ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	361-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 12 AL 31 DE ENERO DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN DESIGNADO; EN LA ORIENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROFESIONALES FACILITADORES A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, ASÍ COMO LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS, EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO**
1. Acompañar y orientar de manera permanente a los profesionale facilitadores, en relación a los lineamientos, metodologías, métodos de operación y acciones para la planeación, formulación, seguimiento y evaluación participativa de la hoja de ruta de reincorporación a largo plazo para los y las exintegrantes FARC-EP, de acuerdo a sus características diferenciales y de género, sus intereses y oportunidades identificadas.	El 20 de enero se participó en la reunión general de equipos de trabajo, liderada por la coordinadora del GT Urabá, Carolina Rodriguez, y se trabajaron los siguientes temas: 1. Coordinación – Carolina Rodriguez: o Participación en política: abstención de participar en política; o Líneas Estratégicas: Comunidades y prevención; Familia; Sanciones propias TOARS y las sanciones de las magistraturas; Sostenibilidad económica a cumplir el 70% antes de junio; Educación FA – FPT; e Incidencia en políticas públicas, incidencia en los planes de desarrollo. 2. Administrativos – Gabriel Rodriguez: Medidas de bioseguridad; Cuenta de cobro; cuidado del equipo – Jaime Cortes; Planillas digitales y Expensas 3. Salud – Pedro Villa: Prevención del COVID; Dosis de refuerzos; Afiliación; Rehabilitación funcional; y Actualizar base de dosis de COVID a profesionales, a final de mes. 4. Misional – Diego Florez y Jesica Sanmartin: Asignación de participantes: Atención: Priorizar presencial; Actualización de número de teléfono y registro de ubicación; Actualización censo familia (reincorporación); Envió a los profesionales de todos los procesos, las obligaciones sobre todo las evidencias; procedimiento de traslados; y Profesional Base. 5. Jurídico – Juan Betancourt: Entrenamiento a los profesionales de todos los procesos sobre la plataforma Fénix para el trámite de las libretas militares.
1. Acompañar y orientar de manera permanente a los profesionale facilitadores, en relación a los lineamientos, metodologías, métodos de operación y acciones para la planeación, formulación, seguimiento y evaluación participativa de la hoja de ruta de reincorporación a largo plazo para los y las exintegrantes FARC-EP, de acuerdo a sus características diferenciales y de género, sus intereses y oportunidades identificadas.	Así mismo se participó en los siguientes entrenamientos: • Taller Género Sensitivo: se trabajaron temas de género; lenguaje incluyente y género y trabajo. • Reunión de alienación directiva DPR Coordinadores y equipos GT: se trabajó los siguientes temas: Esquemas de equipos de trabajo; Balance de Gestión Indicadores GT 2021; Composición Dirección Programática; Líneas Estratégicas DPR; Indicadores DPR 2022; trabajo colaborativo Regional; y Recomendaciones generales herramientas de gestión. Orientaciones Cierres FA: Se realiza revisión de la base de matrículas de formación académica en la que se tienen como periodo de cierre, todas las matrículas anteriores a diciembre 2021. Se brinda orientaciones en la reunión misional y se remiten orientaciones a través de correo electrónico. Orientaciones Oferta financiación PNUD (Tituladas): Se realizó socialización de la oferta en la reunión misional del 24 de enero de 2022, así mismo se remitieron correos de seguimiento el día 27 de enero de 2022 y se atendieron las observaciones e inquietudes de los profesionales facilitadores. Orientaciones informe mensual: Se realizó un derrotero a cada uno de los perfiles que se acompañan: profesionales facilitadores 1, facilitadores 2, enlaces de reincorporación, profesional de salud, enlaces de reincorporación e instructores SENA, con descripción de las acciones a reportar en cada una de las obligaciones contractuales, así como se indicaron las evidencias que darán cuenta de la gestión realizada.
1. Acompañar y orientar de manera permanente a los profesionale facilitadores, en relación a los lineamientos, metodologías, métodos de operación y acciones para la planeación, formulación, seguimiento y evaluación participativa de la hoja de ruta de reincorporación a largo plazo para los y las exintegrantes FARC-EP, de acuerdo a sus características diferenciales y de género, sus intereses y oportunidades identificadas.	**EVIDENCIAS CARPETA_1_ORIENTACIONES:** AR_REUNION EQUIPO GENERAL ENERO_20012022 ORIENTACIONES INFORME DE ACTIVIDADES - FACILITADOR ORIENTACIONES INFORME DE ACTIVIDADES - PROFESIONAL DE SALUD ORIENTACIONES INFORME DE ACTIVIDADES_ENLACE DE REINCORPORACION SEGUIMIENTO_CIERRE_FA_31012022 SEGUIMIENTO_OFERTA_TITULADA_PNUD_31012022

