PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayan, marzo de 2022

Señor
JOSE ALIRIO COBO L.
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3346494
Cargo del supervisor: Coordinador Académico
Dependencia: Centro Agropecuario
Ciudad Popayán

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Marzo del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3346494 del año 2022

Jorge Eduardo Caicedo Hurtado, identificado con la cédula de ciudadanía No. 10307002 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro Agropecuario - Programa SER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES, SEISCIENTOS MIL PESOS ($38.600.000,oo) COP incluido IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a una fracción o proporción del mes de Febrero de 2022, equivalente al valor que certifique la supervisión del contrato por los servicios prestados en tal fracción b). Nueve (09) pagos iguales correspondiente a los meses de Marzo a Noviembre por valor de ($3.860.000,oo) cada una c) Un pago final correspondiente a una fracción o proporción del mes de diciembre de 2022, igualmente sólo si hay a lugar o se evidencie saldo pendiente, equivalente al valor que certifique la supervisión del contrato por los servicios prestados en tal mes.

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor de emprendimiento y apoyo a la gestión del emprendimiento rural en la modalidad presencial y virtual enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende RURAL SER.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear, ejecutar, realizar seguimiento y evaluar las acciones de formación para el emprendimiento rural de acuerdo con el procedimiento y actividades establecidas para el programa SER en el Sistema Integrado de gestión	Se concertó con los grupos asignados para impartir formación y se solicitó la creación de las respectivas fichas.	Solicitudes registradas en el aplicativo Gestión y Tics

	de Calidad del SENA de acuerdo a las orientaciones del profesional de apoyo misional de centro SER		
2	Realizar alistamiento de la formación, apoyando los procesos de planeación, ejecución y sistematización de convocatoria de población objeto para la conformación de los grupos de formación, ya sean directas o en articulación con entidades públicas o privadas del orden local, regional o nacional, con énfasis en la participación y vinculación de la población objeto del programa SER.	En el proceso de inducción, se socializaron los lineamientos para la ejecución de la formación en el programa SER, para el año 2022, y se asignó programación inicial.	Listado de asistencia
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos por dirección de formación profesional integral.	Ficha 1: 2513528 Nombre del programa: Fortalecimiento en gestión organizacional. Fechas: 3,6,10,13,17,20,24,27 Lugar y ambiente de formación: salón de la piscina municipal – Cajibío Horas reportadas a la ficha: 64 horas	Lista de asistencia asociado a la ruta de aprendizaje en Sofia Plus
		Ficha 2: Por crear Nombre del programa: Fortalecimiento en gestión organizacional. Fechas: 4,7,18,22 Lugar y ambiente de formación: salón de Asproam – vereda el Turco – Santander de Quilichao Horas reportadas a la ficha: 32 horas	Lista de asistencia Fotos
		Ficha 3: 2513020 Nombre del programa: Emprendimiento en producción de cerdo cebado. Fechas: 11,25,30 Lugar y ambiente de formación: salón comunal, vereda la Barca – el Patía. Horas reportadas a la ficha: 24	Lista de asistencia asociado a la ruta de aprendizaje en Sofia Plus
		Ficha 4: por crear	Lista de asistencia

		Nombre del programa: Emprendimiento en unidades productivas. Fechas: 15,23 Lugar y ambiente de formación: salón escuela las Guacas, vereda las Guacas – Sucre Horas reportadas a la ficha: 16 horas	Fotos
		Ficha 5: por crear Nombre del programa: Emprendedor en producción de derivados cárnicos. Fechas: 2,26,31 Lugar y ambiente de formación: salón comunal, vereda Brisas del Lago – Morales. Horas reportadas a la ficha: 24 horas	Lista de asistencia Fotos
4	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.	Se reporta informe de ejecución de actividades, acciones y resultados obtenidos en el presente mes	Informes en formato PDF cargados en el drive del programa SER y a la plataforma SECOP II
5	En articulación con el instructor técnico y empresarial crear al menos una unidad productiva rural sostenible resultado de la ejecución del respectivo programa de formación en las líneas de emprendimiento: ¨autoconsumo y negocios rurales¨ de la fase I del programa SER.	En este período no se reporta	En este período no se reporta

6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previo a la salida, en el marco de su objeto contractual. De apoyo a la gestión del emprendimiento rural:.	Se diligenció agenda de desplazamiento.	Formato solicitud autorización de desplazamiento
7	Apoyar la realización del diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	En este período no se reporta	N/A
8	Apoyar la realización de diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	En este período no se reporta	N/A
9	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización, gestión empresarial y financiera cuando se requiera.	En este período no se reporta	N/A
10	Formular y gestionar en articulación con el instructor técnico y el emprendedor el modelo de negocios CANVAS que se encuentra inmerso en la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	En este período no se reporta	N/A
11	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación del programa SER, para su implementación en las acciones del mismo.	En este período no se reporta	N/A
12	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos	En este período no se reporta	N/A

	de unidades productivas y empresas rurales.		
13	Identificar fuentes de financiación disponibles, formular los planes de negocios y/o instrumentos para aplicar a las diversas fuentes, y acompañar en la postulación a las convocatorias a por lo menos 5 unidades productivas.	En este período no se reporta	N/A
14	El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda, Evidencia inducción a aprendices, Guía de aprendizaje Bitácora del aprendiz, Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda, Juicios evaluativos en SOFIA PLUS	En este período no se reporta	N/A
15	Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: Herramienta modelo de negocio CANVAS, Estructura organizacional unidad productiva, Estructura de costos modelo de negocio Análisis financiero modelo de negocio, Así como la ficha técnica que aplique del producto(s) o servicio (s)	En este período no se reporta	N/A
16	Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo: Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios) Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE) El modelo adaptado de negocios para Autoconsumo.	En este período no se reporta	N/A
17	OPCIONAL DE ACUERDO A LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS De apoyo a la empleabilidad: Realizar acciones de formación para la ocupación rural, Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus	En este período no se reporta	N/A

	posibilidades de inserción en el mercado laboral, Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.		
18	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Se realizó afiliación a la ARL Positiva	Certificado de afiliación
19	Las demás asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el apoyo misional de centro SER de acuerdo a los lineamientos del programa	En este período no se reporta	N/A

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9431683383 de la planilla, aportes en línea / febrero 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “*Decreto Ley Antitrámites”*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

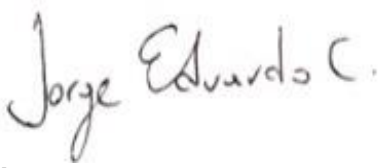
Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia

frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en siete (7) folios

Cordialmente,



Firma
Jorge Eduardo Caicedo Hurtado
Contratista
C.C. No. 10’307.002

Recibí a satisfacción:



Firma
José Alirio Cobo L.
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 3346494 de 2022
Coordinador Académico