DATOS GENERALES							
Número de acta	**7**						
Secretaría o Departamento Administrativo:	**Secretaría de Educación**						
Subsecretaría o Subdirección:	**Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo**						
Equipo, Unidad Administrativa o Dependencia:	**Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo**						
Lugar:	**Video-reunión por Microsoft Teams**	**Fecha:**	**27 de agosto**	**Hora Inicio:**	**8:00am**	**Hora Finalización:**	**11:47am**
Actividad o tema:	Comité técnico Operativo N.7 (Convenio 05004562021)			**Anexa listada de asistencia**			
				SI		**NO**	X
Elaborado por:	Mary Viviana Restrepo	**Convocada por:**		ICBF-SEM (de acuerdo con plan de trabajo).			
Objetivo de la reunión:	Llevar a cabo el Comité técnico Operativo No. 7 del Convenio 05004562021) suscrito entre el ICBF y el municipio de Medellín-Secretaría de Educación, en cumplimiento a la cláusula Décima del convenio.						

AGENDA (ORDEN DEL DÍA)	
ITEM	**TEMA**
	1. Revisión de compromisos establecidos en el acta anterior. • Acta Comité Técnico Operativo No 6 • Mesa técnica preparatoria al Séptimo Comité Técnico Operativo **2. Seguimiento Plan de Trabajo.** . Compromisos generales • Compromisos Específicos • Obligaciones SIGE • Obligación alto nivel nutricional AAVN • Seguimiento a la política **3. Sistemas de Información** • Cuéntame- SPES- SharePoint • Cargue beneficiarios • Propuesta Interoperabilidad • Análisis de Cobertura **4. Salud y Nutrición** • Informe de entrega de RPP • Informe avance vacunación a la fecha • Informe avance estrategias implementación de Buen Comienzo para la nutrición • Informe avance de entrega de AAVN **5. Seguimiento a la matriz de riesgos del Convenio Interadministrativo.** **6. Novedades talento humano Jardines Infantiles** **7. Seguimiento ejecución técnica** **8. Seguimiento ejecución financiera.** • Repuesta a requerimiento financiero 17/07/2021

- Presentación informe financiero con corte al 30/06/2021: Informe de ahorros e inejecuciones (recursos a liberar disminución Convenio), actas de legalización, certificados estructuras de costos atención y talento humano por modalidad.
- Subsanables segundo desembolso: agosto.
- Entregables tercer desembolso: agosto.
- Vigencias futuras Convenio 2021-2022
- Informe final para liquidación Convenio 0430 2020

9. Seguimiento a PQRS.

- Seguimiento a respuesta matriz de PQRS SharePoint.
- Canalización de comunicaciones y competencia para la respuesta.

10. Varios.

. Madres comunitarias JI Loreto (transito)

DESARROLLO TEMÁTICO

Siendo las 8:10 am se dio inicio al Comité

Por parte de la supervisora Edith Susana Gómez Betancur les da la bienvenida a todos los presentes al séptimo comité técnico operativo, se espera que sea enriquecedor, que ayude a tomar decisiones y a realizar un proceso efectivo y ágil.

Por otra parte, la supervisora Claudia Marcela Macías Garcés del ICBF les agradece a todos los equipos, a la procuradora Silvia Marlene Walter por estar presente en la reunión. La procuradora Silvia da un saludo a los participantes del ICBF y del municipio de Medellín.

Todos los presentes han aceptado la invitación virtual que previamente se dio a través de la herramienta Microsoft Teams. Se autoriza por parte de los asistentes la grabación del encuentro para fines de la elaboración del acta.

Link del encuentro: https://medellingovco-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/43586096_medellin_gov_co/EYJLO4aaJ5plgdonp4YH7x8BEZS0u1-FAJB_UNVSNsq0Cw

Se da inicio a la agenda definida para el comité:

1. Revisión de compromisos establecidos en el acta anterior

De manera conjunta se procede con la revisión de los compromisos definidos para el comité:

Compromisos/tareas	Responsables	Fecha
Enviar el Informe de la verificación contractual con la trazabilidad de las actuaciones por parte de la interventoría a la UAEBC, para que estos a su vez alleguen este mismo al ICBF.	UAEBC	23-08-2021 se cargaron los informes de supervisión en totalidad
Participar de la Mesa de Protección para apoyar en los ajustes del Lineamiento Técnico con relación al componente de Protección y el Anexo 8 de perfiles del talento humano. (de buenas prácticas – anticorrupción)	UAEBC - ICBF	08-07-2021 de 2:00 pm a 5:00 pm. Se fortaleció el componente de protección en el lineamiento y orientaciones técnicas de BC
Asistencia Técnica por parte del Grupo de Protección ICBF para el tema de Rutas y Gestión del Riesgo para los equipos psicosociales de la UAEBC.	ICBF – Grupo Protección.	09-07-2021 se continua participante de la mesa especial para el esquema de atención de los niños, niñas y sus familias que pertenecían al CI Pequeños exploradores B

Asistencia Técnica del Formato de Presuntos Hechos de Violencia, lesiones y fallecimientos a los equipos psicosociales de la UAEBC.	ICBF – David Alejandro González.	13-07-2021
Realizar Comité de seguimiento semanal en el marco del convenio interadministrativo.	UAEBC - ICBF	13-07-2021 Se sigue realizando el comité semanal
Realizar cronograma de visitas entre la Interventoría y el equipo ICBF	UAEBC - ICBF	07-07-2021 ya se realizó y se está en las vistas de asistencia técnica por parte de BC

COMPROMISOS ACTA ANTERIOR

Se hace lectura de los compromisos del acta de la mesa técnica preparatoria al séptimo comité

Compromisos/tareas	Responsables	Fecha
Enviar y subir al SharePoint Soportes de las Atenciones realizadas por el equipo de Buen Comienzo para la Nutrición	SEM UAEBC	22 agosto (mesa salud y nutrición)
Enviar informe de los resultados del plan de vacunación expuesto a la Procuraduría	SEM UAEBC	Al finalizar las intervenciones
Realizar Reunión entre el ICBF – UAEBC para analizar los indicadores de la Regional en cuanto a las UDS en presencialidad y los insumos de verificación (RAM)	Luisa Monroy, Liliana Maya, Catalina Serna.	Se realizo reunión el 09/08/2021 y se envió reporte de sedes en presencialidad el 13/08/2021
Cargue en el SharePoint del convenio los informes de la Interventoría correspondientes a los meses de abril, mayo y junio	UAE BC	Se subió a totalidad los informes de interventoría correspondientes a los meses de abril, mayo y junio
Cargue en el SharePoint del informe de Interventoría del mes de julio	UAE BC	En el mes de septiembre
Subsanar las novedades pendientes a la fecha en los jardines infantiles relacionados e informar al ICBF una vez estén cargados en el SharePoint.	UAE BC	Se está en el proceso
Reunión entre abogados y enlaces del sistema de información para revisar la observación novedad articulación FAMI, para emitir la circular conjunta ajustada.	UAE BC- ICBF	Se envió oficio el 17/08/2021 en el que se dio la oferta de la UAEBC para el ICBF
Reunir la información y proyectar el acta de liquidación del convenio interadministrativo No. 0427 de 2019	UAE BC- ICBF	Octubre 2021

Por parte de la profesional Alejandra Valencia de ICBF aclara la mesa de nutrición se realizó el 23 de agosto, los soportes de las atenciones no se han cargado en su totalidad, quedó como compromiso de la mesa, organizar todos los soportes del seguimiento nutricional de los niños y niñas con desnutrición aguda, modera y severa.

- Actualizar niñas y niños que están atendidos efectivamente en salud.
- Entrega del alimento
- Llamadas de seguimiento
- Evidencias frente a la educación alimentaria y nutricional que se viene dando desde el equipo integral.

Se tiene actualizado los tableros de seguimiento nutricional hasta el mes de julio.

Presentar la subsanación del informe final técnico y financiero del Convenio Nº 0430 de 2020, para proceder con la liquidación	UAE BC- ICBF	Responder a brevedad Oficio ICBF 20213130000011556l 25_06_2021 Informe Final Convenio No. 0430-2020
Remitir las actas del Comité Técnico 5 y 6 y segunda del comité directivo validada y suscrita para finalizar el trámite del documento y archivo.	UAE BC	Se envió correo con las actas 05, 06 y mesa integrada 07 el 26/08/2021
Responder de fondo a todos los requerimientos enviados por el ICBF a la fecha, con miras a normalizar la operación acorde con el cumplimiento de los hitos del plan de trabajo.	UAE BC	Se dio respuesta en término a las solicitudes a corte del 26/08/2021
Normalizar el cargue de la información en el sistema CUÉNTAME con corte al mes de julio.	UAE BC - ICBF	Normalización de la información al 30 de septiembre
Notificar la formalización de los nombramientos del Director de la Unidad y la Subdirección de Prestación de servicios con la delegación para ejercer la supervisión, así como oficializar el nuevo equipo de apoyo a la supervisión.	UAE BC	Envió de documentación 26/08/2021
Confirmar la delegación oficial para convocar la realización del Séptimo Comité Técnico Operativo.	Edith Susana Gómez Betancur UAE BC	Confirmación de delegación para realización séptimo comité
Actualizar el informe financiero con corte al mes de junio para el segundo desembolso y corte julio para el tercer desembolso, conforme a las recomendaciones y acuerdos de la Mesa Técnica Financiera.	UAE BC	Se da actualización (22 al 26 de agosto de 2021)
Presentar al Comité Directivo del 31 de agosto, la solicitud de disminución con base en la identificación ya del recurso inejecutado a liberar.	UAE BC- ICBF	Comité Directivo del 31 de agosto
Presentar al Comité Directivo del 31 de agosto los avances en la gestión de vigencias futuras para avanzar en los trámites precontractuales convenio 2021-2022	UAE BC- ICBF	Comité Directivo del 31 de agosto

La doctora Claudia Marcela Macías, le informa a la doctora Silvia Walter que ya se tiene listas el Acta 5 y 6, pero se organizará el paquete adjuntando también el Acta 7, se le comunica a la doctora Silvia Walter si da una espera para organizarle las tres actas, o prefiere que se le envíe lo que se tiene. La doctora Silvia Walter autoriza que se realicen las respectivas observaciones y se envíe todo junto.

Se informa que el comité directivo ha sido re programado para el 7 de septiembre de 2021, cuando se tengan los insumos de la agenda por parte de la UAE BC.

.

COMPROMISOS DESDE EL ICBF

Compromisos/tareas	Responsables	Fecha	Estado de Cumplimiento
Enviar y subir al SharePoint Soportes de las Atenciones realizadas por el equipo de Buen Comienzo para la Nutrición	SEM UAEBC	20 agosto (mesa salud y nutrición)	
Enviar informe de los resultados del plan de vacunación expuesto a la Procuraduría	SEM UAEBC	Al finalizar las intervenciones	
Realizar Reunión entre el ICBF – UAEBC para analizar los indicadores de la Regional en cuanto a las UDS en presencialidad y los insumos de verificación (RAM)	Luisa Monroy, Liliana Maya, Catalina Serna	09-08-2021	Cumplido. Se realizó reunión para acordar productos y tiempos respecto a la cantidad de UDS y niños y niñas en el retorno a la presencialidad, llevada a cabo el 09-08-2021. Acta #545, enviada a la UAEBC el martes 14/09/2021 5:43 p.m. a través del correo de Claudia.Macias@icbf.gov.co
Cargue en el SharePoint del informe de Interventoría del mes de julio	UAE BC	En el mes de septiembre	Cumplido. Fue cargada en la ruta respectiva por parte de Eliana Tabares.
Subsanar las novedades pendientes a la fecha en los jardines infantiles relacionados e informar al ICBF una vez estén cargados en el SharePoint	UAE BC	Lo antes posible	

Compromisos/tareas	Responsables	Fecha	Estado cumplimiento
Reunión entre abogados y enlaces del sistema de información para revisar la observación novedad articulación FAMI, para emitir la circular conjunta ajustada	UAE BC	Lo antes posible	Se realizó acercamiento ayer 26/08/2021, se apoyará con los enlaces. El ICBF realizaría el comunicado, pendiente bases de datos. Se enviará los enlaces para que lo incorporen al comunicado
Reunir la información y proyectar el acta de liquidación del convenio interadministrativo No. 0427 de 2019	UAE BC- ICBF	Octubre 2021	Está dentro del tiempo
Presentar la subsanación del informe final técnico y financiero del Convenio Nº 0430 de 2020, para proceder con la liquidación	UAE BC- ICBF	Responder a brevedad Oficio ICBF 20213130000011556125_06_2021 Informe Final Convenio No. 0430-2020	Aún están pendiente requerimientos por entregar por parte de la unidad BC
Remitir las actas del Comité Técnico 5 y 6 y segunda del comité directivo validada y suscrita para finalizar el trámite del documento y archivo.	UAE BC	Próxima semana (9 al 13 de agosto de 2021)	Pendiente por subscribir firmas y lo antes posible enviarla a los participantes.

