Marinilla, 03 de marzo de 2022

EL SUPERVISOR

CERTIFICA:

Que CLAUDIA MILENA GONZALEZ SOTO con CC 1.038.408.285 ha cumplido a cabalidad con el objeto del contrato Número 95SF2022, cuyo objeto es "Prestación de servicios profesionales 03 desde el área de educación o preparación física a los Adultos Mayores matriculados en el Programa Atención Integral al Adulto Mayor del municipio de Marinilla, en cumplimiento al plan de desarrollo "Marinilla, nuestro compromiso ¡eres tú!" correspondiente al periodo desde 02 hasta el 28 de febrero, pago N° 01

Se recibe a satisfacción el objeto del contrato para proceder a su respectivo pago, por el siguiente rubro 2.3.2.02.02.008.4104.22 SERVICIOS PARA LA ATENCION INTEGRAL DE LOS ADULTOS MAYORES DEL CDA 70%, por valor de $3.785.250, incluidos impuestos y retenciones a que haya lugar, según el PAC y Registro Presupuestal N° 174.

Del mismo modo se verificó los pagos relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, en los casos que aplica.

LEONARDO DE JESÚS OROZCO GIRALDO
Supervisor

FECHA DE PRESENTACION DEL INFORME			**28/02/22**
INFORME DE ACTIVIDADES N°: 01	1 de 7	SEGUIMIENTO	X
		FINAL	
PERIODO DESDE EL	02/02/22	HASTA EL	28/02/22

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO				
CONTRATO (X) **CONVENIO ( )**	NÚMERO:	95SF2022		
	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	27/01/22		
OBJETO: Prestación de servicios profesionales 04 desde el área de educación o preparación física a los Adultos Mayores matriculados en el Programa Atención Integral al Adulto Mayor del municipio de Marinilla, en cumplimiento al plan de desarrollo "Marinilla, nuestro compromiso ¡eres tú!"				
ORGANISMO CONTRATANTE	MUNICIPIO DE MARINILLA – SECRETARIA DE FAMILIA E INCLUSIÓN SOCIAL			
CONTRATISTA	**NOMBRE**	CLAUDIA MILENA GÓNZALEZ SOTO		
	NIT o CÉDULA	1.038.408.785		
SUPERVISOR (X) **INTERVENTOR ( )**	**NOMBRE**	LEONARDO DE JESÚS OROZCO GIRALDO		
	CÉDULA	70.901.046		
FECHA DE INICIO	01/02/22	**FECHA DE TERMINACIÓN**	31/08/22	
FECHA DE TERMINACION LUEGO DE PRÓRROGA O ADICIÓN EN TIEMPO			N/A	

VALOR	**INICIAL**	El valor gel contrato asciende hasta la suma de ($26.496.750) VEINTISEIS MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y SEIS; MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS, incluido impuestos y retenciones a los que haya lugar. Valor definido en la escala de valores que tiene la entidad según el nivel educativo					
PLAZO	**INICIAL**	Siete meses (7) a partir de la firma del acta de inicio, sin superar el 10 de septiembre de 2022.					
INFORMACIÓN PRESUPUESTAL	**CDP N°**	198	25/01/22	**CRP Nº**	174	26/01/22	

POLIZA INICIAL			
48-46-101001870	ASEGURADORA:	SEGUROS DEL ESTADO S.A	
01/02/2022	F. APROBACION	02/02/2022	

AMPAROS	**VIGENCIAS DESDE HASTA**	
CALIDAD	01/02/2022	10/01/2023
CUMPLIMIENTO	01/02/2022	10/09/2023

POLIZA INICIAL			
NUMERO	48-54-101000106	ASEGURADORA:	SEGUROS DEL ESTADO S.A
F EXPEDICION	01/02/2022	F. APROBACION	02/02/2022
AMPAROS		**VIGENCIAS DESDE HASTA**	
RESPONSABILIDAD CIVIL		01/02/2022	10/09/2022

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES- OBJETIVOS DEL CONTRATISTA

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN DEL AVANCE	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA
1.Garantizar la ejecución y aplicación rigurosa de los protocolos de bioseguridad y medidas de manejo para evitar el contagio o la propagación del COVID-19.	Se da cumplimiento a las políticas de bioseguridad y medidas de manejo para evitar el contagio del COVID-19.	Se anexa registro fotográfico, donde se evidencia el uso de los elementos de bioseguridad. (anexo 1)
2.Presentar un plan de trabajo mensual donde articule las actividades a desarrollar y la evaluación de las misma después de ejecutadas, en coordinación con el equipo de profesionales del deporte para el adulto mayor del centro día.	Se desarrolla un plan de entrenamiento basado en la necesidad del adulto mayor hipertenso 1. evaluación de hipertensión (Revisar presión arterial) 2. Control de inhala y exhala 3. actividad física hacia la oxigenación sanguínea 4. Movimiento articular 5. Ejercicios rítmicos 6. Ejercicios aeróbicos 7. Hidro aeróbicos 8. Trabajo terapéutico con pelota hacia la coordinación motora 9. Ejercicios de Flexibilidad, elasticidad Y caminata en maquina Estiramiento final para relajación de músculos	Se presenta en medio magnético el plan de trabajo en articulación con los promotores asignados
3.Desarrollar mínimo 2 sesiones mensuales de mantenimiento físico a cada uno de los 10 grupos del	Se realizo mantenimiento físico grupales en vereda 3 y urbano 6 basado en corregir movimientos,	Se anexa registros fotográficos y planilla (Anexo 3)

adulto mayor asignado. Carga asistencia en el sistema SINERGIA.	posturas y coordinación. Y control de peso y proceso ya descrito anteriormente.	
4.Desarrollar mínimo 4 sesiones semanales de mantenimiento físico recreativo y promoción de estilos de vida saludable con adultas y adultos mayores (Caminatas, baile aeróbico, actividad acuática entre otros) abierto a la población adulta mayor del municipio y aprovechando espacios diferentes al centro día. Cargando la asistencia al sistema SINERGIA.	Se realizaron 54 actividades físicas con el adulto mayor como rumba aérobica, coordinación y ejercicios motrices. 56 beneficiados en hidro aérobicos, donde se trabajó fuerza, ejercicios terapéuticos.	Se anexa registros fotográficos y planilla debidamente diligenciados. (Anexo 4)
5.Desarrollar mínimo 12 sesiones al mes en promedio de mantenimiento físico especializado a los adultos mayores con necesidades específicas de acompañamiento, en grupos permanentes en centro día con una intensidad mínima de tres veces semana. (Diagnóstico inicial, seguimiento periódico, trabajo interdisciplinario, remisión si es del caso. Realizando toma de peso, porcentaje de grasa corporal, porcentaje de musculo, nivel de grasa visceral, índice de masa corporal, y seguimiento del proceso, presentando informes de seguimiento) Cargar Información en el sistema SINERGIA.	Se realizo servicio especializado en hipertensión de evaluación de peso, talla e índice de masa corporal Se evidencia que del 100% de los adultos mayores el 70% en sobre peso y el 30% obeso. Nota: Se remiten 20 adultos mayores a control con nutricionista.	Se anexa registros fotográficos y planilla debidamente diligenciados. (Anexo 5)
6.Presentar un informe mensual por cada grupo permanente con	1. se identifica que en la vereda chagualo de 25 adultos mayores 15	Se presentó el informe a cada promotor.

necesidades específicas de acompañamiento con el seguimiento del estado físico y los resultados de los indicadores exigidos en el objetivo anterior.	tiene sobrepeso y 10 en su peso y masa muscular ideal. 2. campo alegre 25 adultos mayores con 10 en sobrepeso, 8 obesos y 7 en su peso y masa muscular ideal 3. Santa Cruz de 13 adultos mayores 7 en sobre peso, 4 obesos y 2 en su peso y masa muscular ideal 4. El rosario: 22 adultos mayores 4 en sobrero, 2 obesos y 16 en su peso y masa muscular ideal 5. Edad Dorada: de 35 adultos mayores 9 con sobre peso, 4 con obesidad y 22 en su peso y masa muscular ideal 6. Años Maravillosos: 29 adultos mayores, 14 sobrepeso, 7 obesos y 8 en su peso y masa muscular ideal 7. Nuevos amigos: 23 adultos mayores 12 en sobrepeso, 5 obesos y 6 en su peso y masa muscular ideal. 8. Alegría de vivir: de 41 adultos mayores 23 obesos, 9 sobrepeso y 9 en su peso y masa muscular ideal. 9. Corazones sabios: 57 adultos mayores no se ha evaluado peso ni índice de masa muscular.	
7.Realizar y presentar un informe mensual por cada uno de los grupos asignados con el seguimiento del estado físico y estilo de vida saludable de los participantes, en especial de los que necesiten atención específica, o intervención y remisión con otros profesionales del equipo del centro día.	Por medio de preguntas previas, ejercicios y presentación del carnet de hipertensión se identifica que en los grupos del centro día varias adultos y adultas sufren de esta enfermedad y algunos otros se les suma la obesidad Por este motivo se le realiza la remisión de nutrición	Se presentó informe a cada uno de los grupos del proceso realizado

