS RAMOS	**Cargo:**	SECRETARIO GENERAL

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	No	**Num. Solicitud de Comisión:**		**Número:**	670 FIP 2021	**Tipo:**	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	**Fecha:**	2021-11-12

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
003 PS FIP	C-4103-1500-14-0-4103016-03 TRANSFERENCIAS CORRIENTES - SERVICIO DE APOYO FINANCIERO PARA FINANCIACIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL - FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HÁBITAT PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL A NIVEL NACIONAL - FIP NACIONAL	Nación	11	CSF		30.965.530.343,00	0,00		
					Total:	30.965.530.343,00	0,00	30.965.530.343,00	30.965.530.343,00

Objeto:	REALIZAR LA GERENCIA INTEGRAL A LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VIAL CON EL PROPOSITO DE APORTAR A LA INCLUSION SOCIOECONOMICA, LA SUPERACION DE LA POBREZA, LA CONSOLIDACION DE TERRITORIOS Y LA GENERACION DE ESPACIOS PARA LA REINTEGRACION

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
41-01-01-003	FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2022-12-15	30,965,530,343.00	30,965,530,343.00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Reporte Certificado de Disponibilidad Presupuestal Comprobante

Usuario Solicitante:	MHvcvelasc	VIRNA CLAIRE VELASCO FAJARDO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	41-01-01-003	FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ
Fecha y Hora Sistema:	2021-11-12-10:58 p. m.	

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

El suscrito Jefe de Presupuesto CERTIFICA que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en los siguientes "Ítems de afectación de gastos"

Numero:	46721	**Fecha Registro:**	2021-11-12	**Unidad / Subunidad ejecutora:**	41-01-01-003 FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ						
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado		**Tipo:**	Gasto		**Uso Caja Menor**	Ninguno		
Valor Inicial:	2.918.204.627,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00		**Valor Actual.:**	2.918.204.627,00	**Saldo x Comprometer:**	2.918.204.627,00	**Vr. Bloqueado**	0,00	

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL				AUTORIZACION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS					
Número:	47321	**Fecha Registro:**	2021-11-12	**Número:**		**Modalidad de contratación:**		**Tipo de contrato:**	

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X COMPROMETER	VALOR BLOQUEADO
003 PS FIP	C-4103-1500-14-0-4103048-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL A ENTIDADES TERRITORIALES - FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HÁBITAT PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL A NIVEL NACIONAL - F	Nación	11	CSF						
					Total:	2.918.204.627,00	0,00	2.918.204.627,00	2.918.204.627,00	0,00

Objeto:	GERENCIA INTEGRAL

GLORIA ERNESTINA CASTAÑEDA SIERRA

Firmado digitalmente por GLORIA ERNESTINA CASTAÑEDA SIERRA
Fecha: 2021.11.12 23:24:50 -05'00'

Firma Responsable

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHcdfranco	CONSTANZA DEL PILAR FRANCO TALERO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	41-01-01-003	FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ
Fecha y Hora Sistema:	2022-02-23-2:59 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 46721 de fecha 2021-11-12. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	152221	**Fecha Registro:**	2021-11-12	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		41-01-01-003 FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	928.965.911,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	928.965.911,00	**Saldo x Obligar:**	0,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: NIT	801004883	**Razón Social:**	EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	031210289	**Banco:**	BANCO DE OCCIDENTE	**Tipo:**	Corriente	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	1047366224	**Nombre:**	TATIANA BUELVAS RAMOS	**Cargo:**	SECRETARIO GENERAL

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	No	**Num. Solicitud de Comisión:**		**Número:**	670 FIP 2021	**Tipo:**	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	**Fecha:**	2021-11-12

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
003 PS FIP	C-4103-1500-14-0-4103048-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL A ENTIDADES TERRITORIALES - FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HÁBITAT PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL A NIVEL NACIONAL - F	Nación	11	CSF		928.965.911,00	0,00		
					Total:	928.965.911,00	0,00	928.965.911,00	0,00

Objeto:	REALIZAR LA GERENCIA INTEGRAL A LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VIAL CON EL PROPOSITO DE APORTAR A LA INCLUSION SOCIOECONOMICA, LA SUPERACION DE LA POBREZA, LA CONSOLIDACION DE TERRITORIOS Y LA GENERACION DE ESPACIOS PARA LA REINTEGRACION

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
41-01-01-003	FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2022-01-03	928,965,911.00	0.00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHcdfranco	CONSTANZA DEL PILAR FRANCO TALERO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	41-01-01-003	FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ
Fecha y Hora Sistema:	2022-02-23-2:59 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 46721 de fecha 2021-11-12. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	152221	**Fecha Registro:**	2022-01-24	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		41-01-01-003 FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ			
Vigencia Presupuestal	Reservas presupuestales	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	928.965.911,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	928.965.911,00	**Saldo x Obligar:**	928.965.911,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: NIT	801004883	**Razón Social:**	EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	031210289	**Banco:**	BANCO DE OCCIDENTE	**Tipo:**	Corriente	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	1047366224	**Nombre:**	TATIANA BUELVAS RAMOS	**Cargo:**	SECRETARIO GENERAL

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	No	**Num. Solicitud de Comisión:**		**Número:**	670 FIP 2021	**Tipo:**	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	**Fecha:**	2021-11-12

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
003 PS FIP	C-4103-1500-14-0-4103048-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL A ENTIDADES TERRITORIALES - FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HÁBITAT PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL A NIVEL NACIONAL - F	Nación	11	CSF		928.965.911,00	0,00		
					Total:	928.965.911,00	0,00	928.965.911,00	928.965.911,00

Objeto:	REALIZAR LA GERENCIA INTEGRAL A LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VIAL CON EL PROPOSITO DE APORTAR A LA INCLUSION SOCIOECONOMICA, LA SUPERACION DE LA POBREZA, LA CONSOLIDACION DE TERRITORIOS Y LA GENERACION DE ESPACIOS PARA LA REINTEGRACION

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
41-01-01-003	FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2022-12-15	928,965,911.00	928,965,911.00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Reporte de registro de Crédito y

Usuario Solicitante: MHmpulido MIRNA ESTELA PULIDO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 41-01-01 DEPARTAMENTO
Fecha y Hora Sistema: 2021-11-12-10:32 p. m.

Rango de Número de Registro: Inicio: 8921

Año Fiscal: **2021**

No. de Registro: **8921**

Fecha de Registro: **2021-11-12**

41-01-01 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL - GESTIÓN GENERAL

TIPO	CTA	SUBC	OBJG	ORD	SUBORD	DESCRIPCION	Fuente	REC	SIT	VALOR CONTRACREDITO
C	4103	1500	14	0	4103016	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE APOYO FINANCIERO PARA FINANCIACIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL - FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HÁBITAT PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL A NIVEL NACIONAL - FIP NACIONAL	Nación	11	CSF	1.263.000.000,00
TOTAL CONTRACREDITOS										1.263.000.000,00

TIPO	CTA	SUBC	OBJG	ORD	SUBORD	DESCRIPCION	Fuente	REC	SIT	VALOR CREDITO
C	4103	1500	14	0	4103016	TRANSFERENCIAS CORRIENTES - SERVICIO DE APOYO FINANCIERO PARA FINANCIACIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL - FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HÁBITAT PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL A NIVEL NACIONAL - FIP NACIONAL	Nación	11	CSF	983.000.000,00
C	4103	1500	14	0	4103048	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL A ENTIDADES TERRITORIALES - FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HÁBITAT PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL A NIVEL NACIONAL - F	Nación	11	CSF	280.000.000,00
TOTAL CREDITOS										1.263.000.000,00

Tipo Documento SOLICITUD
Número del Documento CORREO SEC.GRAL. 12/11/21
Fecha del Documento 2021-11-12
Expedidor ENTIDAD
Nombre del Funcionario
Cargo
Texto CORREO DE AUTORIZACIÓN DE SECRETARÍA GENERAL DEL 12/11/2021, GERENCIAS INTEGRALES - DISH

Aprobado por:

GLORIA ERNESTINA CASTAÑEDA SIERRA
Firmado digitalmente por GLORIA ERNESTINA CASTAÑEDA SIERRA
Fecha: 2021.11.12 22:59:21 -05'00'

HNnd L0ZO GhQn gw5p uV8w e1lx FJ0=
Validar documento firmado digitalmente en: http://sedeelectronica.minhacienda.gov.co
Firma electrónica válida por Ley 527 de 1999 y Decreto 2364 de 2012.

El emprendimiento es de todos | Minhacienda

5.4.0.2 Grupo de Inclusión Social y Control

Radicado: 2-2021-060228
Bogotá D.C., 11 de noviembre de 2021 17:28

Doctora
TATIANA BUELVAS RAMOS
Secretaria General
Departamento Administrativo para la Prosperidad Social
Carrera 7 No. 27-18
Bogotá D.C

Radicado entrada 1-2021-100695
No. Expediente: 2391/2021/SITPRES

Asunto: Aprobación cupo Vigencias Futuras Ordinarias con cargo al Presupuesto de Gastos de inversión de la vigencia 2022

Apreciada doctora Tatiana:

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 10 de la Ley 819 de 2003, el Decreto 111 de 1996, el Decreto Único Reglamentario del Sector Hacienda y Crédito Público 1068 de 2015 y la Resolución No. 11 de 1997 del Consejo Superior de Política Fiscal – CONFIS, de manera atenta le comunico que la Dirección General del Presupuesto Público Nacional autoriza cupo de vigencias futuras ordinarias para ese órgano de acuerdo con el siguiente detalle:

Sección: 41-01-01		**DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL -GESTIÓN GENERAL**
Programa	4103	INCLUSIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA PARA LA POBLACIÓN EN SITUACIÓNDE VULNERABILIDAD
Subprograma	1500	INTERSUBSECTORIAL DESARROLLO SOCIAL
Proyecto	14	FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HÁBITAT PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL A NIVEL NACIONAL - FIP NACIONAL-[PREVIO CONCEPTO DNP]
Vigencia Fiscal	**Recursos**	**Valor en pesos**
2022	Nación	175.000.000.000

La presente autorización de cupo de vigencias futura se otorga hasta el 31 de julio de 2022, sin sobrepasar el periodo de gobierno, con el fin de garantizar la ejecución de los proyectos derivados

HNnd L0ZO GhQn gw5p uV8w e1Ix FJ0=
Validar documento firmado digitalmente en: http://sedeelectronica.minhacienda.gov.co

de la Convocatoria 001 de 2020, así como los proyectos de Mejoramiento de Condiciones de Habitabilidad.

No obstante, es importante indicar que, con la presente aprobación, la Entidad deberá ajustar sus gastos atendiendo la disponibilidad de los recursos aprobados en la Ley Anual de Presupuesto en cada vigencia y las medidas de austeridad en la planeación del gasto y en la asunción de los compromisos correspondientes. Igualmente es responsable de dar estricto cumplimiento a las medidas de austeridad del gasto contenidas en el Título 4 del Decreto 1068 de 2015 y el Decreto 371 de 2021.

La Coordinadora del GIT de Presupuesto del Departamento Administrativo para la Prosperidad Social (DPS) garantiza, mediante certificación del 11 de noviembre de 2021, que la Entidad cuenta con apropiación del 15% en la presente vigencia fiscal, lo anterior en cumplimiento de lo establecido en el artículo 10 de la Ley 819 de 2003. Así mismo, la Entidad ha expedido los Certificados de Disponibilidad Presupuestal 44321 y 44421 de 2021, que demuestran que la ejecución inicia con apropiación asignada a la presente vigencia.

Adicionalmente, en el concepto favorable del Departamento Nacional de Planeación, mediante oficio 20214320008526 del 10 de noviembre de 2021, se establece que las presentes vigencias futuras se enmarcan dentro de los cupos disponibles en el Marco de Gasto de Mediano Plazo vigente, el Marco Fiscal de Mediano Plazo y las prioridades del sector para los próximos años.

Finalmente, la ejecución deberá hacerse de acuerdo con los procedimientos establecidos en las normas legales vigentes sobre contratación administrativa y en concordancia con los demás requisitos legales que sean del caso. La entidad es responsable de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 2.8.1.7.6 del Decreto 1068 de 2015.

Cordial saludo,

CLAUDIA MARCELA NUMA PÁEZ
Directora General del Presupuesto Público Nacional

Revisó: Diana Jiménez/ Liliana María Rodríguez
Preparó: Jhon Higuera

Firmado digitalmente por: CLAUDIA MARCELA NUMA PAEZ

Directora General del Presupuesto Público Nacional

Ministerio de Hacienda y Crédito Público
Código Postal 111711
PBX: (571) 381 1700
Atención al ciudadano (571) 6021270 - Línea Nacional: 01 8000 910071
atencioncliente@minhacienda.gov.co
Carrera 8 No. 6C- 38 Bogotá D.C.
www.minhacienda.gov.co

Reporte Certificado de Disponibilidad Presupuestal Comprobante

Usuario Solicitante:	MHcdfranco	CONSTANZA DEL PILAR FRANCO TALERO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	41-01-01-003	FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ
Fecha y Hora Sistema:	2022-02-23-3:07 p. m.	

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

El suscrito Jefe de Presupuesto CERTIFICA que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en los siguientes "Ítems de afectación de gastos"

Numero:	37822	**Fecha Registro:**	2022-01-06	**Unidad / Subunidad ejecutora:**	41-01-01-003 FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ				
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Con Compromiso		**Tipo:**	Gasto		**Uso Caja Menor**	Ninguno
Valor Inicial:	14.598.035.732,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00		**Valor Actual.:**	14.598.035.732,00	**Saldo x Comprometer:**	0,00	**Vr. Bloqueado** 0,00

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL				AUTORIZACION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS					
Número:	38022	**Fecha Registro:**	2022-01-06	**Número:**		**Modalidad de contratación:**		**Tipo de contrato:**	

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSOR ECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X COMPROMETER	VALOR BLOQUEADO
003 PS FIP	C-4103-1500-14-0-4103016-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE APOYO FINANCIERO PARA FINANCIACIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL - FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HÁBITAT PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL A NIVEL NACIONAL - FIP NACIONAL	Nación	13	CSF						
					Total:	928.965.910,00	0,00	928.965.910,00	0,00	0,00
003 PS FIP	C-4103-1500-14-0-4103016-03 TRANSFERENCIAS CORRIENTES - SERVICIO DE APOYO FINANCIERO PARA FINANCIACIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL - FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HÁBITAT PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL A NIVEL NACIONAL - FIP NACIONAL	Nación	13	CSF						
					Total:	13.270.941.575,00	0,00	13.270.941.575,00	0,00	0,00
003 PS FIP	C-4103-1500-14-0-4103048-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL A ENTIDADES TERRITORIALES - FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HÁBITAT PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL A NIVEL NACIONAL - F	Nación	13	CSF						
					Total:	398.128.247,00	0,00	398.128.247,00	0,00	0,00

Objeto:	REALIZAR GERENCIA INTEGRAL PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VIAL PROPOSITO APORTAR A LA INCLUSION SOCIOECONOMICA,SUPERACION DE LA POBREZA , LA CONSOLIDACION TERRITORIOS Y GENERACION DE ESPACIOS REINTEGRACION,ESTABILIIZACION Y RECONCILIACION SOCIAL MARCO

Firma Responsable

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHcdfranco	CONSTANZA DEL PILAR FRANCO TALERO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	41-01-01-003	FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ
Fecha y Hora Sistema:	2022-02-23-3:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 37822 de fecha 2022-01-06. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	37322	**Fecha Registro:**	2022-01-06	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		41-01-01-003 FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	14.598.035.732,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	14.598.035.732,00	**Saldo x Obligar:**	14.598.035.732,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: NIT	801004883	**Razón Social:**	EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	031210289	**Banco:**	BANCO DE OCCIDENTE	**Tipo:**	Corriente	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	1047366224	**Nombre:**	TATIANA BUELVAS RAMOS	**Cargo:**	SECRETARIO GENERAL

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	No	**Num. Solicitud de Comisión:**		**Número:**	670 FIP 2021	**Tipo:**	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	**Fecha:**	2021-11-12

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
003 PS FIP	C-4103-1500-14-0-4103016-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE APOYO FINANCIERO PARA FINANCIACIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL - FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HÁBITAT PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL A NIVEL NACIONAL - FIP NACIONAL	Nación	13	CSF					
						928.965.910,00	0,00		
					Total:	928.965.910,00	0,00	928.965.910,00	928.965.910,00

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
003 PS FIP	C-4103-1500-14-0-4103016-03 TRANSFERENCIAS CORRIENTES - SERVICIO DE APOYO FINANCIERO PARA FINANCIACIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL - FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HÁBITAT PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL A NIVEL NACIONAL - FIP NACIONAL	Nación	13	CSF					
						13.270.941.575,00	0,00		
					Total:	13.270.941.575,00	0,00	13.270.941.575,00	13.270.941.575,00

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
003 PS FIP	C-4103-1500-14-0-4103048-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL A ENTIDADES TERRITORIALES - FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HÁBITAT PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL A NIVEL NACIONAL - F	Nación	13	CSF					
						398.128.247,00	0,00		
					Total:	398.128.247,00	0,00	398.128.247,00	398.128.247,00

Objeto:	REALIZAR GERENCIA INTEGRAL PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VIAL PROPOSITO APORTAR A LA INCLUSION SOCIOECONOMICA,SUPERACION DE LA POBREZA , LA CONSOLIDACION TERRITORIOS Y GENERACION DE ESPACIOS REINTEGRACION,ESTABILIIZACION Y RECONCILIACION SOCIAL MARCO

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
41-01-01-003	FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2022-07-29	14,598,035,732.00	14,598,035,732.00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

La equidad es de todos | Prosperidad Social

ACTA DE INICIO

FECHA DE SUSCRIPCIÓN: (acta de inicio contrato de Gerencia Integral): 6/12/2021
No Y AÑO CONTRATO: 670 FIP DE 2021

1. INFORMACIÓN GENERAL:

OBJETO DEL CONTRATO: **"REALIZAR LA GERENCIA INTEGRAL A LOS PROYECTOS*DE INFRAESTRUCUTURA VIAL CON EL PROPOSITO DE APORTAR A LA INCLUSION SOCIO ECONOMICA, LA SUPERACION DE LA POBREZA, LA CONSOLIDACION DE TERRITORIOS Y LA GENERACION DE ESPACIOS PARA LA REINTEGRACION, ESTABILIZACION, Y RECONCILIACION SOCIAL EN EL MARCO DE LA CONVOCATORIA NO.001 DEL 2020 Y LA REACTIVACION ECONOMICA, ASI COMO LOS PROYECTOS DE MEJORAMIENTO DE CONDICIONES DE HABITABILIDAD"***

LOCALIZACIÓN DE LOS PROYECTOS: La ejecución se llevará a cabo conforme con la ubicación geográfica de los proyectos, en los siguientes municipios:

No.	Departamento	Municipio
1	QUINDIO	Varios
2	TOLIMA	Alvarado
3		Purificación
4		Piedras
5		San Sebastián de Mariquita
6		Varios
7		Saldaña
8	VALLE DEL CAUCA	La Unión
9		Andalucía
10		Alcalá
11		Ansermanuevo
12		Guadalajara de Buga

2. PÓLIZA y COBERTURAS:

POLIZA: 60-45-101004234		ASEGURADORA:	
Cumplimiento ante Entidades Públicas con régimen privado de contratación		Seguros del Estado S.A.	
		FECHA DE EXPEDICIÓN	
		18/11/2021	
AMPAROS:	VENCIA		SUMA ASEGURADA
	DESDE:	HASTA:	
Calidad del Servicio	12/11/2021	22/01/2023	$ 4.946.011.910.70
Cumplimiento	12/11/2021	22/01/2023	$ 4.946.011.910.70
Salarios y prestaciones sociales	12/11/2021	22/07/2025	$ 2.473.005.955.35

Los suscritos mediante la presente acta dejan constancia del inicio real y efectivo del contrato de Gerencia Integral anteriormente citado previo cumplimiento de los requisitos correspondientes.

En consecuencia, se procede a iniciar la ejecución del contrato el día seis (06) de diciembre del año dos mil veintiuno (2021), el cual debe concluir el día treinta y uno (31) de julio del año dos mil veintidós (2022).

Para constancia de lo anterior, se firma la presenta Acta, bajo la responsabilidad expresa de los que en ella intervienen, de conformidad con las obligaciones establecidas para cada uno de los mismos.

EN CONSECUENCIA, SE PROCEDE A DAR INICIO AL CONTRATO DE GERENCIA INTEGRAL 670 DE 2021 – FIP.

NOMBRE: PABLO CESAR HERRERA CORREA

Cargo: Gerente General PROYECTA Contratista Fundación o Gerencia Integral

NOMBRE: TATIANA MEDRANO LÓPEZ
Cargo: Coordinadora de Infraestructura Social y Hábitat - DISH
Departamento para la Prosperidad Social.

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

NIT. 860.009.578-6

POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO PARTICULAR

CUMPLIMIENTO ANTE ENTIDADES PUBLICAS CON REGIMEN PRIVADO DE CONTRATACION

CIUDAD DE EXPEDICIÓN	SUCURSAL	COD.SUC	NO.PÓLIZA	ANEXO
ARMENIA	ARMENIA	60	60-45-101004234	0

FECHA EXPEDICIÓN DÍA	MES	AÑO	VIGENCIA DESDE DÍA	MES	AÑO	A LAS HORAS	VIGENCIA HASTA DÍA	MES	AÑO	A LAS HORAS	TIPO MOVIMIENTO
18	11	2021	12	11	2021	00:00	22	07	2025	23:59	EMISION ORIGINAL

DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO

NOMBRE O RAZON SOCIAL		IDENTIFICACIÓN
	EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL	NIT: 801.004.883-0

DIRECCIÓN:	CIUDAD:	TELÉFONO:
CALLE 20 #13,22 PIOSO 16	ARMENIA, QUINDIO	7417700

DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO

ASEGURADO / BENEFICIARIO:		IDENTIFICACIÓN
	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL - FONDO DE INVERSION PARA LA PAZ - DPS - FIP	NIT: 900.039.533-8

DIRECCIÓN:	CIUDAD:	TELÉFONO
CALLE 7 N. 6 - 54 PISO 2 OFICINA 208	BOGOTA, D.C., DISTRITO CAPITAL	5960800

ADICIONAL:

OBJETO DEL SEGURO

CON SUJECIÓN A LAS CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA QUE SE ANEXAN E-CU-028A, QUE FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA MISMA Y QUE EL ASEGURADO Y EL TOMADOR DECLARAN HABER RECIBIDO Y HASTA EL LÍMITE DE VALOR ASEGURADO SEÑALADO EN CADA AMPARO, SEGUROS DEL ESTADO S.A., GARANTIZA:

EL PAGO DE LOS PERJUICIOS CAUSADOS CON OCASION AL INCUMPLIMIENTO EN DESARROLLO DEL CONTRATO 607 DE 12 NOVIEMBRE CUYO OBJETO ES REALIZAR LA GERENCIA INTEGRAL A LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VIAL CON EL PROPOSITO DE APORTAR A LA INCLUSION SOCIOECONOMICA , LA SUPERACION DE LA POBREZA, LA CONSOLIDACION DE TERRITORIOS Y LA GENERACION DE ESPACIOS PARA LA REINTEGRACION, ESTABILIZACION Y RECONCILIACION SOCIAL EN EL MARCO DE LA CONVOCATORIA No 001 DEL 2020 Y LA REACTIVACION ECONOMICA, ASI COMO A LOS PROYECTOS DE MEJORAMIENTO DE CONDICIONES DE HABITABILIDAD

AMPAROS

RIESGO: CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS

AMPAROS	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASEG/ACTUAL
CUMPLIMIENTO	12/11/2021	22/01/2023	$4,946,011,910.70
CALIDAD DEL SERVICIO	12/11/2021	22/01/2023	$4,946,011,910.70
SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES	12/11/2021	22/07/2025	$2,473,005,955.35

ACLARACIONES

VALOR PRIMA NETA	GASTOS EXPEDICIÓN	IVA	TOTAL A PAGAR	VALOR ASEGURADO TOTAL	PLAN DE PAGO
$ **74,664,453.00	$ ******25,000.00	$ **14,190,996.00	$ ********88,880,449.00	$ ***12,365,029,776.75	CONTADO

INTERMEDIARIO			DISTRIBUCION COASEGURO		
NOMBRE	CLAVE	% DE PART.	NOMBRE COMPAÑIA	% PART.	VALOR ASEGURADO
ASEGURAMOS MAS LIMITADA	164122	100.00			

QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE UNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTIA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO.

NOTA: SEGUROS DE ESTADO S.A SE RESERVA EL DERECHO DE REVISAR Y HACER ACOMPAÑAMIENTO AL RIESGO ASUMIDO DURANTE LA VIGENCIA DE LA PRESENTE PÓLIZA, POR LO TANTO EL ASEGURADOR COMO EL TOMADOR, PRESTARAN SU COLABORACIÓN

PARA EFECTOS DE NOTIFICACIONES LA DIRECCIÓN DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. ES CARRERA 14 NO. 14 N - 30 - TELEFONO: 7358800 - ARMENIA

60-45-101004234

FIRMA AUTORIZADA: Gabriela A. Zarante B. - Secretaria General

FIRMA TOMADOR

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Imprimir Acceder a la oportunidad

INFORMACIÓN DEL PROCEDIMIENTO X

Informacion

PROSPERIDA

Precio total

Número de

De

Tipo d

Datos del contrato

Tipo d

Justificación de la modalidad de co

Duración del 7/11/2021 9:00:00

Fecha de terminación del

Dirección de ejecución de

Códig

Lista adicional de código

DETALLE DE LA GARANTÍA

X

Aprobado por Diego Felipe Romero 23-11-2021 16:46

Id de la garantía CO1.WRT.7973851

Referencia de la garantía 60-45-101004234

Estado Aprobada

Justificación
- [x] Cumplimiento - Cumplimiento del contrato
- [x] Cumplimiento - Pago de salarios
- [x] Cumplimiento - Calidad del servicio

Tipo de garantía
- (•) Contrato de seguro
- ( ) Patrimonio autónomo
- ( ) Garantía bancaria

Entidad aseguradora SEGUROS DEL ESTADO SA

Póliza 60-45-101004234

Tomador EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL - PROYECTA

Beneficiario DEPARTAMENTO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL - FONDO DE INVERSION PARA LA PAZ-DPS- FIP

Número del certificado

Justificación	Valor del amparo	Válido hasta
Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	4.946.011.910,7 COP	22/01/2023 12:00:00 AM *((UTC-05: 00) Bogotá, Lima, Quito)*
Cumplimiento - Pago de salarios	2.473.005.955,35 COP	22/07/2025 12:00:00 AM *((UTC-05: 00) Bogotá, Lima, Quito)*
Cumplimiento - Calidad del servicio	4.946.011.910,7 COP	22/01/2023 12:00:00 AM *((UTC-05: 00) Bogotá, Lima, Quito)*

Descripción **Nombre del documento**

do

ada Detalle

Plan anual de adquisiciones

¿Es una adquisición del PAA? (•) Si ( ) No

PAA 2021

Misión y visión: MISIÓN: Prosperidad Social es la Entidad responsable a nivel nacional de diseñar, coordinar e implementar las políticas públicas para la superación de la pobreza y la equidad social. VISIÓN: Con el liderazgo de Prosperidad Social, para el año 2030 en Colombia se habrá erradicado la pobreza extrema y la pobreza multidimensional.

Valor total estimado de adquisiciones: 241.511.641.642 COP

Adquisiciones planeadas

Código UNSPSC	Descripción	Tipo	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Unidad de contratación
72121400	Ampara Solicitud CDP para ejecución de proyectos (apalancamiento VF)	Contratación régimen especial (con ofertas) - Régimen especial	Presupuesto de entidad nacional	241.511.641.642,00 POLICÍA	PAA

DETALLE DE LA GARANTÍA

Aprobado por Diego Felipe Romero 23-11-2021 16:46

Id de la garantía CO1.WRT.7973851

Referencia de la garantía 60-45-101004234

Estado Aprobada

Justificación
- [x] Cumplimiento - Cumplimiento del contrato
- [x] Cumplimiento - Pago de salarios
- [x] Cumplimiento - Calidad del servicio

Tipo de garantía
- (•) Contrato de seguro
- ( ) Patrimonio autónomo
- ( ) Garantía bancaria

Entidad aseguradora SEGUROS DEL ESTADO SA

Póliza 60-45-101004234

Tomador EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL - PROYECTA

Beneficiario DEPARTAMENTO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL - FONDO DE INVERSION PARA LA PAZ-DPS- FIP

Número del certificado

Justificación	Valor del amparo	Válido hasta
Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	4.946.011.910,7 COP	22/01/2023 12:00:00 AM *((UTC-05: 00) Bogotá, Lima, Quito)*
Cumplimiento - Pago de salarios	2.473.005.955,35 COP	22/07/2025 12:00:00 AM *((UTC-05: 00) Bogotá, Lima, Quito)*
Cumplimiento - Calidad del servicio	4.946.011.910,7 COP	22/01/2023 12:00:00 AM *((UTC-05: 00) Bogotá, Lima, Quito)*

Información de la selección

Entidad adjudicataria

EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL - PROYECTA

Visita al lugar de ejecución

¿Permitir visitas al lugar de e

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implemen

Acuerdo de Paz o asociado al Acuer

Destinación

Fuente de los

7/11/2021 9:00:00

Entidad Estatal registrada

CDP / Vigencias Futuras (Recuerde que es neces

Código	Tipo			
44421	CDP	No validado	30.965.530.343 COP	41-01-01-003
44321	CDP	No validado	2.167.587.124 COP	41-01-01-003
46721	CDP	No validado	928.965.911 COP	41-01-01-003
2-2021-060228	VigenciaOrdinaria	No validado	14.598.035.732 COP	41-01-01-003

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprómetro 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

DETALLE DE LA GARANTÍA

Aprobado por Diego Felipe Romero 23-11-2021 16:46

Id de la garantía CO1.WRT.7973851

Referencia de la garantía 60-45-101004234

Estado Aprobada

Justificación
- [x] Cumplimiento - Cumplimiento del contrato
- [x] Cumplimiento - Pago de salarios
- [x] Cumplimiento - Calidad del servicio

Tipo de garantía
- (•) Contrato de seguro
- ( ) Patrimonio autónomo
- ( ) Garantía bancaria

Entidad aseguradora SEGUROS DEL ESTADO SA

Póliza 60-45-101004234

Tomador EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL - PROYECTA

Beneficiario DEPARTAMENTO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL - FONDO DE INVERSION PARA LA PAZ-DPS- FIP

Número del certificado

Justificación	Valor del amparo	Válido hasta
Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	4.946.011.910,7 COP	22/01/2023 12:00:00 AM *((UTC-05: 00) Bogotá, Lima, Quito)*
Cumplimiento - Pago de salarios	2.473.005.955,35 COP	22/07/2025 12:00:00 AM *((UTC-05: 00) Bogotá, Lima, Quito)*
Cumplimiento - Calidad del servicio	4.946.011.910,7 COP	22/01/2023 12:00:00 AM *((UTC-05: 00) Bogotá, Lima, Quito)*

Descripción **Nombre del documento**

ada Detalle

Cuestionario

1 Cuestionario

1.1 Lista de precios de la oferta

Árbitro. Artículo | Código UNSPSC

1 | 72121400

1 | 72121400

Observaciones y Mensajes

Tipo

No existen resultados que cumplan con los crit

7/11/2021 9:00:00

DETALLE DE LA GARANTÍA

Aprobado por Diego Felipe Romero 23-11-2021 16:46

Id de la garantía CO1.WRT.7973851

Referencia de la garantía 60-45-101004234

Estado Aprobada

Justificación
- [x] Cumplimiento - Cumplimiento del contrato
- [x] Cumplimiento - Pago de salarios
- [x] Cumplimiento - Calidad del servicio

Tipo de garantía
- (•) Contrato de seguro
- ( ) Patrimonio autónomo
- ( ) Garantía bancaria

Entidad aseguradora SEGUROS DEL ESTADO SA

Póliza 60-45-101004234

Tomador EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL - PROYECTA

Beneficiario DEPARTAMENTO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL - FONDO DE INVERSION PARA LA PAZ-DPS- FIP

Número del certificado

Justificación	Valor del amparo	Válido hasta
Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	4.946.011.910,7 COP	22/01/2023 12:00:00 AM *((UTC-05: 00) Bogotá, Lima, Quito)*
Cumplimiento - Pago de salarios	2.473.005.955,35 COP	22/07/2025 12:00:00 AM *((UTC-05: 00) Bogotá, Lima, Quito)*
Cumplimiento - Calidad del servicio	4.946.011.910,7 COP	22/01/2023 12:00:00 AM *((UTC-05: 00) Bogotá, Lima, Quito)*

Descripción | Nombre del documento

ada Detalle

Fecha radicación: 2021-12-16 07:01:17 PM
No radicación: S-2021-4301-441372

Bogotá D.C., 16 de diciembre de 2021

Ingeniero

PABLO CESAR HERRERA CORREA

Gerente General

EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL - PROYECTA

Calle 20 # 13-22 , piso 16

Quindio - Armenia

Asunto: Obligaciones Contractules - Plan Operativo - Hojas de Vida Contrato 670 2021 Proyecta

Cordial saludo.

De acuerdo al contrato interadministrativo 670- 2021, según la cláusula No. 5, numeral No 5.2, ítem 10 "Obligaciones de la Gerencia Integral; *en la cual se debe elaborar y presentar en los cinco (5) días hábiles siguientes de la fecha de suscripción del contrato, el Plan Operativo de la ejecución del contrato para su respectiva aprobación por parte de Prosperidad Social – FIP,* se solicita a la Gerencia Integral presentar los ajustes correspondientes al Plan Operativo, así como las respectivas correcciones de las hojas de vida entregadas de cada uno de los profesionales, que fueron entregados inicialmente por parte de la Gerencia Integral a la supervisión del contrato de Prosperidad Social el día 23 de noviembre del año en curso, donde la supervisión del contrato remitió las observaciones correspondientes al Plan Operativo y la hoja de vida, el día 03 de diciembre del mismo año, cerrando el requerimiento con la última revisión del plan operativo el día 09 de diciembre del 2021.

Por lo anterior, se solicita que lo requerido desde el día 03 de diciembre, sea subsanado atendiendo plazos establecidos en el contrato, con el objetivo de que se cumpla con las obligaciones contractuales y de igual forma con el hito de pago establecido para el primer desembolso de la Gerencia Integral.

Cordialmente,



Oscar Fernando Rodríguez Suárez

Fecha radicación: 2021-12-16 07:01:17 PM

No radicación: S-2021-4301-441372

Profesional Especializado

GIT Infraestructura Social y Hábitat

Revisó: Oscar Fernando Rodríguez Suárez

Elaboró: Cesar Mauricio Vargas Celi

Copia Int: Cesar Mauricio Vargas Celi - Dirección de Infraestructura Social y Hábitat

Copia Int: Tatiana Medrano Lopez - GIT Infraestructura Social y Hábitat

Copia Int: Carlos Javier Mendez Suarez - Dirección de Infraestructura Social y Hábitat

Copia Int: Myrian Janeth Cano Perez - Dirección de Infraestructura Social y Hábitat

Copia Int: Carlos Roberto Lozada Muñoz - GIT Desarrollo e Implementación

Copia Int: Juan Pablo Torres Muñoz - GIT Desarrollo e Implementación

Folios: 1

Anexos: 4

Anexo: 12 Correo_Solicitud Plan y contratacion Proyecta 23112021.pdf

Anexo: 15 Correo_Proyecta remite el Plan y Hojas de vida 24112021.pdf

Anexo: 23 Correo_ Remisión Observaciones parciales PLO 03122021.pdf

Anexo: 29 Correo_ Remisión Observaciones Finales PLO 09122021.pdf

La equidad es de todos | Prosperidad Social

No. de radicación: **M-2021-4301-042852**

Fecha radicación: 2021-12-17 05:36:45 PM

MEMORANDO

PARA: Carlos Javier Mendez Suarez

Director Técnico

Dirección de Infraestructura Social y Hábitat

DE: GIT Infraestructura Social y Hábitat

ASUNTO: Solicitud de constitución de reserva del Contrato No. 670 de 2017 suscrito con LA EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL - PROYECTA.

Cordial saludo.

El 12 de noviembre de 2021 PROSPERIDAD SOCIAL y **LA EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL - PROYECTA** suscribieron el Contrato No. **670 de 2021,** cuyo objeto es: *"Realizar la GERENCIA INTEGRAL a los proyectos de Infraestructura Vial con el propósito de aportar a la inclusión socioeconómica, la generación de espacios para la integración, estabilización y reconciliación social en el marco de la convocatoria No. 001 del 2020 y la reactivación económica, asi como los proyectos de Mejoramiento de Condiciones de Habitabilidad."*

Proyectos de Infraestructura Vial:

Se llevará a cabo conforme con la ubicación geográfica de los proyectos, en los siguientes municipios:

No.	Departamento	Radicado	Municipio	Nombre
1	QUINDIO	E-2020-1726-235338	Varios	Mejoramiento De Vías Urbanas De Bajo Transito, En Varios Municipios – Quindío
2	TOLIMA	E-2020-2203-184892	Alvarado	Mejoramiento y mantenimiento de la vía Caldas Viejo Venadillo Fase 2 en el municipio de Alvarado, departamento del Tolima
3		E-2020-2203-233471	Purificación	Mejoramiento de vías terciarias mediante uso de placa huella en la vereda aguas negras del municipio de purificación Tolima
4		E-2020-2203-233460	Piedras	Pavimentación de las vías urbanas comprendidas entre la carrera 2 entre calle 4 y 6, calle 5 entre carrera 2 y 4, carrera 4 entre calle 5 y 4, carrera 5 entre calle 3 y 4, calle 3 entre carrera 3 y 5, calle 2 entre carrera 3 y 4 en el municipio de Piedras Tolima
5		E-2020-1731-142767	San Sebastián de Mariquita	Construcción y rehabilitación de vías terciarias mediante el uso de placa huellas en las veredas Cerro Gordo, Malabar Bajo y Malabar Alto del municipio de San Sebastián de Mariquita - Tolima.
6		E-2020-1731-235349	Varios	Varios Tolima
7		E-2020-2203-260231	Saldaña	Construcción De Obras De Pavimentación En Concreto Rígido En 12 Sectores

GCC ISO/IEC 27001 EMPRESA CERTIFICADA

				Viales Del Municipio De Saldaña - Tolima
8	VALLE DEL CAUCA	E-2020-2203-155898	La Unión	Construcción de vías urbanizaciones La Esperanza, Bosques de la Acuarela, Villa del Sol, La Ermita, Mirador de las Brisas municipio La Unión - Valle del Cauca
9		E-2020-2203-232571	Andalucía	Rehabilitación y construcción de pavimento rígido en vías
10		E-2020-2203-253372	Alcalá	Construcción De Pavimento En Concreto Rígido En La Vía Alcalá, La Cuchilla Del Municipio De Alcalá - Valle Del Cauca
11		E-2020-2203-261304	Ansermanuevo	Construcción De Placa Huella En La Vereda El Café Zona Rural Del Municipio De Ansermanuevo - Valle Del Cauca
12		E-2020-1733-235598	Guadalajara de Buga	Optimización Del Estado De La Malla Vial Vía Rural Del Municipio De Guadalajara De Buga - Valle Del Cauca.

Plazo de ejecución:

Para el contrato No. **670 de 2021**, el plazo de ejecución será a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución hasta el 31 de julio de 2022.

Valor del contrato:
Para todos los efectos, el valor del presente contrato será por un monto agotable de hasta **CUARENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS SESENTA MILLONES CIENTO DIECINUEVE MIL CIENTO SIETE PESOS M/CTE ($49.460.119.107,00), IVA** incluido, de los cuales PROSPERIDAD SOCIAL FIP aportará **CUARENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS SESENTA MILLONES CIENTO DIECINUEVE MIL CIENTO SIETE PESOS M/CTE ($48.660.119.107,00);** y la EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL – PROYECTA aportará la suma de **OCHOCIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE. ($800.000.000),** que se constituirán en una bolsa que se destinará para las mayores cantidades de obra o ítems no previstos.

Parágrafo: El Valor final corresponderá a los proyectos asignados y ejecutados, contemplando el costo relacionado la gerencia Integral, sin que en algún caso supere el valor acá señalado.

Imputación Presupuestal:

El valor del aporte de PROSPERIDAD SOCIAL – FIP, estará respaldado por las siguientes imputaciones presupuestales:

Para la vigencia 2021, será por la suma de TREINTA Y CUATRO MIL SESENTA Y DOS MILLONES OCHENTA Y TRES MIL TRECIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE. (**$34,062,083,378.00**) de los cuales TREINTA MIL NOVECIENTOS SESENTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE. (**$30,965,530,343.00**) son cargo al certificado de disponibilidad presupuestal No **44421 de 2021**, expedido por la Subdirección Financiera. Rubro C-4103-1500-14-0-4103016-03 TRANSFERENCIAS CORRIENTES – SERVICIO DE APOYO FINANCIERO PARA LA FINANCIACIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL – FORTALECIMIENTO; DOS MIL CIENTO SESENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL CIENTO VENTICUATRO PESOS M/CTE. (**$2,167,587,124.00**) son con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal No. **44321** de 2021, expedido por la Subdirección Financiera rubro C-4103-1500-14-0-4103016-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS – SERVICIO DE APOYO FINANCIERO PARA LA FINANCIACIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HABITÁT PARA LA INCLUSIÓN A NIVEL NACIONAL – FIP NACIONAL; y NOVECIENTOS VEINTIOCHO MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS ONCE PESOS M/CTE. (**$928,965,911.00**), son con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal No

46721 de 2021, expedido por la Subdirección Financiera rubro C-4103-1500-14-0-4103048-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS – SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL A ENTIDADES TERRITORIALES – FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HABITÁT PARA LA INCLUSIÓN A NIVEL NACIONAL – FIP NACIONAL.

Para la vigencia 2022, el valor de CATORCE MIL QUINIENTOS NOVENTA Y OCHO MILLONES TREINTA Y CINCO MIL SETECIENTOS TREINTA Y DOS PESOS M/CTE. (**$14.598,035,732.00**) con cargo al oficio de aprobación de Vigencia Futuras Ordinarias con radicado No. 2-2021-060228 del 11 de noviembre de 2021, expedido por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

PARÁGRAFO TERCERO: Dentro del valor a pagar ya se encuentra incluido lo correspondiente a los gastos de Gerencia de PROYECTA.

PARÁGRAFO CUARTO: Todos los gravámenes, impuestos, contribuciones y tasas, de carácter local o nacional, serán asumidos por la GERENCIA INTEGRAL de acuerdo con la normatividad vigente.

Pagos Realizados:

No se han realizado tramites de desembolsos.

Justificación de la Reserva:

El 12 de noviembre del 2021 se firma el contrato.

En progreso de las labores por parte de la Gerencia Integral establecidas en el Contrato Interadministrativo 670 FIP de 2021, se han desarrollado actividades a la fecha las relacionadas con la Elaboración del Plan Operativo de la Gerencia, la presentación de las hojas de vida de los profesionales que conformarán el equipo de trabajo de la Gerencia Integral; en ambos casos en proceso de revisión y de verificación por la supervisión del contrato de Prosperidad Social y de ajuste por parte de PROYECTA; a su vez, se adelanta la revisión documental de los proyectos a nivel técnico, jurídico, administrativo, financiero, ambiental, social y presupuestales a cargo de PROYECTA.

Por lo anterior, los recursos de la vigencia 2021 definidos para los desembolsos establecidos en las cláusulas séptima numeral 7.1 "FORMA DE DESEMBOLSO CONTRATO DE OBRA" y numeral 7.2 "FORMA DE DESEMBOLSO CONTRATO DE INTERVENTORIA" no se ejecutarán por no cumplir con los hitos de pago establecidos como requisitos para dichos desembolsos conforme al avance del contrato.

Se tiene adicionalmente como precedente que, previo a la firma del Presente Contrato de Gerencia Integral de acuerdo al *artículo 10 del decreto 111 de 1996 determinó que "La ley anual sobre el Presupuesto General de la Nación es el instrumento para el cumplimiento de los planes y programas de desarrollo económico y social".*

Por su parte, el literal b del artículo 11 del mencionado decreto, consignó:

"El Presupuesto General de la Nación se compone de las siguientes partes:
(…)
b) El Presupuesto de Gastos o Ley de Apropiaciones. Incluirá las apropiaciones para la rama judicial, la rama legislativa, la Fiscalía General de la Nación, la Procuraduría General de la Nación, la Defensoría del Pueblo, la Contraloría General de la República, la Registraduría Nacional del Estado Civil que incluye el Consejo Nacional Electoral, los ministerios, los departamentos administrativos, los establecimientos públicos y la Policía Nacional, distinguiendo entre gastos de funcionamiento, servicio de la deuda pública y gastos de inversión, clasificados y detallados en la forma que indiquen los reglamentos".

Para la vigencia 2021, el Congreso de la república expidió la ley 2063 de 2020 "Por la cual se decreta el presupuesto de rentas y recursos de capital y ley de apropiaciones para la vigencia fiscal del 1 de enero al 31 de diciembre de 2021".

