1

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	25	01	22	A	24	02	22

2

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	JOSE EDUARDO PARADA JIMENEZ
DEPENDENCIA	VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES Y TECNOLOGIA
CARGO	COORDINADOR DEL GRUPO DE ADMINISTRACIÓN DE CARTERA

3

DATOS DEL CONTRATO

OBJETO: Prestación de servicios profesionales especializados para la depuración de la cartera, generación y validación de información de los productos para la Gestión de Operación de Cartera en el marco de la Modernización Digital y Arquitectura Tecnológica de ICETEX

NÚMERO DE CONTRATO	2022-0225
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	19/01/2022
FECHA DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN	20/01/2022
CONTRATISTA	EDGAR JOVANY JOYA CHAPARRO
CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT	79804819 DE BOGOTA
VALOR (incluido IVA)	CINCUENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS CON CUARENTA CENTAVOS M/CTE ($54.949.478,40) impuestos y demás gastos incluidos.
PLAZO	El plazo de ejecución del presente contrato será hasta el 15 de octubre de 2022. Este plazo empezará a contarse a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato
FECHA DE INICIO	20/01/2022
FECHA DE FINALIZACIÓN	15/10/2022
ADICIÓN (SI APLICA)	N/A
PRÓRROGA (SI APLICA)	N/A
SUSPENSIÓN (SI APLICA)	N/A

4

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

NÚMERO DE LA OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN ESPECIFICAS (Relacionar obligaciones pactadas en el Contrato)	ASIGNADO PARA EL PERIODO (DE CORTE SEGÚN EL CONTRATO)		RECIBIDO A SATISFACCIÓN	
		Si	No	Si	No
1	Implementar actividades de verificación del estado actual de la cartera, que posee la Entidad con el fin de identificar los ajustes necesarios de los créditos.	X		X	
2	Reportar los ajustes que requiere los créditos y asegurar su aplicación en los aplicativos de cartera para lograr la estabilización de la misma.	X		X	
3	Seguimiento a las obligaciones que presenten ajuste tecnológico hasta asegurar la estabilización del mismo.	X		X	
4	Aplicar las novedades permitidas en el sistema de información de la cartera, asegurando su correcta liquidación de acuerdo con la Gestión de Operación de Cartera.	X		X	
5	Proponer y ejecutar actividades de mejora para la Gestión de Operación de Cartera e identificar las necesidades de estructuración e implementación de cambios en la operación.	X		X	
6	Seguimiento de la ejecución de los planes de mejora del Grupo de Administración de Cartera, a partir de la convergencia con la Modernización Digital y Arquitectura tecnológica del ICETEX.	X		X	
7	Responder a los requerimientos internos y externos en el tiempo establecido de la Gestión de Operación de Cartera	X		X	
8	Acudir a las reuniones citados para la supervisión del contrato o que estén relacionadas con el objeto del mismo.	X		X	

OBSERVACIONES: (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)

5

PRODUCTOS ENTREGABLES

NÚMERO DE PRODUCTO	ENTREGABLES (Relacionar los entregables relacionados en el Contrato)	ENTREGADO	NO ENTREGADO
1	Base de gestión mensual establecida por el Grupo de Administración de la Cartera de las obligaciones tramitadas según corresponda.	X	
2	Informe escrito mensual de las obligaciones especificas ejecutadas en el marco del contrato objeto de la presente.	X	
3	Entrega de los documentos elaborados relacionados con el objeto del contrato (actas de ajuste, memorandos, certificaciones, actas de reunión, entre otros), en el repositorio establecido.	X	

OBSERVACIONES: (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)

Se realiza pago de los servicios prestados del 20 de enero de 2022 al 24 de febrero de 2022

6

¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?

SI X	**NO**
EN CASO DE PROCEDER PAGO SE ANEXA AL PRESENTE INFORME CERTIFICACIÓN PARA PAGO	

7

RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES (SI APLICA)

RELACIONE EL DOCUMENTO MEDIANTE EL CUAL SE VERIFICA EL APORTE:
Presentó soportes de pago a la Seguridad Social emitido por el operador “MI PLANILLA”, donde indica que ha cumplido con la obligación de pago de los aportes al sistema de seguridad social (Pensión, Salud y ARL), por el mes de ENERO de 2022.

Planilla No. 56321659

8

¿ENTREGÓ INFORME DE ACTIVIDADES?