8.Participar activamente en la reunión mensual formativa con los líderes de los grupos urbanos y rurales.	Se participo activamente en la reunión mensual el día 9 de febrero de 2021 con los líderes urbanos y rurales	Se anexa registros fotográficos y planilla debidamente diligenciados. (Anexo 8)
9.Participar activamente en la jornada de trabajo y coordinación mensual con el equipo de profesionales del centro día.	Se participo el día 8, 10 y 11 de febrero de 2022 en la jornada de trabajo, donde se realizo la presentación de todos los promotores y profesionales, para la distribución de veredas y metodología de trabajo	Se anexa registros fotográficos y planilla debidamente diligenciados. (Anexo 9)
10.Velar por la seguridad y protección de los elementos deportivos dispuestos para el trabajo con los adultos mayores.	Se dispone a limpiar según los protocolos de bioseguridad y dejar el lugar de trabajo y los elementos deportivos en el lugar que corresponde y debidamente organizados para mejor conservación	N/A
11.Apoyar las actividades del programa de Atención al Adulto Mayor y en especial en las actividades masivas del programa del Adulto Mayor, según programación previa	El día 25 de febrero de 2022 en el teatro Valerio Antonio se realizó entrega de uniformes para el adulto mayor y otras actividades presentadas por los mismo	Se anexa registros fotográficos (Anexo 11)
12.Aplicar la normatividad del Sistema Integrado de Gestión Municipal, incorporando sus acciones en los formatos establecidos.	Se cumple con la implementación de los formatos establecidos en el Sigem	N/A
13.Participar activamente en las diferentes actividades de la Secretaría de Familia e Inclusión Social que se programen.	N/A	N/A
14.Entregar el informe mensual y consolidado trimestral de las fichas de seguimiento con las evidencias respectivas en el formato 929 del Sigem, del siguiente producto en cuanto a su alcance: - 1.1.6.5 Implementar Entre Las Secretarias 1 Plan De Acción Anual Del Plan Municipal De La Política Pública Del Adulto Mayor.	En este periodo no se presentó el consolidado, ya que se presenta cada tres meses	N/A

15.Presentar en medio magnético y físico informe de las distintas actividades desarrolladas con la periodicidad requerida para los respectivos pagos y un informe final ejecutivo consolidado con sugerencias y recomendaciones de mejora.	Se presenta informe físico magnético con el cumplimiento de las obligaciones contractuales	Se anexa informe físico y magnético periodo 02 de febrero al 28 de febrero de 2022 con folios presentado el 28 de febrero de 2022.
16.Las demás que sean inherentes al objeto del contrato.	En el presente mes no se programaron otros inherentes	N/A

PORCENTAJE PONDERADO Y PROMEDIO DE EJECUCION DE LOS OBJETIVOS/ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA A LA FECHA DEL INFORME	14.28%

3. CONTROL DE PAGOS DEL CONTRATO

CONCEPTO	**FECHA**	**VALOR CONTRATO**
Valor Inicial	26/01/22	[$26.496.750]
TOTALES		**[$26.496.750]**

PAGOS	**FECHAS**	**N° DE EGRESO**	**VALOR PAGO**
PAGO N° 1	Fecha [dd/mm/aa]		[$00.000.000]
		A. TOTAL PAGADO A LA FECHA	**[$00.000.000]**
		B. Valor Pago AUTORIZADO en este INFORME	[$3.785.250]
		TOTAL PAGADO MAS VALOR AUTORIZADO (A + B)	**[$3.785.250]**
		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA (A + B)	**14.28%**

VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES: El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso. Si es persona jurídica), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

4. ANEXOS

ANEXOS:
Informe de actividades con evidencias, registros fotográficos, registros de atención, actas
Soporte de pago a la seguridad.
Factura legal o formato equivalente
Formato de declaración juramentada en salud.
Declaración Juramentada para efectos tributarios, Ley 1819 de 2016 Los demás que se generen.

Para constancia, se firma el 03/03/2022, en el Municipio de Marinilla.

LEONARDO DE JESUS OROZCO GIRALDO
SUPERVISOR

FORMATO INFORME ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

FECHA DE PRESENTACION DEL INFORME			**28/02/22**
INFORME DE ACTIVIDADES N°: 01	1 de 7	SEGUIMIENTO	X
		FINAL	
PERIODO DESDE EL	02/02/22	HASTA EL	28/02/22

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

CONTRATO (X) CONVENIO ( )	NÚMERO:	95SF2022
	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	27/01/22

OBJETO: Prestación de servicios profesionales 04 desde el área de educación o preparación física a los Adultos Mayores matriculados en el Programa Atención Integral al Adulto Mayor del municipio de Marinilla, en cumplimiento al plan de desarrollo "Marinilla, nuestro compromiso ¡eres tú!"

ORGANISMO CONTRATANTE	MUNICIPIO DE MARINILLA – SECRETARIA DE FAMILIA E INCLUSIÓN SOCIAL			
CONTRATISTA	**NOMBRE**	CLAUDIA MILENA GÓNZALEZ SOTO		
	NIT o CÉDULA	1.038.408.785		
SUPERVISOR (X) INTERVENTOR ( )	**NOMBRE**	LEONARDO DE JESÚS OROZCO GIRALDO		
	CÉDULA	70.901.046		
FECHA DE INICIO	02/02/22	**FECHA DE TERMINACIÓN**	01/09/22	
FECHA DE TERMINACION LUEGO DE PRÓRROGA O ADICIÓN EN TIEMPO			N/A	

2. EJECUCION FISICA EN EL PERIODO

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN EJECUTIVA DEL AVANCE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR CADA OBJETIVO	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE EJECUCION DE ACTIVIDADES	CUANTIFICACION DEL OBJETIVO SI APLICA (QUE LLEVA Y QUE LE FALTA EN NUMERO)	CANT DE PERSONAS BENEFICIADAS CON LA ACTIVIDAD O ACTIVIDADES POR OBJETIVO
1.Garantizar la ejecución y aplicación rigurosa de los protocolos de bioseguridad y medidas de manejo para evitar el contagio	Se da cumplimiento a las políticas de bioseguridad y medidas de manejo para evitar el contagio del COVID-19.	Se anexa registro fotográfico, donde se evidencia el uso de los elementos de bioseguridad.	N/A	N/A

Escaneado con CamScanner

o la propagación del COVID-19.		(anexo 1)		
2.Presentar un plan de trabajo mensual donde articule las actividades a desarrollar y la evaluación de las misma después de ejecutadas, en coordinación con el equipo de profesionales del deporte para el adulto mayor del centro día.	Se desarrolla un plan de entrenamiento basado en la necesidad del adulto mayor hipertenso 1. evaluación de hipertensión (Revisar presión arterial) 2. Control de inhala y exhala 3. actividad física hacia la oxigenación sanguínea 4. Movimiento articular 5. Ejercicios rítmicos 6. Ejercicios aeróbicos 7. Hidro aeróbicos 8. Trabajo terapéutico con pelota hacia la coordinación motora 9. Ejercicios de Flexibilidad, elasticidad Y caminata en maquina Estiramiento final para relajación de músculos	Se presenta en medio magnético el plan de trabajo en articulación con los promotores asignados	1 de 7 informes	N/A
3.Desarrollar mínimo 2 sesiones mensuales de mantenimiento físico a cada uno de los 10 grupos del adulto mayor asignado. Carga asistencia en el sistema SINERGIA.	Se realizo mantenimiento físico grupales en vereda 3 y urbano 6 basado en corregir movimientos, posturas y coordinación. Y control de peso y proceso ya descrito anteriormente.	Se anexa registros fotográficos y planilla (Anexo 3)	Se realizaron 20 sesiones de 20 sesiones programadas	357
4.Desarrollar mínimo 4 sesiones semanales de mantenimiento	Se realizaron 54 actividades físicas con el adulto mayor como rumba aérobica, coordinación y	Se anexa registros fotográficos y planilla debidamente	Se realizaron 4 sesiones semanales de las 4 programdas	110

Escaneado con CamScanner

físico recreativo y promoción de estilos de vida saludable con adultas y adultos mayores (Caminatas, baile aeróbico, actividad acuática entre otros) abierto a la población adulta mayor del municipio y aprovechando espacios diferentes al centro día. Cargando la asistencia al sistema SINERGIA.	ejercicios motrices. 56 beneficiados en hidro aérobicos, donde se trabajó fuerza, ejercicios terapéuticos.	diligenciados. (Anexo 4)		
5.Desarrollar mínimo 12 sesiones al mes en promedio de mantenimiento físico especializado a los adultos mayores con necesidades específicas de acompañamiento, en grupos permanentes en centro día con una intensidad mínima de tres veces semana. (Diagnóstico inicial, seguimiento periódico, trabajo interdisciplinario, remisión si es del caso. Realizando toma de peso,	Se realizo servicio especializado en hipertención de evaluación de peso, talla e índice de masa corporal Se evidencia que del 100% de los adultos mayores el 70% en sobre peso y el 30% obeso. Nota: Se remiten 20 adultos mayores a control con nutricionista.	Se anexa registros fotográficos y planilla debidamente diligenciados. (Anexo 5)	Se realizaron 12 sesiones de las 12 programas en el mes.	170

Escaneado con CamScanner

porcentaje de grasa corporal, porcentaje de musculo, nivel de grasa visceral, índice de masa corporal, y seguimiento del proceso, presentando informes de seguimiento) Cargar Información en el sistema SINERGIA.				
6.Presentar un informe mensual por cada grupo permanente con necesidades específicas de acompañamiento con el seguimiento del estado físico y los resultados de los indicadores exigidos en el objetivo anterior.	1. se identifica que en la vereda chagualo de 25 adultos mayores 15 tiene sobrepeso y 10 en su peso y masa muscular ideal. 2. campo alegre 25 adultos mayores con 10 en sobrepeso, 8 obesos y 7 en su peso y masa muscular ideal 3. Santa Cruz de 13 adultos mayores 7 en sobre peso, 4 obesos y 2 en su peso y masa muscular ideal 4. El rosario: 22 adultos mayores 4 en sobrero, 2 obesos y 16 en su peso y masa muscular ideal 5. Edad Dorada: de 35 adultos mayores 9 con sobre peso, 4 con obesidad y 22 en su peso y masa muscular ideal 6. Años Maravillosos: 29 adultos mayores, 14	Se presentó el informe a cada promotor.	1 de 1 entregado	N/A