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	361-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 12 AL 31 DE ENERO DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN DESIGNADO; EN LA ORIENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROFESIONALES FACILITADORES A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, ASÍ COMO LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS, EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

2. Implementar, acompañar y hacer seguimiento a las actividades acciones y metodologías definidas por la ARN para la planeación participativa de la hoja de ruta de acuerdo al enfoque diferencial, étnico y de género de los y las exintegrantes FARC-EP.	Durante el mes de enero, periodo de ejecución del Contrato 302 de 2021, dando cumplimiento a esta obligación se coordinaron las siguientes acciones: •ASIGNACIÓN DE POBLACIÓN: Se revisó la asignación de las personas en reincorporación a los profesionales facilitadores. En la actualidad se cuenta con la siguiente población asignada: **PROFESIONAL FACILITADOR** / **# PER** ANDREA RESTREPO TABORDA: 5 CARLOS ALBERTO DAVID AREIZA: 32 CARLOS EDUARDO GARCIA CARDENAS: 53 JAITUNG FERNANDEZ BUSTAMANTE: 44 JOHILEN EUGENIA BLANCO VARGAS: 43 JOHN ALEXANDER CARMONA SOSSA: 49 JORGE ALONSO ARIAS PEREZ: 51 JUAN CAMILO LARA ALVAREZ: 6 JUAN CAMILO RESTREPO ALVAREZ: 41 MARIA ZULAY ESCUDERO MARIN: 55 NO ASIGNADO: 21 PEDRO JOSE VILLA DE LA ROSA: 11 SANTIAGO GARCIA CASTRILLON: 35 VIVIEN JESENIA LOZANO CARVAJAL: 50 YAIRA ISABEL SIBAJA LOZANO: 35 BEATRIZ ELENA CARMONA HIGUITA: 41 JUAN CARLOS LONDOÑO: 45 **Total general**: **617** Fuente SIR, ENERO 2022.
2. Implementar, acompañar y hacer seguimiento a las actividades acciones y metodologías definidas por la ARN para la planeación participativa de la hoja de ruta de acuerdo al enfoque diferencial, étnico y de género de los y las exintegrantes FARC-EP.	Se cuenta en la actualidad con 617 PER en el GT Urabá. Se concretaron traslados de PER, traslados de PER a otros GT. **MUNICIPIO** / **# PER** Acandí 27006: 1 Apartadó 05045: 83 Carepa 05147: 24 Carmen Del Darien 27150: 112 Chigorodó 05172: 10 Dabeiba 05234: 191 Murindó 05475: 21 Mutatá 05480: 140 Necoclí 05490: 1 Riosucio 27615: 18 San Pedro De Uraba 05665: 2 Turbo 05837: 12 Unguía 27800: 2 **Total general**: **617** Fuente SIR, ENERO 2022.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777 — CONTRATO No. 361-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 12 AL 31 DE ENERO DE 2022)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN DESIGNADO; EN LA ORIENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROFESIONALES FACILITADORES A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, ASÍ COMO LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS, EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

2. Implementar, acompañar y hacer seguimiento a las actividades acciones y metodologías definidas por la ARN para la planeación participativa de la hoja de ruta de acuerdo al enfoque diferencial, étnico y de género de los y las exintegrantes FARC-EP.	•ATENCIÓN PSICOSOCIAL DE REINCORPORACIÓN: Se realizó seguimiento a los profesionales facilitadores, a través de la base de cumplimiento de atención a las personas en reincorporación. Al momento de cierre del informe de gestión del mes de ENERO, haciendo una consolidación de la información digitada y la pendiente por digitación, se logró un porcentaje de atención del 85%.

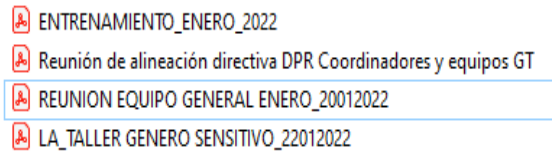
Cumplimiento Atención - Activos e Inactivos

Profesionales Reintegradores	Activos e Inactiv	PPR's con Asistenci	PPR's con Inasistencia	PPR's NO Contactado	Porcentaje Cumplimien
Andrea Restrepo Taborda	4	4	0	0	100
Carlos Alberto David Areiza	28	28	0	0	100
John Alexander Carmona Sossa	46	46	1	0	100
Santiago Garcia Castrillon	34	34	0	0	100
Yaira Isabel Sibaja Lozano	33	33	0	0	100
Maria Zulay Escudero Marin	50	49	0	1	98
Jorge Alonso Arias Perez	50	48	0	2	96
Jaitung Fernandez Bustamante	41	39	0	2	95
Vivien Jesenia Lozano Carvajal	48	45	0	3	93
Johilen Eugenia Blanco Vargas	39	36	2	1	92
Carlos Eduardo Garcia Cardenas	47	43	1	4	91
Juan Camilo Restrepo Alvarez	39	35	0	4	89
Pedro Jose Villa De La Rosa	10	8	0	2	80
Juan Camilo Lara Alvarez	5	3	2	1	60
Beatriz Elena Carmona Higuita	40	14	2	24	35
Juan Carlos Londono Andrade	34	2	0	32	5