Compromisos/tareas	Responsables	Fecha	Estado de Cumplimiento
Responder de fondo a todos los requerimientos enviados por el ICBF a la fecha, con miras a normalizar la operación acorde con el cumplimiento de los hitos del plan de trabajo.	UAE BC	Próxima semana (9 al 13 de agosto de 2021)	Con el acercamiento ayer 26/08/2021 con los compañeros de jurídica. La manera en que los requerimientos entre BC y ICBF no se quedaran estancados y fluyera la información.
Normalizar el cargue de la información en el sistema CUÉNTAME con corte al mes de julio	UAE BC	Información subsanación segundo desembolso y entregables tercer desembolso.	Del 23 al 27 de agosto los responsables estuvieron cargando la información.
Notificar la formalización de los nombramientos del Director de la Unidad y la Subdirección de Prestación de servicios con la delegación para ejercer la supervisión, así como oficializar el nuevo equipo de apoyo a la supervisión	UAE BC	Próxima semana (9 al 13 de agosto de 2021)	Ya se subieron al **SharePoint,** faltaría subirlo al SECOP.
Confirmar la delegación oficial para convocar la realización del Séptimo Comité Técnico Operativo	Edith Susana Gómez Betancur UAE BC	Próxima semana (9 al 13 de agosto de 2021)	Se recibió la invitación
Presentar al Comité Directivo del 31 de agosto, la solicitud de disminución con base en la identificación ya del recurso inejecutado a liberar.	UAE BC- ICBF	Comité Directivo del 31 de agosto	Acercamiento con el doctor Hugo Díaz, se habló del tema financiero para la vigencia futura que tendrá este convenio, fechas y adelantos de la DPI, BC. Se envió documentación correspondiente a Susana y a Hugo.

Terminada la lectura de los compromisos y tareas se pasa al segundo punto de la agenda.

2. Seguimiento Plan de Trabajo

Se da a conocer los avances y seguimiento a las acciones del plan de trabajo, para esto se encuentra a continuación las imágenes de los temas que están más latentes a brindar respuesta y tener un adecuado término en su realización, estas son:

2. SEGUIMIENTO PLAN DE TRABAJO

Incidentes Sistema Cuéntame - SPES

Ticket	Incidente	Fecha Reporte	Fecha Respuesta	Fecha solución	Observación
7016	Inconveniente Sistema SPES	8/06/2021			Se informa que la página de Sistema de Plan de Emergencia Sanitaria (SPES) no está permitiendo crear planilla de entrega de paquete alimentario del mes de marzo.
7024	Dificulta para vincular participantes	8/06/2021			Tratando de realizar vinculación de un participante que estuvo en la fundación el año pasado y que nuevamente ingreso este año a la CI Fundación Ximena Rico, cuando le doy al participante para que me muestre la información inmediatamente me saca y no me deja ingresar para realizar la vinculación del participante.
8425	Inconveniente Sistema SPES	10/06/2021			inconsistencia que tenemos con el ingreso de los participantes al sistema Spes debido a que no nos aparece la planilla creada el día de ayer 09 de junio, ya se envió a mis aplicaciones la inconsistencia y nos dan el numero seguimiento 8425. Usted me manifiesta que consulte nuevamente la planilla y que si no nos figura tratemos de crearla nuevamente, pero al tratar de crearla nuevamente nos dice que ya está creada en el sistema. Envió evidencia de la dificultad. 30/06/2021 - Se realiza el seguimiento del caso Solicitud [REQ8396] 8425. -La solicitud se encuentra escalada al grupo correspondiente, con la anotación adjunta.

Se indica que el 23 de agosto del presente año, se llevó a cabo la mesa técnica de sistemas de información, en la cual se dio línea frente a los incidentes reportados por los usuarios del sistema, para darle solución.

Ticket	Incidente	Fecha Reporte	Fecha Respuesta	Fecha solución	Observación
9086	Edicion de Datos Basicos - Direccion Primera Infancia	11/06/2021	16/06/2021		La solicitud NO procede en tanto la misma se presenta en el marco del convenio interadministrativo suscrito con Municipio de Medellín, por tanto los requerimientos deben ser tramitados por medio del referente del programa Buen Comienzo, señor Jesús Ricardo Valencia. Se cierra el ticket sin gestión.
9109	Estado: INCONSISTENTE	16/06/2021	16/06/2021		La solicitud NO procede en tanto la misma se presenta en el marco del convenio interadministrativo suscrito con Municipio de Medellín, por tanto los requerimientos deben ser tramitados por medio del referente del programa Buen Comienzo, señor Jesús Ricardo Valencia. Se cierra el ticket sin gestión.
17735	Dificultades para desvincular	23/06/2021			
18549	UDS 0500100104036-JI BC CASTILLA PEDREGAL al tratar de vincular el talento humano no me refleja la UDS para ingresar el personal	24/06/2021			
2040080	Error contraseña	28/06/2021			La Corporación Las Cometas informa que presentamos dificultad para acceder al sistema Cuéntame desde el día viernes, nos pide cambio de contraseña cambiamos la misma y nos muestra error a momento de ingresar, nos comunicamos a la línea de Soporte técnico generando el Ticket 2040080

Ticket	Incidente	Fecha Reporte	Fecha Respuesta	Fecha solución	Observación
26504	Desvinculación de Beneficiarios Cuentame - Dirección de Primera Infancia	2/07/2021	7/07/2021	7/07/2021	Teniendo en cuenta la nueva ruta de soporte cuéntame, La Fundación Universitaria Autónoma de las Américas con el convenio 05004562021 que esta vigente entre ICBF y el Municipio de Medellin solicita amablemente la respectiva habilitación del Registro de Asistencia Mensual de los meses de Marzo, Abril y Mayo (como se evidencia en el primer pantallazo solo esta habilitado para Junio y Julio) para poder realizar los retiros pertinentes y cumplir con el cargue de la información. 07/07/2021 Atendiendo la solicitud efectuada mediante cadena de correos indico que el ticket generado con numero 26504 fue gestionado y a la fecha el beneficiario se encuentra desvinculado.
34992	Fotografia Beneficiario Obligatoria	12/07/2021	12/07/2021		Soy operador del Programa Buen Comienzo y me encuentro que al tratar de vincular un niño en el aplicativo Cuéntame me sale que cargar la foto es obligatorio. Este requisito no nos lo han informado desde el Programa. La mesa informática de soluciones del ICBF le informa que para realizar la vinculación de un beneficiario nuevo debe cargar la foto del beneficiario en formato JPG O PNG, no puede pesar más de 1 MB y debe ser de tamaño 3x4.
39978	Error registro beneficiario SD Cuéntame	11/06/2021			Número de ticket asignado el 15/07/2021. Comparto novedad con la beneficiaria ISABELLA ARANZA RODRIGUEZ BUENO tipo de identificación SD, al momento de consultar me aparece que no se encuentra el historial en el CUENTAME_ICBF y cuando la voy a ingresar como nueva y consulto de nuevo y efectivamente no me aparece, me dirijo a completar la información para que sea cargada y vinculada en la unidad de servicio correspondiente y en el momento que la voy a guardar, me aparece que la operación no se completa satisfactoriamente ya que el beneficiario ya existe, por ende no me deja cargarla

Cargue Masivo Sistema Cuéntame

Tipo de Cargue	Familiar	Institucional	Total*
Registro UDS	156	256	**412**
Atención Beneficiarios	4.112	14.345	**18.457**
Desvinculación Beneficiarios	0	314	**314**
Datos Nutrición Segundo Trimestre	3.151	29.092	**32.243**

Cifras

Corte cifras al 14 de julio de 2021.

Pendiente habilitación UDS con servicio no complementario.

Resultados cargue masivo por registro. No corresponde a cobertura.

191 Usuarios del Convenio 0456 activos en Cuéntame.

En el punto del cargue masivo en el Sistema Cuéntame se da a conocer que el día 26 de agosto se dio respuesta a la creación de UDS, así mismo, se cuenta que está en proceso de realizar el cargue masivo con corte al 31 de agosto, con el fin de poner en conocimiento lo que se logre cargar. Se realiza reunión el día 25 con todas las entidades explicando la novedades y nuevas funcionalidades en Cuéntame.

Cargue Masivo sistema Cuéntame

Tipo de cargue	Familiar	Institucional	Total
Datos Nutrición Junio	6.024	20.774	**26.798**
Datos Nutrición Julio	5.174	20.050	**25.224**

Cifras

Corte cifras al 24 de agosto de 2021

Resultados cargue masivo por registro. No corresponde a cobertura

Inconsistencias Cargue Sistema Cuéntame

Inconsistencias	Familiar	Institucional	Total Registros
Los datos básicos del beneficiario del archivo, son diferentes a los que se encuentran en Cuéntame.	1.901	502	**2.403**
EDAD CON RESPECTO AL SERVICIO : La edad no corresponde con el servicio.	2460	7	**2.467**
Concurrencias (Error mensaje sistema Cuéntame)	6117	2187	**8.304**
Total	**10.478**	**2.696**	**13.174**

Notas

Resultados carga masiva de datos al 14 de julio de 2021.

Se realiza cargue masivo de datos históricos con el registro de las atenciones correspondientes hasta mayo de 2021.

Atenciones de junio se realizan por pantalla en sistema Cuéntame por actualización del sistema de Buen Comienzo.

Se remite comunicado con novedades sobre nuevos controles en Cuéntame con radicado 202130298353 del 15 de julio de 2021.

3. SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Los siguientes beneficiarios son atendidos en el Programa Buen Comienzo con cupos dispuestos para ello, pero no es posible el cargue de su información en el sistema Cuéntame:

Tipo de Beneficiarios	Cantidad Atendida
Beneficiarios FAMI atendidos en Buen Comienzo	943
Madres lactantes	2.336
Total a Julio 2021	**3.279**

Esta información no es posible cargarla en él Sistema Cuéntame, dado que en este sistema no se registra la madre lactante y las FAMI se encuentran registradas por parte de ICBF bajo modalidad Familiar. Desde convenios anteriores se ha estipulado lo registrado en el Sistema

Cuéntame bajo los contratos de apoyo, por eso esta cobertura se debe sumar a los beneficiarios vinculados que no se ven reflejados en el mismo.

También se brinda la claridad que en el sistema Cuéntame solo es posible cargar el niño lactante, pero no la madre. Mientras que en Sistema de Buen Comienzo se dispone cupos para la madre lactante que hace acompañamiento y también para las y los niños lactantes



Es de anotar que, el 25 de agosto de 2021, se entrega el documento de interoperabilidad con los ajustes solicitados.

Análisis comparativo Coberturas marzo- junio (oportunidad y calidad del dato cupos por modalidad)

La profesional encargada por parte de la UAE BC informa que no ha variado desde la reunión de preparación del comité los datos que se encuentran en la imagen.

	CONTRATADO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
Familiar	22.700	-	5.449	16.671	17.949
Ludoteka	800	576	613	617	615
Jardines Infantiles	7.090	5.035	5.120	6.575	6.721
8 horas	26.050	23.497	24.577	24.844	25.304
Total	**56.640**	**29.108**	**35.759**	**48.707**	**50.589**

Fuente: SIBC cortes mensuales, junio más autorizaciones.

La profesional del Sistema de información de Cuéntame por parte del ICBF, Gloria Liliana Maya, da a conocer que desde el municipio de Medellín se realizó un cargue masivo con corte al mes de julio, y luego de generar los reportes en él Sistema Cuéntame, este arroja lo siguiente: Se tienen 15.041 beneficiarios que aún están pendientes por vincular, pero como indicaba el señor Jesús Ricardo de Buen Comienzo que a estos beneficiarios se le debe restar los 3.279 que pertenecen a la modalidad familiar del municipio de Medellín, entonces se tendría pendiente por vincular 12.000 niños y niñas, aproximadamente.

Con relación a las unidades de servicio, se indica que a la fecha se tiene 417 sedes creadas, lo que implica modificar las metas sociales y financieras, o reportar las UDS que se deben inactivar; puesto que solo se tiene 411 unidades de servicio programadas. Verificando la información de talento humano vinculado por unidad, sede y servicio tenemos 5747 agentes vinculados a las sedes de Buen Comienzo.