No obstante, lo anterior, es importante señalar que al inicio de la vigencia 2021 la Dirección de Infraestructura Social y Hábitat tuvo un bloqueo de recursos por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Público para aquellos recursos destinados por Prosperidad Social para financiar los proyectos de infraestructura social y hábitat en el marco de la Convocatoria 001 de 2021.

Este bloqueo de recursos impide contar con la disponibilidad de los recursos asignados para la vigencia 2021 y con ello el inicio de los cronogramas precontractuales que tenía programado la Dirección de Infraestructura Social y Hábitat para la presente vigencia. Así mismo, con los recursos bloqueados la DISH no puede iniciar el trámite de solicitud de vigencias futuras para aquellos proyectos que requerían de una ejecución en la vigencia 2022, ya que para ello es necesario contar con una apropiación de la vigencia 2021 como apalancamiento según lo señalado en el artículo 10 de la ley 819 de 2003.

De esta manera la Dirección de Infraestructura Social y Hábitat desde el mes de febrero inició el trámite para obtener el aval del primer desbloqueo de recursos, el cual fue aprobado por el Ministerio de Hacienda en el mes de marzo; así mismo, Prosperidad Social adelantó los gestiones necesarias para iniciar la suscripción de los Convenios, sin embargo, es pertinente también tener en cuenta los tiempos que toma la legalización de los Convenios por parte de las entidades territoriales (remisión de la garantía de cumplimiento, expedición del registro presupuestal, previo recibo del certificado bancario) y la respectiva etapa de maduración se generó un retraso significativo en la ejecución física y financiera de los proyectos.

Una vez se contó con la aprobación del primer desbloqueo de recursos, durante el mes de abril Prosperidad Social solicita al Departamento Nacional de Planeación y el Ministerio de Hacienda y Crédito Público la autorización de la primera vigencia futura, la cual fue aprobada en el mes de mayo.

Así mismo y durante el mes de mayo se inició el trámite del segundo desbloqueo de recursos, el cual fue aprobado por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público solo hasta el mes de septiembre; lo cual conllevó a que Prosperidad Social solo pudiera firmar nuevos convenios hasta tanto tuviera la segunda vigencia futura aprobada, la cual se obtuvo en el mes de noviembre.

Descrita la situación, se evidencia que, a pesar de estar incluidos en la ley de presupuesto, materialmente la Dirección de Infraestructura no contaba con la disponibilidad de recursos al inicio de la vigencia en razón al bloqueo.

En consecuencia: *" Se solicita constituir reserva presupuestal para la vigencia 2022 por valor de TREINTA Y CUATRO MIL SESENTA Y DOS MILLONES OCHENTA Y TRES MIL TRECIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE. (**$34,062,083,378.00**) del Contrato Interadministrativo No. 670 FIP de 2021, de los cuales TREINTA MIL NOVECIENTOS SESENTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE. (**$30,965,530,343.00**) son cargo al certificado de disponibilidad presupuestal No **44421 de 2021**, expedido por la Subdirección Financiera. Rubro C-4103-1500-14-0-4103016-03 TRANSFERENCIAS CORRIENTES – SERVICIO DE APOYO FINANCIERO PARA LA FINANCIACIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL – FORTALECIMIENTO; DOS MIL CIENTO SESENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL CIENTO VENTICUATRO PESOS M/CTE. (**$2,167,587,124.00**) son con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal No. **44321** de 2021, expedido por la Subdirección Financiera rubro C-4103-1500-14-0-4103016-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS – SERVICIO DE APOYO FINANCIERO PARA LA FINANCIACIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HABITÁT PARA LA INCLUSIÓN A NIVEL NACIONAL – FIP NACIONAL; y NOVECIENTOS VEINTIOCHO MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS ONCE PESOS M/CTE. (**$928,965,911.00**), son con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal No 46721 de 2021,*

expedido por la Subdirección Financiera rubro C-4103-1500-14-0-4103048-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS – SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL A ENTIDADES TERRITORIALES – FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HABITÁT PARA LA INCLUSIÓN A NIVEL NACIONAL – FIP NACIONAL.

Cordialmente,



Oscar Fernando Rodríguez Suárez
Profesional Especializado

Anexos: 10

Nombre Anexo:	RV__Borrador_Memo_Reserva_Pptal_-_670_-_2021_.zip
	01 Correo_Aprobación Parcial 7 de 10 16122021.pdf
	01 Solicitud constitución reserva No 670 2021_V1- Borrador.docx
	05.2 ACTA DE INICIO - 670 06122021.pdf
	12 Correo_Solicitud Plan y contratacion Proyecta 23112021.pdf
	15 Correo_Proyecta remite el Plan y Hojas de vida 24112021.pdf
	23 Correo_ Remisión Observaciones parciales PLO 03122021.pdf
	29 Correo_ Remisión Observaciones Finales PLO 09122021.pdf
	32 Correo_Remisión 20 fichas proyectos a GI_No Plazas 11122021.pdf
	36 Correo_DISH remite usuarios SGMO a Proyecta 14122021.pdf

Copia: Cesar Mauricio Vargas Celi - Dirección de Infraestructura Social y Hábitat

Copia: Maria Paula Arevalo Cabra - Dirección de Infraestructura Social y Hábitat

Copia: Oscar Fernando Rodríguez Suárez - GIT Infraestructura Social y Hábitat

Copia: Salome Georgette Chaar Chaar - Dirección de Infraestructura Social y Hábitat

Copia: Juan Pablo Torres Muñoz - GIT Desarrollo e Implementación

Copia: Carlos Roberto Lozada Muñoz - GIT Desarrollo e Implementación

No. de radicación: **M-2021-4301-042852**

Fecha radicación: 2021-12-17 05:36:45 PM

Copia: Tatiana Medrano Lopez - GIT Infraestructura Social y Hábitat

Elaboró: Cesar Mauricio Vargas Celi

Revisó: Juan Pablo Torres Muñoz

No. de radicación: **M-2021-4301-045176**

Fecha radicación: 2021-12-29 11:49:51 AM

MEMORANDO

PARA: Carlos Javier Mendez Suarez

Director Técnico

Dirección de Infraestructura Social y Hábitat

DE: GIT Infraestructura Social y Hábitat

ASUNTO: Alcance al memorando No. M-2021-4301-042852 mediante el cual se realizó solicitud de constitución de reserva presupuestal del Contrato No. 670 de 2021 suscrito con LA EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL - PROYECTA.

En mi calidad de supervisor del contrato No. 670 de 2021 me permito dar alcance al memorando de radicado No. M-2021-4301-042852 del 21 de diciembre de 2021, mediante el cual se realizó solicitud de constitución de reserva presupuestal del Contrato No. 670 de 2017 celebrado entre el DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ y LA EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL - PROYECTA.

Por lo cual mediante este comunicado se solicita hacer los siguientes alcances:

1. Se aclara que el asunto del memorando No M-2021-4301-042852 se realiza solicitud de reserva para el 2022 para el contrato No 670 de 2021 suscrito entre la EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL -PROYECTA.
2. Respecto a las imputaciones Presupuestales se señalo en el memorando M-2021-4301-042852 El valor del aporte de PROSPERIDAD SOCIAL – FIP, estará respaldado por las siguientes imputaciones presupuestales: Para la vigencia 2021, será por la suma de TREINTA Y CUATRO MIL SESENTA Y DOS MILLONES OCHENTA Y TRES MIL TRECIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE. ($34,062,083,378.00) de los cuales TREINTA MIL NOVECIENTOS SESENTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE. ($30,965,530,343.00) son cargo al certificado de disponibilidad presupuestal No 44421 de 2021, expedido por la Subdirección Financiera. Rubro C-4103-1500-14-0- 4103016-03 TRANSFERENCIAS CORRIENTES – SERVICIO DE APOYO FINANCIERO PARA LA FINANCIACIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL – FORTALECIMIENTO; DOS MIL CIENTO SESENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL CIENTO VENTICUATRO PESOS M/CTE. ($2,167,587,124.00) son con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal No. 44321 de 2021, expedido por la Subdirección Financiera rubro C-4103-1500-14-0-4103016-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS – SERVICIO DE APOYO FINANCIERO PARA LA FINANCIACIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HABITÁT PARA LA INCLUSIÓN A NIVEL NACIONAL – FIP NACIONAL; y NOVECIENTOS VEINTIOCHO MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($928,965,911.00), son con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal No 46721 de 2021, expedido por la Subdirección Financiera rubro C-4103-1500-14-0-4103048-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS – SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL A ENTIDADES TERRITORIALES – FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HABITÁT PARA LA INCLUSIÓN A NIVEL NACIONAL – FIP NACIONAL. Para la vigencia 2022, el valor de CATORCE MIL QUINIENTOS NOVENTA Y OCHO MILLONES TREINTA Y CINCO MIL SETECIENTOS TREINTA Y DOS PESOS M/CTE. ($14.598,035,732.00) con cargo al oficio de aprobación de Vigencia Futuras Ordinarias con radicado No. 2-2021-060228 del 11 de noviembre de 2021, expedido por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público.
3. Se solicita constituir reserva presupuestal para la vigencia 2022 por valor de TREINTA Y CUATRO

MIL SESENTA Y DOS MILLONES OCHENTA Y TRES MIL TRECIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE. ($34,062,083,378.00) del Contrato Interadministrativo No. 670 FIP de 2021, de los cuales TREINTA MIL NOVECIENTOS SESENTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE. ($30,965,530,343.00) son cargo al certificado de disponibilidad presupuestal No 44421 de 2021, del registro presupuestal No 151421 de 2021, expedido por la Subdirección Financiera. Rubro C-4103-1500-14-0- 4103016-03 TRANSFERENCIAS CORRIENTES – SERVICIO DE APOYO FINANCIERO PARA LA FINANCIACIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL – FORTALECIMIENTO; DOS MIL CIENTO SESENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL CIENTO VENTICUATRO PESOS M/CTE. ($2,167,587,124.00) son con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal No. 44321 de 2021 con registro presupuestal 151521, expedido por la Subdirección Financiera rubro C-4103-1500-14-0-4103016-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS – SERVICIO DE APOYO FINANCIERO PARA LA FINANCIACIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HABITÁT PARA LA INCLUSIÓN A NIVEL NACIONAL – FIP NACIONAL; y NOVECIENTOS VEINTIOCHO MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($928,965,911.00), son con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal No 46721 de 2021 con registro presupuestal No 152221, expedido por la Subdirección Financiera rubro C-4103-1500-14-0-4103048-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS – SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL A ENTIDADES TERRITORIALES – FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HABITÁT PARA LA INCLUSIÓN A NIVEL NACIONAL – FIP NACIONAL.

Cordialmente,



Oscar Fernando Rodríguez Suárez

Profesional Especializado

Copia: Roger Manuel De La Rosa Mariano - GIT Desarrollo e Implementación

Copia: Carlos Roberto Lozada Muñoz - GIT Desarrollo e Implementación

Copia: Cesar Mauricio Vargas Celi - Dirección de Infraestructura Social y Hábitat

Copia: Tatiana Medrano Lopez - GIT Infraestructura Social y Hábitat

Copia: Juan Pablo Torres Muñoz - GIT Desarrollo e Implementación

Elaboró: Carlos Roberto Lozada Muñoz

No. de radicación: **M-2021-4301-045176**

Fecha radicación: 2021-12-29 11:49:51 AM

Revisó: Carlos Roberto Lozada Muñoz

Fecha radicación: 2022-02-07 05:33:28 PM
No radicación: S-2022-4301-021857

Bogotá D.C., 7 de febrero de 2022

Ingeniero

Pablo Cesar Herrera

Gerente General

EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL – PROYECTA

Calle 20 No. 13-22 Piso 16

Quindio - Armenia

Asunto: Requerimiento por incumplimiento Cronograma de Actividades Plan Operativo – Contrato 670 – 2021

Cordial Saludo Ingeniero Pablo.

Conforme al Cronograma de actividades de la Gerencia Integral del Plan Operativo (Anexado) del día 22 de diciembre de 2021 y aprobado el 03 de febrero del 2022, donde se establece:

Id	Nombre Tarea	Comienzo	Fin	Estado
3	Plan Operativo y Hojas de vida - Equipo Técnico	Lun 06/12/2021	Vie 17/12/2021	Cumplido
4	Contratación Equipo Técnico Gerencia Integral	Vie 17 /12/2021	Lun 27/12/2021	No Informado Avances a PS
5	Revisión y visitas de pertinencia técnica Municipios	Lun 27/12/2021	Vie 07/01/2022	No Informado Avances a PS
6	Certificación y evaluación componente social proyectos	Lun 27 /12/2021	Jue 30/12/2021	No Informado Avances a PS

7	Resultados y observaciones componentes técnico para prosperidad social	Jue 30 /12/2021	Mar 18 /01/2022	No Informado a PS
8	Proceso de Contratación interventoría y Obra	Jue 30/12/2021	Lun 10/01/2022	Incumplido
9	Ejecución de obra	Lun 10/01/2022	Mar 19/07/2022	Incumplido

Se puede establecer un atraso significativo aproximado de 1 mes en el mejor de los casos en los Id 7, 8 y 9; superándose el atraso de un mes en los Id 4, 5 y 6. Por lo anterior, la supervisión del contrato solicita a la Gerencia Integral entregar en un plazo perentorio de **2 días hábiles**, los respectivos soportes e informes que den cuenta del cumplimiento de las actividades planteadas o un plan de contingencia ajustado a la realidad, con el cual se garantice el cumplimiento del objeto contractual, superándose el atraso en la ejecución del contrato dentro del plazo de ejecución cuya fecha limite es el 31 de julio del 2022.

Cabe resaltar que cualquier modificación que se dé sobre alguna de estos tiempos de entrega deberán contar la aprobación por parte de la Supervisión a cargo del Departamento Administrativo para la Prosperidad Social.

De igual manera se recuerda que, se ha cumplido el hito de pago para el primer desembolso y a la fecha la supervisión del contrato de Prosperidad Social no ha recibido la factura con sus soportes, lo que limita a la subdirección financiera hacer la radicación de la cuenta en el presente mes, supeditándose el pago para el mes de marzo 2022, por lo que se solicita de igual manera a la Gerencia Integral de forma inmediata entregar la respectiva facturación.

Sin otro más sobre el particular.

Oscar Fernando Rodríguez Suárez
Profesional Especializado
GIT Infraestructura Social y Hábitat

Revisó: Oscar Fernando Rodríguez Suárez

Fecha radicación: 2022-02-07 05:33:28 PM

No radicación: S-2022-4301-021857

Elaboró: Oscar Fernando Rodríguez Suárez

Copia Int: Carlos Javier Mendez Suarez - Dirección de Infraestructura Social y Hábitat

Copia Int: Juan Mauricio Montealegre Guzman - GIT Desarrollo e Implementación

Copia Int: Tatiana Medrano Lopez - GIT Infraestructura Social y Hábitat

Copia Int: Claudia Viviana Franco Ospina - GIT Infraestructura Social y Hábitat

Copia Int: Albert Jose Campo Camargo - GIT Desarrollo e Implementación

Folios: 1

Anexos: 1

Anexo: Cronograma Actividades de la Gerencia Integral 670.pdf

Anexo: 08 S-2022-4301-020535 Aprobación PO Proyecta 2 03022022.pdf

ACTA No. 01

DEPARTAMENTO / MUNICIPIO / VEREDA: CUNDINAMARCA / BOGOTÁ

FECHA: (dd/mm/aaaa) 17/12/2021 **HORA:** (hh.mm AM/PM) De 9:15 AM a 9:45 AM

LUGAR: Reunión Virtual por TEAMS

DEPENDENCIA A CARGO: DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HABITAT.

OBJETIVO:

Realizar comité Operativo No 001 670 del 2021 Gerencia Integral PROYECTA.

ASISTENTES: Lista de Asistencia adjunta. 11 personas

ORDEN DEL DÍA:

	TEMA	DEPENDENCIA
1	Cronograma de Visitas técnica de Proyectos con fechas definidas en la entrega de los respectivos informes.	Proyecta
2	Plan Operativo. Revisión, Ajustes y Aprobación.	Proyecta - PS
3	Hojas de Vida. Revisión, Complementación, Ajustes y Aprobación.	Proyecta - PS
4	Proyecto de Infraestructura Social - Plazas de Mercado no incluidas en el objeto del contrato.	PS
5	Presupuestos Proyectos.	PS
6	Situación recursos en Vigencia.	PS

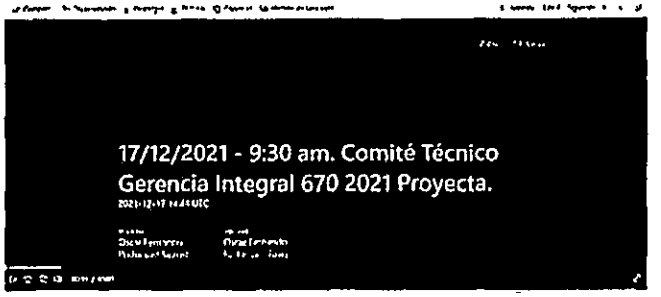
SEGUIMIENTO COMPROMISOS ACTA ANTERIOR (Si los hay):

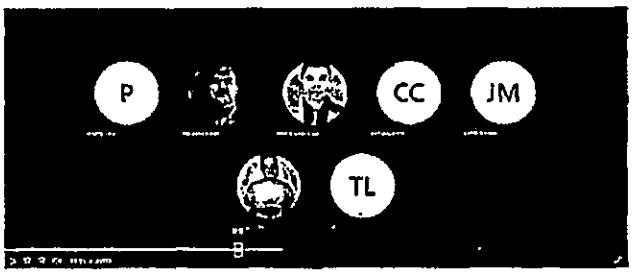
	COMPROMISO	ESTADO Y OBSERVACIONES
1	No Aplica.	
2		
3		
4		
5		
6		

DESARROLLO Y CONCLUSIONES:

Enlace de descarga de la grabación de la reunión realizada y del listado de asistencia:

https://dpsco-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/oscar_rodriguez_prosperidadsocial_gov_co/EvYcJJa4D_5HjTI2jQO46aQBIK46K9NnwlRQ9wQfiqrM7Q?e=DWxe6r





Por medio de la presente acta, se deja evidencia de la realización del comité técnico No. 1 del contrato No 670 2021 de la Gerencia Integral con el Contratista Proyecta. Objeto de contrato: "Realizar la GERENCIA INTEGRAL a los proyectos de Infraestructura Vial con el propósito de aportar a la inclusión socioeconómica, la generación de espacios para la integración, estabilización y reconciliación social en el marco de la convocatoria No. 001 del 2020 y la reactivación económica, asi como los proyectos de Mejoramiento de Condiciones de Habitabilidad."

Asistentes:

Carlos Javier Méndez Suarez director de Infraestructura Social y Hábitat – Prosperidad Social Tatiana Medrano López coordinadora GIT de Infraestructura Social y Hábitat – Prosperidad Social
Oscar Fernando Rodríguez Suárez supervisor contrato interadministrativo.
Cesar Mauricio Vargas Celi apoyo técnico supervisor contrato interadministrativo.
Carlos Roberto Lozada Muñoz apoyo financiero supervisor contrato interadministrativo.
Juan Pablo Torres Muñoz apoyo jurídico supervisor contrato interadministrativo.
Pablo Cesar Herrera Correa gerente Gerencia Integral Proyecta.
Jorge Iván Duque proyectos y planeación Gerencia Integral Proyecta.
Jaime Bejarano director técnico de la Gerencia Integral Proyecta.
Diana Rincón directora Jurídica de la Gerencia Integral Proyecta.
Lina Roldan directora Financiera y Administrativa de la Gerencia Integral Proyecta.

Se da apertura de la reunión a través del supervisor del contrato por parte de Prosperidad Social (PS), dando a conocer el orden del día y se continúa con la presentación de los asistentes.

Toma la palabra el gerente de la GI Proyecta, Pablo Cesar Herrera, indicando que no cuentan con ningún ajuste de los presupuestos de los proyectos (Presupuestos oficiales) y de la forma no han podido verificar frente a los

diseños entregados por los municipios los cuales constituyen los alcances reales de las obras. Manifiestan iniciarían visitas entre lunes y martes de la próxima semana a los proyectos del Quindío (9 municipios) al ser un departamento con municipios cercanos, porque conocen la totalidad de los diseños y los presupuestos con los que cuentan (Sin ajustes), solicitando de igual forma los proyectos que sustituirán las 2 plazas de mercado ubicadas en los municipios de San Luis y Saldaña.

Al respecto el ingeniero Carlos Méndez en calidad de director de la DISH, previa instrucción del subdirector de proyectos hace referencia a los proyectos que sustituyen las plazas de mercado listándolos a continuación:

E-2020-2203-234354	Alpujarra	Tolima	Vias y Transporte	Mejoramiento De La Via Que Del Casco Urbano De Alpujarra Conduce A La Vereda La Aradita Mediante La Construcción De Placa Huella En El Municipio De Alpujarra - Tolima	1,250,191,050.00
E-2020-2203-235383	Cunday	Tolima	Vias y Transporte	Construcción De Placas Huellas En Vias Terciarias Del Municipio De Cunday - Tolima	1,055,798,562.00
E-2020-2203-253991	Melgar	Tolima	Vias y Transporte	Pavimentación En Concreto Rigido En La Via La Laguna Municipio De Melgar - Tolima	2,125,959,662.00
E-2020-1731-235036	Villarrica	Tolima	Vias y Transporte	Construcción De Placa Huellas En Vias Terciarias Del Municipio De Villarrica - Tolima	1,293,333,561.00

Seguidamente el ingeniero Pablo Herrera, comedidamente solicita todos los presupuestos ajustados. (Se hace claridad que, son 9 proyectos en el Departamento del Quindío, 5 Proyectos en el Departamento del Valle y 16 Proyectos en el departamento del Tolima incluidos los nuevos que remplazaron las plazas de mercado (4 Iniciativas en el departamento del Tolima) sumando un total de 30 proyectos.

El director de la DISH se compromete a compartir los presupuestos ya sean los revisados por PS o los entregados por los municipios en el transcurso del día, de donde entonces el Gerente de la gerencia integral Proyecta, se compromete hacer el fin de semana el chequeo contra diseños y entregar la programación completa el lunes (20 diciembre 2021) con los proyectos fuera del Departamento del Quindío, en donde en semana y media se realizarían las visitas, de tal forma se definen como fecha límite para terminar las visitas el 08 de enero del 2022 y con entrega de informe consolidado para el 14 de enero del 2022.

Se continúa con el siguiente tema que es el ajuste del Plan Operativo, donde la GI Proyecta manifiesta que, está ajustando las observaciones entregadas por el supervisor del contrato del Plan Operativo con fecha de entrega para el martes 21 de diciembre del 2021.

El siguiente punto que se mira es respecto a las subsanaciones de las hojas de vida, donde se hace el compromiso la GI de Proyecta de subsanar todo el 21 de diciembre del 2021 haciendo su entrega.

El último punto tratado, hace referencia a los recursos que se encuentran bajo RP 2021 de la Vigencia, para lo cual el Supervisor del Contrato, manifiesta estar adelantando el trámite y se espera queden en reserva los recursos antes del 31 de diciembre del 2021.

Se cierra reunión y se establecen compromisos.

COMPROMISOS (Si los hay):

	COMPROMISO	RESPONSABLE	INICIA	TERMINA
1	Entrega del cronograma de la realización de las visitas de los proyectos teniendo en cuenta los siguientes Hitos: a. 08/01/2021. La GI - Proyecta concluirán las visitas de la totalidad de los proyectos. b. Los proyectos no incluyen las plazas de mercado del departamento del Tolima: c. 14/01/2021. La GI - Proyecta Entregará los informes respectivos de las visitas.	GI Proyecta	17/12/2021	20/12/2021
2	Entrega de ajustes del plan operativo para revisión y aprobación de la supervisión del contrato.	GI Proyecta	17/12/2021	21/12/2021
3	Entrega de ajustes de las hojas de vida para la respectiva revisión y aprobación de la supervisión del contrato.	GI Proyecta	17/12/2021	21/12/2021
4	Entrega a la GI Proyecta, los presupuestos oficiales de cada uno de los proyectos definidos para el contrato.	Prosperidad Social.	17/12/2021	17/12/2021
5	Solicitud de la reserva de los recursos en vigencia del convenio	Prosperidad Social.	17/12/2021	31/12/2021
6	Próximo Comité operativo	GI Proyecta - Prosperidad Social	02/01/2022	31/01/2022

FECHA DE PRÓXIMA REUNION: Enero / 2022 <Si aplica>

SE CUMPLIÓ EL OBJETIVO: SI X NO ___ PARCIALMENTE ___

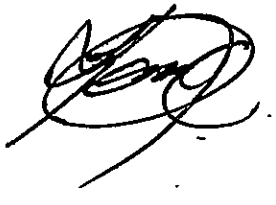
CARLOS MENDEZ SUAREZ		TATIANA MEDRANO LÓPEZ
Director DISH.		Coordinadora GI-DISH.
PABLO CESAR HERRERA CORREA		OSCAR FERNANDO RODRÍGUEZ SUAREZ
Gerente Gerencia Integral Proyecta.		Supervisor Contrato Interadministrativo.

Anexos: SI (1 hojas)
Oscar R

Nota: Imprimir el presente formato a doble cara.

Resumen de la reunión	
Número total de participantes	7
Título de la reunión	17/12/2021 - 9:30 am. Comité Técnico Gerencia Integral 670 2021 Proyecta.
Hora de inicio de la reunión	17/12/2021 9:23
Hora de finalización de la reunión	17/12/2021 10:14
ID. de reunión	dc485f76-10f8-4fe4-974c-32eeaae1054f

Nombre completo	Hora de Unión	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol	Id. de participante (UPN)
Cesar Mauricio Vargas Celi	17/12/2021 9:23	17/12/2021 10:14	51 min 17 s	cesar.vargas@prosperidadsocial.gov.co	Moderador	cesar.vargas@prosperidadsocial.gov.co
Oscar Fernando Rodriguez Suarez	17/12/2021 9:23	17/12/2021 10:14	50 min 57 s	Oscar.Rodriguez@prosperidadsocial.gov.co	Organizador	Oscar.Rodriguez@prosperidadsocial.gov.co
Carlos Roberto Lozada Munoz	17/12/2021 9:29	17/12/2021 10:14	45 min 12 s	carlosro.lozada@prosperidadsocial.gov.co	Moderador	carlosro.lozada@prosperidadsocial.gov.co
Juan Pablo Torres Muñoz	17/12/2021 9:37	17/12/2021 10:14	37 min 14 s	Juan.Torres@prosperidadsocial.gov.co	Moderador	Juan.Torres@prosperidadsocial.gov.co
PROYECTA (Invitado)	17/12/2021 9:38	17/12/2021 10:14	36 min 2 s	gerente@proviquindio.gov.co	Moderador	gerente@proviquindio.gov.co
Carlos Javier Mendez Suarez	17/12/2021 9:41	17/12/2021 10:14	33 min 23 s	carlos.mendez@prosperidadsocial.gov.co	Moderador	carlos.mendez@prosperidadsocial.gov.co
Tatiana Medrano Lopez	17/12/2021 9:54	17/12/2021 10:14	19 min 40 s	tatiana.medrano@prosperidadsocial.gov.co	Moderador	tatiana.medrano@prosperidadsocial.gov.co



ACTA No. 02

DEPARTAMENTO / MUNICIPIO / VEREDA: CUNDINAMARCA / BOGOTÁ

FECHA: (dd/mm/aaaa) 14/01/2022 **HORA:** (hh.mm AM/PM) De 9:30 AM a 10:30 AM

LUGAR: Reunión Virtual por TEAMS

DEPENDENCIA A CARGO: DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HABITAT.

OBJETIVO:

Realizar comité Operativo No 02 670 del 2021 Gerencia Integral PROYECTA.

ASISTENTES: Lista de Asistencia adjunta. 10 personas

ORDEN DEL DÍA:

	TEMA	DEPENDENCIA
1	Seguimiento Cronograma de Visitas técnica de Proyectos con fechas definidas en la entrega de los respectivos informes.	GI Proyecta – PS
2	Plan Operativo. Revisión, Ajustes y Aprobación.	GI Proyecta – PS
3	Hojas de Vida. Revisión, Complementación, Ajustes y Aprobación.	GI Proyecta – PS
4	Revisión Presupuestos Proyectos.	GI Proyecta – PS
5	Otros temas.	GI Proyecta – PS.
6		

SEGUIMIENTO COMPROMISOS ACTA ANTERIOR (Si los hay):

	COMPROMISO	ESTADO Y OBSERVACIONES
1	Entrega del cronograma de la realización de las visitas de los proyectos teniendo en cuenta los siguientes Hitos: a. 08/01/2022. La GI - Proyecta concluirán las visitas de la totalidad de los proyectos. b. Los proyectos no incluyen las plazas de mercado del departamento del Tolima. c. 14/01/2022. La GI - Proyecta Entregará los informes respectivos de las visitas.	Cumplido.
2	Entrega de ajustes del plan operativo para revisión y aprobación de la supervisión del contrato.	Cumplido Parcialmente – La supervisión del contrato realizó nuevas observaciones las cuales fueron subsanadas por la Gerencia el 13/01/2022. Se realizará nueva revisión.

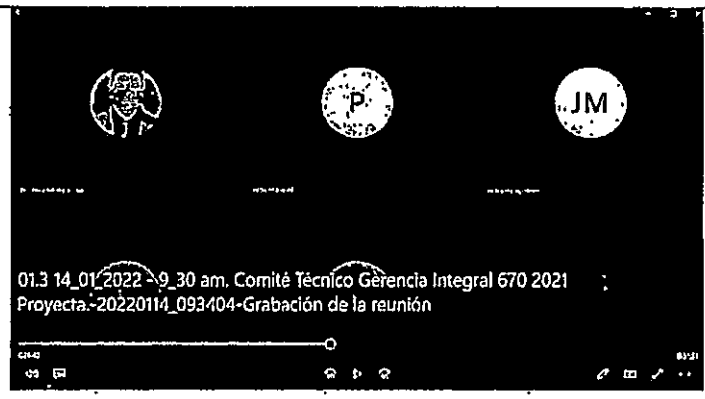
3	Entrega de ajustes de las hojas de vida para la respectiva revisión y aprobación de la supervisión del contrato.	Cumplido Parcialmente – La supervisión del contrato realizo nuevas observaciones a las 2 hojas de vida de los supervisores técnicos las cuales fueron subsanadas por la Gerencia el 13/01/2022. Se realizará nueva revisión.
4	Entrega a la GI Proyecta, los presupuestos oficiales de cada uno de los proyectos definidos para el contrato.	Cumplido.
5	Solicitud de la reserva de los recursos en vigencia del convenio	Cumplido. Memorando de solicitud No M-2021-4301-042852 y alcance No M-2021-4301-045176
6	Próximo Comité operativo	Cumplido. Realizado el 14/01/2022

DESARROLLO Y CONCLUSIONES:

Enlace de descarga de la grabación de la reunión realizada y del listado de asistencia:

https://dpsco-my.sharepoint.com/personal/oscar_rodriguez_prosperidadsocial_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Foscar%5Frodriguez%5Fprosperidadsocial%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F07%20Grabaciones%20reuniones%2F2020%2FGrabaciones%2F14%5F01%5F2022%20%2D%209%5F30%20am%2E%20Comit%C3%A9%20T%C3%A9cnico%20Gerencia%20Integral%20670%202021%20Proyecta%2E%2D20220114%5F093404%2DGrabaci%C3%B3n%20de%20la%20reuni%C3%B3n%2Emp4&parent=%2Fpersonal%2Foscar%5Frodriguez%5Fprosperidadsocial%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F07%20Grabaciones%20reuniones%2F2020%2FGrabaciones





Por medio de la presente acta, se deja evidencia de la realización del comité técnico No. 02 del contrato No 670 2021 de la Gerencia Integral con el Contratista Proyecta. Objeto de contrato: "Realizar la GERENCIA INTEGRAL a los proyectos de infraestructura Vial con el propósito de aportar a la inclusión socioeconómica, la generación de espacios para la integración, estabilización y reconciliación social en el marco de la convocatoria No. 001 del 2020 y la reactivación económica, asi como los proyectos de Mejoramiento de Condiciones de Habitabilidad."

Asistentes:
Carlos Javier Méndez Suarez director de Infraestructura Social y Hábitat – Prosperidad Social
Tatiana Medrano López coordinadora GIT de Infraestructura Social y Hábitat – Prosperidad Social
Oscar Fernando Rodríguez Suárez supervisor contrato interadministrativo – Prosperidad Social
Erika Ortiz Profesional Social – Prosperidad Social
Pablo Cesar Herrera Correa gerente Gerencia Integral Proyecta.
Jorge Iván Duque proyectos y planeación Gerencia Integral Proyecta.
Jaime Bejarano director técnico de la Gerencia Integral Proyecta.
Diana Rincón directora Jurídica de la Gerencia Integral Proyecta.
Lina Roldan directora Financiera y Administrativa de la Gerencia Integral Proyecta.

Se da apertura de la reunión a través del supervisor del contrato por parte de Prosperidad Social (PS), dando a conocer el orden del día y se continúa con la presentación de los asistentes.

Toma la palabra el Gerente de la Gerencia Integral respecto al punto uno, indicando que en referencia a los informes de visitas los cuales se fijó fecha de entrega para el 14/01/2022, han avanzado en la realización de las visitas de los proyectos de los Departamentos del Quindío, Valle del Cauca y en el Tolima los proyectos de los municipios de Alvarado, Purificación, Piedras y Saldaña, teniendo dificultades por la situación de la pandemia y debido a que a la fecha no cuentan con los presupuestos ajustados por prosperidad Social. Se revisa la situación y se llega a la conclusión que se presentó una confusión pues los presupuestos fueron entregados vía correo desde el 20 de diciembre del 2021 por la Dirección de Infraestructura Social y Hábitat a través del Supervisor del contrato. En conclusión, con los presupuestos entregados la GI Proyecta garantiza realizar la totalidad de las visitas y consolidar la totalidad de los proyectos.

Se continúa la reunión con el punto referente al Plan Operativo, para el cual el 13/01/2022 fueron entregados a través de correo electrónico los ajustes por parte de la Gerencia Integral y con estos se adelantará la revisión por parte de la supervisión haciéndose el compromiso si no se generan observaciones, de realizar su aprobación antes del 17/01/2022. Se solicita que dada la aprobación a través de correo electrónico se haga el radicado en físico en la entidad.

De igual forma con el punto referente a las hojas de vida, se confirma que las subsanaciones fueron remitidas a la

supervisión del contrato el 13/01/2022 a través de correo electrónico por parte de la Gerencia Integral y con estas se adelantará la revisión por parte de la supervisión del contrato, haciéndose el compromiso si no se generan observaciones de realizar su aprobación antes del 17/01/2022. Se solicita que dada la aprobación a través de correo electrónico se haga el radicado en físico en la entidad.

En este punto se dio la palabra a la Profesional Social de Prosperidad Social la cual solicitando aclarar si las hojas de vida de los profesionales sociales de la Gerencia Integral fueron aprobadas, para lo cual se le indica que si fueron aprobadas en el primer grupo. Se hace compromiso de ser entregadas por correo electrónico de igual forma las fichas de las iniciativas de los proyectos asociados el contrato de obra.

Se continua la reunión descartando hablar del punto que toca los presupuestos de los proyectos, el cual ya fue tratado y definido en el punto numero 1 del orden de la reunión.

Seguidamente la supervisión del contrato abre el punto sobre otros temas y pone en consideración lo siguiente:

1. Solicita a la Gerencia Integral, definir fecha de entrega del primer informe mensual para el cual se hace el compromiso de entrega para el 18/01/2022.
2. Trámite de la facturación del primer hito de pago y propone que sea entregada por la Gerencia Integral antes de finalizar el presente mes.
3. Cronograma Maduración y ejecución de Proyectos asignados al Contrato. La Gerencia define fecha de entrega del cronograma para el próximo 20/01/2022.

Por otro lado, el Gerente Pablo Cesar Herrera solicita, que el próximo lunes aprovechando que estarán en las oficinas de Prosperidad Social el Bogotá reunido con el doctor Pierre García y el director de la DISH Carlos Méndez, sea atendido por un profesional de la subdirección financiera para definir la situación de impuestos referente a:

- No son declarantes de rentas sino de ingresos y patrimonios siendo una entidad netamente estatal por lo que deducen que el descuento por honorarios no debe hacerse.
- Referente al impuesto de industria y comercio ellos existen por ordenanza al ser entidad pública y consideran que no son objeto de RETEICA

Ellos manifiestan que, el descuento aplicado es mayor a lo que corresponde.

La Ingeniera Tatiana y la Supervisión del contrato, se comprometen hacer las diferentes consultas y a solicitar a la subdirección financiera asistir a la reunión del lunes a las 10:30 am.

Se cierra reunión y se establecen compromisos.

COMPROMISOS (Si los hay):

	COMPROMISO	RESPONSABLE	INICIA	TERMINA
1	Entrega Informe de Visitas Proyectos.	GI Proyecta	14/01/2022	21/01/2022
2	Revisión de ajustes del plan operativo para aprobación (Si se cumplen las subsanaciones solicitadas)	Prosperidad Social	14/01/2022	17/01/2022
3	Revisión y aprobación de las hojas de vida para la respectiva aprobación de la supervisión del contrato.	Prosperidad Social	14/01/2022	17/01/2022
4	Tramite de pago desembolso 1	GI Proyecta - Prosperidad Social	14/01/2022	31/01/2022
5	Informe No 1 Mensual Gerencia Integral	GI Proyecta	14/01/2022	18/01/2022
6	Cronograma Maduración y ejecución de Proyectos asignados al Contrato	Prosperidad Social	14/01/2022	20/01/2022
7	Próximo Comité operativo	GI Proyecta - Prosperidad Social	01/02/2022	28/02/2022

FECHA DE PRÓXIMA REUNION: Febrero / 2022 <Si aplica>

SE CUMPLIÓ EL OBJETIVO: SI X NO ___ PARCIALMENTE _____

CARLOS MENDEZ SUAREZ		**TATIANA MEDRANO LÓPEZ**
Director DISH.		Coordinadora GI DISH.
PABLO CESAR HERRERA CORREA		**OSCAR FERNANDO RODRÍGUEZ SUAREZ**
Gerente Gerencia Integral Proyecta		Supervisor Contrato Interadministrativo.

Anexos: SI (1 hojas)
Oscar R

Nota: Imprimir el presente formato a doble cara.

Resumen de la reunión	
Número total de participantes	8
Título de la reunión	14/01/2022 - 9:30 am. Comité Técnico Gerencia Integral 670 2021 Proyecta.
Hora de inicio de la reunión	14/01/2022 9:26
Hora de finalización de la reunión	14/01/2022 10:32
ID. de reunión	df8fb02c-d291-4f40-af47-5fd0f67d984d

Nombre completo	Hora de Unión	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol	Id. de participante (UPN)
Oscar Fernando Rodriguez Suarez	14/01/2022 9:26	14/01/2022 10:23	56 min 38 s	Oscar.Rodriguez@prosperidadsocial.gov.co	Organizador	Oscar.Rodriguez@prosperidadsocial.gov.co
Erika Yamilet Ortiz Burgos	14/01/2022 9:28	14/01/2022 10:23	55 min 24 s	Erika.Ortiz@ProsperidadSocial.gov.co	Moderador	Erika.Ortiz@prosperidadsocial.gov.co
PROYECTA (Invitado)	14/01/2022 9:28	14/01/2022 10:23	55 min 5 s		Moderador	
Tatiana Medrano Lopez	14/01/2022 9:30	14/01/2022 10:23	52 min 51 s	tatiana.medrano@prosperidadsocial.gov.co	Moderador	tatiana.medrano@prosperidadsocial.gov.co
Carlos Javier Mendez Suarez	14/01/2022 9:33	14/01/2022 10:23	49 min 58 s	carlos.mendez@prosperidadsocial.gov.co	Moderador	carlos.mendez@prosperidadsocial.gov.co
Juan Carlos Murillo Primero	14/01/2022 9:38	14/01/2022 9:39	1 min 5 s	Juan.Murillo@prosperidadsocial.gov.co	Moderador	Juan.Murillo@ProsperidadSocial.gov.co
Juan Felipe Quiroga Mendez	14/01/2022 9:40	14/01/2022 10:32	52 min 15 s	juan.quiroga@prosperidadsocial.gov.co	Moderador	juan.quiroga@prosperidadsocial.gov.co
Juan Mauricio Montealegre Guzman	14/01/2022 10:18	14/01/2022 10:22	4 min 5 s	juan.montealegre@prosperidadsocial.gov.co	Moderador	juan.montealegre@prosperidadsocial.gov.co



CTO 670 DE 2021 FIP

REALIZAR LA GERENCIA INTEGRAL A LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VIAL CON EL PROPÓSITO DE A LA INCLUSIÓN SOCIOECONÓMICA, LA SUPERACIÓN DE LA POBREZA, LA CONSOLIDACIÓN DE TERRITORIOS Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS PARA LA INTEGRACIÓN, ESTABILIZACIÓN Y RECONCILIACIÓN SOCIAL EN EL MARCO DE LA CONVOCATORIA NO. 001 DEL 2020 Y LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA

PROYECTA – EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL

INFORME MENSUAL I
(06/12/2021-31/12/2021)

10/01/2022

Tabla de Contenido

1. Introducción 3
2. Objetivos 4
2.1 Objetivo General 4
2.2 Objetivos Específicos 4
3. Descripción de Avances por Componentes 4
3.1 Componente Jurídico 4
3.2 Componente Social 4
3.3 Componente Administrativo 5
3.4 Componente Técnico 6
3.5 Componente Financiero 6
4. Plan Operativo 7
4.1 Ejecución Plan de Gestión de Integración 8
4.2 Ejecución Plan de Gestión del Alcance 8
4.3 Ejecución Plan de Gestión del Cronograma 8
4.4 Ejecución Plan de Gestión de Riesgos 8
4.5 Ejecución Plan de Gestión de Comunicaciones 8
4.6 Ejecución Plan de Gestión de Costos 8
4.7 Ejecución Plan de Gestión de Calidad 8
4.8 Ejecución Plan de Gestión Ambiental 8
4.9 Ejecución Plan de Gestión de Seguridad 8
4.10 Ejecución Plan de Gestión de Reclamos 8
4.11 Ejecución Plan de Gestión Jurídica 8
4.12 Ejecución Plan de Gestión de Interesados 8
5. Conclusiones 9
6. ANEXOS 10

1. Introducción

La Dirección de Infraestructura Social y Hábitat de PROSPERIDAD SOCIAL, en virtud de sus funciones adelanto la convocatoria No. 001 de 2020, cuyo objetivo consiste en "Financiar y ejecutar proyectos de infraestructura social, productiva y hábitat que conlleven a la superación de la pobreza, generando así mismo la reactivación de la economía y el desarrollo sostenible de los territorios y las comunidades más vulnerables del país". Establece una serie de consideraciones y requerimientos para la ejecución de proyectos de infraestructura social en el país.

De acuerdo con la necesidad suscitada que se presenta en el país para la ejecución de estos proyectos de reactivación económica dirigidos a la población más vulnerable, PROSPERIDAD SOCIAL establece a través de un contrato interadministrativo de gerencia integral, la administración y gestión de los recursos aportados por esta entidad para apoyar las acciones de maduración de los proyectos, contratar las interventorías derivadas de las acciones propuestas con el fin de llevar a buen término la entrega a satisfacción de las obras a realizar.

Por lo anterior, PROSPERIDAD SOCIAL elige a PROYECTA – EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL como gerencia integral de 26 proyectos viales en municipios de los departamentos de Quindío, Valle y Tolima. A través del contrato 670 FIP del 12 de noviembre de 2021.

PROYECTA en cumplimiento del contrato antes mencionado, actúa como gerencia integral de 26 proyectos de infraestructura vial, para los cuales PROSPERIDAD SOCIAL estableció una serie de requerimientos y obligaciones para la ejecución de estos, donde estableció para el cumplimiento y validación para cada uno de los proyectos cuatro componentes: social, técnico, sostenibilidad, jurídico.

La empresa en el cumplimiento de lo establecido en el contrato 670 FIP del 12 de noviembre de 2021 ha venido adelantando las acciones de verificación técnica, social y financiera para cada uno de los proyectos propuestos por los municipios, donde ha establecido una serie de criterios para lograr salir a ejecución de estos en los tiempos establecidos.

2. Objetivos

2.1 Objetivo General

Presentar los avances obtenidos de acuerdo con las acciones realizadas en conjunto con los municipios proponentes de obras de infraestructura social.

2.2 Objetivos Específicos

- Describir desde los componentes jurídico, social, administrativo, técnico y financiero, los adelantos de las actividades para cada uno de los proyectos viales.
- Detallar el plan operativo y la ejecución de los planes de gestión.
- Establecer conclusiones y recomendaciones necesarias para garantizar el progreso de los proyectos y cumplimiento de las metas propuestas.