2. Implementar, acompañar y hacer seguimiento a las actividades acciones y metodologías definidas por la ARN para la planeación participativa de la hoja de ruta de acuerdo al enfoque diferencial, étnico y de género de los y las exintegrantes FARC-EP.	Fuente SIR, ENERO 2021. Se realizaron los seguimientos con los profesionales facilitadores y se logró determinar el estado de atención, los rezagos en el proceso de digitación, dado el cumulo de trabajo y algunos casos de PER en estado AUSENTE o sin contacto durante el periodo de informe. •Fidelización: Se realizaron acciones encaminadas a la fidelización de los IF asignados al GT: oCoordinación de fidelización: se continua con el ejercicio de remitir a los grupos territoriales personas en reincorporación para su fidelización. •Se realizó seguimiento de las asistencias e inasistencias de los PER para el periodo de enero. Se reportó a los profesionales aquellos participantes que no tenían ningún registro, en donde al final del mes se evidencio que todos los participantes tenían asistencia o inasistencia en el periodo. Así mismo se contó con el apoyo de asistente de información para el seguimiento de las asistencias. **EVIDENCIAS CARPETA_2_ACTIVIDADES:** AR_REUNION EQUIPO GENERAL ENERO_20012022 SEGUIMIENTO_TRASLADOS_PER_31012022

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	361-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 12 AL 31 DE ENERO DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN DESIGNADO; EN LA ORIENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROFESIONALES FACILITADORES A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, ASÍ COMO LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS, EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

3. Realizar seguimiento permanente a las acciones de implementación acompañamiento que desarrollan los profesionales facilitadores, en relación a la planeación, formulación, seguimiento y evaluación participativa de la hoja de ruta de reincorporación a largo plazo para los y las exintegrantes FARC-EP.	Siguiendo las indicaciones de nivel central con relación a la postergación de la FASE DE TRANSICIÓN, se brindaron al equipo orientaciones para el desarrollo de las actividades de reincorporación para el mes de enero enfocadas en: 1.Actualización de contacto y registro de ubicación: durante el ejercicio de la primera atención, los profesionales facilitadores realizaran la actualización de contacto y registro de ubicación que se actualizaran en SIRR. 2.Datos de familia: Durante el mes de enero y febrero, se actualizará la información de familia, datos de familiares básicos, nombres, documentos de identidad, vinculación a educación y salud. Con la cual se procura tener una base actualizada de los núcleos familiares de los PER. 3.Atención psicosocial de la población: Se realizaron los seguimientos necesarios para validar el avance de la atención de la población. **EVIDENCIAS CARPETA_3_SEG_H_RUTA**
4. Realizar seguimiento y apoyar a las acciones de gestión y articulació que desarrollan los profesionales facilitadores para el acompañamiento, atención y acceso a beneficios socioeconómicos para los y las exintegrantes FARC-EP y sus familias, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	Durante el periodo informado, se realizaron seguimiento y acompañamiento de acceso al beneficio socioeconómico. •Remisión de la base de desembolso del mes de enero, a los profesionales facilitadores para su revisión e identificación de novedades. **EVIDENCIAS CARPETA_4_SEG_BENEFECIOS_SOCIO**
5. Gestionar y articular acciones de entrenamiento, reentrenamiento y sensibilización para las y los facilitadores a cargo, en torno a la atención diferencial de la población (Enfoque étnico, discapacidad, curso de vida y género)	Se participó de los entrenamientos en los siguientes temas: •Taller Género Sensitivo: se trabajaron temas de género; lenguaje incluyente y género y trabajo. •Reunión de alienación directiva DPR Coordinadores y equipos GT: se trabajó los siguientes temas: Esquemas de equipos de trabajo; Balance de Gestión Indicadores GT 2021; Composición Dirección Programática; Líneas Estratégicas DPR; Indicadores DPR 2022; trabajo colaborativo Regional; y Recomendaciones generales herramientas de gestión.
5. Gestionar y articular acciones de entrenamiento, reentrenamiento y sensibilización para las y los facilitadores a cargo, en torno a la atención diferencial de la población (Enfoque étnico, discapacidad, curso de vida y género)	**EVIDENCIAS CARPETA_5_ENTRENAMIENTO:** 

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	361-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 12 AL 31 DE ENERO DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ		

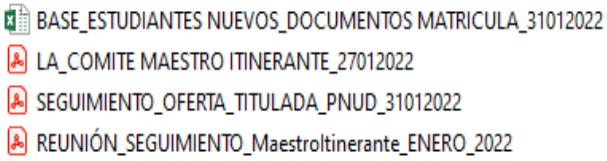
OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN DESIGNADO; EN LA ORIENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROFESIONALES FACILITADORES A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, ASÍ COMO LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS, EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