SI X	**NO**	**NO APLICA**

9

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

	VIGENCIA *(AÑO 2022)*
VALOR DEL CONTRATO	$54.949.478,40
VALOR ADICIÓN (Si aplica)	$0
VALOR A PAGAR **(Si aplica)**	$ 7.123.080,53
VALOR EJECUTADO	$ 7.123.080,53
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR	$ 47.826.397,87

10

ANÁLISIS MATERIALIZACIÓN Y MITIGACIÓN DEL RIESGO:

¿DURANTE LA EJECUCIÓN SE MATERIALIZÓ ALGÚN RIESGO?

SI ____ NO __X___

Si la respuesta es afirmativa, diligencie el número del evento del riesgo radicado en vigía:

11

REEVALUACIÓN DE CONTRATISTAS / PROVEEDORES:

En caso de ser último pago diligencie la siguiente información de acuerdo con los siguientes parámetros:

2 MALO	**3 REGULAR**	**4 ACEPTABLE**	**5 EXCELENTE**

ASPECTO	DESCRIPCIÓN	PUNTAJE
CUMPLIMIENTO	Las actividades desarrolladas durante el contrato cumplieron con las obligaciones establecidas, los requerimientos técnicos y procedimentales de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.	
	Las actividades fueron entregadas con oportunidad según las fechas previstas en el contrato o solicitadas por el supervisor.	
CALIDAD	Los productos o entregables cumplen con especificaciones técnicas establecidas en el Contrato	
	El personal asignado fue suficiente y tenía las competencias necesarias para ejecutar todas las actividades del contrato.	
OPORTUNIDAD DE LA INFORMACIÓN	Todas las facturas / cuentas de cobro y sus soportes, la documentación contractual requerida durante la ejecución y la documentación postcontractual fueron entregados y/o publicados de acuerdo con lo establecido en el contrato, procesos y procedimientos internos y normatividad legal vigente.	
	Entregó informe definitivo de acuerdo con el numeral 2 de la cláusula “Entregables” contemplado dentro del contrato	
REEVALUACIÓN GENERAL		**(Promedio de los puntajes)**
OBSERVACIONES A LA REEVALUACION		

FECHA DE ELABORACIÓN: 24/02/2022



_____
FIRMA DEL SUPERVISOR

	Nombre funcionario	**Cargo**	**Firma**	**Fecha**
Revisó	Ingrid Johanna Ortiz Rodriguez	Contratista VOT-GAC		24/02/2022
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad y sobre los soportes adjuntos lo presentamos para la firma de quien corresponda.				

CERTIFICADO DE RECIBIDO A SATISFACCIÓN

EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 2022-0225

CERTIFICA:

Que el Coordinador del Grupo de Administración de la Cartera de la Vicepresidencia de Operaciones y Tecnología en calidad de supervisor del contrato, cuyo objeto es "Prestación de servicios profesionales especializados para la depuración de la cartera, generación y validación de información de los productos para la Gestión de Operación de Cartera en el marco de la Modernización Digital y Arquitectura Tecnológica de ICETEX.", recibió a satisfacción el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato por parte del contratista EDGAR JOVANY JOYA CHAPARRO identificado con C.C. 79.804.819, durante el periodo comprendido entre el 20 de enero al 24 de febrero de 2022.

Para lo fines del presente, la contratista entregó el soporte de pago a la Seguridad Social emitido por el operador Mi Planilla, donde indica que ha cumplido con la obligación de pago de los aportes al sistema de seguridad social (pensión, salud y ARL), según lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 1° de la Ley 828 de 2003, cuyos pagos se ajustan a los porcentajes establecidos, así:

Mes y Año	No. Planilla	Pensión	Salud	ARL	CCF
Enero 2022	56321659	$325.700	$254.400	$10.700	0

La presente certificación se expide para efectos de cancelar la cuenta de cobro No 2022-001, expedida el 24 de febrero de 2022, por valor de SIETE MILLONES CIENTO VEINTITRES MIL OCHENTA PESOS CON CINCUENTA Y TRES M/CTE ($7.123.080,53).

En constancia se firma en Bogotá D. C. el 24 de febrero del año 2022.



JOSÉ EDUARDO PARADA JIMENEZ
Coordinador Grupo de Administración de Cartera
Supervisor contrato 2022 – 0225

	Nombre funcionario	Cargo	Firma	Fecha
Revisó	Ingrid Johanna Ortiz Rodriguez	Contratista VOT-GAC		24/02/2022
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad y sobre los soportes adjuntos lo presentamos para la firma de quien corresponda.				