3. Descripción de Avances por Componentes

3.1 Componente Jurídico

- Se realizo la revisión y envió del acta de inicio debidamente suscrita.
- Se realizo la proyección de los estudios previos correspondientes a las obras y las interventorías.
- Se realizo la proyección de los estudios previos correspondiente a la contratación del personal aprobado dentro de la gerencia integral.

3.2 Componente Social

Para el componente social, se realizaron actividades de establecer comunicación con los representantes del equipo social de cada uno de los municipios proponentes de los proyectos para lograr establecer un contacto permanente con el municipio y evitar así demoras en la consecución de información o requisitos y también contar con personal permanente en el sitio de realización de las obras.

Se estructuró el formato de registro fotográfico de acuerdo con las visitas que se han realizado a los diferentes municipios, mostrando de esta manera los tramos a intervenir y dejando observaciones en cada uno de los barrios de los municipios o sectores en los que se llevarán a cabo las obras.

Se realiza apoyo en la revisión a la parte técnica en cuanto a la solicitud de información de cada uno de los proyectos, también en la revisión de la información documental requerida por Prosperidad Social correspondiente a la ficha de evaluación de los proyectos para los ítems de certificaciones por parte de prestadores de servicios y certificaciones de los municipios.

3.3 Componente Administrativo

De acuerdo con el punto 3.3 Recurso Humano Requerido, se realizó el filtro para la selección y clasificación de cada una de las hojas de vida de los perfiles de la gerencia integral. Esta actividad logró vincular el personal relacionado a continuación, garantizando las calidades técnicas o profesionales y las experiencias generales y especificas requeridas para la aprobación del Departamento de la Prosperidad Social.

Cargo	Nombres y Apellidos	Vinculación	Nro de contrato
Gerente de Proyecto	Pablo Cesar Herrera Correa	Libre nombramiento y remoción	Acta de Posesión Nro 015 del 01 de enero de 2020
Profesional supervisor Administrativo	Alejandro Noreña Castro	Contrato de Prestación de servicios	En proceso de contratación
Profesional supervisor Financiero	Emi Johana Olarte Henao	Contrato de Prestación de servicios	En proceso de contratación
Profesional Supervisor Técnico	José Edwin Soto Soto	Contrato de Prestación de servicios	En proceso de contratación
Profesional Supervisor Técnico	Vanessa Fonseca Vega	Contrato de Prestación de servicios	En proceso de contratación
Profesional Supervisor Técnico	Tatiana Escobar Ocampo	Libre nombramiento y remoción	En proceso de contratación
Profesional Supervisor Social	Isabel Cristina González Tabarquino	Contrato de Prestación de servicios	En proceso de contratación
Profesional Supervisor Social	Luisa Fernanda Zapata López	Contrato de Prestación de servicios	En proceso de contratación
Profesional Supervisor Jurídico	Viviana Marcela Quintero Marín	Libre nombramiento y remoción	En proceso de contratación
Auxiliar Administrativo	Rosalí González Enciso	Libre nombramiento y remoción	En proceso de contratación

- Se elaboró de la matriz de riesgos del contrato, teniendo en cuenta el componente técnico, jurídico, administrativo y financiero.

- Se apoyó en la normalización de los demás documentos del plan operativo.
- Administración del archivo documental del contrato.
- Se gestionaron los recursos necesarios para el desplazamiento de los técnicos para la realización de las visitas a los municipios de los departamentos de Quindío, Valle y Tolima.

3.4 Componente Técnico

Este componente se anexan las fichas de visita técnica que se han realizado hasta el momento.

3.5 Componente Financiero

Para el proceso de vigencias futuras del contrato 670 se siguieron los siguientes pasos

- Se pidió codefis para la aprobación de vigencias futuras
- Se expidió resolución para la incorporación de estos rubros dentro de las vigencias futuras
- Se presento ante codefis la aprobación para las vigencias futuras.

Para completar esta información se diligencio el siguiente cuadro con la información requerida para este proceso como el valor por municipio y porcentaje requerido para la vigencia futura.

Dep.	Objeto del Contrato	Fuente de Financiación	municipio	Valor del Contrato	Valor Adición (Vigencia Futura)	Valor apropiado en el Presupuesto de la Vigencia 2021 (Mínimo el 15%)	Valor por apropiar en el Presupuesto de la Vigencia 2022	Valor Total del Contrato	Prórroga (Vigencia Futura)
EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL PROYECTA	*REALIZAR LA GERENCIA INTEGRAL A LOS PORYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VIAL CON EL PROPOSITO DE APORTAR A LA INCLUSION SOCIOECONOMICA, LA SUPERACION DE LA POBREZA, LA CONSOLIDACION DE TERRITORIOS Y*		ALVARADO, TOLIMA	$ 1.059.188.150	$ 0	$ 158.878.223	$ 900.309.928	$ 1.059.188.150	31 DE JULIO DE 2022
			PURIFICACION, TOLIMA	$ 1.639.832.568	$ 0	$ 245.974.885	$ 1.393.857.682	$ 1.639.832.568	31 DE JULIO DE 2022
			PIEDRAS, TOLIMA	$ 1.141.085.119	$ 0	$ 171.162.768	$ 969.922.351	$ 1.141.085.119	31 DE JULIO DE 2022

	LA GENERACION DE ESPACIOS PARA LA REINTEGRACION, ESTABILIZACION Y RECONCILIACION SOCIAL EN EL MARCO DE LA CONVOCATORIA N°001 DEL 2020 Y LA REACTIVACION ECONOMICA		SAN SEBASTIAN DE MARIQUITA	$ 1.988.179.817	$ 0	$ 298.226.972	$ 1.689.952.844	$ 1.988.179.817	31 DE JULIO DE 2022
			SALDAÑA, TOLIMA	$ 3.278.017.916	$ 0	$ 491.702.687	$ 2.786.315.228	$ 3.278.017.916	31 DE JULIO DE 2022
			SAN LUIS, TOLIMA	$ 2.447.264.919	$ 0	$ 367.089.738	$ 2.080.175.181	$ 2.447.264.919	31 DE JULIO DE 2022
			LA UNION, VALLE DEL	$ 2.023.855.338	$ 0	$ 303.578.301	$ 1.720.277.037	$ 2.023.855.338	31 DE JULIO DE 2022
			ANDALUCIA, VALLE DEL	$ 1.509.907.882	$ 0	$ 226.486.182	$ 1.283.421.700	$ 1.509.907.882	31 DE JULIO DE 2022
			VARIOS, TOLIMA	$ 9.000.000.000	$ 0	$ 1.350.000.000	$ 7.650.000.000	$ 9.000.000.000	31 DE JULIO DE 2022
			SALDAÑA, TOLIMA	$ 5.179.345.894	$ 0	$ 776.901.884	$ 4.402.444.010	$ 5.179.345.894	31 DE JULIO DE 2022
			ALCALA, VALLE	$ 2.000.000.000	$ 0	$ 300.000.000	$ 1.700.000.000	$ 2.000.000.000	31 DE JULIO DE 2022
			ANSERMANUEVO	$ 1.000.000.000	$ 0	$ 150.000.000	$ 850.000.000	$ 1.000.000.000	31 DE JULIO DE 2022
			GUDALAJARA DE	$ 1.779.622.647	$ 0	$ 266.943.397	$ 1.512.679.250	$ 1.779.622.647	31 DE JULIO DE 2022
			QUINDIO,	$ 10.190.171.668	$ 0	$ 1.528.525.750	$ 8.661.645.918	$ 10.190.171.668	31 DE JULIO DE 2022

Se genero el plan de costos del proyecto teniendo en cuenta el valor de cada actividad y el porcentaje de ejecución en cada mes, se adicionaron los municipios y valores de acuerdo al nuevo presupuesto como se muestra en el cuadro anexo.

4. Plan Operativo

Se está a la aprobación del plan operativo realizando subsanaciones de acuerdo con las observaciones realizadas por el supervisor del contrato a los planes de gestión:

4.1 Ejecución Plan de Gestión de Integración

Se proporciona información sobre todos los planes de gestión rectores que se ejecutan.

4.2 Ejecución Plan de Gestión del Alcance

Se define el producto del proyecto de referencia, estableciendo así el alcance de los proyectos a ejecutar, dentro del marco del convenio con Prosperidad Social.

4.3 Ejecución Plan de Gestión del Cronograma

Se definen mecanismos para la ejecución propia del contrato y afrontar posibles cambios dentro de la ejecución del mismo, así como las acciones para la gestión de planes de contingencia durante el desarrollo del contrato.

4.4 Ejecución Plan de Gestión de Riesgos

Se establecen los parámetros para la clasificación de riesgos, para la elaboración de la matriz de clasificación, metodologías para el tratamiento del riesgo y manejo de los fondos para la gestión de los mismos.

4.5 Ejecución Plan de Gestión de Comunicaciones

Se establecen canales de información por comunicación bilateral entre las partes del convenio de referencia (670 del 2021).

4.6 Ejecución Plan de Gestión de Costos

Se estiman y asignan los costos del proyecto para proporcionar un mecanismo de control y reducir las probabilidades de sobrecostos en el proyecto.

4.7 Ejecución Plan de Gestión de Calidad

Se plantea una ruta para el control de calidad de los mecanismos llevados a cabo en los proyectos que componen el convenio de referencia.

4.8 Ejecución Plan de Gestión Ambiental

Se establecen mecanismos de acompañamiento tipo ambiental a los proyectos que forman parte del convenio de referencia.

4.9 Ejecución Plan de Gestión de Seguridad

Se establecen parámetros y requisitos mínimos de seguridad para ser implementados en los proyectos del convenio de referencia

4.10 Ejecución Plan de Gestión de Reclamos

Se proporciona ruta de atención a usuarios para la correcta diligencia de los reclamos que pudiesen surgir.

4.11 Ejecución Plan de Gestión Jurídica

Se identifican y consignan las actividades que deben ser atendidas dentro de las fases contractuales.

4.12 Ejecución Plan de Gestión de Interesados

Se establecen los interesados en la ejecución de los proyectos que forman parte del convenio, los papeles a desempeñar y los compromisos de cada parte.

5. Conclusiones

- Se ha reconocido por parte de los municipios que los proyectos propuestos necesitan mucha colaboración en la parte técnica para lograr un grado de maduración alta para la implementación de las obras propuestas.

- Se logra identificar que es necesario una gerencia integral para apoyar las limitaciones que presentan los municipios de personal disponible para el cumplimiento de requisitos y requerimientos.

- A través de las visitas técnicas y sociales que se han realizaron hasta el momento, se la logrado identificar que las obras presentadas cumplen con la misionalidad de la inversión social que se desea hacer desde PROSPERIDAD SOCIAL.

PRESENTADO: PROYECTA – EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL

APROBADO: PAULO CÉSAR HERRERA CORREA – GERENTE DEL PROYECTO

FIRMA GERENTE INTEGRAL

6. ANEXOS

La equidad es de todos | Prosperidad Social

ACTA DE INICIO

FECHA DE SUSCRIPCIÓN: (acta de inicio contrato de Gerencia Integral): 6/12/2021
No Y AÑO CONTRATO: 670 FIP DE 2021

1. INFORMACIÓN GENERAL:

OBJETO DEL CONTRATO: **"REALIZAR LA GERENCIA INTEGRAL A LOS PROYECTOS*DE INFRAESTRUCUTURA VIAL CON EL PROPOSITO DE APORTAR A LA INCLUSION SOCIO ECONOMICA, LA SUPERACION DE LA POBREZA, LA CONSOLIDACION DE TERRITORIOS Y LA GENERACION DE ESPACIOS PARA LA REINTEGRACION, ESTABILIZACION, Y RECONCILIACION SOCIAL EN EL MARCO DE LA CONVOCATORIA NO.001 DEL 2020 Y LA REACTIVACION ECONOMICA, ASI COMO LOS PROYECTOS DE MEJORAMIENTO DE CONDICIONES DE HABITABILIDAD"***

LOCALIZACIÓN DE LOS PROYECTOS: La ejecución se llevará a cabo conforme con la ubicación geográfica de los proyectos, en los siguientes municipios:

No.	Departamento	Municipio
1	QUINDIO	Varios
2	TOLIMA	Alvarado
3		Purificación
4		Piedras
5		San Sebastián de Mariquita
6		Varios
7		Saldaña
8	VALLE DEL CAUCA	La Unión
9		Andalucía
10		Alcalá
11		Ansermanuevo
12		Guadalajara de Buga

2. PÓLIZA y COBERTURAS:

POLIZA: 60-45-101004234		ASEGURADORA:	
Cumplimiento ante Entidades Públicas con régimen privado de contratación		Seguros del Estado S.A.	
		FECHA DE EXPEDICIÓN	
		18/11/2021	
AMPAROS:	VENCIA		SUMA ASEGURADA
	DESDE:	HASTA:	
Calidad del Servicio	12/11/2021	22/01/2023	$ 4.946.011.910.70
Cumplimiento	12/11/2021	22/01/2023	$ 4.946.011.910.70
Salarios y prestaciones sociales	12/11/2021	22/07/2025	$ 2.473.005.955.35

Los suscritos mediante la presente acta dejan constancia del inicio real y efectivo del contrato de Gerencia Integral anteriormente citado previo cumplimiento de los requisitos correspondientes.

En consecuencia, se procede a iniciar la ejecución del contrato el día seis (06) de diciembre del año dos mil veintiuno (2021), el cual debe concluir el día treinta y uno (31) de julio del año dos mil veintidós (2022).

Para constancia de lo anterior, se firma la presenta Acta, bajo la responsabilidad expresa de los que en ella intervienen, de conformidad con las obligaciones establecidas para cada uno de los mismos.

EN CONSECUENCIA, SE PROCEDE A DAR INICIO AL CONTRATO DE GERENCIA INTEGRAL 670 DE 2021 – FIP.

NOMBRE: PABLO CESAR HERRERA CORREA

Cargo: Gerente General PROYECTA Contratista Fundación o Gerencia Integral

NOMBRE: TATIANA MEDRANO LÓPEZ
Cargo: Coordinadora de Infraestructura Social y Hábitat - DISH
Departamento para la Prosperidad Social.

Fecha: XX de 2021
Fecha de Actualización: XX de 2021

ESTUDIOS PREVIOS

En cumplimiento de los preceptos establecidos en el manual de Contratación de la Empresa, mediante el presente documento se presenta el estudio previo, de conveniencia y oportunidad para la celebración y ejecución de un negocio jurídico contractual con fundamento en las normas de rango legal precedentes.

Los elementos que se describen a continuación son los establecidos por la entidad como fundamento del proceso, pero no obstante los estudios y documentos previos podrán ser ajustados por la entidad con posterioridad al inicio del proceso de selección, siempre y cuando éstos no impliquen cambios fundamentales en el proceso de selección.

1. DEFINICION DE LA NECESIDAD A SATISFACER

Mediante ordenanza No.007 de 2021, se modificó la ordenanza No. 033 de 2010 en el sentido de cambiar el nombre y sigla de la Empresa Industrial y comercial del Estado del orden Departamental, promotora de vivienda y Desarrollo del Quindío – ProviQuindío, por EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL – PROYECTA y se dictan otras disipaciones,

Mediante Acuerdo de Junta Directiva No. 004 del 04 de agosto de 2021, se dotaron, todos los actos administrativos que, en virtud del cumplimiento de su naturaleza jurídica, su objeto social, la empresa Promotora de vivienda y Desarrollo del Quindío – ProviQuindío, a través de su junta Directiva y la Gerencia, emitieron, siendo necesarios para el normal y legal funcionamiento de la **EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL – PROYECTA,**

La Empresa tiene como objeto social: Gestar, promover, impulsar y ejecutar todas las actividades comerciales, industriales, de servicios, construcción y de consultoría directa o indirectamente relacionadas con el diseño y ejecución de políticas, planes, programas y proyectos de vivienda, infraestructura y equipamiento colectivo y comunitario que contribuyan al logro de viviendas y entornos digno.

En el parágrafo segundo del artículo segundo de la Ordenanza No 033 de 2012, define:

a) Vivienda: lugar estructuralmente separado o independiente, ocupado o destinado a ser ocupado por una familia o grupo de personas que viven juntos o por una persona que vive sola. La unidad de vivienda puede ser una casa, apartamento, cuarto, grupo de cuartos o cualquier refugio ocupado o disponible para ser utilizado como lugar de alojamiento ya sea temporal o definitivo,

b) Infraestructura: conjunto de estructuras, redes de comunicación (vías, andenes, etc.), ferroviaria, de desagües y provisión de agua, sanitarias, telecomunicaciones y telefónicas, redes y de distribución de energía, tanto eléctrica como gas,

c) Equipamiento colectivo y comunitario: conjunto de facilidades, servicios y espacios que se brindan a la comunidad, dentro de los que se tienen entre otros: educación (colegios, escuelas y demás establecimientos educativos); Salud (Hospitales, centros de salud, etc.), Deporte (canchas, etc.); culturales (bibliotecas, teatros, escenarios al aire libre, parques, plazas, casetas comunales, centros culturales, etc.).

El artículo 2 de la Constitución Política establece "Son fines esenciales del Estado, servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución;(…)";

De conformidad con el artículo 209 de la Constitución Política de Colombia, "la función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficiencia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y desconcentración de funciones;

En su Artículo 298 la constitución política, establece que los Departamentos ejercerán funciones administrativas de coordinación, complementariedad de la acción municipal, de intermediación entre la Nación y los municipios, de prestación de servicios que determina la Constitución y la Ley;

La Empresa para el desarrollo Territorial – PROYECTA debe prestar los servicios de manera eficiente y ágil a las diferentes entidades públicas y privadas, para el logro de dicho objetivo social, su actividad propia industrial y comercial y para el normal funcionamiento de la misma.

El Interés de la Empresa para el desarrollo Territorial – PROYECTA es formular y ejecutar proyectos de vivienda, infraestructura, equipamiento colectivo y comunitario, tanto de manera directa o por intermedio de diferentes entidades públicas o privadas además como prestar sus servicios como empresa Industrial y comercial del Estado.

La Empresa para el desarrollo Territorial – PROYECTA como empresa industrial y comercial del Estado, es de reconocida idoneidad en el desarrollo de programas y proyectos al igual que del trabajo social de la comunidad.

Es de interés e iniciativa para la Empresa para el desarrollo Territorial – PROYECTA realizar actividades que redunden en el bienestar de la comunidad en general.

Dentro de las funciones de la Empresa para el desarrollo Territorial – PROYECTA, está la de participar en el desarrollo de proyectos de vivienda, infraestructura y equipamiento, aportando recursos técnicos y financieros,

De conformidad con lo establecido en el artículo 6 de la Ley 489 de 1998, en virtud del principio de coordinación y colaboración, las autoridades administrativas deberán garantizar la armonía en el ejercicio de sus respectivas funciones con el fin de lograr los fines y cometidos estatales. En consecuencia, prestarán su colaboración a las demás entidades para facilitar el ejercicio de sus funciones y se abstendrán de impedir o estorbar su cumplimiento por los órganos, dependencias, organismos y entidades titulares;

De conformidad con el artículo 3 de la Ley 80 de 1993 "los servidores públicos tendrán en consideración que al celebrar convenios y con la ejecución de los mismos, las entidades buscan el cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados que colaboran con ellas en la consecución de dichos fines".

Que el Departamento para la prosperidad social y la Empresa para el desarrollo Territorial – PROYECTA suscribieron Contrato No. 501 del 26 de agosto 2021 cuyo objeto es: "**REALIZAR LA GERENCIA INTEGRAL A LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VIAL CON EL PROPÓSITO DE APORTAR A LA INCLUSIÓN SOCIOECONÓMICA, LA SUPERACIÓN DE LA POBREZA, LA CONSOLIDACIÓN DE TERRITORIOS Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS PARA LA REINTEGRACIÓN, ESTABILIZACIÓN Y RECONCILIACIÓN SOCIAL EN EL MARCO DE LA CONVOCATORIA No. 001 DEL 2020 Y LA REACTIVACION ECONÓMICA.**"

La Gerencia Integral tendrá a su cargo la responsabilidad de administrar y gestionar los recursos aportados por PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, así como realizar las actividades necesarias tendientes a lograr el recibo a satisfacción de las obras por parte de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, lo que incluye la contratación de las personas naturales y/o jurídicas encargadas de llevar los proyectos hasta una fase de maduración alta y la posterior ejecución de las obras, así como de realizar la interventoría de las obras de infraestructura vial

durante la ejecución del contrato interadministrativo, el cual se debe se ceñir a los plazos, términos, y demás condiciones contractuales, así como a lo establecido en la Convocatoria No. 001 de 2020, los documentos generados por las Entidades Territoriales al presentar su iniciativa, y los que haya emitido PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, garantizando la eficiente y oportuna inversión de los recursos establecidos contractualmente, velando por la correcta ejecución de los trabajos, resolviendo con prontitud todos los requerimientos de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, previniendo con su experticia y análisis los posibles inconvenientes técnicos, jurídicos, administrativos, financieros, ambientales, sociales y presupuestales en desarrollo del contrato. Asimismo, deberá mantener un canal permanente de comunicación entre las partes y será la encargada de resolver las inquietudes que se presenten durante el desarrollo de la Gerencia Integral. La Gerencia Integral desarrollará una labor de gestión y administración, garantizando como resultado la adecuada maduración de los proyectos, ejecución de obra, inspección, control, seguimiento, verificación y evaluación, labor planeada y ejecutada de manera permanente en todas las etapas del desarrollo de los Proyectos de Infraestructura Vial, asegurando la funcionabilidad de las obras, hasta su entrega a satisfacción, y posteriores labores de liquidación del contrato interadministrativo y sus contratos derivados.

En el marco de la convocatoria No. 001 del 2020 y para la reactivación económica, realizar la GERENCIA INTEGRAL (consistente realizar las gestiones y actuaciones necesarias para el recibo a satisfacción de los proyectos, incluyendo realizar la contratación derivada de las obras en interventorías) a los proyectos de infraestructura vial que PROSPERIDAD SOCIAL – FIP haga entrega, con el propósito de aportar a la inclusión socioeconómica, la generación de ingresos, la superación de la pobreza y la consolidación de territorios, para lo cual deberá desarrollar en el plazo estipulado en el contrato interadministrativo la maduración, contratación y ejecución de las obras hasta su entrega a satisfacción a PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, la Entidad Territorial y la comunidad, así como la contratación de las interventorías requeridas; y posterior liquidación de los contratos derivados cumpliendo con los parámetros de calidad y eficiencia en los procesos constructivos, logrando la funcionabilidad de las obras, garantizando el respeto de las normas que la legislación colombiana ha establecido para tal fin, y acorde con los estudios, diseños, áreas, especificaciones y presupuestos para los proyectos aprobados por parte de PROSPERIDAD SOCIAL -FIP

De acuerdo a lo anterior, es necesario suscribir contrato de obra pública.

2. CARACTERISTICAS DEL CONTRATO

Tipo de contrato:	Obra
Modalidad de selección:	XXXXXXX
Fundamento Jurídico:	Manual de contratación de la Entidad, artículo 12, el cual determina que el proceso de selección será por Invitación privada cuando el valor de la actividad contractual a convenir sea igual o superior a 150 salarios mínimos mensuales legales vigentes (SMMLV) e inferior a 700 salarios mínimos mensuales vigentes (SMMLV). Salvo las excepciones contempladas en el presente manual de Contratación
Objeto:	XXXXXXX
Plazo:	XXXXX
Lugar de ejecución:	XXX
Naturaleza del Contrato:	De conformidad con las características y forma de ejecución del contrato se trata de un contrato de Obra Pública.
Valor Estimado:	**XXX**
Precio de Referencia	El costo total está fundamentado en los precios básicos de insumos, equipos, mano de obra, rendimientos y análisis unitarios consignados en la base de datos que se aplica para la evaluación de las obras en la Empresa para el desarrollo Territorial – PROYECTA
Forma de Pago:	La Empresa para el desarrollo Territorial – PROYECTA cancelará el valor del contrato a través del Departamento para la Prosperidad Social mediante actas parciales de obra previo recibido a satisfacción.

Interventoría	La Interventoría para el presente contrato será ejercida por una persona natural o jurídica externa la Empresa para el Desarrollo Territorial – PROYECTA, de conformidad con lo establecido en el proyecto.	
Permisos ambientales:	Si bien la obra no requiere permisos y/o licencias ambientales, el contratista si deberá presentar los respectivos premisos y/o licencias ambientales de los proveedores de servicios (agregados, sitio de disposición de RCD, RESPEL, baños portátiles, entre otros)	
Disponibilidad:	Numero	XXXX
	Valor	XXX
	Descripción	XXXX
	Rubro	XXXXXXX

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

1. Atender las recomendaciones que la entidad realice con el fin de lograr una adecuada ejecución del objeto contractual y sus obligaciones

2. Cumplir con los lineamientos y requisitos establecidos por la Entidad para le Ejecución del contrato.

3. hacer la limpieza y retiro de residuos de construcción y demolición RCD, que le pertenezcan o que se hayan usado bajo su dirección a más tardar el último día de ejecución de la obra, en caso de que no cumpla esta obligación la Empresa para el desarrollo Territorial – PROYECTA realizará los trabajos y cargará su costo al contratista descontando su valor de la cuenta final;

4. Realizar las obras en el plazo previsto, de acuerdo al cronograma presentado. Si a juicio del Supervisor, el contratista está retrasado en el programa de trabajo, debe tomar las medidas necesarias para acelerar el ritmo de la construcción;

5. Suministrar a su costo todos los materiales, equipos y herramientas que sean necesarios para la ejecución de la obra contratada. Los materiales y demás elementos que el contratista utilice en la ejecución de la obra, deben estar conforme a las normas y especificaciones indicadas por el Supervisor. Todo lo que se incorpore a la obra, estará sometido a la inspección, examen y pruebas que en cualquier momento ordene el Supervisor, quien podrá rechazar los materiales que considere inadecuados por su naturaleza o calidad o que no estén de acuerdo con las especificaciones, así mismo, podrá ordenar la reparación, sustitución o nueva ejecución de la obra;

6. Realizar la entrega de los trabajos de acuerdo a los lineamientos de la Entidad;

7. El contratista asumirá todo lo relacionado con: labores y demás pruebas de carácter técnico necesarias para la ejecución del presente contrato;

8. El contratista se obliga a utilizar del personal que se requiera para el cumplimiento del contrato, como mínimo el 20% de la mano de obra no calificada con personal del sector donde se ejecutarán las obras;

9. Llevar registro fotográfico del desarrollo de las obras y Bitácora en donde se consignen los pormenores de la misma,

10. En caso de que los elementos construidos requieran reparaciones, demoliciones, reconstrucciones o cambios de los elementos, estos serán a cuenta del Contratista y sin costo alguno para el Contratante.

11. Ejecutar la obra descrita en el objeto, con las características técnicas y en las cantidades que se establecen.

12. cumplir con todas las normas técnicas sismos resistentes, de acuerdo con lo señalado en: El Código NSR –10 Normas Colombianas de Diseño y Construcción Sismo Resistentes Ley 400 de 1997, El Código Eléctrico Nacional, Norma ICONTEC 2050 El Reglamento Técnico de Instalaciones Eléctricas Resolución No. 18 0398 de 7 de abril de 2004 del Ministerio de Minas y Energía (RETIE), Resolución 631 de 2015 del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, Reglamento Técnico del Sector de Agua Potable y Saneamiento Básico, RAS – 2000, Resolución 1096 del 17 de noviembre de 2000, INVIAS.

13. Cumplir con los permisos que sean necesarios para la ejecución de la obra, los cuales serán de responsabilidad única y exclusiva del contratista.

14. Garantizar que, durante la ejecución de las obras, se cuenten con todos los equipos, maquinaria, herramientas, materiales y los demás elementos necesarios.

15. llevar a cabo todos los ensayos de laboratorio y las demás pruebas que se requieran y/o soliciten para verificar la calidad de los materiales y los demás elementos que se instalen en la obra. En cumplimiento de esta obligación, el CONTRATISTA deberá presentar a la INTERVENTORÍA los documentos que permitan acreditar que los equipos utilizados para los diferentes ensayos estén calibrados.

16. velar por la protección y limpieza de las vías aledañas que se puedan afectar por las obras, senderos peatonales, transporte de materiales y equipos necesarios para la ejecución de la obra.

17. Revisar, junto con la INTERVENTORÍA, la calidad, cantidad y coherencia de la totalidad de los planos, estudios técnicos y especificaciones de construcción para la mejor definición del alcance técnico de cada frente.

18. Programar, coordinar y asistir a las reuniones con la comunidad para la socialización del proyecto durante su ejecución, incluidas las Auditorias Visibles. Las actividades realizadas en el marco de esta socialización deberán estar debidamente soportadas mediante actas, memorias, registros fotográficos, entre otros, que permitan determinar fechas y miembros de comunidad convocados y asistentes.

19. atender oportunamente las solicitudes de la comunidad o de las autoridades municipales o departamentales, para lo cual deberá solicitarle una relación de las comunicaciones recibidas y contestadas, con sus respectivos soportes.

20. Instalar una valla informativa sobre el proyecto en la cual se reconozcan expresamente los respectivos créditos a PROSPERIDAD SOCIAL – FIP, de acuerdo con el modelo que suministre este último; en su defecto según el Manual de Comunicaciones de PROSPERIDAD SOCIAL - FIP. En todo caso la GERENCIA INTEGRAL deberá solicitar a PROSPERIDAD SOCIAL – FIP, autorización para publicar cualquier información relacionada con el programa, a través de medios de comunicación, tales como internet, vallas, perifoneo, fotos, volantes, anuncios de periódico y cualquier otro medio.

21. Cumplir con la normativa vigente relacionada con las áreas ambientales, de seguridad industrial y salud ocupacional, y garantizar la calidad en las obras, mediante el Plan de Gestión Integral de Obras que él mismo realice siguiendo los lineamientos de dicho documento.

22. Dar estricto Cumplimiento al cronograma de obra presentado en la propuesta.

23. Contratar o asignar de su equipo de personal, un residente social, un profesional en seguridad y salud en el trabajo y un profesional ambiental encargados de hacer acompañamiento permanente durante la ejecución de la obra.

24. El contratista realizará, por su cuenta y riesgo, todos los ensayos de laboratorio y las demás pruebas que se requieran y/o soliciten para verificar la calidad de los materiales y los demás elementos que se instalen en la obra. En cumplimiento de esta obligación, el CONTRATISTA deberá presentar a la INTERVENTORÍA los documentos que permitan acreditar que los equipos utilizados para los diferentes ensayos estén calibrados.

25. el contratista deberá presentar el documento PGIO previo al inicio de las obras el cual estará sujeto a revisión de interventoría y aprobación por parte de PROYECTA. Este documento deberá realizarse según lo establecido en la guía ambiental de la entidad. Bajo este documento se implementarían las actividades de los diferentes ejes (Ambiental, SST, Tránsito y Ambiental)

26. Garantizar el cumplimiento del Protocolo General de Bioseguridad de la Empresa para el Desarrollo Territorial -PROYECTA, encaminado a la mitigación, control y adecuado manejo del COVID-19

27. De conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, se obliga desde la celebración del contrato y durante toda su vigencia a efectuar los aportes al sistema general de seguridad social en salud, pensiones y los aportes parafiscales a que haya lugar.

4. ANALISIS DE LA GARANTÍA ÚNICA

El contratista constituirá a favor de la Empresa para el desarrollo Territorial – PROYECTA una garantía única otorgada a través de una entidad bancaria o compañía aseguradora, cuya póliza matriz esté aprobada por la Superintendencia Bancaria, que ampare los siguientes riesgos:

- **Cumplimiento de las obligaciones:** Surgidas del contrato por el diez por ciento (10%) del valor total del contrato, vigente por el término de ejecución del contrato y cuatro (04) meses más.

- **Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales:** Por el cinco por ciento (5%) del valor total del contrato, vigente por el término de duración del contrato (entendido este término como la sumatoria del plazo de ejecución y el plazo de liquidación) y tres (03) años más.

- **Estabilidad y calidad de la obra:** Por el veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, vigente por el término de cinco (05) años contados a partir del recibo a satisfacción de la obra por parte de la entidad.

- **Responsabilidad extracontractual:** Por las actuaciones, hechos u omisiones del contratista o subcontratistas por el diez por ciento (10%) del valor total del contrato, por el término de ejecución del contrato. En esta póliza deberán tener la calidad de asegurados la entidad contratante y el contratista, limitado ello únicamente a los daños producidos por el contratista con ocasión de la ejecución del contrato amparado, y serán beneficiarios tanto la entidad contratante como los terceros que puedan resultar afectados por la responsabilidad extracontractual del contratista o sus subcontratistas.

5. RIESGOS PREVISIBLES NO ASEGURABLES

Se utilizó los instructivos del documento CONPES 3714 del 1 de diciembre de 2011 y la tabla CONPES para la estimación del riesgo de acuerdo a su probabilidad de ocurrencia e impacto, por lo tanto, se hace necesario que los futuros oferentes conozcan lo que a continuación se señala:

- **Riesgo previsible:** Son aquellos hechos o circunstancias que por la naturaleza del contrato son de posible ocurrencia.
- **Riesgo imprevisible:** Son aquellos hechos o circunstancias coyunturales o administrativas, que no se pueden prever, tales como los desastres naturales que afectan la ejecución del contrato.
- **Tipificación del riesgo:** Es la definición que se hace de aquellos hechos previsibles constitutivos de riesgo que se puedan presentar en la ejecución del contrato. En otras palabras, consiste en señalar los hechos de la humanidad o de la naturaleza que en un futuro pueden ocasionar daño para la estructura económica del contrato.
- **Estimación del riesgo:** Consiste en determinar un valor para los riesgos que se han tipificado.
- **Asignación del riesgo:** Una vez descrito y valorado el riesgo, se debe proceder a señalar a la parte contractual que debe afrontar, superar y financiar los efectos de la ocurrencia del riesgo. Es decir, es la distribución que se hace del riesgo y la manera en que se debe asumir el costo, por parte del contratista y la entidad contratante.
- **Calificación del Riesgo:** Es un análisis que se realiza del riesgo frente a la probabilidad de que ocurra o no y el impacto que este puede generar
- **Cuantificación del Riesgo:** La cuantificación es la valoración que se hace por la asunción misma de los riegos por las partes.
- **Matriz de Calificación De Riesgos**
  - **Probabilidad.** La probabilidad es generalmente entendida como una medida de la creencia o conocimiento que se tiene acerca de la ocurrencia futura (o pasada) de un evento y generalmente se puede estimar como la frecuencia con la que se obtiene un resultado en un experimento aleatorio

Alta	Media-Alta	Media-Baja	Baja
La probabilidad de ocurrencia del riesgo es alta, cuando en la generalidad de los contratos que se ejecutaron con objetos similares, el resultado es la ocurrencia del riesgo; o, cuando de la naturaleza del riesgo se pueda prever su inminencia.	La probabilidad de ocurrencia del riesgo es media alta, si es típica la ocurrencia del riesgo en la ejecución de contratos similares; o, cuando de la naturaleza del riesgo se pueda prever que ocurrirá usualmente.	La probabilidad de ocurrencia del riesgo es media baja, si es atípica la ocurrencia del riesgo; o cuando de la naturaleza del riesgo se pueda prever que su ocurrencia es inusual.	La probabilidad de ocurrencia del riesgo es baja, cuando en pocos contratos con objetos similares, el resultado es la ocurrencia del riesgo o cuando de la naturaleza del riesgo se pueda prever que ocurrirá remotamente.

  - **Impacto o severidad.** El impacto es la medida de la magnitud de las consecuencias monetarias de un evento generador de riesgo sobre el objeto del contrato.

Alto	Medio-Alto	Medio-Bajo	Bajo
Perturba la ejecución del contrato de manera grave, generando un impacto sobre el valor del contrato en más del treinta por ciento (30%), imposibilitando la	Obstruye la ejecución del contrato sustancialmente, pero, aun así, permite la consecución del objeto contractual, con un incremento del valor del	Afecta la ejecución del contrato de manera moderada, pero sin afectar considerablemente el equilibrio económico. Generando un impacto	Dificulta la ejecución del contrato de manera leve, de forma que aplicando medidas mínimas se pueden lograr el objeto contractual. Los

consecución del objeto contractual.	contrato entre el quince (15%) y el treinta por ciento (30%).	sobre el valor del contrato entre el cinco (5%) y el quince por ciento (15%).	sobrecostos no representan más del cinco por ciento (5%) del valor del contrato

- **Matriz De Tipificación, Estimación y Asignación De Riesgos:** la entidad en la tipificación de sus riesgos previsibles identificó los siguientes:

General	Observaciones	Probabilidad	Impacto	Porcentaje de Estimación (Estipulación)	Asignación
Operacional	Equipo de trabajo insuficiente y falta de idoneidad del personal.	Medio Alto	Medio Bajo	17,32%	Contratista
Operacional	Mayores plazos de ejecución de la Obra.	Bajo	Medio Alto	12.28%	Contratista
Económico	Mayores costos de consecución de mano de obra para la ejecución de las obras.	Bajo	Bajo	2,23%	Contratista
Económico	Mayores costos de consecución de los insumos para la ejecución de las obras	Medio Bajo	Medio Alto	22,33 %	Contratista
Sociales	Efectos desfavorables o cualquier daño por hurto	Medio Alto	Medio Alto	40,60 %	Contratista
Ambientales	Asociado a las eventuales externalidades negativas que se pueda derivar del medio ambiente por actos asociados la construcción.	Bajo	Medio – Bajo	5,24%	Contratista

6. SOPORTE TECNICO

Las actividades de desarrollaran en los sitios en que indique el contratante a través del interventor una vez se realice el recorrido de las obras.

7. ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS

Ver documento anexo (3) denominado análisis de precios unitarios.

8. JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN

Mediante Acuerdo 010 del 04 de diciembre 2012 se adoptó el Manual de contratación de la Promotora de Vivienda y Desarrollo del Quindío – ProviQuindío hoy empresa para el Desarrollo Territorial-PROYECTA Dicho manual, en el artículo 12 determina las formas de escogencia de contratistas, dentro de las que se tiene la Invitación Directa como: "…*Procedimiento mediante el cual la Promotora de Vivienda y Desarrollo del Quindío, escoge a sus contratistas sin que haya necesidad de la presentación de varias ofertas...".*

Dentro de las formas de escogencia de contratista sin importar su cuantía en la modalidad de Invitación Directa se encuentra: La celebración de contratos o convenios que deban ejecutarse con recursos diferentes a los de la Entidad o para la operación comercial como EICE.

Los recursos provenientes del Departamento para la prosperidad social se enmarcan en la modalidad citada anteriormente.

Con el ánimo y teniendo la importancia de garantizar la transparencia y selección objetiva de los contratistas que propendan por la calidad en las obras a desarrollar y todo ello en beneficio del Estado, mediante el artículo quinto del Acuerdo de Junta Directiva No. 006 de febrero 18 de 2020 se modificó el numeral 3, literal B del ARTICULO 12. FORMAS DE ESCOGENCIA del acuerdo 010 de 2012, en el sentido de adicionar una condición, de la siguiente manera: *Cuando se trate de recursos provenientes del Sistema General de Regalías y/o cualquier tipo de recursos provenientes de la Nación, a excepción de aquellos que por su cuantía (Inferior a 150 s.m.m.l.v) deban desarrollarse por la modalidad de invitación directa**.***

Así mismo el artículo tercero del Acuerdo de Junta Directiva No. 006 de febrero 18 de 2020, modifico el ARTICULO 32: PROCEDIMIENTO PARA LA INVITACIÓN PRIVADA del acuerdo 010 de 2012, en el sentido de adicionar un numeral, de la siguiente manera: *5. Todas las actividades que se desarrollen en esta forma de escogencia se publicaran en la plataforma SECOP una vez se haya suscrito y legalizado el contrato objeto del proceso**.***

Mediante Acta de Junta Directiva de la Promotora de vivienda y Desarrollo del Quindío hoy empresa para el Desarrollo Territorial-PROYECTA celebrada el día 30 de Julio de 2020 se autorizó al Gerente General de la Entidad, Mientras subsista las razones de asilamiento, la publicación del aviso de la invitación privada no solamente en la cartelera de la Entidad sino además en la página web de la misma.

De acuerdo a lo anterior y a las condiciones del contrato a celebrar, la modalidad de selección será para el presente caso: INVITACION PRIVADA, dicha modalidad, es la forma de escogencia mediante la cual la empresa para el Desarrollo Territorial-PROYECTA, extiende invitación a determinados oferentes para que en condiciones uniformes, y de igualdad, presenten sus ofertas, procediendo a seleccionar la más favorable para los intereses de la entidad, teniendo en cuenta las condiciones establecidas para la actividad contractual.

Para desarrollar esta forma de escogencia, PROYECTA tendrá en cuenta los siguientes aspectos:

- Extenderá invitación como mínimo a tres (3) personas que hayan manifestado interés durante publicación de aviso en cartelera de la Entidad, para que presenten sus ofertas, teniendo en cuenta que su actividad comercial, empresarial, industrial o profesional esté relacionada con el objeto del contrato.
- Si en el término de fijación de aviso en cartelera no se inscriben mínimo 3 personas interesadas, la Entidad correrá invitación a terceros.

Los factores de selección buscan que el contrato se celebre con la oferta más favorable para la EMPRESA.

9. CRONOGRAMA

Desarrollo del Cronograma:

a. Inscripción: Los interesados deberán allegar inscripción en la entrada del edificio de la gobernación del Quindío (entrada asamblea departamental – carrera 14), que cumplan con lo estipulado en el proceso y en el término y horario establecidos en el cronograma o enviar inscripción al correo electrónico: promotoradeviviendaydesarrollodelquindio@proviquindio.gov.co y deberán anexar al formato de inscripción lo siguiente de acuerdo a la calidad de su inscripción de:

- **Persona Natural:** Matricula profesional de ingeniero civil y/o arquitecto y/o ingeniero de vías y transporte. La inscripción la suscribirá la persona interesada no podrá delegarse
- **Persona Jurídica:** Certificado de existencia y representación legal y matricula profesional ingenio civil o arquitecto del representante legal, si el representante no cumple con estas profesiones, debe presentar los del profesional que avale la propuesta el cual deberá acreditar ser ingeniero civil o arquitecto. El formato de inscripción deberá ser suscrito por el representante legal principal no podrá delegarse.
- **Consocio o Uniones temporales:** los requisitos de persona natural o jurídica de acuerdo a cada caso y la manifestación de los consorciados Anexo 4 o 5 de acuerdo al caso. La inscripción la suscribirá el represéntate del consorcio o unión temporal, no podrá delegarse

Nota: En caso de no cumplirse el anterior procedimiento, la entidad procederá a rechazar la inscripción por no cumplir con los requisitos exigidos.

No podrán inscribirse más de una vez personas jurídicas ni naturales como tales ni como integrantes de consorcios o uniones temporales

b. **Invitación:** De las personas inscritas en el periodo indicado, el Gerente General procederá a la selección de 3 proponentes de conformidad con el manual de contratación y procederá a extender la invitación a las personas seleccionadas

c. **Presentación de Propuestas:** Las propuestas que se entreguen con posterioridad a la fecha y hora señalada en el cronograma serán consideradas como EXTEMPORANEAS.

La propuesta la deberá entregar ante la secretaria de la Empresa para el desarrollo Territorial – PROYECTA, piso 16 del Centro Administrativo Departamental, la persona natural, el representante legal de la persona jurídica, el representante del consorcio o unión temporal o la persona que tenga autorización simple, el cual se deberá presentar al momento de la entrega de la propuesta. En caso contrario, se dejará nota de ello en el cuadro de recibo de propuestas. Una vez entregada la propuesta, se registrará en el cuadro de recibo para el efecto y se le asignará el número de orden que corresponda de acuerdo con su presentación.

No se aceptarán propuestas enviadas por correo, fax, correo electrónico, ni radicadas en una oficina diferente a la señalada en el Cronograma del presente proceso. Se darán por no presentadas todas las propuestas que no se encuentren en el recinto previsto para la recepción de ofertas a la fecha y hora indicados, independientemente de que hayan sido radicadas o entregadas en otras dependencias u oficinas del Edificio de la Gobernación del Quindío, en consecuencia, es responsabilidad exclusiva del proponente hacer entrega de la oferta en el sitio indicado.

d. **Acta de cierre:** En el lugar, fecha y hora fijada en el cronograma, se reunirán los funcionarios o contratistas que la entidad estime conveniente; así mismo, podrán presenciar esta diligencia todos los proponentes que lo deseen.

A continuación, se abrirán los sobres correspondientes a todas las ofertas presentadas en término oportuno, se extraerán las propuestas procediéndose de inmediato a verificar lo referente al orden, fecha y hora de entrega, el nombre del proponente y número de identificación.
Durante la diligencia se levantará un acta en la que se consigne todo lo que ocurra, la cual deberá suscribirse inmediatamente por el Gerente General de la entidad o su delegado y los asistentes una vez termine la audiencia.