Escaneado con CamScanner

	sobrepeso, 7 obesos y 8 en su peso y masa muscular ideal 7. Nuevos amigos: 23 adultos mayores 12 en sobrepeso, 5 obesos y 6 en su peso y masa muscular ideal. 8. Alegría de vivir: de 41 adultos mayores 23 obesos, 9 sobrepeso y 9 en su peso y masa muscular ideal. 9. Corazones sabios: 57 adultos mayores no se ha evaluado peso ni índice de masa muscular.			
7.Realizar y presentar un informe mensual por cada uno de los grupos asignados con el seguimiento del estado físico y estilo de vida saludable de los participantes, en especial de los que necesiten atención específica, o intervención y remisión con otros profesionales del equipo del centro día.	Por medio de preguntas previas, ejercicios y presentación del carnet de hipertensión se identifica que en los grupos del centro día varias adultos y adultas sufren de esta enfermedad y algunos otros se les suma la obesidad Por este motivo se le realiza la remisión de nutrición	Se presentó informe a cada uno de los grupos del proceso realizado	1 de 1 informe presentado.	N/A
8.Participar activamente en la reunión mensual formativa con los líderes de los grupos urbanos y rurales.	Se participo activamente en la reunión mensual el día 9 de febrero de 2021 con los líderes urbanos y rurales	Se anexa registros fotográficos y planilla debidamente diligenciados. (Anexo 8)	Se reunieron 33 líderes urbanos y 42 líderes rurales	75

Escaneado con CamScanner

9.Participar activamente en la jornada de trabajo y coordinación mensual con el equipo de profesionales del centro día.	Se participo el día 8, 10 y 11 de febrero de 2022 en la jornada de trabajo, donde se realizo la presentación de todos los promotores y profesionales, para la distribución de veredas y metodología de trabajo	Se anexa registros fotográficos y planilla debidamente diligenciados. (Anexo 9)	N/A	N/A
10.Velar por la seguridad y protección de los elementos deportivos dispuestos para el trabajo con los adultos mayores.	Se dispone a limpiar según los protocolos de bioseguridad y dejar el lugar de trabajo y los elementos deportivos en el lugar que corresponde y debidamente organizados para mejor conservación	N/A	N/A	N/A
11.Apoyar las actividades del programa de Atención al Adulto Mayor y en especial en las actividades masivas del programa del Adulto Mayor, según programación previa	El día 25 de febrero de 2022 en el teatro Valerio Antonio se realizó entrega de uniformes para el adulto mayor y otras actividades presentadas por los mismo	Se anexa registros fotográficos (Anexo 11)	1 de 1 programada y acompañada	N/A
12.Aplicar la normatividad del Sistema Integrado de Gestión Municipal, incorporando sus acciones en los formatos establecidos.	Se cumple con la implementación de los formatos establecidos en el Sigem	N/A	1 de 7 informes presentados	N/A
13.Participar activamente en las diferentes	N/A	N/A	1 de 1 programada y acompañada	N/A

Escaneado con CamScanner

actividades de la Secretaría de Familia e Inclusión Social que se programen.				
14.Entregar el informe mensual y consolidado trimestral de las fichas de seguimiento con las evidencias respectivas en el formato 929 del Sigem, del siguiente producto en cuanto a su alcance: - 1.1.6.5 Implementar Entre Las secretarias 1 Plan De Acción Anual Del Plan Municipal De La Política Pública Del Adulto Mayor.	En este periodo no se presentó el consolidado, ya que se presenta cada tres meses	N/A	N/A	N/A
15.Presentar en medio magnético y físico informe de las distintas actividades desarrolladas con la periodicidad requerida para los respectivos pagos y un informe final ejecutivo consolidado con sugerencias y recomendaciones de mejora.	Se presenta informe físico magnético con el cumplimiento de las obligaciones contractuales	Se anexa informe físico y magnético periodo 02 de febrero al 28 de febrero de 2022 con folios presentado el 28 de febrero de 2022.	1 de 7 informes programados	N/A
16.Las demás que sean inherentes al objeto del	En el presente mes no se programaron otros inherentes	N/A	N/A	N/A

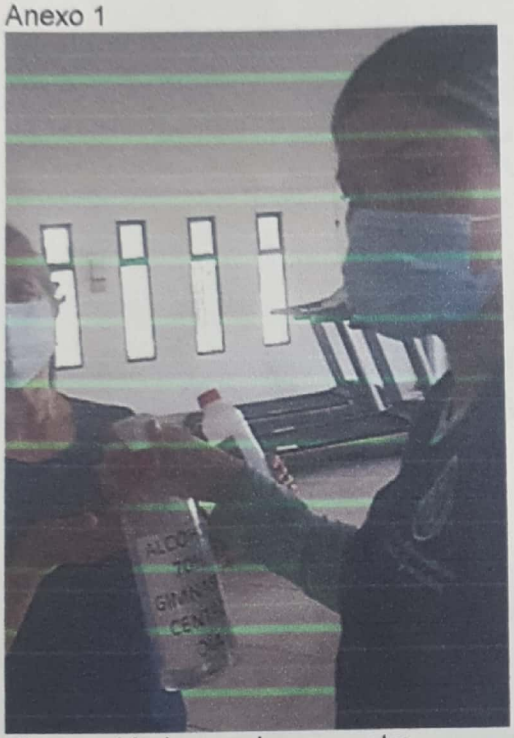
Escaneado con CamScanner

contrato.				

3. ANEXOS

(Relacione en este apartado todas las evidencias que hacen parte de este informe (fotografías, listados, planillas, asistencias a reuniones, eventos, etc.) y todos los documentos adicionales que considere necesarios para ilustrar las actividades realizadas en el periodo)

Anexo 1



Bioseguridad en cada encuentro

Escaneado con CamScanner

Anexo 2



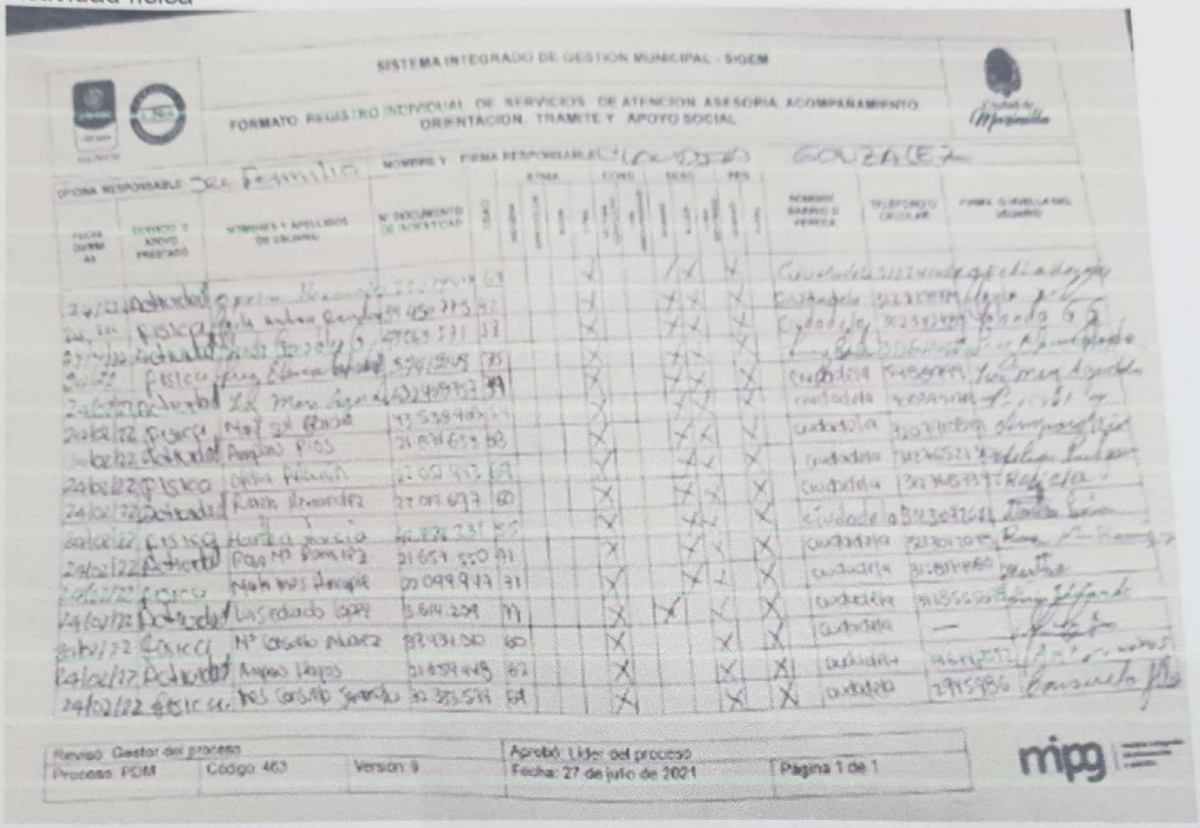






Escaneado con CamScanner

Anexo 4
Actividad física



SISTEMA INTEGRADO DE GESTION MUNICIPAL - SIGEM

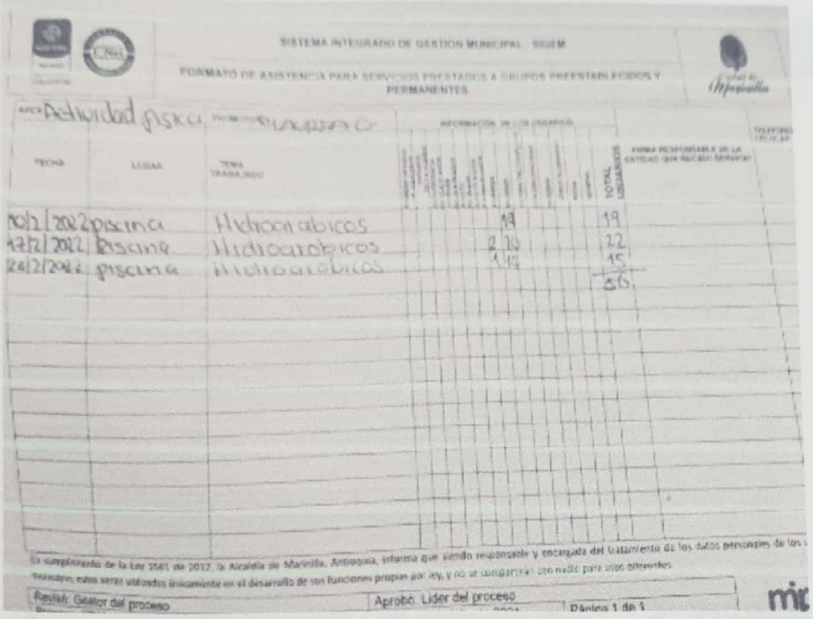
FORMATO REGISTRO INDIVIDUAL DE SERVICIOS DE ATENCION ASESORIA ACOMPAÑAMIENTO ORIENTACION, TRAMITE Y APOYO SOCIAL