CONTRATO 2022-0225
EDGAR JOVANY JOYA CHAPARRO

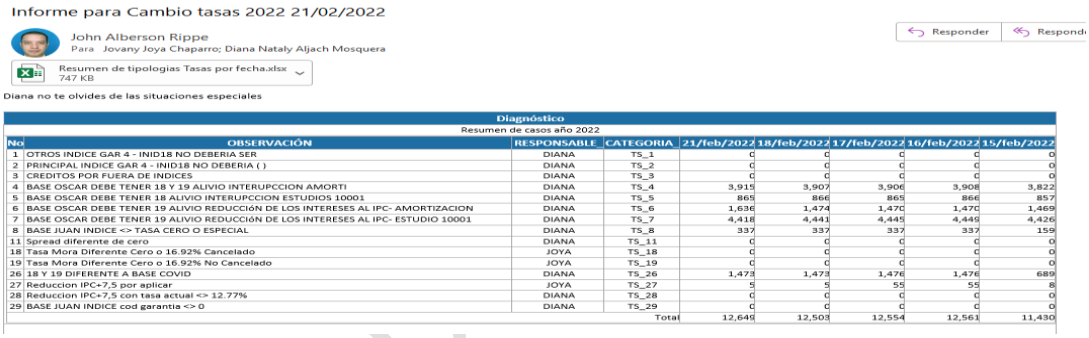
INFORME DE GESTIÓN MENSUAL

CUENTA DE COBRO No: ***2022-01***

A continuación, se relaciona las actividades ejecutadas para el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato del ***20 de enero al 24 de febrero de 2022****, apoyando la Prestación de servicios profesionales especializados para la depuración de la cartera, generación y validación de información de los productos para la Gestión de Operación de Cartera en el marco de la Modernización Digital y Arquitectura Tecnológica de ICETEX*

1. *Implementar actividades de verificación del estado actual de la cartera, que posee la Entidad con el fin de identificar los ajustes necesarios de los créditos.*

   - *Se realiza reunión con Jhon Rippe y se arma diagnóstico diario de tasas para realizar seguimiento al cambio masivo del IPC 2022 y la reducción de tasas tope IPC+7.5*



Informe para Cambio tasas 2022 21/02/2022

John Alberson Rippe
Para Jovany Joya Chaparro; Diana Nataly Aljach Mosquera

Responder | Respond

Resumen de tipologias Tasas por fecha.xlsx
747 KB

Diana no te olvides de las situaciones especiales

Diagnóstico
Resumen de casos año 2022

No	OBSERVACIÓN	RESPONSABLE	CATEGORIA	21/feb/2022	18/feb/2022	17/feb/2022	16/feb/2022	15/feb/2022
1	OTROS INDICE GAR 4 - INID18 NO DEBERIA SER	DIANA	TS_1	0	0	0	0	0
2	PRINCIPAL INDICE GAR 4 - INID18 NO DEBERIA ( )	DIANA	TS_2	0	0	0	0	0
3	CREDITOS POR FUERA DE INDICES	DIANA	TS_3	0	0	0	0	0
4	BASE OSCAR DEBE TENER 18 Y 19 ALIVIO INTERUPCCION AMORTI	DIANA	TS_4	3,915	3,907	3,906	3,908	3,822
5	BASE OSCAR DEBE TENER 18 ALIVIO INTERUPCCION ESTUDIOS 10001	DIANA	TS_5	865	866	865	866	857
6	BASE OSCAR DEBE TENER 19 ALIVIO REDUCCIÓN DE LOS INTERESES AL IPC- AMORTIZACION	DIANA	TS_6	1,636	1,474	1,470	1,470	1,469
7	BASE OSCAR DEBE TENER 19 ALIVIO REDUCCIÓN DE LOS INTERESES AL IPC- ESTUDIO 10001	DIANA	TS_7	4,418	4,441	4,445	4,449	4,426
8	BASE JUAN INDICE <> TASA CERO O ESPECIAL	DIANA	TS_8	337	337	337	337	159
11	Spread diferente de cero	DIANA	TS_11	0	0	0	0	0
18	Tasa Mora Diferente Cero o 16.92% Cancelado	JOYA	TS_18	0	0	0	0	0
19	Tasa Mora Diferente Cero o 16.92% No Cancelado	JOYA	TS_19	0	0	0	0	0
26	18 Y 19 DIFERENTE A BASE COVID	DIANA	TS_26	1,473	1,473	1,476	1,476	689
27	Reduccion IPC+7,5 por aplicar	JOYA	TS_27	5	5	55	55	8
28	Reduccion IPC+7,5 con tasa actual <> 12.77%	DIANA	TS_28	0	0	0	0	0
29	BASE JUAN INDICE cod garantia <> 0	DIANA	TS_29	0	0	0	0	0
			Total	12,649	12,503	12,554	12,561	11,430