A partir de la fecha y hora de cierre del plazo del presente proceso los proponentes no podrán retirar, adicionar o corregir sus propuestas.

e. **Evaluación de las propuestas:** Para la evaluación de las propuestas, la entidad designará un comité asesor y evaluador, conformado por servidores públicos o por contratistas, que deberá realizar dicha labor de manera objetiva en el término dispuesto en el cronograma, ciñéndose exclusivamente a las reglas contenidas en los Estudios previos.

El comité asesor y evaluador, el cual estará sujeto a las inhabilidades e incompatibilidades y conflicto de intereses legales, recomendará al Gerente General de la entidad el sentido de la decisión a adoptar de conformidad con la evaluación efectuada. El carácter asesor del comité no lo exime de la responsabilidad del ejercicio de la labor encomendada. En el evento en el cual la entidad no acoja la recomendación efectuada por el comité asesor y evaluador, deberá justificarlo en el acto administrativo por el cual adjudique el proceso.

f. **Traslado del Informe de Evaluación:** El resultado de la evaluación de las ofertas se trasladará a los oferentes en el día indicado en el cronograma de actividades

g. **Presentación de observaciones:** Los proponentes tendrán el plazo estipulado en el cronograma para la presentación de observaciones al informe de evaluación, las cuales podrán ser presentadas a través del correo electrónico o de forma física en las oficinas de la Empresa para el desarrollo Territorial – PROYECTA ubicadas en el piso 16 de la Gobernación del Quindío.

h. **Respuesta a observaciones:** La Empresa para el Desarrollo Territorial - PROYECTA tendrán el plazo estipulado en el cronograma para dar respuesta a las observaciones presentadas por los oferentes.

i. **Adjudicación ò declaratoria de desierta:** El Gerente General de la entidad o su delegado el día fijado en el cronograma del proceso, adjudicará el contrato al proponente que haya presentado la oferta más favorable de acuerdo con las estipulaciones establecidas o se declarará desacierto el proceso.

7. FACTORES O CRITERIOS HABILITANTES:

a. REQUISITOS JURIDICOS:

Capacidad: Podrán participar en el presente proceso de selección objetiva, todas las personas naturales, plenamente capaces y las personas jurídicas, uniones temporales o consorcios o quienes hayan suscrito promesa de sociedad futura, que se encuentren debidamente constituidas previamente a la fecha de cierre del proceso y que se hayan inscrito dentro del término previsto en el cronograma; en todo caso que no se encuentren incursos en causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para contratar con el Estado contempladas en la Constitución y la Ley y que cumplan con las condiciones exigidas. El proponente, si es persona natural, deberá poseer el título de: Ingeniero civil o arquitecto, y si es persona jurídica, deberá demostrar, mediante la presentación de su certificado de existencia y representación legal, que su objeto sea acorde al presente proceso de selección. Las personas naturales y jurídicas que reúnan el perfil exigido podrán conformar consorcios o uniones temporales para efectos de la participación.

Carta de Presentación de la Propuesta: La carta de presentación de la propuesta se elaborará a partir del modelo suministrado, la cual debe estar debidamente suscrita por el proponente o representante de la persona jurídica, consorcio o unión temporal. Los proponentes deberán suscribir la propuesta por la persona natural quien deberá acreditar su calidad de: Ingeniero civil y/o arquitecto y/o ingeniero de vías y transporte; por el representante legal de la persona jurídica, en caso de que el representante legal no cuente con la profesión requerida, deberá ser avalada por: Ingeniero civil o arquitecto; o por el representante designado del consorcio o unión temporal, quien deberá acreditar

alguna de las profesiones mencionadas. Cualquier enmendadura que contenga la propuesta, deberá ser aclarada y rubricada por el oferente en la misma propuesta.

Cédula de Ciudadanía: Si el proponente es una persona natural nacional deberán acreditar su capacidad de ejercicio, mediante la presentación de copia de su cédula de ciudadanía. El representante legal persona jurídica (el profesional que avala la propuesta) y todos los integrantes que conforman los consorcios o uniones temporales, deberán aportar copia de la cédula de ciudadanía.

Matrícula profesional: Los proponentes persona natural, representante persona jurídica cuando este no acredite la profesión solicitada o quien avala su oferta, los integrantes del consorcio o unión temporal deberá acreditar su profesión de: Ingeniero civil o arquitecto, para acreditar este requisito deberá aportar matrícula profesional y certificado de vigencia expedida por la autoridad competente con antelación no mayor a seis (6) meses, contados a partir de la fecha de cierre del presente proceso de selección. Este requisito aplica también para los profesionales propuestos.

Certificado de existencia y representación legal: Las personas jurídicas deberán acreditar su existencia y representación legal mediante certificado expedido por la Cámara de Comercio correspondiente, con una fecha de expedición que no puede ser superior a un mes en el momento de presentación de la propuesta. En caso de ser persona jurídica, la vigencia de la sociedad deberá tener un término de duración igual o superior a la del contrato y un (1) año más. Para verificar este requisito se debe anexar certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio del domicilio de la persona jurídica y no podrán encontrarse en proceso de disolución, liquidación o similar ni incursas en alguna de las causales para este efecto.

El objeto social de la persona jurídica proponente o de las personas jurídicas miembros del consorcio o unión temporal, deben guardar relación con el objeto del contrato a celebrar.

Las personas jurídicas extranjeras con actividades permanentes en la República de Colombia (Contratos de obra o servicios) deberán estar legalmente establecidas en el territorio nacional de acuerdo con los artículos 471 y 474 del Código de Comercio.

Cuando el representante legal de una persona jurídica proponente tenga restricciones para contraer obligaciones en nombre de la misma, deberá **adjuntar el documento de Autorización Expresa del Órgano Social competente**, expedido antes del cierre del proceso de selección, en el cual conste que está facultado para presentar la oferta y firmar el contrato por el valor del Presupuesto total del presente proceso.

En el caso de los Consorcios y Uniones Temporales, el representante legal de cada una de las personas jurídicas que los integren y lo requiera, deberá contar con dicha autorización, también hasta el valor del Presupuesto total, teniendo en cuenta que la responsabilidad de todos sus integrantes es solidaria, de acuerdo con lo dispuesto en el Artículo 7o. de la Ley 80 de 1993 y en los Artículos 1568, 1569 y 1571 del Código Civil

Acreditación Legal de Constitución de Consorcio o Unión Temporal. Se diligenciará de acuerdo con el modelo suministrado. Si el Proponente se presenta a través de un Consorcio o Unión Temporal, debe anexar a la Propuesta el compromiso de constitución del Consorcio o Unión Temporal, según sea el caso. La omisión de este documento o de la firma de sus integrantes y la falta de designación del Representante (quien deberá ser quien se inscribió) o de las facultades, alcances y limitaciones del representante en la etapa precontractual, contractual y post contractual.

Encontrarse al día en los pagos de Seguridad Social y Aportes Parafiscales. El proponente persona jurídica o persona natural con establecimiento de comercio deberá acreditar que a la fecha de presentación de su oferta, se encuentra al día en el pago de sus aportes personales y de los aportes

correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y ARP) y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, contados a partir de la citada fecha, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos. En el evento en que una sociedad que integre un consorcio o unión temporal no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución En caso de presentar acuerdo de pago con las entidades recaudadoras respecto de alguna de las obligaciones, deberá manifestar que existe el acuerdo, entregar copia del mismo y que se encuentra al día en el cumplimiento del mismo. Cuando se trate de Consorcios o Uniones Temporales conformada por personas jurídicas, cada uno de sus integrantes deberá aportar el formato aquí exigido. En caso de que el proponente no tenga personal a cargo dentro del periodo certificado y por ende no esté obligado a efectuar al pago de aportes parafiscales y seguridad social debe certificar esta circunstancia, en el mencionado formato Cuando el proponente no haya tenido personal a su cargo, pero si haya tenido obligación en relación con sus aportes a título personal deberá indicarlo en el correspondiente formato y declararlo de conformidad con las instrucciones del mismo.

Para el caso de persona natural deberá suscribir el anexo para tal fin

NOTA: La empresa para el Desarrollo Territorial-PROYECTA, dará prevalencia al principio de Buena Fe contenido en el artículo 83 de la Constitución Política Nacional. En consecuencia, quienes presenten observaciones respecto del incumplimiento en el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y Aportes Parafiscales, deberán aportar los documentos que demuestren dicha circunstancia respecto del proponente observado.

En caso de no allegar con la observación dichos soportes no se dará trámite a la misma. En el evento en que la observación esté debidamente sustentada y soportada, la Entidad podrá dar traslado al proponente observado y ProviQuindío verificará únicamente la acreditación del respectivo pago desde la fecha y hora del cierre del presente proceso de selección, sin perjuicio de los efectos generados ante las entidades recaudadoras por el no pago dentro de las fechas establecidas en las normas vigentes, oficiando a las entidades recaudadoras para que se pronuncien sobre el contenido de la observación y compulsando copias a la Junta Central de Contadores y Ministerio de la Protección Social y de ser el caso a la Fiscalía General de la Nación

Multas, sanciones y efectividad de garantías: El proponente deberá relacionar en el Formato, las multas y demás sanciones por incumplimiento que le hayan impuesto como contratista, derivadas del incumplimiento de las obligaciones contenidas en el contrato respectivo, las cuales pueden haber sido impuestas directamente por la entidad pública contratante, así como los actos administrativos mediante los cuales se les haya hecho efectivas las garantías constituidas para respaldar los contratos. En caso de consorcios o uniones temporales, todos y cada uno de los integrantes deberán diligenciar el formato correspondiente.

Certificado de No inclusión en el Boletín de responsables Fiscales y de antecedentes disciplinarios: Con el fin de acreditar el cumplimiento de la obligación, se deberá anexar el boletín de responsables fiscales y Certificado de Antecedentes Disciplinarios. En el Caso de persona Jurídica se deberá anexar tanto los de la empresa como el del Representante legal, además el del profesional que avale la propuesta en el caso de que el representante legal no acredite la experiencia solicitada y en caso de consorcio y unión temporal cada uno de los integrantes deberá acreditarlos.

Certificado Judicial: El proponente deberá anexar certificado judicial donde se demuestre que no registra antecedentes. En el Caso de persona Jurídica se deberá anexar el del Representante legal, además el del profesional que avale la propuesta en el caso de que el representante legal no acredite la experiencia solicitada y en caso de consorcio y unión temporal cada uno de los integrantes deberá acreditarlos.

Certificado Medidas correctivas: El proponente deberá anexar certificado de medidas correctivas RNMC de la policía Nacional donde se demuestre que no se encuentra vinculado en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de la policía nacional de Colombia como infractor de la Ley 1801 de 2016

Registro Único Tributario: El proponente deberá presentar con su propuesta, el Registro Único Tributario expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales. Para el caso de Consorcios o Uniones Temporales, deberá acreditar cada uno de sus integrantes.

Libreta Militar: El proponente hombre menor de 50 años deberá anexar copia de la Libreta militar. (Decreto 2150 de 1995, articulo 111). Para el caso de Personas Jurídicas, el Representante Legal deberá cumplir con este requisito, así como la persona que avale la propuesta, de igual modo todos los integrantes del consorcio o unión temporal.

Verificación antecedentes fiscales, disciplinarios y judiciales: La entidad verificará que el proponente no se encuentre reportado en el boletín de responsabilidad fiscal y que no se encuentre incurso en sanciones disciplinarias ni tengan antecedentes judiciales.

Certificado Medidas correctivas: El proponente deberá anexar certificado de medidas correctivas RNMC de la policía Nacional donde se demuestre que no se encuentra vinculado en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de la policía nacional de Colombia como infractor de la Ley 1801 de 2016

Formato Único de Hoja de Vida y Declaración de Bienes y rentas: (Ley 190 de 1995). Se deberá entregar por la persona natural y cada uno de los integrantes del consorcio o la unión temporal. Para el caso de persona Jurídica deberá solo anexarse la hoja de vida y los estados financieros con soportes al corte obligatorio al momento de la presentación de la oferta

Inscripción en el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio. Las personas naturales o jurídicas nacionales o extranjeras domiciliadas o con sucursal en Colombia, interesadas en presentar propuesta para participar en este proceso de selección, deberán contar con inscripción vigente en el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio a la fecha de cierre del presente proceso de selección. El proponente deberá presentar con la propuesta, RUP

Para el presente proceso de selección, cada proponente y cada integrante del consorcio o unión temporal deberá aportar el certificado del Registro Único de Proponentes (RUP) vigente, en firme y expedido por la Cámara de Comercio de su jurisdicción con una antelación no mayor a un (01) mes al momento del cierre del presente proceso de selección.

El certificado de Registro Único de Proponentes será plena prueba de las circunstancias que en ella se hagan constar y que hayan sido verificadas por la Cámara de Comercio.

Teniendo en cuenta la obligación legal de renovar el RUP a más tardar el quinto día hábil del mes de abril, no se podrá adjudicar el contrato al oferente que no lo hubiere hecho dentro del término**.**

El proponente, sea persona natural o jurídica y todos los miembros del consorcio o de la unión temporal deberán estar inscritos y clasificados en el Registro Único de Proponentes (RUP) de la Cámara de Comercio de su jurisdicción en

Código UNSPSC	Segmento	Familia	Clase	Producto
72141001	Servicios de edificación, construcción de instalaciones y mantenimiento	Servicios de construcción pesada	Servicios de construcción de autopistas y carreteras	Servicio de construcción de calles y carreteras nuevas
72141100	Servicios de edificación, construcción de instalaciones y mantenimiento	Servicios de construcción pesada	Servicios de construcción y revestimiento y pavimentación de infraestructura	

Garantía de seriedad de la propuesta: El proponente deberá presentar con la propuesta, Garantía de seriedad de la misma EN ORIGINAL a favor de la empresa para el Desarrollo Territorial-PROYECTA, con NIT 801004883-0, bajo cualquiera de los mecanismos de coberturas contenidas en la Ley debe estar firmada por la aseguradora y por el oferente.

El oferente deberá anexar a la póliza, el respectivo recibo de pago, o la certificación de la aseguradora en la que conste que la póliza no será revocada por falta de pago

Cuando la propuesta sea presentada por una persona jurídica la garantía de seriedad deberá ser tomada a nombre de la Razón Social que figura en el Certificado de Existencia y Representación Legal, expedido por la Cámara de Comercio o su equivalente, sin utilizar sigla, a no ser que el Certificado de la Cámara de Comercio o su equivalente establezca que la firma podrá identificarse con la sigla.

Cuando la propuesta sea presentada en consorcio o unión temporal, la garantía de seriedad de la propuesta deberá ser tomada a nombre del consorcio o unión temporal, incluyendo a cada uno de sus integrantes y su porcentaje de participación.

Dicha garantía deberá ser constituida por el diez (10%) por ciento del valor total del Presupuesto oficial, con una vigencia mínima de tres (3) meses, contados a partir de la fecha de cierre del presente proceso.

Si se llegare a prorrogar el plazo del presente proceso, los proponentes deberán ampliar la vigencia de la póliza.

La suficiencia de esta garantía será verificada por la entidad al momento de la evaluación de las propuestas.

La garantía no podrá ser revocada sin autorización previa y expresa de la empresa para el Desarrollo Territorial-PROYECTA

PROYECTA devolverá a los proponentes no favorecidos con la adjudicación y que lo soliciten, la garantía de seriedad de la propuesta, una vez se suscriba y legalice el respectivo contrato, cuando así lo soliciten los proponentes

b. CONDICIONES DE EXPERIENCIA:

Experiencia General. El proponente persona natural o persona jurídica deberá acreditar al cierre de este proceso una experiencia general Igual o mayor a Cinco (5) años. Para el caso de

Consorcios y/o Uniones temporales, al menos uno de los integrantes deberá acreditar como mínimo Cinco (5) años.

Experiencia acreditada del proponente: La experiencia específica del proponente, será verificada de manera directa por la Entidad.

- Acreditar en calidad de contratista de obra con entidades públicas y/o privadas, en máximo tres (3) contratos de obra y que el valor del mismo sea igual o superior al 100% del valor del presupuesto oficial de la Obra (traídos a valor presente con la tabla de salarios mínimos), cuyo objeto contractual tenga relación con **CONSTRUCCIÓN Y/O ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS Y/O RURALES.**

En caso de consorcio o unión temporal, dicha experiencia la podrá acreditar uno de sus integrantes o la sumatoria de los mismos, sin excedes los TRES (3) certificados solicitados

Reglas de los documentos para acreditar la experiencia del proponente.

- La experiencia requerida en la presente selección sólo será válida si quien certifica las obras es una entidad Estatal, empresas industriales y comerciales del estado, sociedades de economía mixta, ONG con recursos provenientes del FOREC, ONG con recursos provenientes del Plan Colombia, ONG con recursos provenientes de entidades estatales, sociedades de ingenieros, sociedades de arquitectos, Comités de Cafeteros, corporaciones o entidades bancarias, compañías fiduciarias, compañías de seguros, instituciones de educación superior, compañías de telefonía móvil celular, cámaras de comercio y titulares de concesiones de obra pública, estos últimos deberán anexar copia del contrato de concesión suscrito con la entidad estatal.

- Para efectos de la acreditación de experiencia del proponente NO SE ACEPTARÁN SUBCONTRATOS, ni experiencias adquiridas por medio de contratos por Administración delegada, en consecuencia, los contratos válidos para acreditar la experiencia serán aquellos suscritos directamente entre el ente o persona contratante y el oferente, cualquier otra derivación de estos se entenderá para efectos del proceso como subcontrato.

- Se utilizará la tabla de histórico de salarios mínimos mensuales legales vigentes para actualizar el valor del contrato.

- Si se requiere aclarar la experiencia, esta deberá ser sobre la inicialmente presentada so pena de rechazo.

- En caso de que el proponente presente más de **TRES (3)** certificados (contratos), Proyecta considerará solamente **TRES (3)** de ellos (los de mayor valor).

- Los contratos acreditados como experiencia deben estar ejecutados y recibidos a entera satisfacción a la fecha de entrega de la propuesta.

- Cuando quien participe en el presente proceso de selección sea consorcio o unión temporal, el cumplimiento del requisito de experiencia específica será la sumatoria de los certificados que se acrediten. En todo caso no podrá exceder de **TRES (3)** certificaciones por consorcio o unión temporal.

- Si se requiere aclarar la experiencia, esta deberá ser sobre la inicialmente presentada.

- Los contratos antes mencionados deberán ser acreditados con certificado expedido por la entidad contratante y copia del acta final para complementar la información que no aparece indicada en la certificación

- Los documentos señalados con los que se acredite la experiencia deberán indicar por lo menos lo siguiente:
  - ✓ Objeto
  - ✓ Número del Contrato (en caso de que exista).
  - ✓ Entidad contratante.
  - ✓ Nombre del contratista. (Si se ejecutó en unión temporal o consorcio identificar los integrantes y los porcentajes de participación o adjuntar documento consorcial o de unión temporal).
  - ✓ Fecha de iniciación
  - ✓ Fecha de terminación
  - ✓ Valor final del contrato
  - ✓ Actividades desarrolladas en el contrato que correspondan a las solicitadas. En caso de que la certificación correspondiente no los demuestre, se deberá anexar acta final de obra o acta de recibido o entrega de obras.
  - ✓ Firma de la persona competente

- Si el certificado o documentos soporte que acreditan la experiencia, no determina la misma unidad de medida solicitada, ésta se obtendrá realizando la conversión siempre y cuando se cuente con las otras medidas para realizarlo.

- Cuando el contrato que se pretende acreditar como experiencia, haya sido ejecutado en consorcio o unión temporal, en los documentos presentados se deberá discriminar el porcentaje de participación del integrante en la ejecución del contrato que se quiera hacer valer o adjuntar copia del documento consorcial o de unión temporal, pues la experiencia certificada tanto en actividades como en valor solo será tenida en cuenta de acuerdo con el porcentaje de participación que tuvo el integrante con la pretenda hacer valer

- Proyecta se reserva el derecho de verificar la información aportada por el proponente, y a fin de corroborar la misma, solicitará los soportes que considere convenientes.

- Para la experiencia especifica requerida, NO APLICA la obtenida como director de interventoría o residente de interventoría, ni la obtenida como director o residente de obra, pues como se señala el proponente deberá acreditar la experiencia especifica como contratista.

PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO: Los oferentes deben acreditar en su propuesta un personal mínimo principal para la ejecución del contrato del presente proceso, el cual debe acreditar las condiciones que se especifican, y cuya verificación se realizará por la misma Entidad con soportes documentales de los profesionales propuestos, que deberán anexarse a la propuesta del proponente:

- ✓ Fotocopia de la cedula de ciudadanía,
- ✓ Fotocopia de la matricula profesional.
- ✓ Certificado de vigencia de la matricula profesional
- ✓ Carta de intención suscrita por el profesional y el proponente
- ✓ Relación de experiencia específica (Formato), acompañado de las certificaciones de experiencia conforme a las exigencias de la Entidad
- ✓ Antecedentes Disciplinarios, Fiscales, Pasado judicial y acciones correctivas

- Para la acreditación de la experiencia requerida para el personal propuesto por el oferente será válida por: entidad Estatal, empresas industriales y comerciales del estado, sociedades de economía mixta, ONG con recursos provenientes del FOREC, ONG con recursos provenientes del Plan Colombia, ONG con recursos provenientes de entidades estatales, sociedades de ingenieros, sociedades de arquitectos, Comités de Cafeteros, corporaciones o entidades bancarias, compañías fiduciarias, compañías de seguros, instituciones de educación superior, compañías de telefonía móvil celular, cámaras de comercio y titulares de concesiones de obra pública, estos últimos deberán anexar copia del contrato de concesión suscrito con la entidad estatal

- Los documentos señalados con los que se acredite la experiencia deberán indicar lo siguiente

  ✓ Objeto del contrato.
  ✓ Entidad o persona contratante.
  ✓ Nombre del contratista.
  ✓ Fecha de iniciación
  ✓ Fecha de terminación
  ✓ Valor final del contrato
  ✓ Firma de la persona competente

  Cuando el contrato que se pretende acreditar como experiencia, haya sido ejecutado en consorcio o unión temporal, en los documentos presentados se deberá discriminar el porcentaje de participación del integrante en la ejecución del contrato que se quiera hacer valer o adjuntar copia del documento consorcial o de unión temporal, pues la experiencia certificada solo será tenida en cuenta de acuerdo con el porcentaje de participación que tuvo el integrante con la pretenda hacer valer

- ProviQuindío se reserva el derecho de verificar la información aportada por el proponente, y a fin de corroborar la misma, solicitar los soportes que considere convenientes.

- Se evaluará con sus respectivos soportes (certificaciones de la entidad que contrató), y que además los contratos hayan sido ejecutados, terminados y recibidos a satisfacción antes de la entrega de propuestas del presente proceso de selección.

- PROYECTA SE RESERVA EL DERECHO DE SOLICITAR AL CONTRATISTA EL CAMBIO DE PERSONAL DE DIRECTOR O RESIDENTE, CUANDO SE EVIDENCIE EL NO CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES O DEDICACION DEL TIEMPO REQUERIDO, CASO EN EL CUAL SE DEBERA REEMPLAZAR EL PROFESIONAL POR UNO DE IGUAL O MEJORES CALIDADES.

Director de Obra – (Dedicación 100%): El profesional propuesto como Director de Obra debe ser: Ingeniero Civil y/o Arquitecto y/o Ingeniero de Vías y Transporte y poseer la siguiente experiencia:

a) Experiencia probable: Tener experiencia profesional mínima de cinco (5) años de experiencia general, demostrada con el Certificado de la Matricula Profesional

b) Experiencia acreditada: La experiencia específica del director propuesto será verificada de manera directa por la Entidad, así:

- Acreditar experiencia como Contratista y/o Director de obra en máximo Tres **(3)** contratos y que el valor del mismo sea igual o superior al 100% del valor del presupuesto oficial (traídos a valor presente con la tabla de salarios mínimos),

cuyo objeto contractual corresponda con **CONSTRUCCIÓN Y/O ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS Y/O RURALES.**

- El proponente, podrá ser el mismo director, siempre y cuando cumpla con los requisitos exigidos para las dos circunstancias, es decir acreditar los documentos solicitados como oferente y como director.

Profesional 1- Residente de Obra – (Dedicación 100%). El profesional ofrecido debe ser: Ingeniero Civil y/o Arquitecto y poseer la siguiente experiencia. **Número de profesionales 1**:

a) Experiencia probable: Tener experiencia profesional mínima de cinco (5) años de experiencia general, demostrada con el Certificado de la Matricula Profesional,

a) Experiencia acreditada: La experiencia específica del Profesional 1 será verificada de manera directa por la Entidad, así:

- Acreditar experiencia como contratista y/o director y/o residente de obra en máximo **Tres (3)** contratos y que el valor del mismo sea igual o superior al 100% del valor del presupuesto oficial (traídos a valor presente con la tabla de salarios mínimos), cuyo objeto contractual corresponda con **CONSTRUCCIÓN Y/O ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS Y/O RURALES.**

- El proponente, podrá ser el mismo Profesional 1, siempre y cuando cumpla con los requisitos exigidos para las dos circunstancias, es decir acreditar los documentos solicitados como oferente y como Profesional 1r.

Profesional 2- Profesional Social – (Dedicación 100%). El profesional ofrecido debe ser: Trabajador Social y/o Profesional en áreas a fines y poseer la siguiente experiencia. **Número de profesionales 1**:

b) Experiencia probable: Tener experiencia profesional mínima de Cinco (5) años de experiencia general, demostrada con el Certificado de la Matricula Profesional

b) Experiencia acreditada: La experiencia específica del Profesional 2 será verificada de manera directa por la Entidad, así:

- Acreditar experiencia en máximo Tres **(3)** contratos y que el valor del mismo sea igual o superior al 100% del valor del presupuesto oficial (traídos a valor presente con la tabla de salarios mínimos), cuyo objeto contractual corresponda con **CONSTRUCCIÓN Y/O ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS Y/O RURALES.**

- El proponente, podrá ser el mismo Profesional 2, siempre y cuando cumpla con los requisitos exigidos para las dos circunstancias, es decir acreditar los documentos solicitados como oferente y como Profesional 2.

Profesional 3- Profesional Ambiental – (Dedicación 50%). El profesional ofrecido debe ser: Ingeniero Ambiental o áreas afines y poseer la siguiente experiencia. **Número de profesionales 1**:

c) Experiencia probable: Tener experiencia profesional mínima de cinco (5) años de experiencia general, demostrada con el Certificado de la Matricula Profesional

d) Experiencia acreditada: La experiencia específica del Profesional 3 será verificada de manera directa por la Entidad, as:

- Acreditar experiencia en máximo Tres **(3)** contratos y que el valor del mismo sea igual o superior al 100% del valor del presupuesto oficial (traídos a valor presente con la tabla de salarios mínimos), cuyo objeto contractual corresponda con **CONSTRUCCIÓN Y/O ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS Y/O RURALES.**

- El proponente, podrá ser el mismo profesional 3, siempre y cuando cumpla con los requisitos exigidos para las dos circunstancias, es decir acreditar los documentos solicitados como oferente y como Profesional 3.

Profesional 4- Profesional en Seguridad y Salud en el Trabajo – (Dedicación 50%). El profesional ofrecido debe ser: Profesional en Seguridad y Salud En El Trabajo y poseer la siguiente experiencia. **Número de profesionales 1**:

c) Tener experiencia profesional mínima de Cinco (5) años de experiencia general, demostrada con el Certificado de la Matricula Profesional

e) Experiencia acreditada: La experiencia específica del Profesional 4 será verificada de manera directa por la Entidad, as:

- Acreditar experiencia como en máximo Tres **(3)** contratos y que el valor del mismo sea igual o superior al 100% del valor del presupuesto oficial (traídos a valor presente con la tabla de salarios mínimos), cuyo objeto contractual corresponda con **CONSTRUCCIÓN Y/O ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS Y/O RURALES.**

- El proponente, podrá ser el mismo profesional 4, siempre y cuando cumpla con los requisitos exigidos para las dos circunstancias, es decir acreditar los documentos solicitados como oferente y como Profesional 4.

CAPACIDAD FINANCIERA: El proponente y posible contratista, debe demostrar a la entidad contratante que cuenta con la capacidad financiera suficiente para la ejecución del contrato, asegurando que, en ningún momento de la ejecución, ni en su inicio ni en el transcurso de la misma, esta vaya a sufrir algún tipo de suspensión derivada de un inconveniente de tipo financiero de parte del contratista.

Para asegurarse que el proponente posee la debida idoneidad desde el punto de vista financiero, ProviQuindío hace las siguientes solicitudes.

La verificación de capacidad financiera se efectuará con la información contenida en el RUP, mediante la obtención de los indicadores financieros que se establecen a continuación; el resultado determinará la Habilitación o NO de las propuestas.

Los proponentes (persona natural o jurídica) deberán aportar el Registro único de Proponentes (RUP) vigente y en firme, en el cual se evidencien los siguientes indicadores financieros que se relacionan más adelante y en especial se puedan apreciar las siguientes cuentas del balance: Activo Total, Pasivo Total, Activo Corriente, Pasivo Corriente.

La información financiera inscrita en el RUP deberá corresponder a la contenida en los estados financieros del proponente con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior, salvo que a la fecha de presentación de la propuesta aún se encuentre vigente su inscripción en el RUP y sus estados financieros correspondan a otro periodo, para lo cual la entidad podrá efectuar la verificación financiera con base en estos,

La entidad se reserva el derecho de solicitar los documentos que considere necesarios para la verificación de dichos indicadores e información suministrada por cada proponente.

Capital De Trabajo (CT): Se determina el Capital de Trabajo (CT), restando del Activo Corriente (AC) el valor del Pasivo Corriente (PC)

CT = (AC – PC) 50%PO

Donde:
CT = Capital de Trabajo
AC = Activo Corriente
PC = Pasivo Corriente
PO = Presupuesto Oficial.

El Capital del Trabajo (CT) del proponente debe garantizar como mínimo el 50% del presupuesto oficial.

Condición: Si; CT ≥ 50% PO la propuesta se calificará HABILITADO.
Si; CT ≤ 50% PO la propuesta se calificará NO HABILITADO.

En caso que el proponente sea un consorcio o unión temporal este índice será la sumatoria de todos los integrantes.

Nivel De Endeudamiento (Ne): Es el resultado de dividir el Pasivo Total (PT), en el Activo total (AT), y se calculará así:

NE = (PT/AT) = ≤ 0.60

Donde:
N E = Nivel de Endeudamiento
P T = Pasivo Total
A T = Activo Total
Condición: Si NE ≤0.60; la propuesta se calificará HABILITADO.
Si NE ≥ 0.60; la propuesta se calificará NO HABILITADO.

En caso que el proponente sea un consorcio o unión temporal este índice será la sumatoria de todos los integrantes.

Liquidez (L): La Liquidez se determinará dividiendo en activo corriente sobre el pasivo corriente y su resultado deberá ser igual o superior a 2.0

L= (AC/ PC) ≥= 2.0

Donde:
L = Liquidez.
AC = Activo Corriente.

PC = Pasivo Corriente.

Condición: Si L ≤ 2.0; la propuesta se calificará NO HABILITADO.
Si L ≥ 2.0; la propuesta se calificará HABILITADO.

En caso que el proponente sea un consorcio o unión temporal este índice será la sumatoria de todos los integrantes.

Razón de Cobertura de Intereses: Es el resultado de dividir la Utilidad Operacional (UO), entre los Gastos de Intereses (GI), y su resultado será expresado en valores absolutos y se calculará así:

RCI = UO / GI
Dónde:

RCI = Razón de Cobertura de Intereses
UO= Utilidad Operacional
GI= Gastos de Intereses

Condición: Si RCI ≤ 3 la oferta se calificará NO HABILITADO.
Si RCI ≥ 3 la oferta se calificará HABILITADO.

Los Proponentes que muestren en el ESTADO DE RESULTADOS, GASTOS DE INTERESES iguales a cero (0), no podrán calcular el indicador de razón de cobertura de intereses.

En caso que el proponente sea un consorcio o unión temporal este índice será la sumatoria de todos los integrantes.

Capacidad organizacional: Para el presente proceso el Proponente debe cumplir los siguientes indicadores de capacidad organizacional, con base en la información contenida en el RUP.

INDICADOR	ÍNDICE REQUERIDO
Rentabilidad sobre el patrimonio	mayor o igual ≥ 0.08
Rentabilidad sobre activos	mayor o igual ≥ 0.04

En caso que el proponente sea un consorcio o unión temporal este índice será la sumatoria de todos los integrantes.

SOPORTE TECNICO

Cuadro oficial de la propuesta: Se deberá anexar formato anexo para tal fin (Propuesta económica)

Análisis de precios unitarios: El Proponente deberá diligenciar para cada uno de los ítems enunciados en el FORMATO ANEXO, los análisis de precios unitarios, los cuales serán objeto de revisión aritmética. Los precios unitarios resultantes de los análisis no podrán ser diferentes a los consignados en el citado Anexo. En caso de presentarse discrepancia primaran los del APU, previa la corrección aritmética correspondiente

Administración, Imprevistos y Utilidades: El proponente deberá calcular un AIU, que contenga, los costos de Administración en los que incurre la organización del constructor para

poder desarrollar la obra, los Imprevistos y la Utilidad o beneficio económico que pretende percibir por la ejecución del trabajo. El valor del AIU deberá ser expresado únicamente en porcentaje (%) y en pesos y deberá consignarlo y discriminarlo en la propuesta económica (Administración (a), Imprevistos (i) y Utilidad (u)). El valor del A.I.U. que presenten los proponentes no deberá ser mayor establecido como Valor Oficial del Porcentaje de A.I.U, de acuerdo al Anexo "Presupuesto Oficial", SO PENA DE RECHAZO DE LA PROPUESTA

Cronograma de obra

10. CRITERIOS DE EVALUACIÓN.

LA ENTIDAD realizará la evaluación de la propuesta en los siguientes aspectos sobre los cuales se obtendrá un máximo de 100 puntos así:

Criterio	Máximo Puntaje
Componente económico - Precio	60 PUNTOS
Calidad	20 PUNTOS
Mayores Cantidades de obra	10 PUNTOS
Apoyo a la industria Nacional	10 PUNTOS

Sólo las propuestas hábiles serán consideradas para calificación, es decir, para la aplicación de los criterios de calificación.

Se adjudicará al ofrecimiento más favorable para la entidad. La oferta más favorable será aquella que, teniendo en cuenta los factores de calidad y precio de escogencia y la ponderación precisa y detallada de los mismos contenida en los estudios previos, resulte ser la más ventajosa para la entidad, sin que la favorabilidad la constituyan factores diferentes a los contenidos en dichos documentos.

No obstante tratarse de una consultoría y teniendo en cuenta la modalidad de contratación (Invitación Privada), se le asignará puntaje al factor precio a fin de que los demás criterios no sean los únicos factores de calificación. Esto con el fin de no establecer fórmulas de desempate subjetivas que a manera discrecional asignen un proponente ganador.

Componente Económico – Precio Máximo (60 puntos)

Se asignarán setenta (60) puntos a la propuesta que presente el menor precio, a la oferta con el siguiente menor sesenta (50) puntos, la siguiente cincuenta (40) puntos.

Criterio	Precio	Calificación
Precio	Menor Precio	60 PUNTOS
	Segundo Menor Precio	50 PUNTOS
	Tercer Menor Precio	40 PUNTOS

***Nota**: Será causal de rechazo que la propuesta se encuentre por encima del presupuesto oficial.*

***Nota**: Para la fijación del precio por parte del proponente, este tendrá en cuenta que estarán a su cargo todos los gastos del personal que utilice, gastos administrativos que demande la ejecución de la interventoría, tales como gastos por desplazamientos, oficina, medios de comunicación, papelería, alimentación, etc, no pudiendo reclamar valor alguno ni durante ni en la liquidación del contrato.*

Componente de calidad - Máximo (20 puntos)

La entidad evaluará el componente de calidad, de acuerdo a los criterios establecidos en la siguiente tabla, asignando un máximo de 20 PUNTOS, al oferente que cumpla con lo requerido.

Criterio	Precio	Calificación
Calidad	Calidad y/o infraestructura organizacional: Máximo 5 puntos si hay manifestación en carta de presentación o documento aparte, del cumplimiento de los aspectos requeridos en el pliego de condiciones, durante la ejecución del contrato. Documento suscrito por proponente.	5 PUNTOS
	Acreditar en calidad de contratista de obra con entidades públicas y/o privadas, en máximo tres (3) contratos de obra y que el valor del mismo sea igual o superior al 100% del valor del presupuesto oficial de la Obra (traídos a valor presente con la tabla de salarios mínimos), cuyo objeto contractual tenga relación con **CONSTRUCCIÓN Y/O ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS Y/O RURALES.**	15 PUNTOS

La Entidad con el fin de asegurar el factor calidad del proceso, que garantice la selección de un proponente que este en la capacidad de ejecutar el objeto del presente proceso, establecerá el siguiente factor que tiende por reconocer un mayor puntaje a aquel proponente que de acuerdo a la experiencia requerida, en su vida profesional haya ejecutado su objeto, valor en un solo contrato lo cual redunda indudablemente en la calidad de la obra a contratar

El proponente que desee hacerse acreedor del puntaje máximo asignado por este concepto (15 puntos), deberá:

No.	REQUISITO	PUNTAJE
1	Quien acredite en **UN (1)** certificado como mínimo el 100% del valor de la presente convocatoria.	15 PUNTOS
	Quien acredite en **DOS (2)** certificados como mínimo el 100% del valor de la presente convocatoria.	10 PUNTOS
	Quien acredite en **TRES (3)** certificados como mínimo el 100% del valor de la presente convocatoria.	5 PUNTOS

Nota: Es preciso resaltar que para determinar los puntajes se tendrán en cuenta los certificados acreditados como requisito habilitante

Componente de Mayores Cantidades de Obra - Máximo (10 puntos)

El proponente que presente carta de compromiso de mayores cantidades de obra, mediante documento aparte y el cual será ponderado bajo los criterios que se relacionan en la siguiente tabla, asignado un puntaje máximo de 10 Puntos.

Criterio	Precio	Calificación
Mayores Cantidades de Obra	Si hay manifestación expresa en documento aparte de la propuesta de que realizara cantidades adicionales de obra superiores al 4 %del valor total del contrato	10 PUNTOS

	Si hay manifestación expresa en documento aparte de la propuesta de que realizara cantidades adicionales de obra inferiores al 4 % del valor total del contrato	0 PUNTOS

Componente de apoyo a la industria nacional - Máximo (10 puntos)

El proponente deberá realizar manifestación sobre el origen del servicio ofrecido, mediante documento aparte y el cual será ponderado bajo los criterios que se relacionan en la siguiente tabla, asignado un puntaje máximo de 10 Puntos.

Criterio	Precio	Calificación
Apoyo a la industria Nacional	Si hay manifestación expresa en documento aparte o en la carta de presentación de la propuesta de que se trata de un servicio de origen nacional o si hay manifestación expresa en documento aparte o en la carta de presentación de la propuesta de que se trata de un servicio de origen extranjero.	Origen Nacional 10 PUNTOS

11. ADMISIBILIDAD Y RECHAZO DE LAS PROPUESTAS

Una propuesta será admisible cuando haya sido presentada oportunamente y se halle ajustada a la Invitación. Se considera ajustada la propuesta que cumpla todos y cada uno de los requisitos establecidos y que, además, no se halle comprendida en uno de los siguientes casos:

1. Cuando el proponente se halle incurso en alguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar establecidas en la Constitución o en la ley.
2. Cuando la propuesta sea presentada por personas jurídicamente incapaces para obligarse o que no cumplan todas las calidades y condiciones de participación indicadas en esta invitación.
3. Cuando la propuesta fuere presentada a nombre de persona jurídica, natural, consorcio o unión temporal diferente al proponente habilitado para presentar propuesta
4. Cuando el objeto social del proponente, persona natural o jurídica o de los integrantes del consorcio o unión temporal que sean persona jurídica, no guarde relación con el objeto a contratar.
5. Cuando el representante legal de la persona jurídica tenga limitaciones respecto de ésta y no tenga la autorización expresa del órgano social competente.
6. Por falta de oferta técnica o económica en alguno de sus ítems.
7. El que no avale la propuesta técnica y económica con su firma, así como la carta de presentación.
8. Cuando el plazo ofrecido por el proponente supere el plazo oficial establecido.
9. Cuando no se presente la propuesta económica.
10. Cuando se omita, modifique, adicione, suprima o altere uno o varios de las actividades o cantidades o ítems o unidad de medida de obra.
11. El proponente que dentro de su oferta no discrimine los porcentajes del AIU
12. Cuando la propuesta no venga avalada (en caso de que aplique) por un profesional requerido
13. Cuando la propuesta económica supere el valor del presupuesto oficial o Cuando una vez hecha la corrección aritmética de la propuesta económica, se establece que existe un error mayor al 1% entre el valor presentado y el valor corregido.
14. Cuando después de revisar Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación, el oferente, su representante legal o uno de sus integrantes, presente sanciones o inhabilidades vigentes.
15. Cuando no se demuestre el pago de los aportes parafiscales para el caso de las personas jurídicas, mediante la presentación de la certificación correspondiente.
16. Cuando el proponente no subsane o subsane incorrectamente o dentro del plazo fijado, la información o documentación solicitada por La Empresa para el Desarrollo Territorial - PROYECTA.

17. Cuando La Empresa para el Desarrollo Territorial - PROYECTA, descubra o compruebe falsedad o falta de veracidad en la documentación presentada para la solicitud de oferta, sin perjuicio de iniciar las acciones legales a que haya lugar.
18. Cuando se presente alguna inconsistencia o inexactitud en la información de la propuesta, sobre los documentos con los cuales se acredite el cumplimiento de los requisitos
19. En los demás eventos establecidos expresamente.

12. CRITERIOS DE DESEMPATE

En caso de empate en el puntaje total de dos o más ofertas, la Entidad Estatal dará aplicabilidad a lo estipulado en el Artículo 35 de la Ley 2069 del 31 de diciembre de 2020.

1. Preferir la oferta de bienes o servicios nacionales frente a la oferta de bienes o servicios extranjeros.
2. Preferir la propuesta de la mujer cabeza de familia, mujeres víctimas de la violencia intrafamiliar o de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente; o, la de un proponente plural constituido por mujeres cabeza de familia, mujeres víctimas de violencia intrafamiliar y/o personas jurídicas en las cuales participe o participen mayoritariamente.
3. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite en las condiciones establecidas en la ley que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad a la que se refiere la Ley 361 de 1997. Si la oferta es presentada por un proponente plural, el integrante del oferente que acredite que el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad en los términos del presente numeral, debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura y aportar mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta.
4. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite la vinculación en mayor proporción de personas mayores que no sean beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la Ley.
5. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite, en las condiciones establecidas en la ley, que por lo menos diez por ciento (10%) de su nómina pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas.
6. Preferir la propuesta de personas en proceso de reintegración o reincorporación o de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente; o, la de un proponente plural constituido por personas en proceso de reincorporación, y/o personas jurídicas en las cuales participe o participen mayoritariamente.
7. Preferir la oferta presentada por un proponente plural siempre que: (a) esté conformado por al menos una madre cabeza de familia y/o una persona en proceso de reincorporación o reintegración, o una persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente, y, que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el proponente plural; (b) la madre cabeza de familia, la persona en proceso de reincorporación o reintegración, o la persona jurídica aporte mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta; y (c) ni la madre cabeza de familia o persona en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los miembros del proponente plural.
8. Preferir la oferta presentada por una MiPyme o cooperativas o asociaciones mutuales; o un proponente plural constituido por MiPymes, cooperativas o asociaciones mutuales.
9. Preferir la oferta presentada por el proponente plural constituido por micro y/o pequeñas empresas, cooperativas o asociaciones mutuales.
10. Preferir al oferente que acredite de acuerdo con sus estados financieros o información contable con corte a 31 de diciembre del año anterior, por lo menos el veinticinco por ciento (25%) del total de pagos realizados a MIPYMES, cooperativas o asociaciones mutuales por concepto de proveeduría del oferente, realizados durante el año anterior; o, la oferta presentada por un proponente plural siempre que: (a) esté conformado por al menos una MIPYME, cooperativa o asociación mutual que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%); (b) la MIPYME, cooperativa o asociación mutual aporte mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta; y (c) ni la MIPYME,

cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los miembros del proponente plural .
11. Preferir las empresas reconocidas y establecidas como Sociedad de Beneficio e Interés Colectivo o Sociedad BIC, del segmento MIPYMES.
12. Utilizar un método aleatorio para seleccionar el oferente, método que deberá haber sido previsto previamente en los Documentos del Proceso.

PARÁGRAFO PRIMERO. Los factores de desempate serán aplicables en el caso de las cooperativas y asociaciones mutuales que cumplan con los criterios de clasificación empresarial, definidos por el Decreto 957 de 2019, priorizando aquellas que sean micro, pequeñas o medianas.

PARÁGRAFO SEGUNDO. Para los criterios enunciados que involucren la vinculación de capital humano, el oferente deberá acreditar una antigüedad igual o mayor a un año. Para los casos de constitución inferior a un año se tendrá en cuenta a aquellos trabajadores que hayan estado vinculados desde el momento de constitución de la misma.