CRITERIOS DE MEDICION	
CRITICO	0% a 79,9%
RIESGO	80,0% a 89,9%
ADECUADO	90,0% a 99,9%
OPTIMO	100%
SOBRE-EJECUTADO	> 100%

ATENCIONES PRIORIZADAS

Total Beneficiarios Registrados	% Total Beneficiarios Registrados	Total UDS	Talento Humano vinculado	Total Avance 2a TOMA	% Total Avance 2a TOMA
41599	73%	417	5747	32814	79%

SERVICIO	CUPOS	REGISTRADOS	% Registro	UDS CUENTAME	TH CUENTAME	2a TOMA	% 2a TOMA
SEPI - INSTITUCIONAL	33.940	28968	87%	260	4616	25185	87%
SEPI - FAMILIAR	22.700	12631	53%	157	1131	7629	60%
	56.640	15.041					

Diferencia en cobertu 15.041

La supervisora Claudia Marcela Macías insta al cargue de la información, dado que los indicadores persisten en riesgo y crítico, lo cual, a esta altura del avance en la ejecución del Convenio, y luego del plan de choque implementado para el cargue no es explicable. Recuerda además que el cargue al 100% es requisito para el desembolso y pactado por Plan de trabajo.

4. **SALUD Y NUTRICIÓN:** Por parte de las profesionales de la UAE BC brindan el detalle de cada uno de los puntos que dan cuenta de las acciones de este componente.
   - **Informe de entregas RPP.** Ludotekas comenzó a funcionar desde el mes abril, mayo, junio y agosto
   - **Informe avance vacunación a la fecha.** Desde el mes de junio conexiones con secretaria de salud. Las sedes se están visitando des la segunda semana del mes de agosto. Meta para terminar entre octubre y noviembre.
   - **Informe avance estrategias implementadas desde Buen Comienzo para la Nutrición a la fecha.** Operación conjunta con el Hospital Concejo de Medellín. Los niños con desnutrición aguda, se remite a Secretaría de salud para atención inmediata. Los niños con discapacidad al momento de realizar la valoración nutricional se toma la talla o el peso.
   - **Informe avance de la entrega de AAVN.**

ENTREGA DE RPP



MODALIDAD	PAQUETES ENTREGADOS
RPP INTITUCIONA	151.066
RPP FAMILIAR	36.109
LUDOTEKAS	1.830
TOTAL	**189.005**



VACUNACIÓN

VISITADO **74** SEDES

12.409

PARTICIPANTES IDENTIFICADOS EN LAS SEDES

3.120

PARTICIPANTES VACUNADOS

BUEN COMIENZO PARA LA NUTRICIÓN

	Abril		Mayo		Junio		Julio		Total Cant.	Total %
Indicador Peso/Talla	Cant.	%	Cant.	%	Cant.	%	Cant.	%		
Desnutrición aguda severa	17	0,1%	12	0,0%	26	0,1%	17	0,1%	**72**	0,1%
Desnutrición aguda moderada	221	0,7%	160	0,7%	181	0,6%	191	0,6%	**753**	0,6%
Riesgo de desnutrición aguda	2.488	8,3%	1.878	7,7%	2.219	7,0%	2.262	7,2%	**8.847**	7,5%
Peso adecuado para la talla	20.086	66,8%	16.513	67,3%	21.600	67,8%	21.222	68,0%	**79.421**	67,5%
Riesgo de sobrepeso	5.149	17,1%	4.186	17,1%	5.553	17,4%	5.403	17,3%	**20.291**	17,2%
Sobrepeso	1.548	5,1%	1.298	5,3%	1.628	5,1%	1.590	5,1%	**6.064**	5,2%
Obesidad	563	1,9%	478	1,9%	628	2,0%	542	1,7%	**2.211**	1,9%
Total general	30.072	100,0%	24.525	100,0%	31.835	100,0%	31.227	100,0%	**117.659**	**100,0%**

	Abril		Mayo		Junio		Julio		Total Cant.	Total %
Indicador Talla/Edad	Cant.	%	Cant.	%	Cant.	%	Cant.	%		
Talla baja para la edad o retraso en talla	1.557	5,2%	1.192	4,9%	2.077	6,5%	2.031	6,5%	**6.857**	5,8%
Riesgo de retraso en talla	6.691	22,2%	5.446	22,2%	7.629	24,0%	7.483	24,0%	**27.249**	23,1%
Talla adecuada para la edad	21.843	72,6%	17.905	73%	22.129	69,5%	21.725	69,5%	**83.602**	71 %
Total general	30.091	100,0%	24.543	100,0%	31.835	100,0%	31.239	100,0%	**117.708**	100,0%

La Profesional Patricia Pino Mena de la UAE BC comunica que se remitieron a la Secretaría de salud 592 casos de los cuales han atendido 206, el restante está en proceso de ubicación de la familia para la asignación de la cita. 71 niños fueron dados de alta, pero igualmente los

profesionales los siguen acompañando. Los niños bajos en talla y peso se les da un suplemento alimenticio además del acompañamiento psicológico, físico.

RESULTADO DE VALORACIÓN Y SEGUIMIENTO NUTRICIONAL

- REMITIDOS **592** → ATENDIDOS IPS **206** → ALTA **71**
- VITALAC 20grs → CRONICA **12.519**
- VITALAC 40grs → AGUDA **3.665**
- Nutrasys → BAJO PESO **169** Gestantes y Lactantes
- **ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A 36.345 FAMILIAS HCM**

Seguimiento Nutricional Junio 2021

Indicadores nutricionales menores de 5 Años

Indicador Peso/Talla	Cant.	%
Desnutrición aguda severa	26	0,08%
Desnutrición aguda moderada	181	0,58%
Riesgo alto de desnutrición aguda	302	0,96%
Riesgo bajo de desnutrición aguda	1.089	3,48%
Riesgo medio de desnutrición aguda	807	2,58%
Peso adecuado para la talla	21.286	67,93%
Riesgo bajo de sobrepeso	2.163	6,90%
Riesgo medio de sobrepeso	2.136	6,82%
Riesgo alto de sobrepeso	1.133	3,62%
Sobrepeso	1.598	5,10%
Obesidad	612	1,95%
Total general	31.333	100,00%

Indicador Talla/Edad	Cant.	%
Retraso en talla	2.025	6,46%
Riesgo alto de retraso en talla	1.544	4,93%
Riesgo medio de retraso en talla	3.031	9,67%
Riesgo bajo de retraso en talla	2.903	9,26%
Talla adecuada para la edad	21.830	69,67%
Total general	31.333	100,00%

Indicador IMC/Edad	Cant.	%
Riesgo de sobrepeso	5.775	18,43%
Sobrepeso	1.690	5,39%
Obesidad	615	1,96%
No aplica (Verificar con P/T)	23.253	74,21%
Total general	31.333	100,00%

Indicador Peso/Edad	Cant.	%
Desnutrición global	668	2,13%
Riesgo desnutrición global	4.434	14,15%
Peso adecuado para la edad	21.468	68,52%
No aplica (Verificar con IMC/E)	4.763	15,20%
Total general	31.333	100,00%

Equipo de atención	Cant.	%
Buen Comienzo para la Nutricić	4.642	13,25%
Fortalecimiento	30.397	86,75%
Total general	35.039	100,00%

Alimento de Alto Valor Nutricional (AAVN)

Modalidad	AAVN Julio
Institucional	31800
Familiar	13586
Ludotekas	560
TOTAL	45946

Modalidad	Saldo Julio	Entregado agosto	Total AAVN
Familiar	10300	20200	30500

Por su parte, la profesional Yomaira Lorenza Sánchez da información sobre el almacenamiento del alimento de alto valor nutricional - AAVN almacenada se está proponiendo una entrega anticipada de este alimento para los meses de septiembre y octubre tanto para madres gestantes como para los niños, en la modalidad familiar, en el mes de septiembre se está haciendo entrega en la modalidad institucional, ludotekas.

La profesional Alejandra del ICBF comunica que desde el inicio desde la UAE BC se solicitó la totalidad de los cupos los 56.640, hubo una gran cantidad de saldos, sumado a esto para el mes de agosto se esperaba recibir AAVN para las mujeres lactantes de la modalidad familiar, pero desde la sede nacional ICBF se programó la totalidad y esto ocasionó que se sumaran más bolsas de AAVN. Se solicitó entregas anticipadas debido a que no es conveniente tener el AAVN almacenado tanto tiempo, lo cual se está operando con el enlace regional.

Dadas las circunstancias se da a conocer que la próxima Mesa de Salud y Nutrición en el mes de septiembre se debe definir si se hará la entrega adicional. Por la cantidad de saldos que se vienen operando en las bodegas. La programación se debe seguir planeando y revisar para las próximas vigencias para evitar estas dificultades.

ALIMENTO DE ALTO VALOR NUTRICIONAL AAVN

Entrega de AAVN

- Se realiza primera entrega en el mes de julio para ambas modalidades (56,640 cupos)
- Se presentan novedades en algunas entregas.

Programación Agosto

- Se realiza programación el 19 de julio, se realiza según anexo 2 del ICBF (Modalidad Familiar % para gestantes y lactantes)
- Se aplaza entrega adicional previa revisión y acuerdo de ambas partes.

Reporte de Saldos

- Se envía propuesta de formato para reporte de saldos
- Se espera primer reporte para el 15 de agosto para programar el 20 de agosto para ambas modalidades, teniendo en cuenta cobertura y la necesidad de bolsas que se calculen con los datos enviados.

SALUD Y NUTRICIÓN

Atenciones en salud:

- Los datos se seguirán revisando en la mesa de Salud y Nutrición- Ya se dio inicio al programa de vacunación y se socializaran los avances del mismo.

Seguimiento Nutricional:

- Se han recibido los tableros nutricionales de los meses de abril, mayo, junio y julio.
- Se tiene reporte de los niños de mal nutrición en los tableros pero queda el compromiso de consolidar los soportes de las acciones realizadas con ellos (Complementación Alimentaria ALC, Llamadas de seguimiento , acciones educativas). Además, de seguir las gestiones con Salud para una atención efectiva.

Entrega RPP:

- Se recibieron los reportes desde marzo hasta julio, ya se actualizó dato del mes de junio. Se debe definir a partir del primero de septiembre como se harán los reportes por el ingreso a la presencialidad.

AAVN

- Se han hecho efectivas las entregas de los meses de julio y agosto, ya se envio programación para la entrega de septiembre.
- Todas las novedades se han venido subsanando en los tiempos establecidos
- En la próxima mesa de Salud y Nutrición, de acuerdo a los análisis de los saldos de las entregas se definirá si se realiza o no la entrega adicional.

5.SEGUIMIENTO MATRIZ DE RIESGO: Se realiza mes a mes, son 9 riesgos básicos:

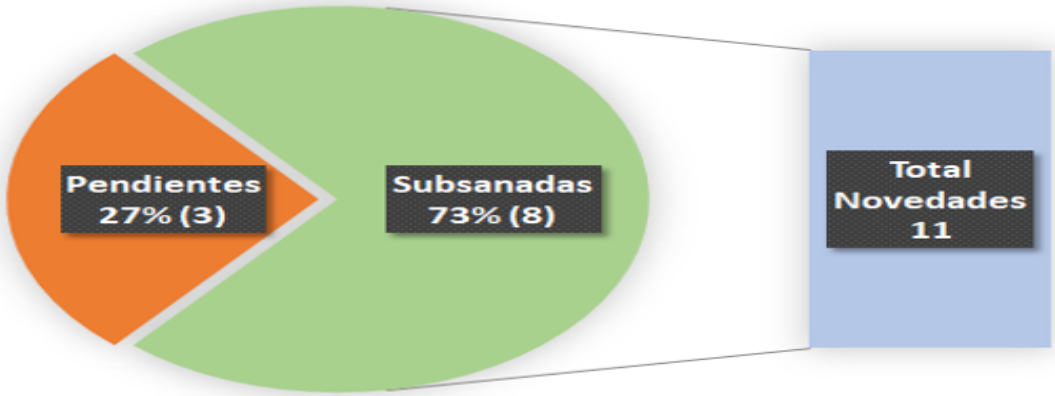
- Modificaciones del régimen tributario que implique afectación a la ejecución del contrato. No se ha materializado este riesgo con corte al 30 de julio
- Situaciones de orden público que puedan alterar la seguridad y e impedir el desarrollo del objeto del contrato. Para este mes no se presentaron situaciones de orden público
- No cumplimiento de las especificaciones técnicas contenidas en los manuales operativos. Se tiene reporte por parte de la interventoría si se ha materializado este riesgo, pero se hacen los requerimientos previos a los operadores para corregir las situaciones.
- El no pago de salarios y prestaciones sociales a los trabajadores. Se reporta un asunto con Mundo Mejor requerimiento con la nómina que pasaron incompleta, se está trabajando en los requerimientos, pasar a la unidad y adelantar el proceso administrativo.
- Daños causados a terceros en virtud de la ejecución del contrato, por actos u omisiones del contratista y de las entidades que prestan directamente el servicio distintas del contratista. No se ha materializado este riesgo con corte al 30 de julio
- Desabastecimiento de alimentos establecidos en la minuta patrón. Se materializo por efecto del paro, pero se han aprobado múltiples cambios en el marco de la Munita en alimentos
- Baja cobertura. No se ha materializado este riesgo con corte al 30 de julio Enfermedades causadas a los niños y las niñas por la ingesta de alimentos en mal estado. No se ha materializado este riesgo con corte al 30 de julio
- El no pago oportuno por parte del ICBF según condiciones del contrato. No se ha materializado este riesgo con corte al 30 de julio.