2. *Reportar los ajustes que requiere los créditos y asegurar su aplicación en los aplicativos de cartera para lograr la estabilización de la misma.*

   - *Se realiza detección de 68 obligaciones de Fondos que presentaban tasa por encima del IPC+12 (16.92%) por lo cual se reporta a la persona encargada, se realiza seguimiento y finaliza con el ajuste exitoso de las obligaciones.*



TASAS CTE SUPERIOR AL IPC+12

JC Jovany Joya Chaparro
Para Alexander Arbelaez Gaviria
CC Diana Nataly Aljach Mosquera; John Alberson Rippe

Responder | Responder a todos | Reenviar | ...
martes 25/01/2022 4:50 p. m.

Libro3.xlsx
15 KB

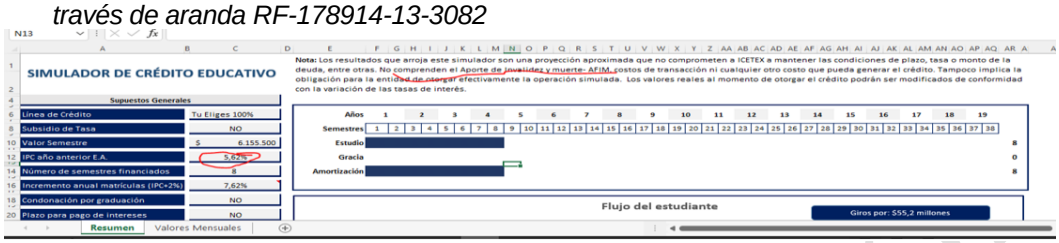
Viejo Alex tenemos estas tasas superioires al IPC+12 para su validación

3. *Seguimiento a las obligaciones que presenten ajuste tecnológico hasta asegurar la estabilización del mismo.*

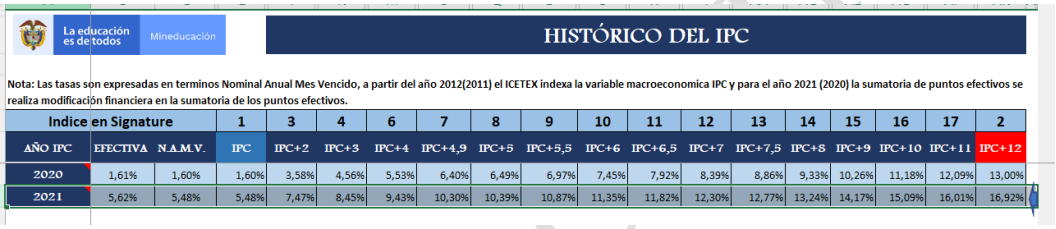
   - *Se genera aranda 53594 para el ajuste tecnológico de la información de los planes de pagos en el largo plazo debido que 2805 obligaciones presentaban valor inflado en la cuota, por lo cual fue ajustada la generalidad de la situación, sin embargo Cartera procede ajustar de manera masiva para no incurrir en requerimientos posteriores.*
   - *Se genera aranda 52961 para el ajuste y correcta actualización del IPC para la información del estado de cuenta ya que mostraba tasa 5.77 siendo la correcta 5.62 información Efectiva anual del IPC, fue ajustado el requerimiento.*

4. *Aplicar las novedades permitidas en el sistema de información de la cartera, asegurando su correcta liquidación de acuerdo con la Gestión de Operación de Cartera.*

- *Se realiza actualización del IPC e información del AFIM en el simulador de la página web a través de aranda RF-178914-13-3082*



- *Se realiza actualización del histórico del IPC dentro de los archivos compartidos para información de los usuarios de Cartera sobre el nuevo cambio de tasa en el año 2022.*



HISTÓRICO DEL IPC

Nota: Las tasas son expresadas en terminos Nominal Anual Mes Vencido, a partir del año 2012(2011) el ICETEX indexa la variable macroeconomica IPC y para el año 2021 (2020) la sumatoria de puntos efectivos se realiza modificación financiera en la sumatoria de los puntos efectivos.