PARÁGRAFO TERCERO. El Gobierno Nacional podrá reglamentar la aplicación de factores de desempate en casos en que concurran dos o más de los factores aquí previstos.

13. CAUSALES PARA DECLARAR DESIERTO EL PROCESO DE SELECCIÓN

El proceso se podrá declarar desierto cuando:

- No se presenten propuestas
- No existan proponentes hábiles, ninguna propuesta cumpla con los requisitos establecidos o se presenten motivos que impidan la escogencia objetiva.
- Cuando existan causas o motivos que impidan la escogencia objetiva del oferente.
- En el evento que el Gerente General de la Entidad o su delegado no acoja la recomendación del Comité Evaluador y opte por la declaratoria de desierta del proceso, caso en el cual deberá motivar su decisión.

14. CONTRATO

14.2. Término para la suscripción del contrato: Quien resulte adjudicatario del presente proceso de selección deberá suscribir el contrato dentro del término establecido en el cronograma. En el evento de que no lo hiciere, la Empresa para el desarrollo Territorial – PROYECTA, mediante acto administrativo debidamente motivado, podrá adjudicar el contrato, dentro de los quince (15) días siguientes, al proponente calificado en segundo lugar, siempre y cuando su propuesta sea igualmente favorable para la entidad

14.3. **Nit:** En caso de quedar favorecido con el contrato, una unión temporal o consorcio dentro del plazo para suscribir el contrato deberá a llegar el respectivo NIT del consorcio o unión temporal

14.4. **Requisitos de perfeccionamiento, legalización y ejecución del contrato:** El contrato se perfeccionará una vez sea elevado a escrito y con la firma de las partes, adicional a esto la Empresa para el desarrollo Territorial – PROYECTA requeriría la expedición del registro presupuestal y la aprobación de las garantías.

El contratista tendrá el plazo establecido en el cronograma, para allegar a la entidad los documentos exigidos para la ejecución del contrato, vencido este término sin que se reúnan los requisitos, se entenderá que el contratista renuncia a la ejecución del contrato y la entidad podrá adjudicar el objeto del contrato nuevamente

14.5. **Gastos:** Los gastos ocasionados por la suscripción, perfeccionamiento, legalización y ejecución del contrato, tales como garantías, tributos, fotocopias, entre otros, estarán a cargo del contratista. Los gastos en que incurrirá el contratista son, entre otros:

Gobernación del Quindío

a. 2% del valor total del contrato - Estampilla Pro-Hospital.
b. 2% del valor total del contrato - Estampilla Pro-Desarrollo
c. 3% del valor total del contrato - Estampilla Pro-Adulto Mayor
d. 1% del valor total del contrato - Estampilla Pro-Cultura
e. 2.5 del valor del contrato – Sobretasa Deportiva
f. 5% del valor total del contrato - Contribución Especial.

Proyecta

g. 2% del valor total del contrato - Acuerdo Junta Directiva 2013.

Otros

h. Retención en la fuente en el porcentaje que determine la ley.
i. Aportes al Sistema de Seguridad Social, de conformidad con las normas que regulan la materia.
j. Constitución de garantías
k. Los demás exigidos por la Administración, la ley, acuerdos o reglamentos.

14.6. Cesión: El contratista no podrá ceder el contrato, sin previo consentimiento escrito de La Empresa para el Desarrollo Territorial - PROYECTA, pudiendo éste reservarse las razones que tenga para negar la aceptación de la cesión.

PABLO CESAR HERRERA CORREA
Gerente General

Elaboro Componente Jurídico:	Alejandra Cardona Valencia, Abogada Contratista
Reviso Componente Jurídico:	Diana Carolina Rincón Bermúdez, Profesional Jurídica y Contratación
Elaboro Componente Técnico:	Laura Juliana Toro López, Ingeniera Contratista Santiago Pava Cano, Ingeniero Contratista
Reviso Componente Técnico:	Jaime Andrés Bejarano López, Profesional Técnico y Operativo
Elaboro Componente Financiero:	Emi Johana Olarte Henao, Profesional Contabilidad y Presupuesto
Reviso Componente Financiero:	Lina Marcela Roldan Prieto, Profesional Administrativo

ANEXO 2
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Ciudad y Fecha,

Señores
Empresa para el desarrollo Territorial – PROYECTA
Armenia Q.-

ASUNTO: PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

_____, identificado con la cedula de ciudadanía número _____, expedida en_____, actuando en: _____ (indicar: nombre propio, representante de consorcio _____, unión temporal _____ o persona jurídica _____) por medio del presente me (nos) permito (permitimos) presentar propuesta para el proceso de INVITACION PRIVADA, cuyo objeto es:_____, para lo cual desde ahora me (nos) permito (permitimos) declarar lo siguiente:

- Que el contrato a ejecutar comprende: La construcción por precios unitarios fijos por un valor de _____ ($_____), el cual será cancelado de la siguiente manera: _____% de anticipo y _____% mediante actas parciales y/o final de obra, en un tiempo total estimado de _____ ( ) meses

- Que acepto (amos) que estará a mi (nuestro) cargo todos los impuestos, tasas y contribuciones establecidos por las diferentes autoridades nacionales, departamentales o municipales, que genere la celebración del contrato.

- Que conozco (conocemos) la información general, las especificaciones técnicas, los estudios previos, y demás documentos de este proceso y acepto (aceptamos) los requisitos en ellos contenidos y en la ley.

- Que me (nos) comprometo (comprometemos) a ejecutar totalmente el objeto del contrato, en el plazo establecido.

- Que declaro (declaramos) conocer todo lo concerniente a la naturaleza de la obra que estoy (estamos) ofertando, así como las condiciones generales, geográficas y en general, todos los demás aspectos sobre los cuales obtuve (obtuvimos) información y que en alguna forma afecten la ejecución del objeto contractual.

- Que declaro (declaramos) que es mi (nuestra) responsabilidad de cerciorarnos de las condiciones del sitio de ejecución de la obra, por lo cual desde ahora renuncio (renunciamos) expresamente a cualquier reclamación futura por falta de información o información parcial en este aspecto, declaro (declaramos) expresamente que con la presentación de esta oferta calcule (calculamos) todos y cada uno de los costos para cumplir a cabalidad con la propuesta presentada

- Que en caso de aceptar mi (nuestra) propuesta me (nos) comprometo (comprometemos) a suscribirlo y legalizarlo, y a constituir las garantías requeridas en los términos y extensiones señaladas por la Entidad.

- Manifestó (manifestamos) bajo juramente que no estoy (estamos) incurso en causal de inhabilidad o incompatibilidad previstas en la Ley ni en conflicto de intereses que pueda afectar el normal desarrollo del contrato, así mismo manifiesto (manifestamos) que no he (hemos) sido condenado por fallo alguno con responsabilidad fiscal ni he (hemos) sido sujeto a las sanciones establecidas en el Código Penal

- Que ninguna otra persona tiene interés en la presente propuesta, ni del contrato que pudiere establecerse.

- Que la información contenida en la propuesta es verídica y que asumo (asumimos) total responsabilidad frente a la Empresa para el desarrollo Territorial – PROYECTA, cuando los datos suministrados sean falsos o contrarios a la realidad, sin perjuicio de lo dispuesto en el Código Penal y demás normas concordantes.

- Que pertenezco (pertenecemos) al régimen tributario _____ (indicar: el régimen de la persona natural, jurídica o el represente del consorcio).

- Que _____ poseo (poseemos) multas ni sanciones por incumplimiento e efectividad de aperos de garantías en los últimos dos (2) años. (En caso afirmativo indicar cuales)

- Que la Empresa para el desarrollo Territorial – PROYECTA puede enviar las comunicaciones referentes a la presente propuesta a la dirección, **Email** o telefax indicado en este escrito.

Atentamente,

Nombre (Persona natural, Representante de la Persona Jurídica o representante del consorcio o Unión Temporal)
Identificación (Persona natural, Representante de la Persona Jurídica o representante del consorcio o Unión Temporal l)
Dirección:
Teléfono:
Ciudad:
Email:

FIRMA: _____
Nombre de la Persona natural, Representante de la Persona Jurídica
o representante del consorcio o Unión Temporal

FIRMA: _____
Nombre del Integrante del consorcio o Unión Temporal
Identificación de Integrante del consorcio o Unión Temporal

FIRMA: _____
Nombre del Integrante del consorcio o Unión Temporal
Identificación de Integrante del consorcio o Unión Temporal

ANEXO No. 3
PROPUESTA ECONÓMICA

Ciudad y Fecha,

Señores
Empresa para el desarrollo Territorial – PROYECTA
Armenia Q.

ASUNTO: OFERTA ECONÓMICA

PROCESO: Invitación Privada.

En atención al presupuesto establecido, me (nos) permito (permitimos) poner a su consideración la siguiente oferta económica dentro del proceso de la referencia cuyo objeto es: _____

Nombre del proyecto "xxxxxxxxxxxx"						
ÍTEM No.	**INVIAS**	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD**	**CANTIDAD**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**
1		PRELIMINARES DE OBRA				
					SUBTOTAL PRELIMINARES DE OBRA	
2		**EXCAVACIONES**				
		EXCAVACIONES VARIAS SIN CLASIFICAR A MAQUINA				
		EXCAVACIÓN MANUAL				
		TRANSPORTE DE MATERIALES PROVENIENTES DE LA EXCAVACIÓN DE LA EXPLANACIÓN, CANALES Y PRÉSTAMOS PARA DISTANCIAS MAYORES DE MIL METROS (1.000 M) MEDIDO A PARTIR DE CIEN METROS (100 M).				
#¡REF!						
					SUBTOTAL EXCAVACIONES	
3		**RELLENOS**				
					SUBTOTAL RELLENOS	
4		**CONCRETOS y ACEROS**				

					SUBTOTAL CONCRETOS y ACEROS	
5		**SEÑALIZACIÓN**				
		MARCA VIAL CON PINTURA DE TRÁFICO				
		SEÑALIZACIÓN VERTICAL DE TRÁNSITO TIPO 1				
		SUMINISTRO, TRANSPORTE E INSTALACION REDUCTOR DE VELOCIDAD (3,7 M. ANCHO X 10CMS DE ALTURA)				
					SUBTOTAL SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL Y VERTICAL	
6		**MANEJO DE AGUAS**				
3		EXCAVACIÓN MANUAL	m3	4,15		
3.1	900.2	TRANSPORTE DE MATERIALES PROVENIENTES DE LA EXCAVACIÓN DE LA EXPLANACIÓN, CANALES Y PRÉSTAMOS PARA DISTANCIAS MAYORES DE MIL METROS (1.000 M) MEDIDO A PARTIR DE CIEN METROS (100 M).	m3 km	50,63		
13	0	SUMIDERO TRANSVERSAL SEGÚN DISEÑO (INCLUYE ACERO DE REFUERZO Y REJILLA	un	10,50		
14	663,1	TUBERÍA PVC ALCANTARILLADO 10"	ml	17,90		
15	610.3	RELLENO TIPO 4 "SUBBASE B-200"	m3	1,43		
16	610.7	RELLENO TIPO 7 "ARENA DE PEÑA"	m3	2,72		
17	0	CUBIERTA POZO D= 1.7M, E=0.20M C0NCRETO 3000 PSI CON REFUERZO (INCLUYE ARO Y TAPA HF)	Un	4,00		
18	0	CILINDRO POZO EN LADRILLO TOLETE, Di=1.20M, E=0.25M (INC. PAÑETE INTERNO E=1.5CM Y CAÑUELA)	ml	0,70		
					SUBTOTAL SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL Y VERTICAL	
SUB TOTAL COSTO DIRECTOS						
ADMINISTRACIÓN						
IMPREVISTOS						
UTILIDAD						
COSTO DIRECTO E INDIRECTO DE LAS OBRAS						
PGIO						
TOTAL, OBRA CIVIL						

FIRMA: _____

Nombre de la Persona natural, Representante de la Persona Jurídica
o representante del consorcio o Unión Temporal

ANEXO No. 4
DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIO

Entre los suscritos: _____ mayor de edad, identificado con cedula de ciudadanía número _____ expedida en _____ domiciliado en _____, quien obra en su carácter de _____ (persona natural o representante de la persona jurídica) **(**si es persona jurídica indicar**:** sociedad constituida mediante Escritura Pública Nro. _____ otorgada en _____ el día _____ de _____ de _____ en la Notaria _____ de _____ Representada en este acto por _____, con amplias atribuciones al efecto**)** de una parte y de otra_____ mayor de edad, identificado con cedula de ciudadanía número _____ expedida en _____ domiciliado en _____, quien obra en su carácter de _____ (persona natural o representante de la persona jurídica) **(**si es persona jurídica indicar**:** sociedad constituida mediante Escritura Pública Nro. _____otorgada en _____ el día _____ de _____ de _____ en la Notaria _____ de _____ Representada en este acto por _____, con amplias atribuciones al efecto**)**, hemos convenido celebrar el presente Compromiso o Convenio Consorcial, que se regirá por las siguientes cláusulas: **PRIMERA.- Objeto:** El presente compromiso se celebra con el fin de integrar, como en efecto se integra por medio de este documento, un Consorcio entre _____ y _____ para efectos de presentar una propuesta conjunta dentro del proceso de Invitación Privada por La Empresa para el desarrollo Territorial – PROYECTA, para: _____**. SEGUNDA**. - **Denominación**: El Consorcio actuará bajo el nombre: _____. **TERCERA. - Compromiso de las Partes:** En virtud de lo anterior, nos comprometemos desde ahora por medio del presente documento, tanto a presentar dentro del citado proceso una propuesta conjunta, como a celebrar y ejecutar el contrato respectivo en caso de adjudicación, igualmente en forma conjunta y dentro de las condiciones exigidas por La Empresa para el desarrollo Territorial – PROYECTA. **CUARTA. - De la Responsabilidad**: Queda expresamente convenido que los Consorciados respondemos solidariamente por la adjudicación, celebración y ejecución del contrato en caso de adjudicación total o parcial. **QUINTA. - Porcentaje de Participación:** Los integrantes del Consorcio acuerdan establecer el porcentaje de participación, así: _____. **SEXTA. - Cesión**: Celebrado el contrato en virtud de la adjudicación que se nos haga, queda convenido que no podrá haber cesión del mismo entre los miembros que integran el Consorcio, ni en favor de terceros, salvo autorización previa, expresa y escrita de la Empresa para el desarrollo Territorial – PROYECTA Quindío. **SÉPTIMA. - De la Facultad para Contratar**: Se hace constar, además, que quienes estamos suscribiendo el presente compromiso, disponemos de atribuciones suficientes para contratar en nombre suyo, no solamente para los efectos del presente Compromiso Consorcial, sino también para ejecución y celebración de todos los actos y contratos derivados del compromiso y del contrato al que ella de lugar en virtud de adjudicación total o parcial. **OCTAVA. - Duración del Consorcio**: Este Compromiso Consorcial entra en vida a partir de la fecha de su firma y en caso de adjudicación su duración será igual al término de duración del contrato, y un año más. De lo contrario su duración será hasta cuando se produzca una adjudicación a otro proponente, o cuando las partes de mutuo acuerdo decidan terminar este compromiso, con sujeción a las disposiciones legales aplicables para el efecto. **NOVENA.- Representación:** Las partes acuerdan nombrar como Representante del Consorcio, para todos los efectos a _____, mayor de edad y vecino de _____, identificado con la cédula de ciudadanía No. _____ de _____, quien dispone de facultades amplias y suficientes para presentar y firmar la propuesta que formulará el Consorcio y en general, para adelantar cualquier actuación que se requiera en relación con la oferta y/o contrato que se llegare a suscribir. **DECIMA. - Domicilio:** Para todos los efectos, se acepta desde ahora que la Empresa para el desarrollo Territorial – PROYECTA pueda dirigirse al Consorcio en la siguiente dirección _____, teléfono: _____ y Correo electrónico: _____.

Para constancia se firma en_____, a los _____ de 2021.

Integrante	*Nombre*	*Identificación*	*Firma*
1			
2			

Insertar filas de acuerdo con lo requerido

FIRMA: _____

Nombre del Representante del consorcio

ANEXO 5
DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE UNIÓN TEMPORAL

Entre los suscritos: _____ mayor de edad, identificado con cedula de ciudadanía número _____ expedida en _____ domiciliado en _____, quien obra en su carácter de _____ (persona natural o representante de la persona jurídica) **(**si es persona jurídica indicar**:** sociedad constituida mediante Escritura Pública Nro. _____ otorgada en _____ el día _____ de _____ de _____ en la Notaria _____ de _____ Representada en este acto por _____, con amplias atribuciones al efecto**)** de una parte y de otra_____ mayor de edad, identificado con cedula de ciudadanía número _____ expedida en _____ domiciliado en _____, quien obra en su carácter de _____ (persona natural o representante de la persona jurídica) **(**si es persona jurídica indicar**:** sociedad constituida mediante Escritura Pública Nro. _____otorgada en _____ el día _____ de _____ de _____ en la Notaria _____ de _____ Representada en este acto por _____, con amplias atribuciones al efecto**)**, hemos convenido celebrar el presente Compromiso o Convenio de Constitución de Unión Temporal, que se regirá por las siguientes cláusulas: **PRIMERA.- Objeto:** El presente compromiso se celebra con el fin de integrar una Unión Temporal entre _____ y _____ para efectos de presentar una propuesta conjunta dentro del proceso de Invitación Privada por La Empresa para el desarrollo Territorial – PROYECTA, para **_____. SEGUNDA**. - **Denominación:** La Unión Temporal actuará bajo el nombre de _____. **TERCERA. - Compromiso de las Partes:** En virtud de lo anterior y en ejercicio de la autorización contenida en los términos de referencia, nos comprometemos desde ahora por medio del presente documento, tanto a presentar dentro del citado proceso una propuesta conjunta, como a celebrar y ejecutar el contrato respectivo en caso de adjudicación, igualmente en forma conjunta y dentro de las condiciones exigidas por la Empresa para el desarrollo Territorial – PROYECTA. **CUARTA. - De la Responsabilidad**: Queda expresamente convenido que los integrantes de la Unión Temporal, respondemos solidariamente por la adjudicación, celebración y ejecución del contrato en caso de adjudicación total. En caso de presentarse sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, la responsabilidad será de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros. **QUINTA. - Porcentaje de Participación:** Los integrantes de la Unión Temporal acuerdan establecer el porcentaje de participación, así: _____. **SEXTA. - Términos de extensión de la participación: _____. SEPTIMA Cesión**: Celebrado el contrato en virtud de la adjudicación que se nos haga, queda convenido que no podrá haber cesión del mismo entre los miembros que integran la Unión Temporal, ni en favor de terceros, salvo autorización previa, expresa y escrita de la Empresa para el desarrollo Territorial – PROYECTA. **OCTAVA. - De la Facultad para Contratar**: Se hace constar, además, que quienes estamos suscribiendo el presente compromiso, disponemos de atribuciones suficientes para contratar en nombre suyo, no solamente para los efectos del presente Compromiso de constitución de Unión Temporal, sino también para la ejecución y celebración de todos los actos y contratos derivados del compromiso y del contrato al que ella de lugar en virtud de adjudicación total o parcial. **NOVENA. - Duración de la Unión Temporal**: Este Compromiso de Constitución de Unión Temporal entra en vida a partir de la fecha de su firma y en caso de adjudicación su duración será igual al término de duración del contrato, y un año más. De lo contrario su duración será hasta cuando se produzca una adjudicación a otro proponente, o cuando las partes de mutuo acuerdo decidan terminar este compromiso, con sujeción a las disposiciones legales aplicables para el efecto. **DECIMA.- Representación:** Las partes acuerdan nombrar como Representante de la Unión Temporal, para todos los efectos a _____, mayor de edad y vecino de _____, identificado con la cédula de ciudadanía No. _____ de _____, quien dispone de facultades amplias y suficientes para presentar y firmar la propuesta que formulará la Unión Temporal y en general, para adelantar cualquier actuación que se requiera en relación con la oferta y/o contrato que se llegare a suscribir. **UNDECIMA. - Domicilio:** Para todos los efectos, se acepta desde ahora que la Empresa para el desarrollo Territorial – PROYECTA puede dirigirse a la Unión Temporal en la siguiente dirección _____, teléfono: _____ y correo electrónico: ____.

Para constancia se firma en_____, a los _____ de 2021.

Integrante	*Nombre*	*Identificación*	*Firma*
1			

Insertar filas de acuerdo a lo requerido

FIRMA: _____
Nombre del Representante de la Unión Temporal

ANEXO 6

CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES
Persona jurídica

ARTICULO 50 LEY 789 DE 2002

Ciudad y fecha

_____(En mi condición de Representante Legal o Revisor Fiscal (si lo requiere) de _____(Razón social de la compañía), identificado con Nit o CC_____ , me permito certificar que se han efectuado los pagos por concepto de los aportes correspondientes a los sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), durante los últimos seis (6) meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002

Dada en _____. a los ( )_____ del mes de _____ de 2021

FIRMA_____
NOMBRE DE QUIEN CERTIFICA (REPRESENTANTE LEGAL Y/O REVISOR FISCAL)
TARJETA PROFESIONAL (Para el Revisor Fiscal) _____

EN CASO QUE EL PROPONENTE NO TENGA PERSONAL A CARGO Y POR ENDE NO ESTE OBLIGADO A EFECTUAR EL PAGO DE APORTES PARAFISCALES Y SEGURIDAD SOCIAL DEBERÁ INDICARLO EN LOS SIGUIENTES TÉRMINOS:

Manifiesto bajo la gravedad de juramento que el proponente no tiene obligaciones con el sistema general de seguridad social en pensiones, salud y aportes parafiscales:

FIRMA: _____
Nombre:
Identificación:

ANEXO 7

CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES
Persona Natural

ARTICULO 50 LEY 789 DE 2002

Ciudad y fecha

_____, identificado con CC_____, expedida en: _____ me permito certificar que se ha efectuado los pagos por concepto de los aportes correspondientes a los sistemas general de seguridad social, durante los últimos seis (6) meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002

Dada en _____. a los ( )_____ del mes de _____ de 2021

FIRMA: _____
Nombre:
Identificación:

Nota: En caso de consorcio o unión temporal deberá ser diligenciado por cada uno de sus integrantes

La equidad es de todos	Prosperidad Social	**VISITA TECNICA DE VERIFICACION Y DIAGNOSTICO**	

Fecha de la visita (dd/mm/aaaa)	**23/12/2021**	**Realizada por (Interventoría / Nombre Prof. Que reliza la Visita Técnica) :**	**LAURA JULIANA TORO**
No. Iniciativa:	**1041**	**# Radicado DELTA:**	

A. DESCRIPCIÓN GENERAL

1. NOMBRE DEL PROYECTO (Incluir el número de convenio y año, cuando aplique)	**MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS DE BAJO TRANSITO EN EL DEPARTAMIENTO DEL QUINDIO**

2. UBICACIÓN DEL PROYECTO

2.1 Departamento	**2.2 Municipio**	**2.3 Nombre centro Poblado**
QUINDIO	**BUENAVISTA**	

2.4 Nombre Localidad/Comuna	**2.5 Nombre Barrio**	**2.6 Nombre Vereda**
BUENAVISTA	**CARRERA 4 ENTRE CALLES 2 Y 3**	
BUENAVISTA	**CARRERA 4 ENTRE CALLES 3 Y 4**	
BUENAVISTA	**CALLE 2 ENTRE CARRERAS 2 Y 3**	
BUENAVISTA	**CALLE 5 ENTRE CARRERAS 2 Y 3**	

2.7 Dirección Catastral (nomenclatura urbana) (Si son vías, indique con los límites de cada una) — **2.8 Coordenadas (en zonas rurales)**

Tipo de vía (inicio de dirección/tramo)	**ABSCISA INICIAL**	**ABSCISA FINAL**	**VÍA**	**INICIAL ESTE**	**INICIAL NORTE**	**FINAL ESTE**	**FINAL NORTE**
Carrera			CARRERA 4 ENTRE CALLES 2 Y 3	4,359,736	-75,738,250	4,359,450	-75,738,572
Carrera			CARRERA 4 ENTRE CALLES 3 Y 4	4,360,076	-75,739,274	4,360,413	-75,738,939
Calle			CALLE 2 ENTRE CARRERAS 2 Y 3	4,360,421	-75,738,935	4,359,728	-75,738,246
Calle			CALLE 5 ENTRE CARRERAS 2 Y 3	4,359,450	-75,738,572	4,359,215	-75,738,848

3 PARAMETROS AMBIENTALES

3.1 SENSACIÓN TÉRMICA	**3.2 CLIMA**	**3.3 Temperatura promedio (°C):**	**3.4 Metros sobre el nivel del mar:**
Templado (16° a 24°C)	**Húmedo**	**20.0°C**	**1450 m.s.n.m**

4. VALOR TOTAL DEL PROYECTO SOLICITADO POR EL ENTE TERRITORIAL (cifras en pesos)	

5. CATEGORÍA DEL MUNICIPIO	**5**	**6. ESTRATIFICACIÓN ZONA A INTERVENIR**	**1**

7. SECTOR (Marque con una X)

7.1 Vías	**7.1.1** Vías urbanas	**X**	**7.2 Infraestructura productiva**	**7.2.1** Plaza de mercado	
				7.2.2 Centro de acopio	
	7.1.2 Vías rurales			**7.2.3** Centros de transformación	
				7.2.4 Otros proyectos de infraestructura	
7.3 Espacios comunitarios	**7.3.1** Espacios comunitarios para comundades étnicas		**7.4 Soluciones alternativas**		
7.5 Otros					

8 DE LA INFRAESTRUCTURA SOLICITADA EN EL PROYECTO, ¿CUÁNTAS YA EXISTEN Y FUNCIONAN ACTUALMENTE EN LA MISMA ÁREA DE INTERVENCIÓN?		**8.2 Año de construcción:** (No aplica para vías)	
8.1 Estado de las edificaciones: (Seleccione opción de lista desplegable) (No aplica para vías)			

9 EL PREDIO EVIDENCIA LA NECESIDAD DE INTERVENIR? (Marque con una X)	**Cuerpos de Agua - El proyecto requiere concesión de aguas**		**Arboles localizados en la zona de intervención (Cantidad - Tamaño promedio**		**Postes (electricos u otros)**	
10.1 EL PREDIO TIENE ACCESO A: (Seleccione opción de lista desplegable)		**10.2 EL PREDIO TIENE ÁREA DE CARGUÉ Y DESCARGUÉ:** (Seleccione SI/No de lista desplegable)		**10.3 QUE OBRAS DE ADECUACIÓN DEL LOTE SE REQUIEREN:** (Seleccione opciones de las listas desplegables)		
10.4 DISTANCIA DE LA CABECERA MUNICIPAL EN METROS LINEALES			**10.5 SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO:** (describa si existe, la calidad y regularidad del servicio)			

11 EL ÁREA DEL PROYECTO ES PERTINENTE Y SUFICIENTE PARA EL PROYECTO PROPUESTO/IMPLANTACIÓN (Seleccione Si o No de lista desplegable)	**Si**	**11.1 OBSERVACIONES:**	

12 EL PREDIO CUENTA CON DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS: (Seleccione las opciones que correponda)	**Acueducto**	**Alcantarillado**	**Energía Eléctrica**			

13 DELIMITACIÓN DE ZONAS

13.1 ÁREA TOTAL (m2)	955.5 m2	**13.2 ÁREA OCUPADA:**		**13.3 ÁREA DISPONIBLE:**		**13.4 ARBORIZACIÓN:** (Seleccione opción de la lista desplegable)	
13.5 DESCRIPCIÓN LOTE:							
13.6 PARAMENTOS: (Describa la construcción existente)							

13.7 LINDEROS:
Registro visual de la condición que delimita el lote (vías, cuerpos de agua, cercas, edificaciones)

13.7.1 NORTE		**13.7.2 SUR**	
13.7.3 ORIENTE		**13.7.4 OCCIDENTE**	

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

14 CANTIDAD DE TRAMOS VIALES	**UNO**	**14.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)	**9.1 Mts**	**14.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)	**Vías urbanas**
14.3 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Buenavista en la carrera 4 entre calle 2 y 3.**				

14.4 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)	**Paviemento en mal estado**						
14.5 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE (Marque con una X)	**14.5.1** Taludes	**NO**	**14.5.2** Ondulaciones	**SI**	**14.5.3** Pontones o Puentes	**NO**	**14.5.4** Señalización	**SI**
14.6 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**14.6.1** Andenes	**SI**	**14.6.2** Árboles en zona de antejardín	**NO**	**14.6.3** Predios Hundidos	**NO**	**14.6.4** Predios Elevados	**NO**
15 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE	**15.1** Pozos de Inspección	**SI**	**15.2** Sumideros	**SI**	**15.3** Postes	**SI**	**15.4** Contadores de Agua	**SI**

La equidad es de todos · Prosperidad Social	VISITA TECNICA DE VERIFICACION Y DIAGNOSTICO	

Fecha de la visita (dd/mm/aaaa)	**23/12/2021**	**Realizada por (Interventoría / Nombre Prof. Que reliza la Visita Técnica) :**	**LAURA JULIANA TORO**
No. Iniciativa:	**1041**	**# Radicado DELTA:**	

A. DESCRIPCIÓN GENERAL

1. NOMBRE DEL PROYECTO (Incluir el número de convenio y año, cuando aplique)	**MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS DE BAJO TRANSITO EN EL DEPARTAMIENTO DEL QUINDIO**								
2. UBICACIÓN DEL PROYECTO	**2.1 Departamento**			**2.2 Municipio**			**2.3 Nombre centro Poblado**		
	QUINDIO			**BUENAVISTA**					
CERCANIA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**15.5** Canales	**NO**	**15.6** Cajas Subterráneas de Redes	**NO**	**15.7** Transformadores de Energía	**NO**	**15.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	**NO**	
16 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**16.1** Peatones	**SI**	**16.2** Automóviles	**SI**	**16.3** Buses	**SI**	**16.4** Camiones	**SI**	
17 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	**BUENAVISTA**	**18 FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio	**GENOVA**		**19 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**BUENAVISTA**	
	Distancia (Km)	**1.0 Km**		Distancia (Km)	**14.0 Km**				

20 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	**Centro Poblado**	

E. INFORMACIÓN DE CONTACTO: ALCALDÍA / GOBERNACIÓN / COMUNIDAD

21 Descripción Representación	**Nombre**	**Cargo o Rol**	**Teléfono**	**Correo electrónico**
21.1 ALCALDE O GOBERNADOR	**ROBERTO JAIRO JARAMILLO CARDENAS**	**GOBERNADOR**	7417700	contactenos@gobernacionquindio.gov.co
21.2 SECRETARIOS SECTORIALES Planeación/Infraestructura /Obras/Desarrollo/Social	**PABLO CESAR HERRERA CORREA**	**GERENTE EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL - PROYECTA**	3212015030	gerente@proviquindio.gov.co
21.3 QUIEN ACOMPAÑA LA VISITA POR PARTE DE LA ENTIDAD TERRITORIAL				

22 ¿EL PROYECTO ES PERTINENTE TECNICAMENTE? (Seleccione Si o No de lista desplegable)	**Si**	**22.1 JUSTIFICACIÓN**	**CUMPLE CON LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y LAS NECESIDADES DEL SECTOR**

23. ¿CON LA VISITA SE HAN IDENTIFICADO IMPACTOS NEGATIVOS QUE SE DERIVEN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO? (Seleccione Si o No de lista desplegable)	**23.1** Económicos	
	23.2 Ambientales	
	23.3 Otro	
23.4 Explique:		

La información suministrada es responsabilidad de la entidadad territorial que la proporciona

24 Anexos:	

PROFESIONAL TECNICO			
Nombre	**Firma**		

COORDINADOR/ REPRESENTANTE			
Nombre	**Firma**		

Anexo Tramos Viales Adicionales

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)													
24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**DOS**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**5.2 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas				
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Buenavista en la Carrera 4 entre calles 3 y 4**												
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)		Pavimento en buen estado											
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE		**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	SI	**24.4.3 Pontones o Puentes**		NO	**24.4.4 Señalización**		SI		
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	SI		**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	NO	**24.5.3** Predios Hundidos		NO	**24.5.4** Predios Elevados		SI		
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección	NO		**24.6.2** Sumideros	NO	**24.6.3** Postes		SI	**24.6.4** Contadores de Agua		SI		
	24.6.5 Canales	NO		**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores de Energía		NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios		NO		
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI		**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses		SI	**24.7.4** Camiones		SI		
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	BUENAVISTA		**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio		**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**		**BUENAVISTA**		
	Distancia (Km)	**0.5 Km**			Distancia (Km)		**14.0 Km**						
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado												

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)													
24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**TRES**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**5.9 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas				
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Buenavista en la calle 2 entre carreras 3 y 4.**												
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)		Paviemento en mal estado											
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE		**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	SI	**24.4.3 Pontones o Puentes**		NO	**24.4.4 Señalización**		SI		
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	SI		**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	NO	**24.5.3** Predios Hundidos		NO	**24.5.4** Predios Elevados		NO		
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección	SI		**24.6.2** Sumideros	SI	**24.6.3** Postes		SI	**24.6.4** Contadores de Agua		SI		
	24.6.5 Canales	NO		**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores de Energía		NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios		NO		
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI		**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses		SI	**24.7.4** Camiones		SI		
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	BUENAVISTA		**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio		**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**		**BUENAVISTA**		
	Distancia (Km)	**0.5 Km**			Distancia (Km)		**14.0 Km**						
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado												

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)													
24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**CUATRO**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**5.2 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas				
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Buenavista en la carrera 5 con calles 2 y 3.**												
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)		Paviemento en mal estado											
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE		**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	NO	**24.4.3 Pontones o Puentes**		NO	**24.4.4 Señalización**		SI		
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	SI		**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	NO	**24.5.3** Predios Hundidos		NO	**24.5.4** Predios Elevados		NO		
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección	SI		**24.6.2** Sumideros	SI	**24.6.3** Postes		SI	**24.6.4** Contadores de Agua		SI		
	24.6.5 Canales	NO		**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	SI	**24.6.7** Transformadores de Energía		NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios		NO		
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI		**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses		SI	**24.7.4** Camiones		SI		
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	BUENAVISTA		**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio		**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**		**BUENAVISTA**		
	Distancia (Km)	**0.5 Km**			Distancia (Km)		**14.0 Km**						
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado												

La equidad es de todos · Prosperidad Social	**FORMATO VISITA DE PERTINENCIA**	**Código:** F-GI-IH-4
		Versión: 3
	PROCESO: GESTIÓN PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL	**Fecha de Aprobación:** Noviembre de 2018

ANEXO NO. 1: REGISTRO FOTOGRÁFICO ANTES DE INICIAR OBRA

REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Coordenadas: calle 2 Longitud 4.359736 – Latitud -75.738250	Coordenadas: calle 3 Longitud 4.359450 – Latitud -75.738572
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Buenavista en la carrera 4 entre calle 2 y 3.	Descripción: Se evidencia via en pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en algunos sectores se observan fisuras, ondulaciones, baches y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector teniendo en cuenta que es una via de acceso principal del municipio.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Coordenadas: Carrera 4 Longitud 4.359450 – Latitud -75.738572	Coordenadas: carrera 3 Longitud 4.359215 – Latitud -75.738848
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Buenavista en la carrera 4 entre calles 3 y 4.	Descripción: Se evidencia via en pavimento rigido con desgaste en su carpeta de rodadura, adicional presenta fisuras, cortes de pavimento pronunciados y ondulaciones lo cual afecta la movilidad en el sector.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Coordenadas: Carrera 3 Longitud 4.360421 – Latitud -75.738935	Coordenadas: Carrera 4 Longitud 4.359728 – Latitud -75.738246
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Buenavista en la calle 2 entre carreras 3 y 4.	Descripción: Se evidencia via en pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en algunos sectores se observan fisuras, ondulaciones, baches y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector teniendo en cuenta que es una via de acceso principal del municipio.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	

	
Coordenadas: Longitud 4.360076 – Latitud -75.739274	Coordenadas: Longitud 4.360413 – Latitud -75.738939
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Buenavista en la carrera 5 con calles 2 y 3.	Descripción: Se evidencia via con fuerte pendiente que se encuentra en pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en algunos sectores se observan fisuras, ondulaciones y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector teniendo en cuenta que es una via de acceso principal del municipio.

La equidad es de todos | Prosperidad Social

VISITA TECNICA DE VERIFICACION Y DIAGNOSTICO

Fecha de la visita (dd/mm/aaaa)	**23/12/2021**	**Realizada por (Interventoría / Nombre Prof. Que reliza la Visita Técnica) :**	**LAURA JULIANA TORO**
No. Iniciativa:	**1041**	**# Radicado DELTA:**	

A. DESCRIPCIÓN GENERAL

1. NOMBRE DEL PROYECTO (Incluir el número de convenio y año, cuando aplique)	**MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS DE BAJO TRANSITO EN EL DEPARTAMIENTO DEL QUINDIO**

2. UBICACIÓN DEL PROYECTO

2.1 Departamento	**2.2 Municipio**	**2.3 Nombre centro Poblado**
QUINDIO	**CALARCA**	

2.4 Nombre Localidad/Comuna	**2.5 Nombre Barrio**	**2.6 Nombre Vereda**
CALARCA	**BARRIO MANANTIAL ENTRE MANZANAS J Y K**	
CALARCA	**BARRIO VILLA ITALIA MANZANA G Y H**	
CALARCA	**BARRIO VALDEPEÑAS AVENIDA PRINCIPAL SENTIDO INGRESO**	
CALARCA	**VIA INGRESO BARRIO VILLAS DEL CAFÉ**	
CALARCA	**BARRIO PLAZUELAS DE LA VILLA FRENTE A MANZANAS I Y J**	
CALARCA	**BARCELONA CARRERA 10 ENTRE CALLE 10 Y 11**	
CALARCA	**BARRIO MANANTIAL ENTRE MANZANA L Y BARRIO VILLA ITALIA**	

2.7 Dirección Catastral (nomenclatura urbana) (Si son vías, indique con los límites de cada una)

2.8 Coordenadas (en zonas rurales)

ABSCISA INICIAL	**ABSCISA FINAL**	**VÍA**	**INICIAL ESTE**	**INICIAL NORTE**	**FINAL ESTE**	**FINAL NORTE**
		BARRIO MANANTIAL ENTRE MANZANAS J Y K	**4,522,573**	**-75,634,012**	4,522,612	**-75,633,521**
		BARRIO VILLA ITALIA MANZANAS G Y H	**4,524,785**	**-75,633,719**	**4,524,746**	**-75,633,184**
		BARRIO VALDEPEÑAS AVENIDA PRINCIPAL SENTIDO INGRESO	**4,514,908**	**-75,657,822**	**4,515,303**	**-75,657,479**
		VIA INGRESO BARRIO VILLAS DEL CAFÉ	**4,524,196**	**-75,636,155**	**4,525,256**	**-75,636,082**
		BARRIO PLAZUELAS DE LA VILLA FRENTE A MANZANAS I Y J	**4,512,519**	**-75,656,018**	**4,511,436**	**-75,655,417**
		BARCELONA CARRERA 10 ENTRE CALLES 10 Y 11	**4,427,390**	**-75,718,144**	**4,426,870**	**-75,718,715**
		BARRIO MANANTIAL ENTRE MANZANA L Y BARRIO VILLA ITALIA	**4,522,796**	**-75,634,020**	**4,522,837**	**-75,633,489**
Tipo de vía (inicio de dirección/tramo) **Carretera**						

3 PARAMETROS AMBIENTALES	**3.1 SENSACIÓN TÉRMICA**	**3.2 CLIMA**	**3.3 Temperatura promedio (°C):**	**3.4 Metros sobre el nivel del mar:**
	Templado (16° a 24°C)	**Húmedo**	**23° C**	**1573 m.s.n.m**

4. VALOR TOTAL DEL PROYECTO SOLICITADO POR EL ENTE TERRITORIAL (cifras en pesos)	

5. CATEGORÍA DEL MUNICIPIO	**5**	**6. ESTRATIFICACIÓN ZONA A INTERVENIR**	**1**

7. SECTOR (Marque con una X)

7.1 Vías	**7.1.1** Vías urbanas	**X**	**7.2 Infraestructura productiva**	**7.2.1** Plaza de mercado
				7.2.2 Centro de acopio
	7.1.2 Vías rurales			**7.2.3** Centros de transformación
				7.2.4 Otros proyectos de infraestructura
7.3 Espacios comunitarios	**7.3.1** Espacios comunitarios para comundades étnicas		**7.4 Soluciones alternativas**	
7.5 Otros				

8 DE LA INFRAESTRUCTURA SOLICITADA EN EL PROYECTO, ¿CUÁNTAS YA EXISTEN Y FUNCIONAN ACTUALMENTE EN LA MISMA ÁREA DE INTERVENCIÓN?	