	Numeración consecutiva desde 1	Seleccionar de lista desplegable	Seleccionar de lista desplegable	Seleccionar de lista desplegable	Seleccionar de lista desplegable	Digitar	Digitar	Seleccionar de lista desplegable	Seleccionar de lista desplegable	Formulado, no modificar	Formulado, no modificar	Seleccionar de lista desplegable	Digitar	Seleccionar de lista desplegable	Seleccionar de lista desplegable	Formulado, no modificar	Formulado, no modificar	Seleccionar de lista desplegable	Seleccionar de lista desplegable	Digitar	Digitar	Digitar	Digitar
1	1	General	Externo	Ejecución	Riesgos Re	Modificaciones del régimen tributario que implique afectación a la ejecución del contrato	Desequilibrio de la ecuación contractual	1=Raro	2= Menor	3	Riesgo Ba	ICBF	Reducir las consecuencias a través de planes de contingencia	1=Raro	2= Menor	3	Riesgo Ba	No	ICBF y Contratista	Desde el inicio de la ejecución	Hasta la finalización de la ejecución.	Reuniones de seguimiento	Bimestral
2	2	General	Externo	Ejecución	Riesgos Te	Situaciones de orden público que puedan alterar la seguridad e impedir el desarrollo del objeto del contrato	Incumplimiento o retraso en la ejecución	2=Improbat	4= Mayor	6	Riesgo Al	ICBF	Construir junto con las instancias de apoyo a la ejecución planes de contengencia que contemplen medidas como: i) reubicación de UDS, ii) redistribución de cupos, iii) modificación de los horarios de prestación del servicio -entre otras-	2=Improbat	3= Moderat	5	Riesgo M	SI	ICBF y Contratista	Desde el inicio de la ejecución	Hasta la finalización de la ejecución.	Reuniones de seguimiento	Bimestral
3	3	Específico	Interno	Ejecución	Riesgos C	No cumplimiento de las especificaciones técnicas contenidas en los manuales operativos	Incumplimiento del objeto contractual	1=Raro	5= Catastró	6	Riesgo Al	Contratist a	Seguimiento técnico por parte del supervisor y demás intancias de apoyo para la ejecución. Asistencia técnica periodica a la EAS	1=Raro	2= Menor	3	Riesgo Ba	SI	Contratista	Desde el inicio de la ejecución	Hasta la finalización de la ejecución.	Reuniones de seguimiento	Bimestral
4	4	Específico	Interno	Ejecución	Riesgos Oper	El no pago de salarios y prestaciones sociales a los trabajadores	Incumplimiento en la ejecución del contrato	3=Posible	5= Catastró	8	Riesgo Ext	Contratist a	Reducir la probabilidad de la ocurrencia del evento, y esigencia de la póliza de salarios y prestaciones sociales	1=Raro	2= Menor	3	Riesgo Ba	SI	ICBF y Contratista	Desde el inicio de la ejecución	Hasta la finalización de la ejecución.	Informe financiero (donde se evidencie el pago del talento humano)	Mensual
5	5	Específico	Interno	Ejecución	Riesgos Oper	Daños causados a terceros en virtud de la ejecución del contrato, por actos u omisiones del contratista y de las entidades que prestan directamente el servicio distintas del contratista	Daño a terceros	1=Raro	2= Menor	3	Riesgo Ba	Contratist a	Reducir la probabilidad de la ocurrencia del evento, y esigencia de la póliza de responsabilidad extracontractual	1=Raro	2= Menor	3	Riesgo Ba	No	Contratista	Desde el inicio de la ejecución	Hasta la finalización de la ejecución.	Informes de supervisión	Mensual
6	6	Específico	Externo	Ejecución	Riesgos Op	Desabastecimiento de alimentos establecidos en la minuta patrón	No se suministra la ración en los términos establecidos en la minuta patrón. Así mismo se pueden presentar intercambios de alimentos que no cumplan los	1=Raro	3= Moderad	4	Riesgo Ba	Contratist a	Ajuste de la minuta patron con alimentos disponibles que garanticen el valor calórico y nutricional requerido. Para efectuar este análisis se debe cumplí con la lista de intercambios establecida por el ICBF.	1=Raro	1= Insignifc	2	Riesgo Ba	No	Contratista	Desde el inicio de la ejecución	Hasta la finalización de la ejecución.	Informes de supervisión y el seguimiento nutricional que realizan los	Trimestral
7	7	Específico	Externo	Ejecución	Riesgos Operacio	Baja Cobertura	Se genera una ineficiente ejecución de recursos asignados al contrato	3=Posible	4= Mayor	7	Riesgo Alto	Contratist a	Reasignación de cupos por parte del comité técnico operativo	1=Raro	1= Insignificante	2	Riesgo Bajo	No	Contratista	Desde el inicio de la ejecución	Hasta la finalización de la ejecución.	En las sesiones del comité técnico operativo y en los informes de supervisión	Bimestral
8	8	Específico	Externo	Ejecución	Riesgos Opera	Enfermedades Causadas a los niños y las niñas por la ingesta de alimentos en mal estado	Afectación de la salud de los beneficiarios	1=Raro	5= Catastrófico	6	Riesgo Alto	Contratist a	Supervisar periodicamente la calidad de los alimentos, así como almacenaje y preparación. Estas variables hacen parte del las Buenas Prácticas de Manofacura (BPM)	1=Raro	4= Mayor	5	Riesgo Mod	SI	ICBF	Desde el inicio de la ejecución	Hasta la finalización de la ejecución.	En las sesiones del comité técnico operativo y en los informes de supervisión	Bimestral
9	9	Específico	Interno	Ejecución	Riesgos Operacior	El no pago oportuno por parte del ICBF, según condiciones del contrato	Retraso de la operación	1=Raro	3= Moderado	4	Riesgo Bajo	ICBF	Construcción de un cronograma de pagos el cual hace parte de la cláusula de los desembolsos del negocio jurídico	1=Raro	1= Insignificante	2	Riesgo Bajo	SI	ICBF	Desde el inicio de la ejecución	Hasta la finalización de la ejecución.	Seguimiento al cronograma de pagos	Bimestral

Teniendo en cuenta el informe entregado por la interventoría, para el periodo correspondiente no se ha materializado ningún riesgo.

Se da continuidad al punto 6 de la agenda que nos da cuenta sobre las novedades de talento humano de los JI

6. NOVEDADES TALENTO HUMANO JARDINES INFANTILES.



5. **NOVEDADES TALENTO HUMANO JARDINES INFANTILES.** En el cuadro que se encuentra a continuación, se da el reporte de marzo a julio de las novedades que se presentaron por entidad.

Mes	Entidad	Pend.	Subsa.	Observaciones
Marzo	Montecarlo Las Américas	1	0	Pendiente Cambio En El Cargo Del Contrato De Kely Johanna García Bustamante.
	Ji Bc Versalles	3	3	Se corregieron tres En La Denominación Del Cargo a "Agente Educativa-Auxiliar Pedagógica.
Mayo	Ji Bc Doce De Octubre	4	2	Se aclara que desde abril cumplen con la relación técnica de 23 madres comunitarias en el jardín Doce de Octubre y 23 para el jardín Aures (caso Nillereth) • Pendiente envío de dos contratos en proceso de (2) reemplazos por incapacidades maternas.
Julio	Ji Bc Comuna 13	2	2	Se cargan contratos de los reemplazos a las Renuncias De las dos Agentes Educativas.
	Ji Bc La Aurora	1	1	Se adjunta informe aclarando situación laboral e historial de incapacidades de la Sra. Fabiola del Socorro López.

Por parte del profesional de la UAE BC Carlos Arturo comunica que el 26 de agosto la entidad prestadora Corlatina brinda la información del caso de la MC Fabiola López, esta aporta el informe muy completo, donde se detalla la incapacidad; cuenta que la MC se encuentra laborando con ciertas limitaciones físicas, estaba buscando la incapacidad por invalidez, pero se la negaron.

El informe fue subido al SharePoint. Solo queda pendiente dos contratos por subir de reemplazo de maternidad. Queda pendiente validar con el ICBF con la ruta donde está montada la información.

La profesional Manuela Ramírez del ICBF, continúa exponiendo que se realizaron dos mesas técnicas de seguimiento al talento humano, la primera de ellas el 20 de agosto, la cual sirvió como proceso de empalme al compañero Carlos Restrepo, quien es el nuevo enlace de seguimiento al talento humano del municipio de Medellín, la segunda el 24 de agosto, ésta contó con la presencia de Juan Felipe Valencia, líder de asuntos sindicales y beneficios sociales de la modalidad comunitaria.

Frente a las novedades pendientes por subsanar a la fecha se indicó que aún se encuentran pendientes los siguientes:

- Solicitar a la Corporación Latina el soporte de la finalización de la incapacidad de la madre Fabiola López.
- Cargar en el SharePoint los contratos del talento humano faltante en el JI BC Comuna 13.
- Evidenciar el contrato en el JI BC El Pinal del reemplazo por el traslado de la agente educativa Gloria Estefany Durango.
- Falta contrato en el JI BC Doce de Octubre del reemplazo de la agente educativa Maria patricia Jaramillo Macías por licencia de maternidad.
- Falta contrato en el JI BC Doce de Octubre del reemplazo de la agente educativa Diana Moreno.
- Terminar de subsanar las novedades de marzo, mayo y julio, las cuales ya fueron remitidas previamente a través de correo electrónico y expuestas en las mesas técnicas de seguimiento al talento humano.
- Una vez se subsanen todas las novedades pendientes se deberá proceder con la consolidación final de la matriz del talento humano.

MESAS TÉCNICAS DE SEGUIMIENTO AL TALENTO HUMANO

- El 20 y 24 de agosto se realizaron la cuarta y quinta mesa técnica.
- Próxima Mesa Técnica 20 de octubre a las 2:00pm (Vigencias futuras)

COMPROMISOS PENDIENTES A LA FECHA

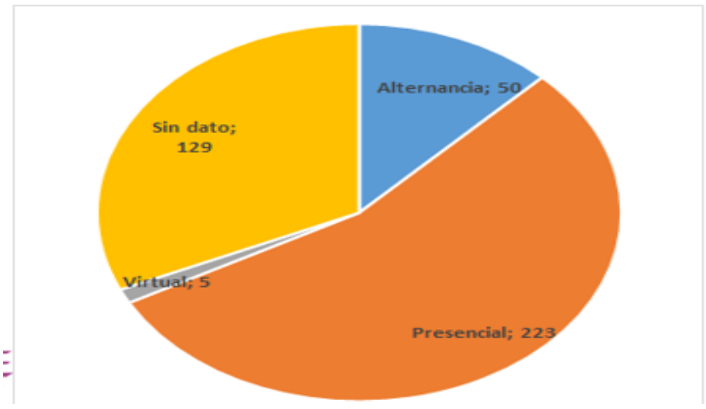
- Solicitar a la Corporación Latina el soporte de la finalización de la incapacidad de la MC Fabiola López.
- Contratos de los reemplazos del JI BC Comuna 13.
- Contrato en el JI BC El Pinal del reemplazo por el traslado de la agente educativa Gloria Estefany Durango.
- Contrato en el JI BC Doce de Octubre del reemplazo de la agente educativa Maria Patricia Jaramillo Macías por licencia de maternidad.
- Contrato en el JI BC Doce de Octubre del reemplazo de la agente educativa Diana Moreno.
- Terminar de subsanar las novedades pendientes de los meses de marzo, mayo y julio.
- Consolidación matriz general de Talento Humano.

6. Seguimiento Ejecución Técnica

- Informe de retorno a la atención presencial (fecha, número de usuarios, UDS, Lineamientos Técnicos y metodología, actualización anexo 8 Relaciones Técnicas) UAE BC
- Socialización matriz presencialidad mesa de Retorno antes Alternancia. RAM
- Indicadores: M1-PM1-15 (MSyF) – M1-PM1-18 (UDS Atención Presencial)
- Socialización informe de visitas de seguimiento a UDS realizadas por ICBF. TÉCNICAS ICBF

La profesional Catalina Serna brinda el reporte de las sedes que estaban en prespecialidad y cuenta que para el mes de septiembre todos los usuarios que atiende Buen Comienzo estén en presencialidad excepto los usuarios que tengan alguna condición especial o que las familias han reiterado que no quieren asistir.

Informe de retorno a la atención presencial



Se está implementando una encuesta del estado de la implementación a las entidades desde el día 4 de agosto.