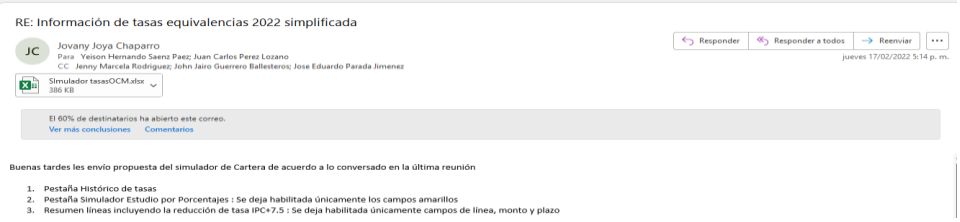
Indice en Signature			1	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	2
AÑO IPC	EFECTIVA	N.A.M.V.	IPC	IPC+2	IPC+3	IPC+4	IPC+4,9	IPC+5	IPC+5,5	IPC+6	IPC+6,5	IPC+7	IPC+7,5	IPC+8	IPC+9	IPC+10	IPC+11	IPC+12
2020	1,61%	1,60%	1,60%	3,58%	4,56%	5,53%	6,40%	6,49%	6,97%	7,45%	7,92%	8,39%	8,86%	9,33%	10,26%	11,18%	12,09%	13,00%
2021	5,62%	5,48%	5,48%	7,47%	8,45%	9,43%	10,30%	10,39%	10,87%	11,35%	11,82%	12,30%	12,77%	13,24%	14,17%	15,09%	16,01%	16,92%

- *Se realizan en total de 106.508 registros masivos en Signature y 121 registros manuales en su mayoría correspondientes ajuste de tasas por cambio de IPC y reducción de tasa, la diferencia de 46.771 corresponde a ajustes no monetarios que no se muestran en la descargar de transacciones de Signature.*

Etiquetas de fila	ALEXANDER	ALEXANDRA JOYA	YURI	Total general
31. AJUSTE INT INC OTROS			9	9
31. AJUSTE INT NEGATIVO			8	8
32. CMB TASA			19	19
32. CMB TASA 1ER DESEMB			892	892
32. CMB TASA IPC 2022			18	18
32.ATE TASA SEG REG FDO	2028			2028
32.CMB ALIVIO SAN ANDRES			69	69
32.CMB TASA IPC 2022			4332	4332
32.NVD. CAMBIO TASA ALIVI			2	2
32.REDUC IPC+7.5			52174	52174
32.REVER REDUC IPC+7.5			1	1
37. NVD. INTERRUP TASA LP		306		306
Total general	**2028**	**306**	**57455**	**69**	**59858**

5. *Proponer y ejecutar actividades de mejora para la Gestión de Operación de Cartera e identificar las necesidades de estructuración e implementación de cambios en la operación.*

- *Se elabora y se propone nuevo simulador en Excel con las nuevas tasas del ICETEX para OCM donde resuma la información de las nuevas tasas según línea de crédito.*



RE: Información de tasas equivalencias 2022 simplificada

Jovany Joya Chaparro
Para Yeison Hernando Saenz Paez; Juan Carlos Perez Lozano
CC Jenny Marcela Rodriguez; John Jairo Guerrero Ballesteros; Jose Eduardo Parada Jimenez

Responder | Responder a todos | Reenviar

jueves 17/02/2022 5:14 p. m.

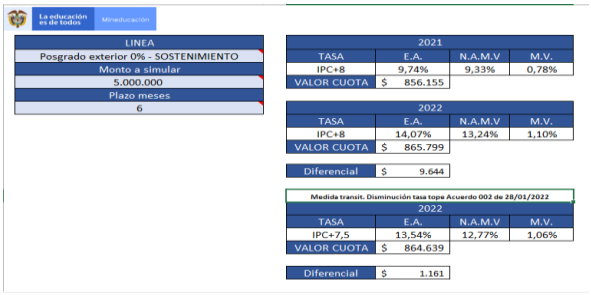
Simulador tasasOCM.xlsx
386 KB

El 60% de destinatarios ha abierto este correo.
Ver más conclusiones Comentarios

Buenas tardes les envio propuesta del simulador de Cartera de acuerdo a lo conversado en la última reunión

1. Pestaña Histórico de tasas
2. Pestaña Simulador Estudio por Porcentajes : Se deja habilitada únicamente los campos amarillos
3. Resumen líneas incluyendo la reducción de tasa IPC+7.5 : Se deja habilitada únicamente campos de línea, monto y plazo

INFORME DE GESTIÓN



LINEA
Posgrado exterior 0% - SOSTENIMIENTO
Monto a simular
5.000.000
Plazo meses
6