8.1 Estado de las edificaciones: (Seleccione opción de lista desplegable) (No aplica para vías)		**8.2 Año de construcción:** (No aplica para vías)	

9 EL PREDIO EVIDENCIA LA NECESIDAD DE INTERVENIR? (Marque con una X)		**Cuerpos de Agua - El proyecto requiere concesión de aguas**		**Arboles localizados en la zona de intervención (Cantidad - Tamaño promedio**		**Postes (electricos u otros)**	
10.1 EL PREDIO TIENE ACCESO A: (Seleccione opción de lista desplegable)		**10.2 EL PREDIO TIENE ÁREA DE CARGUÉ Y DESCARGUÉ:** (Seleccione SI/No de lista desplegable)		**10.3 QUE OBRAS DE ADECUACIÓN DEL LOTE SE REQUIEREN:** (Seleccione opciones de las listas desplegables)			
10.4 DISTANCIA DE LA CABECERA MUNICIPAL EN METROS LINEALES				**10.5 SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO:** (describa si existe, la calidad y regularidad del servicio)			

11 EL ÁREA DEL PROYECTO ES PERTINENTE Y SUFICIENTE PARA EL PROYECTO PROPUESTO/IMPLANTACIÓN (Seleccione Si o No de lista desplegable)		**11.1 OBSERVACIONES:**	

12 EL PREDIO CUENTA CON DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS: (Seleccione las opciones que correponda)	**Acueducto**	**Alcantarillado**	**Energía Eléctrica**			

13 DELIMITACIÓN DE ZONAS

13.1 ÁREA TOTAL (m2)		**13.2 ÁREA OCUPADA:**		**13.3 ÁREA DISPONIBLE:**		**13.4 ARBORIZACIÓN:** (Seleccione opción de la lista desplegable)	
13.5 DESCRIPCIÓN LOTE:							
13.6 PARAMENTOS: (Describa la construcción existente)							

13.7 LINDEROS:
Registro visual de la condición que delimita el lote (vías, cuerpos de agua, cercas, edificaciones)

13.7.1 NORTE		**13.7.2 SUR**	
13.7.3 ORIENTE		**13.7.4 OCCIDENTE**	

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

14 CANTIDAD DE TRAMOS VIALES	**UNO**	**14.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)	**6,5 MTS**	**14.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)	**Vías urbanas**
14.3 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Calarca en el barrio Manantial entre las manzanas J y K.**				
14.4 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO	**Pavimento en mal estado**				

La equidad es de todos · Prosperidad Social	VISITA TECNICA DE VERIFICACION Y DIAGNOSTICO	

Fecha de la visita (dd/mm/aaaa)	**23/12/2021**	**Realizada por (Interventoría / Nombre Prof. Que reliza la Visita Técnica) :**	**LAURA JULIANA TORO**
No. Iniciativa:		**1041**	**# Radicado DELTA:**

A. DESCRIPCIÓN GENERAL

1. NOMBRE DEL PROYECTO (Incluir el número de convenio y año, cuando aplique)	**MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS DE BAJO TRANSITO EN EL DEPARTAMIENTO DEL QUINDIO**

2. UBICACIÓN DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)	**2.1 Departamento**	**2.2 Municipio**	**2.3 Nombre centro Poblado**
	QUINDIO	**CALARCA**	

14.5 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE (Marque con una X)	**14.5.1** Taludes	**NO**	**14.5.2** Ondulaciones	**NO**	**14.5.3** Pontones o Puentes	**NO**	**14.5.4** Señalización	**NO**
14.6 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**14.6.1** Andenes	**NO**	**14.6.2** Árboles en zona de antejardín	**NO**	**14.6.3** Predios Hundidos	**NO**	**14.6.4** Predios Elevados	**NO**
15 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**15.1** Pozos de Inspección	**NO**	**15.2** Sumideros	**SI**	**15.3** Postes	**SI**	**15.4** Contadores de Agua	**NO**
	15.5 Canales	**NO**	**15.6** Cajas Subterráneas de Redes	**SI**	**15.7** Transformadores de Energía	**NO**	**15.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	**NO**
16 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**16.1** Peatones	**SI**	**16.2** Automóviles	**SI**	**16.3** Buses	**NO**	**16.4** Camiones	**NO**

17 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	**CALARCA**	**18 FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio	**GENOVA**	**19 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**BUENAVISTA**
	Distancia (Km)	**2.0 Km**		Distancia (Km)	**30 Km**		

20 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	**Centro Poblado**	

E. INFORMACIÓN DE CONTACTO: ALCALDÍA / GOBERNACIÓN / COMUNIDAD

21 Descripción Representación	**Nombre**	**Cargo o Rol**	**Teléfono**	**Correo electrónico**
21.1 ALCALDE O GOBERNADOR	**ROBERTO JAIRO JARAMILLO CARDENAS**	**GOBERNADOR**	7417700	contactenos@gobernacionquindio.gov.co
21.2 SECRETARIOS SECTORIALES Planeación/Infraestructura /Obras/Desarrollo/Social	**PABLO CESAR HERRERA CORREA**	**GERENTE EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL - PROYECTA**	3212015030	gerente@proviquindio.gov.co
21.3 QUIEN ACOMPAÑA LA VISITA POR PARTE DE LA ENTIDAD TERRITORIAL	**JOAQUIN CAICEDO**	**SECRETARIA DE PLANEACION**	7421110	contactenos@calarca-quindio.gov.co

22 ¿EL PROYECTO ES PERTINENTE TECNICAMENTE? (Seleccione Si o No de lista desplegable)	**Si**	**22.1 JUSTIFICACIÓN**	**CUMPLE CON LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y LAS NECESIDADES DEL SECTOR**

23. ¿CON LA VISITA SE HAN IDENTIFICADO IMPACTOS NEGATIVOS QUE SE DERIVEN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO? (Seleccione Si o No de lista desplegable)	**23.1** Económicos	
	23.2 Ambientales	
	23.3 Otro	
23.4 Explique:		

La información suministrada es responsabilidad de la entidadad territorial que la proporciona

24 Anexos:	

PROFESIONAL TECNICO			
Nombre	**Firma**		

COORDINADOR/ REPRESENTANTE			
Nombre	**Firma**		

Anexo Tramos Viales Adicionales

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**DOS**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**4.0 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas		
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Calarca en el barrio Villa Italia manzanas G y H.**										
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)			Afirmado								
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE			**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	NO	**24.4.3 Pontones o Puentes**	NO	**24.4.4 Señalización**	NO	
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes		SI		**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	NO	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	NO	
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección		NO		**24.6.2** Sumideros	NO	**24.6.3** Postes	NO	**24.6.4** Contadores de Agua	NO	
	24.6.5 Canales		NO		**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores de Energía	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	NO	
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones		SI		**24.7.2** Automóviles	NO	**24.7.3** Buses	NO	**24.7.4** Camiones	NO	
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	Calarca			**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio	**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**BUENAVISTA**	
	Distancia (Km)	**2.0 Km**				Distancia (Km)	**30.0 Km**				
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado										

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**TRES**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**6.0 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas		
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Calarca en el barrio Valdepeñas avenida principal sentido ingreso.**										
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)			Paviemento en mal estado								
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE			**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	SI	**24.4.3 Pontones o Puentes**	NO	**24.4.4 Señalización**	SI	
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes		SI		**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	SI	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	NO	
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección		NO		**24.6.2** Sumideros	SI	**24.6.3** Postes	SI	**24.6.4** Contadores de Agua	NO	
	24.6.5 Canales		NO		**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores de Energía	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	NO	
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones		SI		**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses	SI	**24.7.4** Camiones	SI	
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	Calarca			**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio	**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**BUENAVISTA**	
	Distancia (Km)	**4.0 Km**				Distancia (Km)	**30.0 Km**				
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado										

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**CUATRO**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**4.2 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas		
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Calarca en la via de ingreso al barrio Villas del Café.**										
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)			Afirmado								
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE			**24.4.1.** Taludes	SI	**24.4.2 Ondulaciones**	NO	**24.4.3 Pontones o Puentes**	NO	**24.4.4 Señalización**	NO	
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes				**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	SI	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	NO	
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección		NO		**24.6.2** Sumideros	NO	**24.6.3** Postes	SI	**24.6.4** Contadores de Agua	NO	
	24.6.5 Canales		SI		**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	SI	**24.6.7** Transformadores de Energía	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	NO	
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones		SI		**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses	NO	**24.7.4** Camiones	NO	
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	Calarca			**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio	**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**BUENAVISTA**	
	Distancia (Km)	**2.0 Km**				Distancia (Km)	**30.0 Km**				
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado										

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**CINCO**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**5.3 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Terciaria (Municipal)		
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Calarca en el barrio Plazuelas de la Villa frente a las manzanas I y J.**										
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)			Paviemento en mal estado								
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE			**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	NO	**24.4.3 Pontones o Puentes**	NO	**24.4.4 Señalización**	NO	
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes		SI		**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	SI	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	NO	
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección		NO		**24.6.2** Sumideros	NO	**24.6.3** Postes	SI	**24.6.4** Contadores de Agua	NO	
	24.6.5 Canales		NO		**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores de Energía	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	NO	
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones		SI		**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses	SI	**24.7.4** Camiones	SI	
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	Calarca			**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio	**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**MONTENEGRO**	
	Distancia (Km)	**4.0 Km**				Distancia (Km)	**30.0 Km**				
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado										

Anexo Tramos Viales Adicionales

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)												
24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**SEIS**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**6.0 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)			Terciaria (Municipal)				
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Calarca en la carrera 10 entre calles 10 y 11 del corregimiento de Barcelona.**											
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)			Pavimento en mal estado									
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE			**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	NO	**24.4.3 Pontones o**	NO	**24.4.4 Señalización**	SI		
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes		SI		**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	NO	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	NO		
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON:	**24.6.1** Pozos de Inspección		NO		**24.6.2** Sumideros	NO	**24.6.3** Postes	SI	**24.6.4** Contadores de Agua	NO		
	24.6.5 Canales		NO		**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva	NO		
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones		SI		**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses	SI	**24.7.4** Camiones	SI		
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	Calarca			**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio	**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**MONTENEGRO**		
	Distancia (Km)	**15.0 Km**				Distancia (Km)	**20.0 Km**					
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado											

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)												
24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**SIETE**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**5.0 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)			Vías urbanas				
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Calarca en el barrio Manantial entre la manzana l y el barrio Villa Italia.**											
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)			Afirmado									
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE			**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	NO	**24.4.3 Pontones o**	NO	**24.4.4 Señalización**	NO		
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes		NO		**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	SI	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	SI		
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON:	**24.6.1** Pozos de Inspección		NO		**24.6.2** Sumideros	NO	**24.6.3** Postes	NO	**24.6.4** Contadores de Agua	NO		
	24.6.5 Canales		NO		**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva	NO		
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones		SI		**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses	NO	**24.7.4** Camiones	NO		
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	Calarca			**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio	**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**MONTENEGRO**		
	Distancia (Km)	**2.0 Km**				Distancia (Km)	**30.0 Km**					
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado											

ANEXO NO. 1: REGISTRO FOTOGRÁFICO ANTES DE INICIAR OBRA

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Coordenadas: Longitud 4.522573 - Latitud -75.634012	Coordenadas: Longitud 4.522612 - Latitud -75.633521
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Calarca en el barrio Manantial entre las manzanas J y K.	Descripción: Se evidencia que la via se encuentra en mal estado ya que su superficie de rodadura (asfalto) se encuetra deteriodada, fisurada y con ondulaciones debido al mal manejo de aguas de escorrentia lo cual afecta la movilidad de los residentes del sector.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Coordenadas: Longitud 4.524785 - Latitud -75.633719	Coordenadas: Longitud 4.524746 - Latitud -75.633184
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Calarca en el barrio Villa Italia manzanas G y H.	Descripción: Se evidencia que la via se encuentra en afirmado de material grueso lo que dificulta el desplazamiento de los vehiculos, sin manejo de aguas de escorrentia lo cual afecta la movilidad de los residentes del sector.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Coordenadas: Longitud 4.514908 - Latitud -75.657822	Coordenadas: Longitud 4.515303 - Latitud -75.657479
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Calarca en el barrio Valdepeñas avenida principal sentido ingreso.	Descripción: Se evidencia que la via se encuentra en mal estado, su carpeta de rodadura es en asfalto y en algunos tramos concreto rigido, presenta fisuras, cortes por reposicion de acueducto y alcantarillado, ondulaciones pronunciadas y desgaste total de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector teniendo en cuenta que es la via de acceso principal al barrio.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Coordenadas: Longitud 4.524196 - Latitud -75.636155	Coordenadas: 4.525256 - Latitud -75.636082
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Calarca en la via de ingreso al barrio Villas del Café.	Descripción: se evidencia que la via se encuentra en mal estado donde su carpeta de rodadura corresponde una parte a asfalto y la otra a afirmado en material grueso la cual presenta deterioro en su superficie de rodadura lo cual afecta la movilidad de los residentes del sector.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Coordenadas: Longitud 4.512519 - Latitud -75.656018	Coordenadas: Longitud 4.511436 - Latitud -75.655417
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Calarca en el barrio Plazuelas de la Villa frente a las manzanas I y J.	Descripción: Se evidencia que la via se encuentra en mal estado, su carpeta de rodadura es en asfalto y en algunos tramos en afirmado, presenta desgaste total de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector teniendo en cuenta que es la via principal del barrio Plazuelas de la Villa.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Coordenadas: Longitud 4.427390 - Latitud -75.718144 BARCELONA	Coordenadas: Longitud 4.426870 - Latitud -75.718715 BARCELONA
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Calarca en la carrera 10 entre calles 10 y 11 del corregimiento de Barcelona.	Descripción: Se evidencia que la via se encuentra con pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en algunos sectores se observan fisuras, ondulaciones y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector teniendo en cuenta que es una via principal del corregimiento de Barcelona en el municipio de Calarca.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Coordenadas: Longitud 4.522796 - Latitud -75.634020	Coordenadas: Longitud 4.522837 - Latitud -75.633489
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Calarca en el barrio Manantial entre la manzana l y el barrio Villa Italia.	Descripción: Se evidencia que la via no cuenta con superficie de rodadura adecuada, via sin pavimentar y en un tramo con afirmado grueso, sin manejo de aguas de escorrentia, lo cual afecta la movilidad de los residentes del sector.

La equidad es de todos | Prosperidad Social

VISITA TECNICA DE VERIFICACION Y DIAGNOSTICO

Fecha de la visita (dd/mm/aaaa)	**23/12/2021**	**Realizada por (Interventoría / Nombre Prof. Que reliza la Visita Técnica) :**	**LAURA JULIANA TORO**
No. Iniciativa:		**1041**	**# Radicado DELTA:**

A. DESCRIPCIÓN GENERAL

1. NOMBRE DEL PROYECTO (Incluir el número de convenio y año, cuando aplique)	**MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS DE BAJO TRANSITO EN EL DEPARTAMIENTO DEL QUINDIO**

2. UBICACIÓN DEL PROYECTO

2.1 Departamento	**2.2 Municipio**	**2.3 Nombre centro Poblado**
QUINDIO	**CIRCASIA**	

2.4 Nombre Localidad/Comuna	**2.5 Nombre Barrio**	**2.6 Nombre Vereda**
CIRCASIA	**CARRERA 16 ENTRE CALLE 9 Y 10**	
CIRCASIA	**DIAGONAL 12 ENTRE TRANSVERSAL 16 Y TRANSVERSAL 18**	
CIRCASIA	**CALLE 10 ENTRE CARRERAS 13 Y 14**	
CIRCASIA	**CARRERA 16 ENTRE CALLE 2 Y 3**	
CIRCASIA	**CALLE 5 ENTRE CARRERAS 15 Y 16**	
CIRCASIA	**BARRIO VILLA DIANA VIA NORORIENTAL DE LA MANZANA K**	
CIRCASIA	**BARRIO VILLA DIANA VIA NORORRIENTAL DE LA MANZANA C**	
CIRCASIA	**BARRIO VILLA DIANA VIA MANZANAS B Y C**	
CIRCASIA	**BARRIO VILLA DIANA VIA ENTRE MANZANAS J Y K**	
CIRCASIA	**DIAGONAL 12 ENTRE CALLES 8A Y 10**	
CIRCASIA	**DIAGONAL 13 VIA DE ACCESO A LA ESMERALDA**	

2.7 Dirección Catastral (nomenclatura urbana) (Si son vías, indique con los límites de cada una) | **2.8 Coordenadas (en zonas rurales)**

Tipo de vía (inicio de dirección/tramo)	**ABSCISA INICIAL**	**ABSCISA FINAL**	**VÍA**	**INICIAL ESTE**	**INICIAL NORTE**	**FINAL ESTE**	**FINAL NORTE**
Carretera			**CARRERA 16 ENTRE CALLE 9 Y 10**				
			DIAGONAL 12 ENTRE TRANSVERSAL 16 Y TRANSVERSAL 18				
			CALLE 10 ENTRE CARRERAS 13 Y 14				
			CARRERA 16 ENTRE CALLE 2 Y 3				
			CALLE 5 ENTRE CARRERAS 15 Y 16				
			BARRIO VILLA DIANA VIA NORORIENTAL DE LA MANZANA K				
			BARRIO VILLA DIANA VIA NORORRIENTAL DE LA MANZANA C				
			BARRIO VILLA DIANA VIA MANZANAS B Y C				
			BARRIO VILLA DIANA VIA ENTRE MANZANAS J Y K				
			DIAGONAL 12 ENTRE CALLES 8A Y 10				
			DIAGONAL 13 VIA DE ACCESO A LA ESMERALDA				

3 PARAMETROS AMBIENTALES

3.1 SENSACIÓN TÉRMICA	**3.2 CLIMA**	**3.3 Temperatura promedio (°C):**	**3.4 Metros sobre el nivel del mar:**
Templado (16° a 24°C)	**Húmedo**	**23° C**	**1772 m.s.n.m**

4. VALOR TOTAL DEL PROYECTO SOLICITADO POR EL ENTE TERRITORIAL (cifras en pesos)	

5. CATEGORÍA DEL MUNICIPIO	**5**	**6. ESTRATIFICACIÓN ZONA A INTERVENIR**	**1**

7. SECTOR (Marque con una X)

7.1 Vías	**7.1.1** Vías urbanas	**X**	**7.2 Infraestructura productiva**	**7.2.1** Plaza de mercado	
				7.2.2 Centro de acopio	
	7.1.2 Vías rurales			**7.2.3** Centros de transformación	
				7.2.4 Otros proyectos de infraestructura	
7.3 Espacios comunitarios	**7.3.1** Espacios comunitarios para comundades étnicas		**7.4 Soluciones alternativas**		
7.5 Otros					

8 DE LA INFRAESTRUCTURA SOLICITADA EN EL PROYECTO, ¿CUÁNTAS YA EXISTEN Y FUNCIONAN ACTUALMENTE EN LA MISMA ÁREA DE INTERVENCIÓN?	
8.1 Estado de las edificaciones: (Seleccione opción de lista desplegable) (No aplica para vías)	**8.2 Año de construcción:** (No aplica para vías)

9 EL PREDIO EVIDENCIA LA NECESIDAD DE INTERVENIR? (Marque con una X)	**Cuerpos de Agua - El proyecto requiere concesión de aguas**		**Arboles localizados en la zona de intervención (Cantidad - Tamaño promedio**		**Postes (electricos u otros)**	
10.1 EL PREDIO TIENE ACCESO A: (Seleccione opción de lista desplegable)	**10.2 EL PREDIO TIENE ÁREA DE CARGUÉ Y DESCARGUÉ:** (Seleccione SI/No de lista desplegable)		**10.3 QUE OBRAS DE ADECUACIÓN DEL LOTE SE REQUIEREN:** (Seleccione opciones de las listas desplegables)			
10.4 DISTANCIA DE LA CABECERA MUNICIPAL EN METROS LINEALES			**10.5 SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO:** (describa si existe, la calidad y regularidad del servicio)			

11 EL ÁREA DEL PROYECTO ES PERTINENTE Y SUFICIENTE PARA EL PROYECTO PROPUESTO/IMPLANTACIÓN (Seleccione Si o No de lista desplegable)		**11.1 OBSERVACIONES:**				
12 EL PREDIO CUENTA CON DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS: (Seleccione las opciones que correponda)	**Acueducto**	**Alcantarillado**	**Energía Eléctrica**			

13 DELIMITACIÓN DE ZONAS

13.1 ÁREA TOTAL (m2)		**13.2 ÁREA OCUPADA:**		**13.3 ÁREA DISPONIBLE:**	**13.4 ARBORIZACIÓN:** (Seleccione opción de la lista desplegable)	
13.5 DESCRIPCIÓN LOTE:						
13.6 PARAMENTOS: (Describa la construcción existente)						

13.7 LINDEROS:
Registro visual de la condición que delimita el lote (vías, cuerpos de agua, cercas, edificaciones)

13.7.1 NORTE		**13.7.2 SUR**	
13.7.3 ORIENTE		**13.7.4 OCCIDENTE**	

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

VISITA TECNICA DE VERIFICACION Y DIAGNOSTICO

Fecha de la visita (dd/mm/aaaa)	**23/12/2021**	**Realizada por (Interventoría / Nombre Prof. Que reliza la Visita Técnica) :**	**LAURA JULIANA TORO**
No. Iniciativa:		**1041**	**# Radicado DELTA:**

A. DESCRIPCIÓN GENERAL

1. NOMBRE DEL PROYECTO (Incluir el número de convenio y año, cuando aplique)	**MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS DE BAJO TRANSITO EN EL DEPARTAMIENTO DEL QUINDIO**										
2. UBICACIÓN DEL PROYECTO	**2.1 Departamento**			**2.2 Municipio**				**2.3 Nombre centro Poblado**			
	QUINDIO			**CIRCASIA**							
14 CANTIDAD DE TRAMOS VIALES	**UNO**	**14.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**6.3 Mts**		**14.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)		**Vías urbanas**			
14.3 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Circasia en la carrera 16 entre calles 9 y 10**										
14.4 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)		**Paviemento en mal estado**									
14.5 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE (Marque con una X)		**14.5.1** Taludes	**NO**	**14.5.2** Ondulaciones	**NO**	**14.5.3** Pontones o Puentes	**NO**	**14.5.4** Señalización	**NO**		
14.6 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**14.6.1** Andenes	**SI**		**14.6.2** Árboles en zona de antejardín	**NO**	**14.6.3** Predios Hundidos	**NO**	**14.6.4** Predios Elevados	**NO**		
15 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**15.1** Pozos de Inspección	**NO**		**15.2** Sumideros	**NO**	**15.3** Postes	**SI**	**15.4** Contadores de Agua	**NO**		
	15.5 Canales	**NO**		**15.6** Cajas Subterráneas de Redes	**NO**	**15.7** Transformadores de Energía	**NO**	**15.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	**NO**		
16 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**16.1** Peatones	**SI**		**16.2** Automóviles	**SI**	**16.3** Buses	**SI**	**16.4** Camiones	**SI**		
17 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	**CIRCASIA**		**18 FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio	**GENOVA**		**19 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**BUENAVISTA**		
	Distancia (Km)	**0,5 Km**			Distancia (Km)	**40 Km**					
20 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	**Centro Poblado**										

E. INFORMACIÓN DE CONTACTO: ALCALDÍA / GOBERNACIÓN / COMUNIDAD

21 Descripción Representación	**Nombre**	**Cargo o Rol**	**Teléfono**	**Correo electrónico**
21.1 ALCALDE O GOBERNADOR	**ROBERTO JAIRO JARAMILLO CARDENAS**	**GOBERNADOR**	7417700	contactenos@gobernacionquindio.gov.co
21.2 SECRETARIOS SECTORIALES Planeación/Infraestructura /Obras/Desarrollo/Social	**PABLO CESAR HERRERA CORREA**	**GERENTE EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL - PROYECTA**	3212015030	gerente@proviquindio.gov.co
21.3 QUIEN ACOMPAÑA LA VISITA POR PARTE DE LA ENTIDAD TERRITORIAL	**LUZ ADRIANA TORRES OSPINA**	**SECRETARIA DE PLANEACION - CIRCASIA**	7584024	planeacion.alcacir@gmail.com

22 ¿EL PROYECTO ES PERTINENTE TECNICAMENTE? (Seleccione Si o No de lista desplegable)	**Si**	**22.1 JUSTIFICACIÓN**	**CUMPLE CON LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y LAS NECESIDADES DEL SECTOR**

23. ¿CON LA VISITA SE HAN IDENTIFICADO IMPACTOS NEGATIVOS QUE SE DERIVEN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO? (Seleccione Si o No de lista desplegable)	**23.1** Económicos	
	23.2 Ambientales	
	23.3 Otro	
23.4 Explique:		

La información suministrada es responsabilidad de la entidadad territorial que la proporciona

24 Anexos:

PROFESIONAL TECNICO			
Nombre	**Firma**		
COORDINADOR/ REPRESENTANTE			
Nombre	**Firma**		

Anexo Tramos Viales Adicionales

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**DOS**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**5.7 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas		
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Circasia en la diagonal 12 entre transversal 16 y transversal 18.**										
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)			Afirmado								
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE			**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	NO	**24.4.3 Pontones o Puentes**	NO	**24.4.4 Señalización**	NO	
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes		NO	**24.5.2** Árboles en zona de antejardín		SI	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	SI	
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección		NO	**24.6.2** Sumideros		NO	**24.6.3** Postes	SI	**24.6.4** Contadores de Agua	NO	
	24.6.5 Canales		NO	**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes		NO	**24.6.7** Transformadores de Energía	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	NO	
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones		SI	**24.7.2** Automóviles		SI	**24.7.3** Buses	NO	**24.7.4** Camiones	NO	
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	Circasia		**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**		Municipio	**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**MONTENEGRO**	
	Distancia (Km)	**0.5 Km**				Distancia (Km)	**40.0 Km**				
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado										

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**TRES**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**6.2 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas		
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Circasia en la calle 10 entre carreras 13 y 14.**										
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)			Paviemento en mal estado								
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE			**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	NO	**24.4.3 Pontones o Puentes**	NO	**24.4.4 Señalización**	NO	
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes		SI	**24.5.2** Árboles en zona de antejardín		NO	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	NO	
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección		NO	**24.6.2** Sumideros		NO	**24.6.3** Postes	SI	**24.6.4** Contadores de Agua	NO	
	24.6.5 Canales		NO	**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes		NO	**24.6.7** Transformadores de Energía	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	NO	
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones		SI	**24.7.2** Automóviles		SI	**24.7.3** Buses	NO	**24.7.4** Camiones	NO	
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	Circasia		**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**		Municipio	**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**MONTENEGRO**	
	Distancia (Km)	**0.5 Km**				Distancia (Km)	**40.0 Km**				
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado										

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**CUATRO**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**6.8 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas		
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Circasia en la carrera 16 entre calles 2 y 3**										
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)			Paviemento en mal estado								
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE			**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	NO	**24.4.3 Pontones o Puentes**	NO	**24.4.4 Señalización**	SI	
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes		SI	**24.5.2** Árboles en zona de antejardín		NO	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	NO	
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON:	**24.6.1** Pozos de Inspección		NO	**24.6.2** Sumideros		NO	**24.6.3** Postes	SI	**24.6.4** Contadores de Agua	NO	
	24.6.5 Canales		NO	**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes		NO	**24.6.7** Transformadores de Energía	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	NO	
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones		SI	**24.7.2** Automóviles		SI	**24.7.3** Buses	SI	**24.7.4** Camiones	SI	
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	CIRCASIA		**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**		Municipio	**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**MONTENEGRO**	
	Distancia (Km)	**0.5 Km**				Distancia (Km)	**40.0 Km**				
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado										

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**CINCO**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**5.7 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas		
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Circasia en la calle 5 entre carreras 15 y 16**										
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)			Paviemento en mal estado								
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE			**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	NO	**24.4.3 Pontones o Puentes**	NO	**24.4.4 Señalización**	SI	
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes		SI	**24.5.2** Árboles en zona de antejardín		NO	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	NO	
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección		NO	**24.6.2** Sumideros		NO	**24.6.3** Postes	SI	**24.6.4** Contadores de Agua	NO	
	24.6.5 Canales		NO	**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes		NO	**24.6.7** Transformadores de Energía	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	NO	
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones		SI	**24.7.2** Automóviles		SI	**24.7.3** Buses	SI	**24.7.4** Camiones	SI	
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	CIRCASIA		**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**		Municipio	**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**MONTENEGRO**	
	Distancia (Km)	**0.5 Km**				Distancia (Km)	**40.0 Km**				
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado										

Anexo Tramos Viales Adicionales

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)												
24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**SEIS**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**4.9 Mts**		**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas	
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Circasia en el barrio Villa Diana via nororiental de la manzana K.**											
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)			Afirmado									
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE			**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	NO	**24.4.3 Pontones o Puentes**		NO	**24.4.4 Señalización**		NO
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes		SI		**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	NO	**24.5.3** Predios Hundidos		NO	**24.5.4** Predios Elevados		NO
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección		NO		**24.6.2** Sumideros	NO	**24.6.3** Postes		SI	**24.6.4** Contadores de Agua		NO
	24.6.5 Canales		NO		**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores		NO	**24.6.8** Tanques de Reserva		NO
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones		SI		**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses		NO	**24.7.4** Camiones		NO
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	Circasia			**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio		**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**		**MONTENEGRO**
	Distancia (Km)	**0.5 Km**				Distancia (Km)		**40.0 Km**				
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado											

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)												
24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**SIETE**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**4.9 Mts**		**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas	
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Circasia en el barrio Villa Diana via nororiental de la manzana C.**											
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)			Afirmado									
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE			**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	NO	**24.4.3 Pontones o Puentes**		NO	**24.4.4 Señalización**		NO
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes		SI		**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	NO	**24.5.3** Predios Hundidos		NO	**24.5.4** Predios Elevados		NO
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección		NO		**24.6.2** Sumideros	NO	**24.6.3** Postes		SI	**24.6.4** Contadores de Agua		NO
	24.6.5 Canales		NO		**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores de Energía		NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios		NO
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones		SI		**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses		NO	**24.7.4** Camiones		NO
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	Circasia			**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio		**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**		**MONTENEGRO**
	Distancia (Km)	**0.5 Km**				Distancia (Km)		**40.0 Km**				
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado											

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)												
24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**OCHO**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**4.7 Mts**		**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas	
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Circasia en el barrio Villa Diana via entre las manzanas B y C.**											
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)			Afirmado									
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE			**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	NO	**24.4.3 Pontones o Puentes**		NO	**24.4.4 Señalización**		NO
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes		SI		**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	NO	**24.5.3** Predios Hundidos		NO	**24.5.4** Predios Elevados		NO
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección		NO		**24.6.2** Sumideros	NO	**24.6.3** Postes		SI	**24.6.4** Contadores de Agua		NO
	24.6.5 Canales		NO		**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores de Energía		NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios		NO
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones		SI		**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses		NO	**24.7.4** Camiones		NO
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	Circasia			**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio		**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**		**MONTENEGRO**
	Distancia (Km)	**0.5 Km**				Distancia (Km)		**40.0 Km**				
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado											

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)												
24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**OCHO**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**4.9 Mts**		**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Terciaria (Municipal)	
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Circasia en el barrio Villa Diana via entre las manzanas J y K,**											
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)			Afirmado									
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE			**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	NO	**24.4.3 Pontones o Puentes**		NO	**24.4.4 Señalización**		NO
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes		SI		**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	NO	**24.5.3** Predios Hundidos		NO	**24.5.4** Predios Elevados		NO
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección		NO		**24.6.2** Sumideros	NO	**24.6.3** Postes		SI	**24.6.4** Contadores de Agua		NO
	24.6.5 Canales		NO		**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores de Energía		NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios		NO
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones		SI		**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses		NO	**24.7.4** Camiones		NO
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	Circasia			**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio		**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**		**MONTENEGRO**
	Distancia (Km)	**0.5 Km**				Distancia (Km)		**40.0 Km**				
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado											

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)												
24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**NUEVE**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**4.0 Mts**		**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas	
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Circasia en la diagonal 12 entre calles 8a y 10**											
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)			Afirmado									
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE			**24.4.1.** Taludes	SI	**24.4.2 Ondulaciones**	NO	**24.4.3 Pontones o Puentes**		NO	**24.4.4 Señalización**		NO

Anexo Tramos Viales Adicionales

24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	NO	**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	SI	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	NO
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección	NO	**24.6.2** Sumideros	NO	**24.6.3** Postes	NO	**24.6.4** Contadores de Agua	NO
	24.6.5 Canales	NO	**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores de Energía	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	NO
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI	**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses	NO	**24.7.4** Camiones	NO
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio / Distancia (Km)	Circasia / **0.5 Km**	**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio / Distancia (Km)	**GENOVA** / **40.0 Km**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**MONTENEGRO**
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado							

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**> DIEZ**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)	**4.4 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)		Vías urbanas		
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Circasia en la diagonal 13 via de acceso al Barrio La Esmeralda.**							
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)	Afirmado							
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE	**24.4.1.** Taludes	SI	**24.4.2 Ondulaciones**	NO	**24.4.3 Pontones o Puentes**	NO	**24.4.4 Señalización**	NO
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	NO	**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	SI	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	NO
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección	NO	**24.6.2** Sumideros	NO	**24.6.3** Postes	NO	**24.6.4** Contadores de Agua	NO
	24.6.5 Canales	NO	**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores de Energía	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	NO
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI	**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses	NO	**24.7.4** Camiones	NO
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio / Distancia (Km)	Circasia / **0.5 Km**	**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio / Distancia (Km)	**GENOVA** / **40.0 Km**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**MONTENEGRO**
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado							

La equidad es de todos · Prosperidad Social	**FORMATO VISITA DE PERTINENCIA**	**Código:** F-GI-IH-4
		Versión: 3
	PROCESO: GESTIÓN PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL	**Fecha de Aprobación:** Noviembre de 2018

ANEXO NO. 1: REGISTRO FOTOGRÁFICO ANTES DE INICIAR OBRA

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Coordenadas: calle 9 (Longitud 4.621311 - Latitud -75.636506)	Coordenadas: calle 10 (Longitud 4.621344 - Latitud -75.637251) LONGITUD 83,66 METROS
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Circasia en la carrera 16 entre calles 9 y 10.	Descripción:Se evidencia que la via se encuentra con pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en algunos sectores se observan fisuras, ondulaciones y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sactor teniendo en cuenta que es una via de acceso al municipio.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Coordenadas: transversal 16 (Longitud 4.621297 - Latitud -75.638692)	Coordenadas: transversal 18 (Longitud 4.622366 - Latitud -75.639713) LONGITUD 172,15 METROS
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Circasia en la diagonal 12 entre transversal 16 y transversal 18.	Descripción:Se evidencia que La via se encuentra en mal estado ya que su superficie de rodadura (asfalto) se encuetra deteriodada, fisurada y con ondulaciones pronunciadas debido al mal manejo de aguas de escorrentia lo cual afecta la movilidad de los residentes del sector.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Coordenadas: Carrera 13 (Longitud 4.619865 - Latitud -75.637279)	Coordenadas: Carrera 14 (Longitud 4.619138 - Latitud -75.637294)
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Circasia en la calle 10 entre carreras 13 y 14.	Descripción: Se evidencia que la via se encuentra con pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en algunos sectores se observan fisuras, ondulaciones y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector teniendo en cuenta que es una via de acceso al municipio.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Coordenadas: Calle 2 (Longitud 4,621165 - Latitud -75,631381)	Coordenadas: Calle 3 (Longitud 4,621168 -Latitud -75,632106) LONGITUD 78,51 metros
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Circasia en la carrera 16 entre calles 2 y 3.	Descripción: Se evidencia que la via se encuentra con pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en algunos sectores se observan fisuras, ondulaciones y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sactor teniendo en cuenta que es una via de acceso al municipio.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Coordenadas: : Carrera 15 (Longitud 4.620494 - Latitud -75.633601)	Coordenadas: Carrera 16 (Longitud 4.621253 - Latitud -75.633589) LONGITUD 73,44 Ml
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Circasia en la calle 5 entre carreras 15 y 16.	Descripción:Se evidencia que la via se encuentra con pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en algunos sectores se observan fisuras, ondulaciones y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sactor teniendo en cuenta que es una via de acceso al municipio.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Coordenadas: Longitud 4.618587 - Latitud -75.647226	Coordenadas: Longitud 4.618180 - Latitud -75.646751
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Circasia en el barrio Villa Diana via nororiental de la manzana K.	Descripción: Se evidencia que la via esta en afirmado de material grueso lo que dificulta el desplazamiento de los vehiculos, sin manejo de aguas de escorrentia lo cual afecta la movilidad de los residentes del sector.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Coordenadas: Barrio Villa Diana mz C Longitud 4.618587 - Latitud -75.647226	Coordenadas: Barrio Villa Diana mz C Longitud 4.618993 - Latitud -75.647743

Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Circasia en el barrio Villa Diana via nororiental de la manzana C.	Descripción:Se evidencia que la via esta en afirmado de material grueso lo que dificulta el desplazamiento de los vehiculos, sin manejo de aguas de escorrentia lo cual afecta la movilidad de los residentes del sector.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Coordenadas: Barrio Villa Diana (Longitud 4.618405 - Latitud -75.647373)	Coordenadas: Barrio Villa Diana (Longitud 4.618145 - Latitud -75.647088) LONGITUD 79,88 METROS
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Circasia en el barrio Villa Diana via entre las manzanas B y C.	Descripción:Se evidencia que la via se encuentra en mal estado ya que su superficie de rodadura (asfalto) se encuetra deteriodada, fisurada y con ondulaciones pronunciadas debido al mal manejo de aguas de escorrentia lo cual afecta la movilidad de los residentes del sector.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Coordenadas: Longitud 4.618405 - Latitud -75.647373	Coordenadas: Longitud 4.618819 - Latitud -75.647952 LONGITUD 72,02 METROS
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Circasia en el barrio Villa Diana via entre las manzanas J y K.	Descripción: Se evidencia que la via se encuentra en afirmado de material grueso lo que dificulta el desplazamiento de los vehiculos, sin manejo de aguas de escorrentia lo cual afecta la movilidad de los residentes del sector.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Coordenadas: Longitud 4.615769 - Latitud -75.638557	Coordenadas: Longitud 4.616293 - Latitud -75.638801
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Circasia en la diagonal 12 entre calles 8a y 10	Descripción: Se evidencia que la via es con pendiente en afirmado de material grueso lo que dificulta el desplazamiento de los vehiculos, sin manejo de aguas de escorrentia lo cual afecta la movilidad de los residentes del sector.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	

	
Coordenadas: Longitud 4.615780 - Latitud -75.639047	Coordenadas: Longitud 4.614774 - Latitud -75.639212
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Circasia en la diagonal 13 via de acceso al Barrio La Esmeralda.	Descripción: Se evidencia que la via con pendiente en afirmado de material grueso lo que dificulta el desplazamiento de los vehiculos, sin manejo de aguas de escorrentia lo cual afecta la movilidad de los residentes del sector.

VISITA TECNICA DE VERIFICACION Y DIAGNOSTICO

Fecha de la visita (dd/mm/aaaa)	**23/12/2021**	**Realizada por (Interventoría / Nombre Prof. Que reliza la Visita Técnica) :**	**LAURA JULIANA TORO**
No. Iniciativa:		**1041**	**# Radicado DELTA:**

A. DESCRIPCIÓN GENERAL

1. NOMBRE DEL PROYECTO (Incluir el número de convenio y año, cuando aplique)	**MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS DE BAJO TRANSITO EN EL DEPARTAMIENTO DEL QUINDIO**

2. UBICACIÓN DEL PROYECTO

2.1 Departamento	2.2 Municipio	2.3 Nombre centro Poblado
QUINDIO	CORDOBA	

2.4 Nombre Localidad/Comuna	2.5 Nombre Barrio	2.6 Nombre Vereda
CORDOBA	CALLE 10 ENTRE CARRERAS 10 Y 11	
CORDOBA	CALLE 11 ENTRE CARRERAS 10 Y 11	
CORDOBA	CALLE 12 ENTRE CARRERAS 10 Y 11	
CORDOBA	CALLE 14 ENTRE CARRERAS 9 Y 10	
CORDOBA	CALLE 15 ENTRE CARRERAS 9 Y 10	
CORDOBA	CALLE 15 ENTRE CARRERAS 10 Y 11	
CORDOBA	CALLE 16 ENTRE CARRERAS 10 Y 11	
CORDOBA	CARRERA 11 ENTRE CALLES 15 Y 16	
CORDOBA	CARRERA 11 ENTRE CALLES 10 Y 11	
CORDOBA	CARRERA 9 ENTRE CALLES 14 Y 15	

2.7 Dirección Catastral (nomenclatura urbana) (Si son vías, indique con los límites de cada una)

Tipo de vía (inicio de dirección/tramo)	ABSCISA INICIAL	ABSCISA FINAL	VÍA	INICIAL ESTE	INICIAL NORTE	FINAL ESTE	FINAL NORTE
Calle			CALLE 10 ENTRE CARRERAS 10 Y 11	4,391.199	-75,687,462	4,391,709	-75,687,114
Calle			CALLE 11 ENTRE CARRERAS 10 Y 11	4,391,343	-75,686,598	4,390,841	-75,686,940
Calle			CALLE 12 ENTRE CARRERAS 10 Y 11	4,390,979	-75,686,096	4,390,453	-75,686,424
Calle			CALLE 14 ENTRE CARRERAS 9 Y 10	4,390,783	-75,684,679	4,390,253	-75,685,040
Calle			CALLE 15 ENTRE CARRERAS 9 Y 10	4,390,403	-75,684,153	4,389,878	-75,684,541
Calle			CALLE 15 ENTRE CARRERAS 10 Y 11	4,389,878	-75,684,541	4,389,383	-75,684,891
Calle			CALLE 16 ENTRE CARRERAS 10 Y 11	4,389,552	-75,684,023	4,388,979	-75,684,390
Carrera			CARRERA 11 ENTRE CALLES 15 Y 16	4,389,001	-75,684,380	4,389,387	-75,684,890
Carrera			CARRERA 11 ENTRE CALLES 10 Y 11	4,390,830	-75,686,954	4,391,203	-75,687,457
Carrera			CARRERA 9 ENTRE CALLES 14 Y 15	4,390,782	-75,684,680	4,390,408	-75,684,170

3 PARAMETROS AMBIENTALES

3.1 SENSACIÓN TÉRMICA	3.2 CLIMA	3.3 Temperatura promedio (°C):	3.4 Metros sobre el nivel del mar:
Templado (16° a 24°C)	Húmedo	17.0°C	2007 m.s.n.m

4. VALOR TOTAL DEL PROYECTO SOLICITADO POR EL ENTE TERRITORIAL (cifras en pesos)	

5. CATEGORÍA DEL MUNICIPIO	**5**	**6. ESTRATIFICACÍÓN ZONA A INTERVENIR**	**1**

7. SECTOR (Marque con una X)

7.1 Vías	**7.1.1** Vías urbanas	**X**	**7.2 Infraestructura productiva**	**7.2.1** Plaza de mercado	
				7.2.2 Centro de acopio	
	7.1.2 Vías rurales			**7.2.3** Centros de transformación	
				7.2.4 Otros proyectos de infraestructura	
7.3 Espacios comunitarios	**7.3.1** Espacios comunitarios para comundades étnicas		**7.4 Soluciones alternativas**		
7.5 Otros					

8 DE LA INFRAESTRUCTURA SOLICITADA EN EL PROYECTO, ¿CUÁNTAS YA EXISTEN Y FUNCIONAN ACTUALMENTE EN LA MISMA ÁREA DE INTERVENCIÓN?			
8.1 Estado de las edificaciones: (Seleccione opción de lista desplegable) (No aplica para vías)		**8.2 Año de construcción:** (No aplica para vías)	

9 EL PREDIO EVIDENCIA LA NECESIDAD DE INTERVENIR? (Marque con una X)		**Cuerpos de Agua - El proyecto requiere concesión de aguas**		**Arboles localizados en la zona de intervención (Cantidad - Tamaño promedio**		**Postes (electricos u otros)**	
10.1 EL PREDIO TIENE ACCESO A: (Seleccione opción de lista desplegable)		**10.2 EL PREDIO TIENE ÁREA DE CARGUÉ Y DESCARGUÉ:** (Seleccione SI/No de lista desplegable)		**10.3 QUE OBRAS DE ADECUACIÓN DEL LOTE SE REQUIEREN:** (Seleccione opciones de las listas desplegables)			
10.4 DISTANCIA DE LA CABECERA MUNICIPAL EN METROS LINEALES				**10.5 SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO:** (describa si existe, la calidad y regularidad del servicio)			

11 EL ÁREA DEL PROYECTO ES PERTINENTE Y SUFICIENTE PARA EL PROYECTO PROPUESTO/IMPLANTACIÓN (Seleccione Si o No de lista desplegable)	**Si**	**11.1 OBSERVACIONES:**				
12 EL PREDIO CUENTA CON DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS: (Seleccione las opciones que correponda)	**Acueducto**	**Alcantarillado**	**Energía Eléctrica**			

13 DELIMITACIÓN DE ZONAS

13.1 ÁREA TOTAL (m2)	4421.8 m2	**13.2 ÁREA OCUPADA:**		**13.3 ÁREA DISPONIBLE:**	**13.4 ARBORIZACIÓN:** (Seleccione opción de la lista desplegable)	
13.5 DESCRIPCIÓN LOTE:						
13.6 PARAMENTOS: (Describa la construcción existente)						

13.7 LINDEROS:
Registro visual de la condición que delimita el lote (vías, cuerpos de agua, cercas, edificaciones)

13.7.1 NORTE		**13.7.2 SUR**	
13.7.3 ORIENTE		**13.7.4 OCCIDENTE**	

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

14 CANTIDAD DE TRAMOS VIALES	**UNO**	**14.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)	**5.7 Mts**	**14.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)	**Vías urbanas**

La equidad es de todos · Prosperidad Social	VISITA TECNICA DE VERIFICACION Y DIAGNOSTICO	

Fecha de la visita (dd/mm/aaaa)	**23/12/2021**	**Realizada por (Interventoría / Nombre Prof. Que reliza la Visita Técnica) :**	**LAURA JULIANA TORO**
No. Iniciativa:		**1041**	**# Radicado DELTA:**

A. DESCRIPCIÓN GENERAL

1. NOMBRE DEL PROYECTO (Incluir el número de convenio y año, cuando aplique)	**MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS DE BAJO TRANSITO EN EL DEPARTAMIENTO DEL QUINDIO**									
2. UBICACIÓN DEL PROYECTO	**2.1 Departamento**		**2.2 Municipio**					**2.3 Nombre centro Poblado**		
	QUINDIO		**CORDOBA**							
14.3 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Cordoba en la calle 10 entre carreras 10 y 11.**									
14.4 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)	**Paviemento en mal estado**									
14.5 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE (Marque con una X)	**14.5.1** Taludes	**NO**	**14.5.2** Ondulaciones	**SI**	**14.5.3** Pontones o Puentes	**NO**	**14.5.4** Señalización	**SI**		
14.6 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**14.6.1** Andenes	**SI**	**14.6.2** Árboles en zona de antejardín	**SI**	**14.6.3** Predios Hundidos	**NO**	**14.6.4** Predios Elevados	**SI**		
15 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**15.1** Pozos de Inspección	**SI**	**15.2** Sumideros	**SI**	**15.3** Postes	**SI**	**15.4** Contadores de Agua	**SI**		
	15.5 Canales	**NO**	**15.6** Cajas Subterráneas de Redes	**NO**	**15.7** Transformadores de Energía	**NO**	**15.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	**NO**		
16 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**16.1** Peatones	**SI**	**16.2** Automóviles	**SI**	**16.3** Buses	**NO**	**16.4** Camiones	**NO**		
17 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	**CORODBA**	**18 FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio	**GENOVA**		**19 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**BUENAVISTA**		
	Distancia (Km)	**0.5 Km**		Distancia (Km)	**21.0 Km**					
20 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	**Centro Poblado**									

E. INFORMACIÓN DE CONTACTO: ALCALDÍA / GOBERNACIÓN / COMUNIDAD

21 Descripción Representación	**Nombre**	**Cargo o Rol**	**Teléfono**	**Correo electrónico**
21.1 ALCALDE O GOBERNADOR	**ROBERTO JAIRO JARAMILLO CARDENAS**	**GOBERNADOR**	7417700	contactenos@gobernacionquindio.gov.co
21.2 SECRETARIOS SECTORIALES Planeación/Infraestructura /Obras/Desarrollo/Social	**PABLO CESAR HERRERA CORREA**	**GERENTE EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL - PROYECTA**	3212015030	gerente@proviquindio.gov.co
21.3 QUIEN ACOMPAÑA LA VISITA POR PARTE DE LA ENTIDAD TERRITORIAL				

22 ¿EL PROYECTO ES PERTINENTE TECNICAMENTE? (Seleccione Si o No de lista desplegable)	**Si**	**22.1 JUSTIFICACIÓN**	**CUMPLE CON LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y LAS NECESIDADES DEL SECTOR**