A la fecha se tiene respuesta del 68% de las sedes

11% de los participantes matriculados en estas sedes, no están asistiendo de manera presencial (4.244)

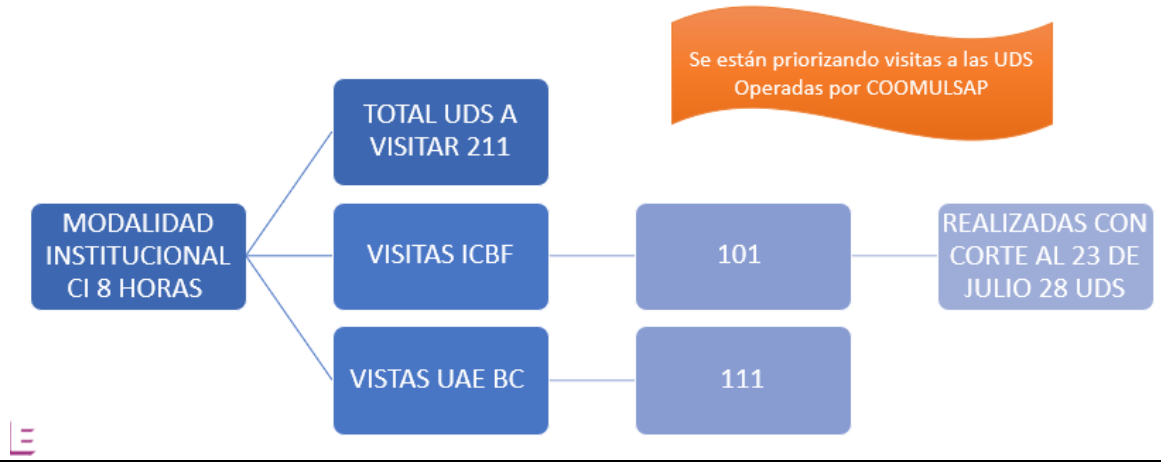
La matriz de presencialidad se socializará cuando se tenga información del total de sedes

La profesional Luisa Monroy del ICBF da los siguientes datos: Que hay un 85% en atención presencialidad 254 UDS y atención en alternancia hay un 15% que corresponde a 45 UDS. Se mantiene en un 10% atención no presencial. Quedó compromiso del 9 de agosto

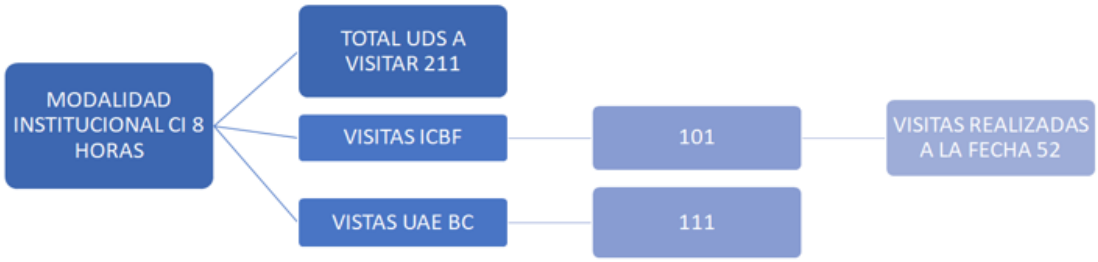
que mensualmente a corte de los primeros días vencido siguiente, enviar en un archivo Excel todas las UDS y los usuarios que están asistiendo.

Etiquetas de fila	Cuenta de CODIGO UDS	Suma de CUPOS_SEDE	Suma de número no presenciales
Alternancia	45	6938	1944
SERVICIO ESPECIAL PARA LA PRIMERA INFANCIA - FAMILIAR INTEGRAL	2	210	9
SERVICIO ESPECIAL PARA LA PRIMERA INFANCIA - INSTITUCIONAL INTEGRAL	43	6728	1935
Presencial	254	35188	2244
SERVICIO ESPECIAL PARA LA PRIMERA INFANCIA - FAMILIAR INTEGRAL	115	16865	98
SERVICIO ESPECIAL PARA LA PRIMERA INFANCIA - INSTITUCIONAL INTEGRAL	139	18323	2146
Total general	299	42126	4188

7. INFORMES VISITAS



CONSOLIDADO VISITAS POR PARTE DEL ICBF



El 4-08-2021 se envió al Municipio de Medellín Oficio Radicado 202116000000128941 con los hallazgos identificados durante las visitas de seguimiento a las UDS. Este Oficio fue con corte al 23 de julio.
Actualmente se está construyendo el Oficio del segundo corte con las visitas realizadas.

La profesional Manuela Ramírez Díez informa que el 24 de agosto se envió por correo electrónico el link de la ruta del SharePoint para visualizar las actas de las visitas realizadas de este segundo corte. A partir del 23 de julio al 20 de agosto. Se está construyendo el oficio para enviarlo. Así mismo, se recuerda que el 4 de agosto se envió el primer oficio con la relación de hallazgos del primer corte realizado, a la fecha se está a la espera de la respuesta por parte del municipio de Medellín.

Se ha venido observando en las visitas que ha realizado el ICBF, pese a que las nutricionistas del Hospital Consejo van y realizan el proceso de peso y talla, no reportan, se ve que cada una es autónoma en el proceso de acompañamiento a las nutricionistas de las UDS en las devoluciones de las tomas, si bien los tableros de control se demoran en enviar y demás no hay un registro, una evidencia de que la toma de peso y talla se realizó. O varias veces deben llamar a la profesional para pedirles las actas de las revisiones con los niños que están en desnutrición. Es importante que la nutricionista esté esterada de la situación del niño o niña. En algunas sedes hay información que el suplemento le cae mal a algunos niños.

OBSERVACIONES GENERALES VISITAS

- Mayor articulación entre los profesionales del Hospital Concejo y los nutricionistas de los operadores, toda vez que no se evidenció en la mayoría de visitas estandarización en la entrega de reportes de devolución a seguimiento nutricional.
- Debido a la poca articulación de las nutricionistas de las UDS con el equipo del Hospital Concejo se observa desvinculación de las primeras con el proceso de seguimiento nutricional.
- En ninguna de las visitas realizadas se reportó activación de rutas internas y/o externas por posibles casos de vulneración de derechos.
- Se encontró en la mayoría de las visitas diferencias entre el reporte extraído del Sistema Cuéntame frente a lo evidenciado con el talento humano activo en las sedes. Así mismo algunas direcciones de las UDS y cupos activos no correspondían.
- En general las sedes visitadas requieren mejoras y adecuaciones en la infraestructura, tales como pintura, resane, baldosas, redes eléctricas, marcos de puertas y ventanas, vidrios, entre otros.
- Mayor estandarización en el servido de los alimentos para cumplir con la minuta según edad y requerimientos de los niños y las niñas.

CONSOLIDADO VISITAS POR PARTE DE LA UAEBC

La profesional Luisa Valencia de la UAE BC resalta que “no somos una supervisión”, se tomó como base el acta de visita que maneja el ICBF, pero en la primera visita se dieron cuenta que el proceso de verificación lo hace la interventoría. Por lo que se determinó que el equipo de la UEBC será un equipo para brindar asistencia técnica, por lo tanto, se replanteó el acta y se le hicieron unas modificaciones. De esta, se tiene un acta donde invite a acompañar y brindar una asistencia que ayude a la prestación del servicio a estas entidades.

- Para la realización de las visitas de asistencia técnica por parte del Programa Buen Comienzo se tuvo en cuenta los hallazgos que enviaron los profesionales del ICBF.
- En el proceso de visita a las sedes de atención establecidas de acuerdo a cronograma se realizó una modificación por parte de los profesionales de la UAEBC al acta de visita, esta se realizó en la primera salida de acuerdo a cronograma; debido a que el programa Buen Comienzo realiza asistencias técnicas y no sería bien visto que los profesionales lleguen como es una supervisión. Por este motivo se replantea el acta inicial y se ajusta a la necesidad del programa.

A la fecha se han realizado 11 visitas de asistencias técnicas y acompañamiento a las entidades

Claudia Marcela Macías manifiesta que no tiene presente el cambio del formato del acta. Será conveniente tener el instrumento ajustado. Se procura en estas visitas un seguimiento a los atributos de la calidad en la prestación del servicio y las recomendaciones que dejamos desde el ámbito de su competencia le den traslado al ejercicio de la interventoría. Junto con Luisa y Manuela generar un espacio adicional la siguiente semana para por favor coordinar qué se pretende con ese instrumento el equipo de asistencia técnica de la unidad, qué pretende el equipo ICBF con el instrumento de seguimiento, como se le está dando traslado a la interventoría y finalmente si ese esfuerzo logístico inmenso, si está siendo efectivo. Porque particularmente con el caso de Pequeños Exploradores 2B, hay una solicitud adicional de un plan de mejoramiento que la oficina de aseguramiento de la calidad del ICBF solicitó. Realmente la trascendencia de una visita es mayúscula.

Luisa Valencia adiciona que, en los anteriores comités no se comprometió a utilizar el mismo instrumento, solo se tomó como una base. Si se verifica, pero no como una interventoría, se hace desde un acompañamiento. Se confirma el espacio para poner en perspectiva las visitas y verificar este instrumento. Queda pendiente la reunión para la verificación del instrumento entre el 30 de agosto y el 3 de septiembre.

VISITAS PROYECTADAS Y REALIZADAS POR COMPONENTES INTERVENTORIA ITM

En el cuadro que se presenta da cuenta de las visitas por componentes y modalidades de atención desde de la interventoría a cargo de hacer seguimiento a los contratos derivados de la contratación de la UAE BC.

MES	MODALIDADES	NÚMERO DE SEDES POR MODALIDAD	VISITAS PROYECTADAS Y REALIZADAS POR INTERVENTORÍA						
			COMPONENTE SALUD	COMPONENTE NUTRICIÓN	COMPONENTE PEDAGOGÍA	COMPONENTE INFRAESTRUCTURA Y DOTACIÓN	COMPONENTE COBERTURA	COMPONENTE PSICOSOCIAL	
ABRIL	INSTITUCIONAL 8 HORAS - CI	211	68	0	45	34	205	31	
	JARDINES INFANTILES	17	2	0	0	8	17	2	
	LUDOTEKAS	22	0	0	0	1	21	0	
	MODALIDAD ENTORNO FAMILIAR	21	1	0	0	0	0	0	
TOTAL		271	71	0	45	43	243	33	435
MAYO	INSTITUCIONAL 8 HORAS - CI	211	96	54	106	83	211	101	
	JARDINES INFANTILES	22	7	9	11	12	22	12	
	LUDOTEKAS	22	3	3	12	19	19	4	
	MODALIDAD ENTORNO FAMILIAR	153	0	0	0	4	0	0	
TOTAL		408	106	66	129	118	252	117	782
JUNIO	INSTITUCIONAL 8 HORAS - CI	214	20	109	101	114	195	88	
	JARDINES INFANTILES	23	1	19	10	0	26	3	
	LUDOTEKAS	22	5	6	9	2	19	10	
	MODALIDAD ENTORNO FAMILIAR	150	1	0	8	4	133	0	
TOTAL		409	27	134	128	95	373	101	858

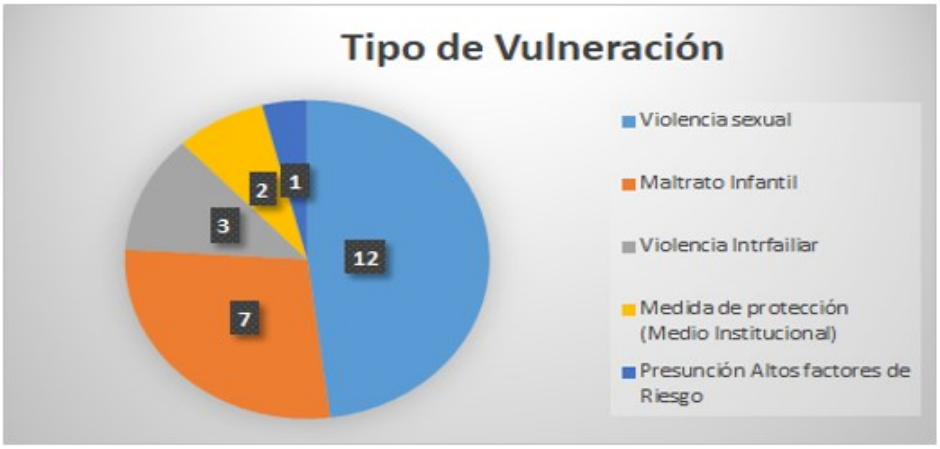
Por parte de la profesional de la UAE BC Eliana María Tabares pone a consideración si es posible que a los Comités Técnicos Operativos se invite a la interventoría para que haga presencia y sean ellos los que den cuenta de la información del seguimiento que realizan a las sedes por modalidad y brinden y den cuenta al reporte y brinden mayor claridad a dudas que se presentan, para ampliar más la información.