2021			
TASA	E.A.	N.A.M.V	M.V.
IPC+8	9,74%	9,33%	0,78%
VALOR CUOTA	$ 856.155		

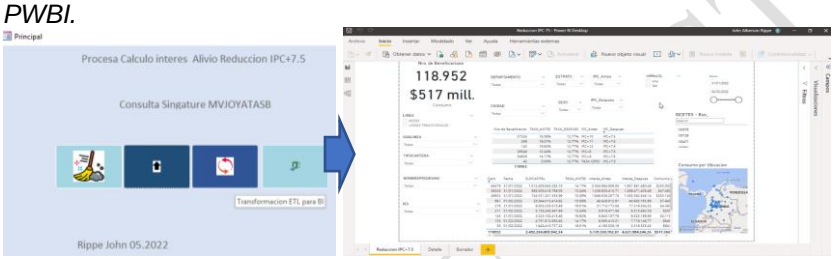
2022			
TASA	E.A.	N.A.M.V	M.V.
IPC+8	14,07%	13,24%	1,10%
VALOR CUOTA	$ 865.799		

Diferencial	$ 9.644

Medida transit. Disminución tasa tope Acuerdo 002 de 28/01/2022			
2022			
TASA	E.A.	N.A.M.V	M.V.
IPC+7,5	13,54%	12,77%	1,06%
VALOR CUOTA	$ 864.639		

Diferencial	$ 1.161

- *A partir del mes de febrero de 2022 se realiza ejecución y generación de insumo para power Bi correspondiente a la reducción de tasa IPC+7.5 realizando generación diaria de las siguientes consultas en Signature:*
  1. MVJOYATAF1
  2. MVJOYATAF2
  3. MVJOYATASB
  4. MVJOYATASC : Descarga de Formato .CSV, cargue de acces y luego actualización del PWBI.



6. *Seguimiento de la ejecución de los planes de mejora del Grupo de Administración de Cartera, a partir de la convergencia con la Modernización Digital y Arquitectura Tecnológica del ICETEX.*

   - *Se realiza descarga diaria del Megareporte para validación de la cartera y descarga en pruebas signature a solicitud de personal encargado de realizar pruebas de novedades.*

7. *Responder a los requerimientos internos y externos en el tiempo establecido de la Gestión de Operación de Cartera.*

   - *Se entrega respuesta al Coordinador de Cartera respecto a información de indicadores de Cartera para Contabilidad requerido por el MHCP.*

RE: Solicitud informaciòn

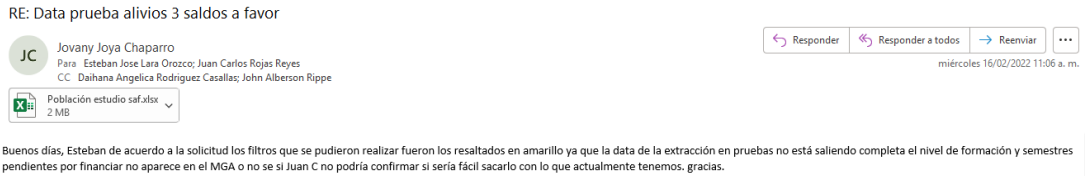
JC Jovany Joya Chaparro
Para Jose Eduardo Parada Jimenez

	2021	2020	2021			
INDICADORES SECTOR FINANCIERO	SEPT_DIC	SEPT_DIC	ENERO_MARZO	ENERO_JUNIO	ENERO_SEPT	ENERO_DIC
CALIDAD DE CARTERA (%) Prom	91.46%	89%	91.01%	90.77%	91.15%	91.24%
ÍNDICE DE CARTERA VENCIDA (%)	Rpta de Cobranzas	Rpta de Cobranzas	Rpta de Cobranzas	Rpta de Cobranzas	Rpta de Cobranzas	Rpta de Cobranzas
DESEMBOLSOS ($) (MILES)	Rpta. Desembolsos	Rpta. Desembolsos	Rpta. Desembolsos	Rpta. Desembolsos	Rpta. Desembolsos	Rpta. Desembolsos
DURACIÓN MEDIA CARTERA (AÑOS) Prom	4.84	4.66	4.72	4.73	4.78	4.79
TASA PROMEDIO DE COLOCACIÓN (%)	4.24%	6.24%	4.32%	4.35%	4.36%	4.32%
NUEVOS BENEFICIARIOS DE CRÉDITO EDUCATIVO (#)	Rpta de Crédito	Rpta de Crédito	Rpta de Crédito	Rpta de Crédito	Rpta de Crédito	Rpta de Crédito

   - *Se entrega respuesta el 16/02/2022 a Esteban Lara de acuerdo a la solicitud de extracción del Megareporte de pruebas.*