Revisó: Gestor del proceso | Aprobó: Líder del proceso
Proceso: PDM | Código: 463 | Versión: 9 | Fecha: 27 de julio de 2021 | Página 1 de 1



Escaneado con CamScanner

Hidro aérobicos



SISTEMA INTEGRADO DE GESTION MUNICIPAL - SIGEM

FORMATO DE ASISTENCIA PARA SERVICIOS PRESTADOS A GRUPOS PREESTABLECIDOS Y PERMANENTES

Actividad física

FECHA	LUGAR	TEMA TRABAJADO	TOTAL USUARIOS
20/2/2022	piscina	Hidroaerobicos	19
22/2/2022	Piscina	Hidroaerobicos	22
24/2/2022	piscina	Hidroaerobicos	15
			56

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, la Alcaldía de Marinilla, Antioquia, informa que siendo responsable y encargada del tratamiento de los datos personales de los [illegible] suministrados, estos serán utilizados únicamente en el desarrollo de sus funciones propias por ley, y no se compartirán con nadie para usos diferentes.

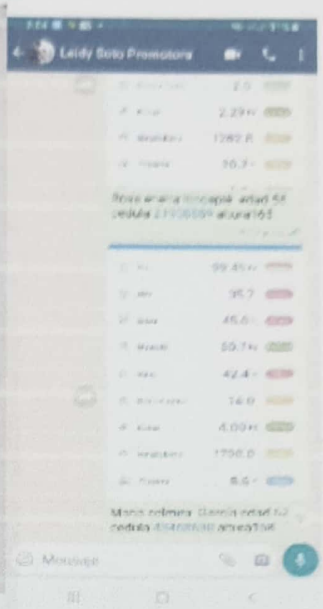
Revisó: Gestor del proceso | Aprobó: Líder del proceso | Página 1 de 1

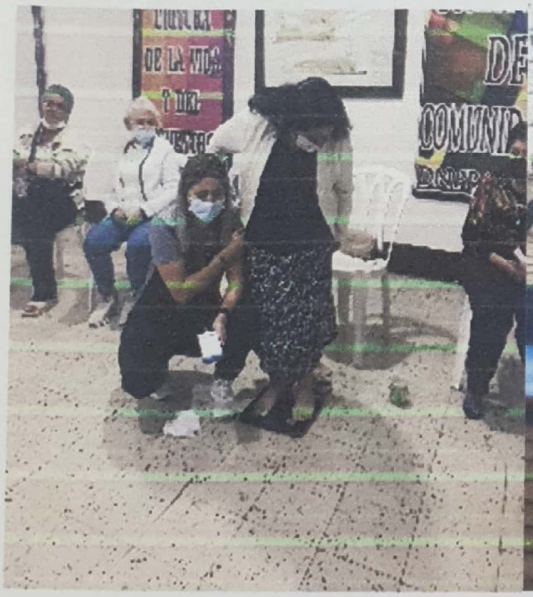


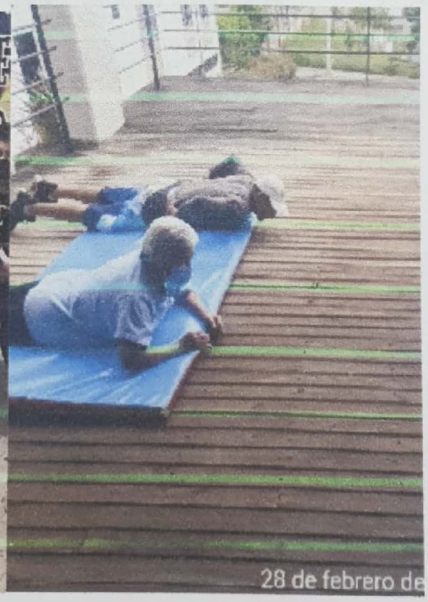
Escaneado con CamScanner

Anexo 5









Escaneado con CamScanner



Escaneado con CamScanner

Anexo 8
Lideres rurales

FECHA: 9 de febrero 2021 | LUGAR: CENTRO DIA
NOMBRE DE REUNION CONSEJO O COMITE: Reunión líderes rurales Adulto Mayor Rural
RESPONSABLES: Psicosocial y equipo de trabajo | HORA INICIO: 9AM | HORA FIN: 11AM

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO IDENTIDAD	OFICINA/ DEPENDENCIA O SECRETARIA NOMBRE GRUPO	TEL/ CEL	FIRMA
Maricel Peláez	32 456484	Cotaga del Amor	3006479777	Maricel P.
Deyanira castaño G	42648259	Cotas de amor	3147529563	Deyanira Castaño
María Rubiela Giraldo J	43468713	canas al aire	3127367406	Rubiela G.
María Ivet Angela Gómez Gómez	43467405	epoca dorada	3863548631	
Ley Edilmena Soto Y	24941156	Canas al aire	3104154956	Ley Edilmena Soto
Maria Cecilia Angel R.	22.100310	Huellas de amistad	3206826823	Maria
Margarita Ramirez	27908714	Esperanza Mistica	3506976 76	Margarita R.
Dora M Galvis	27878576	santa Cruz	3187527362	Dora
Amanda Garcia D	43744758	Alto del mercado	3124105787	Amanda GD
Ricardo Cano Giraldo	92880N	Peñitas de vida y alegría	3113567706	
Luisa Ma Quintero	21.870439	Bella durante	3134965741	Luisa Ma Q.
Gloria Elena P G	43469467	Amaneceres	3225749927	
Carlos Mario M	9743812	Amaneceres	3206729769	Apoderado
Belsin Luis Espinosa	15548276	Renacer	3219038691	Belsin Espinosa
Maria Eugenia Soto C	21871049	Caviria	3202177201	

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, la Alcaldía de Marinilla, Antioquia, informa que siendo responsable y encargada del tratamiento de los datos personales de los usuarios del municipio, estos serán utilizados únicamente en el desarrollo de sus funciones propias por ley, y no se compartirán con nadie para usos diferentes.

Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso	
Proceso: PDM	Código: 563	Versión: 9	Fecha: 14 de julio de 2021	Página: ___ de ___

mipg

Escaneado con CamScanner

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM

FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA A CONSEJOS, COMITES Y OTRAS REUNIONES MIXTAS

FECHA: 9 febrero 2021 | LUGAR: CENTRO DIA
NOMBRE DE REUNION CONSEJO O COMITE: Reunion Lideres 05 Grupos Adulto Mayor Urbanos Rural
RESPONSABLES: Responsable y equipo de trabajo | HORA INICIO: 9AM | HORA FIN: 11AM.

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO IDENTIDAD	OFICINA/ DEPENDENCIA O SECRETARIA NOMBRE GRUPO	TEL/ CEL	FIRMA
Ana Patricia Restrepo Cardona	21972119	Cabildante	3122449744	
Angela Maria Cadavid	21832930	Secretaria de Planeacion	3132184057	
Luz Dary Muñoz Acosta	32526459	Bello Horizonte	3194637623	
Alba Gomez	42840544	Corazon Solidario	3016169814	
Elizabeth Mora P	43104324	Bello Amanecer	3008497320	
Virginia Eugenia Restrepo Ramirez	27873304	montañita	3003497945	
Gloria Elsy Giraldo C	43068965	Vereda San Jose	3136767796	
Luz Dary Galvis C	21481817	Vereda San Jose	3113506876	
Ramon Emilio Galvis T	3348722	Cabildante	3117107715	
Jesus Alfredo Agudelo A	71991103	Cabildante	3113629526	
Lady Lorena Castaño Z.	21456987	Sec familia	3113653016	
Diana Maria Osorio C	21481580	Sec familia	3126129699	
Jesus Castaño Soto	1151456501	Sec Familia	3106921380	
Yolanda Lopez Osorio	70901609	Sec Familia	3104991326	
Yomin Rocio Osorio Giraldo	1128406079	Sec Familia	3137258552	

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, la Alcaldía de Marinilla, Antioquia, informa que siendo responsable y encargada del tratamiento de los datos personales de los usuarios del municipio, estos serán utilizados únicamente en el desarrollo de sus funciones propias por ley, y no se comercializan con nadie para usos diferentes

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM

FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA A CONSEJOS, COMITES Y OTRAS REUNIONES MIXTAS

FECHA: 9 de febrero-2021 | LUGAR: Centro DIA
NOMBRE DE REUNION CONSEJO O COMITE: Reunion Lideres 05 Grupos Adulto Mayor Rural
RESPONSABLES: Responsable y equipo de trabajo | HORA INICIO: 9AM. | HORA FIN: 11AM

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO IDENTIDAD	OFICINA/ DEPENDENCIA O SECRETARIA NOMBRE GRUPO	TEL/ CEL	FIRMA
Andres Felipe Giraldo Jaramillo	1036963795	Sec Familia	3122961474	
Ximena Alejandra Gomez Garcia	1038440687	11	3225692164	Alejandra.
Sara Daniela Perez Munoz	1037337839	Secretaria Familia	3207797799	SARA PEREZ
Lucero de los Angeles Suarez	21833560	Adulto Mayor	3185980083	Lucero Suarez
Beatriz Gonzalez	43470899	Adulto Mayor	3146598455	
Diana Elena Lopez Gomez	43476649	Comerciante	3215796408	
Julio Cesar Giraldo Pinzon	71687249	Docente	3104509157	
Edwin Andres Lopez Ortiz	70902963	Psicologia	3195035852	
Flor de Liz Ocampo	21870861	Secretaria Salud	564.14.47	
Juan Camilo	1037 [illegible] 364	[illegible]	[illegible]	
Alejandra Castillo	1036312120	Auxiliar Contable	3136030074	
Luz Damary Giraldo C	43795803	-	3113559961	