Claudia Marcela Macías considera que, es una buena idea. A la propuesta la procuradora Silvia Walter manifiesta que sería importante que se envíe el reporte de seguimiento a las visitas y ambos instrumentos. En especial a COOMULSAP a la procuraduría.

Se continúa con el Componente de Protección.

La profesional del equipo de protección Sandra Guerra inicia contando que van 25 casos de los cuales, están 23 en institucional 8 horas y 2 en jardines infantiles. Ya se tiene enlace con Comisaria y Buen Comienzo Antioquia para casos de otros municipios. Y que por memorando para fallecimiento como mínimo se reporta en cuatro días hábiles.

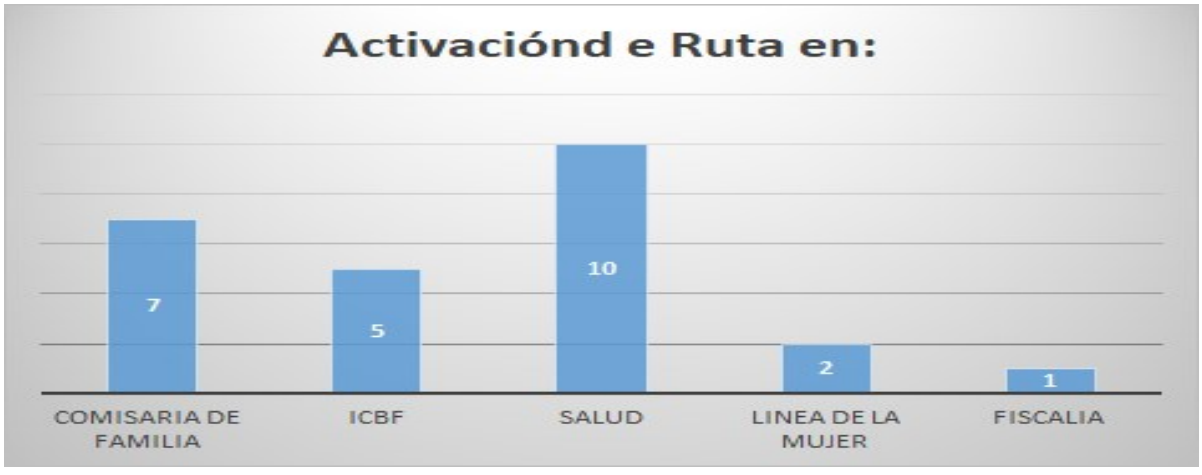
Vulneraciones (25) Agosto – 2021



Cuando el operador realiza el reporte de fallecimientos, desde el correo proteccion.buencomienzo@medellin.gov.co se les está enviando el memorando de fallecimiento y se les da unos 4 días aproximadamente hábiles para realizar el reporte con los anexos que pide el memorando. Para ello, se estará enviando el próximo 2 de septiembre con el instrumento de vulneración a corte del 25 de agosto. La reunión de protección se realizará de manera mensual. La mesa próxima se tendrá el 21 de septiembre, se va a realizar un análisis comparativo de esas vulneraciones durante el año con las diferentes gráficas que se han tenido para mirar la incidencia por zona, comuna, vulneración, para protección, asistencia técnica y planes de mejora que se ha llevado a cabo en estos dos meses. Seguimiento a las atenciones como garantía de los derechos de los niños.

La procuradora Silvia Walter, pregunta si los casos de violencia sexual son de los de Santa Cruz. Y estos casos son similares o son al interior de las familias. A la fecha se han abierto 43 procesos administrativos de los niños de Pequeños Exploradores 2B, porque no se refleja ese número, si estamos en ese lapso que están presentando, porque no se contempla ahí. Los casos empezaron para el mes de agosto. Por favor reflejarlo en la reunión del lunes 30 de agosto para hablar del tema.

La profesional Sandra Guerra de la UAE BC responde que son casos nuevos. Estos casos son al interior de las familias y externas, pero no referente a pequeños exploradores. Se ha estado asistiendo a la mesa especial de Santa Cruz que se realiza todos los jueves con la Doctora Hilda Nora Echeverry, Derechos Humanos, Unidad de Niñez, si de los 43 niños y niñas estuvieron reportados inclusive hasta finales de julio.



Se presentó 6 fallecimientos en la modalidad familiar, dos niños por enfermedad y 4 fallecimientos intrauterinos.



8. Seguimiento ejecución financiera

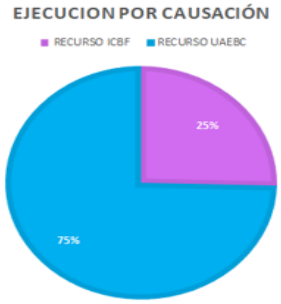
MESAS FINANCIERAS: Se realizaron reuniones el 20, 24 y 25 de agosto con el fin de tener claridad de las cifras y la ejecución del convenio con base a lo causado y la atención real mes a mes.

COMPROMISOS PENDIENTES A LA FECHA:

MES	CONCEPTO	COMPROMISO	RESPONSABLE
MARZO	COBERTURA	REVISION CONJUNTA CON LA INTERVENTORIA PARA VALIDAR CERTIFICACION DE CUPOS Y FACTURA	UAEBC
	TALENTO HUMANO	CERTIFICADO THT CARULLA EN EL MES DE MARZO (REVISAR Y CORREGIR)	
		SOLICITAR CERTIFICADO THT CONTRATADO EN EL MES DE MARZO LATINA	
		REVISAR CERTIFICACION THT CONTRATADO CON CORTE A MARZO PAN	
	COBERTURA	CERTIFICADO DESGLOSADO DE LA COBERTURA ATENDIDA EN EL MES DE MARZO	
ABRIL	TALENTO HUMANO	PENDIENTE CARGAR CERTIFICADO THT CARULLA CONTRATADO	UAEBC
		CORREGIR CERTIFICADO THT FXRLL	
		SOLICITAR CERTIFICADO THT CONTRATADO EN EL MES DE ABRIL LATINA	
MAYO	TALENTO HUMANO	CORREGIR CERTIFICADO AUTONOMA DEL MES Y COLOCAR LO CORRESPONDIENTE AL TALENTO HUMANO (22) Y ADMINISTRACION) VALIDAR EL VALOR REPORTADO	UAEBC
		CERTIFICADO THT CARULLA PENDIENTE	
		CERTIFICADO THT COOMULSAP (1 AL 13 DE MAYO) (14 AL 30 DE MAYO)	
		CERTIFICADO THT FAN (1 AL 15 DE MAYO) (16 AL 30 DE MAYO)	
		CERTIFICADO THT FXRLL (17 AL 30 DE MAYO)	
		SOLICITAR CERTIFICADO THT CONTRATADO EN EL MES DE MAYO LATINA	
		CERTIFICADO THT PAN (13 AL 30 DE MAYO)	
JUNIO	FORMATO CERTIFICACIÓN	PROPONER FORMATO PRESENTACION CERTIFICACION UNIFICADO PARA TODOS LOS OPERADORES (TOMAR EJEMPLO FXRLL EN EL MES DE JUNIO)	UAEBC
		ACTUALIZAR BASE DE PAGOS CON CORTE AL 30 DE JULIO (CONTRATOS NUEVOS)	UAEBC
		CARGAR LA INFORMACION CORRESPONDIENTE A LOS PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y NOMINAS DEL TALENTO HUMANO TRANSITADO.	UAEBC
JULIO	CONTRATOS DERIVADOS	REVISAR CANASTAS DE JARDINES INFANTILES PARA IR CALCULANDO LAS POSIBLES INEJECUCIONES Y REALIZANDO LOS PROCESOS DE LIBERACION DE LOS RECURSOS DE ESTOS CONTRATOS, PRINCIPALMENTE EN LAS CANASTAS DE CARULLA Y AUTONOMA DE LAS AMERICAS EN EL RUBRO DE TALENTO HUMANO POR MADRES COMUNITARIAS.	UAEBC

8. Seguimiento ejecución financiera

RECURSO ICBF	$	17.175.898.074
RECURSO UAEBC	$	50.482.783.553
TOTAL EJECUTADO CONVENIO	$	67.658.681.627



INEJECUCIONES

INEJECUCIONES JARDINES INFANTILES BUEN COMIENZO y 8 HRAS HASTA JULIO	
PRESUPUESTO JARDINES INFANTILES BUEN COMIENZO RECURSO ICBF	$ 28.354.656.593
VALOR COMPROMETIDO CONTRATOS JIBC HASTA NOV 30/2021	$ 23.284.781.807
INEJECUCION POR NO CONTRATADO JIBC	$ 5.069.874.786
INEJECUCION EN LA OPERACIÓN (CI 8 HORAS /JIBC)	$ 888.572.544
TOTAL INEJECUCIÓN ICBF	$ 5.958.447.330
TOTAL INEJECUCION UAEBC	$ 3.379.072.495



TOTAL INEJECUCIONES CONVENIO: $9.337.519.825

La profesional Sara Mejía del ICBF comunica que las inejecuciones que se presentan de la Unidad Administrativa solamente hacen referencia a la atención.

COBERTURA ATENDIDA EN EL CONVENIO

SERVICIOS DE ATENCION	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO
INSTITUCIONAL 8 HORAS	23.497	24.577	24.844	25.304	25.390
JARDINES INFANTILES	5.035	5.120	6.575	6.721	6.784
LUDOTECAS	576	613	617	615	-
FAMILIAR		5.449	16.671	17.949	19.439
TOTAL CUPOS U HOGARES ATENDIDOS	29.108	35.759	48.707	50.589	51.613

DIFERENCIAS	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO
INSTITUCIONAL 8 HORAS	2.553	1.473	1.206	746	660
JARDINES INFANTILES	2.055	1.970	515	369	306
LUDOTECAS	224	187	183	185	800
TOTAL CUPOS U HOGARES NO ATENDIDOS	4.832	3.630	1.904	1.300	1.766

El profesional de la UAE BC, John Blandón menciona que, las inejecuciones se proyectan con la cobertura que nos reportan y tener en cuenta que las inejecuciones tocaría cruzarlas con lo que realmente está facturando los operadores y lo aprobando la interventoría toda vez que mes a mes se presentan algunos ajustes en factura. Los operadores presentan cupos que no habían mostrado. Y los valores se pueden mover un poco.

La supervisora del convenio por parte del ICBF Claudia Marcela Macías resalta la motivación del nuevo Grupo de trabajo y hace un llamado a seguir fortaleciendo ese ejercicio financiero, agradece a John Blandón por la disposición a fortalecer el mismo. Además, refiere que debe presentársele al Comité Directivo el informe total de los recursos que este momento no tenemos comprometidos y liberarlos, lo que implicará una modificación contractual que no se puede esperar más tiempo.

Por otra parte, hace una recomendación muy especial con el tema de legalización de cuentas, para el ICBF es un indicador clave dentro de la gestión de la directora regional, no solo la ejecución del recurso de acuerdo con lo programado sino también lo ejecutado y legalizar las cuentas una vez se haya saneado el ejercicio financiero, realizar alcances a las actas anteriores porque está pendiente desde marzo y actualizar junio y julio. Con relación a la cobertura está amerita revisión y ajustar más las canastas desde el inicio para que no se presente inejecuciones tan altas, no es lo característico en la historia del convenio, por lo cual se debe procurar los más ajustado a los cupos disponibles y a la planeación de la oferta de servicios de ciudad.

8. SEGUIMIENTO EJECUCIÓN FINANCIERA

- Repuesta a requerimiento financiero 17/07/2021
- Presentación informe financiero con corte al 30/06/2021: Informe de ahorros e inejecuciones (recursos a liberar disminución Convenio), actas de legalización, certificados estructuras de costos atención y talento humano por modalidad.
- Subsanables segundo desembolso: agosto.
- Entregables tercer desembolso: agosto.
- Vigencias futuras Convenio 2021-2022
- Informe final para liquidación Convenio 0430 2020

9. SEGUIMIENTO A PQRS

Seguimiento a PQRS.

- Seguimiento a respuesta matriz de PQRS SharePoint.
- Canalización de comunicaciones y competencia para la respuesta.



MES	MADRES COMUNITARIAS		DESVINCULACIONES		QUEJAS POR MALTRATO O ABUSO		TRASLADO POR COMPETENCIA		PEQUEÑOS EXPLORADORES-PRESUNTOS HECHOS DE VS		OTRAS	TOTAL
Agosto	1	1	3	2	2	2	1	1	3	3	3	13
				Total								**13**

La profesional Olga Lucía Bedoya Betancur de apoyo a la supervisión del convenio ICBF, informa de las PQR atendidas durante lo corrido del mes, entre estás dio respuesta a la solicitud de información del estado de vacunación de unas agentes educativas, la cual por error fue direccionada a otra persona.