23. ¿CON LA VISITA SE HAN IDENTIFICADO IMPACTOS NEGATIVOS QUE SE DERIVEN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO? (Seleccione Si o No de lista desplegable)	**23.1** Económicos	
	23.2 Ambientales	
	23.3 Otro	
23.4 Explique:		

La información suministrada es responsabilidad de la entidadad territorial que la proporciona

24 Anexos:	

PROFESIONAL TECNICO			
Nombre	**Firma**		

COORDINADOR/ REPRESENTANTE			
Nombre	**Firma**		

Anexo Tramos Viales Adicionales

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**DOS**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**6.5 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas		
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Cordoba en la calle 11 entre carreras 10 y 11.**										
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)		Pavimento en mal estado									
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE		**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	SI	**24.4.3 Pontones o Puentes**		NO	**24.4.4 Señalización**		NO
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	SI		**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	NO	**24.5.3** Predios Hundidos		NO	**24.5.4** Predios Elevados		NO
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección	SI		**24.6.2** Sumideros	SI	**24.6.3** Postes		SI	**24.6.4** Contadores de Agua		SI
	24.6.5 Canales	NO		**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores de Energía		NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios		NO
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI		**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses		NO	**24.7.4** Camiones		NO
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	CORDOBA		**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio		**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**		**BUENAVISTA**
	Distancia (Km)	**0.5 Km**			Distancia (Km)		**45.0 Km**				
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado										

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**TRES**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**5.6 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas		
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Cordoba en la calle 12 entre 10 Y 11.**										
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)		Pavimento en buen estado									
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE		**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	NO	**24.4.3 Pontones o Puentes**		NO	**24.4.4 Señalización**		SI
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	SI		**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	NO	**24.5.3** Predios Hundidos		NO	**24.5.4** Predios Elevados		NO
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección	NO		**24.6.2** Sumideros	NO	**24.6.3** Postes		SI	**24.6.4** Contadores de Agua		SI
	24.6.5 Canales	NO		**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores de Energía		NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios		NO
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI		**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses		SI	**24.7.4** Camiones		SI
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	CORDOBA		**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio		**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**		**BUENAVISTA**
	Distancia (Km)	**0.5 Km**			Distancia (Km)		**45.0 Km**				
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado										

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**CUATRO**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**7.0 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas		
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Cordoba en la calle 14 entre carreras 9 y 10.**										
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)		Pavimento en buen estado									
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE		**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	NO	**24.4.3 Pontones o Puentes**		NO	**24.4.4 Señalización**		SI
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	SI		**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	NO	**24.5.3** Predios Hundidos		NO	**24.5.4** Predios Elevados		NO
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección	NO		**24.6.2** Sumideros	NO	**24.6.3** Postes		SI	**24.6.4** Contadores de Agua		SI
	24.6.5 Canales	NO		**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores de Energía		NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios		NO
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI		**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses		SI	**24.7.4** Camiones		SI
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	CORDOBA		**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio		**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**		**BUENAVISTA**
	Distancia (Km)	**0.5 Km**			Distancia (Km)		**45.0 Km**				
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado										

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**CINCO**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**6.0 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas		
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Cordoba en la calle 15 entre carreras 9 y 10.**										
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)		Pavimento en mal estado									
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE		**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	SI	**24.4.3 Pontones o**		NO	**24.4.4 Señalización**		SI
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	SI		**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	NO	**24.5.3** Predios Hundidos		NO	**24.5.4** Predios Elevados		NO
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección	SI		**24.6.2** Sumideros	NO	**24.6.3** Postes		SI	**24.6.4** Contadores de Agua		SI
	24.6.5 Canales	NO		**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores de Energía		NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios		NO
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI		**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses		NO	**24.7.4** Camiones		NO
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	CORDOBA		**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio		**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**		**BUENAVISTA**
	Distancia (Km)	**0.5 Km**			Distancia (Km)		**45.0 Km**				
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado										

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**SEIS**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**6.0 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas		
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Cordoba en la calle 15 entre carreras 10 y 11.**										
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)		Pavimento en buen estado									
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE		**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	SI	**24.4.3 Pontones o Puentes**		NO	**24.4.4 Señalización**		SI
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	SI		**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	NO	**24.5.3** Predios Hundidos		NO	**24.5.4** Predios Elevados		SI
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE	**24.6.1** Pozos de Inspección	SI		**24.6.2** Sumideros	NO	**24.6.3** Postes		SI	**24.6.4** Contadores de Agua		SI

Anexo Tramos Viales Adicionales

EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.5** Canales	NO	**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores de Energía	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	NO	
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI	**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses	NO	**24.7.4** Camiones	NO	
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	CORDOBA	**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio		**GENOVA**	**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**BUENAVISTA**	
	Distancia (Km)	**0.5 Km**		Distancia (Km)		**45.0 Km**			
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado								

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**SIETE**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)	**5.3 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)		Vías urbanas			
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Cordoba en la calle 16 entre carreras 10 y 11.**								
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)	Pavimento en mal estado								
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE	**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	SI	**24.4.3 Pontones o Puentes**	NO	**24.4.4 Señalización**	SI	
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	SI	**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	SI	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	NO	
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección	SI	**24.6.2** Sumideros	NO	**24.6.3** Postes	SI	**24.6.4** Contadores de Agua	SI	
	24.6.5 Canales	NO	**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores de Energía	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	NO	
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI	**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses	SI	**24.7.4** Camiones	SI	
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	CORDOBA	**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio		**GENOVA**	**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**BUENAVISTA**	
	Distancia (Km)	**0.5 Km**		Distancia (Km)		**45.0 Km**			
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado								

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**OCHO**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)	**6.7 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)		Vías urbanas			
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Cordoba en la carrera 11 entre calles 15 y 16.**								
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)	Pavimento en mal estado								
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE	**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	SI	**24.4.3 Pontones o Puentes**	NO	**24.4.4 Señalización**	SI	
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	SI	**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	NO	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	SI	
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección	NO	**24.6.2** Sumideros	NO	**24.6.3** Postes	SI	**24.6.4** Contadores de Agua	SI	
	24.6.5 Canales	NO	**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores de Energía	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	NO	
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI	**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses	NO	**24.7.4** Camiones	NO	
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	CORDOBA	**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio		**GENOVA**	**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**BUENAVISTA**	
	Distancia (Km)	**0.5 Km**		Distancia (Km)		**45.0 Km**			
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado								

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**NUEVE**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)	**6.0 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)		Vías urbanas			
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Cordoba en la carrera 11 entre calles 10 y 11.**								
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)	Pavimento en buen estado								
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE	**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	SI	**24.4.3 Pontones o**	NO	**24.4.4 Señalización**	SI	
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	SI	**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	NO	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	NO	
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección	SI	**24.6.2** Sumideros	SI	**24.6.3** Postes	SI	**24.6.4** Contadores de Agua	SI	
	24.6.5 Canales	NO	**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores de Energía	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	NO	
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI	**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses	SI	**24.7.4** Camiones	SI	
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	CORDOBA	**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio		**GENOVA**	**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**BUENAVISTA**	
	Distancia (Km)	**0.5 Km**		Distancia (Km)		**45.0 Km**			
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado								

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**DIEZ**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)	**6.0 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)		Vías urbanas			
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Cordoba en la carrera 9 entre calles 14 y 15.**								
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)	Pavimento en mal estado								
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE	**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	SI	**24.4.3 Pontones o Puentes**	NO	**24.4.4 Señalización**	SI	
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	SI	**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	NO	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	SI	
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección	SI	**24.6.2** Sumideros	NO	**24.6.3** Postes	SI	**24.6.4** Contadores de Agua	SI	
	24.6.5 Canales	NO	**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores de Energía	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	NO	
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI	**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses	SI	**24.7.4** Camiones	SI	
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	CORDOBA	**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio		**GENOVA**	**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**BUENAVISTA**	
	Distancia (Km)	**0.5 Km**		Distancia (Km)		**45.0 Km**			
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado								

La equidad es de todos · Prosperidad Social	**FORMATO VISITA DE PERTINENCIA**	**Código:** F-GI-IH-4
		Versión: 3
	PROCESO: GESTIÓN PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL	**Fecha de Aprobación:** Noviembre de 2018

ANEXO NO. 1: REGISTRO FOTOGRÁFICO ANTES DE INICIAR OBRA

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Coordenadas: Longitud 4.391199 - Latitud -75.687462	Coordenadas: Longitud 4.391709 – Latitud -75.687114
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Cordoba en la calle 10 entre carreras 10 y 11.	Descripción: Se evidencia via en pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en algunos tramos de la via se observan fisuras, ondulaciones, baches y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Coordenadas: Longitud 4.391343 - Latitud -75.686598	Coordenadas: Longitud 4.390841 – Latitud -75.686940
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Cordoba en la calle 11 entre carreras 10 y 11.	Descripción: Se evidencia via en pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en algunos tramos de la via se observan fisuras, ondulaciones, baches y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Coordenadas: Longitud 4.390979 - Latitud -75.686096	Coordenadas: Longitud 4.390453 – Latitud -75.686424
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Cordoba en la calle 12 entre 10 Y 11.	Descripción: Se evidencia via en pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en algunos tramos de la via se observan fisuras, ondulaciones, baches y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Coordenadas: Longitud 4.390783 - Latitud -75.684679	Coordenadas: Longitud 4.390253 – Latitud -75.685040
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Cordoba en la calle 14 entre carreras 9 y 10.	Descripción: Se evidencia via en pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en algunos tramos de la via se observan fisuras, ondulaciones, baches y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Coordenadas: Longitud 4.390403 - Latitud -75.684153	Coordenadas: Longitud 4.389878 – Latitud -75.684541
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Cordoba en la calle 15 entre carreras 9 y 10.	Descripción: Se evidencia via en pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en algunos tramos de la via se observan fisuras, ondulaciones, baches y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Coordenadas: Longitud 4.389878 - Latitud -75.684541	Coordenadas: Longitud 4.389383 – Latitud -75.684891
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Cordoba en la calle 15 entre carreras 10 y 11.	Descripción: Se evidencia via en pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en algunos tramos de la via se observan fisuras, ondulaciones, baches y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Coordenadas: Longitud 4.389552 - Latitud -75.684023	Coordenadas: Longitud 4.388979 – Latitud -75.684390
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Cordoba en la calle 16 entre carreras 10 y 11.	Descripción: Se evidencia via en pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en todo el tramo de la via se observan fisuras, ondulaciones, baches y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector teniendo que es una via principal que comunica con otro municipio.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	

	
Coordenadas: Longitud 4.389001 - Latitud -75.684380	Coordenadas: Longitud 4.389387 – Latitud -75.684890
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Cordoba en la carrera 11 entre calles 15 y 16.	Descripción: Se evidencia via en pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en todo el tramo de la via se observan fisuras, ondulaciones, baches y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector teniendo que es una via principal que comunica con otro municipio.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Coordenadas: Longitud 4.390830 - Latitud -75.686954	Coordenadas: Longitud 4.391203 – Latitud -75.687457
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Cordoba en la carrera 11 entre calles 10 y 11.	Descripción: Se evidencia via en pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en algunos tramos de la via se observan fisuras, ondulaciones, baches y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Coordenadas: Longitud 4.390782 - Latitud -75.684680	Coordenadas: Longitud 4.390408 – Latitud -75.684170
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Cordoba en la carrera 9 entre calles 14 y 15.	Descripción: Se evidencia via en pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en algunos tramos de la via se observan fisuras, ondulaciones, baches y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector.

La equidad es de todos | Prosperidad Social

VISITA TECNICA DE VERIFICACION Y DIAGNOSTICO

Fecha de la visita (dd/mm/aaaa)	**23/12/2021**	**Realizada por (Interventoría / Nombre Prof. Que reliza la Visita Técnica) :**	**LAURA JULIANA TORO**
No. Iniciativa:		**1041**	**# Radicado DELTA:**

A. DESCRIPCIÓN GENERAL

1. NOMBRE DEL PROYECTO (Incluir el número de convenio y año, cuando aplique)	**MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS DE BAJO TRANSITO EN EL DEPARTAMIENTO DEL QUINDIO**

2. UBICACIÓN DEL PROYECTO

2.1 Departamento	**2.2 Municipio**	**2.3 Nombre centro Poblado**
QUINDIO	**GENOVA**	

2.4 Nombre Localidad/Comuna	**2.5 Nombre Barrio**	**2.6 Nombre Vereda**
GENOVA	**CALLE 13 ENTRE CARRERAS 10 Y 12**	
GENOVA	**CALLE 14 ENTRE CARRERAS 10 Y 12**	

2.7 Dirección Catastral (nomenclatura urbana) (Si son vías, indique con los límites de cada una)

2.8 Coordenadas (en zonas rurales)

		ABSCISA INICIAL	**ABSCISA FINAL**	**VÍA**	**INICIAL**		**FINAL**	
					ESTE	**NORTE**	**ESTE**	**NORTE**
Tipo de vía (inicio de dirección/tramo)	**Calle**			CALLE 13 ENTRE CARRERAS 10 Y 12	4,210,819	-75,784,974	4,210,362	-75,784,505
	Calle			CALE 14 ENTRE CARRERAS 10 Y 12	4,210,372	-75,785,614	4,209,734	-75,785,199

3 PARAMETROS AMBIENTALES

3.1 SENSACIÓN TÉRMICA	**3.2 CLIMA**	**3.3 Temperatura promedio (°C):**	**3.4 Metros sobre el nivel del mar:**
Frío (10° a 16°C)	**Húmedo**	**11.0°C**	**2132 m.s.n.m**

4. VALOR TOTAL DEL PROYECTO SOLICITADO POR EL ENTE TERRITORIAL (cifras en pesos)	

5. CATEGORÍA DEL MUNICIPIO	**5**	**6. ESTRATIFICACÍÓN ZONA A INTERVENIR**	**1**

7. SECTOR (Marque con una X)

7.1 Vías	**7.1.1** Vías urbanas	**X**	**7.2 Infraestructura productiva**	**7.2.1** Plaza de mercado	
				7.2.2 Centro de acopio	
	7.1.2 Vías rurales			**7.2.3** Centros de transformación	
				7.2.4 Otros proyectos de infraestructura	
7.3 Espacios comunitarios	**7.3.1** Espacios comunitarios para comundades étnicas		**7.4 Soluciones alternativas**		
7.5 Otros					

8 DE LA INFRAESTRUCTURA SOLICITADA EN EL PROYECTO, ¿CUÁNTAS YA EXISTEN Y FUNCIONAN ACTUALMENTE EN LA MISMA ÁREA DE INTERVENCIÓN?							
8.1 Estado de las edificaciones: (Seleccione opción de lista desplegable) (No aplica para vías)			**8.2 Año de construcción:** (No aplica para vías)				
9 EL PREDIO EVIDENCIA LA NECESIDAD DE INTERVENIR? (Marque con una X)	**Cuerpos de Agua - El proyecto requiere concesión de aguas**		**Arboles localizados en la zona de intervención (Cantidad - Tamaño promedio**		**Postes (electricos u otros)**		
10.1 EL PREDIO TIENE ACCESO A: (Seleccione opción de lista desplegable)	**10.2 EL PREDIO TIENE ÁREA DE CARGUÉ Y DESCARGUÉ:** (Seleccione SI/No de lista desplegable)		**10.3 QUE OBRAS DE ADECUACIÓN DEL LOTE SE REQUIEREN:** (Seleccione opciones de las listas desplegables)				
10.4 DISTANCIA DE LA CABECERA MUNICIPAL EN METROS LINEALES			**10.5 SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO:** (describa si existe, la calidad y regularidad del servicio)				
11 EL ÁREA DEL PROYECTO ES PERTINENTE Y SUFICIENTE PARA EL PROYECTO PROPUESTO/IMPLANTACIÓN (Seleccione Si o No de lista desplegable)	**Si**		**11.1 OBSERVACIONES:**				
12 EL PREDIO CUENTA CON DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS: (Seleccione las opciones que correponda)	**Acueducto**		**Alcantarillado**	**Energía Eléctrica**			

13 DELIMITACIÓN DE ZONAS

13.1 ÁREA TOTAL (m2)	955.5 m2	**13.2 ÁREA OCUPADA:**		**13.3 ÁREA DISPONIBLE:**		**13.4 ARBORIZACIÓN:** (Seleccione opción de la lista desplegable)	
13.5 DESCRIPCIÓN LOTE:							
13.6 PARAMENTOS: (Describa la construcción existente)							

13.7 LINDEROS:
Registro visual de la condición que delimita el lote (vías, cuerpos de agua, cercas, edificaciones)

13.7.1 NORTE		**13.7.2 SUR**	
13.7.3 ORIENTE		**13.7.4 OCCIDENTE**	

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

14 CANTIDAD DE TRAMOS VIALES	**UNO**	**14.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)	**5.3 Mts**	**14.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)	**Vías urbanas**
14.3 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Genova en la calle 13 entre carreras 10 y 12.**				
14.4 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)	**Afirmado**				

14.5 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE (Marque con una X)	**14.5.1** Taludes	**NO**	**14.5.2** Ondulaciones	**NO**	**14.5.3** Pontones o Puentes	**NO**	**14.5.4** Señalización	**NO**
14.6 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**14.6.1** Andenes	**NO**	**14.6.2** Árboles en zona de antejardín	**NO**	**14.6.3** Predios Hundidos	**NO**	**14.6.4** Predios Elevados	**NO**
15 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**15.1** Pozos de Inspección	**NO**	**15.2** Sumideros	**NO**	**15.3** Postes	**SI**	**15.4** Contadores de Agua	**NO**
	15.5 Canales	**NO**	**15.6** Cajas Subterráneas de Redes	**NO**	**15.7** Transformadores de Energía	**NO**	**15.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	**NO**
16 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**16.1** Peatones	**SI**	**16.2** Automóviles	**SI**	**16.3** Buses	**NO**	**16.4** Camiones	**NO**

17 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	**GENOVA**	**18 FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio	**GENOVA**	**19 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**BUENAVISTA**
	Distancia (Km)	**1.0 Km**		Distancia (Km)	**17.0 Km**		

20 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA?	**Centro Poblado**		

La equidad es de todos · Prosperidad Social	**VISITA TECNICA DE VERIFICACION Y DIAGNOSTICO**		

Fecha de la visita (dd/mm/aaaa)	**23/12/2021**	**Realizada por (Interventoría / Nombre Prof. Que reliza la Visita Técnica) :**	**LAURA JULIANA TORO**
No. Iniciativa:		**1041**	**# Radicado DELTA:**

A. DESCRIPCIÓN GENERAL

1. NOMBRE DEL PROYECTO (Incluir el número de convenio y año, cuando aplique)	**MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS DE BAJO TRANSITO EN EL DEPARTAMIENTO DEL QUINDIO**		
2. UBICACIÓN DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)	**2.1 Departamento**	**2.2 Municipio**	**2.3 Nombre centro Poblado**
	QUINDIO	**GENOVA**	

E. INFORMACIÓN DE CONTACTO: ALCALDÍA / GOBERNACIÓN / COMUNIDAD

21 Descripción Representación	**Nombre**	**Cargo o Rol**	**Teléfono**	**Correo electrónico**
21.1 ALCALDE O GOBERNADOR	**ROBERTO JAIRO JARAMILLO CARDENAS**	**GOBERNADOR**	7417700	contactenos@gobernacionquindio.gov.co
21.2 SECRETARIOS SECTORIALES Planeación/Infraestructura /Obras/Desarrollo/Social	**PABLO CESAR HERRERA CORREA**	**GERENTE EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL - PROYECTA**	3212015030	gerente@proviquindio.gov.co
21.3 QUIEN ACOMPAÑA LA VISITA POR PARTE DE LA ENTIDAD TERRITORIAL				

22 ¿EL PROYECTO ES PERTINENTE TECNICAMENTE? (Seleccione Si o No de lista desplegable)	**Si**	**22.1 JUSTIFICACIÓN**	**CUMPLE CON LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y LAS NECESIDADES DEL SECTOR**

23. ¿CON LA VISITA SE HAN IDENTIFICADO IMPACTOS NEGATIVOS QUE SE DERIVEN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO? (Seleccione Si o No de lista desplegable)	**23.1** Económicos	
	23.2 Ambientales	
	23.3 Otro	
23.4 Explique:		

La información suministrada es responsabilidad de la entidadad territorial que la proporciona

24 Anexos:	

PROFESIONAL TECNICO			
Nombre	**Firma**		
COORDINADOR/ REPRESENTANTE			
Nombre	**Firma**		

Anexo Tramos Viales Adicionales

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)												
24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**DOS**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**5.3 Mts**		**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)		Vías urbanas			
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Genova en la calle 14 entre carreras 10 Y 12.**											
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)			Afirmado									
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE			**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	NO	**24.4.3 Pontones o Puentes**	NO	**24.4.4 Señalización**	NO		
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes		NO		**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	SI	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	NO		
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección		NO		**24.6.2** Sumideros	NO	**24.6.3** Postes	SI	**24.6.4** Contadores de Agua	NO		
	24.6.5 Canales		NO		**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	SI	**24.6.7** Transformadores de Energía	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	NO		
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones		SI		**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses	NO	**24.7.4** Camiones	NO		
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	Genova			**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio		**GENOVA**	**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**		**BUENAVISTA**	
	Distancia (Km)	**1.0 Km**				Distancia (Km)		**17.0 Km**				
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado											

La equidad es de todos — Prosperidad Social	**FORMATO VISITA DE PERTINENCIA**	**Código:** F-GI-IH-4
		Versión: 3
	PROCESO: GESTIÓN PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL	**Fecha de Aprobación:** Noviembre de 2018

ANEXO NO. 1: REGISTRO FOTOGRÁFICO ANTES DE INICIAR OBRA

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Coordenadas: Carrera 10 Longitud 4.210819 – Latitud -75.784974	Coordenadas: Carrera 12 Longitud 4.210362 – Latitud -75.784505
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Genova en la calle 13 entre carreras 10 y 12.	Descripción: se evidencia via de pendiente moderada en afirmado de material grueso lo que dificulta el desplazamiento de los vehiculos, sin manejo de aguas de escorrentia lo cual afecta la movilidad de los residentes del sector.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Coordenadas: Carrera 10 Longitud 4.210372 – Latitud -75.785614	Coordenadas: Carrera 12 Longitud 4.209734 – Latitud -75.785199
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Genova en la calle 14 entre carreras 10 Y 12.	Descripción: se evidencia via de pendiente moderada en afirmado de material grueso lo que dificulta el desplazamiento de los vehiculos, sin manejo de aguas de escorrentia lo cual afecta la movilidad de los residentes del sector.

VISITA TECNICA DE VERIFICACION Y DIAGNOSTICO

Fecha de la visita (dd/mm/aaaa)	**23/12/2021**	**Realizada por (Interventoría / Nombre Prof. Que reliza la Visita Técnica) :**	**LAURA JULIANA TORO**
No. Iniciativa:		**1041**	**# Radicado DELTA:**

A. DESCRIPCIÓN GENERAL

1. NOMBRE DEL PROYECTO (Incluir el número de convenio y año, cuando aplique)	**MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS DE BAJO TRANSITO EN EL DEPARTAMIENTO DEL QUINDIO**

2. UBICACIÓN DEL PROYECTO

2.1 Departamento	**2.2 Municipio**	**2.3 Nombre centro Poblado**
QUINDIO	**PIJAO**	

2.4 Nombre Localidad/Comuna	**2.5 Nombre Barrio**	**2.6 Nombre Vereda**
PIJAO	**CARRERA 5 ENTRE CALLES 14 Y 16**	
PIJAO	**CARRERAS 4 Y 5 CON CALLE 11**	
PIJAO	**CARRERAS 3 Y 4 CON CALLE 13**	
PIJAO	**CARRERAS 4 Y 5 CON CALLE 13**	
PIJAO	**CARRERA 6 CON CALLE 17B**	
PIJAO	**CARRERA 4 CON CALLE 9**	
PIJAO	**CARRERA 4 CON CALLES 9 Y 11**	
PIJAO	**CALLE 13 CON CALLE 7**	

2.7 Dirección Catastral (nomenclatura urbana) (Si son vías, indique con los límites de cada una) — **2.8 Coordenadas (en zonas rurales)**

Tipo de vía (inicio de dirección/tramo)	**ABSCISA INICIAL**	**ABSCISA FINAL**	**VÍA**	**INICIAL ESTE**	**INICIAL NORTE**	**FINAL ESTE**	**FINAL NORTE**
Carrera			CARRERA 5 ENTRE CALLES 14 Y 16	4,332,939	-75,704,752	4,331,943	-75,705,140
Carrera			CARRERAS 4 Y 5 CON CALLE 11	4,334,467	-75,704,173	4,334,288	-75,703,691
Carrera			CARRERAS 3 Y 4 CON CALLE 13	4,333,128	-75,703,606	4,333,290	-75,704,042
Carrera			CARRERAS 4 Y 5 CON CALLE 13	4,333,290	-75,704,042	4,333,460	-75,704,550
Carrera			CARRERA 6 CON CALLE 17B	4,331,428	-75,706,551	4,331,663	-75,706,707
Carrera			CARRERA 4 CON CALLE 9	4,335,235	-75,702,815	4,335,336	-75,703,041
Carrera			CARRERA 4 CON CALLES 9 Y 11	4,335,310	-75,703,315	4,334,290	-75,703,693
Calle			CALLE 13 CON CALLE 7	4,333,935	-75,705,855	4,334,067	-75,706,213

3 PARAMETROS AMBIENTALES	**3.1 SENSACIÓN TÉRMICA**	**3.2 CLIMA**	**3.3 Temperatura promedio (°C):**	**3.4 Metros sobre el nivel del mar:**
	Frío (10° a 16°C)	**Húmedo**	**15.0°C**	**2612 m.s.n.m**

4. VALOR TOTAL DEL PROYECTO SOLICITADO POR EL ENTE TERRITORIAL (cifras en pesos)	

5. CATEGORÍA DEL MUNICIPIO	**5**	**6. ESTRATIFICACIÓN ZONA A INTERVENIR**	**1**	

7. SECTOR (Marque con una X)

7.1 Vías	**7.1.1** Vías urbanas	**X**	**7.2 Infraestructura productiva**	**7.2.1** Plaza de mercado	
				7.2.2 Centro de acopio	
	7.1.2 Vías rurales			**7.2.3** Centros de transformación	
				7.2.4 Otros proyectos de infraestructura	
7.3 Espacios comunitarios	**7.3.1** Espacios comunitarios para comundades étnicas		**7.4 Soluciones alternativas**		
7.5 Otros					

8 DE LA INFRAESTRUCTURA SOLICITADA EN EL PROYECTO, ¿CUÁNTAS YA EXISTEN Y FUNCIONAN ACTUALMENTE EN LA MISMA ÁREA DE INTERVENCIÓN?			
8.1 Estado de las edificaciones: (Seleccione opción de lista desplegable) (No aplica para vías)		**8.2 Año de construcción:** (No aplica para vías)	

9 EL PREDIO EVIDENCIA LA NECESIDAD DE INTERVENIR? (Marque con una X)		**Cuerpos de Agua - El proyecto requiere concesión de aguas**		**Arboles localizados en la zona de intervención (Cantidad - Tamaño promedio**		**Postes (electricos u otros)**	
10.1 EL PREDIO TIENE ACCESO A: (Seleccione opción de lista desplegable)		**10.2 EL PREDIO TIENE ÁREA DE CARGUÉ Y DESCARGUÉ:** (Seleccione SI/No de lista desplegable)		**10.3 QUE OBRAS DE ADECUACIÓN DEL LOTE SE REQUIEREN:** (Seleccione opciones de las listas desplegables)			
10.4 DISTANCIA DE LA CABECERA MUNICIPAL EN METROS LINEALES				**10.5 SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO:** (describa si existe, la calidad y regularidad del servicio)			

11 EL ÁREA DEL PROYECTO ES PERTINENTE Y SUFICIENTE PARA EL PROYECTO PROPUESTO/IMPLANTACIÓN (Seleccione Si o No de lista desplegable)	**Si**	**11.1 OBSERVACIONES:**				
12 EL PREDIO CUENTA CON DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS: (Seleccione las opciones que correponda)	**Acueducto**	**Alcantarillado**	**Energía Eléctrica**			

13 DELIMITACIÓN DE ZONAS

13.1 ÁREA TOTAL (m2)	4377.0 m2	**13.2 ÁREA OCUPADA:**		**13.3 ÁREA DISPONIBLE:**		**13.4 ARBORIZACIÓN:** (Seleccione opción de la lista desplegable)	
13.5 DESCRIPCIÓN LOTE:							
13.6 PARAMENTOS: (Describa la construcción existente)							

13.7 LINDEROS: Registro visual de la condición que delimita el lote (vías, cuerpos de agua, cercas, edificaciones)

13.7.1 NORTE		**13.7.2 SUR**	
13.7.3 ORIENTE		**13.7.4 OCCIDENTE**	

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

14 CANTIDAD DE TRAMOS VIALES	**UNO**	**14.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)	**6.0 Mts**	**14.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)	**Vías urbanas**
14.3 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Pijao en las carrera 5 entre calles 14 a 16.**				
14.4 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)	**Paviemento en mal estado**				

La equidad es de todos | Prosperidad Social

VISITA TECNICA DE VERIFICACION Y DIAGNOSTICO

Fecha de la visita (dd/mm/aaaa)	**23/12/2021**	**Realizada por (Interventoría / Nombre Prof. Que reliza la Visita Técnica) :**	**LAURA JULIANA TORO**
No. Iniciativa:		**1041**	**# Radicado DELTA:**

A. DESCRIPCIÓN GENERAL

1. NOMBRE DEL PROYECTO (Incluir el número de convenio y año, cuando aplique)	**MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS DE BAJO TRANSITO EN EL DEPARTAMIENTO DEL QUINDIO**

2. UBICACIÓN DEL PROYECTO	**2.1 Departamento**	**2.2 Municipio**	**2.3 Nombre centro Poblado**
	QUINDIO	**PIJAO**	

14.5 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE (Marque con una X)		**14.5.1** Taludes	**NO**	**14.5.2** Ondulaciones	**SI**	**14.5.3** Pontones o Puentes	**NO**	**14.5.4** Señalización	**SI**
14.6 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**14.6.1** Andenes	**SI**	**14.6.2** Árboles en zona de antejardín	**NO**	**14.6.3** Predios Hundidos	**NO**	**14.6.4** Predios Elevados	**NO**		
15 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**15.1** Pozos de Inspección	**NO**	**15.2** Sumideros	**SI**	**15.3** Postes	**SI**	**15.4** Contadores de Agua	**SI**		
	15.5 Canales	**NO**	**15.6** Cajas Subterráneas de Redes	**NO**	**15.7** Transformadores de Energía	**NO**	**15.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	**NO**		
16 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**16.1** Peatones	**SI**	**16.2** Automóviles	**SI**	**16.3** Buses	**SI**	**16.4** Camiones	**SI**		

17 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	**PIJAO**	**18 FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio	**GENOVA**	**19 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**BUENAVISTA**
	Distancia (Km)	**0.5 Km**		Distancia (Km)	**21.0 Km**		

20 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	**Centro Poblado**	

E. INFORMACIÓN DE CONTACTO: ALCALDÍA / GOBERNACIÓN / COMUNIDAD

21 Descripción Representación	**Nombre**	**Cargo o Rol**	**Teléfono**	**Correo electrónico**
21.1 ALCALDE O GOBERNADOR	**ROBERTO JAIRO JARAMILLO CARDENAS**	**GOBERNADOR**	7417700	contactenos@gobernacionquindio.gov.co
21.2 SECRETARIOS SECTORIALES Planeación/Infraestructura /Obras/Desarrollo/Social	**PABLO CESAR HERRERA CORREA**	**GERENTE EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL - PROYECTA**	3212015030	gerente@proviquindio.gov.co
21.3 QUIEN ACOMPAÑA LA VISITA POR PARTE DE LA ENTIDAD TERRITORIAL				

22 ¿EL PROYECTO ES PERTINENTE TECNICAMENTE? (Seleccione Si o No de lista desplegable)	**Si**	**22.1 JUSTIFICACIÓN**	**CUMPLE CON LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y LAS NECESIDADES DEL SECTOR**

23. ¿CON LA VISITA SE HAN IDENTIFICADO IMPACTOS NEGATIVOS QUE SE DERIVEN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO? (Seleccione Si o No de lista desplegable)	**23.1** Económicos	
	23.2 Ambientales	
	23.3 Otro	
23.4 Explique:		

La información suministrada es responsabilidad de la entidadad territorial que la proporciona

24 Anexos:	

PROFESIONAL TECNICO			
Nombre	**Firma**		
COORDINADOR/ REPRESENTANTE			
Nombre	**Firma**		

Anexo Tramos Viales Adicionales

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)												
24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**DOS**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**8.0 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas			
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Pijao en las carreras 4 y 5 con calle 11.**											
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)		Pavimento en mal estado										
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE		**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	SI	**24.4.3 Pontones o Puentes**	NO	**24.4.4 Señalización**	SI			
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	SI		**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	NO	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	NO			
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección	NO		**24.6.2** Sumideros	SI	**24.6.3** Postes	SI	**24.6.4** Contadores de Agua	SI			
	24.6.5 Canales	NO		**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores de Energía	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	NO			
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI		**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses	SI	**24.7.4** Camiones	SI			
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	PIJAO		**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio	**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**BUENAVISTA**			
	Distancia (Km)	**0.5 Km**			Distancia (Km)	**21.0 Km**						
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado											

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)												
24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**TRES**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**5.6 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas			
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Pijao en las carreras 3 Y 4 con calle 13.**											
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)		Pavimento en mal estado										
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE		**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	SI	**24.4.3 Pontones o Puentes**	NO	**24.4.4 Señalización**	SI			
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	SI		**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	NO	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	NO			
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección	NO		**24.6.2** Sumideros	SI	**24.6.3** Postes	SI	**24.6.4** Contadores de Agua	SI			
	24.6.5 Canales	NO		**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores de Energía	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	NO			
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI		**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses	SI	**24.7.4** Camiones	SI			
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	PIJAO		**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio	**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**BUENAVISTA**			
	Distancia (Km)	**0.5 Km**			Distancia (Km)	**21.0 Km**						
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado											

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)												
24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**CUATRO**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**6.0 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas			
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Pijao en las carreras 4 Y 5 con calle 13.**											
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)		Pavimento en mal estado										
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE		**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	SI	**24.4.3 Pontones o Puentes**	NO	**24.4.4 Señalización**	SI			
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	SI		**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	NO	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	NO			
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección	NO		**24.6.2** Sumideros	SI	**24.6.3** Postes	SI	**24.6.4** Contadores de Agua	SI			
	24.6.5 Canales	NO		**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores de Energía	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	NO			
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI		**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses	SI	**24.7.4** Camiones	SI			
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	PIJAO		**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio	**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**BUENAVISTA**			
	Distancia (Km)	**0.5 Km**			Distancia (Km)	**21.0 Km**						
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado											

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)												
24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**CINCO**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**5.6 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas			
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Pijao en la carrera 6 con calle 17b.**											
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)		Pavimento en mal estado										
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE		**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	SI	**24.4.3 Pontones o**	NO	**24.4.4 Señalización**	NO			
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	SI		**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	NO	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	NO			
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección	NO		**24.6.2** Sumideros	NO	**24.6.3** Postes	SI	**24.6.4** Contadores de Agua	SI			
	24.6.5 Canales	NO		**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores de Energía	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	NO			
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI		**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses	NO	**24.7.4** Camiones	NO			
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	PIJAO		**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio	**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**BUENAVISTA**			
	Distancia (Km)	**0.5 Km**			Distancia (Km)	**21.0 Km**						
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado											

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)												
24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**SEIS**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**5.7 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas			
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Piajo en la carrera 4 con calle 9.**											
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)		Afirmado										

Anexo Tramos Viales Adicionales

24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE		**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	NO	**24.4.3 Pontones o Puentes**	NO	**24.4.4 Señalización**	NO
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	SI		**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	NO	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	NO
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección	NO		**24.6.2** Sumideros	NO	**24.6.3** Postes	SI	**24.6.4** Contadores de Agua	NO
	24.6.5 Canales	NO		**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores de Energía	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	NO
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI		**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses	NO	**24.7.4** Camiones	NO
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	PIJAO		**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio	**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**BUENAVISTA**
	Distancia (Km)	**0.5 Km**			Distancia (Km)	**21.0 Km**			
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado								

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**SIETE**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**5.5 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)			Vías urbanas	
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Piajo en la carrera 4 con calle 9 y 11.**								
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)		Paviemento en mal estado							
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE		**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	SI	**24.4.3 Pontones o Puentes**	NO	**24.4.4 Señalización**	SI
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	SI		**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	NO	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	NO
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección	NO		**24.6.2** Sumideros	NO	**24.6.3** Postes	SI	**24.6.4** Contadores de Agua	SI
	24.6.5 Canales	NO		**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores de Energía	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	NO
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI		**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses	SI	**24.7.4** Camiones	SI
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	PIJAO		**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio	**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**BUENAVISTA**
	Distancia (Km)	**0.5 Km**			Distancia (Km)	**21.0 Km**			
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado								

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**OCHO**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**5.0 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)			Vías urbanas	
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Pijao en la calle 13 con carrera 7a.**								
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)		Paviemento en mal estado							
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE		**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	SI	**24.4.3 Pontones o**	NO	**24.4.4 Señalización**	NO
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	SI		**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	NO	**24.5.3** Predios Hundidos	SI	**24.5.4** Predios Elevados	NO
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON:	**24.6.1** Pozos de Inspección	NO		**24.6.2** Sumideros	NO	**24.6.3** Postes	SI	**24.6.4** Contadores de Agua	SI
	24.6.5 Canales	NO		**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva	NO
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI		**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses	NO	**24.7.4** Camiones	NO
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	PIJAO		**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio	**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**BUENAVISTA**
	Distancia (Km)	**0.5 Km**			Distancia (Km)	**21.0 Km**			
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado								

ANEXO NO. 1: REGISTRO FOTOGRÁFICO ANTES DE INICIAR OBRA

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
	Coordenadas: Longitud 4,333132 - Latitud -75,703582
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Pijao en las carrera 5 entre calles 14 a 16.	Descripción: Se evidencia via en pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en algunos sectores se observan fisuras, ondulaciones, baches y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector ya que es una via principal del municipio.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Coordenadas: Longitud 4.334467 - Latitud -75.704173	Coordenadas: Longitud 4.334288 – Latitud -75.703691
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Pijao en las carreras 4 y 5 con calle 11.	Descripción: Se evidencia via en pavimento rigido en mal estado debido a las fisuras, ondulaciones, baches y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector teniendo en cuenta que es una via de acceso principal del municipio.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Coordenadas: Longitud 4.333128 - Latitud -75.703606	Coordenadas: Longitud 4.333290 – Latitud -75.704042
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Piajo en las carreras 3 Y 4 con calle 13.	Descripción: Se evidencia via en pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en algunos sectores se observan fisuras, ondulaciones, baches y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Coordenadas: Longitud 4.333290 - Latitud -75.704042	Coordenadas: Longitud 4.333460 – Latitud -75.704550
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Pijao en las carreras 4 Y 5 con calle 13.	Descripción: Se evidencia via en pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en algunos sectores se observan fisuras, ondulaciones, baches y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Coordenadas: Longitud 4.331428 - Latitud -75.706551	Coordenadas: Longitud 4.331663 – Latitud -75.706707
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Pijao en la carrera 6 con calle 17b.	Descripción: Se evidencia via en pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en algunos sectores se observan fisuras, ondulaciones, baches y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Coordenadas: Longitud 4.335235 - Latitud -75.702815	Coordenadas: Longitud 4.335336 – Latitud -75.703041
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Piajo en la carrera 4 con calle 9.	Descripción: Se evidencia que la via se encuentra en mal estado en material afirmado, sin manejo de aguas de escorrentia, lo cual afecta la movilidad de los residentes del sector.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Coordenadas: Longitud 4.335310 - Latitud -75.703315	Coordenadas: Longitud 4.334290 – Latitud -75.703693
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Piajo en la carrera 4 con calle 9 y 11.	Descripción: Se evidencia via en pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en algunos sectores se observan fisuras, ondulaciones, baches y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector ya que es una via principal del municipio.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	

	
Coordenadas: Longitud 4.333935 - Latitud -75.705855	Coordenadas: Longitud 4.334067 – Latitud -75.706213
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Pijao en la calle 13 con carrera 7a.	Descripción: Se evidencia via en pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en algunos sectores se observan fisuras, ondulaciones, baches y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector.