INFORME DE GESTION

CONTRATO 2022-0225
EDGAR JOVANY JOYA CHAPARRO


RE: Data prueba alivios 3 saldos a favor

JC Jovany Joya Chaparro
Para Esteban Jose Lara Orozco; Juan Carlos Rojas Reyes
CC Daihana Angelica Rodriguez Casallas; John Alberson Rippe

Población estudio saf.xlsx
2 MB

Responder | Responder a todos | Reenviar

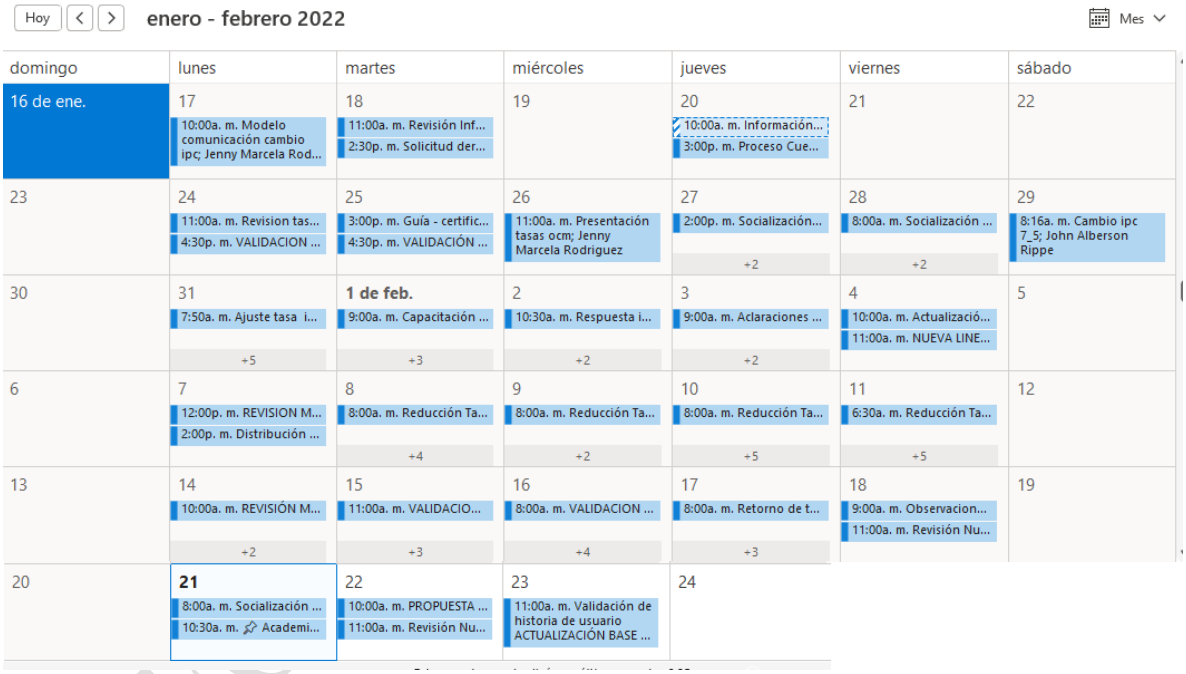
miércoles 16/02/2022 11:06 a. m.

Buenos días, Esteban de acuerdo a la solicitud los filtros que se pudieron realizar fueron los resaltados en amarillo ya que la data de la extracción en pruebas no está saliendo completa el nivel de formación y semestres pendientes por financiar no aparece en el MGA o no se si Juan C no podría confirmar si sería fácil sacarlo con lo que actualmente tenemos. gracias.

- *Se entrega respuesta a revisión de caso c.c. 1018498374 solicitado por Juan Avila correspondiente a un caso de Presidencia que fue escalado por twitter para validación de la cuota por cambio del IPC y la reducción de tasa IPC+7.5, se ajusta la obligación con la cuota correspondiente.*

8. *Acudir a las reuniones citados para la supervisión del contrato o que estén relacionadas con el objeto del mismo*

- *Para el corte del 20/01/2022 a 24/02/2022 se asiste a 60 reuniones según programación:*