En cuanto a la base de datos de pequeños exploradores B2, la cual fue solicitada por la Secretaría de Derechos Humanos se dio respuesta, y como anexo tenía el acta de la mesa insterinstitucional y al leerla se encontró una inconsistencia, motivo por la cual se devolvió para su modificación. También se tienen PQR por desvinculaciones, traslado por competencia y maltrato infantil, entre otras.

La doctora Claudia Marcela Macías comunica que la oficina de aseguramiento de la calidad del ICBF, la cual es la encargada del Nivel Nacional encargada de asegurar las condiciones de calidad de los servicios donde se atienden los niños y niñas a nivel país, se dirigió a la unidad Horizontes el 6, 7 y 8 de julio, los cuales levantaron un informe de los hallazgos; durante estos tres días analizaron la entidad a la luz del manual de contratación, del manual de la supervisión de la alcaldía, los lineamientos técnicos de la modalidad del entorno familiar.

Lo que hace la Oficina de Aseguramiento de la Calidad es remitir el informe a la Dirección Regional de los hallazgos al operador COMULSAP y dicen qué deben sanear. La pregunta es: ¿se va a iniciar un proceso sancionatorio o se va a implementar un plan de mejora? Por su parte, el ICBF envío a la UAE Buen Comienzo el informe y estos a su vez responden que en cuanto al plan de mejoramiento nos abstenemos de pronunciarnos, porque se está a la espera que la interventoría nos confirme de acuerdo con las cláusulas del contrato cuales son las acciones por adelantar.

En cuanto al plazo, teniendo en cuenta que son 5 días hábiles, se vencen en el día de hoy., es necesario preparar la respuesta para QUE la directora regional envié a la Oficina de Aseguramiento a la Calidad, en el que dé cuenta de las acciones que se han adelantado, por lo que es importante este insumo.

La profesional Eliana María Tabares de la UAE BC queda con el compromiso de hacer la indagación sobre el tema. La abogada Jeannette Dahiana Ramírez Salazar hace la solicitud que se comparta el radicado para verificar, porque hay varias solicitudes.

La supervisora a cargo la doctora Claudia Marcela Macías pregunta a la UAE BC si la respuesta brindada fue con el radicado 202130351190 y adjuntaron una carpeta comprimida con las evidencias. Solicitar a la representante legal de COOMULSAP cuál va a ser el tratamiento

que ellos como entidad le van a dar a esos hallazgos. La UAE BC, se compromete a gestionar esta respuesta y remitirla al ICBF como ha sido solicitado.

Con relación al tema, la procuradora Silvia Walter pregunta si hoy se tiene que dar respuesta o cuando se hará por parte de la UAE BC se enviaría hoy o pedirán prórroga para la misma.

La abogada de la UAE BC la doctora Leana Catalina González Toro notifica que el día de hoy 27 de agosto se está citando a COOMULSAP para efectos de realizar la audiencia por incumplimiento del contrato basado en el informe que presentó inicialmente la interventoría. La recomendación se hace dentro de su informe de las falencias, el área de calidad realizó dentro de la investigación o la inspección que realizaron en el mes de julio. Todavía no se había solicitado a COOMULSAP que realizarán el plan de mejoramiento frente a esos hallazgos encontrados en esa inspección, esperando que pudiéramos realizar esta citación inicial.

Para el proceso de incumplimiento es necesario poder notificar al operador todos los hechos que son presuntamente constitutivos de un incumplimiento, estas falencias que ustedes presentaron nos dieron un poco de claridad y de certeza que nuestro operador estaba realizando ciertas prácticas no propias al cumplimiento del contrato.

Dentro del procedimiento que trae la ley 1474 necesariamente tenía que salir el insumo para la citación por parte de la interventoría lo que demoró un poco para la citación, cuando llegó esta investigación le dimos traslado a la interventoría para que incorpore dentro de su informe dando alcance al mismo para efectos de garantizar el debido proceso al operador COOMULSAP.

Además, se informa que hace una semana la interventoría se pronunció, posteriormente, se pasa a la etapa de la tasación de los perjuicios de los cuales se tiene claro, que es un daño emergente y los perjuicios morales, debido a que la imagen se vio deteriorada por todos esos hechos ocurridos. En el día de hoy por correo certificado se está citando para realizar la audiencia el 7 de septiembre. También comunica que el servicio en el centro infantil se encuentra suspendido.

La supervisora de ICBF la doctora Claudia Marcela Macías expresa que más allá del contrato, se hace porque es un operador que presta servicios de atención integral a la infancia y con relación frente a los hallazgos de COOMULSAP que no fueron minúsculos, se debe implementar algún plan de mejora o simplemente se deja pasar. El pedido que se hace por parte de la Oficina de Aseguramiento a la Calidad, y en este caso la supervisión es atender el requerimiento, entre tanto la Alcaldía de Medellín, la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo y el competente para efectos de seguimiento a la ejecución deben adelantar las acciones a que haya lugar y un plan de mejora con relación a estos hallazgos.

La procuradora la doctora Silvia Walter manifiesta que, si el servicio está suspendido en el centro infantil, ¿qué paso con los agentes educativos y la coordinadora? Queda pendiente dar la respuesta. ¿Y a los 77 niños se están atendiendo de forma virtual?
La abogada Jeannette Dahiana Ramírez Salazar de la UAEBC informa que se asumió la prestación del servicio y la atención desde los componentes que tiene el lineamiento de los niños y niñas, posterior a ello se hizo un proceso de caracterización en el cual se verificó las necesidades del territorio y las familias que eran parte de esa comunidad educativa. La caracterización arrojó que en su mayoría las personas no se sentían identificadas con la necesidad de ser atendidas por parte de COMULSAP, se hizo un ejercicio de concertación con las familias del territorio y se trató de adecuar un nuevo proceso de atención especializado, con una atención preferente, más individualizada para los niños y niñas. Estamos en el proceso de transición para que los niños y niñas dejen de ser atendido por Buen Comienzo y pasen a ser atendido por otro operador en condiciones super especiales, incluso en el comité pasado, fueron socializadas y en cierta medida concertadas.

El abogado de la UAE BC Andrés Felipe Pérez Sierra comunica que con la respuesta que se radicó el día 25 de agosto 2021 al requerimiento que nos hizo la procuradora, en el cual preguntaba el estado de las familias y se brindó respuesta de la caracterización en el que se tiene a las 77 familias, hay 56 caracterizadas y quedan, 24 por visitar.

La procuradora la doctora Silvia Walter comunica que las visitas de la procuraduría si bien van a tomar muchos temas, este tema es del nivel disciplinario. El rol es frente al seguimiento de la prestación del servicio del programa de Buen Comienzo en sus modalidades. Lo que se pretende es responder a las solicitudes de PQRS en el momento oportuno. Donde se vulneran los derechos de NN se debería responder de forma ágil. Se puede concertar, pero hay momentos con las entidades de control que se pueden solicitar ampliar los términos de respuesta. El estado puede hacer ese tipo de solicitudes, toda vez que las entidades están solicitando respuestas.

La abogada Leana Catalina González Toro comunica que la sugerencia es concertar los términos de las respuestas, se debe canalizar en un solo correo y si están por fuera de los términos concertar las respuestas.

El abogado Andrés Felipe Pérez notifica que se envíen todos los correos al correo institucional buencomienzo@medellin.gov.co en la bandeja de Buen Comienzo, y que este llegue con la copia del responsable, según el proceso, inmediatamente va a llegar un correo de confirmación de que se manda a radicar por mercurio desde nuestra radicación interna y les queda la trazabilidad de que tenemos conocimiento de ese correo.

La supervisora del convenio Claudia Marcela Macías comparte que indudablemente como ICBF se siente una receptividad de parte del programa y con el caso de Pequeños exploradores se han presentado pronunciamientos. En cuanto a la petición del 20 de agosto inmediatamente nos respondan a esa petición, se le pasa la respuesta a la procuradora con los demás documentos. No quiere decir que no se ha actuado al respecto, como entidad del orden nacional, se sabe que hay unas instancias desde la línea de la dirección nacional que también le imprimen a esta supervisión un pedido de celeridad, la idea como dice Leana es procurar armonizar los ritmos en los que estamos, pero es por la coyuntura. Por otra parte, valora el esfuerzo que viene haciendo la unidad administrativa con la gestión eficiente de la PQRS y de todos los requerimientos hemos avanzado enormemente.

Por otra parte, La abogada por parte del convenio ICBF Olga Lucía reitera que con relación a la matriz de riesgo; en el riesgo de no pago del salario a las trabajadoras con el operador Mundo mejor, es mejor tener la trazabilidad de todo, las evidencias, el informe, los requerimientos que ha hecho la interventoría a este operador, teniendo en cuenta, todo lo que acarrea el no pago oportuno de un salario, de las prestaciones sociales a un trabajador, por omisión u otro motivo, esto con el fin de evitar futuros litigios, sanciones y responsabilidades a las entidades.

La abogada de la UAE BC Dahiana informa que es un reporte que se había generado por parte de la interventoría y que estaba sujeto a verificación con la abogada encargada del área de la coordinación de supervisión interventoría, comenta que el mes de julio se dio traslado del informe técnico que dio pie al proceso administrativo sancionatorio contractual, pero como parte de esta unidad se hizo una devolución a la interventoría para el ajuste de ese informe técnico en aras de poder adelantar se procedimiento sancionatorio. Por eso aún queda en el reporte que se hizo en la matriz de riesgo, la cual se encuentra con todos los anexos y que están cargados en el SharePoint al Comité Operativo.

La procuradora la doctora Silvia Walter se pronuncia que frente a las quejas de estos abogados.

* ¿La queja anuncia que el operador prometió un trabajo psicológico a las familias, esa promesa tiene que ver con un compromiso que haya hecho con el municipio para efectos de garantizarles a las familias de Pequeños exploradores esa intervención?

* Que les había prometido que iba a ver cambio de operador como si fuera suficiente.

Esto no lo va a resolver el personal ni los defensores de familia. El municipio es el que ha dado respuesta. El operador ha estado ausente, dado que quien ha trabajado he intervenido a las familias es el municipio. Donde está la evidencia si el operador hizo o no hizo alguna intervención.

¿Cuál sería el operador que está cargo?

La abogada Dayana: es importante mencionar

1. En virtud de ese acercamiento que se ha generado desde la unidad en territorio se ha evidenciado, según el lineamiento técnico de BC establece que el operador debe de prever un número de acciones una de ellas, orientación psicológica a las familias que se ven afectadas por un acontecimiento de este orden, es también claro que las familias no sienten una empatía con el operador, esto podría acarrear unos hechos de revictimización, por eso la administración ha brindado todo ese acompañamiento a estas familias.
2. Las personas afectadas sienten que una sobreoferta de Buen Comienzo, los llamamos mucho, queremos estar muy presentes, incluso lo han manifestado en los espacios de discusión, para ir superando es percance

Será el operador Comuniquemos quien seguirá con la prestación del servicio a partir del lunes 30 de agosto, se están ultimando detalles contractuales.

La profesional de la UAE BC Eliana María Tabares da a conocer que desde el Programa Buen Comienzo quien está acompañando, es la profesional del componente de protección Sandra Guerra, y está acompañando al operador en la selección del talento humano para atender a los niños y niñas y las familias.

10. Varios

- Socialización cronograma de trabajo.

10. VARIOS

- Tercer Desembolso.
- Liquidaciones pendientes (0427/2019 y 0430/2020)
- Vigencias futuras.
- Preparación Comité Directivo – Sept. 7
- Cronograma Plan de Trabajo: Mesas Técnicas.
- Tránsito de MC de ICBF a JI

MESA TÉCNICA	FECHA
Comité Directivo	Septiembre 7 de 2021
Mesa Financiera	Septiembre 8 de 2021
Mesa de Seguimiento a las Vinculaciones	Septiembre 15 de 2021
Mesa de Protección	Septiembre 21 de 2021
Mesa de Salud y Nutrición	Septiembre 17 de 2021
Comité Técnico Operativo N°8	Septiembre 23 de 2021
TERCER DESEMBOLSO 20%	

- La profesional de apoyo a la supervisión del convenio ICBF Sara informa que se debe adicionar dos reuniones pendientes, una de la oferta institucional de Buen Comienzo en los servicios del ICBF que entre lunes 30 de agosto y el martes 31 de agosto se debe revisar el instrumento como los hallazgos y que entre entidades también se aporte un plan de mejora a lo encontrado.

- La profesional de la UAE BC Luisa Fernanda informa que se está construyendo un jardín infantil en Loreto, debido a que las madres comunitarias del sector solicitaron un espacio para hablar porque se sienten intranquilas, preocupadas a la hora de construir el jardín infantil, los niños transitarían a este jardín, también estuvo el sindicato, para darles claridad si estas madres transitaran al jardín o si no van a transitar que pasaría.