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, la Alcaldía de Marinilla, Antioquia, informa que siendo responsable y encargada del tratamiento de los datos personales de los usuarios del municipio, estos serán utilizados únicamente en el desarrollo de sus funciones propias por ley, y no se comercializarán con nadie para usos diferentes

LIDERES URBANOS

Escaneado con CamScanner

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM

FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA A CONSEJOS, COMITES Y OTRAS REUNIONES MIXTAS

FECHA: 9 de febrero LUGAR: centro día
NOMBRE DE REUNION CONSEJO O COMITE: Reunion lideres grupo adulto mayor urbanos
RESPONSABLES: Lesca sierra y equipo de trabajo HORA INICIO: 10:30 am HORA FIN: 12:15 pm

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO IDENTIDAD	ORGANO DEPENDENCIA O SECRETARIA	TEL/ CEL	FIRMA
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Maria Penagos Zapata	53783890	Sueños del Prado	3113395824	Penagos Zapata
Rosalba Pino Arango	21889685	Hogar de Ancianos	3146191993	Rosalba Pino A
Luis Emigdio Calle Zapata	33.94.692	Hogar de Ancianos	3219582919	Luis Emigdio C.
[illegible]	[illegible]	Replanderes	3106799704	[illegible]
[illegible]	21883792	Replanderes	3146297752	Brigid.
[illegible]	[illegible]	Edad Dorada	318 839 0334	[illegible]
[illegible]	21873176	[illegible]	3196800299	[illegible]
[illegible]	21962370	[illegible]	3203966735	[illegible]
[illegible]	21189151	Reliquias los Mangos	3206982663	[illegible]
[illegible]	21373370	las camelias	3122803963	[illegible]
Luz Dary Arias Tabal.	43.744.631	Las camelias	3215726	Luz Dary.
Luz Amparo serna Montoya	43796757	los emprendedores	3146289773	Luz Amparo
Luz Mery Vera M	42542591	Feliz Navidad	3235441260	Luz Mery Vera M
[illegible]	70901145	El sueño de Rosa	3127851858	[illegible]

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, la Alcaldía de Marinilla, Antioquia, informa que siendo responsable y encargada del tratamiento de los datos personales de los usuarios del municipio, estos serán utilizados únicamente en el desarrollo de sus funciones propias por ley, y no se compartirán con nadie para usos diferentes.

Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso	
Proceso: PDM	Código: 563	Versión: 9	Fecha: 14 de julio de 2021	Página: ___ de ___

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM

FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA A CONSEJOS, COMITES Y OTRAS REUNIONES MIXTAS

FECHA: 9 de febrero LUGAR: centro día
NOMBRE DE REUNION CONSEJO O COMITE: Reunion lideres grupo adulto mayor urbanos.
RESPONSABLES: Lesca sierra y equipo de trabajo HORA INICIO: 10:30 am HORA FIN: 12:15 pm.

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO IDENTIDAD	ORGANO DEPENDENCIA O SECRETARIA	TEL/ CEL	FIRMA
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Rosa Dary Jimenez arteaga	21873735	Alegria de vivir	3104744574	Rosa Dary Jimenez arteaga
Luz Dary Giraldo C.	43795895	-	3118559401	[illegible]

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, la Alcaldía de Marinilla, Antioquia, informa que siendo responsable y encargada del tratamiento de los datos personales de los usuarios del municipio, estos serán utilizados únicamente en el desarrollo de sus funciones propias por ley, y no se compartirán con nadie para usos diferentes.

Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso	
Proceso: PDM	Código: 563	Versión: 9	Fecha: 14 de julio de 2021	Página: ___ de ___

Escaneado con CamScanner



SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM

FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA A CONSEJOS, COMITES Y OTRAS REUNIONES MIXTAS

Ciudad de Marinilla

FECHA: 9 de febrero - 2021 | LUGAR: CENTRO CDI

NOMBRE DE REUNION CONSEJO O COMITE: Reunion Lideres-as Grupos Adulto Mayor Urbanos

RESPONSABLES: Rosa Sierra y equipo de trabajo | HORA INICIO: 10:00 AM | HORA FIN: 12:15 PM

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO IDENTIDAD	OFICINA/ DEPENDENCIA O SECRETARIA Nombre del Grupo	TEL/ CEL	FIRMA
Teresa Tobón	3482412	Triunfadores	3146861837	
Mª Amparo Arias G.	30725745	triunfadores	3192164444	
[illegible]	39432170	Triunfadores	3117[illegible]02	
Luz Marina Hurtado S.	21873933	Dulce Esperanza	3116463235	Luz Marina Hurtado
Rosa Cecilia Soto	1151956500	Sol. Fam. Hoy	3106721382	
Oscar José Ospina	70.901.803	Sol Familia	3144733241	
Ana Amparo Castaño Gómez	21872566	Las Mujeres Emp.	3004950203	
Rubén Dario Gaviria	3518772	Adulto Mayor Nueva	3117302715	
Rosalba Ospina	32670410	Rayos de Luna	3117242502	
Luis Alfredo Agudelo	71491103	Cabildante	3173624526	
Bernardita Hincapié Castaño	21892152	Cabildante	3106861181	
Nelly Emma Vanegas	22.795299	Santa Ana	3216409425	Nelly Emma Vanegas
María del Socorro Ospina Gómez	42430767	La Esperanza	3203739677	
Olga Joaquina Cañas G.	21911113	La Dulce Esperanza	3206169[illegible]	
Luzmila Castaño Naranjo	21.671.317	Alborada la Salida	3186099665	Luzmila Castaño

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, la Alcaldía de Marinilla, Antioquia, informa que siendo responsable y encargada del tratamiento de los datos personales de los usuarios del municipio, estos serán utilizados únicamente en el desarrollo de sus funciones propias por ley, y no se compartirán con nadie para usos diferentes.

Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso	
Proceso: PDM	Código: 563	Versión: 9	Fecha: 14 de julio de 2021	Página: ___ de ___

Escaneado con CamScanner

Anexo Participar activamente en la jornada 9

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM

FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN, REUNIONES O EVENTOS INTERNOS CON EL TALENTO HUMANO DE LA ADMINISTRACION

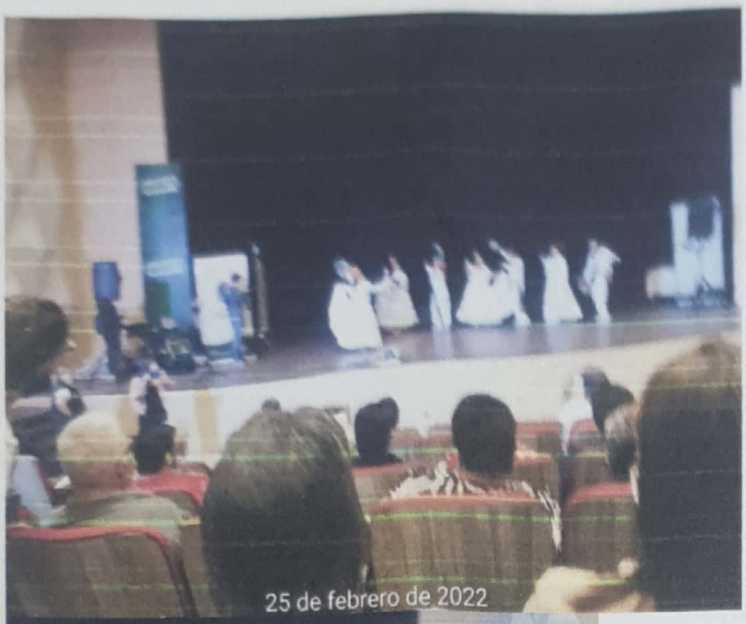
FECHA: 8 de Febrero 2022 LUGAR: Centro día
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: REUNION COMITE DE TRABAJO CENTRO DIA / PROGRAMA DEL ADULTO MAYOR
OFICINA RESPONSABLE: SECRETARIA DE FAMILIAS E INCLUSION SOCIAL HORA INICIO: 8 AM HORA FIN:

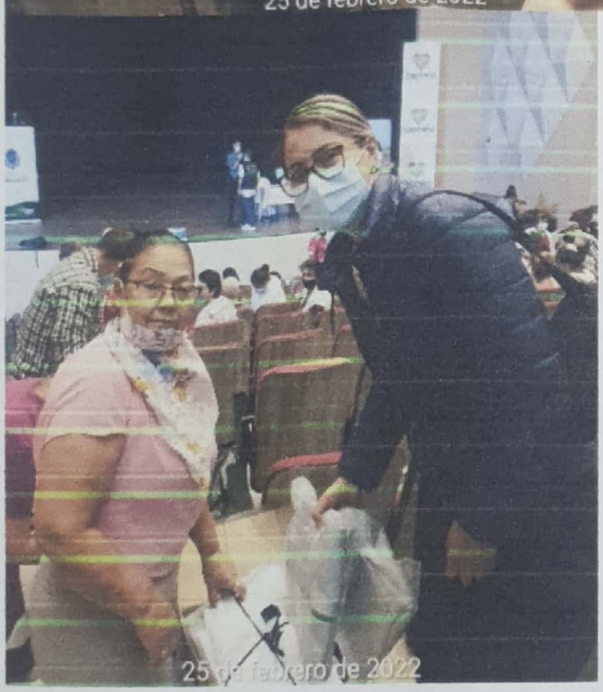
NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO IDENTIDAD	OFICINA/ DEPENDENCIA O SECRETARIA	TEL/ CEL	FIRMA
[illegible]	70.902.943	Sec Familia	3195053030	[signature]
[illegible]	[illegible]	Sec Familia	3178304596	[signature]
[illegible]	1007437839	Secretaria familia	3023339799	[signature]
[illegible]	[illegible]	"	3225692161	[signature]
[illegible]	70903608	"	3015975553	[signature]
[illegible]	70.901.403	"	3147933248	[signature]
[illegible]	[illegible]	"	3205578855	[signature]
Diana Maria Ospina C	21481530	Sec. de familia	3216178378	[signature]
Andres Felipe Giraldo J	1036963785	Sec de Familia	3225966199	[signature]
Juan Mateo Perez Hegia	1038416490	Sec de Familia	3174490702	[signature]
Luis Felipe Ramirez Giraldo	1036933300	Sec de familia	3194814690	[signature]
Luis Felipe Quintero Ocampo	1038406981	Sec de Familia	311 371 9564	[signature]
Lady Leiva Castaño Z	21490987	Sec de Familia	3113657016	[signature]
Dora Elena Lopez Garcia	43470649	Sec de Familia	3215996408	[signature]
Yasmin Paola Orozco Giraldo	1037406077	"	3137758152	[signature]

Revisó: Gestor del proceso | Aprobó: Líder del proceso

Escaneado con CamScanner

Anexo 11





Para constancia, se firma el 28/02/2022, en el Municipio de Marinilla.