CONTRATO 2022-0225
EDGAR JOVANY JOYA CHAPARRO

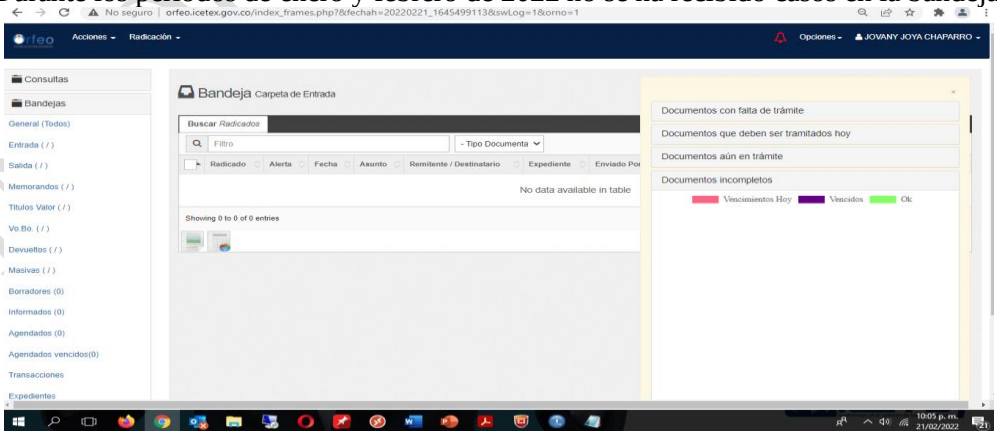
ENTREGABLES

- Informe mensual sobre las obligaciones específicas ejecutadas en el marco del contrato objeto de la presente.

NÚMERO DE PRODUCTO	ENTREGABLES (Relacionar los entregables relacionados en el Contrato)	REPOSITORIO (Relacione el repositorio del GAC y/o del Contratista)
1	Base de gestión mensual establecida por el Grupo de Administración de Cartera de las obligaciones tramitadas según corresponda.	Se adjunta base de gestión del periodo establecido en la Ruta con los soportes de las obligaciones tramitadas: Se envia correo mensualmente a jmrodriguez@icetex.gov.co para la consolidación de la cartera y reposa en la ruta adjunta: MINUTA 2022-0225 EDGAR JOVANY JOYA CHAPARRO
2	Informe escrito mensual de las obligaciones especificas ejecutadas en el marco del contrato objeto presente.	Se adjunta informe mensual de las obligaciones especificas ejecutadas en la siguiente ruta: https://icetex.sharepoint.com/sites/RepositorioEntregablesContratos2022/_layouts/15/AccessDenied.aspx?Source=https%3A%2F%2Ficetex%2Esharepoint%2Ecom%2Fsites%2FRepositorioEntregablesContratos2022%2FDocumentos%20compartidos%2FMINUTA%202022%2D0225%20EDGAR%20JOVANY%20JOYA%20CHAPARRO%3Fcsf%3D1%26web%3D1%26e%3DShfUb8%26cid%3D51e9834b%2Da2c7%2D46db%2D9d08%2D8e4b14098259&correlation=363124a0%2Da0d8%2Dc000%2Dd25a%2De779376639ba&Type=item&name=f2ec0f92%2D7af0%2D4b53%2Da918%2Db103f2077f1b&listItemId=26
3	Entrega de los documentos elaborados relacionados con el objeto del contrato (actas de ajuste, memorandos, certificaciones actas de reunión entre otros) en el repositorio establecido	Se adjunta documentos elaborados relacionados con el objeto del contrato en las siguientes rutas: • \\ictxsrvfs\Reporte de Cartera\Z:\CARTERA\3. ADMINISTRACIÓN DE CARTERA\4.ACTAS DE MEJORAMIENTO\AÑO 2022 • \\ictxsrvfs\Reporte de Cartera\CARTERA\2.NOVEDADES\11. MATERIAL DEL CAPACITACION\INFORMACIÓN TASAS • Reduccion IPC 75_v15feb - Power BI

ORFEO

Durante los periodos de enero y febrero de **2022** no se ha recibido casos en la bandeja:



FORMATO DE GESTIÓN

CONTRATO 2022-0225
EDGAR JOVANY JOYA CHAPARRO

INDICADOR DE GESTIÓN

FORMULA: Número de entregables aprobados / número de entregados planeados META:>=95%

Este indicador se calcula con la base del cumplimiento de las actividades mensuales ejecutadas con un resultado superior o igual al 95%

Resultado: Durante el mes de enero y febrero de 2022 se cumple con el 100% de las actividades indicadas en el contrato.

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe en la ciudad de Bogotá, a los **24** días del mes **febrero** de **2022**.



_____
Firma
Nombre EDGAR JOVANY JOYA CHAPARRO
C.C 79.804.819 De Bogotá

	Nombre funcionario	Cargo	Firma	Fecha
Revisó	Jhon Alberson Rippe	Contratista VOT-GAC		24/02/2022

INFORME DE GESTION