6. Promover el acceso y permanencia de la población objeto de la AR y sus familias a los diferentes servicios ofertados por la propia entidad, otras entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, que faciliten el desarrollo de las acciones y cumplimiento de los Procesos y Programas implementados por la ARN, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	En el periodo informado se logró en cumplimiento de esta obligación contractual realizar las siguientes acciones para la promoción y fomento a oferta del proceso de reincorporación: Programa Maestro itinerante: se desarrolló comité de seguimiento al desarrollo del programa Maestro itinerante, cerrando con 132 PER de reincorporación, 4 de justicia y paz, así como con 3 de ruta regular de reincorporación. **POBLACIÓN** CICLO I: 0 CICLO II: 19 COCLO III: 25 CICLO IV: 47 CICLO V: 42 CICLO VI: 6 Fuente Focalización UNAD, ENERO 2021. Camino diferencial de vida: Se realizaron los informes de los jóvenes acompañados a través de la estrategia camino diferencial de vida.
6. Promover y fomentar el acceso de la población objeto de la ARN sus familias a los diferentes servicios ofertados por la propia entidad, otras entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, que faciliten el desarrollo de las acciones y cumplimiento de los Procesos y Programas implementados por la ARN.	 CAMINO DIFERENCIAL ARN URABÁ Nombre / Fecha de creación / Código Individu... / Profesional / Fac... BEATRIZ ELENA CASARRUBIA MONTOYA — 02/02/2022 3:21 p.m. — 60-12024 — PEDRO JOSE VIL... ARNOLYS YULIETH LARA RAMOS — 02/02/2022 3:16 p.m. — 60-09860 — PEDRO JOSE VIL... ANGEL GUILLERMO ALVAREZ HIDALGO — 02/02/2022 3:12 p.m. — 60-09859 — PEDRO JOSE VIL... YULIANA HIGUITA GOEZ — 02/02/2022 3:06 p.m. — 60-10573 — PEDRO JOSE VIL... YULI KATERINE AREIZA RUIZ — 01/02/2022 9:45 a.m. — 60-05184 — PEDRO JOSE VIL... VERONICA YALILE RAMIREZ LOPEZ — 01/02/2022 9:35 a.m. — 60-09863 — PEDRO JOSE VIL... JUAN PABLO USUGA PINEDA — 01/02/2022 9:22 a.m. — 60-10548 — PEDRO JOSE VIL... DEISY JIMENEZ MOLINA — 01/02/2022 9:17 a.m. — 60-09861 — PEDRO JOSE VIL... OLGA YAMILE DURANGO MAZO — 31/01/2022 10:24 p.m. — 60-03604 — JORGE ALONSO... FLEIJANE DIAZ JIMENEZ — 31/01/2022 1:01 p.m. — 60-03222 — CARLOS ALBERT... YONNIER DE JESUS TUBERQUIA DAVID — 30/01/2022 12:59 p.m. — 60-02132 — YAIRA ISABEL SI... LEDYS JOHANA GONZALEZ HIGUITA — 30/01/2022 12:55 p.m. — 60-05196 — YAIRA ISABEL SI... BERNABE SEPULVEDA FLOREZ — 30/01/2022 12:47 p.m. — 60-10611 — YAIRA ISABEL SI... MONICA PATRICIA QUINTANA DIAZ — 29/01/2022 4:13 p.m. — 60-08694 — JOHN ALEXAND...

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	361-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 12 AL 31 DE ENERO DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN DESIGNADO; EN LA ORIENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROFESIONALES FACILITADORES A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, ASÍ COMO LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS, EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