CLAUDIA GONZALEZ

CLAUDIA MILENA GÓNZALEZ SOTO

Escaneado con CamScanner

PAGOSIMPLE | Factura

Fecha creación reporte: 2022-02-21, 04:04:29 PM Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1044132748

Periodo Cotización: febrero de 2022 Periodo Servicio: febrero de 2022

Fecha límite de pago: 2022-02-10

PAGADO 21/02/2022

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	CLAUDIA MILENA GONZALEZ SOTO				
Documento	CC1038408285	Dirección	CL 30 #31 - 40		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	56922443		
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO	Total Afiliados	1
Ciudad	MARINILLA	Departamento	ANTIOQUIA		
Representante Legal		Identificación			

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																	Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAG	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Administradora	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1038408285	GONZALEZ SOTO CLAUDIA MILENA	57	00																0	30	30	30	0	COLPENSIONES	$ 1.514.100	$ 242.300	EPS SURA	$ 1.514.100	$ 189.300	COLMENA VIDA Y RIESGOS PROFESIONALES	$ 1.514.100	$ 36.900	NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 468.500

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes FSP	Aportes FSS	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE	TOTAL INTERESES	TOTAL FINAL
$ 1.514.100	$ 1.514.100	$ 1.514.100	$ 0	$ 242.300	$ 0	$ 0	$ 189.300	$ 36.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 468.500	$ 0	$ 468.500

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

Escaneado con CamScanner

Marinilla, 28 de febrero de 2022

Señora
ANGELA AMPARO LOPEZ ARBELAEZ
Municipio de Marinilla

ASUNTO: Declaración Juramentada para efectos tributarios, Ley 1819 de 2016 sistema de determinación del impuesto sobre la Renta de las personas naturales.

Yo, CLAUDIA MILENA GONZALEZ SOTO, identificado con C.C. número 1.038.408.285 expedida en la ciudad de Marinilla, obrando en nombre propio, me permito declarar bajo la gravedad de juramento que en el momento del pago correspondiente a la cuota No. 01 del contrato No. 95SF2022, objeto de esta declaración:

1. Que la Ley 1819 de 2016, introdujo sustanciales modificaciones al sistema de determinación del impuesto de las personas naturales, que para efectos tributarios, establece un sistema de tributación cedular, en virtud del cual se impone la obligación de determinar el impuesto en función del origen de las rentas, lo que implica que las personas naturales se vean obligadas a efectuar varias depuraciones cuando obtengan rentas de diferentes orígenes, considerando en cada caso, factores de depuración y tablas de impuestos diferentes. Es así como clasifica las rentas en cinco categorías, de las cuales certifico que mis rentas provienen de:

   (X) Rentas de trabajo (Salarios, comisiones, honorarios, retribución a servicios personales).

   ( ) Pensiones (jubilación, vejez, sobrevivientes, indemnizaciones sustitutivas de pensiones, etc).

   ( ) Rentas de Capital (Intereses, rendimientos financieros, arrendamientos, regalías y explotación de. propiedad intelectual)

   ( ) Rentas no laborales (rentas que no clasifiquen en otra cédula y aquellos honorarios recibidos por personas naturales que presten servicios y que contraten o vinculen por lo menos noventa (90) días, dos o más trabajadores).

   ( ) Dividendos y participaciones.

2. Diligenciar solo cuando los ingresos sean por concepto de honorarios y por compensación por servicios obtenidos:
   Manifiesto que SI ( ) NO (X) he contratado o vinculado 2 o más trabajadores asociados a la actividad.

3. Que informaré oportunamente sobre cualquier cambio en el origen, proporción de mis ingresos o cambio respecto a la categoría tributaria.

CLAUDIA GONZALEZ

Firma: CLAUDIA MILENA GONZALEZ SOTO
Documento de Identificación: 1.038.408.285

Escaneado con CamScanner

Marinilla, 28 de febrero de 2022

El Municipio de Marinilla- Antioquia
Con NIT 890.983.716-1

DEBE A:

CLAUDIA MILENA GONZALEZ SOTO
Con C.C. 1.038.408.285

LA SUMA DE:

$3.785.250 (TRES MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS)

POR CONCEPTO DE:

Pago N° 01 correspondiente al periodo del 02 al 28 de febrero de 2022 del contrato Número 95SF2022 cuyo objeto es: Prestación de servicios profesionales 04 desde el área de educación o preparación física a los Adultos Mayores matriculados en el Programa Atención Integral al Adulto Mayor del municipio de Marinilla, en cumplimiento al plan de desarrollo "Marinilla, nuestro compromiso ¡eres tú!".

Soy persona natural en ejercicio de una profesión liberal, mis ingresos son considerados como rentas de trabajo (Arts.103 y 330 del Estatuto Tributario) sometidos a retención en la fuente laboral del Art. 383, ya que no he vinculado 2 ó más trabajadores para desarrollar mi actividad. Para el cálculo de la base de retención, tener en cuenta que el presente pago podría corresponder a más de un mes y por tanto la retención se aplica sobre "base mensualizada" es decir, promedio mes. La eventual retención que resultare se multiplica por los meses que se están incluyendo en esta cuenta de cobro, siendo esta la retención total. (DR. 099 de 2013)."

Igualmente solicito el favor de realizar la respectiva consignación en la cuenta de ahorros Bancolombia N° 64738050965 a mi nombre.

Cordialmente,

CLAUDIA GONZALEZ

Teléfono: 3212851929

Escaneado con CamScanner

Marinilla, 28 de febrero de 2022

Señores
Municipio de Marinilla
E.S.M.

Yo, CLAUDIA MILENA GONZALEZ SOTO identificado(a) con cedula de ciudadanía No. 1.038.408.285 de Marinilla, en mi calidad de aportante independiente al Sistema de Seguridad Social y de contratista por prestación de servicios del Municipio de Marinilla, por medio del presente documento manifiesto que:

1. DECLARO bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte de pago de aportes obligatorios al Sistema General Social en Salud corresponden a los ingresos provenientes del contrato Nº 95SF2022 del 27 de enero de 2022.

2. Que los aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, se toman de la base del 40% del valor mensual del contrato.

Atentamente,

CLAUDIA GONZALEZ
CLAUDIA MILENA GONZALEZ SOTO
C.C. 1.038.408.285 de Marinilla

Escaneado con CamScanner

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM

FORMATO REGISTRO INDIVIDUAL DE SERVICIOS DE ATENCION, ASESORIA, ACOMPAÑAMIENTO, ORIENTACION, TRAMITE Y APOYO SOCIAL

Ciudad de Marinilla

OFICINA RESPONSABLE: Sec Familia — NOMBRE Y FIRMA RESPONSABLE: CLAUDIA GONZALEZ

FECHA DD/MM/AA	SERVICIO O APOYO PRESTADO	NOMBRES Y APELLIDOS DE USUARIO	N° DOCUMENTO DE INDENTIDAD	EDAD	ETNIA				COND		SEXO			RES		NOMBRE BARRIO O VEREDA	TELÉFONO O CELULAR	FIRMA O HUELLA DEL USUARIO
					INDIGENA	AFROCOLOM	ROOM	OTRA	VICTIMA CONFLICTO	CON DISCAPACIDAD	HOMBRE	MUJER	OTRA IDENTIDAD	URBANO	RURAL			
15/02/22	Actividad	Rubiela Hernandez	22019697	60				X				X		X		Santa Ana	3127687392	Rubiela H
15/02/22	Física	Maria Rubiela Gómez	21891250	90				X				X		X		Los Rosales	3192489996	Maria R.
15/02/22	Actividad	Javier Duque	70.903497	54				X			X			X		La Dalia	3225226496	Javier D. y c
15/02/22	Física	Margarita Gomez	21873763	60				X				X		X		La Dalia	3148188498	Margarita Gomez
15/02/22	Actividad	Martha Ines Hincapie	22099947	71				X						X		ciudadela	3128774080	Martha
15/02/22	Física	FELIX Y CONSUELO	6458013	66				X		X	X			X		[illegible]	3137180832	[illegible]
15/02/22	Actividad	ANGELA MARIA AGUDELO	21873542	57				X		X		X		X		[illegible]	3163258428	[illegible]
15/02/22	Física	Luis Eduardo Perez Lopez	3674209	77				X			X			X		Ciudadela	3128555878	Luis
15/02/22	Actividad	Elisabeth Moral	43'043324	62				X				X		X	X	C. Arriba	3008347320	Emp
15/02/22	Física	Fz Parpinchez	32525459	66				X				X		X	X	C. Arriba	3146637623	[illegible]
15/02/22	Actividad	Maria Eliana Pineda Giraldo	21872884	61				X				X		X		la dalia	3206342272	[illegible]
15/02/22	Física	Yolanda Duque B	21873859	54				X				X		X		Villas del Co.	3217613187	[illegible]
15/02/22	Actividad	Angelica Carbajal	21872612	62				X				X		X		Maria Aux.	3102119744	[illegible]
15/02/22	Física	Carmen C. Serna	39.433311	61				X						X		Villas Vlla	3192170630	Carmen C. Serna
15/02/22	Actividad Física	Farides Oviedo	34.988638	58				X						X		Amistad	3117075456	faridesoviedo
15/02/22	Actividad Física	Amanda Betancur	24622898	68				X				X		X		Las Margarit	3147848072	Amanda Betancur
15/02/22	Actividad Física	Berta Sibia	43469604	59				X			X			X		los girados	3117039306	Berta Muñ