VISITA TECNICA DE VERIFICACION Y DIAGNOSTICO

Fecha de la visita (dd/mm/aaaa)	**23/12/2021**	**Realizada por (Interventoría / Nombre Prof. Que reliza la Visita Técnica) :**	**LAURA JULIANA TORO**
No. Iniciativa:		**1041**	**# Radicado DELTA:**

A. DESCRIPCIÓN GENERAL

1. NOMBRE DEL PROYECTO (Incluir el número de convenio y año, cuando aplique)	**MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS DE BAJO TRANSITO EN EL DEPARTAMIENTO DEL QUINDIO**

2. UBICACIÓN DEL PROYECTO

2.1 Departamento	**2.2 Municipio**	**2.3 Nombre centro Poblado**
QUINDIO	**QUIMBAYA**	

2.4 Nombre Localidad/Comuna	**2.5 Nombre Barrio**	**2.6 Nombre Vereda**
QUIMBAYA	**BARRIO BUENOS AIRES CALLE 11 ENTRE CARRERAS 8 Y 9**	
QUIMBAYA	**BARRIO FUNDADORES CALLE 7 ENTRE CARRERAS 7 Y 6**	
QUIMBAYA	**BARRIO LA ESPERANZA CARRERA 12 MZ 3-4**	
QUIMBAYA	**BARRIO GONZALES CARRERA 10 ENTRE CALLES 5 Y 6**	
QUIMBAYA	**CARRERA 5 ENTRE CALLES 18 Y 19**	
QUIMBAYA	**BARRIO VOCACIONAL CALLE 17 ENTRE CARRERAS 3 Y 4**	

2.7 Dirección Catastral (nomenclatura urbana) (Si son vías, indique con los límites de cada una) — **2.8 Coordenadas (en zonas rurales)**

		ABSCISA INICIAL	**ABSCISA FINAL**	**VÍA**	**INICIAL**		**FINAL**	
					ESTE	**NORTE**	**ESTE**	**NORTE**
Tipo de vía (inicio de dirección/tramo)	**Calle**			BARRIO BUENOS AIRES CALLE 11 ENTRE CARRERAS 8 Y 9	4,623,953	-75,760,063	4,624,597	-75,760,013
	Carrera			BARRIO FUNDADORES CALLE 7 ENTRE CARRERAS 7 Y 6	4,622,533	-75,757,372	4,622,983	-75,757,390
	Carrera			BARRIO LA ESPERANZA CARRERA 12 MZ 3-4				
	Carrera			BARRIO GONZALES CARRERA 10 ENTRE CALLES 5 Y 6	4,624,889	-75,755,854	4,624,929	-75,756,505
	Carrera			CARRERA 5 ENTRE CALLES 18 Y 19	4,622,304	-75,764,811	4,622,365	-75,765,516
	Calle			BARRIO VOCACIONAL CALLE 17 ENTRE CARRERAS 3 Y 4	4,621,002	-75,764,302	4,621,638	-75,764,233

3 PARAMETROS AMBIENTALES

3.1 SENSACIÓN TÉRMICA	**3.2 CLIMA**	**3.3 Temperatura promedio (°C):**	**3.4 Metros sobre el nivel del mar:**
Templado (16° a 24°C)	**Húmedo**	**20° C**	**1339 m.s.n.m**

4. VALOR TOTAL DEL PROYECTO SOLICITADO POR EL ENTE TERRITORIAL (cifras en pesos)	

5. CATEGORÍA DEL MUNICIPIO	**5**	**6. ESTRATIFICACÍÓN ZONA A INTERVENIR**	**1**

7. SECTOR (Marque con una X)

7.1 Vías	**7.1.1** Vías urbanas	**X**	**7.2 Infraestructura productiva**	**7.2.1** Plaza de mercado	
				7.2.2 Centro de acopio	
	7.1.2 Vías rurales			**7.2.3** Centros de transformación	
				7.2.4 Otros proyectos de infraestructura	
7.3 Espacios comunitarios	**7.3.1** Espacios comunitarios para comundades étnicas		**7.4 Soluciones alternativas**		
7.5 Otros					

8 DE LA INFRAESTRUCTURA SOLICITADA EN EL PROYECTO, ¿CUÁNTAS YA EXISTEN Y FUNCIONAN ACTUALMENTE EN LA MISMA ÁREA DE INTERVENCIÓN?					
8.1 Estado de las edificaciones: (Seleccione opción de lista desplegable) (No aplica para vías)			**8.2 Año de construcción:** (No aplica para vías)		
9 EL PREDIO EVIDENCIA LA NECESIDAD DE INTERVENIR? (Marque con una X)	**Cuerpos de Agua - El proyecto requiere concesión de aguas**		**Arboles localizados en la zona de intervención (Cantidad - Tamaño promedio**	**Postes (electricos u otros)**	
10.1 EL PREDIO TIENE ACCESO A: (Seleccione opción de lista desplegable)	**10.2 EL PREDIO TIENE ÁREA DE CARGUÉ Y DESCARGUÉ:** (Seleccione SI/No de lista desplegable)		**10.3 QUE OBRAS DE ADECUACIÓN DEL LOTE SE REQUIEREN:** (Seleccione opciones de las listas desplegables)		
10.4 DISTANCIA DE LA CABECERA MUNICIPAL EN METROS LINEALES			**10.5 SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO:** (describa si existe, la calidad y regularidad del servicio)		
11 EL ÁREA DEL PROYECTO ES PERTINENTE Y SUFICIENTE PARA EL PROYECTO PROPUESTO/IMPLANTACIÓN (Seleccione Si o No de lista desplegable)	**Si**		**11.1 OBSERVACIONES:**		
12 EL PREDIO CUENTA CON DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS: (Seleccione las opciones que correponda)	**Acueducto**	**Alcantarillado**	**Energía Eléctrica**		

13 DELIMITACIÓN DE ZONAS

13.1 ÁREA TOTAL (m2)	2265.9 m2	**13.2 ÁREA OCUPADA:**		**13.3 ÁREA DISPONIBLE:**		**13.4 ARBORIZACIÓN:** (Seleccione opción de la lista desplegable)	
13.5 DESCRIPCIÓN LOTE:							
13.6 PARAMENTOS: (Describa la construcción existente)							

13.7 LINDEROS: Registro visual de la condición que delimita el lote (vías, cuerpos de agua, cercas, edificaciones)

13.7.1 NORTE		**13.7.2 SUR**	
13.7.3 ORIENTE		**13.7.4 OCCIDENTE**	

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

14 CANTIDAD DE TRAMOS VIALES	**UNO**	**14.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)	**3.4 Mts**	**14.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)			**Vías urbanas**
14.3 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Quimbaya en el Barrio Buenos Aires calle 11 entre carreras 8 y 9.**						

14.4 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)		**Adoquín o Piedra**								
14.5 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE (Marque con una X)		**14.5.1** Taludes	**SI**	**14.5.2** Ondulaciones	**NO**	**14.5.3** Pontones o Puentes	**NO**	**14.5.4** Señalización		**SI**
14.6 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**14.6.1** Andenes	**NO**	**14.6.2** Árboles en zona de antejardín		**SI**	**14.6.3** Predios Hundidos	**NO**	**14.6.4** Predios Elevados		**SI**
15 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO SE	**15.1** Pozos de Inspección	**NO**	**15.2** Sumideros		**NO**	**15.3** Postes	**SI**	**15.4** Contadores de Agua		**SI**

La equidad es de todos | Prosperidad Social

VISITA TECNICA DE VERIFICACION Y DIAGNOSTICO

Fecha de la visita (dd/mm/aaaa)	**23/12/2021**	**Realizada por (Interventoría / Nombre Prof. Que reliza la Visita Técnica) :**	**LAURA JULIANA TORO**
No. Iniciativa:		**1041**	**# Radicado DELTA:**

A. DESCRIPCIÓN GENERAL

1. NOMBRE DEL PROYECTO (Incluir el número de convenio y año, cuando aplique)	**MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS DE BAJO TRANSITO EN EL DEPARTAMIENTO DEL QUINDIO**										
2. UBICACIÓN DEL PROYECTO	**2.1 Departamento**			**2.2 Municipio**				**2.3 Nombre centro Poblado**			
	QUINDIO			**QUIMBAYA**							
CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**15.5** Canales		**NO**	**15.6** Cajas Subterráneas de Redes		**NO**	**15.7** Transformadores de Energía		**NO**	**15.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	**NO**
16 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**16.1** Peatones		**SI**	**16.2** Automóviles		**NO**	**16.3** Buses		**NO**	**16.4** Camiones	**NO**
17 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	**QUIMBAYA**		**18 FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio		**GENOVA**			**19 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**BUENAVISTA**
	Distancia (Km)	**0.4 Km**			Distancia (Km)		**43.0 Km**				

20 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	**Centro Poblado**	

E. INFORMACIÓN DE CONTACTO: ALCALDÍA / GOBERNACIÓN / COMUNIDAD

21 Descripción Representación	**Nombre**	**Cargo o Rol**	**Teléfono**	**Correo electrónico**
21.1 ALCALDE O GOBERNADOR	**ROBERTO JAIRO JARAMILLO CARDENAS**	**GOBERNADOR**	7417700	contactenos@gobernacionquindio.gov.co
21.2 SECRETARIOS SECTORIALES Planeación/Infraestructura /Obras/Desarrollo/Social	**PABLO CESAR HERRERA CORREA**	**GERENTE EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL - PROYECTA**	3212015030	gerente@proviquindio.gov.co
21.3 QUIEN ACOMPAÑA LA VISITA POR PARTE DE LA ENTIDAD TERRITORIAL	**AMANDA**	**SECRETARIA DE PLANEACION**	3206975174	ventanillaunica@quimbaya-quindio.gov.co

22 ¿EL PROYECTO ES PERTINENTE TECNICAMENTE? (Seleccione Si o No de lista desplegable)	**Si**	**22.1 JUSTIFICACIÓN**	**CUMPLE CON LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y LAS NECESIDADES DEL SECTOR**

23. ¿CON LA VISITA SE HAN IDENTIFICADO IMPACTOS NEGATIVOS QUE SE DERIVEN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO? (Seleccione Si o No de lista desplegable)	**23.1** Económicos	
	23.2 Ambientales	
	23.3 Otro	
23.4 Explique:		

La información suministrada es responsabilidad de la entidadad territorial que la proporciona

24 Anexos:	

PROFESIONAL TECNICO			
Nombre	**Firma**		

COORDINADOR/ REPRESENTANTE			
Nombre	**Firma**		

Anexo Tramos Viales Adicionales

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**DOS**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**5.0 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas		
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Quimbaya en el Barrio Fundadores calle 7 entre carreras 7 y 6.**										
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)		Afirmado									
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE		**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	NO	**24.4.3 Pontones o Puentes**	NO	**24.4.4 Señalización**	NO		
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	NO		**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	NO	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	SI		
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección	SI		**24.6.2** Sumideros	NO	**24.6.3** Postes	NO	**24.6.4** Contadores de Agua	NO		
	24.6.5 Canales	NO		**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	SI	**24.6.7** Transformadores de Energía	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	NO		
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI		**24.7.2** Automóviles	NO	**24.7.3** Buses	NO	**24.7.4** Camiones	SI		
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	QUIMBAYA		**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio	**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**MONTENEGRO**		
	Distancia (Km)	**0.5 Km**			Distancia (Km)	**43.0 Km**					
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado										

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**TRES**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**5.9 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas		
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Quimbaya en el Barrio La Esperanza carrera 12 manzanas 3 y 4.**										
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)		Paviemento en mal estado									
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE		**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	SI	**24.4.3 Pontones o**	NO	**24.4.4 Señalización**	SI		
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	SI		**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	SI	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	NO		
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON:	**24.6.1** Pozos de Inspección	SI		**24.6.2** Sumideros	NO	**24.6.3** Postes	SI	**24.6.4** Contadores de Agua	NO		
	24.6.5 Canales	NO		**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	SI	**24.6.7** Transformadores	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva	NO		
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI		**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses	SI	**24.7.4** Camiones	NO		
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	QUIMBAYA		**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio	**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**MONTENEGRO**		
	Distancia (Km)	**0.5 Km**			Distancia (Km)	**43.0 Km**					
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado										

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**CUATRO**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**7.9 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas		
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Quimbaya en el Barrio Gonzales carrera 10 entre calle 5 y 6.**										
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)		Paviemento en mal estado									
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE		**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	SI	**24.4.3 Pontones o**	NO	**24.4.4 Señalización**	NO		
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	SI		**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	SI	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	NO		
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON:	**24.6.1** Pozos de Inspección	SI		**24.6.2** Sumideros	NO	**24.6.3** Postes	SI	**24.6.4** Contadores de Agua	NO		
	24.6.5 Canales	NO		**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	SI	**24.6.7** Transformadores	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva	NO		
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI		**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses	SI	**24.7.4** Camiones	SI		
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	QUIMBAYA		**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio	**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**MONTENEGRO**		
	Distancia (Km)	**0.5 Km**			Distancia (Km)	**43.0 Km**					
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado										

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**CINCO**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**8.5 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas		
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Quimbaya en la carrera 5 entre calles 18 y 19.**										
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)		Paviemento en mal estado									
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE		**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	SI	**24.4.3 Pontones o**	NO	**24.4.4 Señalización**	SI		
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	SI		**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	SI	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	SI		
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON:	**24.6.1** Pozos de Inspección	NO		**24.6.2** Sumideros	NO	**24.6.3** Postes	SI	**24.6.4** Contadores de Agua	SI		
	24.6.5 Canales	NO		**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva	NO		
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI		**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses	SI	**24.7.4** Camiones	SI		
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	QUIMBAYA		**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio	**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**MONTENEGRO**		
	Distancia (Km)	**0.5 Km**			Distancia (Km)	**43.0 Km**					
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado										

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**SEIS**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)		**6.5 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas		
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Quimbaya en el Barrio Vocacional calle 17 entre carreras 3 y 4.**										
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)		Paviemento en mal estado									
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE		**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	SI	**24.4.3 Pontones o**	NO	**24.4.4 Señalización**	NO		
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	SI		**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	SI	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	NO		
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON:	**24.6.1** Pozos de Inspección	NO		**24.6.2** Sumideros	NO	**24.6.3** Postes	SI	**24.6.4** Contadores de Agua	SI		
	24.6.5 Canales	NO		**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva	NO		
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI		**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses	SI	**24.7.4** Camiones	SI		
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	QUIMBAYA		**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio	**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**MONTENEGRO**		
	Distancia (Km)	**0.5 Km**			Distancia (Km)	**43.0 Km**					
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado										

La equidad es de todos · Prosperidad Social	**FORMATO VISITA DE PERTINENCIA**	**Código:** F-GI-IH-4
		Versión: 3
	PROCESO: GESTIÓN PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL	**Fecha de Aprobación:** Noviembre de 2018

ANEXO NO. 1: REGISTRO FOTOGRÁFICO ANTES DE INICIAR OBRA

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Coordenadas: Longitud 4.623953 – Latitud -75.760063	Coordenadas: Longitud 4.624597 – Latitud -75.760013
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Quimbaya en el Barrio Buenos Aires calle 11 entre carreras 8 y 9.	Descripción: se evidencia via de fuerte pendiente en tierra y piedra lo que no permite el paso de vehiculos, sin manejo de aguas de escorrentia lo cual impide la movilidad de los residentes del sector siendo en estos momentos utilizada solo por peatones.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Coordenadas: Longitud 4.622533 – Latitud -75.757372	Coordenadas: Longitud 4.622983 – Latitud -75.757390
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Quimbaya en el Barrio Fundadores calle 7 entre carreras 7 y 6.	Descripción: Se evidencia via en condiciones malas en afirmado de material grueso lo que dificulta el desplazamiento vehicular, sin manejo de aguas de escorrentias lo cual impide la movilidad de los residentes del sector.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Coordenadas:	Coordenadas:
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Quimbaya en el Barrio La Esperanza carrera 12 manzanas 3 y 4.	Descripción: Se evidencia via en pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en todo el tramo de la via se observan fisuras, ondulaciones, baches y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Coordenadas: Longitud 4.624889 – Latitud -75.755854	Coordenadas: Longitud 4.624929 – Latitud -75.756505
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Quimbaya en el Barrio Gonzales carrera 10 entre calle 5 y 6.	Descripción: Se evidencia via en pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en todo el tramo de la via se observan fisuras, ondulaciones, baches y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Coordenadas: Longitud 4.622304 – Latitud -75.764811	Coordenadas: Longitud 4.622365 – Latitud -75.765516
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Quimbaya en la carrera 5 entre calles 18 y 19.	Descripción: Se evidencia via en pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en todo el tramo de la via se observan fisuras, ondulaciones, baches y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Coordenadas: Longitud 4.621002 – Latitud -75.764302	Coordenadas: Longitud 4.621638 – Latitud -75.764233
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Quimbaya en el Barrio Vocacional calle 17 entre carreras 3 y 4.	Descripción: Se evidencia via en pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en todo el tramo de la via se observan fisuras, ondulaciones, baches y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector.

VISITA TECNICA DE VERIFICACION Y DIAGNOSTICO

Fecha de la visita (dd/mm/aaaa)	**23/12/2021**	**Realizada por (Interventoría / Nombre Prof. Que reliza la Visita Técnica) :**	**LAURA JULIANA TORO**
No. Iniciativa:	**1041**	**# Radicado DELTA:**	

A. DESCRIPCIÓN GENERAL

1. NOMBRE DEL PROYECTO (Incluir el número de convenio y año, cuando aplique)	**MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS DE BAJO TRANSITO EN EL DEPARTAMIENTO DEL QUINDIO**								
2. UBICACIÓN DEL PROYECTO	**2.1 Departamento**		**2.2 Municipio**		**2.3 Nombre centro Poblado**				
	QUINDIO		**SALENTO**						
	2.4 Nombre Localidad/Comuna		**2.5 Nombre Barrio**		**2.6 Nombre Vereda**				
	SALENTO		**CARRERA 10 ENTRE CALLES 8 Y 6**						
	SALENTO		**CALLE 2 ENTRE CARRERAS 3 Y 2**						
	2.7 Dirección Catastral (nomenclatura urbana) (Si son vías, indique con los límites de cada una)				**2.8 Coordenadas (en zonas rurales)**				
		ABSCISA INICIAL	**ABSCISA FINAL**	**VÍA**		**INICIAL**		**FINAL**	
						ESTE	**NORTE**	**ESTE**	**NORTE**
	Tipo de vía (inicio de dirección/tramo) **Carrera**			**CARRERA 10 ENTRE CALLES 8 Y 6**		**4,634,456**	**-75,569,474**	4,634,132	**-75,570,038**
				CALLE 2 ENTRE CARRERAS 3 Y 2		**4,640,772**	**-75,568,955**	**4,640,962**	**-75,569,086**
3 PARAMETROS AMBIENTALES	**3.1 SENSACIÓN TÉRMICA**	**3.2 CLIMA**		**3.3 Temperatura promedio (°C):**		**3.4 Metros sobre el nivel del mar:**			
	Templado (16° a 24°C)	**Húmedo**		**18° C**		**2000 m.s.n.m**			
4. VALOR TOTAL DEL PROYECTO SOLICITADO POR EL ENTE TERRITORIAL (cifras en pesos)									
5. CATEGORÍA DEL MUNICIPIO	**5**		**6. ESTRATIFICACÍÓN ZONA A INTERVENIR**		**1**				

7. SECTOR (Marque con una X)

7.1 Vías	**7.1.1** Vías urbanas	**X**	**7.2 Infraestructura productiva**	**7.2.1** Plaza de mercado	
				7.2.2 Centro de acopio	
	7.1.2 Vías rurales			**7.2.3** Centros de transformación	
				7.2.4 Otros proyectos de infraestructura	
7.3 Espacios comunitarios	**7.3.1** Espacios comunitarios para comundades étnicas		**7.4 Soluciones alternativas**		
7.5 Otros					

8 DE LA INFRAESTRUCTURA SOLICITADA EN EL PROYECTO, ¿CUÁNTAS YA EXISTEN Y FUNCIONAN ACTUALMENTE EN LA MISMA ÁREA DE INTERVENCIÓN?									
8.1 Estado de las edificaciones: (Seleccione opción de lista desplegable) (No aplica para vías)			**8.2 Año de construcción:** (No aplica para vías)						
9 EL PREDIO EVIDENCIA LA NECESIDAD DE INTERVENIR? (Marque con una X)	**Cuerpos de Agua - El proyecto requiere concesión de aguas**		**Arboles localizados en la zona de intervención (Cantidad - Tamaño promedio**		**Postes (electricos u otros)**				
10.1 EL PREDIO TIENE ACCESO A: (Seleccione opción de lista desplegable)		**10.2 EL PREDIO TIENE ÁREA DE CARGUÉ Y DESCARGUÉ:** (Seleccione SI/No de lista desplegable)	**10.3 QUE OBRAS DE ADECUACIÓN DEL LOTE SE REQUIEREN:** (Seleccione opciones de las listas desplegables)						
10.4 DISTANCIA DE LA CABECERA MUNICIPAL EN METROS LINEALES			**10.5 SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO:** (describa si existe, la calidad y regularidad del servicio)						
11 EL ÁREA DEL PROYECTO ES PERTINENTE Y SUFICIENTE PARA EL PROYECTO PROPUESTO/IMPLANTACIÓN (Seleccione Si o No de lista desplegable)			**11.1 OBSERVACIONES:**						
12 EL PREDIO CUENTA CON DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS: (Seleccione las opciones que correponda)	**Acueducto**		**Alcantarillado**	**Energía Eléctrica**					
13 DELIMITACIÓN DE ZONAS									
13.1 ÁREA TOTAL (m2)		**13.2 ÁREA OCUPADA:**		**13.3 ÁREA DISPONIBLE:**		**13.4 ARBORIZACIÓN:** (Seleccione opción de la lista desplegable)			
13.5 DESCRIPCIÓN LOTE:									
13.6 PARAMENTOS: (Describa la construcción existente)									
13.7 LINDEROS: Registro visual de la condición que delimita el lote (vías, cuerpos de agua, cercas, edificaciones)									
13.7.1 NORTE			**13.7.2 SUR**						
13.7.3 ORIENTE			**13.7.4 OCCIDENTE**						

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

14 CANTIDAD DE TRAMOS VIALES	**UNO**	**14.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)	**6.0 Mts**	**14.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)			**Vías urbanas**		
14.3 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Salento en la carrera 10 entre calle 8 y 6**								
14.4 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)	**Adoquín o Piedra**								
14.5 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE (Marque con una X)	**14.5.1** Taludes	**NO**	**14.5.2** Ondulaciones	**NO**	**14.5.3** Pontones o Puentes	**NO**	**14.5.4** Señalización	**NO**	
14.6 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**14.6.1** Andenes	**NO**	**14.6.2** Árboles en zona de antejardín	**NO**	**14.6.3** Predios Hundidos	**NO**	**14.6.4** Predios Elevados	**NO**	
15 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**15.1** Pozos de Inspección	**SI**	**15.2** Sumideros	**NO**	**15.3** Postes	**SI**	**15.4** Contadores de Agua	**NO**	
	15.5 Canales	**NO**	**15.6** Cajas Subterráneas de Redes	**NO**	**15.7** Transformadores de Energía	**NO**	**15.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	**NO**	
16 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**16.1** Peatones	**SI**	**16.2** Automóviles	**SI**	**16.3** Buses	**NO**	**16.4** Camiones	**NO**	

17 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	**SALENTO**	**18 FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio	**GENOVA**	**19 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**BUENAVISTA**
	Distancia (Km)	**0.4 Km**		Distancia (Km)	**44.0 Km**		

La equidad es de todos · Prosperidad Social	**VISITA TECNICA DE VERIFICACION Y DIAGNOSTICO**		

Fecha de la visita (dd/mm/aaaa)	**23/12/2021**	**Realizada por (Interventoría / Nombre Prof. Que reliza la Visita Técnica) :**	**LAURA JULIANA TORO**
No. Iniciativa:		**1041**	**# Radicado DELTA:**

A. DESCRIPCIÓN GENERAL

1. NOMBRE DEL PROYECTO (Incluir el número de convenio y año, cuando aplique)	**MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS DE BAJO TRANSITO EN EL DEPARTAMIENTO DEL QUINDIO**		
2. UBICACIÓN DEL PROYECTO	**2.1 Departamento**	**2.2 Municipio**	**2.3 Nombre centro Poblado**
	QUINDIO	**SALENTO**	

20 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	**Centro Poblado**	

E. INFORMACIÓN DE CONTACTO: ALCALDÍA / GOBERNACIÓN / COMUNIDAD

21 Descripción Representación	**Nombre**	**Cargo o Rol**	**Teléfono**	**Correo electrónico**
21.1 ALCALDE O GOBERNADOR	**ROBERTO JAIRO JARAMILLO CARDENAS**	**GOBERNADOR**	7417700	contactenos@gobernacionquindio.gov.co
21.2 SECRETARIOS SECTORIALES Planeación/Infraestructura /Obras/Desarrollo/Social	**PABLO CESAR HERRERA CORREA**	**GERENTE EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL - PROYECTA**	3212015030	gerente@proviquindio.gov.co
21.3 QUIEN ACOMPAÑA LA VISITA POR PARTE DE LA ENTIDAD TERRITORIAL		**SECRETARIA DE PLANEACION - CIRCASIA**		planeacion.alcacir@gmail.com

22 ¿EL PROYECTO ES PERTINENTE TECNICAMENTE? (Seleccione Si o No de lista desplegable)	**Si**	**22.1 JUSTIFICACIÓN**	**CUMPLE CON LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y LAS NECESIDADES DEL SECTOR**

23. ¿CON LA VISITA SE HAN IDENTIFICADO IMPACTOS NEGATIVOS QUE SE DERIVEN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO? (Seleccione Si o No de lista desplegable)	**23.1** Económicos	
	23.2 Ambientales	
	23.3 Otro	
23.4 Explique:		

La información suministrada es responsabilidad de la entidadad territorial que la proporciona

24 Anexos:	

PROFESIONAL TECNICO			
Nombre	**Firma**		
COORDINADOR/ REPRESENTANTE			
Nombre	**Firma**		

Anexo Tramos Viales Adicionales

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)												
24 CANTIDAD DE TRAMOS VIALES	**DOS**	**24 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)	**5.7 Mts**	**24.1 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)	Vías urbanas							
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Salento en la calle 2 entre carrera 3 y 4**											
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)			Adoquín o Piedra									
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE (Marque con una X)			**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2** Ondulaciones	NO	**24.4.3** Pontones o Puentes	NO	**24.4.4** Señalización	NO		
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes		NO	**24.5.2** Árboles en zona de antejardín		NO	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	NO		
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección		NO	**24.6.2** Sumideros		NO	**24.6.3** Postes	SI	**24.6.4** Contadores de Agua	NO		
	24.6.5 Canales		NO	**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes		NO	**24.6.7** Transformadores de Energía	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	NO		
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones		SI	**24.7.2** Automóviles		SI	**24.7.3** Buses	NO	**24.7.4** Camiones	NO		
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	SALENTO		**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**		Municipio	Genova		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**		**MONTENEGRO**	
	Distancia (Km)	**0.4 Km**				Distancia (Km)	**40.0 Km**					
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado											

La equidad es de todos · Prosperidad Social	**FORMATO VISITA DE PERTINENCIA**	**Código:** F-GI-IH-4
		Versión: 3
	PROCESO: GESTIÓN PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL	**Fecha de Aprobación:** Noviembre de 2018

ANEXO NO. 1: REGISTRO FOTOGRÁFICO ANTES DE INICIAR OBRA

REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Coordenadas: Calle 8 (Longitud 4.634456 - Latitud -75.569474)	Coordenadas: Calle 6 (Longitud 4.634132 - Latitud -75.570038)
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Salento en la carrera 10 entre calle 8 y 6	Descripción: se evidencia via de fuerte pendiente en afirmado de material grueso lo que dificulta el desplazamiento de los vehiculos, sin manejo de aguas de escorrentia lo cual afecta la movilidad de los residentes del sector y turistas teniendo en cuenta que el municipio de Salento su principal actividad economica es el turismo.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Coordenadas: (Longitud 4,640772 – Latitud -75,568955")	Coordenadas: (Longitud 4°64'09,62 - Latitud -75°56'90.86)LONGITUD 40,80 metros
Descripción:El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de Salento en la calle 2 entre carrera 3 y 4	Descripción: Se evidencia que la via se encuentra en mal estado sin carpeta de rodadura, solo en material afirmadolo cual afecta la movilidad de los residentes del sector y turistas teniendo en cuenta que el municipio de Salento su principal actividad economica es el turismo.

La equidad es de todos | Prosperidad Social

VISITA TECNICA DE VERIFICACION Y DIAGNOSTICO

Fecha de la visita (dd/mm/aaaa)	**23/12/2021**	**Realizada por (Interventoría / Nombre Prof. Que reliza la Visita Técnica) :**	**LAURA JULIANA TORO**
No. Iniciativa:		**1041**	**# Radicado DELTA:**

A. DESCRIPCIÓN GENERAL

1. NOMBRE DEL PROYECTO (Incluir el número de convenio y año, cuando aplique)	**MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS DE BAJO TRANSITO EN EL DEPARTAMIENTO DEL QUINDIO**

2. UBICACIÓN DEL PROYECTO

2.1 Departamento	**2.2 Municipio**	**2.3 Nombre centro Poblado**
QUINDIO	**LA TEBAIDA**	

2.4 Nombre Localidad/Comuna	**2.5 Nombre Barrio**	**2.6 Nombre Vereda**
LA TEBAIDA	**CARRERA 7 ENTRE CALLES 10 Y 11**	
LA TEBAIDA	**CARRERA 7 ENTRE CALLES 11 Y 12**	
LA TEBAIDA	**BARRIO NUEVA TEBAIDA ETAPA 2 CARRERA 6 ENTRE CALLES 18 Y 19**	
LA TEBAIDA	**CARRERA 6 ENTRE CALLE 9 Y 10**	
LA TEBAIDA	**CALLE 9 ENTRE CARRERAS 5 Y 6**	
LA TEBAIDA	**CARRERA 8 ENTRE CALLES 12 Y 13**	
LA TEBAIDA	**CALLE 10 ENTRE CARRERAS 9 Y 10**	

2.7 Dirección Catastral (nomenclatura urbana) (Si son vías, indique con los límites de cada una) | **2.8 Coordenadas (en zonas rurales)**

Tipo de vía (inicio de dirección/tramo)	**ABSCISA INICIAL**	**ABSCISA FINAL**	**VÍA**	**INICIAL ESTE**	**INICIAL NORTE**	**FINAL ESTE**	**FINAL NORTE**
Carrera			CARRERA 7 ENTRE CALLES 10 Y 11				
Carrera			CARRERA 7 ENTRE CALLES 11 Y 12	4,452.908	-75,787,991	4,452,646	-75,788,719
Carrera			BARRIO NUEVA TEBAIDA ETAPA 2 CARRERA 6 ENTRE CALLES 18 Y 19	4,451.564	-75,793,445	4,451,213	-75,794,534
Carrera			CARRERA 6 ENTRE CALLE 9 Y 10	4,453.947	-75,787,471	4,454,294	-75,786,508
Calle			CALLE 9 ENTRE CARRERAS 5 Y 6	4,454,280	-75,786,517	4,455,049	-75,786,807
Carrera			CARRERA 8 ENTRE CALLES 12 Y 13	4,451.670	-75,789,048	4,451,883	-75,788,455
Calle			CALLE 10 ENTRE CARRERAS 9 Y 10	4,451.661	-75,786,675	4,450,879	-75,786,436

3 PARAMETROS AMBIENTALES

3.1 SENSACIÓN TÉRMICA	**3.2 CLIMA**	**3.3 Temperatura promedio (°C):**	**3.4 Metros sobre el nivel del mar:**
Templado (16° a 24°C)	**Húmedo**	**20° C**	**1190 m.s.n.m**

4. VALOR TOTAL DEL PROYECTO SOLICITADO POR EL ENTE TERRITORIAL (cifras en pesos)	
5. CATEGORÍA DEL MUNICIPIO	**5**
6. ESTRATIFICACÍÓN ZONA A INTERVENIR	**1**

7. SECTOR (Marque con una X)

7.1 Vías	**7.1.1** Vías urbanas	**X**	**7.2 Infraestructura productiva**	**7.2.1** Plaza de mercado
				7.2.2 Centro de acopio
	7.1.2 Vías rurales			**7.2.3** Centros de transformación
				7.2.4 Otros proyectos de infraestructura
7.3 Espacios comunitarios	**7.3.1** Espacios comunitarios para comundades étnicas		**7.4 Soluciones alternativas**	
7.5 Otros				

8 DE LA INFRAESTRUCTURA SOLICITADA EN EL PROYECTO, ¿CUÁNTAS YA EXISTEN Y FUNCIONAN ACTUALMENTE EN LA MISMA ÁREA DE INTERVENCIÓN?			
8.1 Estado de las edificaciones: (Seleccione opción de lista desplegable) (No aplica para vías)		**8.2 Año de construcción:** (No aplica para vías)	

9 EL PREDIO EVIDENCIA LA NECESIDAD DE INTERVENIR? (Marque con una X)		**Cuerpos de Agua - El proyecto requiere concesión de aguas**		**Arboles localizados en la zona de intervención (Cantidad - Tamaño promedio**		**Postes (electricos u otros)**	
10.1 EL PREDIO TIENE ACCESO A: (Seleccione opción de lista desplegable)		**10.2 EL PREDIO TIENE ÁREA DE CARGUÉ Y DESCARGUÉ:** (Seleccione SI/No de lista desplegable)		**10.3 QUE OBRAS DE ADECUACIÓN DEL LOTE SE REQUIEREN:** (Seleccione opciones de las listas desplegables)			
10.4 DISTANCIA DE LA CABECERA MUNICIPAL EN METROS LINEALES				**10.5 SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO:** (describa si existe, la calidad y regularidad del servicio)			

11 EL ÁREA DEL PROYECTO ES PERTINENTE Y SUFICIENTE PARA EL PROYECTO PROPUESTO/IMPLANTACIÓN (Seleccione Si o No de lista desplegable)	**Si**	**11.1 OBSERVACIONES:**					
12 EL PREDIO CUENTA CON DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS: (Seleccione las opciones que correponda)	**Acueducto**	**Alcantarillado**	**Energía Eléctrica**				

13 DELIMITACIÓN DE ZONAS

13.1 ÁREA TOTAL (m2)	3410.1 m2	**13.2 ÁREA OCUPADA:**		**13.3 ÁREA DISPONIBLE:**		**13.4 ARBORIZACIÓN:** (Seleccione opción de la lista desplegable)	
13.5 DESCRIPCIÓN LOTE:							
13.6 PARAMENTOS: (Describa la construcción existente)							

13.7 LINDEROS: Registro visual de la condición que delimita el lote (vías, cuerpos de agua, cercas, edificaciones)

13.7.1 NORTE		**13.7.2 SUR**	
13.7.3 ORIENTE		**13.7.4 OCCIDENTE**	

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

14 CANTIDAD DE TRAMOS VIALES	**UNO**	**14.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)	**6.0 Mts**	**14.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)			**Vías urbanas**
14.3 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de La Tebaida en la carrera 7 entre calles 10 y 11.**						
14.4 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)	**Pavimento en mal estado**						

14.5 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE (Marque con una X)	**14.5.1** Taludes	**SI**	**14.5.2** Ondulaciones	**NO**	**14.5.3** Pontones o Puentes	**NO**	**14.5.4** Señalización	**SI**

La equidad es de todos | Prosperidad Social

VISITA TECNICA DE VERIFICACION Y DIAGNOSTICO

Fecha de la visita (dd/mm/aaaa)	**23/12/2021**	**Realizada por (Interventoría / Nombre Prof. Que reliza la Visita Técnica) :**	**LAURA JULIANA TORO**
No. Iniciativa:	**1041**	**# Radicado DELTA:**	

A. DESCRIPCIÓN GENERAL

1. NOMBRE DEL PROYECTO (Incluir el número de convenio y año, cuando aplique)	**MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS DE BAJO TRANSITO EN EL DEPARTAMIENTO DEL QUINDIO**								
2. UBICACIÓN DEL PROYECTO	**2.1 Departamento**		**2.2 Municipio**			**2.3 Nombre centro Poblado**			
	QUINDIO		**LA TEBAIDA**						
14.6 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**14.6.1** Andenes	**SI**	**14.6.2** Árboles en zona de antejardín	**NO**	**14.6.3** Predios Hundidos	**NO**	**14.6.4** Predios Elevados	**NO**	
15 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**15.1** Pozos de Inspección	**NO**	**15.2** Sumideros	**NO**	**15.3** Postes	**SI**	**15.4** Contadores de Agua	**SI**	
	15.5 Canales	**NO**	**15.6** Cajas Subterráneas de Redes	**NO**	**15.7** Transformadores de Energía	**NO**	**15.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	**NO**	
16 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**16.1** Peatones	**SI**	**16.2** Automóviles	**SI**	**16.3** Buses	**SI**	**16.4** Camiones	**SI**	
17 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	**LA TEBAIDA**	**18 FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio	**GENOVA**		**19 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**BUENAVISTA**	
	Distancia (Km)	**0.4 Km**		Distancia (Km)	**27.0 Km**				
20 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	**Centro Poblado**								

E. INFORMACIÓN DE CONTACTO: ALCALDÍA / GOBERNACIÓN / COMUNIDAD

21 Descripción Representación	**Nombre**	**Cargo o Rol**	**Teléfono**	**Correo electrónico**
21.1 ALCALDE O GOBERNADOR	**ROBERTO JAIRO JARAMILLO CARDENAS**	**GOBERNADOR**	7417700	contactenos@gobernacionquindio.gov.co
21.2 SECRETARIOS SECTORIALES Planeación/Infraestructura /Obras/Desarrollo/Social	**PABLO CESAR HERRERA CORREA**	**GERENTE EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL - PROYECTA**	3212015030	gerente@proviquindio.gov.co
21.3 QUIEN ACOMPAÑA LA VISITA POR PARTE DE LA ENTIDAD TERRITORIAL				

22 ¿EL PROYECTO ES PERTINENTE TECNICAMENTE? (Seleccione Si o No de lista desplegable)	**Si**	**22.1 JUSTIFICACIÓN**	**CUMPLE CON LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y LAS NECESIDADES DEL SECTOR**

23. ¿CON LA VISITA SE HAN IDENTIFICADO IMPACTOS NEGATIVOS QUE SE DERIVEN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO? (Seleccione Si o No de lista desplegable)	**23.1** Económicos	
	23.2 Ambientales	
	23.3 Otro	
23.4 Explique:		

La información suministrada es responsabilidad de la entidadad territorial que la proporciona

24 Anexos:	

PROFESIONAL TECNICO			
Nombre	**Firma**		

COORDINADOR/ REPRESENTANTE			
Nombre	**Firma**		

Anexo Tramos Viales Adicionales

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)										
24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**DOS**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)	**6.0 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas	
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de La Tebaida en la carrera 7 entre calles 11 y 12.**								
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)		Pavimento en mal estado							
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE		**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	SI	**24.4.3 Pontones o Puentes**	NO	**24.4.4 Señalización**	SI
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	SI	**24.5.2** Árboles en zona de antejardín		NO	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	NO
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección	NO	**24.6.2** Sumideros		NO	**24.6.3** Postes	SI	**24.6.4** Contadores de Agua	NO
	24.6.5 Canales	NO	**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes		NO	**24.6.7** Transformadores de Energía	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	NO
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI	**24.7.2** Automóviles		SI	**24.7.3** Buses	SI	**24.7.4** Camiones	SI
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	La Tebaida	**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**		Municipio	**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**MONTENEGRO**
	Distancia (Km)	**0.5 Km**			Distancia (Km)	**27.0 Km**			
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado								

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)										
24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**TRES**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)	**6.3 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas	
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de La Tebaida en el Barrio Nueva Tebaida 2 etapa Carrera 6 entre calle 18 y 19.**								
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)		Pavimento en mal estado							
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE		**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	SI	**24.4.3 Pontones o Puentes**	NO	**24.4.4 Señalización**	SI
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	SI	**24.5.2** Árboles en zona de antejardín		SI	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	NO
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección	NO	**24.6.2** Sumideros		NO	**24.6.3** Postes	SI	**24.6.4** Contadores de Agua	NO
	24.6.5 Canales	NO	**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes		SI	**24.6.7** Transformadores de Energía	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	NO
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI	**24.7.2** Automóviles		SI	**24.7.3** Buses	SI	**24.7.4** Camiones	SI
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	La Tebaida	**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**		Municipio	**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**MONTENEGRO**
	Distancia (Km)	**0.5 Km**			Distancia (Km)	**27.0 Km**			
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado								

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)										
24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**CUATRO**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)	**6.7 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas	
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de La Tebaida en la carrera 6 entre calles 10 y 9.**								
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)		Pavimento en mal estado							
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE		**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	SI	**24.4.3 Pontones o**	NO	**24.4.4 Señalización**	SI
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	SI	**24.5.2** Árboles en zona de antejardín		NO	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	NO
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección	NO	**24.6.2** Sumideros		SI	**24.6.3** Postes	SI	**24.6.4** Contadores de Agua	SI
	24.6.5 Canales	NO	**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes		NO	**24.6.7** Transformadores	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva	NO
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI	**24.7.2** Automóviles		SI	**24.7.3** Buses	SI	**24.7.4** Camiones	SI
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	La Tebaida	**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**		Municipio	**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**MONTENEGRO**
	Distancia (Km)	**0.5 Km**			Distancia (Km)	**27.0 Km**			
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado								

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)										
24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**CINCO**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)	**6.3 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Vías urbanas	
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de La Tebaida en la calle 9 entre carreras 6 y 5.**								
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)		Pavimento en mal estado							
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE		**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	SI	**24.4.3 Pontones o**	NO	**24.4.4 Señalización**	SI
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	SI	**24.5.2** Árboles en zona de antejardín		NO	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	NO
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección	SI	**24.6.2** Sumideros		SI	**24.6.3** Postes	SI	**24.6.4** Contadores de Agua	NO
	24.6.5 Canales	NO	**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes		SI	**24.6.7** Transformadores de Energía	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	NO
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI	**24.7.2** Automóviles		SI	**24.7.3** Buses	SI	**24.7.4** Camiones	SI
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	La Tebaida	**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**		Municipio	**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**MONTENEGRO**
	Distancia (Km)	**0.5 Km**			Distancia (Km)	**27.0 Km**			
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado								

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)										
24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**SEIS**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)	**6.0 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)				Terciaria (Municipal)	
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de La Tebaida en la carrera 8 entre calles 13 y 12.**								
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)		Pavimento en mal estado							
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE		**24.4.1.** Taludes	NO	**24.4.2 Ondulaciones**	SI	**24.4.3 Pontones o Puentes**	NO	**24.4.4 Señalización**	SI
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	SI	**24.5.2** Árboles en zona de antejardín		NO	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	NO

Anexo Tramos Viales Adicionales

24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección	NO	**24.6.2** Sumideros	NO	**24.6.3** Postes	NO	**24.6.4** Contadores de Agua	NO
	24.6.5 Canales	NO	**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores de Energía	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	NO
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI	**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses	SI	**24.7.4** Camiones	SI
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	La Tebaida	**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio	**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**MONTENEGRO**
	Distancia (Km)	**0.5 Km**		Distancia (Km)	**27.0 Km**			
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado							

D INFRAESTRUCTURA VIAL (anexar información por tramo, adjunte punto "D" adicional si es necesario)

24 NÚMERO DE TRAMO VIAL	**SIETE**	**24.1 ¿CUÁL ES EL ANCHO DE LA VÍA?** (ancho promedio por tramo)	**6.0 Mts**	**24.2 LA CATEGORÍA DE LA VÍA ES:** (Seleccione la opción que correponda)		Terciaria (Municipal)		
24.2 DETALLE LA CONECTIVIDAD QUE GENERA LA VÍA: (con otras vías y con puntos estratégicos)	**El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de La Tebaida en la calle 10 entre carreras 9 y 10.**							
24.3 SUPERFICIE DE RODADURA DEL PROYECTO (Seleccione las opciones que correponda)	Paviemento en mal estado							
24.4 LA VÍA ACTUAL ENVIDENCIA O TIENE	**24.4.1.** Taludes	SI	**24.4.2 Ondulaciones**	NO	**24.4.3 Pontones o Puentes**	NO	**24.4.4 Señalización**	SI
24.5 DESCRIPCIÓN DE LOS PREDIOS VECINOS A LA VÍA (Marque con una X)	**24.5.1** Andenes	SI	**24.5.2** Árboles en zona de antejardín	NO	**24.5.3** Predios Hundidos	NO	**24.5.4** Predios Elevados	NO
24.6 EN CUANTO A REDES EN CERCANÍA AL PROYECTO, SE EVIDENCIARON: (Marque con una X)	**24.6.1** Pozos de Inspección	NO	**24.6.2** Sumideros	SI	**24.6.3** Postes	SI	**24.6.4** Contadores de Agua	NO
	24.6.5 Canales	NO	**24.6.6** Cajas Subterráneas de Redes	NO	**24.6.7** Transformadores de Energía	NO	**24.6.8** Tanques de Reserva Domiciliarios	NO
24.7 POR LA VÍA SE EVIDENCIA LA CIRCULACIÓN DE (Marque con una X)	**24.7.1** Peatones	SI	**24.7.2** Automóviles	SI	**24.7.3** Buses	NO	**24.7.4** Camiones	NO
24.8 CASCO URBANO FUENTE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO:	Municipio	La Tebaida	**24.9FUENTES DE MATERIALES PÉTREOS MÁS CERCANAS**	Municipio	**GENOVA**		**24.10 ESCOMBRERAS MÁS CERCANAS AL SITIO DEL PROYECTO**	**MONTENEGRO**
	Distancia (Km)	**0.5 Km**		Distancia (Km)	**27.0 Km**			
25 ¿EL PROYECTO, CON QUÉ COMUNICA? (Seleccione las opciones que correponda)	Centro Poblado							

La equidad es de todos · Prosperidad Social	**FORMATO VISITA DE PERTINENCIA**	**Código:** F-GI-IH-4
		Versión: 3
	PROCESO: GESTIÓN PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL	**Fecha de Aprobación:** Noviembre de 2018

ANEXO NO. 1: REGISTRO FOTOGRÁFICO ANTES DE INICIAR OBRA

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Coordenadas: Calle 10 (Longitud 4,452908 - latitud -75,787991)	Coordenadas: Calle 11 (Longitud 4,452646 - Latitud -75,788719)
Descripción : El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de La Tebaida en la carrera 7 entre calles 10 y 11.	Descripción: Se evidencia que la via se encuentra con pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en algunos sectores se observan fisuras, ondulaciones y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector teniendo en cuenta que es una via principal del municipio.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Coordenadas: Calle 11 (Longitud 4,452908 - latitud -75,787991)	Coordenadas: Calle 12 (Longitud 4,452646 - Latitud -75,788719)
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de La Tebaida en la carrera 7 entre calles 11 y 12.	Descripción: Se evidencia que la via se encuentra con pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en algunos sectores se observan fisuras, ondulaciones y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector teniendo en cuenta que es una via de acceso al municipio.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Coordenadas: Longitud 4.451564 - Latitud -75.793445	Coordenadas: Longitud 4.451213 – Latitud -75.794534
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de La Tebaida en el Barrio Nueva Tebaida 2 etapa Carrera 6 entre calle 18 y 19.	Descripción: Se evidencia que la via se encuentra en asfalto en mal estado debido al deterioro de la capa de rodadura, adicional en algunos sectores se observan baches, ondulaciones y fisuras lo cual afecta la movilidad en el sector teniendo en cuenta que es una via principal del barrio Nueva Tebaida.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Coordenadas: Longitud 4.453947 - Latitud -75.787471	Coordenadas: Longitud 4.454294 – Latitud -75.786508
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de La Tebaida en la carrera 6 entre calles 10 y 9.	Descripción: Se evidencia que la via se encuentra con pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en algunos sectores se observan fisuras, ondulaciones y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector teniendo en cuenta que es una via principal del municipio.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Coordenadas: Carrera 6 Longitud 4.454280 - Latitud -75.786517	Coordenadas: carrera 5 Longitud 4.455049 – Latitud -75.786807
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de La Tebaida en la calle 9 entre carreras 6 y 5.	Descripción: Se evidencia que la via se encuentra con pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en algunos sectores se observan fisuras, ondulaciones y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector teniendo en cuenta que es una via principal del municipio.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Coordenadas: Calle 13 Longitud 4.451670 - Latitud -75.789048	Coordenadas: Calle 12 Longitud 4.451883 – Latitud -75.788455
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de La Tebaida en la carrera 8 entre calles 13 y 12.	Descripción: Se evidencia que la via se encuentra con pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en algunos sectores se observan fisuras, ondulaciones y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector teniendo en cuenta que es una via de acceso al municipio.
REGISTRO FOTOGRÁFICO	

	
Coordenadas: Longitud 4.451661 - Latitud -75.786675	Coordenadas: Longitud 4.450879 – Latitud -75.786436
Descripción: El tramo a intervenir se encuentra ubicado en la municipio de La Tebaida en la calle 10 entre carreras 9 y 10.	Descripción: Se evidencia que la via se encuentra con pavimento rigido en mal estado debido a los cortes realizados para la reposicion de acueducto y alcantarillado, adicional en algunos sectores se observan fisuras, ondulaciones y desgaste de la capa de rodadura lo cual afecta la movilidad en el sector teniendo en cuenta que es una via de acceso al municipio.