6. Promover y fomentar el acceso de la población objeto de la ARN sus familias a los diferentes servicios ofertados por la propia entidad, otras entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, que faciliten el desarrollo de las acciones y cumplimiento de los Procesos y Programas implementados por la ARN.	Educación: durante este periodo se remitieron los seguimientos para los programas: a.Maestro itinerante: Se realizo seguimiento a la matrícula para el periodo de ENERO. b.Oferta Pública: Se realizo seguimiento de inicio de matrícula a las PER que se encuentran vinculadas a oferta pública. Formación para el trabajo: Se realizó proceso de alistamiento para retomar la formación OPERARIO EN MANEJO DE LA PRODUCCIÓN PECUARIA y apertura del OPERARIO EN CONFECCIONES. Vinculación al SGSSS: Se realizó seguimiento a novedades en el proceso de vinculación de la población. **EVIDENCIAS CARPETA_6_VINCULACION_OFERTA:** 
7. Facilitar el acceso y permanencia de las personas y sus grupos familiares en los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normativa vigente.	Para la obligación contractual de reincorporación económica se realizaron las siguientes acciones: •OPERARIO MANEJO PECUARIO: Se apoyo el proceso de retomar la implementación de la formación en Manejo de la producción Pecuaria con el instructor MIGUEL MORENO, a quien se le realizó inducción y reunión de articulación con los profesionales facilitadores en territorio. •Oferta titulada con financiación PNUD: Se apoyo en la orientación para la vinculación de PER a la financiación PNUD, se remitieron a nivel central los certificados de matricula y se encuentra en proceso de creación de los VENDOR, para los desembolsos. •Inducción con los enlaces de reincorporación e instructores SENA: oMIGUEL MORENO oLUZ MARINA HOYOS oFERLEY FERNANDO oOLGA LINEY JARAMILLO YARCE oROSA ELENA TORRES MONSALVE oEDUAR GRACIANO **EVIDENCIAS CARPETA_7_R_ECONOMICA**
8. Gestionar, articular y sistematizar la implementación de estrategia territoriales de convivencia y reconciliación, así como en los diferentes procesos y proyectos de la ARN incluyendo los comunitarios, a partir de las necesidades priorizadas de la población objeto de la ARN, su grupo familiar y la comunidad local, teniendo en cuenta los lineamientos nacionales y las necesidades de carácter institucional.	Para esta obligación contractual se reportan las siguientes actividades para el mes de ENERO: •La coordinadora encarga la responsabilidad de acompañar los proceso de elaboración de los planes de acción de las intervenciones realizadas con los comité de género, plan ambiental, plan dispersos y los NNAJ. **EVIDENCIAS CARPETA_8_SISTEMATIZAR:**

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	361-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 12 AL 31 DE ENERO DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN DESIGNADO; EN LA ORIENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROFESIONALES FACILITADORES A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, ASÍ COMO LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS, EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

9. Articular gestiones con instituciones municipales y departamentales para facilitar el desarrollo de los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN.	Se realizo gestión con actores externos durante el mes de enero: •Gobernación de Antioquia: se concertó la participación en la mesa de género y la mesa de oferta social de la Gobernación de Antioquia. •SENA El 28 de enero se realizó reunión con el coordinador académico del SENA Subregional Urabá, Santiago Zapata, el orientador, Diego Florez y la Asesora de ruta de reintegración, Jessica Sanmartin de la ARN GT Urabá, donde se trabajaron temas relacionamos con el seguimiento del POA 2021 y la ejecución de actividades POA 2022 convenio interinstitucional 1117/0020 entre el SENA – ARN.
9. Articular gestiones con instituciones municipales y departamentales para facilitar el desarrollo de los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN.	**EVIDENCIAS CARPETA_9_ACTORES_EXTERNOS:** AR_formacion titulada_20220128 LA_COMITE MAESTRO ITINERANTE_27012022
10. Apoyar la coordinación en la gestión de oferta pública y privad orientada a beneficios en la Reincorporación, conservando el principio de la integralidad en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN, teniendo en cuenta las características diferenciales y de género en la población identificada.	El 28 de enero se realizó reunión con el coordinador académico del SENA Subregional Urabá, Santiago Zapata, el orientador, Diego Florez y la Asesora de ruta de reintegración, Jessica Sanmartin de la ARN GT Urabá, donde se trabajaron temas relacionamos con el seguimiento del POA 2021 y la ejecución de actividades POA 2022 convenio interinstitucional 1117/0020 entre el SENA – ARN. En la reunión se trabajaron los siguientes temas: 1.Pendientes 2021 en formaciones: a.Operario de Maderables quedo pendiente formación trasversal de sistemas, Jiguamiando, aquí el coordinador académico del SENA solicita que se le envié un correo con la formación faltante para que realice trámite. b.Técnico de plátano quedo pendiente formación trasversal de inglés, aquí el coordinador académico del SENA solicita que se le envié un correo con la formación faltante para que realice trámite. c.Operario de ganadería quedo incompleto, continuidad de ficha abierta en Dabeiba, ARN solicita hacer el cambio de instructor en el SENA. Se le debe enviar información del instructor al coordinador académico para realizar vinculación. Así mismo el coordinador del SENA informa que a partir del 1 febrero la institución inicia inducción y planeación a los instructores y allí se puede vincular al nuevo instructor de ARN. En esa misma semana se puede asignar ficha al instructor. Se preguntó al coordinador si la instructora del Operario de confecciones podría ir a la inducción, pero él coordinador informó que como no se tenía confecciones la profesora iba a estar sola.
10. Apoyar la coordinación en la gestión de oferta pública y privad orientada a beneficios en la Reincorporación, conservando el principio de la integralidad en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN, teniendo en cuenta las características diferenciales y de género en la población identificada.	2.Formación 2022 a.Operario de confección de ropa deportiva en Caracolí. La instructora informó con anterioridad que se tenían las transversales de seguridad social y deportes las cuales se solicitaron al coordinador y este solicita que se le envié un correo con la formación faltante para que realice trámite. Se realiza una solicitud de formación titulada de Panadería la cual esta una necesidad de esta. El coordinador del SENA, Santiago Zapata, informa que por el momento no se cuenta con instructor, pero la semana entrante (primero de febrero 2022) sería posible revisar si se contrató un instructor para panadería y para ello el orientador se comunicará para ver si se realizó la contratación. **EVIDENCIAS CARPETA_10_COORDINACION_OFERTA:** AR_formacion titulada_20220128 LA_COMITE MAESTRO ITINERANTE_27012022 CERTIFICADO PAGO - SOFIA REYES AGAMEZ CERTIFICADO PAGO - ANA DELSY TORRES ORTIZ CERTIFICADO PAGO - MARISOL NIPICAY DOMICO CERTIFICADO PAGO - MARLENY CAMPO ZAPATA CERTIFICADO PAGO - ADRIANA DE JESUS FLOREZ FLOREZ