mipg modelo integrado de planeación y gestión

Escaneado con CamScanner

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM

FORMATO REGISTRO INDIVIDUAL DE SERVICIOS DE ATENCION, ASESORIA, ACOMPAÑAMIENTO, ORIENTACION, TRAMITE Y APOYO SOCIAL

Ciudad de Marinilla

OFICINA RESPONSABLE: Sec Familia | NOMBRE Y FIRMA RESPONSABLE: CLAUDIA GONZALEZ

FECHA DD/MM/AA	SERVICIO O APOYO PRESTADO	NOMBRES Y APELLIDOS DE USUARIO	N° DOCUMENTO DE INDENTIDAD	EDAD	ETNIA				COND		SEXO			RES		NOMBRE BARRIO O VEREDA	TELÉFONO O CELULAR	FIRMA O HUELLA DEL USUARIO
					INDIGENA	AFROCOLOM	ROOM	OTRA	VICTIMA CONFLICTO	CON DISCAPACIDAD	HOMBRE	MUJER	OTRA IDENTIDAD	URBANO	RURAL			
22/02/2022	actividad	Martha Lucia	42798231	56				X				X		X		Ciudadela	3113072611	Martha Lucia
22/02/2022	FISICA	Amparo de los dolores	27871633	68				X				X		X		Ciudadela	3207908147	Amparo Rios
22/02/2022	actividad	Manuel Jaramillo	32333574	69				X				X		X		ciudadela	3218504260	Manuel Jaramillo
22/02/2022	FISICA	AMPARO HOYOS	37767407	91				X				X		X		SIODU	2765944	AMPARO HOYOS
22/02/2022	Actividad	Rosa Mª Ramirez G.	21.657556					X				X		X		ciudadela	3213012260	Rosa Mª Ramirez G.
22/02/2022	FISICA	Luz Elena Echeverri	32412148	69				X				X		X		Ciudadela	3136448	Luz Elena Echeverri
22/02/2022	actividad	Ofelia Hernandez	22019413	74				X				X		X		Ciudadela	3122241449	Ofelia Hernandez
22/02/2022	FISICA	Marisol Garcia	43938968	64				X				X		X		Ciudadela	3007754772	Marisol Garcia
22/02/2022	Actividad	Luis Eduardo L.	3614209	61				X			X			X		ciudadela	3128555979	Luis Eduardo
22/02/2022	FISICA	Martha Ines I.	22099947	68				X				X		X		Ciudadela	3124774090	Martha
22/02/2022	Actividad	Guide Jesus y	39433311	61				X				X		Y		Carolina	3192170630	Guide S.
22/02/2022	FISICA	Luz Elena Bedoya	43031962	61				X				X				carolina	3208889096	Luz Elena Bedoya
22/02/2022	actividad	Amanda Betancur	24622898	69				X				X		X		Carolina	3147848072	Amanda Betancur
22/02/2022	FISICA	Luz Marina Orozco	43471435	65				X				X				Carolina	3127642075	Luz Marina Orozco
22/02/2022	actividad FISICA	Maria Fany Castaño	43468929	64				X				X		X		carolina	3193944173	Maria Castaño
22/02/2022	Actividad FISICA	Blanca R. Duque G	21.870238	75				Y				X		X		Carolina	3104331605	Blanca R. Duque G

mipg modelo integrado de planeación y gestión

Escaneado con CamScanner

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM

FORMATO REGISTRO INDIVIDUAL DE SERVICIOS DE ATENCION, ASESORIA, ACOMPAÑAMIENTO, ORIENTACION, TRAMITE Y APOYO SOCIAL

Ciudad de Barranquilla

OFICINA RESPONSABLE: Sec Familia | NOMBRE Y FIRMA RESPONSABLE:

FECHA DD/MM/AA	SERVICIO O APOYO PRESTADO	NOMBRES Y APELLIDOS DE USUARIO	N° DOCUMENTO DE INDENTIDAD	EDAD	ETNIA				COND		SEXO			RES		NOMBRE BARRIO O VEREDA	TELEFONO O CELULAR	FIRMA O HUELLA DEL USUARIO
					INDIGENA	AFROCOLOMB	ROOM	OTRA	VICTIMA CONFLICTO	CON DISCAPACIDAD	HOMBRE	MUJER	OTRA IDENTIDAD	URBANO	RURAL			
24/222	Actividad	Ofelia Hernandez	22014413	69				X			X	X		X		Ciudadela	3122444	Ofelia Hernandez
24.222	Física	Paula Andrea Renton	39450775	42				X			X	X		X		Ciudadela	3123279779	Paula A. R.
24/02/22	Actividad	Yolanda Gonzalez G.	43'063.571	58				X			X	X		X		Ciudadela	3023424235	Yolanda G. G.
24/22	Física	Luz Elena Estrada	37412148	75				X			X	X		X		Luz Elena	3136[illegible]	Luz Elena Estrada
24/02/22	Actividad	Luz Mery Agudelo	43246895?	54				X			X	X		X		Ciudadela	3[illegible]	Luz Mery Agudelo
24/02/22	Física	Mary Sol García	43.538968	54				X			X	X		X		ciudadela	3003131[illegible]	[illegible]
24/02/22	Actividad	Amparo Rios	21.871.633	68				X			X	X		X		ciudadela	3207916[illegible]	Amparo Rios
24/02/22	Física	Ofelia Pabón	22.051.443	69				X			X	X		X		ciudadela	3127652[illegible]	Ofelia Pabón
24/02/22	Actividad	Rubela Hernandez.	22.019.697	60				X			X	X		X		ciudadela	3127683[illegible]	Rubela
24/02/22	Física	Martha Lucia	42798231	56				X			X	X		X		ciudadela	3113072671	Martha Lucia
24/02/22	Actividad	Rosa Mª Ramirez.	21.657.550	71				X			X	X		X		ciudadela	3213512[illegible]	Rosa Mª Ramirez.
24/02/22	Física	Marta Inés Amaya	22.099.947	71				X			X	X		X		ciudadela	3128134080	Martha
24/02/22	Actividad	Luis Eduardo Lopez	3.614.209	77				X	X			X		X		ciudadela	3128559[illegible]	Luis Eduardo
24/02/22	Física	Mª Consuelo Alvarez	39.434.010	60				X				X		X		ciudadela	—	
24/02/22	Actividad	Amparo Hoyos	21.659.448	62				X				X		X		ciudadela	3146740892	Amparo Hoyos
24/02/22	Física	Inés Consuelo Jaramillo	32.333.594	69				X				X		X		ciudadela	2915986	Consuelo J.

Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso	
Proceso: PDM	Código: 463	Versión: 9	Fecha: 27 de julio de 2021	Página 1 de 1

mipg | modelo integrado de planeación y gestión

Escaneado con CamScanner

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM

FORMATO REGISTRO INDIVIDUAL DE SERVICIOS DE ATENCION, ASESORIA, ACOMPAÑAMIENTO, ORIENTACION, TRAMITE Y APOYO SOCIAL

Ciudad de Marinilla

OFICINA RESPONSABLE: Sec familia | NOMBRE Y FIRMA RESPONSABLE: CLAUDIA GONZALEZ

FECHA DD/MM/AA	SERVICIO O APOYO PRESTADO	NOMBRES Y APELLIDOS DE USUARIO	N° DOCUMENTO DE INDENTIDAD	EDAD	ETNIA				COND			SEXO			RES		NOMBRE BARRIO O VEREDA	TELÉFONO O CELULAR	FIRMA O HUELLA DEL USUARIO
					INDIGENA	AFROCOLOM	ROOM	OTRA	VICTIMA CONFLICTO	CON DISCAPACIDAD		HOMBRE	MUJER	OTRA IDENTIDAD	URBANO	RURAL			
1/02/22	Atiudad	Amparo Rios	27877033	68				X					X		X		Belen M	3207910847	amparo Rios
17/02/22	Fisica	[illegible]	70900606	69				X					X		X		calle 30	3113374692	[illegible]
17/02/22	Actividad Fisica	Liz Elena Bedoya J.	43031962	61				X					X		X		Barrio Centro	3208884078	Liz Elena Bedoya J.
17/02/22	Actividad Fisica	Eunice Caballos C.	43586655	47				X					X		X		V. Cocorá Arriba	3176530076	
17/02/22	Actividad Fisica	Elizabeth Berg?	43043324	62				X					X		X		V. Cocorá	3008347370	Emp

Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso	
Proceso: PDM	Código: 463	Versión: 9	Fecha: 27 de julio de 2021	Página 1 de 1

mipg | modelo integrado de planeación y gestión

Escaneado con CamScanner

vereda

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM

FORMATO DE ASISTENCIA PARA SERVICIOS PRESTADOS A GRUPOS PREESTABLECIDOS Y PERMANENTES

Ciudad de Marinilla

ÁREA: Actividad Física PROMOTOR CLAUDIA GONZALEZ

FECHA	LUGAR	TEMA TRABAJADO	INFORMACIÓN DE LOS USUARIOS																TOTAL USUARIOS	FIRMA RESPONSABLE DE LA ENTIDAD QUE RECIBIO SERVICIO	TELEFONO O CELULAR
			PRIMERA INFANCIA DE 0 A 6 AÑOS	INFANCIA DE 7 A 12 AÑOS	ADOLESCENCIA DE 13 A 17 AÑOS	JOVENES DE 18 A 28 AÑOS	ADULTO DE 29 A 59	ADULTO MAYOR D a mas 60 AÑOS	HOMBRES	MUJERES	VICTIMA DEL CONFLICTO	CON DISCAPACIDAD	INDIGENA	AFROCOLOMBIANO	ROOM	GENERAL			
15/2/2022	Santa Cruz	Actividad Física					3	9	3	10	1						13	Dora M Galvis	5480298
18/2/2022	Parajito Rosario	Actividad Física							2	26	2						28	Rosa Amelia Rivera	322538193
22/2/2022	Chagualo	Actividad Física								34							34	Helmi Consuegra	3137180282
23/2/2022	Alegria Viva	Actividad Física							7	30							37	Amap	3163255628
																	112		