  Se comunica que no son ellos los que toman esas decisiones, pero ellos van a manifestar este dilema al comité y luego realizar una reunión con ellas junto con BC y ICBF. Donde se logre aclarar estas dudas. Informan que termina el próximo año en febrero o marzo para la atención de estos niños. En abril entraría en operación. La supervisora del convenio ICBF la doctora Claudia

Marcela Macias pregunta que si estaría presupuestado hasta julio. La respuesta es sí, no transitaría los niños con sus agentes educativos. Empaquetar la prestación del servicio. Este talento humano no dejarlo a la deriva. Integralidad en la prestación del servicio. Esta decisión se toma con la regional y la dirección de primera infancia. Lo más probable realizar un tránsito efectivo como se ha hecho anteriormente. Sincronizar los ritmos de la contratación nuestra de HCB como modalidad propia con la apertura del jardín.

Se confirma reunión con Susana y Hugo para reunión el martes 31 de agosto a las 10 am preparatoria del Directivo y que permita, para hablar temas de articulación, alimento de alto valor nutricional, cómo programar mejor como metas sociales y financieras, para avanzar en la planeación del 2021-2022.

- Por parte del profesional de la DPI William Fernando Chávez comunica que el nuevo convenio que inicia en diciembre señala la importancia de las inejecuciones para el próximo comité directivo y abrir el capítulo de la liberación para iniciar la atención en diciembre. Confirmar en ese comité el monto que tiene estipula
- do Medellín para ese nuevo convenio, los cuales son 6 meses alistamiento. Por su parte, la profesional Sara del ICBF comunica que va de enero a julio.

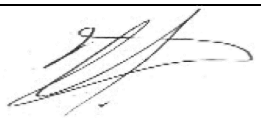
La supervisora del convenio ICBF la doctora Claudia Marcela Macías informa que también en la reunión del martes recapitular este tema que plantea William. Resaltó el buen ánimo, la disposición de este nuevo equipo de la unidad administrativa Buen Comienzo, agradece toda la disposición que se ha tenido en estas últimas semanas de arduo trabajo para sacar avante los compromisos, adiciona *"exhortarlos a que, sigamos sincronizando los ritmos de trabajo en pro de los niños y niñas, de seguir manteniendo en alto los estándares de prestación de servicio como ha caracterizado al programa. Nos sentimos honrados y motivados con este nuevo equipo y agradecer todo el esfuerzo, porque sabemos la cantidad de requerimientos, de ya para ya, quisiera, desde la supervisión quizás ser menos punzante a veces en algunos temas, pero también agradecer la comprensión que a nosotros también nos ponen términos desde otros niveles y en esa medida un efecto de cascada. Pero creo que vamos por un buen camino y con miras de proyectar una operación 2021-2022 más armónica y amable. Agradecer la presencia del ministerio público que es muy valiosa su intervención, nos ayuda de manera proactiva a centrar la atención en aquellos aspectos que debamos mejorar."*

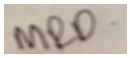
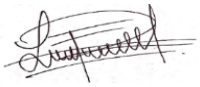
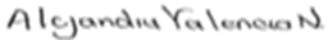
La subdirectora para la prestación del servicio la doctora Edith Susana Gómez Betancur agradece el compromiso, todo el trabajo mancomunado, durante este tiempo que ha sido corto y apenas nuevamente encarrilando y haciendo un engranaje, se ha logrado un trabajo maravilloso, y espera que siga mejorando día a día.

Siendo las 11:47 am, se da por terminada la séptima sesión del Comité Técnico Operativo del Convenio Interadministrativo 0504562021.

DOCUMENTOS ANEXOS

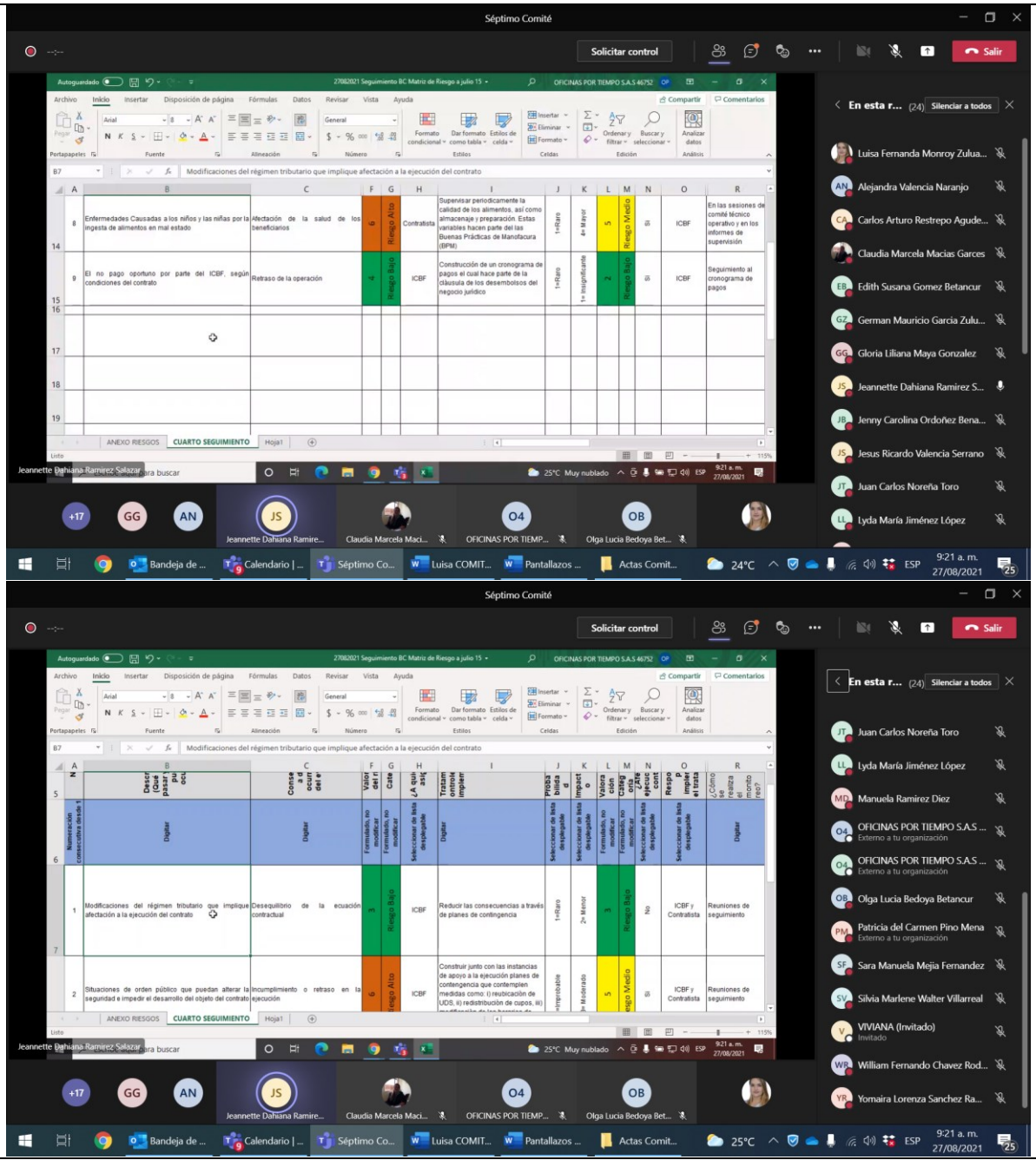
Tareas asignadas en la reunión	Responsable	Fecha de compromiso
Reunión comité directivo se programa para el 7 de septiembre	BC-ICBF	7/09/2021
Programar reunión con ICBF para revisar formato para visitas	BC-ICBF	Inmediato
Programada reunión con Susana y Hugo con ICBF	BC-ICBF	31/08/2021
Inejecuciones, liberación, aporte al nuevo convenio	BC-ICBF	Inmediato

FIRMA ASISTENTES			
Nombre	**Cargo / Dependencia**	**Entidad**	**Firma**
Silvia Marlene Walter Villareal	Procuradora	Procuraduría	
Edith Susana Gómez Betancur	Subdirector Subdirección de Prestación del Servicio	UAE BC	
Claudia Marcela Macías Garcés	Profesional Especializado – Supervisora Convenio Medellín Grupo de Atención en Ciclos de Vida y Nutrición	ICBF – Regional	
Eliana María Tabares	Apoyo a la Supervisión del Convenio ICBF	UAEBC	
Jesús Ricardo Valencia Serrano	Contratista SIF UAE BC	UAE BC	
Sandra Milena Guerra Valencia	Profesional Universitario (Psicóloga) – UAE BC	UAE BC	
Andrés Felipe	Apoyo a la Supervisión (Abogado) – UAE BC	UAE BC	
Lyda María Jiménez López	Líder Calidad – UAE BC	UAE BC	
Luisa Fernanda Valencia Mejía	Apoyo a la Supervisión (Cobertura) – UAE BC	UAE BC	
John Blandón Cano	Contratista Subsecretaria Administrativa y Financiera UAE BC	UAE BC	
Juan Carlos Noreña Toro	Contratista SIF UAE BC	UAE BC	
Patricia del Carmen Pino Mena	Apoyo a la Supervisión (Nutricionista Dietista) del Convenio ICBF	UAE BC	
Carlos Arturo Restrepo Agudelo	Profesional Universitario (Psicólogo) – UAE BC	UAE BC	
Yomaira Lorenza Sánchez Ramírez	Apoyo a la Supervisión (Ingeniera de Alimentos) del Convenio ICBF	UAE BC	
Jenny Carolina Ordoñez Benavidez	Apoyo a la Supervisión (Ingeniera de Alimentos) del Convenio ICBF	UAE BC	
Jeannette Dahiana Ramírez Salazar	Contratista Subsecretaria Administrativa y Financiera UAE BC	UAE BC	
Germán Mauricio García Zuluaga	Contratista Dirección de Primera Infancia	ICBF – Nacional	

Jenny Carolina Ordoñez Benavidez	Contratista Dirección de Primera Infancia	ICBF – Nacional	
William Fernando Chávez Rodriguez	Contratista Dirección de Primera Infancia	ICBF – Nacional	
Sara Manuela Mejía Fernández	Contratista Grupo Atención Ciclos de Vida y Nutrición	ICBF – Regional	
Olga Lucia Bedoya Betancur	Contratista Grupo Atención Ciclos de Vida y Nutrición	ICBF – Regional	
Manuela Ramírez Díez	Contratista Grupo Atención Ciclos de Vida y Nutrición	ICBF – Regional	
Luisa Fernanda Monroy Zuluaga	Contratista Grupo Atención Ciclos de Vida y Nutrición	ICBF – Regional	
Alejandra Valencia Naranjo	Contratista Grupo de atención en Ciclos de Vida y Nutrición	ICBF – Regional	
Gloria Liliana Maya González	Contratista Grupo Atención Ciclos de Vida y Nutrición	ICBF – Regional	

Los datos que contiene el presente formato podrán ser tratados de acuerdo con la Política para el Tratamiento de Datos Personales en el Municipio de Medellín, que se puede consultar en www.medellin.gov.co, dando cumplimiento a la Ley 1581 de 2012.

EVIDENCIA DE ASISTENTES
Pantallazos del Comité Técnico Operativo N°7 por la Plataforma TEAMS – Dejando constancia de la asistencia y participación del equipo de la Regional Antioquia y de la Dirección de Primera Infancia por parte del ICBF, profesionales de la Unidad Administrativa Especial del Convenio Interadministrativo Buen Comienzo Medellín y la Procuradora Judicial 32, de manera virtual debido a la Contingencia por la Emergencia Sanitaria del COVID-19, realizada el 27/08/2021.


Séptimo Comité
Solicitar control
Salir
En esta r... (24)
Silenciar a todos
Luisa Fernanda Monroy Zulua...
Alejandra Valencia Naranjo
Carlos Arturo Restrepo Agude...
Claudia Marcela Macias Garces
Edith Susana Gomez Betancur
German Mauricio Garcia Zulu...
Gloria Liliana Maya Gonzalez
Jeannette Dahiana Ramirez S...
Jenny Carolina Ordoñez Bena...
Jesus Ricardo Valencia Serrano
Juan Carlos Noreña Toro
Lyda María Jiménez López
Manuela Ramirez Diez
OFICINAS POR TIEMPO S.A.S ...
Externo a tu organización
Olga Lucia Bedoya Betancur
Patricia del Carmen Pino Mena
Sara Manuela Mejia Fernandez
Silvia Marlene Walter Villarreal
VIVIANA (Invitado)
Invitado
William Fernando Chavez Rod...
Yomaira Lorenza Sanchez Ra...
Jeannette Dahiana Ramirez Salazar
Claudia Marcela Maci...
Olga Lucia Bedoya Bet...
Bandeja de ...
Calendario | ...
Séptimo Co...
Luisa COMIT...
Pantallazos ...
Actas Comit...
24°C
ESP
9:21 a. m.
27/08/2021