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	361-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 12 AL 31 DE ENERO DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN DESIGNADO; EN LA ORIENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROFESIONALES FACILITADORES A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, ASÍ COMO LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS, EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

11. Registrar la información en el Sistema de Información para Reintegración y Reincorporación –SIRR referente a la población objeto de atención, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	Para este periodo de informe, se apoyó a la coordinación con el diligenciamiento de los siguientes informes o información: •Seguimiento a los traslados, entrantes, salientes y reasignación interna. •Autoregistro de evaluación ALISSTA •Ficha Reincorporación - REGION URABA – ENERO •Revisión de las actas de validación de los registros de asistencia. •Solicitud de actualización de los registros de ubicación de PER. •Durante el mes de vigencia (enero) se realizó seguimiento al proceso de entrega documental de planillas digitales como planillas físicas. **EVIDENCIAS CARPETA_11_FIDELIZACION_INFO:** GESTIÓN_CASO_SEGURIDAD_60-13491_31012022 SEGUIMIENTO_CIERRE_FA_31012022 SEGUIMIENTO_ENTREGA_DOCUMENTAL_31012022
13. Presentar de forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Durante el periodo informado se apoyó a la coordinación en la remisión de los siguientes informes: •Informe del mes de enero a la Coordinadora. •Expensas del mes de febrero •Revisión de 23 informes mensuales de los profesionales facilitadores y promotores de reincorporación •Cifras del proceso de reincorporación ENERO •Validación de registros de asistencia. •Legalizaciones de comisiones •Legalizaciones de eventos de Operador logístico •Solicitud de cambios de comisiones
13. Presentar de forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	**EVIDENCIAS CARPETA_12_INFORMES_BASES:** 1era Febrero Reincorporación 2da Febrero Reincorporación C-2-2573_20200723 CIFRAS_REINCORPORACIÓN_ENERO_2022 DIRECTORIO GT-PA-P 2022_ARN URABÁ GA-F-02 Acta de Asig y_o Devol Bienes V7_Diego Andres Florez Gutierrez GESTIÓN_CASO_SEGURIDAD_60-13491_31012022 SEGUIMIENTO_OFERTA_TITULADA_PNUD_31012022
14. Participar y acompañar los diferentes espacios, instancias, evento y reuniones que el supervisor determine, atendiendo sus lineamientos de la entidad.	Durante el periodo informado se participaron de los siguientes espacios de reunión, articulación y línea institucional: •Equipo primario: Se participaron de 1 encuentros con el equipo asesor del GT Urabá. •Reunión misional: Se coordinó y se facilitó con la asesora de ruta Jessica Sanmartín, la reunión misional del mes de ENERO en la que se dieron orientaciones al equipo de trabajo misional. •Se remitió al gestor operativo las expensas de la primera quincena de febrero de los profesionales de reincorporación. **EVIDENCIAS CARPETA_14_EVENTOS:**

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	361-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 12 AL 31 DE ENERO DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN DESIGNADO; EN LA ORIENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROFESIONALES FACILITADORES A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, ASÍ COMO LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS, EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