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, la Alcaldía de Marinilla, Antioquia, informa que siendo responsable y encargada del tratamiento de los datos personales de los usuarios del municipio, estos serán utilizados únicamente en el desarrollo de sus funciones propias por ley, y no se compartirán con nadie para usos diferentes.

mipg modelo integrado de planeación y gestión

Escaneado con CamScanner

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM

FORMATO DE ASISTENCIA PARA SERVICIOS PRESTADOS A GRUPOS PREESTABLECIDOS Y PERMANENTES

Ciudad de Marinilla

ÁREA: Actividad Física PROMOTOR: CLAUDIA GOMEZ

FECHA	LUGAR	TEMA TRABAJADO	INFORMACIÓN DE LOS USUARIOS																FIRMA RESPONSABLE DE LA ENTIDAD QUE RECIBIO SERVICIO	TELEFONO O CELULAR
			PRIMERA INFANCIA DE 0 A 6 AÑOS	INFANCIA DE 7 A 12 AÑOS	ADOLESCENCIA DE 13 A 17 AÑOS	JOVENES DE 18 A 28 AÑOS	ADULTO DE 29 A 59	ADULTO MAYOR D a mas 60 AÑOS	HOMBRES	MUJERES	VICTIMA DEL CONFLICTO	CON DISCAPACIDAD	INDIGENA	AFROCOLOMBIANO	ROOM	GENERAL	TOTAL USUARIOS		
15/02/2022	Centro dia	Actividad física							6	30							36	Marta Isabel	3193144173
16/02/2022	Centro dia	Actividad física							1	22							23	Luz Elena Bedoya T	3208889090
17.02-2022	Centro dia.	Actividad Física.								26							30	Rosina Giraldo	310.839.0339.
24.02-2022	Entrada nuevos	amigos Actividad fisica							1	20							23	Silvia Elda Gaviria	3104120117
25-02-2022	Centro dia	Actividad física							1	10							11	[illegible]	
25-02-2022	Centro dia	Actividad, física								30							30	Bernarda Rincon	3222249020
28-02-2022	Centro dia	Actividad física.							2	15							17	Martha Lucia	3113072671
																	170		

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, la Alcaldía de Marinilla, Antioquia, informa que siendo responsable y encargada del tratamiento de los datos personales de los usuarios del municipio, estos serán utilizados únicamente en el desarrollo de sus funciones propias por ley, y no se compartirán con nadie para usos diferentes.

Escaneado con CamScanner

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM

FORMATO DE ASISTENCIA PARA SERVICIOS PRESTADOS A GRUPOS PREESTABLECIDOS Y PERMANENTES

Ciudad de Marinilla

ÁREA: Actividad física PROMOTOR: CLAUDIA G

FECHA	LUGAR	TEMA TRABAJADO	INFORMACIÓN DE LOS USUARIOS																FIRMA RESPONSABLE DE LA ENTIDAD QUE RECIBIO SERVICIO	TELEFONO O CELULAR
			PRIMERA INFANCIA DE 0 A 6 AÑOS	INFANCIA DE 7 A 12 AÑOS	ADOLESCENCIA DE 13 A 17 AÑOS	JOVENES DE 18 A 28 AÑOS	ADULTO DE 29 A 59	ADULTO MAYOR De mas 60 AÑOS	HOMBRES	MUJERES	VICTIMA DEL CONFLICTO	CON DISCAPACIDAD	INDIGENA	AFROCOLOMBIANO	ROOM	GENERAL	TOTAL USUARIOS		
10/2/2022	piscina	Hidroarabicos								19							19		
17/2/2022	Piscina	Hidroarobicos							2	20							22		
24/2/2022	piscina	Hidroarobicos.							1	14							15		
																	56		

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, la Alcaldía de Marinilla, Antioquia, informa que siendo responsable y encargada del tratamiento de los datos personales de los usuarios del municipio, estos serán utilizados únicamente en el desarrollo de sus funciones propias por ley, y no se compartirán con nadie para usos diferentes.

Escaneado con CamScanner

CO-SC-CER577825

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM

FORMATO DE ASISTENCIA PARA SERVICIOS PRESTADOS A GRUPOS PREESTABLECIDOS Y PERMANENTES

Ciudad de Marinilla

ÁREA: Actividad física PROMOTOR: CLAUDIA G.

FECHA	LUGAR	TEMA TRABAJADO	INFORMACIÓN DE LOS USUARIOS																	FIRMA RESPONSABLE DE LA ENTIDAD QUE RECIBIO SERVICIO	TELEFONO O CELULAR
			PRIMERA INFANCIA DE 0 A 6 AÑOS	INFANCIA DE 7 A 12 AÑOS	ADOLESCENCIA DE 13 A 17 AÑOS	JOVENES DE 18 A 28 AÑOS	ADULTO DE 29 A 59	ADULTO MAYOR D a mas 60 AÑOS	HOMBRES	MUJERES	VICTIMA DEL CONFLICTO	CON DISCAPACIDAD	INDIGENA	AFROCOLOMBIANO	ROOM	GENERAL	TOTAL USUARIOS		
15/02/2026	Dalia	Actividad física.							4	37							41	Ana Joaquina Galvis G.	21872723
17/02/2026	Edad dorada	Actividad física.								34							34	Emma Lucia Ospina	3116206497
																	75		

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, la Alcaldía de Marinilla, Antioquia, informa que siendo responsable y encargada del tratamiento de los datos personales de los usuarios del municipio, estos serán utilizados únicamente en el desarrollo de sus funciones propias por ley, y no se compartirán con nadie para usos diferentes.

Escaneado con CamScanner

MUNICIPIO DE MARINILLA

NIT 890983716

ORDEN DE PAGO NÚMERO : 2022-419

Usuario Ordenó
ABOTERO
CE372

Fecha/Estado
07/03/2022 **PAGADO**

Comprobante: 03 : CAUSACION

TIPO PAGO: Otros Pagos **CONTRATO:** ---

PAGADO A: GONZALEZ SOTO CLAUDIA MILENA ,Id: 1038408285

DESCRIPCIÓN: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES 03 DESDE EL AREA DE EDUCACION O PREPARACION FISICA A LOS ADULTOS MAYORES MATRICULADOS EN EL PROGRAMA ATENCION INTEGRAL AL ADULTOMAYOR DEL MUNICIPIO DE MARINILLA, EN CUMPLIMIENTO AL PLAN DE DESARROLLO "MARINILLA NUESTRO COMPROMISO ERES TU". MES DE FEBRERO DE 2022

Doc. Ref. :

Vlr Bruto: 3,785,250.00 **Vlr Deducc.:** 249,827.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** **3,535,423.00**

REGISTRO PRESUPUESTAL

#Reserva CDP	# CRP	Fondo	Depen.	Código	Descripción	Vlr. x Código
198	174	22	08	2.3.2.02.02.008.4104.22	Servicios Para La Atención Integral De Los Adultos Mayores Del CDA 70%	$3,785,250.00

TOTAL: **$3,785,250.00**

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor	Descripción		Vlr. Base	Valor
RETENCION DE INDUSTRIA Y COMERCIO	0.6	$3,785,250	$22,712	ESTAMPILLA PROCULTURA 2%	2	$3,785,250	$75,705
ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL AD	4	$3,785,250	$151,410				

TOTAL Deducibles: **$249,827.00** **TOTAL no Deducibles:** **$0.00**

CARLOS ALFREDO ALBARRACIN TURRIAGO
SECRETARIO DE HACIENDA MUNICIPAL

MUNICIPIO DE MARINILLA

NIT 890983716

Usuario Pago:
GHENAO
419

COMPROBANTE DE EGRESO NÚMERO : 2022-00372

Fecha de Pago: 08-03-2022 **Estado:** PAGADO

PAGADO A: GONZALEZ SOTO CLAUDIA MILENA ,Id: 1038408285

DESCRIPCIÓN: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES 03 DESDE EL AREA DE EDUCACION O PREPARACION FISICA A LOS ADULTOS MAYORES MATRICULADOS EN EL PROGRAMA ATENCION INTEGRAL AL ADULTOMAYOR DEL MUNICIPIO DE MARINILLA, EN CUMPLIMIENTO AL PLAN DE DESARROLLO "MARINILLA NUESTRO COMPROMISO ERES TU". MES DE FEBRERO DE 2022

Otros: CANCELACION ORDEN DE PAGO 419

Tipo Pago
PGNOR

Doc. Ref. :

Vlr Bruto: 3,785,250.00 **Vlr Deducc.:** 249,827.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** 3,535,423.00

DETALLE DE LOS BANCOS

Banco	Nro. Cuenta	Nro. Cheque	Beneficiario	Valor
2 BANCOLOMBIA	64791069937	ND-244	GONZALEZ SOTO CLAUDIA MILENA ,Id	$3,535,423.00
			Total:	**$3,535,423.00**

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor	Descripción		Vlr. Base	Valor
RETENCION DE INDUSTRIA Y COMERCIO	0.6	$3,785,250	$22,712	ESTAMPILLA PROCULTURA 2%	2	$3,785,250	$75,705
ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL AD	4	$3,785,250	$151,410				

TOTAL Deducibles: **$249,827.00** **TOTAL no Deducibles:** **$0.00**

JAVIER IGNACIO GOMEZ RAMIREZ
TESORERO MUNICIPAL

BENEFICIARIO