Barranquilla, 14 de Febrero del 2022.

Doctora.
MONICA MONTAÑO RADA
Secretaria de Educación.
Supervisor Contrato

Asunto: Informe de actividades desarrolladas, correspondiente al periodo comprendido entre el 11 de Enero al 10 de Febrero del 2022.

Cordial Saludo.

Durante el periodo mencionado en el asunto se efectuaron las actividades tendientes al cumplimiento de mis obligaciones contractuales, de acuerdo a la siguiente descripción, así:

Obligación Contractual	Producto
• Acompañamiento pedagógico especializado primera infancia • Diseñar, implementar, sistematizar y hacer seguimiento a los procesos pedagógicos socio emocionales y motrices de los niños entre 5 y 8 años, para garantizar la transición armónica de los procesos • Realizar el acompañamiento pedagógico especializado para la práctica de aula y el clima organizacional de cara a la atención integral y eficiente de la primera infancia. • Las demás que le sean asignadas en razón a las	1. Reunión operativa de Plaza sésamo. 2. Reunión operativa de Plaza sésamo. 3. Reunión de Primera Infancia 2:00 Pm. 4. Acompañamiento Visita de la gobernadora, inicio de clases presenciales en el Centro educativo de Carreto. 5. Visita a la Institución Educativa Santa Verónica, verificación y apoyo clases presenciales. 6. Montaje de información en drive, con las observaciones y evidencia de la visita. 7. Acompañamiento en la Institución San Tolentino de Puerto Colombia, Apoyo en actividades con niños de Primera Infancia, Vistita de la Gobernadora y Ministra de Educación. 8. Llamadas a Rectores y envío de invitación a reunión de mesas de trabajo del 03 y 04 de Febrero. 9. Entrega de Material Plaza Sésamo en San Antonio de Piojo, Juaruco y Santa Verónica. 10. Acompañamiento 03 y 04 de Febrero en reunión de rectores en mesas de trabajo con todo el equipo de Calidad educativa. 11. Acompañamiento a la Institución Julio Cesar Pantoja, Clases presenciales, revisión libros Pencora y Subir información en el Drive de la Visita, 12. Reunión Virtual tema descargas Plaza Sésamo, con el equipo de Primera Infancia. 13. Reunión Operativa de Primera Infancia, asignación de funciones.

necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual	14. Llamadas a Rectores para brindar información y solicitar contactos para el ingreso de docentes de transición al grupo Plaza Sésamo sub región Sur 15. Ingreso de Maestras de transición al grupo de Wsp Plaza Sésamo Subregión Sur 16. Acompañamiento a la institución María Mancilla del Municipio de Puerto Colombia, revisión libros Pencora y verificación clases presenciales

Atentamente,

Maryuris Morales R

MARYURIS MORALES RODRIGUEZ
CC: 32.800.767
Contratista

CARTA