15. Consolidar de forma mensual la verificación de recepción d desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos	•Se remitió a los profesionales la base de desembolso de los participantes objeto de dicho pago. Se les solicitó que revisarán y realizaran el ejercicio de verificar si hay participantes objeto pero que no han reciben apoyo, por no estar utilizando los servicios.
16. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas d acuerdo al objeto del presente contrato.	El 14 de enero se participó en el primer comité primario liderado por la coordinadora del GT Urabá Carolina Rodriguez, donde se trabajó los siguientes temas: 1.Presentación de Luis Felipe Alzate el nuevo comunicador del GT. Presentación de equipo primario, por parte de la coordinadora al comunicador. 2.REINTEGRACIÓN – Jessica Sanmartin: Retoma de actividades profesionales; Distribución población por profesional; culminación en el 1er trimestre, se tendrán 3 participantes; desembolsaron BIES de 4 participantes; cambio de las planillas FA del mes de noviembre de la profesional Luz Elida Nagles, de institución del municipio de San Pedro de Urabá. 3.REINCORPORACION – Diego Florez: Asignación población, donde se asigna al profesional Juan Camilo Restrepo los participantes de colectivo de la Vereda la Mesa que son como 5, los demás profesionales tienen pocos cambios en su asignación; En cuanto a la asignación de participantes al profesional de salud, Pedro Villa, se va revisar las obligaciones para asignar participantes; Actividades de apoyo: El proyecto de Becuarando proyecto individual de ganadería tendrá seguimiento por parte de Jorge Arias; Santiago parte técnica y asistencia de proyectos productivos; Yaira Sibaja, Johilen, Jaitung, Carlos David y John Carmona apoyará proyecto comunitario en sus lugares de ejecución. Planeación de prospectiva del territorio. Instructores SENA, se contratarán solo 2 instructores los requisitos para el 2022 se ajustaron por parte del SENA, en el tema de docencia. 4.ADMINISTRATIVOS: La coordinadora solicita que se tomen las obligaciones de cada profesional y hacer una tabla que diga las evidencias. Cuentas de cobro, entrega por parte de los profesionales a los asesores el 1ro de cada mes. 5.PRODUCTIVO: Reunión con proveedores de reincorporación; Proyección del 70% de proyectos productivos por profesional para presentar antes del mes de junio; entrega de bienes a proyectos colectivos en Llano grande.
16. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas d acuerdo al objeto del presente contrato.	6.META 2022 Reincorporación a.Comunidades 89 personas b.Bienestar psicosocial 450 personas c.FPT: 156 PAI - 133 PAE d.FA: 216 PAI - 131 PAE e.Familia: oferta pública 462 personas f.Asistencia técnica: 156 proyectos g.Proyectos Productivos: 119 los cuales se deben presentar a junio el 70% (84 proyectos). h.Socialización política 9 municipios Reintegración i.FA: 27 j.Culminación: 17 7.CORRESPONSABILIDAD: El módulo de Gestiones tiene nuevas instrucciones y actores a priorizar. El 24 de enero se participó en el comité primario liderado por la coordinadora del GT Urabá Carolina Rodriguez, donde se trabajó los siguientes temas: 1.Definición de entregables informes de gestión – Profesionales 2.Libretas militares: faltantes Reincorporación: 426 y Reintegración 51 3.Temas Estratégicos 2022: FA; FPT; Comunidades – Prevención; Familia; Incidencia Política y Sanciones propias. 4.Solicitud de expensas 5.Comunidades: Visita Estrategia Reincorporación Comunitaria a los municipios de Apartadó, Mutatá y Carmen del Darién para revisar iniciativas pre aprobadas. En Dabeiba Aún se encuentran en formulación las fichas de las iniciativas del restaurante escolar (vereda Pegadó). Hay posibilidades de incluir otro territorio dentro de la implementación de los proyectos de Estrategia de Reincorporación Comunitaria.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	361-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 12 AL 31 DE ENERO DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN DESIGNADO; EN LA ORIENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROFESIONALES FACILITADORES A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, ASÍ COMO LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS, EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

16. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas d acuerdo al objeto del presente contrato.	6.PAT (Plan Acción Territorial) comunitario, se incluirán: Festival Cuento (a-ETCR Caracolí); Colectivo de comunicaciones (a-ETCR Llano Grande); Comité de Deportes y Memoria (Jiguamiandó), Báscula (San José de Apartadó); y Becuarandó: Acompañamiento NNAJ liderado por profesional facilitador. 7.Planes de mejoramiento: Se apertura plan de mejoramiento para la identificación de personas que requieran cierre de beneficios sociales (revisión 2021 – de modo bimensual 2022). 8.Concurso Buenas Prácticas: Se elabora ejercicio de autoevaluación de las tres prácticas presentadas para definió cuál fue se presentará por la categoría de Fortalecimiento Misional, en donde de acuerdo a los resultados de la evaluación es el Festival del cuento y la reconciliación de A-ETCR Caracolí. 9.Visita 2 febrero – Min Vivienda al A-ETCR Llano Grande 10.Libretas Militares: Se envía informe a asesor jurídico sobre el estado de libretas militares para gestión. 11.Corresponsabilidad: Convocatoria de cooperación internacional KUSANONE (Japón). 12.Productividad: Llano Grande: Gestión con Nacional de Chocolates para proyecto cultivo de cacao; Becuarando: Es necesario organizar plan de trabajo para el manejo del proyecto de cacao que ya ha germinado; y, Jiguamiando: funcionamiento de maquinarias de madera. PMA manifestó tener recursos este año para la implementación de proyectos de seguridad alimentaria. 13.Iniciativas proyectadas con recursos PMA: Llano Rico: piscicultura – ampliación de galpones; Jiguamiando: Planta de secado; Murindó: Galpones; y Jiguamiando: Piscicultura – Centro de cuidado Se apoyo a la coordinadora en él envió de los derroteros y formatos para presentación de entrega de informes y de evidencias por parte de los profesionales reintegradores, donde se encuentran la descripción de la información que se solicitará en cada obligación y las evidencias a cargar en la carpeta. T Se les solicitó tener en cuenta en los informes y las evidencias: 1.En la descripción de las actividades en el informe se deben colocar solo los datos de código del participante o datos de BIES, no debe ir nombre ni cedula, ni información sensible, del participante o sus familiares. 2.Describir participantes desagregados por enfoques diferencial, étnico y de género (cuantos hombres, cuantas mujeres, cuantos en enfoque diferencial - según SIRR, en este último caso, se puede sospechar o evidenciar que puede estar en enfoque diferencial, pero si NO está clasificado en SIRR, se cuenta como género, y se deben hacer los trámites correspondientes).
16. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas d acuerdo al objeto del presente contrato.	3.Si se realizar registros fotográficos deben ir en los formatos de documento complementario o de acta de reunión, con una breve descripción de la actividad realizada. 4.Se les recalco la importante de realizar las actividades y verificar la información subida y entregada antes de enviado el informe, ya que al primero del mes, las actividades no cuentan y afectan tablero de control y otros indicados. •Se remitió a los profesionales del GT la programación de profesional base para el mes de febrero. •Se solicitó apoyo al Asesor Jurídico, Juan Betancourt al asistente de atención al ciudadano, Brayan Allin y al gestor operativo, Gabriel Rodriguez, para averiguar el caso de 2 participantes no tienen tipo de proceso, los cuales fueron: 14-00097 y 33-00039. Sin embargo, se asumió que los participantes pertenecen a proceso de reintegración regular y se asignó a las profesionales de los municipios donde residían antes de inactivarse. Al finalizar el mes no se obtuvo respuesta de los profesionales, pero se continuará con el seguimiento del mismo.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	361-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 12 AL 31 DE ENERO DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN DESIGNADO; EN LA ORIENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROFESIONALES FACILITADORES A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, ASÍ COMO LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS, EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

16. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas d acuerdo al objeto del presente contrato.	**EVIDENCIAS CARPETA_16_PLUS:** 15_AR_CP_2401.2022 15_COMITES - PLUS 15_CP_14012022 Acta de Reunión Comité de Bienestar 2022 ACTA REUNION_CP_14012022 AR_COMITEPRIMARIO_24012022 ORIENTACIONES INFORME DE ACTIVIDADES - FACILITADOR ORIENTACIONES INFORME DE ACTIVIDADES - PROFESIONAL DE SALUD ORIENTACIONES INFORME DE ACTIVIDADES_ENLACE DE REINCORPORACION PAGO_POLIZA_DIEGO FLOREZ (abono 2)_2022 PAGO_POLIZA_DIEGO FLOREZ_2022 REGISTRO_ALISSTA_DIEGO FLOREZ_05022022 REGISTRO_ALISSTA_DIEGO FLOREZ_12012022 REGISTRO_ALISSTA_DIEGO FLOREZ_21012022 SEGUIMIENTO_ENTREGA_DOCUMENTAL_31012022 SEGURIDAD_SOCIAL_DIEGO FLOREZ
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	1) Se realizó el cargue en SECOP II la garantía única aquí establecida.2) se realizaron las legalizaciones de los gastos de desplazamiento. 3) Se suministró al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de su gestión; 4) Se atendieron las observaciones y requerimientos de la ARN por conducto del supervisor designado, para que se corrija cualquier falla, dentro del término razonable que se pacte para el efecto; 5) Se prestó de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes; 9) Se remite soporte de pago de las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales 11) Se tramitaron las comunicaciones internas y externas de acuerdo con el sistema de correspondencia que disponga la Entidad; 13) Se remitió comprobante del inventario de los bienes que la 16) se rindieron en forma oportuna la información que le solicite el supervisor del contrato y participar o elaborar aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado; 18) Se ha organizado, conservado, usado y manejado toda la información recibida y elaborada durante la ejecución del contrato de manera responsable y acorde con los lineamientos señalados por la Entidad, así como se ha entregado la información de propiedad de la ARN, debidamente inventariada al supervisor; 20) Se han utilizado los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar mis actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren. ; 22) Se Presentó mensualmente el Informe de actividades del periodo respectivo. 28) Se da cumplimiento a los protocolos de Bioseguridad de la ARN con ocasión del COVID-19

DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

Carolina Rodriguez R

NOMBRE(S):

Fecha VoBo: 08 de febrero de 2022

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"